



Kallelse till möte för socialnämnden 2022

Tid: 2022-05-17, Kl: 18:00

Plats: Kommunhuset i Tumba, plan 2 Alytus/Teams

Ordförande: Niklas Gladh (MP)

Sekreterare: Anneli Sjöberg

Ärenden:

1.	Upprop och närvarogodkännande	
2.	Godkännande av dagordning	
3.	Val av justerare	
4.	Delårsrapport 1 2022 KOMMER SENARE	SN 2022:00020
5.	Rekvirera statsbidrag inom området psykisk hälsa 2022	SN 2022:00063
6.	Yttrande över betänkandet Barnets bästa vid fortsatt vård enligt LVU	SN/2022:00134
7.	Yttrande över Plan för trygghetspunkter	SN/2022:00179
8.	Flytt av funktionen personligt ombud till Kommunledningsförvaltningen	SN/2022:00250
9.	Extrarevidering av socialnämndens delegationsordning, maj 2022	SN/2022:00142
10.	Förvaltningschefen informerar – muntlig information	SN/2022:00018
11.	Samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem	SN/2022:00019
12.	Anmälan av delegationsbeslut	SN/2022:00002
13.	Anmälningsärenden	SN/2022:00001



05 Rekvirera statsbidrag inom området psykisk hälsa 2022

Beslut

1. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att godkänna att socialnämnden rekvirerar statsbidrag om 2 702 097 kronor för arbete med att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa från Sveriges kommuner och regioner.
2. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta att 159 000 kronor av dessa medel tilldelas vård- och omsorgsnämnden.

Sammanfattning

Botkyrka har möjlighet att rekvirera totalt 2 702 097 kronor från Sveriges kommuner och regioner för arbete med att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa. Medlen föreslås användas för att utveckla och förbättra stödet till vuxna och barn med psykisk ohälsa. Det görs bland annat genom aktiviteter för personer boende i bostad med särskild service, idéburet offentligt partnerskap med Kompis Sverige samt en genomgång av behov av medicintekniska hjälpmedel hos personer boende i bostad med särskild service.

Barnkonsekvensanalys

Barn har rätt till att utvecklas och må bra. Samhället har ett ansvar för att barn som inte mår bra, och vars föräldrar inte har tillräckliga resurser för att hjälpa sina barn, får det stöd och den hjälp de behöver. Psykisk ohälsa påverkar barn både direkt, genom att de själva kan drabbas, och indirekt, när deras närstående drabbas.

Genom att ta del av statsbidraget kan kommunen förstärka och utveckla insatser som syftar till att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa hos både vuxna och barn.

Ekonomiska konsekvenser

Beslut att rekvirera statsbidraget innebär möjligheter för Socialnämnden och Vård- och omsorgsnämnden att förstärka och utveckla arbetet med att främja psykisk hälsa och motverka psykisk ohälsa.

**Referens**

Merith Fröberg
merith.froberg@botkyrka.se

Mottagare

Socialnämnden
Kommunstyrelsen

Rekvirera statsbidrag inom området psykisk hälsa 2022

Förslag till beslut

1. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att godkänna att socialnämnden rekvirerar statsbidrag om 2 702 097 kronor för arbete med att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa från Sveriges kommuner och regioner.
2. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta att 159 000 kronor av dessa medel tilldelas vård- och omsorgsnämnden.

Sammanfattning

Botkyrka har möjlighet att rekvirera totalt 2 702 097 kronor från Sveriges kommuner och regioner för arbete med att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa. Medlen föreslås användas för att utveckla och förbättra stödet till vuxna och barn med psykisk ohälsa. Det görs bland annat genom aktiviteter för personer boende i bostad med särskild service, idéburet offentligt partnerskap med Kompis Sverige samt en genomgång av behov av medicintekniska hjälpmedel hos personer boende i bostad med särskild service.

Ärendet

Uppdrag psykisk hälsa är en nationell satsning för att förebygga psykisk ohälsa genom att utveckla kommuners och regioners arbete med att främja psykisk hälsa och har pågått sedan 2016. Satsningen innebär att finansiella medel fördelas mellan kommuner och regioner i syfte att dessa ska utveckla sitt främjande och förebyggande arbete.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) träffar varje år en överenskommelse med staten om hur medlen ska fördelas och hur de får användas. Under 2022 får kommunen få använda medlen dels till



utvecklingsarbete utifrån regionala och lokala handlings-/aktivitetsplaner inom området psykisk hälsa, dels till att utveckla och säkerställa en kunskapsbaserad och säker socialtjänst.

Socialnämnden har möjlighet att rekvirera 2 702 097 kronor för satsningar inom området. Under 2022 planerar socialnämnden att använda medlen för att med hjälp av en fysioterapeut säkerställa att boende i bostad med särskild service har tillgång till de medicintekniska hjälpmedel de har behov av. Medlen kommer också att användas till utbildning i metoden Positivt beteendestöd, förstärkningar inom öppenvård för vuxna för att utveckla arbetet med insatsen Individual Placement and Support (IPS), förstärkning av fritidsaktiviteter inom bostad med särskild service med mera.

Vård- och omsorgsnämnden föreslås ta del av 159 000 kronor av statsbidraget. Medlen föreslås användas bland annat till att stärka stödet till anhöriga och till kostnader i samband med utbildning.

Barnkonsekvensanalys

Barn har rätt till att utvecklas och må bra. Samhället har ett ansvar för att barn som inte mår bra, och vars föräldrar inte har tillräckliga resurser för att hjälpa sina barn, får det stöd och den hjälp de behöver. Psykisk ohälsa påverkar barn både direkt, genom att de själva kan drabbas, och indirekt, när deras närstående drabbas.

Genom att ta del av statsbidraget kan kommunen förstärka och utveckla insatser som syftar till att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa hos både vuxna och barn.

Ekonomiska konsekvenser

Beslut att rekvirera statsbidraget innebär möjligheter för Socialnämnden och Vård- och omsorgsnämnden att förstärka och utveckla arbetet med att främja psykisk hälsa och motverka psykisk ohälsa.

Bilagor

Aktivitetsplan för riktade insatser inom området psykisk hälsa 2022

Expedieras till:

Sveriges kommuner och regioner
Vård- och omsorgsförvaltningen

Charlotte Lagerkvist
Socialdirektör

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

Aktivitetsplan inom området psykisk hälsa 2022



1 Inledning

För att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa har staten och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) träffat överenskommelsen Insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Överenskommelsen uttrycker parternas gemensamma vision och långsiktiga inriktning för arbetet med psykisk hälsa och suicidförebyggande verksamhet och gäller under 2022 och innebär att regioner och kommuner får stimulansmedel för att utveckla sitt arbete inom området.

Parterna är överens om att det långsiktiga arbetet med att stödja utvecklingen av insatser för att främja psykisk hälsa, tidigt möta psykisk ohälsa och att ge effektiv vård och stöd till personer med allvarlig problematik behöver fortsätta. Målet är att öka tillgängligheten till stöd och behandling av god kvalitet och att främja hälsa och förebygga och motverka psykisk ohälsa och suicid för personer i alla åldrar.

Överenskommelsen har flera delar, bland annat satsningar på fortsatt arbete med lokala och regionala handlingsplaner och kunskapsutveckling, arbete för att stärka samverkan kring personer med samsjuklighet samt suicidpreventivt arbete.

2 Aktivitetsplan för 2022

Verksamhet	Aktivitet	Mål
Öppenvård vuxen	Förstärkning med arbetsledare för implementering av IPS	Underlätta implementering och utveckling av insatsen IPS efter organisatorisk flytt
Bostad med särskild service	Visstidsanställd arbetsterapeut	Klienter boende i bostad med särskild service får tillgång till de medicintekniska hjälpmedel de har behov av.
Mottagning vuxen	Visstidsanställd handläggare	Personer som tar kontakt med socialtjänsten och som har psykisk ohälsa får snabbt kontakt och kan lotsas till utredningsenhet för att få rätt stöd och insatser.
Bostad med särskild service	Aktiviteter för de boende	Psykisk ohälsa förebyggs och motverkas genom att de boende får en rikare fritid
Förebygg vuxen och Ekonomiskt bistånd	Idéburet offentligt partnerskap med Kompis Sverige	Personer som är nya i Sverige får kontakt med etablerade svenskar för att underlätta integration i samhället.
Trampolinen	Utbildning i positivt beteendestöd	Främja utveckling och livskvalitet och att förebygga och minska olika typer av problemskapande beteenden för barn och unga som är aktuella inom enheten.
Öppenvård familj	Visstidsanställd behandlare	Förbättrat stöd till familjer där det förekommer våld.
Ekonomiskt bistånd samt Öppenvård vuxen	Planeringsdag för överflyttning av IPS	Underlätta överflyttning av verksamheten för att säkerställa fortsatt gott stöd till målgruppen.
Vård- och omsorgsförvaltningen	Riktad anhörigverksamhet inklusive unga anhöriga	Förebygga psykisk ohälsa bland anhöriga
Vård- och omsorgsförvaltningen	Utbildning	Öka medarbetares kunskap om psykisk ohälsa och samsjuklighet
Vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen	Utveckling av samverkan	Fortsatt utveckling av samarbetet mellan förvaltningarna för att säkerställa att gemensamma klienter får rätt stöd.



06 Yttrande över betänkandet Barnets bästa vid fortsatt vård enligt LVU

Beslut

Socialnämnden godkänner yttrandet och överlämnar det till Socialutskottet.

Sammanfattning

Socialnämnden har fått möjlighet att yttra sig över betänkandet Barnets bästa vid fortsatt vård enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU). I betänkandet föreslås tre övergripande förändringar i lagen:

- Att barnets bästa ska vara avgörande vid prövning av om vård enligt LVU ska upphöra, om förutsättningarna som låg till grund för vården har upphört
- Att lagen ska byta namn till Lag med särskilda bestämmelser om vård av barn och unga
- Att bestämmelserna om flyttningsförbud ska upphöra att gälla och flyttas till Socialtjänstlagen

Socialnämnden föreslås ställa sig positiv till förslagen i betänkandet.

Barnkonsekvensanalys

Förslagen i betänkandet medför ett stärkt barnrättsperspektiv genom att möjligheten att låta vård enligt LVU att fortsätta även om grunderna för vården har upphört, under förutsättning att det är det bästa för barnet. Det är positivt att utredningen föreslår vilka faktorer som ska ingå i bedömningen av vad som är barnets bästa. Detta bedöms stärka rättssäkerheten för barnet genom att minska risken för att bedömningar inte blir likvärdiga.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser. Om de föreslagna förändringarna träder i kraft kan det komma att innebära att barn vårdas något längre, vilket skulle medföra ökade kostnader.

**Referens**

Merith Fröberg
merith.froberg@botkyrka.se

Mottagare

Socialnämnden

Yttrande över betänkandet **Barnets bästa vid fortsatt vård enligt LVU**

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner yttrandet och överlämnar det till Socialutskottet.

Sammanfattning

Socialnämnden har fått möjlighet att yttra sig över betänkandet **Barnets bästa vid fortsatt vård enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)**. I betänkandet föreslås tre övergripande förändringar i lagen:

- Att barnets bästa ska vara avgörande vid prövning av om vård enligt LVU ska upphöra, om förutsättningarna som låg till grund för vården har upphört
- Att lagen ska byta namn till Lag med särskilda bestämmelser om vård av barn och unga
- Att bestämmelserna om flyttningsförbud ska upphöra att gälla och flyttas till Socialtjänstlagen

Socialnämnden föreslås ställa sig positiv till förslagen i betänkandet.

Ärendet

Utredningens främsta uppdrag har varit att överväga och lämna förslag på hur en reglering som innehåller barnets bästa som ett självständigt rekvisit vid prövningen av om vård enligt 2 § Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) i familjehem ska upphöra ska utformas.

Uppdraget har också omfattat en fördjupad analys av motsvarande förslag som lämnades i slutbetänkandet **Barns och ungas rätt vid tvångsvård (SOU**



2015:71). Vidare har utredningen haft i uppdrag att analysera remisskritiken av tidigare förslag, analysera konsekvenserna för ärendehantering i Socialnämnden och förfarandet i domstol samt lämna övriga nödvändiga författningsförslag.

Utredningens förslag

Utredningen bedömer att det finns ett glapp mellan systematiken i lagstiftningen och hur den faktiskt tillämpas. Utredningen menar också att det verkar finnas praktiska hinder av olika slag mot att tillämpa lagen så som den är tänkt att tillämpas. Utredningen konstaterar därför att det finns ett behov av att införa ett mer barnrättsbaserat synsätt i LVU och att det finns skäl att införa en bestämmelse som tar hänsyn till vad som bedöms vara barnets bästa i samband med prövning av om vård i familjehem ska upphöra.

Utredningen föreslår därför:

- Att en bestämmelse ska införas i 21 § LVU om att barnets bästa ska vara avgörande när upphörande av vård enligt LVU prövas, om förutsättningarna som låg till grund för vården har upphört.
- Att lagen ska byta namn till Lag med särskilda bestämmelse om vård av barn och unga.
- Att bestämmelserna gällande flyttningsförbud (24–31 §§ samt 44 §) ska upphöra att gälla och i stället införas i Socialtjänstlagen.

En prövning i två steg

När det inte längre finns förutsättningar för vård enligt 2 eller 3 § LVU och de omständigheter som ledde till beslutet om vård har förändrats på ett genomgripande och varaktigt sätt ska Socialnämnden som utgångspunkt besluta att vården ska upphöra. Vården ska dock inte upphöra om förutsättningarna för fortsatt vård enligt andra stycket är uppfyllda.

Utredningen föreslår att prövning av om vård enligt LVU ska upphöra ska ske i två steg. I det första steget ska Socialnämnden pröva om de förutsättningar som föranledde vård enligt 2 eller 3 § fortfarande kvarstår samt om de omständigheter som motiverade vården har förändrats på ett varaktigt och genomgripande sätt. Om förutsättningarna finns kvar och en



varaktig och genomgripande förändring inte har skett ska vården inte upphöra. Om förutsättningarna inte kvarstår eller om omständigheterna som motiverade vården inte har förändrats ska Socialnämnden i ett andra steg pröva om det finns risk för att barnets hälsa eller utveckling allvarligt skadas om vården upphör. Vid den bedömningen ska barnets bästa vara avgörande. Införande av det föreslagna andra steget utgör en förändring i lagstiftningen.

Utgångspunkten för vården ska även fortsättningsvis vara att beslut om tvångsingripande ska vara tillfälligt och att målet är att barnet ska återförenas med sina vårdnadshavare. Nämnden ska därför även fortsättningsvis ha en skyldighet att arbeta för en sådan återförening samt ge vårdnadshavarna stöd som ger förutsättningar för återförening.

En ny grund för fortsatt vård införs

Utredningen föreslår att en ny grund för fortsatt vård enligt LVU ska införas i lagen. Bestämmelsen utgör det andra steget i prövningen av om vården ska upphöra (se ovan). Syftet är att stärka principen om barnets bästa och säkerställa trygghet, säkerhet och stabilitet för barnet. Prövningen ska gälla huruvida det är nödvändigt för barnets bästa att vården kvarstår, inte om det är bättre för barnet att vara kvar i familjehemmet. Det ska således finnas konkreta omständigheter som innebär en risk för att barnets hälsa eller utveckling allvarligt skadas om vården upphör. Det ska också finnas ett samband mellan att vårdens upphörande och risken för att barnets hälsa eller utveckling allvarligt skadas.

Barnets bästa ska vara avgörande

Vid bedömningen av om barnets hälsa eller utveckling riskerar att allvarligt skadas om vården upphör ska det som bedöms vara bäst för barnet vara avgörande. Barnets bästa är i det här avseendet i huvudsak att betrakta som ett tillvägagångssätt. Det innebär att prövningen ska göras i förhållande till fastställda kriterier. Beslutet ska också innehålla en motivering där det framgår vilka aspekter som har beaktats och hur dessa har vägts mot varandra.



Utredningen föreslår att följande omständigheter ska beaktas vid en prövning av barnets bästa:

- Barnets egen inställning till vården och fortsatt placering samt vad barnet i övrigt har uttryckt
- Barnets relation till vårdnadshavare, syskon, familjehemmet eller annan omsorgsgivare
- Barnets förankring i förskola eller skola och i den sociala miljön
- Barnets ålder, placeringstid och behov av kontinuitet
- Om barnet har särskilda behov, pågående behandling eller annan insats
- Andra omständigheter som kan beaktas

Bestämmelsen ska vara tillämplig även för barn som är placerade med stöd av 3 § LVU och vård som har fortsatt enligt utredningens förslag upphör när barnet fyller 18 år

Utredningen bedömer att bestämmelsen ska omfatta alla barn som placeras med stöd av LVU oavsett i vilket slags hem eller boende barnet är placerat. Utredningens bedömning är vidare att det inte ska gå att tvångsvårda en person som har fyllt 18 år om det inte föreligger förutsättningar enligt 3 1 LVU. Bestämmelsen ska därför inte omfatta unga mellan 18 och 20 år.

Socialnämnden ska revidera vårdplanen

Om vården ska fortsätta med stöd av utredningens förslag ska socialnämnden revidera vårdplanen i enlighet med 11 kap. 3 § Socialtjänstlagen (SoL). Bestämmelsen ger uttryck för att det huvudsakliga syftet med utredningens förslag inte är att fler barn ska vårdas med stöd av LVU eller att barn ska vårdas längre än nödvändigt med stöd av lagen. Vårdplanen ska ta sin utgångspunkt i de skäl som en socialnämnd eller en domstol har anfört till stöd för att vården ska fortsätta och syfta till att undanröja hinder för en återförening.

Ett särskilt beslut ska fattas och prövas av domstol

Eftersom det i dessa fall handlar om en ny grund som görs gällande som skäl för fortsatt tvångsvård ska beslut om fortsatt vård prövas av förvaltningsdomstol, i syfte att ytterligare förstärka rättssäkerheten. Underställande till förvaltningsrätten ska göras inom fyra veckor.



Möjligheten att begära hemtagning regleras och begränsas

Frågan om vård enligt LVU ska upphöra uppkommer i regel genom att någon part begär att vården ska upphöra, vilket föranleder utredning från socialnämnden. I dag finns ingen begränsning av hur ofta en så kallad hemtagningsutredning kan begäras. Upprepade hemtagningsutredningar bedöms utgöra en påfrestning för barnet, risk för att vårdnadshavare får svårare att ta till sig erbjudet stöd och dessutom en belastning för socialnämnden. Utredningen föreslår därför att socialnämnden inte behöver pröva en begäran om att vård enligt 2 § LVU ska upphöra om socialnämnden eller domstolen har prövat frågan de senaste sex månaderna.

Flyttningsförbudet tas bort i LVU och flyttas till SoL

Socialnämnden har möjlighet att ansöka hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud. Flyttningsförbud innebär att den som har vårdnaden om ett barn inte får flytta barnet från exempelvis ett familjehem under en viss period eller tills vidare. Flyttningsförbud ska övervägas minst var tredje månad. Utredningen konstaterar att bestämmelsen om flyttningsförbud endast tillämpas i liten utsträckning och att den föreslagna ändringen i 21 § kan ersätta bestämmelserna kring flyttningsförbud i LVU. Därför föreslår utredningen att bestämmelserna i stället införs i SoL.

Barnrättsperspektivet stärks genom att barn benämns i lagen

I lagens nuvarande lydelse förekommer ordet barn endast tre gånger. För att stärka barnrättsperspektivet i lagen föreslår utredningen att lagen genomgående ska kompletteras med begreppet barn. Utredningen föreslår vidare att lagen ska byta namn till *Lag med särskilda bestämmelser om vård av barn och unga*.

