



Kallelse till möte för kultur- och fritidsnämnden 2023

Tid: 2023-09-19 , **Kl:** 19:00

Plats: Rum Mälaren plan 4 i kommunhuset, Munkhättevägen 45, 147 85 Tumba

Ordförande: Robert Aslan (-)

Sekreterare: Jesper Westberg

Ärenden:

	Upprop	
	Val av justerare	
	Inga muntliga dragningar innan ärendena behandlas	
	Ärenden för beslut	Diarienummer
1.	Delårsrapport 2 2023	KFN/2023:00069
2.	Internkontroll delår 2 2023	KFN/2023:00232
3.	Föreningsrevision 2023	KFN/2023:00217
4.	Beslut med anledning av fördjupad revision	KFN/2023:00155
5.	Redovisning av synpunkter april 2023- augusti 2023	KFN/2023:00216
6.	Sammanträdesordning 2024	KFN/2023:00225
7.	Kompetensförsörjningsplan 2024 – 2027.	KFN/2023:00196
8.	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet på kultur- och fritidsförvaltningen	KFN/2023:00113
9.	Remiss av Idrottsstrategi för Stockholmsregionen, RS 2023-0566 - svar	KFN/2023:00200
10.	Gallring av allmänna handlingar inom kultur- och fritidsförvaltningen	KFN/2023:00206
11.	Satsningar inom ram	KFN/2023:00227



12.	Ansökan om medel från FORMAS- Gestaltad livsmiljö för hälsa och välbefinnande	KFN/2023:00228
13.	Ny fritidsgård Riksten	KFN/2023:00185
14.	Fyllnadsval av ledamot till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd 2023-2026	KFN/2023:00008
15.	Delegationsärenden	

Som förtroendevald meddelar du nämndsekreteraren om du deltar på plats i kommunhuset eller om du deltar digitalt genom Teams så snart som möjligt. Deltar du digitalt behöver du säkerställa att du har god uppkoppling till internet och att Teams fungerar för dig med ljud och bild. Förhinder att delta meddelas också till nämndsekreteraren:

jesper.westberg@botkyrka.se.

Välkomna!

Robert Aslan (-)

Ordförande Kultur- och fritidsnämnden

Jesper Westberg

Nämndsekreterare/Utredare

**Referens**

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Delårsrapport 2 2023

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

1. Uppföljningen delår 2 2023 godkänns.
2. Föreslår kommunstyrelsen besluta ge kultur- och fritidsnämnden en tilläggsbudget på 100 000 kronor i driftskompensation för en paviljongbyggnad vid Storvreten för att lösa behoven av ytor för personal.
3. Föreslår kommunstyrelsen besluta ge kultur- och fritidsnämnden en tilläggsbudget på 229 000 kronor i driftskompensation för 2023 avseende Cricketcenter som blivit klar tidigare än planerat.
4. Omedelbar justering.

Sammanfattning

Uppföljningen för delår 2 visar på samma prognos som delår 1. Nämnden prognosticerar att budgeten hålls. Ett visst underskott på bad, idrott och motion som balanseras mot ett prognosticerat överskott på kapitalkostnader. Dock är det en osäker prognos vad gäller överskottet på grund av införandet av ett nytt ekonomisystem där anläggningsmodulen inte är i gång ännu. Detta gäller för hela kommunen.

När det gäller uppföljningen av målen visar det mesta att vi uppnår satta mål och mått förutom några undantag. Nämnden når målen för 15 nämndmål, för fyra av nämndmålen behövs det ytterligare insatser för att klara fullt ut och för tre klarar vi inte målen.

Investeringsuppföljningen visar på att vi håller budgeten på totalen. Vissa projekt går över budget och andra hamnar under budget.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.1.3.1

Gabrielle Gjerswold

Dnr: KFN/2023:00069

Delårsrapport 2 2023

tjänsteskrivelse

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

1. Uppföljningen delår 2 2023 godkänns.
2. Föreslår kommunstyrelsen besluta ge kultur- och fritidsnämnden en tilläggsbudget på 100 000 kronor i driftskompensation för en paviljongbyggnad vid Storvreten för att lösa behoven av ytor för personal.
3. Föreslår kommunstyrelsen besluta ge kultur- och fritidsnämnden en tilläggsbudget på 229 000 kronor i driftskompensation för 2023 avseende Cricketcenter som blivit klar tidigare än planerat.
4. Omedelbar justering.

Sammanfattning av ärendet

Uppföljningen för delår 2 visar på samma prognos som delår 1. Nämnden prognosticerar att budgeten hålls. Ett visst underskott på bad, idrott och motion som balanseras mot ett prognosticerat överskott på kapitalkostnader. Dock är det en osäker prognos vad gäller överskottet på grund av införandet av ett nytt ekonomisystem där anläggningsmodulen inte är i gång ännu. Detta gäller för hela kommunen.

När det gäller uppföljningen av målen visar det mesta att vi uppnår satta mål och mått förutom några undantag. Nämnden når målen för 15 nämndmål, för fyra av nämndmålen behövs det ytterligare insatser för att klara fullt ut och för tre klarar vi inte målen.

Investeringsuppföljningen visar på att vi håller budgeten på totalen. Vissa projekt går över budget och andra hamnar under budget.



Ärendet

Rapporten avseende delår 2 avser maj, juni, juli och augusti. Delår 2 innehåller en uppföljning av ekonomi och investeringar, men också uppföljning av mål och mått.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Uppföljningen för delår 2 visar på samma prognos som delår 1. Nämnden prognosticerar att budgeten hålls. Det finns ett visst underskott på delar av verksamheterna som balanseras mot ett prognosticerat överskott på kapitalkostnader. Dock är det en osäker prognos vad gäller överskottet på grund av införandet av ett nytt ekonomisystem där anläggningsmodulen inte är i gång ännu och vi inte kan vara säkra på hur mycket kapitalkostnaderna för i år uppgår till.

Nämnden begär driftskompensation på totalt 329 000 kronor för 2023. Detta gäller för en paviljong vid Storvretsbadet och för hyra Cricketcenter som ianspråkats tidigare än planerat.

När det gäller investeringsuppföljningen visar prognosen på att vi håller budgeten på totalen. Vissa projekt drar över sin budget, men det balanseras av att andra projekt har medel kvar. Det fleråriga projektet för padelbanor föreslås nu avslutas utan att den andra byggs, dels då efterfrågan på padelbanor har minskat avsevärt, dels för att den första padelbanan blev dyrare än planerat. För projektet Hogslaby tillkommer kostnader för två optioner för bland annat RWC utomhus och en vikvägg som balanseras enligt ovan.

När det gäller uppföljningen av målen visar det mesta att vi klarar nämndmålen förutom några undantag. Det gäller främst nämndmålet *Kvaliteten inom den öppna fritidsverksamheten ökar och är likvärdig inom hela kommunen* som fortsatt visar på att vi inte klarar målet. Åtgärdsplan är i gång och satsningar som ska leda till ökad kvalitet har fortsatt, satsningar som blivit möjliga tack vare den ramförstärkning som nämnden fick 2022.

När det gäller målet *Förutsättningarna för att delta i kulturskolans verksamhet är likvärdig för barn och unga mellan stadsdelarna* ser det ut som att det krävs lite mer insatser för att vi ska klara. Här finns det ett strategiskt arbete för att anpassa utbud och fördela verksamhet över hela kommunen. Något som kan ske idag tack vare bidrag från Kulturrådet.

Samma sak gäller för nämndmålet *Botkyrkaborna är friska och har hälsosamma livsvanor* där vi hoppas att ytterligare insatser så som särskilt fokus på vad vi erbjuder barn och unga för slags mat i våra verksamheter ska bidra till hälsosammare livsvanor.



Nämndmålet *Bemanningen på förvaltningen ska spegla sammansättningen i befolkningen* kommer eventuellt inte klaras fullt ut. När det gäller chefer med utländsk bakgrund så når vi målet, men vi når tyvärr inte hela vägen när det gäller andelen anställda. Detta är dock något vi arbetar för att uppnå.

Nämndmålet *Kultur- och fritid som organisation är klimatneutral år 2025* kommer vi behöva samverka mer kring för att nå. Flera av de åtgärder som kan leda till en klimatneutral organisation ligger utanför nämndens påverkan. Dock har vi trots det initierat en plan för att byta ut belysning till LED vid till exempel löpspårerna, den investeringen ger dock inte effekt på vår nämnd. Analysen kring respektive område följer nedan.

Betydelsefulla händelser under perioden

Rödstu Hage IP har utvecklats till ett centrum för meningsfull fritid för botkyrkabor med behov av stöd: Där pågår dagligen olika aktiviteter riktade till målgruppen i samverkan mellan KOF, VOF och föreningar. Särskilt värt att nämnas är ett lyckat projekt för att få unga hemmasittare, elever som inte vill gå i skolan, att stegvis hitta en trygg plats där de kan slussas tillbaka in i undervisning.

Fritidsbanken slår nya rekord i utlåning: Utlåningen hos Fritidsbanken har ökat med 300% jämfört med föregående år. Fritidsbanken har för första gången varit öppet även under sommarperioden tack vare samverkan med unga ledare från föreningar som utbildats och kunnat hålla verksamheten i gång. Fritidsbanken är ett viktigt verktyg för att sänka de ekonomiska trösklarna till en god fritid för alla.

Läsa äger - med tävling i Fittja: Skolorna i Fittja tävlade om vem och vilken klass som läst mest under sommarlovet. Alla klasser från förskoleklass till årskurs 5 var på Läsa äger-träff i biblioteket inför sommarlovet. För varje läst timma fick man sätta ett klistermärke på sin skolas stapel. Resultatet gick att beskåda löpande inne på biblioteket, vilket ytterligare sporrade barnen att läsa mer. Succé!

Lokalen 23: När en lokal i Fittja centrum blev vakant fick Botkyrka konsthall erbjuda att ta hand om ytan och fylla den med innehåll. Då gjordes rummet till en liten konsthall med en fotoutställning av en Fittjakonstnär, pyssel för barn flera gånger i veckan, och en yta för sommarjobbade unga att skapa och bygga. Med inga tillförda resurser kunde stor effekt uppnås. Ytan blev en plats som bidrog till en känsla av ökad trygghet i Fittja centrum och samtidigt nåddes nya invånare.

Kostnadsfritt mellanmål: För att barnen ska orka hela dagen och för att få ett jämlikt deltagande där alla får samma förutsättningar har Ung fritid infört kostnadsfria mellanmål på alla klubbar som dessutom följer Botkyrkas kostpolicy.



Bild och form och mera teater: Efter stor efterfrågan från medborgare startar Kulturskolan bild och form-kurs under hösten 2023. Den erbjuds bland annat på Konsthallen i Fittja och på Navet i Tumba. Kursplatserna bokades upp snabbt innan några markandsföringsföreläsningar gjorts. Kulturskolan utökar även sin teaterverksamhet i Hallunda-Norsborg på Musikhuset Norsborg samt i Alby på Albys hjärta.

Analys av respektive område

Område 1 - Botkyrkaborna har egenmakt

Kultur- och fritidsnämnden bidrar till målet *Botkyrkaborna har egenmakt* utifrån satta mål, men det finns ett mål i området där det finns stora utmaningar och det är *Ungas språk- och läsfärdigheter förbättras och läsandet ökar*. Målet bedöms inte kunna uppnås under året trots särskilda satsningar. De aktiviteter nämndens verksamheter gör uppfattar vi är viktiga åtgärder för att på längre sikt bidra till målet. Nämnden har tillsatt en läsandetredning vars resultat bland annat ligger till grund för Biblioteksprogrammet som ska beslutas i Kommunfullmäktige i år.

I samtliga idrottsmiljöer där upprustning eller nybyggnation sker så görs det i nära och respektfull dialog med de som ska använda platsen. Unga ges möjlighet att prova på att arbeta i nämndens verksamheter genom bland annat feriepraktik och genom anställning som badvärdar. När det gäller digitalisering fortsätter Kultur- och fritidsnämnden att bidra till seniorers digitala utveckling genom projektet Surfande seniorer. Tillsammans med FolkLab bidrar nämnden även till barn och ungas digitala utveckling.

Vi är Botkyrka-festivalen möjliggör för organisationer och medborgare att vara medskapare av innehåll för eventen. I nätverket för kulturaktörer i Botkyrka ser man över gemensam plattform för att kommunicera det som finns i kommunen.

Ung fritid är i en utvecklingsfas där man kan se att besökare i allt högre grad är med och skapar innehållet i fritidsverksamheterna. En utmaning är att nå unga från alla delar av Botkyrka. Biblioteken och Botkyrka konsthall arbetar medskapande och öppnar upp för barns och ungas synpunkter. Allmänhetens synpunkter besvaras inom tio dagar.

Biblioteken arbetar med att utveckla fler möjligheter för Botkyrkabor att lämna synpunkter. Botkyrkas barn och unga inkluderas i stor utsträckning i planering och genomförande av verksamhet som berör barn och unga.

Område 2 - Botkyrkaborna är trygga

Genom samverkan och genom att jobba utifrån besökares behov bidrar kultur - och fritidsnämnden till att öka tryggheten på de platser där nämnden



har verksamheter. Samverkan med olika föreningar leder till att barn och unga har chansen till en aktiv fritid samtidigt som det bidrar till att skapa trygghet i idrottsmiljöer. Genom satsningen på After School, som finansieras via ESF medel, ser nämnden att den kommer kunna bidra till att öka tryggheten ytterligare. Dock påverkar omvärldsfaktorer arbetet, där till exempel skjutningar på andra platser påverkar människors upplevelse av trygghet även i våra verksamheter.

Biblioteken jobbar med att aktivera ytor utifrån besökarens behov, erbjuder studieplatser och målgruppsanpassade läsmiljöer med olika zoner. Öppen ateljéverksamhet pågår efter skolan varje vardag på Tumba bibliotek, och på torsdagar på Tullinge bibliotek. Biblioteken deltar också i arbetet med att aktivera utemiljön tillsammans med berörd fastighetsägare.

Ung fritid har satsat på upprustning av lokaler och på rekrytering av utbildad personal, vilket vi uppfattar har bidragit till att den allmänna bilden av våra verksamheter är bättre än den varit tidigare. Genom samarbete med trygghetsfältare och deltagande i gemensamma aktiviteter på olika platser i vår kommun bidrar nämndens verksamheter till att öka den upplevda tryggheten.

På Kulturskolan finns förbättringsmöjligheter vad gäller tillgänglighet avseende våra entréer och foajéer. En grupp i personalen har valts ut för att se över hur lokalerna kan göras mer inspirerande och välkomnande. Det finns även tillgänglighetsbrister lokalerna i Tullinge som vi arbetar med.

När det gäller målet rörande hedersrelaterat våld och förtryck har inte den centrala utbildningen kommit i gång ännu, dock har personalen genomgått andra utbildningar som rör våldsprevention.

Område 3 - Botkyrkabor har ökad livskvalitet

Kultur- och fritidsnämnden bidrar till området genom ett proaktivt arbete för att barn och unga ska kunna välja från ett rikt utbud av fritidsaktiviteter oavsett var de växer upp och vilka ekonomiska förutsättningar deras familjer har. Genom Fritidsbankens utlåning av utrustning underlättar nämnden för att fler ska kunna ha en aktiv fritid. Nämnden har en stor kompensatorisk uppgift, där stora delar av folkhälsoarbetet sker genom verksamheten på våra badhus, på fritidsklubbar och fritidsgårdar men också genom Botkyrkas föreningars arbete. Det finns dock utmaningar i att få våra barn och unga att delta i en del av aktiviteterna då en medial bild skapar en uppförbacke för delar av våra verksamheter, och kanske då främst vad gäller Ung fritids verksamheter.

Sommarens utbud av kostnadsfria aktiviteter som samordnades av förvaltningen är ett gott exempel på nämndens proaktiva arbete. Utöver sommarens satsningar arbetar kultur- och fritidsnämndens verksamheter för



att ta bort trösklar och anpassa utbud utifrån olika behov i olika stadsdelar. Vidare arbetar verksamheterna uppsökande för att möta barn och unga där de är.

Nämnden bidrar till måluppfyllelsen, men på väsentliga områden nås inte målen. Kvaliteten inom den öppna fritidsverksamheten är inte där nämnden skulle vilja att den var. Nämndmålet kommer däremot enligt nämndens bedömning nås på längre sikt. Åtgärder har vidtagits genom den ramförstärkning som nämnden fick 2022, dock har de inte fått full effekt ännu. Åtgärder som bland annat följt av den tillsynsutredning som nämnden tillsatte kring fritidsklubbarna under 2022. Verksamheten har också gjort en omorganisation för att stärka upp och bidra till en bättre kvalitet.

Nämnden bidrar till botkyrkabors livskvalitet genom bland aktiviteter i Rödstu Hage, där botkyrkabor i behov av stöd kan få en meningsfull fritid utifrån sina förutsättningar. Vidare arbetar nämnden med ökad livskvalitet genom bland annat hbtqi-träffar för personer med funktionsnedsättning, bokcirklar för botkyrkabor med synnedsättning och kulturskolans aktiviteter för elever i behov av särskilt stöd.

När det gäller likvärdigheten inom kulturskolan når inte nämnden målet fullt ut. Dock är bedömningen att den kan komma att nås under året. Bland annat tack vare det statliga stödet från Kulturrådet som bland annat bidrar till att stärka kulturskoleverksamheten i områden med socioekonomiska utmaningar.

Område 4 - Kommunens organisation

Kultur - och fritidsnämnden bidrar till måluppfyllelse för området Kommunens organisation, men det finns utmaningar kring att nå målet *Bemanningen på förvaltningen ska spegla sammansättningen i befolkningen* och målet *Kultur- och fritid som organisation är klimatneutral 2025*. Flera av de åtgärder som kan ge effekt rörande en klimatneutral organisation, ligger inte inom nämndens ansvarsområde, varför ett kommunövergripande arbete blir viktigt. Inventering av belysningen inom idrott och friluftsliv har genomförts och en plan för att byta ut LED belysning har skapats och rullas ut 2024-2025, investeringarna görs av nämnden men effekten av investeringen hamnar på en annan förvaltning. Detta är ett exempel på snabba vinster för klimatet och organisationen, men där ansvaret är någon annans, men vi anser att det är nödvändigt för att bidra till målet om en klimatneutral organisation för hela Botkyrka kommun.

QR-kodsprojektet har underlättat för botkyrkaborna och ökat tillgängligheten till våra anläggningar. Det bidrar också till minskad elförbrukning då lyset är kopplat till bokningarna och inpasseringen genom QR-kod.



Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

- Delårsrapport 2 2023 - tjänsteskrivelse
- Bilaga 1 Rapport delår 2

Fastställd av

Förvaltningsdirektör Helena Hellström

Administrativ chef Gabrielle Gjerswold

Skickas till

Ralph Strandqvist KSF

**Referens**

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Delårsrapport 2 2023

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

1. Uppföljningen delår 2 2023 godkänns.
2. Föreslår kommunstyrelsen besluta ge kultur- och fritidsnämnden en tilläggsbudget på 100 000 kronor i driftskompensation för en paviljongbyggnad vid Storvreten för att lösa behoven av ytor för personal.
3. Föreslår kommunstyrelsen besluta ge kultur- och fritidsnämnden en tilläggsbudget på 229 000 kronor i driftskompensation för 2023 avseende Cricketcenter som blivit klar tidigare än planerat.
4. Omedelbar justering.

Sammanfattning

Uppföljningen för delår 2 visar på samma prognos som delår 1. Nämnden prognosticerar att budgeten hålls. Ett visst underskott på bad, idrott och motion som balanseras mot ett prognosticerat överskott på kapitalkostnader. Dock är det en osäker prognos vad gäller överskottet på grund av införandet av ett nytt ekonomisystem där anläggningsmodulen inte är i gång ännu. Detta gäller för hela kommunen.

När det gäller uppföljningen av målen visar det mesta att vi uppnår satta mål och mått förutom några undantag. Nämnden når målen för 15 nämndmål, för fyra av nämndmålen behövs det ytterligare insatser för att klara fullt ut och för tre klarar vi inte målen.

Investeringsuppföljningen visar på att vi håller budgeten på totalen. Vissa projekt går över budget och andra hamnar under budget.



2023-09-07

Dnr: KFN/2023:00232

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Internkontroll delår 2 2023

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

1. Uppföljningen av internkontrollen för delår 2 2023 godkänns.
2. Omedelbar justering.

Sammanfattning

Internkontrollen för delår 2 innehåller inte alla internkontrollpunkter, då en del mäts endast på helåret. Internkontrollen visar på god kontroll på de punkter som mäts för perioden.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.1.3.1

Gabrielle Gjerswold

Dnr: KFN/2023:00232

Tjänsteskrivelse - internkontroll delår 2 2023

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

1. Uppföljningen av internkontrollen för delår 2 2023 godkänns.
2. Omedelbar justering.

Sammanfattning av ärendet

Internkontrollen för delår 2 innehåller inte alla internkontrollpunkter, då en del mäts endast på helåret. Internkontrollen visar på god kontroll på de punkter som mäts för perioden.

Ärendet

Internkontrollen för delår 2 visar samma goda kontroll som delår 1.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Internkontrollen för andra kvartalet är inte heltäckande utan det är endast vissa kontroller som genomförs i delåret 2. De genomförda internkontrollerna visar på en god kontroll. Glädjande är att Internkontrollpunkten kring fakturor avseende representation, kurser och konferenser visar fortsatt på god kontroll.

Internkontrollen för bokningssystemet kommer att genomföras på årsbasis då vi fortfarande sätter upp en mätmetod för att få en rättvisande bild. Internkontrollpunkterna utskick till nämnd och hanteringen av felanmälningar visar god kontroll.

Ekonomiska konsekvenser

Det är inga ekonomiska konsekvenser av beslutet.



Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse – Internkontroll delår2 2023
- Rapport - Uppföljning av internkontroll delår 2 2023

Fastställd av

Förvaltningsdirektör Helena Hellström

Administrativ chef Gabrielle Gjerswold

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

Uppföljning av internkontroll 2023 delår 2

Kultur- och fritidsnämnden



Innehållsförteckning

1 Sammanfattning	3
2 Årets kontroller	3
2.1 Område 4 - Kommunens organisation	3
2.1.1 Brister i uppföljning och återrapportering avseende beläggningsgrad i våra anläggningar	3
2.1.2 Det systematiska arbetsmiljöarbetet brister vilket leder till sämre arbetsmiljö, ökad ohälsa och fler olycksfall (KOMMUNÖVERGRIPANDE HR)	4
2.1.3 Informationsmängder saknar ägarskap (KOMMUNÖVERGRIPANDE KOMMUNARKIV)	4
2.1.4 Kommunen anställer personal med en brottsbelastning som gör dem olämpliga för yrket ifråga, vilket gör att medborgare far illa. (KOMMUNÖVERGRIPANDE HR)	4
2.1.5 Kommunen drabbas av ekonomisk skada eller förtroendeskada på grund av otillåtna bisysslor hos anställda (KOMMUNÖVERGRIPANDE HR).....	4
2.1.6 Kommunen drabbas av upphandlingsskadeavgift och får badwill gentemot leverantörer på grund av otillåtna direktupphandlingar (KOMMUNÖVERGRIPANDE UPPHANDLING).....	4
2.1.7 Kommunen efterlever inte EU:s dataskyddsförordning General Data Protection Regulation, GDPR, som trädde i kraft 25 maj 2018 (KOMMUNÖVERGRIPANDE ARKIV).....	5
2.1.8 Kommunens anseende skadas på grund av bristande hantering av fakturor avseende representation, kurser och konferenser (KOMMUNÖVERGRIPANDE REDOVISNING).....	5
2.1.9 Åtgärder och rutiner gällande felanmälningar på våra anläggningar	5
2.1.10 Ärenden till nämnden kommer inte i tid enligt reglementet	5
3 Årets aktiviteter	6

1 Sammanfattning

Kommungemensamma kontrollmoment	2022	Q1 2023	Q2 2023
Kontroll av fakturor avseende direktupphandlingar	●	●	—
Kontroll av informationsägarskap	—	—	—
Kontroll beslut av dataskyddsbud	—	—	—
Stickprovskontroll av dokumentation	●	—	—
Stickprov avseende utdrag ur belastningsregister för externt nyanställda	●	●	—
Stickprovskontroll av bisysslor för nyanställda	■	◆	—
Stickprovskontroll på fakturor avseende representation, kurser och konferenser	■	●	●

Internkontrollen för andra kvartalet är inte heltäckande utan det är endast vissa kontroller som genomförs i delåret. De genomförda internkontrollerna visar på en god kontroll. Glädjande är att Internkontrollpunkten kring fakturor avseende representation, kurser och konferenser visar fortsatt på god kontroll.

Förvaltningsspecifika kontrollmoment	2022	2023	2024
Kontroll av bokningssystemet	—	—	—
Kontroll av hanteringen av felanmälningar	—	●	—
Stickprovskontroll av utskicken till nämnd	—	●	—

Internkontrollen för bokningssystemet kommer att genomföras på årsbasis då vi fortfarande sätter upp en mätmetod för att få en rättvisande bild. Internkontrollpunkterna utskick till nämnd och hanteringen av felanmälningar visar god kontroll.

2 Årets kontroller

2.1 Område 4 - Kommunens organisation

2.1.1 Brister i uppföljning och återrapportering avseende beläggningsgrad i våra anläggningar

Kontroll
<p>Kontroll av bokningssystemet</p> <p>■ Kontroll utförs inte i perioden</p> <p>Denna internkontrollpunkt kommer att rapporteras till årsberättelsen, idrott och förening arbetar med en heltäckande redovisning av beläggningsgrad per stadsdel, anläggningstyp och säsong.</p>

2.1.2 Det systematiska arbetsmiljöarbetet brister vilket leder till sämre arbetsmiljö, ökad ohälsa och fler olycksfall (KOMMUNÖVERGRIPANDE HR)

Kontroll
Stickprovskontroll av dokumentation
Kontroll utförs inte i perioden.

2.1.3 Informationsmängder saknar ägarskap (KOMMUNÖVERGRIPANDE KOMMUNARKIV)

Kontroll
Kontroll av informationsägarskap
Kontrollen utförs inte i perioden.

2.1.4 Kommunen anställer personal med en brottsbelastning som gör dem olämpliga för yrket ifråga, vilket gör att medborgare far illa. (KOMMUNÖVERGRIPANDE HR)

Kontroll
Stickprov avseende utdrag ur belastningsregister för externt nyanställda
Kontroll utförs inte i perioden.

2.1.5 Kommunen drabbas av ekonomisk skada eller förtroendeskada på grund av otillåtna bisysslor hos anställda (KOMMUNÖVERGRIPANDE HR)

Kontroll
Stickprovskontroll av bisysslor för nyanställda
Kontroll utförs inte i perioden.

2.1.6 Kommunen drabbas av upphandlingsskadeavgift och får badwill gentemot leverantörer på grund av otillåtna direktupphandlingar (KOMMUNÖVERGRIPANDE UPPHANDLING)


Kontroll
Kontroll av fakturor avseende direktupphandlingar

Kontroll


2.1.7 Kommunen efterlever inte EU:s dataskyddsförordning General Data Protection Regulation, GDPR, som trädde i kraft 25 maj 2018 (KOMMUNÖVERGRIPANDE ARKIV)

Kontroll
<p>Kontroll beslut av dataskyddsombud</p> <p>Kontrollen utförs inte i perioden.</p>
<p>Kontroll av anmälan till integritetsmyndigheten (IMY)</p> <p>Kontrollen utförs inte i perioden.</p>


2.1.8 Kommunens anseende skadas på grund av bristande hantering av fakturor avseende representation, kurser och konferenser (KOMMUNÖVERGRIPANDE REDOVISNING)

Kontroll
<p>Stickprovskontroll på fakturor avseende representation, kurser och konferenser</p> <p> God</p> <p>48 fakturor som rör representation, kurser och konferenser har kontrollerats. Av dessa har sju anmärkningar, vilket är 85 procent godkända och därmed är status God, vilket är grönt. De felaktigheter som upptäckts är att fel person har attesterat och det finns också fakturor där det saknas syfte och deltagare.</p>

2.1.9 Åtgärder och rutiner gällande felanmälningar på våra anläggningar

Kontroll
<p>Kontroll av hanteringen av felanmälningar</p> <p> God</p> <p>Rutiner har upprättats och systematik för uppföljning och återkoppling på felanmälningar har skapats. Stickprov har utförts med hundraprocentigt resultat. Verksamhetsområdet tar emot ca 50 felanmälningar i veckan som hanteras och åtgärdas av enheten Anläggningsdriften.</p>

2.1.10 Ärenden till nämnden kommer inte i tid enligt reglementet

Kontroll
<p>Stickprovskontroll av utskicken till nämnd</p> <p> God</p>

Kontroll
Efter genomgång av utskick gjorda under perioden konstateras att resultatet är god kontroll.

3 Årets aktiviteter



Dnr: KFN/2023:00217

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Föreningsrevision 2023

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden godkänner kultur- och fritidsförvaltningens återrapportering av revision 2023.

Sammanfattning

Förvaltningen har efter godkännande av revisionsrapporten följt upp med de föreningar där brister/avvikelser har noterats. Den samlade bedömningen utifrån revisionsrapporten och uppföljningsmötena är att Norsborg IF, Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning samt studieförbundet NBV Öst uppvisat ett i huvudsak godtagbart underlag, vilket gör dem bidragsberättigade. Föreningarna har även på ett tillfredställande sätt åtgärdat de brister och avvikelser som identifierats under granskningen.

