



## Sammanträdesprotokoll för kommunstyrelsen 2022

**Datum och tid:** 2022-11-28 kl. 16:00-17:02  
**Plats:** Kommunhuset, plan 2, Stange

**Utses att justera:** Gabriel Melki (S) och Stina Lundgren (M)  
**Datum och tid för Justering:** Torsdagen den 1 december 2022  
**Plats för Justering:** Digital signering

**Sekreterare:** \_\_\_\_\_ § 179 - 199  
Leila Koivumäki

**Ordförande:** \_\_\_\_\_  
Ebba Östlin (S)

**Justerare:** \_\_\_\_\_  
Gabriel Melki (S) Stina Lundgren (M)

Se protokollets sista sida för digitala signaturer.

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Nämnd**  
Kommunstyrelsen 2022  
**Anslaget den**  
2022-12-02  
**Förvaringsplats för protokollet**  
Process: 1.1.2.1 - Hantera styrelseprocess med  
underprocesser  
Dnr: KS/2021:00752

**Sammanträdesdatum**  
2022-11-28  
**Nedtas den**  
2022-12-23



## Närvarolista

### Ledamöter

Ebba Östlin (S), ordförande  
Gabriel Melki (S), 1:e vice ordförande  
Stina Lundgren (M), 2:e vice ordförande  
Tuva Lund (S) tjänstgörande ersättare för Marcus Ekman (S)  
Yasemin Ergül (S)  
Willy Viitala (M)  
Martin Ingot (SD)  
Anne Rosensvärd (SD)  
Anders Thorén (TUP)  
Carl Widercrantz (TUP)  
Mats Einarsson (V)  
Stefan Dayne (KD)  
Dag Ahlse (C)  
Niklas Gladh (MP)  
Ing-Marie Viklund (L)

### Ersättare

Gül Alci (M)  
Marie Spannare (M)  
Max Möllerström (SD)  
Östen Granberg (SD)  
Therese Lind (TUP)  
Per Börjel (TUP)  
Kerstin Amelin (V)  
Yusuf Aydin (KD)  
Caroline Blom (KD)  
Camilla Eriksson (C)

### Övriga deltagare

Leif Eriksson, kommundirektör  
Helena Karlsson, biträdande kommundirektör  
Charlotta Brask, utvecklingsdirektör  
Håkan Hultgren, kommunsekreterare  
Leila Koivumäki, kommunsekreterare  
Nadina Rosengren, stabschef (S)  
Melissa Besara, politisk sekreterare (S)  
Benita Hägg, politisk sekreterare (C)  
Andreas Froby, politisk sekreterare (L)



Roslana Cederhage, politisk sekreterare (M)  
Mette Holst, VD, SRV återvinning AB, § 183



## Innehållsförteckning

|  |               |
|--|---------------|
| <b>Ärende för beslut</b>                                   |               |
| Val av justerare   | §<br>179/2022 |
| Godkännande av dagordning                                  | §<br>180/2022 |
| Ungdomsenkäten med fokus på folkhälsa 2022                 | §<br>181/2022 |
| <b>Beslutas av kommunfullmäktige</b>                       |               |
| Mål och budget 2023 med flerårsplan 2024 - 2026            | §<br>182/2022 |
| Godkännande av avfallstaxa för 2023                        | §<br>183/2022 |
| Reglemente för arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden | §<br>184/2022 |
| Reglemente för krisledningsnämnden                         | §<br>185/2022 |
| Reglemente för kultur- och fritidsnämnden                  | §<br>186/2022 |
| Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden               | §<br>187/2022 |
| Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden                     | §<br>188/2022 |
| Reglemente för socialnämnden                               | §<br>189/2022 |
| Reglemente för teknik- och fastighetsnämnden               | §<br>190/2022 |
| Reglemente för utbildningsnämnden                          | §<br>191/2022 |
| Reglemente för valnämnden                                  | §<br>192/2022 |
| Reglemente för vård- och omsorgsnämnden                    | §<br>193/2022 |
| Månadsuppföljning oktober 2022 för kommunstyrelsen         | §<br>194/2022 |



|  |               |
|--|---------------|
| Kommunövergripande internkontrollplan 2023 | §<br>195/2022 |
| Firmatecknare 2022 – ändring 2022-11-28    | §<br>196/2022 |
| Avsägelse och fyllnadsväl 2022-11-28       | §<br>197/2022 |
| Delegationsärenden 2022-11-28              | §<br>198/2022 |
| Anmälningsärenden 2022-11-28               | §<br>199/2022 |