Ekonomiska konsekvenser av utredningens förslag

Utredningen bedömer att förslagen i betänkandet kan komma att innebära att barn vårdas med stöd av LVU under en längre tid än i dag, vilket skulle få konsekvenser för kommunernas ekonomi. Utredningen konstaterar dock att det är svårt att avgöra hur omfattande konsekvenserna skulle bli eftersom en del av de barn som omfattas av de nya bestämmelserna annars hade blivit kvar i tvångsvården med stöd av ett flyttningsförbud eller blivit föremål för någon annan form av social insats.



Vidare bedömer utredningen att kravet på att beslut om fortsatt vård enligt 21 § LVU ska underställas förvaltningsrätten kan innebära att kommunen i större utsträckning behöver avsätta resurser för domstolsförhandlingar. Detta bedöms dock vägas upp av att flyttningsförbud, om bestämmelsen flyttas över till SoL, inte behöver inte behöver behandlas i domstol.

Begränsning av möjligheten att begära hemtagningsutredning bedöms ha en positiv påverkan på kommunens resurser.

Socialnämndens synpunkter

Socialnämnden bedömer utredningens förslag som i huvudsak positiva och delar uppfattningen att det tydligt behöver framgå av lagen att barnets bästa ska vara avgörande. Nämnden framhåller dock att detta redan framgår i 1 § LVU: Vid beslut enligt denna lag ska vad som är bäst för den unge vara avgörande. Socialnämnden är därför av meningen att detta inte behöver skrivas in i ytterligare paragrafer. Nämnden vill också framhålla att barnets bästa i hög grad redan beaktas i nämndens utredningar och beslut som gäller barn men att det är bra att kravet förstärks och får ytterligare tyngd.

Socialnämnden menar att det i vissa fall kan vara svårt att avgöra vad som är det bästa för ett enskilt barn och ställer sig därför positiv till att innebörden av och tillvägagångssättet för att bedöma vad som är bäst för det enskilda barnet tydliggörs och konkretiseras. Genom att tydligt ange omständigheter som ska beaktas vid en prövning av vad som är bäst för barnet och att motiveringar och avvägningar tydligt ska framgå i beslutet ökar rättssäkerheten och transparensen i nämndens bedömningar. Socialnämnden delar uppfattningen att detta är nödvändigt för att undvika att bedömningar av barnets bästa inte blir likvärdiga, och i värsta fall godtyckliga. Nämnden framhåller att det under en inledande period kan finnas viss osäkerhet kring hur bedömningar av barns bästa ska göras men är inte av uppfattningen att det skulle utgöra ett hinder mot att bestämmelsen införs.

Socialnämnden ställer sig bakom de omständigheter som utredningen föreslår ska beaktas i bedömningen av barns bästa. Nämnden är särskilt positiv till att stor vikt läggs vid barnets relationer till såväl vårdnadshavare och biologiska syskon som till familjehemsföräldrar och syskon i familjehemmet.



I och med att möjligheten att ansöka om flyttningsförbud inte nyttjas i någon större utsträckning ser Socialnämnden en risk för att den nya bestämmelsen kan medföra att barn vårdas under längre tid än i dag. Nämnden menar därför, liksom utredningen, att det är av stor vikt att det framgår tydligt av lagens lydelse att fortsatt vård ska vara nödvändig och att det ska finnas konkreta omständigheter som innebär att barnets hälsa och/eller utveckling allvarligt skulle skadas av att vården avslutas. Socialnämnden noterar även att återföreningsprincipen kommer att fortsätta gälla och att det i sig innebär att placeringar inte ska pågå längre tid än vad som är nödvändigt. Nämnden instämmer därför också med utredningens uppfattning att beslut om fortsatt vård enligt 21 § ska kräva nytt beslut och underställas förvaltningsrätten. Något som behöver klargöras i utredningens förslag är om underställan till förvaltningsrätten också som huvudregel ska innebära muntlig förhandling.

Socialnämnden välkomnar möjligheten att begränsa rätten till så kallad hemtagningsutredning och delar utredningens uppfattning att det bidrar till en lugnare och tryggare situation för barnet och bättre förutsättningar för barnet att finna sig till rätta där hen är placerad. En sådan begränsning skulle också innebära att Socialnämnden i större utsträckning kan fokusera på insatser och behandling till både barn och föräldrar, vilket även det bedöms som positivt.

Socialnämnden ställer sig bakom förslaget till namnändring av lagen och att begreppet barn skrivs in i lagen i de paragrafer som gäller barn under 18 år. Nämnden ställer sig också bakom förslaget att flytta bestämmelserna om flyttningsförbud till SoL.

Socialnämnden vill också framhålla att det är av stor vikt att förändrade bestämmelser i LVU övervägs i förhållande till de förändringar som föreslås i nya SoL.

Socialnämnden tillstyrker utredningens förslag.

Barnkonsekvensanalys

Förslagen i betänkandet medför ett stärkt barnrättsperspektiv genom att möjligheten att låta vård enligt LVU att fortsätta även om grunderna för vården har upphört, under förutsättning att det är det bästa för barnet. Det är



positivt att utredningen föreslår vilka faktorer som ska ingå i bedömningen av vad som är barnets bästa. Detta bedöms stärka rättssäkerheten för barnet genom att minska risken för att bedömningar inte blir likvärdiga.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser. Om de föreslagna förändringarna träder i kraft kan det komma att innebära att barn vårdas något längre, vilket skulle medföra ökade kostnader.

Bilagor

Sammanfattning av betänkande Barnets bästa vid fortsatt vård enligt LVU

Expedieras till:

Socialutskottet

Charlotte Lagerkvist

Sammanfattning av Barnets bästa vid fortsatt vård enligt LVU

I promemorian lämnas förslag som syftar till att stärka tryggheten för barn som vårdas med stöd av lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, förkortad LVU.

Utredningens arbete och uppdrag

Utredningens arbete påbörjades i augusti 2021 och har letts av hovrättspresident och utredare Anders Hagsgård. En expertgrupp har bistått utredaren. Utredningens uppdrag har framför allt bestått av att överväga och lämna förslag på hur en reglering bör utformas som innehåller barnets bästa som ett självständigt rekvisit vid prövningen av om vård enligt 2 § LVU i familjehem ska upphöra. I uppdraget har också ingått att göra en fördjupad analys av motsvarande förslag som Utredningen om tvångsvård för barn och unga lämnade i sitt slutbetänkande Barns och ungas rätt vid tvångsvård (SOU 2015:71). Utredningen skulle också analysera remisskritik av tidigare förslag, analysera konsekvenserna för ärendehantering i socialnämnden och förfarandet i domstol och lämna övriga nödvändiga författningsförslag. I uppdraget har även ingått att ta del av det förslag som lämnats av Socialdepartementets särskilda utredare (Ds 2021:7) och som den 3 februari 2022 mynnat ut i lagrådsremissen Barnets bästa när vård enligt LVU upphör – lex lilla hjärtat.

Ett förslag med större barnrättsperspektiv

Sedan den 1 januari 2020 gäller FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) som svensk lag. I samband med inkorporeringen av barnkonventionen som svensk lag konstaterade regeringen att barn inte alltid behandlas som rättighetsbärare, att ett barnrättsbaserat synsätt inte alltid genomsyrar verksamheter på alla nivåer och att synsättet inte fått tillräckligt genomslag vid beslutsprocesser. Det var särskilt tydligt i situationer där barn på olika sätt är särskilt utsatta och kan ha svårt att ta till vara sina rättigheter. De senaste årens rättspolitiska satsningar talar för en viss perspektivförskjutning där barnets behov och rättigheter i vissa fall trumfar föräldrarnas intressen. Denna perspektivförskjutning har inte fått ett tillräckligt genomslag i LVU. Det behövs därför bestämmelser som ger utrymme för ett större barnrättsperspektiv. Det huvudsakliga förslaget som lämnas av utredningen handlar om tvångsvårdens upphörande och rör en begränsad del av ett komplext rättsområde. Förslaget har dock en principiell betydelse genom att vad som bedöms vara bäst för ett barn lyfts in i bedömningen av om tvångsvården ska upphöra eller inte.

Vårdens upphörande ska prövas i två steg

Lagstiftningen som rör tvångsvård av barn och unga innehåller svåra och komplexa bedömningar, inte minst när frågan är om tvångsvården ska upphöra eller inte. En försvårande faktor är att det många gånger handlar om att prognostisera en framtida situation och tillämpa lagen utefter den. Sådana bedömningar ställer höga krav på lagstiftningen och rättstillämparen. Nuvarande lagstiftning ger begränsad ledning för hur prövningen av vårdens upphörande ska ske. Utredningen lämnar förslag som innebär att prövningen av om vården ska upphöra får ett tydligt tillvägagångssätt samt ett tydligare barnrättsperspektiv. Förslaget

innebär att vårdens upphörande ska prövas i två steg. Det första steget knyter an till frågan om förutsättningarna för vård enligt 2 eller 3 § LVU fortfarande är uppfyllda, medan det andra steget knyter an till frågan om det finns en risk för att ett barns hälsa eller utveckling allvarligt skadas genom att vården upphör. Vid den bedömningen ska vad som bedöms vara bäst för barnet vara avgörande. Syftet med förslaget är att prövningen av om vård enligt LVU ska upphöra eller inte ska göras genom ett transparent och rättssäkert tillvägagångssätt. Detta bedöms stärka tryggheten, säkerheten och stabiliteten för placerade barn.

En ny grund för fortsatt vård enligt LVU

Utredningens förslag om en prövning i två steg innebär att ett barn kan fortsätta att vårdas med stöd av LVU även om förutsättningar för vård enligt 2 eller 3 § LVU inte längre finns. Detta är en förhållandevis stor förändring av grundläggande betydelse som tydligt bör framgå av lagen. Utredningen föreslår därför att en ny grund för fortsatt vård enligt LVU ska införas. Den nya grunden innebär följaktligen att ett barn kan fortsätta att vårdas med stöd av lagen trots att förutsättningarna för vård enligt 2 eller 3 § LVU inte längre finns. För att den nya grunden för fortsatt vård ska bli tillämplig krävs dock att det finns ett inledande beslut om vård. Det inledande beslutet om vård kan även fortsättningsvis bara grundas på 2 eller 3 § LVU. Utredningens förslag innebär att den nya grunden för fortsatt vård enligt LVU kan tillämpas på alla barn som vårdas med stöd av lagen, oavsett om det inledande beslutet om vård grundades på 2 eller 3 § LVU. Vård som fortgår med stöd av den nya grunden ska dock upphöra senast när barnet fyller 18 år. En ung person mellan 18 och 20 år kan alltså inte vara kvar i tvångsvård om förutsättningarna för vård enligt 3 § LVU saknas.

Socialnämnden ska fatta ett beslut som ska prövas av domstol

Att tvångsvårda ett barn är en mycket ingripande åtgärd, och starka rättssäkerhetsgarantier är påkallade. En följd av detta är exempelvis att det är förvaltningsrätten som beslutar om att inleda vård enligt lagen, efter ansökan från socialnämnden. Utredningens förslag innebär att vården enligt LVU kan fortsätta på en annan grund än det underliggande beslutet om inledande av vård. I ett sådant fall har visserligen en domstol redan beslutat att ett barn ska vårdas med stöd av lagen, men utifrån andra omständigheter. Liknande rättssäkerhetsgarantier som vid inledande av vård är därför påkallade. Som en följd av detta lämnar utredningen ett förslag om att en socialnämnd ska fatta ett särskilt beslut om den finner att grunden för den fortsatta vården ska ändras. Beslutet ska därefter underställas förvaltningsrätten.

Socialnämnden ska ha en plan för den fortsatta vården

Att ett barn vårdas med stöd av LVU kan normalt inte ses som en långsiktig lösning för att säkra ett barns behov av stabilitet och trygghet. Grundtanken är att ett barn ska kunna återförenas med sina föräldrar eller, om det inte är möjligt, till exempel att en vårdnadsöverflyttning ska ske. För att tydliggöra vad som på sikt är tanken att vården ska utmynnas i föreslår utredningen att en socialnämnd – om vården ska fortsätta med stöd av den föreslagna nya grunden för fortsatt vård – ges en skyldighet att revidera vårdplanen. Vårdplanen ska i normalfallet ta sin utgångspunkt i de skäl som domstolen anför för att

vården ska fortsätta. Det kan till exempel vara att verka för ett fungerande umgänge mellan ett barn och hans eller hennes vårdnadshavare.

Möjligheten att begära en hemtagningsutredning regleras och begränsas

I nuvarande LVU finns ingen bestämmelse som reglerar vem som kan begära att vård med stöd av lagen ska upphöra. Många gånger väcks frågan om vårdens uppgörande genom att en vårdnadshavare gör en s.k. hemtagningsbegäran. En sådan begäran innebär att socialnämnden inleder en hemtagningsutredning, som mynnar ut i ett överklagbart beslut. Rutinerna kring en hemtagningsbegäran har utarbetats i praktiken. Med tanke på att det är fråga om tvångsvård av barn och unga är det angeläget att en sådan bestämmelse förs in i lagen. Utredningen lämnar därför ett förslag om att det i lagen tas in en uttrycklig bestämmelse om att den eller de som har vårdnaden om ett barn samt barn som har fyllt 15 år får begära att vården ska upphöra. Det saknas för närvarande helt begränsningar i en vårdnadshavares möjlighet att göra en hemtagningsbegäran. En vårdnadshavare kan alltså vid upprepade tillfällen begära att vården ska upphöra och på det sättet påkalla upprepade hemtagningsutredningar. Detta leder till att socialnämnden vid upprepade tillfällen kan behöva inleda en hemtagningsutredning. Upprepade hemtagningsutredningar riskerar att påverka ett barn negativt och hans eller hennes möjlighet att komma till ro och anpassa sig till sin miljö. Det påverkar även socialtjänstens arbete och kan påverka en vårdnadshavares möjligheter att ta till sig erbjudna insatser eller komma till den insikt om förutsättningarna som motiverade vården som krävs för att vården ska kunna upphöra. Det är således ingen som gynnas av upprepade hemtagningsutredningar och begäran om att vården ska upphöra – allra minst barnen. Utredningen föreslår därför att det införs en begränsning av en vårdnadshavares möjlighet att begära att vård som har beslutats med stöd av 2 § LVU ska upphöra. En socialnämnd behöver inte pröva en sådan begäran om frågan om vård har prövats av nämnden eller rätten de senaste sex månaderna. Förslaget bedöms öka tryggheten och stabiliteten hos placerade barn.

Flyttningsförbudet tas bort i LVU och flyttas till socialtjänstlagen

Ett flyttningsförbud innebär att ett barns vårdnadshavare förbjuds att flytta barnet från exempelvis ett familjehem. För att förvaltningsrätten ska få meddela ett sådant förbud krävs att det finns en påtaglig risk för att ett barns hälsa eller utveckling skadas om han eller hon skiljs från hemmet. Bestämmelserna om flyttningsförbud syftar till att hindra skadliga hemtagningar och förbereda en skonsam hemflytt för barnet samt att bevaka barnets bästa. Bestämmelserna om flyttningsförbud används dock sällan, och det kan ifrågasättas om de uppfyller det syfte lagstiftaren tänkte sig. Utredningen föreslår att flyttningsförbudet tas bort i LVU och i stället flyttas till socialtjänstlagen (2001:453), förkortad SoL. Detta innebär att det inte längre ska vara möjligt att besluta om flyttningsförbud när det beslutats att vård enligt LVU ska upphöra. De situationer där flyttningsförbud hade kunnat meddelas ryms av förslaget till ändring i 21 § LVU och barnet ska i stället fortsätta att vårdas enligt LVU. Förslaget bedöms öka tryggheten och stabiliteten för tvångsvårdade barn. För barn som är frivilligt placerade, det vill säga med stöd av SoL, kan det finnas situationer där möjligheten att meddela ett flyttningsförbud ska kvarstå. Bestämmelserna om flyttningsförbud flyttas därför till SoL.

Lagens namn ändras och barnet förs in i lagtexten

Majoriteten av de som vårdas med stöd av LVU är barn under 18 år. Trots detta utgår lagen, i sin nuvarande lydelse, från den unge och ordet barn återfinns bara i tre bestämmelser i lagen. För att stärka och synliggöra barnrättsperspektivet föreslår utredningen att den unge genomgående ändras till barnet eller den unge. Att lagen handlar om barn bör även framgå av lagens namn. Utredningen föreslår därför att lagens namn ändras till lagen med särskilda bestämmelser om vård av barn och unga. Den kan förslagsvis förkortas LBU.

Ikraftträdande

Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2023.



07 Yttrande över Plan för trygghetspunkter

Beslut

Socialnämnden godkänner yttrandet och överlämnar det till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Sammanfattning

Socialnämnden har fått tillfälle att yttra sig över Plan för trygghetspunkter. Syftet med planen är att säkerställa att det i händelse av en samhällsstörning eller en extraordinär händelse finns trygghetspunkter som kan tillgodose basbehoven hos de nödställda invånarna samt besökare i kommunen.

Socialnämnden ställer sig positiv till föreslagen Plan för trygghetspunkter.

Barnkonsekvensanalys

Socialnämnden ställer sig positiv till att barns behov av beaktas i planen genom att trygghetspunkterna ska utrustas med familjehörna med möjlighet för lek och avkoppling samt att spädbarns särskilda matbehov ska tillgodoses.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

**Referens**

Merith Fröberg
merith.froberg@botkyrka.se

Mottagare

Socialnämnden
Kommunstyrelsen

Yttrande över Plan för trygghetspunkter

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner yttrandet och överlämnar det till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Sammanfattning

Socialnämnden har fått tillfälle att yttra sig över Plan för trygghetspunkter. Syftet med planen är att säkerställa att det i händelse av en samhällsstörning eller en extraordinär händelse finns trygghetspunkter som kan tillgodose basbehoven hos de nödställda invånarna samt besökare i kommunen.

Socialnämnden ställer sig positiv till föreslagen Plan för trygghetspunkter.

Ärendet

Socialnämnden har fått tillfälle att yttra sig över Plan för trygghetspunkter. En trygghetspunkt är en på förhand definierad lokal där nödställda medborgare och besökare i kommunen kan få stöd efter behov i händelse av samhällsstörning eller extraordinära händelser. En trygghetspunkt ska kunna tillgodose basbehov och erbjuda information, möjlighet till vatten, värme, vila, mat, personhygien, enklare omplåstring, krisinformation och krisstöd samt att ladda telefoner.

Trygghetspunkterna ska vara tillgängliga för alla medborgare och kunna tillgodose specialbehov till exempel hos spädbarn och personer med behov av specialkost. De ska också tillhandahålla information på olika språk, hög wifi-kapacitet, möjlighet att dela upp utrymmen mellan män och kvinnor, ensamma och familjer med mera.

Planen anger 20 trygghetspunkter fördelade mellan kommunens stadsdelar. Lokalerna utgörs av sporthallar, skolor samt skolor medborgarkontor. Platserna har valts med utgångspunkt i att de är geografiskt spridda, har lämplig storlek, möjlighet till enklare matlagning samt är lätta att ta sig till utan kollektivtrafik eller bil.



Trygghetspunkterna aktiveras av centrala kommunledningsgruppen (CKL) eller, om det inte möjligt att avvakta sammanträde, av kommunens tjänsteperson i beredskap. Information om att en trygghetspunkt är aktiverad sprids via kommunens hemsida och sociala medier, medborgarkontor och andra utsedda informationspunkter om digitala kanaler inte är tillgängliga samt, vid behov, via P4 radio Stockholm och 113 13.

Senast i december 2023 ska utpekade trygghetspunkter vara utrustade och planer finnas för att tillgodose behov av reservkraft, vatten, avlopp, livsmedelsförsörjning, kommunikation med mera.

