



2018-09-26

Tid Måndagen den 15 oktober 2018 kl:18:30

Plats Tumba kommunalhus, lokal 3, plan 2

Ärenden

Justering

- 1 Nämnds specifika internkontrollpunkter, miljö- och hälsoskyddsnämnden
- 2 Enhetschefen/miljöenheten informerar
Miljöutredare Dan Arvidsson och projektledare Christer Silver Holmberg informerar om Tumba dagvattenpark
- 3 Delegationslista
- 4 Anmälningsärenden
- 5 Program för mikro och makroplaster – Senare utskick. Alt. Utgår.
Omedelbar justering
- 6 Ev. tillkommande ärenden

Myrna Persson
Ordförande

Karina Wallenius
Nämndsekreterare

Gruppsammanträden

S, V och MP – kl. 18:00, konferensrum 3, plan 2, kommunalhuset, Tumba.

M, C, TUP, KD och L - kl. 18:00, konferensrum Munkhättan, Miljöenheten plan 3, kommunalhuset, Tumba.

Kaffe och smörgås från kl. 17:30, Helges restaurang, kommunalhuset, plan 2.

**Anmäl ev. förhinder till Karina Wallenius, tel. 076-810 39 42, e-post
karina.wallenius@botkyrka.se**



2018-10-15

1

Nämndspecifika internkontrollpunkter för miljö- och hälsoskyddsnämnden

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av, och godkänner miljöenhetens rutin Ru M 086 A gällande uppföljning av nämndspecifika internkontrollpunkter för verksamhetsåret 2018.

Sammanfattning

Den 12 mars 2018 beslutade miljö- och hälsoskyddsnämnden om ett tillägg till internkontrollplanen. Tillägget bestod av två nämndspecifika kontrollmoment kopplat till nämndens delegationsordning. Kontrollmomenten ska klargöra och säkra vilka ärenden som enligt delegationsordningens punkt 4 ska beslutas av nämnden. Punkt 4 avser delegation av ärenden av principiell beskaffenhet eller är av större vikt. I beslutet 12 mars beslutades att en rutin för detta ska tas fram. Rutinen biläggs.



2018-09-26

Dnr sbf/2018:373

Referens

Ingrid Molander

Mottagare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Nämndspecifika internkontrollpunkter för miljö- och hälsoskyddsnämnden

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av, och godkänner miljöenhetens rutin Ru M 086 A gällande uppföljning av nämndspecifika internkontrollpunkter för verksamhetsåret 2018.

Sammanfattning

Den 12 mars 2018 beslutade miljö- och hälsoskyddsnämnden om ett tillägg till internkontrollplanen. Tillägget bestod av två nämndspecifika kontrollmoment kopplat till nämndens delegationsordning. Kontrollmomenten ska klargöra och säkra vilka ärenden som enligt delegationsordningens punkt 4 ska beslutas av nämnden. Punkt 4 avser delegation av ärenden av principiell beskaffenhet eller är av större vikt. I beslutet 12 mars beslutades att en rutin för detta ska tas fram. Rutinen biläggs.

Carina Molin
Förvaltningschef

Ingrid Molander
Miljöchef

Bilaga 1: Rutin för nämndspecifika internkontrollpunkter för miljö- och hälsoskyddsnämnden. Ru M 086 A

Bilaga 2: För beredning av ärende till nämnd Ru M 026.

Bilaga 3: Delegationsordning för miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutad 22 januari 2018.

Kvalitetssäkring av delegationsbeslut



Nr (version) Ru M 086 A	Kategori Tillsyn	Berörda team Tillsynsteamet		
Ansvarig Miljöchef	Granskare Nämndsekreterare	Godkänd datum 2018-09-26	Reviderad datum	
Beskrivning Rutin gällande ärenden som ska beslutas av miljö- och hälsoskyddsnämnden enligt nämndens delegationsordning från januari 2018, punkt 4 begränsning i delegationsrätten				

Nämndspecifika internkontrollpunkter för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Inledning

Syftet med rutinen är att säkerställa miljö- och hälsoskyddsnämndens nämndspecifika internkontrollpunkt gällande begränsningar i delegationsrätten enligt punkt 4 i delegationsordningen:

”miljö- och hälsoskyddsnämnden får inte delegera beslutanderätten avseende:

4. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om det enskilda ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt”

Beslutsgång

1. Som en stående punkt på dagordningen tar miljö- och hälsoskyddsteamet och livsmedelsteamet tar upp frågan på teammötet som hålls varje vecka
2. De ärenden som bedöms vara av principiell beskaffenhet eller av annars större vikt tas upp med miljöchefen
3. Miljöchefen tar upp ärendet med ordföranden för miljö- och hälsoskyddsnämnden på ordförandeberedningen
4. För beredning av ärende till nämnd, se rutin Ru M 026.



Miljöenhetens uppgifter till nämnden

Nr (version) Ru M 026 (E)	Kategori Tillsyn	Berörda team Tillsyn och administration		
Ansvarig Karina Wallenius		Granskare Ingrid Molander	Godkänd datum 2014-12-03	Reviderad datum 2016-02-10
Beskrivning Rutinen beskriver enhetens uppgifter till miljö- och hälsoskyddsnämnden				

Sammanfattning

Rutinen omfattar alla på miljöenheten som har ärenden för beslut, information eller yttranden till nämnden. Den som har ett ärende som ska tas i nämnden är ansvarig för att upprätta tjänsteskrivelse och vid behov delta på beredningsmöte och nämndmöte.

Inkommande handling som ska beslutas i nämnden

Registrator startar nytt ärende i Lex.

Tjänsteskrivelse till nämnd

Tjänsteskrivelse till nämnd skrivs av handläggaren i Lex I Lex finns en särskild mall som ska användas, "Tjänsteskrivelse till nämnd". (Se även Rutiner- Nämndärenden). Tjänsteskrivelsen ska utgöra ett tillräckligt underlag för att nämnden ska kunna fatta beslut i ärendet. Rubriksättningen ska vara tydlig (t ex skriv adress istället för fastighetsbeteckning).

En medarbetare på enheten ska granska tjänsteskrivelsen och även enhetschefen. Efter granskning anmäler man skrivelsen i lex till rätt nämndsammanträde. Anmäl även övriga handlingar som ska bifogas tjänsteskrivelsen, t ex. detaljplan, kartor etc.

Till tjänsteskrivelsen bifogas tillräcklig information för att nämnden ska ha möjlighet att orientera sig och få en djupare inblick. Det kan exempelvis vara kartor och detaljplaner, länkar. Lämna dessa samt hela akten till nämndsekreteraren. **Obs! Gäller det ett beslut som berörd kan överklaga ska det skrivas (och läggas som bilaga) i tjänsteskrivelsen Bilaga: Överklagandehänvisning.**

Ordförandeförslag

När tjänsteskrivelsen är anmäld gör nämndsekreteraren ett ordförandeförslag utifrån denna.

Ordförandeberedning

På mötet diskuteras de punkter på agendan som nämnden ska fatta beslut och eller yttra sig om. Rena informationsärenden tas inte på beredningen utan enbart på nämndmötet.

Deltagare: Ordföranden, 1:e vice ordföranden, miljöchef, förvaltningschef samt nämndsekreteraren. Handläggare som har ärenden som skall beslutas i nämnden ska vara beredda att komma och beskriva sitt ärende och svara på eventuella frågor.

På mötet beslutar ordföranden om ansvarig handläggare ska delta vid nämndmötet. Nämndsekreteraren eller miljöchefen meddelar då handläggaren om det.

Miljöenhetens uppgifter till nämnden



Nämndmöte

Deltagare: Nämnd, nämndsekreterare, miljöchef, handläggare som det beslutats om vid beredningsmötet, handläggare som har informationsärenden samt förvaltningschefen.

Handläggarens roll: Handläggaren informerar kort om de viktigaste delarna i ärendet och svarar på frågor.

Se vidare under Instruktioner ”Checklista för nämndadministration” för ytterligare information.

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Delegationsordning för miljö- och hälsoskyddsnämnden

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: Sbf/2017:483

Dokumentet är beslutat av: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet beslutades den: 22 januari 2018

Dokumentet gäller för: Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Dokumentet gäller till den: Tillsvidare

BOTKYRKA
KOMMUN



Dokumentet ersätter: Sbf/2017:483 Daterad 2017-12-11

Dokumentansvarig är: Miljöchef

För revidering av dokumentet ansvarar: Miljöchef

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Miljöchef

Relaterade dokument: Bilaga 1, Delegationsförteckning för miljö- och hälsoskydds nämndens ärenden

Delegationsordning för miljö- och hälsoskyddsnämnden

Allmänna förutsättningar för delegation

Beslut och verkställighet

Med beslut i en delegationsordning avses endast beslut i kommunallagens mening. Kännetecknande för ett kommunalt beslut är att det finns alternativa lösningar samt att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. De ärenden som miljö- och hälsoskyddsnämnden delegerat finns redovisade i **Bilaga 1** (*delegationsförteckning* för miljö- och hälsoskyddsnämndens ärenden).

Avgöranden som inte betraktas som beslut i kommunallagens mening kategoriseras som ren verkställighet. Beslut av rutinmässig karaktär som regelmässigt fattas av olika tjänstemän, i kraft av deras tjänsteställning, anses vara ren verkställighet.

Ett beslut kan överklagas genom laglighetsprövning, alternativt förvaltningsbesvär. Ett beslut i kommunallagens mening ska anmälas till miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Delegation av beslutanderätt

Med delegationsbeslut menas ett beslut som faller inom ramen för en nämnds behörighet och som nämnden har valt att överlåta till någon annan att avgöra. Den som ska fatta beslut i nämndens ställe kallas ”delegat”.

Syftet med delegation är att avlasta de kommunala nämnderna från rutinbetonade ärenden. Delegation ger utrymme för miljö- och hälsoskyddsnämnden att fokusera på viktigare ärenden som är särskilt betydelsefulla och/eller av principiell karaktär. Delegation ger även en effektivare förvaltning genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Miljö och hälsoskyddsnämnden får delegera sin beslutanderätt i ett visst ärende eller en grupp av ärenden till en enskild ledamot, ersättare eller en anställd i kommunen. Det är däremot inte tillåtet att delegera till en uppdragstagare, konsult eller entreprenör.

En given delegation kan när som helst återkallas av miljö- och hälsoskyddsnämnden. Rätten att återkalla gäller både generellt och i specifika ärenden.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden kan föregripa ett beslut i ett ärende, där beslutanderätten har delegerats, genom att ta över ärendet från delegaten och därefter fatta beslut. Nämnden har dock inte rätt att ompröva ett beslut som en delegat redan har fattat.

Begränsningar i delegationsrätten

Miljö- och hälsoskyddsnämnden får inte delegera beslutanderätt avseende:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet;
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige;
3. yttranden med anledning av att beslut av miljö- och hälsoskyddsnämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats;
4. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, om det enskilda ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt;
5. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till miljö- och hälsoskyddsnämnden; samt
6. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Rätten att delegera får inte utnyttjas så att det kan påverka miljö- och hälsoskyddsnämndens övergripande ansvar för verksamheten. Delegation innefattar aldrig rätten att besluta i ärenden som är principiellt viktiga. Om ett enskilt ärende blir principiellt viktigt för kommunen ska delegaten hänskjuta ärendet till miljö- och hälsoskyddsnämnden, även om ärendet ryms inom ramen för en i delegationsordningen given behörighet att fatta beslut.

Jäv

För att förhindra jäv får delegat inte fatta beslut i ärenden där delegaten kan anses jävig (se 6 kap. 28 § kommunallagen). Beslut i ärende där delegat kan anses jävig ska av delegaten hänskjutas till annan delegat, eller till miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Brådskande ärenden

Av 6 kap 39 § kommunallagen följer att en nämnd kan delegera brådskande ärenden till ordföranden eller annan ledamot. En förutsättning för delegation är att det inte går att vänta med beslutet till nämndens nästa sammanträde och att det rör sig om ärenden som absolut måste avgöras skyndsamt.

Anmälan av delegationsbeslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har det yttersta ansvaret för de uppgifter som överlämnats till nämnden av kommunfullmäktige via reglemente. Beslut som fattas med stöd av delegation ska därför anmälas till miljö- och hälsoskyddsnämnden. Anmälan har informations- och kontrollsyfte.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens delegationsordning

Delegation

Miljö- och hälsoskyddsnämnden uppdrar åt i **bilaga 1** angivna delegater att fatta beslut på miljö- och hälsoskyddsnämndens vägnar i de ärenden som framgår av ”delegationsförteckning för miljö- och hälsoskyddsnämndens ärenden”, se **Bilaga 1**.

Anmälan av delegationsbeslut

Delegationsbeslut anmäls till miljö- och hälsoskyddsnämnden, enligt fastställd rutin. Miljösanktionsavgift och vite ska redovisas särskilt för nämnden.

Delegationsförteckning för miljö- och hälsoskyddsnämndens ärenden

Gemensamma bestämmelser för delegeringen

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar rätt att besluta

- att bifalla eller avslå en ansökan,
- att förena tillstånd/godkännande/dispenser/undantag med villkor,
- att besluta vad som i övrigt ska gälla för beslut om tillstånd, godkännande, dispens eller undantag enligt vad som anges i särskilda bestämmelser,
- att meddela förelägganden eller förbud i tillsyns- och anmälningssärenden,
- att lämna en anmälan eller ett klagomål utan åtgärd.

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att besluta

- att, när så är särskilt föreskrivet, förelägga sökanden att avhjälpa brist i ansökningshandlingarna med information om att bristen kan komma att avhjälpas på sökandens bekostnad eller ansökan avvisas (19 kap. 5 § första stycket 2 och 22 kap. 2 § MB)
- att besluta att avvisa en ansökan, när förutsättningar inte finns för att ta upp ärendet till behandling i sak,
- att avskryva ett ärende från vidare handläggning (om en ansökan har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning),
- att besluta om rättelse/omprövning av beslut som delegaten fattat enligt de förutsättningar som anges i 26 respektive 27 §§ förvaltningslagen,
- att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som fattats med stöd av delegation,
- att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av beslut som fattats med stöd av delegation,
- att avvisa överklagande av beslut som fattats av delegaten när överklagandet kommit in för sent enligt 24 § förvaltningslagen.

Delegation till tjänsteman får vid dennes frånvaro, utövas av förordnad vikarie.

Delegation till chef får vid dennes frånvaro, utövas av tillförordnad chef.

Med handläggare avses de tjänstemän som arbetar inom miljö- och hälsoskyddsteamet och livsmedelsteamet. För handläggning av tillstånd och anmälan av värmepumpar avses även Erik Bergström.

Innehållsförteckning

Gemensamma bestämmelser för delegeringen	1
Förkortningar	5
Allmänna ärenden.....	7
Miljöbalkens område	7
M.1	7
Allmänna hänsynsregler m.m., 2 kap. MB	7
M.2.....	8
Miljöbedömningar, 6 kap. MB	8
M.3.....	8
Skydd av områden, 7 kap. MB	8
M.4.....	9
Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap. MB.....	9
M.5.....	11
Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB.....	11
M.6.....	11
Vattenverksamhet, 11 kap. MB	11
M.7.....	11
Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap. MB.....	11
M.8.....	12
Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap. MB.....	12
M.9.....	13
Avfall 15 kap. MB	13
M.10.....	14
Mark- och miljödomstolar 22 kap. MB	14
M.11	14
Tillstånds giltighet, omprövning m.m., 24 kap. MB	14
M.12.....	14
Tillsyn, 26 kap. MB	14
M.13.....	15
Avgifter, 27 kap. MB	15

M.14.....	16
Tillträde m.m., 28 kap. MB	16
M.15.....	16
Miljösanktionsavgifter, 30 kap. MB.....	16
Livsmedelsområdet m.m.	16
L.1	16
Livsmedelslag (2006:804)	16
L.2.....	17
Livsmedelsförordning (2006:813).....	17
L.3.....	18
Förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter.....	18
L.4.....	18
Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter	18
L.5.....	19
Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter	19
L.6.....	19
Kontrollförordningen (EG) 882/2004 om offentlig kontroll	19
L.7.....	21
Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (SLVFS 2001:30).....	21
Vissa övriga ärenden.....	21
Ö.1.....	21
Strålskyddslagen (1988:220)	21
Strålskyddsförordningen (1988:293).....	21
Ö.2.....	21
Tobakslag (1993:581).....	21
Ö.3.....	22
Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	22
Ö.4.....	23
Alkohollag (2010:1622).....	23
Ö.5.....	23

Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel	23
Ö.6.....	23
Förordning (2013:413) om kosmetiska produkter	23
Ö.7.....	24
Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	24
Ö.8.....	24
Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa	24
Ö.9.....	24
Förordningen (2013:252) om stora förbränningsanläggningar.....	24
Ö.10.....	25
Ekonomi.....	25
Ö.11.....	25
Övriga yttranden	25

Förkortningar

I denna delegationsförteckning används följande förkortningar:

AF	Avfallsförordningen (2011:927)
AL	Alkohollag (2010:1622)
BF	Bilskrotningsförordningen (2007:186)
DF	Delgivningsförordningen (2011:154)
DL	Delgivningslagen (2010:1932)
EG 853/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 853/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda hygienregler för livsmedel av animaliskt ursprung
EG 854/204	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 854/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda bestämmelser för genomförandet av offentlig kontroll av produkter av animaliskt ursprung avsedda att användas som livsmedel
EG 882/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll av produkter av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd
FAM	Förordningen (2007:667) om allvarliga miljöskador
FAOKF	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter
FAOKL	Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter
FAPT	Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
FL	Förvaltningslagen (1986:223)
FMH	Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
FMSA	Förordningen (1998:950) (för äldre överträdelser) och (2012:259) om miljöstraffavgifter
FOS	Förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.
FSF	Förordningen (2013:252) om stora förbränningsanläggningar
KL	Kommunallag (1991:900)

LECP	Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
LF	Livsmedelsförordning (2006:813)
LFAB	Lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter
LHVRL	Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel
LIVSFS	Livsmedelsverkets; föreskrifter (LIVSFS 2005:20) om livsmedelshygien
LL	Livsmedelslag (2006:804)
LV	Lag (1985:206) om viten
MB	Miljöbalken (1998:808)
MTF	Miljötillsynsförordningen (2011:13)
MPF	Miljöprovningsförordningen (2013:251)
NFS 2003:24	Naturvårdsverkets föreskrifter NFS 2003:24 om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor
NFS 2006:9	Naturvårdsverkets föreskrifter NFS 2006:9 om miljörapport
NFS 2015:2	Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2015:2) om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel
NFS 2015:3	Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2015:3) om spridning av vissa biocidprodukter
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SLVFS	Livsmedelsverkets föreskrifter (SLVFS 2001:30) om dricksvatten
SSF	Strålskyddsförordningen (1988:293)
SSL	Strålskyddslagen (1988:220)
SSMFS	Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar SSMFS 2012:5
TKF	Terrängkörningsförordningen (1978:594)
TkL	Terrängkörningslagen (1975:1313)
TL	Tobakslag (1993:581)
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
SJVFS	Statens jordbruksverks författningssamling (2004:62)

A	Allmänna ärenden		
A.1	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Delegationen avser alla nämndens verksamheter. Beslut ska alltid anmälas på nämndens nästa sammanträde.	6 kap. 36 § KL	Ordförande
A.2	Ansöka hos mark- och miljödomstol respektive förvaltningsrätt om utdömmande av vite och på nämndens vägnar svara för den fortsatta handläggningen i målet.	21 kap. 1 § tredje stycket 8 MB respektive 6 § VT	Handläggare
A.3	Besluta att utse ombud att företräda nämnden vid förhandling eller förrättning i mål och ärenden vid länsstyrelse, mark- och miljödomstol och andra myndigheter.	6 kap. 6 § KL	Miljöchef
A.4	Besluta att inte lämna ut en allmän handling.	6 kap. 3 § OSL, 2 kap. 14-15 §§ TF	Miljöchef
A.5	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning.	47-50 §§ DL, 19-20 §§ DF	Miljöchef
M	Miljöbalkens område¹		
M.1	Allmänna hänsynsregler m.m., 2 kap. MB		
M.1.1	Besluta i tillsynsärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna.	2 kap. 2-9 §§, 26 kap. MB	Handläggare

¹ Här avses miljöbalken med tillhörande förordningar och föreskrifter från myndigheter och kommuner samt EU:s regelverk inom miljöbalkens tillämpningsområde. De förordningar och andra föreskrifter som kan vara aktuella anges inte i rubrikerna, utan ärenden enligt sådana bestämmelser sorteras under respektive kapitel i miljöbalken.

