



2019-03-08

Tid 2019-03-19, kl. 18:30

Plats Kommunhuset, Tumba, plan 2, rum 3 (Stange)

Ärenden

Justering

### **ÖPPET SAMMANTRÄDE**

- 1 MBF - Trafiksäkerhetsåtgärder i korsningen vid Victoriavägen-Geijersvägen, Tumba
- 2 MBF – Lekplats med flygplats/flygplans tema i Riksten
- 3 MBF - Rusta upp boulebanor i Malmtorp, Grödinge
- 4 MBF - Anlägg en trappa för att göra skogsområdet norr om Oxelvägen i Tullinge tillgängligt
- 5 MBF - Installera belysning- även underhålla ytan för återvinning vid Friluftsvägen i Riksten
- 6 MBF - Fler parkeringsplatser för besökande och boende i Riksten
- 7 Registerförteckning över behandlingar enligt dataskyddsförordningen, GDPR
- 8 Muntlig information om barnkonventionen
- 9 Årsredovisning 2018

2019-03-08

- 10 Uppföljning av internkontrollplan 2018
- 11 Muntlig information av mark- och exploateringsenheten
- 12 Delegationsbeslut
- 13 Anmälningsärenden
- 14 Samhällsbyggnadsdirektören informerar

#### **SLUTET SAMMANTRÄDE**

- 15 Antagande av detaljplan för Tullinge 17:129
- 16 Begäran om planbesked gällande Eriksberg 2:77
- 17 Begäran av planuppdrag att upprätta detaljplan för Tuna torg
- 18 Ramavtal för exploatering i Tuna torg
- 19-  
36 Bygglovsärenden (Se särskild lista)

Gabriel Melki  
Ordförande

Olov Lindquist  
Nämndsekreterare

**1****Medborgarförslag - Trafiksäkerhetsåtgärder i korsningen vid Victoriavägen, Geijersvägen/ Tumba (sbf/2018:495)****Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

**Sammanfattning**

Geijersvägen och Victoriavägen är båda lokalgator med relativt låga trafikflöden, vilka ingår i ett gatunät där zongräns 30 km/h råder. Fordonstrafiken består till övervägande del av boendetrafik som ska ledas mellan bostäder och kringliggande uppsamlingsgator. Trafikanternas kännedom om vägnätets utformning kan därför förutsättas vara god.

Väggorsningen Geijersvägen/ Victoriavägen är en fyrväggskorsning där högerregeln gäller.

Det sitter mycket riktigt en trafikspegel monterad i korsningen. Förvaltningen undviker dock att montera upp nya speglar i väggorsningar på grund av att de kan ge en bedräglig känsla av god sikt och trafiksäkerhet. Trafikspeglar kan exempelvis hamna ur läge så de inte ger rätt bild av korsningen. De blir även tidvis oanvändbara på grund av imma och frostbeläggningar.

I kommunen finns lokala bestämmelser angående häckar och växter mot gator och vid väggorsningar. För att inte skymma sikten ska exempelvis den som har hörntomt trimma häckar och växtlighet till maximalt 80 cm höjd, upp till 10 meter från väggorsningen. Mer om detta går att läsa på Botkyrka kommuns hemsida.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inspekterat korsningen och har för avsikt att under våren 2019 se över skyltningen för att öka tydligheten och underlätta fordonsförarens uppmärksamhet i korsningen. Vidare kommer kontakt att tas med berörda tomtägare för att upplysa om de lokala bestämmelserna angående höjd på häckar och annan växtlighet i anslutning till den berörda väggorsningen.

2019-03-19

Dnr sbf/2018:495

### **Ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om trafiksäkerhetshöjande åtgärder i korsningen Geijersvägen/ Victoriavägen i Tumba. Enligt förslagsställaren är olycksrisken stor i korsningen på grund av dålig sikt, framför allt för den som kör längs Victoriavägen. Till bilden hör att det finns häckar i korsningen som anses stor och skymmande.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-10-09 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-12-07.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-16, utgör underlag för beslutet.



2019-02-06

Dnr sbf/2018:495

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

## **Medborgarförslag - Trafiksäkerhetsåtgärder i korsningen vid Victoriavägen, Geijersvägen/ Tumba, KS/2018:590**

### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

### **Ärende**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om trafiksäkerhetshöjande åtgärder i korsningen Geijersvägen/ Victoriavägen i Tumba. Enligt förslagsställaren är olycksrisken stor i korsningen på grund av dålig sikt, framför allt för den som kör längs Victoriavägen. Till bilden hör att det finns häckar i korsningen som anses stor och skymmande.

Förslagsställaren föreslår att en trafikspegel placeras i korsningen, diagonalt mot den redan befintliga trafikspegeln eller att ett väjningspliktsmärke monteras för fordon som kommer från Geijersvägens nordöstra sträckning.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-10-09 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-12-07.

### **Yttrande**

Geijersvägen och Victoriavägen är båda lokalgator med relativt låga trafikflöden, vilka ingår i ett gatunät där zongräns 30 km/h råder. Fordonstrafiken består till övervägande del av boendetrafik som ska ledas mellan bostäder och kringliggande uppsamlingsgator. Trafikanternas kännedom om vägnätets utformning kan därför förutsättas vara god.

Väggkorsningen Geijersvägen/ Victoriavägen är en fyrväggskorsning där högerregeln gäller.

Det sitter mycket riktigt en trafikspegel monterad i korsningen. Förvaltningen undviker dock att montera upp nya speglar i väggkorsningar på grund av att de kan ge en bedräglig känsla av god sikt och trafiksäkerhet. Trafikspeglar kan exempelvis hamna ur läge så de inte ger rätt bild av korsningen. De blir även tidvis oanvändbara på grund av imma och frostbeläggningar.

2019-02-06

Dnr sbf/2018:495

I kommunen finns lokala bestämmelser angående häckar och växter mot gator och vid vägkorsningar. För att inte skymma sikten ska exempelvis den som har hörntomt trimma häckar och växtlighet till maximalt 80 cm höjd, upp till 10 meter från vägkorsningen. Mer om detta går att läsa på Botkyrka kommuns hemsida:

<https://botkyrka.se/bo--bygga/gator-och-resande/trafiksakerhet/klipp-hacken.html>

Samhällsbyggnadsförvaltningens trafikplanerare har inspekterat korsningen och har för avsikt att under våren 2019 se över skyltningen för att öka tydligheten och underlätta fordonsförarens uppmärksamhet i korsningen. Vidare kommer kontakt att tas med berörda tomtägare för att upplysa om de lokala bestämmelserna angående höjd på häckar och annan växtlighet i anslutning till den berörda vägkorsningen.

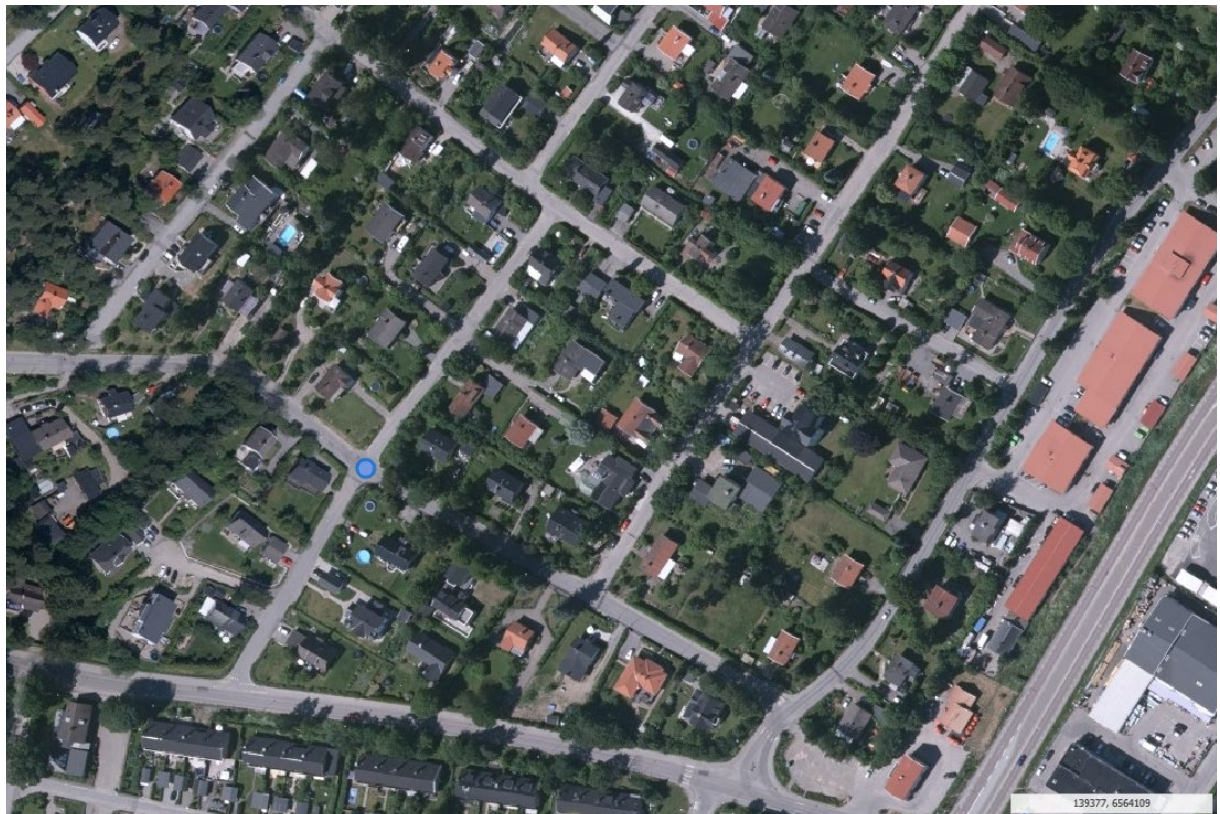
Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att med denna tjänsteskrivelse anse medborgarförslaget besvarat.

Carina Molin  
Samhällsbyggnadsdirektör

Anders Öttenius  
Chef Gata- /Parkenheten

Expedieras till  
Förslagsställaren  
Kommunfullmäktige  
Ann-Christine Gebart  
Anders Öttenius

Korsningen Victoriavägen/ Geijersvägen medborgarförslag sbn/2018:495



**Förslaget** (Presentera här kort ditt medborgarförslag)

Spegel eller hämma företräde från Nord-Östra vägen på Geijersvägen - Victoriavägen

**Motivering** (Här kan du lämna en mer utförlig beskrivning av ditt medborgarförslag. Motivera gärna **varför** du anser att förslaget ska genomföras och **hur** det i så fall skulle kunna ske.)

Olycksrisken är stor vid Victoriavägen - Geijersvägen. Högerregeln gäller där. Eftersom sikten i stort sett är obefintlig om man kommer från Grodingevägen och kör Victoriavägens fram. Det är stora häckar i korsningen. Det finns en spegel uppsatt och diagonalt mot denna skulde <sup>(en spegel)</sup> göra sikten bättre. Kanske går det att sätta upp hämma företräde för bilister från Nord-Östra Geijers-  
vägen





## 2

### **Medborgarförslag - Lekplats med flygplats/flygplanstema i Riksten (sbf/2018:497)**

#### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

#### **Sammanfattning**

Det finns fyra kommunala lekplatser i Riksten. Alla med lite olika karaktär och storlek. Tanken är att dessa ska komplettera varandra. Dock har inte något det flygtema som förslagsställaren efterfrågar.

1. Lilla Riksten parken är den minsta, med gungor och sandlåda för de yngsta barnen.
2. Kantarellparken är en större lekplats med lekutrustning för både yngre och lite äldre barn. Förutom klätter- och gungredskap finns även musikinstrument. Kantarellparken ligger i skoglig miljö och har karaktären av en naturlekplats.
3. Skogsmulleparken är planerad som en lite mindre lekplats. Här finns klätterställningar, gungor och gungdjur, rutschbana, balansredskap och hoppstenar.
4. Den lekplats förslagsställaren avser, Skolparken, har ett större utbud av lekredskap för både yngre och lite äldre barn. Bland annat finns en mer avancerad balans- och klätterutrustning. Här anlades spaljéer, pergola samt en grillplats med bord och bänkar under förra säsongen. Under 2019 kommer spaljéerna att kompletteras med nytt växtmaterial.

De förändringar som gjorts och planeras på Rikstens befintliga lekplatser är ett led i kommunens arbete med att göra befintliga lekplatser mer variationsrika och inbjudande. Att bygga om någon av dessa lekplatser till en temalekplats med flygplatsinspirerad lekutrustning är dock ett omfattande projekt som det inte finns budgetmässiga förutsättningar att tillmötesgå i nuläget.

2019-03-19

Dnr sbf/2018:497

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser dock att idén med temalekplatser är god och att en lekplats med flygplatstema skulle kunna passa i Riksten. Förslaget har lämnats till förvaltningens landskapsarkitekter, inför planering av lekplatser vid den fortsatta utbyggnaden av Riksten.

### **Ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående en större lekplats med flygplats/ flygplanstema i Riksten. I ett mail 2019-01-08 förtydligade förslagsställaren att det som avsågs var att ändra karaktär på den befintliga lekplatsen vid Nova förskola (Skolparken).

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-10-10 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-12-07.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-01-31, utgör underlag för beslutet.



2019-01-31

Dnr sbf/2018:497

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

## **Medborgarförslag- Lekplats med flygplats/flygplanstema i Riksten, KS/2018:594**

### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

### **Ärende**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående en större lekplats med flygplats/ flygplanstema i Riksten. I ett mail 2019-01-08 förtydligade förslagsställaren att det som avsågs var att ändra karaktär på den befintliga lekplatsen vid Nova förskola (Skolparken).

Förslagsställaren motiverar sitt förslag med att lekplatserna i Riksten är väldigt lika och att det saknas ”tänk utanför boxen”, samt att flygtema skulle passa genom att anknyta till Rikstens tidigare funktion som flygfält.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-10-10 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-12-07.

### **Yttrande**

Det finns fyra kommunala lekplatser i Riksten. Alla med lite olika karaktär och storlek. Tanken är att dessa ska komplettera varandra, dock har inte något det flygtema som förslagsställaren efterfrågar.

1. Lilla Riksten parken är den minsta, med gungor och sandlåda för de yngsta barnen.

2. Kantarellparken är en större lekplats med lekutrustning för både yngre och lite äldre barn. Förutom klätter- och gungredskap finns även musikinstrument. Kantarellparken ligger i skoglig miljö och har karaktären av en naturlekplats.

3. Skogsmulleparken är planerad som en lite mindre lekplats. Här finns klätterställningar, gungor och gungdjur, rutschbana, balansredskap och hoppstenar.

2019-01-31

Dnr sbf/2018:497

Under 2018 rustades Skogsmullen upp med extra belysningsarmatur vid klätterställning/ gungor och med nya växtbäddar. Under 2019 planeras en basketplan och ytan för bollspel kommer att förbättras genom att de kupol-brunnslock som finns byts ut mot en typ som fungerar bättre vid lek.

4. Den lekplats förslagsställaren avser, Skolparken, har ett större utbud av lekredskap för både yngre och lite äldre barn. Bland annat finns en mer avancerad balans- och klätterutrustning. Här anlades spaljéer, pergola samt en grillplats med bord och bänkar under förra säsongen. Under 2019 kommer spaljéerna att kompletteras med nytt växtmaterial.

De förändringar som gjorts och planeras på Rikstens befintliga lekplatser är ett led i kommunen arbete med att göra befintliga lekplatser mer variationsrika och inbjudande. Att bygga om någon av dessa lekplatser till en temalekplats med flygplatsinspirerad lekutrustning är dock ett omfattande projekt som det inte finns budgetmässiga förutsättningar att tillmötesgå i nuläget.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser dock att idén med temalekplatser är god och att en lekplats med flygplatstema skulle kunna passa i Riksten. Förslaget har lämnats till förvaltningens landskapsarkitekter, inför planering av lekplatser vid den fortsatta utbyggnaden av Riksten.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att avslå medborgarförslaget.

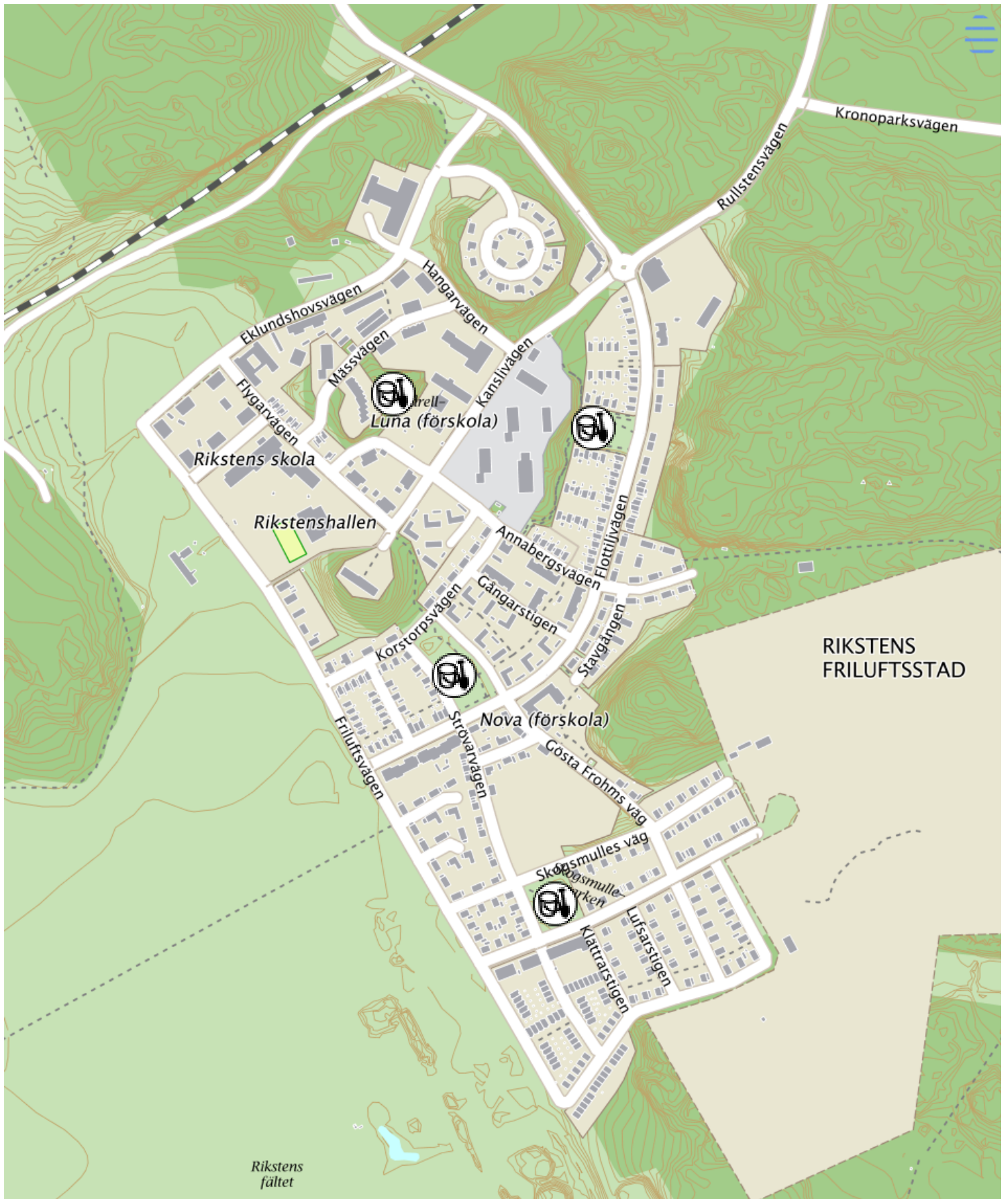
Carina Molin  
Samhällsbyggnadsdirektör

Anders Öttenius  
Chef Gata- /Parkenheten

Expedieras till  
Förslagsställaren  
Kommunfullmäktige  
Ann-Christine Gebart  
Anders Öttenius



# Lekplatser i Riksten



ägen

Annabergsvägen  
Korstorpsvägen

Annabergsvägen

Flottljyvägen

Gangarstigen

Korstorpsvägen

Gösta Frohms väg



Förskolan Nova

Gösta Frohms väg

Flottljyvägen

Strövarvägen

Strövarvägen

Flottljyvägen

Eniluftsvägen

Strövarvägen

Gösta Frohms väg

Strogamulles Väg

Gösta Frohms väg



Google Strogamulles Väg

Fri

Kartdata ©2018 Google Sverige Villkor Skicka feedback

0730250014



---

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Lekpark med tema. Borde göras en ny större lekpark med typ flygplats/flygplans tema i riksten. Flygledartofn som klätterställning tex Flygplan osv.

I riksten finns det några lekplatser som är väldigt lika inget tänk utanför boxen. Skulle va väldigt trevligt att ändå ha en lekplats som har något med området att göra.

[59.18394093636853,17.913143735614607]

---

**3****Medborgarförslag - Rusta upp boulebanor i Malmtorp- Grödinge (sbf/2018:498)****Förslag till beslut**

Medborgarförslaget anses besvarat.

Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar till förvaltningen att beakta medborgarförslaget vid det kommande arbetet med parkprogrammet för Malmtorpsparken.

**Sammanfattning**

I Botkyrka kommuns parkprogram från 2014-07-07 presenteras platser som kommunen ska satsa på för förnyelse och utveckling i de olika stadsdelarna under åren 2014 – 2024. Malmtorpsparken, där platsen för boulebanorna ingår, är en av de platser som efter dialoger med medborgare, medborgarförslag och synpunkter valts ut för förnyelse. Tidsmässigt beräknas projektet med Malmtorpsparken genomföras under åren 2022–2024.

I linje med denna planering är det inte aktuellt med några större investeringar eller anläggningsarbeten på platsen i nuläget, utan förnyelse av platsen kommer att planeras och genomföras i samband med parkprojektet. Medborgarna kommer då att ges möjlighet till ytterligare dialog om parkens utformning.

Samhällsbyggnadsförvaltningens gata/parkenhet har dock informerat om att två nya bänkar med ryggstöd köpts in till platsen samt att de befintliga bänkarna har rustats upp. Vidare kommer området fortsatt att underhållas genom säsongstädning, gräsklippning och tömning av papperskorgar.

**Ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om upprustning av boulebanorna i Malmtorp. I samband med upprustningen önskas två nya bänkar på västra sidan av de fyra banorna, ett bord med tillhörande fasta bänkar och en bod som inrymmer toalett, plats för krattor och andra tillbehör. .

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-15, utgör underlag för beslutet.





2019-02-15

Dnr sbf/2018:498

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

## **Medborgarförslag- Rusta upp boulebanor i Malmtorp- Grödinge, KS/2018:628.**

### **Förslag till beslut**

Medborgarförslaget anses besvarat.

Medborgarförslaget ska tas i beaktande vid det kommande arbetet med parkprogrammet för Malmtorpsparken.

### **Ärende**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om upprustning av boulebanorna i Malmtorp. I samband med upprustningen önskas två nya bänkar på västra sidan av de fyra banorna, ett bord med tillhörande fasta bänkar och en bod som inrymmer toalett, plats för krattor och andra tillbehör. Ett argument är att det skulle göra banorna mer attraktiva för besök från andra klubbar.

Förslagsställaren skriver som representant för boulespelarna i PRO.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-10-24 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2018-12-07.

### **Yttrande**

I Botkyrka kommuns parkprogram från 2014-07-07 presenteras platser som kommunen ska satsa på för förnyelse och utveckling i de olika stadsdelarna under åren 2014 – 2024. Malmtorpsparken, där platsen för boulebanorna ingår, är en av de platser som efter dialoger med medborgare, medborgarförslag och synpunkter valts ut för förnyelse. Tidsmässigt beräknas projektet med Malmtorpsparken genomföras under åren 2022–2024. Medborgarförslaget har lämnats till de landskapsarkitekter som arbetar med parkprogrammet.

I linje med denna planering är det inte aktuellt med några större investeringar eller anläggningsarbeten på platsen i nuläget, utan förnyelse av platsen kommer att planeras och genomföras i samband med parkprojektet. Medborgarna kommer då att ges möjlighet till ytterligare dialog om parkens utformning.

2019-02-15

Dnr sbf/2018:498

Gata/ parkenhetens områdesförvaltare har dock informerat om två nya bänkar med ryggstöd köpts in till platsen samt att de befintliga bänkarna har rustats upp. Vidare kommer området fortsatt att underhållas genom säsongsstädning, gräsklippning och tömning av papperskorgar.

Som information kan även nämnas att VA-enheten har för avsikt att under våren 2019 se över dräningsringen i Malmtorp för att åtgärda platser där ytvatten blir stående.

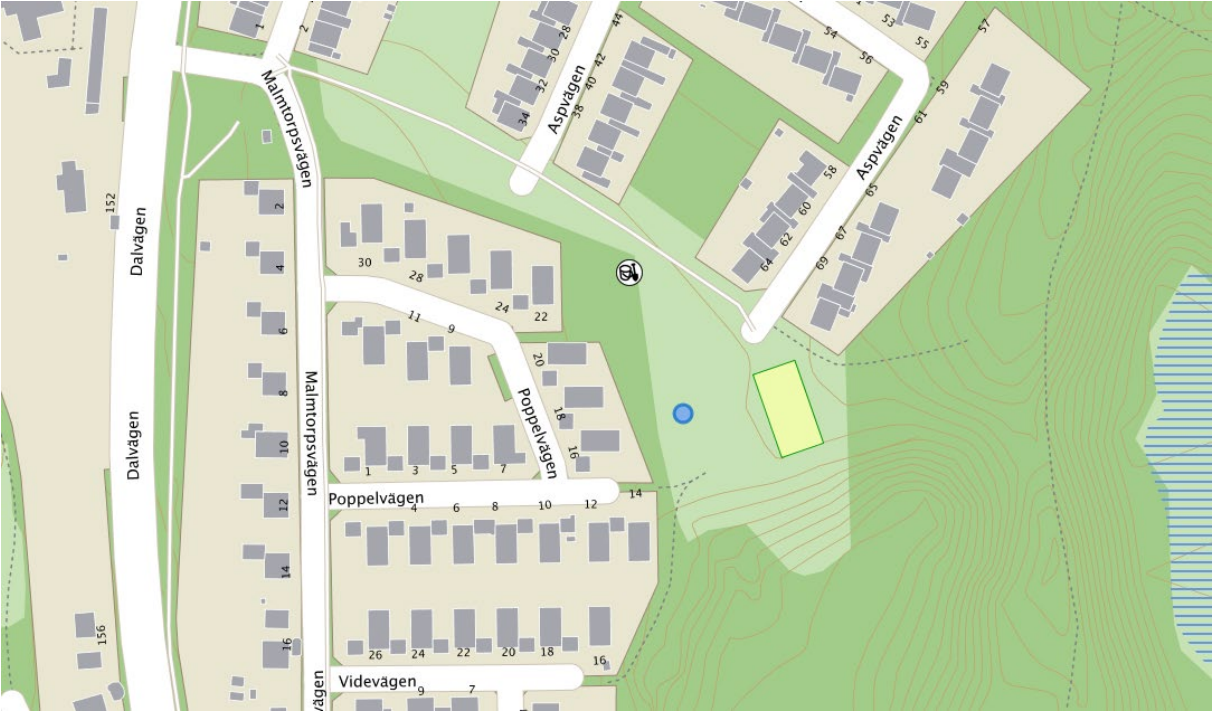
Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att anse medborgarförslaget besvarat.

Carina Molin  
Samhällsbyggnadsdirektör

Anders Öttenius  
Chef Gata- /Parkenheten

Expedieras till  
Förslagsställaren  
Kommunfullmäktige  
Ann-Christine Gebart  
Anders Öttenius

Plats för boulebanorna i Malmtorp





---

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Boulebanorna i Malmtorp, Grödinge behöver rustas upp och i samband med detta önskar vi ytterligare två bänkar på västra sidan av de fyra banorna. Ett bord med tillhörande fasta bänkar och en liten bod som inrymmer toalett och ett utrymme att förvara krattor mm skulle underlätta när vi får besökare från andra klubbar.

Jag skriver som representant för boulespelarna i PRO även om andra också har tillgång till banorna. Boule är en aktivitet som passar oss äldre väl eftersom de främjar rörlighet utan att kräva stor styrka och snabbhet. Den utgör också en arena för socialt umgänge. Nuvarande tillstånd gör dock att spelare från andra klubbar tvekar att komma hit.

---



## 4

### **Medborgarförslag - Anlägg en trappa för att göra skogsområdet norr om Oxelvägen/ Tullinge tillgängligt (sbf/2019:11)**

#### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

#### **Sammanfattning**

När kommunen anlägger stigar/terrängtrappor bör dessa vara tillgänglighetsanpassade. Det område som här föreslås för en stig/passage är, som förslagsställaren också skriver, brant. Stigningen uppskattas till i snitt 1:3, vilket på en sträcka av 60 meter ger 20 meters stigning. En kommunal trappa i den typen av terräng ska likt alla kommunala trappor förses med vilplan, ledstång och taktila markeringar, för att tillgodose krav på framkomlighet och säkerhet. Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning är att en trappa inte är lämplig på den beskrivna platsen.

De markförhållanden och den topografi som råder skulle medföra ett omfattande arbete och höga anläggningskostnader för att iordningsställa ett fungerande gångstråk med trappa/trappor. Till detta kommer kostnader för drift och underhåll, samt vinterväghållning.

Skogspartiet som avses kan nå norrifrån, bland annat från Alpvägen och Tingsbergsvägen utan att det branta partiet behöver forceras. Skogsområdet som helhet bedöms inte ha någon viktig funktion som förbindelse mellan vägar utan är att betrakta som ett grönt, vildmarksliknande skogsområde i bebyggelsen.

Bland de medborgarförslag som samhällsbyggnadsnämnden har att ta ställning till finns många intressanta idéer. Vid bedömningen av vad som är möjligt att genomföra prioriteras förslag som anses ge ökad säkerhet och trygghet för kommuninnevånarna och som kommer många till gagn. Dessutom görs en uppskattning av om förslaget är budgetmässigt möjligt att prioritera med avseende på kostnader för anläggning, drift och underhåll.

2019-03-19

Dnr sbf/2019:11

Utifrån dessa bedömningsgrunder anser förvaltningen inte att medborgarförslaget är möjligt att prioritera.

### **Ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att röja en korridor på den kommunala markremsan från Oxelvägen 23 upp på skogsplatån norr om Oxelvägen. Enligt förslaget skulle det kunna göras genom att ta bort stenblock och busksnår samt anlägga en trappa där slutningen är som brantast.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-11-14 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2019-01-08.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-01-31, utgör underlag för beslutet.



2019-01-31

Dnr sbf/2019:11

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

## **Medborgarförslag - Anlägg en trappa för att göra skogsområdet norr om Oxelvägen/ Tullinge tillgängligt, KS/2018:684**

### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden avslår medborgarförslaget.

### **Ärende**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag om att röja en korridor på den kommunala markremsan från Oxelvägen 23 upp på skogsplatån norr om Oxelvägen. Enligt förslaget skulle det kunna göras genom att ta bort stenblock och busksnår samt anlägga en trappa där sluttningen är som brantast.

Förslagsställaren anser att skogsområdet är trevligt för lek och promenader, men svårtillgängligt om man inte kommer norrifrån. Med en väg in på föreslagna plats kan området bindas ihop med Körsbärsparken och bli tillgängligt för fler.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-11-14 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2019-01-08.

### **Yttrande**

När kommunen anlägger stigar/terrängtrappor bör dessa vara tillgänglighetsanpassade. Det område som här föreslås för en stig/passage är, som förslagsställaren också skriver, brant. Stigningen uppskattas till i snitt 1:3, vilket på en sträcka av 60 meter ger 20 meters stigning. En kommunal trappa i den typen av terräng ska likt alla kommunala trappor föras med vilplan, ledstång och taktila markeringar, för att tillgodose krav på framkomlighet och säkerhet. Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning är att en trappa inte är lämplig på den beskrivna platsen.

De markförhållanden och den topografi som råder skulle medföra ett omfattande arbete och höga anläggningskostnader för att iordningsställa ett fungerande gångstråk med trappa/ trappor. Till detta kommer kostnader för drift och underhåll, samt vinterväghållning.

2019-01-31

Dnr sbf/2019:11

Skogspartiet som avses kan nå norrifrån, bland annat från Alpvägen och Tingsbergsvägen utan att det branta partiet behöver forceras. Skogsområdet som helhet bedöms inte ha någon viktig funktion som förbindelse mellan vägar utan är att betrakta som ett grönt, vildmarksliknande skogsområde i bebyggelsen.

Bland de medborgarförslag som samhällsbyggnadsförvaltningen har att ta ställning till finns många intressanta idéer. Vid bedömningen av vad som är möjligt att genomföra prioriteras förslag som anses ge ökad säkerhet och trygghet för kommuninnevånarna och som kommer många till gagn. Dessutom görs en uppskattning av om förslaget är budgetmässigt möjligt att prioritera med avseende på kostnader för anläggning, drift och underhåll.

Utifrån dessa bedömningsgrunder anser förvaltningen inte att medborgarförslaget är möjligt att prioritera och föreslår samhällsbyggnadsnämnden att avslå förslaget.

Carina Molin  
Samhällsbyggnadsdirektör

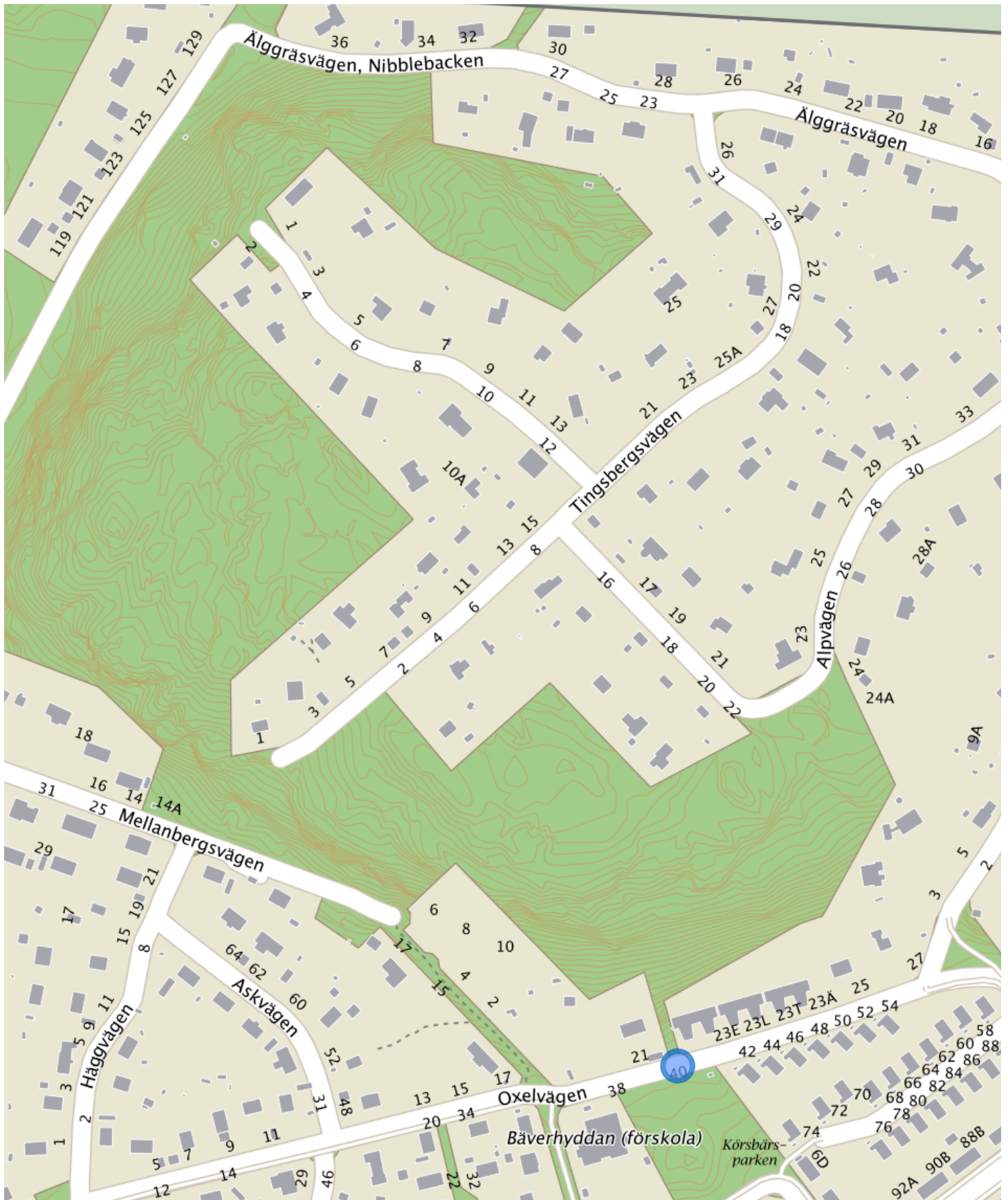
Anders Öttenius  
Chef Gata- /Parkenheten

Expedieras till  
Förslagsställaren  
Kommunfullmäktige  
Ann-Christine Gebart  
Anders Öttenius





# Skogsområde norr om Oxelvägen



hitta  
.se

Vad och var?



Karta

Satellit

3D-karta

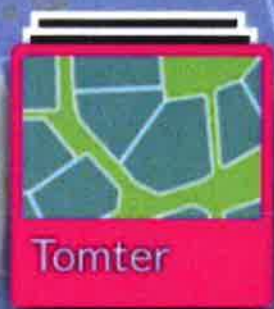
Flingsbergsvägen

...pvägen

Snädroppsvägen

Oxelvägen

Bäverhyddans förskola





---

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Bifoga bild

Hej! På bifogad tomtkarta syns ett skogsområde norr om Oxelvägen. En remsa kommunal mark (inringad på bild) leder till detta område. Mitt förslag är att röja en korridor upp till skogsplatån genom att ta bort en del stenblock och något busksnår. På den allra brantaste delen kan en trappa anläggas. Med vänlig hälsning Per-Ola Ekström

Området är trevligt för lek och promenader, men är svårtillgängligt för allmänheten, om man inte kommer norrifrån. Med en bättre väg in, på föreslagen plats, kan området bindas ihop med Körsbärsparken och bli tillgängligt för fler.

Ja



## 5

### **Medborgarförslag - Installera belysning- även underhålla ytan för återvinning vid friluftsvägen i Riksten (sbf/2019:12)**

#### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

#### **Sammanfattning**

Förpacknings och tidningsinsamlingen (FTI) ansvarar för Botkyrkas återvinningsstationer och marken för återvinningsstationen vid Friluftsvägen ägs av Rikstens Friluftsstad AB (RFAB).

Då det är svårt att placera återvinningsstationer i ett utbyggnadsområde som Riksten, erbjöd RFAB en temporär plats på sin mark, tills normal placering på kommunal allmän plats blev möjlig att erbjuda.

RFAB planerar nu att återta ytan inför byggnation av nästa etapp av Rikstens Friluftsstad. Botkyrka kommun arbetar därför tillsammans med FTI med att ta fram platser för två nya återvinningsstationer i Riksten. Platserna kommer att bygglovprövas under våren 2019.

Viktiga faktorer vid planering av återvinningsstationer är att de ska ligga på platser där människor rör sig, vara tillgängliga även för de som inte har bil samt att det ska finnas tillräckligt med utrymme för de lastbilar som ska tömma behållarna. Vad gäller belysning är målsättningen att hitta platser där allmän platsbelysning lyser upp området. Då återvinningsstationen på Friluftsvägen ligger på RFAB:s mark ligger ansvar för framdragning av el och belysningsstolpar utanför kommunens ansvarsområde.

Nedskräpning och även dumpning av avfall är tyvärr ett samhällsproblem. FTI ansvarar för underhåll, städning och halkbekämpning på den yta som upplåtits för återvinningscontainrarna och även på intilliggande område, när det är uppenbart att skräpet kommer från återvinningsstationen. För övrig, kringliggande yta ansvarar markägaren, vilket i detta fall är RFAB.

2019-03-19

Dnr sbf/2019:12

### **Ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående återvinningsstationen på Friluftsvägen, Riksten. Enligt förslagsställaren behöver ytan för återvinning belysning för ökad trygghet på kvällstid. Vidare framförs önskemål om bättre städning och halkbekämpning/ plogning.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-11-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2019-01-08.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-06, utgör underlag för beslutet.



2019-02-06

Dnr sbf/2019:12

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

## **Medborgarförslag- Installera belysning- även underhålla ytan för återvinning vid friluftsvägen i Riksten, KS/2018:707**

### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

### **Ärende**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående återvinningsstationen på Friluftsvägen, Riksten. Enligt förslagsställaren behöver ytan för återvinning belysning för ökad trygghet på kvällstid. Vidare framförs önskemål om bättre städning och halkbekämpning/ plogning.

Förslagsställaren frågar också hur platsen för återvinningsstationen kan ses som temporär, trots att den funnits så många år.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-11-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2019-01-08.

### **Yttrande**

Förpacknings och tidningsinsamlingen (FTI) ansvarar för Botkyrkas återvinningsstationer och marken för återvinningsstationen vid Friluftsvägen ägs av Rikstens Friluftstad AB (RFAB).

Då det är svårt att placera återvinningsstationer i ett utbyggnadsområde som Riksten, erbjöd RFAB en temporär plats på sin mark, tills normal placering på kommunal allmän plats blev möjlig att erbjuda.

RFAB planerar nu att återta ytan inför byggnation av nästa etapp av Rikstens Friluftstad. Botkyrka kommun arbetar därför tillsammans med FTI med att ta fram platser för två nya återvinningsstationer i Riksten. Platserna kommer att bygglov prövas under våren 2019.

Viktiga faktorer vid planering av återvinningsstationer är att de ska ligga på platser där människor rör sig, vara tillgängliga även för de som inte har bil samt att det ska finnas tillräckligt med utrymme för de lastbilar som ska

2019-02-06

Dnr sbf/2019:12

tömna behållarna. Vad gäller belysning är målsättningen att hitta platser där allmän platsbelysning lyser upp området. Då återvinningsstationen på Fri-luftsvägen ligger på RFAB:s mark ligger ansvar för framdragning av el och belysningsstolpar utanför kommunens ansvarsområde.

Nedskräpning och även dumpning av avfall är tyvärr ett samhällsproblem. FTI ansvarar för underhåll, städning och halkbekämpning på den yta som upplåtits för återvinningscontainrarna och även på intilliggande område, när det är uppenbart att skräpet kommer från återvinningsstationen. För övrig, kringliggande yta ansvarar markägaren, vilket i detta fall är RFAB.

På FTI:s hemsida finns formulär för felanmälan om behållare behöver tömmas eller området behöver städas. Här finns även register med information om schemalagd städning och tömning för alla återvinningsstationer. Se vidare under länken:

<https://www.ftiab.se/172.html>

Förslagsställaren kan även vända sig direkt till RFAB med frågor och synpunkter som gäller kvartersmark eller fastighetsmark.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att med detta svar anse medborgarförslaget besvarat.

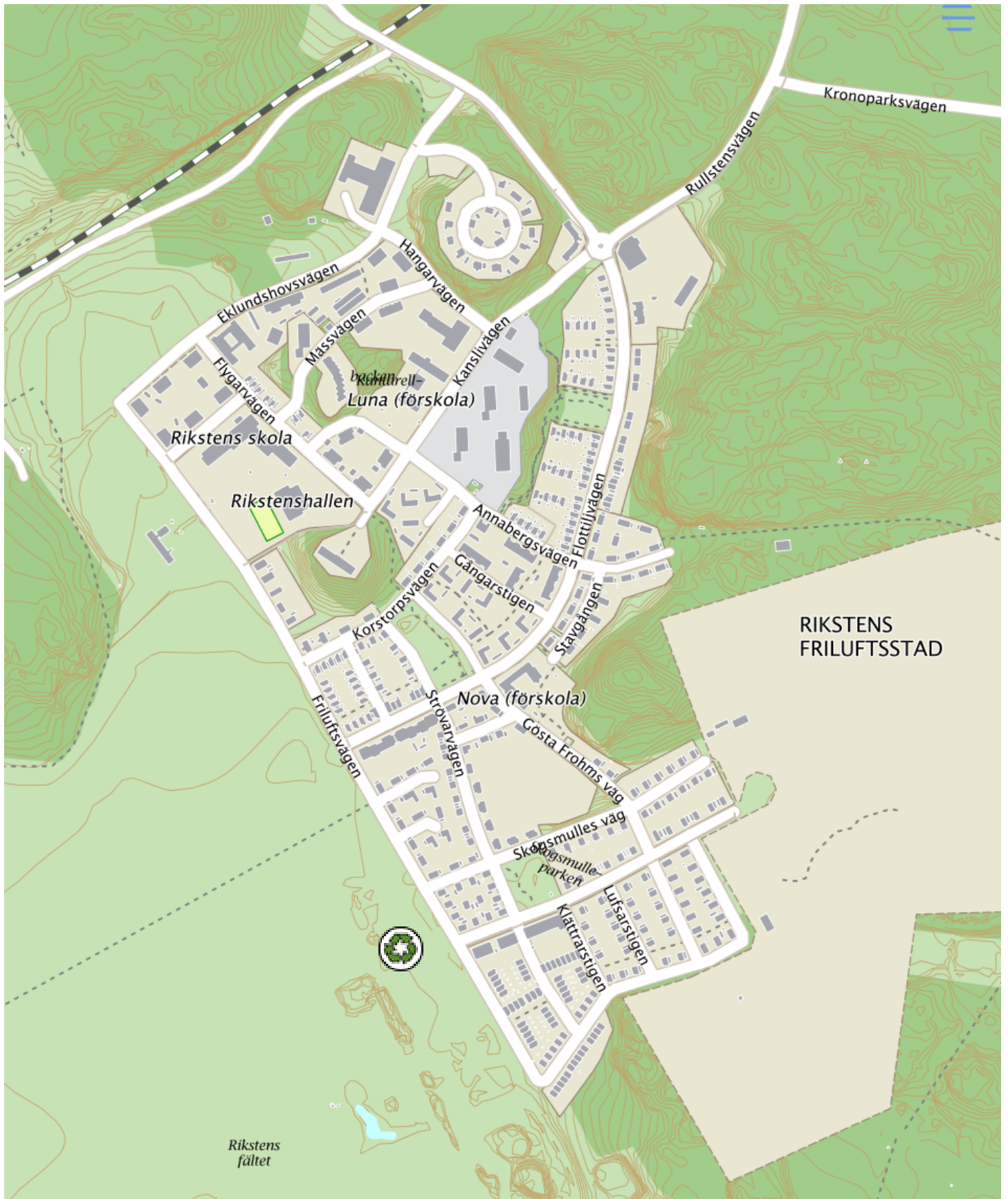
Carina Molin  
Samhällsbyggnadsdirektör

Anders Öttenius  
Chef Gata- /Parkenheten

Expedieras till  
Förslagsställaren  
Kommunfullmäktige  
Ann-Christine Gebart  
Anders Öttenius



# Återvinningsstation Riksten







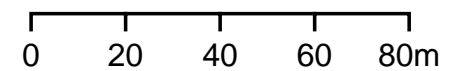
BOTKYRKA KOMMUN

# Återvinningsstation Riksten



Skala 1:1600

© Botkyrka kommun





Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Hej! Jag har tidigare påpekat att ni bör installera belysning och även underhålla ytan för återvinning vid friluftsvägen i Riksten. Det känns otroligt otryggt att gå in för att kasta sina kartonger och glas på kvällstid. Har tidigare fått som svar att platsen bara är temporär. Förklara vad temporärt innebär i Botkyrka kommun tack? Platsen har fungerat som återvinning senaste 10 åren och lär knappast ändra plats dom närmsta åren.