Socialnämndens synpunkter

Trygghetspunkterna bedöms ha en god geografisk spridning över kommunen och det är positivt att de är lätt tillgängliga även utan bil eller kollektivtrafik. Vidare är det positivt att hänsyn tagits till att även personer som inte förstår svenska ska kunna ha tillgång till information samt att samtliga lokaler ska vara tillgängliga även för personer med funktionsnedsättning.

Vid krissituationer då trygghetspunkter behöver aktiveras kommer Socialnämnden, som en del i kommunens krisstödskompetens, kunna tillhandahålla krisstöd. Det är dock inte möjligt för förvaltningen att tillhandahålla krisstöd på samtliga trygghetspunkter samtidigt. Nämnden vill framhålla att kommunens samlade kompetens behöver mobiliseras vid en sådan händelse. Det är också av vikt att Regionen involveras. Även civilsamhället kan bidra med viktiga resurser i samband med kriser och extraordinära händelser.

I samband med en svår krissituation eller extraordinär händelse behöver även kommunens POSOM-grupp och dess samarbetspartners kunna mobiliseras.

Socialnämnden ställer sig positiv till den föreslagna planen för trygghetspunkter.

Barnkonsekvensanalys

Socialnämnden ställer sig positiv till att barns behov av beaktas i planen genom att trygghetspunkterna ska utrustas med familjehörna med möjlighet för lek och avkoppling samt att spädbarns särskilda matbehov ska tillgodoses.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.



Bilagor

Plan för trygghetspunkter

Expedieras till:

Kommunledningsförvaltningen

Charlotte lagerkvist
Socialdirektör

Plan för trygghetspunkter

Innehåll

1. Inledning	2
1.1 Bakgrund.....	2
1.2 Syfte och målsättning.....	3
1.3 Avgränsning	3
2. Definition av trygghetspunkt	4
3. Utrustning av trygghetspunkterna	4
3.1 Basbehov	4
3.2 Minimikrav	4
3.3 Tillgänglighetsanpassning och specialbehov	5
3.4 Övrigt som bör finnas på trygghetspunkterna.....	5
4. Utpekade trygghetspunkter	6
4.1 Motivering	7
4.2 Aktivering av trygghetspunkter	7
4.3 Bemanning	8
5. Åtgärder	9
5.1 Reservkraft, vatten och avlopp till trygghetspunkterna	9
5.2 Reservkraft till cirkulationspumpar	9
5.3 Livsmedel och hygienprodukter	9
5.4 Fjärrvärme.....	10
5.5 Drivmedel	10
5.6 Kommunikation	10
6. Uppföljning	10

1. Inledning

Inom ramen för Sveriges arbete och utveckling av det civila försvaret har alla kommuner ett ansvar att värna civilbefolkningen under en samhällsstörning eller ytterst vid höjd beredskap. Att värna civilbefolkningen inbegriper bland annat tillhandahållande av skyddsrum, varningssystem samt utrymning och inkvartering. Skapandet av trygghetspunkter utgår ifrån kommunens ansvar att värna civilbefolkningen, men även utifrån Stockholms länsstyrelses strategi för utveckling av det civila försvaret. I strategin betonas att samtliga kommuner bör vid utgången av 2020 ha skaffat sig förutsättningar för att kunna upprätta ändamålsenliga trygghetspunkter dit invånare kan bege sig vid samhällsstörningar för att få information, kunna ladda telefoner, få värme och mat. En trygghetspunkt är en bemannad lokal på en i förväg känd geografisk plats där stöd kan fås utifrån aktuellt behov. Kommunen har också enligt socialtjänstlagen det yttersta ansvaret för att enskilda får det stöd och den hjälp som de behöver. Viktigt att det är väl kommunicerat i förväg var trygghetspunkterna finns. Notera att trygghetspunkter inte nödvändigtvis innefattar skyddsrum då dessa har ett annat syfte än en trygghetspunkt och inte heller samma krav på snabbt tillträde. Men det finns inget som hindrar att ett skyddsrum används som trygghetspunkt där det är lämpligt. Föreliggande dokument utgör grund för Botkyrka kommuns plan för etableringen av trygghetspunkter.

1.1 Bakgrund

Samhällets förmåga i fred är grunden för att skapa motståndskraft vid höjd beredskap. Kommunernas arbete med civilt försvar regleras främst i Lagen (2006:544) och förordningen (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) (FEH).¹ 3 kap. 1 § lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) anger att de ska vidta förberedelser för verksamheten under höjd beredskap. LEH portalparagraf 1 kap. 1 § anger att kommuner och landsting genom att minska sårbarheten i sin verksamhet och ha god förmåga att hantera krissituation ska uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar. Grunden för det civila försvaret ligger alltså i en välfungerande verksamhet under kris.² Det svenska krishanteringssystemet bygger på geografiskt områdesansvar och tre grundprinciper; ansvarsprincipen, likhetsprincipen och

¹ I den fortsatta texten används förkortningarna LEH för lagen (2006:544) och FEH för förordningen (2006:637).

² Se *Krisberedskaps- och totalförsvarslagstiftningen* sammanställd av CTSS (Centrum för totalförsvar och samhällets säkerhet) för mer lagstiftning.

närhetsprincipen.³ En kommun är ansvarig för att hantera en kris inom sitt geografiska område, länsstyrelsen är ansvarig på regional nivå och regeringen har områdesansvaret på nationell nivå.

1.2 Syfte och målsättning

Syftet med trygghetspunkterna är att i samband med en samhällsstörning eller en extraordinär händelse kunna tillfredsställa basbehoven hos de nödställda invånarna samt besökare i kommunen. Syftet med trygghetspunkten skiftar beroende på samhällsstörning men gemensamt är att den snabbt öppnas upp och att de som har behov vet vart det kan vända sig och vad de kan få stöd med. Några typhändelser när en trygghetspunkt kan komma att behövas är vid värmeavbrott, elavbrott, avbrott i telekommunikation (då blir trygghetspunkten i huvudsak en informationspunkt), omfattande bränder, attentat, olyckor, utsläpp av farliga ämnen, händelser som leder till storskalig utrymning i eller utanför kommunen. Vid beslut om storskalig utrymning kan trygghetspunkten användas som uppsamlingsplats eller utrymningsplats för ortens invånare inför utrymning eller mottagningsplats för utrymmande. Trygghetspunkterna ska fungera som kommunikationsnoder för att säkerställa kommunens förmåga att nå invånarna även om ordinarie kommunikationsverktyg är ur funktion. De kan också utgöra ett stödcenter för viktiga kommunala funktioner. Målsättningen är att, vid en extraordinär händelse, kunna tillhandahålla nödställda kommuninvånare och besökare med basbehoven genom kommunens trygghetspunkter inom acceptabel tid. Utpekade trygghetspunkter ska ha förutsättningarna att rustas och bemannas enligt de minimikrav som framställs i denna plan **senast december 2023**.

1.3 Avgränsning

Denna plan utgår från en samhällsstörning i delar av eller hela kommunen där en eller fler trygghetspunkter behöver aktiveras. Trygghetspunkterna är i första hand avsedda för personer som inte kan få grundläggande behov tillgodosedda på egen hand. Trygghetspunkterna skall kunna upprätthålla sin funktion i sju dagar. Längre aktivering av trygghetspunkter skall vid behov beslutas av kommunens centrala krisledning (CKL). Användningen av trygghetspunkterna anpassas efter uppstående situationers behov. Planen täcker därför inte alla tänkbara scenarion utan etablerar trygghetspunkter med tillhörande bemanning och utrustning för att sedan nyttjas på det vis som bedöms mest lämpligt under rådande omständigheter. Vid händelser som inte

³ För antagen definition av geografiskt områdesansvar och de tre grundprinciperna, se Riktlinjer för Botkyrka

kommuns arbete med civilt försvar, dnr: KS/2021:00783, 2.1-2.7, sida 3-5/8.

kan hanteras genom etablerade trygghetspunkter, eller vid händelser där en utpekad trygghetspunkt inte kan nyttjas, ska andra lämpliga lokaler ses över efter behov.

2. Definition av trygghetspunkt

En trygghetspunkt kan ses som en lokal på en i förväg känd geografisk plats där stöd kan fås utifrån aktuellt behov. Trygghetspunkter dit invånare kan bege sig vid samhällsstörningar eller extraordinära händelser⁴ ska erbjuda information, möjlighet till vatten, värme, vila, mat, personhygien, enklare omplåstring, krisinformation och krisstöd, samt att ladda telefoner. De bör finnas, eller kunna upprättas, på geografiskt spridda områden i kommunen.

3. Utrustning av trygghetspunkterna

3.1 Basbehov

Trygghetspunkterna är platser där man kan få information, värme, mat, vatten, hygien, sömn eller stöd. Trygghetspunkterna ska därför erbjuda:

- tak över huvudet
- värme (aggregat)
- vatten, varm dryck (nödvatten)
- möjlighet att värma medhavd mat (mikro/matsal)
- möjlighet att ladda telefon (ström)
- vila, plats för övernattning (sängar, kuddar, filtar)
- möjlighet till personhygien (tvål, våtservetter, omklädningsrum med dusch)
- mat (skolkök – förråd?)
- krisinformation (förtryckt och förbestämda nummer/kontaktvägar)
- krisstöd
- enklare omplåstring (första förband + kunskap hur detta används)

3.2 Minimikrav

Respektive trygghetspunkt bör således rustas med:

- Reservkraft

⁴ För definition av samhällsstörningar och extraordinär händelse, se Riktlinjer för Botkyrka kommuns arbete med civilt

försvar, dnr: KS/2021:00783, 2.4 - 2.5, sida 4/8.

- Värme (Socialstyrelsen har satt gränsen för sanitär eller komfortmässig olägenhet till +18 grader)
- Vatten
- Informationskapacitet, både digital och analog (som Rakelkommunikation och batteridrivna radioapparater).
- Hygieninrättningar (som hygienartiklar, latrinburkar och påsar)

Vid extraordinär händelse bör Trygghetspunkterna även erbjuda:

- Möjlighet att laga mat (storkök)⁵
- Sovplatser (egen utrustning)
- Begränsade förvaringsmöjligheter

3.3 Tillgänglighetsanpassning och specialbehov

Behovsanalyser för trygghetspunkter bör göras utifrån olika målgruppsperspektiv utifrån kravet om Mänskliga rättigheter och jämställdhet. Detta för att trygghetspunkterna ska kunna ta hänsyn till:

- Matbehovet hos spädbarn och medborgare med specialkost
- Information på flera språk
- Möjlighet att dela upp utrymmen mellan män och kvinnor, ensamma och familjer
- Tillgänglighetsanpassning för människor med funktionsnedsättningar
- Familjehörna med möjlighet för lek och avkoppling
- Avskilt utrymme för förvaring av bagage och packning
- Hög wifi-kapacitet
- Parkeringsmöjligheter
- Möjlighet att husera husdjur

3.4 Övrigt som bör finnas på trygghetspunkterna

Utöver ovanstående är det lämpligt att trygghetspunkterna kan erbjuda:

- Torrvaror
- Matlagningsmöjligheter
- Förbandslåda

Trygghetspunkterna bör ha strukturen för en reception som tar emot de som kommer. Här sker eventuell registrering av de som förläggs om det är en

⁵ Att upprätta ett robust storkök ses som en viktig aktivitet i Riktlinjer för Botkyrka kommuns arbete med civilt försvar (dnr: KS/2021:00783). Det är även omnämnt i Botkyrka kommuns Risk- och

sårbarhetsanalys 2019 (dnr: KS/2019:00671).



sådan situation samt ges praktisk information till de som kommer och fortlöpande information om aktuellt läge. Vid behov kan personal vid utpekade trygghetspunkter vara nödvändig för att säkerställa att endast behövande får tillträde tilltrygghetspunkten.

4. Utpekade trygghetspunkter

Trygghetspunkterna har tagits fram i samråd mellan säkerhetssamordnare och områdesstrateger. Botkyrka kommun har valt att etablera trygghetspunkter på nedan nämnda platser⁶:

Alby

- Alby medborgarkontor (informationspunkt)
- Alby sporthall
- Grindtorpsskolan (idrottshall)

Fittja

- Fittja medborgarkontor (informationspunkt)
- Fittja sporthall
- Vid en större och långgående händelse utses även Multikulturellt centrum som lämplig trygghetspunkt dit nödställda medborgare kan hänvisas.

Hallunda/Norsborg

- Hallunda medborgarkontor (informationspunkt)
- Brunna IP (två idrottshallar)
- Kårsbyskolan (idrottshall)
- Hammerstaskolan (idrottshall)

Tullinge⁷

- Tullinge medborgarkontor (informationspunkt)
- Trädgårdsstadsskolan (idrottshall)
- Falkbergsskolan (den mest centrala samlingsplatsen och därför högst relevant)
- Banslättskolan (bra för att fånga upp den södra sidan av Tullinge)

⁶ Vid händelser som påverkar möjligheten att använda utpekade trygghetspunkter ses alternativa lokala över.

⁷ Tullinge/Riksten spänner över ett stort geografiskt område med varierad topografi, kan vara utmaning för de många äldre samt barn i området, varför fler punkter utses i detta område.

- Riksstensskola (viktig för att nå boende i Riksten)

Tumba/Storvreten/Grödinge⁸

- Tumba medborgarkontor (informationspunkt)
- Broängsskolan (idrottshall)
- Malmsjöskolan (idrottshall)
- Storvretsskolan (idrottshall)
- Björkhagaskolan (idrottshall)

4.1 Motivering

Platserna är strategiskt utvalda efter geografisk placering, storlek samt möjlighet för tillagning av lättare förtäring. Närheten är viktig, för att det ska vara lätt att ta sig dit utan att behöva köra bil eller åka kommunalt. Kommunala skolor och sporthallar väljs i första hand av praktiska skäl. Till exempel är det lättare för kommunen att anpassa och hantera kommunala lokaler efter trygghetspunkternas behov. Sporthallar väljs för sin rymlighet, tillgång till dusch och toalett, samt att ordinarie verksamhet i skolor och förskolor inte ska påverkas om inte absolut nödvändigt. De sporthallar som tillhör eller är närliggande skolor underlättar även tillgången till storkök vid behov av matlagning. Vidare används flera av de utpekade lokalerna som vallokaler och är tillgänglighetsgranskade. Botkyrka kommun har under senare år vidtagit alla de åtgärder som behövts för att vallokalerna ska vara anpassade för att alla människor oavsett funktionsnedsättning ska kunna nyttja lokalen. Informationspunkter, som kommunens olika medborgarkontor, ska förse nödställda medborgare med information om var trygghetspunkterna finns lokaliserade och vilket stöd som erbjuds. De medborgare som kan vistas i sina bostäder kan vända sig till informationspunkterna för information om pågående händelse.

4.2 Aktivering av trygghetspunkter

Aktivering av en eller flera trygghetspunkter görs av CKL alternativt, vid fara av dröjsmål, av kommunens tjänsteperson i beredskap (TIB). Vidare görs mer specifika beslut som behov av mat, tvätt, dryckesförsörjning och så vidare av CKL. Dessa beslut baserar sig på kontexten av den specifika samhällsstörningen och bör därför inte formaliseras ytterligare. Avslutningsvis, när beslutet att aktivera en trygghetspunkt är fattad kommer allmänheten att informeras via kommunens egna kanaler (botkyrka.se och

⁸ Tumba/Grödinge är ett stort område med mycket landsbygd i behov av fler utpekade punkter. Dessa arbetas fram i samverkan

med lämpliga aktörer för att säkerställa god täckning runtom i området.

kommunens sociala medier), via analoga kanaler som medborgarkontor och andra utsedda informationspunkter om digitala medel ligger nere, samt vid behov via P4 Stockholm och informationsnumret 11313.

Informera tidigt. Det ska finnas tydlig skyltning/vägvisning som snabbt kan sättas upp och visar väg till aktiverad trygghetspunkt. Medborgarkontoren ska fungera som informationspunkter där medborgare kan informeras om trygghetspunkterna, pågående läge och annan relevant information. Vidare ska information om trygghetspunkter finnas på hemsidan Botkyrka.se och i kommunens sociala medier för att öka kunskapen bland medborgarna var utpekade trygghetspunkter finns. Denna information ska även spridas under krisberedskapsveckan och via lokalpressen för att öka medvetenheten hos medborgarna om trygghetspunkternas position och syfte.

4.3 Bemanning

Beroende på samhällsstörning skiftar behovet av kompetenser och antal som bemannar. Planera för skiftgång. Utöver egna resurser i kommunen kan Frivilliga resursgrupper (FRG) användas om avtal tecknats. Deltidsbrandmän, hemvärdet och bevakningsbolag kan också vara aktuella för att bemanna trygghetspunkterna. I planeringen måste vägas in att i vissa situationer kanske samtliga trygghetspunkter i kommunen måste bemannas. Kompetenser som kan komma att behövas är:

- Platsledning, dvs. huvudansvarig per punkt
- Förvaltare av trygghetspunkter
- Vaktmästare
- Kökspersonal
- Lokalvårdare
- Funktion för mottagning (receptionist)
- kommunikatör
- krisstöd.

Bemanningen kommer behöva anpassas beroende på samhällsstörning. Enheten för områdesutveckling trygghet och säkerhet ansvarar för samordningen för att bemanna samtliga funktioner. Vid aktivering av en eller flera trygghetspunkter kan FRG och kommunens POSOM⁹-grupp kallas in som ytterligare resurser i arbetet.

⁹ Ibland kan en krissituation drabba kommunens invånare särskilt hårt. Då kan en funktion som kallas POSOM aktiveras.

POSOM står för psykiskt och socialt omhändertagande.

TIB kommer, om störningen inträffar utanför ordinarie arbetstid, vara den som är på plats och öppnar upp trygghetspunkten då denne har nycklar till hallarna.

När trygghetspunkterna väl är beslutade kommer Enheten för områdesutveckling trygghet och säkerhet kommunicera ut informationen till berörda aktörer. Detta för att väcka en medvetenhet hos dem som verkar på platserna vad en aktivering av en trygghetspunkt kan innebära – som inställda eller förskjutna tränings- och matchtillfällen.

