



Kallelse till möte för miljö- och hälsoskyddsämnden 2021

Tid: 2021-11-15, **Kl:** 18:30

Plats: Kommunhuset Munkhättevägen 45, Mälaren plan 4, och digitalt via Teams

Ordförande: Camilla Eriksson Centerpartiet (C)

Sekreterare: Annette Westerberg

Ärenden:

		Dnr:
1.	Övergripande information om miljöbalken	
	Ärende för beslut	
2.	Yttrande över samråd för förslag till detaljplan för Tumba 8:455	MHN/2021:00143
3.	Kompetensförsörjningsplan 2022 - 2025, samhällsbyggnadsförvaltningen	MHN/2021:00148
4.	Ekonomisk prognos	MHN/2021:00049
5.	Anmälningensärenden (2021-11-15)	MHN/2021:00015
6.	Delegationsbeslut	
7.	Förvaltningsdirektören informerar	



2021-11-04

1

Övergripande information om miljöbalken

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av informationen.

**2****Yttrande över förslag till dp för Tumba 8:455
(MHN/2021:00143)****Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker förslag till detaljplan för Tumba 8:455.

Sammanfattning

Planenheten har skickat ut förslag till dp för Tumba 8:455 för samråd och miljö- och hälsoskyddsnämnden beretts möjlighet att yttra sig. Syftet är att pröva möjligheten att bygga 13 radhus på fastigheten. Idag utgörs området av en villatomt. Planen bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Utredningar visar att bullerriktvärdena kan innehållas, inga förhöjda halter av markföroreningar har konstaterats, området riskerar inte att översvämmas vid skyfall och att föroreningar i dagvattnet från området kommer att minska jämfört med idag. Även det ytliga flödet från planområdet kommer att minska. Miljöenheten ser inget hinder att tillstyrka detaljplanen ur ett miljö- och hälsoperspektiv.

**Referens**

Dan Arvidsson
dan.arvidsson@botkyrka.se

Mottagare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Yttrande över förslag till dp för Tumba 8:455

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden tillstyrker förslag till detaljplan för Tumba 8:455.

Sammanfattning

Planenheten har skickat ut förslag till dp för Tumba 8:455 för samråd och miljö- och hälsoskyddsnämnden beretts möjlighet att yttra sig. Syftet är att pröva möjligheten att bygga 13 radhus på fastigheten. Idag utgörs området av en villatomt. Planen bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Utredningar visar att bullerriktvärdena kan innehållas, inga förhöjda halter av markföroreningar har konstaterats, området riskerar inte att översvämmas vid skyfall och att föroreningar i dagvattnet från området kommer att minska jämfört med idag. Även det ytliga flödet från planområdet kommer att minska. Miljöenheten ser inget hinder att tillstyrka detaljplanen ur ett miljö- och hälsoperspektiv.

Ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett förslag till detaljplan för fastigheten Tumba 8:455 för samråd. Fastigheten ligger direkt sydost om korsningen Rådjursvägen/Lövholmsvägen (se Figur 1). 2021-10-08 mottog miljö- och hälsoskyddsnämnden förslaget för yttrande. Syftet är att pröva möjligheten att bygga 13 radhus på fastigheten. En bebyggelseform som bedöms passa väl in i områdets stads- och landskapsbild och är förenlig med översiktsplanen. Fastigheten utgörs idag av en villatomt, där det tidigare funnits en mindre verkstad. Planen bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan, och tre utredningar med bäring på miljöfrågor har tagits fram. Det är en markmiljöteknisk utredning för att undersöka förekomst av eventuella markföroreningar, en bullerutredning för att bedöma vägtrafikbullret samt en dagvattenutredning inklusive bedömning av



översvämningsrisken. Resultaten av utredningarna visade att det inte förekom förhöjda halter av markföroreningar på platsen och att gällande bullerriktvärden kan innehållas. Det föreligger inte risk för översvämning vid händelse av skyfall. Då marken utgörs av lättinfiltrerbara jordarter, ska dagvatten för att inte minska grundvattenbildningen, i huvudsak infiltreras i underjordiska perkolationsmagasin efter rening. Idag rinner en del av dagvatten från fastigheten till det allmänna dagvattennätet. Reningen på parkeringsplatsen utgörs av genomsläpplig beläggning i form av gräsarmering, i övrigt sker en fastläggning av föroreningar främst i perkolationsmagasinen. Beräkningar visar att belastningen på nedströms liggande sjöar och vattendrag förväntas bli lägre än den är idag, då rening sker och den ytliga avrinningen är lägre.



Figur 1. Planens utbredning framgår av den röda linjen. Rådjursvägen i norr och Lövholmsvägen i väster.

Synpunkter

Det är en liten plan på befintlig villatomt som föreslås förtätas och bebyggas med 13 radhus. Markanvändningen, bostäder, kommer vara den samma som



innan och följer översiktsplanens intentioner. Miljöenheten ser inget hinder att tillstyrka detaljplanen ur ett miljö- och hälsoperspektiv.

Bilagor

Programförslaget med bilagor finns tillgängligt i sin helhet på [Tumba - Nya bostäder på Hästen 19 - Botkyrka kommun - Välkommen till Botkyrkas hemsida - Botkyrka kommun](#)

Expedieras till:

Sbf@botkyrka.se

Carina Molin
Samhällsbyggnadsdirektör

Anna-Carin Mattsson
T.f. miljöchef

**3****Kompetensförsörjningsplan 2022–2025, samhällsbyggnadsförvaltningen (MHN/2021:00148)****Förslag till beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden godkänner kompetensförsörjningsplanen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har beslutat att en årlig kompetensförsörjningsplanering ska vara en del av kommunens mål- och budgetprocess.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till kompetensförsörjningsplan för perioden 2022–2025. Kompetensförsörjning handlar om hur vi ska hitta rätt medarbetare för uppdraget, att vi som arbetsgivare främjar medarbetarnas utveckling så att deras förmågor ska matcha med kommunens behov och att vi behåller medarbetarna inom verksamheten.

I förvaltningens kompetensförsörjningsplan återfinns beskrivning på vilka utmaningar vi ser inom bland annat rekrytering och kompetensutveckling. Den beskriver även det arbete som både förvaltningen och kommunen står inför gällande byggandet av Botkyrka kommuns varumärke.

Gällande lönebildningen gör förvaltningen jämförelser av lönestatistik varje år och vid varje nyrekrytering. Konjunkturen i Stockholms län bidrar till att det uppstår konkurrens om vissa yrkesgrupper. Detta påverkar lönebildningen inom förvaltningen och inom Botkyrka kommun.

**Referens***Linus Ingulfsson**Linus.ingulfsson@botkyrka.se***Mottagare**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Kompetensförsörjningsplan 2022-2025, samhällsbyggnadsförvaltningen

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden godkänner kompetensförsörjningsplanen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har beslutat att en årlig kompetensförsörjningsplanering ska vara en del av kommunens mål- och budgetprocess.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till kompetensförsörjningsplan för perioden 2022–2025. Kompetensförsörjning handlar om hur vi ska hitta rätt medarbetare för uppdraget, att vi som arbetsgivare främjar medarbetarnas utveckling så att deras förmågor ska matcha med kommunens behov och att vi behåller medarbetarna inom verksamheten.

I förvaltningens kompetensförsörjningsplan återfinns beskrivning på vilka utmaningar vi ser inom bland annat rekrytering och kompetensutveckling. Den beskriver även det arbete som både förvaltningen och kommunen står inför gällande byggandet av Botkyrka kommuns varumärke.

Gällande lönebildningen gör förvaltningen jämförelser av lönestatistik varje år och vid varje nyrekrytering. Konjunkturen i Stockholms län bidrar till att det uppstår konkurrens om vissa yrkesgrupper. Detta påverkar lönebildningen inom förvaltningen och inom Botkyrka kommun.



SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Carina Molin
Samhällsbyggnadsdirektör

Tina Gustafsson
Administrativ chef

Bilagor

- Här Kompetensförsörjningsplan 2022-2025, samhällsbyggnadsförvaltningen

Expedieras till:

Kommunledningsförvaltningen

**DET HÄR ÄR
BOTKYRKA**

Kompetensförsörjningsplan 2022–2025

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Diarienummer: SBN/2021:00812



**BOTKYRKA
KOMMUN**



Innehållsförteckning

Inledning	3
Botkyrkas väg fram - för att möta kompetensutmaningen.....	3
Omvärldsanalys i relation till förvaltningens verksamhet.....	3
Attrahera och rekrytera	5
Rekrytera – kompetensen styr.....	5
Kompetensutveckling, karriär och omställning	6
Arbetsmiljö, hälsa och jämlikhet.....	7
Lönestruktur inom budgetram.....	7
Förlängt arbetsliv.....	8
Söka nya samarbeten	8
Chefs- och ledarförsörjning	8

Inledning

För att kunna samla kommunövergripande strategiska behov av såväl kompetens-utveckling, lönebildning och övriga viktiga insatser i kompetensförsörjningen bör behoven övervägas i ett kommunövergripande och långsiktigt perspektiv. Av den anledningen ska varje nämnd årligen ta fram en kompetensförsörjningsplan. Nämndernas kompetens-försörjnings planer analyseras och sammanställs till ett kommunövergripande medskick till mål- och budgetprocessen. Riktlinje för kompetensförsörjningsplanering (KS/2019:358).