Göra platsen tryggare på kvällar och eftermiddagar. Man ser knappt i vilken container man ska kasta skräpet. Kan vara orsaken till att skräp ligger över hela ytan. På vintrar är det livsfarligt att gå in pga halka. Ibland 20 cm snö ibland 10 cm ren is. Någon kommer garanterat att halka och göra sig ordentligt illa om ni inte börjar underhålla detta.

Återvinningen på friluftsvägen.



## 6

### **Medborgarförslag - Fler parkeringsplatser för besökande och boende i Riksten (sbf/2019:13)**

#### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

#### **Sammanfattning**

Botkyrka kommun har styrdokument innehållande program, strategi och riktlinjer avseende parkering i kommunen. I riktlinjerna framgår bland annat att ansvaret för att ordna bilparkeringar i bostadsområden (boende- och besöksparkering) vilar på byggherren, samt att detta ska göras i enlighet med Botkyrkas parkeringsnormer. Vidare framgår att bilparkeringen skall förläggas till tomt- och kvartersmark. Med detta följer att ansvaret för anläggning inklusive drift och underhåll kommer att vila på fastighetsägaren och i förekommande fall områdets samfällighet, bostadsrättsförening eller liknande.

För att göra parkeringsbestämmelserna tydliga och minska antalet p-förbudsskyltar har områdesförbud införts i ett antal bostadsområden. Det innebär att parkeringsförbud råder inom området om inte annat är skyltat. I Riksten infördes områdesförbud i augusti 2018 och gatorna i området skyltades om.

De kommunala parkeringsytorna som finns i Riksten är avsedda som korttidsparkeringar/besöksparkeringar/helgparkeringar och övervägande del har därför en begränsning för vilka tidsintervaller/veckodagar som parkering är tillåten.

Efter önskemål om fler parkeringsplatser i Riksten har möjligheten att korttidsparkera i anslutning till vissa förskolor/skolor under tider då parkeringen inte används av verksamheten öppnats. Vidare är gatuparkering tillåten på vissa gator och längs vissa sträckor. Det senaste tillskottet är ett antal gatuparkeringsplatser längs Friluftsvägens södra del, vilka blev klara vid månadsskiftet januari/februari i år.

2019-03-19

Dnr sbf/2019:13

Kommunen har dock en restriktiv inställning till utökad gatuparkering. Till orsakerna hör att parkerade bilar kan verka hindrande på trafikflödet och dessutom försvåra snöröjning och städning av gaturummet. Vidare kan gatuparkerade bli ett oönskat dominerande inslag av gatubilden och möjligheterna för fordonsförare att upptäcka oskyddade trafikanter i närheten av gatan försvåras.

### **Ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående behov av fler parkeringsplatser för boende och besökare i Riksten. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-11-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2019-01-08.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-14, utgör underlag för beslutet.



2019-02-26

Dnr sbf/2019:13

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

## Medborgarförslag- Fler parkeringsplatser för besökande och boende i Riksten, KS/2018:708

### Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget besvarat.

### Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag angående behov av fler parkeringsplatser för boende och besökare i Riksten.

Enligt förslagsställaren riskerar besökare p-böter till följd av gällande zonförbud. I förslaget framhålls att många boende i Riksten efterfrågar fler p-platser och att kommunen behöver börja anpassa området efter de boendes önskemål.

Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2018-11-19 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2019-01-08.

### Yttrande

Botkyrka kommun har styrdokument innehållande program, strategi och riktlinjer avseende parkering i kommunen. I riktlinjerna framgår bland annat att ansvaret för att ordna bilparkeringar i bostadsområden (boende- och besöksparkering) vilar på byggherren, samt att detta ska göras i enlighet med Botkyrkas parkeringsnormer. Vidare framgår att bilparkeringen skall förläggas till tomt- och kvartersmark. Med detta följer att ansvaret för anläggning inklusive drift och underhåll kommer att vila på fastighetsägaren och i förekommande fall områdets samfällighet, bostadsrättsförening eller liknande.

För att göra parkeringsbestämmelserna tydliga och minska antalet p-förbudsskyltar har områdesförbud införts i ett antal bostadsområden. Det innebär att parkeringsförbud råder inom området om inte annat är skyltat. I Riksten infördes områdesförbud i augusti 2018 och gatorna i området skyltades om.

De kommunala parkeringsytorna som finns i Riksten är avsedda som korttidsparkeringar/ besöksparkeringar/ helgparkeringar och övervägande del

2019-02-26

Dnr sbf/2019:13

har därför en begränsning för vilka tidsintervaller/ veckodagar som parkering är tillåten.

Efter önskemål om fler parkeringsplatser i Riksten har möjligheten att korttidsparkera i anslutning till vissa förskolor/skolor under tider då parkeringen inte används av verksamheten öppnats. Vidare är gatuparkering tillåten på vissa gator och längs vissa sträckor. Det senaste tillskottet är ett antal gatuparkeringsplatser längs Friluftsvägens södra del, vilka blev klara vid månadsskiftet januari/ februari i år.

Kommunen har dock en restriktiv inställning till utökad gatuparkering. Till orsakerna hör att parkerade bilar kan verka hindrande på trafikflödet och dessutom försvåra snöröjning och städning av gaturummet. Vidare kan gatuparkerade bli ett oönskat dominerande inslag av gatubilden och möjligheterna för fordonsförare att upptäcka oskyddade trafikanter i närheten av gatan försvåras.

Det inkommer många synpunkter och önskemål angående utformningen av Rikstens Friluftstad. Ett stort antal av dessa handlar om trafikmiljön. För förvaltningen är de inkomna synpunkterna värdefulla, inte minst inför den fortsatta utbyggnaden av Riksten. Inkomna förslag och synpunkter framförs till berörda tjänstemän som arbetar med trafik- och förvaltarfrågor samt till tjänstemän som arbetar med den fortsatta utvecklingen av Rikstens friluftstad.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår samhällsbyggnadsnämnden att anse medborgarförslaget besvarat.

För att läsa Botkyrka kommuns styrdokument angående parkering hänvisas till kommunens hemsida:

<https://botkyrka.se/bo--bygga/gator-och-resande/parkeringsstrategi.html>

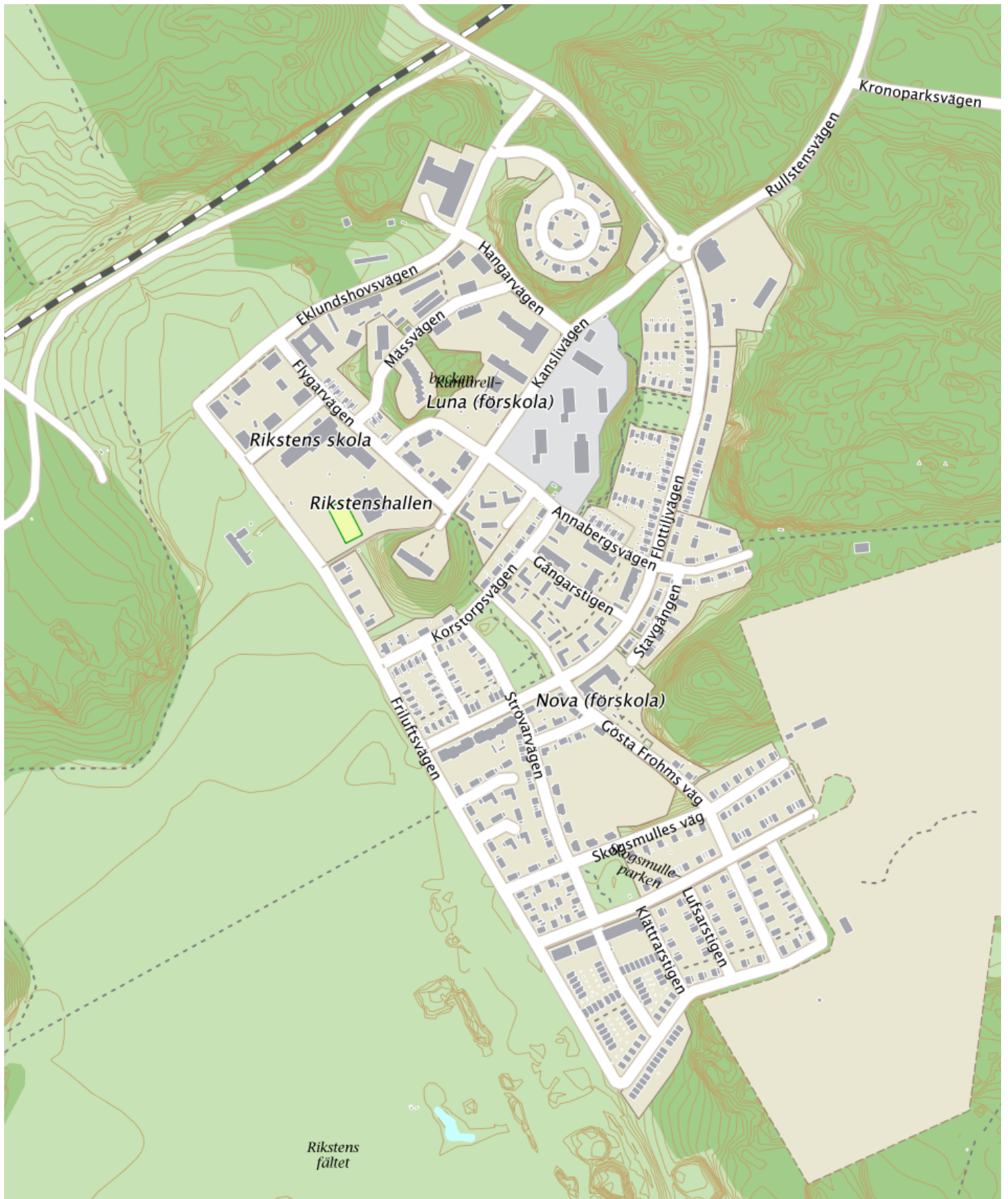
Carina Molin  
Samhällsbyggnadsdirektör

Anders Öttenius  
Chef Gata- /Parkenheten

Expedieras till  
Förslagsställaren  
Kommunfullmäktige  
Ann-Christine Gebart  
Anders Öttenius



# Riksten





M

---

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Fler parkeringsplatser för besökande och boende i Riksten.

Motivera ditt förslag

Pga av att det inte finns några parkeringar och är zonförbud i Riksten kan man inte längre ta emot besök utan att dom riskerar att få P-böter. Jag vet att många efterfrågar fler parkeringsplatser och kommunens dröm om att fler skall samåka och ta bussen fungerar tyvärr inte i realiteten. Ni måste börja anpassa området efter de boendes önskemål.





## 7

### **Registerförteckning över behandlingar enligt dataskyddsförordningen, GDPR (sbf/2018:291)**

#### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden fastställer registerförteckningen över behandlingar enligt dataskyddsförordningen, GDPR, inom nämndens verksamhetsområde samt uppdrar åt samhällsbyggnadsförvaltningen att fortlöpande hantera uppdateringar i registerförteckningen såsom verkställighetsåtgärder.

#### **Sammanfattning**

Enligt dataskyddsförordningens artikel 4 är det den personuppgiftsansvarige som ensam eller tillsammans med andra ska bestämma ändamål och medel för behandling av personuppgifter. Samhällsbyggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig för personuppgiftsbehandlingar inom nämndens verksamhetsområde i Botkyrka kommun.

#### **Ärendet**

I bifogad registerförteckning framgår vilka personuppgifter som hanteras inom samhällsbyggnadsförvaltningen, samt ändamålen för behandlingarna.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-01-28, utgör underlag för beslutet.



2019-01-28

Dnr sbf/2018:291

Referens  
Marie ErikssonMottagare  
Samhällsbyggnadsnämnden

## Registerförteckning över behandlingar enligt dataskyddsförordningen, GDPR

### Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden fastställer registerförteckningen över behandlingar enligt dataskyddsförordningen, GDPR, inom nämndens verksamhetsområde samt uppdrar åt samhällsbyggnadsförvaltningen att fortlöpande hantera uppdateringar i registerförteckningen såsom verkställighetsåtgärder.

### Sammanfattning

Enligt dataskyddsförordningens artikel 4 är det den personuppgiftsansvarige som ensam eller tillsammans med andra ska bestämma ändamål och medel för behandling av personuppgifter. Samhällsbyggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig för personuppgiftsbehandlingar inom nämndens verksamhetsområde i Botkyrka kommun. I bifogad registerförteckning framgår vilka personuppgifter som hanteras inom samhällsbyggnadsförvaltningen, samt ändamålen för behandlingarna.

Carina Molin  
Förvaltningschef

### Bilaga

Registerförteckning för samhällsbyggnadsförvaltningen enligt GDPR.

---

Expedieras till  
Carina Molin  
Tina Gustafson  
Hugo Quisbert

Personuppgiftsansvarig\*: Samhällsbyggnadsnämnden  
 Kontaktuppgifter\*: 08-530 610 00  
 Företrädare\*, se nedan för respektive behandling.  
 Dataansvarig\*: Hugo Qvistbert

Företrädare*	Ansvarig/ID	Handläggare PR-kont	Serifline	Ingår i system	Beskrivning av ändamål och behandling	Behandlingen omfattar kategorier av registrerade personer*	Behandlingen omfattar följande typer av personuppgifter*	Förekommer känsliga personuppgifter och vilka?	Kategorier av mottagare av personuppgifterna internt och externt*	Dokumentation om överföring av personuppgifter sker till tredje land*	Tidsfrister för radering*	Är vilka lagliga grunder som finns för behandlingen.	Allmän beskrivning av behandlingen och syftet med behandlingen*	Om personuppgifterna anslutas för att genomföra behandling av personuppgifter till andra personer och kontaktpunkter till andra personer.
Elisabeth Persson		Handläggare PR-kont	Serifline	Ingår i system	Handläggare ansökan om parkeringsstånd för rörelsehindrade	Personer som söker parkeringsstånd	Namn, adress, telefonnummer, e-post, personnummer, foto, kön	Nej	Internt: Handläggare på samhällsbyggnadsförvaltningen, handläggare på medborgarcenter. Externt: Principen om allmänna handlingars offentlighet kan komma ifråga.	Nej	Galinas 3 år efter utgången av giltighetstid (enligt dokumenthanteringsplanen)	Systemet har dubbel inloggning. Endast en handläggare är administratör i systemet. Ålder innehållande i ansökan och liknande skickas i plomberad säkretsompack. Driftas hos leverantör.	Serifline, Box 11711, innehållande 11893 Stockholm m. Tel: 010-1507500. Epost: info@serifline.com	
Ewa Lönnkvist		Markupplåtelse	ISY-case markupplåtelse		diarium, ärende- och dokumenthantering	ansökningshandling uppgifter som lämnas av riktade från tillväg	hämtas från infotorgs fordonsregister	nej	kommunens handläggare, den som begär ut handling	Nej	tillstånd/avtal Ordningslagen 1993:637, Avfallslagen 1987:259	driftas hos leverantör	Norkonsult	
Ewa Lönnkvist		Bilfört	BILFLYT		diarium, ärende- och dokumenthantering	fordon med ägaruppgifter	hämtas från infotorgs fordonsregister	nej	Kommunens handläggare och entreprenörer som har inloggning i systemet. Den som begär ut handling.	Nej	ska följa arblagen. (kollas LFF 1992:129, LFF 1992:198 drifas hos leverantör med Sokojo)	Systemet ägs av WSP webbaserat	Sokojo, Box 315, 731 27 Köping.	
Alexandra Bohm		Felansmälan	DeDu		Felansmälan	Nej	Ja, om anmälaren väljer att få återkoppling. Namn, mejladress	Nej	Vid ansökan om återkoppling namn, mejladress Medborgarcenter, entrprenör (utförare), förvaltare	Nej	Ingen i dagsläget för säkerhets skull endast administratör (st i kommunen) har tillgång till statusiken sedan starten 2007-12	Systemet ägs av WSP webbaserat	Sokojo, Box 315, 731 27 Köping.	
Emma Björk		Fastighetsregister	FIR		För fastighetsregister för koppling mot andra system	För fastighetsregisterinformation sedvanliga uppgifter	Personer med skyddad identitet	Nej	Anställda, den som begär ut handling	Nej	Gällning görs av Lantmäteriet (vi uppdaterar via deras register så det skrivs över varje vecka)	drifas hos leverantör	Sokojo, Box 315, 731 27 Köping	
Emma Björk		Beställning samlingskarta	Abou		Ärende- och dokumenthantering	För ärendehantering sedvanlig uppgift	Uppgiften har lämnats frivilligt	Nej, det får inte finnas känslig personuppgifter	medborgare, media, anställda, den som begär ut en handling	Nej	Uppgift av allmänt intresse eller myndighetsutövning	Drifas hos leverantör	Sokojo, Box 315, 731 27 Köping	
Emma Björk		Beställning nybyggnadskarta	Abou		Ärende- och dokumenthantering	För ärendehantering sedvanlig uppgift	Uppgiften har lämnats frivilligt	Nej, det får inte finnas känslig personuppgifter	medborgare, media, anställda, den som begär ut en handling	Nej	Uppgift av allmänt intresse eller myndighetsutövning	Drifas hos leverantör	Sokojo, Box 315, 731 27 Köping	
Emma Björk		Beställning diversekartor	Abou		Ärende- och dokumenthantering	För ärendehantering sedvanlig uppgift	Uppgiften har lämnats frivilligt	Nej, det får inte finnas känslig personuppgifter	medborgare, media, anställda, den som begär ut en handling	Nej	Uppgift av allmänt intresse eller myndighetsutövning	Drifas hos leverantör	Sokojo, Box 315, 731 27 Köping	

Emma Björk	Beställning mätupplägg	Abou	Ärende- och dokumenthantering	För ärendehantering sedvanliga uppgifter	Uppgiften har lämnats frivilligt	Nej, det får inte finnas känslig personuppgifter	medborgare, media, anställda, den som begär ut en handling	Nej	gallring sker enligt dokumenthanteringsrutine	Drifas hos leverantör	Sokigo, Box 315, 731 27 Köping.
Emma Björk	GIS Byggr	Byggr	Ärende- och dokumenthantering	För ärendehantering sedvanliga uppgifter	ja, uppgifter som lämnats frivilligt	Nej, det får inte finnas känslig personuppgifter	Anställda, den som begär ut handling	Nej	gallring sker enligt dokumenthanteringsplan	Drifas internt (IT-avdelningen)	Sokigo, Box 315, 731 27 Köping.
Susanna Olsson	Bygglöv Byggr	FIR	registrering av personer som söker bygglov/ansölan/stran	namn, personnummer, adress, telefonnummer	namn	ja, behandlingen omfattar känslig personuppgifter	internt alla inom SBF	Nej	Dokumenthanteringsplanen		Sokigo, Box 315, 731 27 Köping.
Susanna Olsson	Bostadsanpassnings ansökan	BAB	registrering av personer som söker bostadsanpassningsbidrag	namn, personnummer, adress, telefonnummer	ja, behandlingen omfattar personuppgifter	ja, behandlingen omfattar känslig personuppgifter	myndigheter inom och utom kommunen	Nej	Dokumenthanteringsplanen		Sokigo, Box 315, 731 27 Köping.
Peter Nilsson	NKI, mätning nöjdhetsindex	NKI	registrering av personer/företag som söker bygglov, markupplägg, miljötillsyn och livsmedel	registrering av personer/företag som söker bygglov, markupplägg, miljötillsyn och livsmedel, serveringsställeänd	namn, adress, telefonnummer, e-post, personnummer,	Nej	internt handläggare på Bygghöjdenheten, miljöenheten, gatuparkenheten. Extern: konsult som utför mätningen	Nej	Ingen i dagläget för statistikens skull, endast administratörer har tillgång. Startår 2014.	Drifas hos leverantör	Origo Gruppe AB, Box 70337, 10723 Stockholm

**9****Årsredovisning 2018 för samhällsbyggnadsnämnden  
(sbf/2018:468)****Förslag till beslut**

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner den av samhällsbyggnadsförvaltningen upprättade årsredovisningen för 2018.
2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner samhällsbyggnadsförvaltningens uppföljning av nämndens beslutade investeringsplan 2018 - 2021 som redovisas i årsredovisningen.
3. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna ombudgeteringar av nedanstående projektmedel på 2 304 tkr, för årliga projekt som medgivits i mål och budget 2018, men som inte är färdigställda eller där arbeten är beställda men fakturering från leverantör inte har skett.

Årliga projekt	Budget 2018	Ack utfall	Avvik budget-utfall	Ombudgetering
3227 Trollstigen	-1 156	-198	958	958
3712 Trafik Och Tillgänglighet	-12 507	-3 601	8 906	500
3721 Kartsystem Inkl.Webbkarta	-634	-63	571	571
3736 Cykelplan	-300	-25	275	275
<b>Summa</b>	<b>-14 597</b>	<b>-3 887</b>	<b>10 710</b>	<b>2 304</b>

**Sammanfattning**

I årsredovisningen ges en sammanfattning av nämndens ekonomiska utfall, verksamhetens utveckling samt en uppföljning av mål och målsatta mått som nämnden har formulerat i mål och budgetdokumentet för 2018.

Samhällsbyggnadsnämndens nettoresultat för 2018 visar ett överskott mot budget på cirka 1 mnkr. De verksamheter som visar den största avvikelser mot nettobudget är bygglov och bostadsanpassning. Bygglovenhetens intäkter ger ett överskott på grund av ett stort ärende som beslutades sent under året. På kostnadssidan är det personalkostnader som är lägre än budget beroende på vakanser, föräldraledighet och en längre sjukskrivning. Bostadsan-

2019-03-19

Dnr sbf/2019:468

passningsbidragets orsak till den negativa avvikelserna är ett omfattande ärende som beslutades i Vård- och omsorgsnämnden under 2017 och som senare verkställdes och betalades ut löpande under 2018. Därefter har det betalats ut några andra omfattande ärenden under slutet av 2018.

Exploateringsverksamhetens budget för 2018 sattes till 51 mnkr utifrån förväntade markförsäljningar. Utfall 2018 uppgår till 33 mnkr. Projekten som har slut- och delslutredovisats under 2018 är: 9104 Triangel-  
tomten, 9127 Torpängen, 9133 Solskensvägen, 9144 Östliden, 9155 Rödstu-  
hage, 9165 Lugnet 26 - 27, 9167 Fittja Centrum och 9170 Tingstorget.

Gällande samhällsbyggnadsnämndens 24 mål så redovisas grön status för 13 mål, gul status för 2 mål, röd status för 5 mål samt att det saknas mätning för 4 mål då dessa tagits bort/ändrats alternativt har ingen mätning påbörjats.

Inom nämnden pågår ett flertal investeringsprojekt som inte färdigställs under 2018. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår därför att samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna ombudgetering till 2019 för tidigare beslutade projekt och investeringsmedel. Beloppet som önskas omföras till 2019 är 2 304 tkr.

### **Ärendet**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat förslag till årsredovisning i enlighet med bifogad bilaga.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-15, utgör underlag för beslutet.



2019-02-15

Dnr sbf/2018:468

Referens

Carina Molin

Inger Larsson

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

## Årsredovisning 2018 för samhällsbyggnadsnämnden

### Förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner den av samhällsbyggnadsförvaltningen upprättade årsredovisningen för 2018.
2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner samhällsbyggnadsförvaltningens uppföljning av nämndens beslutade investeringsplan 2018 - 2021 som redovisas i årsredovisningen.
3. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna ombudgeteringar av nedanstående projektmedel på 2 304 tkr, för årliga projekt som medgivits i mål och budget 2018, men som inte är färdigställda eller där arbeten är beställda men fakturering från leverantör inte har skett.

Årliga projekt	Budget 2018	Ack utfall	Avvik budget-utfall	Ombudgetering
3227 Trollstigen	-1 156	-198	958	958
3712 Trafik Och Tillgänglighet	-12 507	-3 601	8 906	500
3721 Kartsystem Inkl.Webbkarta	-634	-63	571	571
3736 Cykelplan	-300	-25	275	275
<b>Summa</b>	<b>-14 597</b>	<b>-3 887</b>	<b>10 710</b>	<b>2 304</b>

### Sammanfattning

I årsredovisningen ges en sammanfattning av nämndens ekonomiska utfall, verksamhetens utveckling samt en uppföljning av mål och målsatta mått som nämnden har formulerat i mål och budgetdokumentet för 2018.

Samhällsbyggnadsnämndens nettoresultat för 2018 visar ett överskott mot budget på cirka 1 mnkr. De verksamheter som visar den största avvikelser mot nettobudget är bygglov och bostadsanpassning. Bygglovenhetens intäkter ger ett överskott på grund av ett stort ärende som beslutades sent under året. På kostnadssidan är det personalkostnader som är lägre än budget beroende på vakanser, föräldraledighet och en längre sjukskrivning. Bostadsanpassningsbidragets orsak till den negativa avvikelser är ett omfattande ärende som beslutades i Vård- och omsorgsnämnden under 2017 och som

2019-02-15

Dnr sbf/2018:468

senare verkställt och betalats ut löpande under 2018. Därefter har det betalats ut några andra omfattande ärenden under slutet av 2018.

Exploateringsverksamhetens budget för 2018 sattes till 51 mnkr utifrån förväntade markförsäljningar. Utfall 2018 uppgår till 33 mnkr.

Projekten som har slut- och delslutredovisats under 2018 är: 9104 Triangel-  
tomten, 9127 Torpängen, 9133 Solskensvägen, 9144 Östliden, 9155 Rödstu-  
hage, 9165 Lugnet 26 - 27, 9167 Fittja Centrum och 9170 Tingstorget.

Nämnden bedömer sitt bidrag till kommunfullmäktiges måluppfyllelse som gott inom fyra av kommunens målområden och fyra är godtagbara.

Fullmäktiges utvecklingsmål	
●	1:2 Botkyrkaborna upplever att de kan påverka kommunala frågor som intresserar dem
●	3:2 Botkyrka präglas av entreprenörskap, växande företag och ett rikt näringsliv
◆	4:1 Botkyrkabor med behov av stöd har trygga, meningsfulla och självständiga liv
◆	6:1 Mer kreativa stadsmiljöer och mer tillgänglig natur ökar tryggheten och hemkänslan hos Botkyrkaborna
●	6:2 Fler och mer varierade bostäder för ökad jämlikhet inom och mellan våra stadsdelar
◆	7:1 Botkyrka kommun attraherar, rekryterar, utvecklar och behåller rätt kompetens på rätt plats och i rätt tid för verksamhetens behov
●	7:2 Botkyrka kommun har en god lokalthushållning
◆	7:3 Den kommunala organisationen är klimatneutral

Gällande samhällsbyggnadsnämndens 24 mål så redovisas grön status för 13 mål, gul status för 2 mål, röd status för 5 mål samt att det saknas mätal för 4 mål då dessa tagits bort/ändrats alternativt har ingen mätning påbörjats.

Under 2018 har 15 detaljplaner antagits, innehållande 995 bostäder. Nämndens mål om att skapa förutsättningar för byggande av 1 000 bostäder per år är näst intill uppfyllt.

Förvaltningens två väsentligaste områden har under 2018 varit ett ökat bostadsbyggande och ökad fokus på delaktighet och service till medborgare och näringsliv. Vidare har förvaltningen arbetat med processkartläggning samt att skanna delar av förvaltningens arkiv inför ett helt digitalt arbetssätt. Bygglov kan sökas digitalt sedan sista kvartalet 2018.



2019-02-15

Dnr sbf/2018:468

Förvaltningen har under året arbetat med att få till en personalomsättning och kompetensförsörjning på rätt nivå. Då en del av befattningarna inom förvaltningen har varit svåra att rekrytera till så har man varit tvungen att söka nya vägar vid rekrytering. Bland annat har en informationsfilm spelats in om hur det är att arbeta inom kommunen och traditionella platsannonser har kompletterats med video där medledare är med och berättar om yrket. Detta har varit en del i det arbete med att förstärka arbetsgivarvarumärket samt hitta nya sätt att nå nya kollegor.

Den årliga medarbetarundersökningen gjorde ett uppehåll 2018 och istället fick kommunens medledare svara på en kortare enkät med fokus på frågor om hållbart medarbetarengagemang (HME). Resultatet har sänkts från föregående års 79% HME ner till 75% HME. Resultatet följs upp på enhetsnivå och fokus ligger på att stämma av om de tidigare upprättade handlingsplanerna behöver revideras. Chefer som har ett lågt resultat har diskuterat lämpliga åtgärder tillsammans med samhällsbyggnadsdirektören.

#### **Ombudgeteringar av investeringsmedel**

Inom nämnden pågår ett flertal investeringsprojekt som inte färdigställs under 2018. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår därför att samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna ombudgetering till 2019 för tidigare beslutade projekt och investeringsmedel. Beloppet som önskas omföras till 2019 är 2 304 tkr.

Carina Molin  
Samhällsbyggnadsdirektör

Inger Larsson  
tf ekonomichef

**DET HÄR ÄR  
BOTKYRKA**

# Årsredovisning 2018

Samhällsbyggnadsnämnd



## Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Årsredovisningen i sammanfattning .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Mål och målsatta mått .....</b>	<b>5</b>
2.1	1 Möjliggöra Botkyrkabornas medskapande av samhället.....	5
2.2	3 Möjliggöra arbete och företagande för Botkyrkaborna.....	6
2.3	4 Möta Botkyrkabornas behov av stöd för att leva ett självständigt liv .....	7
2.4	6 Skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna .....	9
2.5	7 Effektiv organisation.....	14
<b>3</b>	<b>Betydelsefulla händelser .....</b>	<b>17</b>
<b>4</b>	<b>Ekonomisk uppföljning och analys .....</b>	<b>20</b>
4.1	Driftredovisning .....	20
4.2	Investeringsredovisning .....	25
<b>5</b>	<b>Mått och nyckeltal.....</b>	<b>53</b>
<b>6</b>	<b>Personalredovisning.....</b>	<b>54</b>
6.1	Personalsammansättning.....	54
6.2	Tidsanvändning .....	59
6.3	Deltidsanställda som önskar arbeta heltid.....	60
6.4	Kompetensutveckling.....	60
6.5	Arbetsmiljö och hälsa.....	62

## Bilagor

*Bilaga 1: Prognos reavinst- o kapitalkostnadsberäkning bokslut 2018*

## 1 Årsredovisningen i sammanfattning

Verksamhet (i miljoner kronor)	Utfall 2016	Utfall 2017	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse 2018
Intäkter (+)	68	56	59	76	17
Kostnader (-)	-208	-204	-218	-234	-16
Netto (+/-)	-140	-148	-159	-158	1
Exploateringsverksamhet	94	51	51	33	-18
Nettoinvesteringar (+/-)					

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet omfattar skötsel och underhåll av gator, parker och mark. I nämndens ansvar ingår även fysisk planering, exploateringsverksamhet, bygglov, kart- och mätverksamhet samt bostadsanpassning.

Samhällsbyggnadsnämndens nettoresultat för 2018 visar ett överskott mot budget på cirka 1 mnkr. De enheter som visar den största avvikelsen mot nettobudget är bygglovenheten och bostadsanpassning. Bygglovenhetens intäkter ger ett överskott på grund av ett stort ärende som beslutades sent under året. På kostnadssidan är det personalkostnader som är lägre än budget beroende på vakanser, föräldraledighet och en längre sjukskrivning. Bostadsanpassningsbidragets orsak till den negativa avvikelsen är ett omfattande ärende som beslutades i Vård- och omsorgsnämnden under 2017 och som senare verkställdes och betalats ut löpande under 2018. Därefter har det betalats ut några andra omfattande ärenden under slutet av 2018.

2018-års budget för exploateringsverksamheten sattes till 51 mnkr utifrån förväntade markförsäljningar. Utfall 2018 uppgår till 33 mnkr. Projekten som har slut- och delslutredovisats under 2018 är: 9104 Triangeltomten, 9127 Torpängen, 9133 Solskensvägen, 9144 Östliden, 9155 Rödstu hage, 9165 Lugnet 26-27, 9167 Fittja Centrum och 9170 Tingstorget.

Nämnden bedömer sitt bidrag till till kommunfullmäktiges måluppfyllelse som gott inom fyra av kommunens målområden och fyra är godtagbara.

Fullmäktiges utvecklingsmål	
	1:2 Botkyrkaborna upplever att de kan påverka kommunala frågor som intresserar dem
	3:2 Botkyrka präglas av entreprenörskap, växande företag och ett rikt näringsliv
	4:1 Botkyrkabor med behov av stöd har trygga, meningsfulla och självständiga liv
	6:1 Mer kreativa stadsmiljöer och mer tillgänglig natur ökar tryggheten och hemkänslan hos Botkyrkaborna
	6:2 Fler och mer varierade bostäder för ökad jämlikhet inom och mellan våra stadsdelar
	7:1 Botkyrka kommun attraherar, rekryterar, utvecklar och behåller rätt kompetens på rätt plats och i rätt tid för verksamhetens behov
	7:2 Botkyrka kommun har en god lokalthushållning
	7:3 Den kommunala organisationen är klimatneutral

Gällande samhällsbyggnadsnämndens 24 mål så redovisas grön status för 13 mål, gul status för 2 mål, röd status för 5 mål samt saknas måttal för 4 mål då dessa tagits bort/ändrats alternativt har ingen mätning påbörjats.

Under 2018 har 15 detaljplaner antagits, innehållande 995 bostäder. Nämndens mål om att skapa förutsättningar för byggande av 1 000 bostäder per år är näst intill uppfyllt.

Förvaltningens två väsentligaste områden har under 2018 varit ett ökat bostadsbyggande och ökad fokus på delaktighet och service till medborgare och näringsliv. Vidare har förvaltningen arbetat med processkartläggning samt att skanna delar av förvaltningens arkiv inför ett helt digitalt arbetssätt. Bygglov kan sökas digitalt sedan sista kvartalet 2018.

## 2 Mål och målsatta mått

Målområde/Process:

### 2.1 1 Möjliggöra Botkyrkabornas medskapande av samhället



Tiden för handläggning av medborgarförslag har nästan halverats från 21 veckor 2017 till 13 veckor 2018, så målet har uppnåtts.

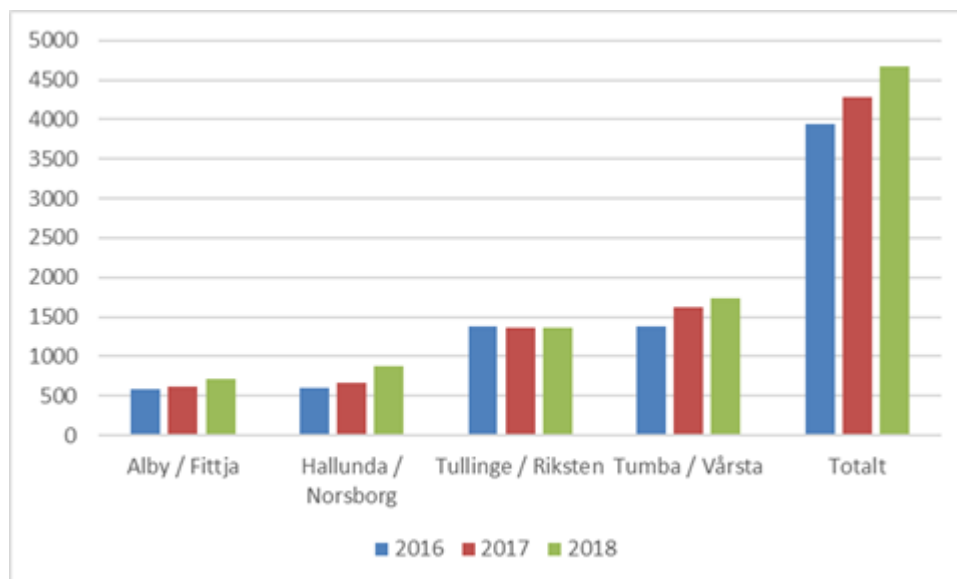
Antalet nedladdningar av felanmälan-appen har minskat. Utfall år 2018 var ca 1 390 st. Målet har ej uppnåtts.

Fullmäktiges utvecklingsmål:

1:2 Botkyrkaborna upplever att de kan påverka kommunala frågor som intresserar dem

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>Genomsnittlig handläggningstid för medborgarförslag minskar</b>	20	21	18	13,55
<b>Analys</b> Utfall år 2017, 21 veckor. Förvaltningen har uppfyllt målet om kortare handläggningstid för medborgarförslagen. Det är fortfarande en stor fördröjning mellan inkommet medborgarförslag till KF till dess ärendet tilldelas samhällsbyggnadsnämnden. Inför år 2019 så kommer medborgarförslaget att upphöra. Istället utvecklas synpunktshanteringen i syfte att förkorta svarstiden mot medborgarna. Totalt finns 22 öppna medborgarförslag (ärenden) vid årets slut.				
<b>Antalet användare av felanmälan-appen ökar</b>		1 522	1 700	1 390
<b>Analys</b> Antalet nedladdningar av felanmälan-appen har minskat. Utfall år 2017 var ca 1 500 st. Enligt framtagna statistik har ca 600 st avregistrerat sin nedladdade applikation. Trots detta har antalet inkomna felanmälningar ökat med ca 400 st. Den största ökningen är felanmälningar via telefon. Mättes ej under 2016.				

Totalt inkommande felanmälanärenden 2018 är 4675 st jämfört med tidigare år där 2016 = 3938 st och 2017 = 4278 st.



Målområde/Process:

## 2.2 3 Möjliggöra arbete och företagande för Botkyrkaborna



Målen har uppnåtts för målområde 3.

Fullmäktiges utvecklingsmål:

3:2 Botkyrka präglas av entreprenörskap, växande företag och ett rikt näringsliv

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>Antalet hektar detaljplanerad verksamhetsmark ökar</b>	0	0	7	7
<b>Analys</b> Målet har uppnåtts. Rikstens företagspark.				
<b>Antalet kvadratmeter bruttoarea lokaler i antagna detaljplaner ökar</b>	26 240	25 690	5 200	48 120
<b>Analys</b> <b>Planenheten</b> Ackumulerat utfall beräknat antal tillkommande kvadratmeter som kan inrymma verksamhetslokaler åren 2016 - 2018 i antagna detaljplaner. De större verksamhetsområdena Alfreds Nobels Allé och Rikstens företagspark har inte räknats med. Kommunal service och tillkommande centrumverksamhet i exempelvis Riksten, Fittja och Vårsta centrum är inräknat.				

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018																																				
<b>Antalet företagsområden som har ingått i förvaltningsövergripande projekt för att öka attraktiviteten i områdena ökar</b>	8	4	6	6																																				
<p><b>Analys</b></p> <p>Under året har åtgärder genomförts i Eriksberg, Skyttbrink och Slagsta. Det handlar om ny orienteringstavla, ny bom, uppgradering till LED belysning, ny beläggning och vägmålning samt nedtagning av gammal uttjänt orienteringstavla. Projektledning och ansvar för projektet kommer from 2019 flyttas till Klf och näringslivsenheten.</p> <p>Tabellen visar antal tillståndsärenden och viten.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Utfall 2014</th> <th>Utfall 2015</th> <th>Utfall 2016</th> <th>Utfall 2017</th> <th>Utfall 2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Antal tillstyrkta Markupplåtelse ärenden</td> <td>95</td> <td>73</td> <td>54</td> <td>86</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>Antal avstyrkta Markupplåtelse ärenden</td> <td>0</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Antal ärenden schakttillstånd</td> <td>176</td> <td>286</td> <td>326</td> <td>256</td> <td>366</td> </tr> <tr> <td>Antal ärenden TA-planer</td> <td>227</td> <td>331</td> <td>358</td> <td>316</td> <td>412</td> </tr> <tr> <td>Antal utfärdade Vite</td> <td>0</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table> <p>Under året har vi arbetat fram nya uppdaterade regler för schakt och ta-planer samt sett över och tagit fram nya avgifter samt viten för detsamma. Beslutat att börja gälla från och med 2019. Vi har även tagit fram nya riktlinjer och avgift avseende nytoparkeringstillstånd för Food Trucks.</p>					Indikator	Utfall 2014	Utfall 2015	Utfall 2016	Utfall 2017	Utfall 2018	Antal tillstyrkta Markupplåtelse ärenden	95	73	54	86	75	Antal avstyrkta Markupplåtelse ärenden	0	4	2	1	3	Antal ärenden schakttillstånd	176	286	326	256	366	Antal ärenden TA-planer	227	331	358	316	412	Antal utfärdade Vite	0	4	5	0	12
Indikator	Utfall 2014	Utfall 2015	Utfall 2016	Utfall 2017	Utfall 2018																																			
Antal tillstyrkta Markupplåtelse ärenden	95	73	54	86	75																																			
Antal avstyrkta Markupplåtelse ärenden	0	4	2	1	3																																			
Antal ärenden schakttillstånd	176	286	326	256	366																																			
Antal ärenden TA-planer	227	331	358	316	412																																			
Antal utfärdade Vite	0	4	5	0	12																																			
<b>Nöjd kundindex (NKI) avseende bygglov för företagare ökar</b>	54	64	60	67																																				
<p><b>Analys</b></p> <p>Bygglov har höjt sitt NKI resultat för 2017 med 10 enheter jämfört med 2016. Vi har förbättrat och utvecklat vår bygglovservice utefter företagarnas behov. Genom att erbjuda informationsträffar, tidiga möten och en förbättrad hemsida. Ett preliminärt utfall för 2018 finns fram till och med kvartal 3, NKI 67, vilket är ytterligare en förbättring med tre enheter mot föregående år. Resultatet för hela 2018 kommer våren 2019, därefter görs utvärdering och analys.</p>																																								

Målområde/Process:

### 2.3 4 Möta Botkyrkabornas behov av stöd för att leva ett självständigt liv



Målen har uppnåtts för målområde 4.



Fullmäktiges utvecklingsmål:

4:1 Botkyrkabor med behov av stöd har trygga, meningsfulla och självständiga liv

Nämndens mål:

**Samhällsbyggnadsnämnden skapar tillgänglighet i stadsmiljöer och förutsättningar för att åstadkomma platser för äldreboenden, LSS-boenden och särskilda boenden**



### Analys

Gata-/parkenheten har uppnått delmålet om att tillgänglighetsanpassa övergångsställen och busshållplatser.

Gällande uppföljningen av den procentuella andelen tillgänglighetsanpassade övergångsställen, så görs mätningen vartannat år på hela kommunens vägnät och vartannat år endast på de kommunala huvudgatorna. Därav de skiftade resultatet mellan åren.

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>Andelen ramavtal för (%) exploateringsprojekten som innehåller bostäder för särskilda behov ökar och bibehålls därefter</b>		150 %	75 %	100 %
<b>Analys</b>	Under 2018 har inte några nya ramavtal träffats. Inga ramavtal 2016.			
<b>Andelen (%) tillgänglighetsanpassade övergångsställen ökar</b>	31 %		32 %	36 %
<b>Analys</b>	Mättes på annorlunda vis 2017, så ej jämförbart.			
<b>Andelen (%) tillgänglighetsanpassade busshållplatser ökar</b>	60 %	60 %	62 %	64 %
<b>Analys</b>	Tre av de planerade övergångsställena ligger med i årets tillgänglighetsanpassning busshållplatser (projekt 3734). Under hösten har ett nytt övergångsställe byggts vid Alfred Nobels Allé samt att samtliga övergångsställen på skolvägar till Björkhagaskolan har målats. Planerad tillgänglighetsanpassning av busshållplatser vid Lövholmen och Toppvägen i Tumba har genomförts.			

Målområde/Process:

## 2.4 6 Skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna



Målen har inte uppnåtts fullt ut för 2018.

Fullmäktiges utvecklingsmål:

6:1 Mer kreativa stadsmiljöer och mer tillgänglig natur ökar tryggheten och hemkänslan hos Botkyrkaborna

Nämndens mål:

**Samhällsbyggnadsnämnden skapar trygga och hållbara bebyggda miljöer i alla stadsdelar**



### Analys

Forskningsprojektet Smart Ljus ska ta fram nya, energieffektiva belysningslösningar för gångvägar och stråk i urbana miljöer. Projektet är en samverkan mellan Konstfack, Stockholms universitet och Botkyrka kommun. Energimyndigheten finansierar projektet. En sträcka om 450 meter gångväg installerades hösten 2017. Tester har genomförts under året som visar på lyckade resultat. Fortsatta tester kommer fortgå under vintern 2019. Stockholms universitet / Konstfack ska slutredovisa projektet under andra kvartalet 2019.

Skogsförvaltaren har besökt varje geografiskt område var 6:e vecka för kontroll inför fällning av riskträd, medborgare upplever det, ca 100 st ärenden är hanterade. Trädfällningsavtal är satt i drift och under full verksamhet, där medborgare på egen bekostnad och ansvar får fälla träd på kommunens mark efter överenskommelse med kommunen. Särskild vikt läggs vid trädens ekonomiska, ekologiska och kulturella värden vid detta förfarande. I samarbete med Banverket har beslut fattats om träd-/buskröjningar med bäring på driftsäker tågtrafik. Även röjning och gallringar i Lida, Hågelby och vid Harbrostugan i samverkan med miljöenheten.

Under året har trafikmätningar gjorts i norra Botkyrka. Därefter kommer en bullerkartläggning att genomföras i hela kommunen. Dock först under 2019.

Vi har påbörjat en uppdatering av befintlig cykelplan i kommunen.

Efterlängtnade gc-förbindelser längs Trafikverkets huvudvägar såsom Huddingevägen och St Botvids väg byggs under 2018/2019. Vi deltar och medfinansierar.

Ett antal nya cykelparkeringar med tak i centrumlägen är utbyggda. Platserna är Hallunda Centrums bakre entré, Albytorget och vid Lövhölmenvägens busshållplatser.

