



2018-12-21

Tid 2019-01-07, kl 16:00

Plats Kummunalhuset, plan 2, 2:3 Stange

Ärenden

Justering

BESLUTAS AV KOMMUNFULLMÄKTIGE

- 1 Allégården: Avvikande förutsättningar under pågående byggnation
- 2 Fusion av Hågelbyparken AB och Upplev Botkyrka AB
- 3 Översyn av principer för avgäldsreglering och friköp av tomträtter
- 4 Slutredovisning av projektnummer 3903 - Utbyggnad av ny vattenledning från Tumba till Sandstugan
- 5 Policy och riktlinjer för politisk beredning
- 6 Riktlinjer för flaggning
- 7 Svar på motion - Stärk närdemokratin - Inför kommunstyrelsen (TUP)
- 8 Svar på motion - Inrätta ett landsbygdsråd (M)
- 9 Svar på motion - Uppdatera utanförskapsrapporten (M)

- 10 Svar på medborgarförslag - Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge strand
- 11 Svar på medborgarförslag - Wifi-nätverk i centrum, vid trafikpunkter och parker i Botkyrka kommun
- 12 Svar på medborgarförslag - Botkyrka kommun bör inrätta en korruptionskommitté
- 13 Svar på medborgarförslag - Lagg ner Mångkulturellt centrum
- 14 Svar på medborgarförslag - Plantera ett "Barnets träd" i Körsbärsparken i Tullinge

BESLUTAS AV KOMMUNSTYRELSEN

- 15 Botkyrkas Miljöplattform – Sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål
- 16 Rapportering av statsbidrag för finsk förvaltning 2018
- 17 Samrådsyttrande över vägplan för trafikförbindelse Södertörn
- 18 Ombud vid stämmor för kommunala bolag, förbund och samverkansorgan mandatperioden 2019-2022
- 19 Val till dialogkommissionen
- 20 Anmälningsärenden
- 21 Delegationsärenden



Allégården: Avvikande förutsättningar under pågående byggnation (KS/2018:800)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige beviljar att investeringsbudgeten ökar med maximalt 130 mnkr för 2019 i syfte att slutföra pågående byggnation av 60 vård- och omsorgslägenheter och lokaler för dagverksamhet på Allégården i Tumba. Investeringsbeloppet kan justeras nedåt i kommunfullmäktige efter slutförd projektering.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del:

2. Kommunstyrelsen beslutar om att i bokslutet skriva ner fastighetens nuvarande bokförda värde på 4,5 mnkr på grund av grundläggande brister i konstruktionen.
3. Kommunstyrelsen beslutar att vård- och omsorgsnämnden endast belastas för hyreskostnaden beräknad på en investeringsutgift på högst 155 miljoner kronor, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2018-06-19, §146, om maxkostnad för byggnationen av Allégården.
4. Tekniska nämnden ska leverera rapporten från genomlysningen av investeringsprojektet till kommunstyrelsen senast 2019-04-30.

Sammanfattning

Startpunkten för renovering av två av kommunens vård- och omsorgsboenden var Arbetsmiljöverkets beslut om att vitesförelägga kommunen för det fall att bristerna i boenden inte blir åtgärdade senast den 31 december 2018.

Vitesföreläggandena gällde Tumba vård- och omsorgsboende och Allégårdens vård- och omsorgsboende.

För att åtgärda bristerna i boendena beslutade kommunfullmäktige vid sammanträdet i september 2014 att uppdra till tekniska nämnden att ersätta dessa boenden genom att dels upphandla hyresavtal för totalt 120 nya boendelägenheter i Samariten samt försälja denna fastighet. Dels att upphandla hyresavtal för 60 nya lägenheter i Fittja samt i Vårsta. Samtliga boenden ska följa svensk standard. Utöver dessa boenden tillkommer ett senare beslut som avser renoveringen av Allégårdens vård- och omsorgsboende.

Tekniska förvaltningen har tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen, arbetat intensivt för att leverera dessa 300 boendeplatser senast inför årsskiftet 2018/2019. Förutsättningarna för detta har som helhet varit av extraordinär art. Dels på grund av Arbetsmiljöverkets korta tidsfrist för omvandlingarna samtidigt som det råder kraftig byggkonjunktur i hela landet och i synnerhet i Stockholms län. Gällande detaljplaners bestämmelser har inte stämt överens med dagens krav på bästa kostnadseffektiva utformning av byggnader för dessa boenden. Detta innebär att det är svårt att bygga rationellt och ekonomiskt eftersom man blir tvungen att anpassa byggnationen till befintlig byggnad och struktur. Målet vid all byggnation är att kunna erbjuda medborgarna rätt boende till rimlig hyra.

När det gäller Allégårdens vård- och omsorgsboende har uppdraget växt. Detta beror främst på att stommen i den ursprungliga byggnaden visade sig ha omfattande skador, att man under byggnationen inte följt bygghandlingarna samt att det förekommit en hel del slarv och fel 1966.

Trots ökade kostnader i projektet rekommenderar tekniska förvaltningen att produktionen av de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamheten, ska fortsätta. Detta alternativ ger den lägsta årshyran och lägsta ekonomiska påverkan på kommunens resultat samtidigt som detta alternativ bidrar till att erbjuda Botkyrkaborna 60 platser på boendena under 2019. Kön till vårdboendena varierar över tid och det råder mycket stor brist på platser för vård- och omsorgsboende i hela länet.

Hyresnivån för Allégården kommer att grunda sig på fastighetens värde utifrån en marknadsvärdering som ska göras efter att investeringsprojektet är färdigställt. Hyresberäkningen grundar sig på den nya internhyresmodellen och ska täcka kostnader för avskrivningar (utifrån komponentfördelning), internränta samt drift- och mediakostnader.

Vård- och omsorgsnämnden (2018-12-10 § 102) och tekniska nämnden (2018-12-10 § 145) föreslog kommunstyrelsen att fatta beslut om att vård- och omsorgsnämnden endast ska belastas för kostnaden till högst 155 mnkr. Årshyran beräknas på tidigare beslutad investeringsutgift enligt den nya internhyresmodellen. Om hyresnivån blir högre till följd av marknadsvärderingen kommer Vård- och omsorgsnämnden att kompenseras för överstigande årshyra i samband med Mål och budget 2020.

Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska tekniska nämnden leverera rapporten från genomlysningen av investeringsprojektet till kommunstyrelsen senast 2019-04-30.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-12-20.

Tekniska nämnden behandlade ärendet 2018-12-10, § 145.

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-12-07.

Vård- och omsorgsnämnden behandlade ärendet 2018-12-10, § 102.

Vård och omsorgsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-12-06.

Motivering

Omsorgen är för mittenmajoriteten en av våra viktigaste frågor. Att alla ska vara nöjda med sin omsorg - att alla ska få den omsorg de behöver - att alla är trygga med att omsorgen finns där när den behövs. Det är med den utgångspunkten som beslut tas att säkerställa att Allégården färdigställs och att Botkyrkaborna får tillgång till de vård- och omsorgsplatser som de är i behov av. Det är med prioritet på att de äldre i Botkyrka ska få den omsorg de behöver som detta beslut tas.

Men det är inget enkelt beslut. Det är oacceptabelt att kostnaderna har ökat så här pass mycket. Nämnderna och fullmäktige har i alla steg fattat beslut utifrån tekniska förvaltningens rekommendationer i förvissning om att det är det mest ekonomiska, att bästa möjliga kvalitén säkras och att det är snabbaste vägen för att omsorgsplatserna kommer till i tid.

Beslut om upphandlingsform med en samverkanentreprenad där projektering skulle ske fortlöpande är också gjord på inrådan från tekniska förvaltningen. Det skulle ge en bättre kostnadskontroll samtidigt som det skulle vara det snabbaste alternativet och ge god kvalitet. Det har aldrig framgått att kommunen löper stor risk att behöva stå för alla kostnader och fördyringar som uppstår av oförutsedda kostnader. Eller att avbryta avtalet är förenat med så dyra skadeståndskostnader, att det i praktiken gör det omöjligt.

Åter igen står nämnder och fullmäktige med ett korthändigt underlag och med få handlingsalternativ. Kommunledningen har önskat djupare utredningar av vilka alternativ som funnits. Alternativen 2 och 3 är fortfarande endast ytligt utredda.

Men med det pågående projektets upplägg och situation så står vi återigen inför, och tvingas inse att beslut måste fattas skyndsamt. Fullmäktige måste ta beslut med kort tidsfrist för att säkra skattemedel och att boendeplatserna blir klara.

Kommunledningens största fokus är att Botkyrkaborna ska få den omsorg de behöver. Vi kommer aldrig tillåta att det är pengarna till omsorgen och de äldre, genom exempelvis sämre kvalitet eller lägre servicegrad, som ska betala för de extrema fördyringar som sker. Därför kommer omsorgen endast stå för den hyreskostnad som beräknas på en investeringsutgift på 155 mnkr som är den senaste beställning Vård- och omsorgsnämnden beslutat om. Kostnader som uppstått utöver detta kommer att belasta kommunen som helhet. Detta sker för att kommunledningen vill säkra att äldre ska ha en omsorg med god kvalitet och att de äldre inte ska betala priset för att detta byggprojekts orimliga höga kostnader.

Med det viktiga ställningstagandet att vård- och omsorgsnämnden enbart ska stå för hyreskostnaden som motsvarar beställningen på 155 mnkr, och med beskrivningen i handlingen om de olika alternativen väljer kommunledningen att ta beslut som innebär att man säkrar att ett vård- och omsorgsboende kommer på plats och att de äldre får den omsorg de är i behov av och är värda.

Den uppkomna situationen är helt oacceptabel. Därför tillsätts en utredning som på djupet ska utreda exakt vad som har hänt och hur det kunde gå så fel för att säkerställa att det aldrig sker igen.



2018-12-21

KS/2018:800

Referens
Linda Claesson

Mottagare
Kommunstyrelsen

Allégården: Avvikande förutsättningar under pågående byggnation (KS/2018:800)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

1. Senast 2019-04-30 ska tekniska nämnden leverera rapport från en total genomlysning av projektet av en extern part till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Hyresnivån för Allégården kommer att grunda sig på fastighetens värde utifrån en marknadsvärdering som ska göras efter att investeringsprojektet är färdigställt. Hyresberäkningen grundar sig på den nya internhyresmodellen och ska täcka kostnader för avskrivningar (utifrån komponentfördelning), internränta samt drift- och mediakostnader.

Vård- och omsorgsnämnden (2018-12-10 § 102) och tekniska nämnden (2018-12-10 § 145) föreslog kommunstyrelsen att fatta beslut om att vård- och omsorgsnämnden endast ska belastas för kostnaden till högst 155 mnkr. Årshyran beräknas på tidigare beslutad investeringsutgift enligt den nya internhyresmodellen. Om hyresnivån blir högre till följd av marknadsvärderingen kommer Vård- och omsorgsnämnden att kompenseras för överstigande årshyra i samband med Mål och budget 2020.

Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska tekniska nämnden leverera rapporten från genomlysningen av investeringsprojektet till kommunstyrelsen senast 2019-04-30.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Johan Westin
Ekonomichef

**§ 145****Allégården: Avvikande förutsättningar under pågående byggnation (TEF/2015:27)****Beslut**

Tekniska nämndens förslag till kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bevilja att investeringsbudgeten ökar med maximalt 130 mnkr för att slutföra pågående byggnation av 60 vård- och omsorgslägenheter och lokaler för dagverksamhet på Allégården i Tumba. Investeringsbeloppet kan justeras nedåt i kommunfullmäktige efter slutförd projektering.
2. Kommunstyrelsen beslutar om att i bokslutet skriva ner fastighetens nuvarande bokförda värde på 4,5 mnkr på grund av grundläggande brister i konstruktionen.
3. Kommunstyrelsen beslutar att vård- och omsorgsnämnden inom ramen för alternativ 4 endast belastas för kostnaden till högst 155 av de 285 (175) miljoner kronorna för kostnader av hyror etc, i enlighet med beslut 2018-06-04 om maxkostnad för byggnationen av Allégården.

Tekniska nämnden beslutar för egen del:

4. Tekniska nämnden uppdrar till tekniska förvaltningen att genomföra en total genomlysning av extern part av projektet för att utröna vad som brustit och vad organisationen kan lära till kommande projekt. Uppdraget ska återrapporteras till nämnden senast 2019-03-31.
5. Tekniska nämnden uppdrar till tekniska förvaltningen att i samband med att byggnationen blir klar, utföra en marknadsvärdering av Allégården.

2018-12-10

Dnr TEF/2015:27

Sammanfattning

Startpunkten för renovering av två av kommunens vård- och omsorgsboenden var Arbetsmiljöverkets beslut om att vitesförelägga kommunen för det fall att bristerna i boenden inte blir åtgärdade senast den 31 december 2018. Vitesföreläggandena gällde Tumba vård- och omsorgsboende och Allégårdens vård- och omsorgsboende.

För att åtgärda bristerna i boendena beslutade kommunfullmäktige vid sammanträdet i september 2014 att uppdra till tekniska nämnden att ersätta dessa boenden genom att dels upphandla hyresavtal för totalt 120 nya boendelägenheter i Samariten samt försälja denna fastighet. Dels att upphandla hyresavtal för 60 nya lägenheter i Fittja samt i Vårsta. Samtliga boenden ska följa svensk standard. Utöver dessa boenden tillkommer ett senare beslut som avser renoveringen av Allégårdens vård- och omsorgsboende.

Tekniska förvaltningen har tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen, arbetat intensivt för att leverera dessa 300 boendeplatser senast inför årsskiftet 2018/2019. Förutsättningarna för detta har som helhet varit av extraordinär art. Dels på grund av Arbetsmiljöverkets korta tidsfrist för omvandlingarna samtidigt som det råder kraftig byggkonjunktur i hela landet och i synnerhet i Stockholms län. Gällande detaljplaners bestämmelser har inte stämt överens med dagens krav på bästa kostnadseffektiva utformning av byggnader för dessa boenden. Detta innebär att det är svårt att bygga rationellt och ekonomiskt eftersom man blir tvungen att anpassa byggnationen till befintlig byggnad och struktur. Målet vid all byggnation är att kunna erbjuda medborgarna rätt boende till rimlig hyra.

När det gäller Allégårdens vård- och omsorgsboende har uppdraget växt. Detta beror främst på att stommen i den ursprungliga byggnaden visade sig ha omfattande skador, att man under byggnationen inte följt bygghandlingarna samt att det förekommit en hel del slarv och fel 1966.

Trots ökade kostnader i projektet rekommenderar tekniska förvaltningen att produktionen av de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamheten, ska fortsätta. Detta alternativ ger den lägsta årshyran och lägsta ekonomiska påverkan på kommunens resultat samtidigt som detta alternativ bidrar till att erbjuda Botkyrkaborna 60 platser på boendena under 2019. Kön till vårdboendena varierar över tid och det råder mycket stor brist på platser för vård- och omsorgsboende i hela länet.

2018-12-10

Dnr TEF/2015:27

Motivering

Omsorgen är för mittenmajoriteten en av våra viktigaste frågor. Att alla ska vara nöjda med sin omsorg - att alla ska få den omsorg de behöver - att alla är trygga med att omsorgen finns där när den behövs. Det är med den utgångspunkten som beslut tas att säkerställa att Allégården färdigställs och att Botkyrkaborna får tillgång till de vård- och omsorgsplatser som de är i behov av. Det är med prioritet på att de äldre i Botkyrka ska få den omsorg de behöver som detta beslut tas.

Men det är inget enkelt beslut. Det är oacceptabelt att kostnaderna har ökat så här pass mycket. Nämnderna och fullmäktige har i alla steg fattat beslut utifrån tekniska förvaltningens rekommendationer i förvissning om att det är det mest ekonomiska, att bästa möjliga kvalitén säkras och att det är snabbaste vägen för att omsorgsplatserna kommer till i tid.

Beslut om upphandlingsform med en samverkanentreprenad där projektering skulle ske fortlöpande är också gjord på inrådan från tekniska förvaltningen. Det skulle ge en bättre kostnadskontroll samtidigt som det skulle vara det snabbaste alternativet och ge god kvalitet. Det har aldrig framgått att kommunen löper stor risk att behöva stå för alla kostnader och fördyringar som uppstår av oförutsedda kostnader. Eller att avbryta avtalet är förenat med så dyra skadeståndskostnader, att det i praktiken gör det omöjligt.

Åter igen står nämnder och fullmäktige med ett korthändigt underlag och med få handlingsalternativ. Kommunledningen har önskat djupare utredningar av vilka alternativ som funnits. Alternativen 2 och 3 är fortfarande endast ytligt utredda.

Men med det pågående projektets upplägg och situation så står vi återigen inför, och tvingas inse att beslut måste fattas skyndsamt. Fullmäktige måste ta beslut med kort tidsfrist för att säkra skattemedel och att boendeplatserna blir klara.

Kommunledningens största fokus är att Botkyrkaborna ska få den omsorg de behöver. Vi kommer aldrig tillåta att det är pengarna till omsorgen och de äldre, genom exempelvis sämre kvalitet eller lägre servicegrad, som ska betala för de extrema fördyringar som sker. Därför kommer omsorgen endast stå för den kostnad som motsvarar 155 mnkr som är den senaste beställning vård- och omsorgsnämnden beslutat om. Kostnader som uppstått utöver detta kommer att belasta kommunen som helhet. Detta sker

2018-12-10

Dnr TEF/2015:27

för att kommunledningen vill säkra att äldre ska ha en omsorg med god kvalitet och att de äldre inte ska betala priset för att detta byggprojekts orimliga höga kostnader.

Med det viktiga ställningstagandet att vård- och omsorgsnämnden enbart ska stå för kostnaden som motsvarar beställningen på 155 mnkr, och med beskrivningen i handlingen om de olika alternativen väljer kommunledningen att ta beslut som innebär att man säkrar att ett vård- och omsorgsboende kommer på plats och att de äldre får den omsorg de är i behov av och är värda.

Den uppkomna situationen är helt oacceptabel. Därför tillsätts en utredning som på djupet ska utreda exakt vad som har hänt och hur det kunde gå så fel för att säkerställa att det aldrig sker igen.

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2018-12-07.

Särskilt yttrande

Andrei Ignat (M) och Solveig Nilsson (M) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Protokollsanteckning

Niklas Gladh (MP) antecknar till protokollet en förklaring av belopp i beslutspunkt 3: Som framgår av alternativ 4 i tjänsteskrivelsen så avser 285 mnkr den totala investeringsbudgeten medan 175 mnkr är den bedömda anläggningstillgången efter en möjlig avskrivning på 110 mnkr. Det viktiga i beslutet är att vård- och omsorgsnämnden endast belastas av max 155 mnkr då vård- och omsorgsnämndens årshyra beräknas.

Expedieras till
Kommunstyrelsen
Frank Renebo



2018-12-07

TEF/2015:27

Referens

Mottagare

Tekniska nämnden

Allégården: Avvikande förutsättningar under pågående byggnation

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bevilja att investeringsbudgeten ökar med maximalt 130 mnkr för att slutföra pågående byggnation av 60 vård- och omsorgslägenheter och lokaler för dagverksamhet på Allégården i Tumba. Investeringsbeloppet kan justeras nedåt i kommunfullmäktige efter slutförd projektering.
2. Kommunstyrelsen beslutar om att i bokslutet skriva ner fastighetens nuvarande bokförda värde på 4,5 mnkr på grund av grundläggande brister i konstruktionen.

Tekniska nämnden beslutar för egen del:

3. Tekniska nämnden uppdrar till tekniska förvaltningen att genomföra en total genomlysning av extern part av projektet för att utröna vad som brustit och vad organisationen kan lära till kommande projekt. Uppdraget ska återrapporteras till nämnden senast 2019-03-31.
4. Tekniska nämnden uppdrar till tekniska förvaltningen att i samband med att byggnationen blir klar, utföra en marknadsvärdering av Allégården.

Sammanfattning

Startpunkten för renovering av två av kommunens vård- och omsorgsboenden var Arbetsmiljöverkets beslut om att vitesförelägga kommunen för det fall att bristerna i boenden inte blir åtgärdade senast den 31 december 2018. Vitesföreläggandena gällde Tumba vård- och omsorgsboende och Allégårdens vård- och omsorgsboende.

För att åtgärda bristerna i boendena beslutade kommunfullmäktige vid sammanträdet i september 2014 att uppdra till tekniska nämnden att ersätta dessa boenden genom att dels upphandla hyresavtal för totalt 120 nya boendelägenheter i Samariten samt försälja denna fastighet. Dels att

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

upphandla hyresavtal för 60 nya lägenheter i Fittja samt i Vårsta. Samtliga boenden ska följa svensk standard. Utöver dessa boenden tillkommer ett senare beslut som avser renoveringen av Allégårdens vård- och omsorgsboende.

Tekniska förvaltningen har tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen, arbetat intensivt för att leverera dessa 300 boendeplatser senast inför årsskiftet 2018/2019. Förutsättningarna för detta har som helhet varit av extraordinär art. Dels på grund av Arbetsmiljöverkets korta tidsfrist för omvandlingarna samtidigt som det råder kraftig byggkonjunktur i hela landet och i synnerhet i Stockholms län. Gällande detaljplaners bestämmelser har inte stämt överens med dagens krav på bästa kostnadseffektiva utformning av byggnader för dessa boenden. Detta innebär att det är svårt att bygga rationellt och ekonomiskt eftersom man blir tvungen att anpassa byggnationen till befintlig byggnad och struktur. Målet vid all byggnation är att kunna erbjuda medborgarna rätt boende till rimlig hyra.

När det gäller Allégårdens vård- och omsorgsboende har uppdraget växt. Detta beror främst på att stommen i den ursprungliga byggnaden visade sig ha omfattande skador, att man under byggnationen inte följt bygghandlingarna samt att det förekommit en hel del slarv och fel 1966.

Trots ökade kostnader i projektet rekommenderar tekniska förvaltningen att produktionen av de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamheten, ska fortsätta. Detta alternativ ger den lägsta årshyran och lägsta ekonomiska påverkan på kommunens resultat samtidigt som detta alternativ bidrar till att erbjuda Botkyrkaborna 60 platser på boendena under 2019. Kön till vårdboendena varierar över tid och det råder mycket stor brist på platser för vård- och omsorgsboende i hela länet.

Ärendets beredningsgång

- 2014-11-18: Vård- och omsorgsnämnden framställer om medel för ombyggnation av badrum och medel avseende kostnader för inhyring av andra platser under evakueringstiden som bedöms till två år.
- 2015-02-10 beslut från Arbetsmiljöverket om vitesföreläggande.
- 2015-05-12: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att återremittera ärendet. Tekniska förvaltningens underlag var ofullständiga.
- 2015-06-09: Vård- och omsorgsnämnden godkänner tekniska förvaltningens förslag och beställer ombyggnaden. Investeringen bedöms uppgå till 65 mnkr. Antalet platser ökar från 52 till 54 samt att evakuering ska göras av 36 platser. Antal kvarboende blir 14 platser. Byggnationen ska ske i två etapper med sista inflyttning hösten 2018.

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

- 2016-01-12 Tekniskt underlag för beslut om Allégården som utkast till tjänsteskrivelse. Tekniska förvaltningen uppger att byggnaden är i klart sämre skick än tidigare meddelats och rekommenderar att riva och bygga nytt.
- 2016-01-13 Minnesanteckningar från förvaltningsberedning visar att tekniska förvaltningen ska tydliggöra och utveckla underlaget om varför man rekommenderar rivning och bygga nytt, bokföringsmässiga värden, alternativvärden, försäljningsvärde, uppföra byggnad på annan mark, alternativa vägval, förtydligande fastighetsekonomiskt, motiv kommunalekonomiskt.
- 2016-01-18 Slutligt ”Tekniskt underlag för beslut om Allégården” ställt till vård- och omsorgsnämnden. Förvaltningen redogör för två alternativa förslag. Bygga om till en kostnad om 88 mnkr med en totalhyra på 9,9 mnkr per år eller riva och bygga nytt till en kostnad om 171 mnkr med en årshyra på 13,5 mnkr. Tekniska förvaltningen rekommenderar vård- och omsorgsnämnden att fullfölja tidigare beslut om att bygga om Allégården.
- 2016-02-02: Vård- och omsorgsnämnden beslutar om att tilläggsäska 23 mnkr. Nämnden följde förvaltningens rekommendation. Investeringsbeloppet blir därmed 88 mnkr.
- 2016-04-16: Tekniska nämnden beslutar att avbryta upphandlingen eftersom anbudsbeloppen överstiger beslutade investeringsbelopp. Nämnden godkänner att förvaltningen delar upp arbetena i byggnaden i syfte att hålla tidplanen för inflyttningstiden. Viss invändig rivning påbörjas.
- 2016-10-18: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att tilläggsäska 37 mnkr för att kunna fullfölja upphandlingen av inkomna anbud samt medel för att eventuellt kunna nyttja en option för tillagningskök. Nämnden följde förvaltningens rekommendation med avvikelse på tillagningsköket. Investeringsramen: 125 mnkr. Bedömd årshyra: 19,6 mnkr.
- 2016-11-24: Kommunfullmäktige tillstyrker förändrad investeringsram och med omedelbar justering av paragrafen. Ny investeringsram: 125 mnkr.
- 2016-11-25: Tekniska nämnden antar Sterner Stenhus som vinnare av entreprenaden.
- 2017-04-20: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att inte nyttja optionen för tillagningskök samt beslutar att öka antalet boendeplatser med 4. Totalt antal boendeplatser: 58.
- 2017-06-20: Tekniska nämnden beslutar om förtida upphörande av entreprenadkontraktet på grund av tvist om tillägg i totalentreprenaden.
- 2018-01-24: Tekniska nämnden antar ny entreprenör såsom samverkan mellan entreprenören och tekniska förvaltningen.

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

- 2018-02-20: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att utreda så antalet platser kan öka från 58 till 60.
- 2018-04-23: Tekniska förvaltningen görs uppmärksamma på allvarliga brister i tegelkonstruktionen. Rasrisk föreligger.
- 2018-05-21: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna 60 platser samt ställer sig positiv till ny träfasad. Nämnden följde förvaltningens rekommendation till beslut.
- 2018-06-04: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att 30 mnkr som finns reserverade i kommunstyrelsen ska tillföras Allégården för ny träfasad och nya fönster. Kommunstyrelsen följde förvaltningens rekommendation. Ny total investeringsbudget: 155 mnkr. Bedömd årshyra: 20,7 mnkr.
- 2018-06-19: Kommunfullmäktige tillstyrker kommunstyrelsens förslag.

Tidskritiskt projekt på grund av Arbetsmiljöverkets vitesföreläggande

När de gäller vård- och omsorgsboendet Allégården omfattar uppdraget från vård- och omsorgsnämnden en total ombyggnation och en tillbyggnad med ett våningsplan med sammanlagt 60 lägenheter samt lokaler för dagverksamhet. Vid en genomgång av politiska beslut mellan 2014 – 2016 noteras att underlagen lämnats av tekniska förvaltningen inför vård- och omsorgsnämndens politiska ställningstagande. De rekommendationer som tekniska förvaltningen har lämnat har samtliga baserats på externt framtagna underlag och analyser.

En genomlysning bakåt av upphandlingssituationerna visar att marknaden för ombyggnadsprojekt varit svag och priserna stigande. Kommunfullmäktige har hanterat tre ärenden om tilläggsmedel för projektets genomförande.

I samband med att en tvist uppkom under våren 2017 om tilläggskostnader i en upphandlad totalentreprenad gjordes en förnyad extern analys av bland annat ytor och byggnadens konstruktion.

Under sommaren och hösten 2017 anlitar förvaltningen en extern konstruktör för kontroll av byggnadens fasthet. Det externa utlåtandet som baserades på relationshandlingar visade att husgrunden skulle klara påbyggnaden av det planerade våningsplanet. Ett annat externt kalkylunderlag daterat i juni 2017 visar att om alternativet att bygga nytt valts hade kostnaden ökat till 195 mnkr samt att inflyttning kunnat ske tidigast årsskiftet 2019/2020. Tekniska förvaltningen ansåg att inflyttning 2022 var mer sannolik vid en nyproduktion. Detta eftersom ny och mer rationell byggnad kräver ny detaljplan och att en ombyggnad var det alternativ som skulle uppnå målet med 60 nya boenden enligt

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

Arbetsmiljöverkets tidskrav. Det externt framtagna dokumentet för ombyggnaden pekade på en slutlig byggkostnad om cirka 150 mnkr.

Alternativ som undersökts under november 2018

Förvaltningen har tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen undersökt eventuell annan användning av halva byggnaden. Socialförvaltningen uppger att de har behov av lokaler men att årshyran är en viktig och avgörande faktor. För vård- och omsorgsförvaltningen är det avgörande att hela boendet utgörs av 60 lägenheter och att hyran blir rimlig. Att driva ett boende i mindre format är inte funktionellt och bidrar till ökade driftskostnader för vård- och omsorgsnämnden.

Förvaltningen har gått igenom ett tiotal handlingsalternativ. De alternativ som kvarstår och studerats specifikt inför beredningen av ärendet i tekniska nämnden är följande.

1. Avbryta och riva samt bygga nytt

Bedömd totalkostnad är 385 mnkr varav kostnaden för att avbryta och riva bedöms påverka kommunens resultat negativt med 175 mnkr och kostnaden för en helt ny byggnad bedöms till cirka 210 mnkr. Kostnaden för nyproduktion har satts utifrån rekommenderat nyckeltal för återförsäkringsvärde enligt Stockholmsregionens försäkring AB. Detta alternativ utgår från nuvarande utformning och gällande detaljplan. Kostnaden som påverkar kommunens resultat hänförs till upparbetad budget (ca 110 mnkr), rivning, avetablering av arbetsstället samt ersättning till entreprenören som en följd av att kommunen häver avtalet på fel rättslig grund.

Förvaltningens bedömning är att inflyttning kan ske tidigast sommaren 2022.

2. Avbryta och sälja

Bedömd kostnad för att ”parkera” byggnationen i maj är minst 190 mnkr. Ny ägare kräver sannolikt ett långsiktigt hyresavtal om 15-20 år för att teckna avtal för att gå in i en transaktion. Marknadshyran är bedömd till 1 900 - 2 200 kronor per bruttoarea (kallhyra). Intervallet för årshyran bedöms då ligga mellan 15 - 17 mnkr.

Detta alternativ förutsätter politiskt beslut senast 2018-12-07. Detta alternativ förutsätter att annan aktör än kommunen träder in eftersom kommunen måste upphandla hyreskontrakt för nyproduktion. Detta alternativ innebär att om kommunen köper 60 vårdplatser ökar kommunens

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

årliga kostnad med minst 3,5 mnkr. Risken är att kommunens årliga kostnad för detta alternativ blir 18 - 20 mnkr per år. Utöver de ökade löpande kostnaderna för kommunen uppkommer sannolikt en engångskostnad för kommunen om cirka 170 mnkr beroende på den intäkt som denna transaktion kan ge upphov till.

Förvaltningens bedömning är att vård- och omsorgsboendet kan vara i drift tidigast 2021.

3. Färdigställa 30 lägenheter för vård- och omsorgsboende och i övrigt "parkera" byggnaden såsom i alternativ 2.

Kostnaden för detta alternativ har inte erhållits av entreprenören samt att totalkostnaden är i sig svår att bedöma innan det blir klarhet i vad den tomma delen i byggnaden ska användas till. Förvaltningen uppskattar kommunens kostnad för detta alternativ till 250-255 mnkr.

Svårigheten med denna tillfälliga lösning är dels att objektet i ofärdigt skick är svårvärderat alternativt och det kan innebära en låg värdering och därmed en mycket hög avskrivning vilket påverkar kommunens resultat i större negativ riktning jämfört med alternativ 4.

Detta alternativ innebär att vård- och omsorgsnämnden behöver köpa 30 platser av extern aktör för att detta alternativ ska bli jämförbart. Detta motsvarar ytterligare minst 24 mnkr per år. Totalt kommer kostnaden för detta alternativ 2019 att vara cirka 280 mnkr. Denna förändring innebär att kommunen sannolikt förlorar det statliga bidraget enligt Boverkets regler. Byggnadens logistik måste projekteras och byggas om.

Förvaltningens bedömning är att de 30 boendena blir klara tidigast i september 2019. Detta beror på att logistiken till byggnaden måste projekteras och byggas om. Tiden blir förlängd i förhållande till en första provisorisk etapp enligt alternativ 4.

4. Fullfölja byggnationen för att färdigställa 60 lägenheter för vård- och omsorgsboende samt lokaler för daglig verksamhet

Att bygga Allégården klart innebär att projektet behöver tillföras ytterligare maximalt 130 mnkr med en total slutkostnad om 285 mnkr. Denna del av kostnadsförändringen beror främst på att oförutsedda förstärkningar måste ske av byggnadens stomme och tak.

I detta alternativ föreslår förvaltningen att en marknadsvärdering görs när byggnaden är klar och att överkostnader skrivs ner på kommunens resultat 2019.

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

Förvaltningen bedömer idag att överkostnaden är cirka 110 mnkr. Detta innebär att kommunen får en anläggningstillgång om cirka 175 mnkr och den färdiga byggnaden ska då betraktas som en nyproduktion där exempelvis avskrivningen för stommen är 80 år.

Förvaltningens bedömning är att ny årshyra för vård- och omsorgsnämnden blir cirka 12,6 mnkr. Kostnader för el och värme tillkommer men eftersom det är en ny byggnad så blir denna kostnad lägre jämfört med tidigare kostnader.

Inflyttning till de 60 färdiga boendena sker enligt tidplan under november 2019. Det är möjligt att flytta in i en första etapp under sommaren förutsatt att vissa delar utförs med tillfälliga anordningar.

Förvaltningen har ansökt om och fått beslut om statligt bidrag om 10,4 mnkr förutsatt att byggnationen blir klar senast under november 2019. Den investering som belastar Botkyrka kommun blir således 274,6 mnkr.

Hyresberäkningar

Tekniska förvaltningen har vid hyresbedömningar under 2016 inte använt komponentredovisningsmetoden. Sedan 2014 ska alla kommuner tillämpa komponentredovisning enligt Rådet för kommunal redovisning och enligt god redovisningssed. Tekniska förvaltningen inledde detta arbete under 2017 och komponentredovisning är nu helt införd.

Enligt dessa ska redovisningsmetoden följa byggnadernas väsentliga komponenter. Komponentredovisning får olika effekter för de olika beslutstillfällena eftersom det är olika åtgärder med olika avskrivningstider.

I alternativ 4 har rätt redovisningsmetod använts liksom kommunens nya modell för internhyra.

Avskrivningstiden för nya fönster är 25 år, avskrivningstid för nya fasader är 40 år och avskrivningstid för stomme är 80 år. Eftersom stomme och tak utgör en stor del av kostnadsmassan får detta en mindre påverkan på hyran än för de åtgärder som ska skrivas av på 10 år.

Förvaltningens rekommendationer

Förvaltningens rekommendation är att byggnationen av vård- och omsorgsboendet ska bli färdigställt i enlighet med vård- och omsorgsnämndens beslut som innebär 60 lägenheter för vård- och omsorgsboende samt lokal för dagverksamhet. Det är möjligt med en

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

inflyttning i den första etappen om 30 lägenheter under juni 2019 men då kommer vissa delar vara provisoriska. Vård- och omsorgsförvaltningen anser att inflyttning endast ska göras i en helt färdigställd byggnad på grund av hänsyn till de boende. Byggnationen blir helt klar för inflyttning under november 2019.

Övrigt

Vid ytterligare tidsförskjutning kan risker uppkomma för bland annat tvister om stilleståndsersättningar och/eller skadestånd.

Arbetsstyrkan på arbetsstället har hela tiden varit hög med mellan 75-80 personer. Detta eftersom projektet har visat sig vara mycket mer komplicerat jämfört med vad som förväntats utifrån relationshandlingar, tidigare projekterade underlag som inte har kunnat användas. Vid upphandlingssituationen var den samverkande entreprenören bokad för annan projektstart i november 2018. Tiden sammanföll med kommunens tidplan för inflyttning och därför passade projektet in i entreprenörens tidslucka. Den situation som nu uppkommit är extraordinär. Arbetena drivs i forcerad form eftersom tiden för inflyttning är mycket tidskritisk.

Bokfört värde för Allégården är 4,5 mnkr. Förvaltningen föreslår att kommunen gör en nerskrivning av fastighets bokförda värde 2018. Detta innebär att värdet av den gamla stommen helt utgår som en anläggningstillgång.

Förvaltningens åtgärder framåt

Tekniska förvaltningens förvaltningschef har initierat en genomlysning av projektet. Dels är det viktigt då detta är ett projekt av flera projekt som beslutats före 2016 och som under genomförandet har haft olika störningar och bekymmer. Underlagen inför vård- och omsorgsnämndens beslut i november 2014 pekade på att en produktionskostnad inte skulle understiga 27 500 kronor per kvadratmeter bruttoarea. Den externa utredningen pekade på ett antal risker med denna 1960-tals byggnad. Därför är det svårt för förvaltningsledningen idag att förstå varför omtag gjordes av en ny konsultgrupp under våren 2015 och som leder till att man förkastar den tidigare utredningens resultat. I januari 2016 ändrar sig förvaltningen på nytt och vill nu riva och bygga nytt. Fem dagar senare skriver förvaltningsledningen fram en rekommendation att fortsätta ombyggnaden. Nuvarande förvaltningsledning är chockad.

Det är väsentligt att kritiskt granska och analysera projekten för att skapa en bättre grund för lärande och kompetenshöjning inom organisationen. Att

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

den befintliga byggnaden inte stämde med relationshandlingarna hade inte kunnat förutses annat än vid mycket omfattande och kostsam utredning. Provtagningar är i sig förstörande åtgärder och provsvar visar enbart hur det ser ut precis vid själva provtagningen och ger inte fullständigt underlag för beslut.

En av de åtgärder som förvaltningen måste utveckla framåt är processer och aktiviteter för att kvalitetssäkra underlag inför beslut. En annan åtgärd är att anlita en andra omgång sakgranskning jämfört med de aktörer som specifikt arbetar i projektet och/eller att använda kollegiegranskning för att undersöka felkällor till data. Resultatet efter genomlysningen måste presenteras och analyseras tillsammans med berörda roller inom förvaltningen så att lärandet förankras och att rätt åtgärder införs framåt.

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Frank Renebo
Fastighetschef

Mattias Jansson
Kommundirektör

Bilagor:
Utlåtande från In3prenör 2018-12-05.

Allégården

In3prenör lämnade i januari 2018 anbud på projekt Allégården där vi senare tecknade ett avtal för genomförande. För att klara den snäva tidplanen beslutades att skede 1 och 2, projektering och produktion, skulle utföras parallellt. Förutsättningarna för att kunna driva de båda processerna samtidigt var goda då arkitekt och konstruktörshandlingarna i förfrågningsunderlaget upplevdes genomarbetade.

När projekteringen och produktionen kom i gång under februari 2018 upptäcktes snart att statusen på förfrågningsunderlaget inte var av den kvalitet som vi först bedömde samt att det inte var komplett med alla arbetsmoment som skulle utföras. I mars 2018 aviserade In3prenör för förändringar i projektet p.g.a. omfattande dräneringsarbeten runt fastigheten, sanering av grunden samt att rivning utförs av sidoentreprenör som påverkar både tid och kostnad. Under projektets framdrift med rivning och byggproduktionen har det dessutom framkommit att skicket på fastigheten var betydligt sämre än vad man tidigare kunnat förutspå. Exempelvis har kvalitén på befintligt stomme samt ytterväggarnas konstruktion varit undermålig samt att relationshandlingarna varit felaktiga. Detta har lett till omtag i projektet med omfattande stomförstärkning samt utbyte av alla fasader.

Projekteringen för den sista stomförstärkningen pågår och är klar under december, under första halvan av januari är projekteringen helt klar. Vi kan i dagsläget inte se att det ska dyka upp nya överraskningar i projektet.

De stora oväntade förändringarna har fått konsekvenser på genomförandetiden och ekonomin för projektet. I oktober presenterade In3prenör en kalkyl med en beräknad slutkostnad för projektet på 285 miljoner kronor. Med de i dag kända förutsättningarna i projektet ser vi med stor sannolikhet att denna slutkostnad kan innehållas samt att byggproduktionen är klar under 4:e kvartalet 2019.

Det har förts diskussioner om olika besparingsförslag för att minimera kostnaderna i projektet. Det mest ekonomiska alternativet som vi kan se är att bygga färdigt hela huset i ett skede. Att stanna upp projektet och sedan bygga vidare i ett senare skede för med sig stora merkostnader som inte kommer att gynna slutprodukten.



/Stefan Westin

IN3PRENÖR

**SÄRSKILT YTTRANDE****Tekniska nämnden****2018-12-10****Ärende 13 Allégården**

Detta har hänt i korthet:

2016-01-12

Byggnaden är i klart sämre skick än tidigare meddelats och Tekniska förvaltningen rekommenderar att riva byggnaden och bygga nytt.

Trots det beslutar majoriteten att gå vidare med ombyggnads- och tillbyggnadsprocessen. Vi moderater har flera gången under TN möten muntligen hävdad att byggnaden bör rivas och nytt äldreboende byggas.

2017-06-12

Moderaterna lämnar genom Andrei Ignat en protokollsanteckning under TN sammanträde med rekommendationen att byggnaden borde rivas och ny byggnad bör utföras på platsen, i Vårsta eller på en annan plats i kommunen. Fast vi moderater tycker att Allégårdens tomt lämpar sig bättre för bostäder.

Den samlade byggexpertisen i Sverige har erfarenheten att det är oftast dyrare att bygga om och till (speciellt vid en byggnad av Allégårdens kaliber) än att bygga nytt.

2018-06-04

Efter flera turer ökar budgeten från 95 till 155 mnkr.

Därefter uppstår nya problem med ytterväggarna av tegel och stommens bärighet m.m. som trasslar till projektet ännu mer.

Sista ordet är säkerligen inte sagt, vare sig om slutkostnaderna eller tidsplanen.

Vi moderater anser att byggnaden på Allégårdens tomt skulle ha rivits om beslut hade fattats senast 2017-06-02. I dagens läge tillstyrker vi att om- och tillbyggnadsplanerna fullföljs på grund av den akuta bristen på platser för äldreboende i Botkyrka kommun.

Därutöver borde kommunen stå för alla kostnader över 155 miljoner kronor, oavsett om dessa kostnader blir orsakade av räntor, nya fel på befintlig byggnad, projekteringsfel, ändringar av tidplanen och liknande händelser.

Andrei Ignat (M)

Solveig Nilsson (M)



§ 102

Allégården: Avvikande förutsättningar under pågående byggnation (von/2018:236)

Beslut

Vård- och omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen beslutar att vård- och omsorgsnämnden inom ramen för alternativ 4 endast belastas för kostnaden till högst 155 av de 285 (175) miljoner kronorna för kostnader av hyror etc, i enlighet med beslut 2018-06-04 om maxkostnad för byggnationen av Allégården.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar för egen del:

2. Vård- och omsorgsnämnden tillstyrker tekniska förvaltningens förslag till beslut om att färdigställa pågående byggnation av 60 platser och lokal för dagverksamhet på Allégården.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden beställde av tekniska nämnden i juni 2015 en om- och tillbyggnation avseende 60 platser och en lokal för dagverksamhet på Allégården. Målet var att inflyttning skulle kunna ske under 2018, men under byggnationen har det visat sig att stommen i den ursprungliga byggnaden har omfattande skador, vilket innebär att färdigställandet inte är klart under 2018 och att det medför ökade kostnader att färdigställa byggnaden.

Tekniska förvaltningen har undersökt olika alternativ och deras rekommendation är att trots ökade kostnader fortsätta produktionen av de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamheten. Utifrån att det finns ett stort behov av boendeplatser och rådande omständigheter ställer sig vård- och omsorgsförvaltningen bakom tekniska förvaltningens rekommendationer att färdigställa de 60 boendeplatserna och lokalen för dagverksamhet.

Yrkanden

2018-12-10

Dnr von/2018:236

Ordföranden Tuva Lund (S) yrkar på ändring av beslutspunkt 1: ”..*endast belastas för kostnaden till högst 155 av de 175 miljoner kronorna för kostnader av hyror etc.*” ändras till ”*endast belastas för kostnaden till högst 155 av de 285 (175) miljoner kronorna för kostnader av hyror etc*”.

Kia Hjelte (M) och Nellie Eriksson (M) yrkar bifall till det reviderade ordförandeförslaget, bilaga.

Fredrik Ahlinder (TUP) ställer sig bakom Kia Hjeltes (M) och Nellie Erikssons (M)s bifallsyrkande.

Aram El Khoury (KD) yrkar bifall till det reviderade ordförandeförslaget.

Ordföranden finner att vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt det reviderade ordförandeförslaget.

Vård- och omsorgsnämnden godkänner att Kia Hjeltes (M) och Nellie Erikssons (M) yrkandemotivering biläggs protokollet.

Protokollsanteckning

Vård- och omsorgsnämnden godkänner att Tuva Lund (S) lämnar en protokollsanteckning:

Som framgår av alternativ 4 i tjänsteskrivelsen så avser 285 mkr den totala investeringsbudgeten medan 175 mkr är den bedömda anläggningstillgången efter en möjlig avskrivning på 110 mkr. Det viktiga i beslutet är att Vård- och omsorgsnämnden endast belastas av max 155 mkr då Vård- och omsorgsnämndens årshyra beräknas.



Allégården: Avvikande förutsättningar under pågående byggnation (von/2018:236)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen beslutar att vård- och omsorgsnämnden inom ramen för alternativ 4 endast belastas för kostnaden till högst 155 av de 175 miljoner kronorna för kostnader av hyror etc, i enlighet med beslut 2018-06-04 om maxkostnad för byggnationen av Allégården.
2. Vård- och omsorgsnämnden beslutar för egen del:
Vård- och omsorgsnämnden tillstyrker tekniska förvaltningens förslag till beslut om att färdigställa pågående byggnation av 60 platser och lokal för dagverksamhet på Allégården.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden beställde av tekniska nämnden i juni 2015 en om- och tillbyggnation avseende 60 platser och en lokal för dagverksamhet på Allégården. Målet var att inflyttning skulle kunna ske under 2018, men under byggnationen har det visat sig att stommen i den ursprungliga byggnaden har omfattande skador, vilket innebär att färdigställandet inte är klart under 2018 och att det medför ökade kostnader att färdigställa byggnaden.

Tekniska förvaltningen har undersökt olika alternativ och deras rekommendation är att trots ökade kostnader fortsätta produktionen av de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamheten. Utifrån att det finns ett stort behov av boendeplatser och rådande omständigheter ställer sig vård- och omsorgsförvaltningen bakom tekniska förvaltningens rekommendationer att färdigställa de 60 boendeplatserna och lokalen för dagverksamhet.

Motivering

Omsorgen är för mittenmajoriteten en av våra viktigaste frågor. Att alla ska vara nöjda med sin omsorg - att alla ska få den omsorg de behöver - att alla är trygga med att omsorgen finns där när den behövs. Det är med den utgångspunkten som beslut tas att säkerställa att Allégården färdigställs och att Botkyrkaborna får tillgång till de vård- och omsorgsplatser som de är i behov av. Det är med prioritet på att de äldre i Botkyrka ska få den omsorg de behöver som detta beslut tas.

Men det är inget enkelt beslut. Det är oacceptabelt att kostnaderna har ökat så här pass mycket. Nämnderna och fullmäktige har i alla steg fattat beslut utifrån tekniska förvaltningens rekommendationer i förvissning om att det är det mest ekonomiska, att bästa möjliga kvalitén säkras och att det är snabbaste vägen för att omsorgsplatserna kommer till i tid.

Beslut om upphandlingsform med en samverkanentreprenad där projektering skulle ske fortlöpande är också gjord på inrådan från tekniska förvaltningen. Det skulle ge en bättre kostnadskontroll samtidigt som det skulle vara det snabbaste alternativet och ge god kvalitet. Det har aldrig framgått att kommunen löper stor risk att behöva stå för alla kostnader och fördyringar som uppstår av oförutsedda kostnader. Eller att avbryta avtalet är förenat med så dyra skadeståndskostnader, att det i praktiken gör det omöjligt.

Åter igen står nämnder och fullmäktige med ett korthändigt underlag och med få handlingsalternativ. Kommunledningen har önskat djupare utredningar av vilka alternativ som funnits. Alternativen 2 och 3 är fortfarande endast ytligt utredda.

Men med det pågående projektets upplägg och situation så står vi återigen inför, och tvingas inse att beslut måste fattas skyndsamt. Fullmäktige måste ta beslut med kort tidsfrist för att säkra skattemedel och att boendeplatserna blir klara.

Kommunledningens största fokus är att Botkyrkaborna ska få den omsorg de behöver. Vi kommer aldrig tillåta att det är pengarna till omsorgen och de äldre, genom exempelvis sämre kvalitet eller lägre servicegrad, som ska betala för de extrema fördyringar som sker. Därför kommer omsorgen endast stå för den kostnad som motsvarar 155mkr som är den senaste beställning Vård- och omsorgsnämnden beslutat om. Kostnader som uppstått utöver detta kommer att

belasta kommunen som helhet. Detta sker för att kommunledningen vill säkra att äldre ska ha en omsorg med god kvalitet och att de äldre inte ska betala priset för att detta byggprojekts orimliga höga kostnader.