M.2	Miljöbedömningar, 6 kap. MB		
M.2.1	Avge yttrande till länsstyrelsen med anledning av utökat samråd om betydande miljöpåverkan.	6 kap. 26 § MB	Handläggare
M.2.2	Avge yttrande om MKB i samband med att MKB för plan eller program upprättas eller med anledning av att MKB för plan eller program har upprättats.	6 kap. 15§ MB	Handläggare
M.3	Skydd av områden, 7 kap. MB		
M.3.1	Besluta i ärenden om dispens från föreskrifter som kommunen meddelat för naturreservat, kulturreservat och naturminne eller tillstånd enligt sådana föreskrifter.	7 kap. 7, 9 och 10 §§ MB	Kommunbiolog och miljöutredare
M.3.2	Besluta i ärende om dispens från föreskrifter som kommunen meddelat för djur och växtskyddsområde.	9 § FOS	Kommunbiolog och miljöutredare
M.3.3	Besluta i ärenden om tillstånd enligt föreskrifter i vattenskyddsföreskrifter som kommunen har meddelat eller om dispens från sådana vattenskyddsföreskrifter, om det finns särskilda skäl för det.	7 kap. 22 § första respektive andra styckena MB	Handläggare
M.3.4	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskyddsföreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden.	7 kap. 22 § tredje stycket första meningen MB	Handläggare
M.3.5	Besluta om undantag med mera gällande föreskrifter för skyddsområden för grundvattentäkter.		Handläggare
M.3.6	Besluta i tillstånds- eller anmälningsärende om åtgärd inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlåtit på kommunen.	7 kap. 22 § tredje stycket andra meningen MB	Handläggare
M.3.7	Besluta i tillsynsärende gällande områden eller djur eller växtart eller strandskydd över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap. miljöbalken.	2 kap. 9 § MTF	Kommunbiolog och miljöutredare
M.3.8	Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnden i ansökningsärenden om dispens från strandskydd.		Kommunbiolog och miljöutredare

M.3.9	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående dispens från andra föreskrifter om områdesskydd.	23 § FOS	Kommunbiolog och miljöutredare Handläggare
M.3.10	Avge yttrande till länsstyrelsen eller skogsstyrelsen i ärende om dispens från föreskrifter om biotopsskydd.		Kommunbiolog och miljöutredare
M.4	Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap. MB		
M.4.1	Avge yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i den s.k. kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om miljöfarlig verksamhet.	19 kap. 4 § MB, respektive 22 kap. 4 och 10 §§ MB	Handläggare
M.4.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig verksamhet.	26 § FMH	Handläggare
M.4.3	Avge yttrande/synpunkter till länsstyrelsen i samband med upphävande av ett tillstånd.		Handläggare
M.4.4	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett.	13 § första stycket 1 FMH	Handläggare
M.4.5	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning.	13 § första stycket 2 FMH	Handläggare
M.4.6	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	13 § fjärde stycket FMH 2 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.7	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH.	14 § FMH	Handläggare
M.4.8	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan till värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten.	17 § första stycket andra meningen FMH Vattenskyddsföreskrifter	Handläggare

M.4.9	Besluta i ärende om tillstånd om att inrätta anläggning för ny grundvattentäkt eller i ärende om anmälan av sådana anläggningar som redan finns där tillstånd respektive anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	9 kap. 10 § MB, 7 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.10	Besluta i ärende om anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan.	37 § FMH	Handläggare
M.4.11	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera viss verksamhet enligt 38 § FMH.	38 § FMH	Handläggare
M.4.12	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan enligt kommunens lokala föreskrifter.	39 § FMH, 4 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.13	Besluta i ärende om tillstånd för att inrätta annan toalett än vattentoalett där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.	40 § första stycket 3 FMH, 3 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.14	Besluta om erforderliga smittskyddsåtgärder och därvid meddela förelägganden och förbud som behövs i enskilda fall.	9 kap. 15 § MB	Miljöchef
M.4.15	Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger.	13 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare
M.4.16	Avge yttrande till länsstyrelsen över ansökan om auktorisation av bilskrotningsverksamhet.	6 § BF	Handläggare
M.4.17	Avge yttrande till Försvarsinspektören i anmälnings- eller prövningsärenden.		Handläggare
M.4.18	Besluta i tillsynsärende om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur (jfr.34 § FMH) samt besluta i andra	9 kap. 9 § MB	Handläggare

	tillsynsärenden angående hälsoskyddet.		
M.4.19	Besluta i ärende om anmälan av verksamhet med beteckningen C.	1 kap. 10 § MPF	Handläggare
M.4.20	Besluta om icke tillståndspliktig ändring av verksamhet med beteckningen enligt 3, 4 eller 10 §§.Gäller även verksamheter som har frivilligt tillstånd.	1 kap. 11 § MPF	Handläggare
M.5	Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap. MB		
M.5.1	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningsskada.	2 kap 31 § 3 MTF	Handläggare
M.5.2	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av allvarlig miljöskada.	10 kap. 14 § MB 2 kap. 31 § 4MTF, 18-21 §§ FAM	Handläggare
M.5.3	Besluta i anmälningsärende om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada, när åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna.	28 § FMH	Handläggare
M.6	Vattenverksamhet, 11 kap. MB		
M.6.1	Avge yttrande till länsstyrelse, miljöprövningsdelegation, eller mark- och miljödomstol över ansökan om tillstånd till eller anmälan om vattenverksamhet.	11 kap. 9a-b § MB	Handläggare
M.6.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående tillstånd till markavvattning.	11 kap. 13 § MB	Handläggare, kommunbiolog och miljöutredare
M.7	Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap. MB		
M.7.1	Avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § MB.	12 kap. 6 § MB	Kommunbiolog och miljöutredare
M.7.2	Medgivande av undantag från bestämmelser om miljöhänsyn i jordbruket vad avser växtnäring.	36 § SJVFS 2004:62	Handläggare

M.8	Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap. MB		
M.8.1	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig spridning av växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde.	6 kap 1 § NFS 2015:2	Handläggare
M.8.2	Besluta i ärenden om information om spridning av biocider.	4 kap 4 § NFS 2015:3	Handläggare
M.8.3	Besluta i ärenden om tillstånd för spridning av växtskyddsmedel på tomtmark för flerbostadshus, gårdar till skolor och förskolor, på allmänna lekplatser, allmänna parker och trädgårdar, idrotts- och fritidsanläggningar, vid planerings- och anläggningsarbeten, på vägområden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, på ytor av asfalt eller betong eller andra hårdgjorda ytor.	2 kap 40 § SFS 2014:425	Handläggare
M.8.4	Besluta i ärende om anmälan om spridning av växtskyddsmedel på vägområde för att förhindra spridning av invasiva arter, på banvallar och på områden över 1000 kvadratmeter där allmänheten får färdas fritt.	2 kap 41 § SFS 2014:425	Handläggare
M.8.5	Besluta i ärenden om dispens för spridning av växtskyddsmedel på ängs- och betesmarker.	39 § SFS 2014:425	Handläggare
M.8.6	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor.	NFS 2003:24	Handläggare
M.8.7	Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser.	Förordning (2016:1128) om fluorerade växt-husgaser.	Handläggare
M.8.8	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar.	18 § Förordningen (2007:19) om PCB mm.	Handläggare
M.8.9	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen.	2 kap. 19 § 5, 7-9, 2 kap 31§ 5-6 och samt 2 kap 32§ MTF	Handläggare

M.8.10	Avge yttranden till Kemikalieinspektionen eller till länsstyrelse i tillståndsärenden och övriga ärenden där yttrande begärs avseende kemiska produkter eller biotekniska organismer.		Handläggare
M.9	Avfall 15 kap. MB		
M.9.1	Besluta i ärende om dispens/tillstånd att själv kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa avfall.	15 kap. 24 § andra och tredje styckena MB	Handläggare
M.9.2	Besluta i ärende om dispens/tillstånd för kompostering i grupp- och flerbostadsbebyggelse, förskolor, skolor etc.		Handläggare
M.9.3	Besluta om ärende om anmälan om kompostering eller annan återvinning/annat bortskaffande om annat avfall än trädgårdsavfall.	45 § AF	Handläggare
M.9.4	Besluta om undantag vad avser egen behandling av matavfall.	15 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.5	Besluta om undantag vad avser latrin.	16 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.6	Besluta om undantag vad avser slam.	17 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.7	Besluta om totalbefrielse.	18 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.8	Besluta om gemensam sopbehållare.	19 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.9	Besluta om uppehåll i hämtning av hushållsavfall, latrin och slam för permanentboende och deltidboende.	20 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.10	Besluta om förlängt hämtningsintervall.	21 § lokala renhållningsföreskrifter	Handläggare
M.9.11	Förelägga den som är ansvarig för nedskräpning att iordningställa platsen samt vidta erforderliga förebyggande åtgärder.	15 kap 25 § MB	Handläggare
M.9.12	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärenden om tillstånd till yrkesmässig transport av avfall.	36 och 38 §§ AF	Handläggare

M.10	Mark- och miljödomstolar 22 kap. MB		
M.10.1	Besluta om villkor av mindre betydelse som mark- och miljödomstol i beslut om tillstånd överlåtit till tillsynsmyndigheten.	22 kap. 25 § tredje stycket MB	Handläggare
M.11	Tillstånds giltighet, omprövning m.m., 24 kap. MB		
M.11.1	Besluta att på ansökan av tillståndshavare upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut.	24 kap. 8 § MB	Handläggare
M.12	Tillsyn, 26 kap. MB		
M.12.1	Besluta om förelägganden eller förbud utan vite i ärenden som nämnden ansvarar för.	26 kap. 9 § MB	Handläggare, kommunbiolog
M.12.2	Anmäla överträdelser till polis eller åklagare om det finns misstanke om brott	26 kap. 2 § MB	Handläggare, kommunbiolog
M.12.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med (fast) vite om högst 25000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende.	26 kap. 14 § MB Lag (1985:206) om viten	Miljöchef
M.12.4	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 5000 kr per överträdelse eller om höst 5000 kr per vecka som föreläggandet eller förbudet inte åtgäddas.	26 kap. 14 § MB Lag (1985:206) om viten	Miljöchef
	<i>Vitesförelägganden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden.</i>		
M.12.5	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress.	26 kap. 13 § MB	Handläggare
M.12.6	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.	26 kap. 15 § MB	Handläggare

M.12.7	Ansöka hos kronofogdemyndigheten att verkställa beslut.	26 kap. 17 § MB	Miljöchef
M.12.8	Besluta att rättelse ska vidtas på den felandes bekostnad.	26 kap. 18 § MB	Miljöchef
M.12.9	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder.	26 kap. 19 § tredje stycket MB	Handläggare
M.12.10	Om särskilda skäl föreligger bevilja anstånd att lämna miljörapport i en månad med grunddelen och emissionsdeklarationen och högst tre månader med textdelen, om det finns särskilda skäl.	26 kap. 20 § NFS (2006:9) 6 §	Handläggare
M.12.11	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	26 kap. 21 § MB	Handläggare
M.12.12	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.	26 kap. 22 § MB	Handläggare
M.12.13	Besluta att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verksamhet i stället ska utföras av någon annan och utse någon att göra sådan undersökning, om kostnaden för undersökningen inte överstiger 25000 kronor.	26 kap. 22 § första stycket MB	Miljöchef
M.12.14	Besluta om att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd.	26 kap. 22 § tredje stycket MB	Miljöchef
M.12.15	Bestämma att beslut i tillsynsärenden ska gälla omedelbart även om det överklagas.	26 kap. 26 § MB	Handläggare
M.13	Avgifter, 27 kap. MB		
M.13.1	Besluta om att påföra avgift för prövning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalken.	27 kap. 1 § MB, Kommunens taxa	Handläggare, kommunbiolog och miljöutredare

M.13.2	Besluta om nedsättning av avgift eller efterskänkande av avgift i enskilda fall enligt vad som föreskrivs i kommunens taxa.	Kommunens taxa	Miljöchef
M.13.3	Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.	9 kap. 5 § FAPT	Handläggare
M.14	Tillträde m.m., 28 kap. MB		
M.14.1	Besluta att meddela förbud vid vite av högst 25 000 kr att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar.	28 kap. 1 och 7 § MB	Miljöchef
M.14.2	Besluta att begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras.	28 kap. 1 och 8 §§ MB	Handläggare
M.15	Miljösanktionsavgifter, 30 kap. MB		
M.15.1	Besluta om miljösanktionsavgift upp till 5000 kr.	30 kap. 3 § MB FMSA	Handläggare
M.15.2	Besluta om miljösanktionsavgift över 5000 kr dock högst 25 000 kr.	30 kap. 3 § MB FMSA	Miljöchef
	<i>Miljösanktionsavgift som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden.</i>		
L	Livsmedelsområdet m.m.		
L.1	Livsmedelslag (2006:804)		
L.1.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EG-bestämmelserna.	22 § LL	Handläggare

L.1.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 25000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende.	23 § LL 3 § LV	Miljöchef
L.1.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 5000 kr per överträdelse eller om 5000 kr per vecka som föreläggandet eller förbudet inte åtlids.	23 § LL 4 § LV	Miljöchef
	<i>Vitesärenden som beslutats på delegation ska särskilt redovisas för nämnden.</i>		
L.1.4	Besluta att ta hand om en vara och på ägarens bekostnad låta förstöra varor som omfattas av ett förbud.	24 § 1-3 styckena LL 34 § LF	Handläggare
L.1.5	Beslut om att vidta åtgärder för att spåra smitta och undanröja risken för smittspridning.	25 § LL	Handläggare
L.1.6	Besluta om rättelse på den felandes bekostnad.	26 § LL	Handläggare
L.1.7	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger.	27 § LL	Handläggare
L.1.8	Förordna att beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	33 § LL	Handläggare
L.2	Livsmedelsförordning (2006:813)		
L.2.1	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl.	8 § LF	Miljöchef
L.2.2	Beslut om ersättning för kontrollmyndighetens kostnad som uppkommer till följd av åtgärder i samband med omhändertagande av vara enligt 24 § LL.	34 § LF	Miljöchef

L.3	Förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter		
L.3.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift.	3-6 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare
L.3.2	Besluta om avgift för godkännande och registrering.	13-14 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare
L.3.3	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften.	10 § FAOKL, Kommunens taxa	Miljöchef
L.3.4	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föräns av bristande efterlevnad av regelverket.	11 § FAOKL, art. 28 EG 882/2004	Handläggare
L.4	Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter		
L.4.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EG-bestämmelserna.	23 § LFAB 12 § FFAB	Handläggare
L.4.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 25000 kr för respektive adressat i varje enskilt ärende.	24 § LFAB 3 § LV	Miljöchef
L.4.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 5000 kr per överträdelse eller med 5000 kr per vecka som föreläggandet eller förbudet inte åtgäddas.	24 § LFAB 4 § VL	Miljöchef
L.4.4	Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad.	25 § LFAB	Handläggare

L.4.5	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av kontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger.	27 § LFAB	Handläggare
L.4.6	Förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.	33 § LFAB	Handläggare
L.5	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter		
L.5.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift.	3-6 §§ FAOKF Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare
L.5.2	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften.	11 § FAOKF, Kommunens taxa	Miljöchef
L.5.3	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket.	12 § FAOKF, art. 28 EG 882/2004	Handläggare
L.6	Kontrollförordningen (EG) 882/2004 om offentlig kontroll		
L.6.1	Besluta i ärende om registrering av livsmedelsanläggning.	Art. 31.1 a och b EG 882/2004 Art 4, EG 853/2004 23 § LF, 11-11a §§ LIVSFS 2009:5	Handläggare
L.6.2	Besluta om att omhänderta en sändning av livsmedel till dess kontrollmyndigheten erhållit resultat av offentlig kontroll vid misstanke om bristande efterlevnad m.m.	Art. 18 EG 882/2004	Handläggare
L.6.3	<p>Beslut om omhändertagande av livsmedel från tredjeländer som inte överensstämmer med bestämmelserna i livsmedelslagstiftningen samt beslut om att</p> <p>a) Förordna att livsmedlet destrueras, blir föremål för särskild behandling i enlighet med art. 20 eller återsänds</p>	Art. 19.1 i EG 882/2004	Handläggare

	<p>utanför gemenskapen i enlighet med art. 21 eller vidtagande av andra lämpliga åtgärder</p> <p>b) Beträffande livsmedel som redan släppts ut på marknaden, förordna om att livsmedlet återkallas eller dras tillbaka från marknaden innan någon av de åtgärder som anges i punkt a) vidtas.</p>		
L.6.4	<p>Besluta om att omhänderta sändning av livsmedel i avvaktan på destruktion eller vidta andra lämpliga åtgärder som är nödvändiga för att skydda människors och djurs hälsa.</p> <p>Beträffande livsmedel av icke-animaliskt ursprung som är föremål för strängare kontroller i enlighet med art. 15.5 och som inte kontrollerats eller hanterats i enlighet med art. 17, se till att det återkallas och omhändertas och att det därefter antingen destrueras eller återsänds i enlighet med art. 21.</p>	Art. 19.2 i EG 882/2004	Handläggare
L.6.5	Besluta om sanering eller andra åtgärder som anses vara nödvändiga för att se till att livsmedel är säkra eller att livsmedelslagstiftningen följs.	Art. 54.2 a) EG 882/2004	Handläggare
L.6.6	Besluta om att begränsa eller förbjuda utsläppande av livsmedel på marknaden och import och export av livsmedel.	Art. 54.2 b) EG 882/2004	Handläggare
L.6.7	Besluta att beordra att livsmedel återkallas, dras tillbaka från marknaden och/eller destrueras.	Art 54.2c) EG 882/2004	Handläggare
L.6.8	Besluta om tillstånd till att livsmedel används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för.	Art. 54.2. d) EG 882/2004	Handläggare
L.6.9	Besluta att tillfälligt avbryta driften av eller stänga hela eller delar av det berörda företaget under en lämplig tidsperiod.	Art. 54.2.e) EG 882/2004	Handläggare
L.6.10	Besluta om åtgärder som avses i art. 19 för sändningar från tredje länder.	Art. 54.2 g) EG 882/2004	Handläggare

L.6.11	Besluta om andra åtgärder som den behöriga myndigheten anser vara motiverade.	Art. 54.2 h) EG 882/2004	Handläggare
L.7	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (SLVFS 2001:30)		
L.7.1	Besluta om fastställande av faroanalysen enligt 2 c § samt undersökningsprogrammet och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning.	12 § SLVFS 2001:30,	Handläggare
Ö	Vissa övriga ärenden		
Ö.1	Strålskyddslagen (1988:220) Strålskyddsförordningen (1988:293)		
Ö.1.1	Besluta att begära upplysningar eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som nämnden ansvarar för.	31 § SSL	Handläggare
Ö.1.2	Besluta i ärende om solarier inom nämndens ansvarsområde - med anledning av anmälan av verksamhet i vilken solarium upplåts till allmänheten i övrigt.	32 § SSL 16 § SSF 19 § SSMFS 2012:5	Handläggare
Ö.1.3	Besluta att förena föreläggande och förbud enligt strålskyddslagen med vite om högst 25000 kronor.	34 § SSL	Miljöchef
Ö.1.4	Besluta att ta ut avgift för tillsynsärende enligt strålskyddslagstiftningen.	16 a § SSF, Kommunens taxa	Handläggare
Ö.2	Tobakslag (1993:581)		
Ö.2.1	Besluta i ärenden om rökfria miljöer inom nämndens ansvarsområde.	2 och 19a §§ TL	Handläggare

Ö.2.2	Besluta om att ta ut avgift för tillsyn enligt kommunens taxa om av gifter inom tobakslagen.	19 b § TL Kommunens taxa	Handläggare
Ö.2.3	Besluta om föreläggande eller förbud och att förena sådant beslut med vite om högst 15 000 kr i varje enskilt ärende.	20 § TL	Miljöchef
Ö.2.4	Besluta om försäljningsförbud vid allvarliga eller upprepade överträdelse av bestämmelserna i denna lag, om förbud anses vara en alltför ingripande åtgärd, meddela varning.	20 a § TL	Miljöchef
Ö.2.5	Besluta att ta hand om en tobaksvara.	21 §	Handläggare
Ö.2.6	Begära att få de upplysningar, handlingar och liknande som behövs för myndighetens tillsyn.	22 §	Handläggare
Ö.2.7	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av tobakslagens 21 och 23 §§	23 b §	Handläggare
Ö.3	Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare		
Ö.3.1	Fatta de beslut om förelägganden eller förbud som behövs för att lagen eller en föreskrift som har meddelats med stöd av lagen ska följas.	31 § LECP	Miljöchef
Ö.3.2	Besluta om försäljningsförbud vid allvarliga eller upprepade överträdelse av bestämmelserna i denna lag. Om förbud får anses vara en alltför ingripande åtgärd, meddela varning.	32 § LECP	Miljöchef
Ö.3.3	Besluta om att föreläggande eller förbud får förenas med vite om högst 15 000 kronor i varje enskilt ärende.	34 § LECP	Miljöchef

