



2018-04-05

Tid 2018-04-16, kl 19:00

Plats Kommunhuset i Tumba, plan 2, rum 2

Ärenden

Justering

- 1 Ekonomisk uppföljning mars 2018
* Handlingar sänds ut senare
- 2 Yttrande över motion - Säkerheten på våra skolgårdar
- 3 Aktivitetsplan för ett jämlikt Botkyrka
- 4 Dataskyddsombud *senare utskick, alt utgår
- 5 Rapportering av pågående investeringsprojekt, lokalförsörjning och fastighet
- 6 Rapportering av pågående investeringsprojekt, VA
- 7 Information om VA-avgifter Kagghamra
- 8 Muntlig återrapportering om analys av kommunal verksamhet för gata/park drift
- 9 Beslutade uppdrag från verksamhetsnämnder
- 10 Anmälningssärenden

11 Delegationsbeslut

12 Förvaltningschefen informerar

13 Frågor från förtroendevalda samt medskick till verksamheten

Niklas Gladh
Ordförande

Elisabeth Persson
Sekreterare

Gruppmöten:

(S), (V) och (MP), Kommunhuset, plan 2, rum 2, kl 18.00

(M), (KD), (L) och (TUP) Kommunhuset, plan 6, Stinsen, kl 18.00

Anmäl eventuellt förhinder till Elisabeth Persson

elisabeth.persson@botkyrka.se



2

Motion - Säkerheten på våra skolgårdar, TEF/2017:209

Förslag till beslut

Tekniska nämnden avslår motionen.

Sammanfattning

Motionären ställer en fråga angående rutiner för inventering, besiktning och underhåll av säkerheten på våra skolgårdar i Botkyrka.

Motionären föreslår att

-tekniska förvaltningen, tillsammans med trygghetsamordnaren ska göra en trygghetsöversyn av Botkyrkas skolor.

-rutiner upprättas för kontroll och underhåll av befintliga trygghetsåtgärder.

Motionären refererar till uppgifter om en biljakt med polis inblandad på Kvarnhagsskolans skolgård den 11 september 2017.

Enligt skolledningen skedde händelsen utanför skolgården vid lastintag och parkering. Mellan lastintaget och skolgården finns en rad av säkerhetsräcken och 2 olika bommar.

Säkerhetsbesiktning av lekredskap görs årligen på skol- och förskolegårdar. Brister och fel kategoriseras enligt gällande standard samt åtgärdas.

De flesta skolor i Botkyrka har fått bommar och räcken mellan skolgård och trafikytor/bilparkering under de senaste 10 åren. Skolbarnen ska kunna gå eller cykla in på skolgården säkert via GC vägar.

Att olaglig biltrafik förekommer på gång och cykelvägar, och över gräsytor intill skolor är ett polisiärt problem som tyvärr förekommer.

SBF gata/parkenheten ansvarar för att anslutningspunkterna från gata till allmänna GC vägar förses med bommar.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2018-03-21.



Referens

Annelie Svanold

Mottagare

Tekniska nämnden

Motion - Säkerheten på våra skolgårdar, TEF/2017:209

Förslag till beslut

Tekniska nämnden avslår motionen.

Sammanfattning

Motionären ställer en fråga angående rutiner för inventering, besiktning och underhåll av säkerheten på våra skolgårdar i Botkyrka.

Motionären föreslår att

- tekniska förvaltningen, tillsammans med trygghetssamordnaren ska göra en trygghetsöversyn av Botkyrkas skolor.
- rutiner upprättas för kontroll och underhåll av befintliga trygghetsåtgärder.

Bakgrund

Motionären refererar till uppgifter om en biljakt med polis inblandad på Kvarnhagsskolans skolgård den 11 september 2017.

Enligt skolledningen skedde händelsen utanför skolgården vid lastintag och parkering. Mellan lastintaget och skolgården finns en rad av säkerhetsräcken och 2 olika bommar.

Säkerhet på våra skolgårdar

Säkerhetsbesiktning av lekredskap görs årligen på skol- och förskolegårdar. Brister och fel kategoriseras enligt gällande standard samt åtgärdas.

Trygghetsöversyn

De flesta skolor i Botkyrka har fått bommar och räcken mellan skolgård och trafikytor/bilparkering under de senaste 10 åren. Skolbarnen ska kunna gå eller cykla in på skolgården säkert via GC vägar.

Att olaglig biltrafik förekommer på gång och cykelvägar, och över gräsytor in- till skolor är ett polisiärt problem som tyvärr förekommer.
SBF gata/parkenheten ansvarar för att anslutningspunkterna från gata till all- männa GC vägar förses med bommar.

Befintliga rutiner för underhåll och kontroll av trygghetsåtgärder

Akuta fel på bommar rapporteras av skolans personal till Tekniska förvaltningens felanmälan och då lagas de omgående. Smörjning och funktionskontroll av bommar och grindar ingår i markskötseln som Tekniska förvaltningens skötselentreprenör ansvarar för.

Fungerande bommar och grindar har hög prioritet ur säkerhetssynpunkt.

Ansvar för att bommar är stängda och låsta dagtid ligger på respektive skola. Skolan kontrollerar funktionen kontinuerligt. Om arbetsfordon ska köra in på gården dagtid ska ledsagare från skolan anlitas eller medfölja fordonet.

Komplettering och byggnation av extra säkerhetsåtgärder på skolgårdar, t ex fler bommar och grindar, eller andra säkerhetsfrågor sker fortlöpande i dialog mellan rektor, såsom ansvarig för barnens arbetsmiljö och tekniska förvaltningen, som ansvarig fastighetsförvaltare och utförare.



2017-12-18

Dnr KS/2017:749

Referens
Lena Bogne

Mottagare
Tekniska nämnden
Säkerhetschef Pernilla Vera Jr

Motion – Säkerheten på våra skolgårdar (M)

Översänder rubricerat ärende för yttrande snarast efter nämndens sammanträde den 16 april 2018.

Samma svarstid gäller för säkerhetschefen.

Nämndens och säkerhetschefens yttranden skickas till registrator på kommunledningsförvaltningen.

Med vänliga hälsningar
Lena Bogne



MOTION

2017-11-23

Kommunfullmäktige

Säkerheten på våra skolgårdar

Hur ser säkerheten ut på våra skolgårdar i Botkyrka kommun, samt hur inventeras, besiktas och underhålls de?

Vi ställer frågan på förekommen anledning p.g.a. av händelsen på Kvarnhagsskolan den 11 september 2017, då det förkom en polisjakt genom skolgården som kunde ha slutat mycket olyckligt. Denna gång kom ingen till fysisk skada, men både elever och personal var och är mycket skrärade än idag.

Enkla hjälpmedel som betongsuggor alternativt bommar vid cykelbanor samt vid öppna infarter hade kunnat förhindrat denna händelse.

Vi hör dagligen klagomål från skolorna gällande obehörig trafik och buskörningar på våra skolgårdar både på skoltid och kvällar samt helger.

Idag finns inga rutiner för kontroll av skolgårdarnas säkerhet av kommunen. Det finns heller ingen kontroll eller rutiner på skolorna för där man t.ex. installerat bommar, om de fungerar, är låsta etc.

Vi moderater vill nu att man gör en översyn av alla skolgårdar och trygghetssäkra dessa mot buskörning, obehöriga fordon etc. Samt att vi upprättar rutiner för kontroll och underhåll av de trygghetssäkrade åtgärder installerats, så de verkligen fungerar.

Vi föreslår kommunfullmäktige

att ge tekniska förvaltningen tillsammans med trygghetssamordnaren göra en trygghetsöversyn av Botkyrka kommuns skolor, samt

att man därutöver upprättar rutiner för kontroll och underhåll av befintliga trygghetsåtgärder.

Stina Lundgren (M)

Gül Alci (M)



3

Aktivitetsplan för ett jämlikt Botkyrka (TEF/2018:88)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar att översända tekniska förvaltningens aktivitetsplan 2018 för ett jämlikt Botkyrka till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Tekniska nämnden skrev i yttrandet över förslag till strategi och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka att arbetet bedömdes som komplext. Generellt finns det behov av utbildning för att öka kunskapen om jämlikhet och att goda exempel behöver inkluderas. I ett första steg har tekniska förvaltningen identifierat de aktiviteter som redan pågår och kompletterat med aktiviteter som förvaltningen planerar att göra under 2018.

Ett flertal arbeten pågår. I tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse redovisas dessa i korthet utifrån respektive medborgarprocess.

Ärendet

Alla nämnder har fått i uppdrag att utifrån strategi och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka ta fram en aktivitetsplan inom nämndens verksamhetsområde. En första delrapportering till kommunfullmäktige ska lämnas i samband med nämndens uppföljning av delår 2. Nämndens slutredovisning ska göras samtidigt vid nämndens årsredovisning för 2018.

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2018-03-21.



2018-03-21

TEF/2018:88

Referens
Berith Ramstedt

Mottagare
Tekniska nämnden

Aktivitetsplan 2018 för ett jämlikt Botkyrka

Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar att översända tekniska förvaltningens aktivitetsplan 2018 för ett jämlikt Botkyrka till kommunfullmäktige.

Ärendet

Bakgrund

Alla nämnder har fått i uppdrag att utifrån strategi och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka ta fram en aktivitetsplan inom nämndens verksamhetsområde. En första delrapportering till kommunfullmäktige ska i samband med nämndens uppföljning av delår 2. Nämndens slutredovisning ska göras samtidigt vid nämndens årsredovisning för 2018.

Tekniska förvaltningens aktivitetsplan 2018

Tekniska nämnden skrev i yttrandet över förslag till strategi och riktlinjer för ett jämlikt Botkyrka att arbetet bedömdes som komplext. Generellt finns det behov av utbildning för att öka kunskapen om jämlikhet och att goda exempel behöver inkluderas. I ett första steg har tekniska förvaltningen identifierat de aktiviteter som redan pågår och kompletterat med aktiviteter som förvaltningen planerar att göra under 2018 för ett jämlikt Botkyrka.

Ett jämlikt Botkyrka kommun

Ett flertal arbeten pågår inom tekniska förvaltningen för *Ett jämlikt Botkyrka*. Nedan redovisas dessa i korthet utifrån respektive medborgarprocess.

Möjliggöra Botkyrkabornas medskapande av samhället

Rätt flagga är en symbol

Vi använder rätt flaggor som symbol för att uppmärksamma minoritetens årsstämmor och specifika händelser.

2018-03-21

Målgruppsanalys för kommunikation utifrån jämlikhet

I kommunikationsplaneringen analyserar vi våra målgrupper och funderar på hur vi genom kanalval når olika grupper av medborgare.

Tillgänglighet vid samråd och andra möten

Vi tar hänsyn till fysisk tillgänglighet i valet av möteslokaler och ser till att det finns mikrofoner och hörslinga.

Klarspråk och medborgarens nytta

Alla texter vara skrivna med klarspråk enligt Språklagen och kommunens skrivregler. Vi erbjuder våra medledare kurser i klarspråk och specifika texter klarspråksgranskas före publicering.

I tjänsteskrivelser redovisas medborgarens nytta under särskild rubrik. Detta görs för att förstärka att vi alltid i våra arbeten utgår från medborgarens fokus.

Representation i bilder och texter ur jämlikhetsperspektiv

Botkyrka kommun har riktlinjer för bilder som används i extern kommunikation. Bilder och miljöer ska vara från Botkyrka, nära verkligheten. De ska präglas av kommunens värderingar om jämställdhet och interkulturalitet. De ska också visa upp en kontrastrik, kreativ mötesplats full av energi och upplevelser på ett oväntat sätt.

Samlingssalar och receptioner

Större samlingssalar och receptioner ska vara tillgängliga. Tekniska förvaltningen inventerar samlingssalar och vallokaler. En hörslinga är installerad i Subtopia i samband med en ombyggnation.

Barnperspektiv och seniora

Botkyrkas barn, unga, skolors elevråd och seniora Botkyrkabor deltar i planeringen och utformningen av sina utemiljöer där de själva vill påverka.