Med det viktiga ställningstagandet att vård- och omsorgsnämnden enbart ska stå för kostnaden som motsvarar beställningen på 155 mnkr, och med beskrivningen i handlingen om de olika alternativen väljer kommunledningen att ta beslut som innebär att man säkrar att ett vård- och omsorgsboende kommer på plats och att de äldre får den omsorg de är i behov av och är värda.

Den uppkomna situationen är helt oacceptabel. Därför tillsätts en utredning som på djupet ska utreda exakt vad som har hänt och hur det kunde gå så fel för att säkerställa att det aldrig sker igen.

Tuva Lund
Ordförande vård- och omsorgsnämnden



2018-12-06

Von/2018:236

Referens
Christina Almqvist

Mottagare
Vård- och omsorgsnämnden

Allégården: Avvikande förutsättningar under pågående byggnation (von/2018:236)

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tillstyrker tekniska förvaltningens förslag till beslut om att färdigställa pågående byggnation av 60 lägenheter och lokal för dagverksamhet på Allégårdens vård- och omsorgsboende.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden beställde av tekniska nämnden i juni 2015 en om- och tillbyggnation avseende 60 platser och en lokal för dagverksamhet på Allégårdens vård- och omsorgsboende. Målet var att inflyttning skulle kunna ske under 2018, men under byggnationen har det visat sig att stommen i den ursprungliga byggnaden har omfattande skador, vilket innebär att färdigställandet inte är klart under 2018 och att det medför ökade kostnader att färdigställa byggnaden.

Tekniska förvaltningen har undersökt olika alternativ och deras rekommendation är att trots ökade kostnader fortsätta produktionen av de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamheten. Utifrån att det finns ett stort behov av boendeplatser och utifrån rådande omständigheter ställer sig vård- och omsorgsförvaltningen bakom tekniska förvaltningens rekommendationer att färdigställa de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamhet. Detta i syfte att säkerställa att vi kan tillgodose behov av vård- och omsorgsboende för de mest sjuka äldre.

Ärendet

Innan ett ärende behandlas av fullmäktige, ska det ha beretts av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör. Vidare ska även de nämnder som ärendet berör ges tillfälle att yttra sig. Då byggnationer ligger inom tekniska nämndens ansvarsområde har tekniska förvaltningen berett ärendet samt lämnat ett förslag till beslut. Då den faktiska byggnaden berör vård- och

2018-12-06

omsorgsnämndens verksamhet ges nämnden tillfälle att yttra sig över förslaget till beslut.

När de gäller vård- och omsorgsboendet Allégården omfattar uppdraget från vård- och omsorgsnämnden en total ombyggnation och en tillbyggnad med ett våningsplan med sammanlagt 60 lägenheter samt lokaler för dagverksamhet. Under åren 2014 – 2016 har tekniska förvaltningen lämnat flera underlag inför vård- och omsorgsnämndens politiska ställningstagande. De rekommendationer som tekniska förvaltningen har lämnat har samtliga baserats på externt framtagna underlag och analyser.

När det gäller Allégårdens vård- och omsorgsboende har uppdraget växt. Tekniska förvaltningen anför att detta främst beror på att stommen i den ursprungliga byggnaden visat sig ha omfattande skador, på grund av att man under byggnationen 1966 inte följt bygghandlingarna samt att det förekommit en hel del slarv och fel.

Tekniska förvaltningen redogör för fyra olika handlingsvägar, se bilagd tjänsteskrivelse. Att färdigställa byggnationen av Allégårdens vård- och omsorgsboende innebär att projektet behöver tillföras ytterligare maximalt 130 mnkr med en total slutkostnad om 285 mnkr. Ny årshyra för vård- och omsorgsnämnden beräknas uppgå till cirka 12,6 mnkr. Kostnader för el och värme tillkommer men eftersom det är en ny byggnad så blir denna kostnad lägre jämfört med tidigare el- och värmekostnader.

Trots ökade kostnader i projektet rekommenderar tekniska förvaltningen att produktionen av de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamheten ska fortsätta. Detta då det ger den lägsta ekonomiska påverkan på kommunens resultat samt att det ger den lägsta årskostnaden för vård- och omsorgsnämnden samtidigt som detta alternativ bidrar till att Botkyrkas äldre får tillgång till 60 boendeplatser på Allégårdens vård- och omsorgsboende under 2019.

Förvaltningens synpunkter

Varje år tar vård- och omsorgsnämnden fram en boendeplan för att säkerställa att det finns tillräckligt med boendeplatser på vård- och omsorgsboende för de äldre som har behov av det. I boendeplanen identifieras både behov av nya boenden, men även behov av ombyggnation av befintliga boenden. Tekniska

2018-12-06

nämnden ansvarar för att byggnationerna sker utifrån de beställningar som vård- och omsorgsnämnden gör.

Vård- och omsorgsnämnden gjorde en beställning i juni 2015 avseende om- och tillbyggnation på Allégårdens vård- och omsorgsboende med avsikt att 60 lägenheter och en lokal för dagverksamhet skulle vara färdigställda under 2018. Då Allégården inte kunnat färdigställas till följd av uppkomna brister under byggnationen har vård- och omsorgsnämnden ett skriande behov av boendeplatser för äldre. Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för att säkra att de mest sjuka äldre som har behov av vård- och omsorgsboende ska få det i rätt tid och att Botkyrkaborna ska känna sig trygga med att så faktiskt sker. För att kunna tillgodose de behov som Botkyrkaborna har ser vi liksom tekniska förvaltningen att det bästa alternativet, utifrån rådande omständigheter, är att färdigställa de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamhet på Allégårdens vård- och omsorgsboende.

Pia Bornevi
Förvaltningschef

Bilaga

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse 2018-12-05.



2018-12-07

TEF/2015:27

Referens

Mottagare

Tekniska nämnden

Allégården: Avvikande förutsättningar under pågående byggnation

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bevilja att investeringsbudgeten ökar med maximalt 130 mnkr för att slutföra pågående byggnation av 60 vård- och omsorgslägenheter och lokaler för dagverksamhet på Allégården i Tumba. Investeringsbeloppet kan justeras nedåt i kommunfullmäktige efter slutförd projektering.
2. Kommunstyrelsen beslutar om att i bokslutet skriva ner fastighetens nuvarande bokförda värde på 4,5 mnkr på grund av grundläggande brister i konstruktionen.

Tekniska nämnden beslutar för egen del:

3. Tekniska nämnden uppdrar till tekniska förvaltningen att genomföra en total genomlysning av extern part av projektet för att utröna vad som brustit och vad organisationen kan lära till kommande projekt. Uppdraget ska återrapporteras till nämnden senast 2019-03-31.
4. Tekniska nämnden uppdrar till tekniska förvaltningen att i samband med att byggnationen blir klar, utföra en marknadsvärdering av Allégården.

Sammanfattning

Startpunkten för renovering av två av kommunens vård- och omsorgsboenden var Arbetsmiljöverkets beslut om att vitesförelägga kommunen för det fall att bristerna i boenden inte blir åtgärdade senast den 31 december 2018. Vitesföreläggandena gällde Tumba vård- och omsorgsboende och Allégårdens vård- och omsorgsboende.

För att åtgärda bristerna i boendena beslutade kommunfullmäktige vid sammanträdet i september 2014 att uppdra till tekniska nämnden att ersätta dessa boenden genom att dels upphandla hyresavtal för totalt 120 nya boendelägenheter i Samariten samt försälja denna fastighet. Dels att

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

upphandla hyresavtal för 60 nya lägenheter i Fittja samt i Vårsta. Samtliga boenden ska följa svensk standard. Utöver dessa boenden tillkommer ett senare beslut som avser renoveringen av Allégårdens vård- och omsorgsboende.

Tekniska förvaltningen har tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen, arbetat intensivt för att leverera dessa 300 boendeplatser senast inför årsskiftet 2018/2019. Förutsättningarna för detta har som helhet varit av extraordinär art. Dels på grund av Arbetsmiljöverkets korta tidsfrist för omvandlingarna samtidigt som det råder kraftig byggkonjunktur i hela landet och i synnerhet i Stockholms län. Gällande detaljplaners bestämmelser har inte stämt överens med dagens krav på bästa kostnadseffektiva utformning av byggnader för dessa boenden. Detta innebär att det är svårt att bygga rationellt och ekonomiskt eftersom man blir tvungen att anpassa byggnationen till befintlig byggnad och struktur. Målet vid all byggnation är att kunna erbjuda medborgarna rätt boende till rimlig hyra.

När det gäller Allégårdens vård- och omsorgsboende har uppdraget växt. Detta beror främst på att stommen i den ursprungliga byggnaden visade sig ha omfattande skador, att man under byggnationen inte följt bygghandlingarna samt att det förekommit en hel del slarv och fel 1966.

Trots ökade kostnader i projektet rekommenderar tekniska förvaltningen att produktionen av de 60 lägenheterna och lokalen för dagverksamheten, ska fortsätta. Detta alternativ ger den lägsta årshyran och lägsta ekonomiska påverkan på kommunens resultat samtidigt som detta alternativ bidrar till att erbjuda Botkyrkaborna 60 platser på boendena under 2019. Kön till vårdboendena varierar över tid och det råder mycket stor brist på platser för vård- och omsorgsboende i hela länet.

Ärendets beredningsgång

- 2014-11-18: Vård- och omsorgsnämnden framställer om medel för ombyggnation av badrum och medel avseende kostnader för inhyring av andra platser under evakueringstiden som bedöms till två år.
- 2015-02-10 beslut från Arbetsmiljöverket om vitesföreläggande.
- 2015-05-12: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att återremittera ärendet. Tekniska förvaltningens underlag var ofullständiga.
- 2015-06-09: Vård- och omsorgsnämnden godkänner tekniska förvaltningens förslag och beställer ombyggnaden. Investeringen bedöms uppgå till 65 mnkr. Antalet platser ökar från 52 till 54 samt att evakuering ska göras av 36 platser. Antal kvarboende blir 14 platser. Byggnationen ska ske i två etapper med sista inflyttning hösten 2018.

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

- 2016-01-12 Tekniskt underlag för beslut om Allégården som utkast till tjänsteskrivelse. Tekniska förvaltningen uppger att byggnaden är i klart sämre skick än tidigare meddelats och rekommenderar att riva och bygga nytt.
- 2016-01-13 Minnesanteckningar från förvaltningsberedning visar att tekniska förvaltningen ska tydliggöra och utveckla underlaget om varför man rekommenderar rivning och bygga nytt, bokföringsmässiga värden, alternativvärden, försäljningsvärde, uppföra byggnad på annan mark, alternativa vägval, förtydligande fastighetsekonomiskt, motiv kommunalekonomiskt.
- 2016-01-18 Slutligt ”Tekniskt underlag för beslut om Allégården” ställt till vård- och omsorgsnämnden. Förvaltningen redogör för två alternativa förslag. Bygga om till en kostnad om 88 mnkr med en totalhyra på 9,9 mnkr per år eller riva och bygga nytt till en kostnad om 171 mnkr med en årshyra på 13,5 mnkr. Tekniska förvaltningen rekommenderar vård- och omsorgsnämnden att fullfölja tidigare beslut om att bygga om Allégården.
- 2016-02-02: Vård- och omsorgsnämnden beslutar om att tilläggsäka 23 mnkr. Nämnden följde förvaltningens rekommendation. Investeringsbeloppet blir därmed 88 mnkr.
- 2016-04-16: Tekniska nämnden beslutar att avbryta upphandlingen eftersom anbudsbeloppen överstiger beslutade investeringsbelopp. Nämnden godkänner att förvaltningen delar upp arbetena i byggnaden i syfte att hålla tidplanen för inflyttningstiden. Viss invändig rivning påbörjas.
- 2016-10-18: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att tilläggsäka 37 mnkr för att kunna fullfölja upphandlingen av inkomna anbud samt medel för att eventuellt kunna nyttja en option för tillagningskök. Nämnden följde förvaltningens rekommendation med avvikelse på tillagningsköket. Investeringsramen: 125 mnkr. Bedömd årshyra: 19,6 mnkr.
- 2016-11-24: Kommunfullmäktige tillstyrker förändrad investeringsram och med omedelbar justering av paragrafen. Ny investeringsram: 125 mnkr.
- 2016-11-25: Tekniska nämnden antar Sterner Stenhus som vinnare av entreprenaden.
- 2017-04-20: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att inte nyttja optionen för tillagningskök samt beslutar att öka antalet boendeplatser med 4. Totalt antal boendeplatser: 58.
- 2017-06-20: Tekniska nämnden beslutar om förtida upphörande av entreprenadkontraktet på grund av tvist om tillägg i totalentreprenaden.
- 2018-01-24: Tekniska nämnden antar ny entreprenör såsom samverkan mellan entreprenören och tekniska förvaltningen.

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

- 2018-02-20: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att utreda så antalet platser kan öka från 58 till 60.
- 2018-04-23: Tekniska förvaltningen görs uppmärksamma på allvarliga brister i tegelkonstruktionen. Rasrisk föreligger.
- 2018-05-21: Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna 60 platser samt ställer sig positiv till ny träfasad. Nämnden följde förvaltningens rekommendation till beslut.
- 2018-06-04: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att 30 mnkr som finns reserverade i kommunstyrelsen ska tillföras Allégården för ny träfasad och nya fönster. Kommunstyrelsen följde förvaltningens rekommendation. Ny total investeringsbudget: 155 mnkr. Bedömd årshyra: 20,7 mnkr.
- 2018-06-19: Kommunfullmäktige tillstyrker kommunstyrelsens förslag.

Tidskritiskt projekt på grund av Arbetsmiljöverkets vitesföreläggande

När de gäller vård- och omsorgsboendet Allégården omfattar uppdraget från vård- och omsorgsnämnden en total ombyggnation och en tillbyggnad med ett våningsplan med sammanlagt 60 lägenheter samt lokaler för dagverksamhet. Vid en genomgång av politiska beslut mellan 2014 – 2016 noteras att underlagen lämnats av tekniska förvaltningen inför vård- och omsorgsnämndens politiska ställningstagande. De rekommendationer som tekniska förvaltningen har lämnat har samtliga baserats på externt framtagna underlag och analyser.

En genomlysning bakåt av upphandlingssituationerna visar att marknaden för ombyggnadsprojekt varit svag och priserna stigande. Kommunfullmäktige har hanterat tre ärenden om tilläggsmedel för projektets genomförande.

I samband med att en tvist uppkom under våren 2017 om tilläggskostnader i en upphandlad totalentreprenad gjordes en förnyad extern analys av bland annat ytor och byggnadens konstruktion.

Under sommaren och hösten 2017 anlitar förvaltningen en extern konstruktör för kontroll av byggnadens fasthet. Det externa utlåtandet som baserades på relationshandlingar visade att husgrunden skulle klara påbyggnaden av det planerade våningsplanet. Ett annat externt kalkylunderlag daterat i juni 2017 visar att om alternativet att bygga nytt valts hade kostnaden ökat till 195 mnkr samt att inflyttning kunnat ske tidigast årsskiftet 2019/2020. Tekniska förvaltningen ansåg att inflyttning 2022 var mer sannolik vid en nyproduktion. Detta eftersom ny och mer rationell byggnad kräver ny detaljplan och att en ombyggnad var det alternativ som skulle uppnå målet med 60 nya boenden enligt

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

Arbetsmiljöverkets tidskrav. Det externt framtagna dokumentet för ombyggnaden pekade på en slutlig byggkostnad om cirka 150 mnkr.

Alternativ som undersökts under november 2018

Förvaltningen har tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen undersökt eventuell annan användning av halva byggnaden. Socialförvaltningen uppger att de har behov av lokaler men att årshyran är en viktig och avgörande faktor. För vård- och omsorgsförvaltningen är det avgörande att hela boendet utgörs av 60 lägenheter och att hyran blir rimlig. Att driva ett boende i mindre format är inte funktionellt och bidrar till ökade driftskostnader för vård- och omsorgsnämnden.

Förvaltningen har gått igenom ett tiotal handlingsalternativ. De alternativ som kvarstår och studerats specifikt inför beredningen av ärendet i tekniska nämnden är följande.

1. Avbryta och riva samt bygga nytt

Bedömd totalkostnad är 385 mnkr varav kostnaden för att avbryta och riva bedöms påverka kommunens resultat negativt med 175 mnkr och kostnaden för en helt ny byggnad bedöms till cirka 210 mnkr. Kostnaden för nyproduktion har satts utifrån rekommenderat nyckeltal för återförsäkringsvärde enligt Stockholmsregionens försäkring AB. Detta alternativ utgår från nuvarande utformning och gällande detaljplan. Kostnaden som påverkar kommunens resultat hänförs till upparbetad budget (ca 110 mnkr), rivning, avetablering av arbetsstället samt ersättning till entreprenören som en följd av att kommunen häver avtalet på fel rättslig grund.

Förvaltningens bedömning är att inflyttning kan ske tidigast sommaren 2022.

2. Avbryta och sälja

Bedömd kostnad för att ”parkera” byggnationen i maj är minst 190 mnkr. Ny ägare kräver sannolikt ett långsiktigt hyresavtal om 15-20 år för att teckna avtal för att gå in i en transaktion. Marknadshyran är bedömd till 1 900 - 2 200 kronor per bruttoarea (kallhyra). Intervallet för årshyran bedöms då ligga mellan 15 - 17 mnkr.

Detta alternativ förutsätter politiskt beslut senast 2018-12-07. Detta alternativ förutsätter att annan aktör än kommunen träder in eftersom kommunen måste upphandla hyreskontrakt för nyproduktion. Detta alternativ innebär att om kommunen köper 60 vårdplatser ökar kommunens

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

årliga kostnad med minst 3,5 mnkr. Risken är att kommunens årliga kostnad för detta alternativ blir 18 - 20 mnkr per år. Utöver de ökade löpande kostnaderna för kommunen uppkommer sannolikt en engångskostnad för kommunen om cirka 170 mnkr beroende på den intäkt som denna transaktion kan ge upphov till.

Förvaltningens bedömning är att vård- och omsorgsboendet kan vara i drift tidigast 2021.

3. Färdigställa 30 lägenheter för vård- och omsorgsboende och i övrigt "parkera" byggnaden såsom i alternativ 2.

Kostnaden för detta alternativ har inte erhållits av entreprenören samt att totalkostnaden är i sig svår att bedöma innan det blir klarhet i vad den tomma delen i byggnaden ska användas till. Förvaltningen uppskattar kommunens kostnad för detta alternativ till 250-255 mnkr.

Svårigheten med denna tillfälliga lösning är dels att objektet i ofärdigt skick är svårvärderat alternativt och det kan innebära en låg värdering och därmed en mycket hög avskrivning vilket påverkar kommunens resultat i större negativ riktning jämfört med alternativ 4.

Detta alternativ innebär att vård- och omsorgsnämnden behöver köpa 30 platser av extern aktör för att detta alternativ ska bli jämförbart. Detta motsvarar ytterligare minst 24 mnkr per år. Totalt kommer kostnaden för detta alternativ 2019 att vara cirka 280 mnkr. Denna förändring innebär att kommunen sannolikt förlorar det statliga bidraget enligt Boverkets regler. Byggnadens logistik måste projekteras och byggas om.

Förvaltningens bedömning är att de 30 boendena blir klara tidigast i september 2019. Detta beror på att logistiken till byggnaden måste projekteras och byggas om. Tiden blir förlängd i förhållande till en första provisorisk etapp enligt alternativ 4.

4. Fullfölja byggnationen för att färdigställa 60 lägenheter för vård- och omsorgsboende samt lokaler för daglig verksamhet

Att bygga Allégården klart innebär att projektet behöver tillföras ytterligare maximalt 130 mnkr med en total slutkostnad om 285 mnkr. Denna del av kostnadsförändringen beror främst på att oförutsedda förstärkningar måste ske av byggnadens stomme och tak.

I detta alternativ föreslår förvaltningen att en marknadsvärdering görs när byggnaden är klar och att överkostnader skrivs ner på kommunens resultat 2019.

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

Förvaltningen bedömer idag att överkostnaden är cirka 110 mnkr. Detta innebär att kommunen får en anläggningstillgång om cirka 175 mnkr och den färdiga byggnaden ska då betraktas som en nyproduktion där exempelvis avskrivningen för stommen är 80 år.

Förvaltningens bedömning är att ny årshyra för vård- och omsorgsnämnden blir cirka 12,6 mnkr. Kostnader för el och värme tillkommer men eftersom det är en ny byggnad så blir denna kostnad lägre jämfört med tidigare kostnader.

Inflyttning till de 60 färdiga boendena sker enligt tidplan under november 2019. Det är möjligt att flytta in i en första etapp under sommaren förutsatt att vissa delar utförs med tillfälliga anordningar.

Förvaltningen har ansökt om och fått beslut om statligt bidrag om 10,4 mnkr förutsatt att byggnationen blir klar senast under november 2019. Den investering som belastar Botkyrka kommun blir således 274,6 mnkr.

Hysesberäkningar

Tekniska förvaltningen har vid hyresbedömningar under 2016 inte använt komponentredovisningsmetoden. Sedan 2014 ska alla kommuner tillämpa komponentredovisning enligt Rådet för kommunal redovisning och enligt god redovisningssed. Tekniska förvaltningen inledde detta arbete under 2017 och komponentredovisning är nu helt införd.

Enligt dessa ska redovisningsmetoden följa byggnadernas väsentliga komponenter. Komponentredovisning får olika effekter för de olika beslutstillfällena eftersom det är olika åtgärder med olika avskrivningstider.

I alternativ 4 har rätt redovisningsmetod använts liksom kommunens nya modell för internhyra.

Avskrivningstiden för nya fönster är 25 år, avskrivningstid för nya fasader är 40 år och avskrivningstid för stomme är 80 år. Eftersom stomme och tak utgör en stor del av kostnadsmassan får detta en mindre påverkan på hyran än för de åtgärder som ska skrivas av på 10 år.

Förvaltningens rekommendationer

Förvaltningens rekommendation är att byggnationen av vård- och omsorgsboendet ska bli färdigställt i enlighet med vård- och omsorgsnämndens beslut som innebär 60 lägenheter för vård- och omsorgsboende samt lokal för dagverksamhet. Det är möjligt med en

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

inflyttning i den första etappen om 30 lägenheter under juni 2019 men då kommer vissa delar vara provisoriska. Vård- och omsorgsförvaltningen anser att inflyttning endast ska göras i en helt färdigställd byggnad på grund av hänsyn till de boende. Byggnationen blir helt klar för inflyttning under november 2019.

Övrigt

Vid ytterligare tidsförskjutning kan risker uppkomma för bland annat tvister om stilleståndsersättningar och/eller skadestånd.

Arbetsstyrkan på arbetsstället har hela tiden varit hög med mellan 75-80 personer. Detta eftersom projektet har visat sig vara mycket mer komplicerat jämfört med vad som förväntats utifrån relationshandlingar, tidigare projekterade underlag som inte har kunnat användas. Vid upphandlingssituationen var den samverkande entreprenören bokad för annan projektstart i november 2018. Tiden sammanföll med kommunens tidplan för inflyttning och därför passade projektet in i entreprenörens tidslucka. Den situation som nu uppkommit är extraordinär. Arbetena drivs i forcerad form eftersom tiden för inflyttning är mycket tidskritisk.

Bokfört värde för Allégården är 4,5 mnkr. Förvaltningen föreslår att kommunen gör en nerskrivning av fastighets bokförda värde 2018. Detta innebär att värdet av den gamla stommen helt utgår som en anläggningstillgång.

Förvaltningens åtgärder framåt

Tekniska förvaltningens förvaltningschef har initierat en genomlysning av projektet. Dels är det viktigt då detta är ett projekt av flera projekt som beslutats före 2016 och som under genomförandet har haft olika störningar och bekymmer. Underlagen inför vård- och omsorgsnämndens beslut i november 2014 pekade på att en produktionskostnad inte skulle understiga 27 500 kronor per kvadratmeter bruttoarea. Den externa utredningen pekade på ett antal risker med denna 1960-tals byggnad. Därför är det svårt för förvaltningsledningen idag att förstå varför omtag gjordes av en ny konsultgrupp under våren 2015 och som leder till att man förkastar den tidigare utredningens resultat. I januari 2016 ändrar sig förvaltningen på nytt och vill nu riva och bygga nytt. Fem dagar senare skriver förvaltningsledningen fram en rekommendation att fortsätta ombyggnaden. Nuvarande förvaltningsledning är chockad.

Det är väsentligt att kritiskt granska och analysera projekten för att skapa en bättre grund för lärande och kompetenshöjning inom organisationen. Att

2018-12-07

Dnr TEF/2015:27:

den befintliga byggnaden inte stämde med relationshandlingarna hade inte kunnat förutses annat än vid mycket omfattande och kostsam utredning. Provtagningar är i sig förstörande åtgärder och provsvar visar enbart hur det ser ut precis vid själva provtagningen och ger inte fullständigt underlag för beslut.

En av de åtgärder som förvaltningen måste utveckla framåt är processer och aktiviteter för att kvalitetssäkra underlag inför beslut. En annan åtgärd är att anlita en andra omgång sakgranskning jämfört med de aktörer som specifikt arbetar i projektet och/eller att använda kollegiegranskning för att undersöka felkällor till data. Resultatet efter genomlysningen måste presenteras och analyseras tillsammans med berörda roller inom förvaltningen så att lärandet förankras och att rätt åtgärder införs framåt.

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Frank Renebo
Fastighetschef

Mattias Jansson
Kommundirektör

Bilagor:
Utlåtande från In3prenör 2018-12-05.

Allégården

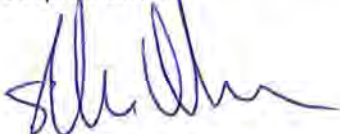
In3prenör lämnade i januari 2018 anbud på projekt Allégården där vi senare tecknade ett avtal för genomförande. För att klara den snäva tidplanen beslutades att skede 1 och 2, projektering och produktion, skulle utföras parallellt. Förutsättningarna för att kunna driva de båda processerna samtidigt var goda då arkitekt och konstruktörshandlingarna i förfrågningsunderlaget upplevdes genomarbetade.

När projekteringen och produktionen kom i gång under februari 2018 upptäcktes snart att statusen på förfrågningsunderlaget inte var av den kvalitet som vi först bedömde samt att det inte var komplett med alla arbetsmoment som skulle utföras. I mars 2018 aviserade In3prenör för förändringar i projektet p.g.a. omfattande dräneringsarbeten runt fastigheten, sanering av grunden samt att rivning utförs av sidoentreprenör som påverkar både tid och kostnad. Under projektets framdrift med rivning och byggproduktionen har det dessutom framkommit att skicket på fastigheten var betydligt sämre än vad man tidigare kunnat förutspå. Exempelvis har kvalitén på befintligt stomme samt ytterväggarnas konstruktion varit undermålig samt att relationshandlingarna varit felaktiga. Detta har lett till omtag i projektet med omfattande stomförstärkning samt utbyte av alla fasader.

Projekteringen för den sista stomförstärkningen pågår och är klar under december, under första halvan av januari är projekteringen helt klar. Vi kan i dagsläget inte se att det ska dyka upp nya överraskningar i projektet.

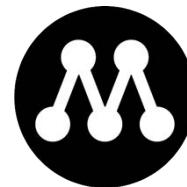
De stora oväntade förändringarna har fått konsekvenser på genomförandetiden och ekonomin för projektet. I oktober presenterade In3prenör en kalkyl med en beräknad slutkostnad för projektet på 285 miljoner kronor. Med de i dag kända förutsättningarna i projektet ser vi med stor sannolikhet att denna slutkostnad kan innehållas samt att byggproduktionen är klar under 4:e kvartalet 2019.

Det har förts diskussioner om olika besparingsförslag för att minimera kostnaderna i projektet. Det mest ekonomiska alternativet som vi kan se är att bygga färdigt hela huset i ett skede. Att stanna upp projektet och sedan bygga vidare i ett senare skede för med sig stora merkostnader som inte kommer att gynna slutprodukten.



/Stefan Westin

IN3PRENÖR



YRKANDE

2018-12-10

Vård- och omsorgsnämnden

Ärende 1 Nytt ärende – Allégården

Allégårdens vård- och omsorgsboende har varit en följetång i nämndens arbete under de senaste åren.

Redan innan Arbetsmiljöverket kom med sin dom visste nämnden att det inte var någon bra arbetsmiljö. Nämnden var också mycket medveten om att det saknades boendeplatser i kommunen för de människor som behövde vård- och omsorgsboende.

Den 12 maj 2015 begärde Moderaterna återremiss (och i andra hand avslag) på ett bristfälligt beslutsunderlag från en konsult. Vi noterade då att det inte fanns möjlighet att fatta beslut därför att det saknades en ordentlig kostnads kalkyl, det fanns ingen ritning och inte heller någon konsekvensanalys var gjord. Och det fanns andra brister i underlaget.

Det blev en återremiss och det fattades beslut i olika omgångar om tillägg och förändringar.

Vi moderater har ställt frågor vid nämndsammanträden, vi har tagit upp Allégårdens problematik även i kommunfullmäktige. Vi har också till tekniska förvaltningen ställt frågor om kostnader och kostnadsutveckling utan att ha fått relevanta, konkreta svar.

Vi har under den problemfyllda vägen framåt hela tiden haft medborgaren i centrum för vårt tänkande och agerande. Vi finner det anmärkningsvärt att kommunen som helhet inte haft större engagemang i frågan, då det stått klart under en längre tid vilka stora problem som uppstått.

Vi finner det uppseendeväckande att kommunen som helhet inte sett att det ytterst drabbar de människor som söker vård och omsorg. Det är kommunens yttersta ansvar att tillse att det finns bostäder för de mest utsatta, multisjuka äldre medborgarna.

Nu yrkar vi bifall till ordförandeförslaget – men endast av omtanke med de som behöver omsorgsboende. Det är inte Botkyrkas äldre eller funktionshindrade, människor som har behov av vård och omsorg, som ska betala detta.

Ombyggnationen av Allégården är ändå det snabbaste sättet att få till stånd ytterligare boenden.

Kön till omsorgsboende är lång – även om kommunen ger avslag till många sökande med hänvisning till utökade hemtjänstinsatser. Nu är det också svårare att kunna köpa externa platser eftersom också grannkommunerna har egna köer.

De privata boenden som byggts i Botkyrka kommun är nu också fullbokade

Utöver detta är Vårsta vård- och omsorgsboende ännu inte igångsatt och Samariten är ännu inte klart för återflyttning

Sammantaget gör detta att vi yrkar bifall och förutsätter att kommunen som helhet tar på sig ett större ekonomiskt ansvar för hanteringen av Allégårdens ombyggnation. Vi har vid flera tillfällen ställt frågan; *"hur mycket får nostalgi kosta?"*

Vi tror att Botkyrka kommun kommer att fortsatt ha en platsbrist inom vårdboende och kan tänka oss en möjlig lösning med modulbostäder, för att få till boenden *"på hemmaplan"*.

Vi föreslår därför Vård- och omsorgsnämnden besluta:

att bifalla ordförandeförslaget.

Kia Hjelte (M)

Nellie Eriksson (M)



Fusion av Hågelbyparken AB och Upplev Botkyrka AB (KS/2018:534)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beslutar om en tvåstegsstrukturering genom att:

1. Botkyrka kommun överlåter sina aktier i Hågelbyparken AB till Upplev Botkyrka AB den 1 maj 2019.
2. Hågelbyparken AB går därefter upp i Upplev Botkyrka AB den 1 januari 2020 genom en absorption av helägt dotterbolag.
3. Godkänna Upplev Botkyrka AB och Hågelbyparken AB:s förslag till fusionsplan.

Sammanfattning

Vid ägarmöten med Hågelbyparken AB (Hågelbyparken) och Upplev Botkyrka AB (UBAB) har diskussioner om en fusion diskuterats mellan ägarna och representanter för bolagen förekommit under året. Detta formaliserades sedermera den 17 september i år då ett beredningsuppdrag inkom till kommunledningsförvaltningen från kommunstyrelsens ordförande Ebba Östlin angående möjligheterna att fusionera de helägda kommunala bolagen och Hågelbyparken. I beredningsuppdraget anges att det i och med att de kommersiella verksamheterna i Hågelbyparken ska upphandlas bedöms att Hågelbyparken bör fusioneras med UBAB och därmed gå tillbaka till en bolagsstruktur som rådde innan bolagen delades. Syftet med att dela bolagen 2009 var att överlåta Hågelbyparken till familjen Lindgren som skulle utveckla platsen till en Familjepark. Förhandlingarna med familjen Lindgren avbröts och de senaste tio åren har kommunens idé fortsatt varit att utveckla Hågelby tillsammans med marknadsaktörer. Det har visat sig vara svårt att hitta tilltalande marknadsidéer som går att genomföra och kommunen har således bestämt att Hågelbyparken ska utvecklas på plats. Detta talar för att kommunen inte behöver ett särskilt bolag för Hågelbyparken när ett partnerskap med marknadsaktörer inte är nära förestående.

2019-01-07

Dnr KS/2018:534

En fusion kommer att resultera i mindre administration och minskade kostnader för bolaget. Vidare anges att det ur ägarstyrningssynpunkt blir enklare att styra bolaget och att uppdatera styrdokument vilket kommer bidra till en stabilare kontinuitet.

Kommunledningsförvaltningen har givit advokatfirman Lindahl i uppdrag att se över hur en fusion skulle kunna genomföras på ett så förmånligt sätt som möjligt för kommunen och bolagen. Lindahls har i anledning av uppdraget inkommit med en promemoria, se bilaga 1 till tjänsteskrivelsen. Med beaktande av Lindahls promemoria bedömer kommunledningsförvaltningen att det är mest förmånligt för kommunen och bolagen att genomföra fusionen genom en tvåstegsstrukturering där Botkyrka kommun först överlåter aktierna i Hågelbyparken till UBAB och därefter låter Hågelbyparken gå upp i UBAB genom en absorption av helägt dotterbolag. Alternativet är enligt Lindahls mest förmånligt då Hågelbyparken har ett underskott som riskerar att inte kunna utnyttjas för avdrag om man väljer ett annat fusionsalternativ.

Sammanfattningsvis föreslår kommunledningsförvaltningen att fusionen sker som en tvåstegsstrukturering, på det sätt som Lindahls föreslagit i bilaga 1 till tjänsteskrivelsen. Den tidsplan som föreslås för omstruktureringen att Botkyrka kommun överlåter sina aktier i Hågelbyparken till UBAB den 1 maj 2019 och att Hågelbyparken därefter ska gå upp i UBAB den 1 januari 2020 genom en absorption av helägt dotterbolag.



2018-12-12

Dnr KS/2018:534

Referens

Maria Utterhall

Sina Aho

Mottagare

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige Botkyrka kommun

Fusion av Hågelbyparken AB och Upplev Botkyrka AB (KS/2018:534)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

att kommunfullmäktige beslutar om en tvåstegsstrukturering genom att:

1. Botkyrka kommun ska överlåta sina aktier i Hågelbyparken AB till Upplev Botkyrka AB den 1 maj 2019.
2. Hågelbyparken AB därefter ska gå upp i Upplev Botkyrka AB den 1 januari 2020 genom en absorption av helägt dotterbolag.
3. Godkänna Upplev Botkyrka AB och Hågelbyparken AB:s förslag till fusionsplan.

Sammanfattning

Vid ägarmöten med Hågelbyparken AB (Hågelbyparken) och Upplev Botkyrka AB (UBAB) har diskussioner om en fusion diskuterats mellan ägarna och representanter för bolagen förekommit under året. Detta formaliserades sedermera den 17 september i år då ett beredningsuppdrag inkom till kommunledningsförvaltningen från kommunstyrelsens ordförande Ebba Östlin angående möjligheterna att fusionera de helägda kommunala bolagen och Hågelbyparken. I beredningsuppdraget anges att det i och med att de kommersiella verksamheterna i Hågelbyparken ska upphandlas bedöms att Hågelbyparken bör fusioneras med UBAB och därmed gå tillbaka till en bolagsstruktur som rådde innan bolagen delades. Syftet med att dela bolagen 2009 var att överlåta Hågelbyparken till familjen Lindgren som skulle utveckla platsen till en Familjepark. Förhandlingarna med familjen Lindgren avbröts och de senaste tio åren har kommunens idé fortsatt varit att utveckla Hågelby tillsammans med marknadsaktörer. Det har visat sig vara svårt att hitta tilltalande marknadsidéer som går att genomföra och kommunen har således bestämt att Hågelbyparken ska

2018-12-12

Dnr KS/2018:534

utvecklas på plats. Detta talar för att kommunen inte behöver ett särskilt bolag för Hågelbyparken när ett partnerskap med marknadsaktörer inte är nära förestående.

En fusion kommer att resultera i mindre administration och minskade kostnader för bolaget. Vidare anges att det ur ägarstyrningssynpunkt blir enklare att styra bolaget och att uppdatera styrdokument vilket kommer bidra till en stabilare kontinuitet.

Kommunledningsförvaltningen har givit advokatfirman Lindahl i uppdrag att se över hur en fusion skulle kunna genomföras på ett så förmånligt sätt som möjligt för kommunen och bolagen. Lindahls har i anledning av uppdraget inkommit med en promemoria, se bilaga 1. Med beaktande av Lindahls promemoria bedömer kommunledningsförvaltningen att det är mest förmånligt för kommunen och bolagen att genomföra fusionen genom en tvåstegsstrukturering där Botkyrka kommun först överlåter aktierna i Hågelbyparken till UBAB och därefter låter Hågelbyparken gå upp i UBAB genom en absorption av helägt dotterbolag. Alternativet är enligt Lindahls mest förmånligt då Hågelbyparken har ett underskott som riskerar att inte kunna utnyttjas för avdrag om man väljer ett annat fusionsalternativ.

Sammanfattningsvis föreslår kommunledningsförvaltningen att fusionen sker som en tvåstegsstrukturering, på det sätt som Lindahls föreslagit i bilaga 1. Den tidsplan som föreslås för omstruktureringen att Botkyrka kommun överlåter sina aktier i Hågelbyparken till UBAB den 1 maj 2019 och att Hågelbyparken därefter ska gå upp i UBAB den 1 januari 2020 genom en absorption av helägt dotterbolag.

Ärendet

Hågelbyparken AB – motiven till att bolaget delades, kunna överlåtas till externa. Utvecklas till kommunalt bolag.

Den 17 september i år inkom ett beredningsuppdrag till kommunledningsförvaltningen från kommunstyrelsens ordförande Ebba Östlin angående möjligheten att fusionera de helägda kommunala bolagen UBAB och Hågelbyparken. I beredningsuppdraget anges att det i och med att de kommersiella verksamheterna i Hågelbyparken ska upphandlas bedöms att Hågelbyparken bör fusioneras med UBAB och därmed gå tillbaka till en bolagsstruktur som rådde innan bolagen delades. En fusion kommer att resultera i mindre administration och minskade kostnader för bolaget. Vidare anges att det ur ägarstyrningssynpunkt blir enklare att styra bolaget och att uppdatera styrdokument vilket kommer bidra till en stabilare kontinuitet.

2018-12-12

Dnr KS/2018:534

Kommunledningsförvaltningen har givit advokatfirman Lindahl i uppdrag att se över vilket fusionsalternativ som vore mest förmånligt för Botkyrka kommun och de två bolagen. Lindahl har med anledning av uppdraget inkommit med en promemoria i frågan, se bilaga 1.

Två huvudformer av fusion

Det finns två former av fusion, den ena innebärande att två eller flera bolag uppgår i ett nybildat bolag (kombination), den andra innebärande att ett bolag uppgår i ett annat (absorption). Absorption är i sin tur möjlig i två varianter, dels absorption mellan moderbolag och helägt dotterbolag (absorption av helägt dotterbolag), dels absorption mellan bolag som inte står i sådant förhållande till varandra (vanlig absorption).

Lindahls har jämfört tre olika fusionsalternativ:

1. Absorption mellan moderbolag och helägt dotterbolag där UBAB görs till moderbolag och Hågelbyparken till dotterbolag. Hågelbyparken går därefter upp i UBAB genom en absorption av helägt dotterbolag (det av Lindahls rekommenderade alternativet), att
2. UBAB går upp i Hågelbyparken, samt att
3. Hågelbyparken går upp i UBAB.

Nedan följer en redogörelse av vad som enligt Lindahls framstår som mest förmånligt ur olika perspektiv. För en mer utförlig redogörelse av fusionsformerna, deras för- och nackdelar samt de olika stegen i ett fusionsförfarande, se bilaga 1.

Bolagsrättsligt perspektiv

Utifrån ett bolagsrättsligt perspektiv är Lindahls bedömning att absorption av helägt dotterbolag är att föredra eftersom förfarandet är något mindre komplicerat än en vanlig absorption. Lättnaderna jämfört med en vanlig absorption avser främst reglerna gällande ägarskydd och förfarandet vid Bolagsverket. Borgenärsskyddsreglerna är däremot i princip desamma. För att kunna genomföra en absorption av helägt dotterbolag behöver Botkyrka kommun först överlåta sina aktier i Hågelbyparken till UBAB. Lindahls bedömning är dock att en sådan aktieöverlåtelse är relativt okomplicerad. Därefter går Hågelbyparken upp i UBAB genom en absorption av helägt dotterbolag och slutligen upplöses det överlåtande bolaget. Det är med andra ord enklare om Hågelbyparken går upp i UBAB genom en absorption av helägt dotterbolag och mer komplicerat om Hågelbyparken går upp i UBAB eller om UBAB går upp i Hågelbyparken.

Det är viktigt att notera att företagsinteckningar beviljade i det överlåtande bolagets verksamhet upphör att gälla när bolaget upplöses.

Arbetsrättsligt perspektiv

2018-12-12

Dnr KS/2018:534

Arbetsrättsligt gör Lindahls advokatbyrå bedömningen att de två varianterna, absorption av helägt dotterbolag och att det ena bolaget går upp i det andra bolaget, är likvärdiga.

Vid sammangående av två bolag genom fusion uppstår inte några arbetsrättsliga frågor enbart på grund av fusionen som sådan. Det övertagande bolaget tar över de anställda med alla rättigheter och skyldigheter som det överlåtande bolaget hade mot sin anställda i enlighet med gällande lagstiftning. Enligt lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet (MBL) har arbetsgivaren en skyldighet att informera och förhandla med lokala fackföreningar avseende ett antal frågor såsom genomförande av viktigare förändringar i verksamheten. Fusion anses vara en viktig förändring i verksamheten för både överlåtande och övertagande bolag. Båda alternativen medför sannolikt en skyldighet att MBL-förhandla.

Lindahls rekommenderar vidare att anställningsavtal med företagsledningen granskas noggrant eftersom ersättningsklausuler som utlöses vid ägarförändringar hos arbetsgivaren är vanligt förekommande.

Mot bakgrund av ovanstående bör det noteras att de personalförändringar som är tänkt att genomföras genom att personal flyttas till det övertagande bolaget sannolikt innebär en skyldighet att MBL-förhandla.

I de fall bolag som ska fusioneras är bundna av olika kollektivavtal kan ett så kallat inrangeringsavtal behöva tecknas. Ett inrangeringsavtal medför att det övertagande bolaget inte behöver beakta två uppsättningar av kollektivavtalsvillkor. I det här fallet är bolagen bundna av samma kollektivavtal och något inrangeringsavtal behöver därför inte tecknas.

Innan kommunfullmäktige beslutar om fusionen ska båda bolagen genomföra var sin MBL-förhandling av det avsedda beslutet. Förhandlingen ska genomföras med de arbetstagarorganisationer som respektive bolag har kollektivavtal med. Wallin Olofsson Advokatbyrå AB kommer att bistå i MBL-förhandlingarna.

Skatterättsligt perspektiv

Hågelbyparken har ett underskott om drygt 3,7 miljoner kronor.

Huvudregeln är att ett underskott av näringsverksamhet ”rullas” framåt och dras av nästföljande beskattningsår. Det finns dock möjligheter att ha kvar underskott i ett bolag längre än så. I Hågelbyparken finns ett underskott om 3,7 miljoner kronor som kan användas för avdrag. Avdragsrätten är dock begränsad i vissa situationer, till exempel vid vissa ägarförändringar.

2018-12-12

Dnr KS/2018:534

Vid en fusion kan det bli aktuellt med ett antal spärrar vad gäller möjligheten att nyttja föregående års underskott; beloppsspärren, fusionsspärren och koncernbidragsspärren (se mer om dessa i bilaga 1).

Mot denna bakgrund har det varit viktigt att undersöka om det finns tidigare års underskott i något av bolagen samt om det finns en koncernbidragsspärr i något av bolagen. I UBAB finns inga tidigare års underskott, men i Hågelbyparken finns det som ovan nämnts ett underskott om drygt 3,7 miljoner kronor, vilket bör beaktas inom ramen för fusionen så att avdragsrätten för underskottet inte förloras. Båda bolagen är helägda av Botkyrka kommun sedan i vart fall januari 2009 och ägarförändringarna ligger därför enligt Lindahls så långt tillbaka i tiden att det inte ska påverka möjligheten att utnyttja avdragsrätten avseende Hågelbyparkens underskott.

Skulle den aktuella omstruktureringen genomföras som en vanlig absorption kommer en ägarförändring att inträda när Hågelbyparken uppgår i UBAB. Det medför bland annat att beloppsspärren inträder. För det fall det finns underskott i något av bolagen avråder Lindahl från en sådan direkt fusion eftersom bolagens möjlighet att nyttja underskotten därigenom kommer att begränsas. Eftersom det finns ett underskott i Hågelbyparken bör kommunen inte besluta om detta alternativ.

Bolagen kan enligt Lindahls bedömning istället genomföra fusionen genom en tvåstegsomstrukturering där Botkyrka kommun först överlåter aktierna i Hågelbyparken till UBAB och därefter låter Hågelbyparken att gå upp i UBAB genom en absorption av helägt dotterbolag. En sådan omstrukturering skulle inte innebära att fusionen medförde en ägarförändring. Förutsatt att ingen koncernbidragsspärr finns skulle fusionsspärren inte heller inträda i detta alternativ.

Utifrån ett skatterättsligt perspektiv kan bolag som en utgångspunkt genomföra en så kallad kvalificerad fusion under förutsättning att vissa villkor är uppfyllda (se bilaga 1). Med kvalificerad fusion menas en fusion som genomförs utan att någon omedelbar beskattning sker med anledning av fusionen. Istället träder det övertagande bolaget in i det överlåtande bolagets skattemässiga situation.

Sammanfattningsvis när det gäller skatterättsliga aspekter kan sägas att en vanlig absorption (det vill säga alternativ 2 och 3; att UBAB går upp i Hågelbyparken eller att Hågelbyparken går upp i UBAB utan en tvåstegsomstrukturering med dotterbolag), medför att den så kallade beloppsspärren inträder, eftersom en ägarförändring kommer att inträda när Hågelbyparken uppgår i UBAB. Om det finns underskott i något av bolagen avråder Lindahl därmed från en sådan fusion då bolagens möjlighet att utnyttja underskotten i så fall begränsas. Eftersom det finns ett underskott om drygt 3,7 miljoner kronor i Hågelbyparken rekommenderas inte vanlig absorption.

2018-12-12

Dnr KS/2018:534

Om kommunen istället överlåter aktierna i Hågelbyparken till UBAB och bolagen därefter fusioneras genom en absorption av helägt dotterbolag uppstår däremot ingen ägarförändring och förutsatt att ingen koncernbidragsspär finns inträder inte heller fusionsspärren i detta alternativ. Det är av denna anledning som kommunledningsförvaltningen, i enlighet med Lindahls bedömning, anser att en tvåstegsstrukturering med dotterbolag är det mest förmånliga alternativet.

Fast egendom

När det överlåtande bolaget äger fast egendom ska det övertagande bolaget ansöka om lagfart efter det att fusionen har verkställts. Överlåtelse av fast egendom i samband med fusion är undantaget stämpelskatt.

Sammanfattning av fusionsförfarandet

Följande åtgärder måste vidtas för att genomföra fusion genom vanlig absorption:

1. förberedelse av fusionsplan,
2. revisorsgranskning av fusionsplan,
3. registrering av fusionsplan hos Bolagsverket,
4. bolagsstämmans godkännande av fusionsplan,
5. underrättelse till bolagens borgenärer,
6. ansökan om tillstånd att verkställa fusionsplanen hos Bolagsverket,
7. Bolagsverkets kallelse på bolagens borgenärer,
8. Bolagsverket lämnar tillstånd att verkställa fusionsplanen eller, om någon borgenär motsätter sig fusionsansökan, överlämnar ärendet till tingsrätten,
9. anmälan om registrering av fusionen hos Bolagsverket,
10. registrering av fusionen hos Bolagsverket,
11. upplösning av överlåtande bolag.

Om fusionen genomförs som en absorption av helägt dotterbolag (det vill säga den rekommenderade lösningen) utgår steg 9. Därmed behöver endast en anmälningsblankett lämnas in till Bolagsverket (förutsatt att förenklat förfarande tillämpas). Vid vanlig absorption sker inlämnandet av anmälningsblanketter till Bolagsverket istället i flera omgångar.

Fusionsbeslut och fusionsplan

Styrelserna i båda bolagen ska upprätta en gemensam fusionsplan som ska vara daterad och undertecknad av styrelsen i vart och ett av bolagen. Planen bör även undertecknas av Botkyrka kommun. Om så sker tillämpas ett förenklat förfarande.

2018-12-12

Dnr KS/2018:534

Revisorsgranskning

Oavsett om fusionen genomförs som vanlig absorption eller som absorption av helägt dotterbolag ska fusionsplanen därefter granskas av revisorer för vart och ett av bolagen. Revisorerna ska utfärda ett yttrande för varje bolag. Revisorernas yttranden ska bifogas fusionsplanen.