Ca 48 800 kvm av nytt slitlager har belagts under år 2018 på kommunens vägar. Av dem är ca 8 000 kvm i Tullinge, ca 5 600 kvm i Tumba, ca 9 600 kvm i Hallunda/Norsborg och ca 25 600 kvm i Alby/Fittja. Prioritering har gjorts utifrån graden av slitage och trafikmängd på vägarna.

Vi har prioriterat målningar av övergångsställen, cykelöverfarter, väjnings- och stopplinjer. Underhåll av trafikmålningar har i år koncentrerats främst i Tullinge och Norra Botkyrka.

Dikningar, byte av dagvattentrummor och brunnar har utförts framförallt i Tullinge. En tillkommande kostnad för rensning av dagvattenbrunnar på 950 tkr har behövt genomföras. Framöver beställer vi detta från ny entreprenör, gemensamt upphandlad med VA-enheten.

Ombyggnad av de mest slitna sträckorna på gc-vägar i Tumba (ca 400 kvm) och Norra Botkyrka (ca 200 kvm) inklusive reparation av anslutande anläggningar, som räcke, slänter och diken har genomförts.

Anläggning av nytt spårviddshinder på Krögervägen har utförts.

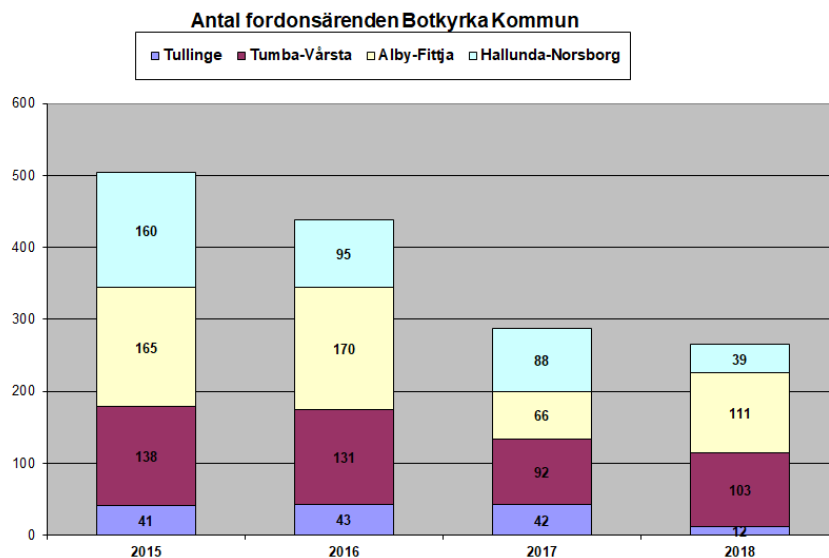
De andra arbeten som har gjorts är bl.a.: Rivning samt återmontering av nedgången granittrappa på gc-vägen i Eriksberg; utbyte av ca 55 meter sönderrostat ledståndsräcke, reparation av eroderade gc-väg och tillkommande slänt, ca 20 meter, samt nytt skyddsräcke i Tullingeberg; handikappanpassning av övergångsställe vid Alfred Nobels Alle, tillgänglighetsanpassning i samtliga korsningar längs Friluftsvägen i Riksten. Ett antal nya övergångsställen är byggda.

Potthålslagning belastar vår driftbudget hårt. Kostnaderna för potthålslagningar samt skadeanspråkersättningar har ökat senaste åren och har tendens att öka ytterligare på grund av långvarigt eftersatt vägunderhåll.

Vi har fortsatt med sopsaltning av gc-förbindelserna mellan Tumba - Tullinge, Tumba - Vårsta och Tumba - Norra Botkyrka.

Under 2018 föll den största snömängden under februari månad, ca 36 cm snö. Den sammanlagda mängden under året uppgick till 87 cm. Detta innebar att vinterkontraktssummorna inte behövde regleras vare sig upp eller ner.

Gångtunneln under järnvägen vid Uttran station har upprustats. Vattenläckage har åtgärdats både i vägg och i golv, därtill även renovering/utbyte av trappor och klinkers. Ett omfattande slyröjningsprogram på och omkring konstbyggnader har inletts och under 2018 har vi sett över och gjort åtgärder i Hallunda och Norsborg.



Tendens i tabellen ovan visar att antal flyttade fordon inklusive skrotbilar minskar i kommunen.

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>Antalet deltagare i städkampanjer ökar</b>		6 288	7 300	6 661
<b>Analys</b> Det målsatta måttet nåddes ej. Inför nästa verksamhetsår planeras för större informationsinsatser för att öka antalet deltagare, och därmed nå det uppsatta måttet. 2017 var totalt utfall 6288 deltagare. Under år 2016 mättes ej måttet.				
<b>Andelen kommuninvånare som reser med kollektivtrafik till och från arbetet ökar</b>			43 %	50 %
<b>Analys</b> Resultatet kommer från kommunens medborgarundersökning. Målet är överträffat med 7 enheter, vilket är mycket positivt. gata/parkenheten fortsätter arbetet med att öka resandet med kollektivtrafik. Under år 2016 och år 2017 mättes ej måttet.				
<b>Kostnaderna för skadegörelse minskar</b>		1 000	900	791
<b>Analys</b> Kostnaden för skadegörelsen har minskat. En bidragande orsak är ett nytt upphandlat avtal för klottersanering, vilket visar på en hårt konkurrensutsatt marknad med sjunkande priser.				

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<i>Kostnad skadegörelse klotter Norra Botkyrka 97 tkr, tjuvtippar 205 tkr och städning efter bosättningar 130 tkr. Södra Tjuvtippar 151, klotter 208</i>				
Måttet fanns ej år 2016.				

Nämndens mål:

**Samhällsbyggnadsnämnden värnar den tätortsnära naturen, parker och rekreationsområden**



**Analys**

Trivselåtgärder har genomförts i Solparken som varit väldigt stökig under senaste året. En ny hundrastgård i Segersjö är uppförd. Ett stort utbyte av skräpkorgar har skett i centrala Tumba. Staket har satts upp runt en besvärlig återvinningsstation för att förhindra dumpning i naturen. En behövlig kanalrensning i Uttran är utförd.

I norra Botkyrka har vi medverkat vid avhysning samt utfört städningar efter flera olovliga bosättningar så att trygghet och trivseln i området ökar. Utmed S:t Botvidsväg har stora städinsatser satts in för att ta bort större skräpdumpningar, permanenta avstängningar har satts upp för att förhindra/försvåra nya dumpningar.

Upprustning av delar i lekplatserna Maden, Rubinen, Bävern, Smeden, Sörgården, Anneberg, Slagstapasset, Kryddan och Anemonen har skett 2018. Bollplan Fittjaskolan och Bragevallen har rustats. Körsbärsparken och Mulleparken har förbättrats bla med nya växter, Sven Tumbas park och Tumba busstorg har fått mer perennplanteringar. Skolparken fått en pergola och grillplats. Flera lekplatser i Tumba har efter säkerhetsbesiktning 2018 kompletterats med ny utrustning. Tullinge centrumpark har trygghetupprustats. Längs Katrinebergsvägen har planterats nya bokplantor. Byte av bommar, fotbollsmål, flaggstångslina, soffor och skräpkogar sker regelbundet. Sommarblommor, amplar och solrosplanteringar är årets blomsterprogram och även ett antal urnor inköpta. Två mindre fotbollsplaner byggs om med nya bollmål, sittplatser och förbättrat underlag. Vi har även kompletterat och bytt ut soffor för att få en bättre tillgänglighet.

Ny skyltning på samtliga lekplatser har tagits fram och satts upp.

Trygghetsskapande åtgärder i form av busk och trädbeskrningar samt slyröjningar har skett i hela kommunen. Då ny driftupphandling har försenats i Norra Botkyrka har en temporär förlängning skett av utgånet avtal vilket genererat en fördyring med 2900 tkr mot budget.

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>Andelen (%)</b>	87 %	84 %	87 %	0 %
<b>Botkyrkabor som</b>				

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>är nöjda med tillgången till naturområden ökar</b>				
<b>Analys</b> Målet kan inte följas upp för år 2018, eftersom kommunledningsförvaltningen har ändrat frågeställningarna, samt avstått deltagandet i SCB:s medborgarundersökning.				
<b>Andelen (%) Botkyrkabor som är nöjda med parker och lekparkar ökar</b>			70 %	0 %
<b>Analys</b> Målet kan inte följas upp för år 2018, eftersom kommunledningsförvaltningen har ändrat frågeställningarna, samt avstått deltagandet i SCB:s medborgarundersökning. Måttet mättes ej 2016 och 2017, annan utformad målmätning för måttet.				
<b>Ekosystemtjänster identifieras och redovisas i samtliga nya detaljplaner som tas fram</b>			80 %	0 %
<b>Analys</b> Avsikten är att ekosystemtjänster ska identifieras och redovisas i alla detaljplaner som påbörjas från och med 2018. Hittills har inte någon av de två detaljplaner som påbörjades under 2018 kommit till ett sådant skede i processen att det är möjligt att redovisa ekosystemtjänster för projektet. Mättes ej under år 2016 och 2017.				

#### Fullmäktiges utvecklingsmål:

6:2 Fler och mer varierade bostäder för ökad jämlikhet inom och mellan våra stadsdelar

#### Nämndens mål:

**Samhällsbyggnadsnämnden skapar förutsättningar för fler bostäder i blandad bebyggelse för ökad jämlikhet inom och mellan våra stadsdelar**



Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>Från 2016 till utgången av 2020 ska antalet bostäder i antagna detaljplaner vara minst 4000</b>	1 132	1 470	2 500	2 465

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<p><b>Analys</b></p> <p><b>Planenheten</b></p> <p>Under året har detaljplaner med ny bostadsbebyggelse antagits för Riksten dp 4, Orren 3, Byrsta och Tumba skog samt för ett äldreboende i Vårsta. Sammanlagt innehåller dessa detaljplaner 979 bostäder. Detaljplanen för Tumba skog med 550 bostäder är överklagad till mark- och miljödomstolen.</p>				
<b>Nöjd kundindex (NKI) avseende bygglov för privatpersoner ökar</b>		70	60	0
<p><b>Analys</b></p> <p>Finns inget preliminärt utfall 2018. Resultatet för 2018 kommer under våren 2019. Mätning för privatpersoner gjordes för första gången under 2017. NKI 70 ansågs vara en ganska hög och "osäker" siffra eftersom man inte hade några referenser/siffror att jämföra med tidigare år. Därav satte man lägre/mer realistiska mål framåt i tiden.</p>				
<b>Andelen (%) av den minst förekommande upplåtelseformen ska öka i varje stadsdel</b>			2 %	0 %
<p><b>Analys</b></p> <p>Samhällsbyggnadsnämnden har tidigare beviljat ett bygglov för ett flerbostadshus om 14 lägenheter för fastighet Rudan i Tumba. Dock upphävde mark- och miljödomstolen beslutet. Syftet med byggnationen var att skapa en mer blandad bebyggelseutveckling.</p> <p>Värden för 2018 kommer i maj 2019. Det finns värden inrapporterade för 2016 samt 2017 i kommunens centrala årsredovisning.</p> <p>Mål 2018 är 2 % och måttet visar den minst förekommande upplåtelseformen i den stadsdel som har det lägsta värdet. Det lägsta värdet finns i Fittja, med 2 procent bostadsrätter.</p> <p>Dock är utfall för hela kommunen 2016 samt utfall 2017, för alla stadsdelar 2016 (10 % i utfall) och 2017 (38% i utfall). Beskrivning för utgångspunkt mätning för hela kommunen: Måttet visar andelen av nyproduktion som är bidrar till en bättre blandning av bostäder i våra stadsdelar genom att tillföra den minst förekommande upplåtelseformen.</p>				

Målområde/Process:

## 2.5 7 Effektiv organisation



Målen har uppnåtts för alla mål utom för frisknärvaro och HME (hållbart medarbetar engagemang).

Fullmäktiges utvecklingsmål:

7:1 Botkyrka kommun attraherar, rekryterar, utvecklar och behåller rätt kompetens på rätt plats och i rätt tid för verksamhetens behov

Nämndens mål:

**Samhällsbyggnadsnämnden är en attraktiv arbetsgivare som levererar med hög kvalitet**



Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>Personalomsättning antal nyanställda till kommunen från externt under året i % av antalet anställda minskar</b>	18 %	29,1 %	17 %	16 %
<b>Analys</b> Förvaltningen har under året anställt 19 nya medledare, av dessa är 11 kvinnor och 8 män.				
<b>Personalomsättning, antal avslutade från kommunen till externt under året i % av antalet anställda minskar</b>	10 %	21,8 %	17 %	11,6 %
<b>Analys</b> Under året har 15 medledare slutat varav 2 har gått i pension. Av dessa är 8 kvinnor och 7 män.				
<b>Frisknärvaro för nämndens medarbetare ökar (%)</b>		94,5 %	94,4 %	93,2 %
<b>Analys</b> År 2017 mätning skedde med annan mätmetod. Analys för 2018. Den totala sjukfrånvaron i % av ordinarie arbetstid har ökat från 5,5 % 2017 till 6,8 % 2018. Förvaltningen har en något högre sjukfrånvaro än kommunen i övrigt (5,7 %). Korttidsfrånvaron upp till 14 dagar har ligger kvar på 2,2 %. Däremot har den längre sjukfrånvaron ökat något. Sjukfrånvaron mellan dag 15-90 har ökat från 1,3 % 2017 till 1,6 % år 2018. Sjukfrånvaron från dag 91 och uppåt har ökat från 2,1 % 2017 till 2,9 % år 2018. Kvinnor är frånvarande från arbetet pga av sjukdom i större utsträckning än män. 2018 var sjukfrånvaron för kvinnor i % av ordinarie arbetad tid 8,4% jämfört med mäns sjukfrånvaro som ligger kvar på 4,3 %. Kvinnors sjukfrånvaro har också ökat 2018 jämfört med nivån 2017 då den låg på 6,4 %. Åldersgruppen 60 år står för den största delen av sjukfrånvaro. Den ligger på 7,8 % men det har blivit jämnare i jämförelse med de övriga åldersintervallen. Lägst frånvaro har medarbetare under 29 år och de mellan 50-59 år som nu har en sjukfrånvaro på 6,4 % vardera. Förvaltningens chefer fortsätter sitt arbete att med stöd av HR arbeta med individuella rehabplaner för de medarbetare som behöver det. F n finns 2 medledare (1 kvinna, 1 man) som saknar dokumenterad åtgärd i rehabiliteringsverktyget Adato samt 13 (11 kvinnor, män) där det finns en pågående rehabiliteringsprocess.				
<b>Hållbart medarbetarengagemang</b>	77	78	81	75



Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>(HME) ökar</b>				
<b>Analys</b>				
Den årliga medarbetarundersökningen gjorde ett uppehåll 2018 och istället fick kommunens medledare svara på en kortare enkät med fokus på frågor om hållbart medarbetarengagemang (HME). Resultatet anger förvaltningens totala HME- resultat. Förvaltningen uppnådde inte målet med ett HME på 81. Varje enhet har en egen handlingsplan för att nå sitt satta mål. Enheter som har ett rätt resultat har haft en diskussion med samhällsbyggnadsdirektören för att få rätt stöd.				

Fullmäktiges utvecklingsmål:

7:2 Botkyrka kommun har en god lokalhushållning

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>Kvadratmeter förvaltningslokal per anställd minskar</b>			18	16,5
<b>Analys</b>				
Kvadratmeterytan per anställd har minskat från 18,5 till 16,5. Målet om att minska kvadratmeterytan med 2 kvm har således uppfyllts. Detta har skett genom förtätning i kontorsrum och i landskap. Uträkning: Antal kvm kontorsyta/antal anställda. Har ej mätts tidigare år, 2016 och 2017.				

Fullmäktiges utvecklingsmål:

7:3 Den kommunala organisationen är klimatneutral

Målsatta mått	Utfall 2016	Utfall 2017	Mål 2018	Utfall 2018
<b>Andelen (%) av samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteresor som görs till fots, med cykel eller med kollektivtrafik ökar</b>			30 %	42 %
<b>Analys</b>				
Uppföljning av detta mått sker i oktober månad enligt modell framtagen av miljöenheten. Finns inga tidigare mätvärden då målet är nytt från 2018.				

### **3 Betydelsefulla händelser**

#### **Bygglov**

Fortsatt arbete med handlingsplanen för en modern och attraktiv bygglovsmyndighet för att ge medborgare och företagare ännu bättre service och tillgänglighet samt i förlängningen frigöra tid hos handläggare för en personlig vägledning och service. Följande viktiga moment har utförts:

Processkartläggning av bygglovsprocessen. Vidare har enheten infört digitala stämplat som bl.a. ankomststämplat. Arbetat mycket med rutiner för hur vi ska arbeta i systemet för att förbereda för digitalt arbetssätt och automatisering.

Ett digitalt mätverktyg har upphandlats och implementerats.

Reflex har implementerats så nu finns det möjlighet för alla inom förvaltningen att titta på våra ärenden vilket ska ge en snabbare och smidigare samhällsbyggnadsprocess samt underlätta remisshanteringen och därav får sökande snabbare beslut.

I oktober blev det möjligt för kommunens sökande att via e-tjänster följa sitt ärende, komplettera sitt ärenden, ansöka om slutbesked, anmälan kontrollansvarig, lämna svar vid hörande av grannar och sakägare, lämna meddelande till handläggare, ta del av beslut. E-tjänsten kommer att förenkla och spara tid för våra medborgare och företagare samtidigt som det effektiviserar vår handläggning på bygglovsenheten.

Kartläggning av tillsynsprocessen har påbörjats för att kunna effektivisera även denna del i handläggningen då det gäller olovligt byggande.

Bygglovsenheten har för andra året i rad ökat sitt Nöjd kund index (NKI) för företagare. Från NKI 54 till NKI 64, vilket är resultatet för 2017 som offentliggjordes våren 2018. Preliminärt resultat/utfall för kvartal 3, 2018, visar att måttet har ökat ytterligare till NKI 67. Detta indikerar ännu fler nöjdare företagare i kommunen. Slutgiltigt resultat/utfall från mätningen kommer våren 2019.

Enheten har beslutat i fler antal bygglovs- och anmälsärenden än antalet inkomna ärenden under 2018. Detta betyder att vi inte bygger på "ärenderyggsäcken" och att fler har kunnat fått sitt beslut.

#### **Gata och park**

Under året har gata-/parkenheten organiserats i tre stycken team. Team Planering/Genomförande, Team Förvaltning, Team Tillstånd/Ledning. För medborgarna har detta inneburit en tydligare organisation, där frågeställningar och synpunkter på ett tydligare sätt har kunnat besvaras.

Under året inkomna medborgarförslag har av enheten utretts och besvarats. Flertalet medborgarförslag har lett till politiskt bifall, som sedan verkställts av enheten.

Gata-/parkenheten har fortsatt att utveckla sina verksamhetssystem, för att förenkla handläggningen och öka tillgängligheten.

Då delårsprognosen för hela förvaltningen pekade mot en positiv avvikelse uppdrog nämnden till gata-/parkenheten att uppdatera kalkylen för en sänkning av Albyvägen. Detta är genomfört och återrapporterat till samhällsbyggnadsnämnden.

### **Geografisk information**

Under 2018 har förvaltningen upphandlat City Planner, ett 3D-visualiseringssystem, för att kunna visa samhällsplaneringen i ett 3D-perspektiv. Arbetet med att mata in information i systemet pågår för att på sikt kunna visualisera stora delar av kommunen.

Enheten har under 2018 inlett ett samverkansprojekt med övriga Södertörnskommuner för att tillsammans arbeta med att digitalisera samhällsbyggnadsprocessen. I ett första led ses detaljplanejprocessen över. Som ett led i detta arbete kommer även skanning av bygglovarkivet samt alla detaljplaner att ske. Digitaliseringsarbetet, inklusive skanning, beräkans vara klart under mitten av 2021.

### **Personal- och administrativa enheten**

Förvaltningen har påbörjat ett arbete med förvaltningsplanen för IT, där vi kan konstatera att vi inte klarar att leva upp till Snövit (kommunens IT-tjänst katalog) samt PM3-modellen för IT-styrning. Under 2018 togs beslut om att samtliga system ska kunna kopplas till molntjänster under 2019, vilket innebär en stor utmaning för förvaltningen vars servrar inte har de tekniska förutsättningarna för att klara detta. Förvaltningen har stor del av dokumenthanteringen på G: (kommunlokal server), som under året ska avvecklas. Dokument som ligger i flertalet av våra verksamhetssystem ligger även kopplade till G:

### **Planenheten och mark- och exploateringsenheten**

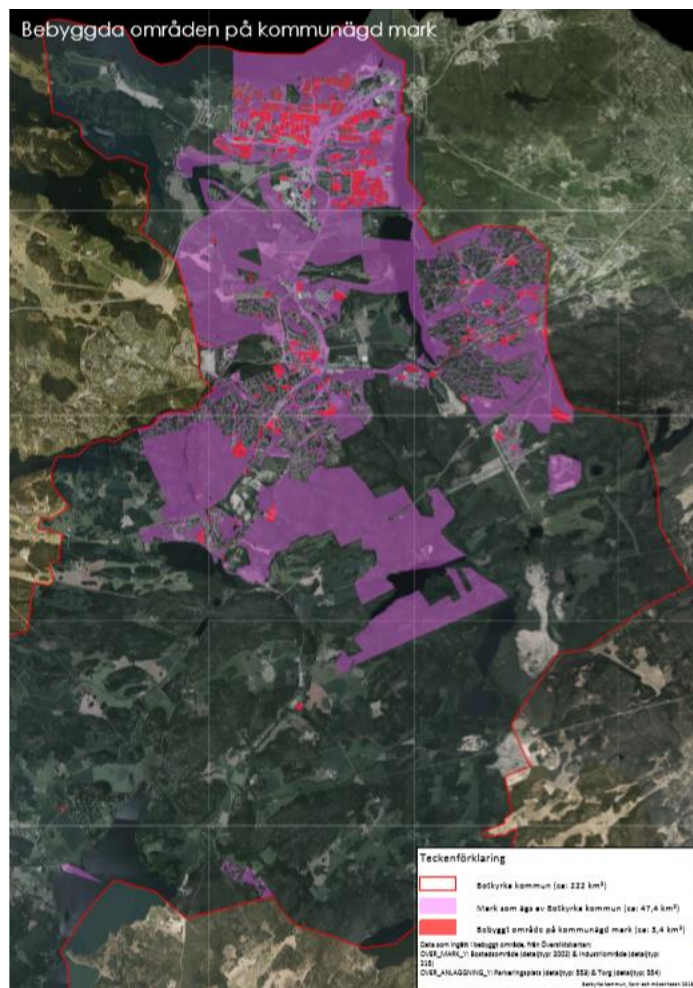
Under 2018 har 15 detaljplaner antagits, innehållande 995 bostäder, vilket näst intill uppfyllt samhällsbyggnadsnämndens mål om 1 000 bostäder per år.

Ett arbete med att återinföra projektmodellen som ett övergripande arbetsstätt för samliga projektportföljer och investeringsportföljer har genomförts under 2018 och ska införlivas under 2019. Förvaltningen kommer att arbeta projektbaserat med en förvaltningsövergripande styrgrupp som även inkluderar lokalförsörjningsprocessen och investeringsprocessen, med dess tidiga skeden. Syftet med projektbaserat arbetssätt är att säkerställa att hela samhällsbyggnadsprocessen går i takt för att på ett mer effektivt sätt reducera ledtider, budgetar och öka inflytande och nöjdhet hos våra medborgare och kunder. Vidare är arbetssättet ett led i kompetensförsörjningen, då fler medledare kan utvecklas och stanna kvar i kommunen.

Planenheten har under 2018 deltagit i ett projekt som kallas Feministisk

stadsplanering, där bland annat 15 unga kvinnor i Fittja deltar och ger sin bild av hur mötesplatser och öppna ytor kan byggas och utvecklas för att skapa trygga och säkra miljöer. Projektet beräknas vara klart under hösten 2019 och bedöms då skapat en metod för att säkra goda och trygga livsmiljöer för kommande detaljplanearbeten.

### *Bebyggda områden på kommunal mark*



### *Teckenförklaring*

Röd ram - Botkyrka kommun (ca: 222 km<sup>2</sup>)

Rosa - Mark som ägs av Botkyrka kommun (ca: 47,4 km<sup>2</sup>)

Röd - Bebyggt område på kommunägd mark (ca: 3,4 km<sup>2</sup>)

## 4 Ekonomisk uppföljning och analys

### 4.1 Driftredovisning

Nämnd	Utfall 2016	Utfall 2017	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse 2018
<b>Totalt</b>					

### Uppföljning och analys

Nämndadministration	Utfall netto 2016	Utfall netto 2017	Budget netto 2018	Utfall netto 2018	Avvikelse utfall/budget 2018
Personal	-250	-386	-581	-390	191
Övriga verksamhetskostnader	-149	-158	-172	-115	57
Summa verksamhetens kostnader	-399	-544	-753	-505	248
<b>Summa netto</b>	<b>-399</b>	<b>-544</b>	<b>-753</b>	<b>-505</b>	<b>248</b>
Gemensam verksamhet, förvaltningsledning och administration	Utfall netto 2016	Utfall netto 2017	Budget netto 2018	Utfall netto 2018	Avvikelse utfall/budget 2018
Summa verksamhetens intäkter	9 445	5 597	6 424	6 424	0
Personal	-8 448	-9 929	-11 122	-11 168	-46
Övriga verksamhetskostnader	-14 499	-8 200	-8 533	-8 752	-219
Interna kostnadsfördelningar	-1 576	-1 637	-1 685	-1 682	3
Summa verksamhetens kostnader	-24 523	-19 767	-21 340	-21 601	-261
<b>Summa netto</b>	<b>-15 078</b>	<b>-14 170</b>	<b>-14 916</b>	<b>-15 177</b>	<b>-261</b>
Mark- och exploateringsenheten	Utfall netto 2016	Utfall netto 2017	Budget netto 2018	Utfall netto 2018	Avvikelse utfall/budget 2018
Summa verksamhetens intäkter	21 323	16 619	17 549	17 434	-115
Personal	-7 499	-7 751	-11 124	-7 372	3 751

<b>Nämndadministration</b>	<b>Utfall netto 2016</b>	<b>Utfall netto 2017</b>	<b>Budget netto 2018</b>	<b>Utfall netto 2018</b>	<b>Avvikelse utfall/budget 2018</b>
Övriga verksamhetskostnader	-6 145	-7 306	-7 924	-11 379	-3 455
Summa verksamhetens kostnader	-13 644	-15 058	-19 048	-18 752	296
<b>Summa netto</b>	<b>7 679</b>	<b>1 562</b>	<b>-1 499</b>	<b>-1 318</b>	<b>181</b>
<b>Bygglövsenheten</b>	<b>Utfall netto 2016</b>	<b>Utfall netto 2017</b>	<b>Budget netto 2018</b>	<b>Utfall netto 2018</b>	<b>Avvikelse utfall/budget 2018</b>
Summa verksamhetens intäkter	10 107	11 130	10 170	11 175	1 005
Personal	-9 671	-10 063	-13 869	-11 752	2 117
Övriga verksamhetskostnader	-1 997	-2 644	-3 162	-2 828	334
Summa verksamhetens kostnader	-11 668	-12 707	-17 031	-14 580	2 451
<b>Summa netto</b>	<b>-1 561</b>	<b>-1 577</b>	<b>-6 861</b>	<b>-3 405</b>	<b>3 456</b>
<b>Bostadsanpassning</b>	<b>Utfall netto 2016</b>	<b>Utfall netto 2017</b>	<b>Budget netto 2018</b>	<b>Utfall netto 2018</b>	<b>Avvikelse utfall/budget 2018</b>
Summa verksamhetens intäkter		0	0	34	34
Personal		0	-1 664	-1 326	338
Övriga verksamhetskostnader		0	-4 636	-7 875	-3 238
Summa verksamhetens kostnader		0	-6 300	-9 201	-2 901
<b>Summa netto</b>		<b>0</b>	<b>-6 300</b>	<b>-9 167</b>	<b>-2 867</b>
<b>Planenheten</b>	<b>Utfall netto 2016</b>	<b>Utfall netto 2017</b>	<b>Budget netto 2018</b>	<b>Utfall netto 2018</b>	<b>Avvikelse utfall/budget 2018</b>
Summa verksamhetens intäkter	3 671	4 110	4 950	4 816	-134
Personal	-7 061	-8 264	-9 497	-8 475	1 022
Övriga verksamhetskostnader	-786	-1 344	-1 592	-3 105	-1 513
Summa verksamhetens kostnader	-7 847	-9 608	-11 089	-11 580	-491
<b>Summa netto</b>	<b>-4 176</b>	<b>-5 498</b>	<b>-6 139</b>	<b>-6 764</b>	<b>-625</b>

Nämndadministration	Utfall netto 2016	Utfall netto 2017	Budget netto 2018	Utfall netto 2018	Avvikelse utfall/budget 2018
Enheten för geografisk information	Utfall netto 2016	Utfall netto 2017	Budget netto 2018	Utfall netto 2018	Avvikelse utfall/budget 2018
Summa verksamhetens intäkter	5 347	5 157	5 245	5 068	-177
Personal	-7 397	-7 747	-8 036	-7 192	844
Övriga verksamhetskostnader	-2 648	-3 382	-4 126	-4 207	-81
Summa verksamhetens kostnader	-10 045	-11 129	-12 162	-11 400	764
<b>Summa netto</b>	<b>-4 698</b>	<b>-5 972</b>	<b>-6 917</b>	<b>-6 332</b>	<b>585</b>
Gata- parkenheten	Utfall netto 2016	Utfall netto 2017	Budget netto 2018	Utfall netto 2018	Avvikelse utfall/budget 2018
Summa verksamhetens intäkter	13 780	12 266	14 719	16 836	2 117
Personal	-15 092	-18 386	-18 606	-18 513	93
Övriga verksamhetskostnader	-120 464	-115 731	-111 660	-113 759	-2 099
Summa verksamhetens kostnader	-135 556	-134 117	-130 266	-132 272	-2 006
<b>Summa netto</b>	<b>-121 776</b>	<b>-121 851</b>	<b>-115 547</b>	<b>-115 436</b>	<b>111</b>
<b>Totalt</b>	<b>-140 009</b>	<b>-148 050</b>	<b>-158 932</b>	<b>-158 104</b>	<b>828</b>
	Utfall netto 2016	Utfall netto 2017	Budget netto 2018	Utfall netto 2018	Avvikelse utfall/budget 2018
<b>Exploateringsverksamhet</b>	<b>94 220</b>	<b>51 103</b>	<b>51 000</b>	<b>32 833</b>	<b>-18 167</b>

## Nämndadministration

### Förvaltningsledning + personal- och administration

*Handläggningstiden för att besvara medborgarförslag har minskat till 15,8 veckor att jämföra med föregående år då handläggningstiden låg på som mest 28 veckor. En betydande del av resultatet är att vi har en utredningsresurs/handläggare på 75 %. Utöver medborgarförslagen så kommer det in synpunkter från allmänheten. Totalt fram till och med delår 2 har 222 synpunkter inkommit till förvaltningen.*

Ett mindre överdrag av personalkostnaderna kommer att ske då vi har ingått ett avtal om överenskommelse samt att vi resursförstärkt för att klara uppdragen inom bl.a. processororienterat arbetssätt. Vidare har vi tagit in en extra resurs för att klara utbyte av gamla datorer till nya s.k. årscykelhantering. Även kostnader för rehabilitering har ökat.

Kostnaderna för inköp av möbler och livsmedel har också ökat till följd av att vi inrättar flera arbetsplatser i landskap/kontorsrum samt att kaffet till de nya kaffeautomaterna är dyrare. I och med att antal platser ökar på kontoret har vi också uppnått målet om att minska antal kvm/anställd med 2 kvm.

En översyn av mallar/kommunikationsverktyg och dess rutiner har lett till ökade kostnader i samband med att vi behöver ta fram nya.

### **Mark och exploatering**

Året inleddes med tre vakanta tjänster. Under året har fyra personer sagt upp sig och fyra återrekryterats. Nettot mellan uppsägningar och nyrekryteringar har utjämnats per september 2018, d.v.s. åter till tre vakanser. De vakanta tjänsterna medför väsentligt lägre personalkostnader än budgeterat. Samtidigt har intäkterna i exploateringsprojekten varit väsentligt lägre än budgeterat dels på grund av vakanta tjänster, dels på grund av att de nyrekryterade medarbetarna under en tid kommer att ha lägre produktivitets- och debiteringsförmåga i exploateringsprojekten.

*Anm:*

Budgetprognoserna har gjorts efter bedömning om möjliga nyrekryteringar under året, vilka inte har skett enligt prognos. Den totala lönesumman för nyrekryterad personal har varit lägre än för de som har slutat. Båda dessa faktorer har medfört att utfallet vid årsbokslut har givit ett större överskott än prognosticerat.

### **Bygglov**

I oktoberprognosen bedömdes bygglovsenhetens intäkter ligga i fas med budgeterat. Intäkterna redovisar ett överskott om 500 tkr, beroende på ett stort ärende som beslutades vid årets slut.

Övriga verksamhetskostnader redovisar ett överskott om 300 tkr.

Förvaltningen har ansökt och fått 427 409 kr från digitaliseringsfonden (Klf) vilket täckte upp motsvarande kostnader.

Antal beslutade bygglov- och anmälansärenden har under 2018 jämfört med 2017 ökat.

Intäkter fördelat på respektive ansökning/åtgärd under **2018**. Intäkter för 2017 inom parentes:

Ny- o tillbyggnad en- två bostadshus: **5 414000 kr** ( 3 809166 kr )  
**+ 1 604 834 kr** ,

Ny- tillbyggnad flerbost hus o verksamheter: **4 205000 kr** (5 955505 kr) -



**1 750 505 kr**

Byggsanktionsavgifter: **467 000 kr** (895 912 kr) - **428 912 kr**

Övriga bygglovsavgifter: **515 000 kr** (384 564 kr) + **130 436 kr**

Personalkostnaderna blev lägre än budgeterat. Enligt prognos i oktober + 1,9 mnkr men blev +2,1 mnkr. Detta beror på 2 st handläggartjänster som inte blivit tillsatta (tillsattes i september), föräldraledigheter, långtidssjukskrivning samt en pensionsavgång som ej blivit tillsatt.

**Bostadsanpassningsbidragen** blev högre än budgeterat. Enligt prognos i oktober -2,5 mnkr, vilket vid årets slut blev -3 mnkr. En bidragande orsak till den totala avvikelserna är ett omfattande ärende som beslutades i Vård- och omsorgsnämnden under 2017 och som senare verkställdes och betalats ut löpande under 2018. Därefter har det betalats ut några andra omfattande ärenden under slutet av 2018.

Vid en historisk tillbakablick, under flera års tid, har utbetalning av bostadsanpassningsbidrag varierat väldigt mycket. Det är väldigt svårt att förutspå utfall. Från beslut till utbetalning kan det ta upp till ca 1,5 år. Oförutsedda och kostsamma anpassningar kan förändra mycket inom budgeten.

### **Planenheten**

Måluppfyllelse när det gäller att ta fram detaljplaner som möjliggör ett ökat bostadsbyggande och områden för verksamheter och arbetsplatser uppfylls för år 2018. När det gäller redovisning av ekosystemtjänster i nya detaljplaner så har det under året startat endast ett fåtal nya planer och arbetet med dessa har ännu inte kommit till ett sådant skede att man kan redovisa ekosystemtjänster.

Planenhetens ekonomiska resultat ligger något över budget.

Personalkostnaderna har under året varit lägre än budgeterat på g a föräldraledigheter och sjukskrivningar. Detaljplaneprogrammet för centrala Tullinge har genererat kostnader för utredningar och konsultarbete som inte varit finansierat. Planenheten har genomfört ett uppdrag för gestaltningen av centrala Alby och dess koppling till Södra Porten med en sänkning av Albyvägen. Gestaltungsförslaget kommer att ligga till grund för kommande planer i Alby.

### **Enheten för geografisk information**

Enhetens resultat är positivt jämfört med budget trots lägre intäkter än budgeterat. De lägre intäkterna beror till största delen på färre nybyggnadskartor. De lägre intäkterna har kompenseras av lägre kostnader på grund av vakanta tjänster under delar av året.

Uppdraget för skanning av förrättningsakter som ett steg i digitaliseringsprocessen är under året genomförd.

### **Gata och park**

Gata-/parkenheten summerar årets resultat med ett mindre överskott om ca 120 tkr. Under året har enheten prognostiserat ett budgetunderskott med anledning av både en driftbudget ram understigande ingångna avtal och marknadens prisutveckling, samt en kostnadsutveckling för volymförändringar som inte kompenseras. De orsaker som förändrade det prognostiserade underskottet och resulterade i ett bokslut i balans, var en omräkning av kapitaltjänstkostnaderna, som visade på lägre kostnader, samt intäkter som överträffade förväntningarna.

De faktiska kostnaderna för ingångna avtal, felavhjälpande, vinterväghållning och media har följt den prognostiserade årsvolymen, och överskred budgetramen. Enhetens driftbudgetram är inte i balans mot faktiska kostnader. Den volymkompensation som enheten erhöll motsvarade inte kostnadsökningen för den ökande volymen i form av nya kommunala gator, gång- och cykelvägar och parker.

### **Händelser**

Flertalet upphandlingar har genomförts, varav flera ramavtal, vilket underlättar och förkortar projektens genomförandetid. Utifrån erfarenheter från tidigare ramavtal har uppdelningar gjorts för att nå rätt entreprenörer för respektive disciplin.

Gata-/parkenheten har fortsatt flera vakanser inom teknikområden där det råder stor konkurrens. Trots insatser tillsammans med ramavtalat rekryteringsföretag har rätt kandidater inte kunnat attraheras. Enheten ser ett stort behov av stöd från centrala stödfunktionen HR, för att stärka kommunens varumärke, intresse på arbetsmarknaden och för att kunna erbjuda attraktiva villkor.

Gata-/parkenheten redovisar årets resultat med nedanstående justeringar:

- Minskade intäkter för gatukostnadsersättningar, om ca 1 400 tkr. Detta är en budget som enheten inte kan påverka.
- Minskade kapitaltjänstkostnader som en konsekvens av komponentavskrivningsmodellen, ca 3 000 tkr lägre.
- Lägre intäkter för redovisad tid i exploateringsprojekten, 700 tkr.
- Ökade mediakostnader för gatubelysningen på grund av ökat energipris på elhandelsmarknaden.
- En obudgeterad intäkt föll ut för motsvarande gatubeläggningskostnad.

Detta sammantaget ger en positiv budgetavvikelse om ca 120 tkr

## **4.2 Investeringsredovisning**

### **Uppföljning och analys fleråriga investeringsprojekt**

Fleråriga projekt	Total budget	Total prognos	Total utfall	Avv Totalbudget- Totalprognos	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse Budget - Utfall 2018	Slutredovisat	T B
6010 Blåklintsparken	-5 000	-11 500	-11 117	-6 500	-300	-3 691	-3 391		1 000
6011 Fittjahöjden	-12 500	-19 750	3 526	-7 250	-5 300	- 862	4 438		7 250
6012 Skogsskötseplan	-1 000	-1 000	-19	0	-1 000	-19	981		
6013 Grönstrukturplan	-2 600	-2 600	0	0	-1 400	0	1 400		
6014 Solparken	-893	-900	- 900	-7	-200	0	200	Slutredovisat	
6015 Uttrans Strandpromenad	-6 500	-9 300	-1 719	-2 800	-5 300	-1 431	3 869		2 800
6016 En Procent Konst	0	0	8	0	0	8	8		
6017 Elnätsprogram	-5 000	-5 000	-2 084	0	-2 000	-1 229	771		
6018 Cykelvägsvisning	-390	-524	- 524	-134	210	336	126	Slutredovisat	
6019 Gc-Överfart 3 Källväg	-195	-650	- 651	-455	105	- 351	-456		
6020 Gångbana Björkvägen	-210	-336	- 255	-126	0	84	84	Slutredovisat	
6021 Infartsparkering Tumba	-600	376	376	976	0	416	416	Slutredovisat	
6022 Infartspark. Hans Stahles	-2 500	-2 500	0	0	-2 000	0	2 000		
6025 Busshållplatser Alhagsv.	-1 600	-2 406	- 954	-806	800	153	-647		
6026 Gc-Väg Lida	-1 755	-2 700	-53	-945	0	0	0		

Fleråriga projekt	Total budget	Total prognos	Total utfall	Avv Totalbudget- Totalprognos	Budget 2018	Utfall 2018	Avvikelse Budget - Utfall 2018	Slutredovisat	T B
Riksten									
6027 Gc-Väg Lida Smällan	-1 755	0	0	1 755	0	0	0		
6028 Gc-Väg Smällan Eldtomta	-4 100	0	0	4 100	-6 000	0	6 000		
6029 Järnvägsbro Tullinge	-7 000	-7 000	-7 146	0	-6 000	-7 028	-1 028		
6030 Cykelparkeringar	-910	-1 810	-542	-900	0	-443	-443		410
6031 Gc-Förbind Kästadalsv.	-1 546	-2 946	-861	-1 400	0	-800	-800		
6032 Gröna Gångbron Hallunda	-6 600	-6 600	-1 130	0	-6 000	-1 130	4 870		
6053 Gångtunnlar N.Botkyrka	-40 000	-40 000	-8 356	0	-10 000	-8 356	1 644		
6054 Upprust Storvretsparken	-15 000	-18 000	-33	-3 000	-2 200	-33	2 167		3000
6055 Dagvattenp. N. Botkyrka	-24 300	-28 300	1 937	-4 000	-1 700	1 937	3 637		4000
6056 Cykelstråk Standardhöjnin	-650	-825	0	-175	-500	0	500		175
6057 Parkering Stökhagsvägen	-400	-1 000	0	-600	-400	0	400		
Total	-143 004	-165 271	-30 498	-22 267	-49 185	-22 439	26 746		18 635

### 6010 Blåklintsparken (Se även 3714/31840)

Upprustningen av parken sker enligt Botkyrka kommuns parkprogram. Projektet har innefattat en fördjupad dialog med tjejer i högstadie- och

mellanstadieåldern från Kårsby International School i Norsborg och Borgskolan i Hallunda i syfte att skapa en jämställd aktivitetsyta för äldre barn och ungdomar. I projektet ingår även att lekplatsen förnyas, miljön kring boulebanorna rustas upp och att belysningen förbättras i hela parken. Boulebanedelen av parken blev färdig och öppnades upp för allmänheten juli 2017. Aktivitetsplatsen öppnades i september 2017. Hela parken invigdes den 3 juni 2018 i samarbete med områdesutvecklare, Kultur- och fritidsförvaltningen och lokala föreningar. Den tvååriga garantiskötseln av parkens vegetation pågår till och med juni 2020.

Med anledning av att markentreprenören som bygger om parken har upphandlats genom en offentlig upphandling istället för genom ramavtalet blev kostnaden för ombyggnation lite högre än förväntat. Entreprenörens givna pris ryms inom budgeten för projektet men det finns inte så mycket rum för tillkommande ätor och tillkommande mängder, vilket är något man alltid måste räkna med i dessa typer av projekt. Det går heller inte att banta bort vissa delar i projektet när det är offentligt upphandlat, det är alltså lite mindre flexibelt än när man använder sig av ramavtalet.

Det som inte ryms inom projektets budget är garantiskötselåtagande två år. Vi äskar ytterligare medel om -500 tkr till projektet i Budget 2019 och 2020. Det har även uppkommit ätor som innebär ett överskridande av budget 2018 med -500 tkr. Totalt äskar vi -1000 tkr i tillägsbudget 2019 då totalbudgeten för projektet stannar på -11500 tkr.

#### **6014 Solparken** (Se även 3714/31833)

Projektet lever vidare under garantietableringstid två år. Budget ligger fast.

#### **6011 Fittjahöjden**

Projektet innebär en upprustning av Fittjas centrala park och följer intentionerna i Botkyrka kommuns parkprogram. Parken ska bli en ”oas på höjden” och förstärkas som central mötesplats. Ett dialogarbete har genomförts under 2017 och resulterat i ett program för utvecklingen av parken. Dialogerna har skett i nära samarbete med Fittjas områdesutvecklare. Samordning sker även med biblioteks- och konsthallsprojektet i Fittja Centrum.

Arbetet med att färdigställa förslagshandlingen drog ut på tiden och därmed senarelades även efterföljande projektering. Parken är nu projekterad och entreprenör upphandlad till en försening om ca 4 månader. Denna försening innebär att entreprenadstart blir i mars-april 2019 och beräknas bli helt färdigställt juni 2020. Konstnär är inkopplad för ett offentligt konstverk i parken (1% konst). Stöd från Boverket för ”upprustning av utemiljöer i vissa bostadsområden” är sökt och beviljat med totalt 6 250 tkr. 4 687 500kr är utbetalat till projektet under 2018 och resterande summa betalas ut när projektet är färdigställt och rapporterat till Boverket. Rapporteringen har beviljat uppskov till den 1 november 2019. Då vi inte kommer att vara klara till detta datum ses nu etappindelningar över, så att inte bidraget från Boverket

dras in. Projektbudgeten har dessutom ökat med -1000 tkr i grönkompensation via Mex. En annan risk i projektet är att föreningslokalen som ska rivras på Fastighetsenhetens försorg ej ännu rivits och kan då utgöra ett hinder då lokalen står där en torgyta ska byggas.

Totalbudget: -12 500 tkr + bidrag Boverket om 6 250 tkr + 1 000 tkr från Mex.

Utfall kostnader 2018: -862 278kr. Totalt utfall 2018: 3 525 892kr

Prognosen är att projektet håller sig inom tilldelad budget.

### **6012 Skogsskötselplan**

2018 har genomförts fjärranalys, utfall -200 tkr.

2019/2020 planeras en förstudie, inventering och färdigställande samt implementering i datasystem och samkörning med PC-skog, för resterande - 800 tkr.

Totalbudget: -1000 tkr

### **6013 Grönstrukturprogram**

Grönstrukturprogrammet kommer innehålla en beskrivande del av kommunens befintliga grönstruktur där befintliga värden belyses. Vidare kommer ett åtgärdsprogram att tas fram för att visa var grönstrukturen i kommunen behöver stärkas eller utvecklas. Grönstrukturprogrammet ska fungera som ett verktyg för hela samhällsbyggnadsförvaltningen. Parallellt pågår ett samarbete med Helle Skånes från Naturgeografen vid Stockholms universitet för att ta fram en biotopkarta för tätorts- och tätortsnära natur.