När lokaler byggs om och planering av verksamheter

Vid ombyggnationer i verksamheternas lokaler inkluderas Västra Götalandsregionens riktlinjer för tillgängliga och användbara byggnader. Exempelvis an-

2018-03-21

vänds riktlinjerna vid planering av entréer, utomhus och inomhus. Vid ombyggnationer i lokalerna byts dörrar, minimering av trösklar, målning i färgkontraster, för att underlätta för personer med orienteringssvårigheter och synsatta.

Vid planering av hemkunskapskök inkluderas bland annat färgkontraster, en höj- och sänkbar köksdel för elever, god logistik samt vändytor för rullstolsburna.

Planering av lokaler och toaletter sker utifrån ett normkritiskt perspektiv.

I samband med lokalisering av verksamheter beaktas tillgänglighets- och trygghetsperspektivet.

Vid exempelvis planeringen av de tre första förskolorna (av 13 nya förskolor) är en tillgänglighetsamordnare med från start i projekteringsprocessen. Samordnaren analyserar och lämnar kontinuerligt synpunkter så att vi bygger tillgängligt från början. Vid slutbesiktning undersöks hur utformningen blivit och vilka eventuella justeringar som behöver göras.

Utemiljö

På skolgårdar och förskolegårdar ska utemiljön vara jämlik och trygg och utformas så att det blir aktiviteter för pojkar, flickor och för funktionsnedsatta barn och vuxna.

Förvaltningens markförvaltare medverkar i projekteringsprocessen vid nybyggnation och bedömer utemiljön utifrån Boverkets rekommendationer.

Befintliga förskole- och skolgårdar rustas upp med stimulansmedel från Boverket för ökad jämlikhet och användbarhet för pojkar, flickor och funktionsnedsatta. Detta arbete gör förvaltningen i samarbete med utbildningsförvaltningen.

I detaljplaneprocessen medverkar förvaltningen med att ta fram en barnkonsekvensanalys.

Rutiner och kontaktlöfte följs

Förvaltningen gör en översyn för att tillse att rutiner för felanmälningar blir kända och att de följs. Nya kontaktpersoner i kommunala verksamheterna får utbildning om hur en felanmälan görs och följs upp.

2018-03-21

Möjliggöra arbete och företagande för Botkyrkaborna

- Vid upphandling av byggentreprenad ställs krav om möjlighet att anställa ett visst antal arbetslösa Botkyrkabor.
- Feriearbeten för 450 ungdomar.
- Tillfälliga jobb och projektanställningar, tre heltider. Ytterligare jobb ska tillskapas inom administration.
- Praktikplatser ordnas.
- Socialt företagande i tekniska nämndens fastighet.

Möta Botkyrkabornas behov av stöd för att leva ett självständigt liv

Vallokaler, medborgarkontor och demokratilokaler

Fysisk miljö blir tillgänglig i våra byggnader. Inventerar och åtgärdar allt eftersom med en beslutad investeringsram om tre miljoner kronor för 2018.

Lokaler

Verksamheters lokaler byggs tillgängliga i samband med planerat underhåll.

Några exempel är:

- Ungdomsmottagning byggs tillgänglig och på dörrar målas en regnbåge, vilket synliggör HBTQ och underlättar för synnedsetta.
- Bygga enligt Västra Götalandsregionens riktlinjer vid om- och nybyggnation.

Förvaltningen samarbetar med kommunledningsförvaltningen med att ta fram illustrationer till Västra Götalandsregionens riktlinjer.

Persontransporter

För att stärka möjligheterna till ett självständigt liv för de Botkyrkabor som är beroende av persontransporter i vardagen, planerar förvaltningen att inför hösten installera en SMS-tjänst som kopplas till samma digitala system som för körjournaler. Tjänsten gör det möjligt för Botkyrkabor att i realtid undersöka och planera sitt resande i vardagen.

Erbjuda Botkyrkaborna förutsättningar för gemenskap, rörelse och ett rikt kulturliv

Dagvatten Norra och Fittja dagvattenparker

Förvaltningen har under planeringen tillsammans med bland annat områdesutvecklaren anordnat dialoger med Botkyrkaborna på olika platser för att nå flera

2018-03-21

målgrupper. Syftet har varit att utforma dagvattenparker som lockar såväl unga som äldre kvinnor och män, med eller utan funktionsnedsättning, för att kunna skapa en attraktiv och trygg plats för en mångfald av människor.

-Utifrån ett jämlikhetsperspektiv fortsätter dialogerna med Botkyrkaborna för att stämma av innehållet i aktivitetsytorna.

- Projekterar med bland annat jämlikhet som utgångspunkt och förvaltningen ska upphandla arbetena under året.

Tumbascenen

Planerade åtgärder utförs för ökad tillgänglighet.

Bibliotek

Biblioteken publiceras i Tillgänglighetsdatabasen.

Särskilda omklädningsrum i idrottsanläggningar och idrottssalar

Det behövs särskilda omklädningsrum för hen, personer med funktionsnedsättningar, HBTQ, religion och andra med särskilda behov. Tekniska nämnden inväntar svar från kultur- och fritidsnämnden om ärendet att utreda möjligheter för att bygga ett särskilt omklädningsrum i Fittjabadet.

Skapa en god och trygg livsmiljö för Botkyrkaborna

Snöröjning och halkbekämpning prioriteras vid dagliga verksamheter, särskolor, LSS-boenden samt vid vård- och omsorgsboenden.

En av tekniska förvaltningens prioriterade utvecklingsområden är att minska påverkan på klimat och miljö. Exempelvis ska det nya branschgemensamma miljöberäkningsverktyget användas vid utvärderingen av ny- och ombyggnationer. Gröna tak väljs, antingen sedumtak eller för solvärme. Lokalerna utformas för att minimera och samordna transporter. Förskolelokaler inventeras så att de är fria från gifter i miljön. Städmetoder som tillåter att goda bakterier bekämpar fel bakterier.

Förvaltningen har inom ramen för Botkyrkas blå värden utrett vilka åtgärder som behöver prioriteras för att uppnå renare sjöar – detta är en del av rätten till god miljö för alla.

2018-03-21

Jämlik arbetsplats

Tekniska förvaltningen fortsätter att arbeta med värdegrunder som ska stärka medlemmarnas arbetsklimat så att vi genom samtal skapar tillit och förtroende för varandras kompetenser och förmågor. Under 2018 för vi dialogen utifrån case-baserade situationer från redan kända händelser i vår omvärld. I år skalar vi ner formatet till dialoger i vardagens arbetsgrupper. Miljön för ”svåra” frågor behöver upplevas trygg och för att alla ska kunna komma till tals.

Vi ska fortsätta stärka medlemmarnas uppfattning om sin hälsa – att hälsan behöver vårdas på samma vis som relationer mellan människor. Vi planerar en mer koncentrerad arbetsmiljövecka i år, förutsatt att vi får representanter från alla enheter så att vi på så vis kan fånga behov och förslag som väcker inspiration. Våra medlemmars självskattade hälsa är hög.

Vi genomför våra handlingsplaner utifrån medarbetarundersökningens resultat för 2017 och utifrån vad varje enhet har valt att prioritera tillsammans med sin närmaste chef. När det gäller jämlik arbetsplats noteras i medarbetarundersökningen att det inte är bekymmer med att kombinera arbetsliv och föräldraskap. De som önskar heltidsanställningar erbjuds så, men utifrån statistiken noteras att det är fler kvinnor än män som har timanställningar. Utifrån resultat och diskussioner i nuläget (mars 2018) så är några angelägna utvecklingsområden följande:

- Systematisk arbetsmiljö i vardag och praktiken. God teoretisk grund finns genom tidigare utbildning. Att realisera det i vardagen är en hög prioritering för förvaltningens chefer. Detta samverkar cheferna om nu och de lär av varandra.
- Etablera kunskapsutbyte inom enheter och mellan hela förvaltningen.
- Visa varandra hur vi gör för att förbättra rutiner. Här planerar vi för en gemensam work-shop om ”Finn fem fel” där vi lär oss om varandras rutiner för felanmälan. Kunder bjuds in. De förtroendevalda i nämnden har fått en första presentation vid sammanträdet i mars.

Vi ska under 2018 öka vår kompetens om mänskliga rättigheter och hur vi kan använda vår nya kunskap i vardagen. Detta gör vi genom att bjuda in alla medlemmar till ett seminarium vid två tillfällen under året.

Medarbetarsamtalen och lönesamtalen genomförs med utgångspunkt i värdegrunden. Samtal förs även om diskriminering vid dessa tillfällen och i samband

2018-03-21

med genomgång av medarbetarundersökningen. Inom förvaltningen har samtliga chefer haft särskild träff om diskrimineringslagen. Vi har utgått från diskrimineringslagen och är överens om att vi ska visa noll tolerans och chefer vet vilka rutiner som finns vid kränkande särbehandling eller trakasserier.

Vi använder såväl kommunens årliga lönekartläggning och andra jämförelser för att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor.

Vi ska utbilda kommunens tjänstepersoner som hanterar skadeanmälningar så att våra tjänstepersoner ger Botkyrkaborna och eventuellt andra som skadas under arbetet, en enhetlig och jämlik skadehantering i försäkringsärendena.

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Frank Renebo
Fastighetschef



5

Rapportering av pågående investeringsprojekt, lokalförsörjning och fastighet (TEF/2018:89)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden noterar förvaltningens information om pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning samt beslutar att rapporten ska anmälas till berörda nämnder samt kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Tekniska förvaltningen ska regelbundet lämna en kort rapport om investeringsprojekt som pågår inom lokalförsörjningen.

Rapporten redovisas per förvaltning i bilagor.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2018-03-20.



2018-03-20

Dnr TEF/2018:89

Referens
Lars Cha

Mottagare
Tekniska nämnden

Rapportering av pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning och fastighet

Förslag till beslut

Tekniska nämnden noterar förvaltningens information om pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning samt beslutar att rapporten ska anmälas till berörda nämnder samt kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Tekniska förvaltningen ska regelbundet lämna en kort rapport om investeringsprojekt som pågår inom lokalförsörjningen.

Rapporten redovisas per förvaltning i bilagor.

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Lars Cha
Byggchef

Bilagor:

- 1 Kultur- och fritidsförvaltningen
- 2 Utbildningsförvaltningen
- 3 Socialförvaltningen
- 4 Arbetsmarknads och vuxenutbildningsförvaltningen
- 5 Vård- och omsorgsförvaltningen
- 6 Tekniska förvaltningen
- 7 Övriga



Referens
Lars Cha

Rapportering av pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning och fastighet

Kultur och fritidsförvaltning

Projekt 6111 Rödstu Hage

Status, upphandling pågår
Beslutad totalbudget, 34,5 mkr
Preliminär färdigställande, höst 2019

Projekt 6112 Broängens sporthall

Status, upphandling pågår
Beslutad totalbudget, 22 mkr
Preliminär färdigställande, höst 2019

Projekt 6113 Brunna IP, upprustning

Status, projektering pågår
Beslutad totalbudget, 3,2 mkr
Preliminär färdigställande, mars 2018



Referens
Lars Cha

Rapportering av pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning och fastighet

Utbildningsförvaltning

Projekt 6119 Nya Hallundaskolan

Status, ändrad beställning, placeras på nuvarande Brunnaskolans tomt
Beslutad totalbudget, 236 mkr
Preliminär färdigställande, 2022

Projekt 6121 Gullvivans förskola

Status, projektering pågår
Beslutad totalbudget, 83 mkr
Preliminär färdigställande, 2018/2019

Projekt 6122 Vallmons förskola

Status, projektering pågår
Beslutad totalbudget, 83 mkr
Preliminär färdigställande, 2018/2019

Projekt 6123 Opalens förskola

Status, projektering pågår
Beslutad totalbudget, 83 mkr
Preliminär färdigställande, 2018/2019

Projekt 6124 Förprojektering, Älvan och Malmsjöskolan

Status, projekteringsarbete avvaktar beställaren
Beslutad totalbudget, 0,7 mkr
Preliminär färdigställande, oklart

Projekt 6150 Förskola Riksten nr.4

Status, detaljplanearbete pågår
Beslutad totalbudget, 57,7 mkr
Preliminär färdigställande, oklart

Projekt 6158 Ramavtalsupphandling förskolor

Status, projektering pågår
Beslutad totalbudget, 14,2 mkr
Preliminär färdigställande, 2022