Vi ska knyta till oss och behålla kompetent personal. Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder goda villkor och en bra arbetsmiljö, som tar tillvara de anställdas engagemang, kompetens och kreativitet och som litar på medarbetarnas förmåga att tillsammans förbättra verksamheterna.

Det ska finnas goda karriärmöjligheter. Våra anställda i allmänhet och cheferna i synnerhet ska spegla befolkningssammansättningen.

Botkyrkas väg fram - för att möta kompetensutmaningen

För att vi ska vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder god välfärd och service till Botkyrkaborna är den politiska målsättningen att vi:

- har en arbetsgivarpolitisk som gör att medarbetare och chefer mår bra och trivs med sitt arbete
- erbjuder goda villkor och en bra arbetsmiljö
- knyter till oss och behåller kompetenta medarbetare som ges möjlighet att utvecklas inom organisationen
- tar tillvara medarbetarnas engagemang, kompetens och kreativitet
- litar på medarbetarnas förmåga att tillsammans förbättra verksamheterna
- har en sammansättning av medarbetare och chefer som speglar befolknings-sammansättningen i kommunen

Omvärldsanalys i relation till förvaltningens verksamhet

Arbetsförmedlingen förespar i sina prognoser över arbetsmarknaden 2022 och framåt att återhämtningen efter pandemin kommer att bli långdragen. Detta samt att bristen på utbildad arbetskraft kommer att bromsa en del av de nyanställningar som behöver göras. Man menar även att en konsekvens, inom framför allt offentlig sektor, blir att kraven sänks vid rekrytering samt att man väljer att rekrytera andra personalkategorier än vad man traditionellt gjort. Vilket naturligtvis också kan vara fördelaktigt, då vi kan välja att samordna olika kompetenser för att täcka specifika behov.

Enligt SCB:s rapport över tillgång och efterfrågan på arbetskraft inom olika utbildningsgrupper så bedöms behovet av arbetskraft öka kraftigt i offentlig tjänstesektor fram till år 2035. Det beror på en allt större befolkning samt en betydande ökning av antalet barn, ungdomar och äldre.

Utbildningsgrupp	Förvärvsarbetande		Tillgång	Efterfrågan	Tillgång
	2010	2018	2018	2035	2035
Högskoleingenjörsutbildning, samtliga inriktningar	52 100	74 220	75 990	94 300	97 000
Arkitektutbildning	4 980	6 020	6 210	7 300	7 600
Civilingenjörsutbildning, samtliga inriktningar	102 320	131 400	133 380	181 000	178 300
Civilingenjörsutbildning; väg- och vattenbyggnad, byggt teknik, lantmäteri	15 480	20 160	20 380	27 100	27 400
Civilingenjörsutbildning; maskin-, fordons- och farkostteknik	23 540	27 920	28 160	35 000	34 400
Civilingenjörsutbildning; teknisk fysik, elektro- och data-teknik	34 920	41 750	42 170	62 400	52 800
Civilingenjörsutbildning; kemi-, bio-, material- och geoteknik	13 520	16 100	16 320	19 200	17 200
Samhällsvetenskaplig- och förvaltningsutbildning	33 630	37 350	38 330	44 500	51 800

1

Vissa yrken inom förvaltningen har under den senaste perioden varit mer svårrekryterade än andra, tex mark-och exploateringsingenjörer och byggprojektledare, men även andra befattningar som är mer nischade och med stor spetskompetens, är svåra att attrahera. Genom att vara en kommun i en storstadsregion kan det vara svårt att behålla medarbetare eftersom det finns stora möjligheter att flytta vidare till mer attraktiva arbetsgivare inom regionen. Detta i sin tur pressar upp löner och kan leda till en högre personalomsättning.

Kommunen och förvaltningen måste därför arbeta vidare med arbetsgivarvarumärket. Vad kan vi erbjuda som gör att man vill jobba i Botkyrka och inte i en närliggande kommun, eller inom den privata sektorn?

Vilka utvecklingsvägar finns det?

Har vi en modern och digital arbetsplats?

Hur ser det ut med mandat och förtroende?

Vilka andra personalförmåner finns nu och kan komma att finnas i framtiden?

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser ett fortsatt behov av löpande rekryteringar inom flera verksamhetsområden. Politiska beslut, både lokala och nationella, kommer att påverka vilken typ av medarbetare vi kommer att behöva rekrytera. Som exempel finns kravet om en obruten digital samhällsbyggnadsprocess. Denna förändring kommer att påverka både de befintliga medarbetarna gällande behovet av utveckling/utbildning och införandet av ett nytt arbetssätt samt vilka krav vi kommer att ställa vid nyrekrytering. Förmågan att tänka nytt samt kunna ta till sig nya arbetsmetoder kommer att vara än viktigare i framtiden.

De kommande generationernas arbetstagare bedöms vara mer rörliga än tidigare, vilket ytterligare påvisar vikten av en attraktionskraft som arbetsgivare. Det visar även på vikten av

¹ SCB, Trender och Prognoser 2020 Befolkning, utbildning, arbetsmarknad – med sikte på år 2035
<https://www.scb.se/hitta-statistik/statistik-efter-amne/utbildning-och-forskning/analyser-och-prognoser-om-utbildning-och-arbetsmarknad/trender-och-prognoser-om-utbildning-och-arbetsmarknad/pong/publikationer/trender-och-prognoser-2020/>

att skapa en bra introduktion med bra rutiner så att nya medarbetare lätt kan komma in i sitt arbete.

Då invånarantalet i kommunen 2025 är beräknat till att vara nära 104 000, kan det finnas goda möjligheter till att rekrytera medarbetare inom kommunens gränser. Även Botkyrkas närhet till både Stockholm och Södertälje ger också bra förutsättningar till att attrahera nya medarbetare. Det som försvårar är möjligheten att ordna boende i närhet till arbetsplatsen samt behovet av en fungerande kollektivtrafik som komplement till pendling med bil. Detta är en utmaning som vi delar med flera av kommunerna i länet.

Attrahera och rekrytera

Målsatta mått (procent)	Utfall 2019	Utfall 2020 (mål 2020)	Mål 2024
Personalomsättning (antal nyanställda/ avslutade under året i % av antalet anställda) ska minska.	19/11	7/10 (18/10,5)	14/9,5

Flertalet av förvaltningens kompetenser är svåra att rekrytera till då det råder brist inom vissa områden samt att det är ibland svårt att konkurrera med andra intressenter. Det gäller bland annat inom Mark- och exploateringsområdet och inom projektledning. Speciellt när vi rekryterar till roller som kräver både utbildning och arbetserfarenhet.

Vi vet genom samtal och intervjuer med sökande till våra vakanta tjänster att Botkyrka är en tilltalande plats att arbeta i. Kommunen lockar till sig sökande genom att synas och höras i det mediala bruset samt att ”det händer saker” här. Både sådant som vi själva kan påverka och sådant som inte är påverkansbart. De medarbetare som redan arbetar hos oss är viktiga ambassadörer för vår verksamhet. Att de talar väl om oss och att de trivs på sin arbetsplats är väldigt viktigt för vårt varumärke. Ett område som kommunen och förvaltningen behöver utveckla är den fysiska arbetsmiljön. Arbetet med att ha tillgång till ändamålsriktiga lokaler och modern utrustning måste fortsätta och anpassas efter de krav och behov som kommer att ställas på oss som arbetsgivare. Speciellt nu när den digitala utvecklingen har kommit så pass långt fram samt att kravet från medarbetare att kunna arbeta mer flexibelt har ökat.

Att utöka möjligheterna till att förvaltningen blir en plats för studenter att genomföra sin praktik eller examensarbeten på, hoppas vi kan ge en ökad attraktionskraft. Kontakter har inletts med Xenter gällande yrkespraktik och kommunen har inletts ett samarbete med Södertörns högskola. På sikt hoppas vi att detta kommer att ge oss fler kandidater till de vakanser som uppstår samt att vi blir ett naturligt första steg för en del av de studenter som genomför sin utbildning på Södertörns högskola.

Rekrytera – kompetensen styr

Då en stor efterfrågan råder på flera av samhällsbyggnadsförvaltningens yrkesgrupper och kompetenser, både hos andra kommuner och bland privata aktörer, så är det ibland svårt att rekrytera den kompetens som förvaltningen behöver. För att nå ut till fler möjliga kandidater

till förvaltningens lediga tjänster behöver förvaltningen arbeta bredare med rekryteringen än med bara traditionell platsannonsering.