Förvaltningen bedömer att föreningen Svenska Uzbeker har omfattande brister och blir återbetalningsskylda för hela aktivitetsbidraget 30 365kr för 2022.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.2.3.3

Fadi Gawria

Dnr: KFN/2023:00217

Föreningsrevision 2023

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden godkänner kultur- och fritidsförvaltningens återrapportering av revision 2023.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har efter godkännande av revisionsrapporten följt upp med de föreningar där brister/avvikelser har noterats. Den samlade bedömningen utifrån revisionsrapporten och uppföljningsmötena är att Norsborg IF, Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning samt studieförbundet NBV Öst uppvisat ett i huvudsak godtagbart underlag, vilket gör dem bidragsberättigade. Föreningarna har även på ett tillfredställande sätt åtgärdat de brister och avvikelser som identifierats under granskningen.

Förvaltningen bedömer att föreningen Svenska Uzbeker har omfattande brister och blir återbetalningsskylda för hela aktivitetsbidraget 30 365kr för 2022.

Ärendet

Enligt beslut i kultur- och fritidsnämnden (KFN/2022:00325) har en revision på tre föreningar och ett studieförbund genomförts under 2023 för att granska verksamhetsåret 2022. I rapporten framkom att Norsborg IF, Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning samt studieförbundet NBV Öst på ett i huvudsak tillfredställande sätt kunnat redovisa hur erhållet bidrag har nyttjats. Brister/avvikelser noterades i olika grad och omfattning.

Inför kultur- och fritidsnämndens godkännande av rapporten bjöds samtliga föreningar och studieförbundet in till uppföljningsmöte tillsammans med PwC. Mötena hölls för att föreningarna och studieförbundet skulle kunna bemöta de brister som granskningen påvisat.



Återrapportering

Nedan listas föreningarnas tidigare identifierade avvikelser tillsammans med förvaltningens återrapportering av eventuella åtgärder som framgått efter uppföljningarna som gjorts.

Organisation	Avvikelse
Norsborg IF	Efter genomförd granskning rekommenderar vi föreningen att säkerställa att närvarokort signeras avansvarig ledare i enlighet med krav i Botkyrka kommuns Regler för föreningsbidrag
Föreningen Svenska Uzbeker	Enskild beslutsärende KFN/2023:00155 Fördjupad revision Svenska Uzbeker.
Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning	Föreningen uppfyller vidare samtliga tillämpliga kriterier för att vara bidragsberättigade förening Botkyrka kommun.
Studieförbundet NBV Östs	Av genomförd granskning har det inte framkommit något som indikerar att NBV Öst verksamhet skulle vara oförenlig med intentionerna i Botkyrka kommuns regler för studieförbundet

Ekonomiska konsekvenser

Återbetalning från föreningen Svenska Uzbeker på 30 365kr till Kultur-och fritidsförvaltningen.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse – Föreningsrevision 2023
- Bilaga Slutrevision-Rapport- Föreningsrevision Botkyrka kommun



Fastställd av

Helena Hellström, förvaltningsdirektör

Linus Söderling biträdande förvaltningsdirektör

Skickas till

Berörda föreningar och studieförbund

Föreningsbidrag - granskning av föreningar och studieförbund med kommunalt bidrag år 2022

Kultur- och fritidsförvaltningen

Botkyrka kommun

Juni 2023

Jesper Häggman

Caroline Löfstedt

Sammanfattning och rekommendationer

Kultur- och fritidsnämnden har beslutat att uppdra åt sin förvaltning att genomföra en granskning av följande föreningar och studieförbund:

- Norsborg IF
- Föreningen Svenska Uzbeker
- Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning
- NBV Öst

Syftet med granskningen har varit att följa upp föreningarnas och studieförbundets ekonomiska hantering av föreningsbidraget samt utreda föreningarnas och studieförbundets insatser i relation till de bidragsregler som kultur- och fritidsnämnden beslutat.

Granskningen avseende föreningar innefattar bland annat föreningsuppgifter, medlemsantal och verksamhetsvolym. Granskningen av studieförbund omfattar bland annat styrande dokument, intern kontroll och verksamhetsvolym. Vidare sker uppföljning av huruvida föreningarna/studieförbundet uppfyller de allmänna villkoren för att vara bidragsberättigade.

Vi har inom ramen för uppdraget bjudit in samtliga föreningar och studieförbundet till enskilda möten för att diskutera våra iakttagelser vilka också kommunicerats via e-post.

Utifrån genomförd granskning bedömer vi att **Norsborgs IF** har kunnat redovisa att erhållna bidrag från Botkyrka kommun har använts i enlighet med gällande bidragsregler. Granskningen visar vidare att föreningen uppfyller samtliga av de sju allmänna villkor för föreningsbidrag enligt *Regler för föreningsbidrag*.

Vi noterar att föreningen har betydande kostnader och intäkter som är kopplade till försäljning av bingolotter. Rimlig förklaring samt underlag till denna hantering har erhållits.

Efter genomförd granskning rekommenderar vi föreningen att säkerställa att närvarokort signeras av ansvarig ledare i enlighet med krav i Botkyrka kommuns Regler för föreningsbidrag.

Efter genomförd granskning bedömer vi att **Föreningen Svenska Uzbeker** inte på ett tillräckligt tydligt sätt kunnat verifiera hur erhållna bidrag från Botkyrka kommun har använts. Det är därmed inte möjligt att uttala sig om utdelade bidrag har använts i enlighet med gällande bidragsregler.

Föreningen kan inte fullt ut visa att man uppfyller nedan allmänna villkor för föreningsbidrag, enligt Regler för föreningsbidrag (se bilaga 1):

- att förening ska ha en egen ekonomi som innefattar medlemsavgifter.
- att föreningen ska ha minst tio medlemmar som betalat medlemsavgift för senast avslutat verksamhetsår.

- 51 % av föreningens medlemmar ska vara bosatta i Botkyrka kommun.

Detta då det av föreningens bokföring inte för en extern granskare är möjligt att utläsa om och i så fall från vem föreningen har erhållit medlemsavgifter år 2022. Vi noterar däremot att en förklaring till hur föreningen har hanterat inbetalning av medlemsavgifter har erhållits. Beskriven förklaring till hanteringen bedöms rimlig men är inte möjlig att verifiera fullt ut för en extern granskare och accepteras därför med förbehåll.

Vidare noterar vi att det förekommit avvikelser mot ett av de allmänna villkoren för föreningsbidrag enligt Regler för föreningsbidrag. Detta då föreningen under delar av år 2022 har bedrivit delar av sin verksamhet i en annan kommun.

- Föreningen ska vara registrerad i och utföra sin verksamhet i Botkyrka kommun.

Av granskningen framgår inte något avsteg från övriga tre allmänna villkor (se bilaga 1).

Efter genomförd granskning rekommenderar vi föreningens styrelse att:

- Säkerställa att underlag för föreningens kostnader och intäkter finns i föreningens bokföring och att dessa så långt som möjligt utgörs av verifikationer (till exempel kvitton och fakturor) som är utställda till föreningen.
- Säkerställa att föreningen i sin redovisning tydliggör hantering av medlemsavgifter och att det av föreningens bokföring framgår vilka medlemmar som erlagt avgift för innevarande verksamhetsår.
- Säkerställa att föreningens verksamhet utförs i Botkyrka kommun.

Utifrån genomförd granskning bedömer vi att **Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning** har kunnat redovisa att erhållna bidrag från Botkyrka kommun har använts i enlighet med gällande bidragsregler. Föreningen uppfyller vidare samtliga tillämpbara kriterier för att vara bidragsberättigade i Botkyrka kommun.

Vi noterar däremot att föreningen under året erhåller ett flertal swish-betalningar och att redovisning av dessa kan tydliggöras.

Av granskningen framgår att **NBV Östs** verksamhet i Botkyrka kommun utgör en relativt liten del av studieförbundets verksamhet och ekonomi år 2022.

Av genomförd granskning har det inte framkommit något som indikerar att NBV Öst verksamhet skulle vara oförenlig med intentionerna i Botkyrka kommuns regler för studieförbund.

Vidare noterar vi att NBV Öst inte har Botkyrka kommun som en egen resultatenhet och att det därför är svårt eller inte möjligt att fastställa exakt vilka intäkter och kostnader som är förknippade med verksamheten i Botkyrka kommun. En översiktlig granskning av de intäkter och kostnader som NBV Öst uppskattar är hänförliga till verksamheten i Botkyrka kommun visar att dessa står i paritet med den verksamhetsvolym som NBV Öst haft i Botkyrka kommun år 2022.

Vi ser positivt på att NBV Öst bedriver ett aktivt arbete med intern kontroll. Särskilt det strukturerade arbetssättet som finns för att planera och genomföra oanmälda besök bedömer vi som positivt.

Innehållsförteckning

Sammanfattning och rekommendationer	1
Inledning	5
Bakgrund	5
Uppdrag och Syfte	5
Upplägg och genomförande	6
Granskningsresultat	7
Norsborg IF	7
lakttagelser	7
Föreningen Svenska Uzbeker	12
lakttagelser	12
Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning	16
lakttagelser	16
NBV Öst	20
Bilagor	26
Bilaga 1: Bedömning av föreningarnas uppfyllelse av de allmänna villkoren för bidrag från Botkyrkas kommun	26

Inledning

Bakgrund

Kultur- och fritidsförvaltningen delar årligen ut bidrag till föreningar och studieförbund som bedriver verksamhet i Botkyrka kommun enligt:

- *Regler för föreningsbidrag*
- *Bidragsregler för studieförbund i Botkyrka kommun*

Kultur- och fritidsförvaltningen fördelar sedan 2019 bidrag till studieförbunden baserat på beräkningar som bygger på Folkbildningsrådets uträkningsmodell Statsbidrag till studieförbund 2018. Det fördelas i huvudsak utifrån inrapporterade antal studietimmar det senaste verksamhetsåret och ett snitt av antal inrapporterade studietimmar de två åren dessförinnan samt antal unika deltagare.

Uppdrag och Syfte

Kommunstyrelsen i Botkyrka har gett kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att årligen lämna en rapport om insyns- och kontrollverksamheten gällande den kommunala bidragsgivningen. Årets revision omfattar 3 föreningar och 1 studieförbund.

Uppdraget består av två huvudsakliga delar:

1. granskning av föreningens och studieförbundets ekonomiska hantering av bidraget.
2. granskning av föreningens och studieförbundets insatser i relation till de bidragsregler som kultur- och fritidsnämnden beslutat.

För att uppnå ovanstående ingår i uppdraget att:

- följa upp föreningens och studieförbundets bidragsanvändning utifrån ekonomisk synvinkel som omfattar räkenskapsåret 2022 alternativt senaste brutna räkenskapsår som idrottsföreningar ofta har.
- För studieförbundet:
 - göra stickprov på antalet rapporterade studietimmar genomförda i studieförbundets regi
 - göra stickprov på antalet rapporterade studietimmar genomförda i medlemsföreningars regi
 - göra stickprov i deltagarlistor
- genomföra stickprovsmässig granskning som omfattar budget- och redovisningsmaterial (föreningsuppgift, ansökningar mm) samt medlemsregister.
- för mottagare av aktivitetsbidrag bedöma rimlighet i rapporterade aktiviteter och deltagartillfällen.
- granska föreningens overheadkostnader.
- granska föreningens och studieförbundets inlämnade underlag (stadgar, årsmöteshandlingar etc.) gentemot bidragsreglernas allmänna villkor.

Förvaltningen vill också i uppdraget förtydliga och säkerställa ansvarsfördelningen mellan de egna handläggarna och de externa revisorerna.

Upplägg och genomförande

- Med utgångspunkt i denna uppdragsbeskrivning formulerar PwC ett uppdragsavtal inklusive en fast kostnadsangivelse, för underskrift av ansvariga chefer.
- Kultur- och fritidsförvaltningens föreningsansvariga stämmer av med den av PwC utsedda projektledaren.
- Förvaltningens ansvarig informerar föreningarna och studieförbundet om den kommande revisionen och vad den innebär.
- Kultur- och fritidsförvaltningens föreningsansvariga förser PwC:s revisorer med de ansökningar, bidragsregler och andra handlingar som bedöms relevanta inom ramen för granskningen.
- Föreningarna och studieförbundet lämnar in det efterfrågade materialet direkt till PwC. Om underlag saknas ska en deadline sättas då föreningen senast har möjlighet att lämna in kompletteringar. Kommunikationen gällande eventuella kompletteringar görs direkt mellan PwCs revisorer och föreningarna samt studieförbundet.
- Ett utkast på revisionsrapporten ska skickas till förvaltningens föreningsansvariga och till respektive förening och studieförbund inför mötena.
- PwC bokar möten som genomförs tillsammans med förvaltningens föreningsansvariga, föreningarna och studieförbundet för att gå igenom utfallet. Föreningarna och studieförbundet har då möjlighet att bemöta eventuella brister som framkommit i granskningen.
- En skriftlig rapport skickas till förvaltningens föreningsansvariga inom avsatt tid. Den slutgiltiga rapporten ska i slutsatsen återge PwC:s professionella bedömning av standard, rimlighet och eventuella brister av föreningarnas och studieförbundets inlämnade underlag och information. Rapporten bör även ge rekommendationer om vilka insatser som bör göras för att komma tillrätta med eventuella brister.
- Utifrån rapporten tar förvaltningen vidare ett förslag om huruvida åtgärder eller stödinsatser behöver sättas in, och för detta vidare till kultur- och fritidsnämnden för beslut.

Granskningsresultat

Norsborg IF

lakttagelser

Allmänt

Norsborgs IF är en ideell idrottsförening. Föreningen är registrerad i och bedriver verksamhet i Botkyrka kommun. Föreningen bedriver fotbolls- och ishockeyverksamhet. Granskningen visar att föreningen uppfyller samtliga av de sju allmänna villkor för föreningsbidrag enligt *Regler för föreningsbidrag* (se bilaga 1).

Föreningens stadgar antogs senast vid årsmötet 2022-05-24. I stadgarna redogörs för föreningens syfte samt värdegrund. Föreningens syfte och värdegrund bedöms vara förenliga med Botkyrka kommuns värdegrund för föreningsbidrag såsom den beskrivs i *Riktlinjer för föreningsbidrag*.

Föreningen har upprättat en verksamhetsplan och budget för år 2022. Vidare har föreningen upprättat verksamhetsberättelse och årsredovisning per helåret. Dessa dokument bedöms upprätthålla tillräcklig kvalitet.

Intäkter - Bidrags- och egenfinansiering

Enligt föreningens resultatrapport för 2022 uppgick de totala intäkterna för 2022 till 805 284 kronor, varav 69 624 kronor avser erhållna kommunala bidrag. Kommunala bidrag utgjorde 8,6 procent av föreningens intäkter år 2022. Föreningens intäkter illustreras i tabell 1 nedan.

Tabell 1: Norsborgs IFs intäkter år 2022.

Huvudsakliga intäkter inklusive bidrag 2022	Belopp
Bidrag	266 636 kronor
<i>Statliga bidrag</i>	<i>91 332 kronor</i>
<i>Kommunala bidrag</i>	<i>69 624 kronor</i>
<i>Övriga bidrag</i>	<i>62 337 kronor</i>
<i>Sponsorbidrag</i>	<i>37 000 kronor</i>
Medlemsintäkter	71 500 kronor
Rörelseintäkter	467 148 kronor
<i>Träningsavgift</i>	<i>163 441 kronor</i>

Bingolotto, folkspel och bingoalliansen	295 471 kronor
Övriga intäkter	8 236 kronor

Vi har vid översiktlig genomgång av föreningens bokföringspärmar samt genom stickprovskontroller i huvudsak, men inte fullt ut, kunnat stämma av föreningens intäkter. Följande noteringar har gjorts:

- Utifrån en verifikation kan vi utläsa att föreningen har fått sponsring från ICA Maxi till ett belopp av 20 000 kr. Vi har inte kunnat hitta någon matchande transaktion för sponsringen i transaktionslistan för år 2022. Vid möte med föreningen får vi förklarat att sponsorbidraget ej är av monetärt värde utan i form av kredit att handla produkter och mat för hos ICA Maxi. Förklaringen bedöms rimlig och accepteras.
- I transaktionslistan har vi noterat en intäkt om 50 000 kronor som anges avse försäljning och uttag av medel som tidigare varit placerade i en fond. Vid möte med föreningen förklaras att fondförsäljningen gjordes för att stärka föreningens likviditet och att ett styrelsebeslut om att genomföra försäljningen har fattats. Ambitionen är att återinföra pengar till fonder under året 2023. Förklaringen bedöms rimlig och accepteras.
- Föreningen har enligt resultatrapport betydande kostnader för inköp från Bingolotto, Folkspel och Bingoalliansen. Vid möte beskriver föreningsrepresentant att föreningen sedan lång tid har haft ett avtal med ICA Maxi om att vid julhelgerna vara ensam återförsäljare av bingolotter utanför butiken. Då det är många som handlar i butiken kring högtider säljer föreningen ett stort antal lotter. Det är föreningens lag som säljer lotter, föreningen och lagen delar 40/60 på intäkterna. Vi noterar ett flertal transaktioner till föreningens affärskonto under andra halvan av december 2022 som endast har föreningens swishnummer som referens. Dessa transaktioner uppgår totalt till 163 335 kronor. Transaktionerna beskrivs avse försäljning av bingolotter. Föreningen förklarar vid möte att överföring från föreningens swishkonto till föreningens affärskonto sker samlat en gång per dag. Vi har erhållit kompletterande underlag med utdrag från banken där de dagliga swishöverföringarna har brutits ner så varje transaktion kan utläsas. Förklaringen bedöms rimlig och accepteras.

Föreningen har erhållit aktivitetsbidrag från Botkyrka kommun. Av kommunens *Regler för föreningsbidrag* framgår att underlag för aktivitetsbidrag ska dokumenteras på närvarokort vilka ska signeras av ansvarig ledare. Vi har för granskningen tagit del av närvarokort för föreningens aktiviteter år 2022. Av en översiktlig kontroll framgår att personer på närvarokorten också återfinns i föreningens medlemsregister och att deltagarna i regel är mellan 4-25 år gamla. Vi noterar däremot att inlämnade närvarokort inte är signerade av ansvarig ledare. Vid möte med föreningen anges att de inte har skickat in signerade närvarokort på flera år och inte varit medvetna om att det var ett krav från kommunens sida.

En fullständig avstämning att närvarokort matchar med medlemsregister har dock inte varit möjlig att göra. Detta då ett av föreningens lag (P-07) tillhörde föreningen år 2022 men upplöstes vid årsskiftet och medlemmar trädde således ur föreningen i och med det. När föreningen raderade deras sida på *laget.se* så försvann också närvarokorten för andra halvan av 2022. Föreningen anger däremot att de inte har ansökt om bidrag för dessa medlemmar hösten 2022 och att avvikelserna således inte har väsentlig bäring för denna granskning. Vidare är föreningens P-F 15/17 samt P/F 13/14 nytillkomna lag

efter sommaren 2022 då de hade fotbollsskola och deltagande barn efter detta startade upp fotbollsskola under hösten. Då dessa medlemmar slapp betala medlemsavgift (beslut av styrelsen) för 2022 så är de deltagarna inte att betrakta som medlemmar under 2022.

Medlemsförteckning

Beslut om medlemskap i föreningen fattas enligt föreningens stadgar av den styrelsen delegerat beslutanderätten till. I stadgarna regleras hur en medlemsansökan ska behandlas. Medlemmar i föreningen ska betala medlemsavgift senast 1 maj innevarande år. Enligt föreningens ekonomiska rapportering uppgick medlemsavgiften år 2022 till 71 500 kronor. Av föreningens bokföring framgår att föreningen fakturerat medlemmar för medlems- och träningsavgift i början på året och sedan löpande följer vilka medlemmar som avlagt avgift enligt fakturan. I bokföringen finns löpande banköverföringar (intäkter) vilka vi bedömer som rimligt att de avser inbetalda medlems- och deltagaravgifter.

Vi har erhållit Norsborgs IFs medlemsregister. Medlemsregistret är fördelat per lag. Totalt hade föreningen 122 medlemmar år 2022. Av medlemsregistret framgår förnamn, efternamn, roll, personnummer, adress, ort och postnummer. En översiktlig genomgång av medlemsregistret visar att en majoritet av föreningens medlemmar bor i Botkyrka kommun. Stickprovskontroll med avseende på existens och folkbokföringsadress har genomförts för 20 slumpvist utvalda personer i medlemsförteckningen mot Bisnode Infotorg. För samtliga stickprov har existens och folkbokföringsadress kunnat verifieras med avseende på personnummer, namn och adress.

Kostnader

Enligt föreningens resultatrapport uppgick föreningens totala kostnader för räkenskapsåret 2022 till 761 244 kronor. Som framgår av tabell 2 nedan avser flera av föreningens största kostnadsposter direkt verksamhetsrelaterade kostnader såsom planhyra, idrottskläder och material, domarkostnader, licenser m.m.. Vidare har föreningen kostnader för köp av redovisningstjänster om 87 875 kronor. Föreningens enskilt största kostnadspost år 2022 var däremot inköp från Folkspel och Bingolotto.

Tabell 2: Norsborgs IFs kostnader år 2022

Huvudsakliga kostnader 2022	Belopp
Rörelsekostnader	-547 314 kronor
<i>varav Folkspel och bingolotto</i>	<i>-179 186 kronor</i>
<i>varav Inköp av idrottskläder/-material</i>	<i>-192 428 kronor</i>
<i>varav Kostnad domare, licenser och anmälningsavgift lag</i>	<i>- 84 280 kronor</i>
<i>varav Planhyra fotboll och hockey</i>	<i>-73 895 kronor</i>
<i>varav Övriga kostnader</i>	<i>-17 526 kronor</i>

Övriga externa kostnader	-209 560 kronor
<i>varav Redovisningstjänster</i>	<i>-87 750 kronor</i>
Personalkostnader	-4 548 kronor

Vi har vid översiktlig genomgång samt stickprovskontroll av föreningens bokföringspärmar i huvudsak kunnat stämma av föreningens kostnader. Nedan följer en notering avseende föreningens kostnader utifrån genomgång och stickprovskontroll.

- Som beskrivits under avsnittet Intäkter - Bidrags- och egenfinansiering har föreningen betydande kostnader för inköp av lotter från Folkspel. Som framgår av tabell 2 ovan har föreningen kostnader förknippat med detta om 179 186 kronor. Dessa kostnader beskrivs vara relaterade till intäkter från försäljning av bingoletter, se beskrivning under rubrik Intäkter ovan.

Bokföring

Mindre ideella föreningar omfattas normalt inte av bokföringslagen. Detta under förutsättning att ingen näringsverksamhet bedrivs och att tillgångarna inte överstiger 1,5 mnkr. Norsborgs IF samlade tillgångar uppgår enligt föreningens årsredovisning per 2022-12-31 till 877 655 kronor och föreningen bedriver ingen näringsverksamhet.

Mot den bakgrunden har vi endast granskat föreningens bokföring utifrån vad som kan anses vara en godtagbar miniminivå, utifrån följande parametrar:

- bokföringen är kronologisk (löpande bokfört efter datum med angivande av verifikationsnummer) och systematisk (bokfört på likvidkonto samt på kostnads- och/eller intäktskonto).
- existens av tillfredsställande underlag till bokföringsposterna samt att fakturorna är ställda till föreningen.

I detta sammanhang kan nämnas att syftet inte är att genomföra en regelrätt revision av föreningens räkenskaper, utan att granskningen sker med avseende på kultur- och fritidsnämndens krav och regler i egenskap av bidragsgivare.

Nedan lämnas synpunkter kring standarden på föreningens bokföring:

- Föreningens bokföring uppfyller kraven på kronologi och systematik.
- Den mest förekommande avvikelser i vår stickprovskontroll är ofullständiga verifikationer. För ett flertal av stickproven utgjordes verifikationerna i bokföringspärmen enbart av en insättningsuppgift från SHB som endast innehåller information som framgår av ett kontoutdrag. Vi har fått förklarat att den som sköter bokföringen hanterar allt digitalt i Fortnox. Vi har fått ett inlogg till systemet och haft en genomgång tillsammans med bokföringsansvarig. Av genomgång framgår att fullständiga underlag finns för de verifikationer som vi saknade i bokföringspärmen. Förklaringen bedöms rimlig och accepteras.

- Verifikationen tillhörande sponsorbidraget från ICA Maxi som tidigare omnämnts består enbart av en handskriven lapp. Föreningen har vid möte förklarat att de inte erhållit någon avräkning för bidraget men har gjort en förfrågan och inväntar underlag för närvarande. Därför kommer de att bokföra bidraget år 2023 istället för år 2022. Förklaringen bedöms rimlig och accepteras.
- Flera verifikationer i vår stickprovskontroll avser ersättning för utlägg. Av transaktionslista framgår att ersättning för utlägg uppgår till åtminstone 54 718 kronor år 2022. I några fall är underlagen i bokföringspärmen inte tillräckliga för att utläsa vad utlægget som ersätts avser för kostnad. Till exempel noterar vi att ett utlägg verifieras genom ett mail och för ett utlägg saknas underlag utöver text "ersättning". Vi har även noterat utlägg gällande ersättning för domare, där underlag finns i form av ifylld blankett med bland annat kontouppgifter, men där domarna ändå betalas via swish. Föreningen har vid möte förklarat att domare önskar att få ersättning direkt på plats och denna hantering har ansetts som mest praktisk även för föreningen. Förklaringen bedöms rimlig och accepteras.

Föreningen Svenska Uzbeker

lakttagelser

Allmänt

Föreningen Svenska Uzbeker är en ideell förening. Föreningen har sitt säte i Botkyrka kommun. Föreningen kan inte fullt ut visa att man uppfyller nedan villkor för föreningsbidrag, enligt regler för föreningsbidrag (se bilaga 1):

- att förening ska ha en egen ekonomi som innefattar medlemsavgifter.
- att föreningen ska ha minst tio medlemmar som betalat medlemsavgift för senast avslutat verksamhetsår.
- 51 % av föreningens medlemmar ska vara bosatta i Botkyrka kommun.

Detta då det av föreningens bokföring inte fullt ut är möjligt att utläsa om föreningen har erhållit medlemsavgifter år 2022. En förklaring till hur inbetalning av medlemsavgifter hanteras av föreningen har erhållits, se rubrik Medlemsförteckning nedan. Beskriven förklaring till hanteringen bedöms rimlig men är inte möjlig att verifiera fullt ut för en extern granskare och accepteras därför med förbehåll, se bilaga 1.

Vidare framgår av möte med föreningen att delar av föreningens verksamhet under hösten 2022 har bedrivits i en annan kommun än Botkyrka. Detta är oförenligt med ett av de allmänna villkoren för att vara föreningsbidragsberättigad, (se bilaga 1):

- Föreningen ska vara registrerad i och utföra sin verksamhet i Botkyrka kommun.

Av granskningen framgår inte något avsteg från övriga tre villkor (se bilaga 1).

Föreningen har upprättat en verksamhetsplan med budget för året samt en verksamhetsberättelse per helåret. Vi har även som del av granskningen erhållit protokoll från föreningsstämman 2022.

I föreningens ekonomiska berättelse 2022 ingår en övergripande resultaträkning. Föreningen har dock inte upprättat en balansräkning för år 2022.

Bidrags- och egenfinansiering

I tabell 1 nedan framgår föreningens intäkter för år 2022, som uppgår till 63 175 kronor. De kommunala bidragen står för cirka 48,1 procent av föreningens totala intäkter för året.

Tabell 3: Föreningen Svenska Uzbeckers intäkter år 2022.

Intäkter inklusive bidrag 2022	Belopp
Kommunala bidrag (2 st. aktivitetsbidrag)	30 365 kronor
Gåvor och medlemsavgifter	20 310 kronor

Bidrag från Fittja Föreningsråd (Håll Fittja Rent, Fittja Äng invig.)	5 500 kronor
Bidrag från Fittja Föreningsråd (Sportlovsaktiviteter)	2 000 kronor
Fittja Föreningsråd (Höstlovsaktiviteter och Julmarknad)	5 000 kronor
Totalt	63 175 kronor

Erhållna kommunala aktivitetsbidrag är uppdelade på två transaktioner som sammantaget uppgår till 30 365 kronor. Vi har för granskningen erhållit ifyllda närvarokort som är upprättade i enlighet med Botkyrka kommuns styrdokument för föreningsbidrag *Regler för föreningsbidrag*. I samband med möte med föreningen framkom att huvuddelen av föreningens verksamhet sedan hösten år 2022 bedrivs i en annan kommun än Botkyrka kommun. Verksamheten bedrivs i Stockholms kommun. Att verksamheten bedrivs i Botkyrka kommun är ett av de allmänna villkoren för att vara bidragsberättigad enligt Botkyrka kommuns *Regler för föreningsbidrag*.

Föreningen beskriver vid möte att huvuddelen av föreningens verksamheten sedan föreningens grundande år 2010 till och med mitten av år 2022 bedrivits i Botkyrkabyggens lokal i Norsborg, men att det då inte längre var möjligt att hålla föreningens aktiviteter där. Föreningen beskriver att man sedan dess har haft delar av sin verksamhet i en lokal i Vårby som handhas av föreningen Hijron utbildningscentrum.

Föreningens intäkter, utöver erhållna bidrag från Botkyrka kommun, har inte kunnat stämmas av mot underlag.

Medlemsförteckning

Vi har erhållit Föreningen Svenska Uzbeckers medlemsregister. Föreningen hade år 2022 enligt medlemslistan 136 medlemmar, varav 81 stycken (motsvarande cirka 59,6 procent) anges vara bosatta i Botkyrka kommun. Av medlemsregistret framgår förnamn och efternamn samt i nästan samtliga fall adress. För ett antal personer i medlemslistan framgår inte adress och istället anges "skyddade personuppgifter" och/eller "asylsökande". Fullständigt personnummer finns för majoriteten, men inte samtliga, personer över 18 år i medlemsregistret. Personnummer anges inte för personer som är under 18 år eller som beskrivs ha skyddade personuppgifter och/eller vara asylsökande.