Ö.3.4	Begäran om att få de upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för myndighetens tillsyn enligt denna lag.	35 § LECP	Handläggare
Ö.3.5	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av 36 §.	39 § LECP	Handläggare
Ö.4	Alkohollag (2010:1622)		
Ö.4.1	Avge yttrande till den nämnd i kommunen som handhar alkoholärenden.		Handläggare
Ö.4.2	Besluta om att ta ut avgift enligt gällande taxa för tillsyn av detaljhandel med folköl.	8 kap. 10 § AL Kommunens taxa	Handläggare
Ö.4.3	Besluta att begära polishjälp för att få den hjälp som behövs för tillämpningen av alkohollagens 13-15 §§.	9 kap 9 § AL	Handläggare
Ö.4.4	Begära att få de upplysningar, handlingar och liknande som behövs för myndighetens tillsyn.	9 kap 15 § AL	Handläggare
Ö.4.5	Besluta om varning eller förbud vid folkölsförsäljning.	9 kap. 19 § AL	Miljöchef
Ö.5	Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel		
Ö.5.1	Besluta om att ta ut avgift för kontroll enligt kommunens taxa om avgifter inom lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.	23 § LHVRL Kommunens taxa	Handläggare
Ö.6	Förordning (2013:413) om kosmetiska produkter		
Ö.6.1	Besluta i tillsynsärenden angående kosmetiska och hygieniska produkter.	Förordningen kosmetiska och hygieniska produkter	Handläggare

Ö.7	Lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning		
Ö.7.1	Besluta om föreläggande eller förbud i tillsynsärenden om renhållning och att förena sådant beslut med vite om högst 5 000 kr i varje enskilt ärende.	2-4 §§ lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	Miljöchef
Ö.7.2	Avge yttrande till länsstyrelsen eller annan kommunal nämnd som prövar ärende om tillstånd/dispens/medgivande till skyltning m.m.	5-7 §§ lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	Miljöchef
Ö.8	Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa		
Ö.8.1	Besluta om sanitära åtgärder beträffande laster och bagage samt utfärda intyg om sådan åtgärd.	4 och 24 §§ lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa	Handläggare
Ö.8.2	Besluta om åtgärder för råttutrotning i hamnen för att skydda hamnens anläggning mot råttor.	22 § lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa	Handläggare
Ö.8.3	Besluta om åtgärder för råttutrotning ombord på fartyg samt utfärda rättsaneringsbevis och förordnande om giltighet för sådant bevis.	23-24 §§ lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa	Handläggare
Ö.9	Förordningen (2013:252) om stora förbränningsanläggningar		
Ö.9.1	Besluta om dispens från tidsfrister.	20 § FSF	Handläggare
Ö.9.2	Besluta var provtagnings- och mätpunkter ska vara placerade samt förelägga verksamhetsutövaren att följa beslutet.	34-35 §§ FSF	Handläggare

Ö.9.3	Besluta om dispenser.	83-85 §§ FSF	Handläggare
Ö.9.4	Lämna information till naturvårdsverket.	87 och 95 §§ FSF	Handläggare
Ö.10	Ekonomi		
Ö.10.1	Utse beslutsattestanter för miljöenheten.	Ska ske utifrån gällande reglemente för budgetansvar och attest 2013-12-16. Beslut om att utse andra attestanter än beslutsattestant, text mottagningsattestanter, är en verkställighetsåtgärd	Förvaltningschef
Ö.10.2	Avskrivning av fordringar till ett uppskattat värde av 25000 kronor.		Miljöchef
Ö.10.3	Utge skadestånd i enskilt fall intill ett belopp som ej överstiger 25000 kronor.		Miljöchef
Ö.10.4	Beslut om upphandling eller annan anskaffning av varor och tjänster upp till ett värde av en miljon (1 000 000) kr, vid varje enskilt anskaffnings-/upphandlingstillfälle.		Miljöchef
Ö.11	Övriga yttranden		
Ö.11.1	Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnd i ärende angående bygglov, rivningslov, schakt och marklov.		Handläggare
Ö.11.2	Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnd i ärende angående ändring av detaljplan och områdesbestämmelser samt i ärenden där enkelt planförfarande tillämpas.		Miljöchef
Ö.11.3	Avge yttrande till samhällsbyggnadsnämnd över förslag till detaljplan och områdesbestämmelser under granskningstiden när nämnden tidigare avgivit yttrande i samrådsskedet.		Miljöchef

Ö.11.4	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende rörande bidrag för åtgärder och andra åtgärder i bostäder.		Handläggare
Ö.11.5	Avge yttrande till länsstyrelse i ärende om tillstånd för att inrätta hem för vård och boende som drivs av en enskild eller sammanslutning.		Handläggare
Ö.11.6	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar, bullrande verksamheter och liknande verksamheter.		Handläggare
Ö.11.7	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om tillstånd till hotell- och pensionatsrörelse.		Handläggare
Ö.11.8	Avge yttrande till tillstånds- resp tillsynsmyndighet eller polismyndighet angående ärenden om brandfarlig vara.		Handläggare
Ö.11.9	Yttrande över remisser i ärenden om undantag från terrängkörningslagen.	TkL, 12§ TKF	Handläggare Kommunbiolog



2018-10-15

2

Enhetschefen/miljöenheten informerar

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att nämnden tagit del av informationen.

Sammanfattning

Miljöchefen/medarbetare inom miljöenheten delger aktuell information till nämnden.



2018-10-15

3

Delegationslista

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att anteckna till protokollet att nämnden tagit del av delegationslistan 2018-08-23—2018-09-26.

Delegationslista

2018-08-23 - 2018-09-26

Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Botkyrka kommun

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
<i>Nr</i> <i>Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>				<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt.</i> <i>In/Ut</i>
2018-09-20 (Händelsedatum)	2018-09-20 (Uppdateringsdatum)	234208				
127 Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Pärlugglevägen 9)				DBM § 456	--

Anteckning på händelsen:

Upprättat delegationsbeslut § 456 gällande uppehåll i avfallshämtning vilket medges, se dokument.
Skrivelsen skickad till sökande + kopia till SRV återvinning AB.

Intressent(er) på händelsen:

Objekt till händelsen:

Ärende till händelsen:

Diariennr: 2018-000009

Handläggare: DAGSDT

Ärenderubrik: SAMLING av (under 2018) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning

Objekt till ärendet:

Objekt: SIBBLE STRAND 7, SIBBLE STRAND 7, SIBBLE 2:62
Objekt: LILLA SKOGSSJÖN 7, LILLA SKOGSSJÖN 7, ISELSTA 1:6
Objekt: FLOTTILJVÄGEN 57, FLOTTILJVÄGEN 57, TULLINGE 21:291
Objekt: SCHEELEVÄGEN 13, SCHEELEVÄGEN 13, ENEN STÖRRE 29
Objekt: BODAVÄGEN 4, BODAVÄGEN 4, BODA 1:6
Objekt: BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTAREN 47
Objekt: KÄRRHÖKSVÄGEN 1, KÄRRHÖKSVÄGEN 1, HERMELINEN 4
Objekt: SÅGVÄGEN 7, SÅGVÄGEN 7, KYRKSTÖTEN 9
Objekt: ÄLGGRÄSVÄGEN 14, ÄLGGRÄSVÄGEN 14, TULLINGE 17:12
Objekt: SCHEELEVÄGEN 8, SCHEELEVÄGEN 8, VIMPELN 4
Objekt: RÅBYVÄGEN 21, RÅBYVÄGEN 21, RÅBY 1:53
Objekt: ÖRNBERGSVÄGEN 64, ÖRNBERGSVÄGEN 64, TULLINGE 19:126
Objekt: KRÖGARVÄGEN 99, KRÖGARVÄGEN 99, KRÖGAREN 65
Objekt: BRÖTHAGEN 11, BRÖTHAGEN 11, BRÖTHAGEN 1:4
Objekt: ODLARSTIGEN 1, ODLARSTIGEN 1, NÄS 3:9
Objekt: NORRA PARKHEMSVÄGEN 93, NORRA PARKHEMSVÄGEN 93, TULLINGE 16:283
Objekt: SÖRGÅRDSVÄGEN 9, SÖRGÅRDSVÄGEN 9, NORRVALLA 78

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
		Objekt: SJÖBACKEN 9, SJÖBACKEN 9, KAGGHAMRA 2:39						
		Objekt: FROMTORPSVÄGEN 33, FROMTORPSVÄGEN 33, ELDTOMTA 1:21						
		Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23						
		Objekt: BOFINKVÄGEN 14, BOFINKVÄGEN 14, ENSTA 1:99						
		Objekt: DOVHJORTSVÄGEN 6, DOVHJORTSVÄGEN 6, TUMBA 8:399						
		Objekt: ÅVINGE KVARN 13 (NYBOHAGE), ÅVINGE KVARN 13, SNÄCKSTAVIK 3:110						
		Objekt: KASTANJEVÄGEN 37, KASTANJEVÄGEN 37, TULLINGE 16:334						
		Objekt: ANNELÖTSVÄGEN 57, ANNELÖTSVÄGEN 57, SIBBLE 2:35						
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74						
		Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 8, ÅSHÖJDSVÄGEN 8, KAGGHAMRA 2:96						
		Objekt: STORKÄRRSVÄGEN 20, STORKÄRRSVÄGEN 20, VÅRSTA 1:134						
		Objekt: STRANDVÄGEN 53, STRANDVÄGEN 53, NORRBYVRET 1:17						
		Objekt: GRENS VÄG 6, GRENS VÄG 6, UTTRAN 1:327						
		Objekt: SOLVÄGEN 26, SOLVÄGEN 26, TULLINGE 16:171						
		Objekt: LILJESTIGEN 5, LILJESTIGEN 5, LILJAN 12						
		Objekt: HIRDVÄGEN 33, HIRDVÄGEN 33, HIRDEN 28						
		Objekt: FRIPARKSVÄGEN 4, FRIPARKSVÄGEN 4, TULLINGE 20:215						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80						
		Objekt: TEGELVRETSVÄGEN 16, TEGELVRETSVÄGEN 16, TEGELVRETEN 2:9						
		Objekt: RENMOSSVÄGEN 14, RENMOSSVÄGEN 14, PRÄSTKRAGEN 5						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 3, GRÄNSVÄGEN 3, TULLINGE 17:86						
		Objekt: RENMOSSVÄGEN 3, RENMOSSVÄGEN 3, PIONEN 6						
		Objekt: VRÅNVÄGEN 11, VRÅNVÄGEN 11, NARCISSEN 12						
		Objekt: VRETA GÅRDS VÄG 27, VRETA GÅRDS VÄG 27, STÖREN 4						
		Objekt: TRASTVÄGEN 1, TRASTVÄGEN 1, VÅRSTA 1:330						
		Objekt: UTSIKTSVÄGEN 10, UTSIKTSVÄGEN 10, TULLINGE 20:133						
		Objekt: SLAGSTA BACKE 110, SLAGSTA BACKE 110, SALVIAN 70						
		Objekt: SOLBACKSVÄGEN 18, SOLBACKSVÄGEN 18, TUMBA 7:136						
		Objekt: LÅNGUDDEN 12, LÅNGUDDEN 12, HÖRNINGSHOLM 2:218						
		Objekt: OLBERGA 12, OLBERGA 12, OLBERGA 1:27						
		Objekt: SKRÄVSTAVÄGEN 19, SKRÄVSTAVÄGEN 19, TUMBA 8:486						
		Objekt: PÄRLUGGLEVÄGEN 9, PÄRLUGGLEVÄGEN 9, JORDUGGLAN 8						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<i>Händelsenummer</i>	<i>Åtg</i>	<i>Bev. datum</i>	<i>Bev. orsak</i>	<i>Bev. Handl</i>	
<i>Nr</i>	<i>Handl</i>	<i>Händelserubrik</i>				<i>Utlåtandebeslut</i>	<i>Fakt.</i>	<i>In/Ut</i>

Objekt: KÄLLARHAGEN 6A, KÄLLARHAGEN 6A, SIBBLE 1:71

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2018-09-20 (Händelsedatum)	2018-09-20 (Uppdateringsdatum)	234212				
128	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Källarhagen 6A)			DBM § 457	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 457 gällande uppehåll i avfallshämtning vilket medges, se dokument. Skrivelsen skickad till sökande + kopia till SRV återvinning AB.						
<i>Intrissant(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>	2018-000009	<i>Handläggare:</i>	DAGSDT			
<i>Ärenderubrik:</i>	SAMLING av (under 2018) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning					
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: SIBBLE STRAND 7, SIBBLE STRAND 7, SIBBLE 2:62						
Objekt: LILLA SKOGSSJÖN 7, LILLA SKOGSSJÖN 7, ISELSTA 1:6						
Objekt: FLOTTILJVÄGEN 57, FLOTTILJVÄGEN 57, TULLINGE 21:291						
Objekt: SCHEELEVÄGEN 13, SCHEELEVÄGEN 13, ENEN STÖRRE 29						
Objekt: BODAVÄGEN 4, BODAVÄGEN 4, BODA 1:6						
Objekt: BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTAREN 47						
Objekt: KÄRRHÖKSVÄGEN 1, KÄRRHÖKSVÄGEN 1, HERMELINEN 4						
Objekt: SÅGVÄGEN 7, SÅGVÄGEN 7, KYRKSTÖTEN 9						
Objekt: ÄLGGRÄSVÄGEN 14, ÄLGGRÄSVÄGEN 14, TULLINGE 17:12						
Objekt: SCHEELEVÄGEN 8, SCHEELEVÄGEN 8, VIMPELN 4						
Objekt: RÅBYVÄGEN 21, RÅBYVÄGEN 21, RÅBY 1:53						
Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 64, ÖRNBERG SVÄGEN 64, TULLINGE 19:126						
Objekt: KRÖGARVÄGEN 99, KRÖGARVÄGEN 99, KRÖGAREN 65						
Objekt: BRÖTHAGEN 11, BRÖTHAGEN 11, BRÖTHAGEN 1:4						
Objekt: ODLARSTIGEN 1, ODLARSTIGEN 1, NÅS 3:9						
Objekt: NORRA PARKHEMSVÄGEN 93, NORRA PARKHEMSVÄGEN 93, TULLINGE 16:283						
Objekt: SÖRGÅRDSVÄGEN 9, SÖRGÅRDSVÄGEN 9, NORRVALLA 78						
Objekt: SJÖBACKEN 9, SJÖBACKEN 9, KAGGHAMRA 2:39						
Objekt: FROMTORPSVÄGEN 33, FROMTORPSVÄGEN 33, ELDTOMTA 1:21						
Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23						
Objekt: BOFINKVÄGEN 14, BOFINKVÄGEN 14, ENSTA 1:99						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
Nr	Handl	Händelserubrik				Utlåtandebeslut	Fakt.	In/Ut
		Objekt: DOVHJORTSVÄGEN 6, DOVHJORTSVÄGEN 6, TUMBA 8:399						
		Objekt: ÅVINGE KVARN 13 (NYBOHAGE), ÅVINGE KVARN 13, SNÄCKSTAVIK 3:110						
		Objekt: KASTANJEVÄGEN 37, KASTANJEVÄGEN 37, TULLINGE 16:334						
		Objekt: ANNELÖTSVÄGEN 57, ANNELÖTSVÄGEN 57, SIBBLE 2:35						
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74						
		Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 8, ÅSHÖJDSVÄGEN 8, KAGGHAMRA 2:96						
		Objekt: STORKÄRRSVÄGEN 20, STORKÄRRSVÄGEN 20, VÅRSTA 1:134						
		Objekt: STRANDVÄGEN 53, STRANDVÄGEN 53, NORRBYVRET 1:17						
		Objekt: GRENS VÄG 6, GRENS VÄG 6, UTTRAN 1:327						
		Objekt: SOLVÄGEN 26, SOLVÄGEN 26, TULLINGE 16:171						
		Objekt: LILJESTIGEN 5, LILJESTIGEN 5, LILJAN 12						
		Objekt: HIRDVÄGEN 33, HIRDVÄGEN 33, HIRDEN 28						
		Objekt: FRIPARKSVÄGEN 4, FRIPARKSVÄGEN 4, TULLINGE 20:215						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80						
		Objekt: TEGELVRETSVÄGEN 16, TEGELVRETSVÄGEN 16, TEGELVRETEN 2:9						
		Objekt: RENMOSSVÄGEN 14, RENMOSSVÄGEN 14, PRÄSTKRAGEN 5						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 3, GRÄNSVÄGEN 3, TULLINGE 17:86						
		Objekt: RENMOSSVÄGEN 3, RENMOSSVÄGEN 3, PIONEN 6						
		Objekt: VRÅNVÄGEN 11, VRÅNVÄGEN 11, NARCISSEN 12						
		Objekt: VRETA GÅRDS VÄG 27, VRETA GÅRDS VÄG 27, STÖREN 4						
		Objekt: TRASTVÄGEN 1, TRASTVÄGEN 1, VÅRSTA 1:330						
		Objekt: UTSIKTSVÄGEN 10, UTSIKTSVÄGEN 10, TULLINGE 20:133						
		Objekt: SLAGSTA BACKE 110, SLAGSTA BACKE 110, SALVIAN 70						
		Objekt: SOLBACKSVÄGEN 18, SOLBACKSVÄGEN 18, TUMBA 7:136						
		Objekt: LÅNGUDDEN 12, LÅNGUDDEN 12, HÖRNINGSHOLM 2:218						
		Objekt: OLBERGA 12, OLBERGA 12, OLBERGA 1:27						
		Objekt: SKRÄVSTAVÄGEN 19, SKRÄVSTAVÄGEN 19, TUMBA 8:486						
		Objekt: PÄRLUGGLEVÄGEN 9, PÄRLUGGLEVÄGEN 9, JORDUGGLAN 8						
		Objekt: KÄLLARHAGEN 6A, KÄLLARHAGEN 6A, SIBBLE 1:71						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-09-18</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-18</u>	(Uppdateringsdatum)	234148		
2	Attal Arzoomand	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 453	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diarienr:</i>		2018-001231	<i>Handläggare:</i> ATTARZ			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Tumba eko services				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: TUMBA EKO SERVICES, JAKTVÄGEN 10, JAKTLYCKAN 17						
<u>2018-09-18</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-18</u>	(Uppdateringsdatum)	233751		
8	Albert Storby	Beslut/Delegation			DBM § 454	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Delegationsbeslut § 454 om att lämna klagomål på trafikbuller utan åtgärd.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diarienr:</i>		2018-000798	<i>Handläggare:</i> ALBSTO			
<i>Ärenderubrik:</i>		KLAGOMÅL på trafikbuller från Huddingevägen (vid flaggplan) till Ottevägen				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: HUDDINGEVÄGEN {väster om flaggplan}, , TULLINGE 19:275						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-09-18</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-18</u>	(Uppdateringsdatum)	234150		
3	Attal Arzoomand	Beslut/Delegation registrering			DBM § 455	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsverksamhet, Se dokument						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2018-001231	<i>Handläggare:</i>	ATTARZ		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Tumba eko services				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: TUMBA EKO SERVICES, JAKTVÄGEN 10, JAKTLYCKAN 17						
<u>2018-09-13</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-13</u>	(Uppdateringsdatum)	233934		
2	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 452	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om ändring av årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2018-001234	<i>Handläggare:</i>	JONNYB		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ÄNDRING av årlig kontrolltid - Gattimondo AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: GATTIMONDO AB, FÅGELVIKSVÄGEN 9L, BOTVIDSGYMNASIET 3						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-09-11</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-11</u>	(Uppdateringsdatum)	233762		
4	Elna Topac	Beslut/Delegation			DBM § 416	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättar beslut om förbud att påbörja verksamheten samt kompletteringsbegäran, se dokumentet.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-001172	<i>Handläggare:</i> DAGELS			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN av miljöfarlig verksamhet - Mellanlagring av grus och schaktmassor på del av fastigheten Norrga 3:				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: HANS GARD {mellanlagring}, , NORRGA 3:6						
<u>2018-09-11</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-11</u>	(Uppdateringsdatum)	233821		
3	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation avgift tobak			DBM § 449	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig avgift för tillsyn av försäljning av tobaksvaror upprättat, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-001182	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN av försäljning av tobaksvaror - Dancho\Dancho Livs				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: DANCHO\ DANCHO LIVS, SEGERSBYVÄGEN 24, LAGMANSTINGET 3						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-09-11</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-11</u>	(Uppdateringsdatum)	233847		
6	Katrin Rundén	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 450	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok. Uppföljande besöket visade atyt de inte hunnit åtgärda allting men har en plan för detta och vi bestämde att det kommer följas upp vid nästa ordinarie kontrollbesök.						
<i>Intrassent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>	2018-001128	<i>Handläggare:</i>	KATRUN			
<i>Ärenderubrik:</i>	KONTROLL av livsmedelsanläggning 2018 - Ekdala gruppboende					
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: EKDALA GRUPPBOENDE, SAMARITVÄGEN 2, SAMARITEN 1					
<u>2018-09-11</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-11</u>	(Uppdateringsdatum)	233852		
4	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM 451	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprätta delegationsbeslut gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges.						
<i>Intrassent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>	2018-001218	<i>Handläggare:</i>	KATRUN			
<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Sibble 2:104 (Sibblevägen 44)					
<i>Objekt till ärendet:</i>	Objekt: SIBBLEVÄGEN 44, SIBBLEVÄGEN 44, SIBBLE 2:104					