Registrering av fusionsplanen hos Bolagsverket

Förutsatt att Botkyrka kommun har undertecknat fusionsplanen behöver planen inte registreras hos Bolagsverket.

Bolagsstämmans godkännande

Om Botkyrka kommun har undertecknat fusionsplanen behöver planen inte underställas bolagsstämman i det överlåtande eller övertagande bolaget.

Underrättelse till borgenärer

När fusionsplanen har blivit gällande i båda bolagen ska bolagen skriftligen underrätta sina kända borgenärer om detta. Borgenärerna i det övertagande bolaget behöver inte underrättas, om revisorerna i yttrande över fusionsplanen har uttalat att det inte föreligger någon fara för dessa borgenärer.

Ansökan om tillstånd

Det övertagande bolaget ska ansöka hos Bolagsverket om tillstånd att verkställa fusionsplanen. Ansökan ska ges in inom en månad efter att fusionsplanen har blivit gällande i båda bolagen (eller vid absorption av helägt dotterbolag – i det övertagande bolaget).

Kallelse på okända borgenärer

Om Bolagsverket finner att det inte finns något hinder mot ansökan om tillstånd att verkställa fusionsplanen ska verket utfärda en kungörelse med kallelse på bolagens borgenärer. Borgenärer i det övertagande bolaget behöver dock inte kallas om revisorerna har uttalat att de inte har funnit att fusionen medför någon fara för dessa borgenärer. Likaså behöver inte Bolagsverket kalla borgenärer, vilkas anspråk avser fordran på lön eller annan kompensation.

Tillstånd till verkställande

Motsätter sig någon borgenär ansökan, ska Bolagsverket överlämna ärendet till tingsrätten. Om något bestridande inte lämnas till Bolagsverket inom kallelsetiden (vanligtvis två månader) ska Bolagsverket ge tillstånd att verkställa fusionen.

Registrering av fusionen

Vid vanlig absorption ska styrelsen för det övertagande bolaget anmäla fusionen för registrering hos Bolagsverket senast två månader efter Bolagsverkets tillstånd till verkställighet.

2018-12-12

Dnr KS/2018:534

Verkställighet

När Bolagsverket har registrerat beslut om tillstånd att verkställa fusionsplanen, övergår det överlåtande bolagets tillgångar och skulder till det övertagande bolaget och det överlåtande bolaget anses därmed vara upplöst.

Sammanfattande bedömning

Sammantaget rekommenderar Lindahls att aktierna i Hågelbyparken överlåts till UBAB och att fusionen därefter genomförs som en absorption av helägt dotterbolag. Alternativet är enligt Lindahls mest förmånligt då Hågelbyparken har ett underskott som riskerar att ej kunna utnyttjas för avdrag om man väljer ett annat fusionsalternativ.

Med bakgrund av Lindahls rekommendation föreslår kommunledningsförvaltningen att fusionen sker som en tvåstegsstrukturering, på det sätt som Lindahls föreslagit i bilaga 1. Den tidsplan som föreslås för omstruktureringen att Botkyrka kommun överlåter sina aktier i Hågelbyparken till UBAB den 1 maj 2019 och att Hågelbyparken därefter ska gå upp i UBAB den 1 januari 2020 genom en absorption av helägt dotterbolag.

Om det ändå är så att Botkyrka kommun vill genomföra en direkt fusion är det kommunledningsförvaltningens, liksom Lindahls, rekommendation att kommunen låter UBAB gå upp i Hågelbyparken (förutsatt att UBAB, som ovan nämnts, inte har något underskott från tidigare år), sett utifrån möjligheten att nyttja tidigare års underskott. En sådan fusion skulle visserligen låsa underskottet ett antal år, men underskottet skulle behållas i sin helhet.

Uppskattningsvis tar själva fusionsförfarandet ungefär fem till sex månader från det att styrelserna fattar fusionsbeslut till att fusionen verkställs vid såväl absorption av helägt dotterbolag som vanlig absorption. Vid användande av ett förenklat förfarande för fusion med helägt dotterbolag kan förfarandet gå något snabbare, cirka tre till fem månader. Innan fusionen och en eventuell aktieöverlåtelse inleds ska kommunfullmäktige fatta beslut om omstruktureringen.

Slutligen rekommenderas att fusionsplanen ska vara klar antingen i utkastform och undertecknas efter att beslutet vunnit laga kraft eller att den finns undertecknad men villkorad av beslut i fullmäktige före att fullmäktige fattar beslut om fusionen.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Jakob Etaat
Kanslichef

2018-12-12

Dnr KS/2018:534

Bilaga

1. Promemoria om fusion, Lindahls advokatbyrå, den 3 augusti 2018.
2. Fusionsplan

Expedieras till
Upplev Botkyrka AB
Hågelbyparken AB
Sina Aho, kommunledningsförvaltningen

PM

Till: Botkyrka kommun, Sina Aho

Från: Advokatfirman Lindahl, Carl-Johan Krusell och Viktor Friberg

Datum: 3 augusti 2018

Ang: Fusion

1. INTRODUKTION

Det finns två former av fusion, den ena innebärande att två eller flera bolag uppgår i ett nybildat bolag (kombination), den andra innebärande att ett bolag uppgår i ett annat (absorption). Absorption är i sin tur möjlig i två varianter, dels absorption mellan moderbolag och helägt dotterbolag (absorption av helägt dotterbolag), dels absorption mellan bolag som inte står i sådant förhållande till varandra (vanlig absorption).

Denna PM innehåller en översiktlig jämförelse mellan de två alternativen absorption av helägt dotterbolag och vanlig absorption för att fusionera Hågelbyparken AB (överlåtande bolaget) och Upplev Botkyrka AB (övertagande bolaget).

I punkt 3 till 5 redovisas fusionsförfarandet stegvis och ett tidsperspektiv ges. Punkt 7 till 10 behandlar andra juridiska frågeställningar som har samband med fusion såsom anställda, företagsinteckningar, fast egendom och skatt.

2. SAMMANFATTNING OCH REKOMMENDATION

Utifrån ett bolagsrättsligt perspektiv är vår bedömning att absorption av helägt dotterbolag är att föredra eftersom förfarandet är något mindre komplicerat än en vanlig absorption. Lättnaderna jämfört med en vanlig absorption avser främst reglerna gällande ägarskydd och förfarandet vid Bolagsverket. Borgenärsskyddsreglerna är däremot i princip desamma.

För att kunna genomföra en absorption av helägt dotterbolag behöver Botkyrka kommun först överlåta sina aktier i Hågelbyparken AB till Upplev Botkyrka AB. Vår bedömning är dock att en sådan aktieöverlåtelse är relativt okomplicerad.

Arbetsrättsligt gör vi bedömningen att de båda förfarandena är likvärdiga. Båda alternativen medför sannolikt en skyldighet att MBL-förhandla.

Skatterättsligt medför en vanlig absorption att den s.k. beloppsspärren inträder, eftersom en ägarförändring kommer att inträda när Hågelbyparken AB uppgår i Upplev Botkyrka AB. Om det finns underskott i något av bolagen avråder vi därmed från en sådan fusion då bolagens möjlighet att utnyttja underskotten i så fall begränsas. Om kommunen istället överlåter aktierna i Hågelbyparken AB till

Upplev Botkyrka AB och bolagen därefter fusioneras genom en absorption av helägt dotterbolag uppstår däremot ingen ägarförändring och förutsatt att ingen koncernbidragsspärr finns inträder inte heller fusionsspärren i detta alternativ.

Sammantaget rekommenderar vi att aktierna i Hågelbyparken AB överläts till Upplev Botkyrka AB och att fusionen därefter genomförs som en absorption av helägt dotterbolag.

3. SAMMANFATTNING AV FUSIONSFÖRFARANDET

Följande åtgärder måste vidtas för att genomföra fusion genom vanlig absorption:

- (i) förberedelse av fusionsplan,
- (ii) revisorsgranskning av fusionsplan,
- (iii) registrering av fusionsplan hos Bolagsverket,
- (iv) bolagsstämans godkännande av fusionsplan,
- (v) underrättelse till bolagens borgenärer,
- (vi) ansökan om tillstånd att verkställa fusionsplanen hos Bolagsverket,
- (vii) Bolagsverkets kallelse på bolagens borgenärer,
- (viii) Bolagsverket lämnar tillstånd att verkställa fusionsplanen eller, om någon borgenär motsätter sig fusionsansökan, överlämnar ärendet till tingsrätten,
- (ix) anmälan om registrering av fusionen hos Bolagsverket,
- (x) registrering av fusionen hos Bolagsverket,
- (xi) upplösning av överlåtande bolag.

Om fusionen genomförs som en absorption av helägt dotterbolag utgår steg (ix). Därmed behöver endast en anmälningsblankett lämnas in till Bolagsverket (förutsatt att förenklat förfarande tillämpas, se punkt 6.1). Vid vanlig absorption sker inlämnandet av anmälningsblanketter till Bolagsverket istället i flera omgångar.

4. TIDSPERSPEKTIV

Uppskattningsvis tar själva fusionsförfarandet ungefär fem till sex månader från det att styrelserna fattar fusionsbeslut till att fusionen verkställs vid såväl absorption av helägt dotterbolag som vanlig absorption.

Vid användande av ett förenklat förfarande för fusion med helägt dotterbolag kan förfarandet gå något snabbare, ca 3 – 5 månader.

5. KOMMUNFULLMÄKTIGE

Innan fusionen och en eventuell aktieöverlåtelse inleds ska kommunfullmäktige fatta beslut om omstruktureringen.

6. MER OM FUSIONSFÖRFARANDET

6.1 Fusionsbeslut och fusionsplan

Styrelserna i båda bolagen ska upprätta en gemensam fusionsplan som ska vara daterad och undertecknad av styrelsen i vart och ett av bolagen. Planen bör även undertecknas av Botkyrka kommun. Om så sker tillämpas ett förenklat förfarande (se punkterna 6.3 och 6.4).

Fusionsplanen ska vid vanlig absorption bland annat innehålla information om tidsplan, att fusionsvederlag inte ska utbetalas (eftersom det råder ägaridentitet mellan överlåtande och övertagande bolag), om det finns några värdepapper med särskilda rättigheter och andra omständigheter som kan vara av vikt vid bedömningen av fusionens lämplighet för bolagen. Vid absorption av helägt dotterbolag utgår de punkter som rör fusionsvederlaget.

6.2 Revisorsgranskning

Oavsett om fusionen genomförs som vanlig absorption eller som absorption av helägt dotterbolag ska fusionsplanen därefter granskas av revisorer för vart och ett av bolagen. Revisorerna ska utfärda ett yttrande för varje bolag. I yttrandena ska det särskilt anges huruvida fusionen medför någon fara för att borgenärerna i det övertagande bolaget inte ska få sina fordringar betalda (se punkterna 6.5 och 6.7). Revisorernas yttranden ska bifogas fusionsplanen.

6.3 Registrering av fusionsplanen hos Bolagsverket

Förutsatt att Botkyrka kommun har undertecknat fusionsplanen behöver planen inte registreras hos Bolagsverket.

6.4 Bolagsstämmans godkännande

Om Botkyrka kommun har undertecknat fusionsplanen behöver planen inte underställas bolagsstämman i det överlåtande eller övertagande bolaget.

6.5 Underrättelse till borgenärer

När fusionsplanen har blivit gällande i båda bolagen ska bolagen skriftligen underrätta sina kända borgenärer om detta. Brevet ska innehålla uppgift om att bolagen avser att ansöka om tillstånd att verkställa fusionsplanen samt uppgift om borgenärernas rätt att motsätta sig att planen verkställs. Borgenärerna i det övertagande bolaget behöver inte underrättas, om revisorerna i yttrande över fusionsplanen har uttalat att det inte föreligger någon fara för dessa borgenärer (se punkt 6.2).

6.6 Ansökan om tillstånd

Det övertagande bolaget ska ansöka hos Bolagsverket om tillstånd att verkställa fusionsplanen. Ansökan ska ges in inom en månad efter att fusionsplanen har blivit gällande i båda bolagen (eller vid absorption av helägt dotterbolag – i det övertagande bolaget).

6.7 Kallelse på okända borgenärer

Om Bolagsverket finner att det inte finns något hinder mot ansökan om tillstånd att verkställa fusionsplanen ska verket utfärda en kungörelse med kallelse på bolagens borgenärer. Borgenärer i det övertagande bolaget behöver dock inte kallas om revisorerna har uttalat att de inte har funnit att fusionen medför någon

fara för dessa borgenärer (se punkt 6.2). Likaså behöver inte Bolagsverket kalla borgenärer, vilkas anspråk avser fordran på lön eller annan kompensation.

6.8 Tillstånd till verkställande

Motsätter sig någon borgenär ansökan, ska Bolagsverket överlämna ärendet till tingsrätten. Om något bestridande inte lämnas till Bolagsverket inom kallelsetiden (vanligtvis två månader) ska Bolagsverket ge tillstånd att verkställa fusionen.

6.9 Registrering av fusionen

Vid vanlig absorption ska styrelsen för det övertagande bolaget anmäla fusionen för registrering hos Bolagsverket senast två månader efter Bolagsverkets tillstånd till verkställighet.

6.10 Verkställighet

När Bolagsverket har registrerat beslut om tillstånd att verkställa fusionsplanen, övergår det överlåtande bolagets tillgångar och skulder till det övertagande bolaget och det överlåtande bolaget anses därmed vara upplöst.

7. ANSTÄLLDA

Vid sammangående av två bolag genom fusion uppstår inte några arbetsrättsliga frågor enbart på grund av fusionen som sådan. Det övertagande bolaget tar över de anställda med alla rättigheter och skyldigheter som det överlåtande bolaget hade mot sin anställda i enlighet med gällande lagstiftning.

Enligt lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet (MBL) har arbetsgivaren en skyldighet att informera och förhandla med lokala fackföreningar avseende ett antal frågor såsom genomförande av viktigare förändringar i verksamheten. Fusion anses vara en viktig förändring i verksamheten för både överlåtande och övertagande bolag.

Anställningsavtal med företagsledningen ska granskas noggrant eftersom ersättningsklausuler som utlöses vid ägarförändringar hos arbetsgivaren är vanligt förekommande.

Mot bakgrund av ovanstående bör det noteras att de personalförändringar som är tänkt att genomföras genom att personal flyttas till det övertagande bolaget sannolikt innebär en skyldighet att MBL-förhandla. Om det övertagande bolaget och det överlåtande bolaget är bundna av olika kollektivavtal kan det dessutom bli aktuellt att träffa ett s.k. inrangeringsavtal. Det övertagande bolaget behöver då inte beakta två uppsättningar av olika kollektivavtalsvillkor.

Med hänsyn till den föreslagna tidsplanen bör fackliga förhandlingar inledas så snart som möjligt.

8. FAST EGENDOM

När det överlåtande bolaget äger fast egendom ska det övertagande bolaget ansöka om lagfart efter det att fusionen har verkställts. Överlåtelse av fast egendom i samband med fusion är undantaget stämpelskatt.

9. FÖRETAGSINTECKNINGAR

Företagsinteckningar beviljade i det överlåtande bolagets verksamhet upphör att gälla när bolaget upplöses.

10. SKATT

Utifrån ett skatterättsligt perspektiv kan bolag som en utgångspunkt genomföra en så kallad kvalificerad fusion under förutsättning att vissa villkor är uppfyllda, se nedan. Med kvalificerad fusion menas en fusion som genomförs utan att någon omedelbar beskattning sker med anledning av fusionen. Istället träder det övertagande bolaget in i det överlåtande bolagets skattemässiga situation.

Villkoren för kvalificerad fusion är i huvudsak följande:

- (i) Det överlåtande bolaget ska omedelbart före fusionen vara skattskyldigt för inkomst av åtminstone en del av näringsverksamheten,
- (ii) Det övertagande bolaget ska omedelbart efter fusionen vara skattskyldigt för inkomst av sådan näringsverksamhet som det överlåtande bolaget beskattats för,
- (iii) Fusionsvederlag får inte lämnas till det övertagande bolaget, och
- (iv) Beskattningsåret för den överlåtna näringsverksamheten får inte komma att överstiga arton månader genom fusionen.

Vid en fusion kan det dock bli aktuellt med ett antal spärrar vad gäller möjligheten att nyttja föregående års underskott: beloppsspärren, fusionsspärren och koncernbidragsspärren.

Beloppsspärren inträder om det sker en ägarförändring genom fusionen. Beloppsspärren innebär att underskottsföretaget inte får dra av underskott som uppkommit före det beskattningsår då spärren inträder, dvs. det år då fusionen genomförs, till den del underskotten överstiger 200 procent av utgiften för att förvärva det bestämmande inflytandet över underskottsföretaget. Beloppsspärren inträder dock inte om det övertagande bolaget före fusionen hade ett bestämmande inflytande över det överlåtande bolaget. Ett bolag har ett bestämmande inflytande över ett annat bolag om detta är ett dotterbolag till det förra enligt aktiebolagslagen (2005:551). Beloppsspärren inträder alltså inte när det överlåtande bolaget är dotterbolag till det övertagande bolaget.

Därutöver inträder en fusionsspärr avseende tidigare års underskott, vilken innebär att tidigare års underskott inte får nyttjas förrän sjätte året efter det beskattningsår då fusionen genomfördes. Det gäller dock inte om koncernbidrag hade kunnat lämnas mellan bolagen med avdragsrätt. Om det å andra sidan finns en koncernbidragsspärr i något av bolagen på grund av t.ex. tidigare omstruktureringar inträder fusionsspärren efter att koncernbidragsspärren löpt ut.

Mot denna bakgrund är det viktigt att det undersöks om det finns tidigare års underskott i något av bolagen samt om det finns en koncernbidragsspärr i något av bolagen.

Skulle den aktuella omstruktureringen genomföras som en vanlig absorption kommer en ägarförändring att inträda när Hågelbyparken AB uppgår i Upplev

Botkyrka AB. Det medför bl.a. att beloppsspärren inträder. För det fall det finns underskott i något av bolagen avråder vi från en sådan direkt fusion eftersom bolagens möjlighet att nyttja underskotten därigenom kommer att begränsas enligt ovan beskrivning.

Bolagen kan enligt vår bedömning istället genomföra fusionen genom en två-stegsstrukturering där Botkyrka kommun först överlåter aktierna i Hågelbyparken AB till Upplev Botkyrka AB och därefter låter Hågelbyparken AB att gå upp i Upplev Botkyrka AB genom en absorption av helägt dotterbolag. En sådan omstrukturering skulle inte innebära att fusionen medförde en ägarförändring. Förutsatt att ingen koncernbidragsspärr finns skulle fusionsspärren inte heller inträda i detta alternativ.

FUSIONSPLAN

Övertagande bolag

Firma: Upplev Botkyrka AB
Bolagskategori: Privat
Org. nr: 556767-7876
Adress: Rotemannavägen 10, 145 57 Norsborg
Säte: Botkyrka kommun

Överlåtande bolag

Firma: Hågelbyparken AB
Bolagskategori: Privat
Org. nr: 556051-7848
Adress: Hågelby gård, 147 43 Tumba
Säte: Botkyrka kommun

1. BAKGRUND ANGÅENDE FUSIONENS LÄMPLIGHET

Upplev Botkyrka AB ("**Moderbolaget**") har nyligen förvärvat samtliga aktier i Hågelbyparken AB ("**Dotterbolaget**") från Botkyrka Kommun. Dotterbolaget är därmed ett helägt dotterbolag till Moderbolaget.

En analys har visat att stora samordningsvinster kan göras genom att bolagen fusioneras på så sätt att Dotterbolaget går upp i Moderbolaget. Styrelserna i Moderbolaget och Dotterbolaget är av åsikten att fusionen är lämplig för bolagen.

Mot denna bakgrund har styrelserna i Moderbolaget och Dotterbolaget upprättat denna fusionsplan, genom vilken Dotterbolaget genom absorption enligt aktiebolagslagen (2005:551) 23 kap. 28 § ska gå upp i Moderbolaget.

2. PLANERAD TIDPUNKT FÖR DOTTERBOLAGETS UPPLÖSNING

Beslut om tillstånd att verkställa fusionsplanen beräknas bli registrerat av Bolagsverket enligt 23 kap. 34 § aktiebolagslagen den 1 januari 2020. I och med registreringen upplöses Dotterbolaget.

3. VÄRDEPAPPER MED SÄRSKILD RÄTT

Några värdepapper med sådana rättigheter som avses i 23 kap 28 § p 3 aktiebolagslagen har inte utfärdats i Dotterbolaget.

4. ARVODE TILL STYRELSEN, VERKSTÄLLANDE DIREKTÖREN OCH REVISOR MED ANLEDNING AV FUSIONEN

Arvode eller annan särskild förmån med anledning av fusionen ska inte lämnas till någon styrelseledamot, verkställande direktör eller revisor i bolagen annat än arvode för utfört arbete.

5. OMSTÄNDIGHETER ANGÅENDE FUSIONENS LÄMPLIGHET

Det föreligger inga omständigheter som kan vara av vikt för bedömning av fusionens lämplighet.

Ort och datum:

**STYRELSEN I
UPPLEV BOTKYRKA AB**

**STYRELSEN I
HÅGELBYPARKEN AB**

Inger Ros

Inger Ros

Willy Viitala

Willy Viitala

Fredrik Andersson

Fredrik Andersson

Deniz Bulduk

Deniz Bulduk

Anders Jansson

Anders Jansson

Carl Widercrantz

Carl Widercrantz

Ana Ozanic

Ana Ozanic

Fusionsplanen godkännes härmed genom undertecknande av den enda aktieägaren i Moderbolaget.

Ort och datum:

BOTKYRKA KOMMUN

Namn:

Namn:

Bifogas: yttrande av revisorer i överlåtande och övertagande bolaget.



Översyn av principer för avgäldsreglering och friköp av tomträtter (KS/2018:717)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner att avgäldsreglering av tomträtt ska ske enligt föreliggande principer.
2. Kommunfullmäktige godkänner att friköp av tomträtt ska ske enligt föreliggande principer.

Sammanfattning

Gällande principer för omreglering av småhustomträtter är från 2007 och för friköp av småhus från 2005. För övriga tomträtter (flerbostadshus och verksamheter) finns inga tagna principer utan marknadsvärdet och lagstiftningen utgör gränsen för hur avgäld och friköpspris föreslås. I samband med att Botkyrka nu köpt i princip all mark av Stockholm stad som är upplåten med tomträtt fick samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att se över principerna för omreglering och friköp.

Förslaget innebär inte någon nämnvärd intäktsförändring jämfört med idag tillämpade principer och metoder. Den ökade intäkt som kommer efter omregleringarna beror på höjt marknadsvärde och marktaxeringsvärde.

I samband med att kommunfullmäktige beslutade om att förvärva fastigheter upplåtna med tomträtt som Stockholm stad ägde i Botkyrka, fick samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att se över principerna för omreglering och friköp av tomträtter. Kommunens omfattande förvärv av fastigheter upplåtna med tomträtt föranleder att de tomträttshavare som får Botkyrka kommun som ny tomträttsupplåtare får insyn i vilka regler kommunen tillämpar idag och att kommunen aktualiserar och tydliggör vilka principer för avgälder och friköp som kommunen tillämpar som ny ägare.

2019-01-07

Dnr KS/2018:717

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet 2018-12-10, § 429.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-10-30.

**§ 429****Översyn av principer för avgäldsreglering och friköp av tomträtter (sbf/2017:53)****Beslut**

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner att avgäldsreglering av tomträtt ska ske enligt föreliggande principer.
2. Kommunfullmäktige godkänner att friköp av tomträtt ska ske enligt föreliggande principer.

Sammanfattning

Gällande principer för omreglering av småhustomträtter är från 2007 och för friköp av småhus från 2005. För övriga tomträtter (flerbostadshus och verksamheter) finns inga tagna principer utan marknadsvärdet och lagstiftningen utgör gränsen för hur avgäld och friköpspris föreslås. I samband med att Botkyrka nu köpt i princip all mark av Stockholm stad som är upplåten med tomträtt fick samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att se över principerna för omreglering och friköp.

Förslaget innebär inte någon nämnvärd intäktsförändring jämfört med idag tillämpade principer och metoder. Den ökade intäkt som kommer efter omregleringarna beror på höjt marknadsvärde och marktaxeringsvärde.

Ärendet

I samband med att kommunfullmäktige beslutade om att förvärva fastigheter upplåtna med tomträtt som Stockholm stad ägde i Botkyrka, fick samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att se över principerna för omreglering och friköp av tomträtter. Kommunens omfattande förvärv av fastigheter upplåtna med tomträtt föranleder att de tomträttshavare som får Botkyrka kommun som ny tomträttsupplåtare får insyn i vilka regler kommunen tillämpar idag och att kommunen aktualiserar och tydliggör vilka principer för avgälder och friköp som kommunen tillämpar som ny ägare.

2018-12-10

Dnr sbf/2017:53

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-10-30, utgör underlag för beslutet.

Protokollsanteckning

Per Börjel (TUP) med instämmande av Yngve RK Jönsson (M), 2:e vice ordförande, lämnar följande protokollsanteckning:

Föresatsen att förenkla beräkningen av tomträttsavgälden är god. Dock är det önskvärt att öka tydligheten så att kostnadsneutralitet påvisas för kommunen samt mellan villaägare som äger sin tomt och villaägare som har tomträtt. Tomträttsavgälden torde därför kunna delas upp i två delar:

1) Ersättning för kommunens kapitalkostnad av markägandet 2) Ersättning för utebliven fastighetsavgift.

Den första delen beräknas lämpligen med taxeringsvärdet som bas samt en antagen räntesats av t.ex. statslåneränta plus 2%.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Antonio Ameijenda
Agneta Engver Lindquist



2018-10-30

Dnr sbf/2017:53

Referens

Agneta Engver-Lindquist

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Översyn av principer för avgäldsreglering och friköp av tomträtter

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner att avgäldsreglering av tomträtt ska ske enligt föreliggande principer.
2. Kommunfullmäktige godkänner att friköp av tomträtt ska ske enligt föreliggande principer.

Sammanfattning

I samband med att kommunfullmäktige beslutade om att förvärva fastigheter upplåtna med tomträtt som Stockholm stad ägde i Botkyrka, fick Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att se över principerna för omreglering och friköp av tomträtter. Kommunens omfattande förvärv av fastigheter upplåtna med tomträtt föranleder att de tomträttshavare som får Botkyrka kommun som ny tomträttsupplåtare får insyn i vilka regler kommunen tillämpar idag och att kommunen aktualiserar och tydliggör vilka principer för avgälder och friköp som kommunen tillämpar som ny ägare.

Bakgrund

Gällande principer för omreglering av småhustomträtter är från 2007 och för friköp av småhus från 2005. För övriga tomträtter (flerbostadshus och verksamheter) finns inga tagna principer utan marknadsvärdet och lagstiftningen utgör gränsen för hur avgäld och friköpspris föreslås. I samband med att Botkyrka nu köpt i princip all mark av Stockholm stad som är upplåten med tomträtt fick Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att se över principerna för omreglering och friköp.

Förslaget innebär inte någon nämnvärd intäktsförändring jämfört med idag tillämpade principer och metoder. Den ökade intäkt som kommer efter omregleringarna beror på höjt marknadsvärde och marktaxeringsvärde.

2018-10- 30

Dnr sbf/2017:53

Beskrivning av befintligt system vid omreglering av tomträttsavgälden

Småhus

Den formel som gäller idag (från 2007) ser ut på följande sätt:

Gällande avgäld + 25 % av (3,2 % av senast kända MTV [marktaxeringsvärde] - gällande avgäld). I denna formel ingår avgäldsrentan som då var 3,75 %.

Ursprunget till att man tar 3,2 % av marktaxeringsvärdet är att marktaxeringsvärdet måste justeras upp med 1,33 om marktaxeringsvärdet ska motsvara 75 % av marknadsvärdet. Marktaxeringsvärdet innehåller även värdet på trädgårdsanläggningar, eventuell del i gemensamhetsanläggning varför värdet också måste justeras ned med deras normala andelar. Trädgårdsanläggningar (- 5 %), del i gemensamhetsanläggning (- 20 %) och en säkerhetsmarginal (- 15 %) har också tagits med för att förhindra eller minska risken för överklagande och en eventuell förlust i domstol.

Flerbostadshus

När vi omreglerat flerbostadshus har vi använt gällande marktaxeringsvärde (MTV i kr/kvm BTA) som vi justerat upp med 1,33 då marktaxeringsvärdet ska motsvara 75 % av marknadsvärdet, avdrag för egna trädgårdsanläggningar (- 5 %), avdrag för del i gemensamhetsanläggning (- 20 %), avdrag för osäkerhet och säkerhetsmarginal (- 15 %). Hittills har vi använt en avgäldsrenta om 3,75 %. Formeln blir utskriven:

$\text{Antal kvm BTA} \times \text{MTV} \times 1,33 \times 0,95 \times 0,80 \times 0,85 \times 0,0375.$

Övriga tomträttsupplåtelse

Vi tillämpar marknadsvärdet på marken med kr/kvm tomtyta i de flesta fallen. Vid tomträtter för kontor eller motsvarande har kr/kvm BTA tillämpats. Säkerhetsmarginalen har satts till 25 % och avgäldsrentan har följt praxis. Den har därför först varit 3,75 % för att under något år varit 3,25 % och vid de senaste omregleringarna 3 %. Formeln blir utskriven:

$\text{Marknadsvärdet per kr/kvm tomtyta eller per kr/kvm BTA} \times 0,75 \times \text{avgäldsrentan}.$

2018-10- 30

Dnr sbf/2017:53

Förslag till principer vid omreglering av tomträttsavgälder (se även bilaga A)

Småhus

Formeln för småhusomregleringar är invecklad varför en enklare princip bör tas fram. Flera olika formler har prövats så som att rakt av ta marktaxeringsvärdet utan justeringar och begränsa oskäligen höjningar med olika maxtak beroende på om det är ett radhus, kedjehus eller en friliggande villa. Nackdelen med den metoden är att alla omregleringar kommer att få tillämpa begränsningsregeln (nästan oberoende på hur den sätts). Om den nya tomträttsavgälden fortsätter att baseras på föregående avgäld kommer dessutom de som av någon anledning har en ”låg” avgäld i förhållande till likvärdiga tomträtter fortfarande vara ”låg” och det samma kommer att gälla för de med relativt hög avgäld. Avgälden kommer att bli mer och mer orättvis då tomträtter med samma marktaxeringsvärde idag kan komma att få helt olika avgälder beroende på om de vid en tidigare taxering fått olika värde. Då kommer skillnaden bli kvar i avgälden även när de nu bedöms ha samma värde.

Den metod som då känns mest naturlig att tillämpa är samma formel som Stockholm stad tillämpar. Den innebär att avgäldsunderlaget sätts till 40% av gällande marktaxeringsvärde. Avgäldsunderlaget multipliceras sedan med avgäldsrentan som Stockholm bestämt till 3,25%. Vi föreslår dock att avgäldsrentan ska följa rättspraxis och inte skrivas in i ett fullmäktigebeslut samt att Stockholms två begränsningsregler (max + 18 000 eller max en fördubbling) ersätts med en (max en ökning med 2,5 gånger gällande avgäld). Den nya avgälden påverkas då endast av marktaxeringsvärdet och tidigare avgäld spelar endast roll vid tillämnning av maxtaket. Maxtaket bör därför inte sättas för lågt så att en stor del av tomträtterna slår i taket. Ett lågt maxtak gynnar de som redan idag har en relativt låg avgäld i relation till sitt marktaxeringsvärde. Föreslagen princip leder till att avgälden baseras på marktaxeringsvärdet som gör så att rättvisan ökar.

Flerbostadshus

Gällande tillämpning fungerar tillfredsställande varför vi föreslår den som princip och att avgäldsrentan ska justeras i takt med att praxis ändras via prejudicerande domstolsutslag i högre instans.

Övriga tomträttsupplåtelse

Marknadsvärdet med reduktion på 25 % fungerar bra varför vi föreslår den som gällande princip och att avgäldsrentan ska justeras i takt med att praxis ändras via prejudicerande domstolsutslag i högre instans. Att reduktionen sätts till ett högre värde än för de andra typerna av tomträtter beror på att där

2018-10- 30

Dnr sbf/2017:53

används taxeringsvärdet som utgångsläge. Taxeringsvärdet ska vara 75 % av marknadsvärdet och räknas upp med 1,33. Men värdet har redan något år på nacken när det träder i kraft så man kan säga att det finns redan en viss säkerhetsmarginal i taxeringsvärdet.

Beskrivning av befintliga principer vid friköp av tomträtter

Småhus

Enligt beslut från 2005 i kommunfullmäktige erbjuder kommunen friköp till 70 % av vid varje tidpunkt gällande marktaxeringsvärde.

Flerbostadshus

Vi har idag ingen fastslagen princip då inga förfrågningar har förekommit från de fem tomträttshavare som kommunen har sedan tidigare. Genom de förvärv vi nu gjort av all Stockholms tomträttsmark i Botkyrka kommer med största sannolikhet förfrågningar om friköp, varför en princip vore bra att ha.

Övriga tomträtter

I gruppen övriga tomträtter finns mest kommersiella industriupplåtelse men också närlivsbutik, kyrkor och föreningslokaler (Folkets Hus), m.fl. Här har vi tillämpat marknadsvärde vid friköp.

Förslag till principer för friköp (se även bilaga B)

Småhus

Dagens princip fungerar bra. Har inte kunnat konstatera att friköpta tomträtter säljs för ett betydligt högre pris än de som fortfarande är upplåtna med tomträtt. Det innebär att tomträttshavaren inte i någon större utsträckning har kunnat tillgodogöra sig mellanskillnaden mellan 70 % av marktaxeringsvärdet och marknadsvärdet. Vi föreslår därför att dagens princip fortsätter att gälla.

Flerbostadshus

Genom förvärvet från Stockholm ökar antalet tomträtter för flerbostadshus från 5 till 40 stycken. Flerbostadstomträtterna består av två olika kategorier dels bostadsrättsföreningar dels fastighetsbolag som äger hyreshus. Utgångsläget bör alltid vara att sälja till marknadsvärde, för att skydda vårt kapital. Problemet här blir att hitta en friköpsprincip som passar båda kategorierna av tomträttshavare och kommunen. Bostadsrättsföreningarna har ofta svårt att betala ett marknadsvärde medan ett fastighetsbolag lätt kan sälja sitt fastighetsbestånd till marknadsvärde om de fått ett subventionerat pris från kommunen. Slutsatsen blir att marknadsvärdet måste vara utgångsläget.

2018-10- 30

Dnr sbf/2017:53

Övriga tomträtter

Övriga tomträtter består av en blandning av rent kommersiella industri och kontorstomträtter ner till båtuppläggningshus och parkeringsytor. Samma resonemang görs som för flerbostadshusen, varför marknadsvärdet bör tillämpas om vi inte medvetet ska subventionera friköpen.

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Carina Molin
Förvaltningschef

Antonio Ameijenda
Mark- och exploateringschef

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Agneta Engver Lindquist, markchef Sbf

Antonio Ameijenda, mark- och exploateringschef Sbf

Principer för avgäldsreglering av tomträtter

Småhus

Ny avgäld beräknas enligt följande formel: 40 % av Marktaxeringsvärdet (MTV) x avgäldsränta enligt rättspraxis. Resultatet av tillämpad formel ska dock maximeras till 2,5 gånger gällande avgäld.

Flerbostadshus

Ny avgäld beräknas enligt följande formel: Antal kvm BTA x MTV x 1,33 x 0,95 x 0,80 x 0,85 x avgäldsräntan.

Gällande marktaxeringsvärde (MTV i kr/kvm BTA) som justeras upp med 1,33 då marktaxeringsvärdet ska motsvara 75 % av marknadsvärdet, avdrag för egna trädgårdsanläggningar (- 5 %), avdrag för del i gemensamhetsanläggning (- 20 %), avdrag för osäkerhet och säkerhetsmarginal (- 15 %). Som avgäldsränta ska användas den ränta som har fastslagits av prejudicerande domstol. Nu (mars 2018) 3 %.

Övriga tomträttsupplåtelser

Formel:

Marknadsvärdet på marken antingen i kr/kvm tomtyta eller i kr/kvm BTA.

Säkerhetsmarginalen sätts till 25 %. Som avgäldsränta ska användas den ränta som har fastslagits av prejudicerande domstol. Nu (mars 2018) 3 %.

Principer för friköp av tomträtter

Småhus

70 % av vid varje tidpunkt gällande marktaxeringsvärde.

Flerbostadshus

Marknadsvärdet på marken

Övriga tomträttsupplåtelser

Marknadsvärdet på marken.



Slutredovisning av projektnummer 3903 - Utbyggnad av ny vattenledning från Tumba till Sandstugan (KS/2018:801)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner slutredovisning av projektet 3903 – Utbyggnad av ny vattenledning från Tumba till Sandstugan.

Sammanfattning

En förstärkning av vattenförsörjning till Tumba har funnits planlagt en längre tid. Genom exploateringsprojektet Sandstugan gavs möjlighet att göra en ny anslutning till Stockholm Vattens huvudmatning som passerar Söderby.

Projektet avser en ny vattenledning i dimension 355 millimeter och med längden 1 805 meter. För att utföra ledningen bestämdes att större delen av sträckan skulle genomföras med styrd borrhning. Endast för de sista 200 meterna in mot Sandstugan bedömdes att schaktning skulle vara nödvändigt.

Projektet har blivit 1 678 000 kronor billigare än kalkylen. Genom att arbeta mer som ett partnerprojekt med entreprenör har inga konsulter behövts nyttjas för projektering eller geoteknik, och att val av teknik lösts mer tillsammans. Till exempel lyckades styrd borrhning utföras cirka 600 meter i ett drag vilket är anmärkningsvärt långt. Det som annars gjorde att kostnaden kunde hållas nere var att provisorisk väg inte behövde byggas i så stor omfattning som det var planerat och att slamsugning av bentonit vid borrhning blev marginell.

Tekniska nämnden behandlade ärendet 2018-12-10, § 133.

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2018-10-16.

**§ 133****Slutredovisning av utbyggnad av ny vattenledning från Tumba till Sandstugan, projektnummer 3903 (TEF/2018:260)****Beslut**

Tekniska nämndens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunfullmäktige godkänner slutredovisning av projektet 3903 – Ny vattenledning från Tumba till Sandstugan.

Sammanfattning

En förstärkning av vattenförsörjning till Tumba har funnits planlagt en längre tid. Genom exploateringsprojektet Sandstugan gavs möjlighet att göra en ny anslutning till Stockholm Vattens huvudmatning som passerar Söderby.

Projektet avser en ny vattenledning i dimension 355 millimeter och med längden 1 805 meter. För att utföra ledningen bestämdes att större delen av sträckan skulle genomföras med styrd borrhning. Endast för de sista 200 meterna in mot Sandstugan bedömdes att schaktning skulle vara nödvändigt.

Projektet har blivit 1 678 000 kronor billigare än kalkylen. Genom att arbeta mer som ett partnerprojekt med entreprenör har inga konsulter behövts nyttjas för projektering eller geoteknik, och att val av teknik lösts mer tillsammans. Till exempel lyckades styrd borrhning utföras cirka 600 meter i ett drag vilket är anmärkningsvärt långt. Det som annars gjorde att kostnaden kunde hållas nere var att provisorisk väg inte behövde byggas i så stor omfattning som det var planerat och att slamsugning av bentonit vid borrhning blev marginell.

Ärendet

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse daterad 2018-10-16.

Expedieras till
Kommunledningsförvaltningen, Linda Claesson
Lars Lönnkvist

Referens
Lars LönnkvistMottagare
Tekniska nämnden

Slutredovisning av utbyggnad ny vattenledning från Tumba till Sandstugan, projektnummer 3903

Förslag till beslut

Tekniska nämndens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunfullmäktige godkänner slutredovisning av projektet 3903 – Ny vattenledning från Tumba till Sandstugan.

Bakgrund

En förstärkning av vattenförsörjning till Tumba har funnits planlagt en längre tid. Genom exploateringsprojektet Sandstugan gavs möjlighet att göra en ny anslutning till Stockholm Vattens huvudmatning som passerar Söderby. Exploateringsprojektet genomförde anslutning till Stockholmsledning samt ledningsdragning genom exploateringsområdet.

Projektet

Projektet avser en ny vattenledning i dimension 355 millimeter och med längden 1 805 meter (mellan pkt 1 och 2). För att utföra ledningen bestämdes att större delen av sträckan skulle genomföras med styrd borrhning. Endast för de sista 200 meterna in mot Sandstugan bedömdes att schaktning skulle vara nödvändigt.

Medborgarens nytta

Genom den nya vattenmatningen har vi sett att vi ökat säkerheten i systemet i Tumba och att driften fungerar bättre. Norra delarna av Tumba har fått ett något bättre tryck och den gamla inmatningen i södra Tumba har blivit avlastad.

Kommunikation

Berörd samfällighet, kyrka och arrendator DeLaval har informerats via brev och träff på plats.

Finansiell redovisning

Kalkyl/Budget	Entreprenadkostnad	Tillägg	Övrigt	Tot kostnad
6 586 000kr	4 900 000kr		8 000kr	4 908 000kr

Kommentar

Projektet har alltså blivit 1 678 000kr billigare än kalkylen. Genom att arbeta mer som ett partnerprojekt med entreprenör har inga konsulter behövts nyttjas för projektering eller geoteknik, och att vi mer tillsammans löst val av teknik. Till exempel lyckades vi utföra styrd borrhning ca 600m i ett drag vilket är anmärkningsvärt långt.

De som annars gjorde att kostnaden kunde hållas nere var att provisorisk väg inte behövde byggas i så stor omfattning som det var planerat och att slamsugning av bentonit vid borrhning blev marginell.

Övrig kostnad är ersättning till DeLaval för mindre skador på åkermark.



Åsa Engwall
Förvaltningschef

Linda Evjen
Va-chef



Policy och riktlinjer för politisk beredning (KS/2018:343)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar policy och riktlinjer för politisk beredning i Botkyrka kommun.

Sammanfattning

Inom ramen för arbetet med översyn av nämndorganisationen (UNO) fick kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram en policy som reglerar forumen för politisk beredning i Botkyrka kommun, med särskilt fokus på ledamotsinitiativ, beredningsuppdrag, ordförandeberedningar och oppositionsberedningar. Vid kommunstyrelsens ordförandeberedning 2018-05-14 gavs ett följduppdrag att ta fram förslag till forum för avstämning mellan respektive nämndordförande och medborgarprocessägarna.

I föreliggande version ingår samtliga forum som avsågs i det ursprungliga uppdraget från UNO:s styrgrupp samt det följduppdrag som lämnades vid kommunstyrelsens ordförandeberedning.

Styrdokumentet är uppdelat i en policydel som förklarar vikten av en god ärendeberedning samt beredningens demokratiska syfte. Den andra delen av styrdokumentet berör riktlinjerna för politisk beredning. Det vill säga olika ansvarsroller i respektive forum samt vad forumet syftar till. Den sista delen av riktlinjedokumentet redogör för formerna för beredningsuppdrag samt ledamotsinitiativ.

Syftet med policyn och riktlinjerna för politisk beredning är att möjliggöra en kvalitativ, effektiv och transparent beredningsprocess i Botkyrka kommun. Detta möjliggörs genom ändamålsenliga och tydliga rutiner i hela beredningskedjan. Förtroendevalda i Botkyrka kommun ska kunna förvänta sig att ett ärende berett av tjänsteperson är lagligt, objektiva, konsekventbedömt, analyserat och förståeligt. Den information som delges genom tillställda beslutsunderlag ska vara tillräcklig så att de förtroendevalda har insikt i vilka konsekvenser ett beslut medför samt om det finns alternativa

2019-01-07

Dnr KS/2018:343

handlingsvägar. En korrekt ärendehantering är avgörande för rättssäkerheten och för demokratin.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-11-05.



Referens
Jesper Dahl

Mottagare
Kommunstyrelsen

Policy och riktlinjer för politisk beredning i Botkyrka kommun (KS/2018:343)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar policy och riktlinjer för politisk beredning i Botkyrka kommun.

Sammanfattning

Inom ramen för arbetet med översyn av nämndorganisationen (UNO) fick kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram en policy som reglerar forumen för politisk beredning i Botkyrka kommun, med särskilt fokus på ledamotsinitiativ, beredningsuppdrag, ordförandeberedningar och oppositionsberedningar. Vid kommunstyrelsens ordförandeberedning 2018-05-14 gavs ett följduppdrag att ta fram förslag till forum för avstämning mellan respektive nämndordförande och medborgarprocessägarna.

I föreliggande version ingår samtliga forum som avsågs i det ursprungliga uppdraget från UNO:s styrgrupp samt det följduppdrag som lämnades vid kommunstyrelsens ordförandeberedning.

Styrdokumentet är uppdelat i en policydel som förklarar vikten av en god ärendeberedning samt beredningens demokratiska syfte. Den andra delen av styrdokumentet berör riktlinjerna för politisk beredning. Det vill säga olika ansvarsroller i respektive forum samt vad forumet syftar till. Den sista delen av riktlinjedokumentet redogör för formerna för beredningsuppdrag samt ledamotsinitiativ.

Syftet med policyn och riktlinjerna för politisk beredning är att möjliggöra en kvalitativ, effektiv och transparent beredningsprocess i Botkyrka kommun. Detta möjliggörs genom ändamålsenliga och tydliga rutiner i hela beredningskedjan. Förtroendevalda i Botkyrka kommun ska kunna förvänta sig att ett ärende berett av tjänsteperson är lagligt, objektivt, konsekventbe-

2018-11-05

Dnr KS/2018:343

dömt, analyserat och förståeligt. Den information som delges genom tillställda beslutsunderlag ska vara tillräcklig så att de förtroendevalda har insikt i vilka konsekvenser ett beslut medför samt om det finns alternativa handlingsvägar. En korrekt ärendehantering är avgörande för rättssäkerheten och för demokratin.

Mattias Jansson
kommundirektör

Jakob Etaat
kanslichef

Bilaga

Policy och riktlinjer för politisk beredning

Expedieras till

Kommunfullmäktige
Samtliga nämnder och förvaltningar

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Policy och riktlinjer för politisk beredning i Botkyrka kommun

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2018:343

Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige

Dokumentet beslutades den: 2019-XX-XX

Dokumentet gäller för: Samtliga nämnder och förvaltningar

Dokumentet gäller till den: 2024-XX-XX

BOTKYRKA
KOMMUN



Dokumentansvarig är: Kommunstyrelsen

För revidering av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Kommunstyrelsen

Policy

Beredning av ärenden och beslutsunderlag utgör en viktig del i den demokratiska processen och i det politiska arbetet. Nämnder och kommunstyrelse har genom sitt reglemente ett uppdrag och ett ansvarsområde av fullmäktige. För att kunna uppfylla det uppdraget är det viktigt att tillämpa ändamålsenliga rutiner och arbets sätt vid beredning av ett ärende.

Samtliga moment i beredningsprocessen syftar till att kvalitetssäkra beslutsunderlag som ska behandlas av nämnd, styrelse eller fullmäktige. Rutinerna är länkar i en kedja. Varje enskild rutin måste fungera för att kommunens gemensamma beredningsprocess som helhet ska vara effektiv.

Det är också viktigt att beredningsprocessen är transparent så att det tydligt kan utläsas hur ett ärende initierats, vem eller vilka som svarar för vilka delar i ett beslutsunderlag samt av vem och hur ett ärende har beretts inom organisationen. Alla medborgare ska ha möjlighet att följa ett ärendes väg. En korrekt ärendehantering är avgörande för rättssäkerheten och för demokratin.

Förtroendevalda i Botkyrka kommun kan förvänta sig att ett ärende berett av tjänsteperson är lagligt, objektivt, konsekventbedömt, analyserat och förståeligt. Ärendet belyser även verksamhetsmässiga och ekonomiska perspektiv. Informationen är tillräcklig så att de förtroendevalda har insikt i vilka konsekvenser ett beslut medför samt om det finns alternativa handlingsvägar.

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Riktlinjer

Ordförandeberedning

Inför nämndens sammanträde träffas nämndens ordförande, förvaltningschef och nämndsekreterare för genomgång av kommande ärenden. Det är slutligen ordförande som fastställer dagordningen.

Beredningen syftar till att

- Planera kommande nämnds sammanträde; beslutsärenden och eventuella informationspunkter
- Fastställa ärendelista inför sammanträdet
- Utifrån ärendebalanslista och årshjul föra dialog om kommande ärenden och sammanträden
- Vara ett tillfälle för ordföranden att formellt ge förvaltningen beredningsuppdrag
- Formulera ordförandens förslag till beslut

Närvarar gör

- Nämndordföranden
- Förvaltningschef
- Nämndsekreterare
- Övriga bjuds in efter särskilt önskemål av ordförande

Inför beredningen

- Nämndsekreteraren ansvarar för mötesbokning
- Nämndsekreteraren tillställer ordföranden förslag på ärendelista och beslutsunderlag i respektive ärende. Ordföranden beslutar när utskicket senast ska ske
- Sluthanterade beslutsunderlag som beretts av tjänstemannaorganisationen ska vara diarieförda och vara tjänstemannaorganisationens samlade bedömning av ärendet.
- För ärenden som ska beslutas av kommunstyrelse/fullmäktige, ska ärendet beretts vid KLF:s förvaltningsberedning

Efter beredningen

- Om det vid beredningen framkommer behov av fortsatt utredning ger ordföranden ett kompletterande beredningsuppdrag till förvaltningen, alternativt övergår ärendet till politisk beredning. Ordföranden avgör hur ärendet ska beredas vidare
- Utifrån ordförandens beslut fastställs kallelse till kommande nämndsammanträde
- Ordförandens synpunkter på övriga aktuella eller kommande ärenden eller sammanträden noteras

- Nämndsekreteraren stöttar vid behov ordförandens framskrivning av ordförandeförslag

Kommunstyrelsens ordförandeberedning

Inför kommunstyrelsens sammanträde träffas kommunstyrelsens ordförande, kommundirektör, kanslichef och kommunsekreterare för genomgång av kommande ärenden. Kommunstyrelsens ordförande avgör om representanter från den politiska majoriteten inklusive politiska sekreterare ska närvara vid beredningen. Det är slutligen ordföranden som fastställer dagordningen. Kommunstyrelsens ordförandeberedning sker varje vecka.