5. Åtgärder

5.1 Reservkraft, vatten och avlopp till trygghetspunkterna

- Teknik – och fastighetsnämnden och dess förvaltning får uppdraget att förbereda utpekade trygghetspunkter i denna plan för att kunna ta emot reservkraft och nödvatten.
- Teknik – och fastighetsnämnden och dess förvaltning ska göra en bedömning av trygghetspunkternas möjlighet till tillfällig anslutning av vattentank direkt mot fastighetens ledningsnät.
- Teknik – och fastighetsnämnden och dess förvaltning utreder och skapar en inventerings- och kostnadskalkyl för eventuellt behov av torrtoa/hygienlösningar vid trygghetspunkterna, inkl. tömning.
- **Åtgärderna ska vara på plats senast december 2023.**

5.2 Reservkraft till cirkulationspumpar

- Teknik – och fastighetsnämnden och dess förvaltning får uppdraget att skapa en inventerings- och kostnadskalkyl för att förbereda fastigheterna i denna plan med reservkraft till cirkulationspumparna. Dessa ska vara oberoende av annan reservkraft. **Åtgärd ska vara på plats senast december 2023.**

5.3 Livsmedel och hygienprodukter

- Livsmedel och hygienprodukter ska vid behov kunna forslas till aktiverad trygghetspunkt från upprättade avtal med berörda aktörer, alternativt från kommunens beredskapslager som enligt Riktlinjer för Botkyrka kommuns arbete med civilt försvar ska upprättas (dnr:

KS/2021:00783) med kommunens trygghetspunkter i åtanke. Enheten för områdesutveckling trygghet och säkerhet får i uppdrag att samordna behovet vid aktiverad trygghetspunkt. **Åtgärd ska vara på plats senast december 2023.**

5.4 Fjärrvärme

- Teknik – och fastighetsnämnden och dess förvaltning får i uppdrag att skapa en beredskapsplan för ett fjärrvärmeavbrott. **Åtgärd ska vara på plats senast december 2023.**

5.5 Drivmedel

- Teknik – och fastighetsnämnden och dess förvaltning får i uppdrag att skapa en beredskapsplan för tankning av kommunens samtliga reservkraftverk, inklusive den reservkraft som vid behov bör tillägnas aktiverade trygghetspunkter. I denna plan bör det ingå allt från tillgång av drivmedel, när i tid tankning måste påbörjas, prioritering samt transport till reservkraftverken. **Åtgärd ska vara på plats senast december 2023.**

5.6 Kommunikation

- Kommunledningsförvaltningens kommunikationsenhet får i uppgift att förbereda tryckt material som ska distribueras till respektive informationspunkt, samt sprida nödvändig information om trygghetspunkter i Botkyrka kommuns sociala medier och på hemsidan Botkyrka.se. De ansvarar även för att ta fram information på olika språk eller se till att material blir översatt när så behövs, detta i enlighet med redan antagen Riktlinje för kriskommunikation (dnr: KS/2014:292). Vid aktivering av trygghetspunkt är det rådande Kommunikatör i Beredskap (KIB) som ansvarar för att all relevant kommunikation samordnas till utpekade informationspunkter. **Åtgärd ska vara på plats senast december 2023.**

6. Uppföljning

Utpekade trygghetspunkter ska ha förutsättningarna att rustas och bemannas enligt de minimikrav som framställs i denna plan **senast december 2023**. Uppföljning av vidtagna åtgärder rapporteras till Enheten för områdesutveckling trygghet och säkerhet i februari 2023.



Denna plan har tagits fram av Enheten för områdesutveckling trygghet och säkerhet i samverkan med övriga säkerhetssamordnare, områdesstrateger och representanter från SBF och TFF.



08 Flytt av funktionen personligt ombud till Kommunledningsförvaltningen

Beslut

1. Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att besluta att funktionen personligt ombud flyttas från Socialnämnden till Kommunstyrelsen.
2. Flytten av verksamheten genomförs den 1 september 2022.
3. 500 000 kronor flyttas från Socialnämnden till Kommunstyrelsen i ordinarie budgetprocess för 2023.

Sammanfattning

Personer med psykisk funktionsnedsättning kan få stöd av så kallade personliga ombud till exempel i sina kontakter med socialtjänsten. Funktionen är i dag placerad inom Socialnämnden vilket gör det svårare för de personliga ombuden att ha den fristående roll de behöver för att kunna företräda sina klienter. Detta skulle motverkas genom att flytta personliga ombud till Medborgarcenter. Verksamheten finansieras med statsbidrag.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

De personliga ombuden finansieras via statsbidrag från socialstyrelsen. De senaste åren har kommunen fått full täckning för två personliga ombud. I socialnämndens budget finns också finansiering för ett ombud i det fall statsbidraget skulle minskas till att bara täcka kostnaden för det ena ombudet. Denna summa om 500 000 kronor förs över från Socialnämnden till Kommunstyrelsen inom ramen för budgetprocessen inför 2023.

**Referens**

Merith Fröberg
merith.froberg@botkyrka.se

Mottagare

Socialnämnden
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

Flytt av funktionen personligt ombud till Kommunledningsförvaltningen

Förslag till beslut

1. Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att besluta att funktionen personligt ombud flyttas från Socialnämnden till Kommunstyrelsen.
2. Flytten av verksamheten genomförs den 1 september 2022.
3. 500 000 kronor flyttas från Socialnämnden till Kommunstyrelsen i ordinarie budgetprocess för 2023.

Sammanfattning

Personer med psykisk funktionsnedsättning kan få stöd av så kallade personliga ombud till exempel i sina kontakter med socialtjänsten. Funktionen är i dag placerad inom Socialnämnden vilket gör det svårare för de personliga ombuden att ha den fristående roll de behöver för att kunna företräda sina klienter. Detta skulle motverkas genom att flytta personliga ombud till Medborgarcenter. Verksamheten finansieras med statsbidrag.

Ärendet

Personligt ombud är ett stöd för personer med psykisk funktionsnedsättning och hjälper klienten genom att tillsammans med klienten planera, genomföra och följa upp uppdrag som definierats av klienten. Funktionen är valfri för kommunen och finansieras genom statsbidrag från Socialstyrelsen genom Länsstyrelsen.

Personligt ombud ska även verka för att gruppen personer med psykisk funktionsnedsättning ska få bättre livsvillkor. Det sker genom att de personliga ombuden identifierar systemfel och brister i samhället som påverkar gruppen negativt. Personligt ombud kan sökas av den enskilde själv, eller av en annan person i samråd med personen med psykisk funktionsnedsättning.



Målgruppen för insatser av personligt ombud utgörs av personer som har en psykisk funktionsnedsättning som innebär ett omfattande och långvarigt socialt handikapp som medför stora hinder för ett fungerande vardagsliv och som har komplexa behov av vård, stöd och service samt behov av kontakt med socialtjänst, primärvård och/eller den specialiserade psykiatrin och/eller andra myndigheter.

Kommunen är huvudman för verksamheten Socialstyrelsen har i uppdrag att följa upp verksamheterna med personligt ombud utifrån sitt ansvar för statsbidrag till verksamheterna.

Förslag på ny placering av de personliga ombuden

De personliga ombuden har en fristående roll gentemot kommunen och arbetar på uppdrag av sina klienter och det är vanligt att de i olika situationer behöver företräda sina klienter i dennes kontakter med till exempel hälso- och sjukvården eller kommunen. Det innebär att de kan komma att behöva företräda en klient i dennes kontakter med socialtjänsten. När funktionen är placerad inom Socialnämndens verksamhet finns en risk för att personliga ombud hamnar i en intressekonflikt mellan sina klienter och sina förvaltningskollegor.

Inom Kommunledningsförvaltningen och Medborgarcenter sker ingen myndighetsutövning gentemot målgruppen för personliga ombud. Medborgarkontoren är öppna för alla Botkyrkabor och samhällsvägledarna vägleder Botkyrkaborna i deras kontakt med kommunen och andra samhällsaktörer. Medborgarcenter har lokaler i alla kommundelar och dessa används redan i dag som resurs av ombuden för möten med sina klienter. Det gör att ombudens roll kan bli mer fristående i förhållande till socialtjänsten om verksamheten placeras inom Medborgarcenter.

En flytt till Medborgarcenter ökar också möjligheten för personliga ombud och samhällsvägledare att samverka på ett bra sätt kring målgruppen. Personer ur gruppen söker också hjälp hos Medborgarcenter och ett samarbete ökar möjligheterna att ge ett gott stöd till målgruppen.

Inför flytten har en riskbedömning genomförts. Två risker har identifierats:

- Att de personliga ombuden inte kommer in i arbetsgruppen på ett bra sätt vilket kan påverka den psykosociala arbetsmiljön negativt
- Att den fysiska arbetsplatsen ännu inte är helt fastställd



Båda riskerna bedöms som mindre allvarliga då de personliga ombuden redan i dag har en etablerad kontakt med medborgarkontoren och då personliga ombud inte har behov av någon särskild fysisk utrustning.

Med utgångspunkt i detta föreslås att verksamheten med personliga ombuden från den 1 september 2022 flyttas från Socialnämnden till Kommunstyrelsen och där organiseras inom Medborgarcenter.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

De personliga ombuden finansieras via statsbidrag från Socialstyrelsen. De senaste åren har kommunen fått full täckning för två personliga ombud. I socialnämndens budget finns också finansiering för ett ombud i det fall statsbidraget skulle minska till att bara täcka kostnaden för det ena ombudet. Denna summa om 500 000 kronor förs över från Socialnämnden till Kommunstyrelsen inom ramen för budgetprocessen inför 2023.

Bilagor

Inga bilagor

Expedieras till:

Kommunstyrelsen

Charlotte Lagerkvist
Socialdirektör



09 Extra revidering av delegationsordning, maj 2022

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta förslaget om revidering av delegationsordning.

Sammanfattning

Socialnämndens delegationsordning revideras normalt två gånger per år. Det har dock uppstått ett behov av mindre justeringar gällande insatsen social insatsgrupp (SIG).

Syftet med förändringarna är att det ska vara möjligt att fatta beslut om att insatsen även ska innehålla en kontaktperson för den unge. Förändringarna gäller för både barn och unga vuxna.

De förändringar som föreslås beskrivs i tjänsteskrivelsen och framgår med gulmarkeringar i versionen av delegationsordningen som heter "FÖRSLAG delegationsordning maj 2022".

Förslaget bedöms vara förenligt med barnen i Botkyrka kommuns bästa.

**Referens**

Viktor Petri Gornitzka
Viktor.petri.gornitzka@botkyrka.se

Mottagare

Socialnämnden i Botkyrka kommun

Extra revidering av delegationsordning, maj 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta förslaget om revidering av delegationsordning.

Sammanfattning

Socialnämndens delegationsordning revideras normalt två gånger per år. Det har dock uppstått ett behov av mindre justeringar gällande insatsen social insatsgrupp (SIG).

Syftet med förändringarna är att det ska vara möjligt att fatta beslut om att insatsen även ska innehålla en kontaktperson för den unge. Förändringarna gäller för både barn och unga vuxna.

De förändringar som föreslås beskrivs i tjänsteskrivelsen nedan och framgår med gulmarkeringar i versionen av delegationsordningen som heter ”FÖRSLAG delegationsordning maj 2022”.

Förslaget bedöms vara förenligt med barnen i Botkyrka kommuns bästa.

Ärendet

Revidering av socialnämndens delegationsordning görs som huvudregel två gånger per år för att justera felaktigheter, nya lagändringar, nya rutiner eller förbättrade handlägningsåtgärder. Den senaste revideringen skedde i mars 2022. Det har dock uppstått ett behov av mindre justeringar gällande insatsen social insatsgrupp (SIG).

Syftet med förändringarna är att det ska vara möjligt att fatta beslut om att insatsen även ska innehålla en kontaktperson för den unge. Förändringarna gäller för både barn och unga vuxna.



Nedan illustreras förändringen i delegationsordningen.

Lagrum	Beslut	Del i delegationsordning	Förslag till beslut/Förändring	Motivering
4 kap 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av SIG (Sociala insatsgrupper) med kontaktperson	E 6.8	Nytt beslut	Insatsen SIG kan i vissa fall genomföras med kontaktperson. Två olika beslut behövs för att kunna separera när det är tal om kontaktperson eller inte.
4 kap 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av SIG (Sociala insatsgrupper) utan kontaktperson	E 6.9	Nytt beslut	Som ovan, men används när kontaktperson inte behövs.
4 kap 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av SIG (Sociala insatsgrupper) med kontaktperson	F 3.10	Nytt beslut	Se ovan, E 6.8
4 kap 1 § SoL	Beslut om bistånd i form av SIG (Sociala insatsgrupper) utan kontaktperson	E 6.9	Nytt beslut	Som ovan, men används när kontaktperson inte behövs.

Utöver dessa förändringar har även bilaga 1 reviderats på så sätt att Eber Vikström nu läggs till som förste vice ordförande för socialnämnden istället för Caroline Blom

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Revideringen bedöms inte ge några ekonomiska konsekvenser utan är mer en korrigerande för att delegationsordningen ska vara anpassad till nuvarande arbetssätt.

Barnkonsekvensanalys

De förslag som lämnas bedöms inte påverka barn direkt eller indirekt utifrån att det är en mindre korrigerande.



Viktor Petri Gornitzka,
Förvaltningsjurist

Bilagor

- Förslag till delegationsordning maj 2022 med markeringar

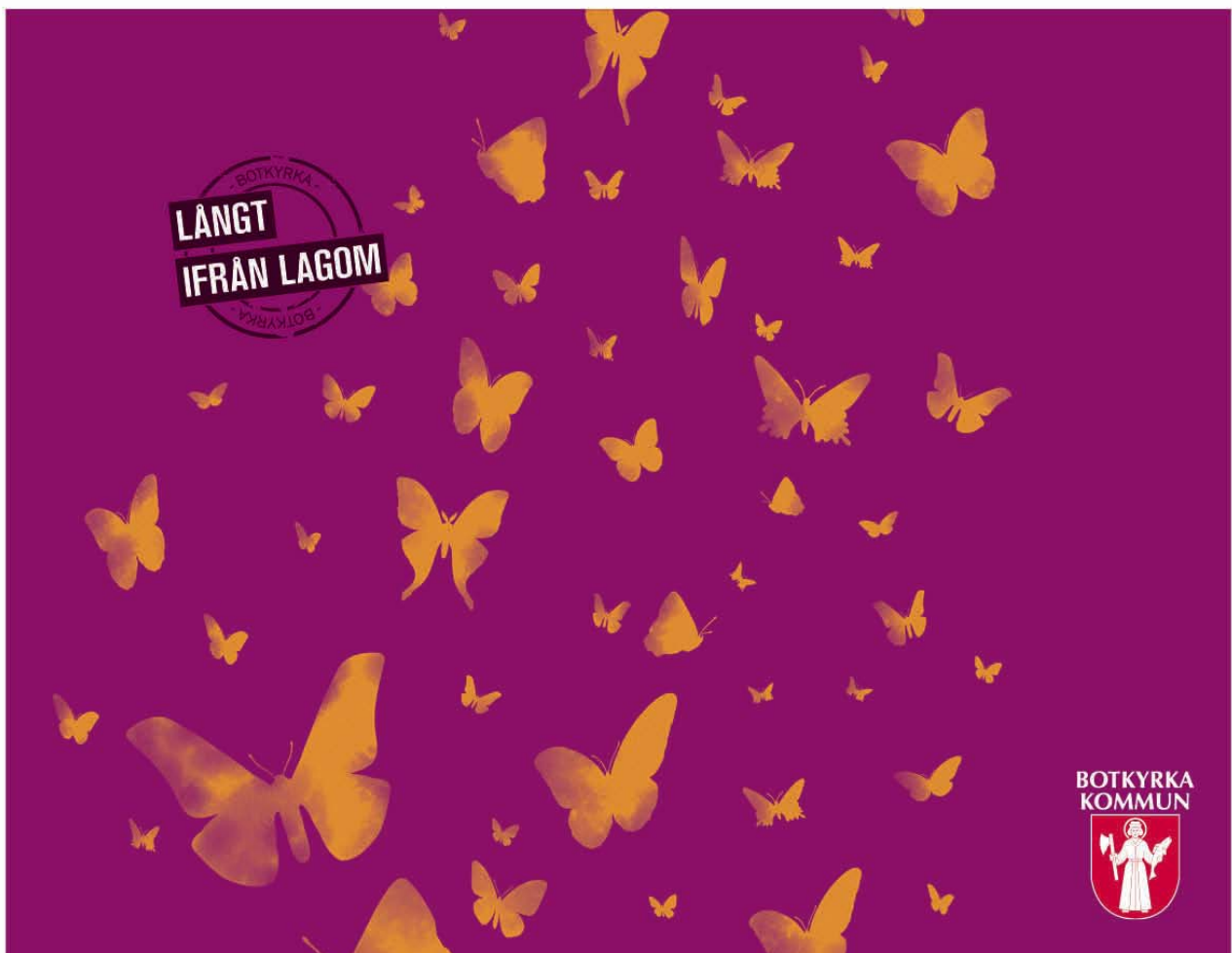
Expedieras till:

Förvaltningsjurist

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

Delegationsordning Socialnämnden

Förslag 17 maj 2022



Allmänna förutsättningar för delegation

Inledning

Socialnämndens beslutanderätt framgår av kommunallagen och av socialnämndens reglemente som beslutas av kommunfullmäktige. Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds verksamhetsområde finns i kommunallagen 6 kap. 37-39 §§ samt 7 kap. 5-8 §§. Med de förbehåll som anges i kommunallagen (2017:725) delegerar socialnämnden inom ramen för nämndens förvaltningsområde beslutanderätten i denna delegationsordning angivna ärenden.

I ärenden av principiell natur får beslutanderätten inte delegeras. Detta framgår av 6 kap. 38 § och 7 kap 5 §. Delegeringsförbudet avser följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Att fatta beslut på delegation

Socialnämnden har enligt 6 kap. 37 § och 7 kap. 5 § kommunallagen rätt att uppdra åt presidiet, utskott, ledamot, ersättare eller anställd att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Delegering av beslutanderätt kan inte ske till någon utanför den kommunala organisationen. Detta innebär t.ex. att en uppdragstagare eller konsult inte kan erhålla delegation av nämnden.

Med delegationsbeslut menas ett beslut som faller inom ramen för en nämnds behörighet och som nämnden har valt att överlåta till någon annan att avgöra. Beslutanderätten har följaktligen delegerats och mottagens som ska fatta beslut i nämndens ställe kallas ”delegat”.

Anställda inom socialförvaltningen ska för att erhålla rätt att fatta beslut i nämndens ställe uppvisa färdigheter och förståelse för delegationsordningen och dess innebörd. Som huvudregel ska en nyanställd ges befogenhet att fatta beslut på delegation efter tre månaders anställning. Undantag från denna huvudregel kan göras för särskilt lämpliga anställda och beslut om detta ska i så fall fattas av enhetschef och dokumenteras skriftligen. Det är ansvarig chef som ska säkerställa och ge en anställd befogenhet att fatta beslut på delegation.

Att fatta beslut med stöd av delegeringsbestämmelser innebär att besluta för nämndens räkning och beslutet gäller som nämndens beslut. När beslutet är fattat med stöd av delegationsbestämmelserna är ärendet avgjort och kan endast ändras av högre instans efter ett överklagande.

Nämnden kan när som helst återkalla delegationen generellt eller för ett visst ärende. Nämnden kan också ta över ett ärende och besluta t.ex. om beslutet är av större vikt. Av 6 kap. 38 § KL följer att en tjänsteman som på delegation får handlägga vissa ärenden ändå inte får fatta beslut om beslutet skulle omfattas av 38 §, t.ex. om ärendet rör myndighetsutövning och är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Tjänstemannen ska i sådana fall anmäla ärendet hos nämnden som har att fatta beslut.

Ett beslut som fattats av en tjänsteman utan delegering i ärendet saknar laga verkan, vilket innebär att beslutet inte gäller.

Skillnad mellan delegering och ren verkställighet

Med beslut i en delegationsordning avses endast beslut i kommunallagens mening. Kännetecknande för ett kommunalt beslut är primärt att det finns alternativa lösningar samt att beslutsfattaren måste göra vissa självständiga överväganden och bedömningar.

Avgöranden som inte är att betrakta som beslut i kommunallagens mening kategoriseras istället som ren verkställighet. Inom den kommunala verksamheten har man valt att se beslut av rutinmässig karaktär som regelmässigt fattas av olika tjänstemän, i kraft av deras tjänsteställning, som ren verkställighet. Vidare har stora delar av verksamheten inom den interna kommunala organisationen bedömts som verkställighet.

Gränsen mellan delegering och ren verkställighet har betydelse för frågan om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär samt om besluten måste anmälas till nämnden eller inte.

Vidaredelegation

Enligt kommunallagen är s.k. vidaredelegation tillåten. Detta innebär att förvaltningsdirektör kan bemyndigas att uppdra åt någon annan att fatta beslut på nämndens vägnar. Vidaredelegation är dock bara tillåten i ett steg, vilket innebär att den som mottar en vidaredelegation från förvaltningsdirektör inte kan delegera vidare beslutanderätten.

