



Kallelse till sammanträde för kultur- och fritidsnämnden 2023-12-05

Tid: 2023-12-05, **Tid:** 19:00

Plats: Rum Mälaren plan 4 i kommunhuset, Munkhättevägen 45, 147 85 Tumba

Ordförande: Robert Aslan (–)

Sekreterare: Jesper Westberg

Ärenden:

	Upprop	
	Val av justerare	
	Kultur- och fritidsdirektören informerar om följande: - Revision - Återrapportering överskott - Uppvärmning av fotbollsplanen på Storvreten	
	Ärenden för beslut	Diarienummer:
1.	Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024-2028	KFN/2023:00062
2.	Fördelning av föreningsbidrag 2024	KFN/2023:00266
3.	Revision av föreningar och studieförbund 2024	KFN/2023:00267
4.	Bidrag till Hågelby 4H för 2024	KFN/2023:00301
5.	Bidrag till öppna fritidsverksamheter 2024	KFN/2023:00293
6.	Interkommunal ersättning för fritidsklubbar 2024	KFN/2023:00294
7.	Godkännande av införskaffande av betalkort	KFN/2023:00305



8.	Remissyttrande - Remiss om revidering av lokala ordningsföreskrifter Botkyrka kommun	KFN/2023:00313
9.	Omval av ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd 2023-2026	KFN/2023:00008
10.	Omval av ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens konstråd 2023-2026	KFN/2023:00009
11.	Delegationsärenden	
12.	Anmälningssärenden	

Som förtroendevald meddelar du nämndsekreteraren om du deltar på plats i kommunhuset eller om du deltar digitalt genom Teams så snart som möjligt. Deltar du digitalt behöver du säkerställa att du har god uppkoppling till internet och att Teams fungerar för dig med ljud och bild. Förhinder att delta meddelas också till nämndsekreteraren:

jesper.westberg@botkyrka.se.

Välkomna!

Robert Aslan (-)

Ordförande Kultur- och fritidsnämnden

Jesper Westberg

Nämndsekreterare/Utredare



BOTKYRKA KOMMUN

KALLELSE

3[3]

Kultur- och fritidsnämnden 2023

2023-11-27

Kod: 1.1.3.1

Dnr: KFN/2023:00013



Dnr: KFN/2023:00062

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämndens förslag till Kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar nytt biblioteksprogram för Botkyrka kommun för perioden 2024–2028.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar för egen del:

2. Kultur- och fritidsnämnden uppdrar åt kultur- och fritidsförvaltningen att, under förutsättning att Kommunfullmäktige beslutar enligt nämndens förslag till biblioteksprogram, revidera inköps-, gallrings- och fjärrlånepolicy för Botkyrkas folkbibliotek, i enlighet med biblioteksprogrammets inriktning.

Sammanfattning

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028 är ett svar på lagstiftarens krav på kommunövergripande biblioteksplan. Biblioteksprogrammet tar sin utgångspunkt i Botkyrkas specifika förutsättningar, syftar till att utgöra ett underlag för strategiska beslut och ska implementeras genom ordinarie styrsystem.

Till grund för biblioteksprogrammet ligger förutom bibliotekslagen, skollagen och andra styrdokument, också förändringar i omvärlden och demokratiska utmaningar, såsom sociala klyftor, digitalisering och allt sämre läsfärdigheter och läsmotivation hos unga. Programmet synliggör hur biblioteken möjliggör läsutveckling och läslust, kunskap, kulturskapande och deltagande för människor i alla olika livsskedan. Det pekar särskilt ut samverkan som en framgångsfaktor i arbetet.

Visionen i programmet lyder: "I Botkyrka arbetar biblioteken tillsammans för ett långsiktigt hållbart samhälle genom att främja läskunnighet och läslust, för



Dnr: KFN/2023:00062

att stärka jämlikhet och öka invånarnas egenmakt och möjlighet att bidra till lokal demokratiutveckling." Samverkan, visionen och arbetet för ett läsande Botkyrka ska under programperioden följas upp systematiskt.

Kultur- och fritidsnämndens förslag till biblioteksprogram har under arbetet gått ut till berörda nämnder samt Mångkulturellt centrum styrelse. Samtliga har ställt sig positiva till biblioteksprogrammets utformning och har samtidigt givit förslag på mindre justeringar, varav de flesta har arbetats in i förslaget.

**Referens**

Marie Johansen
marie.johansen@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämndens förslag till Kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar nytt biblioteksprogram för Botkyrka kommun för perioden 2024–2028.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar för egen del:

2. Kultur- och fritidsnämnden uppdrar åt kultur- och fritidsförvaltningen att, under förutsättning att Kommunfullmäktige beslutar enligt nämndens förslag till biblioteksprogram, revidera inköps-, gallrings- och fjärrlånepolicy för Botkyrkas folkbibliotek, i enlighet med biblioteksprogrammets inriktning.

Sammanfattning

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028 är ett svar på lagstiftarens krav på kommunövergripande biblioteksplan.

Biblioteksprogrammet tar sin utgångspunkt i Botkyrkas specifika förutsättningar, syftar till att utgöra ett underlag för strategiska beslut och ska implementeras genom ordinarie styrsystem.

Till grund för biblioteksprogrammet ligger förutom bibliotekslagen, skollagen och andra styrdokument, också förändringar i omvärlden och demokratiska utmaningar, såsom sociala klyftor, digitalisering och allt sämre läsfärdigheter och läsmotivation hos unga. Programmet synliggör hur biblioteken möjliggör läsutveckling och läslust, kunskap, kulturskapande och deltagande för människor i alla olika livsskederna. Det pekar särskilt ut samverkan som en framgångsfaktor i arbetet.



Visionen i programmet lyder: "I Botkyrka arbetar biblioteken tillsammans för ett långsiktigt hållbart samhälle genom att främja läskunnighet och läslust, för att stärka jämlikhet och öka invånarnas egenmakt och möjlighet att bidra till lokal demokratiutveckling." Samverkan, visionen och arbetet för ett läsande Botkyrka ska under programperioden följas upp systematiskt.

Kultur- och fritidsnämndens förslag till biblioteksprogram har under arbetet gått ut till berörda nämnder samt Mångkulturellt centrum styrelse. Samtliga har ställt sig positiva till biblioteksprogrammets utformning och har samtidigt givit förslag på mindre justeringar, varav de flesta har arbetats in i förslaget.

Ärendet

Enligt Bibliotekslagen (SFS 2013:801) ska alla kommuner upprätta planer för sin biblioteksverksamhet. Botkyrka har en styrdokumentordning som gör att det kallas "program". Botkyrka kommuns tidigare program gällde 2018–2022 (KS/2016:674) och fortsatt tills det nya programmet är antaget i kommunfullmäktige.

Biblioteksprogrammet är framtaget i samverkan mellan kultur- och fritidsförvaltningen, utbildningsförvaltningen, kommunstyrelseförvaltningen och arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen samt Mångkulturellt centrum.

Nämndens förslag till biblioteksprogram har under arbetet gått ut till berörda parter. Ändringsförslag och synpunkter har inkommit från kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden, utbildningsnämnden, arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden, Mångkulturellt centrum styrelse, som samtliga har ställt sig positiva till biblioteksprogrammets utformning. Några justeringar har därefter genomförts.

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028

I Biblioteksprogrammet för Botkyrka kommun fastställs riktning och prioriterade målgrupper för de olika bibliotekstyperna. Biblioteksprogrammet tar sin utgångspunkt i Botkyrkas specifika förutsättningar, syftar till att utgöra ett underlag för strategiska beslut och ska implementeras genom ordinarie styrsystem. Till grund för biblioteksprogrammet ligger förutom bibliotekslagen, skollagen och andra styrdokument, också förändringar i omvärlden och demokratiska utmaningar, såsom sociala klyftor, digitalisering och allt sämre läsfärdigheter och läsmotivation hos unga.



Visionen i programmet lyder: "I Botkyrka arbetar biblioteken tillsammans för ett långsiktigt hållbart samhälle genom att främja läskunnighet och läslust, för att stärka jämlikhet och öka invånarnas egenmakt och möjlighet att bidra till lokal demokratiutveckling."

Programmet identifierar de olika bibliotekstypernas roll i platsen Botkyrkas utveckling och synliggör hur biblioteken möjliggör läsutveckling och läslust, kunskap, kulturskapande och deltagande för människor i alla olika livsskederna. Från de små barnen, där folkbiblioteket bidrar till språkutveckling på öppna förskolan och med böcker på förskolan, till skoleleven som får stöd i att utveckla läs- och informationsfärdigheter i skolbiblioteket, den studerande som tar del av specialsamlingarna om migration på Mångkulturellt centrums bibliotek, den vuxna som deltar i språkcaféer eller datorhandledning på folkbiblioteket, läser tidningar från hela världen, den nyinflyttade kommuninvånaren som hittar till folkbiblioteket och får vidare information och samhällsvägledning, den rörelsehindrade som får böcker skickade hem till sig och äldreboendet som tar emot depositioner och deltar i högläsning.

För att kunna vara den kraft för ett hållbart samhälle som biblioteken kan och ska vara, behöver de samverka sinsemellan och främja läslust och läskunnighet, och med det stärka jämlikhet, invånarnas egenmakt och vilja att bidra till ett demokratiskt samhälle. Folkbibliotek, skolbibliotek och specialbibliotek, tillsammans med andra förvaltningar och aktörer, har alla sin roll att fylla i en gemensam helhet för Botkyrkas medborgare. Samverkan, visionen och arbetet för ett läsande Botkyrka ska under programperioden följas upp systematiskt.

Ekonomiska konsekvenser av beslutet

Beslutet om antagande av nytt biblioteksprogram medför inga direkta ekonomiska konsekvenser. Satsningar som följer av biblioteksprogrammet kan emellertid medföra kostnader för respektive nämnd/styrelse och ska i sådana fall hanteras i särskilda ärenden.

Fastställd av

Helena Hellström
Kultur- och fritidsdirektör

Marie Johansen
**Verksamhetschef
Konst och bibliotek**



Underlag för beslut

1. Tjänsteskrivelse - Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024-2028
2. Förslag på nytt biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028
3. Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2018–2022

Expedieras till:

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Utbildningsnämnden
Mångkulturellt Centrum

**DET HÄR ÄR ETT
STYRDOKUMENT**

PROGRAM

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028

Infrastruktur för livslångt läsande



Dokumentkategori: Aktiverande
Beslutat av: Kommunfullmäktige
Antagen: XXXX-XX-XX
Diarienummer: KFN/2023:00062
Dokumentet gäller för: KFN, UN och MKC
Dokumentansvarig: Kultur- och fritidsnämnden
Ansvar för revidering: Kultur- och fritidsnämnden

**BOTKYRKA
KOMMUN**



PROGRAM

BOTKYRKA
KOMMUN



Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Innehållsförteckning

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028	3
Grundläggande perspektiv och förhållningssätt för biblioteken i Botkyrka	5
Agenda 2030 och Ett hållbart Botkyrka	5
Människors lika värde - en bas för verksamheten	7
Prioriterade målgrupper	8
Biblioteken i Botkyrka	9
Folkbibliotek	9
Skolbiblioteken i grund – och gymnasieskolan	10
Biblioteket vid Mångkulturellt centrum	11
Bibliotekens prioriterade utvecklingsområden 2024–2028	12
Område 1: Livslång läs- och språkutveckling	13
Område 2: Likvärdighet och tillgänglighet.....	15
Område 3: Delaktighet och inkludering.....	17
Område 4: Systematisk samverkan för ett läsande Botkyrka.....	19
Uppföljning	20
Centrala begrepp och definitioner	21



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028

VISION

Ett läsande Botkyrka

I Botkyrka arbetar biblioteken tillsammans för ett långsiktigt hållbart samhälle genom att främja läskunnighet och läslust, för att stärka jämlikhet och öka invånarnas egenmakt och möjlighet att bidra till lokal demokratiutveckling.

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2024–2028 pekar ut riktningen för Botkyrka kommuns visioner och långsiktiga mål för samtliga bibliotekstyper i kommunen, med särskilt fokus på insatser för de i lagen prioriterade målgrupperna.

Biblioteken i samhället gör dagligen folkbildande insatser och bistår med kunskap om samhällsfrågor och digital kommunikation, det senare ger nya möjligheter men ställer också nya krav på kritisk informationskunnighet. Biblioteken ska tillsammans arbeta med folkbildning genom att möjliggöra kunskapsinhämtning, läsutveckling och läslust, kulturskapande och -deltagande för människor i olika åldrar och livsskeden, på svenska och andra språk utifrån ett vidgat textbegrepp.¹

Kommunens bibliotek är till för invånarna. Det gäller alla. Några

Enligt bibliotekslagen ska varje kommun ha folkbibliotek.**Biblioteken ska enligt lag**

verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning

främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt

finnas tillgänglig för alla

Enligt skollagen ska

alla elever ha tillgång till skolbibliotek.

alla skolbibliotek erbjuda lokaler och den utrustning som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas

¹ Se vidare i avsnitt "Centrala begrepp och definitioner" för beskrivning av begreppen *folkbildning* och *vidgat textbegrepp*



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

exempel: de små barnen, där folkbiblioteket bidrar till språkutveckling på öppna förskolan och med böcker på förskolan, skoleleven som får stöd i att utveckla läs- och informationsfärdigheter i skolbiblioteket, den studerande som tar del av specialsamlingarna om migration på Mångkulturellt centrum's bibliotek, den vuxna som deltar i språkcaféer och boksamtal eller datorhandledning på folkbiblioteket, läser tidningar från hela världen, den nyinflyttade kommuninvånaren som hittar till folkbiblioteket och får vidare information och samhällsvägledning, den rörelsehindrade som får böcker skickade hem till sig och äldreboendet som tar emot depositioner och deltar i högläsning.

Biblioteksprogrammet är Botkyrka kommuns biblioteksplan. Det är lagstadgat att alla kommuner ska ha en biblioteksplan.² I arbetet med biblioteksprogrammet har en förstudie tagits fram med fokus på kartläggning av Botkyrkabornas behov, vanor och förutsättningar för livslångt läsande. Parallellt med processen att ta fram ett nytt biblioteksprogram har en läsutredning genomförts.³ I båda nulägesanalyserna har delaktighet och dialog med Botkyrkabor och besökare varit en viktig utgångspunkt för att identifiera utvecklingsområden, och det blir även fortsatt centralt i planering och genomförande av biblioteksprogrammets prioriterade insatsområden. När programmet är politiskt antaget genomförs det och följs upp av tjänstepersoner. Principen om armlängds avstånd är avgörande och vägledande för Botkyrka kommun.⁴

Till grund för biblioteksprogrammet ligger bibliotekslagen, skollagen och Botkyrka kommuns värdegrund.⁵ Även förändringar i omvärlden såsom krig, pandemi och klimatförändringar och dess följder påverkar biblioteksprogrammets prioriterade utvecklingsområden. Demokratiska utmaningar som digitalisering, ökade sociala klyftor, en allt äldre befolkning och ökade behov av stöd i det livslånga lärandet påverkar biblioteken. I Botkyrka finns tendenser till att unga i lägre grad söker sig till studier, och inte deltar i demokratiska val vilket påverkar deras möjligheter att forma sina liv och ha inflytande i samhällsutvecklingen.

² Se avsnitt "Centrala begrepp och definitioner" för vidare beskrivning *biblioteksplan*

³ Läsandeutredning – en utvärdering som har genomförts av Splitvision Research AB på uppdrag av Kultur- och fritidsförvaltningen i Botkyrka kommun, mars 2023

⁴ Se avsnitt "Centrala begrepp och definitioner" för vidare beskrivning av *armlängds avstånd*

⁵ Bibliotekslag (2013:801) 2 kap. 36 § skollagen (2010:800), Hänvisning till reviderad Skollag som börjar gälla 2 juli 2023



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Utvecklingen pekar mot allt sämre läsfärdigheter och läsmotivation hos unga. Goda läsfärdigheter, på alla ens språk, är en förutsättning för ett livslångt lärande och att kunna påverka och ha makt över de egna livsvalen. Att ha tillgång till svenska språket öppnar dörrar till demokratiskt inflytande och delaktighet i samhället. Ur ett livsperspektiv påverkar läslust och läsfärdigheter folkhälsan.

Förstått ur ovan nämnda perspektiv är läskunnighet inte enbart en biblioteksfråga. Det är en demokrati- och samhällsfråga som kräver gemensamma krafter. Genom systematisk samverkan ökar möjligheterna att inspirera och främja lärande och läsning, och skapa förutsättningar för upplevelser och delaktighet i samhället. Biblioteksverksamheten är ett allt viktigare demokratiskt verktyg för att stärka jämlikheten i kommunen och trygga grundläggande mänskliga rättigheter. Botkyrkas biblioteksprogram definierar prioriterade utvecklingsområden för kommande programperiod, och olika former för samverkan som stärker kommunens infrastruktur för livslångt läsande.

Grundläggande perspektiv och förhållningssätt för biblioteken i Botkyrka

Biblioteksprogrammet utgår från och styrs ytterst av bibliotekslagen, i många delar i relation till FN-organet Unesco och IFLA:s (International Federation och Library Associations) internationella folkbiblioteksmanifest, och det gemensamma uppdraget att tillhandahålla medborgarna fri tillgång till kunskap och information genom att bygga upp allmänna bibliotek.⁶

Biblioteksprogrammet utgår också från de Botkyrkaspecifika perspektiven och kommunens värdegrund som beskrivs i följande avsnitt.

Agenda 2030 och Ett hållbart Botkyrka

Botkyrkas biblioteksverksamhet ska ta avstamp i *Ett hållbart Botkyrka* där kommunen beskriver prioriterade utmaningar för de kommande decennierna. Utgångspunkten för Ett hållbart Botkyrka är FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling, Agenda 2030.⁷

⁶ *Folkbiblioteksmanifestet, Skolbiblioteksmanifestet*, Svenska Unescorådet, Stockholm, 2000.

⁷ Se *Ett hållbart Botkyrka* Diariern: /KS/2020:146/



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Ett hållbart Botkyrka utgår från de möjligheter Botkyrka har i den befolkning som lever och bor här, och från Botkyrka som plats. Utbildning och arbete ger Botkyrkaborna ekonomisk självständighet och ökade möjligheter till egenmakt, delaktighet och att själva forma sina liv. Egenmakt är en grundläggande förutsättning för hälsa. Ett hållbart Botkyrka förutsätter också ett inkluderande samhällsklimat som bejakar människors olikheter.

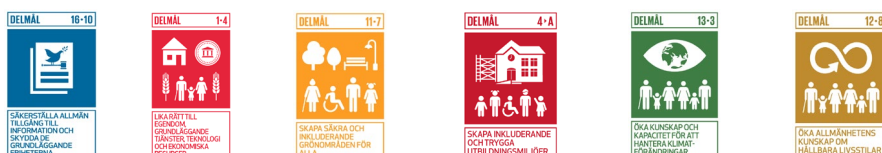
I Agenda 2030 ingår den grundläggande principen om att ingen ska lämnas utanför i genomförandet av de globala hållbarhetsmålen, vilket innebär att alla, överallt, ska kunna ta del av utvecklingens framsteg. Mänskliga rättigheter, barnets rättigheter och jämställdhet är centrala utgångspunkter för Sveriges arbete med Agenda 2030.

För Botkyrka kommun innebär principen att ingen Botkyrkabo får lämnas utanför den service som kommunen tillhandahåller och att kommunen skall arbeta för att alla, oberoende av förutsättningar, skall få lika möjligheter att leva hållbara liv som inte sker på bekostnad av planeten.

BIBLIOTEKSVERKSAMHET BIDRAR TILL GENOMFÖRANDET AV AGENDA 2030

Genom att stödja läs- och språkutveckling och erbjuda trygga platser för studier, kunskapsinhämtning och möten stärks Botkyrkabornas delaktighet i de demokratiska processerna. På så vis bidrar biblioteken i Botkyrka till genomförandet av *Ett hållbart Botkyrka* och därigenom flera av målen i Agenda 2030.

Agenda 2030 består av både mål och delmål, där delmålen utgör en mer detaljerad beskrivning av målområdets prioriteringar. Bibliotekens uppdrag och insatser har en direkt påverkan på flera av dem, bland annat genom att:



- Säkerställa allmän tillgång till information (delmål 16–10) och grundläggande samhällstjänster (delmål 1–4)
- Skapa inkluderande och trygga utbildningsmiljöer (delmål 4-A) och offentliga platser, däribland bibliotek (delmål 11–7)



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

- Öka allmänhetens kunskap och kapacitet att hantera klimatförändringar och en hållbar omställning (delmål 12–8 / 13–3)

Människors lika värde - en bas för verksamheten

Jämlikhet och likvärdighet är viktiga utgångspunkter för Botkyrka och för bibliotekens arbete i kommunen.⁸ Jämlikhet utgår från alla människors lika värde, rättigheter och skyldigheter. Alla har grundläggande rättigheter, men olika stort behov av samhällets insatser. Barn har genom Barnkonventionen och dess grundläggande principer om alla barns rättigheter och lika värde, en särskilt viktig ställning.⁹ Likvärdighet innebär just att arbeta för att skapa strukturer för alla att delta på lika villkor. Men alla individer och grupper har inte samma tillgång till offentliga rum såsom biblioteksverksamhet, samtal och möjlighet att yttra sig. I bibliotekens uppdrag ligger att utjämna de skillnaderna i tillgång och möjligheter. Bibliotekets verksamhet ska fungera kompensatoriskt för de av lagen prioriterade målgrupperna. Skollagen definierar också ett kompensatoriskt uppdrag som innebär att skolan ska sträva efter att vara likvärdig för alla och sträva efter att uppväga skillnader i barns och elevers förutsättningar såsom socioekonomisk bakgrund.

FN:s förklaring om de mänskliga rättigheterna fastställer varje människas lika värde utan åtskillnad av något slag, såsom på grund av ras, hudfärg, kön, språk, religion, politisk eller annan uppfattning, nationellt eller socialt ursprung, egendom, börd eller ställning i övrigt. Var och en har rätt till liv, frihet och personlig säkerhet. Till förklaringen ansluts ett antal rättigheter där demokrati och yttrandefrihet utgör två stora delar av bibliotekens syfte och roll.¹⁰

Det finns fall där olika mänskliga rättigheter står i konflikt med varandra. När värden som yttrandefrihet, frihet från diskriminering, rätt till liv och säkerhet står emot varandra, till exempel i bibliotekets programverksamhet eller medieurval, är frihet från diskriminering, rätt till liv, frihet och personlig säkerhet överordnande värden.

⁸ *Strategi för ett jämlikt Botkyrka*. Diariendr: /KS/2016:857/

⁹ Lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter

¹⁰ [Allmänförklaring om de mänskliga rättigheterna.pdf \(fn.se\)](#)



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Med stöd i kommunens ledord *öppen, ansvarstagande, modig och energisk* arbetar biblioteken i alla led med att synliggöra och ha medborgaren i fokus. Verksamheten ska stärka individens möjligheter att uttrycka och utveckla olika delar av den egna identiteten. Bibliotekspersonalen ska kännetecknas av mångfald när det gäller bakgrund, kompetens och språkkunskaper. För att klara samhällets hållbarhetsutmaningar krävs ett interkulturellt förhållningssätt. Med hjälp av det synliggörs och förbättras ojämlika villkor och maktförhållanden, och främjar att grupper och individer möts och samarbetar över etniska, religiösa och sociala gränser.¹¹ Grundläggande är att uppmärksamma och motverka diskriminering och negativa effekter av segregation.

Prioriterade målgrupper

Bibliotekslagen fastställer att biblioteken i en kommun ska vara tillgängliga för alla och anpassas utefter användarnas behov, men att särskild uppmärksamhet ska ägnas åt barn och unga. Detsamma gäller personer med funktionsnedsättning. Utifrån deras olika behov ska biblioteken erbjuda litteratur och tekniska hjälpmedel för att kunna ta del av information. Prioriterade är också de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska. De ska erbjudas litteratur på sina språk och på lättläst svenska.

De prioriterade målgrupperna:

Barn och unga

Nationella minoriteter

Personer med annat modersmål än svenska

Personer med funktionsnedsättning

Utvecklingsområdena och de prioriterade insatserna i biblioteksprogrammet 2024–2028 ska utgå ifrån de prioriterade målgrupperna. Även flerspråkighet är en central och prioriterad utgångspunkt för all biblioteksverksamhet i Botkyrka. Det är en styrka att äga flera språk och en majoritet av invånarna i kommunen har den styrkan.

¹¹ Se *Ett hållbart Botkyrka*. Diariern: /KS/2020:146/



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Biblioteken i Botkyrka

Folkbibliotek, skolbibliotek och specialbiblioteket på Mångkulturellt centrum har alla sin roll att fylla utifrån sina skilda uppdrag och åtaganden för en gemensam helhet för Botkyrka. Bibliotekens folkbildande verksamhet kompletterar skolornas bildande. För att kunna vara den kraft som behövs för att stärka demokratin och den enskilda individen, måste kommunens bibliotek, med delvis olika uppdrag, samverka sinsemellan.

Följande avsnitt beskriver organisation och uppdrag för de olika bibliotekstyperna i Botkyrka.

Folkbibliotek

Enligt bibliotekslagen ska folkbiblioteken vara tillgängliga för alla och anpassade till användarnas behov. Folkbiblioteken ska särskilt främja läsning och tillgång till allsidig litteratur och verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i samhället och kulturlivet.

Folkbiblioteken i Botkyrka ingår i kultur- och fritidsförvaltningens verksamheter och omfattar sex lokalt utformade bibliotek.

UPPDRAG

Med utgångspunkt i bibliotekslagen är folkbiblioteken i Botkyrka öppna och inkluderande mötesplatser och verksamheter som bidrar till höjd kunskapsnivå och verkar för ökad folkhälsa. Utifrån ett relationsbyggande och inkluderande förhållningssätt och bemötande, skapas förutsättningar och anpassningar för allas möjlighet till delaktighet och medskapande.

Folkbiblioteken i Botkyrka är utformade utifrån sin lokala kontext. På så sätt är inget bibliotek det andra helt likt, varje bibliotek ska vara det bästa möjliga för området. Folkbiblioteken ska utan trösklar erbjuda en bredd av verksamheter och aktiviteter tillgängliga för alla. Genom att finnas på centrumnära platser där människor rör sig i sin vardag, i anslutning till exempelvis annan service och handel, ges både barn och vuxna goda förutsättningar att ta del av bibliotekens verksamhet. Biblioteken ska vara trygga mötesplatser med rum för möten, dialog och studier som bas för det självständiga, livslånga lärandet. Folkbiblioteken ska finnas tillgängliga för alla åldrar och målgrupper, men ägna särskild uppmärksamhet åt barn och



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

ungdomar för att främja deras språkutveckling och för att stimulera till läsning på barn och ungas fria tid.

Ett av biblioteken är sedan 2021 samlokaliserat med medborgarkontor, Fritidsbanken och Xetmuseet. Det finns ett inriktningsbeslut i kommunen om att biblioteken och medborgarkontoren uppdras att samordna sina framtida lokalbehov i syfte att hitta mer kostnadseffektiva gemensamma lokallösningar. Beslutet utgår från att det finns vinster med en samlokalisering både för Botkyrkaborna och för kommunen. För Botkyrkaborna handlar det framför allt om tillgången till publika datorer och möjligheter att få stöd i att utföra sina ärenden digitalt, men en samlokalisering ger också möjlighet att möta Botkyrkaborna på ett mer samlat sätt och att samverka kring den information och upplysning som de söker på olika håll i kommunen.¹²

Bibliotekets verksamhet är inte begränsat till biblioteket som lokal. Bibliotekets verksamhet innefattar förutom det fysiska biblioteksrummet, också det digitala biblioteket och den uppsökande verksamheten. De prioriterade utvecklingsområdena i biblioteksprogrammet omfattar att utveckla metoder och arbetssätt för alla tre formerna av verksamhet.

I kommunens arbete med trygghet, säkerhet och beredskap spelar folkbiblioteken en viktig roll. Bibliotekens arbete är av betydelse för att stärka människors kunskap om informationspåverkan och hemberedskap. Kommunen definierar Botkyrkas folkbibliotek som en samhällsviktig verksamhet. Det innebär att biblioteket bedriver en verksamhet som upprätthåller och säkerställer en samhällsfunktion som är nödvändig för Botkyrkabornas grundläggande behov.¹³

Skolbiblioteken i grund – och gymnasieskolan

Enligt skollagen ska alla elever ha tillgång till skolbibliotek. Skolbiblioteken ska erbjuda lokaler och den utrustning som behövs för att syftet med utbildning ska kunna uppfyllas.