Tekniska förvaltningen

Post Botkyrka kommun, 147 85 TUMBA · **Besök** Munkhättevägen 45, Tumba ·

Kontaktcenter 08-530 610 00 **Mobil** 0708 88 00 986 · **E-post** lars.cha@Botkyrka.se

Org.nr 212000-2882 · **Bankgiro** 624-1061 · **Fax** 08-530 616 66 · **Webb** www.botkyrka.se

2018-03-20

Dnr TEF/2018:89

Projekt 6161 Hammerstaskolan utbyggnad
Status, produktion pågår, utökad beställning
Beslutad totalbudget, 16,9 mkr
Preliminär färdigställande, dec 2018

Projekt 6164 Tumba gymnasium Skyttbrink
Status, kompletteringar pågår
Beslutad totalbudget, 6 mkr
Preliminär färdigställande, augusti 2018

Projekt 6165 Evakueringspaviljong Sörgården
Status, klart
Beslutad totalbudget, 5 mkr
Preliminär färdigställande, klart

Projekt 6167 Förskolepaviljong Riksten
Status, klart
Beslutad totalbudget, 9 mkr
Preliminär färdigställande, klart

Projekt 6168 Humlans förskola
Status, produktion pågår
Beslutad totalbudget, 47 mkr
Preliminär färdigställande, sommar 2018

Projekt 6183 Falkbergsskolan
Status, projektering pågår
Beslutad totalbudget, 197 mkr
Preliminär färdigställande, 2021

Projekt 6200 Förskola Riksten nr.3, Vega
Status, detaljplanearbete pågår, preliminär produktionsstart sommar 2019, ändrad beställning
Beslutad totalbudget, 60,1 mkr
Preliminär färdigställande, oklart

Projekt 6203 Förskola Vårsta
Status, UF kommer att makulera beställningen
Beslutad totalbudget, 2 mkr
Preliminär färdigställande,

Projekt 6206 Björkhaga skola
Status, projektering pågår
Beslutad totalbudget, 323,6 mkr
Preliminär färdigställande, 2022

Projekt 6214 Prästkragen
Status, klart
Beslutad totalbudget, 36,5 mkr
Preliminär färdigställande, klart

2018-03-20

Dnr TEF/2018:89

Projekt 6216 Sörgården

Status, klart

Beslutad totalbudget, 71 mkr

Preliminär färdigställande, klart

Projekt 6247 Rikstens skola

Status, komplettering av finplanering kvarstår

Beslutad totalbudget, 260 mkr

Preliminär färdigställande, maj 2018

Projekt 6254 Violen ombyggnad till förskola

Status, klart

Beslutad totalbudget, 30 mkr

Preliminär färdigställande, klart

Projekt 6257 Tullinge gymnasium fasader

Status, klart

Beslutad totalbudget, 6 mkr

Preliminär färdigställande, klart



Referens
Lars Cha

Rapportering av pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning och fastighet

Socialförvaltning

Projekt 6115 Tumba Torg, anpassning lokaler

Status, utredning pågår

Beslutad totalbudget, 4,5 mkr

Preliminär färdigställande, oklart

Projekt 6155 Silverkronan ersättning

Status, lokaliseringsarbete pågår

Beslutad totalbudget, 25,8 mkr

Preliminär färdigställande, oklart

Projekt 6156 Boende komplexa vårdbehov

Status, lokaliseringsarbete pågår

Beslutad totalbudget, 26,2 mkr

Preliminär färdigställande, oklart

Projekt 6169 Idavall

Status, upphandling pågår

Beslutad totalbudget, 10 mkr

Preliminär färdigställande, december 2018



Referens
Lars Cha

Rapportering av pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning och fastighet

Arbetsmarknads och vuxenutbildningsförvaltning

Projekt 6114 Näktergalen evakuering

Status, utredning av Albygård klart, inväntar beslut från AVUX
Beslutad totalbudget, 11 mkr
Preliminär färdigställande, oklart

Projekt 6154 Resurscenter ersättning Näktergalen

Status, utredning av Albygård klart, inväntar beslut från AVUX
Beslutad totalbudget, 33 mkr
Preliminär färdigställande, oklart, beror på beslut från AVUX



Referens
Lars Cha

Rapportering av pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning och fastighet

Vård- och omsorgsförvaltning

Projekt 6116 Gruppboende Slättmalm

Status, detaljplanearbete pågår
Beslutad totalbudget, 37,8 mkr
Preliminär färdigställande, oklart

Projekt 6117 Servicebostad, ombyggnation (Klippan)

Status, projektering pågår
Beslutad totalbudget, 6 mkr
Preliminär färdigställande, hösten 2018

Projekt 6118 Vård och omsorgsboende i Vårsta

Status, lokalisering pågår
Beslutad totalbudget, 148 mkr
Preliminär färdigställande, oklart

Projekt 6151 Tingstorget Alby

Status, klart
Beslutad totalbudget, 22 mkr
Preliminär färdigställande, klart

Projekt 6160 Nya Lövkojan

Status, klart
Beslutad totalbudget, 20 mkr
Preliminär färdigställande, klart

Projekt 6171 Allegården

Status, produktion pågår
Beslutad totalbudget, 125 mkr
Preliminär färdigställande, december 2018

Projekt 6172 Gruppboende Lugnet

Status, produktion pågår
Beslutad totalbudget, 22 mkr
Preliminär färdigställande, sep 2018

Tekniska förvaltningen

Post Botkyrka kommun, 147 85 TUMBA · **Besök** Munkhättevägen 45, Tumba ·

Kontaktcenter 08-530 610 00 **Mobil**-0708 88 00 986· **E-post** lars.cha@Botkyrka.se

Org.nr 212000-2882 · **Bankgiro** 624-1061 · **Fax** 08-530 616 66 · **Webb** www.botkyrka.se

2018-03-20

Dnr TEF/2018:89

Projekt 6173 Sandstugan

Status, upphandling ska startas

Beslutad totalbudget, 26 mkr

Preliminär färdigställande, augusti 2019

Projekt 6175 Stendalsvägen 61, Stigbygeln

Status, verksamheten har flyttat in sommar 2017

Beslutad totalbudget, 22 mkr

Preliminär färdigställande, sommar 2017

Projekt 6209 Äldreboende Norsborg

Status, lokalisering pågår

Beslutad totalbudget, 148 mkr

Preliminär färdigställande, oklart



Referens
Lars Cha

Rapportering av pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning och fastighet

Tekniska Förvaltningen

Projekt 6148 Ekvägen upprustning

Status, projektering pågår

Beslutad totalbudget, 10 mkr

Preliminär färdigställande, hösten 2019

Projekt 6XXX Hissar kommunhuset

Status ej påbörjad

Beslutad totalbudget, 5 mkr

Preliminär färdigställande, hösten 2019

Projekt 6153 Riksteatern

Status komplettering pågår

Beslutad totalbudget, 6 mkr

Preliminär färdigställande, oklart



Referens
Lars Cha

Rapportering av pågående investeringsprojekt 2018 inom lokalförsörjning och fastighet

Kommunstyrelsen

Projekt 6149 Nytt kommunhus(KS)

Status, upphandlingsarbete pågår

Beslutad totalbudget, 665 mkr

Preliminär färdigställande, 2022

UBAB

Projekt 6170 Hågelby upprustning

Status, etapp 2 projektering pågår, upphandling etapp 1 pågår

Beslutad totalbudget, 40 mkr

Preliminär färdigställande, 2020



6

Rapportering av pågående investeringsprojekt inom VA(TEF/2018:90)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av informationen gällande pågående investeringsprojekt inom va-verksamheten.

Sammanfattning

Statusen i pågående investeringsprojekt inom va-verksamheten redovisas kort.

Tekniska förvaltningens va-verksamhet driver ett antal investeringsprojekt och för att informera tekniska nämnden om statusen i dessa görs en kort redovisning av respektive projekt. Vissa projekt kommer redovisas mer utförligt i samband med årsredovisningen. I redovisningen ingår inte pågående exploateringsprojekt.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2018-03-26.



2018-03-26

Dnr TEF/2018:90

Referens
Linda Evjen

Mottagare
Tekniska nämnden

Rapportering av pågående investeringsprojekt inom VA

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av informationen gällande pågående investeringsprojekt inom va-verksamheten.

Sammanfattning

Statusen i pågående investeringsprojekt inom va-verksamheten redovisas kort.

Ärendet

Tekniska förvaltningens va-verksamhet driver ett antal investeringsprojekt och för att informera tekniska nämnden om statusen i dessa görs en kort redovisning av respektive projekt. Vissa projekt kommer redovisas mer utförligt i samband med årsredovisningen. I redovisningen ingår inte pågående exploateringsprojekt.

3906 Uppgradering av pumpstationer

Projektet syftar till att uppgradera de cirka 60 pumpstationer som finns för vatten och avlopp. Planering av årets åtgärder pågår.

Budget 2018: 1 500 000 kr.

3911 Huvudvattenledning Tumba

Projektet syftar till att bygga en ny huvudvattenledning mellan Alby och Tumba för att öka möjligheterna att försörja de södra kommundelarna då Tullinge vattenverk är avstängt. I nuläget avvaktar vi frågan kring PFAS-föroreningarna i Tullinge vattentäkt och ett avtal med försvarsmakten om kostnaderna för projektet.

Budget: 25 000 000 kr.

3914 Infrastruktur för fjärrläsning av vattenmätare

Projektet syftar till att bygga ut infrastrukturen för att få automatisk datainsamling från alla nya vattenmätare. Alternativet till automatisk insamling är att åka runt med bil och göra insamlingen. Arbetet med att bygga ut infrastrukturen pågår och utvärderas kontinuerligt för att säkerställa att en så stor andel som möjligt av mätarna nås. Projektet beräknas fortsätta fram till 2019.

Budget 2018: 500 000 kr.

3917 Sektionering och ventiler

Projektet syftar till att åtgärda befintliga och eventuellt anlägga nya ventiler i norra Botkyrka för att kunna sektionera vattenledningsnätet och därigenom minska antalet drabbade vid avbrott.

Budget 2018: 1 000 000 kr.

3918 Vårsta vattentorn

Reparation av betongskador då lösa bitar ramlar ned och riskerar att skada människor. Därtill ska PCB-fogar tas bort då de inte är tillåtna längre. Syftet med åtgärderna är att göra det säkert för allmänhet och personal, men för att ta det i drift behöver ytterligare utredning ske kring tornets nivå och styrning. Förfrågningsunderlag håller på att tas fram och utskick beräknas nu till i vår så utförande kan ske under den varma årstiden.

Budget 2018: 2 000 000 kr.

3919-3920 Mindre utbyggnad av va-anläggningar

Investeringen avser mindre utbyggnader av servisleddningar och inköp av LTA pumpar, främst i samband med förtätning av småhusområden och mindre industrier. Utfallet beror på hur många fastigheter som i befintliga områden önskar en va-anslutning.

Budget 2018: 2 000 000 kr.

3921-3939 Mindre investeringar i va-anläggningar

Syftet med investeringen är att underhålla anläggningarna och förnya delar med bristande funktion. Medel för de mindre investeringarna är årligen återkommande.

Budget 2018: 5 000 000 kr.

3935 Ny pumpstation Bryggarvägen

Befintlig avloppspumpstation vid Bryggarvägen försörjde tidigare de så kallade ABC-huset. Stationen har konditionsbrister och är idag ej i drift. Nu när ny bebyggelse är på gång måste vi ersätta den med en ny pumpstation så att avloppet kan pumpas iväg. Byggstart har skett i november 2017.

3934 Lindhov va-utbyggnad

Under 2016 anslöts Lindhovs gård till kommunalt vatten och avlopp och under 2017 kommer ytterligare ett tiotal fastigheter att anslutas. Projektet har påbörjats nu i november och bedöms bli helt klart under första halvåret 2018.

3931 Ny pumpstation Uttran

Detta projekt avser pumpstationen i gångtunneln vid före detta Uttrans station. Under sommaren tätades tunneln med ett flexibelt tätt membran i golv och väggskarv där grundvatteninläckaget bedömdes ske. En ny pump kommer också att sättas för att undvika att vatten blir stående. Vi inväntar att entreprenören ska kunna genomföra åtgärden.

3933 Brandpostlås

För att säkra otillåten vattenuttag från våra brandposter och därmed minska riskerna för förorening av dricksvattnet har vi börjat låsa brandposterna under 2016. Projektet fortsätter under 2017.