## § 179

### Val av justerare

#### Beslut

Gabriel Melki (S) och Stina Lundgren (M) väljs till justerare.



**§ 180**

**Godkännande av dagordning**

**Beslut**

Dagordningen godkänns.



## § 181

### Ungdomsenkäten med fokus på folkhälsa 2022

#### Beslut

Ärendet utgår från dagordning.



**§ 182****Mål och budget 2023 med flerårsplan 2024 - 2026  
KS/2022:00237****Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige beslutar att tillfälligt ändra, tidigare beslut i Riktlinjen God ekonomisk hushållning, när kommunen får disponera resultatutjämningsreserven till - Resultatutjämningsreserven får disponeras under 2023–2024 för att täcka underskott mot balanskravsresultatet i budget.
2. Kommunfullmäktige beslutar att vid behov får medel disponeras ur resultatutjämningsreserven i bokslut 2023 för att täcka ett negativt resultat upp till ett balanskravsresultat på noll, dock högst 65,4 miljoner kronor.
3. Kommunfullmäktige beslutar ge samhällsbyggnadsnämnden, teknik- och fastighetsnämnden, utbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden tilläggsbudget till de investeringsprojekt som redovisas i bilaga i tjänsteskrivelsen. Tilläggsbudgeterna uppgår sammantaget till 511,3 miljoner kronor
4. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen under 2023 inom en total låneram på 6 241,5 miljoner kronor får ta upp nya och omsätta befintliga lån. Beslutet inkluderar upplåning för Södertörns Energi AB, AB Botkyrkabyggen, Söderenergi AB, Upplev Botkyrka AB och Botkyrka Stadsnät AB inom ramen för kommunens internbank.

Kommunens och bolagens låneramar uppgår till:

- 1) AB Botkyrkabyggen; 3 120 miljoner kronor.
  - 2) Söderenergi AB; 606 miljoner kronor.
  - 3) Upplev Botkyrka AB; 15 miljoner kronor.
  - 4) Botkyrka Stadsnät AB; 265 miljoner kronor.
  - 5) Södertörns Energi AB; 435,5 miljoner kronor.
  - 6) Låneramen för kommunens eget upplåningsbehov (exklusive upplåning till kommunens bolag); 1 800 miljoner kronor.
5. Kommunfullmäktige fastställer följande borgensramar:
    - 1) Söderenergi AB; 235 miljoner kronor.



- 2) Sydvästra Stockholmsregionens VA-verksaktiebolag (Syvab); 633,15 miljoner kronor.
- 3) Södertörns Fjärrvärme AB; 46 miljoner kronor.
- 4) SRV återvinning AB; 35 miljoner kronor.
- 5) Bostadsrättsföreningar; 22 miljoner kronor
- 6) Ideella föreningar; 50 miljoner kronor.

## 6. Mål och mått

6:1) Kommunfullmäktige beslutar att, utifrån tidigare beslut i Förutsättningar för nämndernas arbete med yttrande till Mål och budget 2023 med flerårsplan 2024 – 2026, under utvecklingsmål 4:4 Kommunen som organisation är klimatneutral 2025 ändra på tilldelning av mått till några nämnder. Berörda nämnder får i uppdrag att göra förändringarna i respektive nämnds mål och internbudget 2023.

a) För arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden, teknik- och fastighetsnämnden, utbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden utgår måtten ” Andel (%) fossila bränslen (bensin och diesel) minskar”, ”Koldioxidutsläppen från resor i tjänst minskar”, ”Pappersförbrukningen i kommunen minskar” och ” Klimatavtryck (gram CO2/transporterat kg) för inköpta varor vid samordnad varudistribution minskar”.

