



2014-02-17

Plats och tid	2:2, kl 18:30	
Beslutande	Maria Gawell Skog (S), ordförande Elisabeth Nobuoka Nordin (MP), Mattias Franzén (M), Sven-Arne Lindblom (S), Anders Gustafzon (S), Rolf Garnej (S), Christina Tibblin (M), Antra Johansons- Rantins (M), Samira Österberg (V)	
Ersättare	Ann-Christin Sundberg (S), Joy Benigh (S), Carola Norén (S), Marie Spennare (M), Rebecca Levén (MP), Ronnie Anderson (V), Andreas Froby (FP)	
Övriga deltagande	Jannica Ifström, Magnus Andersson, Sofia Sjöstedt, Christina Lood, Karina Wallenius samt en medborgare	
Utses att justera	Rolf Garnej (S)	
Plats och tid för justering	Samhällsbyggnadsförvaltningen, miljöenheten, Munkhättevägen 45, Tumba, 2014-02-24	
Sekreterare	<hr/> Karina Wallenius	Paragrafer 11 - 21
Ordförande	<hr/> Maria Gawell Skog (S)	<hr/>
Justerare	<hr/> Rolf Garnej (S)	<hr/>

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd

**Miljö- och hälsoskydds nämnden**

Anslaget den

2014-02-26

Förvaringsplats för protokollet

**Samhällsbyggnadsförvaltningen, miljöen-  
heten, Munkhättevägen 45, Tumba**

Underskrift

**Karina Wallenius**  

---

Sammanträdesdatum

2014-02-17

Nedtas den

2014-03-19

2014-02-17

## § 11

### **Medborgarförslag - Hämtning av grovsopor (sbf/2013:176)**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden återremitterar ärendet till kommunstyrelsen med motivering att ärendet inte faller inom miljö- och hälsoskyddsnämndens område att fatta beslut om då det är en mer central fråga.

#### **Ärendet**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har fått i uppdrag att besvara ett medborgarförslag av Tony Strand om att kommunen ska införa en service för hämtning av grovsopor. Förslaget inkom till Botkyrka kommun 2013-04-22 och till samhällsbyggnadsförvaltningen 2013-05-02.

#### **Yttrande**

Förslagsställaren föreslår att kommunen inför servicen att personer som inte har bil kan få grovsopor hämtade mot en billig peng/ eller gratis som vissa kommuner erbjuder. Denna service skulle även gynna pensionärer som även kan ha svårt att få iväg gamla elektronikprylar, möbler m m till återvinningscentralen. Man skulle även kunna göra som så att man inför tidtabell där en lastbil åker runt 1 gång i månaden och hämtar grovsopor i olika områden (t.ex. vid vändplan).

All sophantering i kommunen hanteras idag av SRV återvinning AB. Bolaget ägs av fem kommuner på Södertörn, (förutom Botkyrka även Huddinge, Haninge, Salem och Nynäshamn). Kommunerna har givit bolaget i uppdrag att sköta insamling och hantering av hushållssopor.

Medborgarförslaget har därför kommunicerats med SRV återvinning AB som gav följande svar: ”SRV har förståelse för att inte alla kommuninnevånare har egen bil och att det därför är ett problem att ta sig till återvinningscentralerna (ÅVC) som ofta ligger en bit ifrån stadskärnan. Utifrån ovanstående behov finns det möjlighet att beställa hämtning av både grovavfall och elektriskt avfall som beskrivs ovan. Det är en tilläggstjänst som kostar pengar.”

2014-02-17

När det gäller förslagsställaren förslag finns med andra ord redan möjligheten att beställa hämtning av grovsopor och elektronikavfall i form av en tilläggstjänst i SRV:s utbud. Kostnaden för hämtning av grovsopor är för privatperson 548 kr (inkl moms) per kubikmeter. Hämtning av elektronik vid körväg är beräknad på zonprislista och kostar från 966 kr-1600kr/st (inkl moms).