¹² *Samlokalisering av medborgarcenter och bibliotek i Botkyrka*. Diarienummer: /KS/2020:403/

¹³ *Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022–2025*, Regeringskansliet, Kulturdepartementet.

[Stockholm] 2022. Se avsnitt ”Centrala begrepp och definitioner” för *nationella strategin och samhällsviktig verksamhet*



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Skolbibliotek i kommunens grund- och gymnasieskolor ingår i utbildningsförvaltningens verksamheter. Ansvarig för skolbiblioteket är rektorn på respektive skola.

I kommunen finns fyra kommunala gymnasieskolor och 22 kommunala grundskolor med ett elevunderlag om sammanlagt cirka 13 000 elever. Tillgången, omfattningen och kvaliteten på skolbibliotekens verksamhet varierar stort mellan grundskolorna.

Det finns också två cirkulationsbibliotek i Botkyrka kommun, ett beläget i Tullinge och ett beläget i Fittja. På dessa bibliotek finns titlar i klassuppsättning att låna för de kommunala grundskolorna.

UPPDRAG

Med skollagen, läroplanerna för gymnasie- och grundskolan och biblioteksprogrammet som grund är skolbiblioteken i Botkyrkas uppdrag att skapa en biblioteksverksamhet med hög kvalitet som fungerar som en integrerad, pedagogisk resurs på skolan. Skolbiblioteken ska bidra till det demokratiska medborgarskapet genom likvärdiga studiemöjligheter för alla elever. Verksamheten ska också stärka elevens digitala kompetenser och stödja och främja elevernas läs- och kommunikationsförmåga i en vidgad textvärld. Skolbiblioteken ska vara en plats och verksamhet som stimulerar och utmanar alla elever utifrån de egna förutsättningarna när det gäller både skönlitterärt läsande och ordinarie undervisning.

Skolornas biblioteksverksamhet ska bidra till elevernas språk- och kunskapsutveckling. Skolbibliotekarierna ska tillsammans med pedagogerna lära eleverna förstå vikten av källkritik, och väcka läslust genom att arbeta med dessa perspektiv under elevernas alla studieår. Genom kunskapsprogression och fokus på elevernas egen förmåga att söka, värdera och bearbeta olika informationskällor bidrar skolbiblioteket till arbetssätt som bygger på ett eget aktivt utforskande. I detta arbete ingår också att bygga broar mellan skol- och folkbiblioteken som resurser i det livslånga lärandet, och visa hur folkbiblioteken kompletterar under elevens fria tid.

Biblioteket vid Mångkulturellt centrum

Mångkulturellt centrum (MKC) är ett forum och en mötesplats för forskning och konstnärliga uttryck kring migration och social och kulturell mångfald. I uppdraget ingår att verka för ett samhälle där mångfalden speglas i den



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

nationella självbilden och där migration får en självklar plats i det svenska kulturarvet.

UPPDRAG

MKC ska enligt mål beslutade av styrelsen från 2024 vara ett inkluderande och tillgängligt kultur- och kunskapshus som på vetenskaplig grund bidrar till ökad tillit och sammanhållning i samhället: En mötesplats och röst för den svenska mångfalden. MKC ska vara en aktiv resurs för demokrati, jämlikhet och socialt hållbar utveckling – en nationell nod och internationell samarbetspart inom våra kunskapsområden, liksom en synlig, välkomnande och relevant aktör lokalt och regionalt. Detta innefattar MKC:s bibliotek.

Biblioteket på MKC är specialinriktat på centrets ämnesfrågor och har en av Sveriges mest omfattande samlingar av böcker, rapporter och skrifter om migration, mångfald, etnicitet, rasism, diskriminering, interkulturalitet och liv i exil och segregation. Därigenom är biblioteket en viktig kunskapsresurs för både forskning och en bred allmänhet såväl lokalt som nationellt. Biblioteket bidrar till att bredda det nationella såväl som det lokala biblioteksbeståndet och kompletterar och samverkar med kommunens övriga biblioteksverksamhet.

MKC:s bibliotek är också en öppen och välkomnande mötesplats, där medborgaren erbjuds möjlighet att fördjupa sig i centrets frågor och reflektera kring mångfaldens kulturhistoria i Botkyrka kommun.

Bibliotekens prioriterade utvecklingsområden 2024–2028

De prioriterade utvecklingsområdena är gemensamma för alla bibliotekstyperna inom Botkyrka, men insatser och satsningar skiljer sig ibland åt utifrån bibliotekstypernas olika uppdrag, åtagande och nuläge.



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Prioriterade utvecklingsområden:

Livslång läs- och språkutveckling

Likvärdighet och tillgänglighet

Inkludering och delaktighet

Systematisk samverkan

Utvecklingsområdena struktureras utifrån fyra områden: *livslång läs- och språkutveckling, likvärdighet och tillgänglighet, inkludering och delaktighet* och *systematisk samverkan*. Områdena överlappar och samverkar med varandra, där det läsfrämjande arbetet löper tematiskt genom alla områdena.

Samtliga utvecklingsområdena ska utgå från de prioriterade målgrupperna barn och unga, personer med funktionsnedsättning, nationella minoriteter och personer med annat modersmål än svenska.

Område 1: Livslång läs- och språkutveckling

Biblioteken är en plats för upplevelser av litteratur, berättelser och kultur. Det läsfrämjande arbetet ska stärkas under programperioden, genom utvecklade läs- och lärmiljöer, och kompetensutveckling. Tillgång till litteratur och berättelser, läsande förebilder, inspirerande och kunnig personal och positiva normer kring läsning är viktiga verktyg i det läsfrämjande arbetet. Bibliotekarierna är nyckelpersoner som levandegör och förmedlar litteraturen, väcker läslust och inspirerar till läsning i olika skeden i livet. För detta behöver bibliotekarierna stärkas i sin profession och i rollen som läsfrämjare.

Tidiga insatser är avgörande för språkutvecklingen. Särskilt prioriterat för folkbiblioteken är arbetet med barns läs- och språkutveckling för de allra yngsta och vuxna i barnets närhet, såsom till exempel vårdnadshavare och förskolepersonal. Vuxna som läsande förebilder är en viktig del i att skapa goda förutsättningar för läsning. Insatser för barn i mellanstadie- och högstadieåldern ska också prioriteras under programperioden för att skapa kontinuitet och goda förutsättningar för läsgemenskaper och läslust i åldrar då läsmotivationen kan minska. Skolbibliotekens roll behöver inkluderas och tydliggöras inom det läsfrämjande arbetet för grund- och gymnasieskolan.

Både folk- och skolbibliotek ska verka för att främja läsning och språkutveckling hos barn och unga utifrån sätt som forskning visat är framgångsrika: den sammanlagda exponeringen av språket genom hela livet spelar stor roll, och språkutveckling på modersmålet leder till utveckling på



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

alla ens språk, så även svenskan. Med grund i språklagen ska alla ges möjlighet att både lära sig, utveckla och använda svenska, och ges möjlighet att utveckla och använda sitt modersmål.¹⁴

Skolbibliotekens målgrupp är enbart skolans elever och pedagoger under skoltid, medan folkbiblioteken riktar in sig mot förskolan och barn och ungas fria tid. Folkbibliotekens verksamhet ska därutöver nå även övriga Botkyrkabor. Medielandskapet för vuxna och unga vuxnas behov och lärande är under förändring, och förutsättningarna ser olika ut när det gäller läskunnighet och tillgång till den teknik som krävs för att läsa på olika sätt. Programperiodens insatser innebär att identifiera och flexibelt möta upp de nya behoven och skapa strukturer och stöd för dem.

MKC:s bibliotek välkomnar alla men riktar sig särskilt till studerande, forskare och intresserad allmänhet samt de som inom sin profession vill utveckla sin kompetens inom MKC:s kunskapsområden.

Gemensamt fokus ligger vid att stödja en positiv läsutveckling och skapa förutsättningar för barn och unga att bli vana biblioteksbesökare och möjliggöra goda läsvanor i alla åldrar.

¹⁴ Språklag (SFS2009:600)



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

LIVSLÅNG LÄS- OCH SPRÅKUTVECKLING

Samtliga bibliotek i Botkyrka prioriterar under perioden att genomföra insatser och att utveckla arbetssätt vad gäller att:

- förmedla och inspirera till läsning och litteratur på många språk utifrån ett vidgat textbegrepp
- verka för positiva normer och attityder till läsning, litteratur och lärande
- stärka befintliga strukturer och utforska fler metoder och modeller för att väcka läslust
- stödja personalens kompetens avseende läs- och litteraturförmedling

Folkbiblioteken
prioriterar även
insatser vad
gäller att:

- fungera som ett nav för kunskap och läslust för samtliga åldersgrupper

Skolbiblioteken
prioriterar även
insatser vad
gäller att:

- fungera som ett nav för kunskap och läslust
- arbeta utifrån ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA)
- arbeta för progression i elevernas medie- och informationskunskaper (MIK) i samtliga årskurser

**MKC:s
bibliotek**
prioriterar även
insatser vad
gäller att:

- bidra till att samla kunskap, livsberättelser och dokumentation om migration till Sverige
- vara forskande förebilder och kunskapsresurs för både forskning och bred allmänhet såväl lokalt som nationellt

Område 2: Likvärdighet och tillgänglighet

Alla i Botkyrka ska få likvärdiga förutsättningar att kunna ta del av och vara med och skapa biblioteksverksamhet utifrån sina behov och förutsättningar för att kunna utveckla identiteter, läsfärdigheter och läslust. Biblioteken ska tillhandahålla olika sorters medier, information och upplevelser utifrån flerspråkighet och ett vidgat textbegrepp för att vara likvärdiga och tillgängliga för fler.

Programperioden innebär insatser som tar bort trösklar och skapar struktur för likvärdig tillgång till biblioteksverksamhet i syfte att nå fler i det läs- och språkutvecklande arbetet. En del i detta är att skapa inspirerande och



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

lättorienterade biblioteksmiljöer, som ökar tillgängligheten och bidrar till trygghet, läslust och kunskapsinhämtning. Befintliga strukturer och metoder som syftar till likvärdig biblioteksverksamhet för barn och unga ska utvecklas och spridas. I Botkyrka finns exempelvis arbetet med kulturella allemansrätten, dit alla skolor bjuds in, Läsa äger och flerspråkig verksamhet för de allra yngsta och deras vuxna.¹⁵ De som inte kan komma till biblioteket ska också få tillgång till litteratur och läsning. Det går att läsa på flera sätt.

Skolbiblioteken ska arbeta aktivt utifrån det kompensatoriska uppdraget så att alla elever utvecklar sitt läsande. Därför behöver skolbiblioteksverksamhetens viktiga roll inkluderas och tydliggöras inom språkutvecklingsarbetet som sker inom grund- och gymnasieskolan. Eftersom tillgången, omfattningen och kvaliteten varierar behöver likvärdigheten säkerställas. Det ska göras genom att elevers tillgång till skolbiblioteken ökar, med ökat antal utbildade skolbibliotekarier och ett allsidigt och kvalitativt utbud av digitala och analoga medier.

MKC:s bibliotek är en mötesplats där medborgarna erbjuds programverksamhet såsom studiecirkelar och bokcirkelar, författarsamtal och andra publika program.

¹⁵ Se avsnitt ”Centrala begrepp och definitioner” för vidare beskrivning av *Botkyrka kulturella allemansrätt* och *Läsa äger*



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

LIKVÄRDIGHET OCH TILLGÄNGLIGHET

Samtliga bibliotek i Botkyrka prioriterar under perioden att genomföra insatser och att utveckla arbetssätt vad gäller att:

- alla får tillgång till bibliotekens verksamheter, medier och lokaler oavsett förutsättningar
- bemöta användarna utifrån deras olika behov
- erbjuda trygga rum och verksamhet med utrymme för olika behov
- vara en öppen, välkomnande och lättnavigerad mötesplats som inspirerar och väcker läslust och nyfikenhet

Folkbiblioteken
prioriterar även
insatser vad gäller
att:

- utveckla det strategiska mediarbetet för ökad tillgänglighet till bibliotekets samlade medier
- utveckla och systematisera arbetssätt och strukturer så att fler nås och får kännedom om och kan ta del av biblioteken och dess verksamhet

Skolbiblioteken
prioriterar även
insatser vad gäller
att:

- öka elevernas tillgång till skolbibliotek så det möjliggör för elever att kontinuerligt besöka biblioteket
- systematiskt och på nya sätt arbeta för att nå de elever som inte identifierar sig som läsande eller som självmant besöker bibliotek.

MKC:s bibliotek
prioriterar även
insatser vad
gäller att:

- vara en resurs och en mötesplats för forskning och kunskapsinhämtning kring migration och social och kulturell mångfald
- utveckla programverksamheten och verka folkbildande

Område 3: Delaktighet och inkludering

Biblioteken ska skapa förutsättningar för att vara en trygg och inkluderande mötesplats för det fria ordet, för människor att göra den egna rösten hörd, och inspirera till samtal och möten som viktiga delar i den demokratiska processen.

Den ökade digitaliseringen av samhället gör att de som inte har tillgång till teknik eller sällan använder internet riskerar ett digitalt utanförskap. Det ställer nya krav på arbetet med folkbildning, där biblioteken behöver stärka Botkyrka-kabons kunskaper om hur medie- och informationsteknik kan användas för att självständigt finna tillförlitlig information och kunskap, att källkritiskt förhålla sig till den och få tillgång till den samhällsinformation,



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

nyhetsförmedling och läsning de behöver, även i tider av kris. En stark demokrati bygger på invånare som självständigt kan söka och värdera information. Insatserna under programperioden innebär att skapa förutsättningar för att stärka digital kompetens och delaktighet och arbeta strukturerat med utveckling av metoder för MIK.¹⁶

Insatserna kräver normkritiska och interkulturella förhållningssätt för att skapa förutsättningar för medskapande och delaktighet. Genom öppna mötesplatser erbjuds alla i Botkyrka att känna tillhörighet och att kunna påverka biblioteksverksamheten såväl som samhället. Insatserna innebär att utveckla modeller för att inhämta användarnas synpunkter för att anpassa verksamheten utifrån deras behov och förutsättningar.

DELAKTIGHET OCH INKLUDERING

Samtliga bibliotek i Botkyrka prioriterar under perioden att genomföra insatser och att utveckla arbetssätt vad gäller att:

- utveckla metoder för inflytande och medskapande i bibliotekets verksamhet för att spegla och stärka besökarna och deras känsla av tillhörighet
- bidra till att öka de digitala färdigheterna hos alla i Botkyrka genom vägledning i att självständigt finna, analysera och värdera information
- utveckla den digitala biblioteksverksamheten så att fler får tillgång och kan delta
- stödja personalens kompetensutveckling gällande digitala tjänster och system

Folkbiblioteken
prioriterar även
insatser vad
gäller att:

- erbjuda medier och verksamhet på språk som talas och läses i Botkyrka
- integrera och utveckla läsfrämjande verksamhet i digitala system och verktyg
- stärka och utveckla normkritiska och interkulturella förhållningssätt i verksamhetens alla delar

Skolbiblioteken
prioriterar även
insatser vad
gäller att:

- vara stöd och resurs för ökad kunskap inom källkritiskt tänkande, informationskompetens och MIK hos elever och skolans personal

**MKC:s
bibliotek**
prioriterar även
insatser vad
gäller att:

- vara en öppen mötesplats för fler, för samtal och kunskapsinhämtning

¹⁶ För vidare beskrivning av begreppet *MIK* se avsnitt "Centrala begrepp och definitioner"



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Område 4: Systematisk samverkan för ett läsande Botkyrka

För att ett språkutvecklande och läsfrämjande arbete ska vara så effektivt som möjligt behöver det genomsyra alla verksamheter. Ett gemensamt arbete bidrar till fler språkliga förebilder och kontaktytor för läsning, interaktioner och samtal som är centrala faktorer för språk- och läsutvecklingen. Flera yrkeskategorier som arbetar tillsammans kan nå ut bredare, och ta vara på varandras kompetenser med målet om en infrastruktur för livslångt läsande.

Programperioden innebär fokus på att bygga broar mellan verksamheterna, för att nå ut likvärdigt och mer löpande till alla i Botkyrka. De olika bibliotekstyperna kombinerar och kompletterar varandras verksamheter och uppdrag, och når ut med planerade insatser genom systematisk och kontinuerlig samverkan. Det bidrar också till ökad förståelse för varandras uppdrag, samtidigt som den egna verksamhetens uppdrag och identitet stärks. Verksamhetsöverskridande samverkan ska utgå ifrån befintliga områden och målgrupper och skapa goda förutsättningar för progression och ett livslångt läsande, som börjar redan i de allra yngsta åren.

Samverkansfokuset innefattar verksamheter såväl inom Kultur- och fritidsförvaltningen, Utbildningsförvaltningen och MKC som mellan dem. Samverkan behöver också ske med andra bibliotek utanför kommunen till exempel högskole- och universitetsbibliotek.

För att biblioteken ska lyckas med sina uppdrag krävs ännu bredare samarbete: med förskolan, medborgarkontoren och övrig kommunal verksamhet i Botkyrka såsom arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden, liksom med regional verksamhet såsom barnvårdscentraler och logopeder. Viktigt är också tät samverkan med civilsamhället: i lokala nätverk, med föreningsliv, funktionshinderrörelsen, studieförbund och med Botkyrkas många kreativa aktörer.



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

SYSTEMATISK SAMVERKAN FÖR ETT LÄSANDE BOTKYRKA

Samtliga bibliotek i Botkyrka prioriterar att genomföra insatser och att utveckla arbetssätt vad gäller att:

- utveckla strukturer för systematisk samverkan med kommunens alla bibliotekstyper
- planera och genomföra gemensam kompetens- och metodutveckling utifrån biblioteksprogrammets prioriterade utvecklingsområden och utveckla arbetet med det kollegiala lärandet
- utveckla intern samverkan inom respektive biblioteksorganisation
- utveckla samverkan med kommunens förvaltningar, organisationer och civilsamhället
- skapa strukturer för gemensam uppföljning av samverkan

Uppföljning

De beskrivna utvecklings- och insatsområdena resulterar i specifika aktiviteter och uppdrag kopplat till ordinarie styrsystem inom kommunen. Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för uppföljning av folkbiblioteksverksamheten genom att det årligen tas fram en verksamhetsplan, i vilken mål och mått för kommande år sätts upp. Utbildningsnämnden ansvarar för uppföljning av skolbiblioteksverksamheten, som är en del av skolans och verksamhetsområdets systematiska kvalitetsarbete. Varje skola ska ha en plan för biblioteksverksamheten. I planen redovisas det för en årlig kartläggning av bemanning och kompetens med strävan om ökad bemanning och fler fackutbildade skolbibliotekarier. Prioriterade utvecklingsområden för MKC definieras utifrån biblioteksprogrammets inriktning, i de verksamhetsplaner som Mångkulturellt centrum styrelse beslutar om.

Utöver uppföljning som görs för respektive bibliotekstyp genomförs årligen en övergripande planering och utvärdering av samverkan och gemensamma satsningar. Ambitioner och vision ska hållas levande, och hållbara strukturer byggas upp, till exempel genom synkroniserade årshjul och samkörda mätpunkter. Det är relevant att också mäta konsekvenser av icke uppfyllda mål. Vad görs i stället och vad innebär det för Botkyrkas invånare? För uppföljningen ansvarar en fortsatt verksam styrgrupp med en bred sammansättning, såväl som projektgrupp, för det livslånga läsandet i kommunen.

Centrala begrepp och definitioner

Agenda 2030 - FN:s agenda för förändring mot ett hållbart samhälle. Sverige har beslutat att vara ledande i genomförandet av agendan. Genomförandet innebär en successiv omställning av Sverige som modern och hållbar välfärdsstat, på hemmaplan och som del av det globala systemet

Armlängds avstånd - Principen om armlängds avstånd formulerades av nationalekonomen John Maynard Keynes efter andra världskriget. Grundtanken är att politiken fattar beslut om anslagen till kultur men aldrig över det konstnärliga innehållet för att på så sätt garantera att konsten är fri och obunden och inte blir ett verktyg för olika politiska propagandasyften.

Botkyrka kulturella allemansrätt - Struktur som årligen och återkommande erbjuder alla barn och elever i Botkyrka en utvald aktivitet per årskurs i grundskolan och för förskolans fyraåringar en kulturell upplevelse och eget skapande som stärker skolans och förskolans breda uppdrag. En kulturgaranti som för folkbibliotekens del innebär erbjudande om biblioteksbesök för alla sexåringar och bokprat för alla i årskurs 4.

Egenmakt – Begreppet syftar på att varje individ upplever sig ha makt över den egna livssituation och möjlighet att påverka sin närmiljö. Tillsammans med Botkyrkaborna skapar vi verksamhet som bidrar till att stärka tilltron till den egna förmågan och tilliten till andra. En tillvaro som är meningsfull, begriplig och hanterbar är centralt för hälsan. Motsvarar engelskans empowerment.

Folkbildning - Biblioteken är med och skapar förutsättningar för att ett livslångt, informellt och självständigt lärande är möjligt och tillgängligt för alla. Folkbildningsbegreppet är av tradition tätt sammankopplat med en strävan om jämlikhet. I programmet beskrivs och kopplas detta till begrepp som kunskap, bildning och livslångt lärande och läsande.

Folkhälsa - Det allmänna hälsotillståndet, det vill säga det fysiska, psykiska och sociala välbefinnandet i en befolkning. Medan ansvaret för individers hälsa är ett samspel mellan individ och samhälle är folkhälsan i högre grad ett ansvar för samhället. Alla Botkyrkabor ska ha förutsättningar att leva i trygga miljöer som främjar hälsa och förebygger ohälsa, utan orättfärdiga skillnader. Biblioteksverksamhet kan vara ett viktigt demokratiskt verktyg för att stärka jämlikhet och därmed folkhälsa.



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

Läsa äger - Samarbete mellan olika aktörer som verkar för alla barns rätt till en läsande gemenskap. Läsa äger startades i Botkyrka för att minska sommarlovstappet. Mest tappar de lässköra barnen i sin läsfärdighet. Gapet mellan de som har flyt i sin läsning och de som tycker läsning är svårt ökar när man kommer tillbaka efter sommarlovet. Flera yrkeskategorier behöver arbeta tillsammans för att ta vara på varandras kompetenser så att alla barn blir en självklar del i en läsande gemenskap: lärare, fritidsledare, vårdnadshavare, folk- och skolbibliotekarier samt feriepraktikanter som läsande förebilder.

MIK - medie- och informationskunnighet (MIK) - Paraplybegrepp som omfattar kunskaper, förmågor och förhållningssätt som är nödvändiga för ett aktivt medborgarskap och i folkbildning idag: för att var och en ska kunna ta till sig tillförlitlig information, bilda sig åsikter och göra sin röst hörd. MIK handlar bland annat om att förstå mediernas roll i samhället, kunna finna, analysera och kritiskt värdera information och att självständigt kunna uttrycka sig och skapa i olika medier.

Plan/program - Botkyrka kommun tillämpar en modell med olika typer av styrdokument, där ”plan” hamnar på en lägre nivå i styrdokumentkedjan, och där ”program” därför bäst överensstämmer med den lagstadgade biblioteksplanen som alla kommuner ska ha. Program beskriver i Botkyrka vad kommunen ska uppnå inom ett särskilt eller avgränsat område. I programmet kan kommunen kombinera långsiktiga mål med övergripande kortsiktiga mål. Kommunen kan också lämna förslag på metoder att använda för att uppnå aktuella mål.

Samhällsviktig verksamhet – Enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) finns det verksamheter som är nödvändiga och som samhället och vi som invånare förväntar oss ska fortsätta fungera även när samhällets utsätts för olika typer av påfrestningar. För att kunna upprätthålla samhällets funktionalitet i alla lägen är vissa verksamheter viktigare än andra – de är samhällsviktiga. Definitionen lyder: *verksamhet, tjänst eller infrastruktur som upprätthåller eller säkerställer samhällsfunktioner som är nödvändiga för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet*. På lokal nivå identifierar kommuner enligt det geografiska ansvarsområdet vad som är lokalt samhällsviktigt inom kommunen samt vad som är samhällsviktigt inom den egna organisationen.

I *Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022–2025*, se nedan, beskrivs biblioteksverksamhetens roll i tider av kris. Begränsad möjlighet att ta del av



PROGRAM

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr: KFN/2023:00062

Kod: 1.1.1.1

kunskap och oberoende information kan få särskilt stora konsekvenser i en kristid. Med tanke på bibliotekens centrala roll i samhället, deras trovärdighet samt uppdrag att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning kan biblioteken då spela en viktig roll. Biblioteken fyller en funktion inom totalförsvarets civila del (totalförsvaret är all verksamhet som behövs för att förbereda Sverige för krig och det består av militärt försvar och civilt försvar). I grund och botten handlar det om att värna tillgången till faktabaserad och trovärdig information i såväl fredstida normallägen som vid fredstida krissituation och krig.

Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA) - Språkutvecklande undervisning fokuserar på aktiv och autentisk språkanvändning där olika metoder används för att stötta elevernas språkutveckling i alla ämnen. Eleverna är aktiva och utforskande när de tillsammans under lärarens ledning läser, skriver, och samtalar kring ämnesinnehållet. Undervisningen tar vara på de språk eleven behärskar. När eleven kan använda sitt starkaste språk för att skapa mening skapas goda förutsättningar för lärande. Inom folkbiblioteken används språkutvecklande arbetssätt i bemötandet, för att stötta Botkyrkabons språkutveckling.

Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022–2025 - Regeringen gav i juni 2015 i uppdrag åt Kungl. biblioteket att i samverkan med andra berörda aktörer lämna förslag till en nationell biblioteksstrategi för att främja samverkan och kvalitetsutveckling inom det allmänna biblioteksväsendet. Syftet med uppdraget var att det ska finnas en biblioteksverksamhet av hög kvalitet i hela landet som uppfyller de krav som ställs i bibliotekslagen (2013:801). I den färdiga strategin aviserar regeringen insatser i syfte att utveckla och förstärka bibliotekens verksamhet.

Vidgat textbegrepp - Läsfrämjande utifrån ett vidgat textbegrepp inkluderar berättelser på olika språk, format och uttryck. Begreppet innefattar förutom det skrivna och talade ordet, bild, film och ljud. Det vidgade textbegreppet skrevs för första gången ut i klartext 1994 med argumenten att skolan bör gå i takt med det omgivande och föränderliga samhället där generell mediekompetens blir allt viktigare och det därför inte längre räcker med att behärska skriftspråket.

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2018-2022



Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler

**LÅNGT
IFRÅN LAGOM**

**BOTKYRKA
KOMMUN**

Diarienummer: KS/2016:674
Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige
Dokumentet beslutades den: skriv datum så här xx månad 20xx
Dokumentet gäller för: Kultur- och fritidsnämnden, Utbildningsnämnden, Mångkulturellt centrum
Dokumentet gäller till den: 31 december 2022

Dokumentet ersätter: Kunskap och upplevelse: Strategisk biblioteksplan för Botkyrka kommun
(KOF/2003:434)

Dokumentansvarig är: Kultur- och fritidsnämnden

För revidering av dokumentet ansvarar: Kultur- och fritidsnämnden

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kultur- och fritidsnämnden, Utbildningsnämnden, Mångkulturellt centrum styrelse

Relaterade dokument: Bibliotekslag (SFS 2013:801), Strategi Kreativa Botkyrka (KS/2014:188), Strategi för ett jämlikt Botkyrka (KS/2014:612), Värdegrund (KS/2016:59),

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2018-2022

- Ett bibliotekskort har man för livet, sa en ung Botkyrkabo som medverkade i arbetet med att formulera det här biblioteksprogrammet. Och så är det, biblioteket kan användas i olika livsfaser och på olika sätt.

I Biblioteksprogram för Botkyrka kommun synliggörs hur biblioteken möjliggör kunskap, läsutveckling och läslust, kulturskapande och -deltagande för människor i alla olika livsskeden. Från de små barnen, där folkbiblioteket bidrar till språkutveckling på öppna förskolan, till skoleleven som får stöd i att utveckla läs- och informationsfärdigheter i skolbiblioteket, den studerande som tar del av specialsamlingarna om migration på Mångkulturellt centrum's bibliotek, den vuxna som deltar i språkcaféer eller datorhandledning på folkbiblioteket, pensionären som får böcker skickade hem till sig.

För att kunna vara den kraft för ett hållbart samhälle som biblioteken kan och ska vara, behöver de samverka sinsemellan. Folkbibliotek, skolbibliotek och specialbibliotek, alla har sin roll att fylla i en gemensam helhet för Botkyrka. I Biblioteksprogrammet för Botkyrka kommun fastställs riktningen för de olika bibliotekstyperna i det arbetet.