6:2) Kommunfullmäktige beslutar att arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden, kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden och utbildningsnämnden tilldelas utvecklingsmål 2:4 Botkyrkas barn och unga växer upp utan våld och förtryck. Berörda nämnder får i uppdrag att lägga till mål och mått i respektive nämnds mål och internbudget 2023

a) Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden tilldelas under utvecklingsmål 2:4 Botkyrkas barn och unga växer upp utan våld och förtryck, måttet ” Andel medarbetare som möter barn och unga och är utbildade i våldsprevention ökar”.

b) Kommunstyrelsen tilldelas under utvecklingsmål 2:4 Botkyrkas barn och unga växer upp utan våld och förtryck, måttet ” Andel medarbetare som möter barn och unga och är utbildade i våldsprevention ökar”.



- c) Kultur och fritidsnämnden tilldelas under utvecklingsmål 2:4 Botkyrkas barn och unga växer upp utan våld och förtryck, måttet ” Andel medarbetare som möter barn och unga och är utbildade i våldsprevention ökar” och ”Andelen fritidsklubbar och fritidsgårdar som bedriver ett aktivt systematiskt våldsförebyggande arbete där kunskap om hedersrelaterat våld och förtryck är inkluderat ökar”.
- d) Socialnämnden tilldelas under utvecklingsmål 2:4 Botkyrkas barn och unga växer upp utan våld och förtryck, måttet ” Andel medarbetare som möter barn och unga och är utbildade i våldsprevention ökar”
- e) Utbildningsnämnden tilldelas under utvecklingsmål 2:4 Botkyrkas barn och unga växer upp utan våld och förtryck, måttet ” Andel medarbetare som möter barn och unga och är utbildade i våldsprevention ökar” och ”Andelen förskolor, skolor och fritidshem som bedriver ett aktivt systematiskt våldsförebyggande arbete där kunskap om hedersrelaterat våld och förtryck är inkluderat ökar”.
7. Kommunfullmäktige fastställer en investeringsram för perioden 2023–2026 som innebär att kommunens investeringsutgifter, exklusive VA-investeringar, sammantaget uppgår till 4,2 miljarder kronor.
8. Kommunfullmäktige fastställer ett kommuninternt timpris för tidsskrivning i investeringsprojekt till 530 kronor.
9. Kommunfullmäktige fastställer kommunstyrelsens förslag till Mål och budget 2023 med flerårsplan 2024 – 2026 som innehåller måldokument, drift- och investeringsplan och bilaga till investeringsprojekt samt uppdrag till nämnder.
10. Kommunfullmäktige beslutar att till kommunstyrelsen delegera rätten att besluta om specifika investeringsprojekt inom Dialogkommissionens årliga investeringsram på 2,5 miljoner kronor.
- Kommunstyrelsen beslutar för egen del:**
11. Kommunstyrelsen beslutar att till ordförande i dialogkommissionen delegera rätten att besluta om specifika investeringsprojekt inom den årliga investeringsramen om 2,5 miljoner kronor.

**Deltar ej**

Stina Lundgren (M), Mats Einarsson (V), Martin Inglot (SD) och Anders Thorén (TUP) deltar inte i beslutet.

**Sammanfattning****Resultatutjämningsreserv**

Kommunfullmäktige beslutade i april 2020 Riktlinje för god ekonomisk hushållning som reglerar när kommunen kan avsätta medel till resultatutjämningsreserven samt när medel kan disponeras.

Riktlinjen säger följande när det gäller disponering ur resultatutjämningsreserven:

Resultatutjämningsreserven får endast disponeras om den underliggande skatteunderlagsutvecklingen i riket understiger den genomsnittliga utvecklingen de senaste 10 åren med en procentenhet eller mer.

Det finns inget maxbelopp för resultatutjämningsreserven.