Förvaltningen är med i kommunens pilotprojekt kring en central rekryteringsgrupp. Gruppen startade under hösten 2019, för att nu, sen en tid, vara helt i gång. Utfallet har varit bra under det dryga året som gått och gruppen har förbättrat rutinerna och kvalitetssäkrat rekryteringarna. De rekryterande enheterna har blivit mer involverade, och på så sätt har delaktigheten ökat gällande framtagande av profiler och annonser. Förhoppningen om att förvaltningen skulle minska behovet av Search-företag för att klara av vissa av rekryteringarna, har uppfyllts och på så sätt minskat sina kostnader. Vi tycker oss också se att personalomsättningen minskar bland de nyrekryterade. Förhoppningen är att den centrala rekryteringsgruppen består och blir en central del i byggandet av Botkyrkas varumärke. Detta gynnar både förvaltningen och Botkyrka i stort.

Kompetensutveckling, karriär och omställning

Behovet av att förvaltningen har en bra utarbetad rutin för att säkerställa att introduktionen blir så bra som möjligt, kvarstår. Under det senaste året har introduktionerna genomförts lite annorlunda på grund av pandemin, men målet kvarstår att ge de bästa förutsättningarna för våra nyanställda. I förlängningen kan introduktionen ge uppslag och förslag på kommande kompetensutvecklingsinsatser samt ligga som grund för det fortsatta utvecklingsarbetet.

Kommunens interna ledarskapsutbildning finns för att klä på de egna cheferna mer kunskap i att leda och utveckla sina medarbetare och verksamhet. Även utbildningen för framtida chefer inom kommunen kommer på sikt förbättra möjligheterna att kunna göra karriär internt samt att vi minskar behovet av externa rekryteringar. En viktig aspekt är att utbildningen för framtida chefer ger en fingervisning om att det finns möjligheter för medarbetarna på de små förvaltningarna att göra karriär. Nästa utmaning behöver då inte vara inom den egna förvaltningen, utan den kan vara i en annan del av kommunen.

Inom de kommande åren ser vi en stor utmaning i att vi behöver förändra det arbetssätt vi har idag, till ett mer modernt, digitalt sätt. De rutiner och system som vi idag arbetar efter kommer att förändras för att göras mer tillgängliga och transparenta för bland annat våra medborgare. För många medarbetare kommer detta innebära en stor förändring och för några av dessa kommer det finnas stora utmaningar att ta sig igenom. Vi ser att vi under de kommande åren kommer att genomföra en stor mängd utbildningar som kommer att leda till en mer digital arbetsprocess inom samhällsbyggnadsområdet. Detta kommer att ställa höga krav på oss som arbetsgivare att kunna motivera och stötta befintlig personal på denna resa men även att vi rekryterar medarbetare som är beredda på denna förflyttning gällande arbetsmetoder. Det kommer till stor del att handla om att visa på vilka fördelar som finns med den nya digitala tekniken och på vilket sätt det kommer att underlätta vårt arbete.

En stor utmaning är att säkerställa att vi har resurser, både gällande tid och ekonomi, att genomföra denna digitala förflyttning. Det kommer ställas krav på att vi inom vår befintliga budget har de ekonomiska förutsättningarna. Förvaltningen har i år ansökt om ekonomiska medel för en del av dessa utbildningar, men det finns osäkerhet kring om den möjligheten kommer att finnas även i framtiden.

Arbetsmiljö, hälsa och jämlikhet

Målsatta mått (procent)	Utfall 2019	Utfall 2020 (mål 2020)	Mål 2024
Frisknärvaron för nämndens medarbetare ökar (%).	94,2	96,6 (94,8)	96,0
Genomsnittliga nivån på ett hållbart medarbetarengagemang ökar.	74	76 (75)	79

För att behålla och lättare kunna rekrytera behövs det göras en omstart gällande den fysiska arbetsmiljön. Förvaltningens lokaler är i dagsläget väldigt slitna och nedgångna. De finns ett stort behov att anpassa dessa efter förvaltningens önskade arbetssätt med bland annat en bättre förutsättning för projektstyrning och projektuppföljning. Arbetet med en översyn av kommunhuset och en anpassning av lokalerna har så sakteliga påbörjats och vi hoppas på mer information under Q1 2022. Lokalfrågan vet vi påverkar våra medarbetare, detta då man gärna vill arbeta i moderna, anpassade lokaler, samt att man vill vara med och påverka utformningen.

Att fortsätta arbetet med att behålla den höga frisknärvaron är viktigt. Speciellt när vi vet att fler medarbetare kommer att arbeta mer hemifrån och det finns en svårighet för arbetsgivaren att säkerställa arbetsmiljön och hur arbetet utförs. Nya metoder och riktlinjer från centralt håll behöver tas fram för att kunna säkerställa en god arbetsmiljö vid distansarbete. Speciellt som flexibiliteten i var man arbetar kommer med största sannolikhet vara en förutsättning vid rekrytering. Förvaltningen kommer ta fram egna riktlinjer gällande vilka möten som kräver fysisk närvaro och vilka som med fördel kan genomföras på distans. Detta för att få en balans mellan flexibilitet och chefens behov av översikt.

Lönestruktur inom budgetram

Betydelsen av att förmedla kommunens lönekriterier och löneprocess är viktig då i de senaste medarbetarenkäterna visade på att medarbetarnas förståelse för hur man påverkar sin löneutveckling, var låg. Informationsinsatser och utbildning, både hos medarbetare och chefer, kommer att behöva fortsätta för att öka kunskapen i ämnet och hur löneprocessen inom kommunen fungerar. Samarbete med berörda fackliga parter finns och kommer att fortsätta då vi har en gemensam bild att vi behöver fortsätta informera och utbilda i ämnet.

Lönebildningen för förvaltningens yrkesgrupper påverkas i hög grad av löneläget hos privata arbetsgivare och inte bara av andra kommuner. Förvaltningen är inte och har ingen ambition att vara löneledande. Vi kan konstatera att vi ligger inom det lönespann som finns för våra befattningar jämfört med andra kommuner. En jämförelse av lönestatistik genomförs varje år och vid varje nyrekrytering. Bevakningen av lönestatistik hos både privata och kommunala aktörer är viktig då den visar på tendenserna i lönesättning samt vilka förutsättningarna är för att kunna behålla eller rekrytera personal.

Det är främst inom de yrkesområden där vi konkurrerar med privata aktörer som vi märker av att vår lönebudget inte riktigt räcker till i samband med rekrytering. Detta leder även till att

löneskillnaderna mellan chef och medarbetare suddas ut i och med att vissa ingångslöner blir väldigt höga. Ett resultat av detta kan bli att vi behöver inom en snar framtid se över lönesättningen på våra chefer inom förvaltningen för att vi inte ska hamna på skevt inom den yrkeskategorin.

Förlängt arbetsliv

I takt med att medellivslängden ökar kommer pensionsåldern att höjas och arbetslivet förlängas. Detta kommer att i större utsträckning kräva att vi kan anpassa vissa av våra arbetsuppgifter för att fungera för våra medarbetare under hela deras arbetsliv. Det kommer även att ställas krav på att vi på ett effektivt sätt kan kombinera de olika graderna av erfarenhet hos våra medarbetare. Då kan vi få till en bra inlärning hos de nyanställda samtidigt som vi kan ta tillvara den kunskap och rutin som våra lite äldre medarbetare besitter.

När vi nu står inför en del förändringar gällande arbetssätt och metoder kommer vi att till en viss del behöva anpassa vår utvecklingsresa. Detta för att ta hänsyn till att vi både har en generation medarbetare som under hela sitt arbetsliv arbetat med digitala verktyg, samtidigt som vi har en grupp som inte har det. Detta är en frågeställning som vi tar med oss när vi utformar utbildningsinsatser. Det kan handla om att det både finns digitala och fysiska tillfällen vid utbildningen och att det finns både digitalt och analogt utbildningsmaterial.

Söka nya samarbeten

Förvaltningen har idag samarbeten inom vissa områden/branscher. Att tillsammans med andra, till exempel andra kommuner, gemensamt utveckla delar av verksamheten kommer att vara en nödvändighet. Samarbeten kring gemensamma frågor sparar resurser och effektiviserar arbetsgången. Kommunen har startat en sådan samverkan tillsammans med Södertörns Högskola där ambitionen är att studenter kan använda kommunen som en del av deras utbildning. Inom de närmsta åren kommer vi troligtvis se fler sådana exempel där vi tillsammans med till exempel högskolor har ett utbyte gällande praktikplatser, examensarbeten och rekryteringar med mera. Detta är även ett bra sätt att stärka kommunens varumärke som en attraktiv arbetsgivare.

Chefs- och ledarförsörjning

För att vår förvaltning ska kunna behålla sina chefer behöver vi titta på hur deras arbetssituation ser ut. Vilka arbetsuppgifter har de idag och vilka ska de ha i morgon? Att göra chefsuppdraget mer attraktivt och genomförbart är en stor utmaning för både förvaltningen och Botkyrka kommun. Inte minst med tanke på de ändrade ekonomiska förutsättningarna för förvaltningen som infallit de senaste åren och att vi troligtvis står inför flera nya effektiviseringar de närmsta åren.