Mänskliga rättigheter en bas för verksamheten

Jämlikhet är utgångspunkten för bibliotekens arbete i Botkyrka. Jämlikhet utgår från alla människors lika värde, rättigheter och skyldigheter. Alla har grundläggande rättigheter, men olika stort behov av samhällets insatser. Barn har genom Barnkonventionen och dess grundläggande principer om alla barns rättigheter och lika värde en särskilt viktig ställning.

FN:s förklaring om de mänskliga rättigheterna fastställer varje människas lika värde utan åtskillnad av något slag, såsom på grund av ras, hudfärg, kön, språk, religion, politisk eller annan uppfattning, nationellt eller socialt ursprung, egendom, börd eller ställning i övrigt. Var och en har rätt till liv, frihet och personlig säkerhet. Till förklaringen ansluts ett antal rättigheter där demokrati och yttrandefrihet utgör två.

Alla individer och grupper har inte samma tillgång till offentliga rum, samtal och möjlighet att yttra sig. I bibliotekens uppdrag ligger att utjämna de möjlighetsskillnaderna.

Det finns fall där olika mänskliga rättigheter står i konflikt med varandra. När värden som yttrandefrihet, frihet från diskriminering, rätt till liv och säkerhet står emot varandra, till exempel i bibliotekets programverksamhet eller medie-urval, är frihet från diskriminering, rätt till liv, frihet och personlig säkerhet överordnade värden.

Interkulturella och normkritiska förhållningssätt

En central utgångspunkt i biblioteksverksamheten är flerspråkighet. Det är en styrka att äga flera språk och en majoritet av invånarna i kommunen har den styrkan.

Biblioteksverksamheten ska verka för möten och utbyten mellan och inom olika språk och kulturer. Den ska vara tillgänglig för alla. Verksamheten ska stärka individens möjligheter att uttrycka och utveckla olika delar av den egna identiteten.

Ett interkulturellt förhållningssätt synliggör och förändrar ojämlika villkor och maktförhållanden, samt möjliggör att grupper och individer möts och samarbetar över etniska, religiösa och sociala gränser. Grundläggande är att uppmärksamma och motverka diskriminering och segregationens negativa effekter. I detta ingår också att synliggöra och utmana normer som kan verka begränsande i människors liv.

Medborgarens fokus och invånaren som medaktör

Biblioteksverksamheten speglar inte bara utan formas även aktivt av Botkyrkas invånare. Utgångspunkten är att människor vill och har rätt att vara aktiva och medskapande. Utifrån det uppmuntras invånare och besökare att på olika sätt vara medaktörer i biblioteksverksamheten.

Med stöd i kommunens ledord öppen, ansvarstagande, modig och energisk intar biblioteksverksamheten medborgarens fokus. Bibliotekspersonalen kännetecknas av mångfald när det gäller bakgrund, kompetens och språkkunskaper.

Folkbibliotek

Vision

Folkbiblioteken i Botkyrka, Bibliotek Botkyrka, är en motor i arbetet med lokal demokratiutveckling, mänskliga rättigheter och interkulturalitet i Botkyrka. Biblioteksverksamheten ska verka för ett långsiktigt hållbart samhälle genom att bidra till att minska ojämlikhet och möjlighetsskillnader.

Biblioteken skapar interkulturella möten, bidrar till höjd kunskapsnivå och verkar för ökad folkhälsa.

Lokal utformning

Biblioteken är genom låga trösklar, en bredd av tjänster och aktiviteter och centrurnära lokaler tillgängliga för alla. Biblioteken är placerade på platser där människor rör sig i sin vardag i anslutning till exempelvis annan service och handel. Det ger människor goda förutsättningar att ta del av bibliotekens utbud.

Biblioteksverksamheten formas av sin lokala kontext. På så sätt är inget bibliotek det andra helt likt, varje bibliotek är det bästa möjliga för sitt respektive lokalsamhälle. Samtidigt är bibliotekets verksamhet inte låst till biblioteket som lokal.

Samverkan

För att lyckas med sitt uppdrag och vara angelägna för alla Botkyrkas invånare ska folkbiblioteken samarbeta med andra kommunala verksamheter inom bland annat utbildningsförvaltningen, arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden, men också med regional verksamhet såsom barnavårdscentraler och logopeder. Uppdraget kräver också tät samverkan i lokala nätverk, med föreningsliv, funktionshinderrörelsen, studieförbund och med Botkyrkas många kreativa aktörer. Samverkan behöver också ske med andra bibliotek inom och utanför kommunen.

Prioriterade utvecklingsområden

Folkbibliotekens prioriterade utvecklingsområden för perioden struktureras utifrån fyra huvuduppgifter, som benämns egenmakt, delaktighet, upplevelser och innovationer. Under varje huvuduppgift definieras insatser och utvecklingsområden för Bibliotek Botkyrka.

Biblioteket möjliggör egenmakt

Invånarens utvecklade läsfärdigheter är en förutsättning för att ha makt över sina egna livsval. Kopplingen till att ha ett arbete och i förlängningen förbättrad folkhälsa blir tydlig. I ett livsperspektiv påverkar läslust och -färdigheter

folkhälsan. Läsfärdigheter är viktiga för att kunna påverka och styra sitt liv. Lusten och drivet till ett livslångt lärande är viktig.

Bibliotekets förhållningssätt innebär att ta ett positivt avstamp i människors egna resurser, erfarenheter och förmågor.

Bibliotek Botkyrka prioriterar under perioden att genomföra insatser och att utveckla arbetssätt vad gäller:

- Barns språk- och läsutveckling.
- Språkutvecklande arbete gentemot personer som bott en kort tid i Sverige.
- Arbete med korttidsutbildade vuxna, med avseende på identitet, självkänsla, delaktighet, läs- och skrifvfärdigheter.
- Digital delaktighet för vuxna som behöver öka sin digitala kompetens.
- Att verka för positiva normer och attityder till läsning.

Särskilt prioriterade grupper: Barn i förskoleåldern och yngre, korttidsutbildade vuxna, nyanlända Botkyrkabor och ungdomar.

Biblioteket möjliggör delaktighet

Viktigt i ett socialt hållbart samhälle är invånarens möjlighet till delaktighet och inflytande i samhället. Det gäller även möjligheten till påverkan i de kommunala verksamheterna, som till exempel biblioteken.

Biblioteken är interkulturella mötesplatser som har förutsättningar att öka sammanhållningen och hemkänslan. De utgör samtidigt en arena för det fria ordet och bidrar till människors möjlighet att göra sina röster hörda.

Samarbete med civilsamhället och övrig kommunal verksamhet i Botkyrka är en förutsättning för att folkbiblioteken ska lyckas med sina uppdrag.

Bibliotek Botkyrka prioriterar under perioden att genomföra insatser och att utveckla arbetssätt vad gäller:

- Medier och arrangemang på många språk, på svenska och andra språk som finns representerade i kommunen samt nationella minoritetsspråk, för att stärka Botkyrkabornas identitet och samhörighet med andra.
- Biblioteksrummet som en plats för yttrandefrihet, där arrangemang kring aktuella frågor på lokal, nationell och internationell nivå äger rum i dialog mellan invånarna.
- Metoder för dialog och inflytande i bibliotekets verksamhet för invånarna.
- Tillgänglighet för alla till bibliotekens verksamheter och lokaler.
- Normkritiska och interkulturella förhållningssätt hos personalen.

Särskilt prioriterade grupper: Personer med funktionsnedsättning och ungdomar.

Biblioteket möjliggör upplevelser

Att uppleva litteratur i bred bemärkelse, kanske tillsammans med andra, kan för en äldre person innebära bibehållen livskvalitet. Samtidigt har upplevelsen av berättande och språk hos ett litet barn visat sig vara viktig för att barnet senare ska bli en god läsare. Vilket i sin tur ökar möjligheterna till att barnet med tiden tar del av litteratur, studier och samhälle.

Oavsett funktionsuppsättning har alla människor rätt till upplevelser av litteratur och berättande.

Bibliotek Botkyrka prioriterar under perioden att genomföra insatser och att utveckla arbetssätt vad gäller:

- Boken kommer och uppsökande verksamhet för äldre.
- Uppsökande arbete gentemot små barn och deras familjer.
- Uppsökande arbete gentemot barn och unga med funktionsnedsättning.
- Biblioteksrum som skapar oväntade möten.

Särskilt prioriterade grupper: Äldre, barn i förskoleåldern och yngre, samt unga med funktionsnedsättning.

Biblioteket möjliggör innovationer

Kreativitet och eget skapande är viktigt inte bara för utvecklingen av näringsliv och samhälle, utan också för individens känsla av mening och tillhörighet.

Bibliotek Botkyrka prioriterar under perioden att genomföra insatser och att utveckla arbetssätt vad gäller:

- Samarbeten med Botkyrkas kreativa aktörer och andra organisationer och individer som kan bidra till människors möjlighet att skapa inom ett vidgat textbegrepp. Fokus är att skapa tillsammans och att dela med sig av kunskap, innehåll och erfarenheter till andra.
- Möjliggöra initiativ från lokalsamhället genom att uppmuntra, stimulera och ta tillvara nya idéer samt bidra till att kommunens stöd och bidrag är kända.

Särskilt prioriterade grupper: Barn och ungdomar.

Bibliotek i grund- och gymnasieskolan

Avsnittet avser de grund- och gymnasieskolor där kommunen är huvudman.

Vision

Alla elever i Botkyrkas skolor ska ha tillgång till skolbibliotek. Skolbibliotekets syfte är att bidra till ökad kvalitet i skolornas pedagogiska verksamhet samt till ökat lärande och läsande hos våra elever. Ambitionen är att följa utvecklingen genom det systematiska kvalitetsarbetet.

Prioriterade utvecklingsområden

Demokrati och digitalisering

Skolbiblioteken ska bidra till det demokratiska medborgarskapet, till mer likvärdiga studiemöjligheter för alla elever, att stärka elevens digitala kompetenser med fokus på informationsfärdigheter samt elevernas läs- och kommunikationsförmåga i en vidgad textvärld.

Likvärdighet och läslust

Skolbiblioteken ska ha ambitionen att ge alla elever i Botkyrka, så likvärdiga förutsättningar som möjligt och främjar och stödjer därför läslust och läsning på sätt som forskning visat är framgångsrika.

Samordning och samverkan

Skolbiblioteken i Botkyrka ska vara en tydlig del av skolans pedagogiska verksamhet och bidra till ökad måluppfyllelse. Personer med ansvar för skolbiblioteket samverkar med varandra och med övrig pedagogisk personal i skolan. Skolbiblioteken samverkar också med folkbiblioteken.

Grundskole- och gymnasiebiblioteken prioriterar under perioden att genomföra insatser och att utveckla arbetssätt vad gäller:

- elevers förmåga till källkritik, förmåga att navigera i informationsflödet och digitala identitet
- skolbiblioteket som ett viktigt nav för kunskap och läslust
- utveckla det systematiska kvalitetsarbetet
- stödja personalens kompetensutveckling
- utveckla samverkansformer.

Biblioteket vid Mångkulturellt centrum

Vision

Mångkulturellt centrum (MKC) uppdrag är att verka för ett samhälle där mångfalden speglas i den nationella självbilden och där migration får en självklar plats i det svenska kulturarvet.

MKC:s bibliotek bidrar till centrets uppdrag genom att samla kunskap, livsberättelser och dokumentation om migrationen till Sverige.

MKC:s bibliotek har en unik ställning bland bibliotek i Sverige som specialbibliotek inom ämnesområdena mångkultur, mångfald, interkulturalitet, rasism, etnisk diskriminering, migration och urbana livsvillkor. Därigenom är biblioteket en viktig kunskapsresurs för både forskning och en bred allmänhet såväl lokalt som nationellt.

Biblioteket är också en öppen och välkomnande mötesplats, där medborgarna erbjuds möjlighet att reflektera kring mångfaldens kulturhistoria i Botkyrka kommun.

Mångkulturellt centrum samverkar med kommunens samlade biblioteksverksamheter kring centrets kunskapsfrågor samt de i biblioteksprogrammet utpekade utvecklingsområdena.

Prioriterade utvecklingsområden för biblioteket definieras, utifrån biblioteksprogrammets inriktning, i de verksamhetsplaner som Mångkulturellt centrum styrelse beslutar om.



Nytt biblioteksprogram Botkyrka kommun 2023-2027





Bibliotekslag (2013:801) – det allmänna biblioteksväsendet

- Prioriterade grupper – personer med funktionsnedsättning, de nationella minoriteterna, personer med annat modersmål än svenska, barn
- Folkbibliotek – obligatoriska, avgiftsfrihet
- Skolbiblioteken regleras i skollagen





Bibliotekslagen säger (sedan 2005)

17 §

Kommuner och landsting **ska anta biblioteksplaner** för sin verksamhet på biblioteksområdet.

- Samverkan
- Uppföljning



Uppföljande myndighet: Kungliga biblioteket



Alla kommuner och landsting ska ha en politiskt antagen biblioteksplan.

Biblioteksplanen är en separat handling.

Kommunala biblioteksplaner bör innehålla folkbibliotek, skolbibliotek och medieförsörjningen mellan andra kommunala institutioner eller biblioteksverksamheter.

I Botkyrka kommun gäller programmet:

- Bibliotek Botkyrka (kof)
- Skolbiblioteken (uf)
- Biblioteket på Mångkulturellt centrum

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Biblioteksprogram för Botkyrka kommun 2018-2022



Biblioteksprogram 2018-2022



Vad har vi gjort inför nytt program?

BOTKYRKA
KOMMUN



Förstudie
Omvärldsbevakning
Fokusgrupper
Läsandeutredning
Styrgrupp och projektgrupp

Sämre läsfärdigheter – vems ansvar?



Att kunna läsa

- påverkar skolresultaten
- påverkar möjlighet att komma vidare i livet
- påverkar möjlighet att studera och få arbete
- påverkar ens ekonomiska förutsättningar

Att kunna läsa

- skapar möjlighet att hålla sig informerad
- hjälper en att själv kunna uttrycka sina åsikter
- som i sin tur kan skapa en vilja att engagera sig och påverka

Läsförmåga och -kunnighet går som en röd tråd genom utmaningarna vi har i vår kommun

Att kunna läsa

- är det första steget till digital delaktighet, och att kunna med teknik
- är en förutsättning för att kunna sortera i information
- och veta vad som är sant respektive falskt

Gemensam vision:

Ett läsande Botkyrka

I Botkyrka arbetar biblioteken **tillsammans** för ett **långsiktigt hållbart samhälle** genom att **främja läskunnighet och läslust**, för att **stärka jämlikhet** och öka **invånarnas egenmakt** och möjlighet att **bidra till lokal demokratiutveckling**.



Grundläggande perspektiv och förhållningssätt

- Agenda 2030 och Ett hållbart Botkyrka
- Mänskliga rättigheter
- Barnkonventionen
- Värdeorden i kommunen: öppen, ansvarstagande, modig och energisk

DELMÅL 16-10



SÄKERSTÄLLA ALLMÄN
TILLGÅNG TILL
INFORMATION OCH
SKYDDA DE
GRUNDLÄGGANDE
FRIHETERNA

DELMÅL 1-4



LIKA RÄTT TILL
EGENDOM,
GRUNDLÄGGANDE
TJÄNSTER, TEKNOLOGI
OCH EKONOMISKA
RESURSER

DELMÅL 11-7



SKAPA SÄKRA OCH
INKLUDERANDE
GRÖNOMRÅDEN FÖR
ALLA

DELMÅL 4-A



SKAPA INKLUDERANDE
OCH TRYGGA
UTBILDNINGSMILJÖER

DELMÅL 13-3



ÖKA KUNSKAP OCH
KAPACITET FÖR ATT
HANTERA KLIMAT-
FÖRÄNDRINGAR

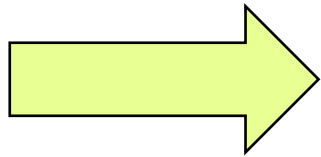
DELMÅL 12-8



ÖKA ALLMÄNHETENS
KUNSKAP OM
HÅLLBARA LIVSSTILAR

Prioriterade utvecklingsområden

- Livslång läs- och språkutveckling
- Likvärdighet och tillgänglighet
- Delaktighet och inkludering
- Systematisk samverkan



Inom varje område finns satsningar och prioriteringar som är gemensamma, respektive olika, för de tre bibliotekstyperna



Livslång läs- och språkutveckling

- Förmedla och inspirera till läsning
 - Verka för positiva normer och attityder gentemot läsning, litteratur och lärande
 - Kompetensutveckla personal
 - Tidiga insatser, samt mellan- och högstadium prioriterat
 - Utveckla modeller, stärka strukturer
- **Infrastruktur för läsning**



Trygga rum och verksamhet



- Alla ska ha tillgång till samtliga bibliotekstypers verksamheter, medier och lokaler oavsett förutsättningar
- Utgå från användarnas olika behov, variera biblioteksrum för olika ändamål
- Nå ut genom olika kanaler/befintliga strukturer: ex Botkyrka kulturella allemansrätt, Läsa äger
- Elevers tillgång till skolbibliotek

Likvärdighet och tillgänglighet

Uppsökande verksamhet



Delaktighet och inkludering

Metoder för medskapande (i bestånd, program, bemötande, rummet)

- Stärkt identitet och egenmakt

Digital delaktighet

- Tillgång till teknik och utrustning
- MIK (medie- och informationskunnighet) och källkritik
- Kompetensutveckling för personal





**Gemensamma mål
+ komplettera varandra**

**=systematiserad samverkan
för infrastruktur
för det livslånga läsandet
i Botkyrka**



Uppföljning

**Inom vardera verksamhet
OCH gemensamt
genom NY utvidgad styrgrupp och
NY projektgrupp för det livslånga
läsandet**





Dnr: KFN/2023:00266

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Fördelning av föreningsbidrag 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att:

1. Fördela aktivitetsbidrag till föreningar som överstiger 100 000 kr enligt tjänsteskrivelsen och bilaga 1.
2. Fördela bidrag till organiserad spontanidrott som överstiger 100 000 kr enligt tjänsteskrivelsen och bilaga 1.
3. Fördela anläggningsbidrag på 500 000 kr till Tumba tennisklubb i enlighet med tidigare beslut i Kultur- och fritidsnämnden (KOF/2015:30).

Sammanfattning

Alla föreningar som är registrerade i Botkyrka kommun och uppfyller de allmänna villkoren för bidrag kan söka bidrag hos kultur- och fritidsförvaltningen. Föreningsbidrag som överstiger 100 000 kr beslutas av Kultur- och fritidsnämnden. Bidrag upp till och med 100 000 kr beslutas på delegation av kultur- och fritidsförvaltningen.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 3.6.1.3

Fadi Gawria

Dnr: KFN/2023:00266

Fördelning av föreningsbidrag 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att:

- Fördela aktivitetsbidrag till föreningar som överstiger 100 000 kr enligt tjänsteskrivelsen och bilaga 1.
- Fördela bidrag till organiserad spontanidrott som överstiger 100 000 kr enligt tjänsteskrivelsen och bilaga 1.
- Fördela anläggningsbidrag på 500 000 kr till Tumba tennisklubb i enlighet med tidigare beslut i Kultur- och fritidsnämnden (KOF/2015:30).

Sammanfattning av ärendet

Alla föreningar som är registrerade i Botkyrka kommun och uppfyller de allmänna villkoren för bidrag kan söka bidrag hos kultur- och fritidsförvaltningen. Föreningsbidrag som överstiger 100 000 kr beslutas av Kultur- och fritidsnämnden. Bidrag upp till och med 100 000 kr beslutas på delegation av kultur- och fritidsförvaltningen.

Ärendet

Föreningsbidragen baseras på hur många aktiviteter idrottsföreningen ordnar med barn, ungdomar och/eller personer med funktionsnedsättning. För verksamhet genomförd under hösten är sista ansökningsdag 25 februari. För verksamhet som genomförts under våren är sista ansökningsdag 25 augusti.



Bidrag till organiserad spontanidrott

Bidraget tilldelas föreningar för att starta upp och bedriva organiserad spontanidrott för barn, unga och seniorer 65+ så att de har möjlighet att delta i fysiska aktiviteter utan krav på föranmälan eller regelbunden närvaro. Bidraget redovisas i bilaga 1.

Anläggningsbidrag

Bidraget tilldelas idrottsföreningar som äger/hyr eller sköter drift och underhåll av egna idrottsanläggningar i Botkyrka kommun. Idrottsföreningar med verksamhet riktad till barn och ungdomar 4–20 år prioriteras. Kommunfullmäktige har beslutat att kultur- och fritidsförvaltningen årligen ska betala ut anläggningsbidrag till Tumba tennisklubb på 500 tkr (KS/2014:543). Bidraget ska ansökas och beredas årligen. Ärendet har behandlats och beslutats i Kultur- och fritidsnämnden (KOF/2015:30)

Ekonomiska konsekvenser

Se bilaga.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse – Fördelning av föreningsbidrag 2024
- Bilaga 1 - Sammanställning bidrag HT 2024

Fastställd av

Helena Hellström

Kultur- och fritidsdirektör

Linus Söderling

Verksamhetschef Bad, idrott och motion

Expedieras till:

Berörda föreningar.

Anläggningsstöd för verksamhetsår 2023 - Beslutas av nämnd

Förening

Tumba Tennisklubb

Beviljat stöd för 2023

kr500 000	500000
-----------	--------

Anläggningsstöd för verksamhetsår 2023 - Beslutas på delegation

Förening

Beviljat stöd för 2023

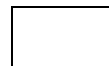
IFK Tumba Skid- och Orienteringsklubb	kr25 000	25000	0
REI Kampsport Botkyrka	kr50 000	50000	0
Tullinge Wadoryu Karate	kr40 000	50000	0
Tullinge Tennis	kr55 000	55000	0
Karslunds Ryttarsällskap	kr10 000	0	10000
	kr180 000		

Aktivitetsbidrag idrottsföreningar HT 2022 - Beslutas av nämnd

Förening	Beviljad stöd	
	december 2022	december 2023
Tullinge Triangel Pojkar Fotbollsklubb	kr258 494	254 006 kr (kr4 488)
Tumba Gymnastik O IF	kr166 403	231 988 kr 65 585 kr
Tullinge Gymnastikförening	kr167 964	186 592 kr 18 628 kr
FBI Tullinge	kr264 096	220 315 kr -43 781 kr
IFK Tumba fotbollsklubb	kr81 937	kr199 230 kr117 293
Norsborg FC	kr111 494	152 133 kr 40 639 kr
Botkyrka Boxningsklubb	kr92 709	148 613 kr 55 904 kr
Botkyrka Konyaspor Kultur och IF	kr96 214	kr147 291 kr51 077
Botkyrka ridsällskap	kr157 000	144 152 kr -12 848 kr
Arameisk-Syrianska IF	kr108 246	143 955 kr 35 709 kr
IFK Tumba Handbollklubb	kr147 346	132 240 kr -15 106 kr
Rei Botkyrka Kampsportcenter	kr151 938	108 952 kr -42 986 kr
IFK Tumba Ishockeyklubb	kr126 244	106 923 kr -19 321 kr
Botkyrka Shukokai Karateklubb	kr152 355	98 264 kr -54 091 kr
Tumba Fight Club	kr122 803	94 045 kr -28 758 kr

Aktivitetsbidrag idrottsföreningar HT 2022- Beslutas på delegation

Förening	Beviljat stöd HT	
	2022	2023
Tullinge Triangel Pojkar Hockey Club	kr51 048	77877 kr26 829
Grödinge Sportklubb	kr84 867	74 255 kr -10 612 kr
Balrog IBK	kr63 140	68945 kr5 805
Tullinge BK	kr47 768	64666 kr16 898
Tullinge Tennisklubb	kr72 684	54585 (kr18 099)
Nihon karate förening	kr44 244	51355 kr7 111
Botkyrka Rönninge SS	kr33 326	42422 kr9 096
Fittja Idrottsförening	kr58 819	42033 (kr16 786)
Botkyrka Academy FC	kr54 844	41597 (kr13 247)
Stockholm Södra FF	kr41 276	33172 (kr8 104)
Tullinge Sportklubb	kr47 768	32397 (kr15 371)
Botkyrka Konståkningsklubb	kr66 929	31564 (kr35 365)
Alby Cricket och kulturförening	kr27 824	31493 kr3 669
Botkyrka GOIF/badminton	kr33 266	30397 (kr2 869)
Korpföreningen Huddinge Botkyrka	kr27 254	26379 (kr875)
Norsborgs Idrottsförening	kr17 097	22644 kr5 547
Stockholm Sharks	kr15 095	14420 (kr675)
IFK Tumba Friidrottsklubb	kr25 011	14348 (kr10 663)
Tullinge Friidrottsförening	kr8 508	14348 kr5 840
Shotokan Karate	kr9040	12132 3092
IFK Tumba Skid och Orientering	kr20 222	11778 (kr8 444)
Tumba Tennisklubb	kr1 807	11207 kr9 400
Tullinge Gymmix Förening	kr4 491	10820 kr6 329
Tullinge Triangelpojkar Bordtennisklubb	kr22 067	10794 (kr11 273)
Tumba Judo	kr13 777	8758 (kr5 019)
Botkyrka basket	kr79 684	8 516 kr -71 168 kr
Pakistanska cricket och kulturföreningen	kr39 068	8236 (kr30 832)
Botkyrka Golfklubb	kr5 430	8112 kr2 682
Nackdala Allmänna IS	kr33 890	7629 (kr26 261)
Botkyrka GOIF/Gymnastik	kr14 824	6768 (kr8 056)
Tullinge Wadoryu Karate Idrottsförening	kr46 780	6636 (kr40 144)
Stockholm Super Kings	kr6 503	5678 (kr825)
Spear IF	kr3 613	3574 (kr39)
Hashidate Aikidoklubb	kr1 020	848 (kr172)



Aktivitetsbidrag scoutkårer HT 2023 - Beslutas på delegation

Förening	Beviljat stöd HT 2023	Beviljat stöd ht 2022	
Norra Botkyrkas sjöscoutkår	kr16 224	kr17 396,00	1 172,00 kr
Sanct Botvids Scoutkår	kr63 922	70674	(kr6 752)
Scoutkåren Gripen	kr7 748	kr7 326,00	422,00 kr
Scoutkåren Peter Momma	kr29 073	kr25 680,00	3 393,00 kr
Syrianska Scoutkåren i Botkyrka	kr43 151	kr35 862,00	kr7 289
Friluftsförbundet Botkyrka lokalavdelning	kr11 569	kr0,00	11 569,00 kr
	kr172 241		

Organiserad spontanidrott för verksamhetsår 2024 - Beslutas av nämnd

Förening	Beviljat stöd för 2024	Beviljat stöd för 2023		
Korpföreningen Huddinge Botkyrka	kr175 000	175000		
Botkyrka Konyaspor Kultur- och ungdomsförening	kr186 000	186000		
Fredagsidrotten , Arameisk-Syrianska, Botkyrkabasket, Botkyrka boxningsklubb, Spear IF och Samba FF avser organiserad spontanidrott för tjejer			156 000	156000

Organiserad spontanidrott för verksamhetsår 2024- Beslutas på delegation

Förening	Beviljat stöd för 2024	Beviljat stöd för 2023
REI Kampsport Botkyrka	kr50 000	50000
Botkyrka Boxningsklubb	kr50 000	50000
Korpföreningen Huddinge Botkyrka	kr25 000	25000
Tumba Fight club	kr30 000	30000
Alby Zalmi Cricketförening	kr30 000	30000
Samban FF, Norsborg FC, Konyapor, Fittja IF, IFK Tumba	kr48 000	48000
	<u>kr233 000</u>	
IOP/trygghetsavtal		
Tullinge fotboll	500 000kr	
Tumba fotboll		kr300 000
Balettskolan vackra rosen		kr175 000
Spear IF		175 000

Bidrag till funktionsrättsföreningar 2024 - beslutas på delegation

Förening	Beviljat stöd 2023	Beviljat stöd 2022	
FUB Botkyrka-Salem	kr22 000	kr22 000	0
HjärtLung Botkyrka-Salem	kr60 000	kr55 000	5000
Hörselskadades förening i Botkyrka	kr13 000	kr13 000	0
Synskadades riksförbund Botkyrka Salem	kr12 000	kr14 000	-2000
Botkyrka boxningsklubb	kr45 000	kr30 000	15000
	kr152 000		

Bidrag till kulturell verksamhet 2023 - Beslutas av nämnd

	2023	2022	
Balet och RSG-skolan Vacka Rosen	130 000	130 000	0

Bidrag till kulturell verksamhet 2023 - beslutas på delegation

Förening	2023	2022	
Botkyrka kammarkör	23 000	kr23 000	0
Botyrka symfoniorkester	52 000	kr48 000	4000
Föreningen Sillviks vänner	73 000	kr70 000	3000
Föreningen Tumba Bruks Musiksalonger	50 000	50000	0
Grödinge hembygdsgörelning	98 000	95000	3000
Nova Cantica	26 000	kr23 000	3000
Slagsta Gille	kr90 000	kr80 000	10000
Spektrumkörerernas förening	kr20 000	kr20 000	0
Botkyrka Motettkör	kr40 000	30 000	10000
Poul Bjerre Sällskapet	kr50 000	50 000	0
Botkyrka julkonsert	kr50 000	kr50 000	0
Botkyrka Hembygdsgille	kr75 000	kr70 000	5000
Tjejverkets kultur och hälsoförening	kr40 000	kr40 000	0
		kr649 000	
	687 000		



Dnr: KFN/2023:00267

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Revision av föreningar och studieförbund 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden ger Kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag att under 2024 genomföra revision av föreningar och studieförbund i enlighet med tjänsteskrivelsen.