Notera att endast förvaltningsdirektör kan bemyndigas att vidaredelegera beslutanderätt från nämnden och rättigheten måste utnyttjas på ett sådant sätt att nämnden alltid har vetskap om vem som har rätt att fatta beslut i en viss kategori av ärenden. Om vidaredelegation är tillåten ska detta framgå av delegationsordningen.

Brådskande ärenden

Av 6 kap. 39 § KL följer att nämnden äger rätt att delegera brådskande ärenden till ordföranden eller annan ledamot. En förutsättning för delegation är dock att det inte går att vänta med beslutet till nämndens nästa sammanträde och att det rör sig om ärenden som absolut måste avgöras skyndsamt.

Jäv

Delegat får inte fatta beslut i sådana ärenden vari delegaten kan anses jävig. Se 6 kap. 28-32 §§ KL. Beslut i ärende där delegat kan anses jävig ska av delegaten hänskjutas till överordnad.

Anmälan av delegationsbeslut

Nämnden har det yttersta ansvaret för de uppgifter som överlämnats till nämnden av kommunfullmäktige via reglemente. Beslut som fattas med stöd av delegation ska därför anmälas till nämnden. Detta framgår av 6 kap. 40 § och 7 kap. 8 § KL. Nämnden bestämmer själv när och hur denna anmälningsskyldighet ska fullgöras. Bestämmelsen gäller beslut som har fattats med stöd av delegation enligt 37 §. Av delegationsordningen framgår de beslut som socialnämnden bestämt ska anmälas till den.

Anmälan innebär att den tjänsteman som fattat beslut delger nämnden sitt beslut. Anmälan har ett informations- och kontrollsyrft. Vidare är det nödvändigt att beslut anmäls för att beslutet ska vinna laga kraft. Klagotiden över delegationsbeslut börjar löpa när protokoll över beslutet tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Delegater inom organisationen

Socialdirektör är den högsta delegaten. Därefter kommer IFO-chef, verksamhetschef, enhetschef, förste socialsekreterare, socialsekreterare och socialassistent. Integrationshandläggare ska i delegationsordningen

jämställas med socialsekreterare och administrativ sekreterare och administratör ska jämföras med socialassistent. Utöver detta så finns ytterligare delegater såsom förvaltningsjurist, dataskyddsombud, handläggande jurist, registrator, kommunarkivarie, tillståndshandläggare och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Under rubriken ”delegat” i delegationsförteckningen anges alltid lägsta beslutsnivå. Detta betyder att överordnad chef upp till socialdirektör har motsvarande beslutanderätt. Rätten för viss tjänsteman (befattning) att fatta beslut med stöd av delegeringsbestämmelser omfattar även förordnad vikarie.

Delegationsordningens disposition

Avdelning E (Handläggning av enskilda ärenden – barn och unga) inkluderar utöver barn under 18 år även unga vuxna mellan 18-20 år i följande fall:

- Alla placeringsinsatser utom interna placeringar och bostad med särskild service.
- All intern och extern öppenvård (inkl. personligt stöd och strukturerad öppenvård).

I övriga ärenden tillämpas avdelning F (handläggning av enskilda ärenden - vuxna) på unga vuxna mellan 18-21 år.

Lagförteckning

<i>Lag/förordning</i>	<i>Förkortning</i>
Arkivlag (1990:782)	
Alkohollagen (2010:1622)	AlkL
Bidragsbrottslagen (2007:612)	
Brottsbalken (1962:700)	BrB
Förordning om offentligt biträde (1997:405)	
Förvaltningslagen (2017:900)	FL
Föräldrabalken (1949:381)	FB
Hemvärnsförordningen (1997:146)	HemvärnsF
Kommunallagen (2017:725)	KL
Körkortsförordningen (1998:980)	
Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (1964:167)	LuL
Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (1990:52)	LVU
Lag om anordnande av visst automatspel (1982:636)	
Lag om bostadsanpassningsbidrag (1992:1574)	
Lag om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730)	
Lag om mottagande av asylsökande m.fl. (1004:137)	LMA
Lag om offentligt biträde (1996:1620)	
Lag om offentlig upphandling (2007:1091)	LOU
Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)	LSS
Lag om vård av missbrukare i vissa fall (1988:870)	LMA
Offentlighet- och sekretesslagen (2009:400)	OSL
Patientsäkerhetslagen (2010:659)	

Smittskyddslag (2004:168)	SmittskyddsL
Socialförsäkringsbalken (2010:110)	SFB
Socialtjänstförordningen (2001:937)	SoF
Socialtjänstlagen (2001:453)	SoL
Spellag (2018:1138)	
Tobakslagen (1993:581)	
Tryckfrihetsförordningen (1949:105)	TF
Ärvdabalken (1958:637)	ÄB
Äktenskapsbalken (1987:230)	ÄktB

Begränsningar i delegationsrätten

<i>Benämning</i>	<i>Beskrivning</i>
Delegationsförbud	Enligt 6 kap. 38 § KL samt 10 kap. 5 § SoL råder delegationsförbud för vissa typer av enskilda ärenden. För dessa ärenden måste beslut fattas av socialnämnden.
Begränsad delegation	I vissa typer av enskilda ärenden kan beslutanderätten, enligt 6 kap. 37 § KL, 10 kap. 4 § SoL delegeras till särskilt utskott som består av ledamöter eller ersättare i nämnden. I dessa ärenden föreligger så kallad begränsad delegation . Beslut i dessa typer av ärenden kan således inte delegeras till tjänsteman.
Kompletterande beslutsrätt	I vissa ärenden enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) finns en i lagen direkt angiven rätt för nämndens ordförande eller av nämnden förordnad ledamot att fatta beslut. I dessa fall föreligger så kallad kompletterande beslutsrätt

Delegationsförbud

Av 10 kap 5 § socialtjänstlagen e contrario råder det **förbud mot delegering** för vissa typer av enskilda ärenden, dvs beslut måste fattas av nämnden i sin helhet. Dessa ärenden är:

2 kap. 3 § FB	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning
2 kap. 7 och 9 §§ FB	Beslut om nedläggning av faderskapsutredning
2 kap. 9 § FB	Beslut att inte påbörja faderskapsutredning
6 kap. FB	Anmälan/ansökan till domstol ifråga om vårdnad och förmyndarskap
7 kap. 7 § FB	Godkännande av avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp

5 kap 2 § SoL	Förbud att utan socialnämndens medgivande ta emot andras underåriga barn för vistelse som inte är tillfällig.
---------------	---

Vidare har det av praxis uttalats att det för följande beslut råder förbud mot delegering enligt 6 kap. 38 och 7 kap. 5 §:

14 § 1 p LVU	Beslut om umgängesbegränsning
14 § 2 p LVU	Beslut om hemlighållande av vistelseort
14 § 3 st LVU	Övervägande av beslut enligt ovanstående punkter
14 § LVU	Upphörande av beslut om umgängesbegränsning
14 § LVU	Upphörande av beslut om hemlighållande av vistelseort

Begränsad delegation

Enligt 6 kap. 41 § KL får nämndens beslutanderätt delegeras till utskott. Enligt 10 kap. 4 § socialtjänstlagen kan vissa typer av ärenden delegeras till nämndens utskott. Vilka dessa ärenden är framgår nedan:

6 kap. 6 § SoL	Medgivande att underårig tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör hans föräldrar eller vårdnadshavare
6 kap. 8 § SoL	Övervägande om vård fortfarande behövs för underårig som med stöd av SoL vårdas i annat hem än det egna
6 kap. 12 § SoL	Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption
6 kap. 13 § SoL	Återkallande av medgivande enligt 6 kap. 12 § SoL
6 kap. 14 § SoL	Prövning om adoptionsförfarandet får fortsätta
9 kap. 3 § SoL	Föra talan om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL
4 § LVU	Beslut om ansökan till förvaltningsrätten om vård enligt LVU
6 § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU
6 a § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU i ärenden där svensk domstol inte är behörig
9 a § LVU	Beslut om ansökan till förvaltningsrätten om vård enligt LVU i ärenden där svensk domstol inte är behörig
9 § 3 st LVU	Upphörande av omedelbart omhändertagande då det inte längre finns skäl
11 § 1 st LVU	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas

11 § 2 st LVU	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden
13 § 2 st LVU	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs
21 § LVU	Beslut om att vården med stöd av LVU ska upphöra
22 § 1 st LVU	Beslut om kontaktperson eller behandling i öppna former enligt 22 § LVU
22 § 3 st LVU	Prövning om beslut enligt 22 § 1 st LVU fortfarande behövs
22 § 3 st LVU	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st LVU ska upphöra
24 § LVU	Beslut om ansökan till förvaltningsrätten om flyttningsförbud
26 § 1 st LVU	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs
26 § 2 st LVU	Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra
27 § LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud
31 b § LVU	Beslut om utreseförbud
31 d § LVU	Beslut om tillfälligt utreseförbud
31 i § LVU	Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbud
43 § 1 st 1 p LVU	Beslut om begäran om biträde för att genomföra läkarundersökning
43 § 1 st 2 p LVU	Beslut att begäran polismyndighetens biträde för att genomföra beslut om vård enligt LVU eller omhändertagande med stöd av LVU
11 § LVM	Beslut att ansöka till förvaltningsrätten om vård med stöd av LVM
13 § LVM	Beslut om att omedelbart omhänderta med stöd av LVM.

Kompletterande beslutanderätt

För att kunna fatta snabba beslut när så erfordras finns en direkt i lag angiven så kallad kompletterande beslutanderätt (10 kap. 6 § SoL och 6 kap. 39 § KL). Detta är inte delegation utan en laglig direkt beslutanderätt om beslut vid brådskande situationer enligt LVU och LVM. Den kompletterande beslutanderätten kan utövas av ordförande eller annan ledamot eller tjänsteman som av nämnden förordnats därtill. Vid ett förordnande ges en namngiven person en beslutsrätt. **Förordnade politiker och tjänstemän, se bilaga 1.** För att vara behörig att fatta beslut enligt kompletterande beslutsrätt måste ledamoten vara ordinarie ledamot i socialnämnden. Vid förordnade ska den kompletterande beslutsrätten endast utövas när nämndens/utskottets beslut inte kan avvaktas. Beslutet ska anmälas vid sociala utskottets nästa sammanträde.

Kompletterande beslutsrätt gäller för följande beslut:

6 § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande
6 a § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande i ärenden där svensk domstol inte är behörig

9 § LVU	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande
11 § LVU	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden samt beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden
14 § p 1-2 LVU	Beslut om umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseadress
27 § LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud
31 d § LVU	Beslut om tillfälligt utreseförbud
31 g § LVU	Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud
43 § 1 st 1 p LVU	Begäran om biträde av polis för att genomföra läkarundersökning
13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande

I följande fall har någon ledamot eller *tjänsteman* som nämnden förordnat tillagts kompletterande beslutanderätt:

43 § 1 st 2 p LVU	Begäran om biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU
-------------------	--

Grupp	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
A	BRÅDSKANDE ÄRENDEN			
1	Beslut å nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens eller utskottens beslut inte kan avvaktas	6 kap 39 § KL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Socialnämndens ordförande 2. Nämndens 1:a vice ordförande 3. Nämndens 2:a vice ordförande 4. Ordförande i nämndens utskott 5. 1:a vice ordförande i nämndens utskott 6. 2:a vice ordförande i nämndens utskott 	Anmäls till nämnd eller till utskott om ursprungsdelegationen ligger på utskott
B	FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE			
B1	ALLMÄNNA HANDLINGAR			
1	Fastställa intern organisation för förvaltningen		Socialdirektör	Anmäls till nämnd
2	Besluta om organisationsförändring eller justering av organisation som berör flera verksamhetsområden		IFO-chef	Anmäls till nämnd
3	Besluta om organisationsförändring eller justering av organisation som berör ett verksamhetsområde		Verksamhetschef	Verksamhetschef för det specifika verksamhetsområdet. Ska samrådas med IFO-chef innan beslut och anmäls till nämnd
4	Verkställa beslut om organisationsförändring eller justering		Verksamhetschef	
5	Mindre rutinmässiga ändringar i nämndens informationshanteringsplan		Arkivansvarig	Anmäls till nämnd
6	Fullgöra arkivredogörarskapet för socialnämndens arkivbildning		Arkivansvarig	Anmäls till nämnd
7	Myndighetens skriftliga beslut om att inte lämna ut handling till enskild eller annan myndighet samt beslut om förbehåll i samband med att handling utlämnas	2 kap. 14 § TF, 6 kap 1-5 §§, 6 kap. 6 § 2 st, 10 kap. 4 § och 13-14 §§ OSL	Verksamhetschef/ förvaltningsjurist/ handläggande jurist	Beslut om att lämna ut handling fattas direkt av den tjänsteman som förvarar handlingen. Om hinder för utlämnande finns ska tjänsteman vägra utlämnande. Beskedet kan lämnas muntligt. I samband med att tjänsteman nekar utlämnande ska denne upplysa om rätten till ett skriftligt beslut från myndigheten.
8	Beslut att lämna ut uppgifter för forskningsändamål och i utbildningssyfte	12 kap. 6 §, 19 kap. 14 § OSL	Socialdirektör	Anmäls till nämnd

9	Överklagande av annan myndighets beslut i ärende om utlämnande av allmän handling	2 kap. 15 § TF	Enhetschef	
B2 AVTAL				
1	Teckna avtal å nämndens vägnar 1. Inom nämndens förvaltningsområde 2. Kopplat till budgettram inom eget verksamhetsområde		1. Socialdirektör 2. IFO-chef/ Verksamhetschef	Anmäls till nämnd
2	Teckna och säga upp övriga avtal upp till ett värde av tjugofem miljoner kronor (25 000 000) kronor, vid varje enskiltillfälle.		Socialdirektör	Behörigheten omfattar avtal som inte är kopplat till offentlig upphandling såsom exempelvis samarbetsavtal med kommuner, landsting och delägda bolag. Belopp under etthundra tusen kronor (100 000) kronor utgör verkställighet. Anmäls till nämnd
3	Teckna och säga upp övriga avtal upp till ett värde av en miljon (1 000 000) kronor, vid varje enskiltillfälle.		Verksamhetschef	Behörigheten omfattar avtal som inte är kopplat till offentlig upphandling såsom exempelvis samarbetsavtal med kommuner, landsting och delägda bolag. Belopp under ett hundra tusen kronor (100 000) kronor utgör verkställighet. Anmäls till nämnd
B3 EKONOMI OCH UPPHANDLING				
1	Genomföra upphandling av varor och tjänster till ett värde tio miljoner (10 000 000) kronor, vid varje enskilt upphandlingstillfälle	LOU m.fl.	Socialdirektör	Delegationsbeslut (ska anmälas till nämnden). Behörigheten innefattar rätten att godkänna förfrågningsunderlag, fatta tilldelningsbeslut och att teckna avtal efter avslutad upphandling. Denna typ av förvaltningsspecifik anskaffning av varor och tjänster ska ske med stöd av kommunens upphandlingspolicy och genomföras av Upphandlingsenheten.
2	Genomföra upphandling av varor och tjänster till ett värde tre miljoner (3 000 000) kronor, vid varje enskilt upphandlingstillfälle	LOU m.fl.	IFO-chef	Verkställighetsåtgärd (ska inte anmälas till nämnd) Behörigheten innefattar rätten att godkänna förfrågningsunderlag, fatta tilldelningsbeslut och att

				teckna avtal efter avslutad upphandling. Denna typ av förvaltningsspecifik anskaffning av varor och tjänster ska ske med stöd av kommunens upphandlingspolicy och genomföras av Upphandlingsenheten.
3	Genomföra upphandling av varor och tjänster till ett värde en miljoner (1 000 000) kronor, vid varje enskilt upphandlingstillfälle	LOU m.fl.	Verksamhetschef	Verkställighetsåtgärd (ska inte anmälas till nämnd) Behörigheten innefattar rätten att godkänna förfrågningsunderlag, fatta tilldelningsbeslut och att teckna avtal efter avslutad upphandling. Denna typ av förvaltningsspecifik anskaffning av varor och tjänster ska ske med stöd av kommunens upphandlingspolicy och genomföras av Upphandlingsenheten.
4	Fatta beslut om avsteg från kommunens policy, riktlinjer och regler avseende upphandling/anskaffning	LOU m.fl.	Socialdirektör	Delegationsbeslut Förvaltningsdirektör ansvarar för att fatta beslut om avsteg från kommunens interna inköps- och upphandlingspolicy samt tillhörande riktlinjer.. Sådana avsteg ska rapporteras till nämnd och Upphandlingsenheten på Kommunledningsförvaltning en
5	Föra talan i förvaltningsdomstol och avge yttranden till tillsynsmyndigheter i upphandlingsärenden	LOU m.fl.	Upphandlingschef, kommunjurist eller förvaltningsjurist	Delegationsbeslut
6	Sekretessbelägga i handlingar rörande inköp och upphandling	OSL	Upphandlingschef, kommunjurist eller förvaltningsjurist	Delegationsbeslut Omfattar alla inköpsrelaterade handlingar såsom: upphandlingsdokument, anbud, avtal, beställningar och fakturor.
7	Avbryta pågående upphandling	LOU m.fl.	Upphandlingschef	Verkställighetsåtgärd (ska ej anmälas till nämnd)

8	Genomföra ändringar i ingångna ramavtal som avser förvaltnings specifika varor/tjänster	LOU m.fl.	Socialdirektör, IFO-chef eller verksamhetschef	Verkställighetsåtgärd (ska ej anmälas till nämnd) Behörigheten gäller samma befattning som beslutade om upphandlingen då den inleddes. Avser avtalsförlängningar, prisjusteringar och andra ändringar i ingångna ramavtal. Genomförs av Upphandlingsenheten.
9	Bemyndiga och utse budgetansvariga och beslutsattestanter för socialförvaltningen		Socialdirektör	Bemyndigande ska ske utifrån gällande reglemente för budgetansvar och internkontroll. Beslut om att utse andra attestanter än beslutsattestanter, t.ex. är en verkställighetsåtgärd Anmäls årligen till nämnden i samband med bokslut
10	Utse delegat att öppna anbud	1 kap. 20 § LOU, kommunens upphandlingspolicy	Socialdirektör	Minst två särskilt utsedda personer ska utses inom förvaltningen. Anmäls till nämnd.
11	Avrop av varor och tjänster utifrån upphandlade avtal (ramavtal)	LOU	Socialdirektör, IFO-chef, Verksamhetschef, Enhetschef	Avrop förutsätter att planerad beställning ryms inom ramen för egen budget, dvs. medelsträckning finns för avsett ändamål.
12	Avrop av varor och tjänster utifrån upphandlade avtal (ramavtal) under 45 000 kronor	LOU	Behörig beställare	Behörig beställare får på uppdrag av budgetansvarig chef genomföra avrop i enlighet med upphandlingsenhetens rutiner
13	Beslut om avskrivning av fordringar 1. upp till 30.000 inom eget verksamhetsområde 2. Övrigt	RedovisningsL	1. Verksamhetschef 2. Socialdirektör	Anmäls till nämnd
15	Fördelning av utgiftsposter utifrån riksnorm		IFO-chef	
B4	BEHÖRIGHET I SYSTEM			
1	Beslut om behörighet i verksamhetssystemet till övriga förvaltningar vid behov		Socialdirektör	Anmäls till nämnd
2	Beslut om behörighet i ekonomisystem		Ekonomichef	Anmäls till nämnd
B5	PERSONUPPGIFTSBEHANDLING			
1	Beslut om att ingå personuppgiftsbiträdesavtal för nämndens räkning	GDPR	Socialdirektör	Anmäls till nämnd
2	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör honom eller henne håller på att behandlas, tillgång till personuppgifterna och information	Art. 15 GDPR	Registrator, dataskyddsombud	Verkställighetsåtgärd (ska inte anmälas till nämnden).