Medlen från resultatutjämningsreserven ska täcka ett negativt balanskravsresultat för att uppnå balans. Det gäller såväl i budgeten som i årsbokslutet.

Riktlinjen följer den rekommendation som Sveriges kommuner och regioner (SKR) gav då. SKR har mjukat upp rekommendationen när reserven kan disponeras och föreslår att resultatutjämningsreserven får disponeras om den underliggande skatteunderlagsutvecklingen i riket understiger den genomsnittliga utvecklingen de senaste 10 åren. Tanken med en resultatutjämningsreserv är att kunna utjämna intäkter över en konjunkturcykel.

Den 20 oktober 2022 gör SKR följande bedömning om hur rikets underliggande skatteunderlagsutveckling kommer att utvecklas under kommande planperiod (Tioårigt genomsnitt samt årlig utveckling).

**Förändring i procent per år**

|              | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------|------|------|------|------|------|
| Snitt 10 år  | 4,1  | 4,2  | 4,4  | 4,3  | 4,4  |
| Årlig ökning | 5,6  | 5,7  | 3,1  | 4,5  | 4,1  |
| Differens    | 1,5  | 1,5  | -1,2 | 0,2  | -0,3 |

Källa: Skatteverket och Sveriges kommuner och regioner



Under perioden 2023–2025 kommer Sverige befinna sig i en lågkonjunktur. Skatteintäkterna utvecklas svagare och inflationen påverkar kostnadsutvecklingen kraftigt bland annat pensionskostnaderna.

Botkyrka har i årsredovisning 2022 en resultatutjämningsreserv som uppgår till 271,6 miljoner kronor

Kommunfullmäktige är suveräna att fatta beslut när resultatutjämningsreserven kan disponeras och föreslås besluta att medel får tas ur resultatutjämningsreserven 2023 och 2024 upp till ett balanskravsresultat på noll i boksluten, max 65,4 miljoner kronor 2023 och 52,8 miljoner kronor 2024.

#### *Budget 2023 – 2026*

I november fastställde kommunfullmäktige skattesatsen till 20 kronor och 15 öre.

I förslaget till Mål och budget 2023 med flerårsplan 2024 – 2026 budgeteras negativa resultat 2023 på 65,4 miljoner kronor och 2024 på 52,8 miljoner kronor. Kommunen planerar att disponera medel ur resultatutjämningsreserven för att återställa de negativa balanskravsresultaten. Det ekonomiska läget för 2025 och 2026 ser bättre ut och för dessa år budgeteras ett balanskravsresultat på 156,7 respektive 150,6 miljoner kronor.

Nämndernas budgetar räknas upp med 369,4 miljoner kronor netto. Nämnderna kompenseras för löne- och prisökningar motsvarande 326,4 miljoner kronor och för volymökningar med 14,8 miljoner kronor. Därutöver ingår övriga satsningar med drygt 90 miljoner kronor. I nämndernas budgetramar ingår effektiviseringskrav på 1 procent 2023 och 2 procent årligen 2024 – 2026. Dessutom finns för åren 2023 krav på effektiviseringar inom central administration enligt tidigare beslut.

Investeringsplanen för åren 2023 - 2026 innehåller investeringar på sammanlagt 4 156 miljoner kronor. I beloppet ingår beslutade och pågående projekt samt förslag på nya projekt. Tyngdpunkten i investeringsplanen ligger på förskolor och skolor. Därutöver finns investeringar inom VA-verksamheten som uppgår till drygt 475 miljoner kronor för 2023 - 2026. Investeringsramarna för åren 2024 - 2026 är en plan och kommer eventuellt justeras till kommande budget. Investeringsutgifterna i planen överstiger kommunfullmäktiges beslut om en investeringsram på 3,2 miljarder kronor under en fyra års period eller i snitt 800 miljoner kronor per år.

Investeringarna för 2023 beräknas sammantaget uppgå till 988 miljoner kronor. Det är en hög investeringsnivå för Botkyrka kommun. Med en



budgeterat resultat och avskrivningar uppgår självfinansieringsgraden till 30 procent 2023. Självfinansieringsgraden kan komma att öka med exploateringsintäkter, gatukostnadsersättningar, försäljningar av anläggningstillgångar med mera som inte är budgeterade.