Beredningen syftar till att

- Planera kommande kommunstyrelsesammanträde; beslutsärenden och eventuella informationspunkter
- Fastställa ärendelista inför sammanträdet
- Utifrån ärendebalanslista och årshjul föra dialog om kommande ärenden och sammanträden
- Vara ett tillfälle för ordföranden att formellt ge förvaltningen beredningsuppdrag
- Formulera ordförandens förslag till beslut.
- Koordinera den politiska organisationen.

Närvarar gör

- Kommunstyrelsens ordförande
- Representanter från den politiska majoriteten och politiska sekreterare (efter beslut av ordföranden)
- Kommundirektör
- Kommunsekreterare
- Kanslichef
- Pressansvarig
- Övriga bjuds in efter särskilt önskemål av ordförande

Inför beredningen

- Sluthanterade beslutsunderlag som beretts av tjänstemannaorganisationen ska vara diarieförda och vara tjänstemannaorganisationens samlade bedömning av ärendet.
- För ärenden som berör andra nämnders verksamhet ska samberedning ha skett
- Kommunsekreterare ansvarar för mötesbokning
- Kommunsekreterare tillställer beredningen ärendelista och beslutsunderlag i respektive ärende. Ordföranden beslutar när utskicket senast ska ske.

Efter beredningen

- Om det vid beredningen framkommer behov av fortsatt utredning ger ordföranden ett kompletterande beredningsuppdrag till förvaltningen, alternativt övergår ärendet till politisk beredning. Ordföranden avgör hur ärendet ska beredas vidare
- Utifrån ordförandens beslut fastställs kallelse till kommande nämndsammanträde
- Ordförandens synpunkter på övriga aktuella eller kommande ärenden eller sammanträden noteras
- Kommunsekreteraren stöttar vid behov ordförandens framskrivning av ordförandeförslag

Samordningsforum nämnd-medborgarprocess

Deltagare i forumet träffas en gång i månaden för att stämma av pågående arbete inom ram för respektive medborgarprocess. Tid för avstämning avsätts på kommunstyrelsens ordförandeberedning. Kommunstyrelsens ordförande avgör om andra representanter än de som anges nedan ska närvara vid avstämnings-tillfället.

Forumet syftar till att

- Stämma av och fokusera på övergripande processutveckling, det vill säga mål och processer inom ram för nivå två, samt frågor som påverkar flera olika nämnder.
- Diskutera och stämma av övrigt aktuellt inom ram för kommunens medborgarprocesser

Närvarar gör

- Kommunstyrelsens ordförande och övriga nämndordföranden
- Kommundirektör
- Medborgarprocessägare
- Kvalitetschef och/eller controller
- Övriga bjuds in efter särskilt önskemål av ordförande

Inför beredningen

- Underlag och dagordning bereds vid det KLG möte som äger rum veckan innan kommande kommunstyrelsesammanträde. Kommunsekreterare ansvarar för att sammanställa dagordning och eventuella underlag
- Kvalitetschef och/eller controller ansvarar för mötesbokning
- Kvalitetschef och/eller controller tillställer inbjudna deltagare ärendelista och underlag i respektive ärende. Ordföranden beslutar när utskicket senast ska ske

Efter beredningen

- Kvalitetschef/controller ansvarar för att upprätta minnesanteckningar och att dessa tillställs mötesdeltagarna.

Oppositionsberedning

En fungerande demokratisk process förutsätter att både majoritet och opposition får information om de underlag som tillställts nämnd eller styrelse. För att upprätthålla en demokratisk process ska en oppositionsträff äga rum innan nämnden eller styrelsen sammanträder. Därför finns oppositionsträff. Inför nämndens sammanträde träffas representanter från oppositionspartierna, förvaltningschefen och nämndsekreteraren för genomgång av kommande nämnds ärenden. Nämndens ordförande avgör om representanter från den politiska majoriteten inklusive politiska sekreterare ska närvara vid oppositionsberedningen.

Beredningen syftar till att

- Säkra transparens och insyn
- Säkerställa att samtliga partier får möjlighet till fördjupad information om kommande nämndärenden
- Möjliggöra för frågor kopplade till nämndens ärende

Närvarar gör

- Representanter från oppositionspartierna
- Representanter från den politiska majoriteten och politiska sekreterare (efter beslut av ordföranden)
- Förvaltningschef
- Nämndsekreterare
- Övriga bjuds in vid behov (efter beslut av förvaltningschefen)

Inför beredningen

- Nämndsekreteraren ansvarar för mötesbokningar
- Oppositionsdeltagare anmäler förhinder i god tid till nämndens sekreterare.
- Oppositionsberedningen infaller senast 3 dagar innan nämndsammanträde
- Underlaget är ordinarie utskick av handlingar inför nämndsammanträde

Efter beredningen

- Nämndsekreteraren sammanställer svar på inkomna frågor som inte kunnat besvaras under mötet och delger svar till berörda innan nämnd- eller kommunstyrelsesammanträdet äger rum.

Ledamotinitiativ

Enligt kommunallagen 4 kap. 20 § får en ledamot väcka ärenden i nämnden.

Rutin för hantering av ledamotinitiativ

- Ledamoten måste tjänstgöra vid sammanträdet
- Nämnden beslutar genom majoritetsbeslut om och hur ärendet ska beredas. Något beredningstvång gäller inte, förutsatt att ärendet inte gäller myndighetsutövning, för nämnderna. Ett ärende kan avgöras vid samma sammanträde som det väckts
- Ledamot lämnar in ärendet senast tre dagar före sammanträdet till nämndsekreterare
- Ärenden som inkommer senast tre dagar innan sammanträdet anmäls, efter samråd med nämndens ordförande, som en punkt på dagordningen där det framgår att det är ett initiativärende. Ny dagordning tillställs ledamöterna
- Vid sammanträdet avgörs:
 - Om ärendet ska avgöras direkt
 - Om ärendet ska beredas
 - Om ärendet ska bordläggas
- Ärenden som inte inkommer senast tre dagar innan sammanträdet får väckas muntligen av ledamoten vid sammanträdet. Detta förordas ske vid sammanträdet början.
- Ett skriftligt formulerat förslag är att föredra för en effektiv hantering i nämnden

Beredningsuppdrag

Beredningsuppdrag lämnas av nämndordförande till dennes förvaltning. Detta är en möjlighet för ordföranden att få fördjupad information eller underlag inom en avgränsad fråga. Som syftar till om ärendet senare ska lyftas för beslut i nämnd.

Beredningsuppdrag syftar till att

- Uppnå fördjupad kunskap inom en avgränsad fråga inom nämndens verksamhetsområde
- Undersöka förutsättningar för ett eventuellt nämnduppdrag

Framskrivning av uppdrag

- Beredningsuppdrag bör stämmas av med förvaltningschef innan uppdrag ges. Detta för att stämma av eventuella kostnader för utredning, förvaltningens möjlighet att genomföra uppdraget och om andra förvaltningar berörs
- Beredningsuppdrag lämnas skriftligen av ordförande till nämndens/styrelsens sekreterare. Avlämning är inte begränsat till ordförandeberedningstillfällena. Dock sker en formell avlämning vid ordförandeberedningen.
- Nämndsekreterare ansvarar för att registrera uppdraget
- Återrapportering av uppdrag sker vid ordförandeberedningen

Beredningsuppdraget ska innehålla

- Tydligt avgränsad frågeställning och syfte
- Tidpunkt för återrapportering vid ordförandeberedning



Riktlinjer för flaggning (KS/2018:522)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar riktlinjer för flaggning i Botkyrka kommun.
2. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen behörighet att vid behov uppdatera riktlinjerna inklusive flaggkalendarie.

Sammanfattning

Föreslagna riktlinjer för flaggning i Botkyrka kommun fastställer de dagar som Botkyrka kommun högtidlighåller genom flaggning. Utöver de allmänna flaggdagarna föreslås att Botkyrka kommun högtidlighåller samtliga minoritetsdagar med flaggning.

Vidare föreslås att Botkyrka kommun högtidlighåller Stockholm Pride, Internationella kvinnodagen, EU-dagen, valdagen till Europaparlamentet samt studentdagen för de kommunala gymnasieskolorna. Riktlinjerna reglerar även flaggning vid dödsfall.

Av flaggkalendariet framgår vilken flagga som ska hissas vid respektive tillfälle. Riktlinjerna är styrande för flaggstängerna utanför kommunalhuset och vägledande för övriga kommunala flaggstänger.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-12-11.



2018-12-11

KS/2018:522

Referens
Jesper Dahl

Mottagare
Kommunstyrelsen

Riktlinjer för flaggning i Botkyrka kommun (KS/2018:522)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar riktlinjer för flaggning i Botkyrka kommun.
2. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen behörighet att vid behov uppdatera riktlinjerna inklusive flaggkalendarie.

Sammanfattning

Föreslagna riktlinjer för flaggning i Botkyrka kommun fastställer de dagar som Botkyrka kommun högtidlighåller genom flaggning. Utöver de allmänna flaggdagarna föreslås att Botkyrka kommun högtidlighåller samtliga minoritetsdagar med flaggning.

Vidare föreslås att Botkyrka kommun högtidlighåller Stockholm Pride, Internationella kvinnodagen, EU-dagen, valdagen till Europaparlamentet samt studentdagen för de kommunala gymnasieskolorna. Riktlinjerna reglerar även flaggning vid dödsfall.

Av flaggkalendarier framgår vilken flagga som ska hissas vid respektive tillfälle. Riktlinjerna är styrande för flaggstängerna utanför kommunalhuset och vägledande för övriga kommunala flaggstänger.

Ärendet

Bakgrund

Botkyrka kommun flaggar normalt sett vid samtliga allmänna flaggdagar och sverigefinnarnas dag. I övrigt finns idag ingen fastställd riktlinje för när och hur kommunen ska flagga. Detta har medfört att kommunstyrelsens ordförande

har fått fatta brådskande ordförandebeslut vid annan flaggning. Avsaknaden av riktlinjer som stadgar när, hur samt vem som ansvarar för flaggning föranledde det beredningsuppdrag som lades av kommunstyrelsens ordförande 2016-02-23. Förvaltningen fick i uppdrag att ta fram förslag på policy/riktlinjer för flaggning i Botkyrka kommun.

Uppdraget skulle återrapporterats 2017-06-07. Anledning till att förvaltningen

Arbetet är nu slutfört och presenteras i form av föreliggande förslag till riktlinjer för flaggning.

Kommunens flaggstänger

Framtagna riktlinjer fastställer att kommunen har två officiella flaggstänger som är belägna på fram- och baksidan av kommunalhuset (de två högsta flaggstängerna). All flaggning vid allmänna flaggdagar, Stockholm Pride, nationella minoritetsdagar (förutom vid sverigefinnars dag, se nedan), dödsfall, och studentavslutning sker i kommunens officiella flaggstänger med den flagga som anges i dessa riktlinjer. Särskilda bestämmelser för vilken form av flaggning vid FN-dagen, EU-dagen samt valet till Europaparlamentet anges i bilagda riktlinjer.

Flaggdagar

Allmänna flaggdagar

De allmänna flaggdagarna regleras genom *förordning (1982:270) om allmänna flaggdagar*, som fastställs av regeringen. Av 1 § framgår Sveriges allmänna flaggdagar, vilka för närvarande är 18 till antalet. Förordningen revideras löpande och nya flaggdagar kan tillkomma. Exempelvis instiftades veterandagen, den 29 maj, som allmän flaggdag från och med 2018. Vid de allmänna flaggdagarna hissas den svenska flaggan i kommunens officiella flaggstänger. Utöver de allmänna flaggdagarna beslutar kommunen själv om vilka dagar som kommunen vill högtidlighålla genom flaggning.

Nationella minoritetsdagar

Eftersom Botkyrka kommun har status som finskt förvaltningsområde uppmärksammar kommunen sverigefinländarnas dag genom flaggning. Det råder dock skilda meningar i lokalsamhället kring vilken flagga som ska hissas på denna dag. Vissa sverigefinländare anser att det är den finska flaggan som ska hissas medan andra menar att det är den sverigefinska flaggan som ska hissas. Därav föreslår kommunledningsförvaltningen att båda flaggorna hissas på

fram- och baksida av kommunalhuset. Flaggning sker på två av de stänger som är kortare än kommunens officiella flaggstänger.

Vad beträffar flaggning vid de andra minoritetsdagarna¹ föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunens ska genomföra flaggning vid dessa tillfällen. Bakgrund till förslaget utgår från Botkyrka kommuns arbete mot rasism och för minoriteters rättigheter. Detta arbete yttrar sig bland genom medverkan i nätverket *Europeiska koalitionen av städer mot rasism* (ECCAR). Botkyrka kommun gick med i nätverket ECCAR år 2005 och blev fullvärdig medlem år 2007. Nätverket syfte är att möjliggöra utbyte av erfarenheter och kunskap mellan och bland europeiska städer som vill utveckla/stärka arbetet mot rasism, diskriminering och främlingsfientlighet.

Kommunen har åtagit sig att arbeta utifrån tiopunktsplanen (Ten-Point Plan of Action) som tagits fram inom ECCAR. En punkt i planen består av att Botkyrka kommun ska *informera om gällande rättigheter och skyldigheter*. Ett sätt att uppmärksamma och informera om de nationella minoriteterna är att högtidlighålla minoritetsdagarna. I samband med flaggning kan då kommunen sprida information via olika kommunikationskanaler, såsom facebook, extern webb och intranät. Båda Uppsala kommun och Stockholmstad beskriver detta som en åtgärd för att leva upp till åtagandena i tiopunktslistan.

Den judiska minoriteten har ingen flagga eller fastställd högtidsdag. Förvaltningen föreslår därför att den judiska minoriteten uppmärksammas genom flaggning med den svenska flaggan på det judiska nyåret (Rosh Hashana) som inträffar varje år i september.

Stockholm Pride

Stockholm Pride, Pridefestivalen, är en årligen återkommande festival i Stockholm som normalt äger rum vecka 31, vilket brukar infalla i månadsskiftet juli/augusti.

Botkyrka kommun ska vara en öppen, inkluderande och välkomnande kommun. Kommunfullmäktige fastställde därför 2017-05-23, § 104, *Strategi för jämlikt Botkyrka*. Strategin fastställer att kommunen bland annat ska ”verka för att bryta dagens mönster och bygga ett jämlikt samhälle där kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, inte är ett hinder för att må bra

¹ Samernas nationaldag, Internationella Romadagen och Bemärkelsedag för tornedalingar

och få tillgång till grundläggande rättigheter, makt och resurser på lika villkor”.

Av Stockholm Prides stadgar framgår att föreningen/festivalen syftar till att stärka hbtq-personers livssituation och rättigheter. Föreningen strävar efter att synliggöra heteronormen² samt verka för att hbtq-personer ska inkluderas i samhället och inte ses som isolerade grupper.

Strategins utgångspunkt/ambition och Stockholm Prides syfte sammanfaller. Genom att flagga under Stockholm Pride gör Botkyrka kommun ett aktivt ställningstagande för ett mer jämlikt samhälle, vilken ligger i linje med kommunens strategi och det normbrytande arbete som bedrivs.

Internationella kvinnodagen

Den internationella kvinnodagen instiftades 1910 och sedan 1978 finns 8 mars med som internationell kvinnodag på FN:s lista över högtidsdagar. Syftet med dagen är att lyfta de mänskliga rättigheterna och synliggöra det arbete som måste göras för att nå fram till ett jämlikt samhälle. Dokumentet *Strategi för ett jämlikt Botkyrka* syftar till att skapa mer jämlika förhållanden mellan pojkar och flickor samt kvinnor och män. Att uppmärksamma internationella kvinnodagen knyter tydligt an till det jämlikhetsarbete som kommunen bedriver, i enlighet med strategins ambitioner. Därav föreslås att Botkyrka kommun högtidlighåller Internationella kvinnodagen.

Studentavslutningar

Avslutningsdagarna vid kommunens gymnasieskolor har stor betydelse för eleverna, deras anhöriga och stora delar av kommunens befolkning i övrigt. Därför föreslår kommunledningsförvaltningen att flaggning sker på avslutningsdagarna för de kommunala gymnasiernas årskurs tre (studentdagen). Detta innebär att den svenska flaggan hissas på kommunens officiella flaggstänger på examensdagen för elever vid Tumba-, Tullinge, Skyttbrink-, och S:t Botvids gymnasium.

Dödsfall

Flaggning på halvstång på de officiella flaggstängerna föreslås kunna ske vid dödsfall och begravning då ledamot i kommunfullmäktige, nämnd/styrelse och

² Norm i samhället som förutsätter att alla är intresserade av motsatt kön och att man tillhör och identifierar sig med det kön man ser ut att tillhöra

styrelse i kommunalt hel- och/eller delägt bolag avlidit. Flaggning på halvstång på de officiella flaggstängerna föreslås även kunna ske vid dödsfall och begravning då anställd, vars arbetsplats är belägen i kommunalhuset, avlidit. Flaggning för anställda utanför kommunalhuset sker på aktuell arbetsplats och beslutas av ansvarig chef.

Anledning till att åtskillnad görs beträffande flaggning vid dödsfall för anställda i kommunalhuset och andra enheter är bland annat att Botkyrka kommun är en stor organisation med många anställda. En enhetlig flaggrutin vid dödsfall skulle bli administrativt betungande. Förvaltningen gör även bedömningen att flaggning på halvstång på den enskildes arbetsplats ger bättre möjlighet för berörda att uppmärksamma och minnas personen.

Beslut och avsteg från principerna för flaggning tas av kommunstyrelsen eller den som kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten till. Enligt kommunstyrelsens nuvarande delegationsordning har kanslichefen denna beslutanderätt.

Ansvar och befogenheter

Ansvar och beslutsbefogenheter för flaggning anges i bilagt styrdokument.

Ifall motstridighet mellan olika flaggtillfällena råder avgör kommunstyrelsen eller den som kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten till (enligt nuvarande delegationsordning är detta kanslichefen) vilken form av flaggning som ska ske. Exempelvis kan det bli så att dödsfall inträffar på en nationell minoritetsdag, allmän flaggdag eller annan flaggdag. Likaså kan det vara så att Botkyrka kommun har officiellt besök på någon av dagarna som anges i flaggkalendariet. Botkyrka kommuns förhållningssätt när sådana situationer väl inträffar är svåra att reglera på förhand. Därmed behöver en enskild bedömning ske från fall till fall när en sådan situation inträffar.

Den generella utgångspunkten är dock att flaggning vid officiella besök är underordnad de flaggdagar som anges i flaggkalendariet samt flaggning på halvstång.

Övrigt om genomförande av flaggning i kommunens verksamheter

Riktlinjerna är styrande för flaggstängerna utanför kommunalhuset och vägledande för övriga kommunala flaggstänger. All form av flaggning vid exempelvis skolor, äldreboenden, fritidsanläggningar och andra verksamhetslokaler

beslutas av ansvarig verksamhetsnämnd eller av den person beslutanderätten är delegerad till.

Kontor- och städservice ser idag till att flaggningen sker vid högtidsdagar samt andra dagar som kommunen vill högtidlighålla genom flaggning. Det pågår ett arbete med att utreda förutsättningarna för ett ramverk för prissättning och nivå på utförande av intern service och interna stödprocesser. Genomförande av flaggning kan vara en typ av intern service. Prissättning av genomförande av flaggning kommer därför innefattas i det arbete med intern service som nu bedrivs.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Jakob Etaat
Kanslichef

Bilagor

1. Riktlinjer för flaggning i Botkyrka kommun
2. Beredningsuppdrag

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Riktlinjer för flaggning i Botkyrka kommun

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler



Diarienummer: KS/2018:XXX
Dokumentet är beslutat av: Kommunfullmäktige
Dokumentet beslutades den: 2018-XX-XX
Dokumentet gäller för: Botkyrka kommun
Dokumentet gäller till den: 2023-XX-XX

**BOTKYRKA
KOMMUN**



Dokumentet ersätter:

Dokumentansvarig är: Kommunstyrelsen

För revidering av dokumentet ansvarar: Demokrati- och kansliavdelningen

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Demokrati- och kansliavdelningen

Relaterade dokument:

Riktlinjer

Flaggan har ett stort symbolvärde för många människor och används för att uppmärksamma särskilda tillfällen. Det har utvecklats en stark tradition hos enskilda och organisationer att flagga vid särskilda dagar och Sverige har även ett antal flaggdagar som är fastställda nationellt. Mot bakgrund av detta är det viktigt att kommunens flaggning sker på ett sätt och vid tidpunkter som medborgarna kan känna samband med. Kommunens ambition med dessa riktlinjer är att tydliggöra vilka dagar kommunen ska högtidlighålla genom flaggning och hur detta ska ske.

Riktlinjerna gäller för kommunens officiella flaggstänger. Av styrdokumentet och flaggkalendariet framgår vilken flagga som ska hissas på respektive dag.

Botkyrka kommuns officiella flaggstänger

Botkyrka kommuns officiella flaggstänger utgörs av de två högsta flaggstängerna som är belägna på fram- och baksidan av kommunalhuset. Dessa flaggstänger förvaltas av tekniska förvaltningen. Beställning av flaggning ska ske årsvis och görs av kommunledningsförvaltningen. Kommunledningsförvaltningen ansvarar också för att bevaka och uppdatera flaggkalendariet.

Dessa riktlinjer är vägledande men inte styrande för övriga kommunala flaggstänger i Botkyrka.

Flaggning i Botkyrka kommun

Allmänna flaggdagar

- Flaggning sker på de dagar som regeringen har beslutat om. Allmänna flaggdagar regleras genom särskild förordning (SFS 1982:270).
- Vid allmänna flaggdagar flaggar Botkyrka kommun med svenska flaggor på kommunens officiella flaggstänger. Se flaggkalendariet för mer information över vilka dagar som regeringen utlyst som allmänna flaggdagar.

Flaggning vid Sveriges nationella minoritetsdagar

- Botkyrka kommun uppmärksammar samtliga av de genom lag skyddade och stödda minoriteterna. Flaggning sker på kommunens officiella flaggstänger. Den judiska minoriteten har ingen flagga eller fastställd högtidsdag. Den judiska minoriteten uppmärksammas därför med flaggning med den svenska flaggan på det judiska nyåret (Rosh Hashana).

- Då Botkyrka kommun erhåller status som finskt förvaltningsområde högtidlighålls Sverigefinländarnas dag genom flaggning. Vid Sverigefinländarnas dag flaggar Botkyrka kommun med två Sverigefinländska flaggor och två finska flaggor på vardera sida av kommunalhuset. Flaggning sker då på de lägre flaggstängerna.

Stockholm Pride

- Botkyrka kommun ska vara en öppen, inkluderande och välkomnande kommun. För att uppmärksamma HBTQ-frågor flaggar kommunen med regnbågsflaggan under Stockholm Pride. Under Stockholm Pride flaggar Botkyrka kommun med regnbågsflaggan. Flaggning sker på kommunens officiella flaggstänger.

Internationella kvinnodagen

- Internationella kvinnodagens syfte är att uppmärksamma och främja lika rättigheter och jämställdhet. Botkyrka kommun uppmärksammar dagen genom att flagga med den svenska flaggan. Flaggning sker på kommunens officiella flaggstänger.

Internationella samarbeten

- Botkyrka kommun uppmärksammar två specifika dagar för det europeiska samarbetet, vilka är: Europadagen samt dagen för valet till Europaparlamentet. Vid dessa två dagar flaggar Botkyrka kommun med svenska flaggan på kommunens officiella flaggstänger samt med två europeiska flaggor på respektive sida om den officiella flaggstången.
- Vid FN-dagen flaggar Botkyrka kommun med den svenska flaggan på kommunens officiella flaggstänger samt med två FN-flaggor på respektive sida om de officiella flaggstängerna.

Officiella besök

- Botkyrka kommun är en internationell kommun som genom internationell samverkan knyter kontakt med organisationer utanför nationsgränsen. Vid officiella besök i Botkyrka kan flaggning, utöver det som anges i detta styrdokument och flaggkalendarium, ske. Botkyrka flaggar då med gästens nationalitetsflagga. Beslut om sådan flaggning fattas av kommunstyrelsen eller den kommunstyrelsen delegerat beslutan-derätten till.

Studentavslutning i Botkyrka kommun

- På studentavslutningsdagen för kommunens fyra gymnasieskolor ska flaggning med den svenska flaggan ske på kommunens officiella flaggstänger.

Flaggning på halvstång

- Flaggning på halvstång på de officiella flaggstängerna kan ske vid dödsfall och begravning då ledamot i kommunfullmäktige, nämnd/styrelse och styrelse i kommunalt hel- och/eller delägt bolag avlidit.
- Flaggning på halvstång på de officiella flaggstängerna kan även ske vid dödsfall och begravning då anställd, vars arbetsplats är belägen i kommunalhuset, avlidit. Flaggning för anställda utanför kommunalhuset sker på aktuell arbetsplats och beslutas av ansvarig chef.
- Flaggning på halv stång kan även ske vid nationella sorgetillfällen.
- De tillfällen då flaggan hissas på halv stång är på dödsdagen eller dagen efter eller den dag då dödsfallet blir känt och på begravningsdagen. När begravningen är över, hissas flaggan i topp.

Beslut om flaggning på halv stång fattas av kommunstyrelsen eller den kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten till.

Parti- och organisationsflaggor

- Flaggning med parti- samt organisationsflaggor, utöver EU- och FN-flagga, är inte tillåten. Avsteg från denna regel kan ske efter beslut av kommunstyrelsen eller den kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten till.

Dagar då ingen offentlig flaggning sker

- För dagar som inte omfattas av flaggkalendarier flaggar Botkyrka kommun med kommunens flagga på de officiella flaggstängerna.

Beslut och ansvar om flaggning

- Beslut om avvikelser eller övrig flaggning som inte anges i dessa riktlinjer kan fattas av kommunstyrelsen eller den kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten till.
- Tekniska förvaltningen ansvarar för att flaggning sker i enlighet med dessa riktlinjer samt fastställt flaggkalendarium.
- Utbildningsförvaltningen ansvarar för att anmäla gymnasieskolornas avslutningsdagar till kommunkansliet senast den 1 december för kommande år.
- Kommunkansliet ansvarar för att sammanställa flaggningskalendariet och överlämna det till Tekniska förvaltningen innan den 15 december för kommande år.
- Vid tillfälliga besök eller evenemang ska flaggbeställning göras senast två veckor innan besöket/eventemanget äger rum.
- Sammanställt flaggkalendarium ska publiceras på intranät samt kommunens externa webbsida, så snart kalendariet är sammanställt.

Bilaga – Kalendarium för allmänna- samt andra flaggdagar

Tid		Händelse
1 januari		Nyårsdagen (allmän flaggdag)
28 januari		Konungens namnsdag (allmän flaggdag)
6 februari		Samernas nationaldag
24 februari	 	Sverigefinländarnas dag
8 mars		Internationella kvinnodagen
12 mars		Kronprinsessans namnsdag (allmän flaggdag)
Mars-april*		Påskdagen (allmän flaggdag)
8 april		Romernas nationaldag
30 april		Konungens födelsedag (allmän flaggdag)
1 maj		Första maj (allmän flaggdag)
9 maj	 	Europadagen
maj-juni*		Pingstdagen (allmän flaggdag)
maj*,**	 	Val till Europaparlamentet
29 maj		Veterandagen (allmän flaggdag)
6 juni		Sveriges nationaldag (allmän flaggdag)
maj-juni, *		Studentavslutning i kommunala gymnasieskolor
20-26 juni		Midsommardagen (allmän flaggdag)
14 juli		Kronprinsessans födelsedag (allmän flaggdag)
15 juli		Bemärkelsedag för tornedalingar
juli-augusti		Stockholm Pride
8 augusti		Drottningens namnsdag (allmän flaggdag)
september*,**		Val till riksdagen (allmän flaggdag)
september*		Judiska nyåret (Rosh Hashana)
24 oktober	 	FN-dagen (allmän flaggdag)
6 november		Gustav Adolfsdagen (allmän flaggdag)
10 december		Nobeldagen (allmän flaggdag)
23 december		Drottningens födelsedag (allmän flaggdag)
25 december		Juldagen (allmän flaggdag)
Övriga dagar		Dagar då ingen offentlig flaggning sker
Symbolförklaring		
Ovan visas den/de flagga som ska hissas vid de olika högtidsdagarna.		
* = Datum varierar från år till år.		
** = Händelsen äger inte rum varje år.		

**BOTKYRKA
KOMMUN**





2016-02-23

Referens
Ebba Östlin (S)

Mottagare
Kommunledningsförvaltningen

Riktlinjer för flaggning i Botkyrka kommun

Beslut

1. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på policy/riktlinjer för flaggning i Botkyrka Kommun.

Uppdraget ska återrapporteras 2017-06-07.

Ärendet

Med anledning av att Botkyrka kommun inte har något styrande dokument flaggning föreligger ett behov av att tydliggöra under vilka dagar, med vilka flaggor samt på vilka platser, Botkyrka kommun ska flagga.

Det styrande dokumentet ska gälla för de officiella flaggstängerna och de som förvaltas av kommunen. Regeringen beslutar om allmän flaggning, medan kommunen beslutar om lokal och särskild flaggning.

Kommunledningsförvaltningen ska även utreda behovet av att revidera kommunstyrelsens delegationsordning för att möjliggöra för beslut om flaggning vid tillfällen som inte anges i riktlinjerna.

Ebba Östlin (S)
Kommunstyrelsens ordförande



Svar på motion - Stärk närdemokratin - Inför kommunalnämnder (TUP) (KS/2017:562)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendet

Anders Thorén (TUP), Carl Widercrantz (TUP) och Therese Lind (TUP) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-28, § 174, lämnat motionen: Stärk närdemokratin – inför kommunalnämnder. I motionen föreslår motionärerna att kommunfullmäktige uppdrar åt berörda förvaltningar att utreda införandet av kommunalnämnder i Botkyrka kommun.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-04-24.

Motivering

Det är Mittenmajoritetens politiska ambition att öka både valdeltagandet och det lokala engagemanget i alla våra stadsdelar. Botkyrkaborna ska få mer att säga till om i frågor som rör både närområdet och mål- och budgetarbetet.

Ett gediget närdemokratiarbete med Botkyrkaborna i fokus har gjorts, där ett antal demokratiåtgärder föreslagits och beslutats om. Målet är att föra besluten närmare Botkyrkaborna. Ett av förslagen i demokratiarbetet är en ambulterande dialogkommission. Till skillnad från kommunalnämnder har dialogkommissionen ett kommunomfattande uppdrag för hela Botkyrka. Ett annat förslag är en förenklad synpunktshantering, för att Botkyrkaborna ska få sina närområdesrelaterade synpunkter hanterade mer effektivt.

Val av ledamöter till kommunalnämnder sker, liksom mandatfördelningen till kommunala nämnder, proportionerligt. Även om inte ansvarsområden, som motionärerna tar upp, regleras i kommunallagen, finns det ingen kommun idag som delegerat ansvar för vägar.

2019-01-07

Dnr KS/2017:562

Mittenmajoriteten vill ha en stadsdelsutveckling som sker tillsammans med Botkyrkaborna. Detta kommer vi inte få genom kommunalnämnder. Utvärderingar av Stadsdelsnämndsreformen från 1997, i Stockholms kommun visar på det motsatta av vad motionärerna skriver. Istället för högre grad av när demokrati för Botkyrkaborna blir det en högre grad av administrativt arbete. Det administrativa arbetet som idag sköts av den centrala förvaltningen kommer behöva decentraliseras tillsammans med mål- och budget.

Bara för att kommundelarna får sina egna budgetar så betyder inte det att mängden resurser ökar, därmed inte det ekonomiska handlingsutrymmet. Snarare försvåras det kommunövergripande utvecklingsarbetet i och med minskade, riktade ekonomiska satsningar. Samtidigt som kommunalnämnder försvårar när demokratin och Botkyrkabornas påverkan på många frågor som är väsentliga i vardagen. Det kommer istället handla om att ge fler politiker fler forum för politiska samtal, någonting mittenmajoriteten i Botkyrka inte eftersträvar. Det är inget som pekar på att demokratin eller effektiviteten kommer öka genom kommunalnämnder. Botkyrka kommun är inte stor nog att ge de rätta förutsättningarna för att införa kommunalnämnder. Istället vill mittenmajoriteten att när demokratiarbetet utvecklas till att handla om Botkyrkaborna och inte fler forum för politiska partier och byråkrati.

Stärk närdemokratin – inför kommunalnämnder

Botkyrka är den kommun i Stockholms län där minst andel utnyttjade sin rösträtt vid valet 2014. Valdeltagandet minskade samtidigt som förtroendet för politiken är fortsatt lågt, enligt kommunens egen medborgarundersökning. Många invånare känner att de inte kan påverka kommunala beslut.

Dessutom finns det en skevhet mellan hur olika delar av kommunen röstar och den politiska majoritet som sedan styr Botkyrka. Den nuvarande kommunledningen i Botkyrka kommun är inte representativ för hela Botkyrka.

Trots kommunledningens olika demokratiexperiment såsom t ex det hårt kritiserade dialogforum har utvecklingen varit negativ. Och nu vill den styrande majoriteten starta nya projekt som t ex en ”dialogkommission”. Men kommunen behöver inga nya låtsasdemokratiska experiment.

Nu behövs närdemokrati på riktigt och vi vill därför inrätta kommunalnämnder i Botkyrkas fem kommunaldelar med ett lokalt ansvar för frågor som rör det egna geografiska området. Sammansättningen av nämnden bör utgå från valresultatet i respektive kommunal. Då skulle representativiteten bli bättre och de olika politiska uppfattningar som finns bland invånarna i olika kommunaldelar skulle bättre återspeglas jämfört med nuvarande kommunfullmäktiges sammansättning.

En viktig poäng med förslaget är att nämnderna ska ha egna budgetar att besluta om för att sedan kunna fördela pengar efter lokala behov. Vi är övertygade om att lokala politiker har bättre kännedom om t ex vägar, skolor, äldreboenden och fritidsanläggningar i sin egen kommunal. Dessutom blir engagemanget högre när politiker får fatta beslut som rör det egna området. Besluten blir bättre när de fattas av lokalt förankrade politiker med god kännedom om lokala behov och förutsättningar.

Sammantaget innebär detta förslag en mängd fördelar för demokrati, effektivitet och förtroende. Med kommunalnämnder ökar närheten mellan medborgare och beslutsfattare.

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta
att uppdra till berörda förvaltningar att utreda införandet av kommunalnämnder i Botkyrka kommun

Anders Thorén (TUP) Carl Widercrantz (TUP) Therese Lind (TUP)



2018-04-24

Dnr KS/2017:562

Referens
Jesper Dahl

Mottagare
Kommunstyrelsen

Yttrande över motion - Stärk närdemokratin - inför kommundelsnämnder (TUP)

Ärendet

Anders Thorén (TUP), Carl Widercrantz (TUP) och Therese Lind (TUP) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-28, § 174, lämnat motionen: Stärk närdemokratin – inför kommundelsnämnder. I motionen föreslår motionärerna att kommunfullmäktige uppdrar åt berörda förvaltningar att utreda införandet av kommundelsnämnder i Botkyrka kommun.

Yttrande

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2017-09-28, § 164, om stärkt närdemokrati i Botkyrka kommun. Inriktningen i arbetet utgår ifrån tre olika områden, vilka är:

- *Öka fokus på närdemokratin*
- *Stärk områdesutvecklingen*
- *Synpunktshantering och medborgarförslag*

Sammantaget ska de tre olika områdena bidra till en stärkt närdemokrati i Botkyrka kommun. Primärt berör motionärernas förslag det första området.

Stärkt närdemokrati i Botkyrka kommun

Öka fokus på närdemokratin

Förslaget avser att skapa bättre förutsättningar för dialog mellan politiker och kommuninvånarna genom att låta dagens Dialogforum övergå i en ambulerande Dialogkommission som fokuserar på en stadsdel i taget. I förslaget ingår också att ersätta dagens medborgarpanel med rådslag.

Dialogkommissionen kommer inneha en reell budget vilket Dialogforum inte haft. Genom denna skapas förutsättningar för dialogkommissionen att realisera synpunkter från invånarna i aktuell stadsdel. Dialogkommissionen fokuserar dialogen på en stadsdel i taget, enligt ett ambulerande schema. Dialogerna ska framförallt fokusera på kommuninvånarnas åsikter om området

2018-04-24

Dnr KS/2017:562

och frågor som de själva bedömer som angelägna. Genom detta förhållningssätt skapas incitament för inflytande i kommunala frågor som berör invånarna i stadsdelen. Dialogkommissionen kan erbjuda nämnder och förvaltningar finansiering för att realisera synpunkter och omvänt kan nämnder och förvaltningar äska finansiering för att realisera synpunkter som kommit in via Dialogkommissionen.

Dialogkommissionen ska också kunna genomföra rådslag. Med rådslag menas ett verktyg som möjliggör konsultation av kommuninvånarna. Syftet med rådslag är att möjliggöra en direkt påverkan för kommuninvånarna i vissa lokala frågor i respektive stadsdel. Rådslag kommer till skillnad mot dagens medborgarpanel vara en öppen påverkanskanal där alla invånare har möjlighet att delta. Detta skapar bättre möjligheter att sätta fokus på uppkomna frågor i en specifik stadsdel.

Kommundelsnämnder som organisationsform

Införandet av kommunaldelsnämnder förekom primärt under 1980-talet. Bland annat har Göteborg och Stockholm infört kommunaldelsnämnder/stadsdelsnämnder. Den uttalade tanken bakom införandet var att förbättra den lokala demokratin genom ökat medborgerligt engagemang och deltagande. Effekten av denna reform, vad gäller förbättrad lokal demokrati, har varit svår påvisa.¹

Det är även viktigt att understryka att representationen i stadsdelsnämnden/kommundelsnämnden inte representerar väljarna i respektive stadsdel utan istället är en återspeglning av representationen i kommunfullmäktige. Det vill säga, representanter till kommunaldelsnämnder/ stadsdelsnämnder utses på samma sätt som andra kommunala nämnder, dvs de väljs av kommunfullmäktige, med hela kommunen som valkrets och inte endast av väljarna i respektive stadsdel. Sammansättningen blir alltså densamma som representationen i kommunfullmäktige, vilket gör att motionärernas ambition med lokala förtroendevalda inte går att realisera enligt den ambitionsnivå som framgår av förslaget i motionen.

De åtgärder som genomförs inom ramen för närdemokratiarbetet möjliggör för en stärkt närdemokrati i Botkyrka kommun. Dessa åtgärder skapar bättre förutsättningar för ökat deltagande, bredare representation och ett ökat fokus på respektive stadsdel än tidigare.

¹ Montin, Stig (1989) "Från demokrati till management: Decentralisering inom kommunerna".

2018-04-24

Dnr KS/2017:562

Mattias Jansson
kommundirektör

Jakob Etaat
kanslichef

Expedieras till
Akten



Svar på motion - Inrätta ett landsbygdsråd (M) (KS/2017:796)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige avslår motionen.

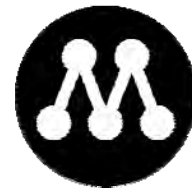
Ärendet

Jimmy Baker (M) och Stina Lundgren (M) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-12-19, § 263, lämnat motionen: Inrätta ett landsbygdsråd. Motionen har remitterats till kommunledningsförvaltningen för yttrande. I motionen föreslår motionärerna att kommunstyrelsen får i uppdrag att se över förutsättningarna för att inrätta ett landsbygdsråd.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-05-05.

Motivering

Mittenmajoriteten håller med om motionärernas bild av att olika stadsdelar har olika behov och därför ser diskussionen olika ut. Det är därför ett när-demokratiarbete har gjorts i Botkyrka kommun, för att Botkyrkaborna ska ha större möjlighet och fler sätt att påverka sitt närområde. Genom en ambulerande dialogkommission, med en tillhörande medborgarbudget kommer synpunkter hanteras snabbare. Med kopplingen till kommunstyrelsen kommer även frågor att kunna lyftas direkt för politisk beredning i kommunstyrelsen. Frågor som motionärerna radar upp, trafik, övergripande exploaterings- och detaljplanefrågor, VA-utbyggnad, samt principer för beviljande av bygglov och strandskyddsdispens, skolutbyggnader och skolnedläggningar, kollektivtrafiken, skolskjutsar, ungdomars villkor ur ett landsbygds-perspektiv, principer kring markägarnas rådighet kontra kommunala behov, och allt annat som Botkyrkaborna tycker är viktigt kommer kunna hanteras av dialogkommissionen.



MOTION

2017-12-19

Kommunfullmäktige

Inrätta ett landsbygdsråd

I Botkyrka kommun finns det i skrivande stund sex dialogforum, pensionärsråd, folkhälsokommitté och olika beredningar som sorterar under kommunstyrelsen och som alla på olika sätt ska ge input till beslutsfattandet i facknämnder, kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Oftast fokuserar man på de mer tätbebyggda delarna i kommunen och på miljonprogramsområdena. Det finns många gånger stora utmaningar kopplade till dessa och lejonparten av kommunens resurser läggs därför på Norra Botkyrka, Tullinge och Tumba. Det är också de kommundelarna som växer snabbast, när man förtätar i kommunen.

Det som tyvärr ganska ofta glöms bort i den kommunala organisationen likväl som i politiken, är att det faktiskt finns ett särskilt perspektiv att ta hänsyn till, landsbygdsperspektivet. Grödinge (och Vårsta) har också utmaningar och viktiga frågor som behöver få sitt beskärda utrymme i kommunen. Grödinge är dessutom kommunens största geografiska område och villkoren för att leva, bo och verka på landsbygden skiljer sig ofta en hel del jämfört med att bo i mer tätbebyggda kommundelar, som tom på vissa ställen har drag av att ha lite mer stadsliknande karaktär.

Det borde inrättas ett landsbygdsråd. Detta bör kunna utgöras av såväl representanter för politiken som för vanliga Grödingebor; vanliga löntagare, markägare, företagare, pensionärer. Rådet bör kunna fungera som såväl beredande- som remissinstans.

Frågor som skulle kunna vara aktuella för landsbygdsrådet är, exempelvis: Trafiken genom Grödinge, övergripande exploaterings- och detaljplanefrågor, VA-utbyggnad, samt anslutningsavgifter, bredbandsanslutningar, viltvård och jaktfrågor, lantbruk och skogsbruk, principer för beviljande av bygglov och strandskyddsdispens, skolutbyggnader och skolnedläggningar, kollektivtrafiken, skolskjutsar, ungdomars villkor ur ett landsbygdsperspektiv, principer kring markägarnas rådighet kontra kommunala behov, och säkert mycket annat som medborgarna anser är viktigt.

Vi föreslår kommunfullmäktige

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att se över förutsättningarna för att inrätta ett landsbygdsråd.

Jimmy Baker (M)

Stina Lundgren (M)



2018-05-05

Dnr KS/2017:796

Referens
Jesper Dahl

Mottagare
Kommunstyrelsen

Yttrande över motion - Inrätta ett landsbygdsråd (M) (KS/2017:796)

Ärendet

Jimmy Baker (M) och Stina Lundgren (M) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-12-19, § 263, lämnat motionen: Inrätta ett landsbygdsråd. Motionen har remitterats till kommunledningsförvaltningen för yttrande. I motionen föreslår motionärerna att kommunstyrelsen får i uppdrag att se över förutsättningarna för att inrätta ett landsbygdsråd.

Yttrande

Översyn av nämndorganisationen (UNO)

Kommunstyrelsen beslutade 2016-06-07 § 143 om att genomföra en översyn av nämndorganisationen (UNO) inför mandatperiod 2018–2022. Översynen har nu genomförts och bland annat resulterat i ett förslag om att ändra beredningsorganisationen under kommunstyrelsen.

Förslaget innebär att det inrättas två utskott under kommunstyrelsen, *utskott för Botkyrka som plats* och *utskott för Botkyrka som organisation*. Dessa utskott ersätter tidigare beredningar, såsom demokratiberedningen, klimat- och planeringsberedningen och arbetsmarknads- och näringslivsberedningen. Under respektive utskott inrättas ett antalberedningar. Förslaget innehåller inget specifikt landsbygdsråd. Det kommer dock finnas möjlighet för respektive utskott att inrätta så kallade tidsbegränsad arbetsgrupper/kommitté för att hantera frågor som är angelägna likt de motionärerna belyser.

Stärkt närdemokrati: Dialogkommission och rådslag

Inom ramen för UNO inrättas även en ambulerande dialogkommission som kommer fokusera på en stadsdel i taget. Detta är även del av det närdemokratiuppdrag som kommunfullmäktige lämnade 2017-09-28, § 164. Den ambulerande dialogkommissionen kommer ersätta nuvarande dialogforum. En av de viktiga skillnaden mot dialogforum är att dialogkommissionen kommer ha en egen budget att förfoga över, vilket skapar möjlighet att realisera inkomna synpunkter i respektive kommunedel.

2018-05-05

Dnr KS/2017:796

Ambitionen med dialogkommissionens arbete är att koncentrera dialogen mellan förtroendevalda och kommundelsinvånaren. På så sätt skapas ett tydligare fokus på respektive kommundel jämfört med innan. Förslaget innebär ett tydligare fokus på respektive kommundel, vilket delvis svarar upp mot motionärernas förslag.

Värt att notera är att reglementet för Dialogkommissionen inte fastställer vilka stadsdelar som dialogkommissionen ambulera emellan samt hur länge som Dialogkommissionen kommer befinna sig i respektive stadsdel. Dialogkommissionen fastställer sitt eget tidsschema samt stadsdelsindelningen.

Närdemokratiuppdraget innefattar även att nuvarande medborgarpaneler ersätts med rådslag. Rådslag kan genomföras kring frågor/ämnen som framkommit via dialog i den aktuella kommundelen. Dessa rådslag mellan förtroendevalda och kommuninvånare kan både ske via digitala kanaler samt via fysiska möten. På så sätt skapas möjligheter att lyfta frågor i enskilda kommundelar, vilket bör anses svara upp mot motionärernas ambition med förslaget.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Jakob Etaat
Kanslichef

Expedieras till
Akten



Svar på motion - Uppdatera utanförskapsrapporten (M) (KS/2015:702)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige bifaller motionens första att-sats.
2. Kommunfullmäktige avslår motionens andra att-sats.

Ärendet

Jimmy Baker (M) och Björn Lagerstedt (M) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2015-10-22, § 163 lämnat en motion: Uppdatera utanförskapsrapporten. Motionärerna ser ett behov av att uppdatera utanförskapsrapporten: "Från osynliga till synliga". Rapporten är ett resultat av en av kommunen genomförd studie, som bland annat påvisade en "osynlig grupp" som varken hade registrerad inkomst, försörjningsstöd, arbetslöshetsersättning, studiemedel, sjukpenning eller sjuk- och aktivitetsersättning. Rapporten bör nu dels uppdateras liksom att de åtgärdsprogram som genomförts med anledning av rapportens resultat bör utvärderas. Med anledning av ovan föreslås att kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder sammanställa och redovisa genomförda åtgärdsprogram, samt att arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden får i uppdrag att uppdatera rapporten med exakt samma frågeställningar för att kunna få jämförelsedata.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har behandlat ärendet 2016-02-11, § 2.

Demokratiberedningen har behandlat ärendet 2016-02-12, § 4.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden tillstyrker motionens första att-sats och avstyrker motionens andra att-sats. Nämnden ställer sig positiv till en sammanställning över samtliga åtgärdsprogram som genomförts som en följd av rapportens resultat. Nämnden bedömer det som osannolikt att det framkommer nya resultat om rapporten uppdateras. En rapport med exakt

2019-01-07

Dnr KS/2015:702

samma frågeställning bedöms inte ge en drastiskt förändrad bild av den ”osynliga” gruppens omfattning och sammansättning, varpå nämnden inte ser något behov av att uppdatera rapporten.

Demokratiberedningen anser motionen vara besvarad. Beredningen delar motionärernas syn på att en uppföljning bör göras, men överlåter åt arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden att bedöma när i tiden detta bör ske, samt hur uppföljningen ska genomföras.

Motivering

Den kartläggning som genomfördes 2011 och som resulterade i rapporten ”Från osynliga till synliga” utgör en del av Botkyrka kommuns arbete för att öka förvärvsfrekvensen i kommunen och därmed öka Botkyrkasbornas egenmakt. Den har varit för Botkyrka och Botkyrkaborna. Problematiken med den ”osynliga gruppen” tar Mittenmajoriteten på allvar och tackar därför motionärerna för motionen. Enligt förvaltningens svar är läget relativt oförändrat och därför skulle resultatet inte se drastiskt annorlunda ut. Arbetet med att nå gruppen ”osynliga” kvarstår och utvecklas.