Stickprovskontroll med avseende på existens och folkbokföringsadress har genomförts för 20 slumpvist utvalda personer i medlemsförteckningen mot Bisnode Infotorg. Arton av tjugo stickprov har kunnat stämmas av för existens och folkbokföringsadress. För två stickprov har personen kunnat identifieras, men fel folkbokföringsadress är noterad i medlemsförteckningen.

Vi har inte erhållit något underlag som definitivt styrker att personer i föreningens medlemsförteckning har betalat medlemsavgift till föreningen 2022. Av transaktionslista för föreningens konto framgår att föreningen under året mottagit ett flertal betalningar via Swish. Betalningarna är inte märkta på något

sätt som gör det möjligt att som extern granskare utläsa att Swish-betalningar avser inbetalning av medlemsavgifter eller vilka personer i medlemsförteckningen som i så fall har erlagt avgift. Inbetalt belopp varierar vidare i storlek mellan transaktioner. I samband med möte med föreningsrepresentanter har vi erhållit en upprättad sammanställning över vilka personer som respektive inbetald Swish anges avse. Föreningsrepresentanter beskriver vidare att de Swish-betalningar som föreningen erhåller under år 2022 antingen avser inbetalning av medlemsavgift eller gåvor från medlemmar. I upprättad sammanställning anges att föreningen genom swish-betalningar erhållit medlemsavgifter från totalt 77 medlemmar år 2022. En översiktlig avstämning mellan upprättad sammanställning och erhållet medlemsregister visar att de personer som anges ha erlagt medlemsavgift återfinns i medlemsregistret.

Kostnadsstruktur och verksamhetsvolym

Enligt föreningens ekonomiska berättelse för år 2022 uppgår föreningens totala kostnader för räkenskapsåret 2022 till 61 880 kronor. Föreningens kostnader för år 2022 framgår av tabell 4 nedan.

Tabell 4: Föreningen Svenska Uzbeckers kostnadsposter år 2022 enligt ekonomisk berättelse 2022.

Kostnadsposter 2022	Belopp
Barn och ungdomsaktiviteter (YouMp, Bowling, fika, prova på aktiviteter)	18 974 kronor
Enstaka utgifter (bl.a. Utflykter, fika, tävlingar och presentor)	21 361 kronor
Aktiviteter i samarbete med Fittja Föreningsråd	12 500 kronor
Övriga utgifter (bl.a. Banktjänster, FFR medlemskap, adm. och materielkostnader osv.)	9 045 kronor
Totalt	61 880 kronor

Föreningens kostnader har i huvudsak inte kunnat stämmas av mot erforderliga underlag såsom fakturor eller kvitton ställda till föreningen.

Bokföring

Föreningen Svenska Uzbeckers tillgångar överstiger inte 1,5 mnkr och omfattas därmed inte av bokföringslagen. Vi har inte mottagit utkast på resultat- och balansräkning för föreningen, utan endast en övergripande ekonomisk berättelse för år 2022.

Syftet med denna granskning är inte att genomföra en regelrätt revision av föreningens räkenskaper, utan granskningen sker med avsikt på kultur- och fritidsnämndens krav och regler i egenskap av bidragsgivare.

Mot den bakgrunden har vi endast granskat föreningens bokföring utifrån vad som kan anses vara en godtagbar miniminivå, utifrån följande parametrar:

- bokföringen är kronologisk (löpande bokfört efter datum med angivande av verifikationsnummer) och systematisk (bokfört på likvidkonto samt på kostnads- och/eller intäktskonto).
- existens av tillfredsställande underlag till bokföringsposterna samt att fakturorna är ställda till föreningen.

Nedan lämnas synpunkter kring standarden på föreningens bokföring:

- Bokföringen följer till viss del kronologi. Detta då transaktionslista för föreningens konto är i datumordning. Däremot saknas verifikationsnummer som kopplar transaktionslista till föreningens bokföringsunderlag.
- I föreningens bokföring noteras endast en faktura som är ställd till föreningen. Fakturan avser kostnad för föreningens bankkonto.
- Ytterligare totalt tre fakturor noteras i föreningens bokföring. Fakturorna är utställda till en styrelseledamot i föreningen. Av föreningens transaktionslista görs antagande att föreningen har ersatt ledamoten för dessa kostnader.
- För två av de aktiviteter föreningen beskriver i verksamhetsberättelsen återfinns utskrift av bokningsbekräftelse via mejl i föreningens bokföring. Dessa bokningsbekräftelser är utställda till styrelseledamot i föreningen. Ytterligare underlag till dessa kostnader saknas i föreningens bokföring, till exempel kvitto/faktura.
- För föreningens övriga kostnader återfinns endast handskrivna kvittenser för överföring till privatperson. Kvittenserna är signerade av föreningens ordförande. På kvittenserna anges övergripande syfte/ändamål med fördelade medel. Kvitton, fakturor eller annat verifikat saknas för samtliga dessa kostnader. Det är inte möjligt att fastställa vad dessa medel de facto använts till.
- Det saknas helt underlag i föreningens intäkter i bokföringen.

Sammantaget bedömer vi att föreningens bokföring har betydande brister. Det är av erhållna underlag inte möjligt att uttala sig om huruvida föreningen har nyttjat erhållna föreningsbidrag från Botkyrka kommun i enlighet med intentionerna i kommunens bidragsregler. Vidare bedömer vi att föreningens ekonomiska hantering av bidraget inte kan bedömas då tillräckliga underlag saknas.

Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning

lakttagelser

Allmänt

Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning (Friluftsförbundet BL) är en ideell förening som enligt sina stadgar har sitt säte i Botkyrka kommun. Detta bekräftas även av kontroll genom Bisnode Infotorg, som hämtar uppgifter från bland annat Bolagsverket och Skatteverket, där det anges att föreningen har sitt säte i Botkyrka kommun. Föreningen uppfyller samtliga tillämpliga kriterier för att vara bidragsberättigad i Botkyrka kommun, se tabell i bilaga 1.

Vi har erhållit budget, verksamhetsplan, verksamhetsberättelse samt årsredovisning, inkl. resultat- och balansrapport för år 2022 av föreningen. Dessa underlag bedöms upprätthålla tillräcklig kvalitet. Upprättandet av verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse är ett krav från Botkyrka kommun enligt Regler för föreningsbidrag.

Bidrags- och egenfinansiering

Enligt föreningens resultatrapport för verksamhetsåret 2022 uppgår de totala intäkterna till 132 720 kronor. Föreningens intäktsposter framgår av tabellen 1 nedan.

Tabell 5 - Friluftsförbundet BL huvudsakliga intäktsposter år 2022.

Intäktsposter	Belopp
Deltagaravgifter	75 105 kronor
Medlemsprovisioner	37 214 kronor
Försäljning	2 350 kronor
Erhållna bidrag	11 106 kronor
Övriga ersättningar och intäkter	6 945 kronor

Vi har vid översiktlig genomgång av föreningens bokföringspärmar samt genom stickprovskontroller kunnat stämma av föreningens intäkter mot underlag.

Vi noterar att föreningen under året erhåller ett stort antal swish-betalningar från privatpersoner. Swishbetalningarna är generellt om relativt små belopp, från 10 kronor till ett antal hundra kronor som mest. Det är av föreningens bokföring inte fullt ut tydligt vad dessa swishbetalningar avser. I intervjuer beskrivs att föreningen tecknade ett swishavtal för att slippa kontanthantering och används när de genomför enstaka verksamheter/aktiviteter som till exempel vid familjfriluftsdagar eller enskilda vandringstillfällen. Vid dessa aktiviteter sker betalning av deltagaravgift normalt på plats i samband med aktiviteten och det har inte funnits möjlighet till någon förhandsbetalning. Anmälan till denna form av aktiviteter hanteras via ett verktyg kallat Äventyrshanteraren på nätet. Vid dessa tillfällen registrerar ansvarig ledare i efterhand vilka av de som anmält sig som har deltagit i aktiviteten.

Medlemsantal och -avgifter

Av Friluftsförbundet stadgar framgår att varje medlem tillhör Friluftsförbundet riksorganisation och har sin hemvist i en lokalavdelning. Barnmedlemmar är alla till och med det år man fyller 12 år, ungdomsmedlemmar är alla från och med det år man fyller 13 år till och med det år man fyller 25 år, vuxenmedlemmar är alla från och med det år man fyller 26 år. Medlemskap förutsätter att medlemsavgift betalas. Medlemsavgift beslutas av Riksstämman eller årsstämma och framgår av respektive protokoll. Ett medlemsår är från och med första oktober till och med sista september.

Vi har erhållit föreningens medlemsregister. Av medlemsregistret framgår förnamn, efternamn, de första 6 siffrorna i personnumret samt adress, ort och postnummer. Medlemsregistret är uttaget per 2023-02-16 och omfattar 582 personer. Vi har genomfört en stickprovskontroll av 20 slumpvist utvalda medlemmar för att kontrollera existens och folkbokföringsadressen. Kontrollen har gjorts mot Bisnode Infotorg. Då fullständigt personnummer saknas har kontroll endast kunnat göras utifrån rimlighet att rätt person identifierats baserat på namn, adress och de första 6 siffrorna i personnumret. Samtliga stickprov har kunnat stämmas av utan anmärkning.

Enligt Botkyrka kommuns bidragsregler ska minst 51 procent av medlemmarna i föreningen vara bosatta i Botkyrka kommun för att föreningen ska vara bidragsberättigad. En översiktlig avstämning av föreningens medlemsregister visar att en majoritet av föreningens medlemmar är bosatta i Botkyrka kommun.

Av kommunens bidragsregler framgår också att föreningens ekonomi måste innefatta medlemsavgifter. I föreningens resultatsammanställning anges att föreningen år 2022 har erhållit medlemsprovisioner om 37 214 kronor.

Medlemsprovisioner hanteras genom riksorganisationen och friluftsförbundets centrala system.

Av transaktionslista från föreningens bankkonto framgår att föreningen löpande under året får transaktioner som avser medlems- eller deltagaravgifter. I intervjuer förklaras att en person ansöker om medlemskap via riksorganisationens hemsida. Medlemsavgiften betalas in till riksorganisationen som sedan ger dels varje lokalavdelning en viss procentandel av medlemsintäkterna (35%) och dels regionkontoret en andel. Fördelning av medlemsavgifter och medlemskap i lokalförening sker baserat på var medlemmen bor. Riksorganisationen sköter även administrationen i andra ärenden. Lokalavdelningen har deltagaravgifter för att medlemmar ska kunna vara med i både enskilda och terminsbaserade aktiviteter. För denna administration av deltagaravgifter tar riksorganisationen 20 kr per transaktion. Det är krav på medlemskap i friluftsförbundet för att kunna delta i föreningens aktiviteter. Det enda undantaget är när föreningen håller en prova på-dag.

Kostnadsstruktur och verksamhetsvolym

Enligt resultatrapporten uppgick föreningens totala kostnader för räkenskapsåret 2022 till 84 968 kronor. Föreningens kostnader framgår av tabell 2.

Tabell 6: Friluftsförbundet BL kostnader år 2022

Kostnadsposter	Belopp
Inköp varor och material	-41 227 kronor
Ledarvård	-10 528 kronor
Möteskostnader	-1 463 kronor

Utbildning	-8 720 kronor
Ledarutveckling	-9 453 kronor
Lokalhyra	-1 950 kronor
Porto	-390 kronor
Bank- och Plusgiroavgifter	-2 200 kronor
Avgift kortbetalningar	-2 512 kronor
Redovisningstjänster	-6 504 kronor

Vi har vid översiktlig genomgång av föreningens bokföringspärmar samt genom stickprovskontroller kunnat stämma av föreningens kostnader mot underlag.

I transaktionslista för föreningens bankkonto noteras ett flertal transaktioner som anges ersättning för utlägg gjorda på föreningens vägnar. Totalt uppgår de transaktionerna till cirka 38 000 kronor. Någon form av underlag finns för samtliga de utlägg som granskats inom ramen för stickprovskontroll av föreningens bokföring.

Bokföring

Mindre ideella föreningar omfattas normalt inte av bokföringslagen. Detta under förutsättning att ingen näringsverksamhet bedrivs och att tillgångarna inte överstiger 1,5 mnkr. Friluftsförbundet BL bedriver inte näringsverksamhet och föreningens tillgångar överstiger inte 1,5 mnkr.

Mot den bakgrunden har vi endast granskat föreningens bokföring utifrån vad som kan anses vara en godtagbar miniminivå, utifrån följande parametrar:

- bokföringen är kronologisk (löpande bokfört efter datum med angivande av verifikationsnummer) och systematisk (bokfört på likvidkonto samt på kostnads- och/eller intäktskonto).
- existens av tillfredsställande underlag till bokföringsposterna samt att fakturorna är ställda till föreningen.

I detta sammanhang kan nämnas att syftet inte är att genomföra en regelrätt revision av föreningens räkenskaper, utan granskningen sker med avsikt på kultur- och fritidsnämndens krav och regler i egenskap av bidragsgivare.

Nedan lämnas synpunkter kring standarden på föreningens bokföring:

- Bokföringen bedöms uppfylla de grundläggande kraven kring kronologi och systematik.
- Vi har noterat ett flertal utbetalningar med anledning av medlemmar som gjort utlägg. Vid sådana händelser har föreningen en blankett "Begäran om ersättning för utlägg" som tillsammans med bifogade kvitton utgör verifikationen för utbetalningen. Detta bedömer vi som positivt.

- Däremot noterar vi att det är många personer som har gjort utlägg under året, samt att de i ett par fall avser relativt stora belopp. I intervjuer beskrivs att föreningen har övervägt att använda ett företagskort för att göra inköp istället för hanteringen med utlägg, men att det inte bedömts praktiskt möjligt. Detta då föreningen har ett stort antal ledare som behöver genomföra mindre inköp av mat och visst materia löpande. Befintlig rutin, där varje ledare gör inköp till sina grupper och skickar kvittot till kassören som attesterar och tillser att utbetalning till ledaren sker, beskrivs vara fungerande. Alla större utlägg tas det styrelsebeslut om. Därutöver finns en delegation till ordförande och kassör att ta beslut om utgifter upp till cirka 1000 kronor. Sammantaget bedömer vi denna hantering som rimlig utifrån föreningens verksamhet.
- Föreningen har erhållit två inbetalningar som avser erhållna bidrag från Botkyrka kommun. Underlag i form av beslut om tilldelning av bidrag återfinns inte i bokföringen.
- Vi har funnit två verifikationer som utgörs av mailkonversation där begäran om utbetalning görs utan någon ytterligare verifiering av informationen i form av kvitto eller annat underlag. En av dessa betalningar anges avse betalning till annan lokalavdelning inom friluftsförbundet och den andra anges avse återbetalning för dubbelbetalning vid köp av träja.
- Under år 2022 har ett stort antal betalningar via swish gjorts till föreningen. Ofta kan vi utläsa en systematik i att betalningar inkommit vid samma datumintervall. Dessa betalningar saknar i flera fall meddelande, men i verifikation kopplas betalningarna generellt ihop till en specifik aktivitet, exempelvis mulleloppet. Det gör att vi logiskt kan härleda de olika summanivåerna i betalningarna (20 kr, 40 kr och 80 kr), men inte exakt utläsa vad de avser för köp av vara/tjänst. Se även beskrivning under rubrik Bidrag- och egenfinansiering ovan.
- Två fakturor noteras vilka inte är ställda till föreningen utan till privatperson, i båda fallen till samma privatperson:
 - Faktura avseende inköp av förstoringsburkar om 560 kr (Verifikationsnummer 102)
 - Faktura avseende inköp från Apotea om 343 kr (Verifikationsnummer 128)

Föreningsrepresentant förklarar vid möte att dessa fakturor är ställda till privatperson då vissa företag inte går med på att fakturan ställs till en förening och därav har beställningen lagts i en av ledarnas namn. Av föreningens bokföring framgår att föreningen har betalat fakturan från Apotea samt att föreningen också har betalat ut ersättning för samma belopp till ledaren som står på fakturan. Föreningen förklarar att det sannolikt rör sig om ett missförstånd och att ersättning för utlägget troligen betalats ut felaktigt till ledaren som står på fakturan.

NBV Öst

lakttagelser

Allmänt

Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet (NBV) erbjuder studiecirklar, kurser, föreläsningar samt kulturarrangemang nationellt. Studieförbundet är ett av 10 statsbidragsberättigade studieförbund listade hos Folkbildningsrådet.

Studieförbundets verksamhet finansieras till största delen med bidrag från stat, landsting och kommun samt med avgifter från deltagare. Av studieförbundets stadgar framgår att studieförbundets uppgift är att tillsammans med sina medlemmar ge alla tillgång till bildning och kultur genom att:

- Bedriva ett fritt och frivilligt folkbildningsarbete, på helnykter grund, riktat till alla.
- Främja studier kring samhälls- och livsåskådningsämnen, särskilt frågor kring alkohol och andra droger, ett hållbart samhälle, befolkningens hälsa, livsfrågor, demokrati, trafiksäkerhet samt integrations- och internationella frågor.
- För deltagarna i förbundets verksamhet medvetandegöra medlemsorganisationernas mål och uppgifter.
- Stimulera och utveckla nykterhetsrörelsens medlemmar för insatser i rörelsens och samhällets tjänst.

NBVs syfte och uppgift bedöms överensstämma med de som uttrycks i Botkyrka kommuns riktlinjer för stöd till studieförbund.

NBVs verksamhet är indelad i regioner, med organisationsformen ideell förening. Varje region är juridiskt ansvarig för sin verksamhet samt har resultatansvar. Verksamheten i Botkyrka kommun ingår i region NBV Öst.

Av Verksamhetsplanen 2022 NBV Öst framgår att region NBV Öst omfattar Stockholms-, Sörmlands-, Östergötlands- och Gotlands län. År 2022 hade NBV Öst verksamhet i 33 kommuner i dessa län, däribland Botkyrka kommun.

Bidragsgrundande verksamhetsvolym åren 2020–2022

Botkyrka kommun fördelar stöd till studieförbund enligt fördelningen: Organisationsbidrag (10 %), Tillgänglighetsbidrag (8 %), Verksamhetsbidrag Studiecirkel (62 %), Verksamhetsbidrag Annan folkbildningsverksamhet (5 %), samt Verksamhetsbidrag Kulturprogram (15 %). Samtliga kategorier fördelas i huvudsak baserat på inrapporterade studietimmar samt antal deltagare. Fördelningen av bidrag för de tre kategorierna verksamhetsbidrag studieförbund kan erhålla sker enligt följande:

Verksamhetsbidrag Studiecirkel (62 %) samt Annan folkbildningsverksamhet (5 %) fördelas baserat på 2 delar:

- 25 % på timmar och 25 % på deltagare senaste slutrapporterade verksamhetsår
- 25 % på timmar och 25 % på slutrapporterade deltagare på medelvärdet av två år dessförinnan

Verksamhetsbidrag Kulturprogram (15 %)

- 50 % på antal arrangemang senast slutrapporterade verksamhetsår
- 50 % på antal arrangemang på medelvärdet av två år dessförinnan

Av detta framgår att NBV Östs ersättning från Botkyrka kommun i huvudsak utgår från antalet registrerade arrangemang, deltagare och studietimmar under de 3 senaste verksamhetsåren. I tabell 1 nedan redovisas uppgifter avseende NBV Öst verksamhet i Botkyrka kommun uppdelat på ovanstående tre verksamhetsområden åren 2020–2022.

Tabell 7 - Antal arrangemang, deltagare och studietimmar registrerade av NBV Öst avseende Botkyrka kommun, per verksamhetsform, åren 2020–2022

Verksamhetsform	År	Arrangemang	Deltagare	Studietimmar
Studiecirkel				
	2020	13	69	1 862
	2021	2	12	27
	2022	5	34	247
Kulturprogram				
	2020	-	-	-
	2021	-	-	-
	2022	10	172	90
Annan folkbildningsverksamhet				
	2020	7	63	332
	2021	-	-	-
	2022	5	47	223

Av tabell 7 framgår att antalet arrangemang, deltagare och studietimmar inom Botkyrka kommun har minskat år 2022 jämfört med år 2020. Samtliga år har enligt studieförbundsrepresentant påverkats av covid-19 pandemin, men av statistiken framgår att år 2021 var särskilt påverkat.

Av statistik från NBV Östs verksamhetsberättelse år 2022 framgår att endast en liten del av NBV Östs verksamhet avser Botkyrka kommun. I tabell 2 nedan redovisas ett antal nyckeltal för verksamheten inom hela NBV Öst.

Tabell 8 - Nyckeltal verksamhet NBV Öst, budget och utfall, per år 2022

Nyckeltal	Budget 2022	Utfall 2022
Antal timmar studiecirklar	182 482	86 902
Antal timmar annan folkbildning	26 000	13 067
Antal kulturarrangemang	4 500	2 376

Av tabell 2 ovan framgår vidare att NBV Östs verksamhetsutfall varit väsentligt lägre än budget år 2022. Detta förklarar studieförbundet med att medlemsföreningarna och samarbetsorganisationers verksamhet har påverkats på ett omfattande sätt av pandemin och att flera inte kunnat återstarta verksamhet enligt plan under år 2022. I intervju beskrivs däremot att NBV har klarat sig relativt bättre än flera andra studieförbund under pandemin.

Registrering av medlems- och samarbetsorganisationer

Av NBVs stadgar framgår att medlemskap i NBV kan beviljas en riksorganisation som av sina medlemmar kräver helnykterhet och arbetar efter jämställda och demokratiska former. Ansökan om medlemskap, åtföljd av stadgar och uppgifter om medlemsantal samt senaste verksamhetsberättelse ställs till förbundsstyrelsen, som efter beredning med eget förslag överlämnar ärendet till huvudmannamöte för beslut.

Av inhämtade underlag framgår att NBV Öst år 2022 hade samarbete med tre stycken föreningar som genomförde aktiviteter i Botkyrka kommun. En av dessa föreningar är del av en riksorganisation som är medlem i NBV nationellt. För denna förening har inga särskilda lokala styrdokument inhämtats då föreningen godkänns som del av den riksorganisation den är en del av och som kontrolleras av NBVs nationella organisation. De andra föreningarna är lokala samarbetspartners till NBV Öst. Vid möte beskrivs att NBV Öst inte har som rutin att hämta in t.ex. stadgar från lokala samarbetspartners om inte deras verksamhet är omfattande, cirka 1500 studietimmar per år. Kontroll beskrivs istället göras genom att verksamhetsutvecklare från NBV Öst träffar föreningen och säkerställer att de till exempel har en lokal och att de har genomfört en årsstämma.

Rapportering av verksamhet

För registrering av genomförd verksamhet samt uppföljning av densamma används verksamhetssystemet Gustav. Information om hur registrering görs och vilka uppgifter som skall inrapporteras till studieförbundet vid genomförande av arrangemang finns på studieförbundets hemsida. Samtliga av NBVs ledare genomgår en introduktion innan de blir godkända som ledare hos NBV. Därefter erbjuder NBV en grundläggande cirkelledarutbildning för alla befintliga ledare. På NBVs hemsida finns mallar, instruktioner och en instruktionsfilm för hur cirkelledare registrerar närvaro och vilka underlag som ska biläggas kulturprogram m.m. Rapportering av verksamhet sker via studieförbundets e-tjänst som cirkelledare når via NBVs hemsida. Följande ska rapporteras per typ av arrangemang:

- Studiecirklar - Underlag till folkbildningsverksamhet (studieplan/arbetsplan) samt närvarolista omfattande kontaktuppgifter till de som deltar, till exempel namn, adress, telefonnummer och personnummer. Denna rapportering ska signeras av studiecirkelledare.
- Annan folkbildningsverksamhet - Samma rapporteringskrav som för studiecirklar.

- Kulturprogram - Rapportering av antalet medverkande, antal i publiken och antal kvinnor i publiken. Denna rapportering ska signeras av ansvarig ledare och till rapporteringen ska marknadsföringsmaterial biläggas.

Vi har för granskningen erhållit en sammanställning över de arrangemang som genomförts i Botkyrka kommun år 2022. Av sammanställningen framgår att antalet arrangemang uppgår till 20 stycken. Utifrån sammanställningen har vi slumpmässigt valt ut 8 stycken arrangemang för vilka vi efterfrågat underlag för enligt ovan lista. Av utvalda stickprov avser 3 stycken kulturprogram, 3 stycken annan folkbildningsverksamhet och 2 stycken studiecirkel.

Vi har erhållit arbetsplan/studieplan för samtliga arrangemang som avser studiecirkel eller annan folkbildningsverksamhet och marknadsföringsmaterial i form av en affisch för samtliga stickprov som avser ett kulturprogram. Vidare har vi erhållit deltagarlistor (närvarolistor) avseende samtliga stickprov. Av deltagarlistor för kulturprogram framgår antal medverkande, antal i publiken och antalet kvinnor i publiken. Av deltagarlistor för annan folkbildningsverksamhet och studiecirkel framgår antalet deltagare samt personnummer och namn på deltagare och huvudledare. För cirka hälften av deltagarna framgår också antingen adress eller telefonnummer. Dessa uppgifter framgår dock inte i samtliga fall. Underlagen omfattar däremot tillräckliga uppgifter för att identifiera deltagarna i samtliga fall.

Intern kontroll

NBV Öst har en särskild utsedd kvalitetssamordnare. I kvalitetssamordnarens uppdrag ingår bland annat att göra kontroller för att se att Folkbildningsrådets villkor, Studieförbundens gemensamma överenskommelser och NBVs kvalitetsregler efterlevs i det dagliga arbetet.

Såsom övriga studieförbund använder NBV verksamhetssystemet Gustav för att dokumentera och rapportera verksamhet. Utöver Gustav har NBV ett så kallat CRM-system, Pulsen, vilket används för att följa både verksamhet och ekonomi samt analysera och granska rapporterad verksamhet. Det är till exempel i Pulsen som kvalitetssamordnare gör urval för granskning.

I Verksamhetsberättelse för NBV Öst 2022 beskrivs hur NBV Öst arbetar med egenkontroller och annan uppföljning av den verksamhet som studieförbundet är ansvarig för. Kontroller genomförs i huvudsak genom följande insatser:

- **Kontroll av möjliga krockar/dubbelrapporteringar** med andra studieförbund. Denna kontroll sker löpande.
- **Rimlighetskontroll av inrapporterade siffror i Gustav.** Kontrollen sker vid tre tillfällen per år.
- **Intern kontroll.** Omfattar urval om cirka 15 % av verksamheten per år. Urval görs baserat på riskparametrar såsom stora ökningar i antal deltagare och/eller studietimmar per förening eller kommun mellan år. Kontroll sker genom genomgång av dokumentation i Gustav (antal arrangemang, deltagare, studietimmar, studieplaner etc.) och uppföljning av noterade avvikelser/oklarheter med ansvarig verksamhetsutvecklare. Vidare görs två halvårskontroller då all verksamhet går igenom för bland annat kontroll av rubriker, eventuella interna krockar, att studiematerial och studieplan finns.
- **Förtroendevalda revisorers granskning.** De förtroendevalda revisorerna granskar 3 stycken arrangemang per verksamhetsutvecklare i samtliga verksamhetsformer. De går då igenom nedladdade underlag från Gustav och Pulsen utifrån ett fastställt granskningsprotokoll. Om de har

följdfrågor hjälper NBV till och försöker få frågorna att hamna hos rätt funktion. Dokumentation av genomförd granskning går till auktoriserad revisor, sedan får NBVs ekonomichef och rapporteringschef ta del av resultatet som sedan följs upp.

- **Oanmälda besök.** NBV Öst har enligt intervju genomfört oanmälda besök under ett flertal år. Efter NBV:s omorganisation (2019-01-01) har de oanmälda besöken genomförts mer systematiskt. Enligt fastställd rutin ska varje verksamhetsutvecklare genomföra åtminstone 8 oanmälda besök per termin, där hälften väljs ut av kvalitetssamordnaren baserat på dennes riskanalys. Dessa oanmälda besök ska dokumenteras i Pulsen och om en avvikelse identifieras finns en framtagen checklista för vidare hantering. Distriktschefen ska vidare medverka vid minst ett oanmält besök i verksamheten per kalenderår respektive per ansvarig verksamhetsutvecklare. Detta utan att verksamhetsutvecklaren i fråga känner till det i förväg. NBV Öst genomförde enligt uppgift 283 stycken oanmälda besök i verksamheten under år 2022. Syftet med besöken är att se att verksamheten fungerar enligt uppgjord planering och att träffa cirkelledare och deltagare. Samtliga oanmälda besök anges ha registrerats i studieförbundets system Pulsen.
- En **visselblåstjänst** finns inom NBV nationellt och går att nå via startsidan på NBVs hemsida.

Ekonomi

Intäkter - Aggregerad nivå

Av årsredovisning 2022 för NBV Öst framgår att studieförbundets huvudsakliga intäkter avser bidrag från stat, region och kommun. NBV Östs totala intäkter uppgick år 2022 till cirka 25,3 mnkr. Av dessa utgjorde bidrag cirka 23,1 mnkr. Erhållna bidrag är fördelade enligt följande:

- Statsbidrag 14 912 315 kr
- Regionbidrag 3 800 234 kr
- Kommunbidrag 4 384 166 kr
- Övriga bidrag 27 554 kr

NBV Öst erhöll 50 800 kr i bidrag från Botkyrka kommun år 2022. Erhållna bidrag från Botkyrka kommun utgjorde cirka 0,2 procent av de bidrag studieförbundet erhöll år 2022.

Kostnader - Aggregerad nivå

NBV Östs kostnader år 2022 avser i huvudsak Övriga externa kostnader om cirka 19,3 mnkr samt Personalkostnader om cirka 3 mnkr. I posten Övriga externa kostnader ingår kostnader för inhyrd personal från förbundet centralt om 11,8 mnkr, vilket motsvarar 19,2 anställda.

Resultat av finansiell revisors granskning

NBV Östs resultat för år 2022 uppgår till cirka 3,3 mnkr.