Att ha en väl avvägd arbetssituation kommer även att vara till en fördel när vi behöver rekrytera nya chefer och ledare till förvaltningen. Det tillsammans med att vi erbjuder våra ledare och chefer det stöd som de behöver samt de utbildningar som kan komma att behövas.

Vi kommer under den närmsta tiden även att behöva se över, både internt och externt, vilka som kan bli chefer/ledare.

Vilka krav kan vi ställa gällande erfarenhet och ålder?

Hur ser vi till att våra ledare speglar befolkningen i kommunen?

Hur når vi dessa personer på bästa sätt?

Kommunens egna utbildningar för både befintliga chefer/ledare och de som har ambitionen att bli det kommer att spela en viktig roll. Dels för att behålla vår befintliga personal men även visa på de möjligheter som finns internt. Dialogen mellan medarbetare och chef på medarbetarsamtalen är en viktig del i hur vi som arbetsgivare kan skapa oss en uppfattning kring vilka förväntningar och förhoppningar som våra medarbetare har på oss som arbetsgivare. Detta för att vi ska kunna ge oss själva och våra medarbetare de bästa möjligheterna till ett fruktbart samarbete.



5

Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av anmälningssärendena.

Sammanfattning

Följande ärenden anmäls till miljö- och hälsoskyddsnämnden:

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021 sammanträde den 2021-09-30
– Överföring av ansvar för kommunens barnombudsmannafunktion

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2021 sammanträde den 2021-10-04 –
Implementering av visselblåsarfunktion

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2021 sammanträde den 2021-10-04 –
Riktlinje för distansarbete
Riktlinje för distansarbete

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2021 sammanträde den 2021-10-04 –
Avrop av medel från Kommunstyrelsen för utveckling av natur- och kultur-
upplevelser i Hågelby

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2021 sammanträde den 2021-10-04 –
Avrop av medel från Kommunstyrelsen för forskningsundersökning

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021 sammanträde den 2021-09-30
– Beslut om anledning av rättelse på felandes bekostnad

Avrapportering av avtalssamverkan med extern part



Referens

Annette Westerberg
Annette.westerberg@botkyrka.se

Mottagare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Anmälningssärenden (2021-11-15)

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av anmälningssärendena.

Sammanfattning

Följande ärenden anmäls till miljö- och hälsoskyddsnämnden:

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021 sammanträde den 2021-09-30 – Överföring av ansvar för kommunens barnombudsmannafunktion

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2021 sammanträde den 2021-10-04 – Implementering av visselblåsarfunktion

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2021 sammanträde den 2021-10-04 – Riktlinje för distansarbete
Riktlinje för distansarbete

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2021 sammanträde den 2021-10-04 – Avrop av medel från Kommunstyrelsen för utveckling av natur- och kulturupplevelser i Hågelby

Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2021 sammanträde den 2021-10-04 – Avrop av medel från Kommunstyrelsen för forskningsundersökning

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2021 sammanträde den 2021-09-30 – Beslut om anledning av rättelse på felandes bekostnad

Avrapportering av avtalssamverkan med extern part

**§ 108****Beslut med anledning av rättelse på felandes bekostnad enligt 26 kap. 18 § Miljöbalken KR/2021:00015****Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar om finansiering av bortforsling, på felandes bekostnad, av den Stora avfallshögen, allt brännskadat avfall i Virkeshögen samt Sikteshögen i Kassmyra genom ökad upplåning upp till 200 000 000 kronor.

Krisledningsnämnden har för egen del beslutat:

1. Krisledningsnämnden övertar beslutanderätten från miljö- och hälsoskyddsnämnden avseende att ombesörja bortforsling, på felandes bekostnad, av den Stora avfallshögen, allt brännskadat avfall i Virkeshögen samt Sikteshögen i Kassmyra samt att ansöka om bidrag hos Naturvårdsverket.
3. Krisledningsnämnden beslutar att kommunen ska ombesörja avlägsnandet av den Stora avfallshögen, allt brännskadat avfall i Virkeshögen samt Sikteshögen i Kassmyra, på felandes bekostnad.
4. Krisledningsnämnden beslutar att ansöka om bidrag hos Naturvårdsverket för att avlägsna den så kallade Stora avfallshögen. virkeshögen och sikteshögen i Kassmyra.
5. Krisledningsnämnden beslutar, förutsatt att bidrag inte beviljas för att hantera avfallet på platsen, att ansöka om bidrag hos Naturvårdsverket för att ta hand om lakvatten på platsen utifrån det föreläggandet som finns riktat mot konkursboet.
6. Krisledningsnämnden beslutar att göra en anskaffning i form av ett förhandlat förfarande utan föregående annonsering med hänsyn till synnerlig brådska för bortforsling av Stora avfallshögen, allt brännskadat avfall i Virkeshögen samt Sikteshögen i Kassmyra.
7. Krisledningsnämnden beslutar att kommunen ska ombesörja att bevakning av den så kallade Stora avfallshögen i kassmyra utförs, på felandes bekostnad.



8. Krisledningsnämnden beslutar att ansöka om bidrag hos Naturvårdsverket för att ombesörja bevakning av den så kallade Stora avfallshögen i Kassmyra.

Sammanfattning

Krisledningsnämnden har 2021-09-20 § 16 lämnat ett förslag till beslut.

Bolaget Resurs-Recycling i Stockholm AB har bedrivit verksamhet sedan år 2015 med mellanlagring av bygg- och rivningsavfall på fastigheterna Vårsta 1:109 och del av Vårsta 1:213 i området Kassmyra i Tumba.

Verksamhetsområdet är beläget i yttre skyddszon Segersjö vattentäkt, som verksamheten bedrivs på, utgör reservvattentäkt för Botkyrka kommun. Nyligen tagna prover i en av dagvattenbrunnarna inom verksamhetsområdet visar på föroreningar.

Så länge avfallshögarna ligger kvar så finns det även en risk för självantändning i dessa. Utöver risken för självantändning finns det risk för anlagd brand. Om brand uppstår i framför allt stora avfallshögen kommer det innebära en rökutveckling och spridning av partiklar och emissioner samt spridning till grundvatten.

Följande akuta åtgärder behöver utföras omgående för att säkra Segersjö vattenskyddsområde och Uttrans grundvattentäkt:

- I första hand vill kommunen avlägsna den Stora avfallshögen men också allt brännskadat avfall som uppkommit i den så kallade Virkeshögen i den brand som senast inträffade. Kommunen vill även avlägsna den så kallade sikteshögen.
- I andra hand vill kommunen ansöka om bidrag för att avlägsna den så kallade Stora avfallshögen då den bedöms vara brandfarlig och utgöra den största risken vid brand. Kommunen vill avlägsna Stora avfallshögen för att hantera den största risken på området.
- I tredje hand, om bidrag inte beviljas för att hantera avfallet på platsen vill kommunen ansöka om bidrag för att ta hand om lakvatten på platsen utifrån det föreläggandet som finns riktat mot konkursboet.

De arbeten som behöver utföras för att hantera bortforslingen är akuta situationer där undantag i lagen om offentlig upphandling är tillämpliga. I



dessa fall kan därför en upphandling göras med ett förhandlat förfarande utan föregående annonsering.

Slutligen medger kommunens riktlinjer för upphandling och inköp avsteg från kravet att konkurrensutsätta direktupphandling i akuta situationer som inte kunnat hanteras genom bättre planering.

I debatten yttrar sig Ebba Östlin (S), Stina Lundgren (M), Anders Thorén (TUP), Robert Stenkvis (SD) och Jimmy Baker (M).

Yrkanden

Ebba Östlin (S) och Stina Lundgren (M) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt krisledningsnämndens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är krisledningsnämndens förslag. Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt krisledningsnämndens förslag.

Expedieras till:

Krisledningsnämnden
 Miljö- och hälsoskyddsnämnden

**§ 103****Överföring av ansvar för kommunens barnombudsmannafunktion till kommunstyrelsen KS/2021:00463****Beslut**

1. Kommunfullmäktige fastställer reviderat reglemente för utbildningsnämnden. Reviderat reglemente träder i kraft 2021-10-01.
2. Kommunfullmäktige fastställer reviderat reglemente för kommunstyrelsen. Reviderat reglemente träder i kraft 2021-10-01.
3. Omfördelning av medel för 2021 flyttas till kommunstyrelsen i samband med beslut om ansvarsflyttning.
4. Omfördelning av medel från och med 2022-01-01 hanteras inom ramen för mål och budget 2022.

Kommunstyrelsen har för egen del beslutat:

Kommunstyrelsen övertar ansvaret för kommunens barnombudsmannafunktion från utbildningsnämnden från och med 2021-09-06.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har 2021-09-06 § 128 lämnat ett förslag till beslut.

Ansvaret för att tillhandahålla en barnombudsmannafunktion och stödja kommunorganisationen i förverkligandet av barnets rättigheter åligger utbildningsnämnden. Barnombudsmannens organisatoriska placering under utbildningsnämnden är ett resultat av det processorienterade arbetssätt som implementerades i Botkyrka kommun under 2016/2017.