Mittenmajoriteten är positiva till motionärernas förslag att redovisa alla genomförda åtgärdsprogram. Detta för att kunna utvärdera och förbättra befintliga insatser samt upptäcka nya samverkansområden mellan förvaltningarna.



MOTION

2015-10-22

Kommunfullmäktige

Uppdatera utanförskapsrapporten

År 2011 gjorde en av kommunens förvaltningar en omfattande studie som blev en rapport med namn "Från osynliga till synliga".

Denna "osynliga" grupp har varken registrerad inkomst eller försörjningsstöd, arbetslöshetsersättning, studiemedel, sjukpenning eller sjuk- och aktivitetsersättning. I reella tal innebär det att denna "osynliga grupp" då bestod av 3 360 personer utav sammanlagt 23 110 personer som utgör det totala antalet invånare i arbetsför ålder som bor i vissa kommundelar.¹

En del av dem livnär sig genom att jobba svart, ströjobb eller på kriminell verksamhet. Andra kategorier är papperslösa och hemmafruar som helt försörjs av sin make.

Den politiska majoriteten bedyrade då att man tog rapporten på största allvar och att *"Frågan är så pass komplex att vi behöver hitta resurser och samarbeten på lokal, regional och nationell nivå om vi ska få till stånd långsiktigt hållbara åtgärdsprogram..."*²

Vi menar att det är dags att uppdatera rapporten och utvärdera de åtgärdsprogram som majoriteten har genomfört med anledning av den första rapportens resultat. När dessa två åtgärder har vidtagits så står vi rimligen ännu bättre rustade att vidta ännu mer träffsäkra åtgärder.

Vi föreslår kommunfullmäktige besluta

- att₁ ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder sammanställa och redovisa alla genomförda åtgärdsprogram, samt
- att₂ ge arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden i uppdrag att låta uppdatera rapporten med exakt samma frågeställningar för att kunna få jämförelsedata.

Jimmy Baker (M)

Björn Lagerstedt (M)

¹ Botkyrka kommuns hemsida

² Serkan Köse, kommunens pressmeddelande



2017-01-23

Dnr KS/2015:702

Referens

Erika Rönnevig

Mottagare

Kommunstyrelsen

Motion - Uppdatera utanförskapsrapporten (M)

Ärendet

Jimmy Baker (M) och Björn Lagerstedt (M) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2015-10-22, § 163 lämnat en motion: Uppdatera utanförskapsrapporten. Motionärerna ser ett behov av att uppdatera utanförskapsrapporten: "Från osynliga till synliga". Rapporten är ett resultat av en av kommunen genomförd studie, som bland annat påvisade en "osynlig grupp" som varken hade registrerad inkomst, försörjningsstöd, arbetslöshetsersättning, studiemedel, sjukpenning eller sjuk- och aktivitetsersättning. Rapporten bör nu dels uppdateras liksom att de åtgärdsprogram som genomförts med anledning av rapportens resultat bör utvärderas. Med anledning av ovan föreslås att kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder sammanställa och redovisa genomförda åtgärdsprogram, samt att arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden får i uppdrag att uppdatera rapporten med exakt samma frågeställningar för att kunna få jämförelsedata.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har behandlat ärendet 2016-02-11, § 2.

Demokratiberedningen har behandlat ärendet 2016-02-12, § 4.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden tillstyrker motionens första att-sats och avstyrker motionens andra att-sats. Nämnden ställer sig positiv till en sammanställning över samtliga åtgärdsprogram som genomförts som en följd av rapportens resultat. Nämnden bedömer det som osannolikt att det framkommer nya resultat om rapporten uppdateras. En rapport med exakt samma frågeställning bedöms inte ge en drastiskt förändrad bild av den "osynliga" gruppens omfattning och sammansättning, varpå nämnden inte ser något behov av att uppdatera rapporten.

Demokratiberedningen anser motionen vara besvarad. Beredningen delar motionärernas syn på att en uppföljning bör göras, men överlåter åt arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden att bedöma när i tiden detta bör ske, samt hur uppföljningen ska genomföras.

2017-01-23

Dnr KS/2015:702

Jakob Etaat
Kanslichef



§ 4

Svar på motion- Uppdatera utanförskapsrapporten (KS/2015:702)

Beslut

Demokratiberedningens förslag till kommunfullmäktige:

Motionen är besvarad.

Reservation

Jimmy Baker (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

Jimmy Baker (M) och Björn Lagerstedt (M) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2015-10-22, § 163, lämnat en motion: Uppdatera utanförskapsrapporten. Motionärerna efterfrågar en uppdatering av rapporten "Från osynliga till synliga" och menar att det behövs en sammanställning och redovisning av alla genomförda åtgärdsprogram på berörda nämnder samt en uppdaterad rapport med exakt samma frågeställningar för att kunna få jämförelsedata.

Motionärernas förslag till beslut är:

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder sammanställa och redovisa alla genomförda åtgärdsprogram.

att ge arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden i uppdrag att låta uppdatera rapporten med exakt samma frågeställningar för att kunna få jämförelsedata.

Motivering

Den kartläggning som genomfördes 2011 och som resulterade i rapporten

2016-02-12

Dnr KS/2015:702

”från osynliga till synliga” utgör en del av Botkyrka kommuns arbete för att öka förvärvsfrekvensen i kommunen och därmed öka invånarnas makt över sin egen vardag.

Kommunledningsförvaltningen delar motionärernas syn på att en uppföljning bör göras, men överlåter åt arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden att bedöma när i tiden och hur uppföljningen ska genomföras.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2016-01-20.

Propositionsordning

Ordföranden ställer ordförandeförslaget mot Jimmy Bakers (M) bifallsyrkande och finner att demokratiberedningen beslutar i enlighet med ordförandeförslaget.



2016-01-20

Dnr KS/2015:702

Referens
Helena Rojas

Mottagare
Demokratiberedningen

Yttrande över motion- Uppdatera utanförskapsrapporten (M) (KS/2015:702)

Ärende

Jimmy Baker (M) och Björn Lagerstedt (M) efterfrågar en uppdatering rapporten "Från osynliga till synliga"

Jimmy Baker och Björn Lagerstedt förslag till beslut är:

Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder sammanställa och redovisa alla genomförda åtgärdsprogram.

Att ge arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden i uppdrag att låta uppdatera rapporten med exakt samma frågeställningar för att kunna få jämförelsedata.

Sammanfattning

Motionärerna menar att det är dags att uppdatera rapporten "Från osynliga till synliga" från 2011. Rapportens syfte var att kartlägga en osynlig grupp i kommunen som varken har registrerad inkomst eller försörjningsstöd, arbetslöshetsersättning, studiemedel, sjukpenning eller sjuk- och aktivitetsersättning. De vill också utvärdera de åtgärdsprogram som majoriteten har genomfört med anledning av den första rapportens resultat.

Motionärerna tar upp att den politiska majoriteten i samband med rapportens lansering uttalade att "Frågan är så pass komplex att vi behöver hitta resurser och samarbeten på lokal, regional och nationell nivå om vi ska få till stånd långsiktigt hållbara åtgärdsprogram..."¹

Moderaterna menar att det behövs en sammanställning och redovisning av alla genomförda åtgärdsprogram på berörda nämnder samt en uppdaterad rapport med exakt samma frågeställningar för att kunna få jämförelsedata.

¹ Serkan Köse, kommunens pressmeddelande

2016-01-20

Dnr KS/2015:702

De menar att när dessa två åtgärder har vidtagits så står vi rimligen ännu bättre rustade att vidta ännu mer träffsäkra åtgärder.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Den kartläggning som genomfördes 2011 och som resulterade i rapporten ”från osynliga till synliga” utgör en del av Botkyrka kommuns arbete för att öka förvärvsfrekvensen i kommunen och därmed öka invånarnas makt över sin egen vardag.

Kommunledningsförvaltningen delar motionärernas syn på att en uppföljning bör göras, men överlåter åt arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden att bedöma när i tiden och hur uppföljningen ska genomföras.

Kommunledningsförvaltningen kommer att bistå arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen i uppföljningen vid behov i aspekter som rör demokrati, mänskliga rättigheter och interkulturell utveckling.



§ 2

Yttrande över motion - Uppdatera utanförskapsrapporten (M) (AVUX/2015:109)

Beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden tillstyrker motionens första att-sats.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden avstyrker motionens andra att-sats.

Samtliga ledamöter för (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden ställer sig positiv till att kommunstyrelsen tillsammans med berörda nämnder sammanställer och redovisar alla åtgärdsprogram som kommunen initierat som en följd av det som framkom i rapporten *Från osynliga till synliga*. Dryga fyra år har gått sedan rapporten identifierade och kartlade den ”osynliga” gruppen i norra Botkyrka och som följd intensifierade kommunen sitt arbete med att nå dessa kommuninvånare. Det kan vara dags för en genomgång av kommunens samlade arbete för att utvärdera och förbättra befintliga insatser samt upptäcka nya samverkansområden mellan förvaltningarna.

Vi bedömer det inte sannolikt att det framkommer nya resultat om rapporten *Från osynliga till synliga* uppdateras. En rapport med exakt samma frågeställning skulle inte ge en drastiskt förändrad bild av den ”osynliga” gruppens omfattning och sammansättning. Inte heller finns det något som tyder på att några nya antaganden om förklaringsmodeller till utanförskapet skulle framkomma. Därför ser vi inte ett behov av att rapporten uppdateras.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen redogör för ärendet i en tjänsteskrivelse 2016-01-20.

2016-02-11

Dnr AVUX/2015:109

Yrkande

Samtliga ledamöter för (M) yrkar bifall till motionen i sin helhet.

Propositionsordning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden godkänner följande propositionsordning:

1. Avslag eller bifall till ordförandeförslaget.
2. Avslag eller bifall till (M):s yrkande.

Ordföranden finner att arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden har beslutat i enlighet med ordförandeförslaget.



Referens
Maria Svenn

Mottagare
Arbetsmarknads- och
vuxenutbildningsnämnden

Yttrande över motion - Uppdatera utanförskapsrapporten (M)

Förslag till beslut

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden tillstyrker motionens första att-sats.

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden avstyrker motionens andra att-sats.

Sammanfattning

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen ställer sig positiv till att kommunstyrelsen tillsammans med berörda nämnder sammanställer och redovisar alla åtgärdsprogram som kommunen initierat som en följd av det som framkom i rapporten *Från osynliga till synliga*. Dryga fyra år har gått sedan rapporten identifierade och kartlade den ”osynliga” gruppen i norra Botkyrka och som följd intensifierade kommunen sitt arbete med att nå dessa kommuninvånare. Det kan vara dags för en genomgång av kommunens samlade arbete för att utvärdera och förbättra befintliga insatser samt upptäcka nya samverkansområden mellan förvaltningarna.

Vi bedömer det inte sannolikt att det framkommer nya resultat om rapporten *Från osynliga till synliga* uppdateras. En rapport med exakt samma frågeställning skulle inte ge en drastiskt förändrad bild av den ”osynliga” gruppens omfattning och sammansättning. Inte heller finns det något som tyder på att några nya antaganden om förklaringsmodeller till utanförskapet skulle framkomma. Därför ser vi inte ett behov av att rapporten uppdateras.

Ärendet

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden och demokratiberedningen har den 2 november 2015 fått i uppdrag av kommunfullmäktige att yttra sig över motionen – Uppdatera utanförskapsrapporten.

Moderaterna har i motionen föreslagit att arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden får i uppdrag att uppdatera rapporten *Från osynliga till synliga* – en rapport från 2011 som kartlade den ”osynliga” grupp i norra Bot-

2016-01-20

Dnr AVUX/2015:109

kyrka som varken har registrerad inkomst eller kontakt med någon myndighet. Motionärerna föreslår även att kommunstyrelsen tillsammans med berörda nämnder följer upp de åtgärdsprogram som den politiska majoriteten uttalat sig om efter kartläggningen.

Bakgrund

Som ett led i arbetet för att höja förvärvsfrekvensen i kommunen tog arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen fram 2011 rapporten *Från osynliga till synliga*. Rapporten som kartlade den ”osynliga” gruppen i norra Botkyrka syftade till att ge kunskap och förståelse kring vilka dessa kommuninvånare var, vad det fanns för olika förklaringsmodeller till utanförskapet och utreda om det fanns några framgångsrika projekt som ökat sysselsättningen för gruppen.

Statistiken som presenteras i rapporten pekar på att 15 procent av de boende i arbetsför ålder i norra Botkyrka står utanför arbetsmarknaden och bidragssystemet. År 2011 bestod gruppen av 3 360 personer. Majoriteten av dessa var utrikes födda och en något större andel var kvinnor. Rapporten påpekar dock att gruppen i övrigt är heterogen – med en stor variation när det gäller kommuninvånarnas bakgrund och förutsättningar.

Yttrandet

Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen välkomnar en uppföljning av arbetet med att nå kommunens medborgare som ingår i den så kallade ”osynliga” gruppen.

Sedan 2011 har kommunen intensifierat sitt arbete för att nå denna relativt stora grupp av kommuninvånare i norra Botkyrka som varken har registrerade inkomster eller kontakt med myndigheter. Gruppen har synliggjorts och lyfts som en prioriterad grupp i kommunens styrdokument – sådana som ettårs- och flerårsplaner, samt Botkyrka kommuns arbetsmarknadspolitiska program. Ett flertal förvaltningar har initierat och utvecklat uppsökande verksamhet av olika karaktär. Samverkan mellan förvaltningar har även inom området förstärkts.

Följaktligen kan det vara dags för en uppföljning av kommunens samlade arbete med uppsökande verksamhet och riktade insatser för den grupp som arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen 2011 identifierade och kartlade. På så sätt kan kommunens förvaltningar utveckla sina insatser ytterligare och nå fler medborgare som lever i utanförskap.

Däremot ser vi inte ett behov av att uppdatera rapporten *Från osynliga till synliga*. Förvaltningens verksamheter och övriga förvaltningar bekräftar att

2016-01-20

Dnr AVUX/2015:109

läget är relativt oförändrat. Statistik som sammanställs och följs upp kontinuerligt gällande förvärvsfrekvens och öppet arbetslösa i kommunen visar inga drastiska förändringar sedan 2011. *Stadsdelsanalysen 2015*¹ redovisar en förvärvsfrekvens i norra Botkyrka som ökar, men i långsam takt. Områdesgrupperna ser en positiv utveckling de senaste åren men utvecklingen går långsamt. Kvinnors förvärvsfrekvens är fortfarande lägre än mäns.

Därför bedömer vi att det går att göra antagandet att den ”osynliga” grupp i norra Botkyrka som identifierades 2011 inte heller förändrats drastiskt. Kommunen är inte i behov av att utreda gruppens storlek, sammansättning eller förutsättningar – vi känner till dessa. Dock kvarstår arbetet med att nå denna grupp och behöver framöver förstärkas och utvecklas.

Ärendet har beretts i samråd med kommunledningsförvaltningens avdelning för samhällsutveckling.

Jan Strandbacke
Förvaltningschef

Andreas Liljenrud
Utvecklingschef

Expedieras till
Kommunfullmäktige

¹ *Stadsdelsanalysen 2015*, Planeringsförutsättningar, Kommunledningsförvaltningen.



Svar på medborgarförslag - Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge strand (KS/2017:473)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Ärendet

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-28, § 175, lämnades medborgarförslaget: Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge Strand. Förslagsställaren anför att platsen borde göras om till en ”Fadderbrygga” och låta en förening, ett parti eller intressegrupp ta hand om bryggan med delat ansvar av kommunen.

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet 2018-02-13, § 63.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-01-11.

Kultur- och fritidsnämnden behandlade ärendet 2018-02-19, § 4.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-01-26.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att medborgarförslaget avslås med hänvisning till att bryggan som föreslås är i mycket dåligt skick och den kommer tas bort under våren 2018. I området finns även dagvattenutlopp som transporterar föroreningar från trafik och vägar, vilket gör att platsen inte anses lämplig för bad.

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker medborgarförslaget med hänvisning till samhällsbyggnadsnämndens yttrande.

2019-01-07

Dnr KS/2017:473

Motivering

Att skapa förutsättningar för rekreation och bad är viktigt i utvecklandet av våra stadsdelar samtidigt som det ökar folkhälsan. Det är därför av stor vikt att det nämnda sker i de områden som anvisas av kommunen för att det inte ska skapa störningar och eventuella olägenheter. Vi anser även att man ska skilja mellan bryggor som används som utkiks- och viloplatser och formella badplatser. Vid formella badplatser har kommunen ett underhålls- och kontrollansvar, vilket inte föreligger vid sk utkiksbryggor. Rekommendationen är att bad inte bör ske vid vissa utkiksbryggor eftersom det kan finnas förutsättningar som inte gör det lämpligt att bada där. Det kan vara vattenkvalitén eller påverkan mot djurlivet eller annat. Vidare vill vi också anföra att utifrån den information som vi fått så görs det årliga och i viss mån även månatliga mätningar av vatten. Det man framförallt mäter är halten av metaller m.m. Bryggan finns inte längre kvar vid Solvägen, Tullinge strand.



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer

Inskickat

Dina uppgifter

Förmamn

Adress

Postnummer

E-post

Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Badplatsen och bryggan vid solvägen/Tullinge Strand. Gör platsen till en "Fadderbrygga". Låt en förening, Ett parti eller intressegrupp ta hand om bryggan med delat ansvar av kommunen. Kommunen har ju gjort iordning platsen med bänkar trappa och gräs och buskar. Det kan bara bli bättre. Sätt upp en skylt. " denna badbrygga sponsras av..."

Motivera ditt förslag

Om platsen tas om hand kommer fler att se till att det hålls iordning. Mer ansvar och bättre engagemang. Som det är i dag, är det ingen som riktigt bryr sig.

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

[59.21296422774477,17.87871468975122]

Bifoga bild

Ja

Statistik

Ålder

20-65

Vilket kön har du?

Man

Vilken kommun del bor du i?

Tullinge

Medborgarförslag 2017:381, Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge strand





2018-03-16

Dnr KS/2017:473

Referens
Jesper Dahl

Mottagare
Kommunstyrelsen

Yttrande över medborgarförslag - Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge Strand

Ärendet

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-28, § 175, lämnades medborgarförslaget: Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge Strand. Förslagsställaren anför att platsen borde göras om till en "Fadderbrygga" och låta en förening, ett parti eller intressegrupp ta hand om bryggan med delat ansvar av kommunen.

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet 2018-02-13, § 63.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-01-11.

Kultur- och fritidsnämnden behandlade ärendet 2018-02-19, § 4.

Kultur- och fritidsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-01-26.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att medborgarförslaget avslås med hänvisning till att bryggan som föreslås är i mycket dåligt skick och den kommer tas bort under våren 2018. I området finns även dagvattenutlopp som transporterar föroreningar från trafik och vägar, vilket gör att platsen inte anse lämplig för bad.

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker medborgarförslaget med hänvisning till samhällsbyggnadsnämndens yttrande.

Jakob Etaat
Kanslichef

2018-03-16

Dnr KS/2017:473

Expedieras till
Samhällsbyggnadsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden

**§ 4****Yttrande över mbf - Badplatsen och bryggan vid Solvägen
(KS/2017:473) (KOF/2017:186)****Beslut**

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag angående bryggan (Solbryggan) och badplatsen vid Solvägen/Tullinge strand. Förslagsställaren önskar att kommunen gör bryggan till en "Fadderbrygga" och låter en förening, ett parti eller intressegrupp ta hand om bryggan med delat ansvaret med kommunen.

Kultur- och fritidsnämnden instämmer i förslagets grundbudskap att det är viktigt att medborgarna har tillgång till utomhusbad av god kvalitet och tillgänglighet för att erbjuda möjligheter till motion och rekreation.

Kultur- och fritidsförvaltningen har inhämtat information från samhällsbyggnadsförvaltningen som meddelar att den utpekade platsen inte är lämpad för bad då dagvatten mynnar ut i området. För bad hänvisar kommunen till det kommunala utomhusbadet Stendalsbadet som ligger i närheten av Solvägen.

Yrkande

(TUP) yrkar på bifall till medborgarförslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall till medborgarförslaget enligt (TUP):s yrkande alternativt avstyrkande enligt ordförandeförslaget. Ordförande finner att kultur- och fritidsnämnden beslutar i enlighet med ordförandeförslaget.

2018-02-19

Dnr KOF/2017:186

Reservationer

(TUP) reserverar sig mot beslutet.

Kultur- och fritidsnämnden

**Särskilt yttrande
2018-02-12**

Ärende 4: Yttrande över mbf – Badplatsen o bryggan vid Solvägen

Att bada är en självklar sommaraktivitet för många barn och vuxna. Solbryggan är en populär badbrygga vid Tullinge strand. På sommaren besöks den ofta av barnfamiljer, motionärer och andra som vill ta sig ett svalkande dopp.

Medborgarförslaget går ut på att ett parti eller en intressegrupp ska ta hand om bryggan med delat ansvar av kommunen. Men tyvärr avstyrker kultur- och fritidsnämnden medborgarförslaget med motiveringen att platsen inte är lämpad för bad då dagvatten mynnar ut i området. I svaret står det även att kommunen avråder från bad vid bryggan på Adler Salvius Väg på grund av vattenkvalitet och sjöbottens beskaffenhet.

Det finns flera frågeställningar som vi vill ha svar på, t ex vilka mätningar av vattenkvaliteten som har gjorts och vad dessa mätningar har visat? Vi vill även veta vilka eventuella risker det finns för den som har badat från bryggan tidigare somrar? Varför har kommunen inte utfärdat varningar om vattenkvaliteten är så pass dålig att man avråder från bad?

Kjell Sjöberg (TUP)

Therese Lind (TUP)



2018-01-26

Dnr KOF/2017:186

Referens

Linus Söderling

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande över MBF-Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge Strand (KS/2017:473)

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsförvaltningen har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag angående bryggan (Solbryggan) och badplatsen vid Solvägen/Tullinge strand. Förslagsställaren önskar att kommunen gör bryggan till en ”Fadderbrygga” och låter en förening, ett parti eller intressegrupp ta hand om bryggan med delat ansvaret med kommunen.

Kultur- och fritidsnämnden instämmer i förslagets grundbudskap att det är viktigt att medborgarna har tillgång till utomhusbad av god kvalitet och tillgänglighet för att erbjuda möjligheter till motion och rekreation.

Kultur- och fritidsförvaltningen har inhämtat information från samhällsbyggnadsförvaltningen som meddelar att den utpekade platsen inte är lämpad för bad då dagvatten mynnar ut i området. För bad hänvisar kommunen till det kommunala utomhusbadet Stendalsbadet som ligger i närheten av Solvägen.

Ärendet

Väl fungerande strandbad är en kommunal fritidsservice som är efterfrågad, inte minst vid somrar som ger höga luft- och badvattentemperaturer.

Kultur- och fritidsnämnden instämmer i att det är viktigt att medborgarna har tillgång till utomhusbad av god kvalitet och tillgänglighet för att erbjuda möjligheter till motion och rekreation. Under 2018 kommer kultur- och fritidsnämnden att se över var strandbaden ska ligga organisatoriskt i kommunen. Syftet med översynen är att höja nivåerna på drift och underhåll genom en effektiv organisation och i förlängningen att kvaliteten på besökarnas upplevelse av strandbaden ska förbättras.

2018-01-26

Dnr KOF/2017:186

Kultur- och fritidsförvaltningen har inhämtat information från samhällsbyggnadsförvaltningen avseende det aktuella området. Samhällsbyggnadsförvaltningen meddelar att den utpekade platsen inte är lämpad för bad då dagvatten mynnar ut i området. För bad hänvisar kommunen till det kommunala utomhusbadet Stendalsbadet som ligger i närheten av Solvägen.

Som information kan tilläggas att det finns ett uppdrag till samhällsbyggnadsförvaltningen att reparera och återställa den närliggande bryggan vid Adler Salvius väg till ursprungligt skick. Även här avråds dock från bad på grund av vattenkvalitet och sjöbottnens beskaffenhet.

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår därför att kultur- och fritidsnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Anja Dahlstedt
Tf. Kultur- och fritidschef

Linus Söderling
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till
Kommunledningsförvaltningen



§ 63

Medborgarförslag - Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge Strand (sbf/2017:381)

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Reservationer

Moderaterna, Tullingepartiet, Sverigedemokraterna och Liberalerna reserverar sig mot beslutet till förmån för sina respektive yrkanden.

Sammanfattning

Den brygga som förslagsställaren avser (Solbryggan) är i mycket dåligt skick. Det finns beslut om att ta bort bryggan, vilket kommer att ske under våren 2018. I området finns dessutom dagvattenutlopp som transporterar föroreningar från exempelvis trafik och vägar. Detta kan medföra hälsoproblem, vilket innebär att platsen inte ses som lämplig för bad.

För bad hänvisar kommunen till det kommunala utomhusbadet Stendalsbadet, som ligger i närheten av Solvägen.

Som information kan tilläggas att det finns ett uppdrag till samhällsbyggnadsförvaltningen att reparera och återställa den närliggande bryggan vid Adler Salvius väg till ursprungligt skick. Här finns även spänger och sittplatser som ökar tillgänglighet och attraktionsvärde. Även här avråds dock från bad på grund av vattenkvalitet och sjöbottnens beskaffenhet.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag från Joachim Petersen angående bryggan Solbryggan och badplatsen vid Solvägen/Tullinge strand.

2018-02-13

Dnr sbf/2017:381

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2018-01-11, utgör underlag för beslutet.

Yrkanden

Moderaterna, Tullingepartiet och Sverigedemokraterna yrkar i första hand att ärendet ska återremitteras, i andra hand att kommunfullmäktige ska bifalla medborgarförslaget.

Liberalerna yrkar i första hand att ärendet ska återremitteras, i andra hand att kommunfullmäktige ska bifalla medborgarförslaget, i enlighet med bilaga till protokollet.

Ordföranden (S) yrkar avslag på återremissyrkandet och bifall till sitt förslag att föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Särskilt yttrande

Tullingepartiet lämnar ett särskilt yttrande i enlighet med bilaga till protokollet.

Proposition

Ordföranden ställer proposition först proposition på förslaget om återremiss och sitt förslag att avslå återremissyrkandet och finner att samhällsbyggnadsnämnden beslutar enligt ordförandens förslag att avslå förslaget om återremiss.

Därefter ställer ordföranden proposition på förslaget om att kommunfullmäktige ska bifalla medborgarförslaget och sitt förslag om att kommunfullmäktige ska avslå medborgarförslaget och finner att samhällsbyggnadsnämnden beslutar enligt ordförandens förslag.

Protokollsanteckningar

Gabriel Melki (S) ordförande samhällsbyggnadsnämnden anmäler följande protokollsanteckning:

Att skapa förutsättningar för rekreation och bad är viktigt i utvecklandet av våra stadsdelar samtidigt som det ökar folkhälsan. Det är därför av stor vikt att det nämnda sker i de områden som anvisas av kommunen för att det inte ska skapa störningar och eventuella olägenheter. Vi anser även att man ska skilja mellan bryggor som används som utkiks- och viloplatser och formella badplatser. Vid formella badplatser har kommunen ett underhålls- och kontrollansvar, vilket inte föreligger vid sk utkiks-bryggor. Rekommendationen är att bad inte bör ske vid vissa utkiks-bryggor eftersom det kan finnas förutsättningar som inte gör det lämpligt att bada där. Det kan vara vattenkvalitén eller påverkan mot djurliv eller annat. Vidare vill

2018-02-13

Dnr sbf/2017:381

vi också anföra att utifrån den information som vi fått så görs det årliga och i viss mån även månatliga mätningar av vattnet i ärendets berörda område. Det man framförallt mäter är halten av metaller, m.m.

Stefan Dayne (KD) anmäler följande protokollsanteckning:
Om jag hade innehavt rösträtt hade jag i första hand yrkat återremiss av ärendet, i andra hand att kommunfullmäktige skulle bifalla medborgarförslaget.

Expedieras till
Kommunfullmäktige
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



Samhällsbyggnadsnämnden

2018-02-13
Yrkande

Ärende 3

Medborgarförslag – Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge Strand

Liberalerna yrkar

i första hand på återremiss av ärendet
vattenproverna visade sig som alldeles för gamla.

I andra hand på bifall av medborgarförslaget.

I sak ansluter sig Liberalerna till Tullingepartiets yttrande.

Solbryggan används som bad sedan mycket länge av Tullingeborna.

Medborgarförslaget föreslår att den nya bryggan sköts om av en förening i samarbete med kommunen. Vi vill betona att kommunen måste ha huvudansvaret för att bryggan befinner sig på kommunens mark.

Liberalerna har tidigare yrkat på att Solbryggan ska ersättas av en ny brygga. Det är fortfarande vår uppfattning.

I svaret står det att Stendalsbadet ligger i närheten av Solvägen. Detta är fel då det är över en och en halv kilometer mellan dessa platser. Vilket tar över 20 minuter att gå. Stendalsbadet är svårt tillgängligt för småbarnsfamiljer med barnvagn och rent olämpligt för handikappade.

Att en kommun del med en fin sjö och 18500 invånare inte har en badplats för äldre och handikappade är inte tillfredställande. Man hänvisas till Slagstabadet i Norra Borkyrka.

Badplatsen Solbryggan används sedan mycket länge. Om det skulle vara farligt att bada så undrar vi varför kommunen inte lägger fram aktuella prover av vattenkvalitén. Man kunde t.ex. lägga en duk på den grunda delen och fylla på med grus/sand.

För liberalerna är detta ett tecken på att kommunen inte vill ordna en lättillgänglig badplats för Tullingeborna. Det är beklagligt.

Birgit Hellgren (L)

Samhällsbyggnadsnämnden

**Särskilt yttrande
2018-02-13**

**Ärende 3: Medborgarförslag – Badplatsen och bryggan vid Solvägen,
Tullinge Strand**

Att bada är en självklar sommaraktivitet för många barn och vuxna. Solbryggan är en populär badbrygga vid Tullinge strand. På sommaren besöks den ofta av barnfamiljer, motionärer och andra som vill ta sig ett svalkande dopp.

Medborgarförslaget går ut på att ett parti eller en intressegrupp ska ta hand om bryggan med delat ansvar av kommunen. Men tyvärr avslår samhällsbyggnadsnämnden medborgarförslaget med motiveringen att platsen inte är lämpad för bad då dagvatten mynnar ut i området. I svaret står det även att kommunen avråder från bad vid bryggan på Adler Salvius Väg på grund av vattenkvalitet och sjöbottens beskaffenhet.

Det finns flera frågeställningar som vi vill ha svar på, t ex vilka mätningar av vattenkvaliteten som har gjorts och vad dessa mätningar har visat? Vi vill även veta vilka eventuella risker det finns för den som har badat från bryggan tidigare somrar? Varför har kommunen inte utfärdat varningar om vattenkvaliteten är så pass dålig att man avråder från bad?

Christian Wagner (TUP)



2018-01-24

Dnr sbf/2017:381

Referens

Ann-Christine Gebart

Mottagare

Samhällsbyggnadsnämnden

Begäran om yttrande över medborgarförslag - Badplatsen och bryggan vid Solvägen, Tullinge Strand, KS/2017:473

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:
Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag från Joachim Petersen angående bryggan (Solbryggan) och badplatsen vid Solvägen/ Tullinge strand. Förslagsställaren önskar att kommunen gör bryggan till en "Fadderbrygga" och låter en förening, ett parti eller intressegrupp ta hand om bryggan med delat ansvaret med kommunen.

Yttrande

Den brygga som förslagsställaren avser (Solbryggan) är i mycket dåligt skick. Det finns beslut om att ta bort bryggan, vilket kommer att ske under våren 2018.

I området finns dessutom dagvattenutlopp som transporterar föroreningar från exempelvis trafik och vägar. Detta kan medföra hälsoproblem, vilket innebär att platsen inte ses som lämplig för bad.

För bad hänvisar kommunen till det kommunala utomhusbadet Stendalsbadet som ligger i närheten av Solvägen.

Som information kan tilläggas att det finns ett uppdrag till samhällsbyggnadsförvaltningen att reparera och återställa den närliggande bryggan vid Adler Salvius väg till ursprungligt skick. Här finns även spänger och sittplatser som ökar tillgänglighet och attraktionsvärde. Även här avråds dock från bad på grund av vattenkvalitet och sjöbottnens beskaffenhet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att samhällsbyggnadsnämnden avstyrker medborgarförslaget.

Carina Molin
Samhällsbyggnadschef

Anders Öttenius
Chef Gata/parkenheten.

Expedieras till

Kommunfullmäktige
Anders Öttenius
Ann-Christine Gebart



Svar på medborgarförslag - Wifi-nätverk i centrum, vid trafikpunkter och parker i Botkyrka kommun (KS/2018:245)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag om att erbjuda wifi-uppkoppling i kommunens centrumbildningar, vid trafikpunkter och i kommunens parker. Förslaget lämnades 2018-03-21.

Botkyrka kommun har redan under våren 2018 initierat ett pilotinförande av fri wifi på åtta utvalda platser i kommunen.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-06-29.

Motivering

Precis som förslagsskrivaren menar har inte alla Botkyrkabor tillgång till internetanslutning. Wifi på offentliga platser är därför viktigt för att tillgodose alla människor med informationen som bara går att nå via internetanslutning. Frågan om wifi blir därför i grunden en demokratifråga. Att tillgängliggöra wifi på offentliga platser är därför en investering i Botkyrka och Botkyrkaborna.

Med anledning av detta biföll kommunfullmäktige f.d. Folkpartiets motion från 2014-09-25 som handlar om tillgång till gratis wifi på gator, torg och parker i kommunen. Tillgången till internet anses allt mer självklart i vår vardag. Att ha tillgång till wifi på offentliga platser inom Botkyrka kommun skulle helt klart vara en bra service till våra medborgare. Idag har vi gratis wifi på 8 offentliga platser i Botkyrka kommun.



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Installera publika WIFI nätverk i centrum, vid trafikknypunkter och parker

Bra tillgång till internet behövs för alla, alla har inte råd med egen anslutning, det finns EU bidrag att få , se http://europa.eu/rapid/press-release_MEMO-18-2066_en.htm

Samtliga centrum och centrala trafikknutpunkter i kommunen.

Statistik

Ålder

Vilket kön har du?

Vilken kommundel bor du i?



2018-06-29

KS/2018:245

Referens
Andreas Dahlgren
Hans LindgrenMottagare
Kommunstyrelsen

Yttrande över medborgarförslag – wifi-nätverk i centrum, vid trafikpunkter och parker i Botkyrka kommun (KS/2018:245)

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att yttra sig över ett medborgarförslag om att erbjuda wifi-uppkoppling i kommunens centrumbildningar, vid trafikpunkter och i kommunens parker. Förslaget lämnades 2018-03-21.

Botkyrka kommun har redan under våren 2018 initierat ett pilotinförande av fri wifi på åtta utvalda platser i kommunen.

Yttrande

Botkyrka kommun delar förslagsställarens uppfattning att tillgången till trådlöst internet är av stor angelägenhet för att kommunens medborgare och besökare ska kunna delta i det digitala samhället. Botkyrka kommun erbjuder sedan tidigare fritt wifi i de allmänna kommunala lokalerna, exempelvis bibliotek, idrottshallar och medborgarkontor.

Baserad på en motion till kommunfullmäktige 2014-09-25, § 151, med inriktningen ”Tillgång till gratis wifi på gator, torg och parker i kommunen”, har kommunledningsförvaltningen genomfört en förstudie i syfte att starta en pilotverksamhet med fri wifi på utvalda platser i kommunen.

Under våren 2018 har denna pilotverksamhet startats, och fri wifi med god kapacitet erbjuds nu besökare på 8 platser i kommunen.

Pilotverksamheten erbjuder fri wifi på följande platser:

- Brunna
- Fittja äng
- Folkhälsoparken
- Hågelbyparken
- Sven Tumba park

- Storstretsparken
- Brantbrinks IP
- Lida friluftsgård

Platserna har valts utifrån att de utgör allmän plats och att de är platser där besökare rör sig men inga andra aktörer har visat intresse.

Kommunen ska undvika att snedvrیدا konkurrensen på marknaden. Därför går vi inte in med våra infrastrukturer på platser där marknaden agerar, exempelvis centrumbildningar. Vad avser förslaget *centrala trafikknutpunkter* tolkar vi det främst avseende kollektivtrafiken. Här pågår för närvarande en utbyggnad av fritt wifi i SL:s regi.

Pilotverksamheten ska pågå under tre år, med fortlöpande årlig utvärdering. Kommunstyrelsen vill utvärdera denna satsning innan beslut fattas om fortsatt satsning inom området.

Vid en eventuellt kommande fortsatt satsning kommer möjligheten att söka bidrag för detta från EU (WiFi4EU-initiativet) att beaktas.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Andreas Dahlgren
Kommunikations- och digitaliserings-
chef

Expedieras till kommunfullmäktige



Svar på medborgarförslag - Botkyrka kommun bör inrätta en korruptionskommitté (KS/2018:171)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Förslagsställaren vill att Botkyrka kommun inrättar en korruptionskommitté. Botkyrka kommun fastställde 2013 en policy med tillhörande riktlinjer mot mutor och jäv i Botkyrka kommun. Dessa reglerar det förtroendevalda och tjänstemän har att förhålla sig till inom området. Kommunen tillhandahåller även information och utbildning inom området. Bland annat inom ramen för den introduktion som ges kommunens nya anställda och förtroendevalda.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-11-13.

Motivering:

I enlighet med det förslagsskrivaren föreslår utbildas och informeras tjänstemän och förtroendevalda i området. Det ingår även i utbildning för nya förtroendevalda och nyanställda. Botkyrka kommun har sedan 2013 en policy med tillhörande riktlinjer mot mutor och jäv. Arbetet som förs idag ska pågå, men en kommitté behövs inte.



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer 180313-MBF-LU42
Inskickat 2018-03-13 09:45

Dina uppgifter

Förnamn
Efternamn
Adress
Postnummer
Ort
E-post
Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Botkyrka kommun bör inrätta en korruptions kommité.

Motivera ditt förslag

Det har framkommit med önskvärd tydlighet att det förekommer korruption i Botkyrka kommun. SKL (Sveriges Kommuner och Landsting) ger stöd till kommuner, landsting och regioner i deras arbete för att motverka korruption bland annat genom kunskapsspridning och utvecklingsarbete. Botkyrka kommun bör starta ett arbete mot korruption och alla anställda och förtroendevalda bör få utbildning i ämnet. Finland hör till de länder i världen med minst korruption. Troligtvis är orsaken till det ett mycket omfattande arbete från finska kommunförbundet att motverka detta. <https://www.kommunforbundet.fi/sakkunnigtjanster/juridik/kommunens-organ-och-ledning/korruption-och-etik>

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Alla tjänstemän och alla förtroendevalda bör delta

Statistik

Ålder 20 - 65 år
Vilket kön har du? Kvinna
Vilken kommundel bor du i? Tullinge



2018-11-13

Dnr KS/2018:171

Referens
Mia ÖhrnellMottagare
Kommunstyrelsen

Medborgarförslag - Botkyrka kommun bör inrätta en korruptionskommitté

Sammanfattning

Förslagsställaren vill att Botkyrka kommun inrättar en korruptionskommitté. Botkyrka kommun fastställde 2013 en policy med tillhörande riktlinjer mot mutor och jäv i Botkyrka kommun. Dessa reglerar det förtroendevalda och tjänstemän har att förhålla sig till inom området. Kommunen tillhandahåller även information och utbildning inom området. Bland annat inom ramen för den introduktion som ges kommunens nya anställda och förtroendevalda.

Ärendet

I medborgarförslag insänt den 13 mars 2018 föreslås att en korruptionskommitté inrättas i Botkyrka kommun. Förslagsställaren anser att kommunen ska starta ett arbete mot korruption där information och utbildning till alla förtroendevalda och tjänstemän ingår, och lyfter fram SKL som en möjlighet till stöd i detta arbete. Som ett gott exempel lyfter förslagsställaren fram Finland.

Botkyrka kommun fastställde 2013 *Policy mot mutor och jäv i Botkyrka kommun* samt tillhörande *Riktlinjer mot mutor och jäv i Botkyrka kommun*. 2017 fastställdes *Policy för representation* med tillhörande *Riktlinjer för representation*. Styrdokumenten gäller för såväl förtroendevalda som tjänstemän. Riktlinjerna anger tydligt vad varje person bör iaktta i sin tjänstgöring eller utövande av sitt förtroendeuppdrag i de frågor som medborgarförslaget berör.

Frågan om mutor och jäv tas upp på den utbildning av förtroendevalda som kanslienheten svarar för i början av varje ny mandatperiod. Den är också en del i introduktionen för nyanställda.

Kommunledningsförvaltningens bedömning av ärendet

Botkyrka kommun motsätter sig det anförda påståendet gällande förekomsten av korruption i Botkyrka kommun, men delar förslagsställarens åsikt att det är viktigt att arbeta med dessa frågor för att förhindra förekomsten av korruption inom offentlig förvaltning. Insatser görs redan idag för att tillse att tillräcklig kunskap finns hos såväl förtroendevalda och tjänstemän. Dessa har kommunen för avsikt att bibehålla och utveckla.

2018-11-05

Dnr KS/2018:171

SKL har tagit fram en hel del material som kommunerna kan använda fritt för att öka kunskapen kring mutor och jäv.

Förvaltningen har inte uppfattningen att Botkyrka kommun har behov av en korruptionskommitté i enlighet med förslaget. Däremot är uppfattningen att arbetet bör bibehållas och utvecklas löpande.

Andreas Dahlgren
tjänsteförrättande
kommundirektör

Jakob Etaat
kanslichef

Expedieras till
Förslagsställaren



Svar på medborgarförslag - Lägg ner Mångkulturellt centrum (KS/2018:163)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Sammanfattning

Den 6 mars 2018 inkom ett medborgarförslag med syfte att lägga ner Mångkulturellt centrum (hädanefter MKC). Förslagsställaren refererar till en artikel i Svenska Dagbladet där argumentet är att skattemedel som går till MKC hade kunnat gå till andra mer relevanta gemensamma angelägenheter som skolor och äldreboenden.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-10-03.

Motivering

Mittenmajoriteten ser många samhällsvinster för Botkyrkaborna med arbetet som Mångkulturellt centrum bedriver. I enlighet med kommunledningsförvaltningens svar föreslås därför att avslå medborgarförslaget.



Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Motivera ditt förslag

Lägg ner MKC

Se dagens SVD 6 mars



Referens
Rana Dyab

Mottagare
Kommunstyrelsen

Yttrande över medborgarförslag – Lagg ner Mångkulturellt centrum

Sammanfattning

Den 6 mars inkom ett medborgarförslag med syfte att lägga ner Mångkulturellt centrum (hädanefter MKC). Förslagsställaren refererar till en artikel i Svenska Dagbladet där argumentet är att skattemedel som går till MKC hade kunnat gå till andra mer relevanta gemensamma angelägenheter som skolor och äldreboenden.

Ärendet

Den 6 mars 2018 inkom medborgarförslaget ”Lagg ner Mångkulturellt centrum”. Argumentet är att skattemedlen hade kunnat användas på annat sätt.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Mångkulturellt centrum

MKC är en kommunal forskningsstiftelse och kunskapsinstitution som bedriver sin verksamhet i linje med de stadgar som antagits av Botkyrka kommun. I samverkan med främst Södertörns högskola ska MKC upprätthålla en bred och djup kunskap om hur migration påverkar sociala och kulturella villkor. Genom ett brett samarbete med andra högskolor och universitet ska en hög kunskapsnivå säkerställas. Stiftelsens ändamål är att genom etnologisk dokumentation och forskning ge människor ökade kunskaper om migration för att bidra till ökad förståelse mellan olika grupper. Ändamålet är vidare att vara ett forum för initiativ som kan tillvarata och förbättra kunskaper om migrationsrelaterade fenomen, och att genom sin museiverksamhet belysa migrationens betydelse för det moderna Sveriges uppbyggnad.

Vi är en kommun med särskild profil och utmaningar, och med stöd av MKC är Botkyrka en uthållig och tongivande aktör i Sverige i fråga om migration, en breddad syn på svenskhet och vilka som får ingå i den svenska samhällsgemenskapen. Med stöd av stiftelsens samlade kunskap har Botkyrka gått i bräschen för att bredda kunskapen om migrationsrelaterade fenomen i Sverige.

Detta arbete har kommit Botkyrkaborna till del genom förbättrade livsvillkor och förutsättningar.

MKC driver praktisknära forskning och en del i detta är att engagera individer som normalt inte deltar i samhällsdebatten. Att nå grupper som står utanför samhällsgemenskap är en svår uppgift, det gör att vi ibland måste agera mer okonventionellt.

Sverige har en stark demokratisk forskningstradition som Botkyrka värnar om. Det åligger inte kommunen att detaljstyra varken forskning eller de uttryck som väljs för att diskutera och komma vidare i samhällsutmaningar vi har att lösa tillsammans med våra invånare. Kommunen begränsar sig till att följa och följa upp stiftelsens resultat och säkerställer kontinuerligt att MKC följer kommunens avsikt med stiftelsen.

Basutställningen "En för alla, alla för vem?"

Syftet med utställningen "En för alla, alla för vem?" är att lyfta frågor om makt, migration och demokrati. Utställningen är en arena för diskussion och en mötesplats där frågorna "Vem har egentligen rätt till Sverige?", "Vilka ska räknas till det svenska folket?" och "Hur ska vi tillsammans hitta lösningar på globala utmaningar?" ställs. Tanken är att synliggöra de spänningsförhållanden och dilemman som finns i demokratiska samhällen. Ett spänningsförhållande som undersöks är det mellan nationalstat och demokrati där nationalstaternas våldsutövning ofta drabbar vissa grupper mer än andra och kan därmed krocka med den demokratiska tanken om likvärdighet.

Målet med utställningen är att skapa en mötesplats för olika perspektiv och samtal om demokrati, att besökarna vrider på rättvisefrågor med syftet att fortsätta den demokratiska utvecklingen i Sverige och världen. Utställningen är tänkt att visas under vägledning.

Felaktigheter i SvD artikel

I februari 2018 lanserades "Reality Check" - Sveriges första app mot rasism som tagits fram i samarbete med Teskedsorden, Anna Lindh-stiftelsens svenska nätverk med stöd från Arvsfonden och Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF). MKC har under två år emottagit uppdrag till ett värde om totalt 376 000 kronor i samband med produktionen av appen. I ledaren (Maria Ludvigsson, SvD 6 mars 2018) förekommer den felaktiga uppgiften att MUCF skulle ha bidragit med 4.2 miljoner kronor till MKC. En felaktighet

som MUCF har uppmärksammat Maria Ludvigsson på. Detta har inte korrigerats av SvD.

Merparten av centrets intäkter utgörs av forskningsanslag, forsknings- och utbildningsuppdrag samt intäkter från restaurang Tavernan, konferensverksamhet, butik och utgivning.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Elif Koman André
Avdelningschef samhällsutveckling

Expedieras till



Svar på medborgarförslag - Plantera ett Barnets träd i Körsbärsparken i Tullinge (KS/2018:120)

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Den 8 februari 2018 inkom ett medborgarförslag med syfte att Botkyrka kommun ska plantera ett "Barnens Träd" i Körsbärsparken i Tullinge för att uppmärksamma FN:s barnkonvention.

Botkyrka kommun arbetar utifrån FN:s barnkonvention, där barnombudsmannen är ansvarig för att utbilda och informera om arbetet.

April 2018 planterades ett Barnets Träd i Hågelbyparken, en central plats för Botkyrka kommun. Medborgarförslaget anses därmed vara uppfyllt, även om platsen är en annan.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-10-03.

Motivering

Mittenmajoriteten håller med förslagsställaren om att Jonas Paulmans arbete för barns rättigheter till en värdig barndom är fantastiskt. Därför bifölls även en motion i kommunfullmäktige och i april 2018 planterades "Barnets träd" i Hågelbyparken. Jonas Paulman kom även till Botkyrka för att inviga trädet. Hågelbyparken har tillsammans med Barnens Träd startat en insamling för barns rättigheter som har inneburit att ännu ett träd har kunnat planteras vid förskolan Prästkragen i Hallunda. Det finns därmed ingenting som säger att det inte kan startas upp en insamling för att plantera ännu ett träd i Botkyrka, i Körsbärsparken där förslagsställaren önskar. Därför föreslås medborgarförslaget vara besvarat.



Lämna medborgarförslag

Ärendenummer 180208-MBF-LL79
Inskickat 2018-02-08 17:08

Dina uppgifter

Förnamn
Efternamn
Adress
Postnummer
Ort
E-post
Telefon

Förslag

Presentera ditt förslag och förklara hur det kan genomföras

Plantera ett "Barnens Träd" i Körbärsparken i Tullinge. Barnens Träd, för barns rättigheter till en värdig barndom enligt FN:s barnkonvention, är en förening som leds av Jonas Paulman. Hur allt går till, se:
Webbsida: www.barnenstrad.nu

Motivera ditt förslag

Jonas Paulman hade en utställning på ett café jag besökte. Han berättade allt om Barnens Träd och varför han startat föreningen. Jag blev tagen av hans historia och varför han vikt sitt liv till föreningen. Jag var med mina barnbarn i Körbärsparken, mycket fin park, när den invigdes och tycker att den borde ha ett Barnens Träd

Om ditt förslag gäller en plats, beskriv gärna var (adress, område etc)

Körbärsparken ligger i Tullinge villastad, parallellt med Katrinebergsvägen.