3940-3959 Förnyelse av va-ledn.

Prioriterade ledningar har tagits fram och renoveringar utförs dels i egen regi dels genom entreprenörer, enligt fastställd ram. Tekniska nämnden beslutade vid sitt sammanträde i 12 februari om de nya projekt som ska genomföras.

Budget 2018: 14 000 000 kr.

6280 Storvretens vattentorn

Renovering av betongskador, renovering av bristfällig bassäng och nya bergstag för att stabilisera tornet för minst 75 år till. Syftet med dessa åtgärder är att kunna ta tornet i drift för vattenförsörjningen. Förfrågningsunderlag håller på att tas fram och beräknas skickas ut i vår tillsammans med Vårsta vattentorn. Efter utredningar och provtagningar har åtgärdsbehovet ökat så budgetprognosen har reviderats vilket kommer lyftas i tertiäl 1 under 2018. Viss osäkerhet är det också med prisbilden i dagens högkonjunktur.

Budget: 8 000 000 kr.

6282 Dagvattenanläggning Riksten

För att kunna fortsätta utbyggnaden av Riksten behöver dagvattnet hanteras både lokalt och i en samlad anläggning. Detta projekt avser den samlade anläggningen med syfte att rena dagvatten så att ingen försämring av miljökvalitetsnormerna för yt- eller grundvatten sker.

Anläggningen är också tänkt att kunna hantera översvämningsrisker i området. Under 2017 så har det gjorts en förprojektering med tillhörande avrinningsberäkningar, reningsberäkningar och rönnätsberäkningar. Denna är slutförd och slutrapporterad och kan användas som underlag vid detaljprojekteringen som kommer påbörjas under 2018.

Budget: 18 000 000 kr.

Va-utbyggnad Grödinge (tidigare 3904)

Projektet va-utbyggnad Grödinge är sedan årsskiftet 2016/2017 uppdelat i tre projekt: Kagghamra, Sibble och överföringsledningar.

6287 Kagghamra

Kagghamra är en del av va-utbyggnaden i Grödinge. VA-utbyggnaden i Kagghamra fortskrider inte enligt plan vilket innebär att entreprenaden som påbörjades i januari 2017, nu är beräknad att färdigställas under sista kvartalet 2018.

I samband med tertial 1 2018 kommer en fördjupad uppföljning av projektet presenteras.

Budget: 61 900 000 kr.

6288 Sibble

Sibble är en del av va-utbyggnaden i Grödinge. Arbete med att kartlägga status och läge på befintliga avloppsledningar har utförts. Under våren 2018 påbörjas detaljprojektering av nya vattenledningar och delvis nya spillvattenledningar där sådana saknas i området.

Entreprenadupphandling planeras till våren 2019. Byggstart kan då ske under 2019 och planeras att vara färdigställt i slutet på 2020.

Budget: 53 900 000 kr.

6289 Överföringsledningar

Överföringsledningar Grödinge är en del av va-utbyggnaden i Grödinge där Kagghamra och Sibble ska förses med kommunalt vatten och avlopp. Anläggningen av överföringsledningarna har delats i två etapper där etapp 1 går från Eldtomta till Kagghamra och etapp 2 går från Vårsta till Tyskbotten.

Entreprenaden för etapp 1 har påbörjats och beräknas färdigställas augusti 2018. För etapp 2 beräknas förfrågningsunderlag vara klara i vår så utförandet kan påbörjas i höst 2018.

Budget: 108 900 000 kr.

6284 Dagvattenhantering norra Botkyrka

Projektet syftar till att omhänderta och rena dagvatten som idag rinner orenat ut i Albysjön och Östra Mälarens vattenskyddsområde via befintlig dagvattentunnel. Projektet omfattar två delprojekt, Fittja dagvattenparker och Alby äng dagvattenparker. Åtgärderna i projektet har även delats på samhällsbyggnadsnämnden (parkanläggningar) och tekniska nämnden (va-anläggningar).

Projektering av Fittja dagvattenparker startade hösten 2017 och utförs av kommunens upphandlade ramavtalskonsult, Norconsult. En systemhandling tas fram och beräknas vara klar i april 2018. Därefter sker detaljprojektering. Upphandling kommer att ske hösten 2018. Entreprenaden upphandlas som en utförandeentreprenad. Beräknad start för genomförande sommaren 2018 och färdigställande under 2020.

Under 2018 eller 2019 kan projektering av Alby dagvattenparker starta. Beroende på omfattning av projektet kan upphandling av konsult för projektering eventuellt bli aktuell. Entreprenaden kommer även här upphandlas som en utförandeentreprenad och anläggningen kan tänkas stå klar under 2022.

Total budget: 150 500 000 kr.

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Linda Evjen
va-chef

Expedieras till
Linda Evjen



7

Information om VA-avgifter Kagghamra(TEF/2016:99)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Kommunen behöver ta ställning till om fastigheterna i Kagghamra vid anslutning till den allmänna VA-anläggningen ska debiteras särtaxa eller ordinarie taxa. I detta informationsärende beskrivs den utredning som kommunen genomfört tillsammans med TYRÉNS.

Kommunen behöver ta ställning till om fastigheterna i Kagghamra vid anslutning till den allmänna VA-anläggningen ska debiteras särtaxa eller ordinarie taxa.

Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) säger att särtaxa ska tillämpas om kostnaderna för vissa fastigheter ”i beaktansvärd omfattning” avviker från vad som är normalt och om detta beror på särskilda omständigheter. Vi kan konstatera att kostnaderna för att ansluta Kagghamra till allmänt vatten och spillvatten avviker från övriga jämförbara områden i kommunen och att det finns omständigheter som kan motivera det.

Om särtaxa inte ska tillämpas gäller ordinarie taxa för anslutning. En justering av ordinarie taxa kan genomföras, ensamt eller tillsammans med tillämpning av särtaxa, för att öka täckningsgraden i Kagghamra och i hela kommunen. En sådan justering påverkar också fördelningen mellan småhus och flerbostadshus.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2018-04-03

Referens
Linda EvjenMottagare
Tekniska nämnden

Information om VA-avgifter Kagghamra

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Kommunen behöver ta ställning till om fastigheterna i Kagghamra vid anslutning till den allmänna VA-anläggningen ska debiteras särtaxa eller ordinarie taxa. I detta informationsärende beskrivs den utredning som kommunen genomfört tillsammans med TYRÉNS.

Ärendet

Kommunen behöver ta ställning till om fastigheterna i Kagghamra vid anslutning till den allmänna VA-anläggningen ska debiteras särtaxa eller ordinarie taxa.

Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) säger att särtaxa ska tillämpas om kostnaderna för vissa fastigheter ”i beaktansvärd omfattning” avviker från vad som är normalt och om detta beror på särskilda omständigheter. Vi kan konstatera att kostnaderna för att ansluta Kagghamra till allmänt vatten och spillvatten avviker från övriga jämförbara områden i kommunen och att det finns omständigheter som kan motivera det.

Om särtaxa inte ska tillämpas gäller ordinarie taxa för anslutning. En justering av ordinarie taxa kan genomföras, ensamt eller tillsammans med tillämpning av särtaxa, för att öka täckningsgraden i Kagghamra och i hela kommunen. En sådan justering påverkar också fördelningen mellan småhus och flerbostadshus.

I denna tjänsteskrivelse redovisas resultaten från genomförd utredning om anslutningsavgifter i Kagghamra och hela kommunen.

Vid tekniska nämndens sammanträde nu i april ges information genom denna tjänsteskrivelse och som muntlig information. Vid tekniska nämndens sammanträde i maj tas ärendet upp för beslut.

Bakgrund

Botkyrka kommun arbetar sedan 2016 med VA-taxans anslutningsavgifter med målet att få en bra överensstämmelse mellan avgifter och kostnader för att bygga ut allmän VA-försörjning. Inför 2018 beslutades om en justering som medförde en höjning av avgiften för småhus samtidigt som avgiften sänktes för flerbostadshus. Tekniska förvaltningen har tillsammans med vår upphandlade ramavtalskonsult TYRÉNS arbetat vidare med anslutningstaxan och studerat fastigheterna i Kagghamra som berörs av pågående VA-utbyggnad.

Täckningsgrad med nuvarande anslutningsavgift

VA-utbyggnaden till Kagghamra pågår och kostnaden för att ansluta området är beräknad till 85 miljoner kronor. I dessa kostnader ingår lokalnätet för vatten och spillvatten i Kagghamra samt Kagghamras del i överföringsledningarna längs väg 570. Kostnaderna för överföringsledningarna längs väg 569 (vägen från Vårsta till Skansundet) ingår ej.

Med en bedömd kostnad på 85 miljoner kronor och intäkter från nuvarande anslutningstaxa på 34,8 miljoner kronor blir täckningsgraden för Kagghamra 41 procent. Detta ska jämföras med beräknad täckningsgrad för småhus i kommunen som är cirka 70 procent.

Justerad anslutningsavgift

För att uppnå en högre kostnadstäckning vid VA-utbyggnad i Kagghamra utan att tillämpa särtaxa behöver den ordinarie taxan justeras. En sådan förändring är av samma slag som gjordes inför 2018, det vill säga att grundavgiften, avgiften per ändamål och avgiften per kvadratmeter tomtyta höjs medan avgiften per lägenhet sänks.

Förslag till justering:

- Grundavgiften höjs med 40%
- Ändmålsavgifterna höjs med 40%
- Avgiften per kvadratmeter tomtyta höjs med 30%
- Avgifterna per lägenhet/bostadsenhet sänks med 15%
- Avgiften per bruttoareaenhet sänks med 15%

I Tabell 1 redovisas en sammanställning av planerade projekt med nuvarande taxa och med förslag till justerad taxa enligt ovan. Alla belopp redovisas i 2018 års prisnivå och exklusive moms.

Tabell 1. Sammanställning av några planerade projekt. Alla belopp redovisas exklusive moms och i 2018 års prisnivå.

VA-utbyggnadsprojekt	Antal bostäder	Typ: Småhus /Flerbh	Utgift (1000 SEK)	Inkomst 2018 års normaltaxa (1000 SEK)	Täckningsgrad (%)	Inkomst justerad normaltaxa (1000 SEK)	Ny täckn. grad (%)
Slättmalm, Värsta	289	SH + FBH	30 582	22 929	75	26 969	88
Tumba skog	580	FBH	19 230	19 158	100	17 046	89
Tumba C	243	FBH	310	8 492	2722	7 339	2352
Kagghamra	235	SH	85 000	34 845	41	42 971	51
Riksten dp 4	542	SH + FBH	42 500	32 780	77	36 529	86
Riksten dp 5	325	SH	31 900	23 945	75	27 935	88
Riksten dp 6	454	SH + FBH	32 950	21 267	65	21 963	67
Riksten dp 7	336	SH	32 950	25 399	77	29 713	90
Typhus A	1	SH	-	132	-	163	-
Typhus B	15	FBH	-	558	-	525	-

Som man ser i tabellen medför en justering av taxan att avgiften för flerfamiljshus sjunker samt att täckningsgraden för småhus höjs och att täckningsgraden totalt sett höjs.

För Kagghamra innebär förslaget till justerade avgifter att intäkterna från anslutningsavgifterna ökar från 34,8 miljoner kronor till 42,9 miljoner kronor och täckningsgraden ökar från 41 procent till 51 procent.

Skäl för särtaxa

Enligt 31 § Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster ska särtaxa tillämpas om kostnaderna för vissa fastigheter ”i beaktansvärd omfattning” avviker från vad som är normalt och om detta beror på särskilda omständigheter. De särskilda omständigheterna ska kunna styrkas och i utredningsarbetet har jämförelser med nyligen genomförda projekt och planerade projekt i kommunen gjorts. Därtill har rättsfall studerats för vägledning.

Exempel på särskilda omständigheter för Kagghamra fritidsområde är:

- Omfattande bergschakt
- Kuperad terräng
- Utbyggnad till befintlig bebyggelse ("omvandlingsområde")
- Överföringsledning

Kostnadsskillnaderna mellan Kagghamra och jämförbara områden är stora och beror både på de särskilda omständigheterna men även på ogynnsamt konjunkturläge och förutsedda avvikelser från projekteringsunderlaget. Bedömningen är därför att en särtaxa inte ska vara så hög att den ger samma täckningsgrad som övriga småhusområden i kommunen. Särtaxan bör också uppfattas som rättvis i förhållande till särtaxan för Eldtomta strand.