Upphandling av konsulter kommer att pågå under våren 2019.

Konsultuppdraget påbörjas efter påskrivet avtal och kommer att fortlöpa som längst tom hösten 2020. Remissomgång till berörda nämnder beräknas pågå under våren/sommaren 2020 med politiskt beslut om antagande. Efter revidering publiceras programmet.

Budget ligger fast och kostnader fördelas lika för 2019 och 2020.

### **6015 Uttran Strandpromenad**

Projektet innebär en upprustning av Uttran strandpromenad och följer intentionerna i Botkyrka kommuns parkprogram. Hösten 2017 genomfördes ett möte med Uttrands fastighetsägarförening samt en informationsträff där ca 35 stycken medborgare deltog. Information och utfall av dialogen har presenterats på kommunens hemsida. Problematiken gällande trafikfrågor som finns inom området kommer inte kunna hanteras inom projektet fullt ut. En trafikutredning för området är därför aktuellt. För att lösa helheten kring parkering och trafik skulle det krävas uppstart av ett nytt projekt i området.

Programhandlingar med tillhörande kalkylunderlag har arbetats fram under vintern 2017. Geoteknisk undersökning samt provgrävning genomfördes våren 2018. Håligheter i marken påträffades vid den geotekniska undersökningen och

sträckan har delvis spärrats av. Dessa håligheter åtgärdas så snart aktuellt ramavtal är upphandlat (våren/tidig sommar 2018). Trädinventering av björkallén längs med Strandvägen genomfördes våren 2018. Dispens för avverkning av alléträd samt för vattenverksamhet har beviljats av Länsstyrelsen. Detaljprojektering och framtagande av bygghandling har nu skett. Upphandling av entreprenör färdigt februari 2019. En invigning av parken planeras att äga rum i samband med båtsäsongen 2019.

Totalbudgeten för projektet var ursprungligen -6500 tkr men har nu höjts till -9300 tkr som är beslutat i budget 2019. Stor åtgång av material (250 meter lång brygga) samt svåra markförutsättningar är några av anledningarna till högre kostnader.

### **6017 Elnätsprogram**

Fortsatt utflytt från Vattenfalls nätstationer har slutförts i Tullinge och Eriksberg samt delar av Fittja /Alby. Återstår är delar av Fittja /Alby samt Norsborg /Hallunda. Avtal för detta är klart efter förnyad konkurrensutsättning. Start för utförande var planerat under september 2018. Då nätägaren har långa handläggningstider har arbetet med de sista områdena inte kunnat påbörjats. Den nya tidplanen är att allt ska var utflyttat innan fjärde kvartalet 2019.

Tester för nytt styr-/bevakningssystem är avslutade. Upphandling av nytt styrsystem är påbörjat och tidplanen är att vi ska ha ett nytt system installerat under tredje kvartalet 2019. De krav vi kommer att ställa är bl.a. ett framtidssäkrat system med funktioner för närvarostyrning och dimning. Tester med dessa funktioner har genomförts i andra kommuner med positiva resultat.

Vi har konstaterat att de funktioner vi tidigare testat med driftövervakning inte kommer fungera fullt ut. Problem vi sett är att det kommer bli många falsklarm som innebär högre kostnader för felavhjälpning. Dessutom hade ett sådant system blivit väldigt resurskrävande att administrera och kostsamt att införskaffa. Men med ett framtidssäkrat system kan möjligheterna till driftövervakning troligen senare kunna implementeras.

Mätningar av elnätets elsäkerhet är slutförda i alla områden utom de ännu inte påbörjade områdena i Fittja /Alby samt Norsborg /Hallunda. Dessa mätningar kommer slutföras under 2019.

Sammanfattningsvis kan man konstatera att vi kunnat slopa 62 uttagpunkter av de ursprungliga 208. Detta har inneburit en besparing på ca 2.000 tkr i investeringskostnader.

Totalbudget: -5000 tkr. Totalt utfall: -2084 tkr.

### **6018 Cykelvägvisning**

Arbetet är genomfört under 2017 men inte slutredovisat i och med att statsbidrag saknats. Nu har statsbidrag inkommit med 336 tkr. Skyltningen blev något dyrare än beräknat så projektet går totalt med ett underskott om -

134 tkr.

### **6019 Gc-överfart Tre Källors väg**

Byggnation av cykelöverfart vid Tre källors väg slutbesiktad och klar.

Kalkylen för projektet avviker ifrån satt budget, då bl.a. trafikomläggning vid byggnationen kräver mer åtgärder samt att vi själva byggnationen blivit mer omfattande än vad som beräknats vid budgetäskandet.

Utfall 2018: -651 tkr

Prognosen är att projektet kommer att få ytterligare 68 tkr i statsbidrag 2019. Medräknat de 100 tkr som skulle ha inkommit till detta projekt i statsbidrag men som ligger fel så blir utfallet: -483 089 kr.

### **6020 Gångbana Björkvägen**

Färdigställt. Utfall -255 tkr.

### **6021 Infartsparkering Tumba**

Inkommit statsbidrag i år, projektet slutar med ett överskott. Är slutredovisat.

### **6022 Infartsparkering Hans Stahles väg**

Projektet är pausat och vi avvaktar uppsägning från De Laval för befintlig infartsparkering.

### **6025 objekt 31523 Busshållplatser Alhagsvägen**

Färdigställt under hösten 2018. Väntar statsbidrag.

### **6025 objekt 31522 Busshållplatser Alby IP**

Färdigställt under hösten 2018. Väntar statsbidrag.

### **6026 Gc-väg Lida Riksten**

*Se årsbokslut 2017: Projekt 6026 budget -1755 tkr och 6027 budget -1755 tkr hanteras gemensamt. Förprojektering av valda sträckningar har gjorts under hösten 2017. Förprojekteringen visar att åtgärdernas omfattning stort överstiger den tidigare indikerade budgeten. Den framräknade nya budgetkalkylen är inte rimlig i förhållande till åtgärdernas nyttjande. Vid kommande planläggning av resterande delar i Riksten, får ställning tas till relevansen av projektens kalkylkostnader. En projektkostnad om -2000 tkr inklusive förväntat statsbidrag bibehålles.*

### **6027 Gc-väg Lida Smällan**

*Se årsbokslut 2017: Projekt 6026 budget -1755 tkr och 6027 budget -1755 tkr hanteras gemensamt. Förprojektering av valda sträckningar har gjorts under hösten 2017. Förprojekteringen visar att åtgärdernas omfattning stort överstiger den tidigare indikerade budgeten. Den framräknade nya budgetkalkylen är inte rimlig i förhållande till åtgärdernas nyttjande. Vid kommande planläggning av resterande delar i Riksten, får ställning tas till*



*relevansen av projektens kalkylkostnader. Vi anser inte att projektet går att genomföra. Projektet avslutas!*

### **6028 Gc-väg Smällan Eldtomta (Kagghamra)**

*Se årsbokslut 2017: Detta projekt planerades som ett gemensamt projekt mellan gata-/parkenheten och VA-verksamheten. VA-verksamheten skulle förlägga ledningar i gatunätets sträckning varpå gata-/parkenheten skulle anlägga en GC-väg ovanpå ledningsschakten. Vid VA-verksamhetens projektering har man funnit andra lösningar för sin ledningsdragning. Det föreslås bland annat förlägga en sjöledning och att trycka ledningarna genom marken. Detta innebär att gata-/parkenheten inte längre har några förutsättningar att kunna skapa GC-vägen. Den budget som är beslutad täcker inte de ökade kostnaderna för de nya förutsättningarna. SBN har gett förvaltningen i uppdrag att utreda ny gc-vägs sträckning mellan Kagghamra och kollektivtrafikpunkt mot Vårsta men det går inte att få till en tillgänglig gc-väg på den sträckan dessvärre. Vi anser inte att projektet går att genomföra. Projektet avslutas!*

### **6029 Järnvägsbro Tullinge**

Konstruktionen består av en stålbro på betonglandfästen. Stålet har undersökts med avseende på utmattning och svetsbarhet. Samtliga korrosionsskadade delar av brokonstruktionen (delar av tvärbalkar, livavstyvningar och underflänsar) har bytts ut. Brons kastskydd har bytts ut mot ett som uppfyller Trafikverkets normer beträffande höjd och täthet. Kastskyddet sätts utmed hela bron längd och bron uppfyller i och med detta de krav på räckeshöjd som ställs i moderna normer. Bron har målats i ”grangrön” nyans. Bron har försetts med nya lager. Det södra betonglandfästet har bytts ut helt och hållet och det nya landfästet är pålat ner till berg. Det norra landfästet har försetts med en ny mantel av brobetong som skyddar den innanför liggande, dåligt kompakterade betongen. Bron har höjts för att åstadkomma ett bättre skyddsavstånd till kontaktledningarna. På köpet minskas nivåskillnaden på södra sidan vilket ger enklare tillträde. Räckena på södra sidan var påkörda och ersätts med nya. Trappan på norra sidan byts ut mot en ny, försedd med vilplan, med barnvagnsramp. Det södra landfästet förses med belysning vid trappan. Trätrallen på bron är utbytt mot ”organowood”, ett kiselimpregnerat trä vilket är mer miljövänligt och ska ha bättre hållbarhet än vanligt tryckimpregnerat virke.

Återstående arbeten 2019: leveranstid på trappan medför att den monteras under februari. Kastskyddens nät och horisontella bärverk monteras januari-februari. Återställande av asfalt på södra sidan utförs så fort vädret tillåter.

Budget om -7000 tkr behöver utökas till -7300 tkr så vi äskar det inför 2019. Slutförs under 2019.

### **6030 Cykelparkering kollektivtrafiklägen**

20 Cykelparkeringar med tak och pump har byggts vid bakre ingången till

Hallunda C. Vid busshållplats Tomtbergavägen har vi byggt 8 cykelparkeringsplatser utan tak. På Albytorget har vi monterat 16 cykelparkeringar med tak och pump. Vid busshållplats Lövholmenvägen har vi byggt 10 cykelparkeringsplatser utan tak. Vi får dock ingen statlig medfinansiering på de platser där cykeltak inte monterats.

Utfall 2018: -471 tkr

### **6031 Gc-förbindelse Kästadalsvägen** (se även 3712 objekt 38061)

Byggnation pågår för fullt. I samband med byggnationen har det framkommit att mer stödmur samt med tidskrävande sättning av stödmuren måste utföras. I projekteringen låg 25m stödmur, men i verkligheten kommer det att behövas ca 155m. Utöver detta så innebär projektet intrång på fastighetsmark som ger fördyringar samt att ledningsägare påverkas så att detta måste läggas in i projektet. Dessa fördyringar är uppskattade till -650 tkr (total projektbudget om -4 000 tkr).

Att avbryta projektet och göra kortare sträcka för att kunna hålla budget ses ej som ett alternativ då det del skulle innebära att vi bygger en ”missing link”. Att istället avbryta nu för att återuppta under 2020, då tilläggsbudget skulle kunna äskas, ses inte heller som ett alternativ, då det är nu under första halvan av 2019 som kommunen har slutit avtal med fastighetsägarna om möjligheten att göra intrång på deras fastighetsmark i samband med byggnationen. Avtalsförhandlingarna med fastighetsägarna har varit omfattande och svår så att inte kunna hålla avtalen anses inte vara ett alternativ.

Ansökan om utökat statsbidrag till Trafikverket kommer att ske, men det är mycket osäkert ifall de kommer att bevilja detta.

Färdigställande beräknas att kunna ske under 2019 om projektet kan få ett tillskott på -650 tkr.

Budget 2018: -1 985 tkr + 1 400 tkr i statsbidrag. Utfall 2018: -800 323kr

Prognos: -4 035 tkr -statsbidrag om 1 400 tkr dvs -2 635 tkr

### **6032 Gröna gångbron Hallunda**

Budget ligger fast och arbetet beräknas utföras under 2019. Gångbron som binder samman Hallunda centrum, tunnelbanestationen Hallunda och Eriksberg byggdes 1972. Bron har på senare år uppmärksammats i otrygghetssammanhang. Dels via medborgarförslag och även i den utredning som utfördes 2017-18 av stiftelsen Tryggare Sverige. Kommunen har i flera år försökt få till stånd en upprustning av gångpassagen med avseende på trygghetsaspekter. Under 2018 har upprepade försök att få till en uppgörelse med SL/Trafikförvaltningen gjorts. I det avtalsförslag som skickats över under hösten 2018 föreslås att kommunen och SL bekostar upprustningen 50/50, i enlighet med de avtal som föreligger för bron. Det senaste beskedet, i mejl 2018-12-18, så förklaras att frågan ligger hos SL där man har svårt att avgöra på vilken nivå i organisationen beslut om delaktighet i projektet och därmed

medfinansiering. Bygghandling har färdigställts under 2018 och entreprenaden ligger utlagd på TendSign, med reservationen att slutligt besked om finansiering måste fram innan entreprenaden kan komma till stånd.

Totalbudget: -6600 tkr, tillkommer -6600 tkr som medfinansiering från SL.

### **6053 Gångtunnlar Botkyrka**

Budget ligger fast på -10000 tkr för 2018. Vi fortsätter med objekten samt nya objekt 2019 med beslutad budget om -10000 tkr.

#### 6-125 Harbrovägen söder om branta backen, gc-tunnel

Konstruktionen är byggd 1965. Tätskiktet på broar håller normalt ungefär 40 år. Konstruktionen består av prefabricerade, spännarmerade betongelement, vilka är mycket känsliga för korrosion. Bron har omisolerats, försetts med ett nytt modernt tätskikt. De lokala betongskador som upptäcktes i brobanan under tätskiktet har åtgärdats. Likaså har bristfälliga fogar mellan prefabelementen inne i tunneln åtgärdats. Lokala betongskador inne i tunneln har åtgärdats. Skadade navföljare och räckesståndare har bytts ut. Kantbalkar och vingmurar har impregnerats för att stå emot kloridvatten bättre och därmed minska takten på nedbrytningen.

Återstående arbete 2019: permanent asfalttopp ska läggas så fort vädret tillåter detta.

#### 6-02 Tomtbergavägen söder om Lokes väg, gc-tunnel

Konstruktionen är byggd 1971. Konstruktionen består av en platsbyggd betongplatttram. Bron har omisolerats. Lokala betongskador som upptäcktes i brobanan under tätskiktet har åtgärdats. Lokala betongskador i farbanans undersida visade sig vid reparation avslöja partier med undermålig betonggjutning med kraftig armeringskorrosion vilket åtgärdas vid reparation. Kantbalkar och vingmurar har impregnerats för att stå emot kloridvatten bättre och därmed minska takten på nedbrytningen.

Återstående arbete 2019: lagning av de återstående lokala skador som inte kunnat tas p g a det kalla vädret. Permanent asfalttopp ska läggas så fort vädret tillåter detta.

#### 6-29 Hallundavägen öster om Brunnavägen, gc-tunnel

Konstruktionen är byggd 1972. Konstruktionen består av prefabricerade, spännarmerade betongelement, vilka är mycket känsliga för korrosion. Bron har omisolerats, försetts med ett nytt modernt tätskikt. De lokala betongskador som upptäcktes i brobanan under tätskiktet har åtgärdats. Likaså har bristfälliga fogar mellan prefabelementen inne i tunneln åtgärdats. Lokala betongskador inne i tunneln har åtgärdats. Den norra vägbanan är åter satt i trafik med temporär asfalttopp.

Återstående arbeten 2019: Kraftiga påkörningsskador på räcket som avskiljer GC-banan från körbanan åtgärdas genom gjutande av ny räckesbalk i betong

samt återmontering av de räckesdelar som fortfarande fyller sin kraftupptagande funktion kompletterat med nya räckesdelar. Den södra vägbanan och gång- och cykeldelen förses med skyddslager och asfalttopp. Kantbalkar och vingmurar kommer impregneras för att stå emot kloridvatten bättre och därmed minska takten på nedbrytningen.

### **6054 Upprustning Storvretsparken**

Projektet innebär en upprustning av Storvretsparken och följer intentionerna i Botkyrka kommuns parkprogram. Storvretsparken ska förstärkas som mötesplats, stadsdelspark, evenemangsplats och rekreationsområde. Parkens gröna karaktär ska bevaras och utvecklas. De befintliga aktivitetsrummen i parken, tex. lekplats och scen, ska rustas upp och fler delar ska tillkomma. Fördröjning av dagvatten ska även ske i parken pga. översvänningsrisk vid kraftiga regn i parken och nedströms. Projektet innebär ett samarbete med bland annat områdesutvecklare och Vatten- och avloppsenheten. Konstnär är inkopplad för ett offentligt konstverk i parken (1% konst). Ansökan om stöd från Boverket för ”Grönare städer” för att kunna rusta upp parken har lämnats in under april 2018 men blev tyvärr avslagen.

En medborgardialog har genomförts under våren 2018 och ett enklare program för parkupprustningen som tar avstamp i medborgardialogen har tagits fram. Upphandling av externa landskapsarkitektkonsulter som ska projektera parken pågår. Gestaltning och projektering kommer att ske under våren 2019. Anläggningen av parken planeras pågå under 2019 och 2020.

Storvretsparken är en stor park med stor potential. En större budget än den ursprungliga på -15000 tkr behövdes för att göra parkupprustningen av denna stora park rättvisa. Tilläggsäskning har gjorts på -3000 tkr och parkupprustningens totalbudget är nu -18 000 tkr.

### **6055 Dagvattenparker Norra Botkyrka**

Projektet omfattar omhändertagande och rening av dagvatten som idag leds orenat ut i Albysjön som utgör primär skyddszon för östra Mälaren. Med öppna dagvattenlösningar och nya parkmiljöer ska grönområden som idag inte utnyttjas till sin fulla potential omvandlas till välbesökta platser där vattnet är integrerat i stadsbilden och bidrar till att lyfta stadsdelarna ytterligare. Projektet är uppdelat i två delprojekt, Fittja dagvattenparker och Alby dagvattenpark.

*Fittja dagvattenparker* Delprojektet omfattar två dagvattenparker, Lottalund vid E4an och Fittja äng vid Albysjön. Det nya namnet Lottalund valdes av namnberedningen under hösten 2018. Parkerna kommer att ha olika karaktär. Lottalund kommer att behålla en lugn och grön känsla med möjlighet till promenader, rekreation och utomhuspedagogik kopplat till dagvattendammen. Fittja äng som idag är en populär samlingsplats kommer att utvecklas och förstärkas som mötesplats för många olika människor.

Vattenkontakten, både med Albysjön och den nya dagvattendammen, ska

lyftas fram i gestaltningen. Viktiga delar i utformningen av Fittja äng är tillskapningen av en mötesplats norr om dammen, att parken ska kunna rymma större evenemang och att den ska locka till picknic. Det är även viktigt att lugnare platser för rekreation ska finnas. En ny bredare och ur översvämningssynpunkt mer strategiskt placerad GC-väg kommer att anläggas längs med Albysjön vilket kommer att öka tillgängligheten för promenader och cykling längs vattnet. Belysningen ska förbättras i hela parken och tre nya entréer som berättar var parken börjar ska skapas.

Planering av platserna har skett utifrån genomförda dialoger med verksamma och boende i Fittja. Samordning mellan olika förvaltningar (SBF/TEF/KOF/UF/KLF) har skett i workshops, där bland annat områdesutvecklare och tjänstemän som arbetar med drift- och underhåll har medverkat. Området runt stranden samordnas med kultur- och fritidsförvaltningens planer att utveckla badplatsen och sätta upp ett nytt tillgänglighetsanpassat gym. Under processens gång utgörs projektgruppen främst av VA-enheten, gata/parkenheten och de externa konsulterna. Under 2018 har Fittja dagvattenparker befunnit sig i gestaltungs- samt projekteringsfasen. En extern projekteringsledare har kopplats in från kommunens sida i slutet av 2018. Under vintern och våren 2019 kommer detaljprojekteringen, med parallellt kalkylarbete, att fortsätta med beräknat slutdatum i maj 2019. Efter avslutad projektering kommer upphandling av entreprenör för parker och dagvattendammar i Lottalund och Fittja äng att ske. Genomförande beräknas starta under hösten 2019 och projektet beräknas vara genomfört våren 2021.

*Alby dagvattenpark* Under våren 2019 kommer upphandling av projektör att ske. Projekteringen beräknas ligga över det gällande ramavtalets maxnivå. Gestaltning och projektering kommer att ske under 2019 och 2020. Byggstart planeras till hösten 2020 och slutförs 2022.

Ansökan om stöd från Boverket för ”Grönare städer” för att kunna rusta upp parkprojektet lämnades in under april 2018. Projektet blev beviljat medel på 23.8 miljoner kronor varav ca 23 % = 2 747 294 tkr är gata/parkenhetens del.

Totalbudget -24 300 tkr har utökats i budget 2019 till -28 300 tkr. Tillkommer bidrag från Boverket på 2 747 tkr. Totalbudget efter bidrag och äskanden = -31 047 tkr

### **6056 Cykelstråk standardhöjning**

Planering pågår för objektprioritering men har inte hunnits med under året.

### **6057 Parkering Stökhagsvägen standardhöjning**

Budget är satt till -400tkr vilket borde räckt för omläggning av asfalt samt mindre parkeringsfickor i samband med ett VA-projekt som ska genomföras under 2018 eller 2019. Dock har VA ändrat riktning i projektet och kommer att dra ledningarna på annan del av Stökhagsvägen vilket fördyrar vår investering avsevärt.

För att säkerställa en god standard på såväl gatan i sin helhet som för ny parkering så behövs en grundläggande markarbete göras förutom asfalt och kantsten. Eventuellt någon belysningstolpe kan behöva flyttas eller justeras.

Projektet har från och med 2019 en beviljad totalbudget på 1 mnkr.

### Uppföljning och analys årliga investeringsprojekt

I nedanstående tabell ses de årliga projekt där medel har beviljats i mål och budgetdokumentet 2018. Några projekt som inte är färdigställda eller där arbeten är beställda men fakturering från leverantör inte har skett äskas ombudgetering av investeringsmedel till 2019.

Årliga projekt	Budget 2018	Ack utfall	Avvik budget-utfall	Slutredovisat	Ombudgetering
3220 Attraktiva Verksamhetsomr	-1 000	-907	93	2018-12-31	
3221 En Procent Konst	-400	-404	-4	2018-12-31	
3222 Tillgänglighetsanp Övergå	-500	-151	349	2018-12-31	
3223 Sbf Medborgarförl./Synpu	-1 000	-711	289	2018-12-31	
3225 Reinvesteringar Gata	-14 910	-14 843	67	2018-12-31	
3226 Flottsbrovägen	-700	-330	370	2018-12-31	
3227 Trollstigen	-1 156	-198	958		958
3707 Markförvärv	-20 000	-5 343	14 657	2018-12-31	
3712 Trafik Och Tillgänglighet	-12 507	-3 601	8 906		500
3714 Park, Torg Och Natur	-4 948	-679	4 269	2018-12-31	
3721 Kartsystem Inkl.Webbkarta	-634	-63	571		571
3728 Belysn Gymnparken Tumba	-105	0	105	2018-12-31	
3734 Tillgängl Busshållsplatser	-1 800	-1 295	505	2018-12-31	
3736 Cykelplan	-300	-25	275		275
Summa	-59 960	-28 549	31 411		2 304

### 3220 Attraktiva verksamhetsområden

Årets åtgärder har genomförts i industriområdena Skyttbrink, Eriksberg och Slagsta. Åtgärderna som vi utfört är Uppsättning av ny orienteringstavla, ny

LED belysning, ny bom, nya beläggningar, vägmålning, borttagning av uttjänt orienteringstavla samt slyröjningar.

### **3221 En procent konst**

Landskapsarkitekterna på gata/parkenheten bestämmer i samråd med konsthallen på kultur- och fritidsförvaltningen vilka investeringsprojekt som skall få konstmedel.

Under 2018 gick ena halvan av budgeten till planeringen av ett konstverk i parken Fittjahöjden. Konstnären har under 2018 fört dialog med medborgare från Fittja, undersökt platsen och börjat skissa på ett konstverk. Konstprojektet innebär ett nära samarbete med den nya konsthallen som kommer att flytta in i nya lokaler intill parken.

Den andra halvan av budgeten användes till ett konstprojekt som sker parallellt med upprustningen av Storstretsparken. Under 2018 har konstnären och Storstretens invånare som en del i undersökandet av platsen utfört konstnärliga workshops på ungdomsgården Lagret samt haft en workshop för allmänheten i parken under en helg under hösten. Detta resulterade i ett tillfälligt konstverk på platsen. Under 2019 kommer det permanenta konstverket planeras och skapas. Det kommer att uppföras på platsen samtidigt som parkupprustningen genomförs.

### **3222 Tillgänglighetsanpassning av övergångsställen**

Åtgärder som gjorts i projektet har varit att bygga ett nytt övergångsställe vid Alfred Nobels Allé och målning av samtliga övergångsställen på skolvägar till Björkhagaskolan.

### **3223 Medborgarförslag**

Vi fortsätter att genomföra beslutade medborgarförslag. Prioriteringar sker vartefter och mer kostsamma förslag som inte ryms inom projektets budget åskar vi separat i kommande budgetar.

### **3225 Reinvesteringar gata**

Förvaltargruppen har genomfört planerade reinvesteringar under året. Det har bland annat varit beläggningsunderhåll, belysningsunderhåll, mindre upprustning och underhåll av lekplatser och parker, plantering av sommarblommor och tillgänglighetsåtgärder i Vinterskogen.

### **3226 Flottbrovägen**

Mindre vägutbyggnad har utförts under året av ramavtalsentreprenören.

### **3227 Trollstigen**

Projektet pågår och beräknas färdigställas under 2019. Under arbetet med projektet har man hittat berg, betongavfall och ledningar i marken. Dessa har varit i vägen för framdragningen av dagvattenledningar. Befintliga ledningar som ej varit i drift har behövts ta bort samt sanerats ifrån asbest. Detta har

medfört fördyrande kostnader. Vidare har stödmuren vid parkeringen behövt utökas för att få till en bra slänt som inte påverkar gångvägen. Detta sammantaget innebär fördyrande kostnader om ca 200 tkr vilket gör att prognosen för projektet höjs till 1 400 tkr. Äskas 958 tkr i ombudgetering till 2019.

### **3707 Strategiska markförvärv**

Eldopalen 1 som har reglerats in i Opalen 3 (förskola). Åtta Stockholmstomträtter (eftersläntare) som anmält intresse för friköp innan förvärvsdiskussionerna kom igång men i slutändan genomfördes inte dessa friköp utan köpet genomfördes på samma villkor som övriga tomträtter som köpts .

### **3712 objekt 38040 Centrala gc-stråket Ha/No**

Åtgärder på stråket utförs enligt Botkyrka kommuns parkprogram samt efter resultatet av analys- och dialogarbete. Stråket ska göras tryggare och mer orienterbart. Det ingår också trafikåtgärder i projektet och förbättring belysningen. Fokus ligger vid de fem noderna där stråket och entréerna till parkerna som ligger norr om stråket möts, samt vid fyra av stråkets gångtunnlar. Noderna utformas som mötesplatser med ett färgtema som kan kopplas till respektive park. Detta ska öka orienterbarheten längs stråket.

Båda etapperna är genomförda. Etapp 1 slutbesiktades 2017 och etapp 2 slutbesiktades 2018. Slutreglering är klar på markarbetena men ej på belysning. Det återstår även att justera planteringsräckan som är helt korrekt utförd av entreprenören men som ej fungerat som det ska i projektet. Det återstår även garantiskötsel under 2019 för etapp 1 och etapp 2 och under 2020 för etapp 2. Budget 2018: 4 959 tkr. Utfall 2018: 3 860 tkr.

Prognosen är att projektet håller sig inom tilldelad budget. Av återstående medel behöver 450 tkr ombudgeteras till 2019 för återstående arbeten och garantiskötselåtaganden.

### **3712 objekt 38048 Gc-passager Hallundastråket**

Projektet har inneburit trafiksäkerhetsåtgärder på regionala gång- och cykelöverfarter utmed Hågelbyleden och Tumbavägen. Projektet är slutbesiktigt mot entreprenören.

Under 2018 kom 294 tkr in i statsbidrag. Ytterligare statsbidrag på 225 tkr väntas under 2019.

### **3712 objekt 38062 Katrinebergsvägen**

Gångbanan är färdigställd, besiktad och projektet är slutreglerat. Det som återstår är skötseln under garantitiden. Garantiskötseln för 2019 kommer uppgå till 50 tkr. Äskas 50 tkr i ombudgetering till 2019 för garantiskötselkostnader

### **3712 Gång- och cykelväg mellan Tullinge o Skyttbrink**

Kommunen ska delfinansiera ny kompletterande gc-väg. Arbetet har påbörjats



och beräknas att bli klart under våren 2019. Under 2019 kommer utbetalningar på 5 500 tkr ske till Trafikverket. Medfinansieringsbidrag är en händelse som kommer att få en påverkan på förvaltningens driftresultat under 2019.

#### **3714 objekt 31840 Blåklintsparken (se även projekt 6010)**

Upprustningen av parken har skett enligt Botkyrka kommuns parkprogram. Projektet har inneburit en fördjupad dialog med flickor i högstadie- och mellanstadieåldern från Kärsby International School i Norsborg och Borgskolan i Hallunda. Syftet med dialogen har varit att det skall skapas en jämställd aktivitetsyta för äldre barn och ungdomar. Projektet har inneburit att även att lekplatsen förnyas, miljön kring boulebanorna rustas upp och att belysningen förbättras i hela parken. Boulebanedelen och Aktivitetsplatsen blev färdig och öppnades upp för allmänheten under 2017. Den tvååriga garantiskötseln av parken har påbörjats på de delar av parken som redan har öppnats.

#### **3714 objekt 31838 Grindtorpsparken/Sångfågeln**

Upprustningen av Sångfågeln, före detta Grindtorpsparken, har skett enligt intentionerna i Botkyrka kommuns parkprogram. Miljön runt plaskdammen och lekplatsen har förnyats, ett utegym har tillkommit och belysningen har förbättrats i hela parken. Projektet har haft högre kostnader än vad som från början har budgeterats. Utegympet som har visat sig ha en bristande kvalitet kommer att bytas ut under 2019. Den tvååriga garantiskötseln av parkens nya gröna delar pågår till och med juni 2019.

#### **3721 Kartsystem inklusive webbkarta**

Under 2018 har vi påbörjat införandet av en intern webbkarta, denna kommer att fungera som ett stöd för våra medarbetare i kommunen. Införandet av den interna webbkartan kommer att slutföras under 2019. Parallellt med införandet av den interna webbkartan kommer vi även att påbörja införandet av en extern webbkarta som riktar sig till våra medborgare och dom som verkar i kommunen, förhoppningen är att vi under 2019 kan slutföra även detta införande. I och med att det tog tid för projektet att komma igång 2018 så begärs en ombudgetering på 571 tkr.

#### **3728 Gymnasieparken i Tumba belysning**

Projektet pågick under 2017 och åtgärderna som gjorts under 2018 har varit driftåtgärder och har därmed inte belastat projektet.

#### **3734 Tillgänglighetsanpassning av busshållplatser**

Tillgänglighetsanpassning av två stycken busshållplatser och två övergångsställen i Storvreten har genomförts.

#### **3736 Cykelplan**

Projektet påbörjades under december 2018 och beräknas bli klart juni 2019. Åskas 275 tkr i ombudgetering till 2019.

## **Bokslut av exploateringsverksamheten 2018**

### Detaljplaneskede

Under 2018 har vi 15 exploateringsprojekt aktiva i planskedet. Dessa omfattar cirka 5000 bostäder och ca 40 hektar företagsmark.

### Genomförandeskede

I genomförandeskedet befinner sig 18 exploateringsprojekt. Varav 3 exploateringsprojekt avslutas under 2018 och 2 projekt är vilande. Dessa omfattar totalt cirka 3000 bostäder och cirka 20 hektar företagsmark.

### Övriga projekt

Utöver dessa projekt finns detaljplaneprojekt som inte ligger under exploatering.

## **Prognoser för olika skeden**

Uppföljningen hanterar prognos för aktuellt skede i projektet. Ett exploateringsprojekt går igenom skedena: program eller förstudie, detaljplan och genomförande. Program-/förstudieskedet omfattar kostnader för framtagande av program och ramavtal.

Detaljplaneskedet omfattar kostnader för att få fram en detaljplan och ett genomförandeavtal liksom kostnader av föregående programarbete.

I genomförandeskedet omfattar budget kostnader och intäkter för hela projektet från program till och med att allmänna anläggningar har byggts ut och marken har sålts.

## **Följande projekt har slut- och delslutredovisats under 2018**

9104 Triangeltomten, 9127 Torpängen, 9133 Solskensvägen, 9144 Östliden, 9155 Rödstu hage, 9165 Lugnet 26-27, 9167 Fittja Centrum och 9170 Tingstorget

## **Beskrivningar av projekten och kommentarer av avvikelser från budget**

### **9101 Slagsta strand**

Beskrivning: Programarbete som tar fram förutsättningarna för att utveckla en attraktiv stadsdel med bostadsbebyggelse. Målsättning runt 800-1200 nya bostäder.

Budget: -1000 tkr Beräknat utfall: 0 tkr

Tidplan: 2013 Beräknad klart: 2020

*Kommentarer: Detaljplaneprogrammet godkändes av kommunstyrelsen i juni 2017. Exploatering kommer att ske i två etapper. Projektet kommer att stängas efter att etapp 2 har startat upp. Det ekonomiska utfallet kan bli +/- beroende på uppstarten av etapp 2.*

### **9104 Fittja triangeltomten**

Exploateringsprojektet avser skapa möjligheter att komplettera och utveckla Fittja genom nya bostäder. Detaljplanen är vilande och exploateringsprojektet ska avslutas.

### **9113 Loviseberg II**

Beskrivning: Projektet avser framtagande av tomter för industri genom detaljplaneläggning och utbyggnad av gata. Utbyggnad av allmänna anläggningar klara december 2013. Återstår att sälja sista tomten.

Budget: 12 430 tkr Beräknat utfall: 32 900 tkr

Tidplan: 2019 Beräknat klart: 2021

*Kommentarer: Projektet beräknas gå bättre än budget när tomterna är sålda och byggrätterna fullt utnyttjade. Två fastigheter har avyttrats under 2015-2016. Försäljning av återstående detaljplanerad mark planeras.*

### **9117 Rotemannen**

Beskrivning: Projektet avser detaljplanering för att ge planmässiga försättningar för upplevelsesatsningen i Subtopia i Alby. Samråd kring planförslag skedde våren 2011. Oklarheter i hur marken ska utvecklas har lett till större planeringskostnader än normalt. Projektets formella omfattning bör omdefinieras. För tillfället vilande.

Budget (dpl):-1 750 tkr Beräknat utfall (dpl): upparbetat: -1710 tkr

Tidplan: vilande Beräknat klart (dpl): -

*Kommentar: Projektet Rotemannen föreslås avslutas. Exploateringsplanering för området behandlas i samhällsbyggnadsnämndens föreslagna planering för "Framtid Alby".*

### **9118 Centrala Hallunda**

Beskrivning: Programuppdrag att utveckla området kring Hallunda Centrum. Projektet innehåller omfattande investeringar i allmänna anläggningar liksom utbyggnad av nya handelsytor, kontor och bostäder.

Budget: -1500 tkr Beräknat utfall:-1618 tkr t o m augusti 2014

Tidplan: vilande Beräknad klart: -

*Kommentarer: Ny exploatör och nya förutsättningar och därmed ska detta exploateringsprojekt avslutas. Centrumutvecklingen bör invänta ett kommande detaljplaneprogram för utveckling av Hallunda-Norsborg.*

### **9120 Tumba Centrum**

Beskrivning: Exploateringsprojektet avser utveckling av centrum med handel och bostäder. Ett exploateringsavtal antogs under sommaren 2014 och detaljplanen vann laga kraft i januari 2015.

Budget: -3 000 tkr Beräknat utfall: - 3 000 tkr

Tidplan: vilande Beräknad klart: -

*Kommentar:*

*Projektet avvaktar att Citycon fattar ett investeringsbeslut innan genomförandet tar vid. Citycons köpoption på kommunägd mark har löpt ut och Botkyrkabyggen ska erbjudas förvärv av två kvarter inom detaljplanen för beräknad byggstart hösten 2019.*

### **9123 ABC-tomten**

Beskrivning: Exploateringsprojektet avser utveckling av området kring ABC-husen i Tumba för verksamheter.

Budget: 1800 tkr Beräknat utfall: 2110 tkr

Tidplan: 2015 Beräknad klart: 2019

*Kommentarer: Detaljplanen för etapp 1 har vunnit laga kraft. Godkänt köpekontrakt finns med Coop fastigheter som bygger en livsmedelsaffär och tennishannor. Kommunen bygger ut allmän gata, samt gc-väg längs med befintlig del av Bryggarevägen under 2018-2019. Vid projekteringen kom det fram att mycket murar krävs för att bygga ut gatan och gc-väg vilket leder till att entreprenaden blir dyrare än kalkylerat. Avtal har tecknats med Trafikverket om ombyggnad av korsningen Huddingevägen/Bryggarevägen. Kommunen ska betala medfinansieringsersättning för Trafikverkets arbeten. Hittills har kommunen betalat 3 900 tkr under 2018 och ytterligare 700 tkr under 2019. Medfinansieringsersättningen är kopplad till projektet och fanns med i budgeten för projektet. Medfinansieringsersättningen har dock inte belastat projektbudgeten utan istället lagts på driften.*

### **9127 Torpängen**

Beskrivning: Genomförande av detaljplan för 43 villatomter i sydöstra Tumba.

Budget: 12 000 tkr Beräknat utfall: 10 000 tkr

Tidplan: 2016 Beräknad klart: 2019

*Kommentar: Kommunen och De Laval har avyttrat samtliga 43 tomter. Det som återstår att utföra är toppbeläggning och gångbana under 2019 samt slutredovisning av projektet. Den tidigare budgeterade kostnaden för toppbeläggning och gångbana kommer inte att räcka då den inte räknats upp på flera år.*

### **9132 Skårdal**

Beskrivning: Samhällsbyggnadsnämnden och tekniska nämnden har beslutat om utbyggnad av kommunalt vatten- och avlopp i området utan detaljplaneläggning. Beslut har tagits under 2018 att avsluta planläggningen och att utöka verksamhetsområdet för VA och bygga ut kommunalt vatten och avlopp.

Budget: 7 046 tkr Beräknat utfall: 462 tkr

Tidplan: osäker Beräknat klart: 2020

*Kommentar: Projektet har belastats med kapitalkostnader t.o.m. 2014. Del av kommunens fastighet Tumba 7:30 ska säljas 2019-2020. Därefter kommer exploateringsprojektet att avslutas och övergå till ett VA-projekt. Tidplanen för VA-utbyggnaden är ännu inte fastställd.*

### **9133 Solskensvägen**

Beskrivning: Cirka 155 nya ungdomsbostäder på del av kommunens fastighet Tullinge 19:282 (Capella 2).

Budget: 1198 tkr Beräknat utfall: 15 866 tkr

Tidplan: 2018 Beräknad klart: 2019

*Kommentarer: Utbyggnad av området pågår och beräknas vara klart andra kvartalet 2019. Projektet avslutas med att kommunen bygger ny gångbana utmed Solskensvägen. Det ekonomiska utfallet har ökat därför att byggherren valt att köpa fastigheten istället för att nyttja den med tomträtt.*

### **9139 Loviseberg III**

Beskrivning: I ett försök att hitta mer verksamhetsmark har ett planuppdrag givits för att utvidga delar av Loviseberg II

Budget: -1 000 tkr Beräknat utfall: -1 000 tkr

Tidplan: 2020 Beräknad klart: 2020

*Kommentarer: Beslut om planuppdrag lämnades under 2018, planarbetet beräknas pågå under 2 år.*

### **9140 Albytälpan**

Beskrivning: Planläggning för cirka 200 bostäder på kommunens mark kring koloniområdet i Alby.

Budget: -300 tkr Beräknat utfall: -300 tkr

Tidplan: 2018 Beräknad klart: 2021 (planskedet)

*Kommentarer: Den tvååriga köptionen på kommunägd mark i ramavtal med nuvarande exploatör förfaller i april 2019. Ny exploatör för projektet ska identifieras under våren/försommaren. Planarbetet är vilande i avvaktan på ny exploatör.*

### **9144 Östliden**

Beskrivning: Projektets syfte är att skapa förutsättningar för ca 145 bostäder i flerfamiljshus i Tullinge. Utbyggnad av allmänna anläggningar och bostäderna är klart.

Budget: + 501 tkr Beräknat utfall: +3472 tkr

Beräknad klart: 2018

*Kommentarer: Projektet blev flera år försenat beroende dels på överklagad detaljplan och svag konjunktur. All utbyggnad klar, och projektet avslutades under 2018. Att utfallet ökat beror på att VA-intäkterna blivit större än beräknat.*

#### **9146 Sandstugan (Uttran Lindhov)**

Beskrivning: Projektet syfte är att tillskapa bostadsbebyggelse om ca 500 bostäder kring fd Uttrans sjukhem. Detaljplanen antogs 2014 och utbyggnad av allmänna anläggningar påbörjades 2015. Finns exploateringsavtal med två privata markägare. Kommunen har tecknat avtal om markförsäljning avseende den mark som kommunen äger. Även ca 18 tomter har sålts till privatpersoner.

Budget: 31 770 Beräknat utfall: 46 500 tkr

Tidplan: 2021 Beräknad klart: 2021

*Kommentar: Försäljning av de 18 småhustomterna är klar och har gått över förväntan, varför beräknat utfall har ökat. En planändring antogs under 2017 som ökar bebyggelsen med ca 150 bostäder. Ombyggnad av tidigare sjukhuset pågår. Fullt utbyggt bedöms det bli ca 800 bostäder i området.*

#### **9147 Hallunda gård**

Beskrivning: Projektet avser ca 500-700 nya bostäder i Hallunda gård i form av villor, radhus och några mindre flerfamiljshus. Inom ramen för projektet planeras för en förskola och ett vård- och omsorgsboende.

Budget: 700 tkr Beräknat utfall: -1400 tkr

Tidplan: Detaljplan 2016 Beräknad klar: 2020 (planskede)

*Kommentar: Befintlig budget motsvarar den beslutade projektbudgeten från upprättad januari 2017. Antalet flerfamiljshus i projektet har i senaste förslaget ökat. Ramavtal godkändes av kommunfullmäktige i mars 2018. Detaljplan beräknas gå ut på samråd 2019 marköverlåtelse- och genomförandeavtal beräknas godkännas och detaljplan antas 2020.*

#### **9148 Familjeparken Hågelby**

Beskrivning: Exploateringsprojektet avser en utveckling av området kring Hågelby Gård med en familjepark.

Budget: 5 000 tkr för det gamla detaljplanarbetet

Tidplan: -

*Kommentar: Projektet bör avslutas.*

#### **9150 Vårsta Centrum**

Beskrivning: Projektet syftar till att utveckla centrumfastigheten med ca 50 nya bostäder. Detaljplanen har vunnit laga kraft.

Budget: 628 tkr Beräknat utfall: 2 111 tkr

Tidplan: Detaljplan 2016 Beräknad klart: 2019

*Kommentarer:*

*Byggnation av de nya lägenheterna pågår och inflytt beräknas kunna ske hösten 2019. Beräknat utfall har ökat pga VA-intäker.*

### **9151 Tegelstenen**

Beskrivning: Exploateringsprojektet avser utveckling av området öster om Tegelängsvägen i Slagsta med 19 villatomter.

Budget: 8,8 Mkr Beräknat utfall: 24 200 tkr

Tidplan: 2015 Beräknas slutredovisning 2019.

*Kommentarer:*

*Alla tomter är sålda och allmänna anläggningar utbyggda, avvaktar dock färdigställande (toppbeläggning) tills de flesta av tomterna är bebyggda, vilket beräknas ske under 2019.*

### **9154 Norsborgsdepån**

Beskrivning: Projektet möjliggör etablering av en depå för tunnelbanevagnar inne i berget under Eriksbergsåsen. Detaljplanen har vunnit laga kraft.

Utbyggnad är klar och depån håller på att tas i drift.

Budget: + 8 124 tkr Beräknat utfall: + 8 200 tkr

Tidplan: 2017 Beräknad klart: 2019

*Kommentar: Projektet bedöms som helhet att gå med ett nettoöverskott då exploitören står för samtliga kostnader och ersätter kommunen för åtkomst av bergrummet och andra markområden. Uppföljning av samtliga åtaganden enligt exploateringsavtal är slutförd under 2018. Slutredovisning kvarstår och beräknas ske under 2019.*

### **9158 Hotelletablering i Hallunda**

Beskrivning: Exploateringsprojektet avser hotelletablering, m.m. på mark som kommunen äger. Detaljplanen antogs hösten 2014.

Budget: 9254 tkr Beräknat utfall: - tkr

Tidplan: vilande Beräknad klart: -

Kommentar: De köpekontrakt för hotelltomten som träffades hösten 2014 har upphört att gälla. Anbudsförfrågan avslutades i januari 2018 utan inkomna anbud. Framtida planering för området behöver göras m.h.t. kommande utveckling i Brunna och Södra Porten.

### **9161 Rågången**

Beskrivning: Projektet avser planläggning för 9 friliggande villatomter i Södra Alby, inom ett befintligt radhusområde.

Budget: 1 064 tkr Beräknat utfall: 14 536 tkr

Tidplan: 2017 Beräknat klart: 2019

*Kommentar: Alla tomter är sålda. Utbyggnad av allmänna anläggningar är klar. färdigställande (toppbeläggning) görs under hösten 2018 och våren 2019 så att projektet kan avslutas innan under 2019.*

### **9163 Tornet 1 (Lövköjan)**

Beskrivning: Projektet avser utbyggnad av 5 stycken villatomter. I detaljplanen ingår även ett gruppboende.

Budget: -250 tkr Beräknat utfall: + 5 980 tkr

Tidplan: Beräknat klart: 2019

*Kommentar: Utbyggnad av allmänna anläggningar är klar. Vi avvaktar färdigställande (toppbeläggning) tills de flesta av tomterna är bebyggda. 4 stycken villatomter är sålda till privatpersoner. En villatomt behålls av kommunen för socialförvaltningens behov. Toppbeläggning av lokalgata utförs under 2019 och projektet beräknas även kunna slutredovisas under 2019.*

### **9167 Fittja Centrum**

Beskrivning: Projektet avser ca 300 nya bostäder och utökade kommersiella ytor, samt ett nytt äldreboende och konsthall i centrum.