NBV Östs Årsredovisning 2022 har granskats av auktoriserad revisor som lämnat en revisionsberättelse enligt standardutförande.

Resultatrapport Botkyrka kommun

För granskningen har en nedbruten resultatrapport för intäkter och kostnader förknippade med verksamheten i Botkyrka kommun år 2022 erhållits. Intäkter och kostnader framgår av tabell 3 nedan.

Tabell 9 - NBV Östs intäkter och kostnader förknippade med verksamheten i Botkyrka kommun år 2022

Intäkter	
Deltagarintäkter	7 900 kr
Statsbidrag	51 500 kr
Kommunbidrag	50 800 kr
Summa intäkter	110 200 kr
Kostnader	
Materialkostnader	12 600 kr
Personalkostnader	43 600 kr
Lokaler, inventarier, fastigheter	7 400 kr
Kontorskostnader	1 100 kr
Frakt, resor, transport	600 kr
Marknadsföring	200 kr
Diverse kostnader	200 kr
Summa kostnader	65 600 kr
Resultat	44 600 kr

Som framgår av tabell 3 ovan utgör både intäkter och kostnader förknippade med NBV Östs verksamhet i Botkyrka kommun endast en liten del av NBV Östs samlade ekonomi år 2022. Cirka 0,4 procent av intäkterna och 0,3 procent av kostnaderna. Detta är i huvudsak i linje med andelen av NBV Östs verksamhet som bedrivs i Botkyrka kommun år 2022.

Vi har för granskningen efterfrågat transaktionslistor för deltagarintäkter, kommunbidrag, materialkostnader samt personalkostnader. Dessa har inte kunnat tas fram då studieförbundets ekonomi inte är nedbruten med Botkyrka kommun som en egen resultatenhet. Ekonomin hanteras sammanställt för NBV Öst och sedan används så kallade nycklar för att fördela intäkter och kostnader så som i tabell 3 ovan. Detta förfarande är i linje med andra studieförbund som varit föremål för motsvarande granskningsinsats tidigare år och bedöms utifrån omfattningen av NBV och NBV Östs verksamhet som rimlig.

Bilagor

Bilaga 1: Bedömning av föreningarnas uppfyllelse av de allmänna villkoren för bidrag från Botkyrkas kommun

Allmänna villkor för att söka bidrag	Bedömning: Norsborgs IF	Bedömning: Föreningen Svenska Uzbeker	Bedömning: Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning
Föreningen ska vara registrerad i Botkyrka kommun och bedriva sin verksamhet i Botkyrka kommun.	Uppfylld	Ej uppfylld*	Uppfylld
51 % av föreningens medlemmar ska vara bosatta i Botkyrka kommun	Uppfylld	Accepteras med förbehåll**	Uppfylld
Föreningen ska ha en egen ekonomi som innefattar medlemsavgifter	Uppfylld	Accepteras med förbehåll**	Uppfylld
Föreningen ska ha minst tio medlemmar som betalat medlemsavgift för senast avslutat verksamhetsår	Uppfylld	Accepteras med förbehåll**	Uppfylld
Idrottsförening ska vara ansluten till Riksidrottsförbundet	Uppfylld	Ej tillämplig	Ej tillämplig
Aktuellt bank- eller plusgiro	Uppfylld	Uppfylld	Uppfylld
Alkohol- och drogfri föreningsverksamhet	Uppfylld	Uppfylld	Uppfylld

* Föreningen är registrerad i Botkyrka kommun. Föreningen har däremot under delar av år 2022 bedrivit delar av sin verksamhet i en annan kommun (Stockholms kommun).

**Helt fullständiga underlag för bedömning saknas. Bedömning görs att mer än 51 procent av personer som finns i föreningens medlemsregister är bosatta i Botkyrka kommun. Utifrån erhållna underlag har vi inte med säkerhet kunnat fastställa vilka som har erlagt medlemsavgift i föreningen år 2022. Däremot bedömer vi att det utifrån erhållna underlag har presenterats en rimlig förklaring till hur hantering av medlemsavgifter har gått till.

**Referens**

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Beslut med anledning av fördjupad revision

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar:

- Att uppdra åt kultur- och fritidsförvaltningen att återkräva 30 365 kr av det kommunala bidrag som utbetalats till Svenska Uzbeker i form av verksamhetsbidrag för verksamhetsåret 2022.
- Att ge avslag för Svenska Uzbekers ansökan om föreningsbidrag för 2023.

Sammanfattning

Enligt kultur- och fritidsnämndens beslut i december 2022 (KFN/2022:00325-1) skulle en revision av föreningarna Svensk Uzbeker genomföras under 2023. Föreningen Svenska Uzbeker i Botkyrka har genomgått granskning av den kommunala revisionen. I revisionsrapporten framkommer ett antal brister som bryter mot Botkyrka kommuns bidragsregler. Enligt reglerna för föreningsbidrag kan kultur- och fritidsnämnden kräva tillbaka utbetalda bidrag samt neka föreningen bidrag om föreningen inte följer bidragsbestämmelserna.

Revisionsrapporten och bidragsreglerna bifogas.

Föreningen kan inte fullt ut visa att man uppfyller nedan allmänna villkor för föreningsbidrag, enligt regler för föreningsbidrag (se bilaga 1):

1. Att förening ska ha en egen ekonomi som innefattar medlemsavgifter.	I föreningens bokföring noteras endast en faktura som är ställd till föreningen. Fakturan avser kostnader för föreningens bankkonto.
--	--



2023-09-04

Dnr: KFN/2023:00155

	<p>Av de totala kostnaderna på 61.8kSek finns det underlag på 14.kSek</p> <p>För föreningens övriga kostnader återfinns endast handskrivna kvittenser för överföring till privatperson.</p> <p>Totalt har 24 av 26 transaktioner gällande medlemsavgifter registrerats mellan 27 november och 24 december. Vilket sammanfaller med perioden då den granskningen kommunicerade till föreningen.</p>
2 Föreningen ska vara registrerad i och utföra sin verksamhet i Botkyrka kommun	<p>2. I möte med föreningen framgår det att delar av föreningens verksamhet under hösten 2022 har bedrivits i en annan kommun än Botkyrka. Detta är oförenligt med ett av de allmänna villkoren för att vara föreningsbidragsberättigad.</p> <p>Enligt närvarolistorna som föreningen har skickat in till PwC så framkommer det att samtliga bidragsberättade aktiviteter genomförts i Vårbygård, Huddinge under hela 2022.</p>

Förvaltningen anser att föreningen helt eller delvis har brutit mot bidragsreglerna på de punkter som redovisas nedan. Punkterna 1 och 2 ingår i de allmänna villkoren för föreningsbidragen och är en grundförutsättning för att föreningen överhuvudtaget ska vara bidragsberättigad.

Den samlade bedömningen utifrån revisionsrapporten och fördjupade revisionen är

1.Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att föreningens bokföring för 2022 har betydande brister. Det är av erhållna underlag inte möjligt att uttala sig om huruvida föreningen har nyttjat erhållna föreningsbidrag från Botkyrka kommun i enlighet med intentionerna i kommunens bidragsregler.



Dnr: KFN/2023:00155

Vidare bedömer förvaltningen att föreningens ekonomiska hantering av bidraget inte kan bedömas då tillräckliga underlag saknas.

2 Enligt närvarolistorna så har föreningens bidragsberättade aktiviteter genomförts i en annan kommun. Baserat på observationerna från den fördjupade revisionen samt underlag så går det inte att styrka att föreningen har bedrivit bidragsberättigade verksamhet inom Botkyrka kommun.

Ärendet har beretts i Föreningsrådet.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 3.6.6.0

Fadi Gawria

Dnr: KFN/2023:00155

Beslut med anledning av fördjupad revision

Kultur- och fritidsnämnden beslutar:

- Att uppdra åt kultur- och fritidsförvaltningen att återkräva 30 365 kr av det kommunala bidrag som utbetalats till Svenska Uzbeker i form av verksamhetsbidrag för verksamhetsåret 2022.
- Att ge avslag för Svenska Uzbekers ansökan om föreningsbidrag för 2023.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kultur- och fritidsnämndens beslut i december 2022 (KFN/2022:00325-1) skulle en revision av föreningarna Svensk Uzbeker genomförs under 2023. Föreningen Svenska Uzbeker i Botkyrka har genomgått granskning av den kommunala revisionen. I revisionsrapporten framkommer ett antal brister som bryter mot Botkyrka kommuns bidragsregler. Enligt reglerna för föreningsbidrag kan kultur- och fritidsnämnden kräva tillbaka utbetalda bidrag samt neka föreningen bidrag om föreningen inte följer bidragsbestämmelserna.

Revisionsrapporten och bidragsreglerna bifogas.

Föreningen kan inte fullt ut visa att man uppfyller nedan allmänna villkor för föreningsbidrag, enligt regler för föreningsbidrag (se bilaga 1):

1. Att förening ska ha en egen ekonomi som innefattar medlemsavgifter.	I föreningens bokföring noteras endast en faktura som är ställd till föreningen. Fakturan avser kostnader för föreningens bankkonto. Av de totala kostnaderna på 61.8kSek finns det underlag på 14.kSek
--	--



	<p>För föreningens övriga kostnader återfinns endast handskrivna kvittenser för överföring till privatperson.</p> <p>Totalt har 24 av 26 transaktioner gällande medlemsavgifter registrerats mellan 27 november och 24 december. Vilket sammanfaller med perioden då den granskningen kommunicerade till föreningen.</p>
<p>2 Föreningen ska vara registrerad i och utföra sin verksamhet i Botkyrka kommun</p>	<p>2. I möte med föreningen framgår det att delar av föreningens verksamhet under hösten 2022 har bedrivits i en annan kommun än Botkyrka. Detta är oförenligt med ett av de allmänna villkoren för att vara föreningsbidragsberättigad.</p> <p>Enligt närvarolistorna som föreningen har skickat in till PwC så framkommer det att samtliga bidragsberättade aktiviteter genomförts i Vårbygård, Huddinge under hela 2022.</p>

Förvaltningen anser att föreningen helt eller delvis har brutit mot bidragsreglerna på de punkter som redovisas nedan. Punkterna 1 och 2 ingår i de allmänna villkoren för föreningsbidragen och är en grundförutsättning för att föreningen överhuvudtaget ska vara bidragsberättigad

Den samlade bedömningen utifrån revisionsrapporten och fördjupade revisionen är

1. Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att föreningens bokföring för 2022 har betydande brister. Det är av erhållna underlag inte möjligt att uttala sig om huruvida föreningen har nyttjat erhållna föreningsbidrag från Botkyrka kommun i enlighet med intentionerna i kommunens bidragsregler. Vidare bedömer förvaltningen att föreningens ekonomiska hantering av bidraget inte kan bedömas då tillräckliga underlag saknas.

2 Enligt närvarolistorna så har föreningens bidragsberättade aktiviteter genomförts i en annan kommun. Baserat på observationerna från den fördjupade revisionen samt underlag så går det inte att styrka att föreningen har bedrivit bidragsberättigade verksamhet inom Botkyrka kommun.



Ärendet har beretts i Föreningsrådet.

Ekonomiska konsekvenser

Föreningen Svenska Uzbeker betalar tillbaka 30 365 kr till Kultur-och fritidsförvaltningen.

Underlag för beslut

- Slutversion - Rapport - Föreningsrevision Botkyrka kommun (1).pdf

Fastställd av

Helena Hellström. Förvaltningsdirektör

Linus Söderling, Biträdande förvaltningsdirektör

Skickas till

Berörd förening



Dnr: KFN/2023:00216

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Redovisning av synpunkter april 2023- augusti 2023

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av redovisningen av synpunkter inkomna till kultur- och fritidsförvaltningen under perioden april 2023-augusti 2023.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen mottar kontinuerligt synpunkter från kommunens invånare gällande dess verksamhetsområden. Synpunkterna utgör en viktig funktion i kommunikationen mellan invånare och kommunens organisation. Genom synpunkterna synliggörs eventuella fel och brister, förslag från medborgarna mottas och i övrigt förekommande kommentarer kommer till kommunens kännedom. Därtill ges förvaltningen genom synpunkterna möjlighet att utveckla, förbättra och kvalitetssäkra sina verksamheter. Under den redovisade perioden har förvaltningen mottagit 25 synpunkter. Sex är anonyma/ej begärt återkoppling och två har ej besvarats inom den satta ambitionen om tio dagar.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.1.3.1

Jesper Westberg

Dnr: KFN/2023:00216

Redovisning av synpunkter april 2023-augusti 2023

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av redovisningen av synpunkter inkomna till kultur- och fritidsförvaltningen under perioden april 2023-augusti 2023.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsförvaltningen mottar kontinuerligt synpunkter från kommunens invånare gällande dess verksamhetsområden. Synpunkterna utgör en viktig funktion i kommunikationen mellan invånare och kommunens organisation. Genom synpunkterna synliggörs eventuella fel och brister, förslag från medborgarna mottas och i övrigt förekommande kommentarer kommer till kommunens kännedom. Därtill ges förvaltningen genom synpunkterna möjlighet att utveckla, förbättra och kvalitetssäkra sina verksamheter. Under den redovisade perioden har förvaltningen mottagit 25 synpunkter. Sex är anonyma/ej begärt återkoppling och två har ej besvarats inom den satta ambitionen om tio dagar.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Kultur- och fritidsförvaltningen tar kontinuerligt emot synpunkter från kommunens invånare gällande dess verksamhetsområden. Synpunkterna utgör en viktig funktion i kommunikationen mellan invånare och kommunens organisation. Genom synpunkterna synliggörs eventuella fel och brister, förslag från medborgarna mottas och i övrigt förekommande kommentarer kommer till kommunens kännedom. Därtill ges förvaltningen genom synpunkterna möjlighet att utveckla, förbättra och kvalitetssäkra sina verksamheter.

Under perioden april 2023-augusti 2023 har kultur- och fritidsförvaltningen mottagit 25 synpunkter. Synpunkterna under aktuell period berör bland



annat frågor relaterade till kommunens utegym, badplatser, idrottsanläggningar och bibliotek. Det finns också synpunkter som kanske snarare är förslag på utveckling som skulle kunna ske inom området. Exempelvis ett önskemål om en discgolfbana, ny simhall i Alby och ett önskemål om vattenkranar/vattenfontän i Hälsoparken i Alby.

I Botkyrka kommun är ambitionen att synpunkter ska besvaras inom 10 arbetsdagar. Av totalt 25 synpunkter som inkommit under den redovisade perioder är det sex som är anonyma eller där ingen återkoppling krävs. Bland övriga synpunkter är det två som inte besvarats inom 10 dagar.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har inga ekonomiska konsekvenser

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av synpunkter april 2023-augusti 2023
- Bilaga sammanställning synpunkter april 2023-augusti 2023

Fastställd av

Förvaltningsdirektör Helena Hellström

Administrativ chef Gabrielle Gjerswold

SYNPUNKTER



Synpunkter perioden april 2023-augusti 2023

Synpunkt	Dnr	Innehåll	Återkoppling till synpunktslämnare	10 dagar
B-hallen i Tumba hal	SYN/2 022:0 0229	Hallen är farlig i och med att den är hal och kan orsaka att barnen skadas.	Anonym. Överlämnad för kännedom till enhetschef.	-
Hallunda bibliotek öppettider	SYN/2 022:0 0231	Önskemål om att Hallunda bibliotek öppnar tidigare.	Enhetschef svarar med förklaring om tanken bakom öppettiderna för kommunens bibliotek.	ja
Bygg en simhall i Alby	SYN/2 022:0 0232	Bygg en simhall i Alby på platsen där det finns grus. Alternativt kan ett lekland byggas där.	Enhetschef svarar att det i dagsläget inte är aktuellt med ett badhus på föreslagen plats utifrån kommande renoveringar av kommunens badhus.	ja
Tillgång till planer för träning	SYN/2 023:0 0254	Synpunkt om att det är brist på fotbollsplaner i kommunen och att kommunen inte i tillräcklig tid vinterröjer för att möjliggöra träning på planerna. Även synpunkt på att en plan sköts av en enskild klubb och att ungdomslag behöver betala hyra för att träna på planerna.	Enhetschef återkopplar till synpunktslämnaren med information om förutsättningarna för träning i kommunen. Snöröjning av planer görs inte utifrån miljökrav och att granulat sprids. Två uppvärmda planer finns dock i kommunen. TTP har eget avtal om nyttjanderätt och är enda förening med denna möjlighet baserat på tidigare beslut.	ja
Oro för skada på träd vid Brantbrinks IP	SYN/2 023:0 0313	I samband med byggandet av nytt utegym finns risk att grävmaskiner med sin vikt orsakar skada på närliggande träd.	Idrottsutvecklare svarar att entreprenör kommer parkera grävare längre från nämnda talar i fortsättningen. Entreprenören har också god erfarenhet av liknande arbeten och innehar särskilt certifikat för arbetet.	ja



Synpunkt	Dnr	Innehåll	Återkoppling till synpunktslämnare	10 dagar
Bygget av nya utegymmet vid brantbrink.	SYN/2 023:0 0354	skapar stora problem att ta sig in i spåren med rullstol, barnvagn och andra hjälpmedel	Enhetschef återkopplar med svar om rekommendation att använda den nya parkeringen där det är en lättare access till skogen	Ja
Klagomål mot fritidspedagog som jobbar på fritidsgården.	SYN/2 023:0 0388 -1	En elev blev slagen av en fritidspedagog som jobbar på fritidsgården och kallas för Henke.	Mottagare vill ingen återkoppling.	-
Förlänga skyddsnet i basebollplan i Alby.	SYN/2 023:0 0389 -1	Han önskar att förlänga skyddsnetet vid lotterna eller höja det vid planen.		-
papperskorgar vid Brantbrinks nya parkeringen	SYN/2 023:0 0402- 1	Synpunkt om papperskorgar vid Brantbrinks nya parkeringen så man kan bli av med hundbajspåsar	Vi har två papperskorgar i anslutning till gamla parkering intill TSK-stugan.	Nej
Önskar öppettider på Tullinge bibliotek på söndagar	SYN/2 023:0 0419- 1	De vill gärna att Tullinge bibliotek var öppet också på söndagar.	De har ingen resurser för att ha längre öppettider på helgen. Hänvisade till Tumba bibliotek för de har längre öppettider.	Ja
Önskar språkcafe både på svenska och engelska online.	SYN/2 023:0 0435	Önskar språkcafe både på svenska och engelska online för att alla kan delta.	Tipsade om digitala bokcirkel med lättlästa böcker som riktar sig till vuxna som vill träna svenska	Ja
väldigt svårt att använda bänkpessan på utegymmet på Brantbrink.	SYN/2 023:0 0474- 1	Önskade att följa upp detta.	Detta ska kontrolleras, vid behov ska rättas till. Annars kommer de inom kort komplettera med fler stationer som ger fler möjligheter till varierad träning.	Ja
Synpunkt - Önskar vattenkranar/fontäner som man kan dricka ur i Hälsoparken i Alby	SYN/2 023:0 0476- 1	Önskar vattenkranar i Hälsoparken i Alby .	Frågan tillhör SBF och inte KOF	Ja



Synpunkt	Dnr	Innehåll	Återkoppling till synpunktslämnare	10 dagar
Ta bort grillar precis vid utegymmet i Slagstabadet	SYN/2 023:0 0477- 1	folk grillar och dricker öl med högljudd musik tillsammans med de som ska träna på utegymmet och barnen som leker.		
försäljning av godis eller snacks ska finnas på klubbarna.	SYN/2 023:0 0487- 1	Oroligt för att servering av mellis har lagts ner och undrar hur framtida och eventuella besökare ska tycka, specifikt för de barn som har föräldrar som jobbar sent och som därför kanske inte kan försätta barnet tillräckligt med mat.	Från och med i år ska alla fritidsklubbar i Botkyrka servera kostnadsfria mellanmål varje vardag. Vi följer kommunens kostpolicy om nyttiga mellanmål därför har det beslutat att ingen försäljning av godis eller snacks ska finnas på klubbarna.	Ja
Synpunkt - Slagstabadet och anläggningen av nya volleybollplaner	SYN/2 023:0 0500	Mejlaren bor intill Slagstabadet och har läst i tidningen att kommunen nu ska anlägga fler volleybollplaner och då undrar vi / jag om kommunen har gjort någon konsekvensanalys av detta	Just nu lägger vi sand på den befintliga fotbollsplanen så att den blir mer anpassad till strandbadet och med det en sandfotbollsplan. Detta gör vi i samarbete med Svenska fotbollförbundet i en strävan att göra badet ännu mer attraktivt för alla Botkyrkabor. När det gäller dina övriga frågor om kriminell verksamhet blir mitt svar lika som tidigare år att detta är en fråga för polisen. Om du upplever att det sker narkotikaförsäljning eller prostitution behöver du omgående kontakta polisen som sedan har en nära kontakt med kommunens säkerhetsansvariga.	Ja



Synpunkt	Dnr	Innehåll	Återkoppling till synpunktslämnare	10 dagar
Synpunkt - Tidsplan på utbyte av konstgräsplan i Brantbrink	SYN/2 023:0 0501	Mejlaren undrar om det finns någon tidsplan på utbyte av konstgräsplan i Brantbrink? Gräset faller så mycket att det inte går att INTE sprida plast i naturen...	Enligt plan ska byte av konstgräs ske på ena planen 2024 och den andra 2026. Vi är fullt medvetna om att det finns ett stort behov av byte och hoppas därför att vi beviljas medel i budget för 2024 som beslutas av kommunfullmäktige i december. Därutöver hoppas vi ju också på att få ett positivt besked om att anlägga en 3:e konstgräsplan. När det kan bli aktuellt är ännu inte spikat. Dock kommer vi under sensommar/höst anlägga en ny 5-spelsplan på ytan där vi har snöupplaget i dag.	Ja
Synpunkt - Flotte till Brosjön	SYN/2 023:0 0507	Detta handlar om flotten i Brosjön som utan förvarning tagits bort. /.../ Det skulle vara trevligt att ha tillbaka den så fort som möjligt. /.../ Jag tycker att ni måste tänka igenom ert beslut om att ha tagit bort flotten så snart som möjligt och att ni ändrar er och fixar dit en ny flotte som man kan ha kul på.	Ja det var jättemånga som tyckte om flotten, dessvärre var det lite för många som försökte välta den och vi blev beordrade av polisen som vid ett platsbesök ansåg att skaderisken var för stor. Så dessvärre så blir det ingen flotte denna sommar heller. Hoppas dock att det upprustade badet ändå kan erbjuda många härliga badtimmar i sommar.	Ja
Damernas omklädningsrum vid Slagstabadet	SYN/2 023:0 0541	Tycker att det är dåligt att damernas omklädningsrum vid Slagstabadet inte är öppet när männens är det	Självklart ska damernas omklädningsrum vara öppna samma tider som herrarnas. Det är entreprenören som driver fiket som är uppdraget att öppna. Jag kontaktar dem så att båda har samma öppettider.	Ja
Önskar förstå statyn i nya Vegaparken	SYN/2 023:0 0546	Jag önskar förstå statyn i nya Vegaparken	Konstverket är nyligen installerat och en konstskylt ska monteras på platsen men den är tyvärr inte färdig. Vi planerar att sätta upp en tillfällig skylt under sommaren. Konstverket är gjort av en konstnär vid namn Muhammad Ali som Botkyrka konsthall har samarbetat med i flera projekt och	Ja



Synpunkt	Dnr	Innehåll	Återkoppling till synpunktslämnare	10 dagar
			utställningar. Till Riksten har han gjort en skulptur med titeln "Växtjägaren", materialet är betong, epoxi och aluminium. Så här beskriver konstnären själv sitt verk: "Skulpturen är ett fiktivt minnesmonument över en växtjägare vid namn <i>Aeiou</i> , en figur som en gång besökte Tullinge och samlade växter och blommor härifrån i sin kropp. Nu kan alla människor ta del av dem på hans lilla ö."	
Behov av en öppen vägg för grafitti	SYN/2 023:0 0557- 1	Sidan av botkyrka skulle vara i behov av en öppen vägg för grafitti. Väggarna som finns ligger efter norra Botkyrka. Ett plank liknade det vid. MKC i fittja skulle funka fin	Ingen återkoppling behövs	-
stort behov av belysning på Stendalsbadet.	SYN/2 023:0 0573- 1	Det är stort behov av belysning på Stendalsbadet. Det är mycket ungdomar som hänger där kvällstid och vi är flera vuxna som vill engagera oss och nattvandra men det är kolsvart där och väldigt svårt att se	I dagsläget är det inte aktuellt med belysning vid badet	Ja
Sätta skylt eller meddelanden om eldningsförbud i Slagstabadet	SYN/2 023:0 0575- 1	Under gårdagskvällen o natt har det eldats och grillats vid Slagstabadet. Någon har dessutom suttit på bänken i naturreservatet och rökt o fimpat så det ser ut som om någon försökt att elda på marken.	Anonym avsändare, men synpunkten är överlämnad till enhetschef för kännedom.	-
Ta fram cykelleder i Tullinge	SYN/2 023:0 0787	För att underlätta och få flera att komma ut i naturen så borde Tullinges sportklubb få uppgiften att tillsammans med kommunen	Enhetschefen svarar att det idag inte finns någon plan på att skapa fler MTB-leder utan det är de som finns på Lida som är de leder förvaltningen måste hänvisa till. När	Ja



Synpunkt	Dnr	Innehåll	Återkoppling till synpunktslämnare	10 dagar
		upprätta/uppdatera spårtavlan samt ta fram cykelleder i olika längd samt svårighetsgrad på redan befintliga stigar i den mån det går på Brantbrink-skyttbrink.	det gäller ny spårkarta så är den på gång och den är framtagen just i samarbete med TSK.	
Papperskorg vid parkering på Brantbrink	SYN/2 023:0 0787	Hej Vid den nya parkeringen på Brantbrink skulle det vara bra med en papperskorg så det blir lite färre som slänger på marken.	Enhetschefen tackar för synpunkten och meddelar att förvaltningen ska titta på det och åtgärda det skyndsamt.	Ja
Bänkar längs motionsspåret vid Brotorpsbadet	SYN/2 023:0 0770	Personen som lämnat synpunkten undrar varför det inte finns bänkar längs hela spåret till Brotorpsbadet.	Enhetschef svarar att många av de soffor som finns utmed våra motionsspår har varit i dåligt skick och att förvaltningen byter ut dem och kompletterar succesivt. Förvaltningen dock inte säga när det kommer nya på just Brotorpsbadet men de har förhoppningar att kunna rusta spåret de närmaste åren med främst ny energisnål belysning men förhoppningsvis kan det då också inrymma några nya bänkar.	Ja
Underhåll vid Sandviksbadet	SYN 2023: 0076 8	Sandviksbadet är i stort behov av att rensas ifrån buskar, vass, växter mm som tagit över delar av denna strand med åren.	Tack för din inskickade synpunkt kring Sandviksbadet. Jag kopierar in vår anläggningsdrift som ansvarar för underhållet på badet så att de kan vidta nödvändiga åtgärder.	Nej
Plan på att anlägga en discgolfbana	SYN/2 023:0 0784	Kommer kommunen att anlägga en discgolfbana i framtiden?	Anonym avsändare, men synpunkten är överlämnad till enhetschef för kännedom.	-



Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesordning 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden fastställer kultur- och fritidsförvaltningens förslag på sammanträdesordning för år 2024.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden fastställer varje år sammanträdesordningen för nästkommande år.

Följande datum föreslås för Kultur- och fritidsnämndens sammanträden 2024:

- 30 januari
- 13 februari
- 16 april
- 14 maj
- 27 augusti
- 17 september
- 12 november
- 3 december



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 3.6.0.1

Jesper Westberg

Dnr: KFN/2023:00225

Sammanträdesordning 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden fastställer kultur- och fritidsförvaltningens förslag på sammanträdesordning för år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden fastställer varje år sammanträdesordningen för nästkommande år.

Följande datum föreslås för Kultur- och fritidsnämndens sammanträden 2024:

- 30 januari
- 13 februari
- 16 april
- 14 maj
- 27 augusti
- 17 september
- 12 november
- 3 december

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden fastställer varje år sammanträdesordningen för nästkommande år. För att möta kommunens centrala önskemål om sammanträdesordningen behöver hänsyn tas till kommunens budgetprocess, mötestider för olika beredningar och mötestider för kommunfullmäktigegrupperna. Därtill är sammanträdesordningen anpassad till kommunledningsförvaltningens förvaltningsberedningar och till kommunstyrelsens beredningar. Sammanträdesordningen följer även



Botkyrka kommuns praxis om att inga sammanträden ska äga rum under kommunens skollov.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför löpande arvoden till ledamöter och ersättare i Kultur- och fritidsnämnden. Arvodena utgår ifrån Kommunfullmäktiges reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda (KS/2018:178)

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse, 2023-08-29, Sammanträdesordning 2024

Fastställd av

Helena Hellström, Kultur- och fritidsdirektör

Gabrielle Gjerswold, Administrativ chef

Skickas till

Kommunledningsförvaltningen.

**Referens**

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Kompetensförsörjningsplan 2024 – 2027

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden antar kompetensförsörjningsplanen i Kultur- och fritidsförvaltningen

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har i protokollsutdraget KS/2016:364 beslutat om en årlig kompetensförsörjningsplanering som blir en del av mål- och budgetprocessen.

För att kunna bedöma behoven av såväl kompetensutveckling som lönebildning samt andra viktiga delar i kompetensförsörjningen inom respektive förvaltning bör dessa ses i ett större sammanhang. Nämndernas kompetensförsörjningsplaner formar underlag till analysdagarna och kommunens mål- och budgetprocess.

Kompetensförsörjningsplanen syftar till ett hållbart chefs- och medarbetarskap. Den belyser den aktuella kompetensförsörjningssituationen för förvaltningen, ger en omvärldsbild samt visar på framtida utmaningar.