	om ändamål m.m. med behandlingen. ("Rätt till information").			
3	Beslut om att helt eller delvis avslå begäran från en registrerad om att få information om huruvida personuppgifter som rör honom eller henne håller på att behandlas, få tillgång till personuppgifterna och information om ändamål m.m. med behandlingen. ("Rätt till information").	Art. 15 GDPR	Verksamhetschef	Anmäls till nämnd Rapporteras till dataskyddsombud
4	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om att få felaktiga personuppgifter som rör honom eller henne rättade eller ofullständiga personuppgifter kompletterade. ("Rätt till rättelse").	Art 16 GDPR	Socialsekreterare	Verkställighetsåtgärd (ska inte anmälas till nämnden).
5	Beslut om att helt eller delvis avslå den registrerades begäran om att få felaktiga personuppgifter som rör honom eller henne rättade eller ofullständiga personuppgifter kompletterade. ("Rätt till rättelse").	Art. 16 GDPR	Verksamhetschef	Anmäls till nämnd Rapporteras till dataskyddsombud.
6	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om att få sina personuppgifter raderade. ("Rätt till radering").	Art. 17 GDPR	Verksamhetschef	Verkställighetsåtgärd (ska inte anmälas till nämnden).
7	Beslut om att helt eller delvis avslå den registrerades begäran om att få sina personuppgifter raderade. ("Rätt till radering").	Art. 17 GDPR	Verksamhetschef	Anmäls till nämnd Rapporteras till dataskyddsombud.
8	Beslut om att bifalla den registrerades begäran om att begränsa personuppgiftsbehandling. ("Rätt till begränsning av behandling").	Art. 18 GDPR	Verksamhetschef	Verkställighetsåtgärd (ska inte anmälas till nämnden).
9	Beslut om att helt eller delvis avslå den registrerades begäran om att begränsa personuppgiftsbehandling. ("Rätt till begränsning av behandling").	Art. 18 GDPR	Verksamhetschef	Anmäls till nämnd. Rapporteras till dataskyddsombud.
10	Underrätta varje mottagare till vilken personuppgifterna har lämnats ut om rättelser eller radering av personuppgifter eller begränsningar av behandling, om inte detta visar sig vara omöjligt eller medför en oproportionell ansträngning. Informera den registrerade om dessa mottagare på den registrerades begäran.	Art. 19 GDPR	Socialsekreterare	Verkställighetsåtgärd (ska inte anmälas till nämnden).
11	Beslut om att i enlighet med den registrerades invändningar sluta behandla den registrerades personuppgifter.	Art. 21 GDPR	Verksamhetschef	Verkställighetsåtgärd (ska inte anmälas till nämnden).
12	Beslut om att fortsätta behandling av personuppgifter trots den registrerades invändningar på grund av för kommunen berättigade skäl för behandlingen som väger tyngre än den registrerades intressen, rättigheter och friheter eller om det sker för fastställande, utövande eller försvar av rättsliga anspråk. ("Rätt att göra invändningar").	Art. 21 GDPR	Verksamhetschef	Anmäls till nämnd. Rapporteras till dataskyddsombud.
13	Anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten	Art. 33 GDPR	Dataskyddsombud, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd. Rapporteras till dataskyddsombud.

14	Informera personer som drabbas av personuppgiftsincident	Art 34 GDPR	Verksamhetschef, dataskyddsombud	Verkställighetsåtgärd (ska inte anmälas till nämnden).
B 6	OMBUD OCH OFFENTLIGA BITRÄDEN			
1	Föra nämndens talan, samt bemyndiga ombud att föra nämndens talan i mål och ärenden vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol samt nationella såväl som internationella myndigheter		Socialdirektör, förvaltningsjurist, handläggande jurist	Behörigheten inbegriper rätten att fatta beslut om att inleda rättsliga förfaranden, utföra och bevaka nämndens talan i rättsprocesser, överklaga såväl dom som beslut samt avge yttrande i rättsprocesser. Delegatens behörighet inbegriper även rätten att befullmäktiga ombud, i enskilt ärende, motsvarande delegatens behörighet
2	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § lagen om offentligt biträde	Socialsekreterare	
3	Avvisande av ombud	14 § FL	Enhetschef	
B7	ÖVERKLAGANDE, RÄTTELSE OCH OMPRÖVNING			
1	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta ursprungligen fattats av delegaten		Delegaten i ursprungsärendet	Ärenden av principiell betydelse ska dock beslutas av nämnd
2	Omprövning av beslut som delegat fattat	37-38 §§ FL	Delegat i ursprungsärendet	
3	Rättelse av beslut som delegat har fattat	36 § FL	Delegat i ursprungsärendet	
4	Prövning av om överklagande kommit in i rätt tid samt beslut om avvisning av för sent inkommen överklagan i ärenden där det överklagande beslutet fattats av nämnden eller utskott	45 § FL	Förvaltningsjurist, handläggande jurist, nämndsekreterare, utskottssekreterare	Verkställighetsåtgärd
5	Prövning av om överklagande kommit in i rätt tid samt beslut om avvisning av för sent inkommen överklagan i ärenden som delegat har fattat	45 § FL	Delegat i ursprungsärendet	Verkställighetsåtgärd
B8	YTTRANDE OCH ANMÄLNINGAR TILL ANDRA MYNDIGHETER			
1	Yttrande till domstol		Delegat i ursprungsärendet	Förutsätter ett tidigare beslut
2	Yttrande till myndigheter i utlandet i ärende om en enskild		Verksamhetschef	
3	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	Utskott	Delegationsförbud enligt 10 kap. 4 § SoL, avser bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL som betalats ut obehörigen eller med för högt belopp samt avgifter enligt 8 kap. 1 § SoL. Talan ska väckas inom

				tre år från det att kommunens kostnader uppkom.
4	Beslut i fråga om att lämna yttrande över remiss		Socialdirektör	Behörigheten avser endast yttrande över remiss som inte är av principiell beskaffenhet för nämnden
5	Beslut om polisanmälan rörande brott som hindrar nämndens verksamhet	10 kap. 18 § OSL	Verksamhetschef	Gäller exempelvis, hot mot eller misshandel av socialnämndens anställda eller skadegörelse mot nämndens egendom.
6	Beslut om polisanmälan om misstanke om bidragsbrott	6 § bidragsbrottslagen	Enhetschef	
7	Beslut om framställan om överflyttning av ärende till annan kommun, beslut i fråga om mottagande av ärenden från annan kommun, ansökan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) då mottagande kommun inte samtycker till överflyttning samt yttrande till IVO i dessa ärenden	2 a kap. 10-11 §§ SoL	Enhetschef	Anmäls till nämnd
8	Avge yttrande med anledning av klagan över delegats beslut (laglighetsprövning)	13 kap. 1 § KL	Socialdirektör	Anmäls till nämnd
9	Avge yttrande i ärende om antagning till hemvården	5 § hemvårnsF (1997:146)	Socialdirektör	Anmäls till nämnd
10	Avge yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 §, 5 kap. 2 § KörkortsF,	Socialsekreterare	
11	Avge yttrande till allmän domstol i brottmål		Enhetschef	Efter begäran från domstol
12	Avge yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § lagen om offentligt biträde samt 7 § förordningen om offentligt biträder	Enhetschef	
13	Anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare samt om detta inte längre föreligger	5 kap. 3 § 1 p SoF	Enhetschef	
14	Anmälan enligt smittskyddslagen	6 kap. 12 § smittskyddsl	Enhetschef	
B9	LEX SARAH/LEX MARIA			
1	Ta emot, fördela, besluta om och utreda missförhållande/risk för missförhållande enligt bestämmelserna om Lex Sarah inklusive åtgärder.	14 kap. 5-6 §§ SoL	Lex Sarah-ansvarig	Anmäls till nämnd
2	Beslut om att anmäla ett allvarligt missförhållande eller risk för allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)	14 kap. 7 § SoL	Lex Sarah-ansvarig	Anmäls till nämnd
3	Avge yttrande till IVO avseende Lex Sarah	14 kap 7 § SoL	Lex Sarah-ansvarig	Anmäls till nämnd

4	Beslut om att anmäla händelser som medfört eller kunnat medföra allvarlig vårdskada (lex Maria)	3 kap. 5 § patientsäkerhetslagen	MAS	Anmäls till nämnd
5	Utreda övriga avvikelser inom den egna verksamheten samt besluta om åtgärder.		Enhetschef	
B10	ORGANISATORISKA FRÅGOR			
1	Beslut om organisationsförändringar eller justeringar av organisation som berör ett verksamhetsområde		Verksamhetschef för området	Fattas i samråd med IFO-chef och Socialdirektör. Anmäls till nämnd.
2	Beslut om organisationsförändringar eller justeringar av organisation som berör flera verksamhetsområden		IFO-chef	Fattas i samråd med Socialdirektör. Anmäls till nämnd.
C	PERSONALÄRENDEN			
C1	ANSTÄLLNING			
1	Beslut om anställning av medarbetare inom det egna ansvarsområdet		Närmsta chef	Gäller inom beslutad budgetram och avser alla anställningsformer.
2	Inrättande av ny tjänst samt indragning av befattning inom socialförvaltningen		Verksamhetschef	Efter samråd med HR och socialdirektör
3	Beslut om fortsatt anställning efter uppnådd pensionsålder		Närmsta chef	
C2	LÖNESÄTTNING			
1	Lönesättning vid så kallat "kvarköp"		Socialdirektör	Efter samråd med HR
2	Lönesättning av medarbetare		Närmsta chef	Efter samråd med HR och med beaktande av kommunens lönepolicy
3	Bevilja lönetillägg för specificerad och tidsbegränsad arbetsuppgift		Närmsta chef	Efter samråd med HR och med beaktande av kommunens lönepolicy
4	Bevilja övertidsersättning		Närmsta chef	
5	Bevilja ersättning för friskvård		Närmsta chef	
C3	ARBETSTID			
1	Beslut om ändrad sysselsättningsgrad		Närmsta chef	
2	Bevilja medarbetare rätt att arbeta på distans upp till sex månader per beslutstillfälle		Närmsta chef	
3	Beordra övertids- /fyllnadstjänstgöring		Närmsta chef	
C4	LEDIGHET			
1	Beviljande av semester	6 kap. 27 § AB	Närmsta chef	
2	Bevilja lagstadgad ledighet		Närmsta chef	Efter samråd med HR. En medarbetare har rätt till annan ledighet än semester. För vissa typer av ledigheter har medarbetaren även rätt till ersättning. Föräldraledighet är den vanligaste anledningen till

				<p>tjänstledighet. En anställd har också rätt att vara tjänstledig för att exempelvis studera eller starta företag. Det kan härutöver finnas ytterligare rätt till ledighet och ersättning enligt gällande kollektivavtal eller hängavtal. Utöver vad som ovan har angivits innefattar rätten till "lagstadgad ledighet" tjänstledighet för:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Militärtjänstgöring - Vård av närstående - Frånvaro när den anställde anses som smittbärare enligt smittskyddslagen - Vissa föreningsuppdrag - Svenskundervisning för invandrare - Fackligt förtroendeuppdrag - Trängande familjeskäl
3	Bevilja tjänstledighet utöver lagstadgad ledighet		Närmsta chef	Beslut fattas i samråd med HR
4	Bevilja ledighet för enskild angelägenhet med bibehållen lön		Närmsta chef	Under ledighet för enskilda angelägenheter kan medarbetare om synnerliga skäl finns, medges behålla lönen under sammanlagt högst tio (10) arbetsdagar per kalenderår. Som synnerliga skäl ska anses nära anhörigs svårare sjukdom eller bortgång, begravning och gravsättning av urna samt bouppteckning efter sådan anhörig. Med nära anhörig avses exempelvis make, maka, registrerad partner, sambo, barn, föräldrar, syskon, svärföräldrar, barnbarn samt mor- och farföräldrar. Vid barns svårare sjukdom utges förmån enligt momentet endast om medarbetaren saknar rätt till ersättning enligt socialförsäkringsbalken.
C5	OMPLACERING, ARBETSRÄTTSLIGA ÅTGÄRDER OCH AVSLUT AV ANSTÄLLNING			
1	Beslut om omplaceringsärenden inom egen enhet		Närmaste chef	Efter samråd med HR

2	Beslut om omplacering till annan enhet inom förvaltningen		Socialdirektör	Efter samråd med HR
3	Bevilja uppsägning på egen begäran		Närmsta chef	
4	Bevilja förkortad uppsägningstid för medarbetare		Närmsta chef	
5	Beslut om förtida avslut av visstidsanställning		Närmsta chef	Efter samråd med HR
6	Varsel och besked om anställningens upphörande, till tidsbegränsad anställd medarbetare		Närmsta chef	Efter samråd med HR
7	Bevilja omställningsförmåner enligt omställningsavtal (KOM-KL för medarbetare hos kommunal arbetsgivare) vid övertalighet		Socialdirektör	Efter samråd med HR
8	Disciplinpåföljd i form av skriftlig varning	11 § AB	Närmsta chef	Efter samråd med HR
9	Avstängning av medarbetare	10 § AB	Socialdirektör	Efter samråd med HR
10	Uppsägning från arbetsgivarens sida	33 § HÖK	Socialdirektör	Samråd ska alltid ske med kommunens HR-chef alternativt förhandlingschef.
11	Avskedande av medarbetare	18 § LAS	Socialdirektör	Samråd ska alltid ske med kommunens HR-chef alternativt förhandlingschef.
C6	RESOR, KONFERENSER			
1	Beslut ifråga om medarbetares tjänsteresor utanför Europeiska unionen (EU) och Europeiska samarbetsområdet (EES)		Socialdirektör	Beslut måste föregås av samråd med budgetansvarig. Reserapport ska lämnas till den som fattat beslut om resan senast två månader efter resans slut. Den som fattat beslut om resan avgör om en reserapport även ska avläggas till nämnden. Beslut om medarbetares tjänsteresor inom EU och EES bedöms som verkställighet och fattas av närmsta chef. För beslut i fråga om förvaltningschefens tjänsteresor utanför EU och EES se KF delegationsordning D 21.
2	Beslut om medarbetares och förvaltningschefens tjänsteresor inom Europeiska unionen (EU) och Europeiska samarbetsområdet (EES)		Närmsta chef	Beslut måste föregås av samråd med budgetansvarig. Reserapport ska lämnas till den som fattat beslut om resan senast två månader efter resans slut. Den som fattat beslut om resan avgör

				om en reserapport även ska avläggas till nämnden.
3	Beslut om förtroendevaldas tjänsteresor inom Sverige som genomförs som en del av förtroendeuppdrag i nämnden		Socialdirektör	Beslut ska tas i samråd med nämndordföranden. Reserapport ska lämnas till den som fattat beslut om resan senast två månader efter resans slut. Den som fattat beslut om resan avgör om en reserapport ska avläggas till nämnden.
4	Delta i utbildning, konferens och planeringsaktivitet		Närmsta chef	
5	Egen medverkan/deltagande i konferens, utbildning – och planeringsaktivitet med egna enheten, där övernattning ingår		Närmsta chef	
6	Bevilja medarbetare rätt att använda egen bil i tjänsten samt godkänna milersättning och i förekommande fall fast bilersättning samt ersättning för parkeringsavgift		Närmsta chef	Beslut fattas utifrån de riktlinjer som anges i kommunens resepolicy.
C7	FÖRHANDLINGSSKYLDIGHET			
1	Samverkan/förhandling inom eget ansvarsområde	11-14 samt 38 §§ MBL	Närmsta chef	Reglerna om förhandlingsskyldighet enligt 11-14 och 38 §§ MBL innebär att arbetstagarorganisationerna har medinflytande i frågor som arbetsgivaren ensam beslutar om. Arbetsgivaren ska exempelvis på eget initiativ genomföra förhandling med de kollektivavtalsbärande arbetstagarorganisationerna (s.k primär förhandlingsskyldighet) innan beslut fattas om viktigare förändringar av verksamheten. Det ska dock noteras att kommunen har tecknat ett samverkansavtal som förtydligar och delvis modifierar tillämpning av MBL.
2	Samverkan/förhandlingar som berör fler verksamhetsområden inom förvaltningen	11-14 samt 38 § MBL	Verksamhetschef	Lokalt samverkansavtal
3	Samverkan/förhandlingar i Socsam	11-14 samt 38 § MBL	Socialdirektör	Lokalt samverkansavtal
C8	ÖVRIGT			
1	Beslut om bisyssla	3 kap. 8 § AB	Närmsta chef	Beslut fattas i enlighet med kommunens policy för bisysslor
2	Träffa/ingå kollektivavtal, beslut i arbetsrättsliga tvister samt beslut om särskild avtalspension		Socialdirektör	I samråd med HR

3	Träffa överenskommelse med anställd om avgångsvederlag upp till ett belopp motsvarande maximalt tolv (12) månadslöner		Socialdirektör	I samråd med HR
4	Beslut rörande arbetsmiljöfrågor och arbetsmiljöorganisation		Socialdirektör	Anmäls till nämnd
5	Beslut att utse brandskydds- och säkerhetsansvarig inom varje verksamhet/enhet		Socialdirektör	Anmäls till nämnd
6	Beslut om ersättning till medarbetare för återanskaffning av stulen eller skadad personlig egendom, i de fall där det kan antas att ersättning skulle ha lämnats av kommunens ansvarsförsäkring, om det inte hade varit för att ersättningsbeloppet ryms inom kommunens självrisk		Socialdirektör	Efter samråd med jurist och försäkringssamordnade
7	Föra nämndens talan, samt bemyndiga ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter i personal – och arbetsrättsliga ärenden			Ifrågavarande delegation inskränker inte den allmänna delegationen att föra kommunens talan enligt A3
8	Beslut om minnesgåva		Närmsta chef	
9	Beställa företagshälsovårdsinsatser		Närmsta chef	
10	Beslut om avskrivning av löneskuld - Upp till 10.000 - Över 10.000		- Verksamhetschef - Socialdirektör	
D	TILLSTÅNDSHANDLÄGGNING			
D1	SERVERINGSTILLSTÅND			
1	Beslut i ärenden rörande serveringstillstånd för alkoholdrycker	8 kap. 2 § AlkL	Nämndens presidium	Anmäls till nämnd
2	Beslut om utvidgning av serveringstillstånd till att gälla även uteservering	8 kap. 14 § AlkL	Nämndens presidium	Anmäls till nämnd
3	Beslut om utvidgning av serveringstillstånd, dock inte uteservering	8 kap. 2 § , 8 kap. 14 § AlkL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
4	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten	8 kap. 2 § AlkL	Ordf, 1:e vice ordf, 2:e vice ordf	Anmäls till nämnd
5	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutna sällskap	8 kap. 2 § AlkL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
6	Beslut om stadigvarande tillstånd att bedriva cateringverksamhet för slutna sällskap	8 kap. 4 § AlkL	Nämndens presidium	Anmäls till nämnd
7	Beslut om att godkänna lokal där servering äger rum vid cateringverksamhet	8 kap. 4 § AlkL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
8	Beslut om tillstånd för anordnande av provsmakning av spritdrycker, vin, starköl, eller andra jästa alkoholdrycker vid arrangemang riktade till allmänheten	8 kap. 2 §, 8 kap. 6 § AlkL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
9	Beslut om särskilt tillstånd för provsmakning av egentillverkade alkoholdrycker	8 kap. 14 § AlkL	Nämndens presidium	Anmäls till nämnd
10	Beslut om särskilt tillstånd för flera tillståndshavare att utnyttja ett gemensamt serveringsutrymme	8 kap. 14 § AlkL	Nämndens presidium	Anmäls till nämnd