Som en del av beslutet Mål och budget 2023 med flerårsplan 2024 - 2026 ingår fastställande av låne- och borgensramar för 2023. Den totala låneramen inklusive upplåning för kommunens bolag föreslås till 6 241,5 miljoner kronor för 2023, vilket är 213 miljoner lägre än 2022. Den totala låneramen inkluderar upplåning för Botkyrka kommun, AB Botkyrkabyggen, Botkyrka Stadsnät AB, Upplev Botkyrka AB, Söderenergi AB och Södertörns Energi AB.

Kommunens totala borgensram uppgår till 1 021,15 miljoner kronor 2023 vilket är drygt 190 miljoner kronor högre än 2022.

### *Uppdrag 2023*

I Mål och budget 2023 med flerårsplan 2024 – 2025 ger kommunfullmäktige uppdrag till nämnderna. Nämnderna ska i särskilt ärende rapportera uppdragen till kommunstyrelsens budgetberedning senast den 8 september 2023.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2022-11-18.

### **Propositionsordning**

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



## § 183

### **Godkännande av avfallstaxa för 2023 KS/2022:00627**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar förslag till ändringar i avfallstaxan för år 2023, så som de framgår av skrivelsen daterad 2022-09-21 från SRV Återvinning AB (SRV), under förutsättning att övriga ägarkommuner fattar motsvarande beslut.

#### **Jäv**

Gabriel Melki (S) och Stefan Dayne (KD) anmäler jäv och deltar inte i överläggning eller beslut i ärendet på grund av jäv.

#### **Sammanfattning**

Kommunledningsförvaltningen ser positivt på SRV återvinnings intention att få en mer miljöstyrande avfallstaxa år 2023 och understryker vikten av fortsatt arbete för att bidra till ambitionerna i SRV-kommunernas gemensamma avfallsplan. Därtill önskar kommunledningsförvaltningen ett tydligare resonemang kring vad som ligger bakom förändringarna i taxorna och vad som påverkar kostnadsutvecklingen.

Kommunledningsförvaltningen framhåller att dialogen med ägarkommunerna bör stärkas i SRV:s årliga arbete med att ta fram avfallstaxa.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2022-11-17.

#### **Propositionsordning**

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



**§ 184**

**Reglemente för arbetsmarknads- och  
vuxenutbildningsnämnden KS/2022:00545**

**Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.





## § 185

### **Reglemente för krisledningsnämnden KS/2022:00562**

#### **Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.



**§ 186**

**Reglemente för kultur- och fritidsnämnden KS/2022:00546**

**Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.



**§ 187**

**Reglemente för miljö- och hälsoskyddsnämnden  
KS/2022:00547**

**Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.



**§ 188**

**Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden KS/2022:00548**

**Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.



**§ 189**

**Reglemente för socialnämnden KS/2022:00549**

**Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.



**§ 190**

**Reglemente för teknik- och fastighetsnämnden  
KS/2022:00550**

**Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.



## § 191

### **Reglemente för utbildningsnämnden KS/2022:00551**

#### **Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.



## § 192

### **Reglemente för valnämnden KS/2022:00561**

#### **Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.





## § 193

### **Reglemente för vård- och omsorgsnämnden KS/2022:00552**

#### **Beslut**

Ärendet utgår från dagordning.



## § 194

### Månadsuppföljning oktober 2022 för kommunstyrelsen KS/2022:00173

#### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner månadsuppföljning oktober 2022.