För mer information hänvisar vi till SRV:s hemsida  
<http://www.srvatervinning.se/Privat/>

Miljöenheten redogör för ärendet i tjänsteskrivelse daterat 2013-08-16.

**Särskilt yrkande**

Birgit Hellgren (FP), bilaga.

2014-02-17

## **§ 12**

### **Information juridik som gäller nämnden**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att nämnden tagit del av informationen.

#### **Sammanfattning**

Kommunjurist Jannica Ifström delger information till nämnden.

2014-02-17

## § 13

### **Yttrande över motion angående renhållning av parker och gångvägar (sbf/2013:185)**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Motionen anses besvarad.

#### **Ärendet**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över en motion angående renhållning av parker och gångvägar.

#### **Yttrande**

Miljöenheten anser att det är viktigt med renhållning av våra parker och gångvägar, inte minst därför att det annars kan uppstå sanitära olägenheter. Förvaltningen anser att renhållningen alltid kan förbättras, men att det också kommer att finnas platser som för kortare eller något längre stunder kan upplevas som väldigt skräpiga. Detta kan t ex bero på att det har varit mycket folk under kort tid på vissa platser eller på kommunikationsmissar mellan kommunen och våra entreprenörer.

När det gäller motionens konkreta exempel om Storstretsparken konstaterar förvaltningen att städningen i parken nu fungerar tillfredställande.

2014-02-17

## § 14

### **Verksamhetsplan för 2014 - miljö- och hälsoskyddsnämnden (sbf/2014:83)**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av förvaltningens verksamhetsplan 2014. Verksamhetsplanen är ett komplement till nämndens ettårsplan och beskriver mer hur beslutade mål och åtaganden ska uppnås. Verksamhetsplanen är framtagen för hela förvaltningen och gäller för de tre nämnder förvaltningen rapporterar till.

#### **Ärendet**

Kommunens huvuduppdrag är att ge god kommunal service och bidra till en hållbar samhällsutveckling heter det i flerårsplanen. Utifrån det har den politiska ledningen formulerat mål för verksamheten, samlade i sex målområden. Dessa kommunövergripande mål kompletteras i ettårsplanen med nämndmål och nämndvisa åtaganden, som anger ramarna för nämndernas verksamhet och som följs upp i delårsrapporter, bokslut och verksamhetsberättelse.

För styrningen av samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet omsätts det i verksamhetsplan och internbudget, samt ett stort antal interna styrdokument. Många frågor berör flera nämnder och fokus i den föreliggande verksamhetsplanen ligger på dessa gemensamma frågor, med behov av gemensam uppföljning, medan mer nämndspecifika frågor återfinns i övriga nämnda dokument. I alla frågor som berör flera nämnder och/eller enheter finns en ansvarig enhetschef utsedd för respektive fråga.

Verksamhetsplanen följer kommunens övergripande mål och målområden, men utgår samtidigt från de sex fokusområden som berörda nämnder och förvaltning gemensamt lagt fast under mandatperioden: Klimat och miljö, underhåll och utveckling av det offentliga rummet, förnyelse av miljonprogrammet, bostadsbyggande, bemötande och interna processer.

2014-02-17

## § 15

### **Internkontrollplan för 2014 - miljö- och hälsoskydds nämnden (sbf/2014:78)**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskydds nämnden godkänner den föreslagna internkontrollplanen 2014 för samhällsbyggnadsförvaltningen.

#### **Sammanfattning**

I enlighet med reglementet för budgetansvar och intern kontroll har samhällsbyggnadsförvaltningen upprättat en plan för internkontroll 2014. Valet av kontrollområden grundar sig till stor del på den handlingsplan som tekniska nämnden beslutade 2013-11-01 med anledning av en revisionsrapport om fastighetsenhetens investeringsprojekt. Handlingsplanen omfattar tiotalet punkter, varav flera sammanfaller med de förslag till förändringar och förbättringar som framförts i den internutredning som nyligen gjorts avseende fastighetsenhetens fakturahantering.