I Tabell 2 redovisas exempel på anslutningsavgifter för tre typ-fastigheter i Kagghamra (olika tomtstorlek), Kagghamra som helhet samt jämförande typ-hus. Särtaxan är beräknad utifrån justerad normaltaxa och med 60 procents höjning på grundavgiften och 20 procents höjning på tomtyteavgiften. Alla belopp är redovisade exklusive moms.

Tabell 2. Exempel på anslutningsavgifter för ett antal fastigheter i Kagghamra med olika tomtstorlek. Alla belopp redovisas exklusive moms och i 2018 års prishäva.

Fastighet	Antal bostäder	Typ: Småhus /Flerbh	Normaltaxa 2018 (1000 SEK)	Särtaxa (1000 SEK)	Justerad normaltaxa (1000 SEK)
2000 m ² Kagghamra	1	SH	140	213	173
2500 m ² Kagghamra	1	SH	155	236	192
3000 m ² Kagghamra*	1	SH	162	243	194
Kagghamra Fritidsområde*	235	SH	34 845	52 838	42 971
Typhus A	1	SH	132	-	173
Typhus B	15	FBH	558	-	535
Flerbostadshus C	600	FBH	19 230	-	16 832

* Hänsyn har tagits till att avgiften är begränsad för stora tomter

Slutsatser

Skäl för särtaxa i Kagghamra finns och ska därför enligt vattentjänstlagen tillämpas. Storleken bör sättas så att avgiften är skälig och rättvis i förhållande

till områdets särskilda omständigheter, gällande konjunktur och i förhållande till fastigheterna i Eldtomta strand.

Den taxejustering som genomfördes inför 2018 ändrade fördelningen mellan småhus och flerbostadshus men höjde inte täckningsgraden totalt gällande anslutningsavgifterna. Att fortsätta justera avgifterna och på så sätt öka täckningsgraden är positivt för VA-verksamheten

Utredningsarbetet har därför mynnat ut i två förslag

1. Justera VA-taxans anslutningsavgifter enligt nedanstående:
 - Grundavgiften höjs med 40%
 - Ändmålsavgifterna höjs med 40%
 - Avgiften per kvm tomtyta höjs med 30%
 - Avgifterna per lägenhet/bostadsenhet sänks med 15%
 - Avgiften per bruttoareaenhet sänks med 15%
2. Besluta om särtaxa för VA-utbyggnaden i Kagghamra
Det innebär med 2018 års taxenivå:
 - Grundavgift: 81 600 kronor inklusive moms (justerad taxa och 60 procents höjning)
 - Avgift per kvm tomtyta: 57,24 kronor inklusive moms (justerad taxa och 20 procents höjning)

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Linda Evjen
va-chef

Expedieras:
Åsa Engwall
Linda Evjen
Lars Lönnkvist



9

Beslutade uppdrag från verksamhetsnämnder (TEF/2018:100, TEF/2018:87, TEF/2018:86, TEF/2018:84, TEF/2018:83)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning

De verksamhetsbedrivande nämnderna som beställer uppdrag för utförande såsom investeringar och eventuella inhyrningar och uppsägningar av externa hyresavtal ska överlämna nämndens beslut till tekniska nämnden för verkställighet. Dessa uppdrag redovisas till nämnden. Syftet är att denna rutin ökar de förtroendevaldas information om resursanvändning, ökad transparens samt ökad ordning och reda.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2018-03-28.



2018-03-28

Dnr TEF/2018:99

Referens

Mottagare
Tekniska nämnden

Beslutade uppdrag från verksamhetsnämnder

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

De verksamhetsbedrivande nämnderna som beställer uppdrag för utförande såsom investeringar och eventuella inhyrningar och uppsägningar av externa hyresavtal ska överlämna nämndens beslut till tekniska nämnden för verkställighet. Dessa uppdrag redovisas till nämnden. Syftet är att denna rutin ökar de förtroendevaldas information om resursanvändning, ökad transparens samt ökad ordning och reda.

Frank Renebo
Tf förvaltningschef

Bilagor:

- 1 Beställning av gruppbofastad LSS, inflyttning 2020
- 2 Beställning av gruppbofastad LSS, inflyttning 2020
- 3 Beställning av gruppbofastad LSS, inflyttning 2021
- 4 Beställning av gruppbofastad LSS, inflyttning 2021
- 5 Inriktningsbeslut för socialförvaltningens nya organisation inklusive beslut om lokaler



§ 12

Beställning av gruppbostad LSS, inflyttning 2020 (von/2018:8)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att beställa en ny gruppbostad av Tekniska nämnden för inflyttning 2020.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen beskriver i sin boendeplan att det finns ett behov av minst sex nya platser årligen i form av nya lägenheter eller köp av platser.

Funktionskrav är generella och ska uppfylla kraven för en gruppbostad med fullvärdiga lägenheter. Inför varje bygg- och planeringsprocess måste Vård- och omsorgsförvaltningen kontaktas då specifika utformningskrav kan komma att ställas beroende på vilka individer som är tänkta att flytta in i gruppboستaden samt utifrån vård- och omsorgsnämndens lokalfunktionsprogram.



2018-01-04

Dnr von/ 2018:8

Referens
Petra Oxonius

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Beställning av gruppbostad LSS, inflyttning 2020

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att beställa en ny gruppbostad av Tekniska nämnden för inflyttning 2020.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen beskriver i sin boendeplan att det finns ett behov av minst sex nya platser årligen i form av nya lägenheter eller köp av platser.

Funktionskrav är generella och ska uppfylla kraven för en gruppbostad med fullvärdiga lägenheter. Inför varje bygg- och planeringsprocess måste Vård- och omsorgsförvaltningen kontaktas då specifika utformningskrav kan komma att ställas beroende på vilka individer som är tänkta att flytta in i gruppboستaden samt utifrån vård- och omsorgsnämndens lokalfunktionsprogram.

Gruppbostad

Botkyrka kommun har ansvar för att personer med utvecklingsstörning och/eller autism ska få möjlighet att delta i samhällets gemenskap. Detta innebär enligt Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) goda levnadsvillkor i betydelsen att leva som andra.

Gruppbostad innebär ett litet antal (sex stycken) fullvärdiga, lägenheter som är grupperade kring gemensamma utrymmen, där service- och omvårdnad av en fast personalgrupp kan ges alla tider på dygnet.

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

Expedieras till
Tekniska nämnden



§ 13

Beställning av gruppbostad LSS, inflyttning 2020 (von/2018:9)

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att beställa en ny gruppbostad av Tekniska nämnden för inflyttning 2020.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen beskriver i sin boendeplan att det finns ett behov av minst sex nya platser årligen i form av nya lägenheter eller köp av platser.

Funktionskrav är generella och ska uppfylla kraven för en gruppbostad med fullvärdiga lägenheter. Inför varje bygg- och planeringsprocess måste Vård- och omsorgsförvaltningen kontaktas då specifika utformningskrav kan komma att ställas beroende på vilka individer som är tänkta att flytta in i gruppboستaden samt utifrån vård- och omsorgsnämndens lokalfunktionsprogram.



2018-01-04

Dnr von/2018:9

Referens
Petra Oxonius

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Beställning av gruppbostad LSS, inflyttning 2020

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att beställa en ny gruppbostad av Tekniska nämnden för inflyttning 2020.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen beskriver i sin boendeplan att det finns ett behov av minst sex nya platser årligen i form av nya lägenheter eller köp av platser.

Funktionskrav är generella och ska uppfylla kraven för en gruppbostad med fullvärdiga lägenheter. Inför varje bygg- och planeringsprocess måste Vård- och omsorgsförvaltningen kontaktas då specifika utformningskrav kan komma att ställas beroende på vilka individer som är tänkta att flytta in i gruppboستaden samt utifrån vård- och omsorgsnämndens lokalfunktionsprogram.

Gruppbostad

Botkyrka kommun har ansvar för att personer med utvecklingsstörning och/eller autism ska få möjlighet att delta i samhällets gemenskap. Detta innebär enligt Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) goda levnadsvillkor i betydelsen att leva som andra.

Gruppbostad innebär ett litet antal (sex stycken) fullvärdiga, lägenheter som är grupperade kring gemensamma utrymmen, där service- och omvårdnad av en fast personalgrupp kan ges alla tider på dygnet.

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

Expedieras till
Tekniska nämnden

**§ 14****Beställning av gruppbostad LSS, inflyttning 2021
(von/2018:10)****Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att beställa en ny gruppbostad av Tekniska nämnden för inflyttning 2021.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen beskriver i sin boendeplan att det finns ett behov av minst sex nya platser årligen i form av nya lägenheter eller köp av platser.

Funktionskrav är generella och ska uppfylla kraven för en gruppbostad med fullvärdiga lägenheter. Inför varje bygg- och planeringsprocess måste Vård- och omsorgsförvaltningen kontaktas då specifika utformningskrav kan komma att ställas beroende på vilka individer som är tänkta att flytta in i gruppboستaden samt utifrån vård- och omsorgsnämndens lokalfunktionsprogram.

Yrkande

Ordförande Tuva Lund (S) yrkar på följande ändring: beställning av gruppbostad för inflyttning 2021 istället för 2020.



2018-01-04

Dnr von/2018:10

Referens
Petra OxoniusMottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Beställning av gruppbostad LSS, inflyttning 2021

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att beställa en ny gruppbostad av Tekniska nämnden för inflyttning 2020.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen beskriver i sin boendeplan att det finns ett behov av minst sex nya platser årligen i form av nya lägenheter eller köp av platser.

Funktionskrav är generella och ska uppfylla kraven för en gruppbostad med fullvärdiga lägenheter. Inför varje bygg- och planeringsprocess måste Vård- och omsorgsförvaltningen kontaktas då specifika utformningskrav kan komma att ställas beroende på vilka individer som är tänkta att flytta in i gruppboستaden samt utifrån vård- och omsorgsnämndens lokalfunktionsprogram.

Gruppbostad

Botkyrka kommun har ansvar för att personer med utvecklingsstörning och/eller autism ska få möjlighet att delta i samhällets gemenskap. Detta innebär enligt Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) goda levnadsvillkor i betydelsen att leva som andra.

Gruppbostad innebär ett litet antal (sex stycken) fullvärdiga, lägenheter som är grupperade kring gemensamma utrymmen, där service- och omvårdnad av en fast personalgrupp kan ges alla tider på dygnet.

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

Expedieras till
Tekniska nämnden

**§ 15****Beställning av gruppbostad LSS, inflyttning 2021
(von/2018:11)****Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att beställa en ny gruppbostad av Tekniska nämnden för inflyttning 2021.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen beskriver i sin boendeplan att det finns ett behov av minst sex nya platser årligen i form av nya lägenheter eller köp av platser.

Funktionskrav är generella och ska uppfylla kraven för en gruppbostad med fullvärdiga lägenheter. Inför varje bygg- och planeringsprocess måste Vård- och omsorgsförvaltningen kontaktas då specifika utformningskrav kan komma att ställas beroende på vilka individer som är tänkta att flytta in i gruppboستaden samt utifrån vård- och omsorgsnämndens lokalfunktionsprogram.

Yrkande

Ordförande Tuva Lund (S) yrkar på följande ändring: beställning av gruppbostad för inflyttning 2021 istället för 2020.



2018-01-04

Dnr von/ 2018:11

Referens
Petra Oxonius

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Beställning av gruppbostad LSS, inflyttning 2021

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att beställa en ny gruppbostad av Tekniska nämnden för inflyttning 2020.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsförvaltningen beskriver i sin boendeplan att det finns ett behov av minst sex nya platser årligen i form av nya lägenheter eller köp av platser.

Funktionskrav är generella och ska uppfylla kraven för en gruppbostad med fullvärdiga lägenheter. Inför varje bygg- och planeringsprocess måste Vård- och omsorgsförvaltningen kontaktas då specifika utformningskrav kan komma att ställas beroende på vilka individer som är tänkta att flytta in i gruppboستaden samt utifrån vård- och omsorgsnämndens lokalfunktionsprogram.