Statistik

Ålder Över 65 år
Vilket kön har du? Kvinna
Vilken kommundel bor du i? Tullinge



2018-10-03

KS/2018:120

Referens
Rana Dyab

Mottagare
Kommunstyrelsen

Yttrande över medborgarförslag – Plantera ett Barnens Träd i Körbärsparken i Tullinge

Sammanfattning

Den 8 februari 2018 inkom ett medborgarförslag med syfte att Botkyrka kommun ska plantera ett ”Barnens Träd” i Körbärsparken i Tullinge för att uppmärksamma FN:s barnkonvention.

Botkyrka kommun arbetar utifrån FN:s barnkonvention, där barnombudsmannen är ansvarig för att utbilda och informera om arbetet.

April 2018 planterades ett Barnens Träd i Hågelbyparken, en central plats för Botkyrka kommun. Medborgarförslaget anses därmed vara uppfyllt, även om platsen är en annan.

Ärendet

2018-02-08 inkom medborgarförslaget ”Plantera ett *Barnens Träd* i Körbärsparken i Tullinge”. Syftet med insatsen är att lyfta frågan om arbetet med barnens rättigheter och FN:s barnkonvention där alla barn har rätt till en värdig barndom.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen anser att det är viktigt att kommunens arbete med FN:s barnkonvention uppmärksammas, särskilt då flertal av kommunens uppdrag och verksamheter berör barn och ungdomar.

Barnombudsmannen i kommunen har ett särskilt uppdrag att säkerställa och bevaka barn- och ungdomars rättigheter, intressen och behov, samt utbilda och informera om FN:s barnkonvention både i organisationen och bland Botkyrkaborna. Barnombudsmannen finns även tillgänglig för frågor från barn upp till 18 år och deras föräldrar.

Kommunen ska och arbetar utifrån barnkonventionens 54 artiklar. De 54 artiklarna utgör en helhet som kan sammanfattas av fyra vägledande och grundläggande principer som alltid ska tas i beaktning när det handlar om frågor som rör barn. De fyra principerna är:

- Alla barn har lika värde och samma rättigheter och inget barn får diskrimineras
- Vid alla beslut som rör barnet ska barnets bästa alltid komma i första hand
- Alla barn har rätt till utveckling och liv
- Alla barn har rätt att uttrycka sin åsikt och få den respekterad

Barnens Träd i Hågelbyparken

Barnens Träd är en ideell förening vars syfte är att uppmärksamma FN:s barnkonvention där trädet symboliserar alla barns rätt till en värdig uppväxt och barndom. Trädet ska vara skyltat för att markera symboliken men behöver inte nödvändigtvis vara ett nyplanerat träd.

I april 2018 planterades ett Barnens Träd i Hågelbyparken i Botkyrka kommun. Hågelbyparken är en central plats i kommunen med många besökare, bland annat från skolor, och därmed en bra plats för att uppfylla syftet med Barnens Träd. Botkyrkas medborgarundersökning visar att Hågelbyparken är en av de platserna i kommunen som är mest välkänd och välbesökt. Här finns det möjlighet att sprida information om FN:s barnkonvention. Kommunledningsförvaltningen anser att medborgarförslaget i och med detta är besvarat, även om platsen är en annan.

För att ytterligare ett träd ska planteras, detta i Körsbärsparken, krävs att en förvaltare identifieras samt insatser genomförs för att kommunicera FN:s Barnkonvention och syftet med Barnens Träd.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Elif Koman André
Avdelningschef samhällsutveckling



Botkyrkas Miljöplattform – Sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål (KS/2018:803)

Beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål och anser uppdraget som återrapporterat.
2. Kommunstyrelsen anmäler ärendet till kommunfullmäktige.
3. Kommunstyrelsen uppmanar miljö- och hälsoskyddsnämnden att utreda hur styrning kan ske genom uppföljning av målen. Uppdraget ska samordnas med pågående arbete för uppföljning av Agenda 2030.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i kommunens ”Mål och budget 2017 med flerårsplan 2018-2020” att ge miljö- och hälsoskyddsnämnden i uppdrag att ta fram ett miljöprogram för Botkyrka kommun. Syftet med uppdraget var att sammanställa befintliga kommunala mål som är kopplade till klimat- och miljöarbetet och presentera dem i ett samlat dokument. Miljöprogrammet ska på så sätt ge en övergripande målbild av kommunens klimat- och miljöarbete.

Dokumentet benämns ”Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål”. Det är inte ett styrande dokument, utan en sammanställning av de miljömål som styr kommunen. Det föreslås därför lämnas till kommunstyrelsen och till kommunfullmäktige som ett anmälningsärende. Därmed avrapporteras uppdraget.

För att följa upp målen föreslås nämnden få ett uppdrag att se över systemet för uppföljning med hjälp av indikatorer. Många av indikatorerna finns redan i Miljöbarometern. Detta ska samordnas med det arbete som pågår av uppföljning av Agenda 2030.

2019-01-07

Dnr KS/2018:803

De lokala miljömålen i Botkyrkas Miljöplattform kommer från olika styrande dokument som kommunfullmäktige tidigare har beslutat om och som gäller för hela kommunen. Miljömålen kopplar till olika miljöfrågor och tillsammans täcker de in många av de sakområden som berörs av de sexton nationella miljökvalitetsmålen och de globala hållbarhetsmålen.

Botkyrkas Miljöplattform är uppdelat i fyra temaområden: *klimateffektivt, rent vatten, grön kommun* samt *hållbar vardag*. Målen inom respektive temaområde beskriver det önskade resultatet av kommunens miljöarbete. För flera av de lokala målen finns indikatorer som används för att mäta hur långt kommunen har kommit för att uppfylla målen.

Botkyrkas Miljöplattform uppdateras en gång per år av miljö- och hälsoskyddsnämnden i december.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden behandlade ärendet 2018-12-10, § 78.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-11-28.



2018-12-10

§ 78**Botkyrkas Miljöplattform – Sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål****Beslut**

1. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål.
2. Miljö- och hälsoskyddsnämnden lämnar dokumentet till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige som ett anmälningsärende.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens förslag till kommunstyrelsen:

3. Kommunstyrelsen uppmanar miljö- och hälsoskyddsnämnden att utreda hur styrning kan ske genom uppföljning av målen. Uppdraget ska samordnas med pågående arbete för uppföljning av Agenda 2030.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i kommunens ”Mål och budget 2017 med flerårsplan 2018-2020” att ge miljö- och hälsoskyddsnämnden i uppdrag att ta fram ett miljöprogram för Botkyrka kommun. Syftet med uppdraget var att sammanställa befintliga kommunala mål som är kopplade till klimat- och miljöarbetet och presentera dem i ett samlat dokument. Miljöprogrammet ska på så sätt ge en övergripande målbild av kommunens klimat- och miljöarbete.

Dokumentet benämns ”Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål”. Det är inte ett styrande dokument, utan en sammanställning av de miljömål som styr kommunen. Det föreslås därför lämnas till kommunstyrelsen och till kommunfullmäktige som ett anmälningsärende. Därmed avrapporteras uppdraget.

För att följa upp målen föreslås nämnden få ett uppdrag att se över systemet för uppföljning med hjälp av indikatorer. Många av indikatorerna finns redan i Miljöbarometern. Detta ska samordnas med det arbete som pågår av uppföljning av Agenda 2030.

De lokala miljömålen i Botkyrkas Miljöplattform kommer från olika styrande dokument som kommunfullmäktige tidigare har beslutat om och som gäller för hela kommunen. Miljömålen kopplar till olika miljöfrågor och tillsammans täcker de in många av de sakområden som berörs av de sexton nationella miljö kvalitetsmålen och de globala hållbarhetsmålen.

Sign

Beslutsexpediering

2018-12-10

Botkyrkas Miljöplattform är uppdelat i fyra temaområden: *klimateffektivt, rent vatten, grön kommun* samt *hållbar vardag*. Målen inom respektive temaområde beskriver det önskade resultatet av kommunens miljöarbete. För flera av de lokala målen finns indikatorer som används för att mäta hur långt kommunen har kommit för att uppfylla målen.

Botkyrkas Miljöplattform uppdateras en gång per år av miljö- och hälsoskyddsnämnden i december.



2018-11-28

Dnr sbf/2018:456

Referens

Ingrid Molander

Mottagare

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Botkyrkas Miljöplattform – Sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål

Förslag till beslut

1. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit del av Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål.
2. Miljö- och hälsoskyddsnämnden lämnar dokumentet till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige som ett anmälningsärende.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens förslag till kommunstyrelsen:

3. Kommunstyrelsen uppmanar miljö- och hälsoskyddsnämnden att utreda hur styrning kan ske genom uppföljning av målen. Uppdraget ska samordnas med pågående arbete för uppföljning av Agenda 2030.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i kommunens ”Mål och budget 2017 med flerårsplan 2018-2020” att ge miljö- och hälsoskyddsnämnden i uppdrag att ta fram ett miljöprogram för Botkyrka kommun. Syftet med uppdraget var att sammanställa befintliga kommunala mål som är kopplade till klimat- och miljöarbetet och presentera dem i ett samlat dokument. Miljöprogrammet ska på så sätt ge en övergripande målbild av kommunens klimat- och miljöarbete.

Dokumentet benämns ”Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål”. Det är inte ett styrande dokument, utan en sammanställning av de miljömål som styr kommunen. Det föreslås därför lämnas till kommunstyrelsen och till kommunfullmäktige som ett anmälningsärende. Därmed avrapporteras uppdraget.

För att följa upp målen föreslås nämnden få ett uppdrag att se över systemet för uppföljning med hjälp av indikatorer. Många av indikatorerna finns re-

dan i Miljöbarometern. Detta ska samordnas med det arbete som pågår av uppföljning av Agenda 2030.

De lokala miljömålen i Botkyrkas Miljöplattform kommer från olika styrande dokument som kommunfullmäktige tidigare har beslutat om och som gäller för hela kommunen. Miljömålen kopplar till olika miljöfrågor och tillsammans täcker de in många av de sakområden som berörs av de sexton nationella miljö kvalitetsmålen och de globala hållbarhetsmålen.

Botkyrkas Miljöplattform är uppdelat i fyra temaområden: *klimatsmart, rent vatten, grön kommun* samt *hållbar vardag*. Målen inom respektive temaområde beskriver det önskade resultatet av kommunens miljöarbete. För flera av de lokala målen finns indikatorer som används för att mäta hur långt kommunen har kommit för att uppfylla målen.

Botkyrkas Miljöplattform uppdateras en gång per år av miljö- och hälsoskyddsnämnden i december.

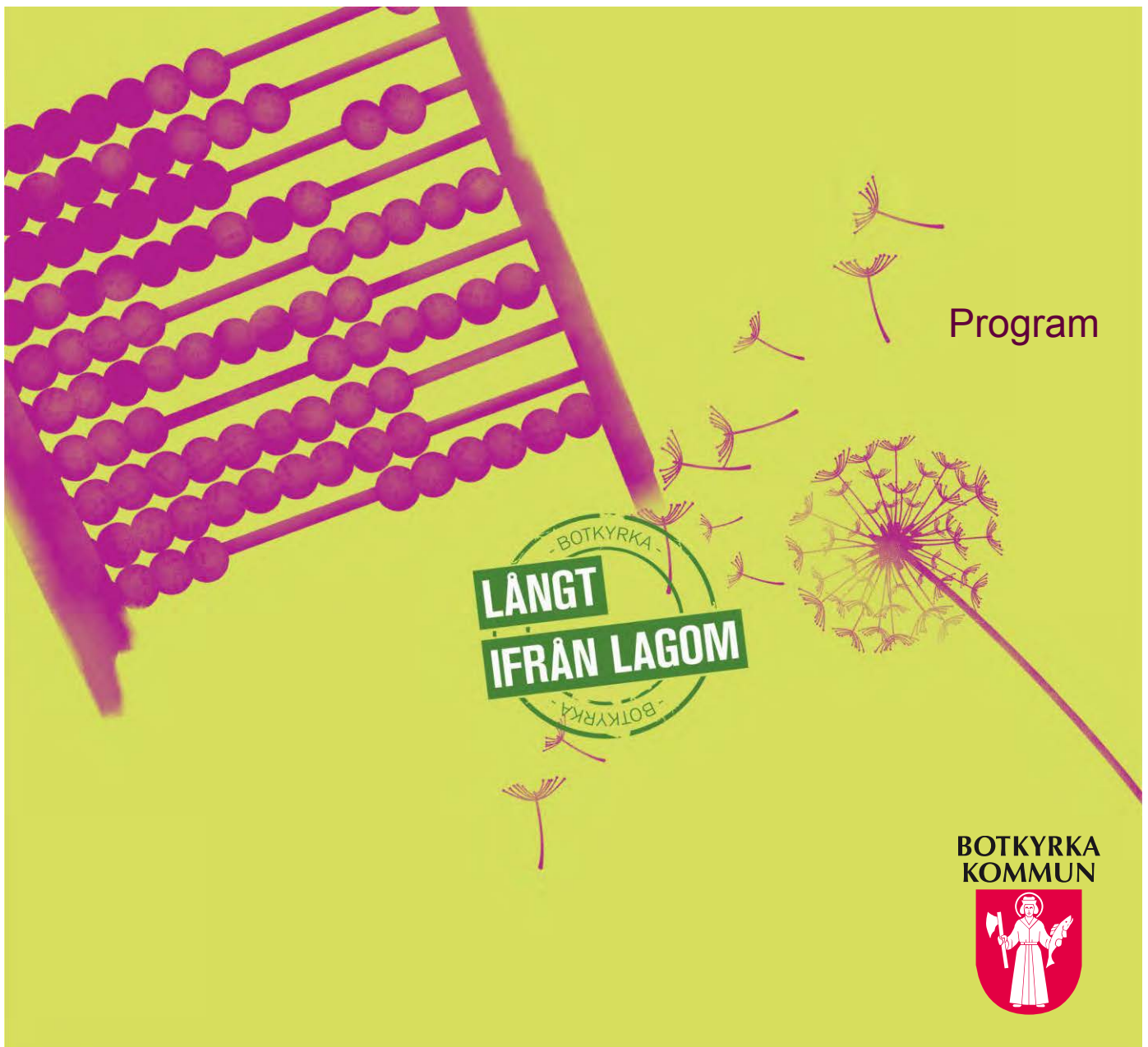
Carina Molin
Förvaltningschef

Ingrid Molander
Miljöchef

STYRDOKUMENT I BOTKYRKA KOMMUN

Botkyrkas Miljöplattform

Sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål



Diarienummer: sbf/2018:456

Dokumentet är beslutat av: miljö- och hälsoskydds nämnden

Dokumentet beslutades den: december 2018

Dokumentet gäller för: alla nämnder

Dokumentet gäller till den: december 2019

Dokumentet ersätter: Finns inte något tidigare dokument

Dokumentansvarig är: Miljö- och hälsoskydds nämnden

För revidering av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskydds nämnden

För uppföljning av dokumentet ansvarar: Miljö- och hälsoskydds nämnden

Relaterade dokument: vattenprogrammet Botkyrkas blå värden, Klimatstrategin/fossilbränslefritt Botkyrka, naturvårdsprogrammet Botkyrkas gröna värden, Avfallsplanen, Dagvattenstrategin, nämndernas mål och budget

Innehåll

Botkyrkas Miljöplattform.....	1
Sammanställning av Botkyrka kommuns	
miljömål	1
Program	1
Inledning	5
Avgränsning.....	5
Temaområde: <i>klimateffektivt</i>.....	7
Temaområde: <i>rent vatten</i>.....	9
Temaområde: <i>grön kommun</i>	11
Temaområde: <i>hållbar vardag</i>.....	13
Tänk global, agera lokalt.....	16
Globala hållbarhetsmål	16
Globala hållbarhetsmålen roll i	
miljöprogrammet	16
Nationella miljö kvalitetsmål	17
Regionalt arbete	17
Arbetet mot målen	18
Mål och budget	18
Uppföljning.....	18
Slutsats	20
Bilaga 1: globala och nationella mål	21
Bilaga 2: styrdokument	25

Inledning

Kommunfullmäktige beslutade i kommunens ”Mål och budget 2017 med flerårsplan 2018-2020” att ge miljö- och hälsoskyddsnämnden i uppdrag att ta fram ett miljöprogram för Botkyrka kommun. Syftet med uppdraget är att sammanställa befintliga kommunala mål som är kopplade till klimat- och miljöarbetet och presentera dem i ett dokument. Miljöprogrammet ska på så sätt ge en övergripande målbild av kommunens klimat- och miljöarbete.

Dokumentet benämns ”Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål”

De lokala miljömålen i miljöprogrammet kommer från olika styrande dokument som kommunfullmäktige tidigare har beslutat om och som gäller för hela kommunen. Miljömålen kopplar till olika miljöfrågor och tillsammans täcker de in många av de sakområden som berörs av de sexton nationella miljö kvalitetsmålen och de globala hållbarhetsmålen.

För att det ska vara lätt att hitta och kommunicera kommunens lokala miljömål, samt få en överskådlighet över kommunens klimat- och miljöarbete är det en fördel att samla dessa i ett samlande dokument.

Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål

Miljöplattformen för Botkyrka kommun är uppdelat i fyra temaområden: *klimatsmart, rent vatten, grön kommun* samt *hållbar vardag*. Målen inom respektive temaområde beskriver det önskade resultatet av kommunens miljöarbete. För flera av de lokala målen finns indikatorer som används för att mäta hur långt kommunen har kommit för att uppfylla målen.

Vilka åtgärder som behöver genomföras för att nå målen beskrivs i kommunövergripande strategier eller i förvaltningars och enheters egna handlingsplaner. Målsättningar i strategier och program behöver fångas upp i nämndernas mål och budget och förvaltningarnas verksamhetsplaner för att få effekt i verksamheten.




Avgränsning

Sammanställningen av Botkyrkas miljömål utgår från de nationella miljö kvalitetsmålen och de globala hållbarhetsmålen. Prioriteringar har gjorts utifrån de regionala miljömålen och utifrån ett lokalt perspektiv. De sociala och ekonomiska dimensionerna av hållbar utveckling behandlas inte inom ramen för miljöprogrammet. Miljöprogrammet tar inte upp det nationella miljö kvalitetsmålet *storslagen fjällmiljö* med anledning av att landskapstypen inte förekommer i kommunen.

Miljöprogrammet beskriver kommunens målbild och hänvisar till de av kommunens styrdokument som har koppling till miljöarbetet. Miljöprogrammet tar inte upp enskilda förvaltningars strategiska arbete att nå målen annat än översiktligt.

Temaområde: *klimatekologiskt*

Nationella miljö kvalitetsmål som har bäring på temaområdet

	Skyddande ozonskikt	<i>Ozonskiktet ska utvecklas så att det långsiktigt ger skydd mot skadlig UV-strålning.</i>
	Frisk luft	<i>Luften ska vara så ren att människors hälsa samt djur, växter och kulturvärden inte skadas.</i>
	Begränsad klimatpåverkan	<i>Halten av växthusgaser i atmosfären ska i enlighet med FN:s ramkonvention för klimatförändringar stabiliseras på en nivå som innebär att människans påverkan på klimatsystemet inte ska bli farlig. Målet ska uppnås på ett sådant sätt och i en sådan takt att den biologiska mångfalden bevaras, livsmedelsproduktionen säkerställs och andra mål för hållbar utveckling inte äventyras. Sverige har tillsammans med andra länder ett ansvar för att det globala målet kan uppnås.</i>

Botkyrka arbetar aktivt med att minska utsläppen av klimatpåverkande gaser och år 2009 antog kommunen sin första klimatstrategi. Strategin har sedan legat till grund för hur kommunen arbetat med att minska utsläppen av koldioxid samt hur kommunen som planerare arbetat med att anpassa samhället till ett varmare klimat. I Botkyrkas nuvarande klimatstrategi från år 2018 finns tre klimatmål. Botkyrka som organisation ska vara klimatneutral senast år 2025 och Botkyrka som geografisk plats ska vara fossilbränslefritt år 2030 och klimatneutral år 2045. För att nå målet för år 2030 togs ett program fram med förslag på åtgärder och som beslutades av kommunfullmäktige år 2016. Fokus i programmet ligger på transportsektorn eftersom utsläppen av koldioxid till 80 procent kommer från denna sektor.

Utomhusluften i Botkyrka är av bra kvalitet på de allra flesta platser. Det är framför allt i närheten av de stora trafiklederna E4/E20 som halterna av hälso-skadliga luftföroreningar kan vara förhöjda. Halterna har några gånger överskridit miljö kvalitetsnormerna för kvävedioxid och partiklar. De hälso-skadliga utsläppen kommer i första hand från dieseldrivna fordon. Ett åtgärdsprogram finns för länet.

För marknära ozon klaras inte det nationella miljö kvalitetsmålet. Huvuddelen av det marknära ozonet i regionen kommer från långväga transporter som görs på kontinenten. Det innebär att de åtgärder som görs på regional nivå inte märkbart påverkar de regionala mätresultaten.

Utsläppen som påverkar ozonlagret från köldmedier har minskat sedan slutet av 1980-talet. Det är tack vare Montrealprotokollet. Miljö- och hälsoskydds-nämnen har fortlöpande kontroll av köldmedier. Utsläppen av ozonnedbrytande ämnen sker idag främst som läckage från varor och produkter där de används som köldmedier eller i isoleringsmaterial. En utfasning pågår av klorfluorväten i befintliga kyl- och värmepumpsanläggningar. Vid rivning av byggnader ska rivningsavfall innehållande ozonnedbrytande ämnen tas om-hand som farligt avfall.

När det gäller energieffektivisering arbetar klimat- och energirådgivningen med dessa frågor. Kommunen har också skrivit under Borgmästaravtalet, där vi förbundit oss att energieffektivisera och minska koldioxidutsläppen. Avtalet innebär att kommunerna och städer frivilligt åtar sig att göra extra insatser för att nå längre än kraven i EU:s klimatmål.






	Mål	Indikator/mått	Dokument	Huvudansvarig
1	Klimatneutral organisation senast år 2025		Botkyrkas klimatstrategi	Kommunstyrelsen
2	Fossilbränslefritt Botkyrka senast år 2030	Utsläpp av växthusgaser per invånare (ton CO ₂ /invånare). Mätningar från SCB.	Botkyrkas klimatstrategi	Kommunstyrelsen
3	Klimatneutralt Botkyrka senast år 2045		Botkyrkas klimatstrategi	Kommunstyrelsen
4	Minskat behov av resor och transporter	Resvaneundersökningen för Stockholmsregionen. Vart femte år.	Program för ett fossilbränslefritt Botkyrka år 2030	Samhällsbyggnadsnämnden
5	Effektivare resor och transporter		Program för ett fossilbränslefritt Botkyrka år 2030	Samhällsbyggnadsnämnden
6	Kollektivtrafik väljs i stället för bil	Resvaneundersökning i samband med medborgarundersökningen vartannat år.	Program för ett fossilbränslefritt Botkyrka år 2030	Samhällsbyggnadsnämnden
7	Promenad eller cykel väljs för korta resor i stället för bil	Resvaneundersökning i samband med medborgarundersökningen vartannat år.	Program för ett fossilbränslefritt Botkyrka år 2030	Samhällsbyggnadsnämnden
8	Förnybara drivmedel i fordon	Statistik från SCB. Årlig statistik.	Program för ett fossilbränslefritt Botkyrka år 2030	Samhällsbyggnadsnämnden
9	Miljö kvalitetsnormen för kvävedioxid och partiklar ska inte överskridas	Årliga mätningar och beräkningar av kvävedioxid. Årliga beräkningar av partiklar.	Årlig rapport från Östra Sveriges luftvårdsförbund. Årlig rapport från miljöenheten.	Trafikverket, Botkyrka kommun
10	Borgmästaravtalet	Energianvändning och CO ₂ utsläpp.	Handlingsplan på Borgmästaravtalets hemsida	Kommunstyrelsen

Hur långt kommunen har kommit i sitt arbete med att nå målen går att läsa om under avsnitten *Klimat*, *Luft*, *Transporter* och *Energi* i miljöbarometern¹ och i kommunens årsredovisning.

¹ <http://botkyrka.miljobarometern.se/>

Temaområde: *rent vatten*

Nationella miljö kvalitetsmål som har bäring på temaområdet

	Myllrande våtmarker	<i>Våtmarkernas ekologiska och vattenhushållande funktion i landskapet ska bibehållas och värdefulla våtmarker bevaras för framtiden.</i>
	Ingen övergödning	<i>Halterna av gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa, förutsättningar för biologisk mångfald eller möjligheterna till allsidig användning av mark och vatten.</i>
	Levande sjöar och vattendrag	<i>Sjöar och vattendrag ska vara ekologiskt hållbara och deras variationsrika livsmiljöer ska bevaras. Naturlig produktionsförmåga, biologisk mångfald, kulturmiljövärden samt landskapets ekologiska och vattenhushållande funktion ska bevaras, samtidigt som förutsättningar för friluftsliv värnas.</i>
	Grundvatten av god kvalitet	<i>Grundvattnet ska ge en säker och hållbar dricksvattenförsörjning samt bidra till en god livsmiljö för växter och djur i sjöar och vattendrag.</i>
	Hav i balans samt levande kust och skärgård	<i>Västerhavet och Östersjön ska ha en långsiktigt hållbar produktionsförmåga och den biologiska mångfald, upplevelsevärden samt natur- och kulturvärden. Näringar, rekreation och annat nyttjande av hav, kust och skärgård ska bedrivas så att en hållbar utveckling främjas. Särskilt värdefulla områden ska skyddas mot ingrepp och andra störningar.</i>

Botkyrka kommun sträcker sig från Mälaren i norr till Saltsjön (Östersjön) i söder. Däremellan finns många värdefulla sjöar, vattendrag och grundvattenförekomster. Utöver arbetet mot de nationella miljö kvalitetsmålen har det i arbetet med att implementera EU:s ramdirektiv för vatten ställts kvalitetskrav på vattnet, så kallade miljö kvalitetsnormer. Kommunerna har fått en viktig roll i arbetet med att nå miljö kvalitetsnormerna inom utsatt tid.

Botkyrka kommun har samlat vattenvårdsarbetet i vattenprogrammet *Botkyrkas blå värden*, som beslutades i kommunfullmäktige år 2016. I *Botkyrkas blå värden* har kommunen satt upp mål för vattenvårdsarbetet. Som indikator för målen är de olika vattnens status i jämförelse med miljö kvalitetsnormerna (MKN) en viktig värdemätare. Även andra vattenrelaterade mål ska kunna hanteras inom ramen för vattenprogrammet, exempelvis gäller det havsmiljö och badvatten. Vattenprogrammets mål och åtgärder är begränsade till kommunens eget arbete med vatten. Programmet blir dock aktuellt för externa aktörer vid exempelvis detaljplaneläggning eller olika former av samarbeten.

Kommunens dagvattenstrategi beslutades i kommunfullmäktige år 2012. Det är en kommunövergripande strategi med lokala mål och strategier för hur målen ska uppnås. I strategin finns ytterligare stöd och information om hur dag-

vattnet i kommunen ska hanteras samt en redogörelse över ansvarsförhållanden, planering, drift och skötsel av befintliga dagvattenanläggningar.

	Mål	Indikator/mått	Dokument	Huvudansvarig
11	Skapa förutsättningar för naturliga ekosystem	<ul style="list-style-type: none"> • Botkyrka kommuns klassade kustvatten² som uppnår god ekologisk status (%). Mäts årligen. • Botkyrka kommuns klassade kustvatten som uppnår god kemisk status (%). Mäts årligen. • Andelen sjöar³ som uppnår god ekologisk status (%). Mäts årligen. • Andelen sjöar som uppnår god kemisk status (%). Mäts årligen. • Andelen rinnande vatten⁴ som uppnår god ekologisk status (%). Mäts årligen. • Sikt djup i kustvatten (c). Mäts årligen. 	Botkyrkas blå värden	Samhällsbyggnadsnämnden
12	Tillgodose Botkyrkabornas behov av dricksvatten	<ul style="list-style-type: none"> • Andel av kommunens statusklassade grundvattenförekomster (totalt 10 st.) som uppnår god kemisk status (%). Mäts vart 4-5 år. Miljö kvalitetsnormerna kemisk status grundvatten, kvantitativ status och skyddande områden (VISS). • Botkyrkabornas vattenförbrukning (liter/dygn). Mäts årligen. 	Botkyrkas blå värden	Samhällsbyggnadsnämnden
13	Skapa goda förutsättningar för rekreation och fiske	<ul style="list-style-type: none"> • Miljö kvalitetsnormerna ekologisk status och kemisk ytvattenstatus. 	Botkyrkas blå värden	Samhällsbyggnadsnämnden
14	Öka kunskapen om och förståelsen för vatten		Botkyrkas blå värden	Samhällsbyggnadsnämnden
15	God vattenkvalitet i sjöar och vattendrag		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden
16	Naturlig vattenbals		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden
17	Klimatanpassad dagvattenhantering		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden
18	Inget dagvatten till avloppsreningsverk		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden

Hur långt kommunen har kommit i sitt arbete med att nå målen går att läsa om under avsnittet *Vatten* och *Natur* i miljöbarometern⁵. Status på sjöar och vattendrag med avseende på miljö kvalitetsnormer finns att läsa om på Länsstyrelsens⁶ och Vattenmyndigheternas sida VISS.

² Botkyrkas klassade kustvatten är Kaggfjärden, Himmerfjärden, Näslandsfjärden och Hallsfjärden.

³ Vattenmyndigheten klassar den ekologiska statusen i sjöar som är större än 1 km². Länsstyrelsen ansvarar för insamlandet av analysdata och statusklassning. Botkyrkas statusklassade sjöar är Bornsjön, Grindsjön, Stora Skogssjön, Lilla Skogssjön, Rödstensfjärden, Aspen, Tullingesjön, Uttran, Albysjön.





⁴ De klassade vattendragen är Kagghamraån, Tumbaån och Älvestaån.

⁵ <http://botkyrka.miljobarometern.se/>

⁶ <http://viss.lansstyrelsen.se/>

Temaområde: *grön kommun*

Nationella miljö kvalitetsmål som har bäring på temaområdet

	Bara naturlig försurning	<i>De försurande effekterna av nedfall och markanvändning ska underskrida gränsen för vad mark och vatten tål. Nedfallet av försurande ämnen ska inte heller öka korrosionshastigheten i markförlagda tekniska material, vattenledningssystem, arkeologiska föremål och hållristningar.</i>
	Levande skogar	<i>Skogens och skogsmarkens värde för biologisk produktion ska skyddas samtidigt som den biologiska mångfalden bevaras samt kulturmiljövärden och sociala värden värnas.</i>
	Ett rikt odlingslandskap	<i>Skogen och skogsmarkens värde för biologisk produktion ska skyddas samtidigt som den biologiska mångfalden bevaras samt kulturmiljövärden och sociala värden värnas.</i>
	Ett rikt växt- och djurliv	<i>Den biologiska mångfalden ska bevaras och nyttjas på ett hållbart sätt, för nuvarande och framtida generationer. Arternas livsmiljöer och ekosystem samt deras funktioner och processer ska värnas. Arter ska kunna fortleva i långsiktigt livskraftiga bestånd med tillräcklig genetisk variation. Människor ska ha tillgång till en god natur- och kulturmiljö med rik biologisk mångfald, som grund för hälsa, livskvalitet och välfärd.</i>

Botkyrka kommun har en varierad natur med många skogsområden, berg, sjöar och öppna odlingslandskap. Det innebär att det finns många olika typer av livsmiljöer, så kallade biotoper, för växter och djur. En del biotoper har även höga biologiska värden.

Kommunens aktiva arbete med naturvård har pågått sedan i slutet av 1980-talet. Kommunen har samlat naturvårdsarbetet i det övergripande naturvårdsprogrammet *Botkyrkas gröna värden* som reviderades augusti 2017 och beslutades av kommunfullmäktige. Naturvårdsprogrammet syftar till att skapa förutsättningar för en rik biologisk mångfald, stimulerande friluftsliv, god hälsa i kommunen och boende med god tillgänglighet till naturen. Utöver de nationella miljö kvalitetsmålen som naturvårdsprogrammet kan kopplas till, behandlas fyra mål för kommunens naturvårdsarbete i programmet. *Botkyrkas gröna värden* ska skapa en gemensam syn på de naturvärden som finns i kommunen. Naturvärdena omfattar bland annat biologisk mångfald, fungerande ekosystem, attraktiva grönområden för promenader, rekreation, motion och friluftsliv.

	Mål	Indikator/mått	Dokument	Huvudansvarig
19	Tillgodose Botkyrka-bornas behov av natur – nu och i framtiden	<ul style="list-style-type: none"> Andelen skyddad natur (%) av kommunens totala yta. Mäts årligen. Tumbabornas tillgång till grönområden (inom 300 m). Mättes 2005. 	Botkyrkas gröna värden	Samhällsbyggnadsnämnden




20	Värna och utveckla naturvärdena	<ul style="list-style-type: none"> • Antal rastande och häckande vadarfåglar. Mäts årligen. • Antal skogliga biotoper. Mäts årligen⁷. • Areal skogliga nyckelbiotoper (ha). Mäts årligen⁸. 	Botkyrkas gröna värden	Samhällsbyggnadsnämnden
21	Värna och utveckla de gröna kulturmiljövärdena		Botkyrkas gröna värden	Samhällsbyggnadsnämnden
22	Öka kunskapen om och förståelsen för naturen		Botkyrkas gröna värden	Samhällsbyggnadsnämnden
23	Rikt växt- och djurliv		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden
24	Värna den tätortsnära naturen, parker och rekreationsområden	<ul style="list-style-type: none"> • Andelen (%) Botkyrkabor som är nöjda med tillgången till naturområden. • Ekosystemtjänster identifieras och redovisas i samtliga nya detaljplaner som tas fram (%). 	Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2020	Samhällsbyggnadsnämnden
25	Fältbussen bidrar till ökat naturintresse och ökade naturkunskaper	<ul style="list-style-type: none"> • Antal 5-klasser med Fältbussen/totalt erbjudna antal klasser (%). • Övriga dagar (ej 5-klassare) med Fältbussen. 	Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2020	Miljö- och hälsoskyddsnämnden

⁷ Skogsstyrelsens registrerade nyckelbiotoper

⁸ Registrerade av Skogsstyrelsen.

Temaområde: *hållbar vardag*

Nationella miljö kvalitetsmål som har bäring på temaområdet Nationella miljö kvalitetsmål

	Giftfri miljö	<i>Förekomsten av ämnen i miljön som har skapats i eller utvunnits av samhället ska inte hota människors hälsa eller den biologiska mångfalden. Halterna av naturfrämmande ämnen är nära noll och deras påverkan på människors hälsa och ekosystemen är försumbar. Halterna av naturliga förekommande ämnen är nära bakgrunds nivåerna.</i>
	God bebyggd miljö	<i>Städer, tätorter och annan bebyggd miljö ska utgöra en god och hälsosam livsmiljö samt medverka till en god regional och global miljö. Natur- och kulturvärden ska tas till vara och utvecklas. Byggnader och anläggningar ska lokaliseras och utformas på ett miljöanpassat sätt och så att en långsiktigt god hushållning med mark, vatten och andra resurser främjas.</i>
	Säker strålmiljö	<i>Människors hälsa och den biologiska mångfalden ska skyddas mot skadlig effekt av strålning.</i>

I Botkyrka kommun bor det cirka 92 000 människor och det är Stockholms läns femte största kommun sett till befolkningsmängd. Befolkningsmängden ökar stadigt och beräknas vara över 100 000 invånare 2024. I en kommun med många invånare och som stadigt ökar krävs det att det planeras och byggs på ett sätt som kan tillgodose invånarnas behov samt säkerställa en god hälsa och miljö.

Varje dag utsätts vi för hundratals kemikalier i vår vardag som kan skada människors hälsa och miljö. Det finns kunskapsluckor kring specifika kemikalier och om hur olika kemikalier samverkar med varandra och hur det i sin tur påverkar människors hälsa och miljön. Kommunen kommer att upprätta ett kemikalieprogram 2019. Under 2018 har ett Plastprogram tagits fram. I dessa framgår hur kommunen ska arbeta för att nå det nationella miljö kvalitetsmålet *Giftfri miljö* samt öka medvetenheten och kunskapen om kemikalier och plaster.

Ökad befolkningsmängd genererar även en större mängd avfall. Botkyrka kommun äger tillsammans med kommunerna Huddinge, Haninge, Nynäshamn och Salem avfallsbolaget SRV Återvinning AB. Kommunerna har gemensamt tagit fram en avfallsplan. Avfallsplanen ska bidra till ett starkare regionalt arbete kring avfallsfrågor mellan kommunerna och strukturera framtidens avfallshantering. I avfallsplanen finns ett antal uppsatta mål som är uppdelade i två delmål varav de första sträckte sig till 2015 och de andra sträcker sig till 2020. Kommunerna och SRV Återvinning AB har påbörjat arbetet med att

revidera avfallsplanen som beräknas vara färdig våren 2019 och börja gälla 2020.

	Mål	Indikator/mått	Dokument	Huvudansvarig
26	En giftfri miljö för Botkyrkaborna	<ul style="list-style-type: none"> • Andel kampanjer som huvudsakligen syftar till en giftfri miljö. 	Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2020	Miljö- och hälsoskyddsnämnden
27	Skapa trygga och hållbara bebyggda miljöer i alla stadsdelar	<ul style="list-style-type: none"> • Antalet deltagare i städskampanjer ökar. • Andel (%) kommuninvånare som reser med kollektivtrafiken till och från arbetet ökar. 	Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2020	Samhällsbyggnadsnämnden
28	Öka tryggheten för Botkyrkaborna genom en hög kvalitet på tillsynen inom nämndens ansvarsområden. Tillsynen bidrar till att uppfylla de nationella miljö kvalitetsmålen	<ul style="list-style-type: none"> • Andel (%) av den planerade tillsynen som utförts, tillsynsplänen, miljöbalken. 	Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2020	Miljö- och hälsoskyddsnämnden
29	Andelen återvunnet granulat på konstgräsplaner ökar	<ul style="list-style-type: none"> • Miljöåtgärder på konstgräsplaner görs på minst 4 anläggningar per år. 	Mål och budget 2018 med flerårsplan 2019-2020	Kultur- och fritidsnämnden
30	2020 ska 75 % av alla hushåll återanvända minst sex gånger per år, dvs. skänkt, sålt eller köpt begagnat	<ul style="list-style-type: none"> • Uppföljning sker genom enkät till kommuninvånarna en gång per år. 2016 togs frågan bort i enkäten då den inte har någon relevant mätbarhet. 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen
31	2020 ska 60 % av enbostadshusen ha fastighetsnära insamling av källsorterat avfall	<ul style="list-style-type: none"> • Fastighetsnära insamling är en tilläggstjänst (<i>Sorterahemma</i>) och SRV kontrollerar antalet i deras sophanteringssystem varje år. 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen
32	2020 ska minst 65 % av flerbostadshusen ha fastighetsnära insamling av källsorterat avfall	<ul style="list-style-type: none"> • Med fastighetsnära insamling menas att flerbostadshus har minst en avfallsfraktion för utsortering av förpackningar och uppmätts genom antalet unika kundnummer av SRV varje år. 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen
33	2020 ska minst 80 % av verksamheterna ha källsortering	<ul style="list-style-type: none"> • Inom begreppet verksamhet ingår företag, restauranger och storkök. Målet uppmätts av SRV genom antalet verksamhetskunder per år. 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen
34	2020 ska minst 70 % av alla hushåll sortera ut matavfall	<ul style="list-style-type: none"> • I matavfall inkluderas hemkompostering, <i>Sorterahemma</i> och matavfallsinsamling i brunt kärl för enbostadshus. Mäts på två olika sätt. I en mätning redovisas andelen hushåll som har matavfallsinsamling jämfört med det totala antalet enbostäder och i den andra jämför man med antalet tillfrågade. • För flerbostadshus inkluderas matavfallsinsamling i kärl eller djupbehållare och mäts genom antalet hushåll med matavfallsinsamling jämfört med antal hushåll som har osorterat. 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen
35	2020 ska alla kommunala verksamheter sortera ut matavfall	<ul style="list-style-type: none"> • SRV har inget system som går att dela upp kommunala verksamheter och övriga verksamheter. Istället följer man upp målet genom att titta på antalet verksamheter totalt som sorterat ut matavfallet oberoende om de är kommunala 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen

		eller privata.		
36	2020 ska 45 % av övriga verksamheter sortera ut matavfall	<ul style="list-style-type: none"> • SRV har inget system som går att dela upp kommunala verksamheter och övriga verksamheter. Istället följer man upp målet genom att titta på antalet verksamheter totalt som sorterat ut matavfallet oberoende om de är kommunala eller privata. 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen
37	2020 ska mängden felsorterat farligt avfall vara noll	<ul style="list-style-type: none"> • Målet gäller både hushåll och verksamheter men mäter bara för hushållen. Uppföljning sker genom SRV:s plockanalyser årligen. 2016 genomfördes dock ingen plockanalys. 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen
38	2020 ska 80 % av kommuninvånarna vara nöjda eller mycket nöjda med avfallshanteringen	<ul style="list-style-type: none"> • Uppföljning sker genom kundundersökning när det hinns med. 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen
39	2020 ska 75 % av verksamheterna vara nöjda med avfallshanteringen	<ul style="list-style-type: none"> • Uppföljning sker genom kundundersökning när det hinns med. 	Avfallsplanen	SRV Återvinning AB, kommunstyrelsen
40	Säkra dricksvattenresurser		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden
41	Höga estetiska värden i bebyggelsemiljöerna		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden
42	God folkhälsa		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden
43	Synlig dagvattenhantering		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden
44	Minimera risk för skador på vägar och byggnader		Dagvattenstrategin	Samhällsbyggnadsnämnden, Tekniska nämnden

Tänk global, agera lokalt

Kommuner spelar en mycket viktig roll i arbetet med att nå de globala hållbarhetsmålen och de nationella miljö kvalitetsmålen. Genom att bryta ner de globala hållbarhetsmålen och de nationella miljö kvalitetsmålen till lokala mål och åtgärder blir de verktyg i det lokala miljöarbetet. Det är på lokal nivå som många av åtgärderna behöver genomföras i praktiken för att målen ska kunna uppnås. Miljömålsarbetet styrs även av de regionalt prioriterade målområden som stöds av strategier från Länsstyrelsen.

För att miljömålen ska kunna nås är det viktigt att alla delar av kommunens verksamheter gör sin del av arbetet.

Globala hållbarhetsmål

År 2015 antog FN:s generalförsamling Agenda 2030 som består av 17 globala mål för hållbar utveckling. Målen i Agenda 2030 är universella och gäller för alla medlemsländer, inklusive Sverige. De globala hållbarhetsmålen ersätter millenniemålen. FN beskriver miljö och utveckling som något som inte längre ska behandlas som två separata frågor. Hållbar utveckling ska istället ses från de tre lika viktiga perspektiven: social, ekonomisk och miljömässig hållbar utveckling. Alla länder ska arbeta för att nå de globala hållbarhetsmålen och det är varje regerings ansvar att målen nås i det egna landet.

Hur implementeringen av de globala hållbarhetsmålen ska ske i Sverige är ett pågående arbete. Vid Miljömålrådets möte i november 2016 enades rådet tillsammans med miljöministern Karolina Skog om att miljödelen av Agenda 2030 bör genomföras med avstamp i de nationella miljö kvalitetsmålen⁹. Naturvårdsverkets generaldirektör har även sagt att *”miljömålen kan innebära en svensk konkretisering och prioritering av miljödelen i Agenda 2030”*¹⁰.

Globala hållbarhetsmålen roll i miljöprogrammet

Att översätta och implementera de globala målen i Sverige är i första hand regeringens ansvar. Regeringskansliet sammanfattar syftet med de globala hållbarhetsmålen enligt följande: *”att utrota fattigdom och hunger, förverkliga de mänskliga rättigheterna för alla, uppnå jämställdhet och egenmakt för alla kvinnor och flickor samt säkerställa ett varaktigt skydd för planeten och dess naturresurser”*¹¹. Flera av de globala hållbarhetsmålen ryms således inte inom ramen för miljöprogrammet.

⁹ <https://www.miljomal.se/Aktuellt/Alla-nyheter/Integrera-miljomalen-med-de-globala-malen/>

¹⁰ <http://supermiljobloggen.se/debatt/2017/05/naturvardsverket-sveriges-miljomal-leder-oss-mot-de-globala-hallbarhetsmalen>

¹¹ <http://www.regeringen.se/regeringens-politik/globala-malen-och-agenda-2030/>

De globala hållbarhetsmålen är integrerade och inbegriper såväl de ekonomiska och sociala som de miljömässiga dimensionerna av hållbar utveckling. Det är därför inte okomplicerat att strikt försöka dela upp målen i de tre dimensionerna. Inom ramen för miljöprogrammet har det däremot varit nödvändigt att dela upp och förtydliga vilka hållbarhetsmål miljöprogrammet fokuserar på. Några av de globala hållbarhetsmålen har tydligare miljöfokus vilket gör att miljöprogrammet framför allt riktar sig in på mål 3, 6, 7, 11, 12, 13, 14 och 15. I bilaga 1 finns en sammanställning av de globala hållbarhetsmålen.

Nationella miljö kvalitetsmål

År 1999 antog Sveriges riksdag 15 nationella miljö kvalitetsmål och 2005 tillkom det 16:e miljö kvalitetsmålet. Miljö kvalitetsmålen beskriver det tillstånd i den svenska miljön som miljöarbetet ska leda till. Förutom miljö kvalitetsmålen består Sveriges miljömålssystem även av ett generationsmål och 28 etappmål. Generationsmålet är vägledande för miljöarbetet på alla nivåer i samhället. Syftet är att nå en miljömässig hållbar utveckling på lång sikt och att lösa miljöproblemen innan kommande generation.

Generationsmålet och de nationella miljö kvalitetsmålen ska uppnås 2020 och etappmålen har olika tidpunkter för när de ska uppnås. I bilaga 1 finns en sammanställning av de nationella miljö kvalitetsmålen.

Regionalt arbete

Länsstyrelserna har en samordnande roll i det regionala arbetet med de nationella miljö kvalitetsmålen. I Stockholms län arbetar länsstyrelsen tillsammans med kommuner, näringsliv, frivilliga organisationer och andra aktörer för att miljö kvalitetsmålen ska få genomslag i länet. Följande miljö kvalitetsmål har valts ut för prioriterade insatser i Stockholms län:

- begränsad klimatpåverkan
- frisk luft
- giftfri miljö
- ingen övergödning
- god bebyggd miljö
- ett rikt växt- och djurliv

Arbetet med de prioriterade miljö kvalitetsmålen ska samordnas med övriga insatser som görs i länet. Som ett stöd i hur detta görs har regionala Miljörådet enats om ett antal strategier, åtgärdsprogram och gemensamma insatser. Mer information om det regionala arbetet finns att läsa om på länsstyrelsens¹² hemsida.

¹² <http://extra.lansstyrelsen.se/rus/sv/Pages/default.aspx>

Arbetet mot målen

Miljöprogrammet antas av miljö- och hälsoskyddsnämnden. Samtliga mål har tidigare beslutats av kommunfullmäktige och är styrande för kommunen. Kommunens nämnder och bolag ansvarar för att bidra till att målen nås. Miljöprogrammet riktar sig främst till kommunens egna verksamheter, men ett antal mål omfattar Botkyrka som geografiskt område. Kommunens mål är inte styrande för den privata sektorn, men kommunen har stora möjligheter att påverka. Detta bland annat genom sin roll som myndighet, planerare, upphandlare, inköpare samt ägare och förvaltare av mark och fastigheter. Som tillsynsmyndighet har kommunen ett uppdrag att bedriva tillsyn enligt miljöbalken som har de nationella miljö kvalitetsmålen som ett av sina fundament.

Utöver att styra kan kommunen också arbeta med att informera och sprida kunskap och på så sätt underlätta för medborgare och företagare att göra bra klimat- och miljöval. Kommunen har som utbildare en möjlighet att intressera skol- och förskoleelever för miljöfrågor. Kommunen är även själva stora arbetsgivare och att utbilda sin anställda kan ha en stor betydelse för att nå miljömålen.

Mål och budget

Enligt *Riktlinjer för styrdokument i Botkyrka* bör nämndernas Mål och budget och förvaltningarnas verksamhetsplaner användas för att beskriva vilka aktiviteter som behövs för att uppnå miljömålen. Det blir således varje nämnds och förvaltnings ansvar att genomföra aktiviteter som styr mot målen.

Huvudansvariga nämnder för de olika områdena har utsetts i samband med att de olika programmen antagits. Huvudansvaret innebär att aktuella nämnder årligen ska ta fram förväntade resultat. Förvaltningarna tar fram aktivitetsplaner inom programområdet.

Uppföljning

Att mäta och redovisa resultatet av miljöarbetet är en nyckel till systematisk förbättring. Med kännedom om nuläget blir det enklare att prioritera vilka åtgärder som krävs för att nå målet. Uppföljning sker inte ramen för miljöprogrammet, utan antingen inom ramen för åtgärdsprogrammen i styrdokumentet, eller i delår och årsredovisningar. Ett instrument för årlig uppföljning av indikatorer är kommunens miljöbarometer. Uppföljning av miljöns tillstånd redovisas årligen i miljöbarometern som finns på hemsidan.

För att miljömålsarbetet ska vara framgångsrikt är det också viktigt att arbetet med att uppnå de nationella miljö kvalitetsmålen följs upp och utvärderas årligen. Detta möjliggörs av att det redovisas indikatorer i miljöbarometern.