Kommunledningsförvaltningen och utbildningsförvaltningen är överens om att förutsättningarna att bedriva ett kommunövergripande strategiskt barnrättsarbete säkerställs bäst genom att Barnombudsmannens organisatoriska placering flyttas till kommunledningsförvaltningen.

Flytten av ansvaret föreslås träda i kraft 2021-09-06 i samband med ny organisation på kommunledningsförvaltningen.



Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-08-24.

I ärendet yttrar sig Emanuel Ksiazkiewicz (S).

Yrkande

Emanuel Ksiazkiewicz (S) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expedieras till:

Samtliga nämnder
Botkyrka kommuns styrdokument



§ 170

Avrop av medel från kommunstyrelsen för fosforundersökning i sjön Uttran KS/2021:00616

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar miljö- och hälsoskyddsnsämndens avrop om 30 000 kronor från särskilt avsatta medel hos kommunstyrelsen för att utföra provtagning av sediment i sjön Uttran samt en kostnadsuppskattning för åtgärder för att minska den interna belastningen av fosfor på sjön.

Sammanfattning

Uttran inklusive Utterkalven är en vattenförekomst som delas av kommunerna Södertälje, Salem och Botkyrka. Sjön avvattnas till Botkyrka kommun till Tumbaån, Tullingsjön, Albysjön och sedan till Mälaren.

Uttran klarar inte god ekologisk status bland annat på grund av övergödning. Sjön ligger delvis i anslutning till tätorter och har höga rekreativa värden och används för bad, fiske och båtliv. Den höga näringshalten i sjön påverkar nedströms liggande vattenförekomster negativt och försämrar möjligheterna för bad och fiske.

Sedan 2017 pågår ett samarbete mellan kommunerna Botkyrka, Salem och Södertälje samt Uttrans vattenvårdsgrupp (fastighetsägare och fiskeföreningar), för att försöka komma till rätta med sjöns problem. Åtgärdsprogram har tagits fram av kommunerna som bland annat visar att den så kallade interna belastningen av fosfor (näringsämnen fosfor läcker från botten) är mycket hög. Även om kommunerna åtgärdar den externa belastningen (sådan fosfor som kommer från tillrinningsområdet) kommer det vara nödvändigt att reducera den interna belastningen.

Under hösten 2020 ansökte kommunerna Salem, Botkyrka och Södertälje om statligt LOVA-bidrag för att genomföra analys av fosfor i sedimenten och ta fram kostnadsuppskattade förslag för hur den interna belastningen av fosfor ska strypas. Bidrag (80 %) erhöles i februari 2021. Resterande belopp, 80 000 kronor, föreslås delas mellan kommunerna Salem, Södertälje och Botkyrka. Miljö- och hälsoskyddsnsämnden åberopar följande skäl för avropet från kommunstyrelsen:

- För att klara miljökvalitetsnormerna i sjön Uttran.



- För att minska belastningen på nedströms liggande vattenförekomster.
- För att förbättra rekreativsmöjligheterna i den tätortsnära sjön Uttran.
- För att förbättra möjligheterna att använda sjön som råvattentäkt för konstgjord infiltration.

Kommunstyrelsen beviljar med hänvisning till föreliggande beslutsunderlag miljö- och hälsoskyddsnämndens avrop om 30 000 kronor från särskilt avsatta medel hos kommunstyrelsen för kommunens del av undersökningen.

Samhällbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-07-22.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden behandlade ärendet 2021-09-20, § 51.

Yrkanden

Dag Ahlse (C) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Deniz Bulduk (MP) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Anders Thorén (TUP) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.

Expedieras till:

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Mats Öberg, t.f. ekonomidirektör

Annette Ödalen, controller – KLF

Monica Blommark, controller – KLF



§ 169

Avrop av medel från kommunstyrelsen för utveckling av natur- och kulturupplevelser i Hågelby KS/2021:00615

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar miljö- och hälsoskyddsnämndens avrop om 425 000 kronor från särskilt avsatta medel hos kommunstyrelsen för projektet att utveckla natur- och kulturupplevelser i Hågelbyområdet.

Sammanfattning

Hågelby gård ligger lättillgängligt mellan Alby och Tumba och är ett populärt utflyktsmål med restaurang, en 4H-gård, Hogslaby och danskvällar. Gården omges av ett jordbrukslandskap med skogsklädda höjder som hyser höga kultur- och naturvärden. I Hågelbyområdet finns stigar och grusvägar som används frekvent av besökare. Friluftsinterret har ökat kraftigt de senaste åren, men med det även slitaget på naturen. I ett samarbete mellan miljöenheten, stadsmiljöenheten, kultur- och fritidsförvaltningen och Upplev Botkyrka AB föreslås en satsning på kultur- och naturupplevelser i området med Hågelby gård som bas. Projektets syfte är att tillgängliggöra området med nya välskyttade stigar, informationscentral, informationstavlor vid intressanta objekt, picknickbord m.m.

Kommunstyrelsen beviljar därmed miljö- och hälsoskyddsnämndens avrop om 425 000 kronor för projektet. Särskilda skäl som åberopas är:

- Kommunen behöver svara upp på medborgarnas behov att besöka naturområden. Tydlig information och välmarkerade stigar gör det lättare för besökare att ta sig ut i naturen och förstå områdets historia.
- Slitaget på naturen som det ökade intresset har medfört, kan minska på enskilda platser om man sprider ut besökarna på flera områden.
- Hågelby gård som ligger mitt i området är en bra plats att marknadsföra kommunens värden, med befintlig service så som parkeringsplatser, restauranger och toaletter.
- Ökat besöksstryck på Hågelby gård gagnar näringsverksamheterna på gården.



Samhällbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-07-29.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden behandlade ärendet 2021-09-20, § 50.

Yrkanden

Dag Ahlse (C) yrkar bifall till ordförandeförslaget.
Deniz Bulduk (MP) yrkar bifall till ordförandeförslaget.
Stina Lundgren (M) yrkar bifall till ordförandeförslaget.
Anders Thorén (TUP) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.

Expedieras till:

Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Mats Öberg, t.f. ekonomidirektör
Annette Ödalen, controller – KLF
Monica Blommark, controller – KLF



§ 166

Implementering av visselblåsarfunktion KS/2021:00429

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner förslaget och fastställer organisationen för visselblåsar tjänst från och med 2022-04-01.
2. Kommunstyrelsen beslutar att finansiering av en visselblåsar tjänst hanteras inom ram för mål- och budgetprocess för 2022 med flerårsplan 2023- 2026.

Sammanfattning

Utskottet Botkyrka som organisation (UBO) har uppdragit åt Kommunledningsförvaltningen att utreda och föreslå på vilket sätt kommunen kan inrätta en visselblåsarfunktion för medarbetare och medborgare (allmänheten). Kommunledningsförvaltningen föreslår att visselblåsarfunktionen organisatoriskt ska tillhöra avdelningen för Trygghet och säkerhet. Kommunledningsförvaltningen estimerar att ett resurstillskott behövs på 3,1 miljoner kronor för att årligen kunna hantera inkommande visselblåsarärenden.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-09-07.

Utskottet Botkyrka som organisation behandlade ärendet 2021-09-16, § 24.

Yrkanden

Dag Ahlse (C) yrkar bifall till ordförandeförslaget.
Willy Viitala (M) yrkar bifall till ordförandeförslaget.
Anders Thorén (TUP) yrkar bifall till ordförandeförslaget.
Anne Rosensvärd (SD) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



Expedieras till:

Samtliga nämnder och förvaltningar

Leif Eriksson, kommundirektör

Helena Karlsson, bitr. kommundirektör

Pernilla Vera-Jr., trygghets- och säkerhetsdirektör

Eva Wallin, HR-direktör

Per Sjödin, förhandlingschef

Mats Öberg, t.f. ekonomidirektör

Annette Ödalen, controller – KLF

Monica Blommark, controller – KLF



§ 165

Riktlinjer för distansarbete KS/2021:00226

Beslut

Kommunstyrelsen antar Riktlinjer för distansarbete.

Sammanfattning

Eftersom distansarbete kommer att bli vanligare även efter pandemin har Utskottet Botkyrka som organisation, UBO, och Kommunledningsgruppen, KLG, identifierat ett behov av att ta fram riktlinjer för distansarbete. Botkyrka kommun har en positiv inställning till distansarbete när så är möjligt.

Syftet med riktlinjen är att vägleda chefer och medarbetare till överenskommelser om distansarbete som blir positiva för verksamheten, utvecklingsarbete, medborgarna och medarbetaren.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-07-20.

Utskottet Botkyrka som organisation behandlade ärendet 2021-09-16, § 23.

Yrkanden

Dag Ahlse (C) yrkar bifall till ordförandeförslaget.
Willy Viitala (M) yrkar bifall till ordförandeförslaget.
Martin Inglot (SD) yrkar bifall till ordförandeförslaget.
Anne Rosensvärd (SD) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.