Gruppbostad

Botkyrka kommun har ansvar för att personer med utvecklingsstörning och/eller autism ska få möjlighet att delta i samhällets gemenskap. Detta innebär enligt Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) goda levnadsvillkor i betydelsen att leva som andra.

Gruppbostad innebär ett litet antal (sex stycken) fullvärdiga, lägenheter som är grupperade kring gemensamma utrymmen, där service- och omvårdnad av en fast personalgrupp kan ges alla tider på dygnet.

Pia Bornevi
Vård- och omsorgschef

Expedieras till
Tekniska nämnden



2018-03-07

Dnr SN/2017:185

Referenser

Christina Sehlén-Lopez
Malin Fors
Hanna Qvarnström
Melisa Dzanic
Jonas Studeny
Jonas Ransmyr

Mottagare

Socialnämnden

Inriktningsbeslut för Socialförvaltningens nya organisation inkl beslut om lokaler

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner den i tjänsteskrivelsen beskrivna inriktningen av arbetet med ny organisation för socialförvaltningen.

Socialnämnden godkänner förslag till hantering av socialförvaltningens lokaler inför föreslagen omorganisation, samt beställer av Tekniska förvaltningen att, som en följd av förslaget:

- Hyra in och nyteckna avtal för lokalen Hans Stahles väg 5 (bottenvåning)
- Hyra in och nyteckna avtal för lokalen Hans Stahles väg 11 (VK-huset)
- Säga upp och omförhandla avtal för lokalen Hallunda torg K/S Stockholm III, lilla lokalavtalet, avtalsnummer 11001-6107
- Säga upp och omförhandla avtal för lokalen Kvällsvägen 1, stora lokalavtalet, avtalsnummer 831-301-9201

Sammanfattning

Inom Socialförvaltningen pågår ett projektarbete med att ta fram en ny organisationskiss och ett nytt arbetssätt, vilka planeras träda i kraft 2019-01-01. Den nya organisationen bygger på ett antal bärande principer, vilka i stora drag innebär att medborgarens fokus är utgångspunkt för de insatser som beviljas och att arbetet kommer att ske i flexibla team. Det nya arbetssättet och den nya kulturen innebär en ökad samverkan i den egna enheten men även mellan enheter både på handläggare- och chefsnivå.

För att få en bättre samverkan är det viktigt att arbetsgrupper med många gemensamma brukare sitter nära varandra. En ökad samlokalisering kräver förändringar i lokalbeståndet, då en del av dagens befintliga lokaler är för utspridda, för små samt inte uppfyller vissa arbetsmiljökrav.

Inom ramen för organisationsprojektet har delprojekt Lokaler tagit fram ett förslag till hantering av socialförvaltningens lokaler, som innebär ett större mått av samlokalisering. För att förslaget ska gå att förverkliga i samband

2018-03-07

Dnr SN/2017:185

med att nya organisationen träder i kraft, utan alltför omfattande dubbelhyror, behövs tecknande av nya lokalavtal och uppsägning/omförhandling av befintliga avtal ske i mars 2018, innan slutligt nämndbeslut om ny organisation sker i juni innevarande år.

Förslaget ska i första hand möta Socialförvaltningens behov av lokaler under den kommande 4-5 årsperioden, fram till färdigställandet av Botkyrkas nya kommunhus, där delar av Socialförvaltningens verksamhet är tänkt att inrymmas.

Ärendet

Socialförvaltningen har tillsammans med övriga förvaltningar i kommunen, ett tydligt uppdrag att i större utsträckning sätta medborgaren och brukaren i fokus. För att lyckas med det krävs en större flexibilitet i organisationen, ett processorienterat arbetssätt och en ökad förmåga att tillvarata de möjligheter digitaliseringen medför. Samtidigt möter socialtjänsten nya utmaningar som bland annat är kopplade till nya målgrupper och behov, förändringar i omvärlden samt ett allt högre användande av teknik som gör det möjligt för företag och kommuner att göra saker på ett annat sätt.

Med anledning av detta har Socialförvaltningen påbörjat ett arbete med att ta fram en ny organisationsskiss och ett nytt arbetssätt, vilka planeras träda i kraft 2019-01-01. Den nya organisationen bygger på ett antal bärande principer, vilka i stora drag innebär att medborgarens fokus är utgångspunkt för de insatser som beviljas och att arbetet kommer att ske i flexibla team. Det nya arbetssättet och den nya kulturen innebär en ökad samverkan i den egna enheten men även mellan enheter både på handläggare- och chefsnivå.

För att få en bättre samverkan är det viktigt att arbetsgrupper med många gemensamma brukare sitter nära varandra, vilket inte är fallet idag. Tanken är att samlokalisera fler verksamheter för att både underlätta för brukaren och för medarbetarna. En ökad samlokalisering kräver förändringar i lokalbeståndet, då en del av dagens befintliga lokaler är för utspridda, för små samt inte uppfyller vissa arbetsmiljökrav.

Inom ramen för organisationsprojektet har delprojekt Lokaler tagit fram ett förslag till hantering av socialförvaltningens lokaler för att möta kraven och förväntningarna nämnda ovan.

För att samlokaliseringen ska gå att förverkliga i samband med att nya organisationen träder i kraft, utan alltför omfattande dubbelhyror, behövs tecknande av nya lokalavtal och uppsägning/omförhandling av befintliga avtal

2018-03-07

Dnr SN/2017:185

ske i mars 2018, innan slutligt nämndbeslut om ny organisation sker i juni innevarande år.

Förslag till hantering av Socialförvaltningens lokaler

Här nedan presenteras förslag till hantering av socialförvaltningens lokaler inför föreslagen omorganisation. Underlaget är uppdelat i fyra delar; lokaler för uppsägning, lokaler för nyinhyring, befintliga lokaler för fortsatt verksamhet samt ekonomiska konsekvenser.

Lokaler för uppsägning

I nedanstående tabell framgår vilka avtal som föreslås för uppsägning/omförhandling. Observera att lokalerna i Tullinge och Hallunda omfattas av flera avtal med olika avtalstider. De två översta avtalen i tabellen behöver hanteras innan nämndbeslut om ny organisation fattas:

Avtal	Area	Avtalstid	Uppsägningstid	Hanteras senast
Kvällsvägen 1, lokalavtal 1 - 2018-12-31	890 kvm	2018-12-31	9 mån	Mars 2018
Hallunda torg K/S Stockholm III, lilla lokalavtalet	297 kvm	2019-02-28	9 mån	Maj 2018
Fittjavägen 3-9, Fittja centrum	738 kvm	2019-09-30	9 mån	December 2018
Kvällsvägen 1, lokalavtal 2- 2020-12-31	240 kvm	2020-12-31	9 mån	Mars 2020
Kvällsvägen 1, lokalavtal 3 - 2021-10-31	363 kvm	2021-10-31	9 mån	Januari 2021

Hallunda Torg

Lokalytan består av två olika lokaler – en mindre lokal som nyttjas av Utredningsenheten barn och unga (UE) mottagningssektion, samt en större lokal som nyttjas av UE norra och MiniMaria.

Projektets bedömning

Lilla lokalavtalet på Hallunda Torg bör sägas upp med anledning av att ett av målen med omorganisationen är att majoriteten av socialtjänsten ska vara geografiskt samlokaliserad i Tumba. Stora lokalavtalet har en längre löptid och är ej möjligt att säga upp innan nämndbeslut om ny organisation fattas.

Fittjavägen 3-9

Lokalerna på Fittjavägen är uppdelade på två våningsplan. I dessa lokaler sitter idag mottagningen för våld i nära relationer (ViNR).

Projektets bedömning

Det framkommer att personalen upplever att lokalerna inte har nog hög säkerhet med tanke på deras klientgrupp. Projektet anser att dessa lokaler inte är lämpliga för Mottagning ViNR, dels då de inte fungerar i enlighet med

2018-03-07

Dnr SN/2017:185

omorganisationens mål att geografiskt samla majoriteten av socialtjänsten, dels utifrån en säkerhetsaspekt. Personalen har påtalat att våldsutsatta och våldsutövare idag delar samma väntrum, att lokalerna inte är säkerhetsanpassade och att det saknas besöksrum.

Kvällsvägen 1

I lokalavtalen benämns adressen som Römossevägen 25 men den faktiska adressen är Kvällsvägen 1. Lokalerna är uppdelade på tre våningsplan och nyttjas idag av Utredningsenheten, Familjerätten, Familjehem och Sektionen för ensamkommande.

Projektets bedömning

Lokalerna på Kvällsvägen 1 utgör inte en acceptabel arbetsmiljö för de anställda som sitter där idag. Lokalerna utgör inte heller någon fungerande miljö för de klienter som hänvisas hit då lokalerna inte är dimensionerade för stora arbetsgrupper som har regelbundna klientbesök. De verksamheter som sitter i lokalerna idag och arbetar med barn omfattas också av omorganisationens mål att geografiskt samla majoriteten av socialtjänsten. Som ett led i detta kommer rättssäkerheten att stärkas samtidigt som samverkan underlättas.

Lokaler för nyinhyrning

Hans Stahles väg 5 - Bottenvåning

Detta är en lokal som socialtjänsten inte har idag. Lokalen har en area om 985 kvadratmeter och ligger under den lokal som under rubriken "Befintliga lokaler för fortsatt verksamhet" benämns "Hans Stahles väg 5, övervåning". Det är möjligt att sammanlänka bottenvåningen med den övre våningen som förvaltningen redan hyr idag. På så sätt kan det både bli en gemensam klientdel och en sammanlänkad personaldel som delas mellan våningsplanen. Därmed skulle det innebära att socialtjänsten skulle ha tillgång till en lokal på sammanlagt 2443 kvadratmeter.

Projektets bedömning

Vinsten med att hyra bottenvåningen är att fler medborgares behov kan tillgodoses på en geografisk plats samt att en och samma medborgare kan få olika behov tillgodosedda utan att behöva bolla runt i hela kommunen. Dessutom skapas förutsättningar för en mer effektiv och flexibel samverkan kring den enskilde medborgaren vilket främjar ett positivt förändringsarbete.

Hans Stahles väg 11 – VK-huset

2018-03-07

Dnr SN/2017:185

Dessa lokaler har inte socialtjänsten idag. De innefattar våning 3 i VK-huset och har en geografisk närhet både till Hans Stahles väg 5 samt till Jobbcenter på Hans Stahles väg 13.

Projektets bedömning

Det finns många fördelar med att hyra dessa lokaler. Bland annat kommer personalen inom socialtjänsten att kunna ha närhet till varandra. Dessutom tror vi att samverkan mellan Jobbcenter, sysselsättning och ekonomiskt bistånd ökar. Andra fördelar är att VK-huset kommer att ha en egen reception, många kontorsplatser, lokalerna kan specialanpassas till socialtjänstens behov (till exempel ur en säkerhetsaspekt) och klientdelen kommer att vara rymlig med många besöksrum.

Befintliga lokaler för fortsatt verksamhet

Doktorsvägen 2

Detta hus går oftast under benämningen "Doktorsvillan" och är ett fristående hus med närhet till Tumba centrum.

Projektets bedömning

Projektet anser att lokalen ska behållas då den ligger geografiskt rätt till i och med strävan att samla socialtjänsten i Tumba.

Hans Stahles väg 5 - Övervåning

Lokalen är den största kontorslokalen som Socialförvaltningen har i dagsläget med en area på 1458 kvadratmeter. Lokalen har ett rymligt väntrum med tillhörande reception.

Projektets bedömning

I enlighet med den nya organisationen anser projektet att det finns behov av att samlokalisera arbetsgrupper som arbetar med missbruk och psykisk ohälsa från både barn- och vuxensidan. Detta innebär att både barn- och vuxensidan skulle arbeta på ett mer likartat sätt i både myndighetsutövning och behandling. Samlokaliseringen skulle också främja utbyte av erfarenhet och kompetens. Risken för att "hamna mellan stolarna" skulle minska i ärenden när klienter överförs från barn till vuxensidan. Dessutom gynnas familjer där det finns behov av stöd från både vuxen- och barnsidan. Sammanfattningsvis medför detta förslag att medborgare med psykisk ohälsa och/eller missbruk i Botkyrka kommun har en fysisk plats att gå till när de behöver hjälp.