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
2018-09-10	(Händelsedatum)	2018-09-10	(Uppdateringsdatum)	233597		
18	Stefan Adam Ek	Beslut/Delegation			DBM § 447	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Delegationsbeslut § 447 om förbud mot utsläpp av avloppsvatten, se upprättat dokument.						
<i>Inressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-000499	<i>Handläggare:</i> STEADA			
<i>Ärenderubrik:</i>		MILJÖSKYDDSTILLSYN 2018 - Älvesta Säteri				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: ÄLVESTA SÄTERI 1, ÄLVESTA SÄTERI 1, ALBY 15:19						
2018-09-10	(Händelsedatum)	2018-09-10	(Uppdateringsdatum)	232725		
13	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation			DBM § 448	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om förbud mot utsläpp av avloppsvatten till befintlig avloppsanläggning upprättat, se dokument.						
<i>Inressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-000495	<i>Handläggare:</i> MATHER			
<i>Ärenderubrik:</i>		HÄLSOSKYDDSTILLSYN 2018 - Älvesta Säteri Smedjan 1				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Fasth : ALBY 15:51, 0127						
Objekt: ÄLVESTA SÄTERI SMEDJAN 1, ÄLVESTA SÄTERI SMEDJAN 1, ALBY 15:51						
Objekt: ÄLVESTA SÄTERI MJÖLNARBOSTADEN 1, ÄLVESTA SÄTERI MJÖLNARBOSTADEN 1, ALBY 15:52						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-09-07</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-07</u>	(Uppdateringsdatum)	233717		
12	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation			DBM § 446	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för tillsyn upprättat, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariennr:</i>		2017-000406	<i>Handläggare:</i> MATHER			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för ändring av enskild avloppsanläggning på del av fastigheten Vretaberg 1:1 (Vretaber				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: VRETABERG 4, VRETABERG 4, VRETABERG 1:1						
<u>2018-09-05</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-05</u>	(Uppdateringsdatum)	233518		
2	Helena Skatt	Beslut/Delegation registrering			DBM § 441	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariennr:</i>		2018-001187	<i>Handläggare:</i> HELSKA			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Uber Eats\Akir Transport AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: UBER EATS\AKIR TRANSPORT AB, BETESVÄGEN 5, HAGEN 8						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-09-05</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-05</u>	(Uppdateringsdatum)	233521		
3	Helena Skatt	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 442	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-001187	<i>Handläggare:</i> HELSKA			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Uber Eats\Akir Transport AB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: UBER EATS\AKIR TRANSPORT AB, BETESVÄGEN 5, HAGEN 8						
<u>2018-09-05</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-05</u>	(Uppdateringsdatum)	233552		
17	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation			DBM § 443	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 443						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000393	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
<i>Ärenderubrik:</i>		UPPFÖLJNING med anledning av inventering av vatten- och avloppssituationen på del av fastigheten Vretaberg				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: VRETABERG 13, VRETABERG 13, VRETABERG 1:1						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-09-05</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-06</u>	(Uppdateringsdatum)	233532		
16	Albert Storby	Beslut/Delegation (utan åtgärd)			DBM § 444	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Delegationsbeslut § 444 har upprättats. Beslutet innebär att nämnden lämnar klagomål på buller och luftföroreningar från trafik utan åtgärd.						
<i>Intrissant(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-000656	<i>Handläggare:</i> ALBSTO			
<i>Ärenderubrik:</i>		KLAGOMÅL på trafikbuller från Huddingevägen (väg 226) samt buller från närliggande järnväg				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: HUDDINGEVÄGEN {vid Tullinge centrum}, , TULLINGE 19:274						
Objekt: JÄRNVÄGEN (Tullingeavsnittet), , TUMBA 7:157						
<u>2018-09-04</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-04</u>	(Uppdateringsdatum)	233445		
2	Stefan Adam Ek	Beslut/Delegation			DBM § 435	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Delegationsbeslut § 435, se upprättat dokument.						
<i>Intrissant(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-001189	<i>Handläggare:</i> STEADA			
<i>Ärenderubrik:</i>		BESLUT om årlig tillsynsavgift - Cege Trans Claes Öster Aktiebolag				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: CEGE TRANS CLAES ÖSTER AB, TEGELÄNGSVÄGEN 10, BOTVIDSGYMNASIET 9						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2018-09-04	(Händelsedatum)	2018-09-04	(Uppdateringsdatum)	233446				
3	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation registrering				DBM § 436		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
	<i>Diariernr:</i>	2018-001181		<i>Handläggare:</i>	JONNYB			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Dancho\Dancho Livs						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
Objekt: DANCHO\DANCHO LIVS, SEGERSBYVÄGEN 24, LAGMANSTINGET 3								

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2018-09-04	(Händelsedatum)	2018-09-05	(Uppdateringsdatum)	233447				
123	Sofia Sjöstedt	Beslut/Delegation (Skrävstavägen 19)				DBM § 437		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Upprättat delegationsbeslut § 437 gällande uppehåll i avfallshämtning vilket medges, se dokument.								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>								
<i>Diariernr:</i>		2018-000009	<i>Handläggare:</i> DAGSDT					
<i>Ärenderubrik:</i>		SAMLING av (under 2018) inkomna ansökningar om uppehåll i avfallshämtning						
<i>Objekt till ärendet:</i>								
Objekt: SIBBLE STRAND 7, SIBBLE STRAND 7, SIBBLE 2:62								
Objekt: LILLA SKOGSSJÖN 7, LILLA SKOGSSJÖN 7, ISELSTA 1:6								
Objekt: FLOTTILJVÄGEN 57, FLOTTILJVÄGEN 57, TULLINGE 21:291								
Objekt: SCHEELEVÄGEN 13, SCHEELEVÄGEN 13, ENEN STÖRRE 29								
Objekt: BODAVÄGEN 4, BODAVÄGEN 4, BODA 1:6								
Objekt: BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTARVÄGEN 2, BRONSGJUTAREN 47								
Objekt: KÄRRHÖKSVÄGEN 1, KÄRRHÖKSVÄGEN 1, HERMELINEN 4								
Objekt: SÅGVÄGEN 7, SÅGVÄGEN 7, KYRKSTÖTEN 9								
Objekt: ÄLGGRÄSVÄGEN 14, ÄLGGRÄSVÄGEN 14, TULLINGE 17:12								
Objekt: SCHEELEVÄGEN 8, SCHEELEVÄGEN 8, VIMPELN 4								
Objekt: RÅBYVÄGEN 21, RÅBYVÄGEN 21, RÅBY 1:53								
Objekt: ÖRNBERG SVÄGEN 64, ÖRNBERG SVÄGEN 64, TULLINGE 19:126								
Objekt: KRÖGARVÄGEN 99, KRÖGARVÄGEN 99, KRÖGAREN 65								
Objekt: BRÖTHAGEN 11, BRÖTHAGEN 11, BRÖTHAGEN 1:4								
Objekt: ODLARSTIGEN 1, ODLARSTIGEN 1, NÅS 3:9								
Objekt: NORRA PARKHEMSVÄGEN 93, NORRA PARKHEMSVÄGEN 93, TULLINGE 16:283								
Objekt: SÖRGÅRDSVÄGEN 9, SÖRGÅRDSVÄGEN 9, NORRVALLA 78								
Objekt: SJÖBACKEN 9, SJÖBACKEN 9, KAGGHAMRA 2:39								
Objekt: FROMTORPSVÄGEN 33, FROMTORPSVÄGEN 33, ELDTOMTA 1:21								
Objekt: ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 22, ÖSTRA BRÖTA 1:23								
Objekt: BOFINKVÄGEN 14, BOFINKVÄGEN 14, ENSTA 1:99								
Objekt: DOVHJORTSVÄGEN 6, DOVHJORTSVÄGEN 6, TUMBA 8:399								

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
		Objekt: ÅVINGE KVARN 13 (NYBOHAGE), ÅVINGE KVARN 13, SNÄCKSTAVIK 3:110						
		Objekt: KASTANJEVÄGEN 37, KASTANJEVÄGEN 37, TULLINGE 16:334						
		Objekt: ANNELÖTSVÄGEN 57, ANNELÖTSVÄGEN 57, SIBBLE 2:35						
		Objekt: LÄRKVÄGEN 4, LÄRKVÄGEN 4, SNÄCKSTAVIK 3:74						
		Objekt: ÅSHÖJDSVÄGEN 8, ÅSHÖJDSVÄGEN 8, KAGGHAMRA 2:96						
		Objekt: STORKÄRRSVÄGEN 20, STORKÄRRSVÄGEN 20, VÅRSTA 1:134						
		Objekt: STRANDVÄGEN 53, STRANDVÄGEN 53, NORRBYVRET 1:17						
		Objekt: GRENS VÄG 6, GRENS VÄG 6, UTTRAN 1:327						
		Objekt: SOLVÄGEN 26, SOLVÄGEN 26, TULLINGE 16:171						
		Objekt: LILJESTIGEN 5, LILJESTIGEN 5, LILJAN 12						
		Objekt: HIRDVÄGEN 33, HIRDVÄGEN 33, HIRDEN 28						
		Objekt: FRIPARKSVÄGEN 4, FRIPARKSVÄGEN 4, TULLINGE 20:215						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 15, GRÄNSVÄGEN 15, TULLINGE 17:80						
		Objekt: TEGELVRETSVÄGEN 16, TEGELVRETSVÄGEN 16, TEGELVRETEN 2:9						
		Objekt: RENMOSSVÄGEN 14, RENMOSSVÄGEN 14, PRÄSTKRAGEN 5						
		Objekt: GRÄNSVÄGEN 3, GRÄNSVÄGEN 3, TULLINGE 17:86						
		Objekt: RENMOSSVÄGEN 3, RENMOSSVÄGEN 3, PIONEN 6						
		Objekt: VRÅNVÄGEN 11, VRÅNVÄGEN 11, NARCISSEN 12						
		Objekt: VRETA GÅRDS VÄG 27, VRETA GÅRDS VÄG 27, STÖREN 4						
		Objekt: TRASTVÄGEN 1, TRASTVÄGEN 1, VÅRSTA 1:330						
		Objekt: UTSIKTSVÄGEN 10, UTSIKTSVÄGEN 10, TULLINGE 20:133						
		Objekt: SLAGSTA BACKE 110, SLAGSTA BACKE 110, SALVIAN 70						
		Objekt: SOLBACKSVÄGEN 18, SOLBACKSVÄGEN 18, TUMBA 7:136						
		Objekt: LÅNGUDDEN 12, LÅNGUDDEN 12, HÖRNINGSHOLM 2:218						
		Objekt: OLBERGA 12, OLBERGA 12, OLBERGA 1:27						
		Objekt: SKRÄVSTAVÄGEN 19, SKRÄVSTAVÄGEN 19, TUMBA 8:486						
		Objekt: PÄRLUGGLEVÄGEN 9, PÄRLUGGLEVÄGEN 9, JORDUGGLAN 8						
		Objekt: KÄLLARHAGEN 6A, KÄLLARHAGEN 6A, SIBBLE 1:71						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-09-04</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-04</u>	(Uppdateringsdatum)	233452		
4	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 438	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-001181	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Dancho\Dancho Livs				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: DANCHO\DANCHO LIVS, SEGERSBYVÄGEN 24, LAGMANSTINGET 3						
<u>2018-09-04</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-04</u>	(Uppdateringsdatum)	233464		
2	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation registrering			DBM § 439	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-001186	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Louay Al Awad i Dancho livs				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: LOUAY AL AWAD i DANCHO LIVS, SEGERSBYVÄGEN 24, LAGMANSTINGET 3						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-09-04</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-04</u>	(Uppdateringsdatum)	233468		
3	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 440	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-001186	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Louay Al Awad i Dancho livs				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: LOUAY AL AWAD i DANCHO LIVS, SEGERSBYVÄGEN 24, LAGMANSTINGET 3						
<u>2018-08-31</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-31</u>	(Uppdateringsdatum)	233349		
19	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation			DBM § 423	In
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 423 om tillstånd för enskild avloppsanläggning på fastigheten Tegelvreten 2:30 vilket medges. Sökande har ansökt om Bdt-avlopp.						
Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-000669	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för enskild avloppsanläggning på fastigheten Tegelvreten 2:30 (Dappens backe 14)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: DAPPENS BACKE 14, DAPPENS BACKE 14, TEGELVRETEN 2:30						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-08-31</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-31</u>	(Uppdateringsdatum)	233267		
7	Matilda Hermansson	Beslut/Delegation			DBM § 432	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om ändrat hämtningsintervall av slam upprättat, vilket medges, se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2018-001017	<i>Handläggare:</i>	MATHER		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om ändrat slamtömningsintervall - Kungsdalen 67.				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: KUNGSDALEN 67, KUNGSDALEN 67, VIADMARKEN 1:50						
<u>2018-08-31</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-09-06</u>	(Uppdateringsdatum)	233307		
3	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM § 434	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 434 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning vilket medge. Se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2018-001165	<i>Handläggare:</i>	KATRIN		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Liljan 10 (Bokvägen 12)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: BOKVÄGEN 12, BOKVÄGEN 12, LILJAN 10						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-08-30</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-30</u>	(Uppdateringsdatum)	233296		
6	Attal Arzoomand	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 433	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dokument.						
<i>Avvikelser från tidigare kontroll är åtgärdade.</i>						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-000878	<i>Handläggare:</i> KATRUN			
<i>Ärenderubrik:</i>		KONTROLL av livsmedelsanläggning 2018 - Swepak Trading HB\Asian Food Center				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: SWEPAK TRADING HB\ASIAN FOOD CENTER, FITTJA TORG 21, FORBONDEN 4						
<u>2018-08-29</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-29</u>	(Uppdateringsdatum)	233188		
2	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 431	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om ändring av årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-001167	<i>Handläggare:</i> JONNYB			
<i>Ärenderubrik:</i>		ÄNDRING av årlig kontrolltid - Swepak Trading HB\Asian Food Center				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: SWEPAK TRADING HB\ASIAN FOOD CENTER, FITTJA TORG 21, FORBONDEN 4						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-08-28</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-31</u>	(Uppdateringsdatum)	233134		
2	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM § 428	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2018-001163	<i>Handläggare:</i>	KATRUN		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Norrbyvret 1:45 (Strandvägen 20)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: STRANDVÄGEN 20, STRANDVÄGEN 20, NORRBYVRET 1:45						
<u>2018-08-28</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-28</u>	(Uppdateringsdatum)	233136		
2	Katrin Rundén	Beslut/Delegation			DBM § 429	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delgationsbeslut § 429 gällande anmälan om bergvärmepumpsanläggning, vilket medges. Se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2018-001164	<i>Handläggare:</i>	KATRUN		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om borring av energibrunn för bergvärmepump på fastigheten Norrbyvret 1:118 (Strandvägen 20)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: STRANDVÄGEN 20A, STRANDVÄGEN 20A, NORRBYVRET 1:118						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-08-28</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-28</u>	(Uppdateringsdatum)	233160		
10	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation extra kontrollavgift			DBM § 430	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll, se dok. Avvikelserna har åtgärdats.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2018-001106	<i>Handläggare:</i> KATRUN			
	<i>Ärenderubrik:</i>	MISSTANKE om matförgiftning av mat från Elamos Restaurang AB\Joes Bar				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: ELAMOS RESTAURANG AB\JOES BAR, FÅGELVIKSVÄGEN 5, BOTVIDSGYMNASIET 7						
<u>2018-08-27</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-27</u>	(Uppdateringsdatum)	233092		
2	Helena Skatt	Beslut/Delegation registrering			DBM § 424	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariennr:</i>	2018-001157	<i>Handläggare:</i> HELSKA			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Grödinge Hälsokraft AB\Curves Tumba				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: GRÖDINGE HÄLSOKRAFT AB\CURVES TUMBA, DALVÄGEN 19, HAREN 14						

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-08-27</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-27</u>	(Uppdateringsdatum)	233097		
3	Helena Skatt	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 425	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2018-001157	<i>Handläggare:</i> HELSKA			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANMÄLAN om registrering av livsmedelsanläggning - Grödinge Hälsokraft AB\Curves Tumba				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: GRÖDINGE HÄLSOKRAFT AB\CURVES TUMBA, DALVÅGEN 19, HAREN 14						
<u>2018-08-27</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-27</u>	(Uppdateringsdatum)	233118		
7	Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation			DBM § 426	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 426 om tillstånd för enskild avloppsanläggning på fastigheten Iselsta 1:13 vilket medges. Sökande har ansökt om WC- och BDT-avlopp. Se dokument.						
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
<i>Diariernr:</i>		2017-000413	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
<i>Ärenderubrik:</i>		ANSÖKAN om tillstånd för enskild avloppsanläggning på fastigheten Iselsta 1:13 (Iselsta 1)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: ISELSTA 1, ISELSTA 1, ISELSTA 1:13						

<u>Händelsedatum</u> Nr Handl	<u>Uppdateringsdatum</u> Händelserubrik	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u> Utlåtandebeslut	<u>Bev. Handl</u> Fakt. In/Ut
<u>2018-08-27</u> (Händelsedatum)	<u>2018-08-27</u> (Uppdateringsdatum)	233125				
5 Jenny Dahlstedt	Beslut/Delegation				DBM § 427	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Upprättat delegationsbeslut § 427 om tillstånd för enskild avloppsanläggning på fastigheten Iselsta 1:4 vilket medges. Sökande har ansökt om ett Baga minireningsverk för WC- och BDT-avlopp. Se dokument.						
<i>Intrument(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i>	2018-000873	<i>Handläggare:</i> JENWAH			
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANSÖKAN om tillstånd för enskild avloppsanläggning på fastigheten Iselsta 1:4 (Iselsta 4)				
<i>Objekt till ärendet:</i>	<i>Objekt:</i> ISELSTA 4, ISELSTA 4, ISELSTA 1:4					
<u>2018-08-24</u> (Händelsedatum)	<u>2018-08-28</u> (Uppdateringsdatum)	232623				
7 Katrin Rundén	Beslut/Delegation upphävande av förbud				DBM § 409	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Besök hos verksamheten av Katin Rundén och Jonatan Nyberg. Närvarande från verksamheten var Rabi, ägaren. Han ringde på förmiddagen samma dag och sa att han ville att vi skulle komma och kontrollera att de hade städats tillräckligt bra för att få öppna igen. Vi bedömde att så var fallet. Vi upphävde muntligen beslutet på plats.						
<i>Intrument(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>	<i>Diariernr:</i>	2018-001106	<i>Handläggare:</i> KATRUN			
	<i>Ärenderubrik:</i>	MISSTANKE om matförgiftning av mat från Elamos Restaurang AB\Joes Bar				
<i>Objekt till ärendet:</i>	<i>Objekt:</i> ELAMOS RESTAURANG AB\JOES BAR, FÅGELVIKSVÄGEN 5, BOTVIDSGYMNASIET 7					

<u>Händelsedatum</u>	<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>
Nr	Handl	Händelserubrik			Utlåtandebeslut	Fakt. In/Ut
<u>2018-08-24</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-24</u>	(Uppdateringsdatum)	233054		
2	Jonatan Nyberg	Beslut/Delegation årlig kontrolltid			DBM § 421	--
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut om ändring av årlig kontrolltid och avgift för livsmedelskontroll, se dok.						
<i>Intrissant(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2018-001152	<i>Handläggare:</i>	JONNYB		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om ändring av livsmedelsanläggning - Dafmet Afro HB				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: DAFMET AFRO HB, TUNAVÄGEN 1, KOMMINISTERN 5						
<u>2018-08-24</u>	(Händelsedatum)	<u>2018-08-24</u>	(Uppdateringsdatum)	232773		
37	Anders Persson	Beslut/Delegation			DBM § 422	Ut
<i>Anteckning på händelsen:</i>						
Beslut angående slutrapport för sanering.						
<i>Intrissant(er) på händelsen:</i>						
<i>Objekt till händelsen:</i>						
<i>Ärende till händelsen:</i>						
	<i>Diariernr:</i>	2018-000725	<i>Handläggare:</i>	ANDPER		
	<i>Ärenderubrik:</i>	ANMÄLAN om efterbehandling av förorenad mark - Huddingevägen (mellan Skyttbrink och Tullinge centrum)				
<i>Objekt till ärendet:</i>						
Objekt: HUDDINGEVÄGEN (mellan Skyttbrink o Tullinge centr), , TUMBA 7:157						

<u>Händelsedatum</u>		<u>Uppdateringsdatum</u>	<u>Händelsenummer</u>	<u>Åtg</u>	<u>Bev. datum</u>	<u>Bev. orsak</u>	<u>Bev. Handl</u>	
<u>Nr</u>	<u>Handl</u>	<u>Händelserubrik</u>				<u>Utlåtandebeslut</u>	<u>Fakt.</u>	<u>In/Ut</u>
2018-08-23	(Händelsedatum)	2018-08-28	(Uppdateringsdatum)	233048				
6	Katrin Rundén	Beslut/Delegation förbud				DBM § 420		--
<i>Anteckning på händelsen:</i>								
Oanmält besök av Katrin Rundén och Jonatan Nyberg med anledning av bristerna som konstaterades efter förra besöket. Avvikelser gällande rengöring, generellt, oordning med ovidkommande saker i köket och de omgivande lokalerna, omklädningsrum avfallrum. Oklart om egenkontroll görs. Ingen på plats kunde svara på det. Saknades tvål och torkpapper vid alla handfat. I köket fungerar inget handfat men det finns en kran i köket, där fanns inte heller någon tvål. Smutsiga städgrejer. Flugor i lokalen. Förbudet gäller tills rengöring och röjning av ovikkommande föremål gjorts, tvål och torkpapper, rena städgrejer införskaffats,								
<i>Intressent(er) på händelsen:</i>								
<i>Objekt till händelsen:</i>								
<i>Ärende till händelsen:</i>		<i>Diariernr:</i>	2018-001106	<i>Handläggare:</i> KATRUN				
		<i>Ärenderubrik:</i>	MISSTANKE om matförgiftning av mat från Elamos Restaurang AB\Joes Bar					
<i>Objekt till ärendet:</i>		Objekt: ELAMOS RESTAURANG AB\JOES BAR, FÅGELVIKSVÄGEN 5, BOTVIDSGYMNASIET 7						



2018-10-15

4

Anmälningsärenden

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av nedanstående handlingar.