#### Sammanfattning

| Verksamhet (i miljoner kronor) | Bokslut 2021 | Utfall period 2022 | Budget 2022 | Prognos helår 2022 | Avvikelse 2022 |
|--------------------------------|--------------|--------------------|-------------|--------------------|----------------|
| Intäkter (+)                   | 177,8        | 118,3              | 122,3       | 160,2              | 37,9           |
| Kostnader (-)                  | -499,4       | -322,4             | -530,7      | -549,6             | -18,9          |
| Netto (+/-)                    | -321,6       | -204,1             | -408,3      | -389,3             | 19,0           |
| Nettoinvesteringar (+/-)       | -2,9         | 1,9                | -8,6        | -5,9               | 2,7            |

Sammantaget visar nämndens prognos ett överskott på 19 mnkr. Överskottet beror i huvudsak på vakanser av personal vilket resulterar till senareläggning av aktiviteter. Under året har det tillkommit kostnader som inte var kända när budgeten gjordes. Det är till exempel ökad satsning på IT- och informations säkerhet samt utredning av Hågelbyleden. Dessa kostnader samt vissa övriga tidigare lagda aktiviteter som var tänkta att genomföras nästa år ryms inom redovisad prognos.

Kommunstyrelsens helårsprognos i delårsrapporten per augusti var en budgetavvikelse på plus 14 mnkr. Förutsättningarna för ett bidrag på 2 mnkr har ändrats och bidraget kommer inte att betalas ut i år. Redovisning av statsbidrag inom trygghet och säkerhet bedöms även bidra till en mer positiv prognos.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2022-11-09.

#### Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



## § 195

### **Kommunövergripande internkontrollplan 2023 KS/2022:00683**

#### **Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättad internkontrollplan för 2023 avseende kommunstyrelsens övergripande ansvar.
2. Kommunstyrelsen uppmanar respektive nämnd att ta in samtliga 8 kontrollmoment i nämndens egen interna kontrollplan.

#### **Sammanfattning**

Kommunledningsförvaltningen har för 2023 upprättat ett förslag till kommunövergripande intern kontrollplan. Risk- och väsentlighetsanalyser har genomförts och ligger till grund för vilka områden som ska granskas särskilt under 2023.

Planen tar upp kommunövergripande områden och kontrollmoment som en del av kommunstyrelsens uppsiktsansvar. Totalt omhändertas 8 konstaterade risker och 8 kontrollmoment. Jämfört med 2022 års plan har ett kontrollmoment tagits bort i internkontrollplanen, ett kontrollmoment har omarbetats och ett kontrollmoment har lagts till.

Detta innebär att den kommunövergripande kontrollplanen 2023 sammanlagt består av åtta kontrollmoment. Dessa är:

- Utdrag ur belastningsregister
- Arbetsmiljöansvar
- Bisysslor
- Direktupphandling
- GDPR ansvarig funktion
- GDPR upprättad intern rutin
- Representationsfakturer
- Informationshantering

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2022-11-08.



**Propositionsordning**

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.

**§ 196****Firmatecknare 2022 – ändring 2022-11-28****KS/2021:00826**

1. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer att teckna kommunens firma:  
kommunstyrelsens ordförande Ebba Östlin  
eller, vid hennes förfall, kommunstyrelsens  
1:e vice ordförande Gabriel Melki  
eller, vid förfall för de ovannämnda,  
kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Stina Lundgren  
i förening med en av följande personer:  
kommundirektör Leif Eriksson  
ekonomidirektör Per Malmquist  
utvecklingsdirektör Charlotta Brask
2. Kommunstyrelsen bemyndigar kommunens förvaltningsdirektörer:  
arbetsmarknadsdirektör Jesper Theander, kultur- och fritidsdirektör  
Helena Hellström, samhällsbyggnadsdirektör Carina Molin,  
socialdirektör Charlotte Lagerkvist, tf teknik- och fastighetsdirektör  
Tove Liljegren, utbildningsdirektör Anette Älmdalen samt vård- och  
omsorgsdirektör Petra Oxonius att teckna kommunens firma i fråga om  
löpande förvaltningsåtgärder inom den egna förvaltningens  
verksamhetsområde.

Respektive förvaltningsdirektör ska kunna delegera delar av denna behörighet till underställd personal under förutsättning av att en tydlig avgränsning av berörda personers behörighet och befogenhet görs.