Revidering av Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål”

Eftersom programmet fungerar som ett referensdokument, behöver dess aktualitet prövas regelbundet för att det ska fylla sin funktion. Programmet revideras varje år i december av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Slutsats



Botkyrka kommun har flera styrande dokument inom olika områden och i flera styrdokument finns kommunens mål kopplade till miljöområdet utspridda. Genom att ta fram Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål har kommunens miljömål identifierats och samlats i ett enda dokument. Detta resulterar i att det blir lättare att få en överskådlig bild över kommunens miljömål samt vilka miljömål som är kopplade till ett visst styrdokument. Under framtagandet av programmet har det visat sig att många av kommunens egna miljömål är övergripande och svåra att följa upp. I ett eventuellt framtagande av ett styrande miljöprogram kan det vara bra att tänka på att konkretisera kommunens miljömål. Programmet kan även vara ett viktigt underlag i arbetet med att följa upp de nationella miljömålen.

Botkyrkas Miljöplattform, sammanställning av Botkyrka kommuns miljömål, hjälper således inte bara till med att kommunicera det befintliga miljöarbetet, utan underlättar även formuleringen av nya mål.














Bilaga 1: globala och nationella mål




Globala hållbarhetsmålen

Mål	Beskrivning
 1 INGEN FATTIGDOM	Avskaffa all form av fattigdom överallt.
 2 INGEN HUNGER	Avskaffa hunger, uppnå tryggad livsmedelsförsörjning, uppnå en bättre kosthållning och främja ett hållbart jordbruk.
 3 HÄLSA OCH VÄLBEFINNANDE	Säkerställa att alla kan leva ett hälsosamt liv och verka för alla människors välbefinnande i alla åldrar.
 4 GOD UTBILDNING FÖR ALLA	Säkerställa en inkluderande och jämlik utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla.
 5 JÄMSTÄLLDHET	Uppnå jämställdhet, och alla kvinnors och flickors egenmakt.
 6 RENT VATTEN OCH SANITET	Säkerställa tillgång till och hållbar vatten- och sanitetsförvaltning för alla.
 7 HÅLLBAR ENERGI FÖR ALLA	Säkerställa att alla har tillgång till tillförlitlig, hållbar och modern energi till en överkomlig kostnad.
 8 ANSTÄNDIGA ARBETSVILLKOR OCH EKONOMISK TILLVÄXT	Verka för en inkluderande och långsiktigt hållbar ekonomisk tillväxt, full och produktiv sysselsättning med anständiga arbetsvillkor för alla.
 9 HÅLLBAR INDUSTRI, INNOVATIONER OCH INFRASTRUKTUR	Bygga upp en motståndskraftig infrastruktur, verka för en inkluderande och hållbar industrialisering och främja innovation.
 10 MINSKAD OJÄMNHET	Minska ojämlikheten inom och mellan länder.
 11 HÅLLBARA STÄDER OCH SAMHÄLLEN	Städer och bosättningar ska vara inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara.
 12 HÅLLBAR KONSUMTION OCH PRODUKTION	Främja hållbara konsumtions- och produktionsmönster.
 13 BEKÄMPA KLIMATFÖRÄNDRINGEN	Vidta omedelbara åtgärder för att bekämpa klimatförändringarna och konsekvenser.
 14 HAV OCH MARINA RESURSER	Bevara och nyttja haven och de marina resurserna på ett hållbart sätt i syfte att uppnå en hållbar utveckling.
 15 EKOSYSTEM OCH BIOLOGISK MÅNGFALD	Skydda, återställa och främja ett hållbart nyttjande av landbaserade ekosystem, hållbart bruka skogar, bekämpa ökenspridning, hejda och vrida tillbaka markförstörelsen samt hejda förlusten av biologisk mångfald.

	Fredliga och inkluderande samhällen	<i>Främja fredliga och inkluderande samhällen för hållbar utveckling, se till att alla har tillgång till rättvisa samt bygga upp effektiva och ansvarsskyldiga och inkluderande institutioner på alla nivåer.</i>
	Genomförande och globalt partnerskap	<i>Stärka genomförandemedlen och återvitalisera det globala partnerskapet för hållbar utveckling.</i>

Nationella miljö kvalitetsmålen

Miljö kvalitetsmål		Riksdagens definition av miljö kvalitetsmålen
	Begränsad klimatpåverkan	<i>Halten av växthusgaser i atmosfären ska i enlighet med FN:s ramkonvention för klimatförändringar stabiliseras på en nivå som innebär att människans påverkan på klimatsystemet inte ska bli farlig. Målet ska uppnås på ett sådant sätt och i en sådan takt att den biologiska mångfalden bevaras, livsmedelsproduktionen säkerställas och andra mål för hållbar utveckling inte äventyras. Sverige har tillsammans med andra länder ett ansvar för att det globala målet kan uppnås.</i>
	Frisk luft	<i>Luften ska vara så ren att människors hälsa samt djur, växter och kulturvärden inte skadas.</i>
	Bara naturlig försurning	<i>De försurande effekterna av nedfall och markanvändning ska underskrida gränsen för vad mark och vatten tål. Nedfallet av försurande ämnen ska inte heller öka korrosionshastigheten i markförlagda tekniska material, vattenledningssystem, arkeologiska föremål och hållristningar.</i>
	Giftfri miljö	<i>Förekomsten av ämnen i miljön som har skapats i eller utvunnits av samhället ska inte hota människors hälsa eller den biologiska mångfalden. Halterna av naturfrämmande ämnen är nära noll och deras påverkan på människors hälsa och ekosystemen är försumbar. Halterna av naturliga förekommande ämnen är nära bakgrundsnivåerna.</i>
	Skyddande ozonskikt	<i>Ozonskiktet ska utvecklas så att det långsiktigt ger skydd mot skadlig UV-strålning.</i>
	Säker strålmiljö	<i>Människors hälsa och den biologiska mångfalden ska skyddas mot skadlig effekt av strålning.</i>
	Ingen övergödning	<i>Halterna av gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa, förutsättningar för biologisk mångfald eller möjligheterna till allsidig användning av mark och vatten.</i>
	Levande sjöar och vattendrag	<i>Sjöar och vattendrag ska vara ekologiskt hållbara och deras variationsrika livsmiljöer ska bevaras. Naturlig produktionsförmåga, biologisk mångfald, kulturmiljövärden samt landskapets ekologiska och vattenhushållande funktion ska bevaras, samtidigt som förutsättningar för friluftsliv värnas.</i>
	Grundvattnen av god kvalitet	<i>Grundvattnet ska ge en säker och hållbar dricksvattenförsörjning samt bidra till en god livsmiljö för växter och djur i sjöar och vattendrag.</i>
	Hav i balans samt levande kust och skärgård	<i>Västerhavet och Östersjön ska ha en långsiktigt hållbar produktionsförmåga och den biologiska mångfald, upplevelsevärden samt natur- och kulturvärden. Näringar, rekreation och annat nyttjande av hav, kust och skärgård ska bedrivas så att en hållbar utveckling främjas. Särskilt värdefulla områden ska skyddas mot ingrepp och andra störningar.</i>
	Myllrande våtmarker	<i>Våtmarkernas ekologiska och vattenhushållande funktion i landskapet ska bibehållas och värdefulla våtmarker bevaras för framtiden.</i>
	Levande skogar	<i>Skogens och skogsmarkens värde för biologisk produktion ska skyddas samtidigt som den biologiska mångfalden bevaras samt kulturmiljövärden och sociala värden värnas.</i>
	Ett rikt odlingslandskap	<i>Skogen och skogsmarkens värde för biologisk produktion ska skyddas samtidigt som den biologiska mångfalden bevaras samt kulturmiljövärden och sociala värden värnas.</i>

	Storslagen fjällmiljö	<i>Fjällen ska ha en hög rad av ursprunglighet vad gäller biologisk mångfald, upplevelsevärden samt natur- och kulturvärden. Verksamheter i fjällen ska bedrivas med hänsyn till dessa värden och så att en hållbar utveckling främjas. Särskilt värdefulla områden ska skyddas mot ingrepp och andra störningar.</i>
	God bebyggd miljö	<i>Städer, tätorter och annan bebyggd miljö ska utgöra en god och hälsosam livsmiljö samt medverka till en god regional och global miljö. Natur- och kulturvärden ska tas till vara och utvecklas. Byggnader och anläggningar ska lokaliseras och utformas på ett miljöanpassat sätt och så att en långsiktigt god hushållning med mark, vatten och andra resurser främjas.</i>
	Ett rikt växt- och djurliv	<i>Den biologiska mångfalden ska bevaras och nyttjas på ett hållbart sätt, för nuvarande och framtida generationer. Arternas livsmiljöer och ekosystem samt deras funktioner och processer ska värnas. Arter ska kunna fortleva i långsiktigt livskraftiga bestånd med tillräcklig genetisk variation. Människor ska ha tillgång till en god natur- och kulturmiljö med rik biologisk mångfald, som grund för hälsa, livskvalitet och välfärd.</i>

Bilaga 2: styrdokument

Här följer en kort redogörelse över de styrdokument som har nämnts i miljöprogrammet. Utöver de styrdokument som tas upp i miljöprogrammet har kommunen ett flertal andra styrdokument. Styrdokumenterna finns att hämta på kommunens hemsida¹³.

Avfallsplan

Planen antogs av kommunfullmäktige i Botkyrka kommun den 29 september 2011. Avfallsplanen är gemensam för södertörnskommunerna Haninge, Hudinge, Nynäshamn, Salem och Botkyrka. Syftet med avfallsplanen är att förmedla information om en bra avfallshantering och en hållbar utveckling för kommuninvånarna och verksamheterna inom kommunerna. I planen finns mål uppsatta till 2015 och 2020. Avfallsplanen kommer att uppdateras under 2018–2019.

Botkyrkas blå värden – vattenprogram för Botkyrka kommun

Botkyrkas blå värden beslutades i kommunfullmäktige den 5 december 2016 och gäller fram till den 5 december 2021. Dokumentansvarig är miljö- och hälsoskyddsnämnden och programmet ska uppdateras vart femte år. *Botkyrka blå värden* är ett samlat program över kommunens vatten, allt ifrån grundvattnen till hav. Syftet är att skapa samsyn och samordna kommunens arbete med vatten. Programmet består av ett huvuddokument med tillhörande bilagor. Huvuddokumentet beskriver mål, status och avgränsning samt ger en översiktlig beskrivning av kommunens vatten och vattenanvändning. Bilagorna utgörs av bland annat en objektslista och ett lokalt åtgärdsprogram.

Botkyrkas gröna värden – naturvårdsprogram för Botkyrka kommun

Botkyrkas gröna värden är Botkyrka kommuns naturvårdsprogram och beslutades den 25 november 2010. Programmet ska uppdateras en gång per mandatperiod och senaste revideringen beslutades av kommunfullmäktige i augusti 2017. *Botkyrkas gröna värden* ska skapa en samsyn om kommunens naturvärden. Programmet består av fyra huvuddelar: huvuddokument, objektskatalog, åtgärdsprogram och en GIS-version av naturvårdsprogrammet. Huvuddokumentet beskriver programmet, mål och strategier samt statusen på de gröna värdena. I objektskatalogen presenteras alla gröna objekt med naturvärden och kulturmiljövärden. I åtgärdsprogrammet presenteras de prioriterade åtgärderna som ska bidra till att målen uppfylls. I GIS-versionen är kommunens gröna värden markerade som objekt med information om naturvärdet.

¹³ <https://www.botkyrka.se/kommun--politik/styrdokument-forfattningssamling/styrdokument-forfattningssamling.html>

Dagvattenstrategi

Botkyrka kommuns dagvattenstrategi antogs av kommunfullmäktige den 22 november 2012. Dagvattenstrategin är kommunövergripande och syfte är att skapa goda förutsättningar för en god vattenkvalitet, rik biologisk mångfald, god hälsa i kommunen samt ett långsiktigt hållbart samhälle. Strategin redogör för ansvarsförhållanden, planering, drift och skötsel av dagvattenanläggningar för att ge stöd till nämnder och sakägare i sitt arbete. Tekniska nämnden ansvarar för att strategin revideras, vilket ska göras vart fjärde år.

Klimatstrategi för Botkyrka

Botkyrkas första klimatstrategi antogs i maj 2009 av kommunfullmäktige. Klimatstrategin uppdaterades i maj 2018. I klimatstrategin redovisas tre övergripande mål för Botkyrka kommun. Botkyrka som organisation ska vara klimatneutral senast år 2025 och Botkyrka som geografisk plats ska vara fossilbränslefritt år 2030 och klimatneutral år 2045.

Program för ett fossilbränslefritt Botkyrka år 2030

Programmet för ett fossilbränslefritt Botkyrka beslutades av kommunfullmäktige i november 2016 och gäller i fyra år. Programmet presenterar fem övergripande handlingsvägar som ska ange inriktning för arbetet med att nå kommunens klimatmål för år 2030.

Mål och budget med flerårsplan

Nämnderna tar varje år fram ett dokument för mål och budget med flerårsplan som är ett styrande dokument för planering och uppföljning. Dokumentet gäller för alla verksamheter i Botkyrka kommun och den innehåller både mål, uppdrag och ekonomisk plan för den aktuella tidsperioden.





Rapportering av statsbidrag för finsk förvaltning 2018 (KS/2018:173)

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att fördela det statliga bidraget för finskt förvaltningsområde enligt förslag i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.
2. Kommunstyrelsen beslutar att de nämnder som har rätt till statsbidraget ska redovisa hur medlen kommer att användas innan utbetalning sker.
3. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att säkerställa efterlevnad av den förstärkta lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk inom ramen för arbetet för jämlikhet, mänskliga rättigheter och mot diskriminering. Lagen träder i kraft 2019-01-01.

Beslutet justeras omedelbart

Sammanfattning

Botkyrka ingår i det finska förvaltningsområdet. Det innebär ett förstärkt skydd enligt Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk för den sverigefinska gruppen. Alla fem nationella minoriteter har ett grundskydd i lagen och gäller i hela landet. Den ger utrymme för lokala lösningar inom många av kommunens verksamhetsområden.

Förslaget till fördelning av statsbidraget bygger på förvaltningarnas egna förslag och har utarbetats i samråd med Botkyrkas sverigefinska samrådsgrupp. Det har varit nödvändigt att prioritera bland förvaltningarnas förslag på grund av att de äskade medlen överstiger summan för statsbidraget. Statens syn på statsbidraget är att det är ett utvecklingsmedel och att reguljära tjänster som ges på finska ska integreras i den reguljära budgeten. Ett exempel är att anställa tvåspråkig finstalande personal som både kan förstärka förvaltningens finska kompetens och samtidigt ge tjänster till icke finskspråkiga brukare.

2019-01-07

Dnr KS/2018:173

En annan erfarenhet är att i de fall det finns finskspråkig personal så sköts den finska delen av hemsidan bättre. Vilken är kommunens främsta informationskanal till medborgarna och som även garanterar den lagstadgade rätten att få del av information på minoritetsspråk. Konfliktytor som bygger på missförstånd och felöversättningar minskar om finsktalande personal finns och att frågor kan ställas på finska istället för på svenska.

Idag råder brist och dessutom stark konkurrens om finskspråkig personal inom den offentliga sektorn. En kartläggning om finskspråkig personal innebär bättre förutsättningar för att möta lagkraven på service på finska. Kartläggning görs minst vartannat år då personalomsättningen kan ändra servicenivån på finska i den kommunala organisationen.

Referens
Martina WickhamMottagare
Kommunstyrelsen

Rapportering av statsbidrag för finsk förvaltning 2018 (KS/2018:173)

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

1. Kommunstyrelsen beslutar att fördela det statliga bidraget för finskt förvaltningsområde enligt förslag i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.
2. Kommunstyrelsen beslutar att de nämnder som har rätt till statsbidraget ska redovisa hur medlen kommer att användas innan utbetalning sker.
3. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att säkerställa efterlevnad av den förstärkta lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk inom ramen för arbetet för jämlikhet, mänskliga rättigheter och mot diskriminering. Lagen träder i kraft 2019-01-01.

Beslutet justeras omedelbart

Sammanfattning

Botkyrka ingår i det finska förvaltningsområdet. Det innebär ett förstärkt skydd enligt Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk för den sverigefinska gruppen. Alla fem nationella minoriteter har ett grundskydd i lagen och gäller i hela landet. Den ger utrymme för lokala lösningar inom många av kommunens verksamhetsområden.

Förslaget till fördelning av statsbidraget bygger på förvaltningarnas egna förslag och har utarbetats i samråd med Botkyrkas sverigefinska samrådsgrupp. Det har varit nödvändigt att prioritera bland förvaltningarnas förslag på grund av att de äskade medlen överstiger summan för statsbidraget. Statens syn på statsbidraget är att det är ett utvecklingsmedel och att reguljära tjänster som ges på finska ska integreras i den reguljära budgeten. Ett exempel är att an-

ställa tvåspråkig finsktalande personal som både kan förstärka förvaltningens finska kompetens och samtidigt ge tjänster till icke finskspråkiga brukare.

En annan erfarenhet är att i de fall det finns finskspråkig personal så sköts den finska delen av hemsidan bättre. Vilken är kommunens främsta informationskanal till medborgarna och som även garanterar den lagstadgade rätten att få del av information på minoritetsspråk. Konfliktytor som bygger på missförstånd och felöversättningar minskar om finsktalande personal finns och att frågor kan ställas på finska istället för på svenska.

Idag råder brist och dessutom stark konkurrens om finskspråkig personal inom den offentliga sektorn. En kartläggning om finskspråkig personal innebär bättre förutsättningar för att möta lagkraven på service på finska. Kartläggning görs minst vartannat år då personalomsättningen kan ändra servicenivån på finska i den kommunala organisationen.

Förslag på fördelning av statsbidraget

Förvaltningarna har lämnat reviderade förslag till insatser i konkreta handlingsplaner med redovisade kostnader. Den ligger till grund för fördelningen av årets statsbidrag men det har varit nödvändigt att skära i äskandena för att få rum i statsbidraget. Den beslutade fördelningen är en ram inom vilken respektive nämnd är garanterad kostnadstäckning för de förslagna åtgärderna. Statsbidraget överförs slutligt till nämnderna i bokslutet till det belopp som bokförts på projekt 5611.

Huvudområden i Botkyrkas arbete med finsk förvaltning

Botkyrkas insatser inom ramen för finskförvaltningsområde innefattar följande komponenter:

1. Samråd
2. Information och myndighetsbemötande
3. Främjande och synliggörande.
4. Förskoleverksamhet och grundskola samt särskola.
5. Äldreomsorg.
6. Statsbidrag för finsk förvaltning används för att förstärka det finska språket och kulturen.

Redogörelse hur kommunen arbetar med respektive huvudområde

Samråd

Botkyrka kommun och de sverigefinska organisationerna i kommunen har enats om att följande behöver prioriteras:

1. Identifiera personer inom den kommunala organisationen som har kunskap i det finska språket och som därigenom kan ge service på finska. Detta ska ske kontinuerligt år efter år.
2. Undersöka vilka behov och önskemål som finns inom den finsktalande gruppen.
3. Undersöka hur kommunen bäst kan nå fram med information om nationella minoriteters rättigheter till berörda grupper.
4. Följa upp om kommunen följer Lagen om nationella minoriteter och språk.
5. Medverkan från förtroendevalda i något/några samråd för att besvara frågor kring nationella minoritetsfrågor.

Information och myndighetsutövande

På kommunens hemsida finns information om nationella minoritetsrättigheter. Där finns också en informationsfilm om nationella minoriteters historia i Sverige och beskrivning till varför Lagen om nationella minoriteter finns. Filmen redogör också vad finsk förvaltning innebär i praktiken. Informationsfilmen är även textad på finska.

Som första kontakt med kommunen via telefon finns finskspråkig personal på Kontaktcenter. Ett bandat meddelande berättar: Vi kan även ge dig service på finska, ”Palvelemme sinua myös suomeksi”. Det finns finsktalande personal på medborgarkontoret i Fittja. Även biblioteken har finsktalande samt på de flesta förvaltningarna.

Utvecklingsledaren på kommunledningsförvaltningen möter de finska föreningarna i deras föreningslokaler för säkra en bättre kontaktyta med en bredare publik. Utvecklingsledaren genomför informationsträffar, seminarier med mera för att stärka kunskapsnivån om nationella minoriteters rättigheter bland minoriteterna och inom den kommunala organisationen.

Samtliga förvaltningar har ansvar att förmedla information på finska. Webb innehåll och översättningar, så länge Lagen om nationella minoriteters rättigheter följs.

Främjande och synliggörande

Kommunen möjliggör nationella minoriteters tillgång till sina språk och kultur. Ett exempel på en aktiv åtgärd inom detta område är att det finska samrådet hålls varannan gång på finska. Detta har givit möjligheter främst för de äldre att bättre få insyn i kommunens arbete, och att på det egna språket delge sina synpunkter.

Förstärkningen av lagen påtalar vikten att nå barn och unga i arbetet med förvaltning av minoritetsspråk. Den gruppen är svårast att nå både i Botkyrka och i de flesta andra kommunerna i Sverige. Länsstyrelsen försöker att hitta former för att underlätta arbetet mot målgruppen.

Kultur- och fritidsförvaltningen arbetar med olika kulturella evenemang i samarbete med de finska föreningarna. Intresset för kultur är på uppgång inom två nationella minoriteter inom kommunen, den finskromska och finska minoriteten. Civilsamhället inom dessa grupper tar initiativ för att bevara sin kultur och sitt språk. För att intresset ska bibehållas behöver vi fortsätta arbetet i formen som utvecklats främst genom kultur och fritidsförvaltningen.

Kultur- och fritidsförvaltningen har genom ett väl genomtänkt arbete hittat en lyckad form som når allt fler invånare inom gruppen nationella minoriteter. Det horisontella arbetet mellan olika nationella minoriteter växer och kan utvecklas mer. Konceptet kan även vara användbart i utvecklingen av kommunens interkulturella mål.

Förskoleverksamhet och grundskola

Finskspråkig förskola regleras särskilt i lagen. Att börja med språk tidigt är särskilt viktigt i processen med språkrevitalisering. Idag har barn med finskt ursprung rätt till sitt modersmål i förskolan. Den rätten är förstärkt från och med 1 januari 2019.

Finskspråkig förskola erbjuds på förskolan Diamanten i Storvreten, där finns en finsk avdelning med öronmärkta platser för barn vars föräldrar väljer en förskola med finsk inriktning. Grundskola med språkinriktning finns i kommunen genom friskolan, sverigefinska skolan. I den kommunala grundskolor erbjuds modersmål på finska. Starten av öppenförskola på finska har blivit förse- nad på grund av svårigheter att rekrytera finsktalande personal.

Äldreomsorg

Äldreomsorg är den andra verksamheten som särskilt regleras av lagen.

Som förvaltningsområde för det finska språket- och kulturen ska kommunen kunna erbjuda äldreomsorg helt eller delvis på finska. Detta gäller inom omsorg i hemmet och vård och omsorgsboenden.

Kommunledningsförvaltningen

Utvecklingsledaren för nationella minoriteter på kommunledningsförvaltningen är ansvarig tjänsteperson för att samordna och utveckla kommunens arbete inom finskt förvaltningsområde. Under året har utvecklingsledaren genomfört samråd med representanter från olika finska föreningar och den finska delen av Svenska kyrkan. Samrådet tar upp frågor som rör den sverigefinska gruppen i kommunen. Vartannat samråd är på finska för att möjliggöra att samtliga representanter deltar. Samrådet har inte beslutsmandat men är med och påverkar i frågor som rör gruppen.

Kommunledningsförvaltningens äskande ur statsbidraget för 2018 rör del av lön för kundservicepersonal för Kontakcenter på finska, och medel för att utreda om öppen förskola på finska kan förverkligas i Botkyrka.

Föreningsbidrag

Av statsbidraget är det fastställt att 10% årligen delas ut till föreningar som arbetar för det finska språket och/eller kulturen. 2018 lämnades tre ansökningar in. Elevens vänner (Sverige-finska skolans föräldrarförening), PRO finska i Tumba, och Tullinge Tumba Finska förening.

132 000 kr att fördelas solidariskt mellan föreningarna. Samtliga föreningar har preciserat hur de ekonomiska medlen ska användas.

44 000 kr tilldelas till dessa tre föreningarna: Elevens vänner, PRO finska, och Tullinge Tumba Finska Förening.

Fördelning av statsbidrag 2018

	Äskande 2018	Förslag 2018
KS, Utv. Ledare NM	250 000	250 000
KS, Kontaktcentrum	270 000	263 000
KoF	175 000	175 000
UF	260 000	190 000
VoF	309 000	310 000
KS, förening	132 000	132 000
Summa	1 396 000	1 320 000

Mattias Jansson
Kommundirektör

Elif Koman André
Avdelningschef samhällsutveckling



Enheten för arbetsmarknads-
och rättighetsfrågor
Helena Cronséll

Botkyrka kommun
147 85 TUMBA

Utbetalning av statsbidrag till kommuner

Länsstyrelsens beslut

Med stöd av förordning (2009:1299) om nationella minoriteter och minoritetsspråk utbetalar Länsstyrelsen i Stockholms län, ur anslaget 7:1 Åtgärder för nationella minoriteter, 1 067 596 kronor i statsbidrag till Botkyrka kommun som ingår i förvaltningsområdet för finska språket.

Utifrån ändring i förordningen får Länsstyrelsen reglera statsbidraget om kommunen inte har förbrukat hela bidragsbeloppet för närmast föregående bidragsår. Kommunens ekonomiska redovisning visar ett överskott på 252 404 kronor, som dragits av i beslutet för 2018 års statsbidrag, vilket motsvarar 1 320 000 kronor för år 2018.

Bakgrund

Målet med Sveriges minoritetspolitik är att ge skydd för de nationella minoriteterna och att stärka deras möjligheter till inflytande samt att stödja de historiska minoritetsspråken så att de hålls levande. Minoritetspolitikens delområden är diskriminering och utsatthet, inflytande och delaktighet samt språk och kulturell identitet.

Enligt förordning (2009:1299) om nationella minoriteter och minoritetsspråk ska Länsstyrelsen utbetala statsbidrag till de kommuner och landsting som omfattas av förordningen vad gäller förvaltningsområdena för finska och meänkieli. Statsbidraget till kommuner är fastställt med utgångspunkt i antalet invånare i kommunen den 1 november 2017. Till kommuner som ingår i fler än ett förvaltningsområde utgår dessutom ett tillägg.

Statsbidraget är avsett att användas till de merkostnader som uppkommer i kommunen med anledning av de rättigheter som enskilda har enligt lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Varje kommun ska i samråd med de nationella minoriteterna kartlägga de behov som finns i kommunen av åtgärder till stöd för användningen av det/de nationella minoritetsspråk som kommunen uppbär statsbidrag för.

En kommun som tagit emot bidrag enligt förordningen är skyldig att lämna en ekonomisk redovisning av de utbetalda medlen och en redovisning av vad medlen har använts till. De nationella minoriteterna bör särskilt engageras och ges möjlighet att påverka i frågor som rör användandet av ekonomiska resurser avsatta för minoritetspolitiska åtgärder. Länsstyrelsen får även meddela ytterligare föreskrifter om redovisning.

BESLUT**Datum**
2018-03-12**Beteckning**
811-8133-2018

Beslutet kan inte överklagas enligt 14 § förordning (2009:1299) om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Beslut i detta ärende har fattats och godkänts digitalt av Åsa Ryding. I den slutliga handläggningen av ärendet har även deltagit Helena Cronséll, föredragande.



Samrådsyttrande över vägplan för trafikförbindelse Södertörn (KS/2018:750)

Beslut

1. Kommunstyrelsen överlämnar kommunledningsförvaltningens skrivelse 2018-12-17 till Trafikverket tillsammans med Södertörnskommunernas gemensamma yttrande 2018-12-10 som kommunens samrådsyttrande över vägplan för Tvärförbindelse Södertörn.

Sammanfattning

Trafikverket genomför ett samråd om vägplan för Tvärförbindelse Södertörn. Tvärförbindelsen är en ny väg från E4/20 (Vårby/Fittja) till Nynäs-hamnsvägen, väg 73, vid Jordbro i Haninge. Vägsträckningen utgör en länk i den yttre tvärled i regionen, från Täby till Haninge, som varit en del i den regionala planeringen sedan mycket lång tid tillbaka. Samrådet gäller nu en vägplan med den detaljerade sträckningen och tekniska lösningar för vägen.

Botkyrka berörs framför allt av Tvärförbindelsens anslutning till E4/20 med nya broar över Vårbyfjärden och åtgärder på motorvägen fram till Trafikplats Fittja. Södertörnskommunerna har gemensamma uppfattningar som rör vikten av att vägförbindelsen kommer till utan ytterligare förseningar och med ett utförande som fungerar väl för framtiden. Trafikverket måste också tidsmässigt samordna åtgärder på E4/E20 genom Botkyrka med bygget av Tvärförbindelse Södertörn för att minska tiden för de trafikstörande arbetena.

Kommunen har dessutom synpunkter på förutsättningar för stadsutveckling, gång- och cykelstråk, bullerpåverkan och vattenskydd som berörs av vägplanen. Efter så omfattande samhällsinvesteringar i infrastrukturen som nu är aktuella måste situationen bli bättre för alla berörda. Det gäller allt från bullerspridning, luftkvalitet och barriäreffekter till kapacitetsbrister i det statliga vägsystemet och framkomlighet för gång-, cykel och kollektivtrafik. Kommunen vill nå en samlad överenskommelse med Trafikverket om alla delar som nu ligger i verkets planering.

2019-01-07

Dnr KS/2018:750

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2018-12-17.



2018-12-17

Dnr KS/2018:750

Referens
Lars OlsonMottagare
Kommunstyrelsen

Samrådsyttrande över vägplan för trafikförbindelse Södertörn

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen överlämnar kommunledningsförvaltningens skrivelse 2018-12-17 till Trafikverket tillsammans med Södertörns kommunernas gemensamma yttrande 2018-12-10 som kommunens samrådsyttrande över vägplan för Tvärförbindelse Södertörn.

Sammanfattning

Trafikverket genomför ett samråd om vägplan för Tvärförbindelse Södertörn. Tvärförbindelsen är en ny väg från E4/20 (Vårby/Fittja) till Nynäshamnsvägen, väg 73, vid Jordbro i Haninge. Vägsträckningen utgör en länk i den yttre tvärled i regionen, från Täby till Haninge, som varit en del i den regionala planeringen sedan mycket lång tid tillbaka. Samrådet gäller nu en vägplan med den detaljerade sträckningen och tekniska lösningar för vägen.

Botkyrka berörs framför allt av Tvärförbindelsens anslutning till E4/20 med nya broar över Vårbyfjärden och åtgärder på motorvägen fram till Trafikplats Fittja. Södertörns kommunerna har gemensamma uppfattningar som rör vikten av att vägförbindelsen kommer till utan ytterligare förseningar och med ett utförande som fungerar väl för framtiden. Trafikverket måste också tidsmässigt samordna åtgärder på E4/E20 genom Botkyrka med bygget av Tvärförbindelse Södertörn för att minska tiden för de trafikstörande arbetena.

Kommunen har dessutom synpunkter på förutsättningar för stadsutveckling, gång- och cykelstråk, bullerpåverkan och vattenskydd som berörs av vägplanen. Efter så omfattande samhällsinvesteringar i infrastrukturen som nu är aktuella måste situationen bli bättre för alla berörda. Det gäller allt från bullerspridning, luftkvalitet och barriäreffekter till kapacitetsbrister i det statliga vägsystemet och framkomlighet för gång-, cykel och kollektivtrafik. Kommunen vill nå en samlad överenskommelse med Trafikverket om alla delar som nu ligger i verkets planering.

2018-12-17

Dnr KS/2018:750

Bakgrund

Trafikverket arbetar med att ta fram en vägplan för Tvärförbindelse Södertörn. Tvärförbindelsen ska gå från E4/20 vid Vårby/Fittja till Nynäsvägen, väg 73, vid Jordbro i Haninge. Den ska koppla ihop de tre regionala stads-kärnorna Skärholmen/Kungens kurva, Flemingsberg och Haninge stad. Tvärförbindelse Södertörn är ett vägprojekt som under olika namn utretts och planerats i flera decennier.

Tidigare samråd om Tvärförbindelsen har handlat om principlösningar och förutsättningar för att lägga fast en vägsträckning med en korridor för vägen och tillhörande anläggningar. Det samrådsmaterial för vägplan som nu finns framme redovisar på en detaljerad nivå hur de tekniska lösningarna ser ut och vilket behov av mark och anpassning till omgivningen som vägbygget kräver.



2018-12-17

Dnr KS/2018:750

Södertörnskommunerna har gemensamma synpunkter

Tvärförbindelse Södertörn har stor betydelse för Stockholmsregionens utveckling och för södra regionhalvan. Södertörnskommunerna är samordnade i den här frågan och har ett gemensamt remissvar daterat 2018-12-10. De gemensamma synpunkterna rör vikten av att vägförbindelsen kommer till utan ytterligare förseningar och med ett utförande som fungerar väl för framtiden.

Kommunen har synpunkter på vägplanens utformning inom Botkyrka

Tidigare synpunkter är tillgodosedda

I kommunstyrelsens senaste samrådsyttrande från januari 2017 förordades ett av tre alternativ ("Norra alternativet") för vägsträckning genom Flemingsberg och en anslutning av Tvärförbindelsen till E4/20 i en fullständig trafikplats i Vårby/Masmo. Så ser lösningarna nu också ut i samrådsmaterialet för vägplanen – och det är bra.

Nya broar och åtgärder på E4/20 från kommungränsen till Fittja trafikplats
Samrådsmaterialet innehåller lösningar för nya, bredare motorvägsbroar över Vårbyfjärden, bredare motorväg och intrång på fastigheter, ändrade gång- och cykelvägssystem samt miljöåtgärder (buller, vatten). Samråds handlingarna är omfattande, samtliga finns här:

<https://www.trafikverket.se/nara-dig/Stockholm/projekt-i-stockholmslan/Tvarforbindelse-Sodertorn/Dokument-for-/>



2018-12-17

Dnr KS/2018:750

Nya broar, breddad motorväg och intrång kräver detaljplanehantering

Vägplanen innebär nya broar över Fittjaviken som ersätter nuvarande Vårbybro. Det innebär att motorvägen kommer att förskjutas åt norr, in på en näraliggande industritomt. Med en ny brolösning följer också justeringar av körfälten fram till trafikplats Fittja.

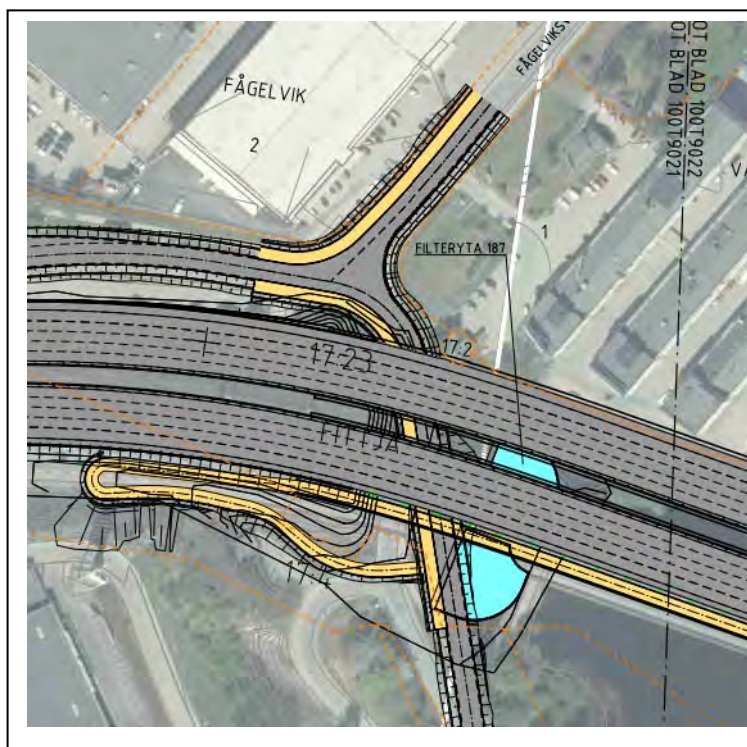
Kommunen har inga invändningar mot den principiella lösningen, som bygger på att både få en fungerande långsiktig broförbindelse och ett genomförande med fungerande trafik under byggskedet.

Den tekniska lösningen i vägplanen överensstämmer inte med gällande detaljplaner. Kommunen är självfallet beredd att påbörja och genomföra nödvändiga detaljplaneförändringar, som en av flera nödvändiga åtgärder för en fungerande E4/20 genom Botkyrka.

I samspel mellan vägplanearbetet och detaljplaneförändringar behöver behoven för motorvägen samspela med markanvändning, utformning av gatunät, gång- och cykelanläggningar och dagvattenhantering och ge goda förutsättningar för stadsutveckling i området vid motorvägen.

Regionalt cykelstråk behöver övervägas ytterligare

Vägplanens förslag är att den regionala gång- och cykelväg som idag sträcker sig längs med E4/E20 sydöstra sida också fortsättningsvis ska ligga på denna sida. Men den behöver flyttas något för att rymma nya körfält på E4/E20.



2018-12-17

Dnr KS/2018:750

För kommunens del är det viktigt att det regionala cykelnätet blir utbyggt och uppgraderat till rätt funktion. Den lösning för regionala cykelvägen som nu är redovisad ser inte ut att uppfylla ambitionerna i den regionala cykelplanen. Trafikverket behöver se över lokalisering och utformning i samarbete med Huddinge och Botkyrka kommuner.

Gång- och cykelpassage – planera för minskade barriärer

Breddningen av motorvägen mellan nya bron och Fittja trafikplats innebär att nuvarande gång- och cykelbro över E4/20 inte kan behållas. Samrådsmaterialet anger att lokaliseringen av en ny bro behöver utredas vidare.

Kommunens uppfattning är att ett läge närmare Fittja trafikplats kan vara bättre. I utredningen vill vi också att Trafikverket ser över de tekniska förutsättningarna för en framtida, bredare överdäckning på den här sträckan.

Sedan länge finns en planering i regionen för att hålla ihop gångstråken längs Mälaren. Det finns också anledning att överväga hur tillgänglighet mellan näraliggande stadsdelar ska gynna social sammanhållning i regionen. I den fortsatta planeringen för Tvärförbindelsen behöver tillgänglighet för gående behandlas på ett tydligare sätt.

Buller – åtgärder behövs för att medge stadsutveckling

Områdena runt E4/20 utsätts redan i nuläget för höga trafikbullernivåer. Utvecklingen av transportinfrastrukturen med bland annat Tvärförbindelse Södertörn innebär rejält ökade trafikmängder och därigenom ökat buller och ökad bullerspridning. Samrådsmaterialet anger att bullerskyddsåtgärder studeras längs med sträckan.

Buller från trafiken på motorvägsbroarna påverkar direkt förutsättningarna för stadsutveckling i området, sänker värdet av sjönära gröna miljöer och är en störande faktor också för bostadsområden på längre avstånd från motorvägen. Kommunen befarar att normala åtgärder för att minska bullerspridning blir otillräckliga och inte i linje med att området utgör ett "Strategiskt stadsutvecklingsläge" i den nya regionala utvecklingsplanen RUF5 2050.

Vi vill se att trafikverket utreder förutsättningarna att minska bullerstörningarna utifrån bredare samhällsperspektiv. I princip på motsvarande sätt som tunnelloseringar för trafikleder används i Stockholmsregionen för att minska konsekvenserna av stora trafikflöden. Kommunen deltar gärna i ett sådant utvecklingsarbete.

2018-12-17

Dnr KS/2018:750

Vattenfrågorna behöver noggrann hantering

Tvärförbindelsen går genom Östra Mälarens vattenskyddsområde. Den passerar Tullingeåsen-Ekebyhov-Riksten, vilken är en utpekad grundvattenförekost med otillfredsställande kemisk status men god kvantitativ status.

Vattenfrågorna växer i betydelse och för Tvärförbindelsen kommer förutsättningarna att ta hand om dagvatten samt utföra anläggningsarbeten i skyddat vatten bli föremål för särskild tillståndsgivning. I det berörda delarna kring Fittjaviken finns stor risk att behöva hantera förorenade områden. Kommunen vill följa det fortsatta arbetet nära för att kunna utföra granskning och tillsyn så effektivt som möjligt för planering och genomförande.

Botkyrka kommun vill se ett samlat åtgärds paket för E4/20 mellan Vårby och Hallunda

Vägplanen är avgränsad till de åtgärder på E4/20 som krävs för Tvärförbindelsens anslutning till motorvägen. Det finns många skäl att hålla fokus på Tvärförbindelsen, se till att vägplanen kommer fram och att byggarbetena startas utan ytterligare år av försening.

Parallellt med vägplaneringen för Tvärförbindelsen pågår en åtgärdsvalsstudie för E4/20 Hallunda – Vårby backe hos Trafikverket. Det finns också ett objekt i gällande Nationell infrastrukturplan 2018 – 2029 som avser E4/E20 Hallunda – Vårby, kapacitetsförstärkning till följd av Förbifart Stockholm.

För kommunen är det viktigt att samtliga delar i den här utvecklingen av transportsystemet blir genomförda i ett sammanhang. Det är orimligt med mer utdragna genomförandetider och åtföljande trafikstörningar än vad som följer av Förbifart Stockholm och Tvärförbindelse Södertörn. Det är samtidigt rimligt att lösa alla konsekvenser av de två stora infrastrukturprojekten, också åtgärderna som ÅVS:en för E4/20 innehåller, i ett sammanhang.

Efter de omfattande samhällsinvesteringar i infrastrukturen som nu blir genomförda i Stockholmsregionen måste situationen bli bättre för alla berörda. Det gäller allt från bullersituation, luftkvalitet och barriäreffekter till kapacitetsbrister i det statliga vägsystemet och framkomlighet för gång- cykel och kollektivtrafik.

Kommunen vill nå en samlad överenskommelse med Trafikverket om alla delar som nu ligger i verkets planering.

Mattias Jansson
Kommundirektör

Elif Koman André
Samhällsutvecklingschef

2018-12-17

Dnr KS/2018:750

Expedieras till
Trafikverket
Landstinget, trafikförvaltningen
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Södertörnskommunernas gemensamma yttrande över samråd vägplan för Tvärförbindelse Södertörn

Trafikverket har inbjudit till samråd angående anläggande av väg 259 Tvärförbindelse Södertörn m.m. i Huddinge, Haninge och Botkyrka kommuner. Tvärförbindelse Södertörn planeras bli en ny väg samt en ny gång- och cykelväg från E4/E20 vid Vårby backe i Kungens kurva, via Flemingsberg till väg 73 vid trafikplats Jordbro i Haninge kommun. I uppdraget ingår också kapacitetsförstärkning av E4/E20 mellan Vårby och Fittja till följd av öppnandet av Förbifart Stockholm.

Södertörnskommunerna (Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nykvarn, Nynäshamn, Salem, Södertälje och Tyresö) har, utifrån Södertörns utvecklingsprogram och sitt mångåriga samarbete, tagit fram det här gemensamma remissvaret över samrådshandling Tvärförbindelse Södertörn. Vid behov lämnas kommunspecifika synpunkter av respektive kommun.

Södertörnskommunernas synpunkter berör i huvudsak vägens lokalisering, utformning och miljöpåverkan (väglagen).

Samrådsperioden är 13 november- 6 december 2018. Södertörnskommunerna har fått förlängd remisstid till 15 februari 2019.

Södertörnskommunernas viktigaste synpunkter

Södertörnskommunerna växer starkt med fler bostäder och medborgare, fler företag och fler jobb. Vi utvecklar långsiktigt fyra regionala stadskärnor i en sammanhållen regional struktur och spelar en viktig roll för huvudstadsregionens utveckling och växer kraftigt i linje med den gemensamma visionen för regionen, RUF (Regional utvecklingsplan för Stockholmsregionen). Södertörnskommunerna utgör befolkningsmässigt en storlek motsvarande Sveriges femte största län och täcker i princip hela södra länshalvan. Samtidigt växer näringslivet på Södertörn kraftigt och 2013-2016 hade vi den snabbaste företagstillväxten i jämförelse med övriga storstadslän¹. Utveckling i våra regionala stadskärnor sker kontinuerligt, exempelvis

¹ Fotnot: Tillväxt i antal företag och antal anställda 2013-2016, *Näringslivsanalys Södertörn, Bispode 2018*.

genom Haninge kommuns ambitioner att utveckla ett kombinerat idrotts- och bostadscampus i Torvalla i centrala Haninge, tecknande av avtal med ett fastighetsägarkonsortium om utvecklandet av Stockholm South Business District i Flemingsberg samt ett nytt verksamhetsområde i Stockholm Syd om cirka 1000 hektar. Detta innebär en kraftfull utveckling på Södertörn som förutsätter färdigställandet av Tvärförbindelse Södertörn.

Tvärförbindelse Södertörn utgör en förutsättning för vår utveckling och är en saknad länk i det regionala trafiksystemet. Avsaknaden av en effektiv tvärförbindelse hämmar såväl Södertörns utveckling som regionens konkurrenskraft i stort. För att alla Södertörnskommuner ska kunna fortsätta växa i enlighet med den regionala utvecklingsplanen måste också infrastrukturen stötta en sådan utveckling. Sedan år 2002 finns avtal och statliga löften kring Tvärförbindelse Södertörn som nu behöver uppfyllas. Samverkan kring Tvärförbindelsen sker löpande och kommunerna kommer även fortsättningsvis arbeta för att underlätta Trafikverkets process med att möjliggöra en ändamålsenlig anläggning som svarar mot både Trafikverkets och våra mål. Södertörnskommunernas planering har sedan länge stöttat denna infrastruktursatsning och utgått från att tvärförbindelsen ska bli byggd.

Som vi framfört i tidigare gemensamma yttranden håller vi fast vid att den norra korridoren bäst uppfyller de behov vi har på förbindelsen och att de delar som beslutats förläggas i tunnel är nödvändiga för att möjliggöra bostadsbyggande och värna om den regionala grönstrukturen.

För att Tvärförbindelse Södertörn ska utgöra den avsedda förutsättningen för kommunernas och regionens utveckling anser vi:

- Att Tvärförbindelsens fulla finansiering måste säkras snarast så att såväl offentliga som privata aktörer kan känna sej trygga med genomförandet.
- Att Tvärförbindelse Södertörns syfte måste uppfyllas för att såväl binda samman de radiella stråken till/från Stockholm, som att koppla samman våra stora utvecklingsområden och regionala stadskärnor med varandra och omvärlden för att på så sätt erbjuda bättre tillgänglighet till arbetsplatser, arbetstagare, tillgång till högre utbildning och därmed en förbättrad regional sammanhållning.
- Att tidplanen måste hållas så att Tvärförbindelse Södertörn kan öppna vid avsedd tidpunkt. Med en så lång genomförandetid är det också angeläget att planera och bygga för att öppna trafikleden i flera olika delar för att få så snar utdelning av nyttan som möjligt. För varje år som Tvärförbindelsen försenas hämmas utvecklingen och byggandet av nödvändiga bostäder och tillkomsten av arbetsplatser.
- Att Tvärförbindelse Södertörn ska erbjuda en koppling till våra regionala stadskärnor som tar höjd för den utveckling som kommunerna planerar samt

stödjer de målsättningar som sätts avseende exempelvis tillgänglighet för kollektivtrafik.

- Att Tvärförbindelse Södertörn ska erbjuda en säker väg och god framkomlighet för gods/tunga/farliga transporter samt varuförsörjningen i såväl våra kommuner som för regionen i stort. Godstrafiken förväntas dessutom öka när den nya godshamnen Norvik i Nynäshamn öppnar år 2020.
- Att Tvärförbindelse Södertörn i enlighet med projektmålen ska prioritera framkomlighet för kollektivtrafik. Kollektivtrafiken behöver utvecklas och skapa effektiva förbindelser på tvären för att knyta samman södra delen av länet, samt de norra och södra delarna av länet. På så sätt behöver inte all trafik gå genom de centrala delarna av Stockholm.
- Att Tvärförbindelse Södertörn i enlighet med projektmålen ska prioritera framkomlighet för cykeltrafik. En regional cykelkoppling saknas helt i stora avsnitt av detta stråk och är avgörande för att ge möjlighet för cykelpendling bl.a. mellan våra regionala stadskärnor.
- Att Tvärförbindelse Södertörn ska erbjuda säkra och framkomliga vägar för räddningstjänst och akutsjukvård.
- Att Tvärförbindelse Södertörn ska avlasta övriga delar av trafiksystemet exempelvis infarten till Stockholm via väg 73/Södrälänken och väg 225.
- Att Tvärförbindelse Södertörn ska utrustas med teknik och system som möjliggör en aktiv trafikledning och skapar förutsättningar för snabb och tillförlitlig trafikinformation vid störningar och incidenter via trafikledningscentralen Trafik Stockholm.
- Att Tvärförbindelse Södertörn ska samordnas med planeringen och byggandet av Spårväg syd.
- Att Trafikverket tidsmässigt måste samordna åtgärder på E4/E20 med bygget av Tvärförbindelse Södertörn för att minska tiden för de trafikstörande arbetena.
- Att Tvärförbindelse Södertörn ska bidra till att värna om och stärka den regionala grönstrukturen. De svaga gröna sambanden som behöver stärkas är en del av detta behov.

Synpunkter på samrådsmaterialet

Nedan redovisas Södertörns kommunernas synpunkter på vägens lokalisering, utformning och miljöpåverkan (väglagen).