Handlingar

Förstudierapport upprättad av projektledare Christer Silver Holmberg, tekniska förvaltningen och miljöutredare Dan Arvidsson, miljöenheten
2018-09-13: Tumba dagvattenpark - minska översvämningsrisken, bidra till att miljö kvalitetsnormerna för vatten följs och skapa attraktiva miljöer på Tumba gårde.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2018-09-03, § 186, Revidering av regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse hos kommunstyrelsen (KS/2018:116).

Beslut, Länsstyrelsen, Stockholm, 2018-09-11 (Beteckning 505-38623-2016): Överklagande av beslut om föreläggande att vidta bullerskyddsåtgärder på fastigheten Skyffelns 22 i Botkyrka kommun.



2018-09-13

Referens
Christer Silver Holmberg, VA-avd., tf
Dan Arvidsson, miljöenheten, sbf

Mottagare
Hannes Flemming
Kommunledningsförvaltningen

Förstudierapport

Tumba dagvattenpark

- minska översvämningsrisken, bidra till att miljö kvalitetsnormerna för vatten följs och skapa attraktiva miljöer på Tumba gårde.

Innehållsförteckning

1.	Omfattning och syfte	5
2.	Nulägesbeskrivning	5
	2.1 Dagens problem.....	7
	2.2 Nyttomål för åtgärdsförslag	7
3.	Beskrivning av åtgärdsförslag	8
	3.1 Möjligheter	8
	3.2 Studerade alternativ	8
	3.3 Metod för framtagning av resultaten av de olika alternativen	9
4.	Resultat.....	10
	4.1 0-alternativ = nuläge.....	10
	4.2 0,5-alternativ	12
	4.3 1-alternativ	17
5.	Jämförelse mellan de olika alternativen	24
6.	Rekommenderad lösning	24
7.	Kalkyler för utveckling/anskaffning och drift.....	26
	6.1 Bidragsmöjligheter	26
8.	Juridiska förutsättningar	26
9.	Förslag på ytterligare utredningar	27
10.	Underlagsmaterial i urval	27

Sammanfattning

Idag finns problem med dagvattenhantering och Tumbaåns underjordiska sträckning i undersökningsområdet. Delar av bebyggelsen, bl.a. bostäder, riskerar att bli översvämmade vid ett kraftigt skyfall (återkomsttid på 100 år) som förväntas bli vanligare vid ett varmare klimat. Örenat dagvatten från bebyggelse i Tumba rinner under jord till Tumbaån och Tullingesjön. Den långa kulverterade åsträckan, mellan Tumba Bruk och Hågelbyleden, har en slät botten som inte bidrar till rening av vattnet och hindrar vattenlevande djur att röra sig upp och ned för vattendraget. Tumbaån klarar inte god ekologisk status pga bla vandringshinder och närsaltbelastning. Förstudien har jämfört tre alternativ; 0-alternativet beskriver nuläget, i 0,5-alternativet förs regnvatten till ytor som tillåts att översvämmas, och i 1-alternativet har även Tumbaån återfått sitt ytliga läge och dammar skapats för rening av tillrinnande dagvatten. Förstudien visar att om inget görs (0-alternativet), riskerar stora delar av områdets bebyggelse att översvämmas. Genomförs 0,5 eller 1-alternativet klarar man att undvika okontrollerade översvämningar inom i stort sett hela området. Om 1-alternativet genomförs minskar översvämningarna ytterligare, dagvatten renas och åtgärderna bidrar till att klara miljö kvalitetsnormerna för Tumbaån. Förstudien rekommenderar 1-alternativet.

De områden som kan tillåtas översvämmas föreslås vara multifunktionella. I beräkningarna har t.ex. fotbollsplanen norr om Tumba gymnasium sänkts några decimeter, så att den i normalfall kan användas som fotbollplan, men i händelse av ett 100-årsregn tillåtas att översvämmas. Den nya ytliga sträckningen av ån föreslås utformas med naturlig botten och, där det går, även svagt sluttande slänter. Det kan göras genom att bygga upp botten med naturstenar av olika storlek och skapa omväxlande lugna och mer strömmande partier samt genom att plantera lämpliga växter. Ån föreslås meandras och ha en varierande bredd. Genom att skapa strypningar/dämningar kan vattenströmningen spridas och uppehållstiden öka, vilket är bra för reningen av vattnet. En sådan utformning skulle också tillåta fisk att vandra längre upp i ån för till exempel lek. Förstudien föreslår också platser för rening av dagvatten, detta gäller dagvatten från Tuna, Nackdala, Vretarna och de mer centrala delarna. Genom att rena dagvattnet och skapa ett mer naturligt förlopp och biotop i Tumbaån bidrar åtgärderna till att klara den ekologiska och kemiska statusen i Tumbaån och Tullingesjön. Åtgärderna innebär stora möjligheter att skapa pedagogiska och tilltalande landskapsrum i bebyggelsen. Konsekvenser av förslaget är bland annat att Sverigefinska skolan bör flyttas och ge plats för ån. Åtgärder föreslås i huvudsak på kommunalägd mark, utom den nivåhöjande dammen i den väst-

ligaste delen, där marken ägs av Crane AB. Den marken behöver tillgängliggöras. I övrigt består konsekvenserna av att, framför allt gräsmattor kommer att tas i anspråk och att fotbollsplanen kommer att översvämmas vid skyfall. En grov uppskattning av den totala kostnaden för åtgärderna (alternativ 1) är 18 miljoner kronor. Då ingår inte kostnaderna för flytt av Sverigefinska skolan, eller kostnader för att få rådighet över Cranes mark.

1. Omfattning och syfte

- Den geografiska avgränsningen där åtgärder föreslås är centrala delen av Tumba, norr om Munkhättevägen och söder om Prästgårdsvägen, mellan Tumbavägen i väster och Hågelbyleden i öster.
- Undersöka möjligheten att minska risken för okontrollerade översvämningar genom att föreslå en yttlig sträckning av Tumbaån och platser för fördröjning och rening av dagvatten, genom att studera lågpunkter, områden som riskerar att översvämmas, konkurrerande ledningsdragningar och anslutande dagvattenledningar.
- Undersöka möjligheten att minska barriäreffekter för vattenlevande djur.
- Föreslå lösningar på vattenfrågor som bidrar till att skapa en attraktiv parkmiljö och som kan användas för pedagogisk verksamhet.
- Översiktligt bedöma kostnaderna för åtgärder.

2. Nulägesbeskrivning

Genom Tumbadalen rinner Tumbaån som avvattnar delar av Södertälje, Salem och Botkyrka kommuner med sjöarna Glasbergasjön, Dånviken, Flaten, Seger-sjön, Uttran och Kvarnsjön. Vid Kvarnsjöns utlopp finns en dammkonstruktion som reglerar vattennivån i Kvarnsjön och Uttran och här börjar själva Tumbaån. Från parken inom Tumba bruks verksamhetsområde till strax innan Hågelbyleden leds ån genom en kulvert med dimensionen 2x2 meter som totalt är c:a 1,3 km lång. Ån rinner sedan i ett öppet dike över åkrarna på Hamra gårde för att mynna i en våtmark vid Tullingesjöns västra strand.

Dämnet vid Kvarnsjön och den långa kulverteringen innebär vandringshinder för vattenlevande djur. Dessa barriärer bidrar till att Tumbaån och Uttran inte klarar *god ekologisk status*. För att klara *miljökvalitetsnormerna* för dessa två vattenförekomster måste åtgärder vidtas för att förbättra kontinuiteten. Miljö-kvalitetsnormen innebär att god ekologisk status ska klaras år 2021.

Till Tumbaån rinner stora mängder orenat dagvatten och belastningen av föroreningar måste minska för att inte riskera att miljökvalitetsnormerna inte klaras. Till utredningsområdet rinner orenat dagvatten från bl.a. Nackdala, Vretarna och Tuna.

Tumbaåkulverten, från Tumba bruk ned till Hågelbyleden, går genom bostads-
kvarter och parkområde. Totalt finns tre stora tillopp på denna sträckningen;
från Kvarnsjön via kanalen på bruksområdet, Lilltumbaån som kommer från
Vretarna och anslutning från området Tuna.

Tumbaåns utlopp i Tullingesjön, hela avrinningsområdet	4290 ha
Medelvattenföringen* för åren 1999- 2015 vid Tumbaåns utlopp i Tull- ingesjön	349 l/s
Avrinningsområde uppströms Tumbaåns utlopp vid Hågelbyleden	3003 ha
Medelvattenföring vid Tumbaåns utlopp vid Hågelbyleden. (ARO är c:a 70% av hela Tumbaåns ARO)	244 l/s
Avrinningsområde vid Kvarnsjöns utlopp	2700 ha
Avrinningsområde mellan Kvarn- sjöns utlopp och Tumbaåns utlopp vid Hågelbyleden	303 ha
Tillkommande avrinning mellan Kvarnsjön och Tumbaåns utlopp vid Hågelbyleden.(ARO är c:a 7% av hela Tumbaåns ARO)	25 l/s
Tumbaåns ekologiska status	<i>Måttlig</i> , bl.a. p.g.a. näringsbelast- ning och vandringshinder. God status ska uppnås 2021.
Tumbaåns kemiska status	<i>Uppnår ej god</i> , p.g.a. av PFOS och de överallt överskridande ämnena PBDE och Hg. God status ska uppnås 2027.
Strandskydd	Nej, inte enligt ÖP.
Vattenskyddsområde	Tumbaån mynnar i Tullinge vat- tenverks vattenskyddsområde.

*SMHI:s Vattenwebb, beräkningsmodell S-HYPE

Tabell 1: Fakta om Tumbaån inom aktuellt utredningsområde.

Klimat- och sårbarhetsutredningen SOU 2007: 60 konstaterade att Sverige i hög grad kommer att påverkas av klimatförändringarna och det är nödvändigt att påbörja anpassningen till ett förändrat klimat. Ökad nederbörd medför ökad risk för ras, skred och översvämningar framförallt i områden som redan idag är utsatta men även i andra delar av kommunen. VA-avdelningen har låtit utföra en skyfallskartering som visar att vid ett 100-årsregn, riskerar flera områden med bl.a. bostäder, att översvämmas i de låglänta delarna av Tumba norr om järnvägen. För att minska risken för översvämningar bör åtgärder vidtas. IVL (Svenska Miljöinstitutet) har skrivit rapporten Översiktlig klimat- och sårbarhetsanalys Botkyrka. I denna undersöks hur klimatförändringarna kommer att påverka Botkyrkas geografiska område, hur Botkyrka bör planera för att undvika ökad sårbarhet samt föreslår anpassningsåtgärder vid nederbörd.

2.1 Dagens problem

- Delar av bebyggelsen, bl.a. bostäder, riskerar att bli översvämmade vid ett skyfall med en återkomsttid på 100 år (utan s.k. klimatkompensation).
- 1,3 km kulverterad åsträcka med slät botten hindrar vattenlevande djur att röra sig upp och ned för vattendraget.
- 1,3 km kulverterad åsträcka med slät botten bidrar inte till rening av vattnet.
- Orenat dagvatten från bebyggelse i Tumba rinner under jord till kulverten och sedan ut i Tumbaån och Tullingesjön.
- Tumbaån klarar inte god ekologisk status pga bla vandringshinder och närsaltbelastning.

2.2 Nyttomål för åtgärdsförslag

N1: Minska risken för okontrollerade översvämningar genom en ytligt förlagd sträckning av ån samt områden som kan tillåtas att översvämmas vid extremflöden.

N2: Bidra till att miljö kvalitetsnormerna kan följas genom att minska barriärefekter för vattenlevande djur.

N3: Bidra till att miljö kvalitetsnormerna kan följas genom att rena förorenat dagvatten.

N4: Skapa pedagogiska och tilltalande landskapsrum inom området.

3. Beskrivning av åtgärdsförslag

3.1 Möjligheter

Genom att gräva upp kulverten och istället leda vattnet i ett öppet vattendrag samt avsätta ytor som kan tillåtas att översvämmas vid höga flöden, ökar man den vattenförande kapaciteten i Tumbaån och minskar risken för skador och olägenheter som en okontrollerad översvämning för med sig. För att undvika översvämning vid ett 100-årsregn leds vatten från översvämningskänsliga områden, företrädesvis ytligt, till ytor som kan tillåtas översvämmas eller direkt till ån. Förorenat dagvatten som tillförs ån på aktuell sträcka kan renas genom att anlägga t.ex. dagvattendammar innan vattnet når ån. På det sättet kan belastningen av föroreningar på ån minskas, vilket bidrar till att klara miljö kvalitetsnormerna för Tumbaån och Tullingesjön. Genom att öppna upp ån, meandra den och anlägga en naturlig och varierad botten gynnas djur och växter, möjliggör för t.ex. lekvandrande fisk att ta sig upp och ökar fastläggningen av närsalter. Ett öppet vattendrag med dagvattendammar har stora möjligheter att bidra till en pedagogisk och estetiskt attraktiv miljö.

3.2 Studerade alternativ

Tre olika alternativ har studerats, utifrån olika ambitionsnivå.

0-alternativ

Alternativet innebär att inga åtgärder vidtas för att minska risken för översvämningar, rena dagvatten eller för att bidra till förbättra den ekologiska statusen.

0,5-alternativ - skapa översvämningsytor

Alternativet syftar endast till att minska risken för okontrollerade översvämningar genom bortledning av nederbörd från riskområden till områden som kan tillåtas översvämmas. Översvämningsytorna kan vara mångfunktionella, så att de vid normala förhållanden kan användas på annat sätt.

1-alternativ – lyfta Tumbaån till ytan, skapa översvämningsytor och rena dagvatten

Alternativet tar ett helhetsgrepp och syftar till att minska risken för översvämning, skapa estetiska miljöer och bidra till att förbättra den ekologiska statusen genom rena dagvatten från tillrinnande områden och minska barriäreffekterna. Översvämningsytorna kan vara mångfunktionella, så att de vid normala förhållanden kan användas på annat sätt.

3.3 Metod för framtagning av resultaten av de olika alternativen

För framtagning av de olika alternativen har Botkyrka kommuns skyfallsmodell använts (DHI, 2016). Beräkningarna har utförts av extern konsult från Tyréns, (Hench, N. 2018), och har i detta skede utförts för ett skyfall med en återkomsttid på 100 år (fortsättningsvis kallat 100-årsregn), exklusive klimatkompensation för att resultatet skulle bli direkt jämförbart med befintlig skyfallsmodell. Beräkningarna omfattar endast nederbördsmängden från ett 100-årsregn *inom* utredningsområdet. För tillrinnande områden förutsätts det att det samtidigt faller ett 10-årsregn, d.v.s. betydligt mindre nederbörsmängd. Anledningen till detta är att ett 100-årsregn oftast är mycket lokalt, och att det därför är osannolikt att det även i omkringliggande områden faller så mycket nederbörd. Om det samtidigt skulle ske ett 100-årsregn i uppströms liggande partier i Tumbaåns avrinningsområde, t.ex. över Salems centrum skulle det momentant endast påverka flödet i Tumbaån i mindre omfattning, eftersom sjöarna Uttran och Utterkalven effektivt skulle buffra en sådan mängd vatten.

Kart- och fältstudier har utförts, dels genom att studera flödesvägarna för eventuella skyfall i modellen, men också flera platsbesök för att bedöma var det är lämpligt att lyfta upp ån, anlägga översvämningssytor och dagvattenreningsanläggningar, utifrån tillgänglighet, ledningsdragningar och topografi. Detta har sedan legat till grund för skisserna av ytorna för de olika användningsområdena och därefter modellering.

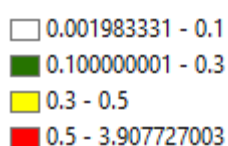
4. Resultat

4.1 0-alternativ = nuläge

Tumbaån förblir kulverterad. Inga dagvattenåtgärder eller fördröjningsmagasin utförs.



Vattennivå över markyta i meter vid ett skyfall (100-årsregn)



Figur 1: Skyfallskartering vid genomförande av 0-alternativet.

Om ingenting görs visar beräkningarna att stora delar av området kommer att översvämmas. Störst påverkan förväntas i västra delen och i ett väst östligt stråk mitt igenom området. Högst vattennivåer drabbar bostadsområdet norr om Sedelvägen, delar av området kring Myntvägen samt i östra delen, söder om Prästgårdsvägen och norr om Tumba gymnasium. Även centralt i området, kring äldreboendet Silverkronan, förväntas vattennivåerna stiga kraftigt. Anledningen är att det saknas ytor och ett öppet vattendrag som kan ta emot regnvatten som rinner på ytan, vilket leder till en okontrollerad översvämning.

Uppfyllande av nyttomålen för 0-alternativet

N1: Minska risken för okontrollerade översvämningar genom en ytligt förlagd sträckning av ån samt områden som kan tillåtas att översvämmas vid extremflöden.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls inte.

N2: Bidra till att miljö kvalitetsnormerna kan följas genom att minska barriärefekter för vattenlevande djur.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls inte.

N3: Bidra till att miljö kvalitetsnormerna kan följas genom att rena förorenat dagvatten.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls inte.

N4: Skapa pedagogiska och tilltalande landskapsrum inom området.

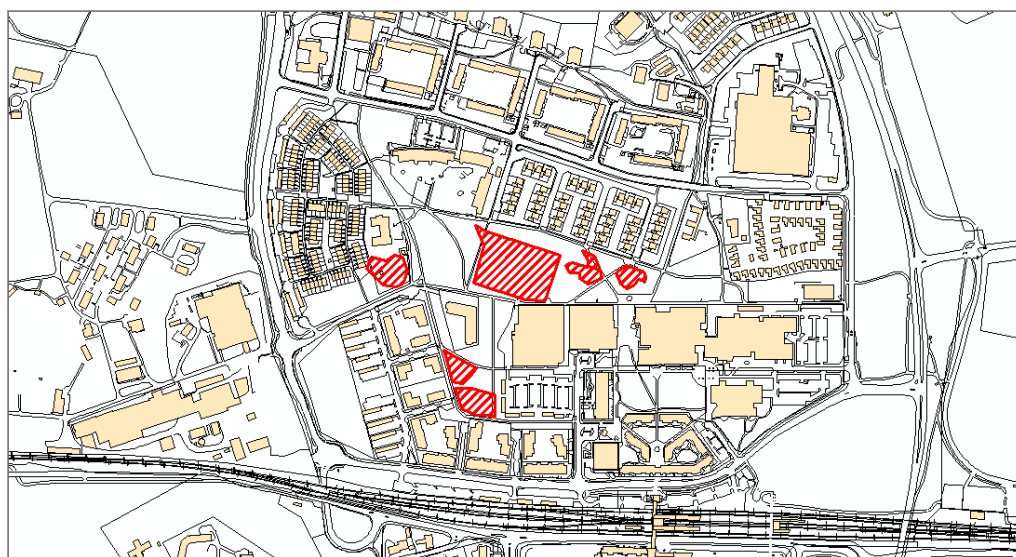
Bedömning: Nyttomålet uppfylls inte.

Kommentar till 0-alternativet

Delar av Tumba med bl.a. bostäder riskerar i 0-alternativet att översvämmas vid ett 100-årsregn. Alternativet bidrar inte till att nå miljö kvalitetsnormerna för Uttran, Tumbaån eller Tullingesjön. Kulverteringen innebär ingen rening av vattnet, ån förblir på sträckan ointressant för vattenlevande organismer och utgör en del av barriären mellan Tullingesjön och Kvarnsjön, vilken hindrar t.ex. fisk att ta sig upp- och nedströms i Tumbaån. Inga attraktiva vattenmiljöer skapas i området.