Expedieras till:

Samtliga nämnder och förvaltningar
Leif Eriksson, kommundirektör
Helena Karlsson, bitr. kommundirektör



Eva Wallin, HR-direktör
Kerstin Ljungstedt, enhetschef
Per Sjödin, förhandlingschef
Samtliga avdelningsdirektörer och enhetschefer - KLF
Botkyrka kommuns styrdokument

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Riktlinjer för distansarbete



Strategi

Program

Plan

Policy

Riktlinje

Regler

LÅNGT
IFRÅN LAGOM

Diarienummer: KS/2021:00226

Dokumentet är beslutat av: Kommunstyrelsen

Dokumentet beslutades den: 4 oktober 2021

Dokumentet gäller för: alla nämnder och förvaltningar

Dokumentet gäller: Tills vidare

BOTKYRKA
KOMMUN



Dokumentet ersätter:

Dokumentansvarig är: Kommunstyrelsen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

Relaterade dokument: Medarbetar- och arbetsmiljöpolicy (KS/2019:384)

Innehåll

Inledning	4
Syfte	4
Definitioner	4
Lagar och föreskrifter	4
Roller och ansvar	6
Allmänt om distansarbete	6
Omfattning	6
Arbets tid och tillgänglighet	6
Arbetsmiljö	7
Uppföljning	7
Säkerhet och sekretess	7
Utrustning och kostnader	7
Försäkringar	8
Arbets skada	8
Utrustning (egendom).....	8

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Inledning

Botkyrka kommun är en attraktiv och flexibel arbetsgivare där medarbetare har möjlighet att kombinera arbetsliv och privatliv. Medarbetares olikheter och kompetens är en avgörande framgångsfaktorn för att lyckas ge den bästa servicen till Botkyrkaborna. Att ständigt utveckla och anpassa arbetsätt och arbetsplatser är en del i ett långsiktigt, strategiskt arbete för att attrahera och engagera medarbetare. I Botkyrka kommun har vi en positiv inställning till distansarbete när så är möjligt.

Syfte

Syftet med riktlinjen är att vägleda chefer och medarbetare till överenskommelser om distansarbete som blir positiva för verksamheten, utvecklingsarbete, medborgarna och medarbetaren.

Definitioner

Distansarbete	med distansarbete menas ordinarie arbetsuppgifter som utförs av medarbetare en eller flera dagar per vecka geografiskt skild från arbetsplatsen (i bostaden eller annan distansarbetsplats).
Distansarbetsplats	med distansarbetsplats menas den plats där medarbetare och chef kommit överens om att arbete kan ske.
Digital arbetsmiljö	med digital arbetsmiljö menas samspelet mellan medarbetare och digitala verktyg som används vid utförande av arbetsuppgifter.
Inställelsetid	med inställelsetid menas den tid det max får ta för medarbetaren att infinna sig på ordinarie arbetsplats.
Ordinarie arbetsplats	den fysiska miljö som arbetsgivaren tillhandahåller.

Lagar och föreskrifter

Dessa riktlinjer grundar sig på:

- Arbetsmiljölagen (1977:1160)
- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Lag om arbetsskadeförsäkring (SFS 2010:110)
- Medarbetar- och arbetsmiljöpolicy (KS/2019:384)

Roller och ansvar

Distansarbete är frivilligt och bygger på en överenskommelse mellan chefen (arbetsgivaren) och medarbetaren, där ömsesidigt förtroende utgör grunden.

Allmänt om distansarbete

Distansarbete ska inte ses som en rättighet utan som ett lämpligt sätt att lösa eller underlätta en specifik situation.

Grundregeln är att medarbetarens närmaste chef (i samråd med överordnad chef) bedömer och godkänner möjligheterna till distansarbete.

Chefen avgör vilka arbetsuppgifter som lämpar sig för distansarbete. Medarbetaren omfattas av samma avtal, regler, policys och anställningsformer som gäller vid den ordinarie arbetsplatsen och den organisatoriska placeringen.

Distansarbetet ska bedrivas så att det blir positivt för verksamheten, utvecklingsarbete, medborgarna och medarbetaren. Hit hör aspekterna tillgänglighet och service till medborgarna.

Chefen och medarbetaren ska tillsammans definiera arbetsuppgifter som lämpar sig för distansarbete, mål för dessa samt komma överens om hur arbetet ska redovisas och följas upp.

Det ska finnas en lämplig plats att utföra arbetet utifrån arbetsmiljö- och säkerhetssynpunkt och det ska finnas goda möjligheter till internetuppkoppling.

Omfattning

Chef och medarbetare kommer överens om omfattning av distansarbete, efter besluta av chef. Distansarbetet behöver förläggas så att medarbetaren kan bibehålla sociala kontakterna med kollegor, arbetsplatsen och Botkyrka kommun som plats.

Arbets tid och tillgänglighet

Arbets tiden är reglerad enligt kollektivavtal (Allmänna bestämmelser), samt i lokala arbetstidsavtal och i bestämmelserna om årsarbetstid. Medarbetaren ska vara tillgänglig via digitala arbetsverktyg/kanaler och telefon under ordinarie arbetstid. Om det krävs ska medarbetaren kunna komma till den ordinarie arbetsplatsen inom överenskommen inställelsetid. Övertid ska vara beordrad i förväg av närmaste chef. Sjukdom och vård av barn ska rapporteras enligt de rutiner som gäller.

Arbetsmiljö

Arbetsgivaren (chefen) är ansvarig för arbetsmiljön på distansarbetsplatsen enligt Arbetsmiljölagen. Chefen behöver se till att medarbetaren har kunskaper och förmåga att upptäcka risker i den egna arbetsmiljön samt att anpassa den egna arbetsplatsen för en god arbetsmiljö. Medarbetaren har skyldighet att se till att arbetet bedrivs i enlighet med gällande lagar och föreskrifter. Arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter gäller då dessa är tillämpliga.

En god arbetsmiljö innebär att distansarbetsplatsen ska vara funktionell och ergonomisk.

Vid arbete på distans krävs en nära och regelbunden dialog mellan arbetsgivare och medarbetare för att fånga upp tecken på problem och ohälsa.

Uppföljning

Chefen ska tillsammans med medarbetaren följa upp och utvärdera hur distansarbetet fungerar. Utvärderingen ska göras löpande och i samband med medarbetarsamtalet.

Säkerhet och sekretess

Samtliga policyer avseende säkerhet och sekretess som gäller ordinarie arbetsplats, gäller också distansarbetsplatsen. Det är medarbetarens skyldighet att se till att utrustning och känslig information inte hamnar i orätta händer.

Medarbetaren förbinder sig att följa de säkerhets- och sekretessföreskrifter som finns i kommunen. Medarbetaren får endast använda den av arbetsgivaren tillhandahållna och konfigurerade utrustningen för uppkoppling till kommunens nätverk och uppkoppling får endast göras av medarbetaren.

Utrustning och kostnader

Tekniska förutsättningar för distansarbete är tillgång till internet, hårdvara och programvara för en god teknisk nivå. Medarbetaren ansvarar för tillgång till internet och arbetsgivaren för hårdvara och programvara samt en ur arbetsmiljösynpunkt bra kringutrustning.

Arbetsgivaren svarar för nödvändig installation, teknisk support (på distans) av utrustning som tillhör arbetsgivaren. Arbetsgivaren står dock inte för eventuella andra merkostnader som uppkommer till följd av distansarbete.

Detta innebär exempelvis att arbetsgivaren står för sedvanliga telefonkostnader som uppstår till följd av användning av tjänstetelefonen, men inte kringkostnader som exempelvis el, bredband eller slitage.

För verksamheter som omfattas av sekretess krävs digitala verktyg som stödjer säker hantering av samtal och informationsöverföring. Valet av utrustning bestäms av arbetsgivaren.

Huvudregeln är att arbetsgivaren inte tillhandahåller extra utrustning (till exempel bildskärm) och inventarier såsom stol och skrivbord. Undantag kan göras efter riskbedömning och beslut av chef i samråd med HR om en medarbetare av speciella hälsoskäl bedömts behöva till exempel bildskärm eller stol. Undantaget ska dokumenteras skriftligen.

Försäkringar

Arbetskada

Lagen om arbetsskadeförsäkring gäller om arbetstagaren drabbas av arbetsskada på distansarbetsplatsen under arbetstid. Vid distansarbete gäller arbetsskadeförsäkringen TFA-KL via AFA. Om skadan ska omfattas av försäkringen krävs att olycksfallet har ett direkt samband med arbetet.

Utrustning (egendom)

Samma aktsamhetskrav gällande utrustning ställs på medarbetaren vid distansarbete som vid arbete på den ordinarie arbetsplatsen. Medarbetaren är skyldig att genast anmäla till arbetsgivaren förlust av eller skada på den utlämnade utrustningen. Medarbetaren ansvarar för förlust av eller skada på den utlämnade utrustningen som förorsakas av grov oaktsamhet. Arbetsgivaren svarar för skada på eller förlust av utrustning och annan egendom som tillhör arbetsgivaren. Arbetsgivaren svarar för arbetstagarens självriskkostnader om den utlämnade utrustningen orsakar brand- eller annan skada och reparation/ersättningsanskaffning bekostas av den anställdes hemförsäkring. Detta gäller även vid inbrott som kan anses ha uppenbart samband med utrustningen.