Sammanfattning

Tre föreningar och ett studieförbund väljs ut för revision med kommunal revisor varje år.

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att revision genomförs av följande föreningar och studieförbund under 2024:

Föreningar

- Botkyrka Gymnastik förening
- PRO Tumba
- Filippinska Kultur- och Fritidsföreningen

Studieförbund

- Studieförbundet Vuxenskolan

Ärendet har beretts i föreningsrådet.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.2.3.3

Fadi Gawria

Dnr: KFN/2023:00267

Revision av föreningar och studieförbund 2024

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden ger Kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag att under 2024 genomföra revision av föreningar och studieförbund i enlighet med tjänsteskrivelsen

Sammanfattning av ärendet

Tre föreningar och ett studieförbund väljs ut för revision med kommunal revisor varje år.

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att revision genomförs av följande föreningar och studieförbund under 2024:

Föreningar

- Botkyrka Gymnastik förening
- PRO Tumba
- Filippinska Kultur- och Fritidsföreningen

Studieförbund

- Studieförbundet Vuxenskolan

Ärendet har beretts i föreningsrådet.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser då summan för uppdraget finns tillgänglig i budgetramen för 2024.



Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - Revision av föreningar och studieförbund 2024

Fastställd av

Helena Hellström

Kultur- och fritidsdirektör

Linus Söderling

Biträdande Kultur- och fritidsdirektör & verksamhetschef Bad, motion och idrott

Skickas till

Berörda föreningar och studieförbund



Dnr: KFN/2023:00301

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Bidrag till Hågelby för 2024

Förslag till beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden beviljar verksamhetsbidrag till Hågelby 4H på 1 295 000 kronor.
2. Kultur- och fritidsnämnden uppdrar åt kultur- och fritidsförvaltningen att skriva en överenskommelse med Hågelby 4H för verksamheten 2024.

Sammanfattning

Hågelby 4H består av klubb och gård. Verksamheten finns i Hågelby och riktar sig till ca 500 egna medlemmar som till övervägande del består av barn och ungdomar. Gårdsverksamheten med djurhållning är öppen för alla besökare. Den har även publik karaktär i och med att den ligger i direkt anslutning till Hågelbyparken som är ett omtyckt familjeutflyktsmål. Verksamhetsbidraget om 1 295 000 kr för 2024 är detsamma som föregående år.

TJÄNSTESKRIVELSE

BOTKYRKA
KOMMUN



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 3.6.1.3

Åsa Anderljung

Dnr: KFN/2023:00301

Bidrag till Hågelby 4H för 2024

Förslag till beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden beviljar verksamhetsbidrag till Hågelby 4H på 1 295 000 kronor.
2. Kultur- och fritidsnämnden uppdrar åt kultur- och fritidsförvaltningen att skriva en överenskommelse med Hågelby 4H för verksamheten 2024.

Sammanfattning av ärendet

Hågelby 4H består av klubb och gård. Verksamheten finns i Hågelby och riktar sig till ca 500 egna medlemmar som till övervägande del består av barn och ungdomar. Gårdsverksamheten med djurhållning är öppen för alla besökare. Den har även publik karaktär i och med att den ligger i direkt anslutning till Hågelbyparken som är ett omtyckt familjeutflyktsmål. Verksamhetsbidraget om 1 295 000 kr för 2024 är detsamma som föregående år.

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beslutar årligen om ett verksamhetsbidrag till Hågelby 4H. Därefter tecknar kultur- och fritidsförvaltningen en överenskommelse med föreningen som styr verksamhetens innehåll.

Hågelby 4H består av klubb och gård. Verksamheten finns i Hågelby och riktar sig till ca 500 egna medlemmar som till övervägande del består av barn och ungdomar. Gårds-verksamheten med djurhållning är öppen för alla besökare. Den har även publik karaktär i och med att den ligger i direkt anslutning till Hågelbyparken som är ett omtyckt familjeutflyktsmål. Hågelby 4H:s verksamhetsområden är:

- klubbverksamhet



- verksamhet för barn och unga med funktionsnedsättning
- Kursverksamhet på loven
- publik verksamhet.

Verksamhetsbidraget om 1 295 000 kr för 2024, är detsamma som föregående år. I verksamhetsbidraget ingår 100 000 kr för verksamhet för barn och ungdomar med funktionsnedsättning.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Som underlag till den överenskommelse som kultur- och fritidsförvaltningen skriver med föreningen ligger en mer detaljerad verksamhetsplan och beskrivning. Denna plan medföljer inte ärendet.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet inte får några konsekvenser då bidraget ryms inom budgetram.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - Bidrag till Hågelby 4H för 2024
- Överenskommelse för Hågelby 4H för 2024

Fastställd av

Helena Hellström
Kultur- och fritidsdirektör

Berivan Yildiz
**Verksamhetschef
Kultur och ung fritid**

Skickas till

Hågelby 4H



Referens
Åsa Anderljung

Mottagare
Hågelby 4H

Överenskommelse 2024 för Hågelby 4H

§1. Bidrag för verksamhetsåret 2024

Det totala verksamhetsbidraget till Hågelby 4H är 1 295 000 kr. Bidraget gäller:

- verksamhetsbidrag på 1 195 000 kr
- riktat verksamhetsbidrag för barn och ungdomar med funktionsnedsättning på 100 000kr

§1.1 Fördelning av verksamhetsbidraget

Hågelby 4H ska fördela bidraget enligt verksamheterna nedan. Den procentuella fördelningen av bidraget utgår från Hågelby 4Hs kostnadsbild för respektive verksamhet och redogörs för i: *Bilaga till överenskommelsen 2024, bidragsgrundad verksamhet för Hågelby 4H.*

- Barn och ungdomar med funktionsnedsättning
- Klubbverksamhet
- Kursverksamhet på loven
- Öppen verksamhet
- Övrigt/intern verksamhet, främst för kostnader för djurhållning, personalkostnader för djurhantering och övergripande administration.

§2. Utbetalning av verksamhetsbidrag

Utbetalning av verksamhetsbidraget görs fyra gånger per år:

- Februari
- April
- Juni
- September

Den första utbetalningen görs i samband med att Hågelby 4Hs ordförande samt verksamhetschef har lämnat in påskriften överenskommelse till Botkyrka kommun, kultur- och fritidsförvaltningen.

Hågelby 4H ansvarar för att uppge föreningskontonummer till kultur- och fritidsförvaltningen så att utbetalningar kan genomföras.

§3. Hågelby 4H verksamhetsbeskrivning

Hågelby 4H består av klubb och gård. Verksamheten finns i Hågelby och riktar sig till egna medlemmar och allmänheten. För verksamhetsbeskrivning se *Bilaga till överenskommelsen 2024, bidragsgrundad verksamhet för Hågelby 4H.*

§4. Bidragsgrundad verksamhet, omfattning och åtaganden

Verksamhetsinnehållet för Hågelby 4H ska följa de riktlinjer och åtaganden som beskrivs i bilagan om bidragsgrundad verksamhet, ”Hågelby 4H i Botkyrka, bidragsgrundad verksamhet, bilaga till överenskommelse 2024”.

§5. Förändringar i verksamhetsinnehåll, -omfattning eller -ekonomi

Hågelby 4H måste meddela kultur- och fritidsförvaltningen om planerad verksamhet inte genomförs eller kraftigt avviker från överenskommelsen vad gäller verksamhetsinnehåll eller ekonomi. Verksamhetens omfattning kan förändras under verksamhetsåret om förutsättningarna ändras. Förändring av verksamhetsinnehållet ska alltid ske i samråd med kultur- och fritidsförvaltningen.

Hågelby 4H kan bli återbetalningsskyldig av hela eller delar av bidraget om verksamheten inte följer den överenskomna planen eller om pengarna används på ett annat sätt än vad de var avsedda för. Alla väsentliga ändringar i verksamhetens genomförande eller ekonomin ska därför i god tid kommuniceras till kultur- och fritidsförvaltningen.

§6. Redovisning och utvärdering

Hågelby 4Hs ordförande och styrelsen ansvarar för att fullfölja innehållet i överenskommelsen. Verksamheten ska redovisas och utvärderas en gång per verksamhetsår till kultur- och fritidsförvaltningen. Handlingar som ska skickas in för redovisning är:

- senaste verksamhetsberättelse
- bokslut
- revisionsberättelse
- senaste årsmötesprotokoll.

Hågelby 4H ska i den ekonomiska- och verksamhetsredovisningen följa de verksamhetskategorier som bidraget fördelas efter enligt § 2

Handlingarna ska skickas in till kultur- och fritidsförvaltningen senast 1 oktober 2024.

§7. Överenskommelsens giltighet

Överenskommelsen gäller för ett kalenderår. Från och med 1 januari 2024 till och med 31 december 2024.

§8. Överenskommelsens förlängning

För att förlänga överenskommelsen ska Hågelby 4H inför varje kommande verksamhetsår, senast 1 oktober, lämna in till kultur- och fritidsförvaltningen följande verksamhetshandlingar:

- verksamhetsplan för nästkommande år
- ekonomisk planering för nästkommande år

Eftersom Hågelby 4H har årsmötet i februari, kan verksamhetsplanen och den ekonomiska planeringen vara preliminära, alltså ännu inte fastställda av årsmötet, men de ska vara godkända av styrelsen och föreningens revisor.

Förslag om verksamhetsbidragets nivå för kommande år och förlängning av överenskommelsen för Hågelby 4H tas upp till beslut på nämndsammanträdet i december innevarande år.

§9. Ansvar för verksamhet och verksamhetskostnader

Hågelby 4H står som huvudman och ansvarar för innehållet och genomförandet av verksamheten. Hågelby 4H står för samtliga kostnader kopplade till verksamheten. Med det menas personalkostnader, kostnader för djurhållning och andra verksamhetskostnader som Hågelby 4H tecknar avtal för.

§10. Personal

Hågelby 4H står som arbetsgivare för personal och ansvarar för rekrytering och personaladministration. Personalen bör ha behörig utbildning och/eller erfarenhet av arbete med barn och unga. Innan anställning sker ska utdrag ur belastningsregistret inhämtas. Rekommenderad minimiålder för tills vidareanställda är 18 år.

§11. Försäkringar

Hågelby 4H ska teckna olycksfallsförsäkring för de barn, ungdomar och vuxna som vistas i verksamheten. Hågelby 4H ansvarar för försäkringar, inklusive självrisker, för sin verksamhet. Det gäller verksamhetsdeltagare, personal, djur och inventarier. Botkyrka kommun försäkrar sin egendom och inventarier. Hågelbyparken AB försäkrar sina lokaler och inventarier.

§12. Lokaler, drift och underhåll

Hågelby 4H disponerar nedre våningen i magasinet som stall i Hågelbyparken genom det kommunala bolaget Upplev Botkyrka AB. För sin inomhusverksamhet disponerar Hågelby 4H lokaler i Ängshuset. Huset delas med Hogslaby.

§13. Inventarier

Inventarier som köpts av kultur- och fritidsförvaltningen får användas fritt av Hågelby 4H. Inventarierna tillfaller kultur- och fritidsförvaltningen om verksamheten upphör eller Hågelby 4H inte vill fortsätta driva verksamheten.

2023-11-01

§14. Samordning

Hågelby 4H åtar sig att delta med minst en personal i de sammankomster som kultur- och fritidsförvaltningen eller Hågelby AB kallar till när Hågelby 4Hs verksamhet berörs. Hågelby 4H ska i god tid informeras om och kallas till sammankomsterna så att de har möjlighet att delta utan att den ordinarie verksamheten blir lidande.

§15. Botkyrka kommuns policydokument

Verksamheten omfattas av kommunens policys och regler för barn- och ungdomsverksamhet. Hågelby 4H ansvarar därför för att policyn för alkohol, droger och narkotika efterföljs.

§16. Överenskommelsens upprättande

Överenskommelsen finns i två exemplar. Kultur- och fritidsförvaltningen i Botkyrka kommun och Hågelby 4H har var sitt exemplar.

Botkyrka den

Botkyrka Kommun
Kultur- och fritidsförvaltningen

Hågelby 4H

Helena Hellström
Kultur- och fritidsdirektör

Daniel Adelly
Ordförande Hågelby 4H-klubb

Anna Andreasen
Verksamhetschef Hågelby 4H



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 2.4.3.4

Naod Habte Daniel

Dnr: KFN/2023:00293

Bidrag till öppna fritidsverksamheter 2024

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden fördelar bidrag om 25 093 811 kr till Botkyrkas kommuns öppna fritidsklubbar och fritidsgårdar enligt tjänsteskrivelsens bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden fördelar årligen bidrag till de öppna fritidsverksamheter som bedrivs av föreningar och studieförbund i enlighet med Botkyrka kommuns bidragsreglemente för öppen fritidsverksamhet, KFN/2021:00182 - Bidragsreglemente för drift av öppen fritidsverksamhet.

Föreningarna och studieförbunden som tilldelas bidraget skall följa Utvecklingsprogrammet för Botkyrkas fritidsklubbar och fritidsgårdar 2020–2024 (KOF/2017:27). Genom att uppfylla minimikraven som uppges i utvecklingsprogrammet, ges samtliga verksamheter i Botkyrka kommun likvärdiga förutsättningar att bedriva verksamheter av likvärdig kvalitet.

Ärendet

Bidrag fördelas årligen till de öppna fritidsverksamheter som bedrivs av föreningar och studieförbund i enlighet med Botkyrka kommuns bidragsreglemente för öppen fritidsverksamhet (KFN/2021:00182).

De öppna fritidsverksamheterna som drivs av kommunen omfattas inte av denna bidragsfördelning. Bidragsförslaget till de öppna fritidsverksamheterna är beräknat för att upprätthålla minimikraven på personaltäthet och öppethållande samt att fortsatt höja kvaliteten, fördjupa det främjande arbetet och därmed även bidra i det förebyggande arbetet enligt Utvecklingsprogrammet (KOF/2017:27).



Förvaltningens synpunkter och förslag

Fritidsklubbar

Fritidsklubbarna i Botkyrka kommun drivs i öppen form för målgruppen 10–12 år och omfattas av skollagen (2010:800) kapitel 25 om ”annan pedagogisk verksamhet”. För närvarande finns det totalt elva fritidsklubbar i kommunen. Av dessa är drivs fyra fritidsklubbar av kommunen medan sju drivs av olika föreningar och studieförbund. Fördelningen av bidrag för varje fritidsklubb förklaras i detalj i Bilaga 1.

Beräknat bidrag för de olika fritidsklubbarna kan skilja sig något då personalkostnaderna, efter samråd mellan förvaltning och utförare, är kopplat till antal snittbesök (se gul markerat i bilaga 1). Ersättningen för mellanmålet hänger samman med besökssnittet.

Fritidsgårdar

Fritidsgårdarna i Botkyrka kommun drivs i öppen form för årskurs 4–6. För närvarande finns det totalt nio fritidsgårdar i kommunen, varav fyra drivs av kommunen och fem drivs av olika föreningar och studieförbund. Denna fördelning av bidrag för varje fritidsgård redovisas närmare i Bilaga 1. Alla fritidsgårdar bedriver sin verksamhet i samma lokaler som fritidsklubbensverksamheter.

Sista året på de fyraåriga överenskommelserna (2020–2024)

Bidragsreglementet för drift av öppen fritidsverksamhet (KFN/2021:00182) medger fyraåriga överenskommelser mellan kultur- och fritidsförvaltningen och beviljad utförarverksamhet. Genom detta beslut beviljas samtliga utförarverksamheter bidrag för det sista året i den fyraåriga överenskommelsen. Detta innebär att förvaltningen från och med bidragsåret 2025 kommer upprätta ett nytt avtal med beviljade utförarverksamheter enligt det kommande Utvecklingsprogrammet, som kommer att gälla för perioden 2025 till 2029.

Föreningen Vi Gör tilldelades drift för fritidsgårdsverksamheten som de tillfälligt drivit på uppdrag av kultur- och fritidsnämnden sedan år 2017 (KFN/2023:00185). Det tilldelade uppdrag gäller fortsatt för öppethållande två kvällar i veckan. För att säkerställa att avtalet överensstämmer med gällande Utvecklingsprogram kommer vi enbart underteckna ett ettårigt avtal med föreningen Vi Gör för drift av fritidsgårdsverksamhet som sedan kommer att fortlöpa under kommande avtalsperiod. Detta ger samtliga utförarverksamheter en gemensam utgångspunkt samtidigt som de nya överenskommelserna kan löpa samtidigt som Utvecklingsprogrammet för 2025–2029.

Uppföljning av kostnadsfritt mellanmål på fritidsklubb

Ramförstärkningen som tillkom förvaltningen under 2022 har under innevarande år möjliggjort servering av kostnadsfria mellanmål på



fritidsklubben. Det kostnadsfria mellanmålet utgår från skolans mellanmålskostnadsmodell och har också inneburit att Botkyrkas kostpolicy har införlivats i samtliga verksamheter.

Under skolloven har verksamheterna längre öppettider, vilket resulterat i tidigare besök av deltagarna. Verksamheterna erbjuder då lättare luncher i stället för mellanmål.

Ekonomiska konsekvenser

Differensen i bidragsfördelningen för år 2024 jämfört med år 2023 beror på ramförstärkningen samt årlig pris- och löneuppräknings om 3,3 % per verksamhet.

Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att uppräkningsryms inom den kommande uppräknings av rambudgeten för år 2024 men kan komma att förändras utifrån fastställd budget.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - Bidrag till öppna fritidsverksamheter 2024
- Bilaga 1. Bidragskalkyl öppen fritidsverksamhet 2024

Fastställd av

Helena Hellström
Kultur- och fritidsdirektör

Berivan Yildiz
**Verksamhetschef
Kultur- och ung
fritid**



Dnr: KFN/2023:00293

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Bidrag till öppna fritidsverksamheter 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden fördelar bidrag om 25 093 811 kr till Botkyrkas kommuns öppna fritidsklubbar och fritidsgårdar enligt tjänsteskrivelsens bilaga 1.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden fördelar årligen bidrag till de öppna fritidsverksamheter som bedrivs av föreningar och studieförbund i enlighet med Botkyrka kommuns bidragsreglemente för öppen fritidsverksamhet, KFN/2021:00182 - Bidragsreglemente för drift av öppen fritidsverksamhet.

Föreningarna och studieförbunden som tilldelas bidraget skall följa Utvecklingsprogrammet för Botkyrkas fritidsklubbar och fritidsgårdar 2020–2024 (KOF/2017:27). Genom att uppfylla minimikraven som uppges i utvecklingsprogrammet, ges samtliga verksamheter i Botkyrka kommun likvärdiga förutsättningar att bedriva verksamheter av likvärdig kvalitet.

Total kostnad fritidsklubb & fritidsgård

TOTAL KOSTNAD FK + FG (inkl pris- och löneuppräkning 2024)	25 008 811
TOTAL KOSTNAD FK+FG 2023	24 366 224
Diff	642 587

TOTAL KOSTNAD FK	11 653 091
-------------------------	-------------------

TOTAL KOSTNAD FG	13 355 720
-------------------------	-------------------

Bidragsuträkning

Fritidsklubb (FK)	
Årslön fritidsledare 100%	371 880
30990	
Semestertillägg (0,605%) på 25 semesterdagar	4 687
Sociala avgifter (39,75%)	149 685
Personalkostnad per fritidsledare	526 253
Total kostnad fritidsledare (4 st, 50%)	1 052 505
Årslön föreståndare 100%	495 840
41320	
Semestertillägg (0,605%) på 25 semesterdagar	6 250
Sociala avgifter (39,75%)	199 581
Total kostnad föreståndare (50%)	350 835
Summa personalkostnader	1 403 341
Overheadkostnader (13%)	182 434
Mellanmål	130 000
Summa årsbidrag per FK	1 715 775

Fritidsgård (FG)	
Årslön fritidsledare 100%	371 880
30990	
Semestertillägg (0,605%) på 25 semesterdagar	4 687
Sociala avgifter (39,75%)	149 685
Personalkostnad per fritidsledare	526 253
Total kostnad fritidsledare (4 st, 50%)	1 052 505
Årslön föreståndare 100%	495 840
41320	
Semestertillägg (0,605%) på 25 semesterdagar	6 250
Sociala avgifter (39,75%)	199 581
Total kostnad föreståndare (50%)	350 835
OB schablon	170 000
Summa personalkostnader	1 573 341
Overheadkostnader (13%)	204 534
Summa årsbidrag FG	1 777 875

Verksamheter

Fittjapulsen FK	
Summa personalkostnader	1 403 341
Overheadkostnader	182 434
Mellanmål	157 500
Totalt	1 743 275

Fittjapulsen FG	
Summa personalkostnader	1 573 341
Overheadkostnader	204 534
Totalt	1 777 875

Lagret 147 FK	
Summa personalkostnader	1 403 341
Overheadkostnader	182 434
Mellanmål	132 500
Totalt	1 718 275

Lagret 147 FG	
Summa personalkostnader	1 573 341
Overheadkostnader	204 534
Totalt	1 777 875

Southside FK	
Summa personalkostnader	1 403 341
Overheadkostnader	182 434
Mellanmål	77 500
Totalt	1 663 275

Southside FG	
Summa personalkostnader	1 573 341
Overheadkostnader	204 534
Totalt	1 777 875

Parkehmsgården FK	
Summa personalkostnader	1 140 214
Overheadkostnader	148 228
Mellanmål	60 000
Totalt	1 348 442

Parkhemsgården FG	
Summa personalkostnader	1 573 341
Overheadkostnader	204 534
Totalt	1 777 875

Rikstens Hjärta FK	
Summa personalkostnader	1 666 467
Overheadkostnader	216 641
Mellanmål	272 500
Totalt	2 155 608

Rikstens Hjärta FG (2 dagar/v)	
Summa personalkostnader	805 837
Overheadkostnader	104 759
Totalt	910 596

Falken FK	
Summa personalkostnader	1 403 341
Overheadkostnader	182 434
Mellanmål	100 000
Totalt	1 685 775

Gulan FK	
Summa personalkostnader	1 140 214
Overheadkostnader	148 228
Mellanmål	50 000
Totalt	1 338 442

**Referens**

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Interkommunal ersättning för fritidsklubbar 2024

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden fastställer 2024 års interkommunala ersättning för fritidsklubb (grundbelopp) till 4534 kr.

Sammanfattning

Enligt skollagen 14 kap §14 samt kap. 25 §§9–15 ska en kommun som tar emot en elev från en annan kommun i sin fritidsklubb ersättas av elevens hemkommun. Kultur- och fritidsnämnden fastställer årligen nivån för den interkommunala ersättningen (grundbelopp) för fritidsklubb. Grundbeloppet ersätts till den mottagande kommunen eller fristående aktören. Den interkommunala ersättningen (grundbeloppet) för fritidsklubb år 2024 är 4534 kr (se bilaga). Kultur- och fritidsförvaltningen har beslutat att delegera ersättningsprocessen av interkommunalersättning till Utbildningsförvaltningen. Kultur- och fritidsförvaltningen kommer att ersätta Utbildningsförvaltningen med 1000 kr per månad för relaterade kostnader inklusive systemet, personal och Tietos support.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 2.4.3.1

Naod Habte Daniel

Dnr: KFN/2023:00294

Interkommunalersättning för fritidsklubbar 2024

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden fastställer 2024 års interkommunala ersättning för fritidsklubb (grundbelopp) till 4534 kr.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen 14 kap §14 samt kap. 25 §§9–15 ska en kommun som tar emot en elev från en annan kommun i sin fritidsklubb ersättas av elevens hemkommun. Kultur- och fritidsnämnden fastställer årligen nivån för den interkommunala ersättningen (grundbelopp) för fritidsklubb. Grundbeloppet ersätts till den mottagande kommunen eller fristående aktören. Den interkommunala ersättningen (grundbeloppet) för fritidsklubb år 2024 är 4534 kr (se bilaga). Kultur- och fritidsförvaltningen har beslutat att delegera ersättningsprocessen av interkommunalersättning till Utbildningsförvaltningen. Kultur- och fritidsförvaltningen kommer att ersätta Utbildningsförvaltningen med 1000 kr per månad för relaterade kostnader inklusive systemet, personal och Tietos support.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Enligt skollagen, kapitel 14 §14 och kapitel 25 §§9–15, åligger det en kommun att ersätta en skolkommun– om de tar emot en elev från en annan kommun som deltar i skolkommunens fritidsklubb. En mottagande skola eller en fristående aktör som inte ersätts av hemkommunen har rätt att neka eleven möjligheten till att delta i fritidsklubbsverksamheten.

I Botkyrka kommun erbjuds en öppen och kostnadsfri fritidsklubbsverksamhet. Det innebär att ett deltagande i kommunens fritidsklubbsverksamheter inte kräver någon inskrivning. Botkyrka kommun kräver därav inte ersättning av andra kommuner vars barn deltar i fritidsklubbsverksamhet i kommunen.



Arbetsätt vid hantering av interkommunalersättning

Ung fritid har upprättat ett manuellt system för att hantera inkommande ansökningar om inskrivning i fritidsklubsverksamhet i annan kommun samt begäran om interkommunalersättning av skolkommun. Detta system har emellertid visat sig vara otillräckligt, både med hänsyn till den betydande tidsinvesteringen och den ekonomiska ineffektiviteten i ersättningsprocessen.

Utbildningsförvaltningen hanterar idag interkommunalersättning av skolpeng för Botkyrkabarn som går i skola i annan kommun.

Utbildningsförvaltningen har tillgång till ett verksamhetssystem som är särskilt utformad för att hantera denna typ av ärenden.

Mot bakgrund av detta har förvaltningen initierat diskussioner med Utbildningsförvaltningen för att överföra hantering av inkommande ärenden till det befintliga upphandlade systemet. Detta innebär att kultur- och fritidsförvaltningen fortsättningsvis kommer att förmedla information om vilka utbetalningar som behöver genomföras till Utbildningsförvaltningen, så att de kan hantera ärendet i befintligt verksamhetssystem. Vidare besitter Utbildningsförvaltningen all relevant information om elever som går i skolor utanför kommunen. För att täcka relaterade kostnader i samband med administrativt arbete, systemkostnad, personalresurser och support, kommer Ung Fritid att ersätta Utbildningsförvaltningen med 1000 kr per månad.

Ekonomiska konsekvenser

Under år 2023 har ca 606 Botkyrkabarn i åldern 10–12 år sin skolgång i annan kommun eller hos fristående aktör. Dessa är potentiella besökare till fritidsklubsverksamheten i sin skolkommun. Eftersom fritidsklubben är en frivillig och i vissa kommuner avgiftsbelagd verksamhet bestämmer vårdnadshavaren om barnet skrivs in eller ej.

För år 2023 har kultur- och fritidsförvaltningen beviljat och betalat interkommunalersättning för 44 barns deltagande i fritidsklubsverksamhet i annan kommun. Antalet beviljade ansökningar om ersättning förväntas stiga under 2024. Men förvaltningen kommer att kunna hantera kostnaden inom ram.

Detta beslut får därför inga ekonomiska konsekvenser.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - Interkommunalersättning för fritidsklubbar 2024
- Bilaga 1. Beräkning av interkommunal ersättning för fritidsklubb 2024



Fastställd av

Helena Hellström
Kultur- och fritidsdirektör

Berivan Yildiz
**Verksamhetschef
Kultur- och ung
fritid**

Interkommunalersättning 2024

*Kostnads kalkyl för fritidspeng till
Botkyrkabarn i åldern 10-12*

Beräknad fritidspeng/Botkyrkabarn i åldern 10-12

Total kostnad för Botkyrkas fritidsklubbar	17 968 442
Antal Botkyrkabarn i åldern 10-12 (2023)	3 963
Fritidspeng per barn i åldern 10-12	4 534 kr



Dnr: KFN/2023:00305

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Godkännande av införskaffande av betalkort

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Att godkänna införskaffande av betalkort inom verksamhetsområde kultur- och ung fritid för Oskar Ling, kreditgräns 10 tkr/månad.