4.2 0,5-alternativ

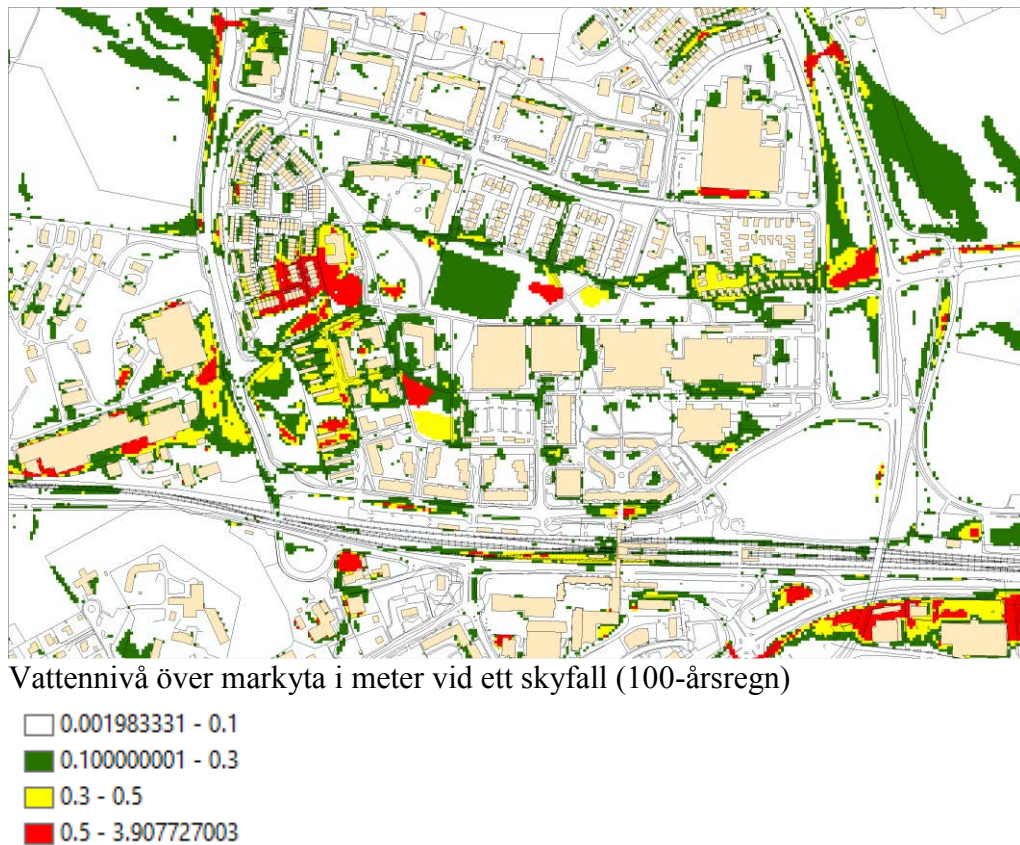
Översvämningsytor med avrinningsvägar från lågt liggande områden skapas för att minska risken för översvämningskador.



 Översvämningsyta

Figur 2: Grov skiss över området med föreslagna översvämningsytor.

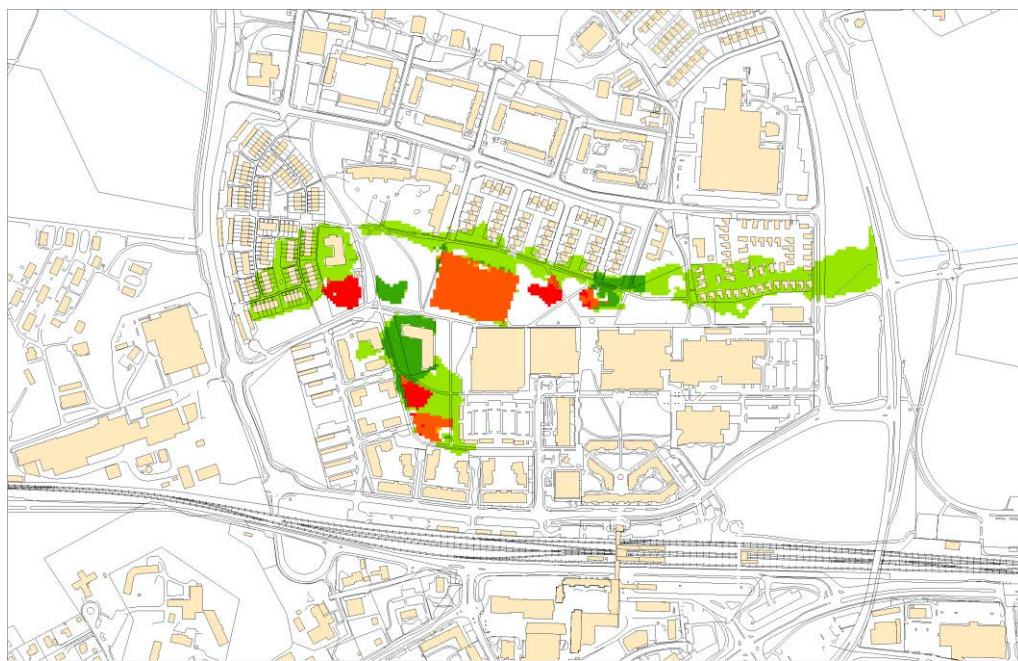
I 0,5-alternativet har ytor skapats som kan tillåtas att tillfälligt översvämmas. Ytligt vatten leds dit för att minska olägenheterna inom andra områden. De ytor som skapats för tillfällig översvämning är två områden söder om Silverkronan som idag utgörs av klippta gräsytor, södra delen av Tunnländsgårdens förskolas tomt, fotbollsplanen har sänkts några decimeter. Strax öster om fotbollsplanen tillåts skatebanan att översvämmas samt ett område strax öster om denna som idag är klippt gräsmatta (se figur 2). Föreslagna översvämningsytor är framtagna utifrån platsbesök och kartanalyser av topografi och befintliga ledningsdragningar.



Figur 3: Skyfallskartering vid genomförande av 0,5-alternativet.

Översvämningssytorna visas som översvämmade (grönt, gult eller rött) i figur 3, men det rör sig alltså om en kontrollerad översvämning. Resultatet blir generellt lägre vattennivåer i övriga områden (se figur 4). Störst effekt har åtgärderna för området kring Silverkronan. Problem kvarstår i framför allt bostadsområdet norr om Sedelvägen och i östra delen, norr om Tumba gymnasium. Även vid garagen väster om Myntvägen förvänta vattennivån vara hög.

2018-09-13



Skillnad i vattennivå över markyta i decimeter mellan 0-alternativet och 0,5-alternativet vid ett skyfall.

- Mer än 3 dm ökning i vattendjupet
- Mellan 1 dm och 3 dm ökning i vattendjupet
- Mellan 0,5 dm och 1 dm ökning i vattendjupet
- Ingen skillnad
- Mellan 0,5 dm och 1 dm minskning i vattendjupet
- Mellan 1 dm och 3 dm minskning i vattendjupet
- Mer än 3 dm minskning i vattendjupet

Figur 4: Skillnad i vattendjup mellan 0-alternativet och 0,5-alternativet.

I figur 4 syns skillnaden i översvämningsdjup mellan 0-alternativet och 0,5-alternativet; det vill säga mellan figur 1 och figur 3. De skapade översvämningsytorna ses som orangea – röda områden, där alltså vattennivån tillåts öka. Inom övriga områden minskar vattendjupet.

2018-09-13



Figur 5: Exempel från Växjö på utformning av yta som tillåts översvämmas vid höga flöden.

Uppfyllande av nyttomålen om 0,5-alternativ väljs.

N1: Minska risken för okontrollerade översvämningar genom en yttligt förlagd sträckning av ån samt områden som kan tillåtas att översvämmas vid extremflöden.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls delvis.

N2: Bidra till att miljö kvalitetsnormerna kan följas genom att minska barriärefekter för vattenlevande djur.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls inte.

N3: Bidra till att miljö kvalitetsnormerna kan följas genom att rena förorenat dagvatten.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls inte.

N4: Skapa pedagogiska och tilltalande landskapsrum inom området.

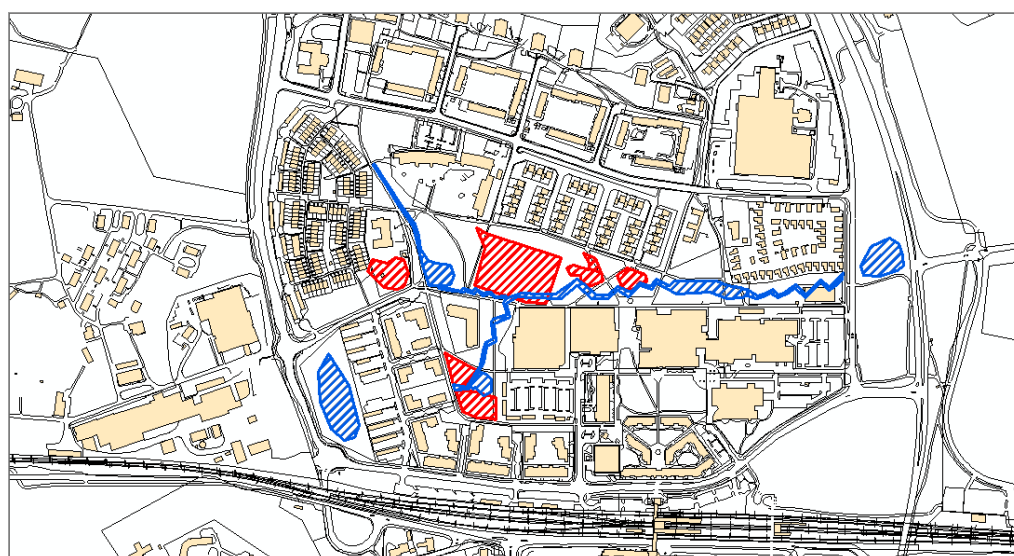
Bedömning: Nyttomålet uppfylls delvis.

Kommentar till 0,5-alternativet

Beräkningar av ett 100-årsregn visar att föreslagen lösning skulle klara att ta om hand om en stor del av nederbördsmängden och minska risken för översvämningar i omkringliggande bebyggelseområden. Förslaget räcker dock inte till att undvika översvämning i alla områden. Ett område som sticker ut är bostadsområdet norr om Sedelvägen. Här bör man gå vidare och se om området direkt norr om vägen och söder om bostäderna kan nyttjas som översvämningsområde. Ett annat område som fortfarande riskerar att översvämmas ligger i östra delen av utredningsområdet och omfattar södra delen av bostäderna på Prästgårdsvägen, strax nordväst om Sverigefinska skolan. Här kan det dock vara beräkningsmodellen som har sina begränsningar. Närmare studier av dessa två områden bör utföras.

4.3 1-alternativ

1-alternativet tar ett helhetsgrepp på vattenaspekter i Tumba norr om järnvägen. Förutom anlagda översvämningsytor, samma som i 0,5-alternativet, återförs den kulverterade delen av Tumbaån till ett ytligt läge och anläggningar för rening av tillkommande dagvatten utförs, se figur 6, nedan. Ån lyfts till ett ytligt läge med hjälp av en damm direkt öster om Tumbavägen.



■ Öppen vattenyta

■ Översvämningsyta

Figur 6: Grov skiss över föreslagna åtgärder i 1-alternativet.

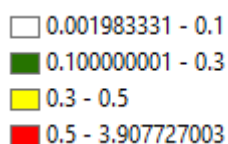
Liksom i 0,5-alternativet har ytor skapats som kan tillåtas att tillfälligt översvämmas, men i 1-alternativet har även Tumbaån lyfts upp till ett ytligt läge. En ytlig sträckning av Tumbaån innebär, rätt utformad, en kraftig kapacitetsökning när det gäller att ta hand om ytligt vatten. För att få upp vattnet till ytan har en damm skapats strax öster om Tumbavägen, i höjd med Tumba Bruk. Denna yta utgörs idag av igenväxande mark; gräs, örter och yngre lövträd. Ytterligare fyra dammar har skapats som ska rena dagvatten innan det rinner ut i ån. Dagvattendammarna föreslås på ytor som idag utgörs av gräsmattor. Ytligt vatten leds till både översvämningsytorna och till ån för att minska olägenheterna inom andra områden. Även dagvattendammarna kommer ha kapacitet att buffra ytvatten och fördröja vattnets väg till ån. De ytor som skapats för tillfällig översvämmning är de samma som i 0,5-alternativet samt en utvidgning på den plats där kulverten slutar strax väster om Hågelbyleden. Föreslagna över-

2018-09-13

svämningsytor, dagvattendammar och Tumbaåns föreslagna ytliga läge är framtagna utifrån platsbesök, kartanalyser av topografi och befintliga ledningsdragningar och Tumbaåns sträckning idag.



Vattennivå över markyta i meter vid ett skyfall (100-årsregn)



Figur 7: Skyfallskartering vid genomförande av 1-alternativet.

I figur 7 är dagvattendammarna inte utritade då deras primära uppgift inte är att buffra stora vattenmassor vid tillfälle för skyfall, utan att rena dagvattnet. De kommer dock, i praktiken, att ha en viss buffrande effekt på vattenflödet. Genom 1-alternativets helhetslösning undviks i princip översvämningar inom området. Undantaget är bostadsområdet norr om Sedelvägen och i mindre utsträckning bostadsområdet norr om Sverigefinska skolan (se vidare: *Kommentar till 1-alternativet*, sidan 22).

2018-09-13



Skillnad i vattennivå över markyta i decimeter mellan 0-alternativet och 1-alternativet vid ett skyfall.

- Mer än 3 dm ökning i vattendjupet
- Mellan 1 dm och 3 dm ökning i vattendjupet
- Mellan 0,5 dm och 1 dm ökning i vattendjupet
- Ingen skillnad
- Mellan 0,5 dm och 1 dm minskning i vattendjupet
- Mellan 1 dm och 3 dm minskning i vattendjupet
- Mer än 3 dm minskning i vattendjupet

Figur 8: Skillnad i vattendjup mellan 0-alternativet och 1-alternativet.

I figur 8 syns skillnaden i översvämningsdjup mellan 0-alternativet och 1-alternativet; det vill säga mellan figur 1 och figur 7. De skapade översvämningsytorna ses som orangea – röda områden, där alltså vattennivån tillåts öka. Inom övriga områden minskar vattendjupet.

2018-09-13



Skillnad i vattennivå över markyta i decimeter mellan 0,5-alternativet och 1-alternativet vid ett skyfall.

- Mer än 3 dm ökning i vattendjupet
- Mellan 1 dm och 3 dm ökning i vattendjupet
- Mellan 0,5 dm och 1 dm ökning i vattendjupet
- Ingen skillnad
- Mellan 0,5 dm och 1 dm minskning i vattendjupet
- Mellan 1 dm och 3 dm minskning i vattendjupet
- Mer än 3 dm minskning i vattendjupet

Figur 9: Skillnad i vattendjup mellan 0,5-alternativet och 1-alternativet.

I figur 9 syns skillnaden i översvämningsdjup mellan 0,5-alternativet och 1-alternativet; det vill säga mellan figur 3 och figur 7. Den öppnade Tumbaån, Lilltumbaån, dammen öster om Tumbavägen samt utvidgningen av Tumbaån i öster ses som orangea – röda områden, där alltså vattennivån kommer öka. Inom övriga områden, inklusive de skapade översvämningsytorna minskar vattendjupet. Detta ger en indikation på att sänkningen av dessa ytor kanske inte behöver göras lika mycket om Tumbaån öppnas upp, alternativt kanske man kan minska vissa ytor.

Uppfyllande av nyttomålen om Alternativ 1 väljs.

N1: Minska risken för okontrollerade översvämningar genom en ytligt förlagd sträckning av ån samt områden som kan tillåtas att översvämmas vid extremflöden.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls.

N2: Bidra till att miljö kvalitetsnormerna kan följas genom att minska barriärefekter för vattenlevande djur.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls.

N3: Bidra till att miljö kvalitetsnormerna kan följas genom att rena förorenat dagvatten.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls.

N4: Skapa pedagogiska och tilltalande landskapsrum inom området.

Bedömning: Nyttomålet uppfylls.



Figur 10: Exempel från Norrtälje på öppet vattendrag (Norräljeån) genom stadsmiljö.

Kommentar till 1-alternativet

Beräkningar av ett 100-årsregn visar att föreslagen lösning skulle klara att ta om hand om större delen nederbörds mängden och minska risken för översvämningar i omkringliggande bebyggelseområden. Skillnaden i förmågan att undvika översvämningar i bebyggelseområden mellan 0,5 och 1-alternativet är relativt stor, se figur 9. I stora delar av området är vattendjupen mellan 1 och 3 dm lägre i 1-alternativet, vilket beror på att Tumbaån i ett ytligt läge har hög kapacitet att ta emot stora vattenmassor. Förslaget räcker dock inte till att undvika översvämning i alla områden. Ett område som sticker ut är bostadsområdet norr om Sedelvägen. Här bör man gå vidare och se om området direkt norr om vägen och söder om bostäderna kan nyttjas som översvämningsområde. Ett annat område som fortfarande riskerar att översvämmas ligger i östra delen av utredningsområdet och omfattar södra delen av bostäderna på Prästgårdsvägen, strax nordväst om Sverigefinska skolan. Här kan det dock vara beräkningsmodellen som har sina begränsningar. Närmare studier av dessa två områden bör utföras. Ytorna som avses kunna översvämmas, behöver sannolikt inte vara lika stora eller djupa som i 0,5-alternativet eftersom den öppna Tumbaån kan magasinera en stor del av det vattnet. Men detta förutsätter att Tumbaån ges tillräcklig bredd. Översvämningssytorna är i detta modellskede sänkta mellan 30 och 60 centimeter i förhållande till nuvarande marknivå. När det är beslutat vilket alternativ som genomförs så får man utreda noggrannare hur mycket ytorna verkligen behöver sänkas.

Översvämningssytorna kan med fördel vara mångfunktionella, så att de vid normala förhållanden kan användas på annat sätt. Den nya ytliga sträckningen av ån bör utformas med naturlig botten och, där det går, även svagt sluttande slänter. Det kan göras genom att bygga upp botten med naturstenar av olika storlek och skapa omväxlande lugna och mer strömmande partier samt plantering av utvalda växtsorter. Ån kan lämpligen meandras och tillåtas vara ha en varierande bredd. Genom att skapa strypningar/dämningar kan vattenströmningen spridas och uppehållstiden öka, vilket är bra för reningen av vattnet. I alternativ 1 föreslås också områden för rening av tillkommande dagvatten från bl.a. Vretarna, Tuna och Nackdala. Rätt utformat så innebär åtgärderna; att lyfta ån till ett ytligt läge och rena av dagvattnet, att möjligheterna att klara miljö kvalitetsnormerna för vattenförekomsterna Uttran, Tumbaån och Tullingesjön ökar. Om man öppnar upp Tumbaån synliggörs vattnets väg, och med rätt gestaltning finns förutsättningar att tillföra estetiska värden till området.

5. Jämförelse mellan de olika alternativen

I tabell 2 görs en förenklad jämförelse mellan i olika alternativen uppfyllnad av nyttomålen.

	0-alternativ	0,5-alternativ	1-alternativ
Nyttomål 1	Nej	Delvis	Delvis
Nyttomål 2	Nej	Nej	Ja
Nyttomål 3	Nej	Nej	Ja
Nyttomål 4	Nej	Delvis	Ja
Summering	0	1	3,5

Tabell 2: Sammanställning av de olika alternativens nyttomåluppfyllnad. Nej=0 poäng, delvis=0,5 och Ja=1 poäng.

6. Rekommenderad lösning

1-alternativet bedöms bäst kunna uppnå nyttomålen som därför rekommenderas.

Motivering:

Genom att lyfta upp ån i ett ytligt läge, skapa dagvattenanläggningar och fördröjningsmagasin vinner man följande fördelar:

- minskad risk för okontrollerad översvämning genom att leda vattnet ytligt från områden som riskerar att översvämmas till ån.
- Det nya ytliga läget skapar möjlighet för ån att ta emot mycket mer vatten än om den är förlagd i tunnel.
- Ån får en ökad förmåga att rena vatten genom t.ex. omväxlande lugna sel och strömmande partier samt meandringar, vilket bidrar till att klara miljö kvalitetsnormerna för Tumbaån och Tullingesjön.
- Minskad barriäreffekt. Fisk och andra vattenlevande organismer kan ta sig ytterligare några hundra meter uppströms Hågelbyleden. Med en naturlig botten kan man även skapa lekområden för fisk. Bidrar till att klara god ekologisk status i Tumbaån och Tullingesjön. På sikt bidrar det även till att klara den ekologiska statusen i Uttran. Detta förutsätter att man lyckas bygga bort vandringshinder inom Tumba bruks verksamhetsområde och vid Kvarnsjöns utlopp.
- Rinnande vatten i ett ytligt läge möjliggör spännande och estetiskt tilltalande parkmiljöer.

2018-09-13

- På aktuell sträcka tillkommer utsläpp av orenat dagvatten från omkringliggande bebyggelseområden och vägar. Genom att rena vattnet innan det når Tumbaån bidrar det till att klara miljökvalitetsnormerna för Tumbaån och Tullingesjön.
- Fördröjningsmagasin fångar upp vatten vid höga flöden och minskar risken för översvämningar på oönskade platser samt ger ett lugnare flöde nedströms, vilket bl.a. kan leda till att reningen blir bättre i nedströms liggande våtmarker och dammar, t.ex. Hamringe våtmark. Även anläggningar för dagvattenrening har ofta en fördröjande effekt.
- En pedagogisk vattenpark i tätorten Tumba kommer sätta Botkyrka på vattenkartan. Parken belyser flera olika aspekter på vatten, bl.a. vikten av att rena och fördröja dagvatten och minska översvämningensrisken, vilket kan användas i undervisning och som exempel för vattenförvaltare.