11	Beslut om ändring av serveringstid 1) inom normtid 2) utom normtid	8 kap. 19 § AlkL	1) Ordf, 1:e vice ordf, 2:e vice ordf 2) Nämndens presidium	Anmäls till nämnd
12	Beslut om tillfälligt utökad serveringstid till allmänheten	8 kap. 19 § AlkL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
13	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd	9 kap. 18 § AlkL	Nämndens presidium	Anmäls till nämnd
14	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd när ägarbyte skett och det gamla bolaget inte längre har tillträde till lokalerna eller när restaurangen upphör med sin verksamhet eller när bolaget själv begär återkallelse	9 kap. 18 § 1 p AlkL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
15	Beslut om att meddela tillståndshavare varning	9 kap. 17 § AlkL	Nämndens presidium	Anmäls till nämnd
16	Beslut om förbud eller inskränkning av försäljning av alkoholdrycker för visst tillfälle	3 kap. 10 § 2 st AlkL	Nämndens presidium	Anmäls till nämnd
17	Beslut om att meddela tillståndshavare en erinran	9 kap. 17 § AlkL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
18	Beslut med anledning av ansökan från konkursbo om att få fortsätta rörelsen	9 kap. 12 § AlkL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Ansökan ska behandlas med förtur Anmäls till nämnd
19	Begäran om biträde av polismyndighet vid tillsyn	9 kap. 9 § AlkL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
D2	LOTTERIER			
1	Registrering av lotterier	6 kap. 9 § Spell	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
D3	YTTRANDE/ÖVERKLAGANDE			
1	Yttrande till Spelinspektionen	Spell	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
2	Yttrande angående anordnande av visst automatspel (förströelsespel)	Lag om anordnande av visst automatspel (1982:636)	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
3	Yttrande till domstol i ett överklagningsärende	10 kap. 1 § AlkL	Ordf, 1:e vice ordf, 2:e vice ordf	Vid brådska då ett presidiebeslut inte kan avvaktas
4	Prövning av ett överklagande inkommit i rätt tid och avvisande av ett överklagande som inkommit för sent	45 § FL	Tillståndshandläggare, Verksamhetschef Stöd- och utvecklingsenheten	Anmäls till nämnd
5	Överklaga/begära inhibition till kammarrätt eller Högsta förvaltningsdomstol	10 kap. 1 § AlkL	Ordf, 1:e vice ordf, 2:e vice ordf	Anmäls till nämnd
E	HANDLÄGGNING AV ENSKILDA ÄRENDEN – BARN OCH UNGA			
E1	UTREDNING			
1	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	

2	Beslut att inleda utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap	2 kap. 1 § FB	Socialassistent	
3	Beslut att inleda utredning om fastställande av faderskap när faderskapspresumtionen ifrågasätts	2 kap. 1 § FB	Familjerättssekreterare	
4	Beslut att återuppta nedlagd föräldraskaps/faderskapsutredning	2 kap. 1 § FB	Enhetschef	
5	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	11 kap. 1 § SoL	Förste socialsekreterare	
6	Beslut om att avsluta utredning utan insats	11 kap. 1 § SoL	Förste socialsekreterare	
7	Beslut om att avsluta utredning med insats	11 kap. 1 §	Socialsekreterare	
8	Beslut om att avsluta utredning med förslag om privatplacering	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	Ska enbart användas när barn inte har ett vårdbehov, i samband med privatplacering
9	Beslut om förlängning av utredningstid	11 kap. 2 § SoL	Enhetschef	
10	Beslut om uppföljning efter att utredning avslutas utan beslut om insats	11 kap. 4 a § SoL	Enhetschef	
11	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter placering i familjehem eller HVB upphör	11 kap 4 b § SoL	Enhetschef	
12	Beslut om medgivande till en viss åtgärd mot den ena vårdnadshavarens samtycke	6 kap. 13 a § FB	Utskott	Det gäller barnpsykiatrisk och psykologisk behandling (HSL), behandling i öppna former samt utseende av en kontaktperson eller familj enligt SoL. Vården ska krävas för barnets bästa
13	Beslut om att inleda utredning om entledigande av särskild förordnad vårdnadshavare	6 kap. 10 c § FB	Enhetschef	Avser enbart beslutet om att öppna utredning. Utredning avslutas med en ansökan om entledigande som ska beslutas av socialnämnden.
E2	FASTSTÄLLANDE AV FÖRÄLDRASKAP			
1	Godkännande av faderskaps/föräldraskapsbekräftelse för sammanboende	1 kap. 4 § FB och 1 kap 9 § FB	Socialassistent	
2	Godkännande av faderskaps/föräldraskapsbekräftelse för icke sammanboende	1 kap. 4 § FB och 1 kap 9 § FB	Familjerättssekreterare	
3	Beslut om rättsgenetisk undersökning	2 kap. 6 § FB	Familjerättssekreterare	
4	Beslut att väcka och föra barnets talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § FB	Familjerättssekreterare	
5	Beslut om att häva faderskapspresumtion			
E3	VÅRDNAD, BOENDE, UMGÄNGE			
1	Beslut om att utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 19 § 3 st FB	Enhetschef	
2	Godkännande/ resp. inte godkännande av föräldrars avtal gällande vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 17 a § FB	Familjerättssekreterare	

3	Godkännande av underhållsbidrag för framtiden om betalningsperioderna överstiger mer än tre månader	7 kap. 7 § FB	Familjerättssekreterare	Endast om underhållet kommer att överstiga underhållsstödet och i fall föräldrarna själva är överens om underhållet och inte kommer att ansöka om underhållsstöd samt i de fall när förlängt underhållsstöd inte utgår.
4	Utse umgängesstöd	6 kap. 15 c § FB	Familjerättssekreterare	
5	Föra talan om rätt till umgänge med annan än förälder	6 kap. 15 a §, 2 st FB	Familjerättssekreterare	
6	Erbjuda och genomföra samarbetsamtal	6 kap. 18 § 2 st FB	Familjerättssekreterare	
7	Erbjuda och genomföra informationssamtal	5 kap 3 a § SoL	Familjerättssekreterare	Innefattar även utfärdande av samtalsintyg
8	Avge yttrande till Tingsrätten inför beslut om umgängesstöd	6 kap. 15 c § FB	Familjerättssekreterare	
9	Lämna upplysningar till Tingsrätten beträffande vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 19 § 2 st FB	Socialassistent	Avser enbart uppgifter från socialregistret.
10	Utredning till Tingsrätten i mål och ärenden om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 19 §, 3 st FB	Familjerättssekreterare	
11	Upplysningar och yttrande till rätten i mål och ärenden om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 20 §, 2 st FB	Familjerättssekreterare	
E4	ADOPTION			
1	Utse utredare i adoptionsärenden	4 kap. 14 § FB	Enhetschef	
2	Avge yttrande till Tingsrätten gällande adoption	4 kap. 15 § FB	Familjerättssekreterare	
3	Medgivande till adoption	6 kap. 12 § SoL	Utskott	
4	Återkallelse av medgivande till adoption	6 kap. 13 § SoL	Utskott	
5	Inte lämna samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta	6 kap. 14 § SoL	Utskott	
6	Samtycke till att adoptionsförfarandet får fortsätta	6 kap. 14 § SoL	Familjerättssekreterare	
E5	PLACERINGAR			
1	Godkännande av jourhem	6 kap. 6 § 3 st. SoL	Utskott	
2	Beslut att godkänna jourhem som utretts och godkänts av annan socialnämnd	6 kap. 6 § SoL	Enhetschef	
3	Medgivande till placering	6 kap. 6 § SoL	Utskott	Avser privatplacering
4	Beslut om tillfällig placering i jourhem	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef Socialsekreterare	Beslutet gäller i max 4 månader. Fortsatt beslut tas av utskott.
5	Beslut om fortsatt placering i jourhem	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Är ett separat beslut då det är en längre tid än avsett i jourhem.
6	Beslut om placering i familjehem	4 kap. 1 § SoL	Utskott	Beslutet innebär även godkännande av familjehemmet

7	Beslut om placering i stödboende	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
8	Övervägande av vård för barn upp till 18 år som är placerade utanför det egna hemmet	6 kap. 8 § SoL	Utskott	Övervägandet ska ske 6 månader efter att placeringen har inletts. Gäller även privatplaceringar.
9	Beslut om upphörande av placering utanför det egna hemmet	4 kap. 1 § SoL	Förste socialsekreterare	Inkl. upphörande av bistånd i form av HVB.
10	Beslut om fortsatt bistånd efter 18 år	4 kap. 1 § SoL	Utskott	Avser avslag eller bifall på den unges ansökan om fortsatt placering.
11	Beslut om tillfällig vistelse i nätverk	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Tillämpas vid akuta placeringar innan hemmet kunnat utredas som jour/familjehem. Vistelsen får pågå i max 3 månader och ska därefter övergå till en jourhems- eller familjehemsplacering.
12	Beslut om bistånd åt barn och unga i form av vård i HVB 1) upp till 4.000 kr/dygn 2) övrigt	4 kap. 1 § SoL	1) Enhetschef 2) Verksamhetschef	Avtalssekreterare ansvarar för tecknande av avtal
E6	BESLUT OM BISTÅND			
1	Beslut om bistånd i form av öppna insatser för barn som fyllt 15 år utan vårdnadshavarens samtycke	3 kap. 6 a § SoL	Utskott	
2	Beslut om ekonomiskt bistånd i samband med utredning, placering och utslussning 1) upp till 2.500 2) övrigt	4 kap. 1 § SoL	1) Förste socialsekreterare 2) Enhetschef	Gäller endast akut bistånd som inte kan avvakta beslut från EEB. Enligt kommunens riktlinjer för ekonomiskt bistånd kan undantag göras för umgängesresor för föräldrar upp till ett år efter att placeringen har inletts
3	Beslut om att godkänna kontaktperson/kontaktfamilj, särskilt kvalificerad kontaktperson och samordnad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
4	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj, särskilt kvalificerad kontaktperson och samordnad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Förste socialsekreterare	
5	Beslut om bistånd i form av personligt stöd/öppenvård 1) internt 2) externt inom ramavtal 3) externt utom ramavtal	4 kap. 1 § SoL	1) Socialsekreterare 2) Förste socialsekreterare 3) Enhetschef	Vårdplan ska vara godkända av förste socialsekreterare
6	Beslut om bistånd i form av strukturerad öppenvård 1) internt 2) inom ramavtal 3) utom ramavtal	4 kap. 1 § SoL	1) Enhetschef 2) Förste socialsekreterare 3) Enhetschef	Avtalssekreterare svara för tecknande av avtal Med strukturerad öppenvård avses ett program där man är inskriven under en period, exempelvis behandlade

				skola, hemmabaserad vård och liknande
7	Beslut att utse en viss person att medverka vid umgänge (umgängesstöd)	6 kap. 16 c 3 st FB	Socialsekreterare	Gäller även entledigande
8	Beslut om bistånd i form av SIG (Sociala insatsgrupper) med kontaktperson	4 kap 1 § SoL	Förste socialsekreterare	
9	Beslut om bistånd i form av SIG (Sociala insatsgrupper) utan kontaktperson	4 kap 1 § SoL	Förste socialsekreterare	
E7	LVU			
1	Beslut om att ansöka hos förvaltningsrätten om vård med stöd av LVU	4 § LVU	Utskott	
2	Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
3	Beslut om omedelbart omhändertagande i ärenden där svensk domstol inte är behörig	6 a § LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde.
4	Beslut att hos förvaltningsrätten begära förlängd tid för ansökan om vård med stöd av LVU	8 § LVU	Förste socialsekreterare	
5	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande	9 § LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
6	Beslut att ansöka hos förvaltningsrätten om fortsatt tillfällig vård med stöd av LVU i ärenden där svensk domstol inte är behörig	9 a § LVU	Utskott	
7	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 och 3 st LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
8	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 och 3 st LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
9	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån det inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU	11 § 4 st LVU	Förste socialsekreterare	Exempelvis beslut om utlandsvistelse under pågående LVU-vård eller kortare vistelse utanför familjehem eller HVB.

10	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st LVU	Utskott	Övervägande enligt 13 § LVU ska ske minst var sjätte månad. Ett övervägande är inte ett beslut. Om den unge varit placerad i samma familjehem i minst tre år ska det särskilt övervägas om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad enligt föräldrabalken
11	Omprövning om vården med stöd av 3 § LVU fortfarande behövs	13 § 2 st LVU	Utskott	Omprövning ska ske minst var sjätte månad. Vården ska även omprövas om den enskilde, om hen fyllt 15 år, eller vårdnadshavarna begär det.
12	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas när överenskommelse inte kan nås med förälder eller vårdnadshavare	14 § 2 st 1 p LVU	Socialnämnden	Delegationsförbud. I brådskande fall kan kompletterande beslutsrätt ges enligt A1. Beslutet ska anmälas vid nästa nämndsammanträde
13	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för förälder eller vårdnadshavare	14 § 2 st 2 p LVU	Socialnämnden	Delegationsförbud. I brådskande fall kan kompletterande beslutsrätt ges enligt A1. Beslutet ska anmälas vid nästa nämndsammanträde
14	Övervägande om beslut om umgängesbegränsning eller hemlighållande av vistelseort	14 § 3 st LVU	Socialnämnden	Delegationsförbud. Övervägandet ska ske var tredje månad
15	Beslut om att vård enligt LVU ska upphöra	21 § 1 st LVU	Utskott	Vården kan upphöra på grund av ålder, på grund att den inte längre behövs. Beslutet kan även fattas inom ramen för en omprövning.
16	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st LVU	Utskott	
17	Omprövning om vården med stöd av 22 § LVU fortfarande behövs	22 § 3 st LVU	Utskott	Ska ske var sjätte månad
18	Beslut om att förebyggande insats ska upphöra	22 § 3 st LVU	Utskott	
19	Beslut att hos förvaltningsrätten ansöka om flyttningsförbud	24 § LVU	Utskott	
20	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	Utskott	Övervägande ska ske var tredje månad.
21	Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st LVU	Utskott	
22	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde

23	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § 2 st LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
24	Beslut om umgängesbegränsning efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	31 § LVU	Utskott	
25	Beslut om utreseförbud	31 a § LVU	Utskott	
26	Övervägande om utreseförbud fortfarande behövs	31 c § 1 st LVU	Utskott	
27	Beslut om att utreseförbud ska upphöra	31 c § 2 st LVU	Utskott	
28	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
29	Beslut om att tillfälligt utreseförbud ska upphöra	31 g § 2 st LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
30	Beslut om tillfälligt undantag från utreseförbud	31 i § LVU	Utskott	
31	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökning	32 § LVU	Förste socialsekreterare	Anmäls vid nästa utskottssammanträde
32	Beslut om polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	42 § 1 p LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt endast för ordförande. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
33	Beslut om polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2 p LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i utskott eller tjänsteman som nämnden förordnat, se bilaga.
34	Beslut om att återta polishandräckning	42 § p. 1 och 43 § p. 2 LVU	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i utskott eller tjänsteman som nämnden förordnat, se bilaga.
E 8	YTTRANDE OCH ANMÄLNINGAR TILL ANDRA MYNDIGHETER			
1	Beslut att polisanmäla/inte polisanmäla brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL, 10 kap. 21-23 §§ OSL	Förste socialsekreterare Socialsekreterare Socialjour	Beslut om att inte polisanmäla ska anmälas till nästa utskottssammanträde
2	Beslut om att anmäla till överförmyndaren om förhållande beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap. 3 § 3 p SoF	Enhetschef	Avser all slags egendom inkl. ATP

3	Framställan till domstol om behov av målsägarbiträde för underåring	5 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare	
4	Beslut om framställan till försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för barnbidrag	106 kap. 6-7 §§ SFB	Administrativ sekreterare	Anmälan till försäkringskassan ska göras omgående vid placeringar, omplaceringar samt vid återflytt till eget hem
5	Beslut om framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp	2 kap. 33 § studiestödsförrordningen	Administrativ sekreterare	
6	Underrättelse till försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem eller HVB	2 § förrordning om underhållsstöd, 11 § lag om underhållsstöd	Administrativ sekreterare	Underrättelse ska ske omgående när barnet placeras i familjehem, jourhem eller HVB samt då placering upphör
7	Underrättelse till skatteverket om placering av barn i familjehem	12 kap 10 § SoL	Administrativ sekreterare	Ska göras om familjehemsplaceringen är avsedd att vara längre än 6 månader och vårdnadshavarna inte genomför flyttanmälan.
8	Begäran till Åklagarmyndigheten om förande av bevistalan	31 § LuL	Enhetschef	
9	Yttrande till Åklagarmyndigheten	11 § LuL	Förste socialsekreterare	
10	Yttrande till Åklagarmyndigheten med anledning av eventuell utredning beträffande misstänkt under 15 år	31 § LuL	Enhetschef	
11	Yttrande till passmyndigheten vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens samtycke	3 § 2 st passF	Enhetschef	Gäller vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande
12	Yttrande i samband med omedelbar äktenskapsskillnad	5 kap. 5 § ÄktB	Enhetschef	
13	Utredning och yttrande till rätten i namnrende	45-46 §§ namnL	Familjerättssekreterare	
14	Yttrande till Migrationsverket 1) Efter begäran enligt 17 kap 1 § UtL 2) Övrigt	7 kap 1 § UtL	1) Förste socialsekreterare 2) Utskott	2 avser särskilt ömmande situationer då socialnämnden på eget initiativ vill delge information till Migrationsverket. Ska tillämpas restriktivt.
15	Avge yttrande i enlighet med 6 § 1 st Lagen om särskild personutredning i brottmål	6 § 1 st Lagen om särskild personutredning i brottmål	Enhetschef	
16	Avge yttrande i enlighet med 6 § 2 st Lagen om särskild personutredning i brottmål	6 § 2 st Lagen om särskild personutredning	Familjerättssekreterare	

		ning i brottmål		
E9	ERSÄTTNING/ARVODE			
1	Beslut om ersättning till familjehem (arvode, omkostnadsersättning samt ersättning för förlorad arbetsinkomst) 1) enligt SKR:s rekommendationer samt socialnämndens beslut om familjehemsarvode för personer över 18 år 2) övrigt		1) Förste socialsekreterare 2) Enhetschef	Gäller även ersättning till särskilt förordnad vårdandshavre/tidigare familjehem. Beslut om förlorad arbetsinkomst avser 6 månader.
2	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som inte varit familjehemsförälder		Enhetschef	För ersättningsnivå – se socialnämndens beslut 120924. Omkostnadsersättning kan beviljas vid behov.
3	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktfamilj 1) upp till ett totalt belopp på 10.000 kr/månad 2) övrigt		1) Enhetschef 2) Utskott	Grundkostnad och grundarvode avser en helg per månad Gäller även grundutrustning
4	Beslut om arvode till kontaktperson och umgängesstöd 1) enligt SKR:s rekommendationer 2) övrigt		1) Socialsekreterare/samordnare 2) Enhetschef	Enligt SKR:s rekommendationer för år 2015 så ligger spannet mellan 371-2040 kr/månad.
5	Beslut om arvode till samordnad kontaktperson 1) upp till ett totalt belopp på 12 000 kr/månad 2) övrigt		1) Enhetschef 2) Utskott	
6	Beslut om omkostnadsersättning till kontaktperson, samordnad kontaktperson och umgängesstöd 1) enligt SKR:s rekommendationer 2) övrigt		1) Socialsekreterare/samordnare 2) Enhetschef	Enligt SKR:s rekommendationer för år 2015 så ligger spannet mellan 371-1483 kr/månad
7	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till särskilt kvalificerad kontaktperson 1) upp till ett totalt belopp på 20 000 kr/månad 2) övrigt		1) Enhetschef 2) Utskott	
8	Beslut om ersättning från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i annat hem än det egna	8 kap. 1 § 2 st SoL, 6 kap. 2-3 §§ SoF	Enhetschef	
F	HANDLÄGGNING AV ENSKILDA ÄRENDEN – VUXNA			
F1	UTREDNING			
1	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
2	Beslut om att avsluta utredning 1) med insats 2) utan insats	11 kap. 1 § SoL	1) Socialsekreterare 2) Förste socialsekreterare	
3	Beslut att utredning inte ska inledas eller läggas ner	11 kap. 1 § SoL	Förste socialsekreterare	