Handlingsplanen berör i huvudsak fastighetsenhetens verksamhet men flera av punkterna berör hela eller delar av samhällsbyggnadsförvaltningen, varför det känns naturligt att lägga planen till grund för internkontrollen 2014. Bedömningen är att det bör ske en kraftsamling kring handlingsplanen för att kvalitetssäkra arbetet inom förvaltningen som helhet, vilket kommer att kräva mycket arbete utöver sedvanliga arbetsuppgifter. Det gäller t ex översynen av delegationsordningarna, men även genomgången av attestregler och rutiner etc.

2014-02-17

## § 16

### Framåtsikt 2015 - 2018 för miljö- och hälsoskyddsnämnden (sbf/2014:86)

#### Beslut

Miljö och hälsoskyddsnämnden godkänner den av förvaltningen upprättade framåtsikten för verksamhetsåren 2015-2018 och översänder den till kommunstyrelsen.

(M) deltar ej i beslutet.

(FP) deltar ej i beslutet.

(KD) deltar ej i beslutet.

#### Utvecklingen inom nämndens ansvarsområde – övergripande nivå

Under framåtsiktperioden kommer flera offentliga utredningar och propositioner att påverka miljöarbetet. Under 2013 publicerades utredningarna ”Synliggöra värdet av ekosystemtjänster SOU 2013:68” och ”Fossilfrihet på väg SOU 2013:84”. Propositionen ”En giftfri vardag – plattform för kemikaliepolitiken 2013/2014:39 presenterades i november 2013. Utredningarna/propositionen tar stöd i systemet för de nationella miljömålen där flera nya etappmål lagts in under miljö kvalitetsmålen Giftfri miljö och Ett rikt växt- och djurliv.

Ett nytt etappmål under Ett rikt växt och djurliv innebär att ”senast 2018 ska betydelsen av biologisk mångfald och värdet av ekosystemtjänster vara allmänt kända och integreras i ekonomiska ställningstaganden, politiska avväganden och andra beslut i samhället där så är relevant och skäligen.” Betänkandet SOU-68 föreslår åtgärder för att nå etappmålet indelade i tre huvudsakliga områden: (A ) Integrering i beslutsprocesser, 18 åtgärder (B) Bättre kunskapsunderlag, 3 åtgärder, och (C) lärande om ekosystemtjänster, 5 åtgärder. Kommunen berörs direkt eller indirekt och i mer eller mindre utsträckning av de flesta åtgärdsförslagen. En proposition väntas komma under våren. Botkyrka kommun har svarat på remissen om betänkandet, och ingår också i en referensgrupp om genomförandet på Naturvårdsverket.

Åtta nya etappmål har lagts till miljö kvalitetsmålet Giftfri miljö. Bland annat omfattas insatser för att minska kemikalieriskerna för barn, att tillämpa och stärka befintliga kemikalierregelverk, att avgifta kretsloppen och att minska riskerna med läkemedelssubstanser i miljön. Det konstateras att för att regelverket på kemikalieområdet ska få avsedd effekt krävs en stark och effektiv tillsyn. Kemikalieinspektionen har signalerat till kommunerna om en utökad och förstärkt roll i tillsynen.

Det är ännu för tidigt att kvantifiera vilka volymförändringar som behövs kopplat till ovanstående utredningar/proposition.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden avser under perioden fokusera på natur, vatten och avfall. I varumärkesarbetet lyfts naturen av medborgarna och nämnden vill fortsätta att förbättra kommunikationen och öka tillgänglig-



2014-02-17

heten av våra natur- och fritidsområden. Handlingsprogrammet för Botkyrkas Gröna Värden fortsätter och nämnden har sedan tidigare lyft att vi vill komplettera den med en Vattenplan för att uppfylla kraven i vattendirektivet.

2014-02-17

## § 17

### Vattenplan för Botkyrka kommun

#### Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att:

- godkänna förslaget till arbete med att ta fram en vattenplan för Botkyrka kommun
- lyfta frågan till kommunstyrelsen för beslut inklusive ekonomiskt tillskott i mhn:s budget med 1 300 000 kr.