Konsekvenser av 1-alternativet:

- Lokalerna där Sverigefinska skolan är etablerad, bör helst tas bort för att bereda plats för ån.
- Projektet ligger i huvudsak på kommunalt ägd mark utom i västligaste delen som ägs av Crane AB. Projektet (i nuvarande förslag) behöver tillträde till den marken för att skapa en damm som lyfter upp Tumbaån från kulverten till ett ytligt läge.
- Kommunalt ägd mark, mestadels grönytor, kommer att tas i anspråk för vattenparkens ändamål.
- Ytor för fördröjningsmagasin kan sannolikt i vissa fall vara mångfunktionella. T.ex. skulle befintlig fotbollsplan kunna grävas ned någon eller ett par decimeter, så att den vid höga flöden kan tillåtas att översvämmas, men i normalfall användas som fotbollsplan.
- Inom området finns markavvattningsföretag som eventuellt behöver omprövas.

7. Kalkyler för utveckling/anskaffning och drift

Ytligt förlagd åfåra

- Anläggande av ny åfåra
- Befintlig kulvert sparas som bräddningsfunktion
- Modeller링, projektering och entreprenad för åfåra
- Anläggande, projektering och entreprenad för dagvattendammar

Totalt ≈ 14 000 000.

Anläggande av översvämningssmagasin

- Modeller링, utpekande av mångfunktionella ytor, projektering och entreprenad

Totalt ≈ 4 000 000

6.1 Bidragsmöjligheter

Med dagens regler skulle projektet sannolikt kunna erhålla bidrag från:

- MSB genom deras ”Statsbidrag för förebyggande åtgärder mot naturolyckor”
- Det statliga LONA-bidraget som administreras av Naturvårdsverket, eller
- ”Grönare städer” som administreras av Boverket.

8. Juridiska förutsättningar

Delar av området berör torrläggningss företaget Tumba-Nackdala tf AB_1_0875. Om åtgärderna påverkar markavvattningss företag krävs företagets godkännande. Ändras förutsättningar för markavvattningss företaget kan tillståndet för markavvattning behöva omprövas.

I det fortsatta arbetet med att ta upp ån till ytan, anlägga dagvattendammar och fördröjningssmagasin inom området, behöver förutsättningarna för torrläggningss företaget beaktas. De ingående fastigheternas intresse av en fortsatt markavvattning bör då utredas.

Att anlägga en dagvattenreningsanläggning är en anmälningspliktig vattenverksamhet enligt miljöbalken. Anmälan görs till miljö- och hälsoskyddsnämnden.

En anmälan om vattenverksamhet görs till Länsstyrelsen, en ansökan om tillstånd för vattenverksamhet görs till mark- och miljödomstolen. Den som vill utföra en vattenverksamhet måste förfoga över det vattenområde där verksamheten ska bedrivas, verksamhetsutövaren har då s.k. rådighet över området. Rådighet är en processförutsättning när man söker tillstånd för vattenverksamhet. I ett anmälningsärende kan inte frågan om rådighet prövas. Det är då varje verksamhetsutövares ansvar att se till att ha rådighet över det berörda vattenområdet. Vanligtvis innebär rådighet att verksamhetsutövaren antingen äger det område som ansökan avser eller har en till tiden obegränsad servitutsrätt eller tomträtt. När det gäller aktuellt område äger kommunen marken, utom området närmast Tumbavägen. För att kunna anlägga en damm där behöver kommunen därför skaffa sig rådighet över området, genom köp eller arrende.

9. Förslag på ytterligare utredningar

Dagvattenutredning med belastningsberäkningar av föroreningar och flöden. Projektering med tillhörande modellering inklusive säkerställande av att översvämningsriskerna i befintligt bebyggda områden utpekade i denna förstudien minskar.

Ytterligare utredningar kring 0,5-alternativet gällande möjliga ytor till fördröjning för att skyfallssäkra befintligt bebyggda områden utpekade i denna förstudie som riskområden för översvämning.

Höjdsättningen av befintlig kulvert.

Inför ett genomförande av 0,5 alternativet eller 1 alternativet behövs noggrannare beräkningar och då med klimatfaktorn 1,25 för att säkerställa alla de olika volymerna.

10. Underlagsmaterial i urval

BBV, 2016. *Botkyrkas blå värden – Vattenprogram för Botkyrka kommun*. Rev. 2017-09-18. Miljö- och hälsoskyddsnämnden, Botkyrka kommun.

Dagvattenstrategi, 2012. *Dagvattenstrategi för Botkyrka kommun*. Kommunfullmäktige Botkyrka kommun, 2012-11-22.

Skyfallskartering och rörnätsmodell för dagvatten, framtagen 2016 av DHI på uppdrag av Botkyrka kommun.

Grovskissade ytor med fiktiva nya höjder för att simulera de olika scenarierna.

Henoeh, Nils, 2018. *Skyfallsberäkningar för olika scenarier*. Underkonsult åt Tyréns.

VISS, 2018. *Vatteninformationssystem Sverige*. Vattenmyndigheterna, Länsstyrelserna och Havs och Vattenmyndigheten.

**§ 186****Revidering av regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse hos kommunstyrelsen (KS/2018:116)****Beslut**

1. Kommunstyrelsen antar reviderade regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse hos kommunstyrelsen.
2. Reglerna ersätter tidigare fattat beslut, 2018-05-07, § 138.
3. Kommunstyrelsen anmodar övriga nämnder att fatta likalydande beslut avseende revidering av regler för gallring av allmänna handlingar av ringa och tillfällig betydelse.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen antog 2018-05-07, § 138, *regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse*. Styrdokumentet tydliggör och beskriver vilken typ av information och vilka handlingstyper som kan gallras utifrån beslutet.

Det har uppdagats att beslutsunderlaget inte varit komplett vid beslutstillfället. Den upplaga som antogs saknar kolumnen ”Handlingar rörande IT, telefoni och fax”.

Handlingar rörande IT, telefoni och fax	* Cookie- och tempfiler samt webbläsarnas historikfiler * E-postloggar * Chatt-loggar * Supportärenden * Aktivitetsrapporter, fax och skrivare	
---	--	--

2018-09-03

Dnr KS/2018:116

Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen antar reviderat regeldokument. I övrigt har inga ändringar gjorts.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-08-21.

Expedieras till:
Samtliga nämnder och förvaltningar
Botkyrka kommuns styrdokument

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Regler för gallring av allmänna handlingar som är av ringa och tillfällig betydelse hos kommunstyrelsen

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2018:116
Dokumentet är beslutat av: Kommunstyrelsen
Dokumentet beslutades den: 3 september 2018
Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen
Dokumentet gäller till den: Tillsvidare

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter: dnr.1999.51 Arkiv

Dokumentansvarig är: Kommunledningsförvaltningen, arkiv och registratur

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen, arkiv och registratur

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunledningsförvaltningen, arkiv och registratur

Regel 1: Gallring av handlingar som genom sitt informationsinnehåll är av tillfällig eller ringa betydelse

Villkor för tillämpning

Gallring av handlingar som genom sitt informationsinnehåll, sin funktion eller i sitt specifika sammanhang är av tillfällig eller ringa betydelse får ske, under förutsättning att gallringen inte medför att allmänhetens insyn åsidosätts och att handlingarna bedöms sakna värde för rättsskipning, förvaltning och forskning.

Nedan följer exempel på handlingar som genom sitt informationsinnehåll eller sin funktion är av tillfällig eller ringa betydelse. Myndigheterna ska själva göra en bedömning av vilken information som i normalfallet är eller kan vara av tillfällig eller ringa betydelse och som kan gallras utifrån detta beslut.

Beskrivning	Exempel	Kommentar
Handlingar som inte leder till åtgärd eller tillför någon sakuppgift	<ul style="list-style-type: none">* Reklam* Korrespondens av uppentat tillfällig eller ringa betydelse* Handlingar för kännedom* Handlingar som är obegripliga eller meningslösa för verksamheten* Handlingar som ligger utanför myndighetens verksamhetsområde	Handlingar som inte bedöms leda till någon åtgärd och som i övrigt saknar betydelse. Korrespondens kan i det här fallet ske via olika kommunikationskanaler.
Handlingar rörande möten, kurser, konferenser etc.	<ul style="list-style-type: none">* Kallelser* Dagordningar* Deltagarförteckningar* Korrespondens om mötestider* Anmälningar till externa och interna kurser, seminarier och konferenser* Kursinbjudningar* Deltagarbekräftelser* Underlag/presentationer* Minnesanteckningar från avdelningsmöten, personalmöten, informationsmöten, interna verksamhetsmöten	Dessa handlingstyper kan i vissa fall och utifrån myndighetens bedömning ha ett högre informationsvärde och ska i så fall inte gallras utifrån detta beslut.
Kopior/dubletter av allmänna handlingar		Ett arkivexemplar ska finnas hos myndigheten med samma innehåll.

Beskrivning	Exempel	Kommentar
Handlingar rörande IT, telefoni och fax	<ul style="list-style-type: none"> * Cookie- och tempfiler samt webbläsarnas historikfiler * E-postloggar * Chatt-loggar * Supportärenden * Aktivitetsrapporter, fax och skrivare 	
Utskrifter	* Utskrifter ur databaser och andra verksamhetssystem	Exempelvis utskrifter som görs för att underlätta det interna arbetet.
Uppgifter och register	<ul style="list-style-type: none"> * Fält i databaser/system som inte tillför något i sak eller är av vikt för verksamheten * Felaktiga uppgifter i register * Förteckningar över licenser, programvaror, IP-adresser * Register över kontaktpersoner * Semesterlistor * Telefonlistor * Adresslistor * Uppgifter om närmast anhörig * Checklistor 	<p>Exempelvis när uppgifter uppdateras löpande och efter behov.</p> <p>Felaktiga uppgifter får endast vara skrivfel, räknfel eller motsvarande förbiseenden.</p>
Underlag och utkast	<ul style="list-style-type: none"> * Underlag för statistik (statistiskt primärmaterial som legat till grund för statistisk bearbetning) * Underlag till facken vid löneöversyn och andra förhandlingar * Utkast och tidigare versioner 	<p>Informationen kan gallras när en sammanställning är upprättad.</p> <p>Om utkastet expedieras kan det gallras om informationen är densamma i den slutgiltiga versionen.</p>

Beskrivning	Exempel	Kommentar
Bilder, filmer och ljudupptagningar	<ul style="list-style-type: none"> * Fotografiskt material * Filmer * Ljudupptagningar 	<p>Bilder och filmer som förekommer i dubletter eller snarlika versioner.</p> <p>Bilder, filmer eller ljudupptagningar med ringa informationsinnehåll som inte tillför sakuppgift eller är av vikt för verksamheten.</p> <p>Avsaknad av relevant metadata rörande dessa handlingar kan också vara grund för gallring.</p>
Sociala medier	<ul style="list-style-type: none"> * Inlägg, svar och uppdateringar på sociala medier 	<p>Information som inkommer via sociala medier och som leder till åtgärd eller tillför sakuppgift ska tas omhand innan den inkomna handlingen får gallras.</p>
Övrig dokumentation	<ul style="list-style-type: none"> * Korrespondens * Meddelanden * Bokningar, t ex av lokal eller teknisk utrustning * Minnesanteckningar * Handlingar för sakgranskning/ faktagranskning * SMS, MMS och röstmeddelanden * Följebrev/missiv under förutsättning att de inte tillför information till ärendet. * Manualer/lathundar * Rutinbeskrivningar * Information om friskvårdsinsats * Följesedlar * Handböcker * Närvarolistor * Informationsutskick av ringa eller tillfällig betydelse * Inkommen begäran av rutinmässig karaktär samt svar rörande utlämnande av allmän handling 	<p>Dessa handlingstyper kan i vissa fall och utifrån myndigheternas bedömning ha ett högre informationsvärde och ska i så fall inte gallras utifrån detta beslut.</p> <p>Information som inkommer via till exempel telefon, SMS eller MMS och som leder till åtgärd eller tillför sakuppgift ska tas omhand innan den inkomna handlingen får gallras.</p> <p>Får gallras under förutsättning att begäran bifalles utan inskränkning och om den i övrigt inte är av intresse eller betydelse för verksamheten.</p>

Regel 2. Gallring av information som överförts till ny databärare eller då handling har ersatts av handling i annat format

Villkor för tillämpning

Ursprungsmedia får gallras under förutsättning att det kan ske utan eller med endast ringa förlust av betydelsebärande information. Att förstöra allmänna handlingar i samband med konvertering eller migrering räknas som gallring om detta medför:

- informationsförlust
- förlust av möjliga sammanställningar
- förlust av sökmöjligheter eller
- förlust av möjligheten att fastställa informationens autenticitet

Nedan följer exempel på information som kan gallras efter det att innehållet har överförts till ny databärare eller ersatts av handling i annat format. Det är alltså inte informationsinnehållet som här bedöms vara av tillfällig eller ringa betydelse, däremot har den ursprungliga databäraren mist sin funktion i samband med överföringen, vilket resulterar i att informationen därefter finns i två likvärdiga exemplar. Se även regler för särskilda bestämmelser kring ersättningsskanning av pappershandlingar.

Beskrivning	Exempel	Kommentar
Digital information som ersatts av analog handling	* E-postmeddelanden * Digitala kontorsdokument * Optiska databärare och annan form av databärare (till exempel CD, DVD, USB)	Den digitala informationen skrivs ut och bevaras på papper.
Digital information som ersatts av digital information	* Backuptagningar * Konverterad/migrerad information * Optisk databärare	Backuptagningar är inte allmän handling, men exemplifieras här för tydlighetens skull. Överföringen av information från t.ex. Excel till PDF. Överföringen av information från t.ex. CD till filserver.

Beskrivning	Exempel	Kommentar
<p>Analog information/databärare som ersatts av digital information</p>	<p>Magnetiska databärare (till exempel rullband [reel to reel], ljudkassett [DAT], VHS-kassett)</p> <p>Analog fotografisk databärare (negativ, diapositiv, 8-, 16-, eller 35mm film)</p>	<p>Överföring av information till digital databärare. Tänk på att tillföra lämplig metadata till den migrerade informationen och att ta vara på äldre register.</p> <p>Kommunarkivet ska göra en bedömning av det kulturhistoriska värdet av ursprungsmediet innan gallring får ske. Se även regler särskilt kring ersättnings-skanning av pappershandlingar.</p> <p>Kontakta alltid kommunarkivet för bedömning vid retroaktiv gallring. Se även regler särskilt kring ersättnings-skanning av pappershandlingar.</p>

Regel 3. Särskilt kring ersättningsskanning av pappershandlingar

Ersättningsskanning

Ersättningsskanning görs i syfte att ersätta en handling som inkommit eller upprättats som pappersoriginal med en elektronisk handling. Efter att en handling har ersättningsskannats är det den elektroniska handlingen som tas omhand för arkivering.

Villkor för tillämpning

Ursprungsmedia får gallras under förutsättning att gallring kan ske utan eller med endast ringa förlust av betydelsebärande information och möjligheten att fastställa autenticiteten. Därför är det av vikt att nämnden inför påbörjande av ersättningsskanning utreder de kvalitativa och tekniska förutsättningarna samt konsekvenserna av skanningen.

Dessutom ska möjligheten att kunna kvalitetssäkra och kontrollera den inskannade informationen tillgodoses. Nämnden behöver alltså ta fram teknisk specifikation för kvalitetssäkring samt ha tydliga rutiner för hur ersättningsskanning ska genomföras och granskas. Kommunarkivet ska kontaktas för att kunna ge stöd.

Vilka handlingar som ersättningsskannas ska specificeras i myndigheternas informationshanteringsplaner.

Hänsyn till bevisvärde

Myndigheterna ska göra en bedömning av vilka handlingar som måste finnas kvar i pappersoriginal. Bedömningen ska ske utifrån myndigheternas specifika förutsättningar och informationens sammanhang samt dess eventuella beroenden till annan information.

Bedömningen ska göras utifrån handlingens informationsinnehåll, inte utifrån handlingstyp. En handlingstyp kan ha olika dignitet och värde beroende på dess informationsinnehåll och det kan röra sig om både högt och lågt informationsvärde inom respektive handlingstyp och kategori. Exempelvis bör avtal, kontrakt och överenskommelser som är verksamhetskritiska eller som i övrigt har stor ekonomisk eller juridisk betydelse inte ersättningsskannas. Däremot kan pappersavtal av mindre vikt ersättningsskannas och därefter gallras.

Vissa handlingstyper får aldrig ersättningsskannas. I dessa fall är det handlingstypen som avgör bevisvärdet, inte dess informationsinnehåll. Här rör det sig om handlingar som enligt lag eller motsvarande ska vara utformade på ett särskilt sätt, exempelvis egenhändigt undertecknade, vilket gör att de kan förlora sitt bevisvärde i ett inskannat format.

Handlingar kan också behöva sparas i pappersoriginal under en viss tid efter genomförd skanning. Varje nämnd behöver göra en översyn av vilka handlingar som kan ersättningsskannas samt fastställa tillräcklig gallringsfrist för det inskannade pappersoriginalet. Bedömningen görs utifrån hur länge pappersoriginalet behöver finnas kvar med hänsyn till originalets bevisvärde.

**BOTKYRKA
KOMMUN**



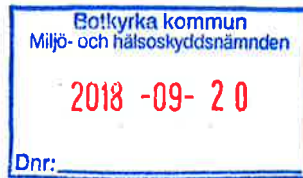
Exempel på handlingar som *inte* får ersättningsskannas

Nedan följer exempel på handlingstyper som **inte** får ersättningsskannas. Informationen som listas nedan kan inte bevaras enbart som skannad bild. Exempelen utgör inte en komplett lista.

Exempel	Kommentar (exempelvis bestämmande lag)
Avtal, kontrakt, överenskommelser	Avtal, kontrakt och överenskommelser som är verksamhetskritiska eller av stort ekonomiskt värde. Det kan också röra sig om ett högt bevisvärde som innebär att handlingen ska finnas kvar i analogt format. Avtal, kontrakt och överenskommelser där det pågår en rättslig tvist med anledning av avtalet eller om en sådan kan väntas uppstå på kort sikt. Avtal, kontrakt och överenskommelser där det finns anledning att ifrågasätta avtalets äkthet eller giltighet.
Justerade protokoll som upprättats på papper (t ex fullmäktige, nämnd, styrelse, bolagsstämma)	5 kap. 69§ och 6 kap. 35§ kommunallagen (2017:725)
Äganderättshandlingar (köpeavtal), handlingar vid överlåtelse av fast egendom	4 kap 1-2 § jordabalken (1970:994)
Testamente och bouppteckning	10 kap. 1§ och 20 kap. 6§ Ärvdabalken (1958:637)
Anbud som inkommit på papper	Analogt inkomna anbud ska finnas kvar på papper under hela gallringsfristen. Vinnande anbud kan därefter bevaras digitalt.
Handlingar som behövs för bevisvärde, för att styrka ett legalt förhållande eller för att styrka rättigheter och skyldigheter	Se även under rubriken ”Hänsyn till bevisvärde” ovan.
Handlingar som på grund av format, gråskala, färg eller andra liknande egenskaper inte tillfredsställande kan bevaras enbart som skannad bild	Exempelvis handlingar med ett kulturhistoriskt värde, handlingar där format eller typ av databärare har ett estetiskt värde (exempelvis ritningar, illustrationer) eller handlingar som utifrån sitt originalformat på ett unikt sätt representerar sin samtid. Kontakta alltid kommunarkivet för bedömning när det gäller ersättningsskanning av äldre bestånd.



Enheten för överklaganden och juridiskt stöd
Johan Erlandsson



Klagande (delges)
Trafikverket
172 90 Sundbyberg

Överklagande av beslut om föreläggande att vidta bullerskyddsåtgärder på fastigheten Skyffeln 22 i Botkyrka kommun

Beslut

Länsstyrelsen avslår Trafikverkets överklagande, men ändrar miljö- och hälsoskyddsämnden i Botkyrka kommun beslut den 6 september 2016, § 339, med avseende på de tidpunkter som föreläggandets punkter ska vara uppfylld. Beslutet ska således ges följande lydelse:

Trafikverket ska vidta följande åtgärder på fastigheten Skyffeln 22 i Botkyrka kommun:

1. Senast tre månader från det att detta beslut har vunnit laga kraft vidta bullerskyddsåtgärder genom byte av de fönster som vetter mot väg 226 så att den maximala ljudnivån inomhus nattetid (kl.22.00-06.00) inte överstiger 45 dBA.
2. Efter utförda bullerskyddsåtgärder ska en ljudmätning enligt SNV rapport 3298 utföras nattetid för att säkerhetsställa att den maximala ljudnivån inomhus inte överstiger 45 dBA. Resultatet av ljudmätningarna ska redovisas till miljöenheten senast fem månader från det att detta beslut har vunnit laga kraft.