Budget: 20 544 tkr Beräknat utfall: 23 900 tkr

Tidplan: Detaljplan antagen 2016 Beräknat klart: 2021

*Kommentar: Detaljplanen har vunnit laga kraft. Utbyggnad av kvarteretsmarken bedöms ta ca 5 år. Byggnation av etapp1, ett nytt äldreboende är färdigt och inflyttat. Just nu pågår byggnation av etapp 2 som innehåller lokal för konsthall samt bostäder. Inflyttning i etapp 2 kommer att ske under våren 2019.*

### **9168 Alfred Nobels Allé**

Beskrivning: Projektet avser mark för verksamhetsändamål i Tullinge.

Budget: 12 466 tkr Beräknat utfall: 12 300 tkr

Tidplan: Detaljplan antagen 2016 Beräknat klart: 2020

*Kommentar: Detaljplanen har vunnit laga kraft och allmänna anläggningar har byggts ut under 2017. Dialog pågår med en aktör om förutsättningar att utveckla området för forskning och utveckling med anknytning till Flemingsberg.*

### **9169 Slättmalm**

Beskrivning: Projektet avser ca 330 nya bostäder i Vårsta i form av villor, radhus och några flerfamiljshus. Inom ramen för projektet planeras för en förskola, ett gruppboende och ett socialpsykiatriskt boende.



Budget: 200 tkr Beräknat utfall: 200 tkr

Tidplan: 2019 (Dp och avtal) Beräknat klart: 2023

*Kommentar: Ett förnyat ramavtal godkändes av kommunfullmäktige i juni 2018. Marköverlåtelse- och genomförandeavtal beräknas godkännas och detaljplan antas 2019.*

### **9170 Tingstorget**

Beskrivning: Projektet avser ca 700 nya bostäder på Albyberget med inslag av verksamhetsytor i bottenvåningarna runt torget. Befintligt gruppboende ska inrymmas i en av de nya byggnaderna vid Lagmansbacken.

Budget: 69 000 tkr Beräknat utfall: 64 000 tkr

Tidplan: Detaljplan antagen 2016 Beräknat klart: 2021

*Kommentar: Köpeavtal och exploateringsavtal godkändes i kommunfullmäktige och detaljplanen vann laga kraft i augusti 2016. Utbyggnad av allmänna anläggningar och kvartersmark pågår. Utfallet beräknas bli - 5 000 tkr under budget trots att nedskrivningen av det bokförda värdet av byggnaden för gruppboende (- 13 000 tkr) inte kommer att belasta projektet (som budgeterat) utan istället har nedskrivits i 2016 års bokslut. Att projektresultatet beräknas bli - 5 000 tkr under budget beror på att kostnaderna för utbyggnad av allmänna platser och VA bli högre än budgeterat.*

### **9171 Kv Synemannen**

Beskrivning: Exploateringsprojekt för ca 300 nya bostäder i blandad bebyggelse med i huvudsak flerfamiljshus, med inslag av verksamhet om det är möjligt.

Budget: -200 Beräknat utfall: -50

Tidplan: vilande Beräknat klart: -

*Kommentar: Detaljplanearbetet är vilande. Ramavtalet är förfallet. Samhällsbyggnadsförvaltningen avser föreslå en markanvisningstävling tidigast 2019 i "Framtid Alby".*

### **9172 Tumba Skog**

Beskrivning: Projektet avser en utveckling av Tumba Skog med ca 550 nya bostäder.

Budget: 0 kr (planskede) Beräknat utfall: -835 tkr (planskede)

Tidplan: Detaljplan antagen 2018 Beräknat klart: 2019 (planskede)

*Kommentar: Köpeavtal och exploateringsavtal godkändes 2018. Detaljplanen antogs under första kvartalet 2018, men överklagats till mark- och miljödomstolen. Projektering av gator och VA har påbörjats och beräknats slutföras under slutet av året. Planarbetet och projektering bekostas av*

exploatören. Underskottet på -835 tkr består av förprojektering VA och VA-entreprenader.

### **9173 Riksten etapp 5**

Beskrivning: Projektet avser utveckling av området för ca 100 bostäder och ett vård- och omsorgsboende eller gruppboende.

Budget plan: -1000 Beräknat utfall: -1000

Tidplan: vilande Beräknad klart: -

*Kommentar: Just nu ser det ut som om man ska dela upp DP i två detaljplaner eftersom Fortv vill inte göra planen med RFAB. När man har landat i det får man göra en ny budget och starta uppdraget på "nytt".*

*Vad gäller RFAB's del så är man överens om att avvakta med den och istället fokusera på DP 4 och DP 6. Forv. har inte belutat om de vill gå vidare med deras del av detaljplanen men de har visat intresse igen att påbörja planarbetet.*

### **9174 Alby torghus**

Beskrivning: Projektets syfte är till att pröva möjligheten att uppföra ca 116 bostäder väster om Alby Centrum, samt ett nytt torg mellan bostadshuset och centrum.

Budget: - 200 tkr Beräknat utfall: - 100 tkr (planskedet)

Tidplan: Antagen plan 2018 Beräknat klart: 2019 (planskedet)

*Kommentar: Genomförandeavtal är under framtagande. Genomförandeavtal beräknas godkännas och detaljplan beräknas antas under 2019.*

### **9175 Södra Porten**

Beskrivning: Detaljplaneläggning för att möjliggöra ett nytt handelsområde vid Eriksberg samt en ny trafikplats på E4 och omdragning av Hågelbyleden.

Budget: -500 tkr Beräknat utfall: 0 tkr

Tidplan: 2020 (godkänt avtal och antagen Dp) Beräknat klart: 2020

*Kommentarer: Ramavtal och utjämningsbudget var uppe på KF den 26 januari 2017. Avtalsförhandling och detaljplaneläggning pågår.*

### **9176 Kassmyraåsen, del 1**

Beskrivning: Möjliggöra byggnation av ca 500 bostäder, förskola och gruppboende i Kassmyra i södra Tumba.

Budget: +/- 0 kr Beräknat utfall: - 300 tkr (i planskedet)

Tidplan: 2020 (godkänt avtal och antagen Dp) Beräknat klart: -

*Kommentarer: Avtalsförhandling och detaljplanearbete återupptaget i maj 2018. Ramavtalet godkändes 2017. Detaljplanen beräknas kunna gå ut på*

*samråd under 2019. Marköverlåtelse- och genomförandeavtal beräknas godkännas och detaljplan antas 2020.*

### **9177 Slagsta strand etapp 1**

Beskrivning: Möjliggöra byggnation av ca 600-850 bostäder i den södra halvan av Slagsta strands programområde.

Budget: -500 tkr Beräknat utfall: -200 tkr

Tidplan: 2018 Beräknad klart: 2019

*Kommentarer: Ramavtalet godkändes och beslut om planuppdrag lämnades sommaren 2017, planarbetet beräknas pågå under 2 år. Godkännande av marköverlåtelse- och genomförandeavtal samt antagande av detaljplan planeras under hösten 2019.*

### **9179 Prästviken**

*Beskrivning: Projektet ska möjliggöra bostadsbebyggelse på en del av fastigheten Eriksberg 2:27 om ca 450 bostäder vid Botkyrka kyrka.*

*Budget: +/-0 Beräknat utfall: 80 tkr (planskede)*

*Tidplan: Antagande 2018 Beräknat klart: 2019 (planskede)*

*Kommentarer: Avtalsförhandling och detaljplanarbetet pågår. Godkännande av marköverlåtelse- och genomförandeavtal samt antagande av detaljplan planeras under hösten 2019. Projektet innehåller nu ca 440 lägenheter samt ca 80 småhus/parhus och radhus.*

### **9180 Botkyrka kyrkogård**

Beskrivning: Möjliggöra en utvidgning av Botkyrka kyrkogård.

Budget: -300 tkr Beräknat utfall: -200 tkr

Tidplan: Detaljplan 2019 Beräknat klart: 2020 (planskede)

*Kommentarer: Ramavtal och utjämningsbudget var uppe på KF den 26 januari 2017. Avtalsförhandling och detaljplaneläggning pågår. Kommunen väntas få vissa kostnader under planskedet kopplade till utredning/förprojektering av regionalt cykelstråk längs Sankt Botvids väg.*

### **9182 Riksten etapp 4**

Beskrivning: Projektet avser utveckling av området för ca 350 bostäder och en förskola. Detaljplanen är antagen.

Budget -3 000 tkr Beräknat utfall: - 3 000 tkr

Tidplan: 2023 Beräknad klart: 2023

*Kommentar: Ett nytt ramavtal berörande hela Rikstensområdet antogs sommaren 2017. Detaljplanen för Riksten 4 antogs 31 maj 2018. Byggstart för allmänna anläggningar beräknas påbörjas mars 2019.*

### **9183 Riksten etapp 3**

Beskrivning: Utveckling av området för bostäder och skola. Genomförande av detaljplan pågår och resterande del av infrastrukturen (toppbeläggning)utfördes under 2017.

Budget: - 840 tkr Beräknat utfall: - 700 tkr

Tidplan: 2015 Beräknad klart: 2019

*Kommentar: Avvikelsen beror dels på att VA-kostnad för Skvatramsledningen inte fanns med i budgeten och dels att vi delat upp etappen i 4 delområden vilket lett till ökade kostnader för granskning och deltagande på byggmöten.*

### **9184 Rikstens företagspark del 2**

Beskrivning: Exploateringsprojektets syfte är att utveckla byggrätter för verksamhetslokaler på mark nordost om Rikstens friluftstad i direkt anslutning till etapp I.

Budget: (detaljplan) -3000 tkr Beräknat utfall: -3000 tkr

Tidplan: Detaljplan Beräknad klar: 2020

*Kommentar: Program för hela företagsparken antogs 2006. Detaljplanearbete har inletts under 2019. Samråd beräknas ske 2020. Detaljplan för del 1 antogs den 31 maj 2018. I samband med antagande av detaljplan för etapp 1 lämnades uppdrag planläggning av resterande mark (del 2). Efter färdig detaljplan ska allmänna anläggningar projekteras och byggas ut. När utbyggnad är klar ska marken säljas.*

### **9187 Rikstens företagspark del 1**

Beskrivning: Projektets syfte är att utveckla mark för verksamheter nordost om Rikstens friluftstad. Projektet är i genomförande och upphandling av allmänna anläggningar pågår. Totalt kan projektet ge omkring 7 ha tomtmark för industri.

Budget (genomförande del1): 11 835 tkr Beräknat utfall :11 835tkr

Tidplan: 2020 Beräknad klart: 2020

*Kommentar: Detaljplan för del 1 antogs den 31 maj 2018. Projektering för utbyggnad av allmänna anläggningar pågår och beräknas byggas ut under 2019. Efter färdig utbyggnad ska marken säljas. I samband med antagande av detaljplan för etapp 1 lämnades uppdrag planläggning av resterande mark (del 2).*

### **9188 Riksten etapp 6**

Beskrivning: Projektets syfte är att möjliggöra den sjätte utbyggnadsetappen av Rikstens friluftstad uppskattningsvis cirka 700 nya bostäder. Denna del bildar de centrala delarna i stadsdelen, vilken kommer att få tät bostadsbebyggelse med möjlighet till lokaler, förskola, skola, sporthall, friluftsanläggningar,

dagvattenanläggningar samt parker.

Budget: +/-0 tkr Beräknat utfall: -850 tkr

Tidplan: Avtal och Dp 2017 Beräknad klart: 2020 (planskede)

*Kommentar: Ett nytt ramavtal berörande hela Rikstensområdet antogs sommaren 2017. Planarbetet har stannat upp något under 2018 pga övergripande systemfrågor. År 2019 kommer planarbetet att återupptas enligt tidplan.*

### **9193 Harbrovägen**

Beskrivning: Projektets syfte är att möjliggöra nya bostäder och verksamheter. Detaljplanen kommer att bestå av två exploateringsprojekt.

1. Norr om Harbrovägen ska Hökerum Bygg AB utveckla cirka 600 bostäder i flerbostadshus. Inom ramet för projektet utreds plats för förskola och gruppboende (dvs projekt 9193).
2. Inom Yrkesskolan 3 planeras verksamheter och bostäder i flerbostadshus samt vård- och omsorgsboende eller trygghetsboende. Ramavtal med exploatör förväntas träffas under 2019.

Budget: +/- 0 kr Beräknat utfall: 0 kr

Tidplan: 2018 Beräknat klart: 2019/2020

*Kommentar: Marköverlåtelse- och genomförandeavtal beräknas godkännas och detaljplan antas 2019.*

### **9194 Tegelbruket**

Beskrivning: Exploateringsprojekt för ca 700 bostäder och en förskola vid Tegelbruket i Fittja, inom fastigheten Tegelbruket 1 i Fittja och del av kommunens fastighet Fittja 17:1.

Budget: -50 tkr Beräknat utfall: -50tkr

Tidplan: 2019 Beräknat klart: 2019

*Kommentar: Marköverlåtelse- och genomförandeavtal beräknas godkännas och detaljplan antas 2019.*

## **5 Mått och nyckeltal**

### **Uppföljning och analys**

## 6 Personalredovisning

### 6.1 Personalsammansättning

Anställningsförhållanden

#### Uppföljning och analys

##### Anställningsförhållanden

Förvaltningen fortsätter att öka antalet anställda. Under den senaste fyraårsperioden har förvaltningen ökat med 23 tillsvidareanställda medledare. Mellan 2017 och 2018 har antalet tillsvidareanställda ökat från 116 till 123. Kvinnor är i majoritet av de anställda på förvaltningen, 84 st jämfört med 55 män. Av de nyanställda har 8 varit kvinnor respektive 5 varit män.

Andelen visstidsanställda med månadslön på förvaltningen är lågt men har dock ökat från 5,8% till 8,6%. Även visstidsanställda med timlön är få till antalet, 4 personer (3 kvinnor och 1 man). Det är en minskning med 1 person från 2017.

Nästan alla medarbetare inom förvaltningen arbetar heltid 97,8% (kvinnor 98,8% och män 96,3%). Sysselsättningsgraden på förvaltningen ligger på 99%. Nivån är samma för kvinnor och män.

<b>Anställningsförhållanden: Anställda, årsarbetare</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Antal anställda*</b>	113	122	126	138
kvinnor	70	74	76	84
män	43	48	50	55
<b>Antal Tillsvidareanställda*</b>	100	108	116	123
kvinnor	63	66	70	73
män	37	41	45	50
<b>Antal visstidsanställda månadsvlönade*</b>	11	10	7	12
kvinnor	7	5	3	8
män	4	5	4	4
<b>Antal visstidsanställda timavlönade*</b>	2	5	5	4
kvinnor	1	3	3	3
män	2	2	2	1
<b>Årsarbetare</b>	104	110	117	124
kvinnor	65	65	69	73
män	39	44	48	51

<b>Tillsvidareanställda årsarbetare</b>	93	99	109	112
kvinnor	58	60	66	65
män	35	40	43	47
<b>Visstidsanställda årsarbetare månadsavlönade</b>	10	9	6	10
kvinnor	7	5	2	7
män	4	4	4	3
<b>Visstidsanställda årsarbetare timavlönade</b>	1	1	1	2
kvinnor	0	1	1	2
män	1	1	0	1
<b>Andel tillsvidareanställda av månadsavlönade*</b>	90,1%	91,7%	94,2%	91,4%
kvinnor	90,4%	93,1%	96,0%	90,5%
män	89,5%	89,5%	91,6%	92,8%
<b>Andel visstidsanställda av månadsavlönade*</b>	9,9%	8,3%	5,8%	8,6%
kvinnor	9,6%	6,9%	4,0%	9,5%
män	10,5%	10,5%	8,4%	7,2%

\* Snittantal under året

<b>Anställningsförhållanden: Heltid, deltid (månadsavlönade)</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Andel heltidsanställda av månadsavlönade*</b>	96,8%	98,6%	98,2%	97,8%
kvinnor	97,8%	99,8%	98,8%	98,8%
män	95,1%	96,8%	97,5%	96,3%
<b>Andel deltidsanställda (75-99%) av månadsavlönade*</b>	0,5%	0,0%	0,0%	0,0%
kvinnor	0,7%	0,0%	0,0%	0,0%
män	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
<b>Andel deltidsanställda (1-74%) av månadsavlönade*</b>	2,7%	1,4%	1,6%	1,5%
kvinnor	1,4%	0,2%	1,3%	1,2%
män	4,9%	3,2%	2,0%	1,9%
<b>Sysselsättningsgrad (%) månadsavlönade*</b>	99,0%	99,0%	99,0%	99,0%
kvinnor	99,0%	100,0%	99,0%	99,0%
män	98,0%	98,0%	99,0%	99,0%



## Personalstruktur

### Uppföljning och analys

#### Personalstruktur

Antal medledare på samhällsbyggnadsförvaltningen har ökat med 7 årsarbetare under 2018, 4 kvinnor och 3 män. Antalet kvinnor som är anställda inom förvaltningen är fler. 73 årsarbetare som är kvinnor jämfört med 51 som är män. De flesta medarbetarna finns inom åldersspannet 30–49 år.

#### Medelålder

Förvaltningens medelålder är 44,5 år en nivå som inte har förändrats nämnvärt de senaste 4 åren. Medelåldern för män och kvinnor ligger på en likvärdig nivå (44,9 år för kvinnor och 43,7 år för män) och skillnaden mellan kvinnor och mäns medelålder har inte heller den förändrats särskilt mycket de senaste åren.

#### Utländsk bakgrund

Siffror för 2018 är ännu inte klara. HR-gruppen får tillgång till dessa inom 4 veckor. Siffrorna kompletteras innan den kommunövergripande årsredovisningen för 2018 antas.

#### Personalomsättning

Personalomsättning mäts genom två mått nya som visar hur stort inflödet till förvaltningen är från externa arbetsmarknaden och slutat som visar hur stort utflödet är från förvaltningen till externa arbetsmarknaden.

Personalomsättningen för nyanställda ligger på 16,0 % för 2018 vilket är en minskning från 2017 då nivån låg på 28,2 %. Personalomsättning för nyanställda är högst för medledare under 29 år och lägre ju högre upp i åldrarna man kommer. Totalt i kommunen ligger personalomsättningen för nyanställda på 11,2 %. Personalomsättningen för de som slutat i förvaltningen ligger på 11,8 %. Flest medarbetare har slutat i de lägre åldersgrupperna. För kommunen är personalomsättningen för de som slutat 8,3 %. Under 2018 har 14 medledare slutat inom förvaltningen. 13 medledare har gått till annan arbetsgivare externt och 1 medledare har gått i ålderspension.

För förvaltningens definierade bristyrken är personalomsättning högre när det gäller nyanställda (25,5 %) men lägre när det gäller de som har slutat (10,6 %). Högst personalomsättning, vad gäller bristyrken, både när det gäller nyanställningar och slutat, hittar vi inom gruppen 502013 Ingenjör mark fastigheter. I gruppen ingår tex befattningar som markingenjör och projektledare mark- och exploatering. Förvaltningen definierade bristyrken är: 501011 bygglovshandläggare, 501013 miljö- och hälsoskyddsinspektör, 502012 ingenjör park/gator trafik samt 502013 ingenjör mark fastigheter.

Förvaltningen har under året arbetat med att få till en personalomsättning och

kompetensförsörjning på rätt nivå. Då en del av befattningarna inom förvaltningen har varit svåra att rekrytera till så har man varit tvungen att söka nya vägar vid rekrytering. Bl a har informationsfilm spelats in om hur det är att arbeta inom kommunen och traditionella platsannonser har kompletterats med video där medledare är med och berättar om bl a yrket. Detta har varit en del i det arbete med att förstärka arbetsgivarvarumärket samt hitta nya sätt att nå nya kollegor.

<b>Personalstruktur: Könsfördelning, åldersstruktur</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Årsarbetare</b>	104	110	117	124
Andel kvinnor	65	65	69	73
Andel män	39	44	48	51
<b>Andel årsarbetare &lt;= 29 år</b>	13,6%	13,8%	10,2%	12,3%
kvinnor	12,4%	11,1%	7,7%	11,6%
män	15,6%	17,7%	13,8%	13,3%
<b>Andel årsarbetare 30-49 år</b>	48,5%	48,1%	52,5%	46,8%
kvinnor	56,4%	54,2%	55,5%	45,6%
män	35,5%	39,0%	48,3%	48,6%
<b>Andel årsarbetare 50-59 år</b>	27,4%	25,9%	24,0%	26,9%
kvinnor	20,2%	21,9%	23,1%	28,2%
män	39,3%	31,8%	25,2%	25,0%
<b>Andel årsarbetare &gt;= 60år</b>	10,5%	12,2%	13,3%	14,0%
kvinnor	11,0%	12,7%	13,8%	14,5%
män	9,6%	11,5%	12,7%	13,2%
<b>Medelålder månadsavlönade*</b>	45,0	44,7	44,8	44,5
kvinnor	44,3	44,4	45,2	44,9
män	46,2	45,1	44,2	43,7

<b>Personalstruktur: Utländsk bakgrund</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Andel anställda[1] med utländsk bakgrund[2]</b>				
kvinnor				
män				
<b>Andel chefer[3] med utländsk bakgrund[2]</b>				
<b>Andel medarbetare[4] med utländsk bakgrund[2]</b>				

\* Snittantal under året

[1] Månadsavlönade anställda  
2017-11-30 enligt AB 01

[2] Enligt SCB's definition av  
utländsk bakgrund - Utrikes  
födda samt inrikes födda med  
två utrikesfödda föräldrar

[3] Chef definieras här som  
anställd med personalansvar.

[4] Medarbetare definieras här  
som anställd utan  
personalansvar.

Personalstruktur: Personalomsättning	2015	2016	2017	2018
<b>Personalomsättning Nya</b>		18,8%	28,2%	16,0%
<= 29 år		23,1%	46,2%	30,0%
30-49 år		24,0%	31,6%	19,4%
50-59 år		11,8%	19,4%	8,9%
>= 60år		0,0%	0,0%	-
<b>Personalomsättning Slutat</b>		9,9%	21,8%	11,8%
<= 29 år		15,4%	30,8%	30,0%
30-49 år		8,0%	26,3%	12,9%
50-59 år		5,9%	5,6%	6,7%
>= 60år		6,9%	11,1%	-

Personalstruktur: Personal bristyrken	2015	2016	2017	2018
<b>Personalomsättning Nya</b>				
Totalvärden		15,0%	43,9%	25,5%
501011 Bygglövshandläggare		11,1%	36,4%	15,4%
501013 Miljö- och hälsoskyddsinspektör		27,3%	50,0%	23,1%
502012 Ingenjör park/gator trafik		16,7%	58,3%	21,4%
502013 Ingenjör mark fastigheter		0,0%	16,7%	57,1%
<b>Personalomsättning Slutat</b>				
Totalvärden		12,5%	34,1%	10,6%
501011 Bygglövshandläggare		0,0%	18,2%	0,0%
501013 Miljö- och hälsoskyddsinspektör		9,1%	41,7%	7,7%
502012 Ingenjör park/gator trafik		16,7%	58,3%	0,0%

<b>Personalstruktur: Personal bristyrken</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
502013 Ingenjör mark fastigheter		25,0%	0,0%	57,1%

## 6.2 Tidsanvändning

### Uppföljning och analys

Den faktiska arbetade tiden i % av totaltid på förvaltningen är 86,0 %. Det är något lägre än kommunen som helhet där nivån är 88,3 %. 6,1 % av den ordinarie arbetstiden är föräldraledighet på förvaltningen. Det är högre än i kommunen totalt där nivån ligger på 3,4 %. Fler kvinnor än män är föräldraledig. 8,7 % av kvinnors ordinarie arbetstid är föräldraledighet. Motsvarande nivå för män är 3,4 %. För kommunen totalt är 4,5 % av kvinnors ordinarie arbetstid föräldraledighet, för män är 2,4 % av ordinarie arbetstid föräldraledighet.

Siffrorna är ungefär i nivå som tidigare år.

<b>Tidsanvändning</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Faktiskt arbetad tid i % av totaltid	88,6%	86,9%	88,8%	86,0%
Sjukfrånvaro i % av totaltid	3,3%	4,9%	5,3%	6,3%
Föräldraledighet i % av totaltid	4,8%	6,0%	4,0%	6,1%
Övrig lagstadgad frånvaro och ledighet i % av totaltid	0,2%	0,1%	0,1%	0,0%
Övrig ej lagstadgad frånvaro och ledighet i % av totaltid	3,0%	2,1%	1,9%	1,6%
Övertid i % av totaltid	0,17%	0,09%	0,08%	0,05%
Fyllnadstid i % av totaltid	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Kompleddighet i % av totaltid	0,07%	0,03%	0,04%	0,01%

<b>Tidsanvändning: Föräldraledighet</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Föräldraledighet i % av ordinarie arbetstid	5,2%	6,5%	4,2%	6,6%
Kvinnor föräldraledighet i % av ordinarie arbetstid för kvinnor	7,7%	9,5%	5,8%	8,7%
Män föräldraledighet i % av ordinarie arbetstid för män	1,2%	2,1%	1,8%	3,4%

### 6.3 Deltidsanställda som önskar arbeta heltid

#### Uppföljning och analys

Endast 1 medarbetare (man) arbetar deltid inom förvaltningen.

Tillsvidareanställda på deltid	2015	2016	2017	2018
<b>Antal tillsvidareanställda* på deltid</b>	1	0	1	1
kvinnor	1	0	0	0
män	0	0	1	1
<b>Antal tillsvidareanställda* på deltid (75-99%)</b>	0	0	0	0
kvinnor	0	0	0	0
män	0	0	0	0
<b>Antal tillsvidareanställda* på deltid (1-74%)</b>	1	0	1	1
kvinnor	1	0	0	0
män	0	0	1	1
<b>Sysselsättningsgrad (%) tillsvidareanställda*</b>	99,0%	100,0%	100,0%	100,0%
kvinnor	99,0%	100,0%	100,0%	100,0%
män	99,0%	100,0%	99,0%	99,0%

\* Snittantal under året

### 6.4 Kompetensutveckling

#### Uppföljning och analys

##### Planenheten

På planenheten har kompetensinsatserna handlat om att hålla personalen uppdaterad i frågor som rör plan- och bygglagen och detaljplaneprocessen samt viktiga planeringsförutsättningar som exempelvis dagvatten, kulturmiljö, buller och riskanalyser. Flera planarkitekter har också utbildat sig i visualiseringsverktyget City planner. Tillsammans med övriga enheter på förvaltningen och deltagare från tekniska förvaltningen har en utbildning om ekosystemtjänster genomförts.

##### Enheten för gata/park

- Löpande uppdateringskurser avseende nya föreskrifter och lagar
- Kompetensutveckling av nyrekryterade medarbetare, som saknat kompetens inom sitt ansvarsområde, enligt vår organisation.
- Individuell kompetensutveckling inom respektive tjänst och roll.
- Nätverkande inom bransch och mellan övriga av länets kommuner

- Gemensamma planeringsdagar för enhetens verksamhetsutveckling
- Mässbesök, för information om nyheter, produktutveckling och nätverkande

### **Kart- och mätenheten**

Kart- och mätenhetens kompetensutveckling under året har varit kring öppna data, standarder och den nya Södertörns-gemensamma GIS-plattformen

### **Miljöenheten**

Inom livsmedelsteamet har vi deltagit i Miljösamverkan i Stockholms län nätverk och kampanjer, seminarier och fortbildningar utav Livsmedelsverket och Länsstyrelsen. Många fortbildningar från livsmedelsverket går numera att genomföra digitalt. En ny plattform är digitala utbildningar som EFSA (european food safety authority) erbjuder kallade BTSF. Dessa utbildningar är kostnadsfria.

Miljöenheten har ordnat ett seminarium om ecosystemtjänster (cirkulär ekonomi 2017) här på hemmaplan där representanter från bolagen och kommunens enheter har varit inbjudna. När det gäller planeringsdagar var vi på Lida en dag i oktober och på Mångkulturellt Centrum en dag i november.

I övrigt genomfördes en väldigt stor utbildningsinsats under 2018 för alla som använder Ecos vilka gick en tvådagarsutbildning efter konverteringen till Ecos2. Vi har även haft extra insatser för de som är systemansvariga av systemet.

### **Enheten för personal och administration**

Individuella utbildningar har genomförts. Framförallt IT, kommunikatörer och HR har deltagit i utvecklingsinriktade utbildningar.

### **Bygglovsenheten**

På bygglovsenheten har insatserna handlat om att fortsätta att höja och vidareutveckla medarbetarnas kompetenser inom plan- och bygglagen(PBL) samt inom vissa specialiseringsområden, bland annat inom områdena tillgänglighet, strandskyddsdispens, brand samt tillsyn. Förändringar sker ständigt i PBL och man behöver hela tiden hålla sig uppdaterad. Enheten har också deltagit i olika nätverk med andra kommuner för att utbyta erfarenheter och kunskaper.

Största fokus under året har dock varit att utarbeta ett standardiserat arbetssätt i vårt ärendehanteringssystem för att kunna lära sig arbeta helt digitalt utan papper. Där har alla fått en kompetenshöjning. Under 2018 har bygglovschefen genomgått Botkyrkas ledarprogram. Bygglovsenheten har under året haft en planeringsdag där fokus varit verksamhetsutveckling. En grupputvecklingsinsats har även gjorts med hela enheten med hjälp av Sandahls. Där har man fokuserat på grupputveckling, rollanalys och kommunikation.

## Mark- och exploateringsenheten

Följande har genomförts på MEX under 2018:

- Externa kurser (som en eller flera medarbetare deltar på varje kurs)
- Två årliga tvådagarskonferenser
- Projektledarträffar med enheten var tredje vecka med genomgång och diskussioner med tema inom utvecklingsfrågor

Kompetensutveckling			
Behov/mål	Kompetensutvecklingsinsats	Kostnad	Effekt

## 6.5 Arbetsmiljö och hälsa

Sjukfrånvaro

### Uppföljning och analys

Den totala sjukfrånvaron i % av ordinarie arbetstid har ökat från 5,5 % 2017 till 6,8 % 2018. Förvaltningen har en något högre sjukfrånvaro än kommunen i övrigt (5,7 %).

Korttidsfrånvaron upp till 14 dagar har ligger kvar på 2,2%. Däremot har den längre sjukfrånvaron ökat något. Sjukfrånvaron mellan dag 15-90 har ökat från 1,3 % 2017 till 1,6 % år 2018. Sjukfrånvaron från dag 91 och uppåt har ökat från 2,1 % 2017 till 2,9 % år 2018.

Kvinnor är frånvarande från arbetet pga av sjukdom i större utsträckning än män. 2018 var sjukfrånvaron för kvinnor i % av ordinarie arbetad tid 8,4 % jämfört med mäns sjukfrånvaro som ligger kvar på 4,3 %. Kvinnors sjukfrånvaro har också ökat 2018 jämfört med nivån 2017 då den låg på 6,4 %.

Åldersgruppen >60 år står för den största delen av sjukfrånvaro. Den ligger på 7,8 % men det har blivit jämnare i jämförelse med de övriga åldersintervallen. Lägst frånvaro har medarbetare under 29 år och de mellan 50-59 år som nu har en sjukfrånvaro på 6,4 % vardera.

Systemverktyget Adato underlättar för chefer att ha överblick över frånvaron och kan sätta in rätt åtgärder i god tid. Rehabiliteringsarbetet är situations- och individanpassat med stort fokus på förebyggande åtgärder och anpassning av arbetet när det är möjligt.

Sjukfrånvaro	2015	2016	2017	2018
Total sjukfrånvaro i % av	3,6%	5,3%	5,5%	6,8%

ordinarie arbetstid				
Dag 1-14 i % av ordinarie arbetstid	2,0%	2,7%	2,2%	2,2%
Dag 15-90 i % av ordinarie arbetstid	0,5%	0,9%	1,3%	1,6%
Dag 91- i % av ordinarie arbetstid	1,1%	1,7%	2,1%	2,9%
Sjukersättning/aktivitetsersättning i % av ordinarie arbetstid	0,01%	0,00%	0,00%	0,05%
Kvinnor i % av ordinarie arbetstid för kvinnor	3,4%	5,9%	6,4%	8,4%
Män % av ordinarie arbetstid för män	3,8%	4,3%	4,3%	4,3%
Ålder <29 i % av ordinarie arbetstid <29	2,3%	2,9%	1,7%	6,4%
Ålder 30-49 i % av ordinarie arbetstid 30-49	2,6%	4,6%	5,0%	6,7%
Ålder 50-59 i % av ordinarie arbetstid 50-59	6,8%	9,5%	9,1%	6,4%
Ålder >60 i % av ordinarie arbetstid >60	1,1%	1,5%	3,3%	7,8%

Tillbud och arbetsskador

### Uppföljning och analys

I juni 2018 infördes det webbaserade systemet KIA (Kommunernas Informationssystem för Arbetsmiljö) där medledare ska rapportera tillbud, olycksfall, riskobservationer, färdolycksfall och förbättringsförslag. KIA stödjer det systematiska arbetet med att rapportera, följa upp och åtgärda händelser. Sammanställningar av inträffade skador och tillbud används som underlag för analys och åtgärder i verksamheternas systematiska arbetsmiljöarbete.

Endast 4 olyckor har rapporterats under 2018 vara 3 av dessa har varit färdolycksfall. Under 2019 bör förvaltningen se över hur vi får medledarna att börja anmäla tillbud samt skador i en större omfattning i systemet KIA.

Tillbud och arbetsskador	2015	2016	2017	2018
Tillbud				0
Arbetsskador				4

Medarbetarupplevelse

### Uppföljning och analys

Den årliga medarbetarundersökningen gjorde ett uppehåll 2018 och istället fick



kommunens medledare svara på en kortare enkät med fokus på frågor om hållbart medarbetarengagemang (HME). Resultatet nedan anger förvaltningens totala HME- resultat. Resultatet följs upp på enhetsnivå och fokus ligger på att stämma av om de tidigare upprättade handlingsplanerna behöver revideras. Chefer som har ett lågt resultat har diskuterat lämpliga åtgärder tillsammans med samhällsbyggnadsdirektören.

<b>Medarbetarupplevelse</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
HME (Hållbart medarbetarengagemang)	78	77	78	75



Aktuella projekt	Nettokostnader (Försäljningsintäkter minus kostnader för framtagande av detaljplan. Gatukostnader (bokförs som intäkt på 259))					2018
	2018 (tkr)	2019 (tkr)	2020 (tkr)	2021 (tkr)	Senare (ÅR)	
						mark invest (-)
9123 ABC-tomten						
9174 Alby torghus		10000				
9140 Albytäppan				40000		
9168 Alfred Nobels Allé				12000		
9180 Botkyrka kyrkogård						
9183 Centrala Riksten - etapp 3		-236				-34 226
9188 Centrala Riksten - etapp 6					x	
9182 Centrala Riksten - etapp 4					2023	
9173 Centrala Riksten - etapp 5						
9148 Familjeparken Hågelby						
9167 Fittja Centrum	11479					
9104 Fittja triangeltomten						
9118 Hallunda Centrum						
9147 Hallunda gård			50000	50000	100000	
9193 Harbro backe		100000	100000	100000		
9158 Hotelletablering i Hallunda						
9176 Kassmyra			8000			
9171 Kv Synemannen						
9113 Loviseberg II		11950	16000	12000		
9139 Loviseberg III					?	
9165 Lugnet	-634					
9154 Norsborgsdepån		-77				
9166 Prästviken					2022	
9187 Rikstens företagspark del 1			23135			
9184 Rikstens företagspark del 2					110000	
9117 Rotemannen						
9161 Rågängen		171				-2500
9155 Rödstu Hage Björkhaga skola	-201					
9146 Sandstugan		5000				
9132 Skårdal			1479			
9101 Slagsta strand (program)						
9177 Slagsta strand etapp 1		20000	40000			
9169 Slättmalm						
9133 Solskensvägen	9059					
9175 Södra Porten						
9194 Tegelbruket			30000			
9151 Tegelstenen		3000				
9170 Tingstorget	1779					
9163 Tornet 1/Lövkojan		700				
9127 Torpängen	8713	2700				
9104 Triangeltomt	-171					
9120 Tumba Centrum			-2000			
9172 Tumba Skog				5100		
9150 Vårsta centrum		-16				
9144 Östliden - Tullinge C.						-6469
<b>Summa</b>	<b>30024</b>	<b>153192</b>	<b>266614</b>	<b>219100</b>		<b>0</b>
						<b>0</b>
						<b>-43195</b>

Netto  
 Ökad kapitaltjänstkostnad  
 Ökad avskrivning

Totalt förändrad utrymmesbehov

# R PROGNO AV REAVINST- OCH KAPITALKOSTNADSBERÄKNING

25



inktt då kostnader och intäkter är kända (nära slutredovisning), underlag för kapitalkostnader

**OBS! NY KOLUMN.** Fyll i tillkommande driftkostnader för de projekt som avses avslutas i

Allm. anläggningar Gata/park											
(tkr)		2019 (tkr)				2020 (tkr)				Senare (ÅR)	
Drift-kostnad	gatuk (+)	mark	Drift-kostnad		mark	Drift-kostnad		gatuk (+)		invest (-)	
			invest (-)	gatuk (+)		invest (-)	gatuk (+)				
			-9990	-40	9990						
33 820						-5500		5500	2022 x	-376	
									x		
									2020 x		
									x		
									2023		
									2021		
									x		
									2023		
									2023 ?		
			-4120		4120				2022		
2500						-17400		17400	x	-1300	
									2021		
						-1012			x		
									2023		
			-4960		4960				x		
									x		
			-6728		6750				2021		
			-20	0	20						
			-14300		14300						
									2021		
6083			-411		411					-10	
0	42403	0	-40529	-40	40551	0	-23912	0	22900	0	-1686
-792				-18					-1012		
-23 760				-630					-45540		
-24 000				-545					-30667		



under innevarande år

## Allm. anläggningar Va

2018 (tkr)		2019 (tkr)			2020 (tkr)			Senare (ÅR)
Drift- kostnad	anl.avg. (+)	invest (-)	Drift- kostnad	anl.avg. (+)	invest (-)	Drift- kostnad	anl.avg. (+)	
		-20	0	1020				2022 x
					-3000	3000		x
								x 2023
								2021
								x
								2023
								2021 ?
		-3292		3212				2022
					-16300	5000		x
1100								2021
					-5			x
								2023
		-200		5000				x
								x
		-2710		1731				2021
		-1121		536				
		-5361		4385				
								2021
		-13		2140				
5145								
0	6245	-12717	0	18024	-19305	0	8000	

4 559  
136 770  
138 152

5 307  
159 210  
160 818

-11 305  
-339 150  
-342 576

274 922

320 028

-681 726



## 10

### Uppföljning av internkontrollplanen 2018 (sbf/2018:369)

#### Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner uppföljningen enligt internkontrollplanen för 2018.

#### Sammanfattning

Vid sammanträdet den 23 oktober 2018 behandlade samhällsbyggnadsnämnden en delrapport om nämndens beslutade kontrollpunkter för internkontrollen.

Den genomförda internkontrollen består förutom av 14 gemensamma kontrollpunkter från Kommunledningsförvaltning (KLF) dessutom av ytterligare tre egna kontrollpunkter som ingår i nämndernas beslutade internkontrollplan för 2018.

Resultaten som presenteras avser senaste kontrolltillfälle som jämförs med motsvarande resultat vid tidigare kontrolltillfälle (som kan ha ägt rum bl.a. förra kvartalet eller förra året) samt med tillgängliga medelresultat för samtliga kvartal 2018. Notera dock att resultaten för de fjorton kontrollpunkterna redovisas för både samhällsbyggnadsnämnden och miljö- och hälsoskydds-nämnden. Endast egna kontrollpunkter redovisas separat.

#### Ärendet

Den interna kontrollen är en del av styrningen som ska leda till ett optimalt arbetssätt, vidareutveckling av arbetsmoment samt spridning av kunskaper till samtliga verksamheter. Totalt förekommer det 14 kontrollmoment i kommunstyrelsens internkontrollplan och tre stycken egna kontrollpunkter för samhällsbyggnadsnämnden.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse utgör underlag för beslutet.





Referens  
Anna Liljegren

Mottagare  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

## Samhällsbyggnadsnämnden och Miljö- och hälsoskyddsnämndens uppföljningsrapport av internkontrollplanen 2018

### Förkortningar

Följande förkortningar med tillhörande betydelse har använts:

SBN – Samhällsbyggnadsnämnden

MHN – Miljö- och hälsoskyddsnämnden

KLF – Kommunledningsförvaltning

KF/KS – Kommunfullmäktige/kommunstyrelsen

HR – Human Resources

SAM – Systematisk arbetsmiljö

PuL – Personuppgiftslagen

GDPR – *General Data Protection Regulation*, d.v.s. den allmänna data-skyddsförordningen

APT – Arbetsplatsträff

KLASSA – ett verktyg för informationsklassning. Mer info om detta verktyg på följande länk:

<https://skl.se/naringslivarbetedigitalisering/digitalisering/informationsakerhet/klassinformativklassning.7558.html>

### Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden (SBN) och Miljö- och hälsoskyddsnämnden (MHN) godkänner uppföljningen enligt internkontrollplanen för 2018.

### Sammanfattning

Vid sammanträdet den 23 oktober 2018 behandlade Samhällsbyggnadsnämnden en delrapport om nämndens beslutade kontrollpunkter för internkontrollen. Miljö- och hälsoskyddsnämnden hade ingen delrapportering av internkontrollen på oktobernämnden.

Den genomförda internkontrollen består förutom av fjorton gemensamma kontrollpunkter från Kommunledningsförvaltning (KLF) dessutom av ytterligare tre (SBN) respektive två (MHN) egna kontrollpunkter som ingår i nämndernas beslutade internkontrollplan för 2018. Resultaten som presenteras här avser senaste kontrolltillfälle som jämförs med motsvarande

resultat vid tidigare kontrolltillfälle (som kan ha ägt rum bl.a. förra kvartalet eller förra året) samt med tillgängliga medelresultat för samtliga kvartal 2018. Notera dock att resultaten för de fjorton kontrollpunkterna redovisas här gemensamt för båda nämnder. Endast egna kontrollpunkter redovisas separat. För SBN är det *investering SBN* (området ekonomi), *delegationsordning SBN* och *uppföljning av uppdrag SBN* (området IT och administration). För MHN är det *delegationsordning myndighetsutövning enskild MHN* och *delegations- och beslutskvalitetssäkring* (området IT och administration).

### **Internkontroll 2017 – Identifierade problem- och utvecklingspunkter samt föreslagna åtgärder och dess effekt**

Internkontrollen från 2017 hänvisade att Samhällsbyggnadsförvaltning behövde se till att nya chefer behövde genomgå introduktionsutbildningen och vidare har samma internkontroll framhållit att kommunstyrelsen skulle ytterligare förankra rutinen för detta. Resultaten, som detta dokument presenterar, visar på att en förbättring har skett. Dock behövs fler åtgärder för att kunna säkerställa att alltfler chefer genomgår introduktionsutbildning till högre utsträckning.

Vidare har utvecklingsmöjligheter lyfts fram i följande kontrollpunkter: *representation, inköp och hyra av personbil, statsbidrag* (område ekonomi), *rehabilitering* och *arbetsmiljö* (område HR).

För *representation* föreslogs det att representationsfakturorna skulle skickas till Ekonomienheten för kontroll och sedan sändas åter till mottagaren. Årets internkontroll visar att det har blivit bättre på denna punkt vilket innebär att åtgärden kommer att vidare förankras för bättre resultat.

Gällande *inköp och hyra av personbil* föreslogs det att berörda parter skulle se till att den rådande rutinen håller. Denna kontrollpunkt finns dock inte med i 2018 års internkontroll.

För *statsbidrag* föreslogs det att den rådande rutinen skulle förankras vidare i verksamheten så att bättre resultat skulle förväntas i efterhand. Såsom resultaten i detta års internkontroll antyder så existerar redan en rutin som hålls uppdaterad av ansvariga, vilket innebär att denna rutin borde fortsättningsvis upprätthållas.

För *rehabilitering* föreslogs det att HR skulle fortsätta med att ge individuellt stöd till chefer samt att HR skulle genomföra stickkontroller i Adato för att säkerställa att åtgärder enligt rehabiliteringsprocessen genomförs. Resultaten för detta års internkontroll dock visar på att ingen

förbättring hade kunnat observerats. Förvisso finns en aktuell dokumenterad rutinbeskrivning men rutinen fungerar dock inte riktigt enligt beskrivning och således är i behov av utveckling och förankring.

Vad gäller *arbetsmiljö* föreslogs det att Samhällsbyggnadsförvaltningen skulle säkerställa att cheferna har kunskap om rådande rutiner samt förhåller sig till dem. Resultaten som finns för denna punkt i detta års internkontroll visar på denna punkt har blivit godkänd och således är det viktigt att se till att nuvarande arbetsprocesser upprätthålls för ytterligare bra resultat.

### **Kontrollpunkter från 2018 års internkontroll som kräver ytterligare åtgärd**

Den kontrollpunkt som i första hand behöver prioriteras är *direktupphandling* (som ingår i området upphandling). Utvecklingsmöjligheter finns även inom följande kontrollpunkter: *representation, kurser och konferenser* (området ekonomi), *informationssäkerhet och personuppgiftsförteckning* (området IT och administration), *introduktion och rehabilitering* (området HR) samt *ramavtal med rangordning* (området upphandling). Även två av tre egna kontrollpunkter för SBN behöver utvecklas vidare: *investering SBN* (området ekonomi) och *uppföljning av uppdrag* (området IT och administration). Antalet projektgrupperna och förtäta möten med berörda kommer att utökas för att snabbare komma tillrätta inom de utvecklingsområden där resultaten behöver förbättras.

Internkontrollen bedrivs i projektform med ansvariga deltagare från verksamheterna. Utbildningar och information ska löpande utformas utifrån verksamheternas behov. Vidare workshops i de olika grupperna för att göra alla åtgärder som behövs kommer att fortsättningsvis hållas. Även rutinerna gällande samarbete och informationsutbyte med under de återkommande mötena med upphandlingsenheten kommer att förbättras för att kunna tidigare upptäcka och åtgärda de identifierade bristerna. Ekonomerna ska ihop med arbetsgruppen träffas återkommande för att se till att arbetet med representation går till på rätt sätt. Fakturorna ska kompletteras med underlag. En lathund som uppdateras kontinuerligt med konkreta exempel har nu getts.