#### Sammanfattning

EU:s ramdirektiv ställer krav på kommunerna att uppfylla miljö kvalitetsnormerna för vattenförekomster som inte når upp till god status. Miljö kvalitetsnormer återkommer ofta som delmål i de nationella miljö kvalitetsmålen, varför uppfyllande av normerna även bidrar till uppfyllande av miljö kvalitetsmålen. Vattenmyndigheten uppmanar kommunerna att ta fram vattenplaner som en av åtgärderna att klara miljö kvalitetsnormerna. I Botkyrka kommun har vi 25 vattenförekomster enligt Vattenmyndighetens definition, fördelat på ytvatten, vattendrag, grundvatten, kust och övergångsvatten. Sammanlagt 7 av dessa uppnådde inte god status år 2009. Miljö kvalitetsnormen för dessa är att de ska klaras senast år 2021. Vidare gäller att vattenkvaliteten inte får försämrans i vattenförekomsterna. För att strukturera och samordna arbetet med att skydda och förbättra vattenkvaliteten och -kvantiteten föreslås att en förvaltningsövergripande vattenplan tas fram, *Botkyrkas blåa värden*, inom ramen för ett tvåårigt projekt. De resurser som bedöms behövas motsvarar två års heltidstjänst för en projektledare samt internt deltagande från olika enheter (främst från Samhällsbyggnadsförvaltningen) i en projektgrupp. Förutom detta bedöms att konsulthjälp och olika verktyg behövas för att klara uppgiften. En grov uppskattning av kostnaderna är två års arbetstid (75 %) för projektledare; 900 000 kr plus 400 000 kr för utredningar, verktyg etc. Totalt 1 300 000 kr. En alternativ finansiering av projektet kan vara att den i sammanhanget viktiga VA-enheten står för en del av kostnaderna. Båda fallen förutsätter att de övriga interna resurserna har tid att arbeta med projektet och inte debiterar sin arbetsinsats.

#### Yrkande

Mattias Franzén (M) yrkar bifall till miljö- och hälsoskyddsnämndens förslag.

2014-02-17

## § 18

### **Remiss av Botkyrka kommuns reviderade strategi för demokrati och delaktighet (sbf/2013:551)**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden översänder samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande, daterat 2014-01-16, som svar på remissen.

#### **Ärendet**

Botkyrka kommuns demokratiberedning har översänt en remiss över kommunens reviderade strategi för demokrati och delaktighet. Remissen är bl a översänd till miljö- och hälsoskyddsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och tekniska nämnden.

Svar på remissen ska lämnas senast den 14 februari, men samhällsbyggnadsförvaltningen har begärt förlängd remisstid till den 28 februari.

#### **Yttrande**

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att förslaget till strategi till stora delar är bra. Botkyrkas befolkningsstruktur är tämligen heterogen och därmed är också delaktigheten och engagemanget olika hos olika delar av befolkningen. Därför är det en bra ambition att engagera ungdomar och andra som normalt sett inte gör sina röster hörda. Mot den bakgrunden är det också, som det står i förslaget, bra att en övergripande inriktning är att underlätta för alla medborgare och samhällsgrupper att vara delaktiga i den demokratiska processen.

Allra sist i dokumentet står det att den föreslagna strategin ligger till grund för en handlingsplan som kommer att arbetas fram av kommunledningsförvaltningen. Vi vill till detta arbete ge tre exempel på tre punkter i dokumentet som måste utvecklas i en sådan handlingsplan.

1. På sidan 4 står det att formerna för den politiska beslutsprocessen löpande bör anpassas till nya generationers syn på politik.
2. På sidan därefter står det att nämnderna bör hitta nya eller kompletterande former för dialog med kommuninvånare som saknar rösträtt.
3. På sidan 9 står det att strukturer för att levandegöra ungdomspolitik i nämnder och förvaltningar behöver utvecklas och förstärkas.