Sammanfattning

Inom verksamhetsområde kultur och ung fritid har ett behov av betalkort aktualiserats. Den öppna fritidsverksamheten behöver i samband med utflykter använda betalkort då det inte går att handla gruppbiljetter på rekvisition hos Stockholms lokaltrafik (SL).



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 2.4.0.3

Gabrielle Gjerswold

Dnr: KFN/2023:00305

Godkännande av införskaffande av betalkort

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

Att godkänna införskaffande av betalkort inom verksamhetsområde kultur- och ung fritid för Oskar Ling, kreditgräns 10 tkr/månad.

Sammanfattning av ärendet

Inom verksamhetsområde kultur och ung fritid har ett behov av betalkort aktualiserats. Den öppna fritidsverksamheten behöver i samband med utflykter använda betalkort då det inte går att handla gruppbiljetter på rekvisition hos Stockholms lokaltrafik (SL).

Ärendet

Kultur- och fritidsförvaltningen använder betalkort endast i de fall där betalning mot faktura inte är möjlig och när det avsevärt minskar administrationen för ett enskilt köp.

Användare av kreditkort på kultur- och fritidsförvaltningen

- Patricia Palma, Botkyrka konsthall, kreditgräns 10tkr/månad
- Jessica Andersson Jonson, Bibliotek Botkyrka, kreditgräns 10tkr/månad
- Annette Nordman Alhusaini, Bibliotek Botkyrka, kreditgräns 30 tkr/månad
- Elisabeth Wessén, Botkyrka kulturskola, kreditgräns 10tkr/månad
- Lina Höök, kommunikatör på kultur- och fritidsförvaltningen, kreditgräns 50tkr/månad
- Iréne Cederborg, Bad, idrott och motion i Botkyrka, kreditgräns 10tkr/månad



Förvaltningens synpunkter och förslag

Inom verksamhetsområdet kultur och ung fritid behövs ett ytterligare betalkort för att den öppna fritidsverksamheten i samband med vissa utflykter ska kunna resa med kollektivtrafiken. Inköp med kort får endast göras om faktura inte är ett valbart alternativ. I kollektivtrafiken går det inte att köpa till exempel gruppbiljetter via Stockholms lokaltrafiks hemsida, utan det hänvisas till ombud, där rekvisition inte är möjlig. Köp av andra biljetter via hemsidan skapar ett avsevärt administrativt arbete. Innehavaren av kortet är personligt ansvarig för de inköp som görs.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen belastas med ytterligare en kredit, men budget och utgifter för verksamhetsområdet är detsamma.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - 231027 - Godkännande av införskaffande av betalkort

Fastställd av

Förvaltningsdirektör Helena Hellström

Administrativ chef Gabrielle Gjerswold

Skickas till

Oskar Ling, enhetschef ung fritid



Dnr: KFN/2023:00313

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Remissyttrande - Remiss om revidering av lokala ordningsföreskrifter Botkyrka kommun

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att avge följande remissvar angående revidering av lokala ordningsföreskrifter Botkyrka kommun.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har startat ett arbete med att ta fram nya lokala ordningsföreskrifter för Botkyrka kommun. Kultur- och fritidsnämnden är en av de instanser som valts ut för att lämna sina synpunkter på förslaget. En majoritet av justeringarna påverkar inte Kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden men där finns även ett antal justeringar som innebär omfattande påverkan och att om de tas bort i de nya ordningsföreskrifterna så måste dessa regleras på annat sätt och att detta synkroniseras innan de nya ordningsföreskrifterna börjar tillämpas.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.1.6.7

Thomas Wiklund

Dnr: KFN/2023:00313

Remissyttrande - Remiss om revidering av lokala ordningsföreskrifter Botkyrka kommun

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden beslutar att avge följande remissvar angående revidering av lokala ordningsföreskrifter Botkyrka kommun.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har startat ett arbete med att ta fram nya lokala ordningsföreskrifter för Botkyrka kommun. Kultur- och fritidsnämnden är en av de instanser som valts ut för att lämna sina synpunkter på förslaget. En majoritet av justeringarna påverkar inte Kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden men där finns även ett antal justeringar som innebär omfattande påverkan och att om de tas bort i de nya ordningsföreskrifterna så måste dessa regleras på annat sätt och att detta synkroniseras innan de nya ordningsföreskrifterna börjar tillämpas.

Ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har startat ett arbete med att ta fram nya lokala ordningsföreskrifter för Botkyrka kommun. Kultur- och fritidsnämnden är en av de instanser som valts ut för att lämna sina synpunkter på förslaget.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Majoriteten av de föreslagna justeringarna har ingen påverkan avseende Kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden. Dock finns ett antal punkter som i förslaget föreslås utgå och med det kommer få stor påverkan



för verksamhet och allmänhet. I kontakt med juridiska avdelningen har framkommit att det enligt ordningslagen inte är tillåtet att ha regler i ordningsföreskrifterna som kan regleras på annat sätt. I remissunderlaget finns dock inget sådant redovisat utan i förslaget är dessa texter bara borttagna. Det är därför av största vikt att innan de föreslagna nya ordningsföreskrifterna införs så måste andra regelverk justeras och kompletteras och att det synkroniseras så att de nya ordningsföreskrifterna inte införs innan detta är gjort, för att säkerställa trygghet för medborgare. Här behöver Kultur- och fritidsförvaltningen beredas delaktighet i samband med arbetet för att implementera dessa justeringar i andra regelverk.

Här kan speciellt nämnas att:

- Idrottsplatser och badplatser tas bort från att jämföras med allmänplats detta som samtidigt exempelvis skolgårdar kvarstår. Det framgår inte i underlagen vad det i praktiken innebär. Detta behöver tydliggöras innan de nya ordningsföreskrifterna införs. Om delar som påverkar verksamheten kan regleras inom andra regelverk så måste dessa synkroniseras innan nya ordningsföreskrifter införs.
- Förslaget innebär att reglerna för att hundar ska vara kopplade på idrottsplatser, motionsspår, skidspår och Sörmlandsleden tas bort. Lösspringande hundar upplevs av många som väldigt otryggt och skrämmande. Att då ta bort dessa krav kan inte accepteras utan att motsvarande förbud regleras inom andra regelverk. Här måste Samhällsbyggnadsförvaltningen tydliggöra och synkronisera beslut så att kopplingstvång kvarstår inom ovan nämnda platser.
- I de nuvarande ordningsföreskrifterna framgår att cykling och ridning inte är tillåtet i motionsspår och Sörmlandsleden. Om detta tas bort innebär det att det är fritt fram vilket skapar omfattande otrygghet liknande ej kopplade hundar är detta något som allmänheten upplever som väldigt otryggt. Här måste Samhällsbyggnadsförvaltningen tydliggöra och synkronisera beslut så att förbudet mot cykling och ridning kvarstår inom ovan nämnda platser.
- I de nuvarande ordningsföreskrifterna framgår att camping endast är tillåtet på platser som upplåtits för fritidsändamål. Förslaget i de nya ordningsföreskrifterna är att dessa förbud tas bort och att det med det är fritt fram att campa vart som helst i kommunen. Här måste Samhällsbyggnadsförvaltningen tydliggöra och synkronisera beslut så att förbudet mot camping kvarstår.
- I det föreslagna ordningsföreskrifterna finns en ny skrivning att all form av högtalarutsändning är tillståndspliktigt via polisen. En konsekvens blir att en förening måste söka polistillstånd vid



exempelvis en fotbollsmatch för att få använda högtalarsystemet. Det är en orimlig konsekvens som Samhällsbyggnadsförvaltningen måste reglera på annat sätt om man avser att ha kvar nuvarande skrivning i de föreslagna ordningsföreskrifterna.

Ekonomiska konsekvenser

De föreslagna förändringarna innebär inga ekonomiska konsekvenser för förvaltningen.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - Remissyttrande – Remiss om revidering av lokala ordningsföreskrifter Botkyrka kommun
- Remiss – beskrivning av ändringar
- Remiss – förslag till nya lokala ordningsföreskrifter
- Remiss – kartbilaga 1-3
- Remiss – lokala ordningsföreskrifter - jämförelse

Fastställd av

Helena Hellström, Kultur- och fritidsdirektör

Linus Söderling, Biträdande Kultur- och fritidsdirektör & verksamhetschef
Bad, motion och idrott

Skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden



Revidering av lokala ordningsföreskrifter

Redogörelse för föreslagna ändringar

I detta dokument redogörs för de föreslagna ändringarna i Botkyrkas lokala ordningsföreskrifter.

Gällande lydelse

Botkyrka kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

Föreslagen lydelse

Beslutade av kommunfullmäktige den 202X-XX-XX

Botkyrka kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

Bestämmelsen ändras redaktionellt.

1 §

Gällande lydelse

Föreskrifternas innehåll och tillämpningsområde

1 § Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på allmän plats finns i 3 kap. ordningslagen (1993:1617).

Dessa lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Botkyrka kommun ska upprätthållas. Bestämmelserna i 17 § har till syfte att hindra att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor.

Föreslagen lydelse

Föreskrifternas innehåll och tillämpningsområde

1 § Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 kap. ordningslagen (1993:1617).

Dessa lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Botkyrka kommun ska upprätthållas.

Bestämmelsen ändras redaktionellt.



2 §

Gällande lydelse

2 § Föreskrifterna är tillämpliga på alla platser inom kommunen som är offentlig plats enligt 1 kap. 2 § första stycket 1 - 4 ordningslagen om inte annat anges. Bestämmelserna i 17 § är även tillämplig på andra än offentliga platser inom kommunen.

Föreslagen lydelse

2 § Föreskrifterna är tillämpliga på alla platser inom kommunen som är offentlig plats eller områden som kommunen jämställt med offentlig plats enligt 1 kap. 2 § ordningslagen.

Bestämmelsen ändras redaktionellt.

3 §

Gällande lydelse

3 § Vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter ska, med stöd av 1 kap. 2 § andra stycket ordningslagen, följande områden jämställas med offentlig plats: Brantbrinks idrottsplats, Rödshage idrottsplats, Brunna idrottsplats och Slagstabadet samt, i den mån allmänheten äger fritt tillträde, skolgårdar, perronger och andra järnvägsområden.

Föreslagen lydelse

3 § Vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter ska de områden som redovisas i kartbilaga 1 jämställas med offentlig plats.

I den mån allmänheten har fritt tillträde ska följande områden jämställas med offentlig plats vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter:

- skolgårdar, samt
- perronger och andra järn- eller spårvägsområden.

Vidare ska följande begravningsplatser jämställas med offentlig plats vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter:

- Botkyrka kyrkogård,
- Lilla Dalens begravningsplats, samt
- Tullinge parkkyrkogård

Bestämmelserna i ordningslagen gäller endast inom offentlig plats. Offentlig plats definieras i 1 kap. 2 § OL som

- allmänna vägar,
- gator, vägar, torg, parker och andra platser som i detaljplan redovisas som allmän plats och som har upplåtits för sitt ändamål,



- områden som i detaljplan redovisas som kvartersmark för hamnverksamhet, om de har upplåtits för detta ändamål och är tillgängliga för allmänheten, samt
- andra landområden och utrymmen inomhus som stadigvarande används för allmän trafik.

Med allmän väg förstås sådan väg som avses i 1 § väglagen (1971:948) och som normalt Trafikverket ansvarar för. Kommunen kan dock i vissa fall vara väghållare för allmän väg, se 5 § väglagen.

Vad som är allmän plats bestämmer kommunen i de detaljplaner kommunen tar fram och beslutar om. Att marken ska vara upplåten för sitt ändamål innebär att det förutom själva beslutet om planläggning också krävs att den allmänna platsen är färdigställd och kan nyttjas av allmänheten.

”Kvartersmark för hamnverksamhet” innebär att platsen måste vara planlagd för hamnverksamhet. Stora delar av hamnar är i normala fall inte tillgängliga för allmänheten, men den del av en hamn där allmänheten har tillträde (exempelvis terminaler) räknas som offentlig plats.

I begreppet ”allmän trafik” räknas fottrafik. Detta innebär att t.ex. gallerior är offentlig plats i de allmänna gångtrafikdelarna – däremot inte själva butikslokalerna.

Om ett utrymme endast är tillgängligt för allmänheten under vissa tider på dygnet är det endast att betrakta som offentlig plats under dessa tider. Detta följer av 1 kap. 2 § 3 st. OL.

Kommunen har möjlighet att peka ut andra platser som offentlig plats. I förslaget pekas skolgårdar och perronger och andra järn- och spårvägsområden ut som offentlig plats. Med begreppet ”skolgård” avses sådana skolgårdar som hör till skolor i grundskola och gymnasium i den del de är tillgängliga för allmänheten. Vidare ska kommunens tre kyrkogårdar, Botkyrka kyrkogård, Lilla Dalens begravningsplats, samt Tullinge parkkyrkogård jämföras med offentlig plats.

Detta innebär att ordningslagen och dessa lokala föreskrifter endast gäller inom det som enligt lagen är offentlig plats samt dessa ytterligare uppräknade områden.



4 §

Gällande lydelse

Lastning av varor m m

5 § Vid lastning, forsling, lossning och annan hantering ska den som är ansvarig för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för tillfälliga olägenheter genom damm, spill eller dålig lukt.

Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläckningsutrustningar, brandvägar och utrymningsvägar blockeras eller att räddningstjänstens arbete hindras.

Föreslagen lydelse

Lastning av varor med mera

4 § Vid lastning, forsling, lossning och annan liknande hantering ska den som är ansvarig för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för tillfälliga olägenheter genom exempelvis damm, spill eller dålig lukt.

Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläckningsutrustningar, brandvägar, utrymningsvägar och gång- eller cykeltrafik blockeras eller hindras eller så att räddningstjänstens arbete hindras.

I 4 § har ”gång- och cykeltrafik” lagts till de utrymmen som inte får blockeras vid lastning av varor.

5 §

Ingen ändring.

6 §

Gällande lydelse

Störande buller

7 § Arbete som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, t ex stenkrossning, pålning och nitning, får inte ske utan polismyndighetens tillstånd.

Föreslagen lydelse

Störande buller

6 § Arbete som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, som t.ex. stenkrossning, pålning och nitning, mellan klockan 22:00-06:00, får inte ske utan Polismyndighetens tillstånd.

Bestämmelsen har förtydligats genom att det i bestämmelsen anges under vilka tider störande buller inte får förekomma utan Polistillstånd. Vilka tider som ska avses vara natt är harmoniserat med Naturvårdsverkets vägledning om industribuller som föreskriver att natt är mellan 22-06.¹ Observera att bestämmelsen syftar till att upprätthålla allmän ordning och inte till att

¹ Vägledning om industri- och annat verksamhetsbuller, Rapport 6538, Naturvårdsverket, 2013.



skydda hälsan. Även om bullernivåer kan regleras på annat sätt enligt miljöbalken bedöms denna bestämmelse förenlig med ordningslagen eftersom syftet inte är att skydda människors hälsa utan att upprätthålla ordningen.

7 §

Gällande lydelse

Containrar

8 § Ägaren eller nyttjanderättshavare till en container, som ska ställas upp på en offentlig plats, är skyldig att tydligt märka containern med ägarens eller nyttjanderättshavarens namn, adress och telefonnummer.

Föreslagen lydelse

Containrar, byggsäckar och liknande behållare

7 § Uppställning av containrar, återvinningsbehållare, säckar för byggmaterial och liknande behållare kräver tillstånd från polismyndigheten. Om platsen tas i anspråk endast tillfälligt och i obetydlig omfattning och utan att inkräkta på någon annans tillstånd krävs inte tillstånd. Se 3 kap. 1 § ordningslagen.

Ägaren, eller den som är i ägarens ställe, eller nyttjanderättshavaren till en container, återvinningsbehållare, säckar för byggmaterial eller liknande behållare, som ska ställas upp på offentlig plats, är skyldig att tydligt märka containern eller behållaren med ägarens eller nyttjanderättshavarens namn, adress och telefonnummer. Om en container, återvinningsbehållare eller liknande behållare ska vara uppställd mer än en månad ska den förses med erforderliga reflexer.

Bestämmelsen om containrar, byggsäckar och liknande har förtydligats och kraven skärpts. Byggsäckar är en företeelse som numera är betydligt vanligare än tidigare. Det bedöms därför vara ändamålsenligt att tydligare reglera frågan.

**8 §****Gällande lydelse****Markiser, flaggor och skyltar**

9 § Markiser, flaggor och skyltar får inte sättas upp så att de skjuter ut över en gångbana på lägre höjd än 2,30 meter eller över en körbana på lägre höjd än 4,50 meter.

Föreslagen lydelse**Markiser, flaggor och skyltar**

8 § Markiser, flaggor, skyltar eller andra liknande anordningar får inte sättas upp så att de skjuter ut över en gång- eller cykelbana på lägre höjd än 3 meter, eller över en körbana på lägre höjd än 4,50 meter.

Skyltar, banderoller eller liknande får inte placeras så att de vetter mot offentlig plats där de kan utgöra en fara för trafik, gående eller på annat sätt ur allmän synpunkt utgör en fara för ordning och säkerhet.

Bestämmelsen förtydligas för att även omfatta cykelbanor. Lägsta tillåtna höjd avseende hinder ovanför gång- och cykelbanor har också höjts för att förbättra för kommunens möjlighet att sköta dessa, exempelvis för snöröjning. Utskjutande växtlighet är också denna en fråga som regleras av plan- och bygglagen, jfr 8 kap. 15 §, vilket är bakgrunden till att växtlighet inte är reglerat i förslaget till ordningsföreskrifter.

**9 §****Gällande lydelse****Affischering**

10 § Affischer, annonser eller liknande anslag får inte utan tillstånd av polismyndigheten sättas upp på sådana husväggar, staket, stolpar eller liknande som vetter mot offentlig plats.

Tillstånd behövs inte för att sätta upp anslag på tavlor, pelare eller andra liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål. Inte heller krävs tillstånd för näringsidkare att sätta upp annonser och andra tillkännagivanden som avser näringsidkarens rörelse på byggnad där rörelsen finns.

Bestämmelsen utvidgas till att även omfatta ljusanordningar. Skyltar och ljusanordningar kan kräva bygglov enligt 6 kap. 3 § plan- och byggförordningen (2011:338), men Polismyndighetens prövning enligt ordningslagen har ett delvis annat syfte än bygglovsprövningen och en dubbelprövning kan därför i vissa fall krävas av denna sorts åtgärder.

Bestämmelsen tar endast sikte på offentlig ordning och omfattar inte vilka budskap det finns på affischer och liknande som sätts upp.

Föreslagen lydelse**Affischering**

9 § Affischer, annonser, ljusanordningar eller liknande anslag får inte utan tillstånd av Polismyndigheten sättas upp på sådana husväggar, staket, stolpar eller liknande som vetter mot offentlig plats och därmed utgör en fara för ordning och säkerhet.

Tillstånd behövs inte för att sätta upp anslag på tavlor, pelare eller andra liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål. Tillstånd behövs inte för näringsidkare att sätta upp annonser och andra tillkännagivanden som avser näringsidkarens rörelse på byggnad där rörelsen finns.

**10 §****Gällande lydelse****Högtalarutsändning**

11 § Information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer på offentliga platser, får inte ske genom högtalare eller liknande utan tillstånd av polismyndigheten.

Föreslagen lydelse**Högtalarutsändning**

10 § Polismyndighetens tillstånd krävs för att på offentlig plats genom högtalare eller liknande sända ut information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer på offentliga platser.

Tillståndsplikten gäller inte för den som bedriver kollektivtrafik.

Bestämmelsen förtydligas med att kollektivtrafikens trafikinformation inte omfattas av tillståndsplikten.

11 §**Gällande lydelse**

-

Föreslagen lydelse**Insamling av pengar**

11 § Polismyndighetens tillstånd krävs för insamling av pengar i bössor eller liknande.

Tillstånd enligt första stycket behövs dock inte när insamlingen ska ske i samband med framförande av musikaliskt eller annat konstnärligt verk eller utgör led i en tillståndspliktig allmän sammankomst eller offentlig tillställning. För sådan insamling som bedrivs av skolklasser som samlar in pengar till hjälporganisationer behövs heller inte tillstånd.

Bestämmelsen är ny och är formulerad i enlighet med SKR:s föreslagna ordningsföreskrifter. Bestämmelsen syftar till att reglera aktiv pengainsamling, när någon går runt och samlar in pengar i bössor eller liknande. Tiggeri, d.v.s. passivt pengainsamlande, omfattas därför inte av bestämmelsen. Inte heller är pengainsamling i samband med framförande av exempelvis musik inte tillståndspliktigt, liksom skolklasser som samlar in pengar till hjälporganisationer.

**12 §****Gällande lydelse****Förtäring av alkohol**

12 § Spritdrycker, vin och starköl får inte förtäras inom följande områden:

- a) Tumba centrum inom ett område enligt kartbilaga 1.
- b) Tuna centrum inom ett område enligt kartbilaga 2.
- c) Alby centrum inom ett område enligt kartbilaga 3.
- d) Fittja centrum inom ett område enligt kartbilaga 4.
- e) Norsborg och Hallunda inom ett område enligt kartbilaga 5.
- f) Tullinge centrum inom ett område enligt kartbilaga 7.

Kartbilagorna tillhandahålls av kommunens kansli.

Föreslagen lydelse**Förtäring av alkohol och andra substanser**

12 § *Spritdrycker, vin, öl eller andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent får inte förtäras inom områden som markeras i kartbilaga 2, annat än i samband med tillåten alkoholservering.*

Bestämmelsen om alkoholförtäring har reviderats. Förslaget innebär att öl och andra alkoholhaltiga drycker starkare än lättöl, d.v.s. 2,25 volymprocent, inte får förtäras inom områden som markeras i kartbilagorna. Områdena där alkohol inte får förtäras har setts över och anpassats till dagens behov av reglering. Förbudet gäller inte sådana alkoholservering som är tillåten, exempelvis genom ett beslut om serveringstillstånd.

13 §**Gällande lydelse**

-

Föreslagen lydelse

13 § *Lustgas (dikvävemonoxid, N₂O) får inte förtäras inom områden som markeras i kartbilaga 2.*

Bestämmelsen är ny. Att lustgas intas bedöms vara ett relativt stort ordningsproblem inom kommunen och det bedöms därför vara befogat att reglera användning av lustgas inom kommunen för att komma till rätta med ordningsstörningen. I vissa kommuner har lustgas reglerats genom att det är själva försäljningen som har reglerats. Enligt förvaltningens mening är det dock i Botkyrka själva användningen som medför ordningsstörningen och



inte försäljningen.² Rättsläget är oklart vad gäller detta men enligt förvaltningens bedömning bör det vara möjligt att reglera lustgas på samma sätt som alkohol då båda substanserna är lagliga att inneha och bruka.

Förbudet omfattar endast substansen dikvävemonoxid, N₂O (s.k. lustgas). Av naturliga skäl bedrivs inte vare sig hälso- och sjukvård eller tandvårdsverksamhet på offentlig plats och det finns därför ingen anledning att uttryckligen undanta sådan tillåten användning från förbudet.

14 §

Gällande lydelse

Hundar

14 § Hundens ägare, den som tagit emot en hund för underhåll eller nyttjande är skyldig att följa bestämmelserna i 15 och 16 §§. Det som sägs i dessa paragrafer gäller inte för assistanshund eller polishund i tjänst.

Föreslagen lydelse

Hundar

14 § Hundens ägare, den som tagit emot en hund för underhåll eller nyttjande eller den som endast tillfälligt vårdar en hund är skyldig att följa bestämmelserna i 15 och 16 §. Det som sägs i dessa paragrafer gäller inte för ledarhund för synskadad person, för certifierad eller godkänd assistanshund eller för polishund i tjänst.

Bestämmelsen ändras redaktionellt.

15 §

Gällande lydelse

15 § Hundar ska hållas kopplade inom tätbebyggelsen inom kommundelarna Norsborg, Hallunda, Eriksberg, Fittja, Slagsta, Alby, Tumba, Vårsta och Tullinge samt i park eller vid plantering, på samtliga torg, på kommunala skolgårdar, inom Lida Friluftsgård enligt kartbilaga 6 som tillhandahålls av kommunens kansli och på av kommunen anlagda och utmärkta motionsspår,

Föreslagen lydelse

15 § Hundar ska hållas kopplade inom följande offentliga platser eller sådana platser som enligt 3 § jämställs med offentlig plats: tätbebyggelse inom kommundelarna Alby, Eriksberg, Fittja, Hallunda, Norsborg, Slagsta, Tullinge, Tumba, Vårsta, i park eller vid plantering, på samtliga torg, skolgårdar, begravningsplatser, lekplatser samt badplatser.

² Ett exempel på när försäljning skulle kunna medföra ordningsproblem är när försäljning av en viss vara är otillåten inom t.ex. ett festivalområde och därför stora folkmängder lämnar festivalområdet för att köpa den aktuella varan. Ett sådant beteende kan medföra problem med trafiksäkerhet vilket skulle kunna motivera reglering av försäljningen.



skidspår och skidbackar samt
Sörmlandsleden.

Tikar ska under löptid hållas
kopplade inom hela kommunen,
dock inte inom inhägnade
områden.

När en hund inte hålls kopplad ska
den ha halsband på sig med
ägarens namn, adress och
telefonnummer.

Hundar får inte vistas på allmänna
badplatser, allmänna lekplatser och
allmänna idrottsplatser.

Kopplingstvånget föreslås utgå vad gäller Lida friluftsgård. Lida-området
pekas inte ut som ett område som ska jämföras som offentlig plats och det
finns därför heller ingen möjlighet att införa kopplingstvång inom området.
Då området är ett naturområde finns möjlighet för kommunen eller staten att
reglera hundhållande genom reservatsföreskrifter, och kommunen är därmed
förhindrad att reglera detta genom lokala ordningsföreskrifter.

I de nu gällande föreskrifterna framgår att hundar inte får vistas på allmänna
badplatser, lekplatser samt idrottsplatser. Enligt förvaltningens mening är ett
förbud mot hundar inom dessa platser för långtgående. Att hundar hålls
kopplade bedöms vara tillräckligt för att upprätthålla ordningen inom dessa
platser. Förvaltningen anser att kopplingstvång även är motiverat inom
begravningsplatser i kommunen med hänsyn till allmän ordning.

16 §

Gällande lydelse

16 § Föreningar efter hundar ska
plockas upp inom samtliga om-
råden där kopplingstvång enligt 15
§ råder.

Föreslagen lydelse

*16 § Inom område med som avses i
15 § är den som är ansvarig för
hunden skyldig plocka upp
föreningar efter hunden.*

Bestämmelsen ändras redaktionellt.

**17 §****Gällande lydelse****Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor**

17 § Tillstånd av polismyndigheten krävs för att få använda pyrotekniska varor på följande platser:

- a) Tumba centrum inom ett område enligt kartbilaga 1.
- b) Tuna centrum inom ett område enligt kartbilaga 2.
- c) Alby centrum inom ett område enligt kartbilaga 3.
- d) Fittja centrum inom ett område enligt kartbilaga 4.
- e) Norsborg och Hallunda inom ett område enligt kartbilaga 5.
- f) Tullinge centrum inom ett område enligt kartbilaga 7.

Kartbilagorna tillhandahålls av kommunens kansli.

Föreslagen lydelse**Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor**

17 § Tillstånd av Polismyndigheten krävs för att få använda pyrotekniska varor inom områden som är markerade i kartbilaga 4.

Bestämmelsen ändras redaktionellt. Områdena som avses har setts över.

18 §**Gällande lydelse**

-

Föreslagen lydelse**Sprängning och skjutning med eldvapen m.m.**

18 § Av 3 kap. 6 § ordningslagen följer att det krävs tillstånd av Polismyndigheten för sprängning och skjutning med eldvapen inom område som omfattas av detaljplan.

Bestämmelsen är ny. Bestämmelsen innehåller en hänvisning till bestämmelsen i ordningslagen om att tillstånd krävs för sprängning och skjutning inom område som omfattas av detaljplan. Upplysningsvis är detta ett annat geografiskt område än offentlig plats men eftersom inga nya föreskrifter om sprängning eller skjutning föreslås har detta ingen praktisk betydelse.