Att utveckla arbetsgivarerbjudandet och stärka arbetsgivarvarumärket blir avgörande samt att verka för att befintliga anställda ska fortsätta arbeta inom kultur- och fritidsförvaltningen.

Det förutsätter en god arbetsmiljö, utvecklingsmöjligheter och rätt förutsättningar för såväl chefer som medarbetare att kunna göra ett bra arbete.

TJÄNSTESKRIVELSE



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 3.3.4.0

Agneta Borgestedt

Dnr: KFN/2023:00196

Kompetensförsörjningsplan 2024 – 2027.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden antar kompetensförsörjningsplanen i Kultur- och fritidsförvaltningen

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har i protokollsutdraget KS/2016:364 beslutat om en årlig kompetensförsörjningsplanering som blir en del av mål- och budgetprocessen.

För att kunna bedöma behoven av såväl kompetensutveckling som lönebildning samt andra viktiga delar i kompetensförsörjningen inom respektive förvaltning bör dessa ses i ett större sammanhang. Nämndernas kompetensförsörjningsplaner formar underlag till analysdagarna och kommunens mål- och budgetprocess.

Kompetensförsörjningsplanen syftar till ett hållbart chefs- och medarbetarskap. Den belyser den aktuella kompetensförsörjningssituationen för förvaltningen, ger en omvärldsbild samt visar på framtida utmaningar.

Att utveckla arbetsgivarerbjudandet och stärka arbetsgivarvarumärket blir avgörande samt att verka för att befintliga anställda ska fortsätta arbeta inom kultur- och fritidsförvaltningen.

Det förutsätter en god arbetsmiljö, utvecklingsmöjligheter och rätt förutsättningar för såväl chefer som medarbetare att kunna göra ett bra arbete.

Fastställd av

Helena Hellström

Förvaltningsdirektör



Skickas till

Kultur och fritidsnämnd

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Kompetensförsörjningsplan

Kultur- och fritidsförvaltningen 2024 - 2027



Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler

Diarienummer: KFN/2023:00196
Dokumentet är beslutat av: Kultur- och fritidsnämnden
Dokumentet beslutades den: 2023-09-19
Dokumentet gäller för: Kultur- och fritidsförvaltningen
Dokumentet gäller till den: 2027-12-31

**BOTKYRKA
KOMMUN**

Dokumentet ersätter: KFN/2022:00238

Dokumentansvarig är: HR, Kultur- och fritidsförvaltningen

För revidering av dokumentet ansvarar: HR, Kultur- och fritidsförvaltningen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: HR, Kultur- och fritidsförvaltningen

Relaterade dokument:

Innehåll

Kompetensförsörjningsplan	1
Kultur- och fritidsförvaltningen 2024 - 2027	1
Strategi.....	1
Program	1
Plan.....	1
Policy	1
Riktlinjer	1
Regler	1
Inledning	4
Botkyrkas väg fram – för att möta kompetensutmaningen	4
Område 4 – Kommunens organisation	4
Omvärldsanalys i relation till förvaltningens verksamhet	5
Kultur- och fritidsförvaltningens väsentliga områden	5
Arbetsmarknad	7
Demografi	9
Politiska beslut.....	9
Effektivisering	9
Digitalisering.....	9
Övergripande analys av behov och planerade insatser	10
Attrahera – medarbetarna är våra viktigaste ambassadörer	10
Rekrytera – Kompetensen styr	11
Utvecklas och göra karriär – utvecklas från dag 1	12
Behålla – en förutsättning för att attrahera	12
Medel över ram	14
Beviljade medel utöver ram – återrapportering	14
Medskick kommunövergripande insatser	14

Inledning

För att säkerställa kommunens strategiska behov av såväl kompetensutveckling, lönebildning och övriga viktiga insatser i kompetensförsörjningen ska varje nämnd årligen ta fram en kompetensförsörjningsplan. Nämndernas planer analyseras och sammanställs till ett kommunövergripande medskick till mål- och budgetprocessen. *Riktlinje för kompetensförsörjningsplanering (KS/2019::358)*.

Botkyrkas väg fram – för att möta kompetensutmaningen

För att vi ska vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder god välfärd och service till Botkyrkaborna **är den politiska målsättningen** att:

- Vi ska knyta till oss och behålla kompetent personal.
- Kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder goda villkor och en bra arbetsmiljö.
- Kommunen ska tillvarata de anställdas engagemang, kompetens och kreativitet som lutar på medarbetarnas förmåga att tillsammans förbättra verksamheterna.
- Det ska finnas goda möjligheter att utvecklas inom den kommunala organisationen.
- Kommunens anställda i allmänhet och cheferna i synnerhet ska spegla befolkningssammansättningen.
- Målet är att alla anställda som önskar det ska erbjudas heltidsanställning, 100 procents tjänstgöringsgrad.

Område 4 – Kommunens organisation

Fullmäktiges utvecklingsmål: Botkyrkas anställda trivs och mår bra

Nämndens mål: Kultur- och fritidsförvaltningen attraherar, rekryterar, utvecklar och behåller rätt kompetens för verksamhetens behov.

Kultur- och fritidsförvaltningens mål

Målsatta mått (procent)	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2024
Personalomsättning (antal nyanställda/avslutade under året i % av antalet anställda).	4/6	19/7	8/8
Frisknärvaron (%) kvinnor/män.	97,6	96,5	oförändrat
HME index (SKL), hållbart medarbetar-engagemang.	79	79	83

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Omvärldsanalys i relation till förvaltningens verksamhet

Barnkonventionen blev lag den 1 januari 2020 och stärkte därmed barnens ställning. Barnkonventionen innehåller rättigheter som varje barn ska ha och fokuserar starkt på lek, vila och fritid. Alla barn har rätt att få göra saker som är roliga på sin fritid, till exempel måla och skapa, idrotta eller gå på teater.

Fokus läggs nu på att säkerställa kunskap om konventionen, dess artiklar och grundprinciper hos alla som möter barn i sina verksamheter, oavsett om de är anställda i kommunen, näringsliv eller aktiva i den ideella sektorn. Men också på att lyssna in barnens perspektiv när fritidsaktiviteter planeras och genomförs, för en av barnkonventionens viktigaste paragrafer slår fast barnens rättigheter att komma till tals och göra sin röst hörda i frågor som berör dem. Den kunskapen behöver vi som kommun ta hantera på ett ansvarsfullt sätt.

Kultur- och fritidsförvaltningens väsentliga områden

Miljön och klimatet

Vi står inför miljö- och klimatförändringar som bland annat genererat en ökad förlust av den biologiska mångfalden och extremväder med alltifrån torka som orsakar omfattande skogsbränder och vattenbrist till skyfall och översvämningar, förr pratade man om hundraårsregn, nu är det mer tal om tioårsregn. Vi ser effekterna av klimatförändringen här och nu. Trots ett ekonomiskt svårt läge fortsätter slit- och slängmentaliteten som bidrar till en allt sämre miljö och ett sämre klimat.

I kultur- och fritidsnämndens uppgift att förvalta och utveckla kommunens friluftsliv och folkhälsa kan vi göra satsningar för att öka kunskapen om vår miljö och hur den tas hand om. Vi kan utöka samarbetet med föreningar och expertinstitutioner för att skapa attraktiva och effektfulla aktiviteter och kunskapssatsningar för att skapa driv och framtidstro hos botkyrkaborna. Få dem att utforska våra många naturreservat, skog och friluftsområden genom att satsa på kommunikation av bland annat friluftsliv och fritidsbanken. Vi kan också bidra till hållbara transporter, både genom våra egna transporter och genom att underlätta ett hållbart resande till våra evenemang och till våra verksamheter.

Den socioekonomiska utsattheten riskerar att förvärras

Den ekonomiska utsattheten i Botkyrka är högre än rikssnittet. Botkyrkaborna lever i högre utsträckning mer trångbott än rikssnittet och har tredje flest hemlösa invånare i regionen. Med lågt antal kvinnor med en fot på arbetsmarknaden och många botkyrkabor, främst män, i konjunktur känsliga branscher riskerar den socioekonomiska utsattheten att förvärras. Barnfattigdomen riskerar att öka. Samtidigt ökar även skolsegregationen som visat sig påverka elever

läsning där resurssvaga elever har en sämre läsförmåga. Den socioekonomiska situationen kan få omfattande konsekvenser för botkyrkaborna som då riskeras möjligheten att forma sina egna liv och ha inflytande i samhällsutvecklingen.

Kultur- och fritidsnämnden behöver vara drivande i att skapa goda livsförutsättningar för botkyrkaborna. Vi tror att trenden går att vända med handlingskraft. Genom samverkan med förvaltningar och föreningsliv kan vi ordna fler kostnadsfria fritidsaktiviteter för barn och unga som är nära dem. Vi behöver bli mer mobila och öka spridningen av våra kostnadsfria aktiviteter så att familjer i Botkyrka kan prioritera en aktiv, folkbildande och värdefull fritid. Efter school- verksamheten som startar under 2023 behöver fortsätta och vara angelägen för barn och unga. Vi behöver se till att aktiviteter som tillgängliggörs för barn och unga erbjuder mellanmål så att ingen ska behöva gå hungrig. På bland annat bibliotek, fritidsklubben och under idrottsaktiviteter kommer vi att arbeta läsfrämjande. Att läsa ska vara roligt!

Trygghet för vem?

Antal anmälningar om misshandel mot kvinnor per 100 000 invånare uppgick år 2023 till 189 i Botkyrka, vilket ska jämföras med 111 i länet och 103 i landet. Men mörkertalet är stort, precis som med det hedersrelaterade våldet och förtrycket. Kartläggningar från TRIS* och ORIGO* visar att Botkyrka har problem med hedersrelaterat våld och förtryck. Kultur- och fritidsnämnden behöver vara aktiv part i att motverka våldet som i största utsträckning påverkar tjejer och kvinnor men även hbtqi-personer och personer med funktionsnedsättningar. Genom att fortsätta satsa på dialog, folkbildning och trygga rum med låga trösklar för botkyrkaborna kan vi utmana fördomar och bygga kunskap. Där vi möter barn och unga ska vi bidra till att skapa trygghet och ge kunskap till kommande generationer. Kultur- och fritidsnämndens bidrag till det förebyggande arbetet är stort, verksamheterna inom nämnden har stora träffytor mot barn och unga och möter särskilt många utsatta grupper i sitt dagliga arbete.

År 2022 konstaterades 116 fall av dödligt våld i Sverige där 75 procent av fallen skett i storstäderna. 63 av 116 fall skedde med skjutvapen och i 93 av fallen så var det män eller pojkar som föll offer. Det är en extremt oroväckande utveckling. Kultur- och fritidsnämnden, med ett stort ansvar för trygghetsfrågan, för de förebyggande insatserna och för civilsamhället som stöttar när samhället sörjer, behöver arbeta samverkande med alla krafter för att rädda liv. En samverkan med andra förvaltningar, andra myndigheter och inte minst civilsamhället.

* TRIS - Tjejers Rätt i Samhället

*ORIGO - resurscentrum mot hedersrelaterat förtryck och våld för Stockholms län

Demokrati – polariseringen ökar och förtroende och relationer till offentliga institutioner utmanas

Polarisering kan komma att påverka Botkyrkas möjlighet att utföra sitt uppdrag då skilda uppfattningar om samma händelser eller fenomen kan existera bland medborgarna. Den mellanmännsliga tilliten och förtroendet för offentliga institutioner är generellt lägre bland personer födda utanför Europa. Samtidigt pågår desinformationskampanjer riktade mot bland annat socialtjänsten. Det rådande samhällsklimatet riskerar att leda till ett minskat förtroende och minskad tillit för offentliga institutioner.

Här gör kultur- och fritidsnämnden ett viktigt arbete med föreningslivet. Där behöver vi fortsätta arbeta med förtroendet genom stöd och samverka med föreningarna. Föreningarna har stora träffytor mot befolkningen i Botkyrka och har också ett stort förtroende bland barn och unga. Detta gör att verksamheterna kan bidra till att minska gapet mellan kommunen och medborgarna. Barn och unga möter vuxna i våra verksamheter som vet hur man pratar med barn och unga idag. Detta bidrar till att skapa förtroende och ger oss möjligheter att bidra till ökad kunskap om samhället och de skyldigheter och rättigheter som vi alla bär på i samhället.

Ohälsotalen – mer än bara siffror

Den psykiska ohälsan är ett folkhälsoproblem som särskilt drabbar unga, kvinnor och utrikes födda. Men även personer med funktionsnedsättning och hbtqi-personer. Parallellt ökar övervikt och fetma hos barn samtidigt som den fysiska aktiviteten minskar – i denna utveckling går det att identifiera en negativ korrelation med socioekonomisk status.

Kultur- och fritidsnämnden har ett enormt ansvar att möta den negativa utvecklingen i folkhälsan. Vi behöver förstärka arbetet och öka kunskapen kring psykisk ohälsa och arbeta ännu mer angeläget för att nå utsatta grupper och sänka trösklarna för en aktiv och meningsfull fritid. Vi behöver även skapa lust och intresse för kost som en del av en hälsosam livsstil. Samt fortsätta att erbjuda och kreativt kommunicera ett varierat kultur- och fritidsutbud som skapar mening och sammanhang för botkyrkaborna. Barn och unga ska möta ett utbud som attraherar och som gör att de med lust och glädje rör på sig mer. Fritidsklubbar och fritidsgårdar, föreningar, idrottsanläggningar och vår vackra natur ska underlätta och bidra till mer rörelse.

Arbetsmarknad

Förvaltningen har förhållandevis gott söktryck på de flesta ledigförklarade befattningar.

Bibliotekarie

För några år sedan hade vi en hög personalomsättning (ett av kommunens definierade bristyrken) bland bibliotekarier som valde att lämna oss men personalomsättningen har bromsats ned och för 2022 ligger den på 7 %.

Dock utbildas det för få inom yrket i Sverige vilket gör det svårare att ersätta de bibliotekarier som ändå väljer att lämna förvaltningen.

På förslag från kultur- och fritidsförvaltningen startade Södertörns högskola ett bibliotekarieprogram från och med höstterminen 2019. Programmet, som är treårigt och leder till kandidatexamen i biblioteksvetenskap, antar cirka 30 studenter per läsår. Förvaltningen kommer att fortsätta samverka med högskolan gällande utbildningens utveckling samt ta emot praktikanter från utbildningen.

Badpersonal

Badpersonalens yrke har förändrats från den traditionella rollen om badbevakning och simlärare till att jobba mer med folkhälsa i ett vidare begrepp både inom- och utomhus. Och just förbättrad folkhälsa är ett viktigt fokus för förvaltningen, såväl som för kommunen. Det är dock svårt att rekrytera medarbetare med den kompetens som yrkets förändrade roll innebär.

Kulturens yrkesgrupper

Inom kulturens yrkesgrupper finns det generellt ett högt söktryck och intresse för arbete inom verksamhetsområdet.

Regeringen har tagit initiativ till större nationell satsning, Kulturskolleklivet, med syfte att utbilda fler lärare till kulturskolan. Kurserna inriktar sig främst till de som redan har en konstnärlig utbildning och behöver en didaktisk kompetens inom sitt ämnesområde samt kunna möta barn och unga utifrån deras behov och förutsättningar. Kurserna riktar sig också till de som redan arbetar inom kulturskolan.

Fritidsledare

Fritidsklubbar och fritidsgårdar behöver utvecklas för att möta barn och ungas behov i samtidens komplexa samhällsutmaningar. Fritidsledarens yrkesroll förändras och krav ställs på bredare kompetens i både främjande och förebyggande arbete. I dagsläget är det bara folkhögskolor som utbildar fritidsledare och initiativ behöver tas för att fler lärosäten skall bidra till att höja kompetensen för yrkesrollen. Fortbildningar och kortkurser är andra möjligheter för yrkesgruppen att utvecklas i sin rollen. Förvaltningen har tagit över driften av fyra fritidsklubbar och tre fritidsgårdar från en extern utförare vilket medför att vi rekryterat fler medarbetare för att möta verksamhetens behov. Dock ser vi en tendens att det är svårare att rekrytera utbildade Fritidsledare med rätt kompetens för våra verksamheter.

Demografi

Botkyrkas befolkning förändras. Inflyttningen till kommunen minskar samtidigt som barn och unga blir färre. Andel medborgare som är i behov av välfärdstjänster ökar snabbare än antalet medborgare i arbetsför ålder. Medborgare som är över 80 år kommer att öka under planperioden.

Andelen sysslösa ungdomar, de som varken arbetar eller studerar, är högre i Botkyrka än i genomsnittet för riket. Den medborgargruppen riskerar att öka under planperioden om regeringen genomför en tydligare koppling mellan nationella prov och den aktuella skolans resultat.

Allt detta medför större behov inom kultur och fritidsområdet. Förvaltningen ett stort behov av investeringar för nya och befintliga lokaler för att kunna möta efterfrågan.

Politiska beslut

Kultur- och fritidsnämnden har till uppgift att främja kulturlivet och fritidsverksamheten i kommunen. Barn, unga och äldre ska ha särskild möjlighet till en varierad fritid som de kan påverka. Verksamheterna ska stärka ungas trygghet, självständighet och positiva utveckling. Verksamheterna ska uppmuntra till att pröva nya saker och ge goda möjligheter till fysiska, sociala och kulturella utmaningar.

Förvaltningen består organisatoriskt av tre verksamheter: Konst och bibliotek, Kultur och ung fritid samt Bad, idrott och motion.

Effektivisering

Förvaltningen har under planperioden 2024 - 2027 ett effektiviseringskrav om två procent för 2024 på hela nämndens ram. Effektiviseringskraven för de efterföljande åren är ännu inte klart. Effektiviseringskraven föreligger för samtliga förvaltningar. Det ställer stora krav på att effektivisera all verksamhet så att vi samtidigt når fler medborgare, delvis genom nya metoder med andra samarbetspartners.

Digitalisering

Digitaliseringen inom förvaltningen kommer att vara ständigt pågående och utvecklingen av de tekniska hjälpmedlen går snabbt och som ett resultat av pandemin har detta gått snabbare än beräknat. Det är viktigt att förvaltningen i alla strategiska beslut ställer frågan hur digitaliseringen genom exempelvis mindre

administration kan frigöra resurser för verksamheten att göra skillnad för Botkyrkaborna men också göra serviceförbättringar gentemot medborgaren, även för de medborgare som av olika anledningar inte kan använda olika digitala verktyg.

Förändringarna påverkar både kompetensfrågor och arbetsprocesser. De tekniska lösningarna ska också erbjuda säkra och användbara arbetsredskap oberoende av var och hur arbetet utförs.

Förvaltningen ska sträva efter att erbjuda återkoppling och tillgänglighet utanför kontorstider, exempelvis digital återkoppling i ärenden och digital tillgänglighet till aktiviteter utanför de fasta lokalerna, för att främja spontanitet, mobilitet och inkludering. Några av dessa tjänster är digitala informationsskärmar i verksamheterna, digitala besöksräknare med integration till beslutsstödsystem, digitaliserad föreningsbidragsprocess och digitalisering av inpassering för att nämna några. Förvaltningen leder också ett arbete för ökad kunskap inom digitalisering för seniorer. Det innehåller både informations- och utbildningsinsatser samt möjlighet för seniorer att låna Ipad under period under tre år. Under den tiden kommer förvaltningen att se till att dessa seniorer bättre lär sig behärska verktyget samtidigt som det ska ske på ett tryggt sätt, både för seniorer och för kommunen. Detta ställer ökade och/eller nya krav på kompetens hos våra medarbetare.

Övergripande analys av behov och planerade insatser

Förvaltningen har flera uppsökande verksamheter, och flera på väg att ta form. All uppsökande verksamhet, oavsett var i förvaltningen den sker, ställer nya krav på kompetens hos medarbetarna, både vad gäller planering och bemötande och inte minst ur ett säkerhetsperspektiv.

Många av förvaltningens arbetsplatser är öppna lokaler där vi inte styr över vilka som besöker oss och när. Det ställer stora krav på medarbetarna att hantera alla tänkbara situationer. Det ställer också krav på arbetsgivaren att ständigt se över arbetsmiljön och ha ett nära samarbete med säkerhetsavdelningen, civilsamhället och polisen. Flera av våra enheter har genomfört utbildning i hur man bemöter och hantera hot- och våldssituationer.

Förvaltningen ser gärna att upphandling av utbildningar om hur man ska hantera hot- och våldssituationer hanteras centralt, både vad gäller avtal med leverantörer liksom även att utbildningen hålls frekvent i kommunen, exempelvis för att ingå i introduktionspaketet.

Attrahera – medarbetarna är våra viktigaste ambassadörer

Till ett av kommunens bristyrken, bibliotekarie, är det fortsatt svårt att rekrytera även om det har lättat lite senaste åren. Anledningen är att det utbildas för få

inom yrket, vilket gör att antalet utbildade bibliotekarier inte kommer täcka behoven nu och inom de närmaste åren inom regionen.

Ett annat yrke som det är svårt att rekrytera till är badpersonal. Vår badpersonal är utbildade simlärare och behöver vara goda pedagoger i sin roll i simundervisningen. De har också ett stort ansvar för säkerhet, både vad gäller bevakning av badande i badhusen samt att se till att gymtrustning är i gott skick. Viktigt är också att de är utbildade i livräddning och första hjälpen, såsom L-ABCDE samt HLR, Barn-HLR samt har dokumenterad kunskap i vattenlivräddning samt havslivräddning. Det sistnämnda behövs då förvaltningen under de senaste åren flyttat ut simundervisningen till våra strandbad under sommaren med mycket goda resultat. Dessutom behöver badpersonalen vara utbildade i någon form av vatten/gruppträning och gymverksamhet. De arbetar mer med folkhälsa både i och utanför badhusen. Det finns få möjligheter till yrkesutbildning i Sverige och förvaltningen kompetensutvecklar/utbildar ständigt inom anställningen för att möta kraven från verksamheten, medborgarnas önskemål och förvaltningens högt ställda mål.

Lärare på kulturskolan har sedan flera år utvecklat sitt arbetssätt till att undervisa i grupp och nå nya målgrupper, även digitalt. Det ställer nya krav på kompetenser och utveckling inom verksamheten för att nå målet att fler barn och unga får möjlighet till undervisning under sin fritid inom kulturskolans område.

För att möta kommande rekryteringsbehov behöver kommunen arbeta systematiskt med praktik för de som går åk 7 – 9 samt gymnasiet. Dessutom ser vi gärna att kommunen ser över möjligheterna till ungdomstraineeprogram och ordinära traineeprogram som är öppna för kommunens invånare. Förvaltningen arbetar fortlöpande inom ordinarie verksamhet med att knyta band till högskolor och andra utbildare inom flera av våra verksamheter.

Rekrytera – Kompetensen styr

Sedan flera år tillbaka har förvaltningen som mål att medarbetare och chefers sammansättning bättre ska spegla sammansättningen hos medborgarna. När det gäller medelålder och könsfördelning ligger förvaltningen bra till med låg medelålder (43,8 för 2022) och en könsfördelning på 56 % kvinnor och 44 % män. Dock finns det större skillnader mellan könen inom vissa yrkesgrupper. När det gäller mångfald, vilket i kommunen mäts i kategorin utländsk härkomst enligt Statistiska centralbyråns definition, når förvaltningen inte de uppsatta målen även om utfallet har förbättrats under 2022.

För 2022 har 47 % av medarbetarna respektive 29 % av cheferna utländsk härkomst.

Personalomsättningen är förhållandevis låg vilket gör att det tar lång tid att förändra siffrorna. Sedan 2014 rekryterar förvaltningen kompetensbaserat. Det innebär att vi endast tittar på kandidaternas kompetens och erfarenheter och denna metod minskar risken för särbehandling och diskriminering. Men här

behöver rekryterande chefer hela tiden analysera hela rekryteringsprocessen eftersom enbart kompetensbaserad rekrytering aldrig kan undanröja risken för särbehandling och/eller diskriminering. Varje medarbetare/chef som rekryterar behöver hela tiden påfyllnad i hur man låter kompetensen och erfarenheten vara de enda styrande faktorerna.

Förvaltningen har sedan flera år öppnat upp kraven på formell kompetens i annonserna. Där efterfrågas en viss utbildning eller liknande kompetens som arbetsgivaren bedömer likvärdig och som förvärvats på annat sätt för att öppna upp för kandidater som exempelvis har kompetenser från andra sammanhang, uppdrag eller arbeten.

Förvaltningen har också använt sig av andra annonseringsalternativ än de som ingår i kommunens rekryteringssystem men tyvärr utan större effekt. Annonsering i sociala medier är lyckosam då många hittar våra utannonserade jobb den vägen men det går inte att leda i bevis att det i sig ger större mångfald. Det behövs alltså fler metoder för att nå andra målgrupper av sökande och fortsätta utveckla interna kandidater som vill utvecklas i kommunen inom nytt yrkesområde.

Utvecklas och göra karriär – utvecklas från dag 1

En del i den interna satsningen på egna kandidater till framtida chefsuppdrag är kommunens program Ledarskapsforum. Dit kan de medarbetare som vill utveckla sig till att i framtiden ta ett chefs-/ledaruppdrag söka. Förvaltningen har och kommer fortsätta med att utveckla de egna medarbetarna till andra befattningar för att ge möjligheter till utveckling och olika karriärvägar.

Behålla – en förutsättning för att attrahera

Förvaltningen har en fortsatt relativt låg sjukfrånvaro och ligger för närvarande (juli 2023) på 4,06 %.

HME, hållbart medarbetarengagemang, ligger för förvaltningen på 79 och där är målet att det ska öka kommande år. För kommunen som helhet ligger HME för 2022 på 79.

Heltid som norm

Alla anställda som önskar det ska inom planperioden erbjudas heltidsanställningar där så är möjligt. Flera av förvaltningens verksamheter bygger idag på både hel- och deltidsanställningar. Det beror på att stora delar av verksamheten bedrivs på kvällar- och/eller helger när medborgaren, både barn, unga och vuxna kan besöka verksamheten och att vi under dessa tider har fler besökare. Vissa av Kulturskolans ämnen har inte tillräckligt stort elevunderlag för att erbjuda pedagogerna heltidstjänster. Det kan exempelvis gälla kurser i indisk

dans, oboe, fagott eller saxofon. Deltidstjänster möjliggör på så vis för kulturskolan att erbjuda en bred variation av kurser.

Fritidsklubbar och fritidsgårdar

Förvaltningen passar på att lyfta situationen för fritidsledare som arbetar i Botkyrka men som är anställda inom föreningar eller studieförbund. Dessa driver de flera öppna fritidsverksamheterna i kommunen. Det finns alltså inget anställningsförhållande mellan Botkyrka kommun och dessa fritidsledare.

I Botkyrka finns det åtta fritidsgårdar av vilka förvaltningen driver fyra i egen regi. Kommunen har elva fritidsklubbar varav fyra drivs i egen regi. De ekonomiska resurserna fördelas i huvudsak genom de bidrag som nämnden årligen beviljar de föreningsdrivna verksamheterna. Under 2019 antogs ett nytt utvecklingsprogram för fritidsklubbs- och fritidsgårdsverksamheten, vilket påverkar vilka krav förvaltningen ställer på utförarna, bland annat när det kommer till kompetensförsörjning.

En prioriterad insats i detta program är att stärka upp förutsättningarna för personalen, genom att fastslå kriterier och krav på utbildningsnivå. Utvecklingsprogrammet anger att följande kriterier och egenskaper ska gälla för fritidsledare som arbetar i kommunen:

- Fritidsledare ska ha fritidsledarutbildning eller motsvarande.
- Personalgrupperna i fritidsklubbs- och fritidsgårdsverksamhet ska spegla en mångfald av bakgrunder, ålder och kön.
- Minimiåldern för fritidsledare i fritidsklubbar och på fritidsgårdar är 20 år för att möjliggöra anställning av personal som genomgått 2-årig fritidsledarutbildning efter gymnasieutbildning.

Lön – arbetsresultat påverkar lönen

Kultur- och fritidsförvaltningen har vid de senaste elva löneöversynsomgångarna arbetat fram en metod för att möjliggöra satsningar inom olika yrkesgrupper över enhetsgränser inom ramen för förvaltningens budget. Ledningsgruppen tar ansvar för förvaltningens lönebildning och förfogar över en del av löneutrymmet för att genomföra jämförelser inom yrken och mellan olika yrkesgrupper.

Det har skapat en samsyn mellan enheter och en större inblick i löneläget på förvaltningen och denna metod förebygger oskäligen löneskillnader mellan yrkesgrupper. Förvaltningen kommer att fortsätta med denna metod även för löneöversyn 2024.

Inom planperioden har vi några pensionsavgångar som kan komma att påverka organisationen då det är nyckelpersoner med stor kompetens som lämnar oss. Förvaltningen bedömer sig dock kunna hantera den kompetens- och generationsväxlingen det innebär.

Medel över ram

Förvaltningen söker inte medel över ram från kompetensfonden eller för lönesatsningar för 2024.

Beviljade medel utöver ram – återrapportering

Förvaltningen har inga beviljade medel utöver ram att återrapportera.

Medskick kommunövergripande insatser

Förmånsväxling

Kommunen behöver se över möjligheterna till förmånsväxling utöver de redan befintliga semesterväxling och löneväxlingen till pension. Våra medarbetare har relativt låg medelålder och det behövs andra attraktiva förmåner än de vi har för att behålla och attrahera nya medarbetare i framtiden.

Utbildning Hot- och våld

Flera av våra enheter har genomfört utbildning i hur man bemöter och hantera hot- och våldssituationer. Förvaltningen ser gärna att den här typen av utbildning hanteras centralt, både vad gäller avtal med leverantörer och att utbildningen hålls frekvent i kommunen för att möjliggöra nätverkande över förvaltningsgränserna.