Munkhättevägen 45, kommunhuset

2018-03-07

Dnr SN/2017:185

Socialförvaltningen har kontorsplatser på två olika våningar i Kommunhuset i Tumba. Dessa våningar är delade med andra förvaltningar inom kommunen.

Projektets bedömning

Bedömningen gällande lokalen, sett till utrymme och planlösning, är att det fungerar för nuvarande verksamheter, men inte för verksamheter som kallar klienter till besök.

Munkhättevägen 49

Våning 1 är kontorslandskap med tillhörande reception och en intern trappa upp till våning 2 som mest består av personalutrymmen som lunchrum, konferensrum och kök. Besöksdelen är idag utformad utifrån ett säkerhetsperspektiv. Våning 3 består av enskilda kontor och en yta som kan göras om till ett litet kontorslandskap eller besöksrum.

Projektets bedömning

Lokalen är definitivt lämpad som kontor för en arbetsgrupp som arbetar med myndighetsutövning och är i behov av att träffa klienter. Besöksdelen är särskilt lämpad för en verksamhet som tar emot ett stort antal klienter där det krävs ett ökat säkerhetstänk.

Ett gemensamt mottagande innebär att det endast finns en ingång till socialtjänsten där alla som söker stöd kan gå till ett och samma ställe. Dessutom inrymmer lokalerna besöksrum som kan anpassas till särskilda behov gällande samtal med både barn och vuxna.

Hallundavägen 26

Lokalen delas av Ungdomsmottagningen och socialtjänsten.

Projektets bedömning

Projektet bedömer att det är trevliga lokaler som är väl lämpade för verksamheten.

Hallunda torg

Som framgår under rubrik ovan är lokalytan uppdelad i två olika lokaler.

Projektets bedömning

Lilla lokalavtalet bör sägas upp innan nämndbeslut om ny organisation fattas. Stora lokalavtalet har längre löptid. Det finns fortfarande skäl att samlokalisera verksamheterna som i dag inryms i den stora lokalen till Tumba. Fortsatt utredning får visa vilka verksamheter som ska inrymmas i lokalerna som omfattas av stora lokalavtalet.

2018-03-07

Dnr SN/2017:185

Krögarvägen 4

Krögarvägen är en lägenhet i två etage där YAP (Youth Advocate Programmes) sitter idag. Deras lokaler är anpassade för att vara mer "familjära" jämfört med socialtjänstens övriga lokaler.

Projektets bedömning

Bedömningen är att lokalerna är väl lämpade för den typ av verksamhet som YAP bedriver. YAP-personalen anser själva att det finns en vinst i att deras lokaler har en mer familjär miljö och utrymme för att hålla i utbildningar.

Ekonomiska konsekvenser

Driftbudget

Enligt befintlig framtagen offert från fastighetsägaren Profi är hyrorna för de lokaler projektet föreslår för nyinhyrning på Hans Stahles väg styrande av avtalstid. Projektet har erhållit offert på hyreskostnad med avtalstider på fyra till tio år.

Vid förhyrning med avtalstid på fyra år är hyresnivån ungefärligt likvärdig med befintlig hyresnivå för de lokaler projektet föreslår för uppsägning i Tullinge, Hallunda och Fittja. Vid längre avtalstider understiger hyresnivån på föreslagna nyinhyrning.

En avtalstid på fyra år bör vara inriktningen då detta överensstämmer tidsmässigt med gällande tidsplan för färdigställandet av Botkyrkas nya kommunhus, där delar av Socialförvaltningen är tänkt att inrymmas.

Då lokalavtalen har olika löptider, finns risk för dubbel lokalhyra under kommande tre år. Målsättning är att dessa lokaler ska kunna hyras ut, med hjälp av Tekniska förvaltningen, till annan verksamhet.

2018-03-07

Dnr SN/2017:185

Investeringar och projektkostnader

De bedömda investeringarna och projektkostnaderna kopplat till de nya lokalerna på Hans Stahles väg är i nuläget svårbedömda. Nivån på investeringar i nya inventarier är som exempel avhängigt hur mycket av befintliga inventarier som är möjliga att återanvända i de nya lokalerna.

Nedanstående sammanställning ska ses som en grov uppskattning. Två av posterna går inte att bedöma i dagsläget.

Investerings- och kostnadsposter vid nyinhyrning	Uppskattade kostnader
Inventarier	1 500 000 - 2 500 000 kronor
Projektledning, ombyggnation	400 000 - 600 000 kronor
Säkerhet, larminstallation	400 000 - 700 000 kronor
Eventuell projektledning, flyttgeneral	Kan ej uppskattas i dagsläget
Eventuellt produktionsbortfall	Kan ej uppskattas i dagsläget

Marie Lundqvist
Socialchef

Jonas Ransmyr
Ekonomichef

Expedieras till
TEF

**§ 53 Inriktningsbeslut för Socialförvaltningens nya organisation inkl. beslut om lokaler****Beslut**

Socialnämnden godkänner den i tjänsteskrivelsen beskrivna inriktningen av arbetet med ny organisation för socialförvaltningen.

Socialnämnden godkänner förslag till hantering av socialförvaltningens lokaler inför föreslagen omorganisation, samt beställer av Tekniska förvaltningen att, som en följd av förslaget:

- Hyra in och nyteckna avtal för lokalen Hans Stahles väg 5 (bottenvåning)
- Hyra in och nyteckna avtal för lokalen Hans Stahles väg 11 (VK-huset)
- Säga upp och omförhandla avtal för lokalen Hallunda torg K/S Stockholm III, lilla lokalavtalet, avtalsnummer 11001-6107
- Säga upp och omförhandla avtal för lokalen Kvällsvägen 1, stora lokalavtalet, avtalsnummer 831-301-9201

Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning

Inom Socialförvaltningen pågår ett projektarbete med att ta fram en ny organisationskiss och ett nytt arbetssätt, vilka planeras träda i kraft 2019-01-01. Den nya organisationen bygger på ett antal bärande principer, vilka i stora drag innebär att medborgarens fokus är utgångspunkt för de insatser som beviljas och att arbetet kommer att ske i flexibla team. Det nya arbetssättet och den nya kulturen innebär en ökad samverkan i den egna enheten men även mellan enheter både på handläggare- och chefsnivå.

För att få en bättre samverkan är det viktigt att arbetsgrupper med många gemensamma brukare sitter nära varandra. En ökad samlokalisering kräver förändringar i lokalbeståndet, då en del av dagens befintliga lokaler är för utspridda, för små samt inte uppfyller vissa arbetsmiljökrav.

Inom ramen för organisationsprojektet har delprojekt Lokaler tagit fram ett förslag till hantering av socialförvaltningens lokaler, som innebär ett större mått av samlokalisering. För att förslaget ska gå att förverkliga i samband med att nya organisationen träder i kraft, utan alltför omfattande dubbelhyror, behövs tecknande av nya lokalavtal och uppsägning/omförhandling av befintliga avtal ske i mars 2018, innan slutligt nämndbeslut om ny organisation sker i juni innevarande år.

2018-03-07

Dnr SN/2017:185

Förslaget ska i första hand möta Socialförvaltningens behov av lokaler under den kommande 4-5 årsperioden, fram till färdigställandet av Botkyrkas nya kommunhus, där delar av Socialförvaltningens verksamhet är tänkt att inrymmas.

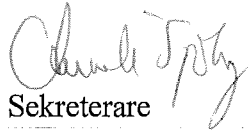
Justeras 2018-03-20



Ordförande



Justerande



Sekreterare





10

Anmälningssärenden (TEF/2018:98, TEF/2018:56)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av anmälda handlingar.

Handlingar

VA-investeringsfond för dagvattenhantering i norra Botkyrka, bilaga daterad 2017-07-25, reviderad 2018-03-12, Projektplan, underlag till investeringsprojekt

Beredningsuppdrag om cykelpool.



Nämnd: Tekniska nämnden
Projektets namn: Dagvatten Norra Botkyrka, delprojekt 1: Fittja
Dagvattenparker, delprojekt 2: Alby dagvattenparker
Handläggare: Eva Hagland

Underlag till investeringsprojekt

Beskrivning av projektet:

Projektet omfattar omhändertagande och rening av dagvatten som idag leds orenat ut i Albysjön och Östra Mälarens Vattenskyddsområde via en befintlig dagvattentunnel. Utsläppet från dagvattentunneln är ett av de större punktutsläppen i området. Reningen kommer att ske i öppna dagvattenlösningar anlagda i Alby och Fittja. Upphandlingen av entreprenör har pågått sedan 2015 och överklagats i flera omgångar. I september 2016 meddelade förvaltningsrätten att det inte längre fanns några giltiga anbud. Beslut togs i Tekniska nämnden om att avbryta upphandlingen 2016-11-07. Upphandlingen måste göras om.

Projektet delas nu upp i två delprojekt, Fittja Dagvattenparker och Alby Äng Dagvattenparker. Projektering av Fittja Dagvattenparker beräknas starta hösten 2017 och utföras av kommunen upphandlad ramavtalskonsult, Norconsult. Entreprenaden kommer att upphandlas som en utförandeentreprenad och genomförande beräknas starta sommaren 2018 och vara färdigställt under 2020. Under projekteringen kommer ett principförslag tas fram och därefter sker detaljprojektering.

Under 2018 eller 2019 kan projektering av Alby dagvattenparker starta. Beroende på omfattning av projektet kan upphandling av konsult för projektering eventuellt bli aktuell. Entreprenaden kommer även här upphandlas som en utförandeentreprenad och anläggningen kan tänkas stå klar under 2022.

Nyttomål med dagvattenparkerna är att:

- Förbättra vattenkvaliteten i Albysjön och Mälaren (Östra Mälarens vattenskyddsområde).
- Nya tillgängliga, trivsamma och trygga parker skapas på platser som idag inte nyttjas till sin fulla potential vilket bidrar till att lyfta och öka trivseln i stadsdelarna Fittja och Alby.
- Gynna folkhälsan med bättre rekreativsmöjligheter.
- Bidra med nya möjligheter till spännande pedagogik i skolor och förskolor.

Syfte och mål med projektet är:

- Målet är en förbättrat vattenkvalitet i Albysjön och Mälaren för att skydda framtida dricksvattenproduktion, genom att dagvattnet från Albytunneln renas från föroreningar innan det släpps ut i Albysjön.
- Reningen av dagvattnet skall till stor del ske i öppna dagvattensystem.
- Målet är även att omvandla grönområden i Fittja och Alby, som idag inte utnyttjas till sin fulla potential, till välbesökta platser där vattnet är integrerat i stadsbilden och



bidrar till att lyfta stadsdelen. Dagvattenparkerna ska upplevas trygga och vara en plats för människor i alla åldrar med möjligheter till rekreation, lek, lugn och avkoppling och även bidra med spännande pedagogik för skolor och förskolor.

- Dagvattenparkerna ska även hjälpa till att stärka kopplingen mellan och inom stadsdelarna.

Dagvattenparkerna kommer utöver sin funktion att rena dagvatten även utgöra parker och rekreationsområden. Investeringskostnader fördelas mellan VA-kollektivet och skattekollektivet enligt nedanstående kriterier:

VA- kollektivet bekostar:

- *Allt som har anknytning till funktionen av anläggningen, detta gäller all teknisk utrustning, ledningar och pumpstationer, dammar samt plantering av växter i och invid dammen som har en funktion. (vattenväxter eller träd som har som funktion att skugga dammen tex.).*
- *Återställning av mark och GC-väg som rivits p.g.a anläggandet av damm.*
- *Återställande av platser för lek som rivits.*
- *Marken i Fittja och Alby är idag parkområde och tillgängligt. Återställande av tillgängligheten genom att anlägga träspänger i dammar och våtmarker.*
- *Tillfartsvägar för underhållsfordon och tömning av slam.*
- *Geotekniska undersökningar och inmätningar för anläggandet av dammar och skulptering av marken inom området.*
- *Information och pedagogiska inslag.*

Skattekollektivet bekostar

- *Utsikter i Albysjön, gångbanor/GC-vägar,*
- *Bänkar, bord, papperskorgar, grillar.*
- *Planteringar som är knutet till parken.*
- *Belysning.*
- *Lekparker.*

Omfattningen av det ursprungliga uppdraget har skurits ner. *Kurserat i nedanstående text och kryssat på karta i bilaga 1 är bortaget.*

Det ursprungliga uppdraget omfattade anläggningar i Fittja och i Alby enligt:

Fittja:

Dagvattendammar och våtmark beläget öster om E4:an ner mot Postängsstråket. Träspänger i dammar och våtmark. Finpark och entréplats till Fittja med perenna planteringar, sittplatser och cykelparkeringar, naturliga planteringar i skogspartiet, trädplanteringar och blomsterängar. En öppen plan yta för bollspel. Det ingår en pumpstation för artesiskt vatten från Eriksberg samt tryckledning genom tunnel samt erforderlig omledning av dagvatten till anläggningen.