Den anställda ska innan distansarbetet inleds ha ett betryggande hemförsäkringsskydd. Vilket är en förutsättning för att arbetsgivaren ska svara för ersättning enligt ovan.



Referens

Annette Westerberg
annette.westerberg@botkyrka.se

Mottagare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Avrapportering av avtalssamverkan med extern part

Ärendet

Förvaltningen har gått igenom nämndens avtalssamverkan och finner att nämnden inte har någon kommunal avtalssamverkan med extern part som avses i kommunallagen 9 kap. § 37.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Carina Molin
Samhällsbyggnadsdirektör

Anna-Carin Mattsson
tf. Miljöchef

Expedieras till:

Kommunledningsförvaltningen



2021-11-04

6

Delegationsbeslut

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anteckna till protokollet att nämnden tagit del av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Delegationslista 2021-09-28 – 2021-10-26.



2021-11-15

5

Delegationsbeslut

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anteckna till protokollet att nämnden tagit del av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Delegationslista 2021-09-28 – 2021-10-26.

	Dnr.	Verksamhet/Fastighet	Anläggningstyp	Ärenderubrik	Anteckning	Beslutsdatum	Delegationsnr.
1.	2021-1281	Näs 1:43	Enskilt avlopp	Anmälan om ändring av avloppsanläggning	Tillståndsbeslut	2021-09-28	2021-531
2.	2021-1431	Kallebacken 5		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd gemensam sopbehållare	2021-09-28	2021-532
3.	2021-1439	Jordugglan 8		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd uppehåll i hämtning av hushållsavfall	2021-09-28	2021-533
4.	2021-1443	Tullinge 21:110		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd uppehåll i hämtning av hushållsavfall	2021-09-28	2021-534
5.	2021-1347	Peab Anläggning AB		Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter	Tillstånd för åtgärder inom Tullinge vattenskyddsområde, Flygplatsen 2	2021-09-29	2021-535
6.	2021-1078	Tullinge Sportklubb	Naturresevat som beslutats av kommunen >400 hektar.	Ansökan om dispens från skyddsföreskrifter	Beslut om tillstånd för genomförande av Novembertävlingarna, orienteringstävlingar med möjlighet till MTBO, delvis i Lida naturresevat under lördag-söndag 13-14 november 2021	2021-09-29	2021-536
7.	2019-484	Kyrkhästen 9		Planerad strandskyddstillsyn	Föreläggande om att vidta åtgärder	2021-09-30	2021-537
8.	2021-1343	STEG för framtiden AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om extra kontroll som ursprungligen inte var planerad	2021-09-30	2021-538

9.	2021-1438	St1 Sverige AB/St1 Tumba	Miljöfarlig verksamhet	Anmälan om avhjälpandeåtgärd för förorening	Beslut gällande slutrapportering från efterbehandling av förorenad mark inom fastigheten Igelkotten 2	2021-10-01	2021-539
10.	2021-1318	Other Buns International AB	Naturresevat som beslutats av kommunen >400 hektar.	Ansökan om dispens från skyddsföreskrifter	Beslut om tillstånd och dispens för uppförande av hinderbana och genomförande av hinderloppet Toughest delvis i Lida naturresevat den 16-17 oktober 2021	2021-10-01	2021-540
11.	2021-1480	SHH Bostadsproduktion AB		Ansökan om tillstånd enligt vattenskydds-föreskrifter	Tillstånd för åtgärder inom Segersjö vattenskyddsområde, DP Tumba Skog	2021-10-04	2021-542
12.	2021-985	Lotus Maskin & Transport AB	Miljöfarlig verksamhet	Anmälan av miljöfarlig verksamhet	Beslut om timavgift	2021-10-06	2021-543
13.	2021-1510	Gabosbil AB Alby träffen	Butik utan bearbetning eller beredning	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-07	2021-544
14.	2021-1510	Gabosbil AB Alby träffen	Butik utan bearbetning eller beredning	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift	2021-10-07	2021-545
15.	2021-1473	Vattenfall Eldistribution AB		Ansökan om tillstånd enligt vattenskydds-föreskrifter	Tillstånd för åtgärder inom Tullinge vattenskyddsområde, Flottiljen 26 och Tullinge 21:223	2021-10-08	2021-546
16.	2021-299	Resurs-Gruppen i Stockholm AB	Miljöfarlig verksamhet	Händelsestyrd tillsyn	Beslut förbud att hantera stora avfallshögen	2021-10-08	2021-547

17.	2021-299	Resurs-Recycling i Stockholm AB	Miljöfarlig verksamhet	Händelsestyrd tillsyn	Beslut om förbud markanvändning	2021-10-08	2021-548
18.	2021-913	AB BOTKYRKABYGGEN (Lerskiffern 1, Lerskiffern 2 och Gråstenen 1)	PCB	Anmälan av sanering av PCB	Beslut gällande slutrapport från PCB-sanering	2021-10-08	2021-549
19.	2021-1476	Tumba Pizzeria AB	Serverings- och mottagningsanläggning	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad	2021-10-08	2021-550
20.	2021-1522	Tullinge 20:206		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd uppehåll i hämtning av hushållsavfall	2021-10-11	2021-551
21.	2021-1474	Pizzeria Brunna AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad.	2021-10-13	2021-552
22.	2021-988	Hummeltorp Sverige AB	Miljöfarlig verksamhet	Miljösanktionsavgift	Beslut om MSA	2021-10-13	2021-553
23.	2021-597	Fastighets AB Väderholmen (Fågelvik 2)		Anmälan om avhjälpandeåtgärd för förorening	Beslut gällande slutrapport för efterbehandling av förorenad mark, Fågelvik 2	2021-10-13	2021-554
24.	2021-1516	Tumba 8:327	Värmepump (Bv)	Ansökan om tillstånd till värmepump	Tillstånd med villkor	2021-10-14	2021-555
25.	2021-1498	Emsogios Trading AB	Grossister	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-14	2021-556
26.	2021-1498	Emsogios Trading AB	Grossister	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift	2021-10-14	2021-557
27.	2020-1706	Näs 1:31		Händelsestyrd tillsyn - Strandskydd	Beslut om att avvisa överklagandet	2021-10-14	2021-558
28.	2021-1301	Eriksberg 2:38		Ansökan om tillstånd enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter	Tillstånd att hålla djur inom DP	2021-10-14	2021-559

29.	2019-484	Kyrkhästen 9		Planerad tillsyn - Strandskydd	Beslut om timavgift	2021-10-14	2021-560
30.	2021-1500	Gabosbil AB Alby träffen	Tillsyn av försäljning av folköl enligt alkohollagen (2010:1622).	Anmälan om försäljning av folköl	Beslut om årlig avgift folköl	2021-10-14	2021-561
31.	2021-1489	Omars Cafeteria	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-15	2021-562
32.	2021-1489	Omars Cafeteria	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift.	2021-10-15	2021-563
33.	2021-955	Hallunda Dagliga Verksamhet	Produktionsanläggning med endast vegetabilier	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad	2021-10-15	2021-564
34.	2021-1338	Cafe Blanco AB	Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade)	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för två extra kontroller som ursprungligen inte var planerade.	2021-10-18	2021-565
35.	2021-1475	Norsborg Pizzeria AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad.	2021-10-18	2021-566
36.	2021-1511	Moccia & Rocca Italian Specialities AB	Grossister	Planerad tillsyn	Förbud mot att släppa ut osäkra livsmedel på marknaden	2021-10-18	2021-567

37.	2021-1023	Storvretsbadet	Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade)	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad.	2021-10-19	2021-568
38.	2021-1410	Norrbyvret 1:36	Värmepump (Bv)	Anmälan av installation av värmepump	Anmälningsbeslut	2021-10-19	2021-569
39.	2021-17	Al Arez Aktiebolag	Butik med beredning och/eller bearbetning av råa animalier	Planerad tillsyn	Beslut om åtgärdskrav	2021-10-20	2021-570
40.	2021-1526	Sydvästra stockholms-regionens va-verksaktiebolag - SYVAB	Miljöfarlig verksamhet	Anmälan av miljöfarlig verksamhet avseende ändring	Föreläggande med försiktighetsmått	2021-10-20	2021-571
41.	2021-1533	Jett´z Burger orten AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-20	2021-572
42.	2021-1533	Jett´z Burger orten AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift	2021-10-20	2021-573
43.	2021-32	Parkhemsskolan	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om föreläggande	2021-10-21	2021-574
44.	2021-938	Olberga förskola ekonomisk förening	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Sanktionsavgift livsmedel	Beslut om livsmedelssanktionsavgifter	2021-10-21	2021-575
45.	2021-43	Freinetskolan Kastanjen Service & Utbildning AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad	2021-10-26	2021-576

46.	2021-1543	Tumba gymnasium	Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade)	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-26	2021-577
47.	2021-1543	Tumba gymnasium	Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade)	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift	2021-10-26	2021-578
48.	2021-1566	Riksten 11:5		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd uppehåll i hämtning av hushållsavfall	2021-10-26	2021-579
49.	2021-1499	Apoteksgruppen Detaljist AB {Tullinge}	Köldmedieanläggning	Miljösanktionsavgift	Beslut om miljösanktionsavgift	2021-10-26	2021-580

Delegationsbeslut 2021-541 makulerad.