Hyreskontrakt ska undertecknas av fastighetschef Lena Myrelid Knöös, tf. teknik- och fastighetsdirektör Tove Liljegren eller ekonomidirektör Per Malmquist.

3. Kommunstyrelsen bemyndigar kommundirektör Leif Eriksson och ekonomidirektör Per Malmquist att var för sig underteckna borgensförbindelser, leasingkontrakt och ansökningar om statsbidrag.
4. Kommunens firmatecknare kan underteckna samtliga skuldebrev och derivatkontrakt. Därutöver har kommundirektören rätt att genom delegationsbeslut utse ytterligare personer som kan underteckna denna typ av avtal.



5. Kommunstyrelsen bemyndigar tf. mark- och exploateringschef Camilla Schultz, samhällsbyggnadsdirektör Carina Molin och kommundirektör Leif Eriksson att var för sig underteckna avtal som reglerar genomförande av exploateringsprojekt såsom exploateringsavtal samt marköverlåtelse- och genomförandeavtal, samt underteckna köpehandlingar och andra överlåtelse- eller upplåtelseavtal avseende fast egendom.

6. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, var och en för sig, att inom kommunstyrelsens verksamhetsområde besluta om och genomföra alla typer av finansiella affärstransaktioner för Botkyrka kommuns räkning som är godkända i kommunens finansriktlinje, samt hantering och placering av likvida medel:

Erik Ohlson, räntehandlare internbanken, Södertälje kommun  
Stefan Hamilton Ouzounidis, investeringscontroller, Huddinge kommun  
Mattias Rensfeldt, finansansvarig, Botkyrka kommun

7. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, två i förening, att inom kommunstyrelsens verksamhetsområde underteckna handlingar avseende finansiella affärstransaktioner för kommunens räkning, i enlighet med kommunens finansriktlinje:

Edit Konrad, finansekonom internbanken, Södertälje kommun  
Magdalena Österberg, finansekonom internbanken, Södertälje kommun  
Anne-Britt Nilsson, ekonomiassistent, Södertälje kommun  
Elisabeth Lundin-Nilsson, ekonomiassistent, Södertälje kommun  
Mattias Rensfeldt, finansansvarig internbanken, Botkyrka kommun  
Annette Ödalen, controller, Botkyrka kommun

8. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, två i förening, att teckna kommunens firma vid uttag av medel på kommunens plusgiro, bankgiro och bankkonton:

|                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| kommundirektör              | Leif Eriksson        |
| ekonomidirektör             | Per Malmquist        |
| finansansvarig internbanken | Mattias Rensfeldt    |
| ekonomikonsult              | Susanna Brenander    |
| tf redovisningschef         | Maria Edblad-Jansson |



|                    |                         |
|--------------------|-------------------------|
| ekonomikonsult     | Irina Järvinen          |
| ekonomiassistent   | Suzana Milosavljevic    |
| ekonomiassistent   | Marie Björklund         |
| ekonomiassistent   | Tiina Kinnunen Hallgren |
| ekonomiassistent   | Hanna Shiferaw          |
| redovisningsekonom | Dilek Ünal              |
| redovisningsekonom | Linda Räsänen           |

De ovan nämnda personerna, två i förening, har tillträde till kommunens bankfack.

Tf. redovisningschef Maria Edblad-Jansson, eller den hon utser, ges rätt att underteckna deklaration för mervärdeskatt

### **Sammanfattning**

Enligt kommunstyrelsens reglemente, § 19, ska skrivelser från kommunstyrelsen och andra handlingar undertecknas på det sätt som styrelsen bestämmer. Kommunstyrelsen uppdaterar beslut om firmatecknare årligen eller vid behov.

### **Följande ändring är gjord sedan tidigare beslut 2022-09-05:**

Punkt 2: Teknik- och fastighetsdirektör Mikael Henning har slutat i kommunen och ersatts med tf teknik- och fastighetsdirektör Tove Liljegren.