Bakgrund

Tidigare beslut

Miljö- och hälsoskyddsämnden i Botkyrka kommun (nämnden) mottog den 13 september 2010 en klagomålsanmälan från Jack Bitar, boende på fastigheten Skyffeln 2. Enligt anmälan störs han i sin bostad utav vägtrafikbuller från den närliggande Dalvägen. Samhällsbyggnadsförvaltningen bekostade under maj månad 2011 en trafikbullerutredning utförd av ÅF Infrastructure AB. Trafikbullerutredningen visade att den ekvivalenta ljudnivån inomhus i sovrum vardagsrum är ca 30–33 dB(A). Den maximala ljudnivån uppmättes som högst till 49-50 dB(A). Trafikverket, som är väghållaren för Dalvägen, har tagit fram ett åtgärdsprogram för buller som omfattar de bostäder där den dygnsekvivalenta ljudnivån utomhus överstiger 65 dB(A). Enligt åtgärdsprogrammet är den åtgärd som vanligen är miljömässigt, tekniskt och ekonomiskt motiverad att genomföra att förbättra bullerutsatta bostäders fönster och ventiler så att de isolerar bättre mot buller. Nämnden beslutade den 12

Datum
2018-09-11

Beteckning
505-38623-2016

oktober 2012, § 406, genom delegation att lämna klagomålet utan åtgärd eftersom det inte bedömdes som rimligt att ställa krav på åtgärder för inomhusmiljön med hänsyn till uppmätta bullervärden och Trafikverkets åtgärdsprogram.

Jack Bitar överklagade beslutet till länsstyrelsen, som den 28 november 2014 avslog överklagandet (diarienummer 5051-41031-2012). Länsstyrelsen motiverade sitt beslut med att ett visst överskridande av riktvärdena i Folkhälsomyndighetens allmänna råd FoHMFS 2014:13 föreligger, men att riktvärdena endast är vägledande för bedömningen av om risk för olägenhet för människors hälsa kan antas föreligga. Då det aktuella huset var uppfört år 2005 intill en befintlig, trafikerad, väg ansåg länsstyrelsen att gränsen för vad som utgör en olägenhet får anses ligga något högre än normalt och mot den bakgrunden samt att vid en samlad bedömning var ljudnivåerna inte så pass höga att det fanns skäl att kräva att Trafikverket skulle vidta åtgärder. Beslutet överklagades av Jack Bitar till Nacka tingsrätt, mark- och miljödomstolen.

Mark- och miljödomstolen konstaterade i dom den 10 juli 2015 i mål nr M 1448-15 att Trafikverket i målet är att ses som verksamhetsutövare i miljöbalkens mening. Domstolen fann därefter att utgångspunkten vid bedömningen av behovet av bullerskyddsåtgärder är att bullervärdena inte ska vara högre än vad som motsvarar god miljö mot bakgrund av de riktvärden som anges i infrastrukturpropositionen (1996/97:53) och att riktvärden för maxnivåer inomhus i propositionen endast gäller nattetid. Det konstaterades vidare att den genomförda mätningen enbart gjorts på dagtid, men att resultaten ändå var tillräckligt för att dra slutsatsen att det finns en risk för att trafiksituationen medför olägenhet eller skada på de närboendes hälsa. Mark- och miljödomstolen fann därför att nämnden borde haft att utreda vilka åtgärder som kan vara tekniskt möjliga och ekonomiskt rimliga för Trafikverket att vidta. Länsstyrelsens beslut ändrades därför på så sätt att mark- och miljödomstolen upphävde nämndens beslut den 12 oktober 2012, § 406, och återförvisade ärendet till nämnden för fortsatt handläggning.

Nu aktuellt beslut

Nämnden beslutade den 6 september 2016, § 339, genom delegation att Trafikverket ska vidta följande åtgärder på fastigheten Skyffelns 22 i Botkyrka kommun:

1. Senast den 15 december 2016 vidta bullerskyddsåtgärder genom byte av de fönster som vetter mot väg 226 så att den maximala ljudnivån inomhus nattetid (kl.22.00-06.00) inte överstiger 45 dBA.
2. Efter utförda bullerskyddsåtgärder ska en ljudmätning enligt SNV rapport 3298 utföras nattetid för att säkerhetsställa att den maximala ljudnivån inomhus inte överstiger 45 dBA. Resultatet av ljudmätningarna ska redovisas till miljöenheten senast den 15 februari 2017.

Datum
2018-09-11

Beteckning
505-38623-2016

Beslutet fattades med stöd av 2 kap. 3 och §§, 9 kap. 3 § samt 26 kap. 9, 21 och 22 §§ miljöbalken och det motiverades med i huvudsak följande skäl.

Av ärendets utredning framgår att riktvärdena i infrastrukturpropositionen (1996/97:53) samt riktvärdena i Folkhälsomyndighetens allmänna råd FoHMFS 2014:13 om buller inomhus överstigs. Det finns främst två möjligheter att dämpa bullret från Dalvägen till fastigheten Skyffeln 22, nämligen byte av fönster och ventiler eller anläggandet av ett bullerplank. Den åtgärd som oftast är miljömässigt, tekniskt och ekonomiskt motiverad är att förbättra bostädernas fönster och ventiler, så att de isolerar bättre mot buller. Trafikverket har uppskattat kostnaden för byte av fönster, mot nya med bättre ljudisolering, på fastigheten Skyffeln 22 till cirka 40 000 kr. Nämnden har uppskattat kostnaden att upprätta ett bullerplank om cirka 30 meter vid fastigheten till cirka 300 000 kr. Att upprätta ett bullerplank med hänsyn till redovisade bullernivåer och till den förhållandevis höga kostnaden bedömdes inte vara en skälig åtgärd för Trafikverket att vidta. Det ansågs däremot tekniskt möjligt och ekonomiskt rimligt att varaktigt sänka maximala ljudnivåer inomhus genom att byta ut de befintliga fönstren, som vetter mot väg 226, mot andra med bättre ljudisolering. Kostnaden bedömdes inte som orimligt hög, med hänsyn till en förbättrad boendemiljö på kvällar, nätter och tidiga morgnar.

Trafikverket har överklagat beslutet och har yrkat att beslutet i dess helhet ska undanröjas.

Trafikverket har i huvudsak anfört följande skäl. Det överklagade beslutet är oriktigt. För det första är det oriktigt att ställa krav på åtgärder från Trafikverket när byggherren inte tagit tillräcklig hänsyn till rådande trafikbuller. Enligt förordning (1994:1215) om tekniska egenskapskrav på byggnadsverk m.m., ska byggnadsverk vara projekterade och utförda på ett sådant sätt att buller, som uppfattas av brukarna eller andra personer i närheten av byggnadsverket, ligger på en nivå som inte medför en oacceptabel risk för dessa personers hälsa och som möjliggör sömn, vila och arbete under tillfredsställande förhållanden. Den som avser att bygga bostäder i en miljö som är utsatt för buller från vägtrafik har således krav på sig som gäller buller. Kommunen ansvarar för att planeringen av nya bostäder följer lagens intentioner både genom planverksamheten och genom beviljanden av bygglov. Följaktligen ska kommunen ställa krav på bullerskydd utomhus och ljudisolering i sådan omfattning att riktvärden för trafikbuller, som har beslutats av riksdagen 1997, klaras.

För det andra är det oriktigt att det ställs krav på att riktvärdet 45 dB(A) ej får överskridas någon gång under natten. Det är en oriktig tolkning av riktvärdet. Enligt Boverkets byggregler får riktvärdet överskridas högst 5 gånger/natt. Trafikverket har visat till kommunen att beräkningar av nattrafiken medför högst 5 överskridanden av 45 dBA nattetid i vardagsrum. I sovrum beräknas antalet överskridanden vara färre än fem. Det är oriktigt att fästa stor vikt på ett enda maximalvärde uppmätt inomhus en dag år 2011. Det är trafiken en årsmedelnatt som ska användas. ÅF:s beräkningar visar att befintliga fönster har en skillnad ute-inne på 32–33 dB. ÅF:s utomhusberäkning på Lamax 78 dB(A) (utanför

Datum
2018-09-11

Beteckning
505-38623-2016

vardagsrum) motsvarar 5 överskridanden per natt över 78 dB(A). Huruvida inomhusriktvärdet 45 dBA nattetid överskrids högst 5 gånger/natt framgår tyvärr inte i rapporten. Med ÅF:s beräkning kan Trafikverket dock konstatera att riktvärdet för maximalnivå klaras i både sov- och vardagsrum (Lamax 41 respektive 45 dBA överskrids högst 5 ggr per natt). Trafikverket finner det synnerligen märkligt att kommunen ställer krav på ytterligare sänkning av maximala inomhus när riktvärdet uppfylls.

För det tredje är det oriktigt att ställa krav på mätning nattetid. Det räcker att mäta fasadens ljudisolerande förmåga (efter eventuell åtgärd) för att sedan beräkna om beräknade ljudnivåer utomhus medför överskridanden av riktvärden inomhus. Trafikverket anser att det är ett alltför långtgående krav att utföra kostsamma kontrollmätningar nattetid. Trafikverket anser även att kravet på kontrollmätning ska riktas mot byggherren. Det är byggherren som ska se till att bullerkraven i detaljplanen klaras. I vardagsrummet har det inte uppfyllts. Det är då byggherren som ska åtgärda och bekosta åtgärderna. I befintlig miljö åtgärdar Trafikverket bullernivåer inomhus som är minst 10 dB över nybyggnadsriktvärdena Leq 30 dBA och maxnivå nattetid 45 dB(A). Detta gäller hus byggda före 1997 och dessa riktvärden bestämdes i riksdagen. Bostadshuset på Skyffeln 22 är byggt efter 1997 och har en ekvivalent bullernivå i vardagsrum som är 3 dB över nybyggnadsriktvärdet. Det är orimligt att ställa åtgärdskrav på Trafikverket då allt ansvar vilar på byggherren för bullersituationen vid Skyffeln 22.

Motivering

Tillämpliga lagrum m.m.

Enligt 1 kap. 1 § första stycket miljöbalken (1998:808) syftar miljöbalkens bestämmelser till att främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö. Det anges vidare att en sådan utveckling bygger på insikten att naturen har ett skyddsvärde och att människans rätt att förändra och bruka naturen är förenad med ett ansvar för att förvalta naturen väl. I andra stycket anges att miljöbalken ska tillämpas så att bl.a. människors hälsa och miljön skyddas mot skador och olägenheter oavsett om dessa orsakas av föroreningar eller annan påverkan.

Det anges i 26 kap. 1 § miljöbalken att tillsynen ska säkerställa syftet med miljöbalken och föreskrifter som har meddelats med stöd av balken. Det anges vidare att tillsynsmyndigheten för detta ändamål på eget initiativ eller efter anmälan i nödvändig utsträckning ska kontrollera efterlevnaden av miljöbalken samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken samt vidta de åtgärder som behövs för att åstadkomma rättelse.

Enligt 26 kap. 9 § miljöbalken får en tillsynsmyndighet i det enskilda fallet besluta om de förelägganden och förbud som behövs för att miljöbalken samt föreskrifter, domar och andra beslut som har meddelats med stöd av balken ska

följas. Mer ingripande åtgärder än vad som behövs i det enskilda fallet får dock inte tillgripas.

Det följer av 2 kap. 1 § miljöbalken att vid tillsyn enligt balken är alla som bedriver en verksamhet skyldiga att visa att de förpliktelser som följer av 2 kapitlet iakttas samt att detta gäller även den som har bedrivit verksamhet som kan antas ha orsakat skada eller olägenhet för miljön.

Det anges i 2 kap. 3 § miljöbalken att alla som bedriver en verksamhet ska utföra de skyddsåtgärder, iakttä de begränsningar och vidta de försiktighetsmått i övrigt som behövs för att förebygga, hindra eller motverka att verksamheten medför skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. I samma syfte skall vid yrkesmässig verksamhet användas bästa möjliga teknik. Försiktighetsmått ska vidtas så snart det finns skäl att anta att en verksamhet kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.

Av 9 kap. 3 § miljöbalken följer att med begreppet olägenhet för människors hälsa avses en störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och som inte är ringa eller helt tillfällig. I miljöbalkens förarbeten anges att sådana störningar som i första hand påverkar välbefinnandet i inte ringa grad, t.ex. buller, kan utgöra en sådan olägenhet (prop. 1997/98:45 del 2 s. 109).

Det föreskrivs i 33 § första punkten förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd att i syfte att hindra uppkomst av olägenhet för människors hälsa ska en bostad särskilt ge betryggande skydd mot bl.a. buller.

I den så kallade infrastrukturpropositionen (1996/97:53 sid 43 ff.) anges riktvärden för trafikbuller. Följande riktvärden, som har godtagits av riksdagen, bör vid nybyggnation av bostadsbebyggelse eller vid nybyggnation eller väsentlig ombyggnad av trafikinfrastruktur inte överskridas:

- 30 dBA ekvivalentnivå inomhus,
- 45 dBA maximalnivå inomhus nattetid,
- 55 dBA ekvivalentnivå utomhus (vid fasad),
- 70 dBA maximalnivå vid uteplats i anslutning till bostad.

Riktvärdena är dock inte rättsligt bindande, utan ska ses som långsiktiga mål och vara vägledande vid bedömningar med hänsyn till lokala faktorer och särskilda omständigheter i det enskilda fallet. Vid tillämpning av riktvärdena vid åtgärder i trafikinfrastrukturen bör hänsyn tas till vad som är tekniskt möjligt och ekonomiskt rimligt. I de fall utomhusnivån inte kan reduceras till nivåer inom riktvärdena, bör inriktningen vara att inomhusvärdena inte överskrids (a. sid 49).

Naturvårdsverket redovisar i sin vägledning NV-08465-15 riktvärden för buller från väg- och spårtrafik utomhus vid befintliga bostäder. I äldre befintlig miljö behöver åtgärder i normalfallet övervägas först när vägbuller överskrider 65 dBA ekvivalent nivå utomhus vid fasad. Med äldre befintlig miljö avses bostäder

Datum
2018-09-11

Beteckning
505-38623-2016

byggda före våren år 1997 där den störande vägen eller spåret inte heller har byggts eller inte väsentligt har byggts om efter våren år 1997. I nyare befintlig miljö, det vill säga bostäder byggda efter våren 1997 eller i de fall där vägen eller spåret har byggts- eller väsentligt byggts om efter våren 1997, behöver åtgärder i normalfallet övervägas när vägbuller överskrider 55 dBA ekvivalent nivå utomhus vid fasad samt när vägbuller överskrider 55 dBA ekvivalent nivå eller 70 dBA maximal nivå vid uteplats. Det ska enligt Naturvårdsverket alltid göras en samlad bedömning i det enskilda fallet. Både lägre och högre nivåer än vad som anges i infrastrukturpropositionen kan utgöra gräns för när en god miljö nås eller när olägenhet för människors hälsa undviks.

Enligt 2 kap 7 § miljöbalken gäller att kraven i 2 kap. 2 och 3 §§ balken gäller i den utsträckning det inte kan anses orimligt att uppfylla dem samt att vid denna bedömning ska särskild hänsyn tas till nyttan av skyddsåtgärder och andra försiktighetsmått jämfört med kostnaderna för sådana åtgärder.

Länsstyrelsens bedömning

Mark- och miljödomstolen har i sin dom den 10 juli 2015 i mål nr M 1448–15 konstaterat bl.a. att det är tillräckligt att endast ett tyngre fordon överskrider maximinivån om 45 dB(A) nattetid för att riktvärdet ska anses ha överskridit. Domstolen konstaterade vidare att den genomförda ljudmätningen var tillräckligt för att dra slutsatsen att det finns en risk för att trafiksituationen på väg 226 (Dalvägen) medför en olägenhet eller skada på de närboendes hälsa samt att nämnden därför borde ha utrett vilka åtgärder som kan vara tekniskt möjliga och ekonomiskt rimliga för verksamhetsutövaren Trafikverket att vidta. Att det var fråga om en bostad som har uppförts år 2005 intill en befintlig väg ändrade inte domstolens bedömning i frågan. Mark- och miljödomstolen återförvisade ärendet tillbaka till nämnden för fortsatt handläggning.

Trafikverket har gjort vissa invändningar som redan har behandlats av mark- och miljödomstolen i det ovan angivna avgörandet. Det följer av instansordningen att en beslutsmyndighet efter en återförvisning av ett ärende har ett högst begränsat rättsligt utrymme att göra en annan bedömning än den överinstansen lagakraftvunnet har gjort. Trafikverkets invändningar om att krav på åtgärder ska riktas mot någon annan än Trafikverket, att det är tillräckligt att endast ett tyngre fordon överskrider maximinivån om 45 dB(A) nattetid för att riktvärdet ska anses ha överskridit samt frågan huruvida den genomförda ljudmätningen kan läggas till grund för ett åtgärdsföreläggande är således redan avgjorda av mark- och miljödomstolen. Den omständigheten att Trafikverket inte har tagits upp som part i mark- och miljödomstolen medför inte att länsstyrelsen, som underinstans, har utrymme att bortse från de bedömningar som mark- och miljödomstolen har gjort i sitt avgörande.

Nämnden har efter att ärendet har återförvisats funnit det skäligt att förelägga Trafikverket att vidta bullerskyddsåtgärder i form av byte av fönster på den del av bostadshuset på Skyffeln 22 som vetter mot Dalvägen.

Datum
2018-09-11

Beteckning
505-38623-2016

Som tidigare har konstaterats i ärendet, anses en god miljö med avseende på buller motsvara de riktvärden för ny- och ombyggnationer som framgår av prop. infrastrukturpropositionen. Gällande befintliga miljöer som exponeras för vägtrafikbuller anges att i en första etapp bör åtgärdsprogram genomföras som syftar till att klara angivna nivåer för buller inomhus för de fastigheter med 65 dB(A) eller mer som ekvivalentnivå utomhus (se a prop. s. 43 f). Anledningen till detta är att behovet av åtgärder är mycket omfattande och de mest utsatta bostäderna måste prioriteras. Vid bedömningen av vilka åtgärder som är rimliga att vidta, ska den samlade situationen vid bostaden beaktas, såväl buller inomhus som utomhus. Den aktuella bullersituationen måste då ställas mot vilken bullerreducering som är tekniskt möjlig och ekonomiskt rimlig att åstadkomma.

Som framgår av ärendets utredning överstiger infrastrukturpropositionens riktvärden med avseende på maximala ljudnivåer inomhus i ett rum samt utomhus vid fasad. Länsstyrelsen instämmer i nämndens bedömning att den förelagda åtgärden vid en avvägning enligt 2 kap. 3 och 7 §§ miljöbalken får anses som kostnadseffektiv i relation till andra lösningar för att åtgärda bullerolägenheten inomhus. Länsstyrelsen finner det även rimligt att Trafikverket föreläggs att inkomma med en ljudmätning efter fönsterbytet i enlighet med föreläggandet. Därmed har nämndens föreläggande inte varit för ingripande. Föreläggandet ska således kvarstå, varför Trafikverkets överklagande följaktligen ska avslås. Med anledning av att tidpunkten för både när de förelagda åtgärderna ska vara utförda, finner dock länsstyrelsen skäl att ändra nämndens beslut i dessa delar.

Hur man överklagar

Detta beslut kan överklagas hos Mark- och miljödomstolen vid Nacka tingsrätt enligt bilaga 1.

Beslut i detta ärende har fattats och godkänts digitalt av länsjuristen Johan Erlandsson.

Sändlista:

Miljö- och hälsoskyddsnämnden i Botkyrka kommun, 147 85, Tumba
Jack Bitar, Skrävstavägen 2, 147 32 Tumba

Kopia till:

Akten

Bilaga 1

Du kan överklaga beslutet

Om du inte är nöjd med länsstyrelsens beslut, kan du **skriftligen** överklaga beslutet hos Mark- och miljödomstolen. **Observera att du ska skicka eller lämna in överklagande till Länsstyrelsen i Stockholms län, Box 22067, 104 22 Stockholm. Du kan även skicka in överklagandet via e-post till stockholm@lansstyrelsen.se.** Det ska du göra därför att länsstyrelsen måste pröva om överklagandet har kommit in i rätt tid, innan det skickas vidare till domstolen.

Tiden för överklagande

Ditt överklagande måste ha kommit in till länsstyrelsen **inom tre veckor från den dag du fick del av beslutet.** Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ditt överklagande kan du be att få ytterligare tid till att utveckla dina synpunkter och skälen till att du överklagar. Sedan är det domstolen som beslutar om tiden kan förlängas eller inte.

Parter som företräder det allmänna ska enligt 44 § förvaltningslagen (2017:900) ha inkommit med sitt överklagande inom tre veckor från den dag då beslutet meddelades.

Ditt överklagande ska innehålla

- vilket beslut som överklagas, beslutets datum och diarienummer
- hur du vill att beslutet ska ändras
- varför du anser att länsstyrelsens beslut är felaktigt

Skriv också följande uppgifter:

- adress till bostaden
- telefonnummer där du kan nås
- eventuellt övriga uppgifter som behövs för att man ska kunna skicka handlingar till dig

Om du har handlingar eller annat som du anser stöder din mening, bör du skicka med kopior på dessa.

Ombud

Du har rätt att anlita ett ombud som kan sköta överklagandet åt dig. I så fall ska ombudet underteckna skrivelsen, bifoga en fullmakt i original från dig samt uppges ditt namn, adress och telefonnummer.

Ytterligare upplysningar

Behöver du veta mer om hur du ska göra, går det bra att ringa till länsstyrelsen, telefonnummer 010-223 10 00. **Fråga efter den som varit föredragande i beslutet.**