Utbildning Första hjälpen

Utbildning i Första hjälpen (L-ABC och HLR) bör upphandlas centralt och återkommande utbildning bör hållas centralt flera gånger per år som en del i kommunens krisberedskap och för att vi ska uppfylla arbetsmiljölagstiftningen.



Dnr: KFN/2023:00113

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet på kultur- och fritidsförvaltningen 2023

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet på förvaltningen för 2023.

Sammanfattning

Arbetsgivaren har ett ansvar att årligen följa upp hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar. Ansvarig för att genomföra den årliga uppföljningen är det högsta ledningen. Den årliga uppföljningen ska även redovisas för organisationens politiska nivå.



Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)

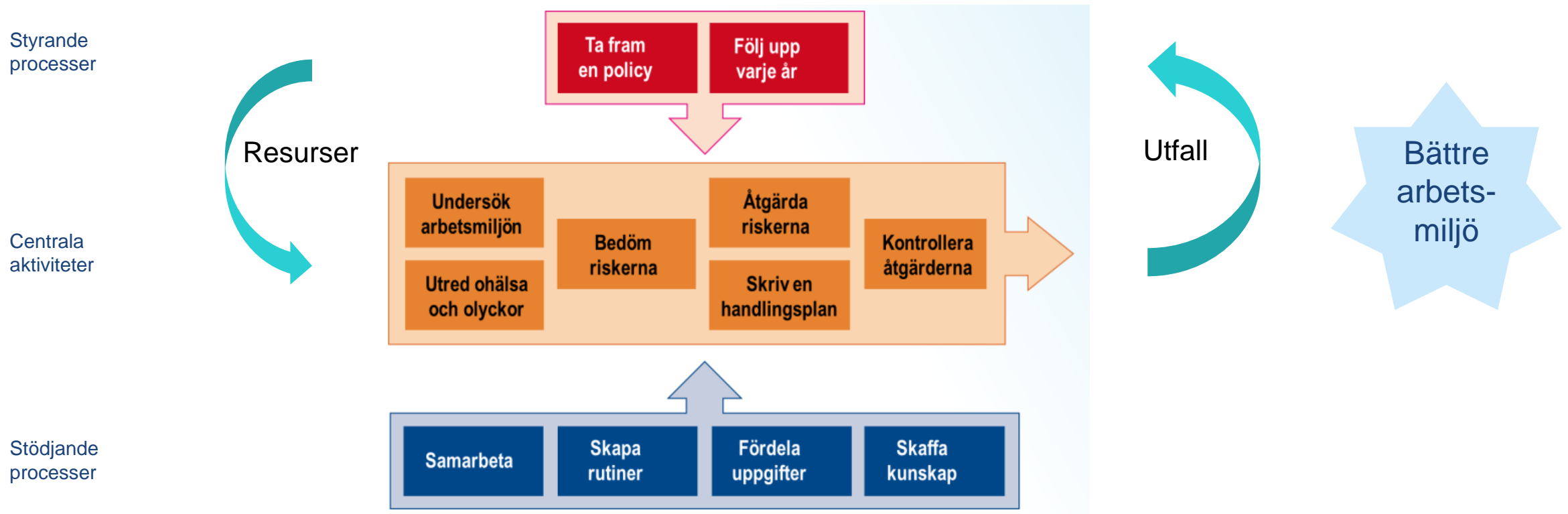
Kultur- och fritidsnämnden

September 2023



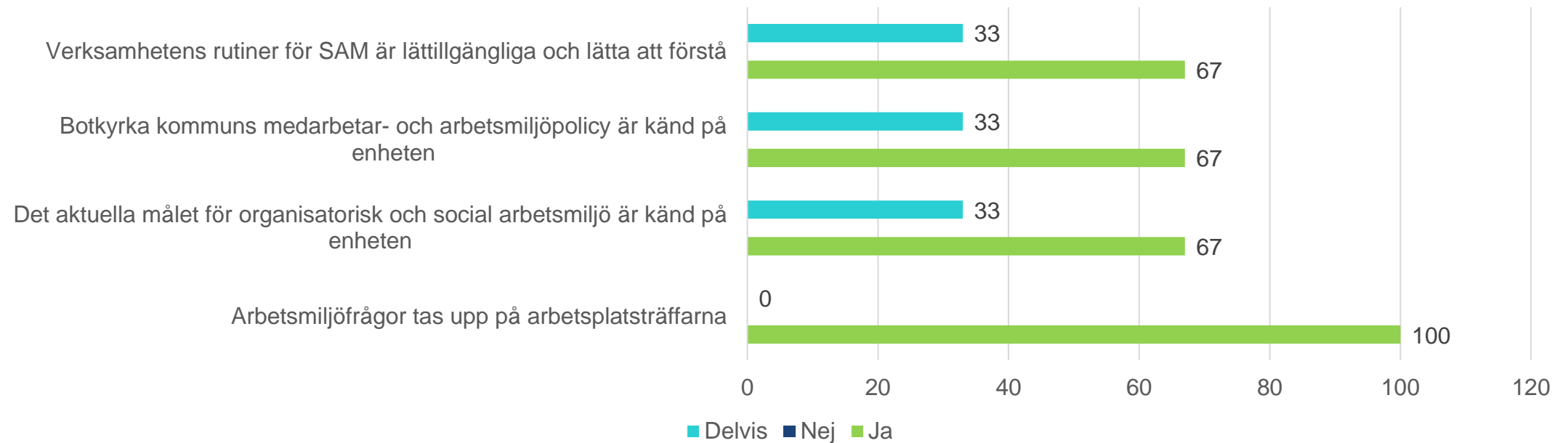


Arbetsmiljöarbetet som en process

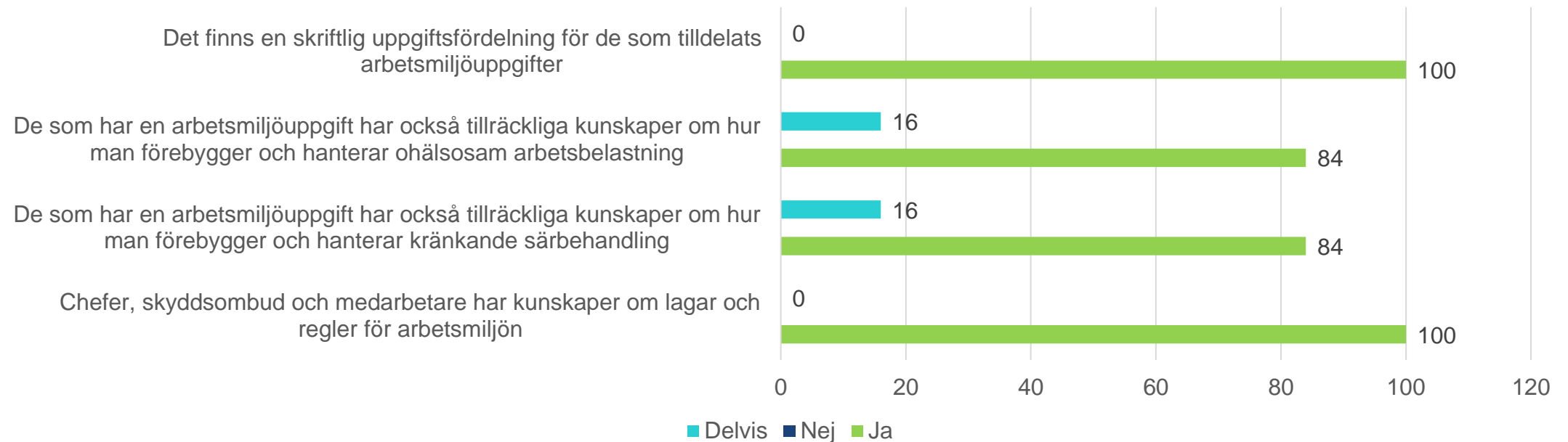




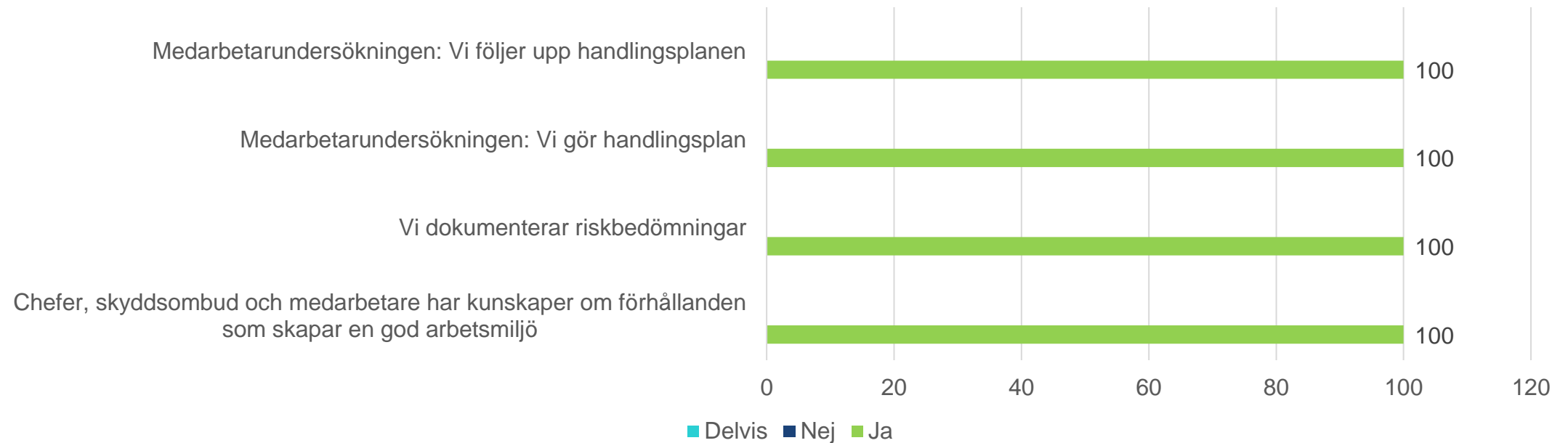
Lagefterlevnad, rutiner, fördelning, mål, kunskaper



Lagefterlevnad, rutiner, fördelning, mål, kunskaper



Lagefterlevnad, rutiner, fördelning, mål, kunskaper





Tillbud och arbetsskador 2022

Vi känner till och tillämpar rutiner för tillbud och arbetsskador till 100 %

- Tillbud 32
- Olycksfall 18
- Färdolycksfall 1
- Riskobservationer 14



Medarbetarundersökningen 2022

Styrkor

- Jag tycker att "öppna" stämmer väl in på min arbetsplats.
- Jag har möjlighet till återhämtning efter arbetsintensiva perioder
- Jag tycker att vi har "medarbetarens fokus" på min arbetsplats

Resultat

4,19

3,72

4,24

Förbättringsområden

- Jag är nöjd med den introduktion som jag har fått till mina arbetsuppgifter
- Jag vet som förväntas av mig i mitt arbete
- Jag vet vad som påverkar min löneutveckling

3,49

4,23

3,40



Uppföljning åtgärder

Prioriterade arbetsmiljöåtgärder 2023:	Har hanterats Ja / Nej	Om nej, orsak?
Introduktion av nyanställda - förvaltningsintroduktion	Nej	Omtag hur formen ska se ut då förutsättningarna att bjuda in till fysiskt möte med ledningsgruppen ser annorlunda ut nu. Tanken finns att göra en webbaserad introduktion men kommunen saknar systemstöd för e-learning.
Skyddsronder – genomförande samt dokumentering av skyddsronder i Stratsys	Delvis	Förvaltningen införde SAM i Stratsys vid årsskiftet 2022/2023 och det har ännu inte gett fullt genomslag i användandet av SAM modulens checklistor för skyddsronder i Stratsys.
Barnperspektivet och HBTQI frågor är prioriterade	Pågår	Bibliotekens medarbetare ska utbildas i HBTQI. Inom ung fritid pågår arbetat sedan en tid med mötesplatser för och aktiviteter inom HBTQI



Övergripande prioritering Kultur- och fritidsförvaltningen 2023

Förvaltningsintroduktion

- Förvaltningsintroduktion för alla nyanställda genom e-learning

Skyddsronder

- Genomföra samt dokumentera skyddsronder i SAM modulen i Stratsys

Löneutveckling

- Löneutveckling – öka förståelsen hos medarbetare om löneprocessen genom att alla medarbetare ska få dragning på APT med stöd av framtaget informationsmaterial



Handlingsplan

Åtgärd	Ansvarig	Klart när?	Följs upp när?
Förvaltningsintroduktion – ta fram introduktion via webb	HR + LGR	December 2023	Varje kvartal
Skyddsronder – ska genomföras samt dokumenteras	Respektive chef/HR	Hösten 2023	Januari 2024
Löneutveckling – informationsmaterial för genomgång på APT	Respektive chef	Hösten/vintern 2023/2024	Vid lönesamtal samt i MU

Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 2.1.1.2

Linus Söderling

Dnr: KFN/2023:00200

Remiss Idrottsstrategi för Stockholmsregionen, RS 2023- 0566 - svar

Förslag till beslut

Kultur – och fritidsnämnden beslutar att avge följande remissvar angående Idrottsstrategi för Stockholmsregionen.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med idrottsstrategi för Stockholmsregionen är att underlätta samarbete, dialog och samsyn mellan olika aktörer. Regionen har utgått ifrån de fyra långsiktiga målen i RUFSS 2050 och tagit fram fyra målområden och fyra inriktningsområden som ska bidra till strategins målområden.

Strategin syftar till att ange en riktning för det övergripande arbetet med infrastruktur för fysisk aktivitet och idrott i hela Stockholmsregionen. Den tydliggör regionens roll som regional aktör och pekar ut angelägna utvecklingsområden, men ska också fungera som stöd för berörda aktörers långsiktiga planering.

Ärendet

Uppdraget att ta fram en idrottsstrategi för Stockholmsregionen beslutades av Regionfullmäktige i budget 2020 (RS 2019–0829). Kulturnämnden har i verksamhetsplanen för år 2023 givit förvaltningen i uppdrag att slutföra arbetet med att ta fram ett förslag till strategin under året (RS 2022–0638).

Syftet med strategin är att underlätta samarbete, dialog och samsyn mellan olika aktörer. Regionen har utgått ifrån de fyra långsiktiga målen i RUFSS 2050 och tagit fram fyra målområden och fyra inriktningsområden som ska bidra till strategins målområden.



De fyra målområdena och de fyra inriktningsområdena är:

- Fysisk aktivitet och idrott stärker folkhälsan och bidrar till god livsmiljö.
- Fysisk aktivitet och idrott bidrar till social hållbarhet, delaktighet och stärker samhällsgemenskapen.
- Fysisk aktivitet, idrott och tillhörande evenemang bidrar till Stockholmsregionens attraktivitet och tillväxt.
- Fysisk aktivitet och idrott ska bedrivas hållbart i relation till miljö och klimat.

Inriktningsområden har sedan identifierats för att bidra till strategins målområden:

- Bruka miljöer för fysisk aktivitet och idrott som en resurs i samhällsplaneringen.
- Öka möjligheter till och deltagandet i fysisk aktivitet och idrott.
- Säkra goda förutsättningar för elitidrott samt evenemangs- och besöksnäring.
- Bedriva fysisk aktivitet och idrott med så liten påverkan på klimat och miljö som möjligt.

Strategin syftar till att ange en riktning för det övergripande arbetet med infrastruktur för fysisk aktivitet och idrott i hela Stockholmsregionen. Den tydliggör regionens roll som regional aktör och pekar ut angelägna utvecklingsområden, men ska också fungera som stöd för berörda aktörers långsiktiga planering.

Fokus för strategin är på hur möjligheterna till fysisk aktivitet kan öka, antingen genom ökad rörlighet i vardagen, eller genom deltagande i organiserade tränings- och idrottsaktiviteter på alla nivåer.

Strategin lyfter också omvärldstrender, där de utgår från forskning, mätningar och dokument av olika slag. De pekar på att det finns evidens för att fysisk aktivitet har goda effekter på psykisk ohälsa, men också att fysisk aktivitet visar på positiva effekter för fysisk hälsoutveckling, psykosocial hälsoutveckling och för social utveckling, både på individ- och gruppnivå.

Vidare pekar de på att formerna för hur den fysiska aktiviteten utövas varierar allt mer. Den sker i föreningslivet, utanför föreningslivet, självorganiserat, genom organiserad gruppträning av olika slag samt genom motionsaktivitet som ex löpning och cykling. En del aktiviteter sker i regionens grönområden, andra sker på de gator och vägar i närheten av där människor bor eller när människor förflyttar sig i samhället.

De lyfter också föreningslivet och hur mycket positivt som idrottsrörelsen bidrar med, och inte bara den direkta effekten av motion utan idrottsrörelsen bidrar även med delaktighet, ökat ansvarstagande och ideellt arbete. Idrottsrörelsen är också en ingång in i samhället.



Vidare beskriver strategin förutsättningarna, där det konstateras att mängden fysisk aktivitet är otillräcklig. Även det faktum att deltagandet i organiserade idrottsaktiviteter varierar utifrån socioekonomisk status, där grupper som kommer från hem med sämre ekonomi och lägre utbildningsnivå deltar i lägre omfattning. Det finns också en könsskillnad i deltagandet, där pojkar rör sig mer än flickor. Detta syns även i representationen i styrelser och på andra funktioner.

Regionen anser också att det är en angelägenhet för hela samhället att öka andelen fysiskt aktiva och att fler samhällsaktörer måste engagera sig i att stimulera till mer fysisk aktivitet för alla. Den största delen av den fysiska aktiviteten är den som inte sker organiserad och som sker på egen hand eller i grupp.

I idrottsstrategin för Stockholmsregionen föreslås ett antal prioriteringar för att kunna möta målområdena. Det föreslås att en samverkan utvecklas över kommun och regiongränser för att tillgodose behovet av anläggningar och naturområden. Vidare föreslås det utvecklas en samverkan mellan samhällsplanerare och andra relevanta aktörer för att öka möjligheterna till fysisk aktivitet. De lyfter också som en prioritering att vägar och trafikmiljöer planeras för att stimulera vardagsnära motion.

Vidare föreslås prioriteringar som att stötta flera aktörer för att skapa fler möjligheter till fysisk aktivitet. Strategin innehåller också prioriteringar som att bidra till ökad kunskapsnivå och att beakta de olika tillgänglighetsperspektiven i den övergripande samhällsplanering. De vill också fördjupa analys och identifiera verktyg för att få mer kunskap kring barns och ungas deltagande i idrotts- och träningsaktiviteter och hur det kan öka. De föreslår också att det utvecklas metoder för att på lång sikt mäta fysisk aktivitet i befolkningen.

Andra prioriteringar som lyfts är att främja idrottsevenemang utifrån näringsperspektiv, bidra till att öka samverkan för att kunna utveckla och optimera idrottsevenemang som bidrar till regionens folkhälsa och attraktivitet. Vidare föreslås att regionen ska underlätta resurseffektivt och hållbart resande vid större evenemang, att regionen ska bidra till att stärka möjligheterna till en idrottskarriär för de som vill och kan och utveckla en samverkan mellan kommuner och relevanta aktörer för att tillgodose behoven av anläggningar som uppfyller elitidrottens krav.

Slutligen föreslår de prioriteringar som att planeringen måste vara övergripande för idrottsmiljöer och naturområden för att minska klimatpåverkan och öka hållbart kollektiv resande, regionen föreslås bidra till bättre cirkularitet i form av samutnyttjande och återbruk. De föreslår också att naturområden som används mest, är strategiskt belägna och extra värdefulla ska kartläggas och kvalitetssäkras, de föreslår också att planeringen av idrottsmiljöer i naturområden ska samordnas med övergripande ekologisk hänsyn i relation till RUFSS 2050.



Idrottsstrategin är regionövergripande och ska fungera som ett vägledande dokument för berörda aktörer i Stockholmsregionen. Det krävs en bred samverkan mellan aktörer och former och strukturer för dialog, inte minst om planfrågor.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Kultur- och fritidsnämnden har inga synpunkter på förändringar i innehållet i Idrottsstrategi för Stockholmsregionen. Fokuset i strategin på ett livaktigt föreningsliv och god tillgång till idrottsmiljöer för att uppnå förbättrad folkhälsa, ligger i linje med Botkyrkas idrottsprogram.

Ekonomiska konsekvenser

Det är inga ekonomiska konsekvenser av beslutet.

Underlag för beslut

- Remiss utkast till Idrottsstrategi för Stockholmsregionen

Fastställd av

Helena Hellström

Förvaltningsdirektör, Kultur- och fritidsförvaltningen

Linus Söderling

Biträdande Förvaltningsdirektör, kultur- och fritidsförvaltningen

Verksamhetschef Bad, idrott och motion

Skickas till

Regionledningskontoret Stockholmsregionen

Bilaga 1:

Utkast

Idrottsstrategi för

Stockholmsregionen

Innehåll

1	Sammanfattning	3
2	Inledning	4
3	Bakgrund	5
	Processen	5
	Syfte och koppling till den regionala utvecklingsplanen – RUFS 2050.....	5
	Avgränsning	5
4	Omvärld och trender.....	6
	Den fysiska aktivitetens och idrottens betydelse.....	6
	Träning, idrott och annan fysisk aktivitet.....	6
	Föreningsidrott.....	6
5	Förutsättningar.....	8
	Storstadsregionens förutsättningar	8
	Mängden fysisk aktivitet är otillräcklig	8
	Deltagandet i organiserade idrottsaktiviteter varierar	8
	Skillnader mellan könen i graden av fysisk aktivitet	9
	Att öka andelen fysiskt aktiva är en angelägenhet för hela samhället	9
	Organisering av icke föreningsdrivna aktiviteter	9
	Föreningsidrottens organisering	10
	Ekonomi och offentliga insatser	10
6	Målområden	11
	Vision i RUFS 2050.....	11
	Målområde 1	11
	Målområde 2	11
	Målområde 3	12
	Målområde 4	12
7	Inriktningsområden	13
	Inriktningsområde 1	13
	Inriktningsområde 2	14
	Inriktningsområde 3	14
	Inriktningsområde 4	15
8	Genomförande	16
	Bilaga 1, definitioner och begrepp	17
	Bilaga 2, källhänvisningar med länkar	19

1 Sammanfattning

Idrottsstrategi för Stockholmsregionen knyter an till den regionala utvecklingsplanen, RUFS 2050, och dess övergripande målsättning om en god livsmiljö för regionens invånare. Strategin omfattar fysisk aktivitet och idrott för alla oavsett ålder och förmåga, alltifrån vardagsmotion till organiserade aktiviteter på olika nivåer.

Ambitionen med strategin är att ange en riktning för det övergripande arbetet med möjligheter till mer fysisk aktivitet och idrott i hela Stockholmsregionen. Den avser att tydliggöra Region Stockholms roll som regional aktör och peka ut angelägna utvecklingsområden, men också fungera som stöd för berörda aktörers arbete med långsiktig planering.

Strategin ska underlätta samarbete, dialog och samsyn mellan regionala, lokala och nationella aktörer inom offentlig, privat och ideell sektor och synliggöra hur en god infrastruktur för fysisk aktivitet och idrott kan bidra till en god livsmiljö. Strategin ska också tydliggöra hur utvecklingsarbetet bör bedrivas i relation till målen i RUFS 2050.

Fyra målområden har tagits fram som svarar mot de fyra långsiktiga målen i RUFS 2050:

- Fysisk aktivitet och idrott stärker folkhälsan och bidrar till god livsmiljö.
- Fysisk aktivitet och idrott bidrar till social hållbarhet, delaktighet och stärker samhällsgemenskapen.
- Fysisk aktivitet, idrott och tillhörande evenemang bidrar till Stockholmsregionens attraktivitet och tillväxt.
- Fysisk aktivitet och idrott ska bedrivas hållbart i relation till miljö och klimat.

Fyra inriktningsområden har sedan identifierats för att bidra till strategins målområden:

- Bruka miljöer för fysisk aktivitet och idrott som en resurs i samhällsplaneringen.
- Öka möjligheter till och deltagandet i fysisk aktivitet och idrott.
- Säkra goda förutsättningar för elitidrott samt evenemangs- och besöksnäring.
- Bedriva fysisk aktivitet och idrott med så liten påverkan på klimat och miljö som möjligt.

2 Inledning

De utmaningar och möjligheter som Region Stockholm identifierat i den regionala utvecklingsplanen RUFSS 2050 är viktiga också för idrottstrategin. Det handlar exempelvis om tillgänglighet, folkhälsa, tillväxt, integration och en långsiktigt hållbar utveckling.

I Stockholmsregionen är invånarna fysiskt aktiva vid sammantaget många miljoner tillfällen per år. En stor andel av befolkningen tränar eller motionerar på egen hand hemma, utomhus eller i någon träningslokal. Andra deltar i organiserade idrottsaktiviteter av olika slag för att uppleva rörelseglädje och gemenskap genom träning i ett lag eller en grupp. För andra är den främsta källan till fysisk aktivitet förflyttningar i samhället eller annan vardagsmotion. Men fortfarande rör sig en stor andel av befolkningen för lite utifrån gällande rekommendationer, särskilt bland barn och unga. För att öka andelen fysiskt aktiva behöver flera delar av samhället engagera sig i arbetet.

Upplevelserna av fysisk aktivitet och idrott är varierande. Det kan vara vardagsnära rörelse till arbete eller skola, en tur i park, skog eller stad eller ett fullgjort motionspass. Det kan vara stimulansen i att regelbundet förbättra sig eller att prestera och kanske vinna i sin idrott, individuellt eller tillsammans med sitt lag. Upplevelsen kan också vara den glädje och det engagemang som uppstår vid tävlingar, matcher och turneringar av olika slag.

Allt detta bidrar till förbättrad folkhälsa, ett ökat välbefinnande och en starkare samhällsgemenskap. Det är det samlade värdet och vikten av fysisk aktivitet och idrott som denna strategi handlar om.

3 Bakgrund

Processen

Uppdraget att ta fram en idrottsstrategi för Stockholmsregionen beslutades av Regionfullmäktige i budget 2020 (RS 2019-0829). Kulturnämnden har i verksamhetsplanen för år 2023 givit förvaltningen i uppdrag att slutföra arbetet med att ta fram ett förslag till strategin (RS 2022-0638).

Arbetet med strategin har letts av Region Stockholms kulturnämnd som genom förvaltningen anlitat en extern utredare. Arbetet har bedrivits i samråd med kulturförvaltningens ledning, företrädare för fysisk planering, folkhälsa och näringslivsutveckling inom Region Stockholm samt med företrädare för länets kommuner, idrottsrörelsen, länsstyrelsen, akademien och dessutom företrädare för friskvårdsföretag och andra aktörer som erbjuder motions- och träningsaktiviteter i länet.

Syfte och koppling till den regionala utvecklingsplanen – RUFSS 2050

Idrottsstrategin syftar till att ange en riktning för det övergripande arbetet med infrastruktur för fysisk aktivitet och idrott i hela Stockholmsregionen. Den avser att tydliggöra Regionens roll som regional aktör och peka ut angelägna utvecklingsområden, men också fungera som stöd för berörda aktörers arbete med långsiktig planering.

Strategin syftar till att underlätta samarbete, dialog och samsyn mellan regionala, lokala och nationella aktörer inom offentlig, privat och ideell sektor och synliggöra hur en bra infrastruktur för fysisk aktivitet och idrott kan bidra till en god livsmiljö för regionens invånare i linje med visionen i RUFSS 2050. Strategin ska också tydliggöra hur utvecklingsarbetet bör bedrivas för att bidra till att nå målen i RUFSS 2050.

Avgränsning

Strategin fokuserar på hur möjligheterna till fysisk aktivitet kan öka, antingen genom ökad rörlighet i vardagen eller genom deltagande i organiserade tränings- och idrottsaktiviteter på alla nivåer.

Länsstyrelsen i Stockholm har antagit en regional friluftsstrategi som arbetats fram i samverkan med Region Stockholm, regionens kommuner och företrädare för friluftslivet i regionen. Eftersom det därmed finns en aktuell regional strategi för friluftsliv kan detta dokument fokusera på fysisk aktivitet och idrott men väva in de många viktiga beröringspunkter som finns med friluftslivet.

4 Omvärld och trender

De fakta som hänvisas till i löpande text i kapitel fyra och fem är hämtade från forskningsrapporter, mätningar och dokument av olika slag vilket framgår av källförteckningen, bilaga 2.

Den fysiska aktivitetens och idrottens betydelse

Fysisk aktivitet har stor betydelse för hälsa och välbefinnande. Olika kunskapssammanställningar visar positiva effekter för fysisk hälsoutveckling, psykosocial hälsoutveckling och för social utveckling, både på individ- och gruppnivå. Det finns också evidens för att fysisk aktivitet har goda effekter vid psykisk ohälsa. Idrottsevenemang av olika slag bidrar även till engagemang och samhällsgemenskap.

Träning, idrott och annan fysisk aktivitet

Formerna för hur den fysiska aktiviteten utövas varierar allt mer. Aktivitetsformer utanför föreningslivet har ökat som exempelvis gruppträning av många olika slag samt motionsaktiviteter som gång, löpning och cykling. Allt fler förflyttar sig också i samhället på ett fysiskt aktivt sätt. En annan företeelse som ökar, särskilt bland unga flickor, är självorganiserade dans- och rörelseaktiviteter av olika slag som är kopplade till vissa sociala medier.

Den idrottsmiljö som används mest är spår, stigar och leder i park, skog och mark samt vattenytor. Sådana miljöer finns i nästan alla regionens grönområden. Många aktiva söker sig till sådana miljöer medan andra utövar aktivitet på de gator och vägar som finns i närheten av där de bor eller när de förflyttar sig i samhället.

De senaste decennierna har inneburit ett växande utbud av mer eller mindre organiserade aktiviteter som inte subventioneras av det offentliga. Dit hör till exempel ett flertal nya former av gruppaktiviteter som riktar sig till barn, unga och vuxna. Utförare av dessa blir ofta en del av det lokala näringslivet och antalet har ökat de senaste åren, särskilt i de mer tätbefolkade områdena.