19 §

Gällande lydelse
Skjutning med luftvapen
m m

18 § Luftvapen, fjädervapen och paintballvapen får inte användas på offentlig plats eller på plats som enligt 3 § i dessa föreskrifter jämställs med offentlig plats.

Föreslagen lydelse

19 § Luftvapen, fjädervapen, kolsyrevapen och paintballvapen får inte användas på offentlig plats eller på sådan plats som enligt 3 § jämställs med offentlig plats. Förbudet gäller inte den som har tillstånd från Polismyndigheten.

Uppräkningen av vapen som inte får användas på offentlig plats kompletteras med kolsyrevapen. Att förbudet inte gäller för den som har tillstånd för det aktuella vapnet förtydligas.

20 §

Gällande lydelse
Avgift för att använda
offentlig plats

21 § För användning av offentlig plats och område som kommunen jämställt med sådan plats har kommunen rätt att ta ut avgift enligt de grunder som beslutats av kommunfullmäktige.

Föreslagen lydelse
Avgift för att använda
offentlig plats

20 § För användning av offentlig plats och sådan plats som enligt 3 § jämställs med offentlig plats har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt de grunder som har beslutats av kommunfullmäktige.

Bestämmelsen ändras redaktionellt.

21 §

Gällande lydelse
Överträdelse av lokal
ordningsföreskrift

22 § Den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot någon av 5 - 9 §§, 10 § första stycket, 11 - 20 §§ kan dömas till penningböter enligt 3 kap. 22 § andra stycket ordningslagen.

I ordningslagen finns också bestämmelser om förelägganden och förverkande.

Föreslagen lydelse
Överträdelse av lokal
ordningsföreskrift

21 § Den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot dessa föreskrifter kan dömas till penningböter enligt 3 kap. 22 § andra stycket ordningslagen. I ordningslagen finns också bestämmelser om förelägganden och förverkande.



Bestämmelsen ändras redaktionellt.

Bestämmelser som föreslås utgå

Nedanstående bestämmelser i de nu gällande lokala ordningsföreskrifterna föreslås utgå i sin helhet.

4 § i gällande lokala ordningsföreskrifter

Gällande lydelse

4 § Innan polismyndigheten fattar beslut om tillstånd enligt 7 §, 10 § första stycket, 11 § och 17 § bör kommunen ges tillfälle att yttra sig.

Föreslagen lydelse

~~4 § Innan polismyndigheten fattar beslut om tillstånd enligt 7 §, 10 § första stycket, 11 § och 17 § bör kommunen ges tillfälle att yttra sig.~~

Att kommunen ska yttra sig framgår direkt av ordningslagen och innebörden av kravet på att kommunen ska yttra sig är väl känt av Polismyndigheten. Av detta skäl föreslås bestämmelsen utgå i sin helhet.

13 § i gällande lokala ordningsföreskrifter

Gällande lydelse

Camping

13 § Camping får endast ske inom områden som upplåtits för fritidsändamål på de platser och under de tider av året som bestäms av kommunen.

Föreslagen lydelse

~~Camping~~

~~13 § Camping får endast ske inom områden som upplåtits för fritidsändamål på de platser och under de tider av året som bestäms av kommunen.~~

Med *camping* förstås vanligen tillfällig övernattnings i naturområden, kan regleras i reservatsföreskrifter och det finns därför ingen möjlighet för kommunen att reglera detta i lokala ordningsföreskrifter. Övrig tillfällig övernattnings utanför naturområden, i t.ex. parker eller på begravningsplatser, bedöms inte i nuläget vara ett sådant ordningsproblem som motiverar ett förbud i kommunen.

19 § i gällande lokala ordningsföreskrifter

Gällande lydelse

Ridning och cykling

Ridning och cykling får inte ske på av kommunen anlagda och utmärkta motionsspår samt på Sörmlandsleden.

Föreslagen lydelse

~~Ridning och cykling~~

~~Ridning och cykling får inte ske på av kommunen anlagda och utmärkta motionsspår samt på Sörmlandsleden.~~

Den nu gällande föreskriften bedöms vara för oprecis eftersom den omfattar även sådana motionsspår som har tillkommit efter att föreskriften meddelades. Det är vidare oklart om dessa områden finns inom offentlig



plats eller inte. Ridning och cykling kan regleras i lokala trafikföreskrifter eller i reservatsföreskrifter och det finns av detta skäl inte någon möjlighet att reglera frågan i en lokal ordningsföreskrift. Slutligen är det oklart vilken ordningsstörning det här är fråga om och vilken effekt ett förbud har.

Bestämmelsen föreslås av dessa skäl utgå i sin helhet. Samma tolkning görs också av SKR.³

20 § i gällande lokala ordningsföreskrifter

Gällande lydelse

Fiske

Fiske får inte ske inom följande område: Färjeläget Slagsta inom det område som framgår av kartbilaga 8.

Föreslagen lydelse

Fiske

Fiske får inte ske inom följande område: Färjeläget Slagsta inom det område som framgår av kartbilaga 8.

Enligt 2 kap. 10 § OL får en kommun meddela föreskrifter om ordning inom hamnar som ägs eller förvaltas av kommunen. Slagsta hamn förvaltas av Trafikverket och kommunen är därför förhindrad att meddela lokala ordningsföreskrifter för färjeläget i Slagsta. Eventuella ordningsföreskrifter måste därför meddelas av Länsstyrelsen.

Bestämmelsen föreslås av detta skäl utgå i sin helhet.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut har inga ekonomiska konsekvenser för Botkyrka kommun.

Underlag för beslut

Här anges de dokument som ligger till grund för förslag till beslut, exempel:

- Tjänsteutlåtande 2023-10-19 – Revidering av lokala ordningsföreskrifter
- Bilaga 1 – Förslag på nya lokala ordningsföreskrifter
- Bilaga 2 – Jämförelse mellan gällande och nya ordningsföreskrifter
- Bilaga 3 – Nu gällande lokala ordningsföreskrifter

³ Se SKR 2023 s. 32f.



Fastställd av

Carina Molin

Förvaltningsdirektör

Skickas till

Kommunstyrelsen



Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Botkyrka kommun

Beslutade av kommunfullmäktige den 202X-XX-XX

Botkyrka kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

Föreskrifternas innehåll och tillämpningsområde

1 § Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 kap. ordningslagen (1993:1617).

Dessa lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Botkyrka kommun ska upprätthållas.

2 § Föreskrifterna är tillämpliga på alla platser inom kommunen som är offentlig plats eller områden som kommunen jämställt med offentlig plats enligt 1 kap. 2 § ordningslagen.

3 § Vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter ska de områden som redovisas i kartbilaga 1 jämföras med offentlig plats.

I den mån allmänheten har fritt tillträde ska följande områden jämföras med offentlig plats vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter:

- skolgårdar,
- perronger och andra järn- eller spårvägsområden.

Vidare ska följande begravningsplatser jämföras med offentlig plats vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter:

- Botkyrka kyrkogård,
- Lilla Dalens begravningsplats, samt
- Tullinge parkkyrkogård

Lastning av varor med mera

4 § Vid lastning, forsling, lossning och annan liknande hantering ska den som är ansvarig för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för tillfälliga olägenheter genom exempelvis damm, spill eller dålig lukt.



Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläckningsutrustningar, brandvägar, utrymningsvägar och gång- eller cykeltrafik blockeras eller hindras eller så att räddningstjänstens arbete hindras.

Schaktning, grävning med mera

5 § Den som är ansvarig för upptagande av grus, jord eller sand, tippning av fyllnadsmassor, schaktning, grävning eller annat liknande arbete ska se till att det sker på ett sådant sätt att allmänheten utsätts för minsta möjliga olägenhet.

Störande buller

6 § Arbeta som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, som t.ex. stenkrossning, pålning och nitning, mellan klockan 22:00-06:00, får inte ske utan Polismyndighetens tillstånd.

Containrar, byggsäckar och liknande behållare

7 § Uppställning av containrar, återvinningsbehållare, säckar för byggmaterial och liknande behållare kräver tillstånd från polismyndigheten. Om platsen tas i anspråk endast tillfälligt och i obetydlig omfattning och utan att inkräkta på någon annans tillstånd krävs inte tillstånd. Se 3 kap. 1 § ordningslagen.

Ägaren, eller den som är i ägarens ställe, eller nyttjanderättshavaren till en container, återvinningsbehållare, säckar för byggmaterial eller liknande behållare, som ska ställas upp på offentlig plats, är skyldig att tydligt märka containern eller behållaren med ägarens eller nyttjanderättshavarens namn, adress och telefonnummer. Om en container, återvinningsbehållare eller liknande behållare ska vara uppställd mer än en månad ska den förses med erforderliga reflexer.

Markiser, flaggor och skyltar

8 § Markiser, flaggor, skyltar eller andra liknande anordningar får inte sättas upp så att de skjuter ut över en gång- eller cykelbana på lägre höjd än 3 meter, eller över en körbana på lägre höjd än 4,50 meter.

Skyltar, banderoller eller liknande får inte placeras så att de vetter mot offentlig plats där de kan utgöra en fara för trafik, gående eller på annat sätt ur allmän synpunkt utgör en fara för ordning och säkerhet.

Affisivering

9 § Affischer, annonser, ljusanordningar eller liknande anslag får inte utan tillstånd av Polismyndigheten sättas upp på sådana husväggar, staket, stolpar



eller liknande som vetter mot offentlig plats och därmed utgör en fara för ordning och säkerhet.

Tillstånd behövs inte för att sätta upp anslag på tavlor, pelare eller andra liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål. Inte heller krävs tillstånd för näringsidkare att sätta upp annonser och andra tillkännagivanden som avser näringsidkarens rörelse på byggnad där rörelsen finns.

Högtalarutsändning

10 § Polismyndighetens tillstånd krävs för att på offentlig plats genom högtalare eller liknande sända ut information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer på offentliga platser.

Tillståndsplikten gäller inte för den som bedriver kollektivtrafik.

Insamling av pengar

11 § Polismyndighetens tillstånd krävs för insamling av pengar i bössor eller liknande.

Tillstånd enligt första stycket behövs dock inte när insamlingen ska ske i samband med framförande av musikaliskt eller annat konstnärligt verk eller utgör led i en tillståndspliktig allmän sammankomst eller offentlig tillställning. För sådan insamling som bedrivs av skolklasser som samlar in pengar till hjälporganisationer behövs heller inte tillstånd.

Förtäring av alkohol och andra substanser

12 § Spritdrycker, vin, öl eller andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent får inte förtäras inom områden som markeras i kartbilaga 2, annat än i samband med tillåten alkoholserving.

13 § Lustgas (dikvävemonoxid, N₂O) får inte förtäras inom områden som markeras i kartbilaga 2.

Hundar

14 § Hundens ägare, den som tagit emot en hund för underhåll eller nyttjande eller den som endast tillfälligt vårdar en hund är skyldig att följa bestämmelserna i 17 och 18 §. Det som sägs i dessa paragrafer gäller inte för ledarhund för synskadad person, för certifierad eller godkänd assistanshund eller för polishund i tjänst.

15 § Hundar ska hållas kopplade inom följande offentliga platser eller sådana platser som enligt 3 § jämställs med offentlig plats: tätbebyggelse inom kommundelarna Alby, Eriksberg, Fittja, Hallunda, Norsborg, Slagsta,



Tullinge, Tumba, Vårsta, i park eller vid plantering, på samtliga torg, skolgårdar, begravningsplatser, lekplatser samt badplatser.

Tikar ska under löptid hållas kopplade när de vistas utanför inhägnade områden på offentlig plats eller sådan plats som enligt 3 § ska jämnställas med offentlig plats.

16 § Inom område med kopplingstvång enligt 17 § är den som är ansvarig för hunden skyldig plocka upp föroreningar efter hunden.

Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor

17 § Tillstånd av Polismyndigheten krävs för att få använda pyrotekniska varor inom områden som är markerade i kartbilaga 3.

Sprängning och skjutning med eldvapen m.m.

18 § Av 3 kap. 6 § ordningslagen följer att det krävs tillstånd av Polismyndigheten för sprängning och skjutning med eldvapen inom område som omfattas av detaljplan.

19 § Luftvapen, fjädervapen, kolsyrevapen och paintballvapen får inte användas på offentlig plats eller på sådan plats som enligt 3 § jämnställs med offentlig plats. Förbudet gäller inte den som har tillstånd från Polismyndigheten.

Avgift för att använda offentlig plats

20 § För användning av offentlig plats och sådan plats som enligt 3 § jämnställs med offentlig plats har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt de grunder som har beslutats av kommunfullmäktige.

Överträdelse av lokal ordningsföreskrift

21 § Den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot dessa föreskrifter kan dömas till penningböter enligt 3 kap. 22 § andra stycket ordningslagen. I ordningslagen finns också bestämmelser om förelägganden och förverkande.

-
1. Dessa föreskrifter träder i kraft den då allmänna lokala ordningsföreskrifter för X kommun upphör att gälla.
 2. Äldre föreskrifter ska fortfarande gälla för mål och ärenden som har påbörjats före ikraftträdandet och mål och ärenden som avser överklagande av beslut i ett sådant mål eller ärende till dess målet eller ärendet är slutligt avgjort.

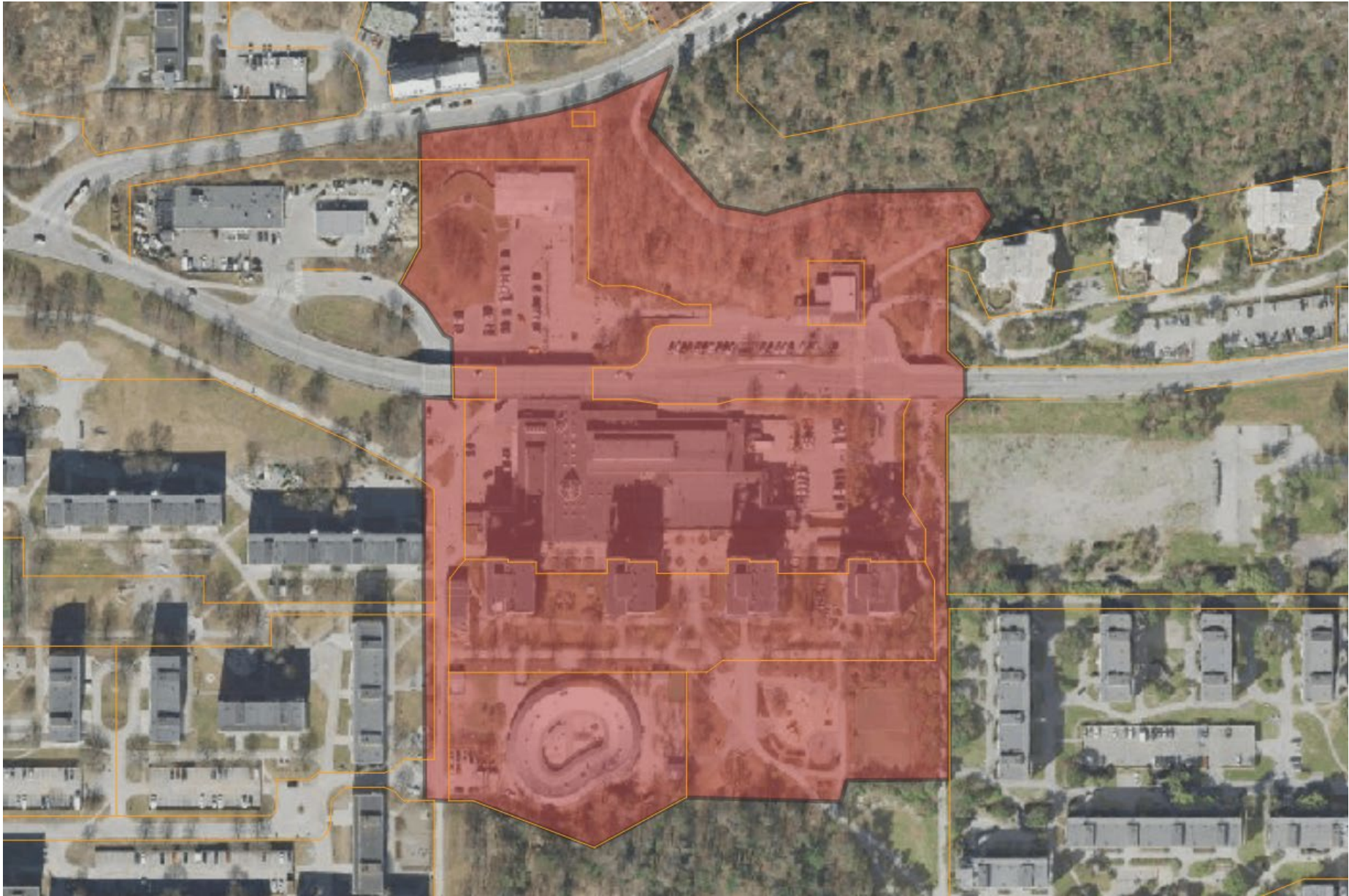


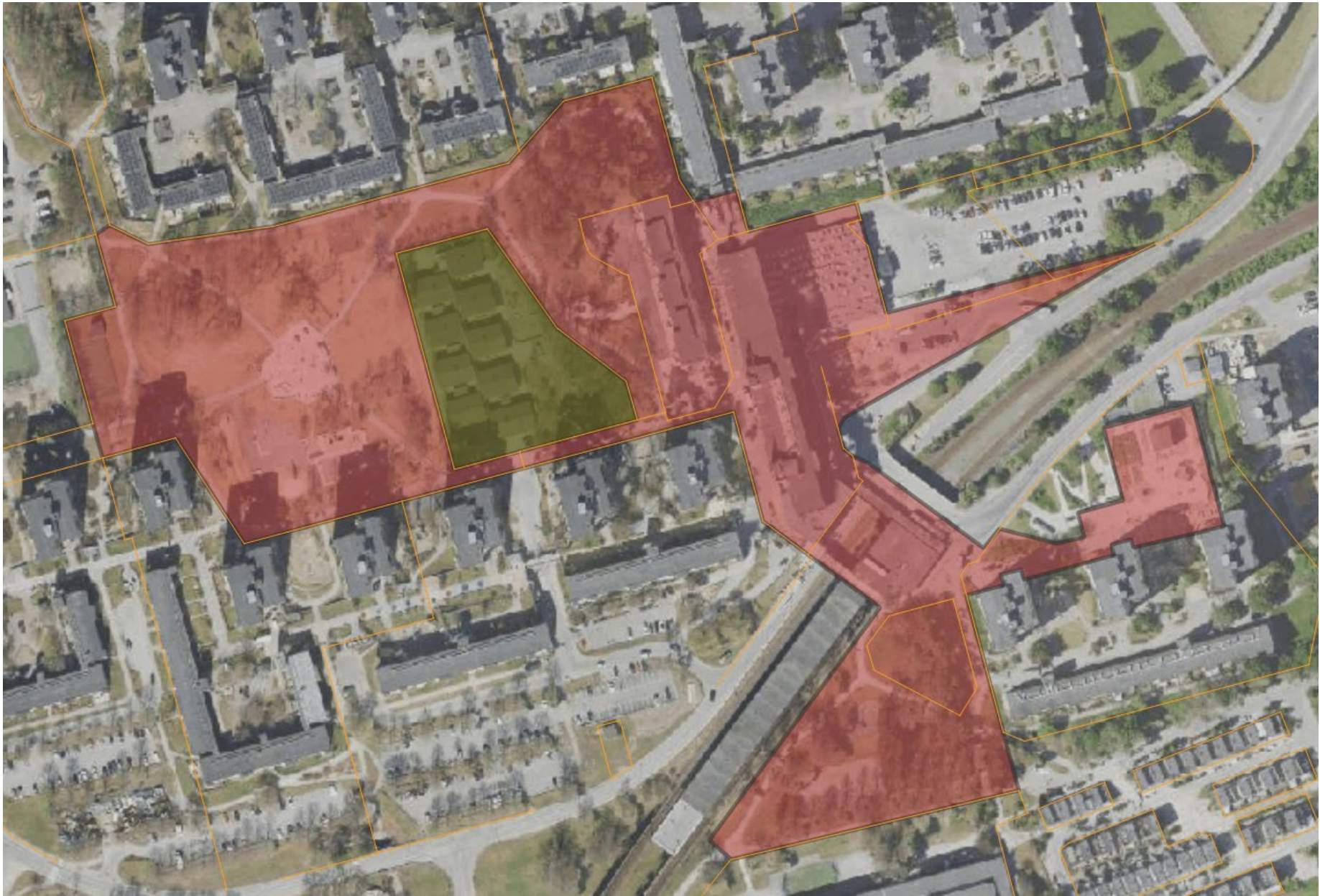
Kartbilagor

1. Områden som ska jämföras med offentlig plats
2. Områden där förtäring av alkohol och lustgas är förbjudet
3. Områden där tillstånd av Polismyndigheten krävs för användning av pyrotekniska varor

Kartbilaga 1 –

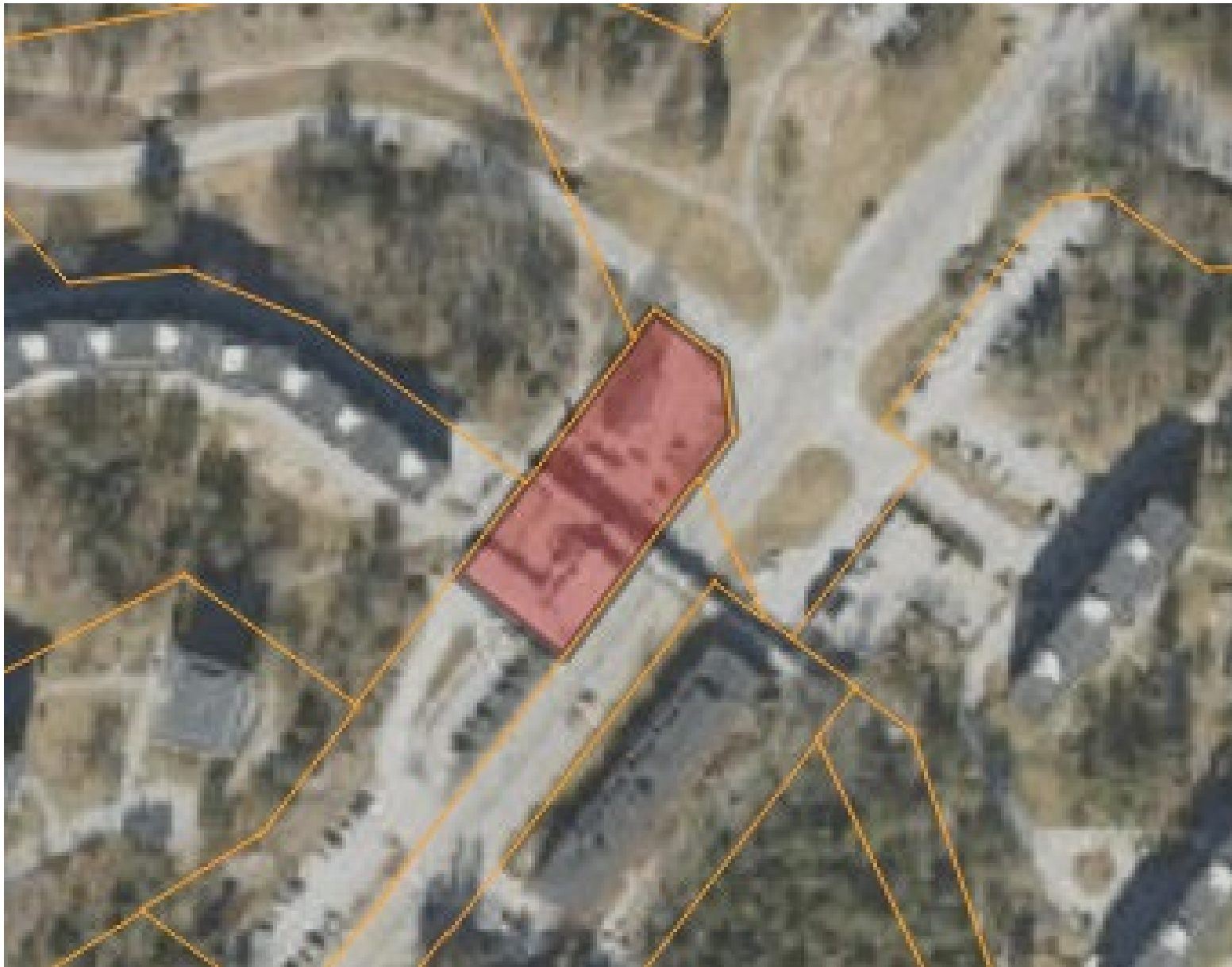
områden som jämställs med offentlig plats