### **Godkända kontrollpunkter från 2018 års internkontroll**

Goda resultat har uppnåtts inom kontrollpunkterna *korthantering och statsbidrag och övriga bidrag* (området ekonomi), *rekrytering och lagefterlevnad, löneprocessen och attest och arbetsmiljö* (området HR) samt *upphandlingsform och ramavtal* (området upphandling). Även ett av tre egna kontrollpunkter för SBN, *delegationsordning SBN* (området IT och administration) och de båda egna kontrollpunkterna för MHN, *delegationsordning,*

*myndighetsutövning enskild MHN och delegations – beslutskvalitetssäkring MHN (området IT och administration) har fått bra resultat.*

### **Ärendet**

Den interna kontrollen har syfte i att bidra till att säkra en effektiv förvaltning samt hindra att allvarliga fel och skador inom diverse arbetsmetoder inträffar. Nämnderna har ansvar för att utforma och organisera den interna kontrollen inom sina områden samt att finna system för effektivare uppföljning. Vidare har Kommunstyrelsen det övergripande ansvaret att se till att en god intern kontroll är implementerad och tillämpad inom respektive nämnd. Internkontrollen rapporteras sedan i samband med årsbokslutet. Kontrollpunkterna som ingår i internkontrollen för 2018 omfattar följande områdena: *ekonomi, IT och administration, HR och upphandling.*

### **Ekonomi**

Ekonomiområdet omfattar fyra kontrollpunkter. Kontrollen visar att av dessa fyra är två punkter godkända och två andra punkter behöver utvecklas vidare. Utbildningar och återkommande avstämningsmöten per enhet inom området representation har hållits. Representationsfakturorna skickas till ekonomienheten för kontroll och åter till mottagaren för att främja lärande. Arbetet fortsätts med att kontakta respektive person när kompletteringar till representationsfakturan behövs. Även en lathund för hantering av oftast förekommande representationsfakturer har tagits fram och extra information på intranätet har publicerats. Statsbidragen har berörda enheterna kontroll över och rutinen uppdateras löpande vid behov. När det gäller investeringar på SBN har en översyn påbörjats för att få en ny tydligare struktur och bättre uppföljningar.

### **IT och administration**

IT- och administrationsområdet omfattar sex kontrollpunkter. Tre utav de sex punkterna fungerar tillfredsställande. När det gäller informationssäkerhet och personuppgiftsförteckning har arbetet med att anpassa våra system enligt GDPR påbörjats. Detta arbete kommer med hjälp av en konsult fortsätta under 2019. En ny ansvarig har utsetts för uppföljning av uppdrag på SBN. Denna uppgift kommer en verksamhetscontroller att jobba med.

### **HR**

HR-området omfattar fem kontrollpunkter. Tre av punkterna visar upp inga avvikelser. Två av punkterna ska förbättras. HR-kontrollpunkterna bygger på kontroller av Samhällsbyggnadsförvaltningen där miljöenheten ingår. Samhällsbyggnadsförvaltningen behöver se till att nya chefer går introduktionsutbildningen. En ny form av utbildningar kommer att tas fram. HR behöver förankra så att den nya rutinen fungerar. Ett nytt system för

rapportering av rehabiliteringsinsatser finns. Systemet har inte använts och därför kan inget sägas om rehabiliteringsinsatser är gjorda men inte har blivit dokumenterade. Förvaltningen har bra arbetssätt gällande rekrytering och den löneadministrativa processen. Även kartläggning av arbetsmiljö fungerar tillfredsställande.

### **Upphandling**

Upphandlingsområdet omfattas av fyra kontrollpunkter, två av dem visar på ett gott resultat. Samtliga berörda fortsätter att arbeta ihop med upphandling i sina återkommande möten för att behålla det goda resultatet på de godkända kontrollpunkterna. Det finns utvecklingspotential vad gäller följsamhet av rangordningen och direktupphandling. Vi behöver hitta nya sätt att jobba på för att få godkänt resultat även på de kontrollpunkterna.

### **Källor till resultaten**

De egna kontrollpunkterna kontrollerades på förvaltningen. Kontrollpunkterna som ingår i området upphandling har kontrollerats av Upphandlingsenheten på KLF. Vidare har kontrollpunkterna i området HR kontrollerats av HR-enheten på KLF. Även *informationssäkerhet* och *personuppgiftsförteckning* (området IT och administration) har gjorts av Administrationsenheten på SBF. Kontroll av punkterna *statsbidrag* och *övriga bidrag* samt *korthantering* har gjorts av ekonomerna på SBF. *Representation, kurser och konferenser* har kontrollerats av KLF.

### **Resultat av granskningen**

Resultaten sammanfattas i en tabell (Tabell 1) med rött, gult och grönt. Grönt är kontrollpunkter som har bra resultat (3). Gult avser kontrollpunkter som är okej, men kan utvecklas (2). Rött avser kontrollpunkter där resultatet är mindre bra (1). De två senare kolumnerna i tabellen avser att illustrera jämförelsen mellan resultat som fås på senaste kontrolltillfälle och motsvarande resultat som fås på tidigare kontrolltillfälle, då det förekommer intresse för att följa utvecklingen på respektive kontrollpunkt.

Tabell 1: Senaste resultat (för tredje kvartalet 2018 alt. för hela 2018) i jämförelse med tidigare resultat med hänsyn till samtliga kontrollpunkter inom samtliga områden.

	<b>Kontrollpunkter</b>	<b>Föregående resultat</b>	<b>Senaste resultat</b>
<b>Ekonomi</b>			
	Korthantering	3	3
	Representation, kurser och konferenser	2	2
	Statsbidrag och övriga bidrag	3	3
Egen kontrollpunkt SBN	Investering SBN		2
<b>IT och administration</b>			
	Informationssäkerhet		2
	Personuppgiftsförteckning		2
Egen kontrollpunkt SBN	Delegationsordning SBN	3	3
Egen kontrollpunkt SBN	Uppföljning av uppdrag SBN	2	2
Egen kontrollpunkt MHN	Delegationsordning myndighetsutövning enskild MHN		3
Egen kontrollpunkt MHN	Delegations - och beslutskvalitetssäkring MHN		3
<b>HR</b>			
	Rekrytering/lagefterlevnad	3	3
	Löneprocessen och attest		3
	Introduktion	1	2
	Rehabilitering	2	2
	Arbetsmiljö	2	3
<b>Upphandling</b>			
	Upphandlingsform	3	3
	Ramavtal med rangordning	1	2
	Direktupphandling	1	1
	Ramavtal	3	3

Notera dock att kontrollpunkterna genomförs med olika tidsfrekvenser. Detta innebär att följande punkter kontrolleras kvartalsvis (d.v.s. man jämför senaste resultat med motsvarande resultat från föregående kvartal): *kort-hantering, representation, statsbidrag* (området ekonomi), *direktupphandling, ramavtal, upphandlingsform* och *ramavtal med rangordning* (området upphandling). Vidare kontrolleras följande punkter årsvis (d.v.s. man jämför senaste resultat med motsvarande resultat från föregående år): *rekrytering/lagefterlevnad, introduktion, rehabilitering, arbetsmiljö, löneprocessen och attest* (området HR), *Informationssäkerhet, Personuppgiftsförteckning, Delegationsordning myndighetsutövning enskild MHN* och *Delegations- och beslutkvalitetssäkring* (området IT och administration).

Värt att notera är att det finns ett undantag vad gäller tidsfrekvens för kontroll av följande punkter: *investering SBN* (området ekonomi), *delegationsordning SBN* samt *uppföljning av uppdrag SBN*, då de kontrolleras två gånger om året.

Gråmarkerade celler betyder att det inte finns resultat från tidigare period vilket beror på att kontrollpunkten är ny och inte har kontrollerats tidigare. Detta gäller kontrollpunkterna *Investering SBN* (området ekonomi), *Informationssäkerhet, Personuppgiftsförteckning, Delegationsordning myndighetsutövning enskild MHN, Delegations- och beslutkvalitetssäkring* (området IT och administration) och *löneprocessen och attest* (området HR) som syns i Tabell 1.

## Genomförd granskning av senaste resultat

### Ekonomi

#### 1. Korthantering

**Kontrollpunkt:** Att verksamheter som har korthantering har lämpliga och kända rutiner som följs.

**Resultat:** Inga kort att hantera just nu.

**Åtgärd:** Bevaka om förvaltningen skulle börja använda kort.

#### 2. Representation, kurser och konferenser

**Kontrollpunkt:** Att verksamheter kostnadsför rätt belopp, momsavdrag samt att det finns uppgifter om syfte och deltagare.

**Resultat:** Kontroll av fakturor visar att fakturorna behöver kompletteras med information (syfte eller deltagarlista) eller har felaktigt momsavdrag. Alla fakturor går fortfarande inte genom Ekonomienheten för granskning trots att det är den rådande rutinen.

0 - 49 %	Underkänt
50 - 79 %	Okej, men i behov av förbättring
80 - 100 %	Godkänt

Tabell 2: Rådande resultatgränser för representation

Resultatet för tredje kvartalet ligger på 65 % mot föregående kvartalets 60 %, vilket ger snitt på året 60 % (med hänsyn till motsvarande resultat som fåtts vid ännu tidigare kontrolltillfällen) och således kan en liten förbättring av resultaten för denna punkt konstateras.

**Åtgärd:** Representationsfakturorna ska skickas till Ekonomienheten för kontroll och åter till mottagaren för att främja lärande. Löpande kontroller görs där den berörde får komplettera när informationen är bristfällig. En arbetsgrupp finns vars deltagare löpande utbildas för att sprida information vidare. Arbetsgruppen har haft två workshops under året och får löpande



stöd av Ekonomienheten. Även enhetscheferna har informerats under individuella genomgångar med ekonomen. Ekonomienheten har utöver arbetsgruppens insatser informerat respektive berörd person och bifogat en lathund.

### 3. Statsbidrag

**Kontrollpunkt:** Dokumenterade och uppdaterade rutiner ska finnas för olika typer av statsbidrag.

**Resultat:** En rutin finns som uppdateras av ansvariga. En bruttolista och en lista på sökta bidrag finns. Befattningar för bidragsansökningar är utsedda.

**Åtgärd:** Rutinen finns och följs.

### 4. Investering SBN

**Kontrollpunkt:** Det kontrolleras att kostnader som överstiger ett basbelopp bokförs som investeringar med ett lämpligt projektnummer.

**Resultat:** Det finns en rutin för kontrollpunkten. Det har gjorts stickprovskontroller (projekt 3225 Reinvesteringar Gata, 3226 Flottsbrovägen) som har visat att transaktionerna ligger korrekt konterade.

**Åtgärd:** Vid osäkerhet kontaktar verksamheterna ekonomerna för en korrekt bedömning om kostnaden ska belasta driften eller investeringar. Löpande kontroller kommer att göras för att kvalitetssäkra att transaktioner ligger korrekt konterade. Ekonomerna korrigerar konteringen om ett sådant behov uppstår i fortsättningen.

Det har tagits fram utbildningsmaterial och berörda kommer att utbildas under våren 2019.

Löpande information kommer att spridas under månatliga avstämningsmöten.

## IT och administration

### 5. Informationssäkerhet

**Kontrollpunkt:** Att verksamhetssystem är informationssäkerhetsklassade enligt KLASSA, att det finns en förteckning över klassningen.

**Resultat:** En förteckning med aktuell status finns.

**Åtgärd:** Att kontrollpunkten finns med i nästa års internkontroll. Förvaltningen har en konsult inne som arbetar med att intervjua verksamheterna för att säkerställa att glappet mellan lagen och arbetssätt idag täcks. Kommunledningsförvaltning stödjer förvaltningen i metodstöd.

## 6. Personuppgiftsförteckning

**Kontrollpunkt:** Kontrollera att en aktuell personuppgiftsförteckning finns.

**Resultat:** Det finns ingen aktuell dokumenterad rutinbeskrivning, men en personuppgiftsförteckning finns och en ombudsman för GDPR - nya Dataskyddsförordningen (som ersätter PuL) finns.

**Åtgärd:** Att kontrollpunkten finns med i nästa års internkontroll med fokus på vad konsulten som arbetar med att intervjua verksamheterna hittar för glapp för att verksamheterna ska överlappa glappet. Förteckningen måste uppdateras årligen. Rutiner bör dokumenteras.

## 7. Delegationsordning SBN

**Kontrollpunkt:** Att delegationsordning finns och att den är känd inom förvaltningen.

**Resultat:** Det finns en reviderad delegationsordning och alla är väl insatta i den. Information om delegationsordningen har både spridits muntligt eller via mail. Genomgångar har gjorts av ansvarige enhetschef/verksamhetscontroller på APT eller på enhetsmöte.

**Åtgärd:** Rutinerna ska hållas levande och information uppdateras kontinuerligt.

## 8. Uppföljning av uppdrag SBN

**Kontrollpunkt:** Det ska finnas en rutin för uppföljning av uppdrag och den ska vara känd. Annars är risken att uppdrag inte utförs eller rapporteras tillbaka.

**Resultat:** Rutinerna är nu delvis dokumenterade, men information om rutinerna är klara för de som berörs. Excellistorna är lathundar/instruktioner vid varje ny lista.

Idag behandlas uppdragen i både LEX och Excel. Åtterrapporering sker i nämnden och i kommunstyrelsen/kommunfullmäktige sammantaget ca två gånger i månaden.

**Åtgärd:** När dokumentation av rutinerna är helt klar krävs det både en skriven och muntlig genomgång av den dokumenterade rutinen. Alla uppdrag är med, men det finns en risk för felaktig hantering på grund av att det finns tre listor, nämnd-, KF/KS-, Stratsys lista. Dessutom finns det risk för olika versioner. Det saknas idag även slutdatum. Beslut på avslut ska finnas inklusive diarienummer.

## 9. Delegationsordning myndighetsutövning enskild MHN

**Kontrollpunkt:** Det kontrolleras att en rutin finns och är känd så att ärenden kommer till nämnden.

**Resultat:** Rutinen för kontrollpunkten finns och är godkänd. Rutinen ligger i rutinarkivet under namnet Ru M 026 (E).

**Åtgärd:** Tillsynsteamet tar upp frågan på dagordningen en gång i veckan när ett ärende diskuteras.

## 10. Delegations – beslutskvalitetssäkring MHN

**Kontrollpunkt:** Det kontrolleras att en rutin finns och är känd så att inga felaktiga beslut fattas.

**Resultat:** Rutinen för kontrollpunkten finns och är godkänd. Rutinen ligger i rutinarkivet under namnet Ru M 086 (A).

**Åtgärd:** Tillsynsteamet tar upp frågan på dagordningen en gång i veckan när ett ärende diskuteras.

## HR

### 11. Rekrytering/ lagefterlevnad

**Kontrollpunkt:** Att det finns en rutin för och att man gör utdrag ur belastningsregistret som diarieförs.

**Resultat:** Alla brister i dokumentationen är åtgärdade och registerutdrag skall göras enligt den rutin som finns när frågan blir aktuell. HR har inte några krav på registerkontroll inom yrkena på SBF just nu.

**Åtgärd:** Rutinen ska finnas med i introduktionen av nya chefer. Bevaka när punkten ska bli aktuell att kontrollera.

### 12. Löneprocessen och attest

För denna punkt har följande resultatgränser och dess tillhörande betydelser använts:

0 - 5: Godkänt
6 - 9: Okej, men i behov av förbättring
Minst 10: Underkänt

Tabell 3: Resultatgränserna i denna punkt med hänsyn till antalet oattesterade händelser efter påminnelse

**Kontrollpunkt:** Kontrollera att förgående månads inlagda frånvaro och registrerad tid för timavlönade är attesterad av chef i lönesystemet. Kontroll görs en gång per månad efter sista attestdag. Uppgifterna lämnas till respektive förvaltning kvartalsvis. Det finns inget resultat från förra året att jämföra med.

**Resultat:** Följsamhet till kontrollpunkten är bra. Rutin finns och följs. 10 av 11 attesttillfällen mellan januari och november var gröna, dvs. 91 % (mellan 0 och 5 oattesterade transaktioner efter påminnelse), 0 tillfällen gula (mellan 6 och 9 oattesterade transaktioner efter påminnelse) samt 1 av 11 tillfällen var röda, dvs. 9%. Aktuell dokumenterad rutin finns och fungerar enligt rutinbeskrivning.

**Åtgärd:** KLF:s Löneenheten kommer att fortsätta skicka information till HR på respektive förvaltning vilken i sin tur fortsätter att påminna berörda chefer om status gällande antal oattesterade transaktioner. Cheferna får en uppdatering/påminnelse varje månad avseende antal oattesterade

transaktioner direkt från Löneenheten.

### 13. Introduktion

**Kontrollpunkten:** Nya ledare deltar i det kommungemensamma introduktionspaketet.

En gång om året görs en jämförelse av deltagarlistor mot nyanställda chefer i kommunen. Kontrollen avser chefer som har anställts från och med januari 2016 till juni 2018. Chefer har två år på sig att gå samtliga introduktionsblock från och med anställningsdatum.

**Resultat:** Följsamhet till kontrollpunkten är okej. Aktuell dokumenterad rutinbeskrivning finns men rutinen fungerar inte enligt rutinbeskrivning och är inte förankrad i verksamheten – allt detta med hänsyn till det stickprov som gjorts på tre slumpmässigt valda chefer. Detta stickprov visade att ingen av de tre cheferna, som anställts mellan 2016-01-01 - 2018-06-30, har genomgått samtliga introblock. Vidare har ingen av de tre cheferna ej genomgått något introblock sedan anställningsdatum (0%), en av de tre cheferna har genomgått två eller fler introblock sedan anställningsdatum (33%) samt två av de tre cheferna har genomgått ett introblock sedan anställningsdatum (67%).

Något bättre resultat har kunnat observeras detta år jämfört med förra året.

**Åtgärd:** Från och med hösten 2018 har de obligatoriska introduktionsblocken ändrat form till att bli en heldagsutbildning med en busstur. Den nya utbildningsformen kommer att kontrolleras 2019 för att se över om fler genomgår utbildningen.

HR på förvaltningen behöver förankra den nya rutinen hos cheferna.

### 14. Rehabilitering

**Kontrollpunkten:** Rehabiliteringsutredning görs vid upprepad korttidsfrånvaro.

**Resultat:** Aktuell dokumenterad rutinbeskrivning finns men rutinen fungerar inte riktigt enligt rutinbeskrivning och är i behov av utveckling och förankring. Följsamhet till punkten är okej, men bör förbättras. Detta resultat är oförändrat sedan förra året.

Eftersom Adato inte har använts vid alla rehabiliteringsinsatser kan inget sägas om rehabiliteringsinsatserna är gjorda men inte har blivit dokumenterade i systemet eller på ett annat sätt. HR behöver följa upp

denna korttidsfrånvaro på chefs och individnivå för att säkerställa om processen följs eller inte.

**Åtgärd:** Under hösten 2018 startar pilotprojektet Arbetsmiljö och hälsa i fokus, som syftar till att minska korttidsfrånvaron. En rehabiliteringsledare från Hälsosupporten har bl.a. i uppgift att följa upp att rehabiliteringsinsatser sker, i syfte att stötta chefer i sitt systematiska rehabiliteringsarbete. HR fortsätter med individuellt stöd till chefer.

## 15. Arbetsmiljö



**Kontrollpunkten:** Den årliga kartläggningen av arbetsmiljön är genomförd. Stickprov gjordes på 10% av enheterna, dvs. tre av enheter. Enheterna har skickat samlad dokumentation och analys i form av årlig kartläggning- underlaget "Riskbedömning och uppföljning".

**Resultat:** Bra följsamhet till kontrollpunkten. Aktuell dokumenterad rutinbeskrivning finns och följs. Ett bättre resultat i år jämfört med föregående år.

### Åtgärd:

Fortsätta kommunikationsinsatser med chefer.  
Fortsätta med befintliga arbetsätt och rutiner.  
Fortsätta utbildningsinsatser enligt sundarbetslivs arbetsmiljöutbildning.  
Ett nytt incidentrapporteringssystem (KIA) för arbetsskador och tillbud har införts på hösten 2018. Systemet ska bli behjälplig i kartläggningen av arbetsmiljön på kommunen framöver.

## Upphandling

Inom detta området gäller följande resultatgränserna samt dess tillhörande tolkningar:

0 - 75 %	Underkänt
76 - 94 %	Okej, men i behov av förbättring
95 - 100 %	Godkänt

Tabell 4: Rådande resultatgränser för området upphandling

Delkontroller avseende alla kontrollpunkter i detta område genomförs varje kvartal.

## 16. Upphandlingsform

**Kontrollpunkten:** Att direktupphandling inte sker när formaliserad upphandling krävs. Registeranalys.

**Resultat:** Enligt resultatet från upphandlingsenheten har även nu den perfekta följsamheten 100 % till kontrollpunkten uppnåtts (oförändrat mot förra kvartalets resultat) vilket ger snittresultat för året på 100% (med hänsyn till motsvarande resultat som fått vid ännu tidigare kontrolltillfällen).

**Åtgärd:** Enheterna ska fortsätta regelbundna möten med upphandlingsenheten för att hålla sig uppdaterade och behålla det goda resultatet.

## 17. Ramavtal med rangordning

**Kontrollpunkten:** Kontroll av att ramavtal för bemanning och underhåll med fastställd rangordning följs. Kontrollen sker mot fakturerade belopp/leverantör.

**Resultat:** Följsamhet till kontrollpunkten ligger på 83% (mot förra kvartalets resultat på 48%) vilket visar en viss förbättring och att utvecklingen går åt rätt håll. Detta ger dock tyvärr ett snitt på året på 53% (med hänsyn till motsvarande resultat som fått vid ännu tidigare kontrolltillfällen) vilket är inget bra. De enhetsvisa genomgångar såsom möten med upphandlingsenheten har gett resultat, men det krävs fortfarande åtgärder för att få ett godkänt resultat.

**Åtgärd:** Använd befintliga leverantörer med hänsyn till rangordningen. Om ramavtalsleverantör inte kan leverera och du behöver ta avsteg, redovisa detta till upphandlingsenheten. Rangordnad etta ska alltid tillfrågas först, detta behöver dokumenteras enligt rutinen. Medarbetarna behöver genomgå utbildning för att skaffa bättre förståelse för ramavtal med rangordning samt rådande arbetsmetoder på arbetsplatsen, vilket förvaltningen själv behöver säkerställa. En roll som arbetar med inköp är ett behov. Regelbundna avstämningsmöten med upphandlingsenheten föreslås för att kunna upptäcka samt åtgärda brister i god tid. Vidare ett digitalt inköpssystem är godkänt i kommunstyrelsen och kommer att införas som tros underlätta för berörda att kunna hantera inköpen på rätt sätt.

## 18. Direktupphandling



**Kontrollpunkten:** Kontroll att dokumentationsplikt uppfylls. Fakturerade belopp överstigande 100 000 kronor upp till 500 000 kronor mot de direktupphandlingar som genomförts elektroniskt i TendSign kollas upp. Registeranalys.

**Resultat:** I samråd med upphandlingsenheten på grund av att kontrollpunkten är felformulerad ska man koncentrera sig på avvikelser endast och inte själva resultatet, då denna punkt i dagsläge inte går att få godkänd. Trots det väljer vi att behålla än så länge rödmarkering som ett resultat. Det har identifierats fem avvikelser på fakturor överstigande 100 000 kronor vilket verksamheterna behöver jobba med.

**Åtgärd:** Punkten är ändrad till 2019 års internkontrollplan och resultatet kommer att bedömas på ett annat sätt. Förvaltningen behöver säkerställa att det finns medarbetare som har genomgått utbildning och att tydliga rutiner finns för inköp som omfattas av direktupphandling. Regelbundna avstämningsmöten med upphandlingsenheten för att snabbare kunna upptäcka och åtgärda brister behöver bokas in. Upphandlingsenheten behöver samtidigt se över verksamhetsspecifika leverantörer och handla upp dem då behovet kommer att kvarstå. Avvikelser från inköp utanför ramavtal ska enbart göras då ramavtalade leverantörer inte kan leverera. Sådana avvikelser behöver meddelas till upphandlingsenheten. Om inte ramavtalade leverantörer finns ska bedömning om inköpsvärdet göras och beroende på värde ska direktupphandling göras eller med hjälp av annonserad upphandling. Ett digitalt inköpssystem är godkänt i kommunstyrelsen och kommer att införas. Detta skulle underlätta att göra rätt från början.



## 19. Ramavtal

**Kontrollpunkten:** Kontrollen att ramavtalen används. Stickprov på registeranalys av fakturor.

**Resultat:** Enligt resultatet från upphandlingsenheten ligger följsamheten till kontrollpunkten på 99 %, avvikelse på 1% (oförändrat mot förra kvartalets resultat på 99 %). Detta ger ett snitt på året på 99%.

**Åtgärd:** Mindre åtgärder för att använda befintliga ramavtal krävs. Använd befintliga leverantörer för de inköp som har gjorts under perioden januari – december 2018 hos felaktig leverantör. Om ramavtalsleverantör inte kan leverera redovisa detta till upphandling via angivelse i avtalsdatabasen.

## Avslutning

I överlag tyder resultaten av internkontrollen 2018 på en positiv utveckling inom förvaltningen, då ingen försämring på någon punkt kan anmärkas, förbättringar på somliga punkter har däremot observerats samt att de goda resultaten från internkontrollen 2017 har hållit sig även i detta års internkontroll. Trots detta finns det vidare utvecklingsmöjligheter inom somliga punkter för att på sikt bidra till att möjliggöra en hållbar utveckling av arbeten inom förvaltningen.

Carina Molin  
Förvaltningschef

Anna Liljegen  
Ekonom

## Bilagor:

- Bilaga 1.** Kommunstyrelsens internkontrollplan 2018
- Bilaga 2.** Samhällsbyggnadsnämnden tillägg till Internkontrollplan 2018
- Bilaga 3.** Miljö och hälsoskyddsnämnden tillägg till Internkontrollplan 2018
- Bilaga 4.** Internkontrollplan 2018 resultat av uppföljningsrapport av Internkontrollplanen för Samhällsbyggnadsförvaltning.



2017-10-30

**Internkontrollplan 2018**

Nämnd: Kommunstyrelsen kommunövergripande

Nr	Rutin/process/ sy- stem	Kontrollmoment	Riskkate- gori/Beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16=SxK*
	<i>Vad heter risken?</i>	<i>Vilken kontroll/åtgärd måste finnas eller fungera för att motverka risken?</i>	<i>Vad innebär risken?</i>	<i>Hur kommer kontrollen att ske och ofta?</i>	<i>Vem är ansvarig?</i>	<i>Till vem rapporteras kontrollerna?</i>	<i>Vilket riskvärde är bedömt?</i>
<b>Förtroendefrågor med stora risker</b>							
1 Ny	Ramavtal med rangordning	Att rangordning i ramavtalen följs	Finansiell förlust, brott mot lagstiftning	Kontroll av att ramavtal för bemanning och fastighetsunderhåll med fastställd rangordning följs. Kontrollen sker mot fakturerade belopp/leverantör kvartalsvis.	Upphandlings- chef/avtalscontroller.	Nämnd och kommunstyrelsen	16=4x4
2	Rekrytering/ lagefterlevnad <i>Ändrad lydelse</i>	Kontroll av utdrag ur belastningsregister genomförs före anställning för befattningar där detta krävs. Kontrollen hanteras i enlighet med gällande rutin och informationshanteringsplan: -utdraget registreras eller noteras och -utdraget sparas eller gallras.	Förtroendeskada, brott mot lagstiftning och interna beslut.	10 procent av alla nyanställda per förvaltning, av de befattningar som omfattas av kravet. Kontroll 1 gång per år (september).	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	16 = 4x4

2017-10-30

Nr	Rutin/process/ system	Kontrollmoment	Riskkategori/Beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16=SxK*
3 Ny	Informationssäkerhet	Att verksamhetssystemen inom kommunen är informationssäkerhetsklassade i enlighet med verktyget KLASSA.	Förtroendeskada, brott mot lagstiftning och interna rutiner.	Kontroll av att alla verksamhetssystem är informationssäkerhetsklassade med stöd av verktyget KLASSA. Kontroll 1 gång per år (oktober).	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 3x4
4	Korthantering	Att korthantering sker enligt gällande regelverk.	Felaktiga utbetalningar. Förtroendeskada.	Kontroll av att det till varje faktura finns bifogat samtliga kvitton, att moms är rätt avdragen och att regelverk följs. Kontrollen sker kvartalsvis genom stickprov.	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 3x4
5	Upphandlingsform <i>Ändrad lydelse</i>	Att direktupphandling inte sker när annan upphandlingsform krävs.	Finansiell förlust, brott mot lagstiftning och policy, upphandlingsskadeavgift.	Stickprov, fakturor/ leverantörer med fakturerat totalt belopp som överstiger 500 000 kronor. Delkontroller genomförs varje kvartal.	Upphandlingschef/avtalskontroller	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 4x3
6	Ramavtal	Att ramavtalen används.	Finansiell förlust, brott mot lagstiftning och policy	Registeranalys. Stickprov, Totalt 180 fakturor konterade på kontogrupp 61, 64, 65, 70, 72, 74,75 samt 76. Delkontroller genomförs varje kvartal.	Upphandlingschef/avtalskontroller	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 4x3

2017-10-30

Nr	Rutin/process/ system	Kontrollmoment	Riskkategori/Beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16=SxK*
7 Ny	Direktupphandling	Att krav på dokumentationsplikt för direktupphandlingar över 100 000 kronor uppfylls.	Finansiell förlust, brott mot lagstiftning och policy	Kontroll av fakturerade belopp överstigande 100 000 kronor upp till 500 000 kronor mot de direktupphandlingar som genomförts elektroniskt i TendSign.	Upphandlingschef/avtalskontroller	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 4x3
8	Representation, kurser och konferenser	Att gällande regelverk tillämpas vid representation, kurser och konferenser.	Förtroendeskada, brott mot lagstiftning, policy och riktlinjer.	Kontroll av att belopp, momsavdrag, uppgifter om syfte och deltagare överensstämmer med gällande regler. Kontrollen sker kvartalsvis genom stickprov.	Ekonomi- chef/Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 4x3
9 Ny	Löneprocessen Attest	Frånvaro och registrerad tid för timavlönade attesteras korrekt i lönesystemet.	Förtroendeskada, finansiellt, verksamhet	Kontroll att föregående månads inlagda frånvaro och registrerad tid för timavlönade är attesterad av chef i lönesystemet. 1 gång per månad dag efter sista attestdag. Uppgifter lämnas till respektive förvaltning kvartalsvis.	HR-chef/ lönechef	Nämnd och kommunstyrelsen	12 = 4x3
10	Statsbidrag och övriga bidrag	Att det finns dokumenterade och uppdaterade rutiner för ansökan av olika typer av stats-	Finansiell förlust, förtroendeskada.	Kontroll av att förteckning över möjliga bidrag att söka finns och att förteckningen är aktuell. (kon-	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	9 = 3x3

2017-10-30

Nr	Rutin/process/ sy- stem	Kontrollmoment	Riskkate- gori/Beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16=SxK*
		bidrag och övriga bidrag.		trollera vad som sökts?) Kontroll 2 gånger per år (maj och oktober).			
11	Introduktion <i>Ändrad lydelse</i>	Nya ledare deltar i det kommundemensamma introduktionsblocken.	Finansiell förlust, verksamhet.	Jämförelse av deltagarlistor mot nyanställda chefer i kommunen. Kontroll 1 gång per år (september)	HR-chef	Nämnd och kommunstyrelsen	9 =3x3
12	Rehabilitering <i>Ändrad lydelse</i> <i>Ändrat ansvarig från förvaltning till HR-chef</i>	Rehabiliteringsinsats görs vid upprepade korttidsfrånvaro.	Högre sjukfrånvaro, ohälsa, finansiell förlust.	Kontroll att en rehabiliteringsinsats gjorts för medarbetare som varit sjukskriven minst 4 gånger de senaste 12 månaderna. Kontroll 2 gånger per år (mars och september)	HR-chef	Nämnd och kommunstyrelsen	9 = 3x3
13	Arbetsmiljö <i>Ändrad lydelse</i>	Den årliga kartläggningen av arbetsmiljön är genomförd.	Brott mot AML/risk för ohälsa och olycksfall	Stickprov där dokumentationen "Riskbedömning och uppföljning" samlas in för 10 procent av enheterna/förvaltning, dock minst 3 enheter/förvaltning. Kontroll 1 gång per år (september).	HR-chef	Nämnd och kommunstyrelsen	9 = 3x3

2017-10-30

Nr	Rutin/process/ system	Kontrollmoment	Riskkategori/Beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rapporteras till	Risk 1-16=SxK*
14 ny	Personuppgiftsförteckning	Att aktuell personuppgiftsförteckning finns (årlig uppdatering).	Förtroendeskada, brott mot lagstiftning.	Kontroll av förteckning 1 gång per år (oktober).	Förvaltning	Nämnd och kommunstyrelsen	9 = 3x3

\*Risk 1-16 grundar sig på genomförd risk- och väsentlighetsbedömning. Summan är beräknad genom att multiplicera sannolikheten och konsekvensen. Sannolikhet anger hur sannolikt det är att det finns eller kommer att uppstå brister i rutinen/processen. Konsekvens innebär hur mycket verksamhetens kvalitet, kostnad, förtroende eller resurser i övrigt påverkas, om brister i rutinen/processen finns eller uppstår.

#### Sannolikhetsnivåer för fel (risk för fel)

Osannolik = 1	Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå
Mindre sannolik = 2	Risken är mycket liten att fel ska uppstå
Möjlig = 3	Det finns risk för att fel ska uppstå
Sannolik = 4	Det är mycket troligt att fel ska uppstå

#### Konsekvenser vid fel (väsentlighet). Påverkan på verksamheten/ kostnaden om fel uppstår:

Försumbar = 1	Är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen
Lindrig = 2	Uppfattas som liten av såväl intressenter som kommun
Kännbar = 3	Uppfattas som besvärande för intressenter och kommun
Allvarlig = 4	Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa

Rutin/ process/ system	Kontrollmoment	Beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rappor- teras till	Risk 1-16
<b>Vad heter risken?</b>	<i>Vilken kontroll/åtgärd måste finnas eller fungera för att motverka risken?</i>	<i>Vad innebär risken?</i>	<i>Hur kommer kontrollen att ske och ofta?</i>	<i>Vem är ansvarig?</i>	<i>Till vem rapporteras kontrollern a?</i>	<i>Vilket riskvärde är bedömt? Väsentlighet och risk</i>
<b>Ekonomi</b>						
<b>Investering</b>	Kostnader över basbeloppet ska bokföras rätt mellan drift och investering.	Ej rättvisande redovisning. Vi får högre kostnader under innevarande år.	Två uppföljningstillfäl- len under året.	Fastighets controller + ekonom	Nämnd	9
<b>Delegations ordning</b>	Att delegationsordning finns och att den är känd inom förvaltningen. Att delegationsbeslut anmäls till nämnden.	Skadat förtroende, obehörig beslutsfattare.	Två uppföljningstillfäl- len under året.	Nämndsekreter are	Nämnd	12
<b>Uppföljning av uppdrag</b>	Att en rutin finns och är känd.	Att uppdrag inte utförs eller rapporteras tillbaka.	Två uppföljningstillfäl- len under året.	Nämndsekreter are	Nämnd	9

Rutin/ process/ system	Kontrollmomen t	Beskrivning	Kontrollmetod och frekvens	Ansvarig	Rappor- teras till	Risk 1-16
<b>Vad heter risken?</b>	<i>Vilken kontroll/åtgärd måste finnas eller fungera för att motverka risken?</i>	<i>Vad innebär risken?</i>	<i>Hur kommer kontrollen att ske och ofta?</i>	<i>Vem är ansvarig?</i>	<i>Till vem rapporteras kontrollern a?</i>	<i>Vilket riskvärde är bedömt? Väsentlighet och risk</i>
<b>Delegations- beslut kvalitetssäkring</b>	Att en rutin finns och är känd.	Felaktiga beslut då delegationen ligger hos respektive tjänsteman.	Oktober	Enhetschef+ Förbättrings- gruppen	Nämnd	3*2=6
<b>Delegations- ordning myndighets- utövning enskild</b>	Att en rutin finns och är känd.	Ärende inte kommer till nämnden.	Oktober	Enhetschef+ Förbättrings- gruppen	Nämnd	3*2=6



Mhn

## Definitioner

**Konsekvenser** vid fel (väsentlighet). Påverkan på verksamheten/ kostnaden om fel uppstår:

Försumbar = 1	Är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen
Lindrig = 2	Uppfattas som liten av såväl intressenter som kommun
Kännbar = 3	Uppfattas som besvärande för intressenter och kommun
Allvarlig = 4	Är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa

**Sannolikhetsnivåer** för fel (risk för fel)

Osannolik = 1	Risken är praktiskt taget obefintlig att fel ska uppstå
Mindre sannolik = 2	Risken är mycket liten att fel ska uppstå
Möjlig = 3	Det finns risk för att fel ska uppstå
Sannolik = 4	Det är mycket troligt att fel ska uppstå

**Risk**= konsekvens\*sannolikhet

Konsekvens				
4- Allvarlig	4	8	12	16
3- Kännbar	3	6	9	12
2- Lindrig	2	4	6	8
1- Försumbar	1	2	3	4
Sannolikhet	1- Osannolik	2- Mindre sannolik	3- Möjlig	4- Sannolik



## **12**

### **Delegationsbeslut**

#### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisade delegationsbeslut.

#### **Handlingar**

Bygglov 2019-02-05 – 2019-03-07

Schaktärenden 2019-01-01 – 2018-11-30

Schaktärenden 2019-02-01 – 2018-02-28

Trafikanordning 2019-01-01 – 2019-01-31

Trafikanordning 2019-02-01 – 2019-02-28

Fordonsärenden 2019-01-01 – 2019-01-31

Fordonsärenden 2019-02-01 – 2019-02-28

Markupplåtelse 2019-01-01 – 2019-01-31

Markupplåtelse 2019-02-01 – 2019-02-28

Lokala trafikföreskrifter 2019-01-01 – 2019-01-31

Delegationsbeslut Mark- och exploatering 2018-07-12 – 2019-02-25

Beslut om överlämnande av överklagande 2018-11-06

Beslut om granskning av detaljplan för Slagsta strand etapp 1 2019-02-13



2019-03-19

## **13**

### **Anmälningssärenden**

#### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden antecknar till protokollet att man tagit del av anmälningssärendena.

#### **Sammanfattning**

Minnesanteckningar bygglovsberedningen 2019-03-06

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2019-01-31 § 4 – Översyn av principer för avgäldsreglering och friköp av tomträtter.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2019-01-31 § 6 – Policy och riktlinjer för politisk beredning.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2019-01-31 § 11 – Svar på medborgarförslag – Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge strand.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2019-02-21 § 36 – Svar på motion – Knyt samman Norra Botkyrka, däck över E4/E20.

**15****Antagande av detaljplan för Tullinge 17:129 (sbf/2017:250)****Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden antar detaljplan för Tullinge 17:129 i Tullinge Villastaden.

**Sammanfattning**

Planförslaget innebär att markanvändningen inom fastighet i gällande detaljplan ändras från trädgårdsmästeri till centrumändamål. Byggrätten utökas med hänsyn till att verksamheterna utvecklas. Högst 1/3 av tomten får bebyggas med en största byggnadsarea på 300 m<sup>2</sup> för försäljningslokal, restaurang i övrigt växthus/uthus. Högsta nockhöjd begränsas till 8 meter och högsta höjd till takfot till 6,5 meter.

En undersökning och identifiering av betydande miljöaspekter har gjorts och bedömningen är att detaljplanen inte innebär betydande miljöpåverkan.

**Ärendet**

Planområdet ligger i korsningen Katrinebergsvägen/Oxelvägen i Tullinge villastad. Områdets areal är ca 1668 m<sup>2</sup>. I norr gränsar planområdet till Snödroppen 5 och i öster till Tullinge 17:130.

Detaljplanen syftar till att genom ändring av markanvändningen i gällande detaljplan göra det möjligt att även fortsättningsvis kunna bedriva nuvarande verksamheter, som är trädgårdshandel och restaurang.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-06, utgör underlag för beslutet.



Referens  
Marina Pavlova

Mottagare  
Samhällsbyggnadsnämnden

## Antagande av detaljplan för Tullinge 17:129

### Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden antar detaljplan för Tullinge 17:129 i Tullinge Villastaden.

### Sammanfattning

Detaljplanen syftar till att genom ändring av markanvändningen i gällande detaljplan göra det möjligt att även fortsättningsvis kunna bedriva nuvarande verksamheter, som är trädgårdshandel och restaurang.

Planförslaget innebär att markanvändningen inom fastighet i gällande detaljplan ändras från trädgårdsmästeri till centrumändamål. Byggrätten utökas med hänsyn till att verksamheterna utvecklas. Högst 1/3 av tomten får bebyggas med en största byggnadsarea på 300 m<sup>2</sup> för försäljningslokal, restaurang i övrigt växthus/uthus. Högsta nockhöjd begränsas till 8 meter och högsta höjd till takfot till 6,5 meter.

En undersökning och identifiering av betydande miljöaspekter har gjorts och bedömningen är att detaljplanen inte innebär betydande miljöpåverkan.



*Orienteringskarta över området.*

### Ärendet

Planområdet ligger i korsningen Katrinebergsvägen/Oxelvägen i Tullinge villastad. Områdets areal är ca 1668 m<sup>2</sup>. I norr gränsar planområdet till Snödroppen 5 och i öster till Tullinge 17:130.

Detaljplan för Tullinge trädgårdsstad, del 3 i Tullinge villastad (45-33x) från 2010-04-26 gäller för området med tillägg till detaljplan (T45-33x) från 2012-10-22. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut. För aktuell fastighet anger planen trädgårdsmästeri. Högst 1/3 av tomten får bebyggas med en största byggnadsarea på 160 m<sup>2</sup> för försäljningslokal i övrigt växthus/uthus.

Samhällsbyggnadsnämnden beviljade (2017-02-14 §34) positivt planbesked för rubricerad plan. Samtidigt gav samhällsbyggnadsnämnden samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för Tullinge 17:129 (45-44) och gå ut på samråd. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2018-12-10, § 438 om granskning av förslaget till detaljplan.

### **Planarbete efter granskningen**

Planförslaget, som är upprättat i september 2018, har varit på granskning under tiden 21 januari 2019 till 4 februari 2019. Annons har varit införd i Mitt I 2019-01-15 och i Botkyrkadirekt 2019-01-12. Under granskningen har 12 yttranden inkommit. Fyra yttranden som innebär erinringar eller synpunkter på planförslaget har kommit in. Yttrandena återges i helhet *eller i väsentliga delar*. Samtliga original av yttranden finns att ta del av på samhällsbyggnadsförvaltningen, planenheten.

Sammanfattning av de huvudsakliga ändringar som gjorts i detaljplanen efter granskningen:

- Planbeskrivning har kompletterats med bedömning om att eventuell flytt/förändring av befintliga teleanläggningar ska utföras av TeliaSonera Skanova, men bekostas av initiativtagaren till flytten.
- Planbeskrivning har kompletterats med bedömning om att Vattenfalls markförlagda kablar inte får byggas över och måste uppfylla det säkerhetsavstånd som framgår av Elsäkerhetsverkets starkströmsföreskrifter ELSÄK-FS 2005:1. Vid eventuella schaktningsarbeten skall kabelut-sättning begäras. Eventuell flytt/förändring av befintliga elanläggningar ska utföras av Vattenfall Eldistribution AB, men bekostas av initiativtagaren till flytten.

Ekonomi

Kostnaderna att ta fram detaljplanen regleras i ett plankostnadsavtal

Preliminär tidplan

Antagande SBN

kvartal 2/2019

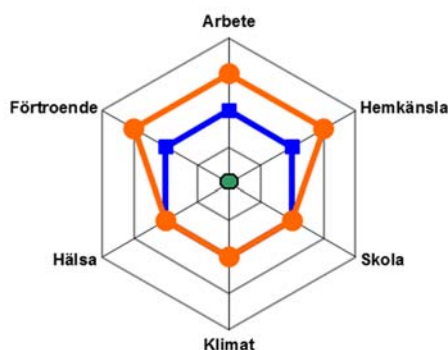


### Ett hållbart Botkyrka

Botkyrka kommun har formulerat sex utmaningar som tillsammans representerar ett plats specifikt förhållningssätt till hållbar utveckling i kommunen;

1. Botkyrkaborna har arbete
2. Botkyrkaborna känner sig hemma
3. Botkyrka har de bästa skolorna
4. Botkyrka bidrar inte till klimatförändringarna
5. Botkyrkaborna är friska och mår bra
6. Botkyrkaborna har förtroende för varandra och för demokratin

I varje projekt ska vi sträva efter att uppnå dessa utmaningar.



### Kommentar

*Planerad exploatering är en utveckling av ett befintligt verksamhetsområde. Utveckling bidrar till hemkänsla eftersom området då uppfattas som tryggare då fler människor kommer att röra sig i området. Utveckling är även positivt i miljösynpunkt eftersom man då använder sig av befintlig infrastruktur. Eftersom planerad exploatering föregås av en detaljplaneprocess där alla har en chans att tycka till anses detta bidra till ökat förtroende för Botkyrka kommun. Exploateringen kommer att bidra till ökat antal arbetstillfällen i området.*

## SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Carina Molin  
Samhällsbyggnadschef

Charlotte Rickardsson  
Planchef

### **Bilagor**

- Plankarta med bestämmelser
- Planbeskrivning
- Granskningsutlåtande

---

Expedieras till  
Planadministratör



Referens  
Marina Pavlova

## Granskningsutlåtande för detaljplan för Tullinge 17:129

### Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2018-12-10, § 438 om granskning av förslaget till detaljplan för Tullinge 17:129 i Tullinge villastaden upprättad i september 2018.

Detaljplanen syftar till att genom ändring av markanvändningen i gällande detaljplan från trädgårdsmästeri till centrumändamål göra det möjligt att även fortsättningsvis kunna bedriva nuvarande verksamheter, som är trädgårdshandel och restaurang.

### Granskning

Planförslaget har varit på granskning under tiden 21 januari 2019 till 4 februari 2019. Samtliga planhandlingar har funnits tillgängliga i kommunalhuset samt på kommunens hemsida under denna tid. Förslaget har även skickats till alla berörda remissinstanser, fastighetsägare och hyresgäster enligt upprättad sändlista.

Annons var införd i *Mitt i Botkyrka-Salem* 2019-01-15 och i *Botkyrkadirekt* 2019-01-12.

Totalt har 12 yttranden kommit in under granskningen. Samtliga finns att tillgå i sin helhet på samhällsbyggnadsförvaltningen.

Följande åtta remissinstanser har ingen erinran mot planförslaget:

- Tekniska förvaltningen
- Länsstyrelsen
- Lantmäteriet
- SRV återvinning
- Hyresgästförening Botkyrka Salem
- Svenska kraftnät
- Trafikförvaltningen

- Pelargonen 3

Fyra yttranden som innebär erinringar eller synpunkter på planförslaget har kommit in. Yttrandena återges i helhet eller i väsentliga delar.