F2	EKONOMISKT BISTÅND			
1	<p><i>Beslut i försörjningsstödsärenden</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) enligt riksnorm 2) över riksnorm och enligt riktlinjer 3) under riksnorm och enligt riktlinjer 4) avslag 5) med villkor om kompetenshöjande åtgärder 6) vägran av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd 	<p>4 kap. 1, 3, 4 och 5 §§ SoL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Socialassistent 2) Socialsekreterare 3) Socialassistent 4) Socialassistent 5) Socialsekreterare 6) Enhetschef 	
2	<p><i>Livsföring i övrigt</i></p> <p>Beslut om att bevilja och avslå ansökan om bistånd för livsföring i övrigt (faktiska kostnader enligt riktlinjer för barnomsorg, hemtjänst, läkarvård inkl medicin, sjukvårdsavgift, akut tandvård, glasögon)</p>	<p>4 kap 1 § SoL</p>	<p>Socialassistent Socialsekreterare socialjour</p>	<p>Socialsekreterare socialjour gäller enbart vid akuta beslut.</p>
3	<p>Beslut om bistånd för livsföring i övrigt; Övrigt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) upp till 5.000 kr 2) upp till 30.000 kr 3) mer än 30.000 kr 4) avslag 	<p>4 kap. 1 § SoL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Socialsekreterare 2) Första socialsekreterare 3) Utskott 4) Socialsekreterare 	
4	<p><i>Akut tandvård</i></p> <p>Beslut om bistånd för akut tandvård</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) upp till 3000 kr 2) upp till 30.000 kr 3) övrigt 4) avslag 	<p>4 kap. 1 § SoL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Socialassistent & Socialsekreterare socialjour 2) Första socialsekreterare 3) Utskott 4) Socialassistent 	
5	<p><i>Tandvård</i></p> <p>Beslut om att bevilja och avslå bistånd för livsföring i övrigt till nödvändig tandvård (ej akut under 3000)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) upp till 30.000 2) övrigt 	<p>4 kap. 1 § SoL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Förste socialsekreterare 2) Utskott 	
6	<p><i>Hyresskuld</i></p> <p>Beslut om bistånd för livsföring i övrigt till hyresskuld</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) upp till en månad 2) upp till 6 månader 3) övrigt 	<p>4 kap. 1 § SoL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Förste socialsekreterare 2) Enhetschef 3) Utskott 	
7	<p><i>El-skuld</i></p> <p>Beslut om att bevilja och avslå bistånd för livsföring i övrigt till el-skuld</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Upp till 3000 kr 2) Över 3000 kr 	<p>4 kap. 1 § SoL</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Förste socialsekreterare 2) Enhetschef 	

8	<i>Flyttkostnader</i> Beslut om att bevilja och avslå bistånd för livsföring i övrigt till flyttkostnader 1) upp till 5000 2) upp till 30.000 kr 3) övrigt	4 kap. 1 § SoL	1) Förste socialsekreterare 2) Enhetschef 3) Utskott	
9	<i>Hemutrustning</i> Beslut om bistånd för livsföring i övrigt till hemutrustning 1) enligt riktlinjer 2) övrigt 3) avslag	4 kap. 1 § SoL	1) Förste socialsekreterare 2) Enhetschef 3) Socialsekreterare	
10	<i>Saneringskostnader</i> Beslut om bistånd för livsföring i övrigt till saneringskostnader 1) upp till 5 000 kr 2) upp till 20.000 kr 3) Övrigt	4 kap 1 § SoL	1) Förste socialsekreterare 2) Enhetschef 3) Utskott	
11	<i>Begravningskostnader</i> Beslut om bistånd för livsföring i övrigt till begravningskostnader 1) enligt handläggningsrutiner 2) Upp till 20 000 kr 3) övrigt 4) avslag	4 kap. 1 § SoL	1) Socialsekreterare 2) Enhetschef 3) Utskott 4) Socialsekreterare	
12	Beslut om ekonomiskt bistånd i samband med utredning, placering eller omplacering 1) att bevilja upp till 3.000 2) att bevilja upp till 5.000 3) att bevilja upp till 6.000 4) att bevilja övrigt 5) att avslå	4 kap. 1 § SoL	1) Socialsekreterare 2) Enhetschef 3) Verksamhetschef 4) Utskott 5) Socialsekreterare	
13	<i>Återkrav 4 kap. 1 § SoL</i> Beslut om ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL med återkrav	4 kap. 1 § SoL, 9 kap. 2 § 1 st SoL	Socialsekreterare	Exempelvis förskott på förmån. Besluten ska innehålla uppgift om återbetalningsplikten
14	<i>Beslut 4 kap. 2 § SoL</i> Beslut om ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 2 § SoL 1) upp till 20.000 2) övrigt 3) avslag	4 kap 2 § SoL	1) Enhetschef 2) Utskott 3) Enhetschef	
15	<i>Fritidspeng</i> Beslut om att bevilja och avslå fritidspeng till barn som lever i familjer som är långvarigt biståndsberoende	4 kap 2 § SoL	Socialassistent	Se kommunens riktlinjer för ekonomiskt bistånd
16	<i>Återkrav 4 kap. 2 § SoL</i>	4 kap. 2 § SoL, 9 kap. 2 § 1 st SoL	Enhetschef	Besluten ska innehålla uppgift om återbetalningsplikten

	Beslut om ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL med återkrav			
17	<i>Beslut enligt LMA</i> Beslut om att bevilja och avslå bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	1 § 3 p 17 och 18 §§ LMA (SFS 1994:971)	Socialassistent	
18	Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	10 § LMA (SFS 1994:971)	Enhetschef	
19	<i>Återkrav</i> Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Detta gäller oriktiga uppgifter eller utbetalning med för högt belopp
20	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet	9 kap. 4 § SoL	Verksamhetschef	Anmäls till nämnd Avser ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 § samt 9 kap. 1-2 §§ SoL
21	Akut bistånd i form av boende till och med nästkommande vardag	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare på socialjour	Avser plats på hotell, vandrarhem etc.
22				
F3	BESLUT OM BISTÅND			
1	Beslut om bistånd i form av kontaktperson och samordnad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
2	Beslut om att godkänna kontaktperson och samordnad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
3	Beslut om bistånd i form av sysselsättning för personer med psykiska funktionshinder eller missbruk 1) Intern 2) Extern	4 kap 1 § SoL	1) Socialsekreterare 2) Enhetschef	
4	Beslut om bistånd i form av boendestöd 1) 1-4 timmar/månad 2) 5-14 timmar/månad 3) 15-23 timmar/månad 4) 24+ timmar/månad 5) Extern	4 kap. 1 § SoL	1) Socialsekreterare 2) Första socialsekreterare 3) Första socialsekreterare 4) Enhetschef 5) Verksamhetschef	
5	Beslut om intern öppenvård	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Avser även brottsofferstöd
6	Beslut om extern öppenvård	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
7	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
8	Beslut om att överta kostnad för vård efter villkorlig frigivning och för kontraktsvård a) inom ramavtal b) utom ramavtal	4 kap. 1 § SoL	1) Enhetschef 2) Verksamhetschef	
9	Beslut om bistånd i form av boskola	4 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	Föregås av avslagsbeslut enligt 4 kap 1 § SOL
10	Beslut om bistånd i form av SIG (Sociala insatsgrupper) med kontaktperson	4 kap 1 § SoL	Förste socialsekreterare	
11	Beslut om bistånd i form av SIG (Sociala insatsgrupper) utan kontaktperson	4 kap 1 § SoL	Förste socialsekreterare	
F4	BOENDE/PLACERING			

1	<p>Beslut om andra boenden</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) att bevilja internt 2) att bevilja externt upp till en månad 3) att bevilja externt mer än en månad 4) att avslå 	4 kap. 1 § SoL	<ol style="list-style-type: none"> 4) Förste socialsekreterare 2) Socialsekreterare 3) Enhetschef 4) Socialsekreterare 	<p>Avser tillfälligt boende i intern lägenhet eller modulboende som tillhandahålls av socialförvaltningen.</p> <p>Gäller ej bostad med särskild service eller HVB. Avser exempelvis placeringar på hotell eller boende med visst stöd utan HVB- eller BOSS-tillstånd. Avser inte ekonomiskt bistånd till boende på hotell/vandrarhem/övrigt.</p>
2	Beslut om bistånd i form av skyddat boende	4 kap. 1 § SoL	<ol style="list-style-type: none"> 1) Enhetschef 2) Socialsekreterare på Socialjouren 	2 p gäller för akut placering till och med nästa vardag
3	<p>Beslut om bistånd i form av HVB med behandling</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) inom ramavtal alt. under 4 tkr/dygn 2) utom ramavtal alt. över 4 tkr/dygn 	4 kap. 1 § SoL	<ol style="list-style-type: none"> 3) Enhetschef 4) Verksamhetschef 	OBS! Avgiftsbeslut enligt 8 kap. 1 § SoL. Även personer utan missbruk innefattas.
4	<p>Beslut om bistånd i form av HVB ej behandling</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Inom ramavtal upp till en månad 2) inom ramavtal alt under 4 tkr/dygn 3) utom ramavtal alt över 4 tkr/dygn 	4 kap. 1 § SoL	<ol style="list-style-type: none"> 1) Socialsekreterare 2) Enhetschef 3) Verksamhetschef 	OBS! Avgiftsbeslut enligt 8 kap. 1 § SoL. Även personer utan missbruk innefattas.
5	<p>Beslut om bistånd i form av stödboende 18-20</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) inom ramavtal alt under 4 tkr/dygn 2) utom ramavtal alt över 4 tkr/dygn 	4 kap. 1 § SoL	<ol style="list-style-type: none"> 1) Enhetschef 2) Verksamhetschef 	
6	<p>Beslut om bistånd i form av träningslängdenhet</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Internt eller externt inom ramavtal 2) Externt (utanför ramavtal) 	4 kap. 1 § SoL	<ol style="list-style-type: none"> 1) Enhetschef 2) Verksamhetschef 	
7	Beslut om boende i kommunkontrakt	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	Enhetschef	Beslut enligt 4 kap. 2 § föregås av avslag enligt 4 kap. 1 § SoL
8	<p>Beslut om bistånd i form av familjehem (konsulentstödda)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) inom ramavtal 2) utom ramavtal 3) Utan konsulentstöd 	4 kap. 1 § SoL	<ol style="list-style-type: none"> 1) Enhetschef 2) Verksamhetschef 3) Verksamhetschef 	
9	<p>Beslut om bistånd i form av bostad med särskild service</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) inom ramavtal 2) utom ramavtal 	4 kap. 1 § SoL	<ol style="list-style-type: none"> 1) Enhetschef 2) Verksamhetschef 	Avgiftsbeslut fattas enligt 8 kap. 2 § SoL
10	Beslut om att godkänna familjehem för vuxna över 21 år	4 kap. 1 § SoL	Verksamhetschef	I första hand vanligtvis konsulentstödda familjehem
F5	LVM			
1	Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	7 § LVM	Enhetschef Socialsekreterare Socialjour	Ska enbart tillämpas av socialjour för det fall det står klart att utredning ska inledas och det krävs för omedelbara utredningsåtgärder (ex. läkarundersökning)

2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ner alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	Enhetschef	
3	Beslut om vilken tjänsteman som ska vara kontaktman	8 § LVM	Socialsekreterare	
4	Beslut om läkarundersökning, utse läkare samt undersökning	9 § LVM	Socialsekreterare Socialsekreterare socialjour	Beslut om läkarundersökning fattas om en sådan inte är uppenbart obehövlig
5	Beslut om att ansöka hos förvaltningsrätten om vård med stöd av LVM	11 § LVM	Utskott	
6	Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § LVM	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
7	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande	18 b § LVM	Utskott	Kompletterande beslutsrätt för ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i utskott som nämnden förordnat. Beslutet ska anmälas vid nästa utskottssammanträde
8	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en person med missbruk till läkarundersökning	45 § 1 p LVM	Enhetschef Socialsekreterare på Socialjour	Anmäls till utskott
9	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid vårdinstitution	45 § 2 p LVM	Enhetschef Socialsekreterare på Socialjour	Anmäls till utskott
10	Beslut om att återta begäran om polishandräckning	45 § p. 1 och 2 LVM	Enhetschef	
11	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef	
F6	YTTRANDE OCH ANMÄLNINGAR TILL ANDRA MYNDIGHETER			
1	Yttrande till allmän domstol då den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap. 2 § BrB	Enhetschef	
3	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbära ersättning enligt socialförsäkringsbalken	107 kap. 5 § SFB	Socialassistent	
4	Beslut om anmälan till försäkringskassan om att nämnden ska uppbära sjukpenning för den som bereds vård i sådant HVB eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling för personer med missbruk.		Enhetschef	
F7	ERSÄTTNINGAR/ARVODE			
1	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson och samordnad kontaktperson 1) enligt SKR:s rekommendationer 2) övrigt		1) Socialsekreterare /Samordnare 2) Enhetschef	
2	Beslut om arvode till familjehem		Enhetschef	

3	Beslut om egenavgift vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats på HVB-hem eller familjehem	8 kap. 1 och 9 §§ SoL, 6 kap. 1 § SoF	Socialsekreterare	Avser även ändring samt beslut om att egenavgift inte längre ska tas ut. När beslut om avgift fattas kan avgiften variera mellan 0 kr och maxbelopp
4	Beslut om avgift för bostad med särskild service, service och omvårdnad	8 kap. 2 och 9 §§ SoL	Socialsekreterare	Ej HVB Avser även ändring samt beslut om att avgift inte längre ska tas ut.
5	Beslut om avgift för matdistribution	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Gäller inom insatsen boende med särskild service
F8	DÖDSBOHANDLÄGGNING			
1	Beslut att göra eller inte göra dödsboanmälan	20 kap. 8 a § Ärvdabalken (ÄB)	Dödsbohandläggare	
2	Beslut att provisoriskt förvalta dödsboet	18 kap 2 § ÄB	Dödsbohandläggare	
3	Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till dödsbodelägare	18 kap 1 § ÄB	Dödsbohandläggare	
4	Beslut att överlämna förvaltning och avveckling till Allmänna arvsfonden eller god man	18 kap 1 § ÄB	Dödsbohandläggare	
5	Beslut att föranstalta om bouppteckning	20 kap 2 § ÄB	Dödsbohandläggare	
6	Beslut att förvalta och avveckla dödsboet	18 kap 2 § ÄB	Dödsbohandläggare	
F9	ÖVRIGT			
1	Upplysningar i vapenärende		Socialsekreterare	Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde samtycker
2	Beslut om rekvisition av utdrag ur belastnings/misstankeregistret	6 § lag om belastningsregister och 5 § om misstankeregistret	Socialsekreterare	
3	Beslut om avskrivning av hyresskuld upp till 5.000 kr		Verksamhetschef	Anmäls till nämnd

Bilaga 1: Förordnade i ärenden enligt LVU (1990:52) och LVM (1988:870)

Socialnämnden förordnar

i socialnämnden

ordförande Niklas Gladh ,1:e vice ordförande **Eber Vikström** samt 2:e vice ordförande Albin Persson

att fatta beslut enligt 14 § 2 st LVU i de fall beslut inte kan avvaktas.

i nämndens vuxenutskott

ordförande Ingalill Adelly, 1:e vice ordförande Martina Styffe samt 2:e vice ordförande Michael Hansen samt

i nämndens barnutskott

ordförande Elisabeth Uddén, 1:e vice ordförande Niklas Gladh samt 2:e vice ordförande Albin Persson

att fatta beslut enligt 6 § 2 st, 6 a §, 11 § 1 och 2 st, 27 1 st §, 31 d §, 31 g § 2 st och 43 § LVU samt 13 § LVM i de fall beslut inte kan avvaktas.

på socialförvaltningens verksamhet IFO barn

Verksamhetschefer: Jenny Torpman Fredriksson, Katarina Lindström

Enhetschefer: Elisabeth Söderqvist, Monita Gandsjö, Anita Jalkegård, Joachim Litzén, Susanne Taborsak, Carolina Forsén, Karin Ask-Campbell

Första socialsekreterare: Patricia Lantto, Jeanette Bagger, Maria Köhn, Eva Nylén, Emma Winbladh, Stephanie Hansson, Karima Blanche, Sofia Winqvist, Johan Lindgren, Petra Tastekin, Malin Celepli, Emma Matsson, Maria Eriksson, Jenny Spik

och

på socialförvaltningens verksamhet IFO vuxen

Verksamhetschefer: Susanne Rivera, Rita de Castro

Enhetschefer: Per Klint, Shikofeh Ghobadi, Shabnam Alishah, Kadir Yilmaz

Första socialsekreterare: Camilla Weslien, Esra Ekici, Alexandra Nomberg, Josefin Danielsson

och

socialsekreterare på socialjouren

Frida Bergén, Mats Erkers, Annika Frisk, Helena Holm, Lovisa Lindgren, Jens Lundberg Elisabeth Mobäck Östergren, Leena Bergell, Angeta Borg Bucknell, Britt-Louise Ebbersten, Helga Einarsdottir, Jill Elfström,

Christer Hammar, Margaretha Kindstedt, Pia Kjellbom, Magnus Nilsson, Maria Mistander, Patric Näsström,
Pernilla Lilja, Jenny Jerrevik, Angelica Gustafsson

att begära polishandräckning enligt 43 § 1 st p 2 LVU i de fall beslut inte kan avvaktas



10 Förvaltningschefen informerar (SN 2022:00018)

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

Socialdirektör Charlotte Lagerkvist informerade om aktuella frågor.



11 Samordningsförbundet - maj 2022

Det finns inga ärenden att redovisa.



12 Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

Delegationsbeslut som anmäls till nämnden.

Socialdirektör

Ansökan till Hemvärdet SN 2021:00234
Ansökan till Hemvärdet SN 2021:00235
Ansökan till Hemvärdet SN 2021:00236
Ansökan till Hemvärdet SN 2021:00237
Ansökan till Hemvärdet SN 2021:00238
Ansökan till Hemvärdet SN 2021:00257
2022-03-31 Beslut behörighet för annan förvaltning

Socialnämndens Presidium

Beslut gällande serveringstillstånd till allmänheten året runt enligt 8 kap 2§ alkohollagen
Eldtomta Stories AB, Eldtomta Café i Grödinge

Alkoholhandläggare

Ändring i beslut gällande tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap enl. 8 kap. 2§ alkohollagen
Café och restaurang Stinsen AB, Xenter Ändring från 2022-04-16 till 2022-04-23



13 Anmälningsärenden

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

Ärendet

Dessa ärenden anmäls till nämnden:

2022-05-05 Beslut om digitalt sammanträde

Yttrande gällande förslag till ändring av detaljplan Varvet 1, Slagsta (SN/2022:00046)

§ 26 Teknik och fastighetsnämnden: Godkännande av fastighetsinvesteringar 2022 i Mål och internbudget 2022 (TFN/2022:00008)

§ 64 KS Internkontrolluppföljning 2021 på kommunövergripande nivå (KS/2021:00654)

§ 69 KS Fördelningen av statsbidraget inom finsk förvaltning 2022 (KS/2022:00185)

Lex Sarah

Det finns inga Lex Sarah rapporter att redovisa