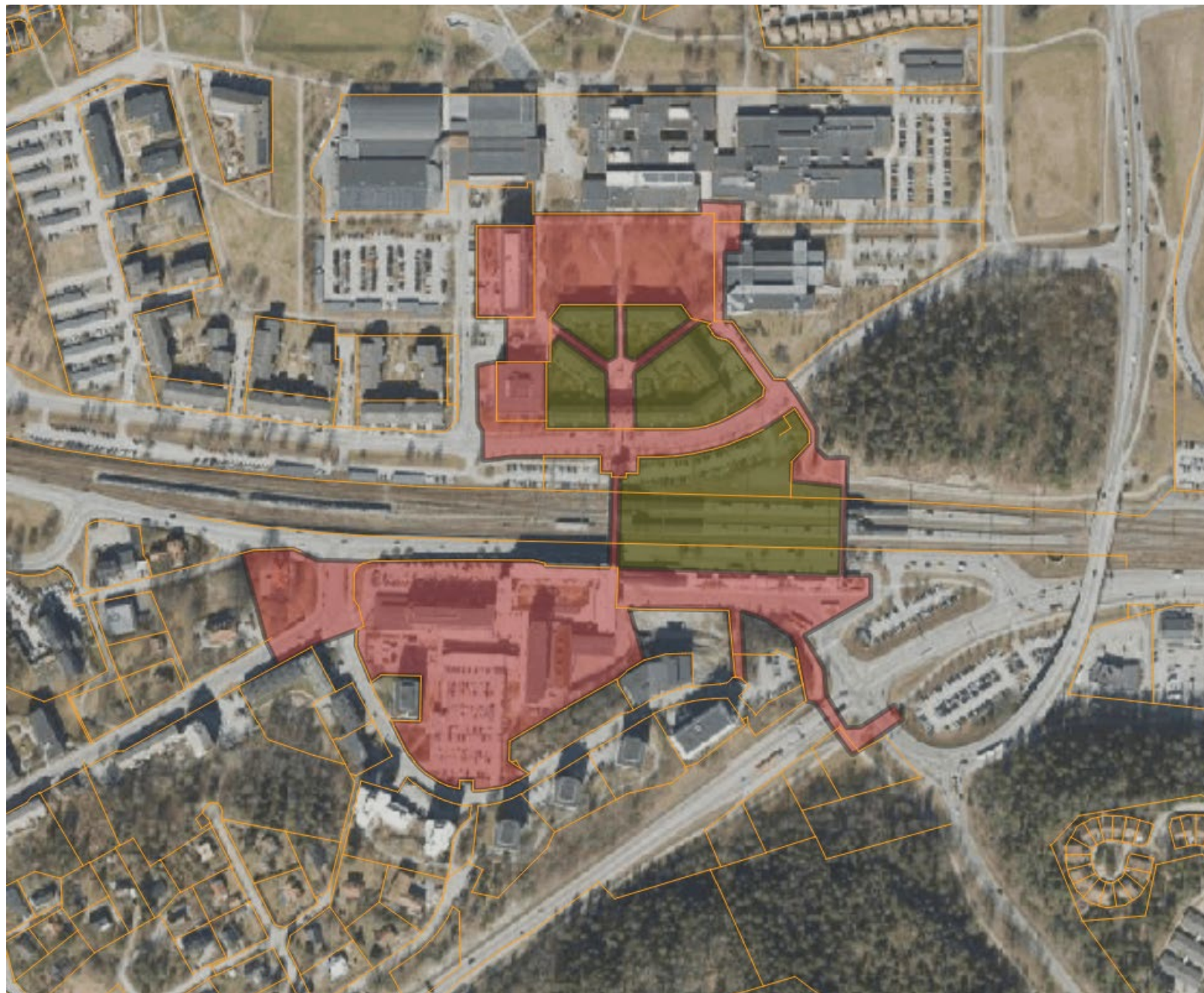


Tingstorget



Storvreten



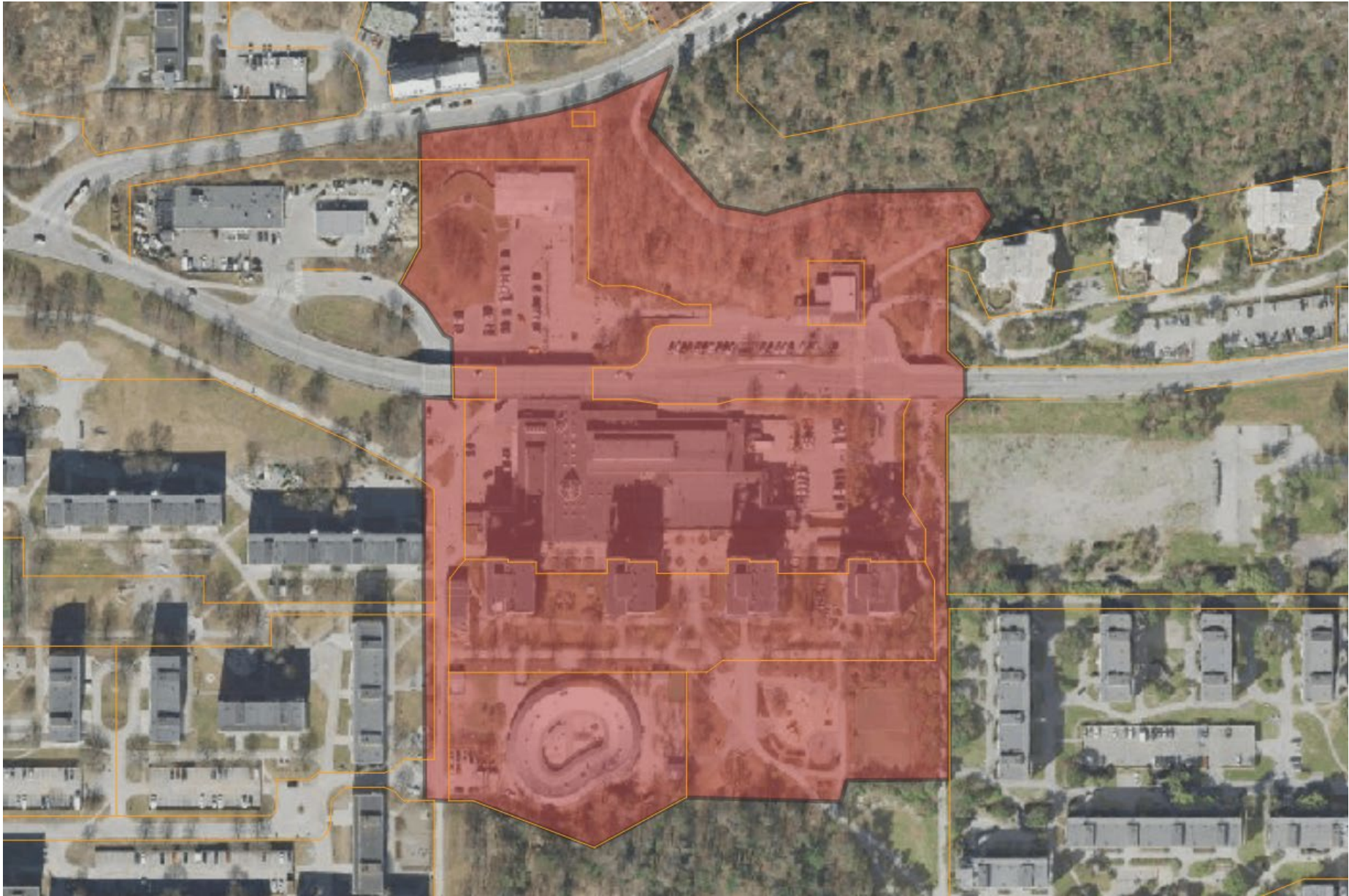


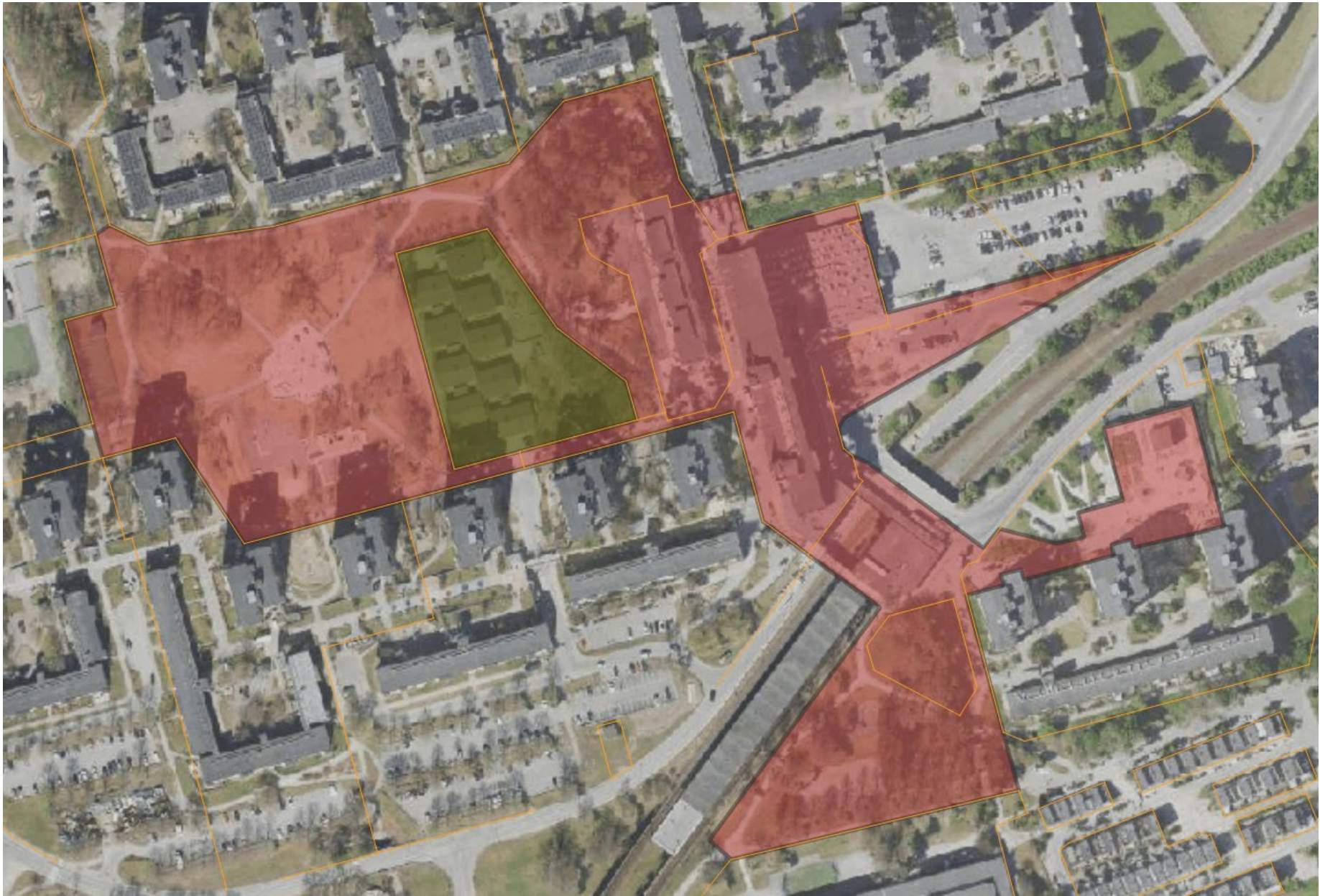
Tumba



Kartbilaga 2 –

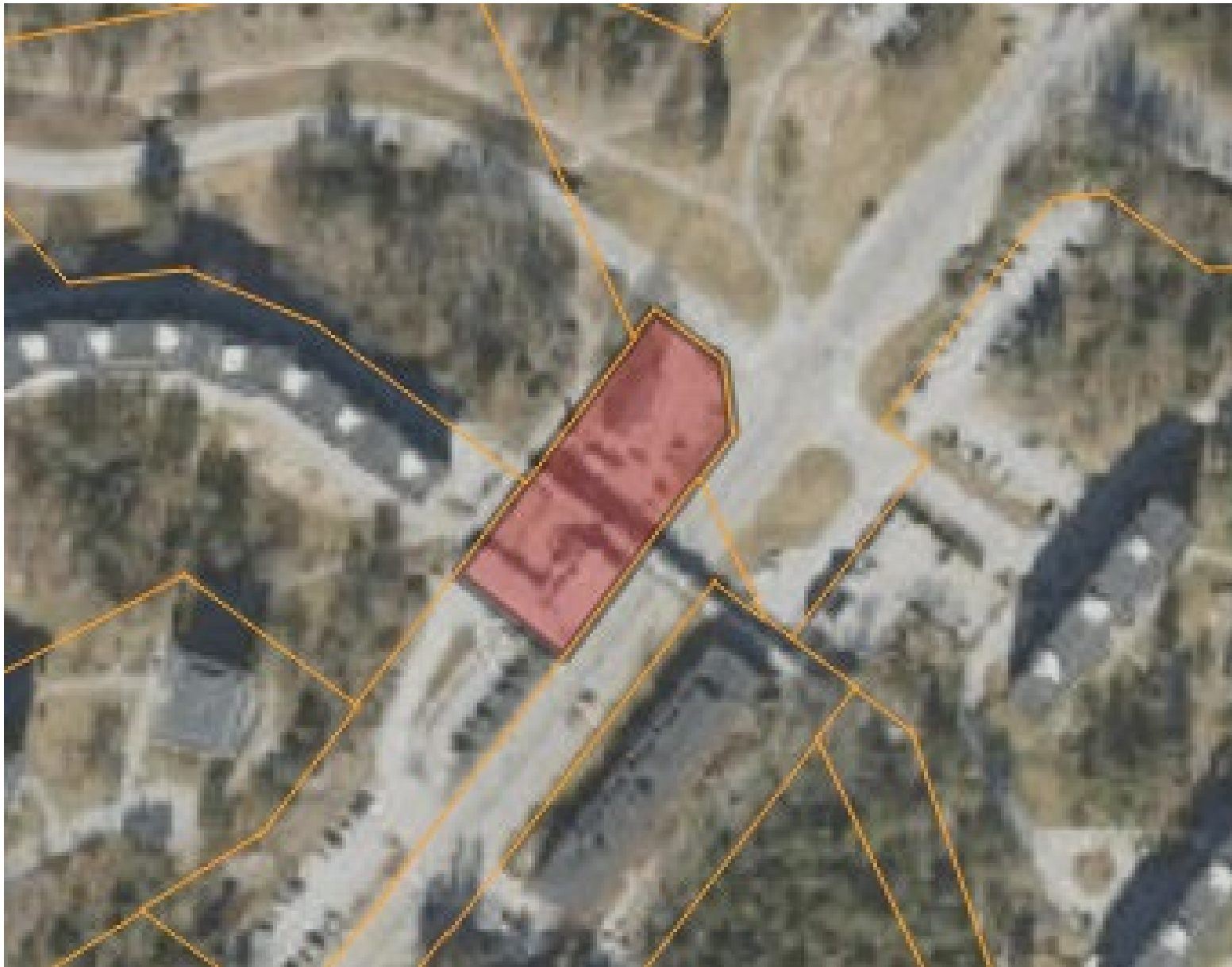
områden där förtäring av alkohol och lustgas är förbjudet





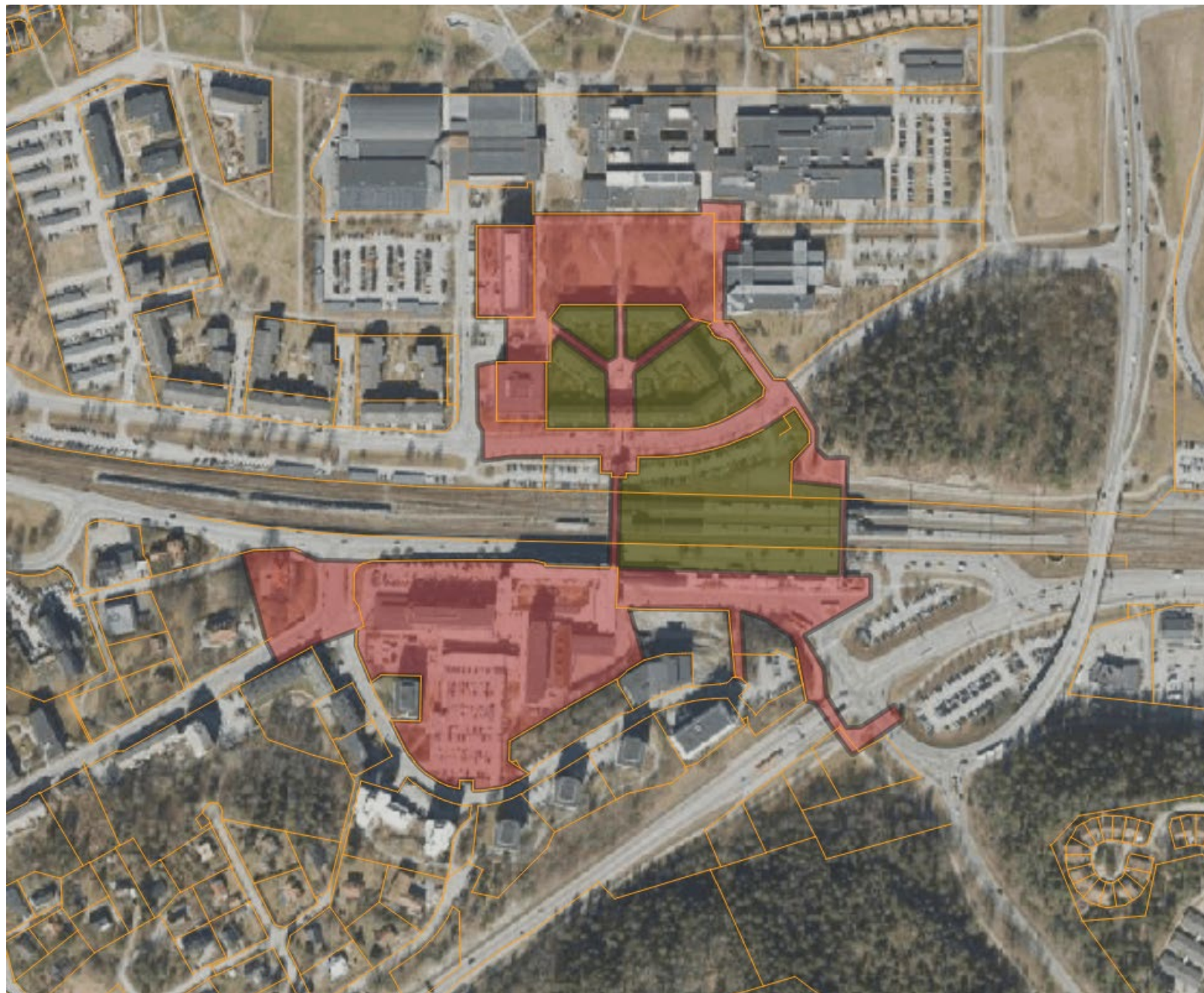


Tingstorget



Storvreten

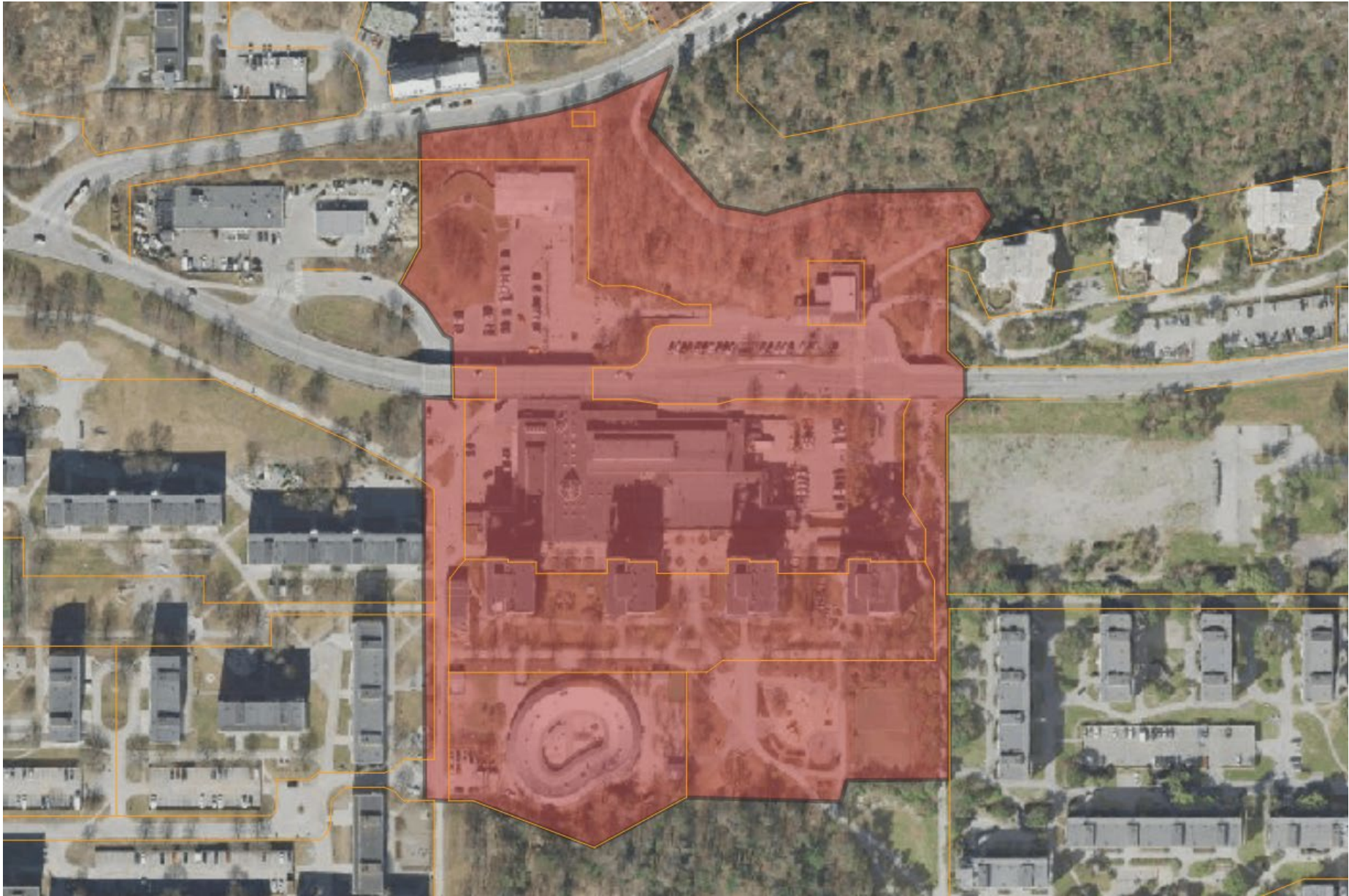


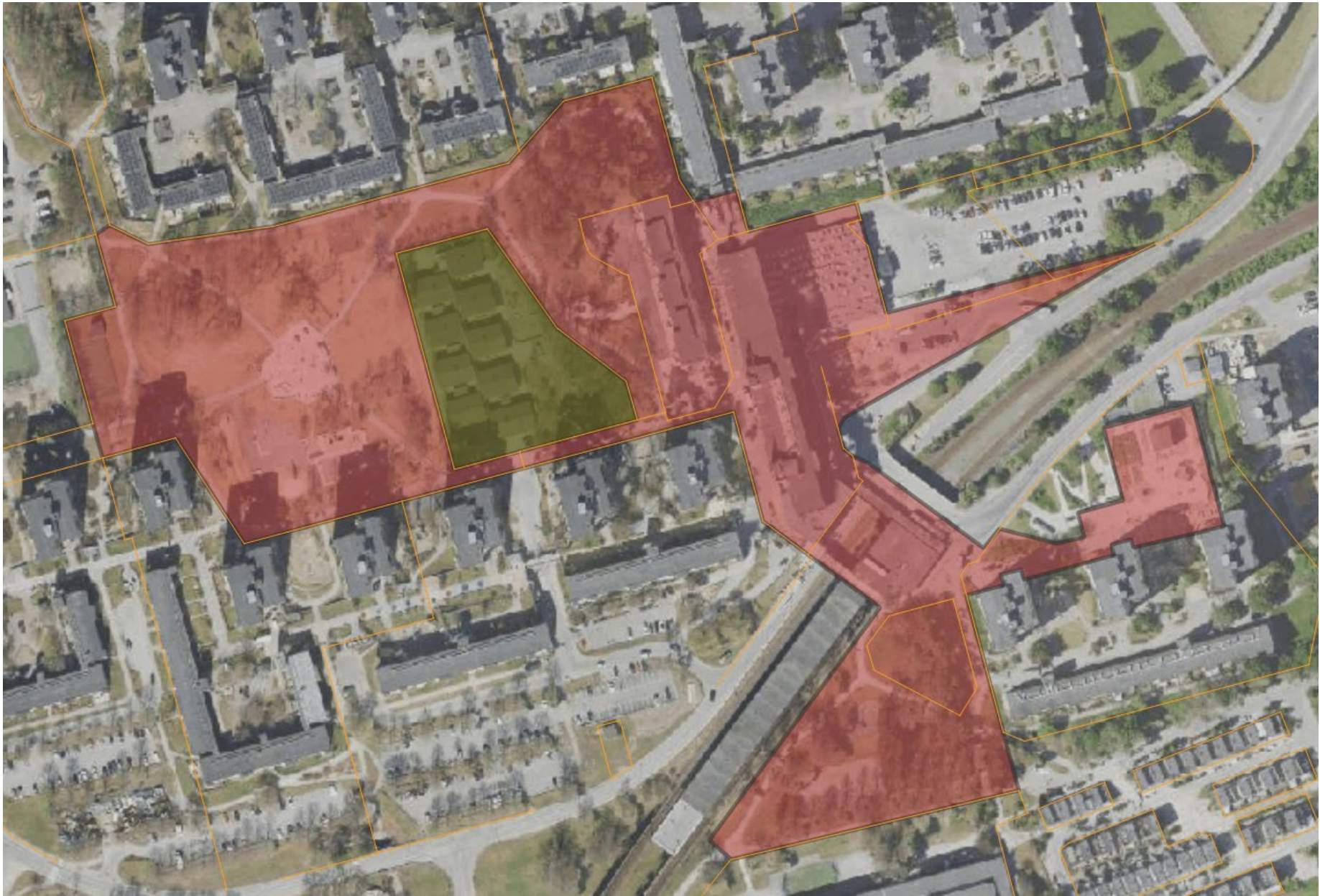




Kartbilaga 3 –

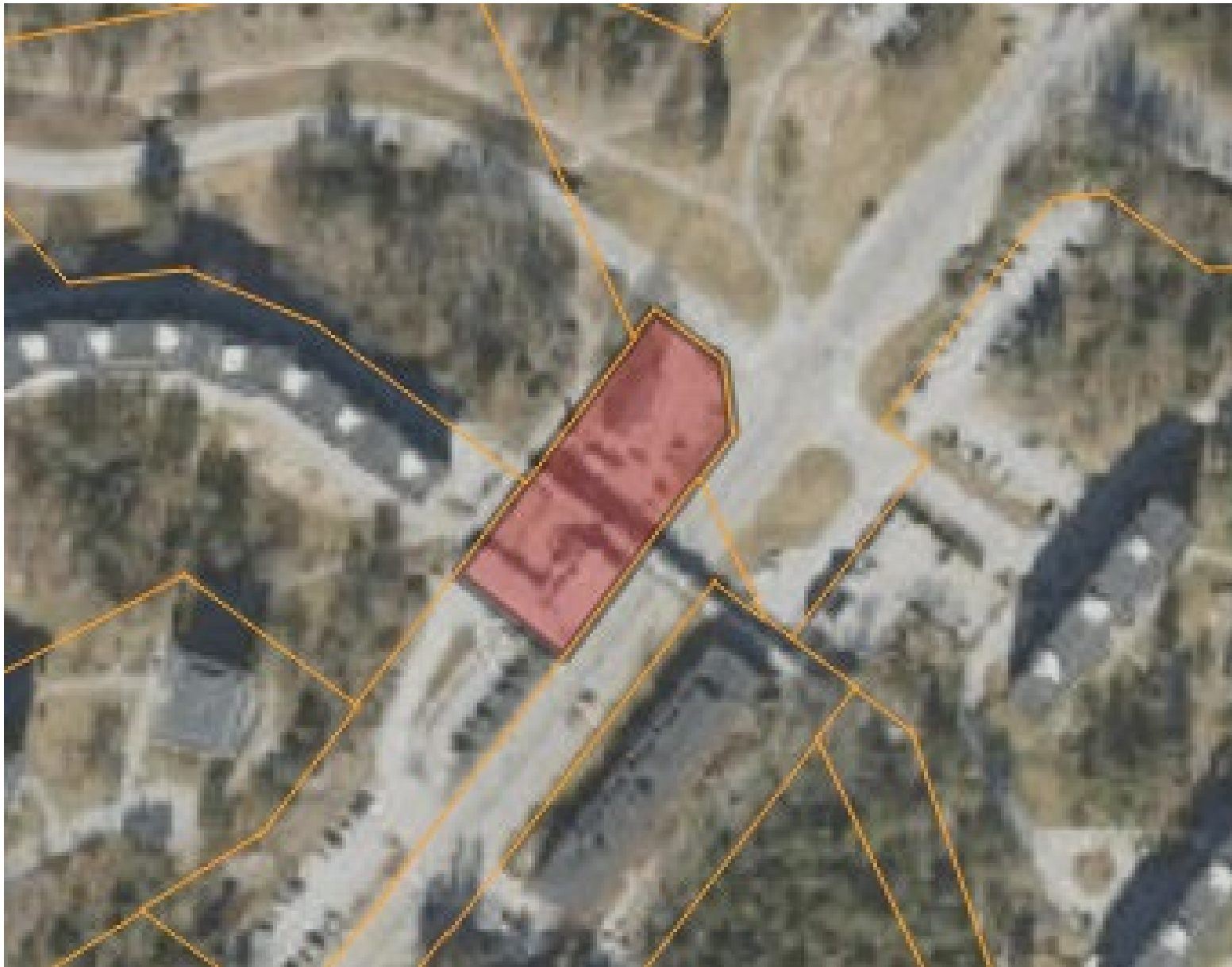
Områden där tillstånd av Polismyndigheten krävs för användning av pyrotekniska varor







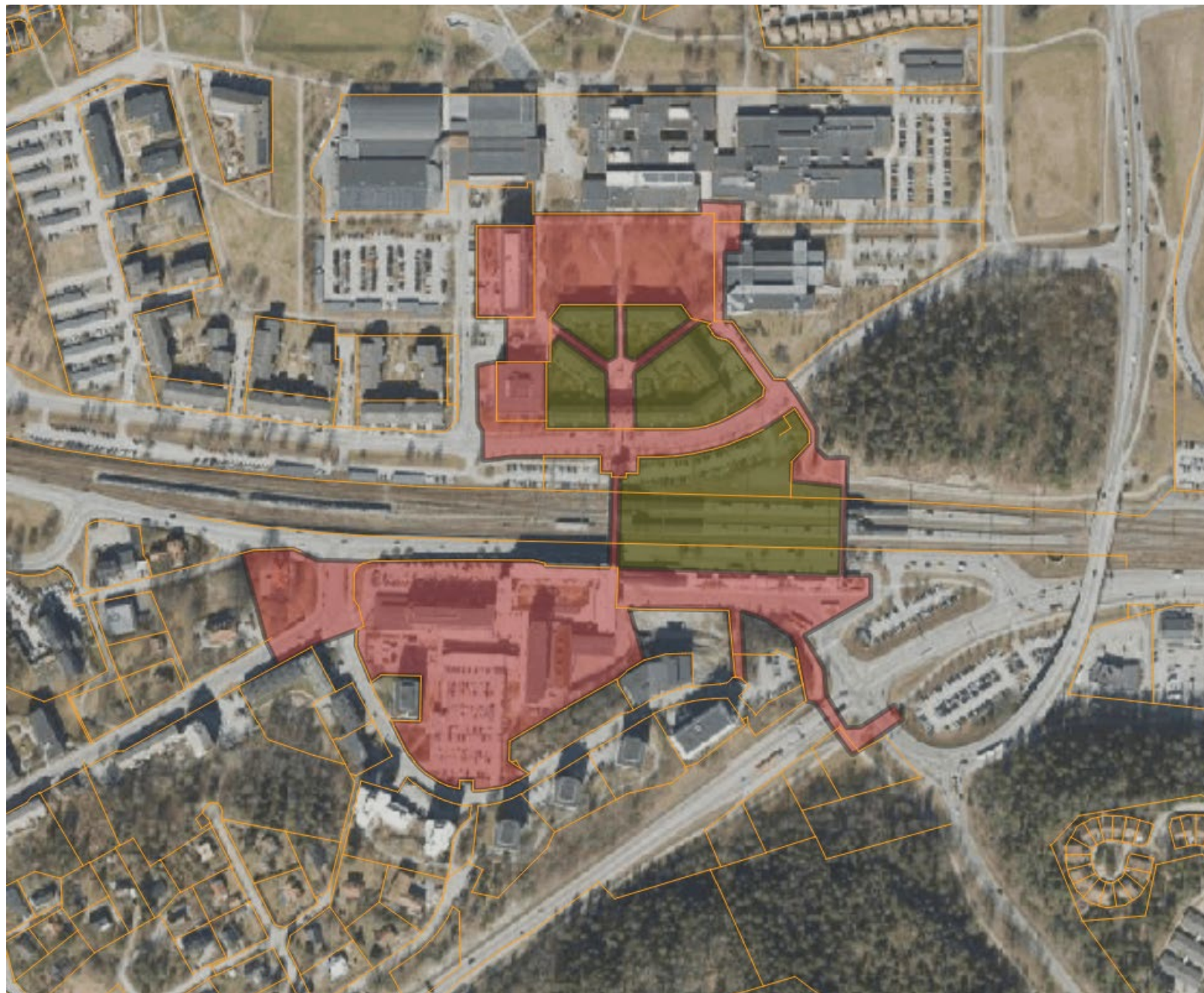
Tingstorget



Storvreten



Tullinge





Tuna



Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Botkyrka kommun

Nu gällande föreskrifter

Botkyrka kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

Föreskrifternas innehåll och tillämpningsområde

1 § Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på allmän plats finns i 3 kap. ordningslagen (1993:1617).