Ytterligare andra aktörer står utanför föreningslivet men drivs ändå i huvudsak ideellt och finansieras ibland delvis genom offentliga bidrag till verksamheten eller genom att en offentlig aktör köper tjänster av aktören.

Föreningsidrott

Att träna, prestera och tävla tillsammans i en grupp eller ett lag är föreningsidrottens gemensamma drivkraft som lockar deltagare. Utöver detta bidrar idrottsrörelsen även till kunskap om föreningslivets sidoeffekter i form av delaktighet, ökat ansvarstagande och ideellt arbete. Idrottsrörelsen har en viktig integrerande funktion och utgör en ingång till samhällsgemenskapen.

Den samlade kraft som uppstår när ideella ambitioner möter och utvecklar deltagarnas lust till aktivitet, rörelse och idrott i ändamålsenliga lokaler och miljöer är väl värd att framhålla.

I enlighet med Riksidrottsförbundets strategi 2025 pågår inom idrottsrörelsen en breddning av verksamheten som gör att fler kan vara aktiva längre i livet. Ett stort antal av specialidrottsförbunden erbjuder varianter av sin idrott som är på motionsnivå och för alla åldrar.

Deltagandet i föreningsaktiviteter minskar generellt i samhället och många av de som deltar i idrottsrörelsen i unga år slutar ofta redan vid 11-12 års ålder. Intresset för föreningsliv i den form det till stor del hade under 1900-talet har minskat och ideella rörelser och ideellt engagemang tar ofta andra former. Detta påverkar hur stor andel av befolkningen som deltar i föreningslivet och det resulterar också ofta i brist på tränare, ledare och andra funktioner.

5 Förutsättningar

Storstadsregionens förutsättningar

Stockholmsregionen kännetecknas av att vara en huvudstadsregion med stor variation från tät stad till glesbygd (det tredje största glesbygdslandet sett till antal invånare boende i glesbygd). De 26 kommunerna varierar kraftigt i befolkningsstorlek. 2022-12-31 fanns det drygt 2,4 miljoner invånare och befolkningen väntas öka till över 3 miljoner invånare fram till år 2050.

Stora delar av regionen fungerar som en sammanhängande storstad med en väl utbyggd kollektivtrafik. Detta gör att invånarna förflyttar sig ovanligt mycket inom regionen, av många olika anledningar. En estimering visar att cirka 30 till 35 procent av invånarna reser utanför sin hemkommun flera gånger i veckan. Detta gäller även unga invånare från cirka 12-13 års ålder och uppåt.

Mängden fysisk aktivitet är otillräcklig

Ett flertal studier visar att en stor andel av befolkningen, både barn och vuxna, rör på sig för lite i vardagen. Detta leder till negativa hälsokonsekvenser både på kort och lång sikt.

För barn i förskoleåldern rekommenderas varierad fysisk aktivitet minst 180 minuter per dag varav 60 minuter med högre intensitet. Under hälften av alla barn i de åldrarna når upp till den nivån. I åldrarna 6-17 år rekommenderas fysisk aktivitet minst 60 minuter per dag där pass med högre intensitet bör göras minst tre dagar i veckan. Det är mindre än en tredjedel av åldersgruppen som når upp till rekommenderad nivå. För åldrarna 18 år och uppåt rekommenderas fysisk aktivitet minst 150 minuter per vecka. Den fysiska aktiviteten i åldersgruppen har ökat något de senaste åren och nu når cirka två tredjedelar upp till rekommenderad nivå. Många mätningar av fysisk aktivitet bygger på självskattning vilket gör svaren subjektiva och att mätningarnas signifikans minskar.

Deltagandet i organiserade idrottsaktiviteter varierar

Ett nyligen framtaget underlag från Riksidrottsförbundet visar att det är stora skillnader mellan bostadsområden med olika socioekonomisk status i hur stor andel barn och unga som deltar i organiserade idrottsaktiviteter. De grupper som deltar mindre kommer ofta från hem med sämre ekonomi och lägre utbildningsnivå. Till de som har sämre möjligheter till organiserade aktiviteter hör också många personer med funktionsnedsättningar av olika slag. Forskningen visar dessutom att skillnader i aktivitetsgrad som etableras i unga år ofta består upp i åldrarna.

Skillnader mellan könen i graden av fysisk aktivitet

Det är tydliga skillnader mellan könen i graden av den totala fysiska aktiviteten, särskilt i yngre åldrar. Det är fler pojkar än flickor från förskoleåldern och upp till 17 år som uppnår den rekommenderade nivån när man mäter med rörelsemätare. När det gäller vuxna, 18 år och uppåt, är skillnaderna ganska små men det är en något högre andel män än kvinnor som uppnår den rekommenderade mängden fysisk aktivitet. Skillnader mellan könen tenderar också att vara större i socioekonomiskt svagare områden.

Andelen flickor som är aktiva inom föreningsidrott har ökat de senaste decennierna men det är fortfarande totalt sett en större andel pojkar som deltar i idrottsrörelsen, med stor variation mellan olika idrotter. Det råder även en obalans mellan könen när det gäller representation i styrelser och på andra funktioner. Bland alla unga som deltar i föreningsidrott är det dessutom vanligare att flickor lämnar föreningsidrotten tidigt, ofta redan i 11-årsåldern.

Att öka andelen fysiskt aktiva är en angelägenhet för hela samhället

För att skapa goda förutsättningar för befolkningen att vara mer fysiskt aktiva hela livet betonar forskningen alltmer samhällets gemensamma ansvar. De befintliga aktörerna gör insatser av stor betydelse för hälsa och välbefinnande, men aktiviteterna kommer inte alla till del och passar heller inte alla. Fler samhällsaktörer måste därför engagera sig för att stimulera till mer fysisk aktivitet för alla.

Organisering av icke föreningsdrivna aktiviteter

Den allra största volymen av fysisk aktivitet är den som också är svårast att mäta. Det är alla de aktiviteter som sker i hemmet eller utomhus, på egen hand eller i grupp. Det är ofta aktiviteter med träning eller motion som huvudsyfte men också all slags rörelse i vardagen.

Till detta ska läggas den mer organiserade träning som sker utanför föreningslivet. Det finns ett stort antal aktörer som erbjuder konditions- och styrketräning av olika slag, både inomhus och utomhus. Vissa är mindre fristående företag men andra drivs i större kedjor. Träningsformen är egenfinansierad genom olika former av deltagaravgifter. En del av aktörerna säljer också riktade friskvårdsinsatser till företag och andra organisationer.

Skolans läroplaner stadgar miniminivåer för den obligatoriska fysiska aktiviteten. Aktiviteterna sker dagligen i förskolan. I grundskolan är det under terminerna lektioner i idrott och hälsa i genomsnitt 1,7 timmar per vecka respektive 1,3 timmar per vecka i gymnasiet. Detta kompletteras ofta med mer frivilliga fysiska rastaktiviteter samt enstaka friluftsdagar eller motsvarande

men det räcker inte för att uppnå den rekommenderade mängden fysisk aktivitet.

Föreningsidrottens organisering

I Stockholmsregionen finns det 70 specialidrottsförbund och nästan 2 900 idrottsföreningar med ett stort antal ideella ledare. Distriktsorganisationen RF-SISU Stockholm, är landets största distrikt med omkring 2700 idrottsföreningar. Distriktet arbetar aktivt med frågor som att stödja föreningarnas och förbundens utveckling av exempelvis parasport, barn- och ungdomsidrott samt frågan om tillgången till idrottens anläggningar och andra idrottsmiljöer. Det genomförs även riktade satsningar i utvalda områden där idrotten behöver växa, och samarbete sker löpande med kommuner, myndigheter och organisationer. Föreningarna är sina egna huvudmän som i de flesta fall är organiserade i olika specialidrottsförbund. Antal deltagartillfällen i föreningar ht 2021-vt2022 i åldersgruppen 7-25 år var närmare 13 miljoner.

Specialidrottsförbunden är medlemmar i Riksidrottsförbundet (RF/SISU) som är den organisation som fördelar de statliga resurserna till idrottsrörelsen.

Ekonomi och offentliga insatser

En väsentlig del av den föreningsburna verksamheten drivs med ideella krafter. Det är i sig en del av finansieringen. De flesta föreningar har också intäkter från medlemsavgifter, biljettintäkter, försäljning vid tävlingar och matcher samt i varierande grad från sponsring och reklam.

Statens stöd till föreningsidrotten och dess stödorganisationer i Stockholmsregionen uppgår till ungefär 190 miljoner kronor år 2023, varav cirka 130 miljoner kronor är aktivitetsstöd som idrottsföreningarna söker direkt från RF. Resterande medel är olika slags utvecklings- och projektbidrag. Statens kostnader för skötsel av naturreservat och nationalparker i regionen handhas av länsstyrelsen och uppgår till strax under 13 miljoner kronor år 2023.

Region Stockholm ger bidrag till idrotts- och friluftsrörelsen på distriktsnivå. År 2023 uppgår stödet till över 26 miljoner kronor varav cirka 23 miljoner kronor går till RF/SISU Stockholm och strax över tre miljoner kronor till Friluftsförbundet Region Mälardalen.

Kommunerna i regionen står för den största andelen offentlig finansiering till området. De 26 kommunerna har en sammanlagd nettokostnad för idrottsanläggningar, spår, leder, badplatser, friluftsområden, ekonomiskt stöd samt övrig administration som uppgår till ungefär tre miljarder kronor per år. Dessa resurser används då både till icke organiserade aktiviteter och föreningsidrott. Infrastrukturen används också dagtid ofta av skolorna i kommunerna.

Den största delen av det offentliga stödet avser barn- och ungdomsverksamhet.

UTKAST

6 Målområden

Visionen och de långsiktiga målen i RUFSS 2050 bildar utgångspunkt för de fyra mål- och inriktningsområden som utgör idrottsstrategins kärna.

Vision i RUFSS 2050

Stockholmsregionen ska vara Europas mest attraktiva storstadsregion.

Målområde 1

Mål i RUFSS 2050: En tillgänglig region med god livsmiljö.

Idrottsstrategins målområde: Fysisk aktivitet och idrott stärker folkhälsan och bidrar till god livsmiljö.

En god livsmiljö förutsätter möjligheter till fysisk aktivitet och idrott. För att fler ska bli fysiskt aktiva i vardagen behöver hela samhället utvecklas i en riktning som både stimulerar till och underlättar för alla att röra på sig. För att detta ska lyckas krävs insatser av och samverkan mellan ett flertal samhällsaktörer och samhällsplanerare. Detta gäller i planeringen av idrottsanläggningar och andra miljöer för fysisk aktivitet och idrott men också i planeringen av bostadsnära miljöer, vägar och trafik.

En lättillgänglig vardagsnära natur med tillgängliga spår, leder och friluftsanläggningar ger dessutom förutsättningar för att förbättra både den fysiska och psykiska hälsan i samhället. Vistelse i naturen bidrar på ett enkelt sätt till såväl ökad fysisk aktivitet som till välbehövlig återhämtning.

Målområde 2

Mål i RUFSS 2050: En öppen, jämställd, jämlik och inkluderande region.

Idrottsstrategins målområde: Fysisk aktivitet och idrott bidrar till social hållbarhet, delaktighet och stärker samhällsgemenskapen.

Idrottsmiljöer är viktiga mötesplatser som bidrar till att skapa nätverk mellan människor. Att röra på sig tillsammans ger inspiration, gemenskap och engagemang och stärker samhällsgemenskapen.

Det bör finnas en infrastruktur för fysisk aktivitet och idrott som passar människor i alla åldrar och med olika förutsättningar. Attraktiva, trygga och anpassade miljöer för fysisk aktivitet och idrott får fler att vilja vara aktiva hela livet. Hög tillgänglighet i ett brett perspektiv bidrar till att faciliteterna blir bättre för alla besökare. Tillgänglighetsaspekter kan vara fysiska, kommunikativa, sociala, ekonomiska och geografiska.

Målområde 3

Mål i RUFS 2050: En ledande tillväxt- och kunskapsregion.

Idrottsstrategins målområde: Fysisk aktivitet, idrott och tillhörande evenemang bidrar till Stockholmsregionens attraktivitet och tillväxt.

Idrottsevenemang på olika nivåer skapar stort engagemang där många känner sig delaktiga och inspirerade. Den gemenskap som idrotten skapar bidrar till en plats identitet. Evenemang är också en del av det lokala näringslivet och har betydelse för besöks- och restaurangnäringen. Idrottens mediala genomslagskraft ger dessutom regional, nationell och ibland även internationell uppmärksamhet som bidrar till attraktivitet och tillväxt.

Möjligheter till att satsa mer på sin idrott kan stärkas i ett regionalt perspektiv. Det är viktigt för de som är aktiva men det kan också vara både en attraktions- och tillväxtfaktor.

Målområde 4

Mål i RUFS 2050: En resurseffektiv och resilient region utan klimatpåverkande utsläpp

Idrottsstrategins målområde: Fysisk aktivitet och idrott ska bedrivas hållbart i relation till miljö och klimat.

Stockholmsregionen står inför utmaningen att bli långsiktigt hållbar. Agenda 2030 och de globala hållbarhetsmålen vägleder omställningen och RUFS 2050 pekar på det regionala genomförandet. Den miljöpåverkan som kommer från anläggningar för fysisk aktivitet och idrott behöver minska.

Vistelse i naturområden stärker ofta individens förståelse för och kunskap om naturen vilket kan bidra till en mer hållbar livsstil. Utmaningen är att balansera den ekologiska påverkan på skog, mark och vatten som ökar när befolkningen växer.

7 Inriktningsområden

Stockholmsregionen är i ständig utveckling och därigenom förändras också förutsättningarna för fysisk aktivitet och idrott. RUFSS 2050 pekar bland annat på att regionens aktörer behöver säkerställa faktorer som bidrar till hållbar tillväxt – ekonomiskt, socialt och ekologiskt.

Med detta som grund har fyra inriktningsområden tagits fram som knyter an till idrottsstrategins fyra målområden i föregående avsnitt. Inom varje inriktningsområde finns prioriteringar med åtgärder som behöver hanteras för att strategins målområden ska uppfyllas. De fyra inriktningsområdena är:

- Bruka miljöer för fysisk aktivitet och idrott som en resurs i samhällsplaneringen.
- Öka möjligheter till och deltagandet i fysisk aktivitet och idrott.
- Säkra goda förutsättningar för elitidrott samt evenemangs- och besöksnäring.
- Bedriva fysisk aktivitet och idrott med så liten påverkan på klimat och miljö som möjligt.

Inriktningsområde 1

Bruka miljöer för fysisk aktivitet och idrott som en resurs i samhällsplaneringen.

Fysisk aktivitet och idrott förutsätter god tillgång till spår, leder, grönområden och anläggningar. Den långsiktiga fysiska planeringen bör ta hänsyn till dessa förutsättningar.

Ur ett regionalt perspektiv är det viktigt att underlätta för planeringen och användningen av sådana naturområden och anläggningar som är av mer regional karaktär och där mellankommunal samverkan är nödvändig. Alla slags anläggningar och idrottsmiljöer finns inte i varje kommun och många naturområden täcker ytor i flera kommuner.

Prioriteringar

- Utveckla samverkan över kommun- och regiongränser för att tillgodose behoven av både anläggningar och naturområden i en växande region.
- Tydliggöra regionala strukturer i övergripande plankartor.
- Utveckla samverkan mellan samhällsplanerare och andra relevanta aktörer för att öka möjligheterna till fysisk aktivitet.
- Planera vägar och trafikmiljöer som stimulerar till vardagsnära motion.

Inriktningsområde 2

Öka möjligheter till och deltagandet i fysisk aktivitet och idrott.

Organiserade aktiviteter inom idrotts- och friluftsrörelserna spelar en viktig roll för att få fler aktiva genom hela livet, och behöver goda villkor för att verka och nå ut. Organiserade aktiviteter är inte tillgängliga för alla och passar heller inte alla. Det bör därför även finnas goda förutsättningar för att till inga eller låga kostnader kunna vara aktiv utanför de organiserade alternativen.

Ytor för vardaglig fysisk aktivitet och idrott ska stimulera alla till mer fysisk aktivitet i vardagen, inte minst flickor och kvinnor.

God tillgänglighet bidrar till att faciliteterna blir bättre för alla besökare. Både infrastruktur och verksamheter bör anpassas utifrån ett brett tillgänglighetsperspektiv så att personer med funktionsnedsättningar får möjlighet till fysisk aktivitet i vardagen. Det finns också de som har behov av verksamhet med särskild metodik och anpassning för att kunna vara aktiva.

Trygghetsaspekten, det vill säga upplevd trygghet vid utövande av fysiska aktiviteter, har kommit att bli allt viktigare. Det kan vara trygghetsaspekter av olika slag inom eller på väg till platser där fysisk aktivitet bedrivs.

Prioriteringar

- Stötta fler aktörer till att skapa möjligheter så att fler kan vara fysiskt aktiva eller delta i organiserade aktiviteter.
- Öka kunskapsnivån om och beakta de olika tillgänglighetsperspektiven i den övergripande samhällsplaneringen.
- Fördjupa analysen om hur barn och unga deltar i organiserade tränings- och idrottsaktiviteter.
- Fördjupa analysen och identifiera verktyg för hur barn och unga som är minst fysiskt aktiva kan uppmuntras till fysisk aktivitet
- Utveckla metoderna för att långsiktigt mäta fysisk aktivitet i befolkningen.

Inriktningsområde 3

Säkra goda förutsättningar för elitidrott samt evenemangs- och besöksnäring.

Idrottsevenemang på olika nivåer är en betydande besöksnäring i Stockholmsregionen. De är även en del av det lokala näringslivet och har betydelse för angränsande näringslivsområden som besöks- och restaurangnäring. Evenemangen stärker på så vis lokalsamhället, bidrar till gemenskap, engagemang och blir en del av den sociala hållbarheten.

Strukturer som underlättar för de som vill utöva idrott på elitnivå är viktiga. Elitidrott och breddverksamhet bör inte stå i konflikt med varandra.

Prioriteringar

- Främja förutsättningarna för idrottsevenemang ur ett näringsperspektiv.
- Möjliggöra och bjuda in till plattformar för att i samverkan kunna utveckla och optimera idrottsevenemang som bidrar både till regionens folkhälsa och attraktivitet.
- Underlätta för resurseffektivitet och hållbarhet avseende transportbehov vid större evenemang.
- Stärka möjligheter till idrottskarriär för de som kan och vill.
- Utveckla samverkan mellan kommuner och relevanta aktörer för att tillgodose behoven av anläggningar som uppfyller elitidrottens krav.

Inriktningsområde 4

Bedriva fysisk aktivitet och idrott med så liten påverkan på klimat och miljö som möjligt.

Ny teknik och nya metoder ska minska den miljöpåverkan och energiåtgång som är kopplad till olika idrottsmiljöer. Detta gäller både de platser där utövandet sker och vid transporter till och från aktiviteterna.

När befolkningen växer blir det också allt viktigare att naturområden används på ett hållbart sätt så att ekologin och funktionerna som erbjuds bibehålls och stärks.

Prioriteringar

- Planera övergripande för idrottsmiljöer och naturområden i kollektivtrafikhöga lägen för att minska bilpåverkan.
- Bidra till metoder för bättre cirkularitet i form av samnyttjande och återbruk.
- Kartlägga och kvalitetssäkra de naturområden som används mest, är strategiskt belägna och extra värdefulla. Detta kan koordineras med den regionala friluftsstrategin.
- Samordna planeringen av idrottsmiljöer i naturområden med övergripande ekologiska hänsyn i relation till RUFSS 2050.

8 Genomförande

Idrottsstrategin är regionövergripande och ska också fungera som ett vägledande dokument för berörda aktörer i Stockholmsregionen. För att strategins målområden ska kunna uppnås krävs ett aktivt genomförandearbete i bred samverkan mellan dessa aktörer. Former och strukturer för samverkan och dialog behöver utvecklas inom relevanta fora, inte minst rörande planfrågor.

UTKAST

Bilaga 1, definitioner och begrepp

Stockholmsregionen är det geografiska område som omfattar de 26 kommuner som ingår i Stockholms län. Från Norrtälje i norr till Nynäshamn i söder och från yttersta skärgården i öster till västra Nykvarn.

RUFS 2050 (Regional utvecklingsplan för Stockholm) är Stockholmsregionens övergripande strategiska utvecklingsplan med ett långsiktigt perspektiv som syftar till att hantera regionens långsiktiga utmaningar och stärka dess potential.

Barnrättslagen. Bygger på FN:s barnkonvention som slår fast att barn har rätt till meningsfull fritid. Lagen och konventionen bygger på fyra grundprinciper: barnens rätt till lika villkor, barnets bästa, barnets rätt till liv och utveckling och barnets rätt att komma till tals.

Folkhälsa är ett samlingsbegrepp för hela befolkningens hälsa.

Fysisk aktivitet definieras som all kroppsrörelse som ökar energiförbrukningen utöver den i vila. Aktiviteten kan utföras med olika intensitet i hemmet, under transport, på arbetet, på fritiden eller vid deltagande i organiserad träning eller idrott.

Motion betyder rörelse och **motionsidrott** är aktiviteter som vi i första hand ägnar oss åt för att förbättra vår hälsa, vår fysiska kapacitet och vårt välbefinnande.

Idrott är fysisk aktivitet som utförs för att ha roligt, må bra och prestera mera. Idrott består av träning och lek, uppvisning och tävling. Idrotten utövas ofta, men inte alltid, i organiserad form och är något som vi ägnar oss åt för att förbättra vår fysiska och psykiska kondition, utveckla sociala relationer och dessutom ofta för att nå tävlingsresultat på olika nivåer.

Föreningsidrott eller föreningsburen idrott avser alla de idrottsorganisationer som sorterar under RF/SISU.

Idrottsrörelsen definieras som alla föreningar som är anslutna till Riksidrottsförbundet (RF/SISU) genom dess tillhörande distrikts- och specialidrottsförbund. Till idrottsrörelsen hör också Sveriges Olympiska Kommitté och Sveriges Paralympiska Kommitté som förbereder och leder det svenska deltagandet i olympiska respektive paralympiska spel.

Idrottsmiljöer innebär alla områden och anläggningar där fysisk aktivitet och idrott bedrivs, inomhus och utomhus.

Idrottsanläggningar är särskilt anlagda eller anvisade och avgränsade områden för någon form av tävlingsidrott, spontanidrott eller fysisk aktivitet.

Tillgänglighet används för att beskriva hur väl en verksamhet, arbetsplats, lokal, transport eller tjänst fungerar för personer med funktionsnedsättning. Tillgänglighet påverkas av användbarhet, som är den enskildes uppfattning av tillgängligheten i en given miljö. Tillgänglighet och användbarhet är förutsättningar för delaktighet.

Kommunikativ tillgänglighet innebär att kommunicera, informera och föra dialog så att alla har möjlighet att ta del av, förstå och använda information och tjänster.

Fysisk tillgänglighet innebär att lokaler, transporter och tjänster är användbara och hinderfria för personer med funktionsnedsättning.

Bilaga 2, källhänvisningar med länkar**RUFS 2050 – Region Stockholm, 2018**

http://www.rufs.se/globalassets/e.-rufs-2050/rufs_regional_utvecklingsplan_for_stockholmsregionen_2050_tillganglig.pdf

Folkhälsopolicy för Stockholmsregionen – Region Stockholm, 2021

<https://www.regionstockholm.se/globalassets/1.-halsa-och-varld/folkhalsa/folkhalsopolicy-regionstockholm.pdf>

Hållbarhetsstrategi för Stockholmsregionen – Region Stockholm, 2021

<https://www.regionstockholm.se/sok/?s=h%C3%A5llbarhetsstrategi%202022-2027&issubsite=False&searchpageid=12203>

Barnrättslagen och FN:s barnkonvention – Riksdagen, 2018

https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/lag-20181197-om-forenta-nationernas-konvention_sfs-2018-1197

FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning – Regeringskansliet, 2008

<https://www.regeringen.se/contentassets/ob52fa83450445aebbf88827ec3eecb8/fns-konvention-om-rattigheter-for-personer-med-funktionsnedsattning-ds-200823>

Policy för delaktighet för personer med funktionsnedsättning – Region Stockholm (SLL), 2016

<https://www.regionstockholm.se/globalassets/6.-om-landstinget/styrande-dokument/2-verksamhetsstod/social-hallbarhet/policy-for-delaktighet-for-personer-med-funktionsnedsattning.pdf>

Rekommendationer från EU – Rådet för utbildning, ungdom, kultur och idrott, 2022

<https://www.consilium.europa.eu/sv/meetings/eycs/2022/11/28-29/>

Regional cykelplan för Stockholmsregionen – Region Stockholm, 2020

https://www.regionstockholm.se/contentassets/e3024a307e9f43a4af28d69a8555d7db/regiona1_cykelplan_webb.pdf

Friluftstrategi för Stockholmsregionen – Länsstyrelsen i Stockholm, 2021

<https://www.lansstyrelsen.se/stockholm/om-oss/vara-tjanster/publikationer/2021/strategi-for-friluftsliv-i-stockholms-lan.html>

Idrottspolitiskt positionspapper – SKR, 2023

<https://skr.se/download/18.3bdad4fd1876f3c1305b1c9a/1682431593475/WEBB-21-2023-Reviderat-idrottspolitiskt-positions-papper.pdf>

RIK - regional tillgång till idrottsanläggningar och kulturskola – Region Stockholm, 2019

<https://kultur.regionstockholm.se/rik>

Fritid där och när jag vill. Ett delprojekt kopplat till RIK ovan – Region Stockholm, 2019

<https://www.fskf.nu/wp-content/uploads/2019/09/5-Slutrapport-Fritid-d%C3%A4r-och-n%C3%A4r-jag-vill-2019-07-01.pdf>

Rekommendationer för fysisk aktivitet – Folkhälsomyndigheten (FHM), 2022

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/livsvillkor-levnadsvanor/fysisk-aktivitet-och-matvanor/rekommendationer-for-fysisk-aktivitet-och-stillasittande/>

Fysisk aktivitet hos barn – FHM, 2018

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/folkhalsorapportering-statistik/tolkad-rapportering/skolbarns-halsovanor/fysisk-aktivitet-hos-barn/>

Barns och ungas rörelsemönster – FHM, 2019

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/publikationer-och-material/publikationsarkiv/b/barns-och-ungas-rorelsemonster/?pub=60058>

Faktablad om fysisk aktivitet i Sverige – WHO och FHM, 2021

<https://sport.ec.europa.eu/document/sweden-physical-activity-factsheet-2021>

Nationella folkhälsoenkäten – FHM, 2022

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/folkhalsorapportering-statistik/om-vara-datainsamlingar/nationella-folkhalsoenkaten/>

Folkhälsorapporten 2023 – Region Stockholm, 2023

<https://www.folkhalsoguiden.se/halsa-stockholm/folkhalsorapport-2023/>

Rapport om fysisk aktivitet – Livsmedelsverket, 2020

<https://www.livsmedelsverket.se/globalassets/publikationsdatabas/rapporter/2020/2020-riksmaten-ungdom-del-3-fysisk-aktivitet.pdf>

Fysisk aktivitet hos barn och unga – PEP-rapporten, 2020

<https://generationpep.se/sv/fakta-och-rad/fysisk-aktivitet/#:~:text=Enligt%20Pep%2Drapporten%202020%20%C3%A4r,v%C3%A5rdnadshavare%20har%20en%20h%C3%B6g%20inkomst.>

Nyhet om fysisk aktivitet – Regeringens kommitté för främjande av fysisk aktivitet, 2022

<https://www.mynewsdesk.com/se/framjafys/pressreleases/ny-statistik-visar-stockholmare-mest-stillasittande-i-landet-3220266>

Fysisk aktivitet hos vuxna – Idrottsstatistik, 2022

<https://idrottsstatistik.se/motion-och-fysisk-aktivitet/fysisk-aktivitet/>

Skolbarn som är fysiskt aktiva rapporterar bättre psykisk hälsa – FHM, 2018

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/livsvillkor-levnadsvanor/psykisk-halsa-och-suicidprevention/vad-ar-psykisk-halsa/fysisk-aktivitet-och-psykisk-halsa/>

Fysisk inaktivitet bland kvinnor i socioekonomiskt utsatta områden i höginkomstländer – Digitala vetenskapliga arkivet, 2021

<https://www.diva-portal.org/smash/record.jsf?dswid=-2335&pid=diva2%3A1572167>

Jämförande studie mellan 52 länder av ungdomars fysiska aktivitet, 2019

<https://ijbnpa.biomedcentral.com/articles/10.1186/s12966-019-0897-z>

Åtta investeringar i fysisk aktivitet som fungerar – ISPAH, 2020

<http://www.fysss.se/wp-content/uploads/2021/10/8-investeringar.pdf>

Så påverkas hjärnan av fysisk träning – Centrum för idrottsforskning, 2018

<https://www.idrottsforskning.se/sa-paverkas-hjarnan-av-fysisk-traning/>

Övergripande om Centrum för idrottsforskning

<https://www.idrottsforskning.se/>

Den ojämlika föreningsidrotten. SVT rapporterar om ett underlag från RF/SISU, 2023

<https://www.svt.se/special/den-ojamlika-ungdomsidrotten/>

Idrottspropositionen från 2008 (prop. 2008/2009:126) – Regeringen, 2009

<https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/proposition/2009/02/statens-stod-till-idrotten/>

Aktuell budgetproposition (prop. 2022/23:1 Utgiftsområde 17). Sidan 155 ff – Regeringen, 2022

<https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/proposition/2022/11/prop.-2022231>

Idrottens värdegrund, idrotten vill – RF/SISU, uppdaterad 2015

<https://www.rf.se/omriksidrottsforbundet/idrottsrorelsensstyrandedokument/idrottenvillidrottsrorelsensideprogram/>