### **Propositionsordning**

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



## § 197

### **Avsägelse och fyllnadsväl 2022-11-28 KS/2022:00001**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen bordlägger följande fyllnadsväl:

BROTTSFÖREBYGGANDE RÅDET t o m 2022-12-31  
Ledamot efter Mihajlo Mrdjen (TUP)

FUNKTIONSRÄTTSRÅDET t o m 2022-12-31  
Ledamot efter Ewa Norrgård (TUP)

INVESTERINGSBEREDNINGEN t o m 2022-12-31  
Ledamot efter Lars Holmberg (SD)

UTSKOTTET BOTKYRKA SOM ORGANISATION t o m 2022-12-31  
Ersättare efter Lars Holmberg (SD)

UTSKOTTET BOTKYRKA SOM PLATS t o m 2022-12-31  
Ersättare efter Lars Holmberg (SD)

#### **Sammanfattning**

Inga nya avsägelse har inkommit.

#### **Propositionsordning**

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



**§ 198****Delegationsärenden 2022-11-28****Beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt kommunstyrelsens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen.

**Finansansvarig Internbanken**

Redogörelse för delegationsbeslut avseende lån och räntederivat för perioden 2022-10-01—2022-10-31, dnr KS/2022:00079.

**Kommundirektören**

Tillförordnad teknik- och fastighetsdirektör från och med 2022-11-09 (beslut 2022-11-09, dnr KS/2022:00002).

**Kanslichefen**

Beslut att utse kommunledningsförvaltningen, samhällsutvecklingsenheten, med stöd av samhällsbyggnadsförvaltningen och teknik- och fastighetsförvaltningen som ansvarig för kommunens yttrande över remiss – Naturvårdsverkets redovisning Ansvar för kommunalt avfall för vissa enskilda avfallsströmmar (M2022/01775) (beslut 2022-11-04, KS/2022:00617).



## § 199

### **Anmälningssärenden 2022-11-28**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

#### **Sammanfattning**

Följande anmäls till kommunstyrelsen:

Finansrapporter per den 31 oktober 2022, dnr KS/2022:00079.

Protokoll från Södertörns Energi AB 2022-10-25 (styrelsemöte), dnr KS/2022:00021.

Protokoll från Botkyrka Stadsnät AB 2022-10-27 (styrelsemöte), dnr KS/2022:00029.

Minnesanteckningar från ägarmöte med AB Botkyrkabyggen 2022-11-09, dnr KS/2022:00036.


Ekonomisk uppföljning prognoser per sista oktober 2022, dnr KS/2022:00172.

Södertörns överförmyndarnämnd – delårsrapport 2, 2022, dnr KS/2022:00700.

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

|                     |                                     |   |
|---------------------|-------------------------------------|---|
| NAMN:               | LEILA KOIVUMÄKI                     |  |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation               |   |
| IDENTIFIKATIONS-ID: | _06f7d4483c302eb0274b0668b9ba3b45c4 |   |
| DATUM & TID:        | 2022-11-30 15:34:05 +01:00          |   |

|                     |                                     |  |
|---------------------|-------------------------------------|--|
| NAMN:               | Stina Monica Christina Lundgren     |  |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation               |  |
| IDENTIFIKATIONS-ID: | _09d14ae5b303aeebff2293e0590c44f818 |  |
| DATUM & TID:        | 2022-11-30 16:07:58 +01:00          |  |

|                     |                                     |   |
|---------------------|-------------------------------------|---|
| NAMN:               | Gabriel Melki                       |  |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation               |   |
| IDENTIFIKATIONS-ID: | _06e679229fa9cf8d6577174622f6e8b557 |   |
| DATUM & TID:        | 2022-11-30 17:24:12 +01:00          |   |

NAMN:

EBBA ÖSTLIN

IDENTIFIKATIONSTYP:

Svensk e-legitimation

IDENTIFIKATIONS-ID:

\_09c34f203a7478c0a6c487f9038c50cb6d

DATUM & TID:

2022-11-30 21:37:18 +01:00



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2022-11-30 21:37:26 +01:00  
Ref: 55933SE  
[www.comfact.se](http://www.comfact.se)



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)