Förvaltningen delar inställningen när det gäller samtliga dessa punkter, men inser samtidigt att det är lätt att ställa sig frågan ”hur då?” Hur ska den politiska beslutsprocessen anpassas? Hur ska nämnderna hitta nya eller kompletterande former för dialog och hur ska vi levandegöra ungdomspolitik i nämnder och förvaltningar?

Samhällsbyggnadsförvaltningen har ett stort ansvar att verka för demokrati och delaktighet i planeringen av framtidens fysiska miljö. Plan- och bygglagen PBL utgör ett ramverk, inom vilket friheten är stor att pröva nya

2014-02-17

Samrådsformer etc. Förvaltningen har under senare år bl a prövat sk designdialog i Alby och webbaserat samråd i Tullinge, information om kommunens snöröjning kommuniceras via twitter etc. Men även mer traditionella former för medverkan, som dialogforum, hör till förvaltningens kanaler för att öka medborgarnas delaktighet i verksamheten.

Generellt kan dock sägas att det ställs stora krav på den kommande handlingsplanen, för att en sådan ska bli så konkret och användningsbar som möjligt.

2014-02-17

## § 19

### Enhetschefen/miljöenheten informerar

#### Beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att nämnden tagit del av informationen.

#### Sammanfattning

Miljöchef Christina Lood/medarbetare inom miljöenheten delger aktuell information till nämnden.

Miljöchef Christina Lood informerade om att Livsmedelsteamet inom miljöenheten genomfört en kampanj i butiker gällande oförpackad mat. Kontrollerna har varit oanmälda. 7 verksamheter har kontrollerats varav 3 blev underkända (dålig märkning, ej utfört provtagning enligt gällande rutiner) och 4 hade godkänt med anmärkning. Kontroll kommer att genomföras återigen på de 3 som blev underkända.

2014-02-17

## **§ 20**

### **Delegationslista**

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anteckna till protokollet att nämnden tagit del av delegationslistan 2014-01-09—2014-01-28.

2014-02-17

## § 21

### **Beslut om vitesföreläggande för bortforsling av farligt avfall och avfall på fastigheten Vårsta 1:109 (sbf/2014:42)**

Ärendet togs i miljö- och hälsoskyddsnämnden 2014-01-27, beslut § 6. Ur juridisk aspekt var inte ordförandeförslaget helt korrekt, det saknades sammanfattning och motivering av ärendet, hänvisning till tjänsteskrivelsen samt att ärendet kan överklagas. Tjänsteskrivelsen saknade även information hur man överklagar.

Med anledning av detta tas ärendet upp på nytt och därmed upphävs tidigare beslut § 6.

#### **Beslut**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att förelägga Ingenjörfirma Nils Carlsson AB med organisationsnummer 5561164806 på fastigheten Vårsta 1:109, i enlighet med föreliggande tjänsteskrivelse daterad 2014-01-31, att:

1. Avlägsna uttjänt elskrot (inklusive bilbatterier) som förvaras utomhus på fastigheten Vårsta 1:109. Bortforslingen ska ske av transportör som har de tillstånd som krävs.
2. Avlägsna uttjänta telefonstolpar, järnvägsrälar och annat tryckimpregnerat virke som förvaras utomhus på fastigheten Vårsta 1:109. Bortforslingen ska ske av transportör som har de tillstånd som krävs.
3. Avlägsna de eldningsrester av avfall/farligt avfall som finns utomhus på fastigheten Vårsta 1:109. Bortforslingen ska ske av transportör som har de tillstånd som krävs.
4. Avlägsna tippade schaktmassor som förvaras utomhus på fastigheten Vårsta 1:109. Om schaktmassorna anses vara rena ska detta kunna påvisas (genom t.ex. provtagning) för miljöenheten. Om massornas renhet inte kan verifieras ska det omhändertas som farligt avfall.
5. Intyg ska uppvisas till miljöenheten att transportören som har anlitas för bortforsling av avfallet enligt punkt 1-4 har de tillstånd som krävs enligt avfallförordningen. Intyg ska även uppvisas på att bortforslat avfall enligt punkt 1-4 har omhändertagits av godkänd mottagare som har de tillstånd som krävs att hantera avfallet. Intygen ska inkomma till miljöenheten två veckor efter att bortforsling och omhändertagande har skett.