Strategi 2025 – RF/SISU, 2019

<https://www.rf.se/RFarbetarmed/Strategi2025/>

Idrottsrörelsens styrande dokument, stadgar med mera – RF/SISU, 2022

<https://www.rf.se/omriksidrottsforbundet/idrottsrorelsensstyrandedokument>

Idrottens samhällsnytta – RF/SISU, 2017

https://www.rf.se/download/18.7e76e6bd183a68d7b7114c8/1664975872556/FOU2017_1-Idrottens%20samh%C3%A4llsnytta.pdf

Idrott och fysisk aktivitet ger bättre fysisk och psykisk hälsa – RF/SISU, 2019

<https://www.rf.se/idrottisamhallet/idrottgerbattrefysiskochpsykiskhalsa>

Hälsoekonomiska vinster av fysisk aktivitet och idrott – RF/SISU, 2022

<https://www.rf.se/idrott-i-samhallet/halsoekonomiska-vinster-av-idrott>

Hur Riksidrottsförbundet arbetar med jämställdhet – RF/SISU, 2022

<https://www.rf.se/rf-arbetar-med/trygg-och-inkluderande-idrott/normmedveten-idrott/jamstalldhet>

Idrottsstatistik

<https://idrottsstatistik.se>

RF:s arbete med hållbar utveckling – RF/SISU, 2021

<https://www.rf.se/download/18.407871d3183abb2a6133ca/1665042791642/Policy%20fo%CC%88r%20en%20h%C3%A5llbar%20svensk%20idrottsr%C3%B6relse.pdf>

Värdet av ideellt arbete – RF/SISU, 2022

<https://www.rf.se/idrott-i-samhallet/vardet-av-ideellt-arbete>

De äldre och föreningsidrotten – RF/SISU, 2022

https://www.rf.se/download/18.7e76e6bd183a68d7b711503/1664975931658/FoU2022_4%20De%20C3%A4ldre%20och%20f%C3%B6reningsidrotten.pdf

Idrottsrapporten 2022 – RF/SISU, 2023

<https://www.rf.se/download/18.58793677185c4e02999b4e8b/1674718886124/Idrottsrapporten%202022.pdf>

Rapport om idrottsanläggningar – Centrum för idrottsforskning, 2022

<https://centrumforidrottsforskning.se/kunskap-om-idrott/rapporter/idrottsanlaggningar-i-dag-och-i-morgon>

Rörelsefaktor, ett verktyg för att integrera fysisk aktivitet i samhällsplaneringen – RF/SISU, 2023

<https://www.rf.se/RFarbetarmed/idrottsanlaggningarochidrottsmiljoer/rorelsefaktor/>

Jämställdhet inom föreningsidrotten – Centrum för idrottsforskning, 2018

<https://www.idrottsforskning.se/hur-star-det-till-med-jamstalldheten-inom-idrotten/>

Idrott och jämlikhet – Centrum för Idrottsforskning, 2016

<https://centrumforidrottsforskning.se/kunskap-om-idrott/barn-och-ungdomsidrott/socioekonomiska-skillnader>

Idrotten i siffror – RF, 2021

<https://www.rf.se/download/18.407871d3183abb2a6131d8f/1665068212883/2021%20Idrotten%20i%20siffror%20-%20RF.pdf>

Marathongruppen – organisation bakom många stora löpevenemang i Stockholm

<https://marathongruppen.se/>

Klubbsverige – chefsnätverk för träningsföretagen

<https://www.klubbsverige.se/>

Svenskt Friluftsliv – paraplyorganisation för friluftsrörelsen

<https://svensktfriluftsliv.se/>

Kommunernas kostnader och intäkter, ekonomifakta 2022

<https://www.ekonomifakta.se/Fakta/Offentlig-ekonomi/kommunal-ekonomi/kommunernas-kostnader-kostnader-och-intakter/>

UTKAST

ÅRTAL	ÄRENDETYP	ANTAL EXEMPLAR	GALLRINGSÅR
2011	Leverantörs ersättning		1
2011	Fakturor		1
2009	Intern debitering		1
2010	Friskvårdscheckar		1
2012	Journalhandlingar datautskrift		1
2011	Journal bok		1
2010	Kassa bok Intern debitering Säljare		2
2011	kassabok Intern debitering köpare		1
2013	Journalbok		2
2010	Kassabok Köpare		1
2008	Kassabok Bibliotek		1
2012	verfikationer intärn		1
2011	Kassabok		1
2011	Verifikation Intärn		1
2010	verfikationer intärn		1
2011	Kassabok scannad		1
2011	Kassabok scannad		1
2011	Verifikationer		1
2011	Verifikationer Fittja Biblitek		1
2011	Verifikationer Rackethallen		2
2011	Insättning Tullinge Bibliotek		1
2011	Journalbok		1
2011	Insättning Rackethall		1
2012	Insättning Gas		1
2011	Insättningskvitton Rackethall		1
2011	Insättningskvitto		1
2012	Verfikationer Hallaunda Bibliotek		1
2012	Racketthall insättnings kvitton		1
2013	Verfikationer		1
2002	Verfikationer		1
2013	verifikation insätning Racket hall		1
2011	Fakturerings spec A - N		1

2012	Rackethall insättningskvitti	3
2012	Verifikationer Racket hall	4
2010	Insättningskvitton Rackethall	4
2012	Insättningskvito Tullinge Biliotek	1
2010	Insättningskvitto	3
2012	Verifikationer Storvreta badet	1
2012	Rackethall Journalbok	2
2012	Racketthall insättnings kvitton	6
2010	Interndebitering Kassabok	1
2010	Insättning Bibliotek	1
2010	Verifikationer följsdedel	1
2010	Insättning Alby Fittja Bibliotek	1
2012	Kassabok Racket hall	5
2010	Rackethall insättningskvitton	2
2010	Insättningskvitton Stovvreta badet	1
2010	Insättningskvitto Tullinge Bibliotek	1
2011	Insättningskvitto Tullinge Bibliotek	2
2012	Kassa rapport Tullinge bibliotek	1
2010	Insättningskvitto Racketthall	6
2010	Insättningskitton Fittja Bad	1
2010	Hallunda bibliotek debetlista	1
2008	Hallaunda debet lista	1
2009	Rackethall Kassabok	4
2009	Offert bokföring	1
2009	Intern räkning	1
2009	Kassabook Bibliotek Alby Fittja	1
2006	Läkarintyg	1
2008	Läkarintyg	1
2006	Ledighetsansökan A - Ö	1
2007	Ledighetsansökan A - Ö	1
2003	Ledighetsansökan A - Ö	1
2004	Ledighetsansökan A - J	1
2004	Ledighetsansökan K - Ö	1

2005	Ledighetsansökan A - Ö	1
2007	Läkarintyg	1
2009	LÖF	1
2011	Lönelista	3
2006	LÖF	1
2007	LÖF	1
2010	Faktura kassabok	1
2012	Kassabok	1
2009	Kassabok A - K	1
2007	Pejl verifikationer	1
2009	Rackethall kassabok2009	1
1997	Sjuskrivningar	1
1990	Offerter	1
2009	Lönebidrag	1
2010	Faktura kassabok datautskrift	1
2011	Faktura lokal april	1
2011	Faktura lokal feb -Mars	1
2011-2012	Lokal hyra privat personer	1
2010	Offerter	1
2011	Faktura Lokalbokning	1
2010	Restlista	1
2010	Oferter	1
2011	Faktura lokal bokning kassabok	1
2010	Restlista	1
2010	Privapersoner hyr lokal	1
2007	Hyseskontrakt av lokal	1
2008	Bokningsschema fotboll	1
2007	Kassabok hyra av skola	1
2009	Hyra lokal	1
2010	Objektlista	1
2011	Hysesbokning	1
2011	Lönelista	1
2010	Boksluts spec	1

2011	Bokslut spec	1
2003	Sjukförsäkring	1
2002	Sjukförsäkring	1
1999 - 2002	Sjukförsäkring	1
2004	Sjukförsäkring	1
2005	Sjukförsäkring	1
2003 - 2006	Sjukförsäkring	1
2005	Räkenskaper för Botkyrka islamistiska ungdomsförening	1
2005	Rotemanen tjämsterapport	1
2001	Fakturor dator utskrift	1
2002	Fakturor dator utskrift	1
2003	Fakturor	1
90 tal	Nyckel lista	1
U Å	Personlista A - L	1
U Å	Personlista M - Ö	1
2003	Nyckel kvittens	1
1992	Nyckel kvittens	1
1993	Nyckelkvittens	1
2011	Räkenskaper för Botkyrka islamistiska ungdomsförening	1
2008	Fakturor	1
2010	Beställning av datorer	1
2006	Timrapport	1
1980	Körjournal	1
1988	Stämning av Pianon	1
2004	Bokslut spec	1
2005	Körjournal	1
2011	Bokslut Piano	1
Totalt		159



2023-09-04

Dnr: KFN/2023:00227

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Satsningar inom ram

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

1. Förslag på satsningar inom ram godkänns,
2. Delegera till Kultur- och fritidsförvaltningen att besluta om satsningar inom ram om det prognosticeras ett utrymme i oktoberprognosen.

Sammanfattning

Kultur – och fritidsnämnden har tidigare beslutat att satsningar som inte ligger i fastställd budget men som möjliggörs inom ram under året ska lyftas för beslut till nämnden. I delår 2 konstateras att det kommer finnas utrymme för satsningar inom ram motsvarande 1 miljoner kronor.

Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.2.4.1

Gabrielle Gjerswold

Dnr: KFN/2023:00227

Tjänsteskrivelse - Satsningar inom ram

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

1. Förslag på satsningar inom ram godkänns,
2. Delegera till Kultur- och fritidsförvaltningen att besluta om satsningar inom ram om det prognosticeras ett utrymme i oktoberprognosen.

Sammanfattning av ärendet

Kultur – och fritidsnämnden har tidigare beslutat att satsningar som inte ligger i fastställd budget men som möjliggörs inom ram under året ska lyftas för beslut till nämnden. I delår 2 konstateras att det kommer finnas utrymme för satsningar inom ram motsvarande 1 miljoner kronor.

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har tidigare beslutat att satsningar som inte ligger i fastställd budget, men som möjliggörs inom ram under året ska lyftas för beslut till nämnden. När nu prognosen för året har fastställts i delårsbokslutet per den sista augusti konstaterar förvaltningen att det finns utrymme för satsningar som ej budgeterats.

Förvaltningen har sett behov tidigare som inte rymts inom ram och föreslår att nämnden tar ställning till dem. I det fall prognosen visar överskott i oktober på grund av faktorer som är okända vid delår 2 önskar förvaltningen att nämnden tar beslut att delegera beslutet om att satsningar inom ram. Detta minskar på administrationen och gör förvaltningen mer snabbfotad. Ett sådant eventuellt beslut kommer anmälas till nämnden.

Utrymmet för satsning inom ram i detta ärende är motsvarande 1 miljon kronor. Av dessa har förvaltningen förslag på satsningar som motsvarar 880



tusen kronor, vilket gör att det finns ett utrymme på 120 tusen kronor för ytterligare satsningar om nämnden beslutar bifalla förvaltningens förslag nedan.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår följande satsningar inom ram:

- Bidrag till kulturaktiviteter i Albys skolor – 40 tusen kronor
Förvaltningen önskar fördjupa samarbetet med utbildningsförvaltningen i Norra Botkyrka och koppla denna satsning till ESF projektet After School. Detta är ett led i en satsning på barns fritid.
- Bidrag till idrottsaktiviteter i Albys skolor – 40 tusen kronor
Förvaltningen önskar fördjupa samarbetet med utbildningsförvaltningen i Norra Botkyrka och koppla denna satsning till ESF projektet After School. Detta är ett led i en satsning på barns rörelse.
- Bidrag till knattefotbollen – 500 tusen kronor
Knattefotbollen på Brunna IP har varit i gång under våren och samlat över 100 barn från de norra kommundelarna varje vecka. Detta bidrag säkrar att knattefotbollen kan fortsätta även under hösten och breddas till att involvera fler föreningar. TTP Fotboll delar med sig av sina kunskaper när det gäller administration, rekrytering och organisation och de närliggande fotbollsföreningarna bidrar med unga ledare som får utbildning.
- Nystartsbidrag till Konsolsport – 300 tusen kronor
Kommunen har erkänt e-sport som idrott och under våren iordningställt en e-sportlokal i Tumba.
Den lokala e-sportföreningen Konsolsport behöver nu utrusta lokalen med den hårdvara som krävs för att bedriva e-sport.

Summa totalt 880 tusen kronor. Till nämndens förfogande om beslut enligt ovan: 120 tusen kronor.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutats satsningarna så kommer dessa att rymmas inom ram.

Underlag för beslut

Här anges de dokument som ligger till grund för förslag till beslut, exempel:

- Tjänsteutlåtande 230830 Satsningar inom Ram



Fastställd av

Förvaltningsdirektör Helena Hellström

Administrativ chef Gabrielle Gjerwold



Dnr: KFN/2023:00228

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Ansökan om medel från FORMAS- Gestaltad livsmiljö för hälsa och välbefinnande

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta:

Godkänna Kultur- och fritidsnämndens ansökan om max sex miljoner kronor till FORMAS för utveckla den gestaltade livsmiljön för hälsa och välbefinnande i Alby.

Sammanfattning

Kultur – och fritidsnämnden har tidigare beslutat att satsningar som inte ligger i fastställd budget men som möjliggörs inom ram under året ska lyftas för beslut till nämnden. I delår 2 konstateras att det kommer finnas utrymme för satsningar inom ram motsvarande 1 miljoner kronor.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 2.4.0.2

Helena Hellström

Dnr: KFN/2023:00228

Tjänsteskrivelse - Ansökan om medel från FORMAS- Gestaltad livsmiljö för hälsa och välbefinnande

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta:

Godkänna Kultur- och fritidsnämndens ansökan om max sex miljoner kronor till FORMAS för utveckla den gestaltade livsmiljön för hälsa och välbefinnande i Alby

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden avser att tillsammans med kommunstyrelsen ansöka om medel från FORMAS för att under fyra år utveckla den gestaltade livsmiljön för att mer effektivt nå målgrupper och deras behov i Alby i syfte att öka hälsa och välbefinnande bland befolkningen.

Ärendet

FORMAS (ett statligt forskningsråd för hållbar utveckling som finansierar forskning och innovation) har utlyst medel för projekt som bidrar till kunskap och lösningar för hur gestaltade livsmiljöer kan främja hälsa och välbefinnande.

Projektet kan pågå som längst under fyra år. Forskningsutförare, offentliga organisationer, företag och andra organisationer kan söka dessa medel. Projektgruppen ska bestå av minst en projektpart från en forskningsutförare och minst en behovsägare från näringsliv, offentlig sektor eller annan relevant organisation som exempelvis bransch och/eller intresseorganisation. Minst en forskare som har avlagt doktorsexamen ska



medverka i projektet.

Kultur- och fritidsnämndens ansökan avser utveckling i Alby och förväntas ske i samarbete med kommunstyrelsen.

Bakgrund

Det bor 14 225 människor i Alby. Området har stora socioekonomiska utmaningar. Andelen med låg ekonomisk standard är näst högst och förvärvsfrekvensen näst lägst av kommunens stadsdelar.

Valdeltagandet minskade mest i Alby i senaste valet av alla stadsdelar, vilket kan tolkas som ett minskat samhällsengagemang och förtroende för offentligheten. Kommunens områdesstrateger vittnar om ett minskat förtroende bland medborgare i kommunen för exempelvis socialtjänsten. Alby riskerar att påverkas mer av de trender där låg socioekonomisk standard är en riskfaktor. Dessa är bland annat kvinnors arbetsmarknadsdeltagande, andel barn i förskolan och hedersrelaterat våld och förtryck.

I Alby är andelen med sjuk eller aktivitetsersättning drygt 3,5 procent, vilket är högre än genomsnittet för kommunen. Tjänstepersoner på socialförvaltningen menar att det ibland finns svårigheter för dem med psykisk och fysisk ohälsa att navigera för att hitta rätt vård. Detta kan exempelvis bero på bristande förståelse för hur samhällets tjänster fungerar och begränsade kunskaper i svenska. Det kan dessutom finnas ett stort mörkertal kopplat till barns hälsa då lågt förtroende för offentliga institutioner hos föräldrarna innebär att barnen inte kommer i kontakt med vård och myndigheter. För att förändra en negativ utveckling måste nya arbetssätt prövas.

Med anledning av situationen i Alby vill kultur- och fritidsnämnden tillsammans med Kommunstyrelsen och externa aktörer utveckla metoder och arbetssätt för att mer effektivt nå målgrupper och deras behov.

Ansökan handlar om att gestalta en mötesplats med samhällsservice samlad på en fysisk plats, ett utökat medborgarcenter som omhändertar medborgarens olika behov genom att kommunala resurser lokaliseras till platsen i stället för att man som medborgare hänvisas runt i kommunen.

Ansökan ska lämna utrymme för undersökningar av den fysiska gestaltningens påverkan på medborgarnas förtroende för offentlig förvaltning och platsens möjligheter att bidra till förbättrad hälsa och välmående. Projektet kommer därför att samarbeta med forskare inom arkitektur och samhällsutveckling.

Stommen i den fysiska platsen kommer att utgöras av medborgarcenter och bibliotek. Det ska lämnas stort utrymme för medborgarnas önskemål om



platsens användning och därmed utformning, ett shared space-projekt där offentlig sektor samverkar med civilsamhället och medborgare med en stark lokal förankring.

Ansökan om medel

Kultur- och fritidsnämnden kommer att stå som ansvarig för projektet men kommer att under projektets gång samarbeta med flera förvaltningar och externa parter.

Enligt Kultur- och fritidsnämndens delegationsordning (KFN/2022:00126) får nämnden själv besluta om att ansöka om medel upp till 25 prisbasbelopp. Ansökningar därutöver ska godkännas av Kommunstyrelsen. Skulle Kommunstyrelsen inte godkänna Kultur- och fritidsnämndens ansökan drar nämnden tillbaka sin ansökan.

Ekonomiska konsekvenser

Om Kultur- och fritidsnämnden beviljas projektmedlen så kommer de gå oavkortat till projektet och det kommer inte belasta den ordinarie budgeten och verksamheten.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - Ansökan om medel från FORMAS- Gestaltad livsmiljö för hälsa och välbefinnande
- Utlysningen

Fastställd av

Helena Hellström, Kultur- och fritidsdirektör

Gabrielle Gjerswold, Administrativ chef

Skickas till

Kommunstyrelsen



Dnr: KFN/2023:00185

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Ny fritidsgård Riksten

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att utse föreningen ViGör till utförare av permanent fritidsgårdsverksamhet i Riksten för 2024.

Sammanfattning

Sedan 2021 har det funnits ett behov av en fritidsgårdsverksamhet i Riksten. Då detaljplanen där fritidsgårdsverksamheten planeras ligga på grund av bland annat problem med Pfas så behöver behovet mötas med en tillfällig fritidsgård.

Sedan 2022 har det funnits en tillfällig fritidsgårdsverksamhet två kvällar i veckan i Rikstensskolan som förvaltningen nu föreslår ska permanentas.

En utlysning har gjorts och baserat på bidragsreglementet, nämndens fastställda mål och ett antal bedömningskriterier är förvaltningens uppfattning att den aktör som är bäst lämpad för att utföra uppdraget är föreningen ViGör.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 3.6.8.4

Naod Daniel Habte

Dnr: KFN/2023:00185

Ny fritidsgård Riksten.

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden beslutar att utse föreningen ViGör till utförare av permanent fritidsgårdsverksamhet i Riksten för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2021 har det funnits ett behov av en fritidsgårdsverksamhet i Riksten. Då detaljplanen där fritidsgårdsverksamheten planeras ligga på grund av bland annat problem med Pfas så behöver behovet mötas med en tillfällig fritidsgård.

Sedan 2022 har det funnits en tillfällig fritidsgårdsverksamhet två kvällar i veckan i Rikstensskolan som förvaltningen nu föreslår ska permanentas.

En utlysning har gjorts och baserat på bidragsreglementet, nämndens fastställda mål och ett antal bedömningskriterier är förvaltningens uppfattning att den aktör som är bäst lämpad för att utföra uppdraget är föreningen ViGör.

Ärendet

I planerna för en ny skola i Riksten, enligt detaljplan 6, finns förslag på samlokalisering av kultur-och fritidslokaler med en fritidsklubb och en fritidsgård. Detaljplanen har skjutits på ett flertal gånger vilket påverkat målgruppen för de tilltänkta verksamheterna.

Fritidsklubbsverksamheten som planerades för den nya skolan (i detaljplan 6) tidigarelades och öppnades upp i temporära lokaler på Rikstensskolan. Driften av denna verksamhet tilldelades föreningen Vi Gör.

I mål och internbudget 2021 gav kultur- och fritidsnämnden förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att tidigarelägga fritidsgårdsverksamhet i samma lokaler som fritidsklubbsverksamheten i Rikstensskolan då



detaljplanen försenats och det fanns ett behov. Eftersom lokalerna i Rikstensskolan även skulle innefatta en fritidsgårdsverksamhet ansåg rektor och utbildningsnämnden att lokalerna inte var tillräckligt anpassade för att bedriva fritidsgårdsverksamhet och därtill en säkerhetsrisk. Driften av fritidsgårdsverksamheten och lokalavtalet kopplat till det, begränsades därför att löpa under perioden 2022-01-01 till och med 2023-12-31. Genom en delfinansiering från kommunstyrelsen kunde kultur- och fritidsnämnden öppna en tillfällig fritidsgårdsverksamhet i Riksten två kvällar i veckan. Föreningen ViGör tilldelades driften av den tillfälliga verksamheten 2022. Verksamheten är uppskattad och når ofta cirka 45–50 besökare per kväll.

Behovet av en fritidsgårdsverksamhet kvarstår och förvaltningen föreslår att nuvarande lösning permanentas. Detta kan finansieras inom den befintliga budgeten. Omfattningen på den permanenta verksamheten kommer fortsatt vara två kvällar i veckan.

Förvaltningens synpunkter och förslag

I enlighet med Bidragsreglemente för öppna fritidsverksamheter (KFN/2021:00182) har kultur- och fritidsförvaltningen genomfört en utlysning och gett föreningar och studieförbund i kommunen möjlighet att lämna in intresseanmälningar för driften av den tillfälliga fritidsklubben. Krav på innehåll i ansökan som angavs i utlysningen var följande:

- Redogörelse för hur aktören uppfyller de allmänna villkoren i bidragsreglementet för föreningsbidrag.
- Beskrivning av hur aktören avser bedriva verksamheten och bidra till kommunens övergripande mål i enlighet med Utvecklingsprogrammet för Botkyrkas fritidsklubbs- och fritidsgårdverksamheter fritidsverksamheter 2020–2024 (KOF/2017:27).
- Beskrivning av vad aktören ser för eventuella möjligheter med driften, som kan bidra till positiva effekter för andra verksamheter och aktörer i området.
- Beskrivning av aktörens lokalkännedom och koppling till området.

Det har inkommit en ansökan på utlysningen. Den kom in från föreningen ViGör. ViGör har bedrivit barn- och ungdomsverksamhet i Botkyrka sedan 2017 och har en etablerad verksamhet och ett väsentligt nätverk i Rikstenområdet. Sedan augusti 2019 har föreningen bedrivit fritidsklubbsverksamhet i Riksten och driver sedan 2022 den tillfälliga fritidsgårdsverksamheten.

I ansökan har ViGör redogjort för föreningens pedagogik och värdegrund som tydligt genomsyrar verksamheten på ett sätt som står i linje med utvecklingsprogrammets mål om likabehandling, jämlikhet och



främjandeperspektiv. Detsamma visar förvaltningens uppföljning av ViGörs befintliga verksamheter.

Bedömningen som Kultur- och fritidsförvaltningen gjort grundar sig i hur stark den sökande föreningen är inom olika områden. Ansökan prövades mot de mål som kultur- och fritidsnämnden fastställt i Utvecklingsprogrammet för Botkyrkas fritidsklubbs- och fritidsgårdverksamheter 2020–2024. En bedömning gjordes också på huruvida de sökande förstår och beskriver målen och behoven. Förutom de skriftliga dokument som ViGör skickat in har förvaltningen genomfört en djupintervju med aktören. Förvaltningen har utifrån det underlag som inkommit och genom intervjuer bedömt att ViGör uppfyller de krav som ställts i utlysningen.

Förvaltningen bedömer utifrån tillhandahållen information att föreningen ViGör ska tilldelas den fortsatta driften av fritidsgårdsverksamheten i Riksten. Driften av fritidsgårdsverksamheten beviljas i detta beslut för år 2024 för att återaktualiseras i samband med det nya utvecklingsprogrammet för öppna fritidsverksamheter i Botkyrka 2025–2029 och de nya överenskommelserna kopplat till denna.

Fördelning av bidrag för verksamhetsåret 2024 sker i samband med nämndens beslut om bidrag för samtliga öppna fritidsverksamheter vid sammanträdet i december 2023.

Bidragets omfattning baseras på ett antal faktorer som bland annat personaltäthet, administration och övriga OH-kostnader. Bidraget omfattar stöd för såväl ordinarie öppethållande som lovverksamhet.

Ekonomiska konsekvenser

Detta kan finansieras inom den befintliga budgeten. Omfattningen på den permanenta verksamheten kommer fortsatt vara två kvällar i veckan.

Fastställd av

Helena Hellström

Berivan Yildiz

Kultur- och fritidsdirektör

Verksamhetschef

Kultur- och ung fritid



Dnr: KFN/2023:00008

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Fyllnadsval av ledamot till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd 2023-2026

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden väljer ny ledamot till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd för mandatperioden 2023-2026 enligt följande:

- Mariah Eriksson (M).

Sammanfattning

William Franzén (M) har meddelat att han inte kan fullfölja sitt uppdrag som ledamot i Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd. Enligt Kultur- och fritidsnämndens föreningsråds reglemente ska därmed Kultur- och fritidsnämnden utse en annan ledamot från Kultur- och fritidsnämnden att träda i dennes ställe.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.1.3.1

Jesper Westberg

Dnr: KFN/2023:00008

Fyllnadsval av ledamot till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd 2023-2026

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden väljer ny ledamot till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd för mandatperioden 2023-2026 enligt följande:

- Mariah Eriksson (M).

Sammanfattning av ärendet

William Franzén (M) har meddelat att han inte kan fullfölja sitt uppdrag som ledamot i Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd. Enligt Kultur- och fritidsnämndens föreningsråds reglemente ska därmed Kultur- och fritidsnämnden utse en annan ledamot från Kultur- och fritidsnämnden att träda i dennes ställe.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet om att välja en ny medlem till föreningsrådet medför arvodering för deltagande i föreningsrådets sammankomster. Arvodena utgår ifrån Kommunfullmäktiges reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda (KS/2023:00200).

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2023-09-06 – Fyllnadsval av ledamot till Kultur- och fritidsnämnden
- Föreningsrådet reglemente



Fastställd av

Helena Hellström, **Kultur- och fritidsdirektör**

Gabrielle Gjerswold, **Administrativ chef**

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen



REGLEMENTE FÖR KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS FÖRENINGSRÅD

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att följande reglemente ska gälla för nämndens Föreningsråd från och med 10 april 2019 (beslut fattat 9 april 2019, KOF/2018:192).

§ 1 Föreningsrådets uppgifter

Föreningsrådet är en nämndberedning i kommunallagens mening.

Syftet med Föreningsrådet är att vara ett organ för information och samråd mellan kultur- och fritidsförvaltningen (rådets företrädare) och kultur- och fritidsnämnden i frågor som rör föreningslivet inom nämndens ansvarsområde. Föreningsrådet har möjlighet att lämna synpunkter på vissa ärenden under beredningen. Föreningsrådet har ingen egen beslutanderätt enligt kommunallagen.

Föreningsrådet ska:

- Informeras om vilka föreningar och studieförbund som kultur- och fritidsförvaltningen avser föreslå för att genomgå revision under verksamhetsåret. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Informeras om fördelning av förenings- och studieförbundsbidrag. Beslut om föreningsbidrag under 100 tkr fattas av kultur- och fritidsförvaltningen. Beslut om föreningsbidrag över 100 tkr och studieförbundsbidrag fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Delta i beredning av ändrade/nya regler för förenings- och studieförbundsbidrag. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Delta i beredning för att årligen utse Botkyrkas idrottspristagare och stipendiater. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Uppvakta jubilerande föreningar.



§ 2 Förtroendevalda ledamöter

Föreningsrådet utgörs av 3–5 förtroendevalda ledamöter från kultur- och fritidsnämnden (såväl majoritet som opposition). Ledamöterna utses av nämnden i början av varje mandatperiod. Om en ledamot av något skäl inte kan fullfölja sitt uppdrag får nämnden utse en annan ledamot att träda i dennes ställe.

Berörda tjänstepersoner från kultur- och fritidsförvaltningen föredrar aktuella ärenden.

§ 3 Jäv, avbruten tjänstgöring

En ledamot som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

§ 4 Sammanträden och kallelser

Föreningsrådet sammanträder på dag och tid som rådet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när rådets ordförande anser att det behövs eller när minst hälften av ledamöterna begär det. Föreningshandläggaren eller annan berörd tjänsteperson på förvaltningen kan, i samråd med rådets ordförande, också påkalla behov av sammanträde.

Föreningsrådets ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelse får ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

Kallelsen bör åtföljas av dagordning. Handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan bör bifogas kallelsen.



§ 5 Mötesanteckningar

Mötesanteckningar ska föras över de ärenden som tas upp vid Föreningsrådets sammanträde. Mötesanteckningarna behöver inte justeras för att anses upprättade. Mötesanteckningarna delges samtliga ledamöter.

Föreningshandläggaren eller annan tjänsteperson från förvaltningen för minnesanteckningar.