Synpunkterna redovisas och kommenteras enskilt nedan.

### Ställningstagande

Inkomna yttranden under granskningen föranleder endast smärre förändringar i planen. Ändringarna är inte av den karaktären att planen behöver ställas ut igen.

- Planbeskrivning har kompletterats med bedömning om att eventuell flytt/förändring av befintliga teleanläggningar ska utföras av TeliaSonera Skanova, men bekostas av initiativtagaren till flytten.
- Planbeskrivning har kompletterats med bedömning om att Vattenfalls markförlagda kablar inte får byggas över och måste uppfylla det säkerhetsavstånd som framgår av Elsäkerhetsverkets starkströmsföreskrifter ELSÄK-FS 2005:1. Vid eventuella schaktningsarbeten skall kabelutläggning begäras. Eventuell flytt/förändring av befintliga elanläggningar ska utföras av Vattenfall Eldistribution AB, men bekostas av initiativtagaren till flytten.

### Inkomna yttranden inom granskningstid

Nummer	Avsändare	Datum	Sida
G1	Tekniska förvaltningen	2019-01-23	3
G2	Skanova AB	2019-01-23	3
G3	Vattenfall Eldistribution AB	2019-01-23	4
G4	Länsstyrelsen	2019-01-23	5
G5	Lantmäteriet	2019-01-23	5
G6	SRV återvinning	2019-01-23	5
G7	Hyresgästförening Botkyrka Salem	2019-01-29	6
G8	Svenska kraftnät	2019-01-30	6

Nummer	Avsändare	Datum	Sida
G9	Alpvägen 22, 146 50 Tullinge	2019-02-04	7
G10	Trafikförvaltningen	2019-02-04	11
G11	Tullinge Tomt- och Villaägareförening	2019-02-04	12
G12	Pelargonen 3	2019-02-06	15

#### G1. Tekniska förvaltningen

Vi på VA-enheten har inget att erinra mot detaljplanen Tullinge 17:129.

#### Kommentar

Ingen kommentar.

#### G2. Skanova AB

Skanova har fortfarande markförlagda teleanläggningar i och i anslutning till planområdet i enlighet med bifogad nätkarta.

Vi förväntar oss att åtgärder för nya serviser till att kunna ansluta dessa fastigheter till Skanovas nät meddelas, möjliggörs och bevakas under lednings-samordningen i kontakter med Skanovas representant för området.

Skanova önskar att så långt som möjligt behålla befintliga teleanläggningar i nuvarande läge för att undvika olägenheter och kostnader som uppkommer i samband med flyttning.

Tvingas Skanova som även tidigare meddelats att vidta undanflyttningsåtgärder eller skydda telekablar för att möjliggöra den föreslagna ledningsförläggningen förutsätter Skanova att den part som initierar åtgärden även bekostar den.

Om så önskas kan ledningarna skickas digitalt i dwg-format för att infogas på plankartan. Kontakta <https://www.ledningskollen.se>  
Kabelanvisning beställs via <https://www.ledningskollen.se>  
För ledningssamordning kontakta Skanovas Nätförvaltning för det aktuella området på tfn (vxl): 08-604 04 90.

### Kommentar

Planbeskrivning har kompletterats med bedömning om att eventuell flytt/förändring av befintliga teleanläggningar ska utföras av TeliaSonera Skanova, men bekostas av initiativtagaren till flytten.

### G3. Vattenfall Eldistribution AB

Vattenfall Eldistribution AB, nedan Vattenfall, har tagit del av handlingarna för rubricerat ärende "Granskning dp Tullinge 17:129 Tullinge Botkyrka kommun Sbf 2017:250" och lämnar följande yttrande.

Av vad Vattenfall kan se har vi inte svarat på samrådet för detta ärende.

Vattenfall noterar att kommunen tagit med följande i framtagna planbeskrivning:

Vattenfall önskar att kommunen kompletterar med att det är Vattenfall Eldistribution som är huvudman för elnätet.

Vattenfall vill påminna om att fastigheten idag är ansluten till Vattenfalls ledningsnät och att om förändring av nuvarande anslutningar ska ske måste detta beställas i god tid före önskad utförandetidpunkt.

Vattenfall vill informera om följande:

- Eventuell flytt/förändringar av befintliga elnätanläggningar utförs av Vattenfall, men bekostas av exploatören.
- Offert på eventuella el-serviser, både byggkraft och permanent servis, beställs via <https://www.vattenfalleldistribution.se/el-hem-till-dig/> eller på telefon: 020-82 10 00.
- Vid eventuella schaktningsarbeten skall kabelutsättning begäras. Detta beställs via Post och telestyrelsens [www.ledningskollen.se](http://www.ledningskollen.se)
- Befintliga elnätanläggningar måste hållas tillgängliga under alla skeden av plangenomförandet.
- Någon anläggning, t.ex byggnad, får inte uppföras invid elnätanläggning tillhörande Vattenfall så att de säkerhetsavstånd som framgår av Elsäkerhetsverkets starkströmsföreskrifter inte innehålls.

### Kommentar

Det står på sid.13 av planbeskrivningen att det är Vattenfall Eldistribution som är huvudman för elnätet. Planbeskrivning har kompletterats med bedömning om att Vattenfalls markförlagda kablar inte får byggas över och måste uppfylla

det säkerhetsavstånd som framgår av Elsäkerhetsverkets starkströmsföreskrifter ELSÄK-FS 2005:1. Vid eventuella schaktningsarbeten skall kabelutsättning begäras. Eventuell flytt/förändring av befintliga elanläggningar ska utföras av Vattenfall Eldistribution AB, men bekostas av initiativtagaren till flytten.

#### G4 Länsstyrelsen

Länsstyrelsen har mottagit rubricerad detaljplan för granskning enligt 5 kap. 18 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL, standardförfarande. Planens syfte är att utöver handelsändamål även tillåta restaurangverksamhet på platsen samt förflytta infartsförbudet på fastigheten.

Länsstyrelsen har inget att erinra mot planförslaget enligt 5 kap. 22 § PBL.

#### Kommentar

Ingen kommentar.

#### G5 Lantmäteriet

Lantmäteriet har ingen erinran över granskningshandlingarna.

#### Kommentar

Ingen kommentar

#### G6 SRV återvinning

SRV återvinning har tagit del av utsänd granskningshandling avseende Planbeskrivning Tullinge 17:129.

SRV ser positivt på att den nya detaljplanen tydliggör fastighetens användningsområde vilket underlättar för SRV att möta respektive verksamhetsbehov.

I dag är kärnen placerade i ett öppet soputrymme i anslutning till befintlig parkering till vilket SRV har access. Logistiken fungerar väl för att möta SRVs ambition att skapa hämtning av avfall med så liten interaktion med verksamheten som möjligt.

Verksamheten sorterar matavfall och restavfall. Ambitionen i kommunens avfallsplan är att öka möjligheten för ytterligare sortering. SRV bistår gärna med lösningar för detta.

#### Kommentar

Synpunkten är noterad.

#### G7 Hyresgästförening Botkyrka Salem

Vi har inga kommentarer till förslaget.

#### Kommentar

Ingen kommentar.

#### G8 Svenska kraftnät

Svenska kraftnät har i yttrande daterat 2018-10-08 svarat på berörd remiss. Utöver tidigare lämnat remissvar har Svenska kraftnät ingenting att erinra mot upprättat förslag.

Eftersom vi inte har några synpunkter och Svenska kraftnät inte har några anläggningar i anslutning till aktuellt område anser vi att detta ärende är avslutat från Svenska kraftnäts sida. Därmed önskar vi inte medverka i det fortsatta remissförfarandet för aktuellt ärende, förutsatt att planområdet inte förändras. Vid eventuella frågor är ni välkomna att höra av er till oss.

Svenska kraftnät vill passa på att informera om att våra anläggningsobjekt finns att hämta via Geodataportalen, [www.geodata.se](http://www.geodata.se), som WMS eller som en shape-fil.

Informationen innehåller den geografiska positionen för Svenska kraftnäts ledningar, stolpar, stationer och stationsområden. Utöver den geografiska positionen finns uppgifter om förläggningssätt (luftledning, kabel etc.) och spänningsnivå för våra ledningar. Vid produktion av kartor där Svenska kraftnäts geografiska anläggningsinformation används ska följande copyrighttext framgå: ”© Affärsverket svenska kraftnät”.



För övergripande information rörande Svenska kraftnäts framtida planer för stamnätet för el hänvisar vi till Systemutvecklingsplan 2018 – 2027. Detta dokument finns publicerat på vår webbplats, [www.svk.se](http://www.svk.se).

Samråd ska hållas med Svenska kraftnät när åtgärder planeras inom 250 meter från stamnätsledningar och stationer. Mer information om hur samråd med Svenska kraftnät går till finns på vår webbplats: <http://www.svk.se/aktorsportalen/samhallsplanering>

Svenska kraftnät önskar att ni vid remittering av kommande ärenden sänder fullständigt material till oss. Vi ser gärna att relevant lägesbunden data i form av shape- eller dwg-filer skickas till oss med information om vilket koordinatsystem de är skapade i. Exempel på detta kan vara detaljplanegränser och utredningskorridorer. Samråd skickas till: [registrator@svk.se](mailto:registrator@svk.se) alternativt till: Svenska kraftnät, Box 1200 172 24 Sundbyberg

#### Kommentar

Ingen kommentar.

G9 Boende på Alpvägen 22, 146 50 Tullinge  
Min anmälan till Miljökontoret angående störande matos/thaios från Plantshopens "sommarcafé". Dnr 2014-904  
Handläggare/miljöinsp Elna Topac (ET) och miljöinsp David Ekberg (DE).

**Brister i handläggningen av mitt ärende hos Miljö:** Jag lämnade in min anmälan i november 2014. Enligt ET var det onödigt att "lägga krut" på det här ärendet som Bygglov ändå skulle avgöra. Hos Bygglov fanns redan ett tillsynsärende, Dnr 2010-781, närmaste grannar hade anmält störande matos från Plantshopens restaurangverksamhet.

ET sa "Men bara för att du lämnat in en anmälan om störande matos måste Miljö behandla ärendet". "ET ville också avsluta ärendet efter 3 mån". ET sa också till mig "Lite får man tåla" hon syftade på matoset. Tre inspektioner utfördes under nov-dec 2014, på min fastighet. Senare, 2015-04-01, lämnade jag in mina "matosanteckningar" för halva nov 2014 o. dec 2014, där framgår det tydligt när matos/thaios är mest frekvent, dvs efter kontorstid o. till sen kväll 19.00-22.00. Miljöenheten har totalt gjort 12 inspektioner men underlåtit att utföra inspektioner sen kvällstid 19.00-22.00. Utom vid ett tillfälle, DE kom

på insp. sö 2015-04-19 kl. 19.30-19.40, just den kvällen kom matoset upp till min tomt 20.00-21.50. DE missade matoset/thaioset med 20 min.

När jag påtalade att insp. kvällstid saknas, sa ET Miljö att "Vi börjar så här" dvs inspektioner dagtid. Inget ändrades utan man fortsatte med insp. dagtid/kontorstid. Trots att jag informerat Miljö om när utsläpp av störande matos sker, har miljöenheten genomfört insp. på dagtid då matosutsläppen sker högst tillfälligt. Av en thaimatkund blir det os som ligger kvar ca 20-40 min. När jag ringt vid osande tar det Miljö ca 1 timme att ta sig från Tumba till Tullinge. Under den tiden hinner matoset försvinna. Därför borde insp. ha utförts kvällstid då fler thaimatkunder kommer. Fler kunder ger mer os o. ligger också kvar längre på min tomt o. ute på Alpvägen. Enligt ET görs inga insp. utanför kontorstid, annat än i undantagsfall.

Om ingen inspektion görs när störningen pågår, går ju myndigheten helt miste om möjligheten att fatta ett riktigt beslut i det aktuella ärendet. En sådan myndighetsutövning är inte till någon nytta för kommunens innevånare, och är inte rättssäker. Enligt Miljöbalken skall kontroll ske i nödvändig utsträckning, dvs när störningen pågår. Så har inte skett i detta ärende. Det saknas också ett journalnummer att ringa till efter kontorstid vid störningar som detta, matos, eldningsrök mm. Av 12 st utförda inspektioner var 10 st därför "bomkörningar". Miljöenheten har på detta sätt "manipulerat bort" det störande matoset.

Båda ärendena, Dnr 2014-904 och Dnr 2010-781, lämnades utan åtgärd. Det senare överklagades till Länsstyrelsen som upphävde Botkyrka kommuns beslut och återremitterade ärendet till kommunen för fortsatt handläggning. Detta resulterade, **2017-02-20, i ett vite på 100 000:-** om Kenneth Svalborg fortsätter den olovligt pågående restaurangverksamheten efter 1 maj 2017. Kenneth Svalborg överklagade beslutet. Länsstyrelsen upphävde det överklagade beslutet med motivering att KS har fått **positivt planbesked, 2017-02-14.**

**Matos från Thaimatlagning orsakar lukt som är oerhört störande och illaluktande.** Man "bränner av" oljan innan råvarorna läggs i. När olja och fett överhettas, dvs passerar sin rykpunkt, börjar molekylstrukturen i fett brytas ner till diverse toxiska föreningar, dessa leder till lägre näringsvärde och sämre smak. De hamnar i maten och i matoset, men också i restaurangköket. När vegetabilisk olja överhettas bildas fria fettsyror och glycerol, som i sin tur bryts ner till akrolein. Akrolein är ett kväljande ämne som bland annat används i tårgas, som bekämpning av ogräs och alger i bevattningskanaler, samt i kemiska vapen under första världskriget. Allergener, farliga partiklar, lukt mm. fäster på fettpartiklarna i matoset och

förs vidare med luft-strömmarna. Säkraste sättet att ta reda på vad matoset/thaioset innehåller är att göra en mätning vid källan dvs utblåset från skorstenen.

Om vi är ute på tomten o. råkar hamna i "osdimman" fastnar lukten på kläder, i hår o. ansikte.

Må 1 dec 2014, sa Elna Topac, som var på inspektion på Alpvägen, till mig att Roberto Rizz, miljöinspektör på Miljö, har känt att matoset kommer upp till Alpvägen. Han hade besökt Alpvägen 2010-2011 i samband med att Kenneth Svalborg hyrde ut sin nybyggda "snittblombutik med som-marcafè" till en kille som skulle driva Thairestaurangen Tullinge wok och cafè. Bygglov saknades och restaurangverksamheten stängdes av stadsarkitekt Ylva Bergman.

Avståndet mellan Plantshopens thairestaurang och Alpvägen 22 är mindre än 300m. Pga topografin leder "skorstenseffekten" matoset upp till Alpvägen.

Den effekten syns tydligt när min granne, på Alpvägen 23, mitt över vägen eldar i sin braskamin. Röken förs till 95% mot grannen på Alpvägen 21, alltså åt Sydost. Detta är en fortsättning på samma stråk uppför berget som matos och bilavgaser från Plantshopen tar. Rök syns, det gör inte matos.

För ett antal år sedan kunde vi i Tullinge känna brandrök, röken kom från en soptipp som brann i Järfälla norr om Sthlm, flera mil ifrån Tullinge.

**Granskningshandling sid 7: I realiteten är verksamheten, trädgårdshandel och restaurang, redan etablerad sedan flera år. Min kommentar:** Att restaurangverksamheten blivit "etablerad" är en följd av att Botkyrka kommun saknat personal på Bygglovs tillsynsenhet efter att stadsarkitekt Ylva Bergman gått i pension. Det svaret ger kommunen i en JO-anmälan gällande ett annat ärende.

**Samrådsredogörelse punkt S11 sid 7: Detaljplaneändringen innebär ingen faktisk ändring av markanvändningen jämfört med idag, utan är en anpassning till rådande situation, (som man inte har tillstånd till). Bygglov saknas. Min kommentar:** Den rådande situationen kan Botkyrka kommun åtgärda genom att inte ändra detaljplanen för Plantshopen Tullinge 17:129. Varför ger man positivt planbesked till någon som på ett så tydligt sätt visar att han gång på gång ignorerar att följa gällande detaljplan och kommunens fattade beslut. Botkyrka kommun belönar i stället ett sådant beteende. Tänker sig kommunen att alla kom. innevånare tillåts agera på detta sätt. Är vi på väg mot anarki?!

**För kännedom: Det är inte längre möjligt att förvärva rättigheter genom urminnes hävd.** Reglerna om urminnes hävd togs bort 1972, men rättigheter som tillkommit innan dess gäller fortfarande. Nyttjandet måste ha pågått under mycket lång tid (två mansåldrar, ca 90år) innan 1972 för att kunna åberopa urminnes hävd och beviskraven är höga.

**I Samrådshandlingarna står att** byggrätten tillåts detsamma som i gällande detaljplan dvs största byggarea på 160 m<sup>2</sup>. Nu är det plötsligt ändrat till 300 m<sup>2</sup>, hur stor restaurang har man tänkt sig och vilka öppettider.

#### Kommentar

Planenheten hanterar inte handläggningen av ärende hos Miljöenheten. Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutade 2015-07-29 §310 att lämna klagomålet på störande lukt från Café Plantshopen o Sushi (K. Svalborgs Konsult), på fastigheten Tullinge 17:129, Katrinebergsvägen 82 med organisationsnummer 19600321-1056 utan åtgärd. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade genom delegation den 25 augusti 2016, dnr LOV 2010-000781, att, med stöd av 10 kap.1§ äldre plan-och bygglagen (1987:10) ÄPBL, lämna Margit Limbergs anmälan gällande restaurangverksamhet på fastigheten Tullinge 17:129 utan åtgärd. Länsstyrelsen beslutade den 4 oktober 2016,4034-37327-2016, att upphäva det överklagade beslutet och återförvisade ärendet till nämnden för fortsatt handläggning. Nämnden beslutade genom delegation den 20 februari 2017, dnr LOV 2010-000781, att, med stöd av 11 kap.31 §PBL, vid vite om 100 000 kronor förbjuda fastighetsägaren Kenneth Svalborg, att från och med 1 maj 2017 fortsätta den olovligt pågående restaurangverksamheten på fastigheten Tullinge 17:129, Katrinebergsvägen 82. Kenneth Svalborg har överklagat beslutet och har yrkat inhibition till dess frågan slutligt avgjorts.

Länsstyrelsen prövade ärendet slutligt (beslut från 2017-03-31,4034-12885-2017).

Länsstyrelsen konstaterar att nämnden, den 14 februari 2017, §34, beslutat att ge positivt planbesked för Tullinge 17:129 samt uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att utarbeta ett förslag till detaljplan för fastigheten och gå ut på samråd. Detta under förutsättning att plankostnadsavtal tecknas mellan fastighetsägaren och samhällsbyggnadsförvaltningen. Syftet med positivt planbesked är nuvarande verksamheter, trädgårdshandel och restaurang ska kunna fortsätta.

Av 11 kap.17 §PBL framgår bl.a. att om en åtgärd som kräver bygglov har vidtagits utan lov, ska byggnadsnämnden i ett föreliggande ge fastighetsägare tillfälle att inom viss tid ansöka om lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden. Det sagda innebär att nämnden alltså under vissa förutsättningar kan avvakta med rättelseåtgärder.

Mark-och miljödomstolen har i ett mål gällande rivningsföreläggande för tillbyggnad (se MÖD 2012:52) uttalat att motsvarande bestämmelse i ÄPBL (10kap. 19§ ÄPBL) i första hand torde ta sikte på det fallet att det är förenligt med en redan existerande plan att ge det erforderliga bygglovet. Såsom lagtexten utformas finns det dock inte något hinder mot att tillämpa samma principer i det fallet då den gällande planen visserligen inte ger utrymme för bygglovet men nämnden bedömer det som sannolikt att man genom en ändring av planen kan skapa förutsättningar för att ge bygglov. Domstolen uttalar vidare att en sådan lösning kan i själva verket i vissa situationer vara den enda rimliga avvägningen mellan det allmänna intresset att motverka olovliga byggnadsåtgärder och den enskildes intresse att undvika kapitalförstöring som i efterhand visar sig vara onödig.

Av 2 kap. 1§ PBL framgår att det vid prövningen av frågor enligt PBL ska hänsyn tas till både allmänna och enskilda intressen.

Länsstyrelsen finner att det med hänsyn till pågående planarbete inom kommunen är sannolikt att Kenneth Svalborg kommer att kunna få bygglov för att även fortsättningsvis kunna bedriva nuvarande restaurangverksamhet på aktuell fastighet. Vid en avvägning mellan det allmänna intresset av att motverka olovliga byggnadsåtgärder och den enskildes här mycket starka intresse av att kunna fortsätta sin verksamhet och undvika kapitalförstöring som i efterhand visar sig vara onödig får det enskilda intresset i detta fall anses ha företräde. Det saknas därför för närvarande skäl att förbjuda fastighetsägaren att fortsätta med restaurangverksamheten på fastigheten Tullinge 17:129.

I granskningshandlingarna utökas byggrätten eftersom verksamheterna behöver utvecklas.

#### G10 Trafikförvaltningen

Planområdet ligger inom 100 meter från stoppställen på Katrinebergsvägen som trafikeras av linje 713 (Tumba-Visättra, via Flemingsberg stn) och 722

(Tullinge stn- Huddinge Sjukhus).

Trafikförvaltningen har inga synpunkter på granskningshandlingarna.

Kommentar

Ingen kommentar.

G11 Tullinge Tomt- och Villaägareförening

Tullinge Tomt- och Villaägareförening önskar inkomma med yttrande rörande era kommentarer till våra synpunkter från Samrådet och till nytillkomna delar i Granskningshandlingen.

*Vårt yttrande från Samråd:*

*S 11. Tullinge Tomt- och Villaägareförening*

*Vi har inte fyllt i rutan godkänner förslaget då vi har en del frågeställningar. I texten "Planens syfte och huvuddrag" skriver ni:*

*"Detaljplanen syftar till att genom ändring av markanvändningen i gällande detaljplan från L = trädgårdsmästeri till H = handel göra det möjligt att även fortsättningsvis kunna bedriva nuvarande verksamhet, som är trädgårdshandel och restaurang". Gällande detaljplan tillåter inte restaurangverksamhet. Bygglov saknas. Fastighetsägaren önskar även att få infartsförbudet flyttat till det nuvarande läget. Detaljplaneändringen innebär därför ingen faktisk ändring av markanvändning, jämfört med idag, utan är en anpassning till rådande situation."*

*A) Ska vi tolka detta som att det är fritt fram att i efterhand få en detaljplan ändrad genom att hänvisa till att man redan genomfört ändring av markanvändning (som man inte har tillstånd för) och att det "bara är en anpassning till rådande situation"? Detsamma gäller för bygglov?*

Kommentar

2017-02-20 tar Bygglovsenheten ett beslut, att vid vite om 100 000 kronor förbjuda Kenneth Svalborg fr o m 1 Maj 2017 fortsätta pågående restaurangverksamheten. Kenneth Svalborg överklagade beslutet. Länsstyrelsen upphävd det överklagade beslutet med motivering att Kenneth Svalborg har fått positivt

planbesked.

**Yttrande 2019-02-03:**

Svårt att tolka denna kommentar. Svaret gör att det verkar som om det skett något utanför det som beskrivits i Samrådshandlingarna. Länsstyrelsen har tydligen hänvisat till att "Kenneth Svalborg har fått positivt planbesked"? Vår fråga kvarstår rörande kommunens inställning till att i efterhand rätta till detaljplan i de fall som fastighetsägare gjort något som strider mot den.

**Kommentar**

Se kommentar till G9 yttrande.

*Vårt yttrande från Samråd:*

*B) Var ska infart ske? I Samrådshandlingen står det: "Tillfart ska ske via befintlig in/utfart från Oxelvägen...". I Planbeskrivning framgår att "fastighetsägaren önskar även att få infartsförbudet flyttat till det nuvarande läget". Vad menas med detta?*

**Kommentar**

I gällande detaljplan finns inte utfartförbud för fastigheten. I pågående detaljplan placering av utfart och utfartförbudet har preciserats. Utfarten har begränsats i bredd till 5,5 meter i nuvarande läget.

**Yttrande 2019-02-03:**

Vi har inte några synpunkter rörande denna fråga utan det handlade endast om att vi inte förstod vad som menades. Det verkar dock vara en "icke-fråga" eftersom fastighetsägaren tydligen missförstått och trott att det råder något förbud.

**Kommentar**

Samråd har skett med fastighetsägaren angående frågan. Befintlig in/utfart har inte flyttats, men begränsats i bredd till 5,5 meter i nuvarande läget.

*Vårt yttrande från Samråd:*

*C) I Samrådshandlingen står det "Lokalklimatet gör att det är olämpligt att använda braskaminer i området.". Detta torde påverka vilken typ av restaurangverksamhet som man i så fall ska få tillstånd att bedriva. För ni gör väl inte skillnad på fastighetsägare till bostad och fastighetsägare som bedriver företagsverksamhet? Det borde dessutom vara extra tydligt definierat med tanke på att tillstånden följer med vid eventuell försäljning. Så tacksam för ett förtydligande rörande vad som menas med "Restaurang".*

#### Kommentar

Lokalklimatet gör att det är olämpligt att använda braskaminer i bostadsområde runt omkring. Det gäller inte för verksamhetsområde. Planhandlingarna har preciserats angående detta.

#### **Yttrande 2019-02-03:**

Tyvärr kan vi av planhandlingarna inte utläsa någon förklaring till varför "detta" inte gäller för "verksamhetsområde" men att det gör det för de boende i bostadsområden omkring.

#### Kommentar

Texten om att lokalklimat gör att det är olämpligt att använda braskaminer i området har tagits bort från planhandlingarna, eftersom de reglerna gäller framförallt för bostäder. Planområdet ligger inom område där det på grund utav ventilationsförhållandena är olämpligt att elda med braskaminer.

#### **Yttrande 2019-02-03:**

Tillkomna ändringar från Samråd till Granskning där vi vill lämna yttrande:

Vid samråd föreslogs ändring från L = trädgårdsmästeri till H = Handel. I Granskningshandlingarna framgår det att man nu istället för att ändra till "H" avser att ändra till "C".

"C = centrumändamål för att göra det möjligt att även fortsättningsvis kunna bedriva nuvarande verksamheter, som är trädgårdshandel "Plantshopen Tullinge villastad" och restaurang "Wok Gården Tullinge". " Vad för konsekvenser kan detta medföra – att fastigheten definieras som "centrum"? Vad för konsekvenser kan detta medföra vid en försäljning? Öppnar det för att genomföra andra förändringar än de som detta ärende handlar om?



Det har i Granskningshandlingarna tillkommit text:

”Byggrätten utökas med hänsyn till att verksamheterna utvecklas”. Vi kan inte se något skrivet om detta i tidigare Samrådshandlingar? Det framkommer inte av handlingarna att fastighetsägaren ansökt om detta. Hur kom denna fråga överhuvudtaget med i ärendet?

Kommentar

Markanvändningen har preciserats från H= detaljhandel till C=centrumändamål eftersom restaurang kan rymmas inom planbestämmelsen H –detaljhandel endast om den utgör ett komplement till detaljhandeln. I annat fall rekommenderar Boverket att restaurang bör rymmas inom planbestämmelsen C- centrumändamål. Markanvändningen av fastigheten kan ändras med jämförelse som finns idag, men ska rymmas inom planbestämmelsen C-centrumändamål. Planbestämmelsen ger större möjligheter för användning av fastigheten.

Byggrätten utökas eftersom verksamheterna behöver utvecklas. Ändringarna har gjorts i samråd med fastighetsägaren.

G12 Pelargonen 3  
Godkänner förslaget.

Kommentar

Ingen kommentar.



## Planbeskrivning

### Detaljplan för Tullinge 17:129, plannr 45-44

### Antagandehandling



Översiktbild med markerat planområde.

## Innehåll

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
Planens syfte och huvuddrag .....	3
Planförfarande .....	3
Plandata .....	3
Planhandlingar .....	4
<b>Tidigare ställningstaganden .....</b>	<b>5</b>
Översiktliga planer .....	5
Riksintressen och områdesskydd .....	5
Detaljplaner .....	5
Fastighetsplaner .....	7
Undersökning och identifiering av betydande miljöaspekter .....	7
Kommunala beslut .....	7
<b>Förutsättningar och förändringar .....</b>	<b>8</b>
Natur .....	8
Markföroreningar .....	8
Risk och säkerhet .....	9
Bebyggelseområden .....	9
Friytor .....	11
Trafik .....	11
Teknisk försörjning .....	12
<b>Genomförande .....</b>	<b>13</b>
Organisatoriska frågor .....	13
Fastighetsrättsliga frågor .....	14
Ekonomiska frågor .....	14

## Inledning

### Planens syfte och huvuddrag

Detaljplanen syftar till att genom ändring av markanvändningen i gällande detaljplan från L = trädgårdsmästeri till C = centrumändamål göra det möjligt att även fortsättningsvis kunna bedriva nuvarande verksamheter, som är trädgårdshandel och restaurang.

Gällande detaljplan tillåter inte restaurangverksamhet. Bygglov saknas. Fastighetsägaren önskar även att få infartsförbudet flyttat till det nuvarande läget. Detaljplaneändringen innebär därför ingen faktisk ändring av markanvändning, jämfört med idag, utan är en anpassning till rådande situation.

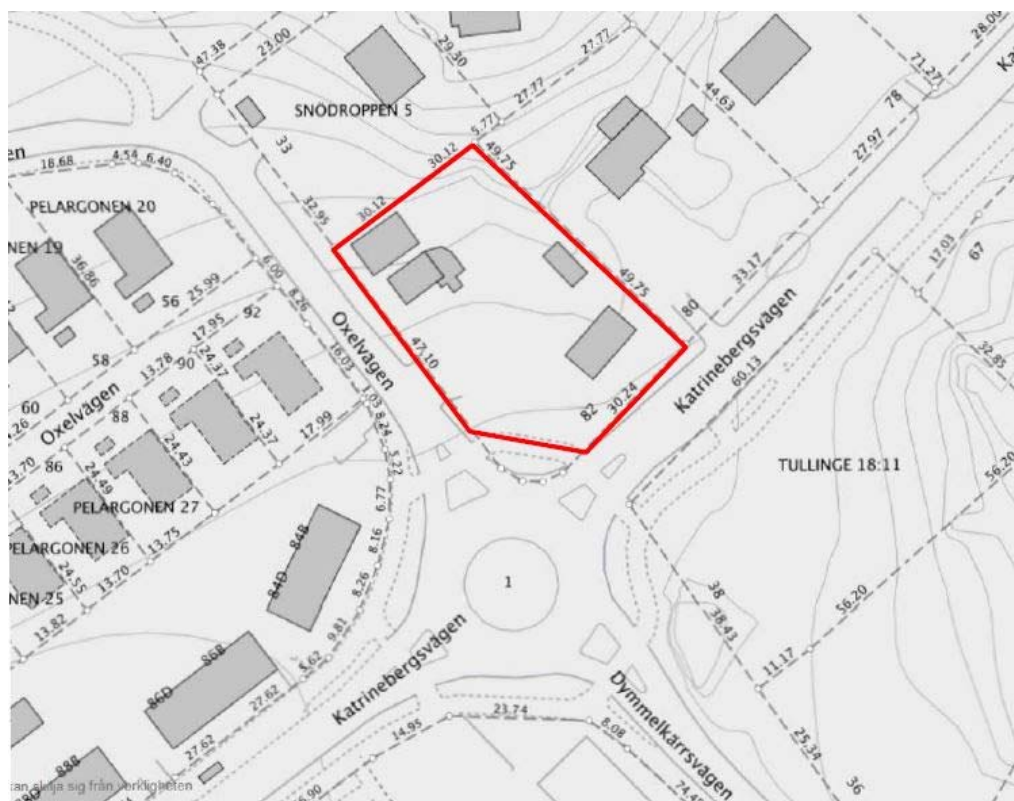
### Planförfarande

Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015. Planen genomförs enligt standardförfarande eftersom förslaget är förenligt med översiktsplanen, inte är av betydande intresse för allmänheten, och inte antas medföra en betydande miljöpåverkan.

### Plandata

Planområdet ligger i korsningen Katrinebergsvägen/Oxelvägen i Tullinge vil-  
lastad. Områdets areal är ca 1668 m<sup>2</sup>. I norr gränsar planområdet till Snödrom-  
pen 5 och i öster till Tullinge 17:130. Planområdets läge och avgränsning  
framgår av kartan intill och på plankartan.

Fastigheten Tullinge 17:129 ägs av Kenneth Svalborg. Marken inom grannfas-  
tigheterna är i privat ägo.



*Bilden visar planområdets avgränsning*

### Planhandlingar

- Plankarta med grundkarta och bestämmelser
- Denna planbeskrivning
- Fastighetsförteckning

### Övriga handlingar

- Undersökning och identifiering av betydande miljöaspekter

## Tidigare ställningstaganden

### Översiktliga planer

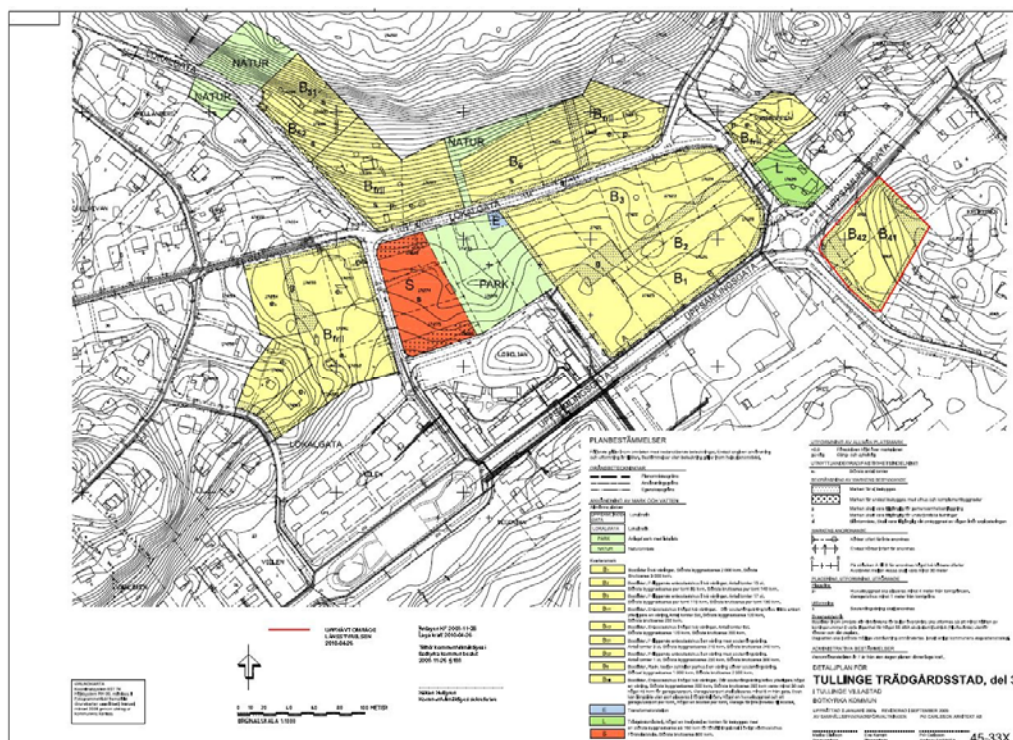
Botkyrkas översiktsplan antogs i maj 2014. Översiktsplanens avsikt för planområdet är gles stadsbygd. Man ska arbeta aktivt med förtätning och kompletteringsbebyggelse inom hela stadsbygden. Planförslaget går i linje med översiktsplanen.

### Riksintressen och områdesskydd

Planområdet omfattas inte av riksintressen och områdesskydd.

### Detaljplaner

Detaljplan för Tullinge trädgårdsstad, del 3 i Tullinge villastad (45-33x) från 2010-04-26 gäller för området med tillägg till detaljplan (T45-33x) från 2012-10-22. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut. För aktuell fastighet anger planen trädgårdsmästeri. Högst 1/3 av tomten får bebyggas med en största byggnadsarea på 160 m<sup>2</sup> för försäljningslokal i övrigt växthus/uthus.



Gällande detaljplan från 2010.

Område gränsar till:

Detaljplan för kvarteret VRÅN m.fl., Tullinge villastad, Botkyrka kommun (45-17), som vann laga kraft den 1992-11-30. Planen reglerar bebyggelsen i området i samband med utbyggnad av vatten och avlopp och ge möjlighet till ombyggnad av gatunätet. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Detaljplan för området vid Snödroppsvägen, Renmossvägen m.fl., Tullinge villastad, Botkyrka kommun (45-18), laga kraft 1993-07-26. Planen ge möjlighet att bygga permanentus i samband med utbyggnad av vatten och avlopp. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Detaljplan för område vid Tingsbergsvägen 1, Tullinge villastad, Botkyrka kommun (45-14), som fastställdes 1991-01-25. Förslaget innebär utökning av planens bestämmelser. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Detaljplan för område vid Oxelvägen mm, Tullinge villastad, Botkyrka kommun (45-15), laga kraft 1992-09-03. Planförslaget utgör underlag för en tillkommande bebyggelse genom förtätning. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Detaljplan för Tullinge trädgårdsstad, Etapp 2, Tullinge villastad, Botkyrka kommun (E-45-38x), laga kraft 2008-02-28. Planen gör det möjligt att överföra kvartersgator, gator med enskild skötsel av de närboende till gatumark, med kommun som huvudman. Samtidigt har byggrätten fördelats om mellan de olika kvarteren. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Detaljplan för Tullinge trädgårdsstad, Skolan, Tullinge villastad, Botkyrka kommun (45-31), laga kraft 2000-10-31. Planen möjliggör utbyggnad av skola samt en barnstuga med sex avdelningar. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Detaljplan för kv. Påskliljan m.fl., Tullinge villastad, Botkyrka kommun (45-20), laga kraft 1993-06-01. Planen syftar till att ersätta 1938 års byggnadsplan med modernare och mer ändamålsenliga bestämmelser i samband med utbyggnad av vatten och avlopp. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Detaljplan för kv. Syrenen m.fl., Tullinge villastad, Botkyrka kommun (45-23), laga kraft 1996-05-14. Planen syftar till att ersätta 1938 års byggnadsplan med modernare och mer ändamålsenliga bestämmelser i samband med utbyggnad av vatten och avlopp. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

### **Fastighetsplaner**

För området finns inte någon fastighetsplan.

### **Undersökning och identifiering av betydande miljöaspekter**

När en kommun upprättar en plan ska ställning tas till behovet av att genomföra en strategisk miljöbedömning av planen i enlighet med reglerna i miljöbalken 6 kap. 3-6 §§. En *undersökning* (innan 2018 kallad *behovsbedömning*) ska tas fram som ett underlag för ställningstagandet. I undersökningen utreds om detaljplanen kan antas medföra betydande miljöpåverkan utifrån de kriterier som finns i miljöbedömningsförordningen (2017:966).

Nytt för 2018 är också att kommunen ska, efter undersökningen, i ett särskilt beslut avgöra om genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan, Miljöbalk (1998:808) 6 kap. 7 §. Beslutet ska redovisa de omständigheter som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan. Beslutet ska göras tillgängligt för allmänheten, Lag (2017:955).

Sammanfattningsvis bedöms inte planändringen ge upphov till betydande påverkan och kräver därför inte att en miljöbedömning utförs.

Några betydande miljöaspekter har inte identifierats.

I realiteten är verksamheten, trädgårdshandel och restaurang, redan etablerad sedan flera år tillbaka. Detaljplaneändringen innebär därför ingen faktisk ändring av miljöaspekter, jämfört med idag, utan är en anpassning till verkligheten.

### **Kommunala beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beviljade (2017-02-14 §34) positivt planbesked för rubricerad plan. Samtidigt gav samhällsbyggnadsnämnden samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för Tullinge 17:129 (45-44) och gå ut på samråd. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2018-12-10, § 438 om granskning av förslaget till detaljplan.



## Förutsättningar och förändringar

### Natur

Mark, vegetation och djurliv

Fastigheten Tullinge 17:129 är en bebyggd fastighet, som huvudsakligen nyttjas för ett trädgårdsmästeri med uthus, planteringar, försäljningslokal och för restaurangändamål. Vid västra gränsen av fastigheten finns en parkeringsplats för verksamheternas besökare och personal. På två sidor inramas tomten av låga buskar och lövträd. På de andra sidorna gränsar den till lokala vägar och en vändplan. Hela tomten sluttar mot söder.



*Vy från väster mot restaurang och Plantshopen.*

### Fornlämningar

Fornlämningar saknas och området har inte pekats ut som bevarandevärdt ur någon kulturmiljösynpunkt.

### Geotekniska förhållanden

Fastigheten består av lera/silt, vilket inte är de bästa förutsättningarna för att bygga. Källare avrådes. Marken har låg blockighet. Inför bygglovsprövning ska en geoteknisk undersökning utföras som klarlägger förutsättningarna för ledningsdragningar och grundläggningsmetoder för byggnaden.

### Radon

Området anses som lågriskområde för radon.

### Markföroreningar

Marken i området är inte förorenad.

### Lokalklimat

Fastigheten har goda förutsättningar för solenergi.

### Störningar / Buller

Planområdet är utsatt för buller från Katrinebergsvägen och Oxelvägen. Enligt Botkyrka kommuns bullerkartläggning från 2006 ligger den ekvivalenta ljudnivån vid de planerade verksamheterna som mest på 56-59 dBA och den maximala ljudnivån som mest på 72-77 dBA, men inga direkta ljudkrav utomhus finns för aktuell bebyggelse. Med lämpliga byggnadskonstruktioner kan god ljudmiljö uppnås inomhus. Det är den byggnadens sida mot Katrinebergsvägen som kommer att få de högsta bullernivåerna. På norra och östra sidan av byggnaden blir bullernivåerna betydligt lägre. Endast bullerdämpande åtgärder för personalens och besökarnas komfort är aktuellt och målen för detta är fastighetsägarens ansvar. Inga speciella ljudkrav finns.

### Risk och säkerhet

Det råder ingen risk för skred, ras eller höga vattenstånd.

### Bebyggelseområden

#### Stads- och landskapsbild

Fastigheten började bebyggas med verksamhet på 1940-talet. Bebyggelsen på angränsande fastigheter består av villabebyggelse av varierande storlek och ålder. Söder om planområdet på motsatt sida av Katrinebergsvägen ligger Trädgårdsstadsskola som uppfördes i början av 2000-talet. Sydväst om planområdet på motsatt sida av Oxelvägen finns moderna bostadshus i två våningar.





*Vy mot moderna bostadshus på andra sidan av Oxelvägen.*

Stads- och landskapsbilden förväntas inte förändras nämnvärt. Planområdet ligger i en lågpunkt. I närområdet i norr finns flera höjdryggar vilka förstärker stads- och landskapsbilden.

#### Bostäder, verksamheter

Planförslaget innebär att markanvändningen inom fastighet i gällande detaljplan ändras från L = trädgårdsmästeri till C = centrumändamål för att göra det möjligt att även fortsättningsvis kunna bedriva nuvarande verksamheter, som är trädgårdshandel "Plantshopen Tullinge villastad" och restaurang "Wok Gården Tullinge". Byggrätten utökas med hänsyn till att verksamheterna utvecklas. Högst 1/3 av tomten får bebyggas med en största byggnadsarea på 300 m<sup>2</sup> för försäljningslokal, restaurang i övrigt växthus/uthus. Högsta nockhöjd begränsas till 8 meter och högsta höjd till takfot till 6,5 meter.

#### Arbetsplatser

I och med att en restaurang och ett trädgårdsmästeri uppförs kommer nya arbetsplatser att ges till området.

#### Övrig bebyggelse

De enda verksamheterna i direkt anslutning till planen är förskolan Myrstacken och Trädgårdstadsskolan söder om platsen.

#### Service

Området är väl försörjt med skolor, förskolor m m. Närmsta daghem Förskola Myrstacken och grundskolan Trädgårdstadsskolan ligger på ca 100 meter avstånd utmed Dymmelkärrsvägen. Tullinge Gymnasium ligger på ett ca 1,0 km avstånd.

Det finns en korvkiosk på ett avstånd av ca 500 meter och en pressbyrå ca 1 km bort.

Full kommersiell och offentlig service finns i Tullinge centrum på ca 1,9 km avstånd.

### **Friytor**

Lek och rekreation

På motsatta sidan av Katrinebergsvägen vid Trädgårdsstads-skolan finns både stor bollplan och en sporthall Tullingehallen.

På ett gångavstånd på ca 200 meter finns lekplatsen Körsbärsparken.

Naturmiljö

Planområdet saknar naturvärden.

200 meter nordväst om planområdet ligger skogsområdet som är ett betydelsefullt strövområde med motionsspår. Till Tullingebergs skogsområde är ca 800 meter.

### **Trafik**

Gatunät, gång-, cykel- och mopedtrafik

Trafiken på vägarna förändras inte nämnvärt med den nya planen. Avståndet till huvudcykelstråk utmed Katrinebergsvägen, som leder till Tullinge centrum är ca 25 meter.

Kollektivtrafik

Busslinjer går på Katrinebergsvägen. Den närmaste busshållplatsen, som trafikeras av två linjer 713,722 i minst halvtimmestrafik, ligger vid korsningen Katrinebergsvägen/Dymmelkärrsvägen. Tullinge pendeltågstation ligger på ca 1,9 km avstånd.

Bil- och cykelparkering, varumottagning, utfarter

Bil- och cykelparkering förutsätts ske inom kvartersmark. Idag finns det 10 parkeringsplatser. Parkeringsbehovet, om det nya planförslaget genomförs, är 13 parkeringsplatser för personal och besökare till verksamheter. Tillfart ska ske via befintlig in/utfart från Oxelvägen, men begränsas till 5,5 meter i bredd.

### **Teknisk försörjning**

#### Vatten, avlopp och dagvatten

Fastigheten kan försörjas med kommunalt vatten och avlopp från Oxelvägen. Dagvatten ska i största möjliga omfattning tas omhand lokalt och följa kommunens dagvattenstrategi. Dagvatten från nya hårdgjorda ytor där risk för vattenförorening föreligger, såsom parkeringsplatser, ska tas omhand (t.ex. infiltreras) inom den egna fastigheten och/eller renas innan det leds ut till ytvatten.

#### Värme

Södertörns fjärrvärme har fjärrvärme i området förlagd i Katrinebergsvägen. Föreslås att fjärrvärme sker med vattenburna system, som kan anslutas till fjärrvärmenätet.

#### EI

Verksamheterna kan anslutas till befintligt el-ledningsnät, som finns utbyggd i Oxelvägen. Vattenfalls markförlagda kablar får inte byggas över och måste uppfylla det säkerhetsavstånd som framgår av Elsäkerhetsverkets starkströmsföreskrifter ELSÄK-FS 2005:1. Vid eventuella schaktningsarbeten skall kabelutsättning begäras. Eventuell flytt/förändring av befintliga elanläggningar ska utföras av Vattenfall Eldistribution AB, men bekostas av initiativtagaren till flytten.