Ledning för renat dagvatten längs Postängsstråket/Stökhagsvägen samt *två fickparker i Postängsstråket och en BMX bana under tunnelbanan (anlägges med hjälp av massor från dammar).*



På Fittja äng omfattar en damm och våtmarker samt pumpstation, ny tryckledning och omledning av befintliga dagvattensystem. Spångsystem i dammar och våtmark samt bryggdäck för promenader utmed Albysjön. Anläggande av ett strandtorg med grillmöjligheter samt en lugnare parkdel vid dammen. Omläggning och höjning av befintlig cykelväg. *En vistelseplats som kan innehålla utrustning för rekreation, plats för uteteater, picknic el dyl.*

Alby:

I Albytunnelns mynning byggs ett sedimentationsmagasin och bräddningsanordning samt en pumpstation och tryckledningar för pumpning av dagvatten ut till anläggningarna på Alby Äng.

Alby äng omfattas av tre dammar, Alby Gård, Alby äng 1 och 2 samt våtmarker på Alby äng. Spångsystem i anläggningen. Upprustning och asfaltering av befintlig GC-väg, *upprustning av gångvägar utmed Albysjön, rensning av sly och ett bryggdäck för promenader längs Albysjön (OBS borttagen endast enklare utsikt kvar).* Befintlig lekplats och tennisbana flyttas och återuppbyggs. *En ny lekpark planerad i Norra delen av Alby äng.*

Kalkylen som redovisas är baserad på uppdragets nedskurna omfattning och anbudssummor vid upphandlingen. Kalkylen och en ev. omfördelning av insatserna mellan de olika områdena kommer att ses över under projekteringen.

*OBS exklusive 5900 tusen kr i ackumulerade kostnader

Delprojekt	VA tusen kr	GAPA tusen kr
Fittja Dagvattenparker	60800	14500
Alby Dagvattenparker	89700	9800
Totalt	150500	24300

Motivering till projektet:

Kraven för att åtgärda miljöproblem som dagvatten ger har ökat. I miljöbalken (1998:808) definieras dagvatten som avloppsvatten om det gäller avvattning av mark inom detaljplan som inte görs för en viss eller för vissa fastigheters räkning. Utsläpp av avloppsvatten betraktas som miljöfarlig verksamhet. Det vill säga, dagens hantering av dagvatten i norra Botkyrka strider mot miljöbalken och måste åtgärdas.

Investeringskalkyl

Investeringsutgifter och kostnader redovisas med minustecken (-).

	År	Månad
Beräknad verksamhetsstart	2020	12

Nya projekt (samtliga projekt som tas upp from 2018)

Projekt	Totalbudget (tkr)	Likviditetsbedömning per år				Därefter
		2018	2019	2020	2021	
Fittja dagvattenparker	-60800	-10800	-25000	-25000		
Alby	-89700	-2500	-18200	-23000	-23000	-23000



Dagvattenparker						
Totalt	-150500	-13300	-43200	-48000	-23000	-23000

Avgifter/ Ersättningar	Totalbudget (tkr)	Likviditetsbedömning per år				Därefter
		2018	2019	2020	2021	

*Investeringsbidrag och övriga intäkter.

Tilläggsbudget till redan beslutat projekt

Projekt	Totalbudget (tkr)	Likviditetsbedömning per år				Därefter
		2018	2019	2020	2021	

Specificerad investeringskalkyl för byggprojekt redovisas i bilaga (Excel)

Ekonomiska effekter:

Komponentavskrivningar

Komponenter	År	Belopp (tkr)
Dagvattenanläggning	33	-150500
Summa		-150500

Internränta

Summa		-74 309

Kostnader som ingår i internhyran (Teknisk nämnd och verksamhetsnämnd)

Lokalkostnad/ internhyra	Delårseffekt (tkr)	Helårseffekt (tkr)
Kapitalkostnader (Komponentavskrivningar + internränta)		
Övriga kostnader som ingår i internhyran		
Driftmedia		
Städkostnader		



Summa lokalkostnader (-)		
Avgifter/ ersättning* (se ovan)		
Summa intäkter		
Summa lokalkostnader		

Driftkostnader för verksamheten (Verksamhetsnämnd)

Driftkostnader för verksamheten	Delårseffekt (tkr)	Helårseffekt (tkr)
Personalkostnader		
Lokalkostnad/ Internhyra (se ovan)		
Övriga driftkostnader		
Summa kostnader		
Summa intäkter		
Summa nettokostnader		

Avdrag vid investering i befintlig verksamhetslokal

Avdrag	Delårseffekt (tkr)	Helårseffekt (tkr)
Nuvarande internhyra (+)		
Ny internhyra (-)		
Justering mediakostnader(+)		
Summa ökning internhyra		

Avdrag för den del av om-/nybyggnation av befintlig verksamhetslokal som avser volymökning

Kapacitetsökning/ Volymökning	Delårseffekt (tkr)	Helårseffekt (tkr)
Volym; antal *)		
Avdrag tkr (+) (ersättning utifrån resursfördelningsmodellen)		

*) tex antal fler förskolebarn, elever.

Kan driftkostnader finansieras inom befintlig preliminär budgetram?

Ange (x)	Ja	Nej	Delvis
Lokalkostnad/internhyra			
Övriga verksamhetskostnader			

Om nej eller delvis – Hur mycket finansieras inte inom befintlig budgetram?



	Delårseffekt (tkr)*	Helårseffekt (tkr)*
Förslag till justering utöver budgetram		

*) Belopp skrivs in i sammanställningen preliminära budgetramar 2018-2021 – Förslag till ytterligare justeringar...

Motivering varför justeringen inte kan finansieras inom befintlig budgetram eller inom justering av volymförändringar (resursfördelningsmodellen)

Konsekvenser om nämnden inte medges medel för investeringsprojektet:

Medel har tidigare beviljats för projektet och nuvarande kostnadsbedömning för verksamhetens investering är lägre än tidigare. Målet är en förbättrat vattenkvalitet i Albysjön och Mälaren för att skydda framtida dricksvattenproduktion och om projektet inte genomförs riskerar det att inte uppfyllas.

Beredningsuppdrag om Cykelpool

Botkyrka är en kommun som vill främja cyklande. Idag finns det cyklar i olika verksamheter, både vanliga cyklar som el-cyklar. Men det finns inget övergripande system för uthyrning av cyklar. Genom att se över vilka verksamheter som idag har tillgång till cyklar och undersöka om det behöver köpas ytterligare någon till cykel och hur befintliga verksamhetssystem kan användas, för att utveckla en enklare cykelpool.

- Att utreda hur en cykelpool kan utvecklas i Botkyrka kommun

Lena Ingren





11

Delegationsbeslut (TEF/2018:38, TEF/2017:28)

Förslag till beslut

Tekniska nämnden har tagit del av anmälda delegationsbeslut.

Ärendet

Tekniska nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till tjänstemän enligt tekniska nämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska återrapporteras till nämnden.

Tekniska förvaltningen redovisar delegationsbeslut i skrivelse daterad 2018-03-23 och i skrivelse 2018-03-06 gällande personalärenden.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Anette Nygårds, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/174	Städare under tiden 2017-10-01—2018-03-31, timanställning	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Linus Ingulfson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/175	Trädgårdsmästare under tiden 2017-11-01—2018-04-30	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Frank Renebo, fastighetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/176	Driftchef från och med 2017-11-01, tv	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Lars Karlsson, driftchef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/177	Fastighetsskötare från och 2017-11-01, tv	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Linda Evjen, va-chef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/178	VA-ingenjör från och med 2017-10-26, tv	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Åsa Engwall, förvaltningschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/179	Handledare under tiden 2017-10-30—2017-11-03, timanställning	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Anette Nygårds, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/180	Städare under tiden 2017-10-01—2018-03-31, timanställning	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Linus Ingulfson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/181	Anläggningsarbetare under tiden 2017-10-19—2017-11-30, timanställning	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Anna Lindgren, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/182	Städare under tiden 2017-11-01—2018-03-31, timanställning	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Inger Larsson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Entledigande	17/183	Nämndsekreterare från och med 2017-11-30	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Anne Sakko, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/184	Städare under tiden 2017-11-02—2018-04-30, timanställning	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Anette Nygårds, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/185	Städare under tiden 2017-11-01—2018-03-31, timanställning	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Frank Renebo, fastighetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/186	Biträdande byggprojektledare under tiden 2017-12-01—2018-06-07	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Åsa Forslund, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/187	Städare under tiden 2017-12-01—2018-11-30	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/188	Anläggningsarbetare under tiden 2017-12-01—2018-06-07	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Lars Cha, gruppchef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/189	Byggprojektledare under tiden 2018-01-01—2018-12-31	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Lars Karlsson, driftchef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/190	Förman (arbetande) från och med 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/191	Arbetsledare från och med 2018-01-01, tv	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Linus Ingulfson, enhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/192	Anläggningsarbetare under tiden 2017-11-30—2018-02-28, timanställning	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Åsa Forslund, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/193	Städare från och med 2017-12-01	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/194	Driftassistent under tiden 2018-01-01—2018-03-31	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Åsa Forslund, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/195	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/196	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/197	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/198	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/199	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/200	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/201	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/202	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/204	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/205	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/206	Städare från och md 2018-01-01, tv	
Anställningsavtal	17/207	Städare under tiden 2018-01-01—2018-06-17	

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			
Anställningsavtal	17/208	Arbetsledare fr o m 2018-01-01, tv	



Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Åsa Forslund, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 17/209 Stådare under tiden 2017-12-11—2018-04-30, timanställning
Makulerad 17/210

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Frank Renebo, fastighetschef
Beskrivning av ärendet			

Entledigande 17/211 Byggnadsingenjör fr o m 2018-02-28

Rubrik/ärendemening:	Delegation gällande personalärenden 2017-10-01—2017-12-31		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)
Personalärenden	Tef/2017:28		Peter Arnhjort, verksamhetschef
Beskrivning av ärendet			

Anställningsavtal 17/212 Anläggningsarbetare under tiden 2018-02-01—2019-01-31

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Delegation gällande ersättare		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	
G 3	TEF/2018:40	2018-02-25	Linda Evjen, va-chef	
Beskrivning av ärendet				
Ersättare för va-chef 2018-02-26--2018-02-28 Lars Lönnkvist				
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	
G 3	TEF/2018:40	2018-03-06	Frank Renebo, fastighetschef	
Beskrivning av ärendet				
Ersättare för fastighetschef 2018-03-09—2018-03-16 Lars Karlsson				
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	
G 3	TEF/2018:40	2018-03-23	Anne Sakko, enhetschef städ- och kontorservice	
Beskrivning av ärendet				
Ersättare för enhetschef 2018-03-26—2018-03-29 Violeta Tasic				
Rubrik/ärendemening:		Lokalförsörjning och fastighet		
Ärendetyp	Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	
A 4	TEF/2015:83	2018-03-22	Frank Renebo, Fastighetschef	
Beskrivning av ärendet				
Ansökan om deponering av hyra				

Tekniska nämndens delegationsordning

Tekniska nämndens beslutanderätt framgår av kommunallagen och nämndens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).



Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–40 §§ kommunallagen (2017:725). En nämnd kan uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden (se 6 kap. 37 § och 7 kap. 5 § kommunallagen).

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har tekniska nämnden delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Endast förvaltningschefen har rätt att vidaredelegera beslutanderätt (se 7 kap. 6 § kommunallagen).

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till tekniska nämnden senast till nästa nämndsammanträde efter det att beslutet fattades. Beslutet är formellt fattat av tekniska nämnden och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som nämndens övriga beslut.