	Dnr.	Verksamhet/Fastighet	Anläggningstyp	Ärenderubrik	Anteckning	Beslutsdatum	Delegationsnr.
1.	2021-1281	Näs 1:43	Enskilt avlopp	Anmälan om ändring av avloppsanläggning	Tillståndsbeslut	2021-09-28	2021-531
2.	2021-1431	Kallebacken 5		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd gemensam sopbehållare	2021-09-28	2021-532
3.	2021-1439	Jordugglan 8		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd uppehåll i hämtning av hushållsavfall	2021-09-28	2021-533
4.	2021-1443	Tullinge 21:110		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd uppehåll i hämtning av hushållsavfall	2021-09-28	2021-534
5.	2021-1347	Peab Anläggning AB		Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter	Tillstånd för åtgärder inom Tullinge vattenskyddsområde, Flygplatsen 2	2021-09-29	2021-535
6.	2021-1078	Tullinge Sportklubb	Naturreservat som beslutats av kommunen >400 hektar.	Ansökan om dispens från skyddsföreskrifter	Beslut om tillstånd för genomförande av Novembertävlingarna, orienteringstävlingar med möjlighet till MTBO, delvis i Lida naturreservat under lördag-söndag 13-14 november 2021	2021-09-29	2021-536
7.	2019-484	Kyrkhästen 9		Planerad strandskyddstillsyn	Föreläggande om att vidta åtgärder	2021-09-30	2021-537
8.	2021-1343	STEG för framtiden AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om extra kontroll som ursprungligen inte var planerad	2021-09-30	2021-538

9.	2021-1438	St1 Sverige AB/St1 Tumba	Miljöfarlig verksamhet	Anmälan om avhjälpandeåtgärd för förorening	Beslut gällande slutrapportering från efterbehandling av förorenad mark inom fastigheten Igelkotten 2	2021-10-01	2021-539
10.	2021-1318	Other Buns International AB	Naturresevat som beslutats av kommunen >400 hektar.	Ansökan om dispens från skyddsföreskrifter	Beslut om tillstånd och dispens för uppförande av hinderbana och genomförande av hinderloppet Toughest delvis i Lida naturresevat den 16-17 oktober 2021	2021-10-01	2021-540
11.	2021-1480	SHH Bostadsproduktion AB		Ansökan om tillstånd enligt vattenskydds-föreskrifter	Tillstånd för åtgärder inom Segersjö vattenskyddsområde, DP Tumba Skog	2021-10-04	2021-542
12.	2021-985	Lotus Maskin & Transport AB	Miljöfarlig verksamhet	Anmälan av miljöfarlig verksamhet	Beslut om timavgift	2021-10-06	2021-543
13.	2021-1510	Gabosbil AB Alby träffen	Butik utan bearbetning eller beredning	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-07	2021-544
14.	2021-1510	Gabosbil AB Alby träffen	Butik utan bearbetning eller beredning	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift	2021-10-07	2021-545
15.	2021-1473	Vattenfall Eldistribution AB		Ansökan om tillstånd enligt vattenskydds-föreskrifter	Tillstånd för åtgärder inom Tullinge vattenskyddsområde, Flottiljen 26 och Tullinge 21:223	2021-10-08	2021-546
16.	2021-299	Resurs-Gruppen i Stockholm AB	Miljöfarlig verksamhet	Händelsestyrd tillsyn	Beslut förbud att hantera stora avfallshögen	2021-10-08	2021-547

17.	2021-299	Resurs-Recycling i Stockholm AB	Miljöfarlig verksamhet	Händelsestyrd tillsyn	Beslut om förbud markanvändning	2021-10-08	2021-548
18.	2021-913	AB BOTKYRKABYGGEN (Lerskiffern 1, Lerskiffern 2 och Gråstenen 1)	PCB	Anmälan av sanering av PCB	Beslut gällande slutrapport från PCB-sanering	2021-10-08	2021-549
19.	2021-1476	Tumba Pizzeria AB	Serverings- och mottagningsanläggning	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad	2021-10-08	2021-550
20.	2021-1522	Tullinge 20:206		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd uppehåll i hämtning av hushållsavfall	2021-10-11	2021-551
21.	2021-1474	Pizzeria Brunna AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad.	2021-10-13	2021-552
22.	2021-988	Hummeltorp Sverige AB	Miljöfarlig verksamhet	Miljösanktionsavgift	Beslut om MSA	2021-10-13	2021-553
23.	2021-597	Fastighets AB Väderholmen (Fågelvik 2)		Anmälan om avhjälpandeåtgärd för förorening	Beslut gällande slutrapport för efterbehandling av förorenad mark, Fågelvik 2	2021-10-13	2021-554
24.	2021-1516	Tumba 8:327	Värmepump (Bv)	Ansökan om tillstånd till värmepump	Tillstånd med villkor	2021-10-14	2021-555
25.	2021-1498	Emsogios Trading AB	Grossister	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-14	2021-556
26.	2021-1498	Emsogios Trading AB	Grossister	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift	2021-10-14	2021-557
27.	2020-1706	Näs 1:31		Händelsestyrd tillsyn - Strandskydd	Beslut om att avvisa överklagandet	2021-10-14	2021-558
28.	2021-1301	Eriksberg 2:38		Ansökan om tillstånd enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter	Tillstånd att hålla djur inom DP	2021-10-14	2021-559

29.	2019-484	Kyrkhästen 9		Planerad tillsyn - Strandskydd	Beslut om timavgift	2021-10-14	2021-560
30.	2021-1500	Gabosbil AB Alby träffen	Tillsyn av försäljning av folköl enligt alkohollagen (2010:1622).	Anmälan om försäljning av folköl	Beslut om årlig avgift folköl	2021-10-14	2021-561
31.	2021-1489	Omars Cafeteria	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-15	2021-562
32.	2021-1489	Omars Cafeteria	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift.	2021-10-15	2021-563
33.	2021-955	Hallunda Dagliga Verksamhet	Produktionsanläggning med endast vegetabilier	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad	2021-10-15	2021-564
34.	2021-1338	Cafe Blanco AB	Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade)	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för två extra kontroller som ursprungligen inte var planerade.	2021-10-18	2021-565
35.	2021-1475	Norsborg Pizzeria AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad.	2021-10-18	2021-566
36.	2021-1511	Moccia & Rocca Italian Specialities AB	Grossister	Planerad tillsyn	Förbud mot att släppa ut osäkra livsmedel på marknaden	2021-10-18	2021-567

37.	2021-1023	Storvretsbadet	Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade)	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad.	2021-10-19	2021-568
38.	2021-1410	Norrbyvret 1:36	Värmepump (Bv)	Anmälan av installation av värmepump	Anmälningsbeslut	2021-10-19	2021-569
39.	2021-17	Al Arez Aktiebolag	Butik med beredning och/eller bearbetning av råa animalier	Planerad tillsyn	Beslut om åtgärdskrav	2021-10-20	2021-570
40.	2021-1526	Sydvästra stockholms-regionens va-verksaktiebolag - SYVAB	Miljöfarlig verksamhet	Anmälan av miljöfarlig verksamhet avseende ändring	Föreläggande med försiktighetsmått	2021-10-20	2021-571
41.	2021-1533	Jett´z Burger orten AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-20	2021-572
42.	2021-1533	Jett´z Burger orten AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift	2021-10-20	2021-573
43.	2021-32	Parkhemsskolan	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om föreläggande	2021-10-21	2021-574
44.	2021-938	Olberga förskola ekonomisk förening	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Sanktionsavgift livsmedel	Beslut om livsmedelssanktionsavgifter	2021-10-21	2021-575
45.	2021-43	Freinetskolan Kastanjen Service & Utbildning AB	Produktionsanläggning med råa animaliska livsmedel	Planerad tillsyn	Beslut om avgift för extra kontroll som ursprungligen inte var planerad	2021-10-26	2021-576

46.	2021-1543	Tumba gymnasium	Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade)	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om registrering	2021-10-26	2021-577
47.	2021-1543	Tumba gymnasium	Monteringsanläggning (hantering av råa produkter förekommer men de är i huvudsak prefabricerade)	Registrering av livsmedelsanläggning	Beslut om årlig avgift	2021-10-26	2021-578
48.	2021-1566	Riksten 11:5		Ansökan om dispens från renhållningsordningen	Tillstånd uppehåll i hämtning av hushållsavfall	2021-10-26	2021-579
49.	2021-1499	Apoteksgruppen Detaljist AB {Tullinge}	Köldmedieanläggning	Miljösanktionsavgift	Beslut om miljösanktionsavgift	2021-10-26	2021-580

Delegationsbeslut 2021-541 makulerad.



2021-11-04

7

Förvaltningsdirektören informerar

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av informationen.