#### Avfall

Idag sker sophämtning genom att fastigheten Tullinge 17:129 placerar sitt sopkärl vid hämtningsdags i norra delen av tomten vid parkering. Detta ska ske på samma sett i framtiden. Kommunens avfallsplan och renhållningsordning ska följas. Närmaste återvinningsstation finns vid Snödroppsvägen på ett ca 300 m avstånd. Återvinningscentral ligger vid Skyttbriksvägen på ca 3,5 km avstånd.

#### Tele och IT

Det går telekablar i närheten till området som kan anslutas till bebyggelsen. Eventuell flytt/förändring av befintliga teleanläggningar ska utföras av Telia-Sonera Skanova, men bekostas av initiativtagaren till flytten.

## Genomförande

### Organisatoriska frågor

#### Tidplan

Följande tidplan gäller för detaljplanen:

Samråd	kvartal 3 2018
Granskning	kvartal 1 2019
Antagande	kvartal 2 2019
Laga kraft	kvartal 3 2019

När detaljplanen har vunnit laga kraft kan lantmäteriförrättningar och ansökningar om lov (exempelvis bygglov) enligt detaljplanen prövas.

#### Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år efter det att planen vunnit laga kraft.

#### Ansvarsfördelning

Ägaren av kvartersmark inom planområdet ansvarar för och bekostar alla åtgärder gällande byggande, drift och underhåll inom kvartersmarken.

#### *Vatten och avlopp*

Planområdet ligger inom kommunens verksamhetsområde för vatten och spillvatten. Botkyrka kommuns VA-avdelning är huvudman för allmänna vatten- och spillvattenledningar med tillhörande anläggningar. Kommunens VA-avdelning ansvarar därigenom för utbyggnad, drift och underhåll av allmänna vatten- och spillvattenledningar fram till anvisad förbindelsepunkt.

#### *El, tele, fjärrvärme*

I närheten av planområdet finns befintliga el- och teleledningar.

Telia Sonera Skanova är huvudman för telenätet och för elnätet är Vattenfall.

För anslutning till el-, telenätet, och villkor för anslutning, kontaktas respektive ledningshavare.

Södertörns fjärrvärme AB är huvudman för fjärrvärmenätet.

#### Avtal

Gällande plankostnadsavtal mellan kommunen och fastighetsägaren utgör grunden för pågående detaljplanearbete och reglerar parternas åtaganden.

#### **Fastighetsrättsliga frågor**

##### Fastighetsbildning

Det är lantmäterimyndigheten som genom en förrättning prövar frågor om fastighetsbildning. När detaljplanen har vunnit laga kraft kan fastighetsbildning ske i enlighet med detaljplanen. För att genomföra detaljplanen kommer ansökan om lantmäteriförrättning för bildande av ledningsrätt eller servitut att lämnas in till lantmäterimyndigheten. Respektive ledningshavare ansvarar för att ansöka om rättighet för sina ledningar hos Lantmäteriet.

##### Fastighetsindelningsbestämmelser

En planläggning av området innebär inget behov av fastighetsindelningsbestämmelser.

##### Fastighetskonsekvenser

Inom planområdet ligger idag bara en fastighet, Tullinge 17:129. Detaljplanen innebär att fastigheten kommer att få ändrad markanvändning från den nu gällande L (trädgårdsmästeri) till C = centrumändamål. Högst 1/3 av tomten får bebyggas med en största byggnadsarea på 300 m<sup>2</sup> för försäljningslokal, restaurang i övrigt växthus/uthus.

##### Rättigheter

Området berörs av tre st. avtalsrättigheter. Det är avtalsservitut för kraftledning, vattenledning och villa och årlig avgäld.

#### **Ekonomiska frågor**

##### Planekonomi

Kostnaderna för att ta fram detaljplanen betalas av fastighetsägaren enligt gällande plankostnadsavtal.

##### Förrättningskostnader

Fördelning av eventuella förrättningskostnader som uppstår när detaljplanen genomförs tas av Lantmäteriet vid förrättingens avslutande. Kostnader för fastighetsbildning hos Lantmäteriet debiteras enligt den taxa som gäller vid debiteringstillfället.

Vid en ansökan om avstyckning bekostar sökande begärd förrättning om inte annat framgår genom avtal. Kostnader som uppstår vid en ansökan om ledningsrätt bekostas av sökande om inte annat framgår av en upprättad överenskommelse. I det fall fråga om fastighetsbestämning uppkommer i samband med annan sökt förrättning fördelas kostnader för den åtgärden mellan berörda sakägare i aktuell förrättning om inte annat beslutas genom överenskommelse.

#### Gatukostnader

Detaljplanen medför inget behov av utbyggnad av allmänna anläggningar för gata eller väg.

#### Bygglovavgift

Bygglovavgift kommer att debiteras enligt den bygglovtaxa som gäller vid debiteringstillfället.

#### VA-kostnader

Anläggningsavgift för VA kommer att debiteras markägaren. Avgiften kommer utgå från den VA-taxa som gäller vid debiteringstillfället.

## SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Charlotte Rickardsson  
Planchef

Marina Pavlova  
Planarkitekt

#### Medverkande tjänstepersoner

Dan Arvidsson, miljöutredare  
Jan Pettersson

Miljö  
Mark-och exploateringsenheten



# PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela planområdet.

## GRÄNSBETECKNINGAR

- Planområdesgräns
- Egenskapsgräns

## ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

*Kvartersmark*, 4 kap 5 § 3

- Centrumändamål

## EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR ALLMÄN PLATS

*Stängsel och utfart*

- Körbar förbindelse får inte anordnas, 4 kap 9 §

## EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

*Bebyggandets omfattning*

- e** Högst 1/3 del av fastighet får bebyggas med största byggnadsarea 300 kvm för försäljningslokal, restaurang i övrigt växthus/uthus., 4 kap 11 § 1

- Marken får inte förses med byggnad, 4 kap 11 § 1

- Högsta nockhöjd är 8 meter, 4 kap 11 § 1

- Högsta byggnadshöjd är 6.5 meter, 4 kap 11 § 1

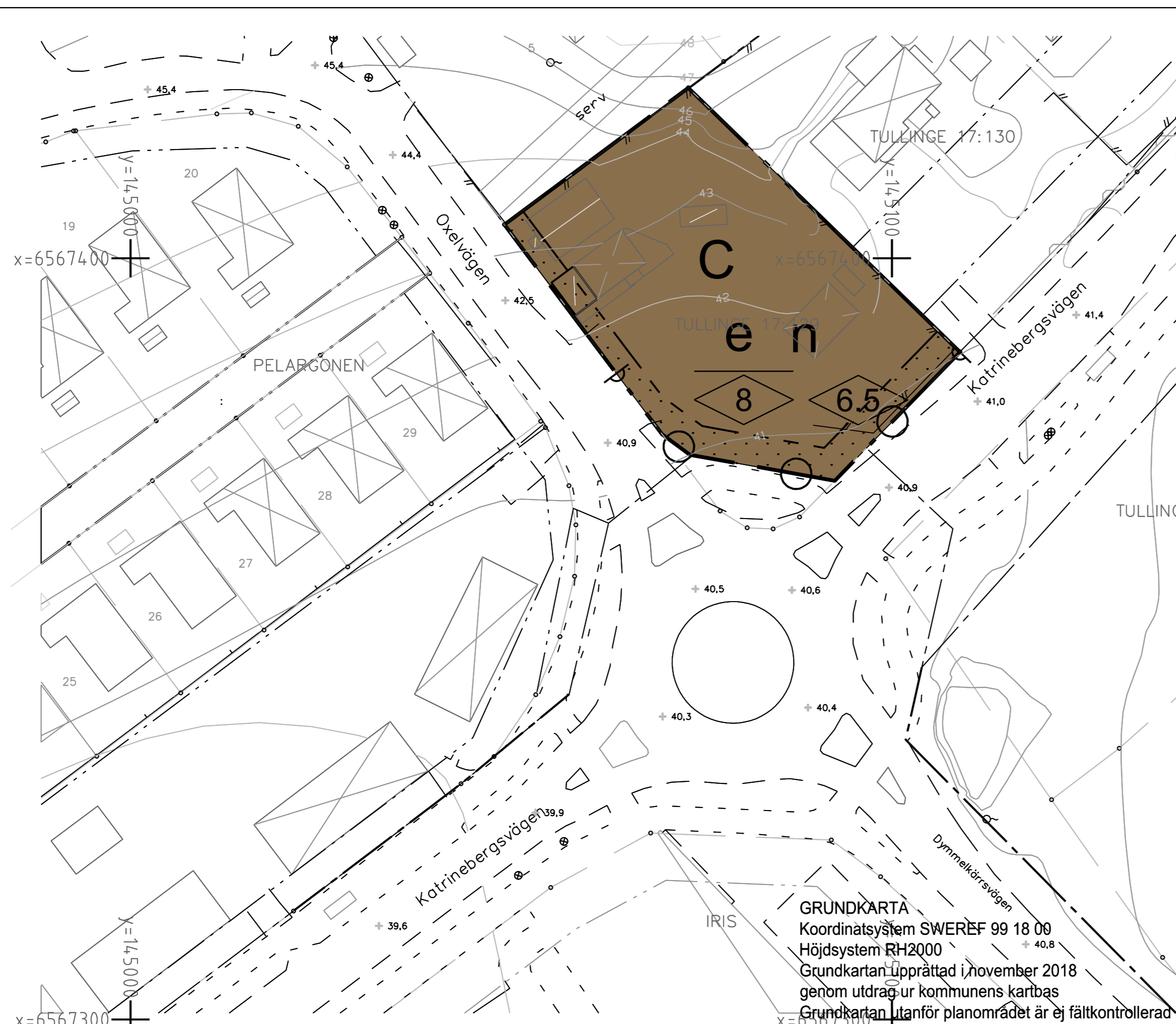
*Markens anordnande och vegetation*

- n** Minst 13 parkeringsplatser ska finnas, 4 kap 13 § 1

## ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

*Genomförandetid*

Genomförandetiden är 5 år, 4 kap 21 §



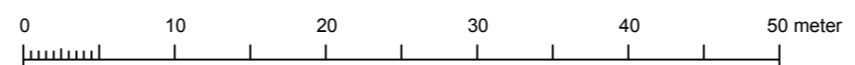
**GRUNDKARTA**  
 Koordinatsystem SWEREF 99 18 00  
 Höjdsystem RH2000  
 Grundkartan upprättad i november 2018  
 genom utdrag ur kommunens kartbas  
 Grundkartan utanför planområdet är ej fältkontrollerad



Orienteringskarta

- GRUNDKARTANS BETECKNINGAR**
- Gränspunkt, inmätt eller beräknad
  - Fastighetsgräns
  - Annan gräns för område för servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt, fornlämning
  - 1** Registernummer för fastighet med kvartersnamn
  - 1:1** Registernummer för fastighet med traktamn
  - serv, sv** Servitut
  - lr** Ledningsrätt
  - Byggnad i allmänhet
  - Bostadshus med takkontur resp husliv
  - Uthus med takkontur resp husliv
  - Skärmtak
  - Gata, väg
  - Belysningsstolpe
  - Stolpe
  - + 0,0** Avvägd höjd
  - Höjdkurvor (med 1 meter ekvidistans)
  - 
  -

Skala: 1:500 (A2)



Detaljplan för kv. Tullinge 17:129		 <b>BOTKYRKA KOMMUN</b>	
<b>CENTRUM</b>			
Botkyrka Kommun	Stockholms Län	Långt ifrån lagorn	
<b>ANTAGANDEHANDLING</b>		Beslutsdatum	Instans
		Antagande	SBN
Upprättad enligt PBL2010:900 av Samhällsbyggnadsförvaltning		Laga kraft	
CHARLOTTE RICKARDSSON Planchef	MARINA PAVLOVA Planarkitekt	<b>45-44</b>	

**16****Begäran om planbesked gällande Eriksberg 2:77 (sbf/2018:474)****Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden ger negativt planbesked för Eriksberg 2:77.

**Sammanfattning**

Kommunens beslut om planbesked svarar på *om* det är möjligt att planlägga ett område. *Hur* området bör planläggas avgörs under planprocessen. Kommunen ska enligt 2 kap. 4 § plan- och bygglagen ta fram detaljplaner för ny sammanhållen bebyggelse. I detaljplaneprocessen prövas om marken från allmän synpunkt är lämplig för ändamålet. I det aktuella området gäller en detaljplan sedan tidigare. Den gällande planbestämmelserna har tagits fram utifrån avvägningar som gjorts för området som helhet. Om nya detaljplaner tas fram för enskilda fastigheter ändras förutsättningarna för de övriga fastigheterna inom planområdet.

I det aktuella området råder liknande förutsättningar avseende infrastruktur, dagvattenhantering, topografi och stads- och landskapsbild som när den gällande detaljplanen togs fram. Det innebär att kommunen gör samma bedömning om vad som är lämpligt i fråga om antalet fastigheter, byggrätter och fastighetsstorlekar. Sammantaget bedömer kommunen att det i de flesta fall är olämpligt att ta fram nya detaljplaner som syftar till att möjliggöra enskilda avstyckningar i befintliga villaområden. Dessutom på Eriksberg 2:77 ligger huset mitt på tomten vilket nästintill omöjliggör att bygga ytterligare ett hus till utan att riva den befintliga byggnaden. Den kvarvarande tomtytan efter borttagande av skaftvägg och med 4,5 meters avstånd till tomtgränser och hänsyn till prick/korsprickmark medger inte någon med byggnad. För ett alternativ skulle kunna vara möjligt att få inreda två lägenheter i samma huvudbyggnad. Den avvikelsen kan medges enligt gällande detaljplanen. Kommunen bedömer att en ny detaljplan för den aktuella fastigheten inte kan utföras med tillräcklig hänsyn till det allmänna intresset och att ett nytt planarbete därför inte ska påbörjas.

2019-03-19

Dnr sbf/2018:474

### **Ärendet**

En ansökan om planbesked för Eriksberg 2:77 inkom till Samhällsbyggnadsförvaltningen den 7 december 2018. Fastigheten är belägen i villaområdet i den södra delen av Norsborg. Ansökan gäller en ändring av den gällande detaljplanen för att möjliggöra en delning av fastigheten Eriksberg 2:77 till två tomter och bygga ytterligare ett bostadshus eller bygga två hus på samma fastighet.

Området ligger ca 500 meter sydväst om Norsborg centrum vid Hammerstavägen. Fastigheten Eriksberg 2:77 uppgår till ca 2114 kvm. Eriksberg 2:77 ägs av sökande. Marken gränsar till privatägda Eriksberg 2:76, Eriksberg 2:112, Eriksberg 2:78 samt kommunägd Eriksberg 2:1.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-03-08, utgör underlag för beslutet.



Referens  
Marina Pavlova

Mottagare  
Samhällsbyggnadsnämnden

## Planbesked för detaljplan för Eriksberg 2:77

### Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden ger negativt planbesked för Eriksberg 2:77.

### Sammanfattning

En ansökan om planbesked för Eriksberg 2:77 inkom till Samhällsbyggnadsförvaltningen den 7 december 2018. Fastigheten är belägen i villaområdet i den södra delen av Norsborg. Ansökan gäller en ändring av den gällande detaljplanen för att möjliggöra en delning av fastigheten Eriksberg 2:77 till två tomter och bygga ytterligare ett bostadshus eller bygga två hus på samma fastighet.



*Flygfoto över område.*

### Ställningstagande

Kommunens beslut om planbesked svarar på *om* det är möjligt att planlägga ett område. *Hur* området bör planläggas avgörs under planprocessen.

Kommunen ska enligt 2 kap. 4 § plan- och bygglagen ta fram detaljplaner för ny sammanhållen bebyggelse. I detaljplaneprocessen prövas om marken från allmän synpunkt är lämplig för ändamålet. I det aktuella området gäller en detaljplan sedan tidigare. Den gällande planbestämmelserna har tagits fram utifrån avvägningar som gjorts för området som helhet. Om nya detaljplaner tas fram för enskilda fastigheter ändras förutsättningarna för de övriga fastigheterna inom planområdet.

I det aktuella området råder liknande förutsättningar avseende infrastruktur, dagvattenhantering, topografi och stads- och landskapsbild som när den gällande detaljplanen togs fram. Det innebär att kommunen gör samma bedömning om vad som är lämpligt i fråga om antalet fastigheter, byggrätter och fastighetsstorlekar.

Sammantaget bedömer kommunen att det i de flesta fall är olämpligt att ta fram nya detaljplaner som syftar till att möjliggöra enskilda avstyckningar i befintliga villaområden. Dessutom på Eriksberg 2:77 ligger huset mitt på tomtens vilket nästintill omöjliggör att bygga ytterligare ett hus till utan att riva den befintliga byggnaden. Den kvarvarande tomtytan efter borttagande av skaftvägg och med 4,5 meters avstånd till tomtgränser och hänsyn till prick/korsprickmark medger inte någon med byggnad. För ett alternativ skulle kunna vara möjligt att få inreda två lägenheter i samma huvudbyggnad. Den avvikelserna kan medges enligt gällande detaljplanen.

Kommunen bedömer att en ny detaljplan för den aktuella fastigheten inte kan utföras med tillräcklig hänsyn till det allmänna intresset och att ett nytt planarbete därför inte ska påbörjas.

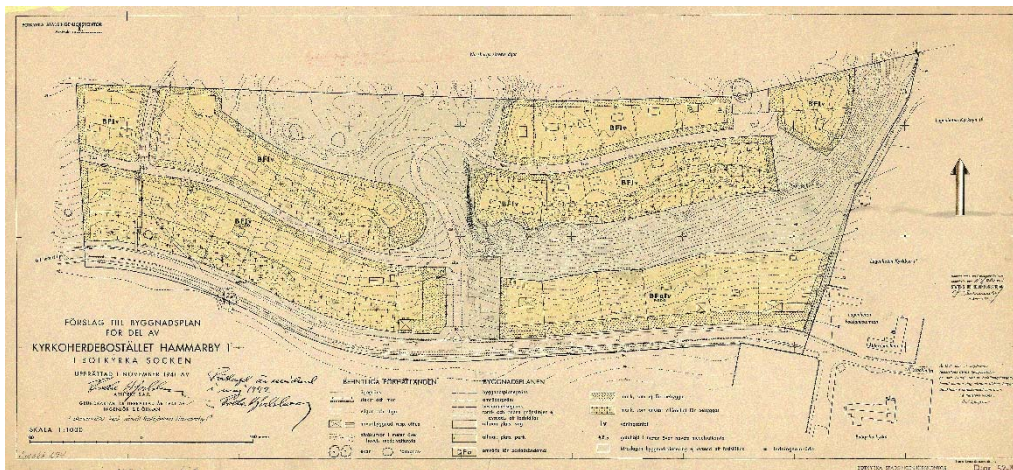


*Orienteringskarta över området.*

### **Ärendet**

Området ligger ca 500 meter sydväst om Norsborg centrum vid Hammerstavägen. Fastigheten Eriksberg 2:77 uppgår till ca 2114 kvm. Eriksberg 2:77 ägs av sökande. Marken gränsar till privatägda Eriksberg 2:76, Eriksberg 2:112, Eriksberg 2:78 samt kommunägd Eriksberg 2:1.

För fastigheten Eriksberg 2:77 gäller detaljplan "Förslag till byggnadsplan för del av KYRKOHERDEBOSTÄLLET Hammarby 1 i Botkyrka socken" (52-3), som vann laga kraft 1942-09-14. Detaljplanen anger en möjlig användning för friliggande bostadshus i en våning. Vind får inredas. Fastigheten får bebyggas med högst en huvudbyggnad jämte erforderliga gårdsbyggnader. Högsta nockhöjden för huvudbyggnad är begränsad till 4,8 meter och till gårdsbyggnad till 2,5 meter. Detaljplanen anger en minsta tomtstorlek på 1500 kvm. Genomförandetiden har gått ut. För fastigheten finns inte någon fastighetsplan.



*Gällande detaljplan från 1942*

### Ekonomi

Debitering av planbeskedet sker enligt Samhällsbyggnadsnämndens taxa. Faktura skickas separat.

### Preliminär tidplan

Eftersom förvaltningens motivering innebär att planändring inte inleds finns ingen tidplan.

### Ett hållbart Botkyrka

Botkyrka kommun har formulerat sex utmaningar som tillsammans representerar ett platsspecifikt förhållningssätt till hållbar utveckling i kommunen;

1. Botkyrkaborna har arbete
2. Botkyrkaborna känner sig hemma
3. Botkyrka har de bästa skolorna
4. Botkyrka bidrar inte till klimatförändringarna
5. Botkyrkaborna är friska och mår bra
6. Botkyrkaborna har förtroende för varandra och för demokratin

I varje projekt ska vi sträva efter att uppnå dessa utmaningar.

Eftersom beskedet föreslås bli negativt påverkar det inte en hållbar utveckling för kommunen.

## SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Carina Molin  
Samhällsbyggnadschef

Charlotte Rickardsson  
Planchef

### **Bilagor**

Begäran om planbesked

---

Expedieras till  
Planadministratör  
Den sökande



SBF/2018:474

BOTKYRKA KOMMUN  
SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

2019-02-21

Dnr: .....

Lesbah Agirman  
Hammersta vägen 18  
14565 Norsborg

## Yttrande

Till samhällsbyggnadsförvaltningen  
Botkyrka kommun

Planenheten

### Yttrande av förslag till beslut gällande planbesked Eriksberg 2:77 i Norsborg.

Jag begär omprövning och inkommer med ett yttrande till förslag till beslut av samhällsbyggnadsförvaltningen. Den 7 december 2018 inkom ansökan till Botkyrka kommun som gäller byggande av ett litet bostadshus.

Jag anser att det ställningstagande ni har gjort i ärendet är felaktigt då detaljplanen inte stått till grund för byggande inom samma område exempelvis för Eriksberg 2:75.

I frågan handlar det om en ytterst mindre påverkan av detaljplanen eftersom bostadshuset är jämsides villatomten.

Ni hänvisar till målen för hållbar utveckling för Botkyrkabor i sex punkter:

Att Botkyrkabor har ett arbete, känna sig hemma, ha de bästa skolorna, bidra till klimatförändringarna, god hälsa och förtroende för demokratin och detta står jag bakom.

Det jag dock inte står bakom är när likställighetsprincip som kan återfinnas i kommunallagen inte följs då Eriksberg 2:75 som är min granne har exakt med samma detaljplan fått igenom detaljplaneändringen. Vi har större skäl till att få detta ändrat då med anledning av rådande familjesituation. Min make har nyligen avlidit och min dotter har grav epilepsi och jag behöver stöd och hjälp. Av den anledningen ska min son och hans fru flytta in i huset.

Vad jag har undersökt juridisk väg är att bygglov kan beviljas om avvikande åtgärder från detaljplanen tidigare har godtagits.

Min tomt är dessutom 144 kvm större än Eriksberg 2:75. Vi kommer inte att bygga mer än 10 procent som detaljplanen säger idag. Vi vill bygga ett separat bostadshus som Eriksberg 2:75.

Med detta yttrande önskas en översyn av ert förslag till beslut då samma grund bör gälla alla inom samma område för detaljplanen och utifrån förutsättningar och skäl.

Önskar ni handlingar som tillstyrker detta kan jag bifoga eller sända dessa till er.

Allt gott

Lesbah Agirman

*Lesbah Agirman*

**17****Begäran av planuppdrag att upprätta detaljplan för Tuna torg  
(sbf/2017:605)****Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar åt samhällsbyggnadsförvaltningen att upprätta förslag till detaljplan för Tuna torg. Detta gäller under förutsättning att ramavtalet godkänns av kommunfullmäktige.

**Sammanfattning**

Planområdet ligger i Tumba. Detaljplan Tunaområdet (20-2) från 1960-10-8 och stadsplan för Eriksbergsvägen från (20-10-01A) från 1978-04-05 gäller för området. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Enligt den gällande detaljplanen är fastigheten Kyrkoherden 1 planlagd för handel och fastigheten Kyrkoherden 2 är planlagd för bostäder. Den delen av fastigheten Tumba 7:206 som ingår i det preliminära planområdet är idag planlagd för allmän platsmark för gata och park. Fastigheten Kyrkoherden 1 ägs av Tunatorgett AB, fastigheten Kyrkoherden 2 ägs av AB Botkyrkabyggen och fastigheten Tumba 7:206 ägs av kommunen.

Enligt översiktsplanen är intentioner för platsen medeltät stadsbygd. Planområdet gränsar till riksintresseområde för kulturmiljövård runt Tumba bruk och därför kan kulturmiljöfrågor behöva utredas.

I dagsläget finns det bland annat en restaurang, en livsmedelsbutik och en secondhandbutik samt en allmän torgyta på fastigheten Kyrkoherden 1. Tunatorgett AB vill bygga bostäder samt service på den fastigheten. Utöver det är Tunatorgett AB samt AB Botkyrkabyggen intresserade av att förtäta även delar av fastigheten Tumba 7:206 med bostäder och service. Det är framförallt parkeringsytan söder om torget och parkytan öster om torget som är aktuella för förtätningen.

Exploatören är intresserad av att utveckla området med bostäder och service. Byggherren har framfört idén att bygga ett av husen på ca 15

2019-03-19

Dnr sbf/2017:605

våningar som skulle fungera som ett landmärke i området. Vilken omfattning av exploatering som är lämplig på platsen ska utredas under planprocessen.

### **Ekonomi**

Ramavtal och plankostnadsavtal har tecknats. De delar av kommunens fastighet Tumba 7:206 som kommer att förtätas och ska säljas. Intäkten från markförsäljningen gör att projektet förväntas gå med vinst.

### **Ärendet**

Detaljplanen syftar till att pröva möjligheten att utveckla området vid Tuna torg med bostäder och service.

I dagsläget finns det ett allmänt torg, med centrumlokaler på fastigheten Kyrkoherden 1. Tunatorgett AB som äger fastigheten Kyrkoherden 1 vill utveckla fastigheten med bostäder och service.

Tunatorgett AB är även intresserad av att förtäta del av kommunens mark direkt söder om fastigheten Kyrkoherden 1. AB Botkyrkabyggen vill i sin tur förtäta del av kommunens mark öster om Kyrkoherden 1. I dagsläget fungerar dessa platser som parkeringsyta och grönyta. Planarbetet ska utreda hur dessa funktioner ska ersättas.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-25, utgör underlag för beslutet.



Referens  
Kaisa-Leena Aksli

Mottagare  
Samhällsbyggnadsnämnden

## **Planuppdrag för Tuna torg (fastigheten Kyrkoherden 1 samt del av fastigheterna Kyrkoherden 2 och Tumba 7:206)**

### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar åt samhällsbyggnadsförvaltningen att upprätta förslag till detaljplan för Tuna torg. Detta gäller under förutsättning att ramavtalet godkänns av kommunfullmäktige.

### **Sammanfattning**

Detaljplanen syftar till att pröva möjligheten att utveckla området vid Tuna torg med bostäder och service.

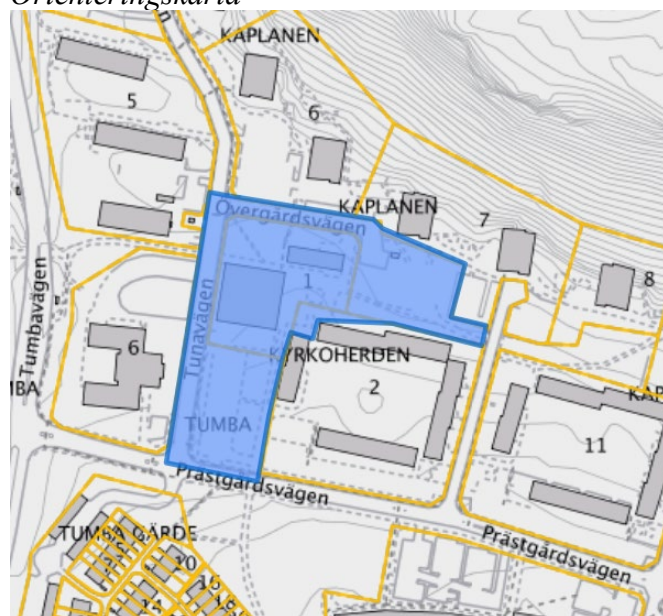
I dagsläget finns det ett allmänt torg, med centrumlokaler på fastigheten Kyrkoherden 1. Tunatorgett AB som äger fastigheten Kyrkoherden 1 vill utveckla fastigheten med bostäder och service.

Tunatorgett AB är även intresserad av att förtäta del av kommunens mark direkt söder om fastigheten Kyrkoherden 1. AB Botkyrkabyggen vill i sin tur förtäta del av kommunens mark öster om Kyrkoherden 1. I dagsläget fungerar dessa platser som parkeringsyta och grönyta. Planarbetet ska utreda hur dessa funktioner ska ersättas.

Detaljplanen upprättas enligt PBL SFS 2010:900 i dess lydelse efter 1 januari 2015. Planen genomförs enligt standardförfarande.



*Orienteringskarta*



*Det preliminära planområdet*

## Ärendet

Planområdet ligger i Tumba. Detaljplan Tunaområdet (20-2) från 1960-10-8 och stadsplan för Eriksbergsvägen från (20-10-01A) från 1978-04-05 gäller för området. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Enligt den gällande detaljplanen är fastigheten Kyrkoherden 1 planlagd för handel och fastigheten Kyrkoherden 2 är planlagd för bostäder. Den delen av fastigheten Tumba 7:206 som ingår i det preliminära planområdet är idag planlagd för allmän platsmark för gata och park. Fastigheten Kyrkoherden 1 ägs av Tunatorgett AB, fastigheten Kyrkoherden 2 ägs av AB Botkyrkabyggen och fastigheten Tumba 7:206 ägs av kommunen.

Enligt översiktsplanen är intentioner för platsen medeltät stadsbygd. Planområdet gränsar till riksintresseområde för kulturmiljövård runt Tumba bruk och därför kan kulturmiljöfrågor behöva utredas.

I dagsläget finns det bland annat en restaurang, en livsmedelsbutik och en secondhandbutik samt en allmän torgyta på fastigheten Kyrkoherden 1. Tunatorgett AB vill bygga bostäder samt service på den fastigheten. Utöver det är Tunatorgett AB samt AB Botkyrkabyggen intresserade av att förtäta även delar av fastigheten Tumba 7:206 med bostäder och service. Det är framförallt parkeringsytan söder om torget och parkytan öster om torget som är aktuella för förtätningen.

Exploatören är intresserad av att utveckla området med bostäder och service. Byggherren har framfört idén att bygga ett av husen på ca 15 våningar som skulle fungera som ett landmärke i området. Vilken omfattning av exploatering som är lämplig på platsen ska utredas under planprocessen.

Nuvarande fastighetsgränser mellan Kyrkoherden 1 och Kyrkoherden 2 behöver justeras då delar av det allmänna torget hamnar på Botkyrkabyggens fastighet. Frågan ska utredas i samråd med Botkyrkabyggen huruvida den aktuella markbiten ska fortsätta vara del av allmän platsmark som idag eller om den ska bli del av bostadgården på fastigheten Kyrkoherden 2.

Förutom det kan delar av gatumarken behöva formas om för att kunna ha ett samspel med den planerade förtätningen.

### Utredningar

Inom ramen för detaljplanearbetet bedöms följande utredningar behövas:

- Dagvattenutredning
- Bullerutredning
- Kulturmiljöutredning
- Geoteknisk utredning
- Gestaltungsprogram
- Trafikutredning

### Ekonomi

Ramavtal och plankostnadsavtal har tecknats. De delar av kommunens fastighet Tumba 7:206 som kommer att förtätas och ska säljas. Intäkten från markförsäljningen gör att projektet förväntas gå med vinst.

### Preliminär tidplan

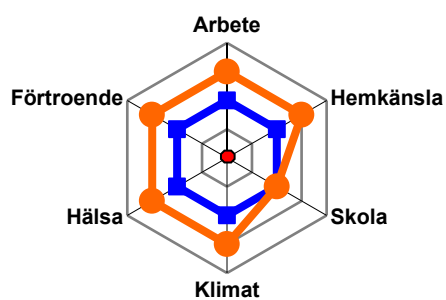
Samråd	oktober 2019
Granskning	mars 2020
Antagande	september 2020

### **Ett hållbart Botkyrka**

Botkyrka kommun har formulerat sex utmaningar som tillsammans representerar ett plats specifikt förhållningssätt till hållbar utveckling i kommunen;

1. Botkyrkaborna har arbete
2. Botkyrkaborna känner sig hemma
3. Botkyrka har de bästa skolorna
4. Botkyrka bidrar inte till klimatförändringarna
5. Botkyrkaborna är friska och mår bra
6. Botkyrkaborna har förtroende för varandra och för demokratin

I varje projekt ska vi sträva efter att uppnå dessa utmaningar.



## SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Carina Molin  
Samhällsbyggnadschef

Charlotte Rickardsson  
Planchef

---

Expedieras till  
Planadministratör  
MEX-administratör  
sökande



**18****Ramavtal för exploatering i Tuna torg (sbf/2018:195)****Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner bilagda ramavtal med TunatorgEtt AB avseende exploateringsprojekt Tuna torg i Tumba.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar för egen del att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag till marköverlåtelse- och genomförandeavtal och tillgodose att andra nödvändiga avtal upprättas.

**Sammanfattning**

Exploateringsprojektet syftar till att utveckla området vid Tuna torg med bostäder och handel/service samt vård- och omsorgsboende eller trygghetsboende. Samhällsbyggnadsnämnden fattar samtidigt beslut om detaljplaneuppdrag i separat ärende. När ramavtal med TunatorgEtt AB har godkänts av kommunfullmäktige finns förutsättningar för att inleda detaljplanarbetet.

Förhandlingar om ramavtal pågår med AB Botkyrkabyggen avseende del av kommunens mark i den östra delen av exploateringsområdet. När förhandlingarna är avslutade avser samhällsbyggnadsförvaltningen behandla ramavtalet i särskilt ärende till kommunfullmäktige.

TunatorgEtt AB avser bebygga Kyrkoherden 1 med bostäder och handel/service samt vård- och omsorgsboende eller trygghetsboende söder om Kyrkoherden 1. AB Botkyrkabyggen avser bebygga del av kommunens fastighet Tumba 7:206 med hyresbostäder öster om Kyrkoherden 1.

Ramavtalet innebär att exploatören ska finansiera samtliga kostnader som föranleds av exploateringen, såväl tekniska som administrativa, bland annat utbyggnad/ombyggnad av allmänna platser.

2019-03-19

Dnr sbf/2018:195

Ramavtalet med TunatorgEtt AB omfattar även en köption för del av kommunens fastighet Tumba 7:206 söder om Kyrkoherden 1 och tilltänt ramavtal med AB Botkyrkabyggen ska omfatta en köption för del av kommunens fastighet Tumba 7:206 öster om Kyrkoherden 1.

Vid ingående av marköverlåtelse- och genomförandeavtal ska TunatorgEtt AB lämna fullgod säkerhet för samtliga exploatörsåtaganden.

### **Ekonomi**

Vid ingående av marköverlåtelse- och genomförandeavtal kommer del av kommunens fastighet Tumba 7:206 att överlåtas, vilket kommer att ge en exploateringsintäkt.

Kostnader för utbyggnad/ombyggnad av allmänna anläggningar till följd av exploateringen ska ersättas av TunatorgEtt AB, som finansierar faktiska kostnader för utbyggnad/ombyggnad av allmänna platser samt erlägger va-anslutningsavgifter enligt vid anslutningstidpunkten gällande taxa.

Ramavtalet möjliggör i exploateringsprojektet antingen vård- och omsorgsboende med privat eller kommunalt huvudmannaskap, eller trygghetsboende i privat regi. Frågan kommer att vara avgjord i kommande marköverlåtelse- och genomförandeavtal. Om vård- och omsorgsboende med kommunalt huvudmannaskap blir aktuellt kommer det att kräva att kommunal finansiering är tryggad.

### **Ärendet**

Exploateringsområdet ligger i Tumba. Fastigheten Kyrkoherden 1 ägs av TunatorgEtt AB, Kyrkoherden 2 av AB Botkyrkabyggen och Tumba 7:206 av kommunen.

Ägaren av fastigheten Kyrkoherden 1, TunatorgEtt AB, vill utveckla den egna fastigheten med bostäder och handel/service samt del av kommunens fastighet Tumba 7:206 med vård- och omsorgsboende eller trygghetsboende.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2019-02-27, utgör underlag för beslutet.

Referens  
Antonio AmeijendaMottagare  
Samhällsbyggnadsnämnden

## **Ramavtal för exploatering i Tuna torg, Tumba, avseende bostäder, m.m. samt vård- och omsorgsboende eller trygghetsboende**

### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till ramavtal och föreslår kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner bilagda ramavtal med TunatorgEtt AB avseende exploateringsprojekt Tuna torg i Tumba.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar för egen del:

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner ramavtalet.

Samhällsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag till marköverlåtelse- och genomförandavtal och tillgodose att andra nödvändiga avtal upprättas.

### **Sammanfattning**

Exploateringsprojektet syftar till att utveckla området vid Tuna torg med bostäder och handel/service samt vård- och omsorgsboende eller trygghetsboende. Samhällsbyggnadsnämnden fattar samtidigt beslut om detaljplaneuppdrag i separat ärende. När ramavtal med TunatorgEtt AB har godkänts av kommunfullmäktige finns förutsättningar för att inleda detaljplanearbetet.

Förhandlingar om ramavtal pågår med AB Botkyrkabyggen avseende del av kommunens mark i den östra delen av exploateringsområdet. När förhandlingarna är avslutade avser samhällsbyggnadsförvaltningen behandla ramavtalet i särskilt ärende till kommunfullmäktige.

TunatorgEtt AB avser bebygga Kyrkoherden 1 med bostäder och handel/service samt vård- och omsorgsboende eller trygghetsboende söder om Kyrkoherden 1. AB Botkyrkabyggen avser bebygga del av kommunens fastighet Tumba 7:206 med hyresbostäder öster om Kyrkoherden 1.

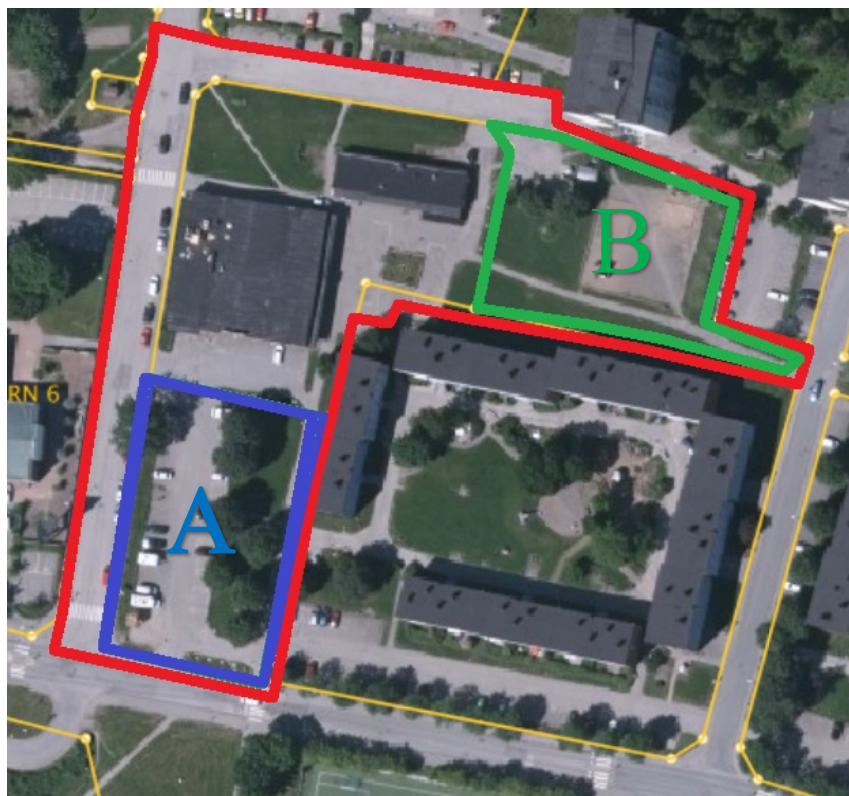
Ramavtalet innebär att exploatören ska finansiera samtliga kostnader som föranleds av exploateringen, såväl tekniska som administrativa, bland annat utbyggnad/ombyggnad av allmänna platser.

Ramavtalet med TunatorgEtt AB omfattar även en köpoption för del av kommunens fastighet Tumba 7:206 söder om Kyrkoherden 1 och tilltänkt ramavtal med AB Botkyrkabyggen ska omfatta en köpoption för del av kommunens fastighet Tumba 7:206 öster om Kyrkoherden 1.

Vid ingående av marköverlåtelse- och genomförandeavtal ska TunatorgEtt AB lämna fullgod säkerhet för samtliga exploatörsåtaganden.



*Orienteringskarta*



*Det preliminära exploateringsområdet och de markområden A och B som omfattas av köpoption.*

### **Ärendet**

Exploateringsområdet ligger i Tumba. Fastigheten Kyrkoherden 1 ägs av TunatorgEtt AB, Kyrkoherden 2 av AB Botkyrkabyggen och Tumba 7:206 av kommunen.

Ägaren av fastigheten Kyrkoherden 1, TunatorgEtt AB, vill utveckla den egna fastigheten med bostäder och handel/service samt del av kommunens fastighet Tumba 7:206 med vård- och omsorgsboende eller trygghetsboende. Bostäderna kan komma att upplåtas helt eller delvis med hyres- eller bostadsrätt, vilket kommer att avgöras under exploateringsprojektets fortsatta utveckling och regleras i marköverlåtelseavtalet genom prisdifferentiering och tilläggslikvid vid ägarlägenhetsfastigheter eller ombildning av hyresrätter till bostadsrätter.

AB Botkyrkabyggen avser bebygga del av fastigheten Tumba 7:206 med hyresbostäder. Ramavtalsförhandlingar inklusive köption pågår.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har fått i uppdrag att medverka till att AB Botkyrkabyggen ska uppnå sitt nyproduktionsmål. Köption för del av Tumba 7:206 i detta exploateringsprojekt är ett led i denna samverkan.

#### Avtal

I ramavtal klargörs ansvarsförhållanden mellan parterna, affärsvillkor, finansieringsfrågor, m.m. Ramavtalet utgör huvudavtal för exploateringen och grund för det marköverlåtelse- och genomförandeavtal som ska godkännas av kommunfullmäktige innan detaljplanen antas.

Ramavtalet innebär att exploatören ska finansiera samtliga kostnader som förorsakas av exploateringen, såväl tekniska som administrativa, bland annat utbyggnad/ombyggnad av allmänna platser.

Ramavtalet innehåller även en köption för en del av den kommunägda marken. TunatorgEtt AB får under två år från ramavtalets ingående köption på del av kommunens fastighet Tumba 7:206, söder om Kyrkoherden 1 (markområde A) i huvudsak för vård- och omsorgsboende eller trygghetsboende.

AB Botkyrkabyggen önskar köption på del av kommunens fastighet Tumba 7:206 öster om Kyrkoherden 1 (markområde B).

Ramavtalsförhandlingar pågår. Om ramavtal inte träffas med Botkyrkabyggen eller Botkyrkabyggen avstår från köption enligt kommande ramavtal, får TunatorgEtt AB köption på markområde B.

Marköverlåtelse sker vid upprättande av marköverlåtelse- och genomförandeavtal, i vilket villkoren för genomförande av exploateringsprojekt och detaljplan samt parternas åtaganden närmare regleras och projektets genomförande tryggas.

Vid ingående av marköverlåtelse- och genomförandeavtal ska TunatorgEtt AB lämna fullgod säkerhet för samtliga exploatörsåtaganden.

## Ekonomi

Vid ingående av marköverlåtelse- och genomförandeavtal kommer del av kommunens fastighet Tumba 7:206 att överlätas, vilket kommer att ge en exploateringsintäkt.

Kostnader för utbyggnad/ombyggnad av allmänna anläggningar till följd av exploateringen ska ersättas av TunatorgEtt AB, som finansierar faktiska kostnader för utbyggnad/ombyggnad av allmänna platser samt erlägger va-anslutningsavgifter enligt vid anslutningstidpunkten gällande taxa.

Ramavtalet möjliggör i exploateringsprojektet antingen vård- och omsorgsboende med privat eller kommunalt huvudmannaskap, eller trygghetsboende i privat regi. Frågan kommer att vara avgjord i kommande marköverlåtelse- och genomförandeavtal.

Om vård- och omsorgsboende med kommunalt huvudmannaskap blir aktuellt kommer det att kräva att kommunal finansiering är tryggad.

## Preliminär tidplan

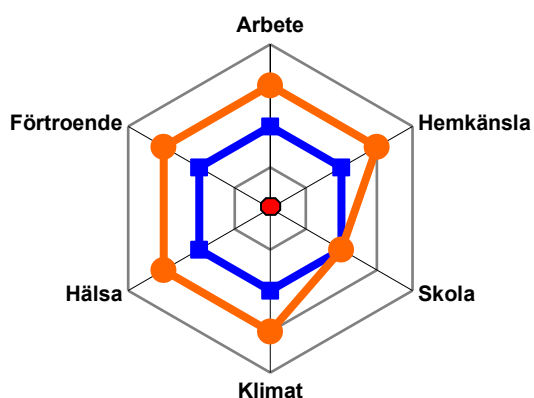
Samråd detaljplan	september 2019
Granskning detaljplan	mars 2020
Godkännande marköverlåtelse- och genomförandeavtal	september 2020
Antagande detaljplan	september 2020

### Ett hållbart Botkyrka

Botkyrka kommun har formulerat sex utmaningar som tillsammans representerar ett plats specifikt förhållningssätt till hållbar utveckling i kommunen;

1. Botkyrkaborna har arbete
2. Botkyrkaborna känner sig hemma
3. Botkyrka har de bästa skolorna
4. Botkyrka bidrar inte till klimatförändringarna
5. Botkyrkaborna är friska och mår bra
6. Botkyrkaborna har förtroende för varandra och för demokratin

I varje projekt ska vi sträva efter att uppnå dessa utmaningar.



### SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Carina Molin  
Samhällsbyggnadschef

Antonio Ameijenda  
Mark- och exploateringschef



---

Expedieras till

Mark- och exploateringschef

Ekonomichef, Sbf

Förvaltningsdirektör, Utbildningsförvaltningen

Fastighetschef

Investeringscontroller, KLF