För varje hel vecka, räknat från den 24 mars 2014, som farligt avfall/avfall enligt punkt 1-4 lagras utomhus på fastigheten Vårsta 1:109 ska Ingenjörfirma Nils Carlsson AB betala ett löpande vite om **5 000 kronor** per vecka.

Bestämmelser som beslutet grundar sig på

2014-02-17

- Miljöbalken, 2 kap 2,3, 7 §§ - *Allmänna hänsynsreglerna mm*
- Miljöbalken, 15 kap 1§ - *Avfall*
- Miljöbalken, 26 kap 9 § - *Meddelande av föreläggande mm,*
- Miljöbalken, 26 kap 14 § - *Vite*
- Miljöbalken, 26 kap 19 § - *Skyldigheter för verksamhetsutövare avseende kontroll*
- Miljöbalken, 26 kap 21 § - *Skyldighet att lämna uppgifter vid tillsyn*

### Överklagande

Beslutet kan överklagas till länsstyrelsen i Stockholms län, se sista sidan i föreliggande tjänsteskrivelse.

### Sammanfattning

Miljöenheten har i den operativa tillsynen regelbundet påtalat för Ingenjör firma Nils Carlsson AB att avfallshanteringen på fastigheten Vårsta 1:109 behöver förbättras. Sammanfattningsvis har miljöenheten inte kunnat fastställa att avfallshanteringen på fastigheten uppfyller lagkraven, trots flertal inspektioner, skrivelser och förelägganden. Miljöenheten har i tidigare skrivelser och muntligen (t.ex. den 14 november 2013) kommunicerat till Ingenjörfirma Nils Carlsson AB att om inte påpekade brister åtgärdas kommer miljöenheten att vitesförelägga verksamheten. Fastigheten Vårsta 1:109 ligger inom Segersjö vattenskyddsområde.

### Motivering till beslutet

Av 2 kap. 2 § miljöbalken framgår att alla som bedriver eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd ska skaffa sig den kunskap som behövs med hänsyn till verksamhetens eller åtgärdens art och omfattning för att skydda människors hälsa och miljön mot skada eller olägenhet.

Av 2 kap. 3 § miljöbalken framgår att alla som bedriver eller avser att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd ska utföra de skyddsåtgärder, iaktta de begränsningar och vidta de försiktighetsmått i övrigt som behövs för att förebygga, hindra eller motverka att verksamheten eller åtgärden medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. Dessa försiktighetsmått ska vidtas så snart det finns skäl att anta att en verksamhet eller åtgärd kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. Ni är också skyldig att utföra undersökningar av verksamheten, samt redovisa förslag till förbättrande åtgärder, eller andra uppgifter som behövs för tillsynen, till miljöenheten när vi begär det.

Av 2 kap. 7 § miljöbalken framgår att kraven i 2-5 §§ och 6 § första stycket gäller i den utsträckning det inte kan anses orimligt att uppfylla dem. Vid denna bedömning ska särskilt beaktas nyttan av skyddsåtgärder och andra försiktighetsmått jämfört med kostnaderna för sådana åtgärder.

Av 15 kap 1 § miljöbalken framgår att med avfall avses varje föremål eller ämne som innehavaren gör sig av med eller avser eller är skyldig att göra sig av med.



2014-02-17

Fastigheten Vårsta 1:109 ligger inom Segersjö vattenskyddsområde. Eftersom det finns risk att det förvarade farliga avfallet/avfallet kan ge upphov till skada i miljön på grund av t.ex. urlakning och läckage, anser miljöenheten att bortforsling och omhändertagande är miljömässigt motiverat.