Dessa lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Botkyrka kommun ska upprätthållas. Bestämmelserna i 17 § har till syfte att hindra att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor.

2 § Föreskrifterna är tillämpliga på alla platser inom kommunen som är offentlig plats enligt 1 kap. 2 § första stycket 1 - 4 ordningslagen om inte annat anges. Bestämmelserna i 17 § är även tillämplig på andra än offentliga platser inom kommunen.

Ny föreslagen lydelse

Beslutade av kommunfullmäktige den 202X-XX-XX

Botkyrka kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

Föreskrifternas innehåll och tillämpningsområde

1 § Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 kap. ordningslagen (1993:1617).

Dessa lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Botkyrka kommun ska upprätthållas.

2 § Föreskrifterna är tillämpliga på alla platser inom kommunen som är offentlig plats eller områden som kommunen jämställt med offentlig plats enligt 1 kap. 2 § ordningslagen.



3 § Vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter ska, med stöd av 1 kap. 2 § andra stycket ordningslagen, följande områden jämfästas med offentlig plats: Brantbrinks idrottsplats, Rödsthage idrottsplats, Brunna idrottsplats och Slagstabadet samt, i den mån allmänheten äger fritt tillträde, skolgårdar, perronger och andra järnvägsområden.

4 § Innan polismyndigheten fattar beslut om tillstånd enligt 7 §, 10 § första stycket, 11 § och 17 § bör kommunen ges tillfälle att yttra sig.

3 § Vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter ska de områden som redovisas i kartbilaga 1 jämfästas med offentlig plats.

I den mån allmänheten har fritt tillträde ska följande områden jämfästas med offentlig plats vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter:

- skolgårdar, samt
- perronger och andra järn- eller spårvägsområden.

Vidare ska följande begravningsplatser jämfästas med offentlig plats vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter:

- Botkyrka kyrkogård,
- Lilla Dalens begravningsplats, samt
- Tullinge parkkyrkogård



Lastning av varor m m

5 § Vid lastning, forsling, lossning och annan hantering ska den som är ansvarig för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för tillfälliga olägenheter genom damm, spill eller dålig lukt.

Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläckningsutrustningar, brandvägar och utrymningsvägar blockeras eller att räddningstjänstens arbete hindras.

Schaktning, grävning m m

6 § Den som är ansvarig för upptagande av grus, jord eller sand, tippning av fyllnadsmassor, schaktning, grävning eller annat liknande arbete ska se till att det sker på ett sådant sätt att allmänheten utsätts för minsta möjliga olägenhet.

Störande buller

7 § Arbete som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, t ex stenkrossning, pålning och nitning, får inte ske utan polismyndighetens tillstånd.

Lastning av varor med mera

4 § Vid lastning, forsling, lossning och annan liknande hantering ska den som är ansvarig för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för tillfälliga olägenheter genom exempelvis damm, spill eller dålig lukt.

Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläckningsutrustningar, brandvägar, utrymningsvägar och gång- eller cykeltrafik blockeras eller hindras eller så att räddningstjänstens arbete hindras.

Schaktning, grävning med mera

5 § Den som är ansvarig för upptagande av grus, jord eller sand, tippning av fyllnadsmassor, schaktning, grävning eller annat liknande arbete ska se till att det sker på ett sådant sätt att allmänheten utsätts för minsta möjliga olägenhet.

Störande buller

6 § Arbete som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, som t.ex. stenkrossning, pålning och nitning, mellan klockan 22:00-06:00, får inte ske utan Polismyndighetens tillstånd.



Containrar

8 § Ägaren eller nyttjanderättshavare till en container, som ska ställas upp på en offentlig plats, är skyldig att tydligt märka containern med ägarens eller nyttjanderättshavarens namn, adress och telefonnummer.

Containrar, byggsäckar och liknande behållare

7 § Uppställning av containrar, återvinningsbehållare, säckar för byggmaterial och liknande behållare kräver tillstånd från polismyndigheten. Om platsen tas i anspråk endast tillfälligt och i obetydlig omfattning och utan att inkräkta på någon annans tillstånd krävs inte tillstånd. Se 3 kap. 1 § ordningslagen.

Ägaren, eller den som är i ägarens ställe, eller nyttjanderättshavaren till en container, återvinningsbehållare, säckar för byggmaterial eller liknande behållare, som ska ställas upp på offentlig plats, är skyldig att tydligt märka containern eller behållaren med ägarens eller nyttjanderättshavarens namn, adress och telefonnummer. Om en container, återvinningsbehållare eller liknande behållare ska vara uppställd mer än en månad ska den förses med erforderliga reflexer.

Markiser, flaggor och skyltar

9 § Markiser, flaggor och skyltar får inte sättas upp så att de skjuter ut över en gångbana på lägre höjd än 2,30 meter eller över en körbana på lägre höjd än 4,50 meter.

Markiser, flaggor och skyltar

8 § Markiser, flaggor, skyltar eller andra liknande anordningar får inte sättas upp så att de skjuter ut över en gång- eller cykelbana på lägre höjd än 3 meter, eller över en körbana på lägre höjd än 4,50 meter.

Skyltar, banderoller eller liknande får inte placeras så att de vetter mot offentlig plats där de kan utgöra en fara för trafik, gående eller på annat sätt ur allmän synpunkt utgör en fara för ordning och säkerhet.



Affischering

10 § Affischer, annonser eller liknande anslag får inte utan tillstånd av polismyndigheten sättas upp på sådana husväggar, staket, stolpar eller liknande som vetter mot offentlig plats.

Tillstånd behövs inte för att sätta upp anslag på tavlor, pelare eller andra liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål. Inte heller krävs tillstånd för näringsidkare att sätta upp annonser och andra tillkännagivanden som avser näringsidkarens rörelse på byggnad där rörelsen finns.

Högtalarutsändning

11 § Information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer på offentliga platser, får inte ske genom högtalare eller liknande utan tillstånd av polismyndigheten.

Affischering

9 § Affischer, annonser, ljustanordningar eller liknande anslag får inte utan tillstånd av Polismyndigheten sättas upp på sådana husväggar, staket, stolpar eller liknande som vetter mot offentlig plats och därmed utgör en fara för ordning och säkerhet.

Tillstånd behövs inte för att sätta upp anslag på tavlor, pelare eller andra liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål. Tillstånd behövs inte för näringsidkare att sätta upp annonser och andra tillkännagivanden som avser näringsidkarens rörelse på byggnad där rörelsen finns.

Högtalarutsändning

10 § Polismyndighetens tillstånd krävs för att på offentlig plats genom högtalare eller liknande sända ut information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer på offentliga platser.

Tillståndsplikten gäller inte för den som bedriver kollektivtrafik.

Insamling av pengar

11 § Polismyndighetens tillstånd krävs för insamling av pengar i bössor eller liknande.

Tillstånd enligt första stycket behövs dock inte när insamlingen ska ske i samband med framförande av musikaliskt eller annat konstnärligt verk eller utgör led i en tillståndspliktig allmän sammankomst eller offentlig tillställning. För sådan insamling som bedrivs av skolklasser som samlar in pengar till hjälporganisationer behövs heller inte tillstånd.



Förtäring av alkohol

12 § Spritdrycker, vin och starköl får inte förtäras inom följande områden:

- a) Tumba centrum inom ett område enligt kartbilaga 1.
- b) Tuna centrum inom ett område enligt kartbilaga 2.
- c) Alby centrum inom ett område enligt kartbilaga 3.
- d) Fittja centrum inom ett område enligt kartbilaga 4.
- e) Norsborg och Hallunda inom ett område enligt kartbilaga 5.
- f) Tullinge centrum inom ett område enligt kartbilaga 7.

Kartbilagorna tillhandahålls av kommunens kansli.

Camping

13 § Camping får endast ske inom områden som upplåtits för fritidsändamål på de platser och under de tider av året som bestäms av kommunen.

Hundar

14 § Hundens ägare, den som tagit emot en hund för underhåll eller nyttjande är skyldig att följa bestämmelserna i 15 och 16 §§. Det som sägs i dessa paragrafer gäller inte för assistanshund eller polishund i tjänst.

15 § Hundar ska hållas kopplade inom tätbebyggelsen inom kommundelarna Norsborg, Hallunda, Eriksberg, Fittja, Slagsta, Alby, Tumba, Vårsta och Tullinge samt i park eller vid plantering, på samtliga torg, på kommunala

Förtäring av alkohol och andra substanser

12 § Spritdrycker, vin, öl eller andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt som överstiger 2,25 volymprocent får inte förtäras inom områden som markeras i kartbilaga 2, annat än i samband med tillåten alkoholserving.

13 § Lustgas (dikvävemonoxid, N₂O) får inte förtäras inom områden som markeras i kartbilaga 2.

Hundar

14 § Hundens ägare, den som tagit emot en hund för underhåll eller nyttjande eller den som endast tillfälligt vårdar en hund är skyldig att följa bestämmelserna i 15 och 16 §. Det som sägs i dessa paragrafer gäller inte för ledarhund för synskadad person, för certifierad eller godkänd assistanshund eller för polishund i tjänst.

15 § Hundar ska hållas kopplade inom följande offentliga platser eller sådana platser som enligt 3 § jämställs med offentlig plats: tätbebyggelse inom kommundelarna Alby, Eriksberg, Fittja, Hallunda, Norsborg, Slagsta, Tullinge, Tumba,



skolgårdar, inom Lida Friluftsgård enligt kartbilaga 6 som tillhandahålls av kommunens kansli och på av kommunen anlagda och utmärkta motionsspår, skidspår och skidbackar samt Sörmlandsleden.

Tikar ska under löptid hållas kopplade inom hela kommunen, dock inte inom inhägnade områden.

När en hund inte hålls kopplad ska den ha halsband på sig med ägarens namn, adress och telefonnummer.

Hundar får inte vistas på allmänna badplatser, allmänna lekplatser och allmänna idrottsplatser.

16 § Föreningar efter hundar ska plockas upp inom samtliga områden där kopplingstvång enligt 15 § råder.

Vårsta, i park eller vid plantering, på samtliga torg, skolgårdar, begravningsplatser, lekplatser samt badplatser.

Tikar ska under löptid hållas kopplade när de vistas utanför inhägnade områden på offentlig plats eller sådan plats som enligt 3 § ska jämföras med offentlig plats.

16 § Inom område med som avses i 15 § är den som är ansvarig för hunden skyldig plocka upp föreningar efter hunden.



Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor

17 § Tillstånd av polismyndigheten krävs för att få använda pyrotekniska varor på följande platser:

- a) Tumba centrum inom ett område enligt kartbilaga 1.
- b) Tuna centrum inom ett område enligt kartbilaga 2.
- c) Alby centrum inom ett område enligt kartbilaga 3.
- d) Fittja centrum inom ett område enligt kartbilaga 4.
- e) Norsborg och Hallunda inom ett område enligt kartbilaga 5.
- f) Tullinge centrum inom ett område enligt kartbilaga 7.

Kartbilagorna tillhandahålls av kommunens kansli.

Skjutning med luftvapen m m

18 § Luftvapen, fjädervapen och paintballvapen får inte användas på offentlig plats eller på plats som enligt 3 § i dessa föreskrifter jämställs med offentlig plats.

Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor

17 § Tillstånd av Polismyndigheten krävs för att få använda pyrotekniska varor inom områden som är markerade i kartbilaga 3.

Sprängning och skjutning med eldvapen m.m.

18 § Av 3 kap. 6 § ordningslagen följer att det krävs tillstånd av Polismyndigheten för sprängning och skjutning med eldvapen inom område som omfattas av detaljplan.

19 § Luftvapen, fjädervapen, kolsyrevapen och paintballvapen får inte användas på offentlig plats eller på sådan plats som enligt 3 § jämställs med offentlig plats. Förbudet gäller inte den som har tillstånd från Polismyndigheten.



Ridning och cykling

19 § Ridning och cykling får inte ske på av kommunen anlagda och utmärkta motionsspår samt på Sörmlandsleden.

Fiske

20 § Fiske får inte ske inom följande område: Färjeläget Slagsta inom det område som framgår av kartbilaga 8.

Avgift för att använda offentlig plats

21 § För användning av offentlig plats och område som kommunen jämställt med sådan plats har kommunen rätt att ta ut avgift enligt de grunder som beslutats av kommunfullmäktige.

Överträdelse av lokal ordningsföreskrift

22 § Den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot någon av 5 - 9 §§, 10 § första stycket, 11 - 20 §§ kan dömas till penningböter enligt 3 kap. 22 § andra stycket ordningslagen.

I ordningslagen finns också bestämmelser om förelägganden och förverkande.

Avgift för att använda offentlig plats

20 § För användning av offentlig plats och sådan plats som enligt 3 § jämställs med offentlig plats har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt de grunder som har beslutats av kommunfullmäktige.

Överträdelse av lokal ordningsföreskrift

21 § Den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot dessa föreskrifter kan dömas till penningböter enligt 3 kap. 22 § andra stycket ordningslagen. I ordningslagen finns också bestämmelser om förelägganden och förverkande.

1. Dessa föreskrifter träder i kraft den då allmänna lokala ordningsföreskrifter för X kommun upphör att gälla.
2. Äldre föreskrifter ska fortfarande gälla för mål och ärenden som har påbörjats före ikraftträdandet och mål och ärenden som avser överklagande av beslut i ett sådant mål eller ärende till dess målet eller ärendet är slutligt avgjort.

Kartbilagor



1. Områden som ska jämföras med offentlig plats
2. Områden där förtäring av alkohol och lustgas är förbjudet
3. Områden där hundar ska hållas kopplade
4. Områden där tillstånd av Polismyndigheten krävs för användning av pyrotekniska varor



Dnr: KFN/2023:00008

Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Omval av ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd 2023-2026

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden väljer ledamöter till föreningsrådet mandatperioden 2023–2026 enligt följande:

- Robert Aslan (-), ordförande
- Mariah Eriksson (M)
- Camilla Frejman (KD)
- XX
- XX

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2023-02-14 § 9 att utse ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-06 § 137 att uppdra åt de nämnder som innehar egna beredningar, utskott och råd att göra omval till dessa efter att val av de nya nämndpresidierna är fastställda av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktiges protokoll justerades 2023-11-10.

Kultur- och fritidsnämnden ska därför välja om sina ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.1.3.1

Jesper Westberg

Dnr: KFN/2023:00008

Omval av ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd 2023-2026

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden väljer ledamöter till föreningsrådet mandatperioden 2023–2026 enligt följande:

- Robert Aslan (-), ordförande
- Mariah Eriksson (M)
- Camilla Frejman (KD)
- XX
- XX

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2023-02-14 § 9 att utse ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-06 § 137 att uppdra åt de nämnder som innehar egna beredningar, utskott och råd att göra omval till dessa efter att val av de nya nämndpresidierna är fastställda av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktiges protokoll justerades 2023-11-10.

Kultur- och fritidsnämnden ska därför välja om sina ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet att välja ledamöter till föreningsrådet medför arvodering för deltagande i föreningsrådets sammankomster. Arvodena utgår ifrån Kommunfullmäktiges reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda (KS/2023:00200).



Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - Omval av ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd 2023-2026.
- Reglemente för Kultur- och fritidsnämndens föreningsråd.

Fastställd av

Helena Hellström, **Kultur- och fritidsdirektör**

Linus Söderling, **Biträdande Kultur- och fritidsdirektör och verksamhetschef Bad, idrott och motion**

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen



REGLEMENTE FÖR KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS FÖRENINGSRÅD

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att följande reglemente ska gälla för nämndens Föreningsråd från och med 10 april 2019 (beslut fattat 9 april 2019, KOF/2018:192).

§ 1 Föreningsrådets uppgifter

Föreningsrådet är en nämndberedning i kommunallagens mening.

Syftet med Föreningsrådet är att vara ett organ för information och samråd mellan kultur- och fritidsförvaltningen (rådets företrädare) och kultur- och fritidsnämnden i frågor som rör föreningslivet inom nämndens ansvarsområde. Föreningsrådet har möjlighet att lämna synpunkter på vissa ärenden under beredningen. Föreningsrådet har ingen egen beslutanderätt enligt kommunallagen.

Föreningsrådet ska:

- Informeras om vilka föreningar och studieförbund som kultur- och fritidsförvaltningen avser föreslå för att genomgå revision under verksamhetsåret. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Informeras om fördelning av förenings- och studieförbundsbidrag. Beslut om föreningsbidrag under 100 tkr fattas av kultur- och fritidsförvaltningen. Beslut om föreningsbidrag över 100 tkr och studieförbundsbidrag fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Delta i beredning av ändrade/nya regler för förenings- och studieförbundsbidrag. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Delta i beredning för att årligen utse Botkyrkas idrottspristagare och stipendiater. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Uppvakta jubilerande föreningar.



§ 2 Förtroendevalda ledamöter

Föreningsrådet utgörs av 3–5 förtroendevalda ledamöter från kultur- och fritidsnämnden (såväl majoritet som opposition). Ledamöterna utses av nämnden i början av varje mandatperiod. Om en ledamot av något skäl inte kan fullfölja sitt uppdrag får nämnden utse en annan ledamot att träda i dennes ställe.

Berörda tjänstepersoner från kultur- och fritidsförvaltningen föredrar aktuella ärenden.

§ 3 Jäv, avbruten tjänstgöring

En ledamot som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

§ 4 Sammanträden och kallelser

Föreningsrådet sammanträder på dag och tid som rådet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när rådets ordförande anser att det behövs eller när minst hälften av ledamöterna begär det. Föreningshandläggaren eller annan berörd tjänsteperson på förvaltningen kan, i samråd med rådets ordförande, också påkalla behov av sammanträde.

Föreningsrådets ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelse får ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

Kallelsen bör åtföljas av dagordning. Handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan bör bifogas kallelsen.



§ 5 Mötesanteckningar

Mötesanteckningar ska föras över de ärenden som tas upp vid Föreningsrådets sammanträde. Mötesanteckningarna behöver inte justeras för att anses upprättade. Mötesanteckningarna delges samtliga ledamöter.

Föreningshandläggaren eller annan tjänsteperson från förvaltningen för minnesanteckningar.



Referens

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Omval av ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens konstråd 2023-2026

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden väljer ledamöter till konstrådet mandatperioden 2023–2026 enligt följande:

- Robert Aslan (-), ordförande
- Gunnel Mörkfors (TUP)
- Peter Söderqvist (C)
- XX
- XX

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2023-02-14 § 10 att utse ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens konstråd.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-06 § 137 att uppdra åt de nämnder som innehar egna beredningar, utskott och råd att göra omval till dessa efter att val av de nya nämndpresidierna är fastställda av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktiges protokoll justerades 2023-11-10.

Kultur- och fritidsnämnden ska därför välja om sina ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens konstråd.



Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsförvaltningen

Kod: 1.1.3.1

Carl Lidén Högselius

Dnr: KFN/2023:00009

Omval av ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens konstråd 2023-2026

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden väljer ledamöter till konstrådet mandatperioden 2023–2026 enligt följande:

- Robert Aslan (-), ordförande
- Gunnel Mörkfors (TUP)
- Peter Söderqvist (C)
- XX
- XX

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2023-02-14 § 10 att utse ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens konstråd.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-06 § 137 att uppdra åt de nämnder som innehar egna beredningar, utskott och råd att göra omval till dessa efter att val av de nya nämndpresidierna är fastställda av kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges protokoll justerades 2023-11-10.

Kultur- och fritidsnämnden ska därför välja om sina ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens konstråd.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet att välja ledamöter till konstrådet medför arvodering för deltagande i konstrådets sammankomster. Arvodena utgår ifrån Kommunfullmäktiges reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda (KS/2023:00200).



Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse - Omval av ledamöter till Kultur- och fritidsnämndens konstråd 2023-2026.
- Reglemente för Kultur- och fritidsnämndens konstråd.

Fastställd av

Helena Hellström, **Kultur- och fritidsdirektör**

Linus Söderling, **Biträdande Kultur- och fritidsdirektör och verksamhetschef Bad, idrott och motion**

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen



BOTKYRKA KOMMUN

Författningssamling

Ordn nr
Sid

REGLEMENTE FÖR KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS KONSTRÅD

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att följande reglemente ska gälla för nämndens Konstråd från och med 10 april 2019 (beslut fattat 9 april 2019, KOF/2018:192).

§ 1 Konstrådets uppgifter

Konstrådet är en nämndberedning i kommunallagens mening.

Syftet med Konstrådet är att vara ett organ för information och samråd mellan kultur- och fritidsförvaltningen (rådets företrädare) och kultur- och fritidsnämnden i frågor som gäller kulturstipendier och konst enligt 1% regeln. Konstrådet har möjlighet att lämna synpunkter på ärenden under beredningen. Konstrådet har ingen egen beslutanderätt enligt kommunallagen.

Konstrådet ska hantera:

- Underlag av beslut till val av stipendiater inom kulturens verksamhetsområde. Beslut fattas av kultur- och fritidsnämnden.
- Rådgivning vid beredning av beslut gällande konst enligt 1% regeln. Beslut fattas av kultur- och fritidsförvaltningen.

§ 2 Förtroendevalda ledamöter

Konstrådet utgörs av 3-5 förtroendevalda ledamöter från kultur- och fritidsnämnden (såväl majoritet som opposition). Ledamöterna utses av nämnden i början av varje mandatperiod. Om en ledamot av något skäl inte kan fullfölja sitt uppdrag får nämnden utse en annan ledamot att träda i dennes ställe.



BOTKYRKA KOMMUN

Författningssamling

Ordn nr
Sid

Berörda tjänstepersoner från kultur- och fritidsförvaltningen kallar och föredrar aktuella ärenden.

§ 3 Jäv, avbruten tjänstgöring

En ledamot som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

§ 4 Sammanträden och kallelser

Konstrådet sammanträder på dag och tid som rådet bestämmer. Botkyrka konsthallschef eller annan berörd tjänsteperson på förvaltningen kallar till sammanträde. Sammanträden ska också hållas när rådets ordförande anser att det behövs eller när minst hälften av ledamöterna begär det.

Botkyrka konsthallschef ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelse får ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

Kallelsen bör åtföljas av dagordning. Handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan bör bifogas kallelsen.

§ 5 Mötesanteckningar

Mötesanteckningar ska föras över de ärenden som tas upp vid Konstrådets sammanträde. Mötesanteckningarna behöver inte justeras för att anses upprättade. Mötesanteckningarna delges samtliga ledamöter. Tjänsteperson från förvaltningen för minnesanteckningar.



BOTKYRKA KOMMUN

Författningssamling

Ordn nr
Sid

§ 6 Beredning

De ärenden (stipendier) inom Konstrådets område som ska avgöras av kultur- och fritidsnämnden bör beredas av rådet om beredning behövs. Kultur- och fritidsförvaltningen bidrar med de upplysningar och annan information som behövs för att rådet ska kunna fullgöra sina beredande uppgifter. När ärendet beretts ska rådet lägga fram förslag till beslut, vilket fattas i kultur- och fritidsnämnden.

§ 7 Rådgivning vid beredning

De ärenden (konst enligt 1% regeln) inom Konstrådets område som ska avgöras av kultur- och fritidsförvaltningen bör beredas av en för ändamålet tillsatt arbetsgrupp i vilken två av Konstrådets ledamöter ingår. Arbetsgruppen informerar och samråder med Konstrådet. Kultur- och fritidsförvaltningen bidrar med de upplysningar och annan information som behövs för att rådet ska kunna fullgöra sina rådgivande uppgifter.

**Referens**

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

11

Delegationsärenden 2023-12-05

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt Kultur- och fritidsnämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till nämnden.

Nedan presenteras de delegationsbeslut som tagits av respektive delegat.

Enhetschef kultursamordning och stöd

Delegationsbeslut – Evenemangsbidraget – Fittja Föreningsråd. Fittja Föreningsråd tillsammans med ett flertal aktörer inom kommunen anordnar en julmarknad i Fittja. Syftet är att skapa en levande och jämlik mötesplats i Fittja, förstärka tryggheten och samarbetet med föreningslivet i Fittja. Julmarknaden avser att bygga relation mellan olika målgrupper och ha en gemensam upplevelse samt för att ha en dialog med Fittjabor. Beloppet är 50 000 kronor. Beslutet är fattat den 10 november 2023. Diarienummer är KFN/2023:00316.

Delegationsbeslut - Evenemangsbidraget - Riksförbundet HjärtLung Botkyrka-Salem. Riksförbundet HjärtLung Botkyrka-Salem avser att anordna en föreläsning om kol och astma och har bland annat bjudit in lungspecialistläkare för sitt evenemang. Beloppet är 4500 kronor. Beslutet är fattat den 10 november 2023. Diarienummer är KFN/2023:00328.



Kultur- och fritidsnämndens ordförande

Delegationsbeslut – Tillfällig stängning av meröppet i Vårsta bibliotek.

Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00337.

**Referens**

Robert Aslan
robert.aslan@botkyrka.se

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

12

Anmälningssärenden 2023-12-05

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen mottar kontinuerligt information om beslut från kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder i kommunen. Därtill mottar förvaltningen information från externa aktörer, såsom myndigheter och organisationer, som kan beröra nämnden och som ska anmälas till nämnden för kännedom om dess innehåll.

Följande ärenden har till aktuellt sammanträde anmälts till nämnden.

Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag KF § 116 Delårsrapport 2 2023 - kommunen
KS/2023:00225. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är
KFN/2023:00311.

Protokollsutdrag KF § 192 Ansökan om medel från FORMAS- Gestaltad
livsmiljö för hälsa och välbefinnande KS/2023:00592. Diarienummer hos
kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00321.

Protokollsutdrag KF § 137 Ledamotsinitiativ från Moderaterna
KS/2023:00694. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är
KFN/2023:00325.

Protokollsutdrag KF § 138 Ombildning av nämndpresidier
KS/2023:00711. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är
KFN/2023:00326.



Protokollsutdrag KF § 139 Ordning för inkallande av ersättare till kommunstyrelsen och nämnder KS/2023:00712. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00327.

Protokollsutdrag KF § 140 Revidering av bilaga 1 till Reglementet för arvoden och ersättningar för förtroendevalda – Årsarvoden 2022–2026 KS/2023:00713. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00329.

Kultur- och fritidsförvaltningen

Överenskommelse - After school aktiviteter höstterminen 2023 – Konsolsport. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00322.

Överenskommelse - After school aktiviteter höstterminen 2023 – Botkyrka basket. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00297.

Överenskommelse - After school aktiviteter höstterminen 2023 - Botkyrka boxningsklubb. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00273.

Status redovisning kulturstödsavtal 2023. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00330.

Länsstyrelsen

Beslut från Länsstyrelsen - Tillstånd till ingrepp inom fornlämningsområde till fornlämningarna L20174470 och L20173869, fastighet Skälby 11, Botkyrka kommun, Stockholms län. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00320.

Beslut från Länsstyrelsen, Beslut om arkeologisk utredning, etapp 1. Diarienummer hos kultur- och fritidsförvaltningen är KFN/2023:00319.