En gen cykelförbindelse som ger möjlighet till arbetspendling mellan våra regionala stadskärnor

Ett viktigt och välkommet tillskott i och med Tvärförbindelse Södertörn är det cykelstråk som planeras intill vägen. Det är önskvärt att sträckningen blir så gen som möjligt för att locka till cykelpendling längs delar av vägen eller hela vägen mellan våra regionala stadskärnor. Samtidigt ska cykelvägen erbjuda en säker och attraktiv miljö att cykla i. Vi anser att Trafikverket bör anstränga sig ytterligare för att hitta en så gen koppling som möjligt mellan de regionala stadskärnorna, samt att utformningen bör göras så att den uppfyller standard för regionala cykelstråk i enlighet med den regionala cykelplanen i alla delar där det är möjligt rent fysiskt och med hänsyn till konsekvenser för natur- och rekreativvärden.

Goda anslutningar till våra regionala stadskärnor

Södertörns kommunerna vill understryka syftet med vägen, att den inte enbart ska erbjuda en snabb förbindelse mellan väg 73 och E4/E20. Infrastrukturen utgör en del av samhällsutvecklingen och måste ses som en del av stadsutvecklingen. Den också ska understödja stadsutvecklingen i våra regionala stadskärnor där det redan i dag bor och arbetar många människor, och där vi redan i dag ser pågående utveckling. Denna utveckling har blivit konkret inte minst genom det avtal som Huddinge kommun under 2018 tecknat med ett fastighetsägarkonsortium, för att utveckla Stockholm South Business District, en internationell kontors- och forskningshubb i Flemingsberg. Anslutningen till våra regionala stadskärnor bör vara effektiv, med lyhördhet för den stadsutveckling som planeras, och med särskild prioritet för såväl kollektivtrafik som gods.

Södertörns kommunerna motsätter sig därför att den tidigare planerade trafikplatsen Flemingsbergsdalen, som innebar god anslutning framförallt för kollektivtrafiken mot den regionala stadskärnan strukits till samrådet. Flemingsberg är en viktig knutpunkt för lokal, regional kollektivtrafik samt regiontåg och erbjuder också koppling till regionaltåg. Här pågår också planering för utvecklandet av ett nytt resecentrum. Det är därför extra angeläget att trafiksystemet runt om bytespunkten fungerar för att understödja denna utveckling och planeras för att fungera för en lång tid framöver. Vi anser därför att trafikplatserna borde utformas utifrån trafikprognoser längre fram i tiden än år 2040.

Prioritera gods och kollektivtrafik

Utbyggnaden av ny väginfrastruktur bör för att understödja våra gemensamma målsättningar om minskad klimatpåverkan tydligt prioritera gods- och nyttotrafiken samt kollektivtrafiken.

Den långsiktiga inriktningen är att de regionala stads kärnorna knyts samman med attraktiv spårtrafik. I avvaktan på det ska stombusstrafik och förutsättningar för denna skapas mellan kärnorna. Vi vill särskilt påpeka att Tvärförbindelse Södertörn ska planeras och utformas på så sätt att stombussen som ska trafikera sträckan kan börja trafikera från dag ett då vägen öppnar, något som inte framgår tydligt av samrådshandlingarna. För näringslivets fortsatta positiva utveckling krävs att det även Södertälje inkluderas i stombusslinjenätet i samband med öppnandet av Tvärförbindelsen. Här krävs planering tillsammans med SLLs Trafikförvaltning så att hela sträckan med tillhörande trafikplatser och ramper har god framkomlighet för busstrafik. En noga utformning av busshållplatser bör också ske som är trafiksäkra, tillgängliga och attraktiva för kollektivtrafikresenärerna.

Vägsystemet i södra Stockholmsregionen saknar i dag en bra tvärförbindelse mellan de två viktiga transportkorridorerna E4/E20 och väg 73, inte minst för godstransporterna. Dagens väg 259 har en högre lastbilsandel än övriga vägar i länet. I samband med att Stockholms hamnar öppnar godshamnen Norvik år 2020 kommer antalet lastbilar att öka ytterligare. Tvärförbindelsen är avgörande för hanteringen av de stora godsvolymererna i Stockholmsregionen. En förutsättning för hållbara godstransporter är att gods och ny teknik ingår i planering, utformning och projektering av tvärförbindelsen samt anslutande vägnät. Ett exempel är Trafikverkets pågående planering av elväg. Elväg för tunga transporter är lämplig från hamnen i Norvik, på väg 73 och sedan vidare på Tvärförbindelsen och E4/E20.

Koppling till tilläggsuppdraget i nationell plan

Södertörnskommunerna vill i detta sammanhang också påminna om det tilläggsuppdrag som givits i samband med nationell plan där Trafikverket gavs i uppdrag att *ytterligare utreda hur utformningen av Tvärförbindelse Södertörn kan bidra till god kollektivtrafikförsörjning samt måluppfyllelse för klimatmålen inom transportsektorn. Även goda möjligheter till cykling bör främjas.*²

Regionala gröna samband

I RUFS 2050 finns flera svaga gröna samband utpekade och de som berörs av Tvärförbindelse Södertörn är Bornsjökilen, Hanvedenkilen och en liten del av Tyrestakilen. Södertörnskommunerna anser att Trafikverket behöver, i samverkan med Södertörnskommunerna, arbeta vidare med att planera åtgärder som stärker de redan idag svaga sambanden. Åtgärderna kan behöva komma till utanför det planerade vägområdet.

Samtidigt som vi ser stora utmaningar med att få till trafikplatsen som kopplar Tvärförbindelsen till Huddingevägen kan vi konstatera att det inte finns något förslag i samrådsunderlaget på åtgärd som förbättrar detta svaga gröna samband. Inte heller

² Regeringsbeslut, Fastställelse av nationell transportslagsövergripande plan (...), 2018-05-31, s. 10.

finns åtgärder presenterade för det svaga gröna sambandet mellan Hanvedenkilen och Tyrestakilen.

Södertörns kommunerna anser också att Trafikverket ska arbeta vidare med ytterligare bullerskyddsåtgärder till natur- och kulturlandskapet, för att minska dagens och framtida buller. Vårt natur- och kulturlandskap består av riksintresse för friluftsliv, naturreservat och andra grönområden, där buller är en störning som behöver minimeras för att tillvarata och utveckla områdenas och grönstrukturens attraktivitet för både människor och djur.

Trafikföringen och koppling till E4/E20

Tvärförbindelsens anslutning till E4/20 är nu i samrådsförslaget lokaliserad så som Södertörns kommunerna tidigare framfört, i Masmö och med tunnellost. Det är bra. Nya broar över Vårbyfjärden innebär att omfattande underhållsarbeten på broarna, med omfattande trafikstörningar som följd, kan skjutas decennier framåt i tiden. Det är också bra. Vi vet samtidigt att det krävs mer åtgärder på E4/20 på sträckan från Vårbybroarna och västerut fram till Botkyrka kyrka. De här åtgärderna måste bli utförda samordnat med Tvärförbindelsen. Trafikstörningar som följer av utbyggnaden av både Tvärförbindelsen och Förbifart Stockholm orsakar stora problem för Södertörnsborna, näringslivet och samhällsviktiga offentliga verksamheter under en tidsperiod som inte får sträckas ut ytterligare. Allt annat är otänkbart för Södertörns kommunerna.

Södertörns kommunerna vill understryka att det är nödvändigt med samordning mellan Tvärförbindelse Södertörn, åtgärderna på E4/E20 och Förbifart Stockholm för att skapa en fungerande helhet och ett trafiksystem som är överblickbart och säkert.

Trafikprognoser

Södertörns kommunerna saknar underlag i samrådsmaterialet där trafikprognoser och kapacitetsberäkningar redovisas. Det är svårt att utifrån det material vi fått ta del av förstå hur trafikflöden kommer att utvecklas i framtiden. De trafikplatser som byggs behöver fungera många år och Södertörns kommunerna känner en viss oro kring kapaciteten i trafikplatserna.

Tvärförbindelsen och Södertörn bidrar till Stockholmsregionens utveckling

Södertörns kommunerna har ett mångårigt samarbete om regionala utvecklingsfrågor. Grunden är den gemensamma visionen;

”Kommunerna på Södertörn är en attraktiv del av Stockholm-Mälardalenregionen, med en halv miljon invånare, som med tillväxt, mångfald och handlingskraft skapar livskvalitet och en långsiktig hållbar utveckling.”

Södertörns kommunernas uttalade ambition är att skapa förutsättningar för ytterligare cirka 70 000 bostäder till år 2030 samt att skapa förutsättningar för ytterligare nära 90 000 nya arbetstillfällen till år 2030. Förutsättningarna är goda för såväl ett ökat bostadsbyggande som utveckling av arbetstillfällen på Södertörn både på kort och lång sikt, men det kräver fullföljda insatser i infrastrukturen för förbättrad tillgänglighet och framkomlighet både mellan de regionala stadskärnorna och till/från den centrala regionkärnan.

Utvecklingen sker brett inom våra kommuner och kommuncentrum, men specifikt i våra fyra regionala stadskärnor, där två av dem (Flemingsberg och Haninge) har anslutning direkt till Tvärförbindelse Södertörn. Här pågår redan i dag utveckling av blandade stadsmiljöer för såväl boende som verksamma och vi planerar för en kraftfull utveckling framöver.

Tvärförbindelse Södertörn har varit en förutsättning för att möjliggöra att varor och gods ska kunna hanteras med Norviks hamn som en regional hamn. Norviks hamn är tänkt att fungera som uthamn för Stockholm. Byggarbetena började år 2016 och en första etapp av hamnen beräknas bli färdig år 2020, med fortsatt utbyggnad av fler etapper under kommande år.

Norviks hamn blir ett nytt logistiknav i den växande Stockholms- och Mälardalsregionen. Norvik kommer att förse hela Stockholm-Mälardalen med konsumentvaror, då 9 av 10 av de varor som vi konsumerar i Stockholm-Mälardalen kommer sjövägen. Detta innebär att trafiken successivt bedöms öka till cirka 1 000 tunga fordon/dygn som genereras av hamnen med omnejd när den är fullt utbyggd. Södertörns kommunerna utvecklar också flera andra verksamhetsområden för vilka Tvärförbindelse Södertörn är en förutsättning, exempelvis Albyberg i Haninge. Varuförsörjningen av våra nya tätare stadsmiljöer, såsom Flemingsberg och Haninge centrum, ställer också höga krav på transportinfrastrukturen till och från dessa platser.

Med ett ökat företagande och fler arbetsplatser på Södertörn ökar möjligheten till en sammanhållen region med förbättrad social hållbarhet och bättre balans mellan boende och arbetande i regionen vilket också ger förutsättningar för en bättre balans i resmönstren. Med utvecklade regionala stadskärnor på Södertörn blir trafikströmmarna i regionen bättre fördelade och kapaciteten i transportsystemet blir bättre utnyttjad. De faktiska restiderna kan minska och tillgängligheten till viktiga målpunkter blir bättre.

Ökat företagande och fler arbetsplatser kräver dock en förbättrad tillgänglighet och framkomlighet till olika målpunkter i regionen. Ett ökat utbud av arbetsplatser tillsammans med förbättrad transportinfrastruktur möjliggör en ökad kompetensförsörjning vilket bidrar till målet om en kunskapsintensiv region.

Att utveckla och stärka de regionala stadskärnorna med bostäder, arbetsplatser, utbildning, service och annat utbud - tillsammans med utbyggnad av infrastruktur för gång, cykel, kollektivtrafik och vägtrafik - är långsiktiga processer som kräver uthållighet och samarbete kring en gemensam vision.

För Södertörnskommunerna:

Daniel Dronjak
 Ordförande i kommunstyrelsen i Huddinge

Boel Godner
 Ordförande i kommunstyrelsen i Södertälje

Lennart Kalderén
 Ordförande i kommunstyrelsen i Salem

Harry Bouveng
 Ordförande i kommunstyrelsen i Nynäshamn

Fredrik Saweståhl
 Ordförande i kommunstyrelsen i Tyresö

Meeri Wasberg
 Ordförande i kommunstyrelsen i Haninge

Bob Wällberg
 Ordförande i kommunstyrelsen i Nykvarn

Ebba Östlin
 Ordförande i kommunstyrelsen i Botkyrka

**Ombud vid stämmor för kommunala bolag, förbund och samverkansorgan mandatperioden 2019-2022 (KS/2018:784)****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar utse följande personer till ombud och ersättare för ombud vid stämmor för kommunala bolag, förbund och samverkansorgan under mandatperioden 2019-2022:

- 1. AB Botkyrkabyggen**
Ombud: Gabriel Melki (S), Ersättare för ombud: Sina Aho
- 2. Botkyrka Stadsnät AB**
Ombud: Dag Ahlse (C), Ersättare för ombud: Sina Aho
- 3. Botkyrka Södra Porten AB**
Ombud: Emanuel Ksiazkiewicz (S), Ersättare för ombud: Sina Aho
- 4. Botkyrka Södra Porten Holding AB**
Ombud: Emanuel Ksiazkiewicz (S), Ersättare för ombud: Sina Aho
- 5. SRV återvinning AB**
Ombud: Dag Ahlse (C), Ersättare för ombud: Sina Aho
- 6. Sydvästra Stockholmsregionens VA-verks**
Ombud: Myrna Persson (MP), Ersättare för ombud: Sina Aho
- 7. Södertörns Energi AB**
Ombud: Dag Ahlse (C), Ersättare för ombud: Sina Aho
- 8. Tillväxt Botkyrka AB**
Ombud: Lars Johansson (L), Ersättare för ombud: Sina Aho
- 9. Hågelbyparken AB**
Ombud: Dag Ahlse (C), Ersättare för ombud: Sina Aho

2019-01-07

Dnr KS/2018:784

10. Upplev Botkyrka AB

Ombud: Dag Ahlse (C), Ersättare för ombud: Sina Aho

11. Mälardalsrådet

Ombud: Sina Aho

12. Södertörns brandförsvarsförbund,

Ombud: Niklas Gladh (MP), Ersättare för ombud: Sina Aho

13. Samordningsförbundet Botkyrka, Huddinge och Salem

Ombud: Dag Ahlse (C), Ersättare för ombud: Sina Aho

14. Tyresåns vattenvårdsförbund

Ombud: Stefan Dayne (KD), Ersättare för ombud: Sina Aho

15. Mälarens vattenvårdsförbund

Ombud: Myrna Persson (MP), Ersättare för ombud: Sina Aho

16. Svelands kustvattenvårdsförbund

Ombud: Myrna Persson (MP), Ersättare för ombud: Sina Aho

17. Östra Sveriges Luftvårdsförbund

Ombud: Niklas Gladh (MP), Ersättare för ombud: Sina Aho

18. SSTT, Scandinavian Society for Trenchless

Ombud: Lars Johansson (L), Ersättare för ombud: Sina Aho

19. SRF, Stockholmsregionens Försäkring AB

Ombud: Lars Johansson (L), Ersättare för ombud: Sina Aho

20. Kommuninvest ekonomisk förening

Ombud: Johan Westin, Ersättare för ombud: Sina Aho

21. Vårlyjus AB

Ombud: Niklas Gladh (MP), Ersättare för ombud: Sina Aho

22. SKL Kommentus

Ombud: Niklas Gladh (MP), Ersättare för ombud: Sina Aho

23. Inera AB

Ombud: Niklas Gladh (MP), Ersättare för ombud: Sina Aho

2019-01-07

Dnr KS/2018:784

Ärendet

I kommunstyrelsens reglemente § 2, punkt 8, framgår att kommunstyrelsen ska tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen äger eller annars har intresse i.

Detta sker genom att kommunstyrelsen utser ombud att representera kommunen vid stämman. Ombudet kan antingen vara en förtroendevald eller en tjänsteman.

Expedieras till

Administratör, Lena Bogne, kommunledningsförvaltningen

Koncernsamordnare/ Kommunjurist, Sina Aho, kommunledningsförvaltningen

Ekonomichef, Johan Westin, kommunledningsförvaltningen



Val till Dialogkommissionen (KS/2018:253)

Beslut

1. Kommunstyrelsen väljer 13 ledamöter i Dialogkommissionen. Bland ledamöterna väljs ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Valen avser tiden 1 januari 2019 – 31 december 2022 eller intill det sammanträde då nytt val har förrättats inför mandatperioden 2022-2026.

Ordförande	Ksiazkiewicz Emanuel	S
1:e v ordförande	Ferdinandsson Benny	L
2:e v ordförande	Thorén Anders	TUP
Ledamöter	Elcim Selda	S
	Nuse Robert	S
	Holm Sven-Erik	M
	Spennare Marie	M
	Ilomäki Rita	TUP
	Himmelving Sergius Peter	SD
	Rasmussen Yrsa	V
	Aydin Yusuf	KD
	Altjewa Asiah	MP
	Jacobsson Sandra	C

Sammanfattning

Enligt reglementet för Dialogkommissionen utgörs rådet av 13 förtroendevalda ledamöter. Vidare anges att kommunstyrelsen utser ledamöterna samt ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande bland beredningens ledamöter. Ordföranden i Dialogkommissionen ska också vara ledamot eller ersättare i kommunstyrelsen.

2019-01-07

Dnr KS/2018:253

Expedieras till:
Sekreterare i Dialogkommissionen
Dialogkommunikatör
Demokratiutvecklare Ahmad Azizi
Btr. Kommundirektör Andreas Dahlgren
Jonas Litsche, löneenheten, kommunledningsförvaltningen
Mitt jobb
Nyhetsteamet
Förtroendemannaregistret



Anmälningssärenden (KS/2018:10)

Beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Följande anmäls till kommunstyrelsen:

Finansrapporter per den 30 november 2018, dnr KS/2018:16.

Beslut från Transportstyrelsen 2018-10-23 om permanent restriktionsområde R105 över Tumba Bruk, dnr KS/2018:718.

Begäran om anstånd för beslut av kommunstyrelsens internbudget 2019, dnr KS/2018:783.

Konsekvenser av avbeställda uppdrag från nämnder, dnr KS/2018:633.

Uppdrag – Se över intresset för spolning av isbanor i Tullinge, dnr KS/2013:710.

Cirkulär 18:64 från SKL – Budgetförutsättningar för åren 2018-2022, dnr KS/2018:10.

Minnesanteckningar från investeringsrådet 2018-11-15 och 2018-12-13, dnr KS/2018:62.

Protokoll från Södertörns brandförsvarsförbund 2018-12-07, dnr KS/2018:28.

Protokoll från centrala samverkansgruppen, cesam, 2018-12-12, dnr KS/2018:15.

2019-01-07

Dnr KS/2018:10

Ärenden avseende Södertörnskommunerna (handlingar finns tillgängliga hos kommunledningsförvaltningens registrator):

Minnesanteckningar, Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan - Södertörnskommunerna 2017, dnr KS/2017:821.

Minnesanteckningar - Södertörnskommunerna 2018 – januari-oktober, dnr KS/2018:625.

Kommunikationsprojekt för Södertörnskommunerna, dnr KS/2018:641.

Ansökan till Tillväxtverket avser systemanalys Näringslivets resor och transporter på Södertörn-Södertörnskommunerna, dnr KS/2018:642.

Södertörnsmodellen (samarbete om hållbara samhällen tillsammans med Kungliga Tekniska Högskolan, White arkitekter och Vinnova), dnr KS/2018:653.

Verksamhetsplan och samarbetsavtal - Södertörnskommunerna 2018, dnr KS/2018:773.

Direktupphandling- Förstudie teknisk försörjning- Södertörnskommunerna, dnr KS/2018:778.



2018-12-10

Referens

Mattias Rensfeldt

Mottagare

Kommunstyrelsen

Finansrapport per 30 november 2018

Den totala upplåningen har ökat med 517,5 mkr i november och beror på att finansieringen av Södertörns Energi, som tidigare lånats av bolaget med borgensåtagande från kommunen, nu tagits över i kommunens namn. Bolaget ägs till 50 % av Botkyrka och Huddinge och äger i sin tur 58 % av Söderenergi, där resterande 42 % ägs av Södertälje kommun. I övrigt är skulden oförändrad sedan föregående riskrapport per den 31 oktober. Sedan årsskiftet har den totala upplåningen ökat med 120 mkr utöver Södertörns Energis finansiering.

Upplåning fördelat på låntagare	181130	171231	161231
Botkyrka kommun*	977,3	1 427,2	482,9
Söderenergi	403,3	385,9	406,2
Södertörns Energi**	517,5	-	-
Botkyrkabyggen	1 829,3	1 276,3	1 231,3
Botkyrka Stadsnät	230,0	230,0	200,0
Övriga helägda bolag	5,1	5,6	4,6
Summa	3 962,5	3 325,0	2 325,0

*Upplåningen för Botkyrka Kommun är justerad med vidareutlåningen till och från bolagen.

**Södertörns Energi AB har fram till 2018-11-02 lånat i eget namn men ingår nu i kommunens finansiering med vidareutlåning på samma sätt som övriga bolag.

De finansiella riskerna mäts på kommunnivå vilket innebär att ägd andel av energikoncernen Söderenergi AB och Södertörns Energi AB inkluderas.

Den genomsnittliga räntan på den totala upplåningen uppgick i genomsnitt till 1,26 % (1,56 %).

Den genomsnittliga kapitalbindningstiden uppgick till 2,1 år (2,7 år) och andelen lån med återstående kapitalbindning under ett år var 25 % (17 %).

Den genomsnittliga räntebindningen uppgick till 2,3 år (2,1 år) och andelen lån med återstående räntebindning under ett år var 52 % (57 %).

2018-12-10

Likviditeten som mäts med det så kallade LCR-måttet (Liquidity Covered Ratio) anger hur stor del av det närmaste årets förfall av lån och räntor som finns tillgängligt. Per den 30 november uppgår LCR-måttet till 84 % (115 %). Alla nyckeltal ligger inom finanspolicyns ramar, för detaljer se den finansiella riskrapporten.

Siffror inom parentes avser årsskiftet.

Kommunens egen upplåning

Av den totala upplåningen på 3445 mkr användes 977 mkr för kommunens egen räkning. Kommunens skuldökning vid det senaste årsskiftet var tillfällig då tomträtter som förvärvats av Stockholms stad per 2017-12-28 såldes vidare till Botkyrkabyggen i mars 2018. Saldot på koncerntoppkontot uppgick till 172 mkr.

Övrigt

Uppföljningen mot finanspolicyn sker för kommunens totala upplåning – inklusive dotterbolag - och redovisas i riskrapporten. Till dess vidare räknas ränterisken (räntebindningen) på skulden inklusive kommunens andel av Söderenergis leasingskulda medan finansieringsrisken (kapitalbindningen) räknas exklusive leasingskulden.

Upptagna lån m.m.

Som en del av rapporteringen lämnas även en förteckning över genomförda transaktioner sedan föregående rapport. Denna rapport ska även ses som en återsäkring av genomförda delegationsbeslut när det gäller upptagna lån och genomförda swapaffärer.

Mattias Rensfeldt
Finansansvarig
Internbanken
Botkyrka Kommun

2018-12-10

Redogörelse för delegationsbeslut avseende lån och räntederivat för perioden 2018-11-01 – 2018-11-30

Derivat

Omstrukturering för Söderenergi:

Stängt derivat där vi erhållit fast ränta 1,59 % och betalat S3M*, ordinarie slutförfall 2023-06-19, belopp 174 mkr.

Det positiva marknadsvärdet har använts till att sänka räntan på befintligt derivat på ca 115 mkr där vi betalat 4,6835 % och erhållit S3M* till 2035-03-30.

Ny fast ränta att betala är 3,759 %, vi betalar även fortsättningsvis S3M*.

Sammantaget beräknas affären leda till att räntekostnaden blir högre fram till 2023-06-19 för att sedan bli lägre fram till 2035-03-30.

Samma affärer har gjorts i Huddinge och Södertälje, ovanstående affär utgör 29 % av totalen vilket motsvarar Botkyrkas ägarandel i Söderenergi.

*S3M= Stibor 3 månader, fixas varje kvartal och bestämmer räntan på det rörliga benet i affären, första fixingen i den nya affären är -0,38 %. Räntan styrs av Riksbankens reporänta och förväntningar om dess utveckling.

Mattias Rensfeldt
Finansansvarig
Internbanken
Botkyrka Kommun



FINANSIELL RISKRAPPORT 2018-11-30

Rapporten avser Botkyrka kommunkoncern, vilken inbegriper Botkyrkabyggen och ägda andelar i Södertörns Energi AB och Söderenergi AB.

SAMMANFATTNING

Kontroll mot Finansiella föreskrifter angående:	Tillåtet intervall	Verkligt	
Kort upplåning (0-12 mån)	Max 50%	25%	✓
Kapitalbindningstid (vägt genomsnitt)	2 - 5 år	2,1 år	✓
LCR	Min 80%	84%	✓
Räntebindningstid (vägt genomsnitt)	2 - 5 år	2,3 år	✓
Ränteförfall inom 12 månader	Max 60%	52%	✓
♦ Kreditrisker vid placering av eventuell överskottslikviditet och vid derivataffärer har hanterats enligt regler i Finanspolicy.			✓

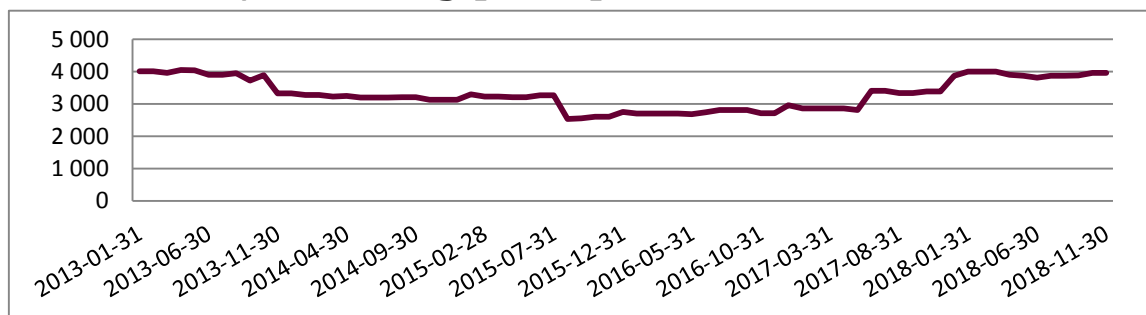
INTERNBANKENS TILLGÅNGAR OCH SKULDER [tkr]

Tillgångar (utlåning)	18-11-30	18-10-31	Skulder (finansiering)	18-11-30	18-10-31
Reverser BOBY	1 829 341	1 829 341	Lån kommuninvest	3 962 500	3 445 000
Finansiering kommunen	977 267	977 264			
Reverser SÖEN	403 320	403 320			
Reverser STEAB	517 500 *				
Utlåning till stadsnät	230 000	230 000			
Utlåning till hägelbyparken	1 482	1 482			
Utlåning till IFK tumba	138	141			
Utlåning till Uppl Botkyrka AB	3 452	3 452			
Summa IBs tillgångar	3 962 500	3 445 000	Summa IBs skulder	3 962 500	3 445 000

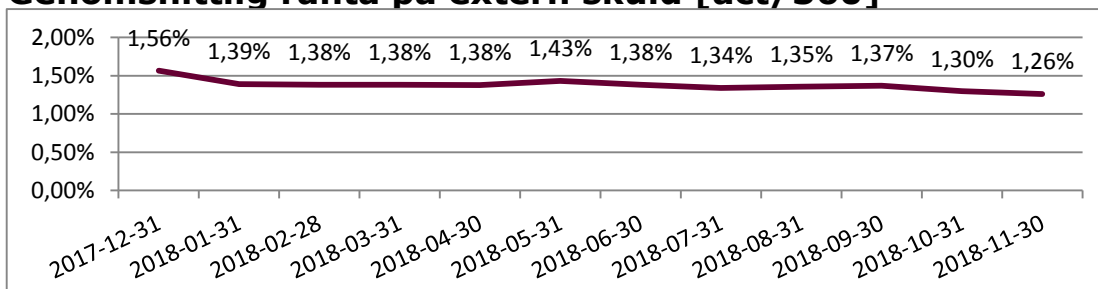
* Södertörns Energi AB har tidigare lånat i egen balansräkning men sedan 2018-11-02 sker upplåningen i kommunens balansräkning med vidareutlåning till Södertörns Energi AB

	18-11-30	18-10-31
Extern skuld totalt inkl Södertörns Energi AB	3 962 500	3 962 500
varav gröna lån	902 500	902 500

Extern skuld, utveckling [mnkr]



Genomsnittlig ränta på extern skuld [act/360]





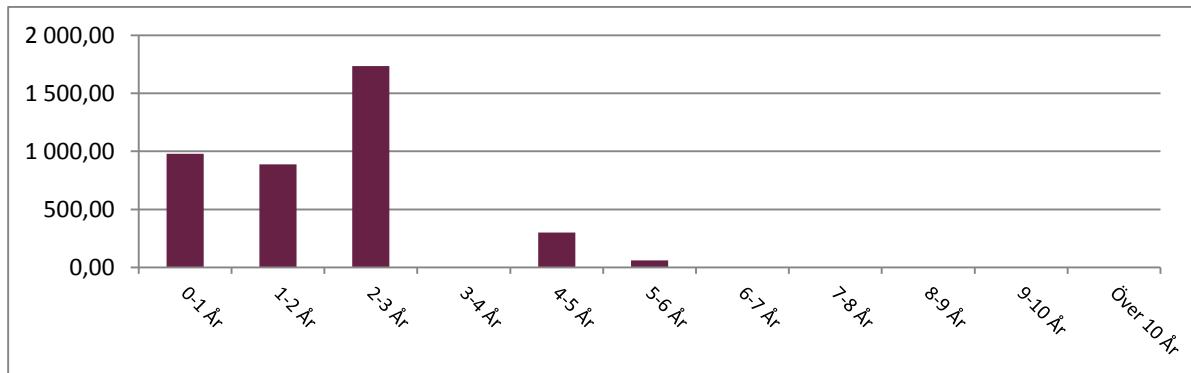
UPPLÅNINGSRISK

Förfalloprofil kapitalbindning [mnkr]

[skuld som förfaller under resp. period]

Extern skuld totalt

3 963 mnkr



LIKVIDITETSRISK

Kommunkoncernens betalningsberedskap [mnkr]

			Saldo
Likvida medel (koncernkonto)			172,3
Pensionsmedel (marknadsvärde)	773,6	varav bedöms som likvida	502,8
Checkkredit			200,0
Totalt			875,1

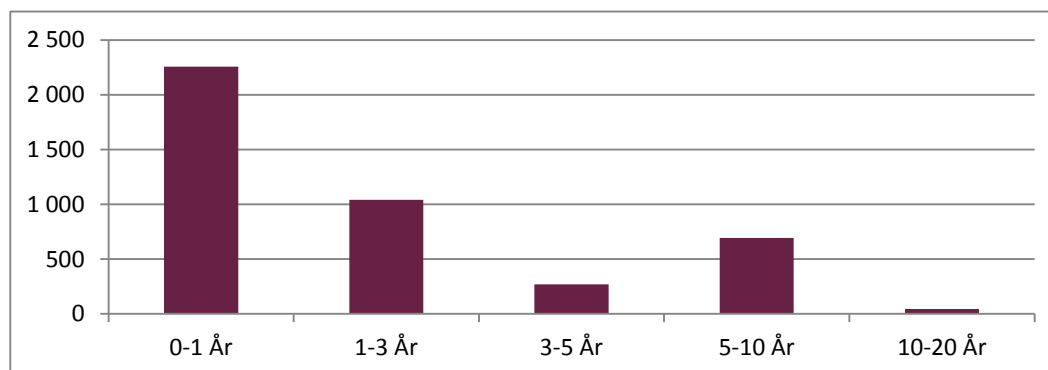
RÄNTERISK

Förfalloprofil räntebindning [mnkr]

[skuldräntor som kommer att ändras under resp. period]

Extern skuld inkl. Steab och 29% av Söderenergi AB:s leasingaffär, totalt

4 306 mnkr



Mätningen av finansieringsrisken och ränterisken sker på olika belopp på grund av att leasingaffärerna påverkar ränterisken men inte finansieringsrisken och räntesäkras.



KREDITRISK

Marknadsvärden, derivat [mnkr]

- netto per motpart, negativt värde medför ingen motpartsrisk

Motpart	18-11-30	18-10-31
Bank 1	-8,1	-8,1
Bank 2	-24,2	-23,1
Bank 3	-57,1	-54,9
Bank 4	-98,1	-106,5
Totalt	-187,6	-192,6

Extern placering av ev. tillfällig överskottslikviditet

Motpart	Tot. löptid	Belopp [mnkr]	Inom limit/tillåten rating?
		0,0	
Totalt		0,0	

Kopia till

LFV
Försvarmakten
Länsstyrelsen StockholmCrane AB
147 82 Tumba

Beslut om permanent restriktionsområde R105 över Tumba Bruk

Transportstyrelsens beslut

Transportstyrelsen beviljar er ansökan om permanent restriktionsområde R105 över Tumba Bruk från och med den 31 januari 2019 enligt följande:

Det permanenta restriktionsområdet R105 utformas som en cirkel med radien 1 km och mittpunkten 591205N 0174930E. Områdets utsträckning i höjd är 2000 ft AMSL.

Inom restriktionsområdet är luftfart förbjuden. Dock är luftfart tillåten med svenska militära luftfartyg och svenska luftfartyg som används av Försvarmakten, Polismyndigheten, Säkerhetspolisen, Kustbevakningen, Sjöfartsverket, Luftfartsverket, Transportstyrelsen, Tullverket, Lantmäteriet, Sveriges geologiska undersökning, Sveriges meteorologiska och hydrologiska institut, Affärsverket svenska kraftnät eller med luftfartyg när de används i räddningsinsatser enligt bestämmelserna i lagen (2003:778) om skydd mot olyckor.

Tillstånd för flygning i restriktionsområdet kan medges av Transportstyrelsen om syftet med restriktionsområdet, dvs att den allmänna ordning och säkerheten inte påverkas negativt.

Detta beslut ska publiceras för civil och militär luftfart.

Redogörelse för ärendet

Crane AB inkom den 16 november 2017 med en ansökan om att upprätta restriktionsområde över skyddsobjektet Tumba Bruk som tillverkar svenska samt utländska sedlar.

Verksamheten Crane AB bedriver är av riksintresse och har en större hotbild än traditionella skyddsobjekt.

Det är mot denna bakgrund som Crane AB ansöker om ett cirkelformat restriktionsområde med radien 1 km och mittpunkten 591205N 0174930E och med höjden 2000 ft AMSL

Remissförfarande

Transportstyrelsen har vid handläggningen av beslutet samrått med LFV, Försvarsmakten samt Länsstyrelsen Stockholm om ett permanent restriktionsområde. Ingen av dessa har haft något att erinra om detta.

Skäl för beslutet

Transportstyrelsen får, med stöd av 1 kap. 4 § luftfartsförordningen (2010:770) besluta om att inrätta ett restriktionsområde, om det behövs med hänsyn till militär verksamhet, allmän ordning och säkerhet eller av hänsyn till friluftsliv, natur- eller miljövård.

Mot bakgrund av ovan återgiven redovisning från Crane AB med den hotbild som föreligger bedömer Transportstyrelsen att det finns skäl för att upprätta ett permanent restriktionsområde med hänsyn till allmän ordning och säkerhet. Remissyttranden har inhämtats och beaktats.

Hur man överklagar

Detta beslut kan överklagas. Överklagandet ska vara skriftligt och ni ska ange vilket beslut som överklagas och vilken ändring ni vill ha. Överklagandet ska ställas till Förvaltningsrätten i Linköping, men skickas till Transportstyrelsen, 601 73 Norrköping. Överklagandet ska ha kommit till Transportstyrelsen inom 3 veckor från det att ni tog del av detta beslut eller, om ni företräder det allmänna och beslutet överklagas till en förvaltningsrätt eller kammarrätt, inom 3 veckor från den dag då beslutet meddelades.

Beslut i detta ärende har fattats av sakkunnige Lars-Eric Blad. I den slutliga handläggningen av ärendet deltog sakkunnige Eva Tingwall, jurist Annika Sandström Johansson samt sakkunnige Helen Ingerdotter den senare föredragande.



Lars-Eric Blad
 Sakkunnig sektionen för luftrum och flygplatser

Upplysningar

Området kommer att publiceras i AIP med restriktionsområdeshöjden 2000 ft MSL i enlighet med detta beslut.

ES R105 TUMBA	A circle with radius 1000 m centred on 591205N 0174930E	2000 ft AMSL <hr/> GND	Special permission by Swedish Transport Agency is required, except for operators specified in ENR 5.1 para 2.2.2
---------------	---	---------------------------	--



2018-12-14

Referens
Andreas Dahlgren
Bitr. förvaltningschef

Mottagare
Kommunstyrelsen

Begäran om anstånd för beslut av kommunstyrelsens internbudget 2019

Ärendet

Kommunledningsförvaltningen begär anstånd av kommunstyrelsen för beslut om kommunstyrelsens mål och internbudget 2019. Anstånd begärs till kommunstyrelsens sammanträde den 4 februari 2019.

I kommunfullmäktiges beslut om mål och budget 2019 och flerårsplan 2020-2022 fastställs budgetprocessen för nämndernas hantering av tilldelad budgetram. I slutet av januari 2019 ska nämnderna rapportera till kommunstyrelsen hur man har fördelat den av kommunfullmäktige tilldelade budgetramen på olika verksamheter. Nämndernas Mål och internbudget ska dessutom innehålla nämndernas mål och målsatta mått, uppdrag, volymer, nyckeltal, årsarbete och anställda med mera. Dokumentet ska beslutas av respektive nämnd.

Ett beslut om anstånd för kommunstyrelsens beslut om Mål och internbudget 2019 från januari till 5 februari kommer inte påverka möjligheterna att redovisa samtliga nämndernas mål och internbudgetar för 2019, vilket går upp som ett anmälningsärende till kommunstyrelsens sammanträde den 4 mars 2019.

Kommunledningsförvaltningen begär anstånd med anledning av att faktorer som påverkar budgeten 2019 ännu inte hunnit beredas färdigt inom kommunledningsförvaltningen inför kommunstyrelsens sammanträde i januari 2019. Det rör exempelvis hanteringen av internhyror, prioriteringar och effektiviseringar samt övriga kommunövergripande kostnader kring verksamhetsstödsystem.

Som en konsekvens av ovanstående begäran så kommer tidplanen för kommunstyrelsens egen internkontrollplan 2019 liksom att förskjutas till samma datum som för internbudgeten. Detta då det i reglementet för intern kontroll §8 framgår att ”alla nämnder ska varje år, i samband med beslut om internbudget, anta en särskild plan för hur arbetet med den interna kontrollen ska bedrivas”.

2018-12-14

Andreas Dahlgren
TF biträdande förvaltningschef



§ 136

Konsekvenser av avbeställda uppdrag från nämnder (TEF/2018:301)

Beslut

Tekniska nämnden noterar informationen och sänder den vidare till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Tekniska nämnden erhöll följande beställningar:

- KS/2018:346 Beslut om omdisponering av medel i samband med delårsbokslut 1 2018.
- 2017-12-15 TEF/2017:212 Beställning av lokalanpassning av delar av musikhuset, Norsborg, mötesplats för unga vuxna samt revidering av beställningen 2018-03-05.

Dessa två beställningar har sedan avbeställts 2018-10-23 respektive 2018-10-30.

Sammanfattning

Eftersom arbeten med de olika beställningarna redan påbörjats kommer avbeställningarna att medföra kostnader. Kostnaderna kan ännu inte specificeras eftersom förhandling pågår avseende avbeställning av paviljonger, Alby.

Ärendet

Avbeställning av påbyggnad befintlig paviljong förskolan Duvan i Alby och avbeställning av öppna möteslokaler för unga vuxna i Hallunda.

Tekniska förvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse daterad 2018-11-28.

Särskilt Yttrande

Marit Normasdotter (V) och Jenny Karinsdotter Granqvist (V) lämnar ett särskilt yttrande, bilaga.

Expedieras till
Kommunstyrelsen
Lars Cha



2018-12-10

SÄRSKILT YTTRANDE

**4 Konsekvenser av avbeställda uppdrag från nämnder
(TEF/2018:301)**

Kommunstyrelsens beslut den 26 oktober 2018 att avveckla verksamheten för unga vuxna innebär att påbörjad projektering av lokalanpassning av musikhuset i Norsborg avbröts. Den upparbetade projekteringskostnaden är ca 1 Mkr.

Vänsterpartiet har inga invändningar mot förslaget till beslut – att notera informationen och skicka den vidare till kommunstyrelsen – men vill framhålla att det var olyckligt att kommunstyrelsens beslut om att avsluta verksamheten för unga vuxna fattades utan en tillräcklig konsekvensanalys och utan att ge berörda nämnder möjlighet att yttra sig.

Marit Normasdotter (V)

Jenny Karinsdotter Granqvist (V)



2018-11-28

Dnr TEF/2018:301

Referens
Lars ChaMottagare
Tekniska nämnden

Konsekvenser av avbeställda uppdrag från nämnder

Förslag till beslut

Tekniska nämnden noterar informationen och sänder den vidare till kommundirektören.

Bakgrund

Tekniska nämnden erhöll följande beställningar:

- KS/2018:346 Beslut om omdisponering av medel i samband med delårsbokslut 1 2018.
- 2017-12-15 TEF/2017:212 Beställning av lokalanpassning av delar av musikhuset, Norsborg mötesplats för unga vuxna samt revidering av beställningen 2018-03-05.

Dessa två beställningar har sedan avbeställts 2018-10-23 respektive 2018-10-30.

Sammanfattning

Eftersom arbeten med de olika beställningarna redan påbörjats kommer avbeställningarna att medföra kostnader. Kostnaderna kan ännu inte specificeras eftersom förhandling pågår avseende avbeställning av paviljonger (Alby).

Ärendet

Avbeställning av påbyggnad befintlig paviljong Duvan

Mellan Botkyrka kommun och Expandia Moduler AB ingicks den 28 januari 2015 ett avtal, referens nr 2014:527, avseende förskolepaviljonger i Alby. Avtalet trädde ikraft den 2015-01-27.

För att kunna möta det utökade behovet av förskoleplatser i norra Botkyrka, som baserades på senaste befolkningsprognosen, tecknade kommunen ett tilläggsavtal till huvudavtalet med Expandia, varigenom kommunen skulle utöka befintlig paviljong med ytterligare en våning och därmed avtalet förlängas till och med 2022-03-01.

2018-11-28

Dnr TEF/2018:301

På grund av olika omvärldsfaktorer har befolkningsprognosen för norra Botkyrka skrivits ned med åtta procent. Denna nedskrivning medför att behovet av förskoleplatser är lägre än vad den initiala prognosen tidigare hade indikerat.

Att befolkningsprognosen är nedskriven innebär att behovet av utökade paviljonger inte längre kvarstår. Kommunens avbeställning av leveransen enligt ingånget tilläggsavtal med Expandia får dock till följd att kommunen kan bli ersättningsskyldig. Expandia har med anledning av avbeställningen framställt ett ersättningskrav om vilket förhandling pågår.

Avbeställning av öppna möteslokaler för unga vuxna i Hallunda Produktionsarbeten hade vid avbeställandet inte börjat men ackumulerade projekteringskostnader uppgår till cirka 1 mkr.

Åsa Engwall
Förvaltningschef

Frank Renebo
Fastighetschef



§ 107

Uppdrag Se över intresset för spolning av isbanor i Tullinge, KS/2013:710

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att överlämna kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse som sin egen till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

I samband med svar på motion - Spola isbanor i Tullinge (TUP), KS/2013:710, gav kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att se över ett lokalt intresse för spolning av naturisbanor i Tullinge samt eventuella samordningsmöjligheter med kommunen. Kommunstyrelsen gav därefter kultur- och fritidsnämnden uppdraget att undersöka intresset. Förvaltningen har annonserat på webb och i sociala medier, samt via anslag på idrottsplatser i Tullinge, utan respons från allmänheten.

Kultur- och fritidsförvaltningen kan utifrån besöksfrekvens på konstfrusen isbana de senaste åren konstatera att Botkyrkabornas intresse för att åka skridskor i utemiljö är stort. Däremot visar undersökningen att intresset från medborgare att vara aktivt delaktiga i att spola och ploga naturisbanor i Tullinge inte är så stort.

Kultur- och fritidsnämnden slutrapporterar uppdraget och överlämnar det till kommunstyrelsen.



2018-11-08

Dnr KOF/2017:197

Referens
Ingela Jansson

Mottagare
Kultur- och fritidsnämnden

Uppdrag – Se över intresset för spolning av isbanor i Tullinge, KS/2013:710

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att överlämna kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse som sin egen till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

I samband med svar på motion - Spola isbanor i Tullinge (TUP), KS/2013:710, gav kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att se över ett lokalt intresse för spolning av naturisbanor i Tullinge samt eventuella samordningsmöjligheter med kommunen. Kommunstyrelsen gav därefter kultur- och fritidsnämnden uppdraget att undersöka intresset. Förvaltningen har annonserat på webb och i sociala medier, samt via anslag på idrottsplatser i Tullinge, utan respons från allmänheten.

Kultur- och fritidsförvaltningen kan utifrån besöksfrekvens på konstfrusen isbana de senaste åren konstatera att Botkyrkabornas intresse för att åka skridskor i utemiljö är stort. Däremot visar undersökningen att intresset från medborgare att vara aktivt delaktiga i att spola och ploga naturisbanor i Tullinge inte är så stort.

Kultur- och fritidsnämnden slutrapporterar uppdraget och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Ärendet

I samband med svar på motion - Spola isbanor i Tullinge (TUP), KS/2013:710, som kultur- och fritidsnämnden svarade på 2014-03-19, gav kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att se över ett lokalt intresse för spolning av naturisbanor i Tullinge samt eventuella samordningsmöjligheter med kommunen.

Kommunstyrelsen gav därefter kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att undersöka intresset för spolning av naturisbanor i Tullinge. Under hösten 2018 genomfördes en öppen intresseförfrågan till Botkyrkaborna genom annonser på webb och i sociala medier, samt via anslag på idrottsplatser i Tullinge.

2018-11-08

Dnr KOF/2017:197

Intresseförfrågan var öppen under perioden 10 – 25 oktober 2018. Inga intresseanmälningar eller annan respons inkom i samband med eller efter denna period.

Kultur- och fritidsförvaltningen kan utifrån besöksfrekvens på konstfrusen isbana de senaste åren konstatera att Botkyrkabornas intresse för att åka skridskor i utemiljö är stort. Däremot visar undersökningen att intresset från medborgare att vara aktivt delaktiga i att spola och ploga naturisbanor i Tullinge inte är stort. Kultur- och fritidsnämnden anser därmed att uppdraget är slutfört och överlämnar svaret till kommunstyrelsen.

Anja Dahlstedt
Kultur- och fritidschef

Linus Söderling
Verksamhetschef
Idrott och anläggning

Expedieras till
Kommunstyrelsen

CIRKULÄR 18:64

Ekonomi och styrning
Ekonomisk analys
Mona Fridell m.fl.
EJ

Kommunstyrelsen
Ekonomi/finans

Budgetförutsättningar för åren 2018–2022

I detta cirkulär presenterar vi:

- Regeringens fastställda uppräkningsfaktorer
- Ny skatteunderlagsprognos
- Slutligt beskattningsutfall för inkomståret 2017
- Skattesatser 2019
- Befolkningsuppgifter per den 1 november 2018 och reviderad befolkningsprognos
- Ny statsbidragsram
- Kommunal verksamhet, sammanvägt prisindex
- Arbetsgivaravgifter och PO-pålägg för kommunerna år 2019
- Datum för utbetalning av preliminära skatter och bidrag 2019
- Nya instruktioner till modellen Skatter & bidrag

Vid riksdagens budgetomröstning den 12 december sade en majoritet ja till Moderaternas och Kristdemokraternas gemensamma reservation om förslag till statens budget. Det innebär bland annat att bortfallet av kommunalskatt till följd av höjda grundavdrag för personer som fyllt 65 år blir lite större än enligt övergångsregeringens förslag.

På budgetens utgiftssida avser beslutet endast ramarna för respektive utgiftsområde. Anslagsfördelningen inom de olika utgiftsområdena kommer att beslutas successivt fram till och med den 21 december. Alla delar av budgeten är därmed inte beslutade när dessa planeringsförutsättningar utarbetas.

Jämfört med den prognos vi presenterade i oktober (cirkulär18:37) är utvecklingen 2019 nedreviderad till följd av att statsbudgeten för 2019 innehåller en höjning av grundavdraget för personer som fyllt 65 år. Därutöver har revideringar gjorts för hela perioden fram till 2022, främst till följd av att vi nu gör en annorlunda bedömning av hur arbetade timmar och timlöner kommer att utvecklas.

Sveriges Kommuner och Landsting

Post: 118 82 Stockholm, Besök: Hornsgatan 20

Tfn: växel 08-452 70 00, Fax: 08-452 70 50

Org nr: 222000-0315, info@skl.se, www.skl.se

Den svenska konjunkturen har passerat toppen

Det relativt färska utfallet för kvartal tre i år vittnar om en tydlig inbromsning i BNP-tillväxten. BNP sjönk till och med något från kvartalet innan. Bakom nedgången under kvartal tre finns en del tillfälliga faktorer. Och arbetsmarknaden visar ännu fortsatt styrka. Vår bedömning är att BNP åter kommer att stiga under fjärde kvartalet, vilket understödjs av nyliga utfall och indikatorer. BNP-fallet under kvartal tre är därmed inte början på en svensk recession. Att den svenska konjunkturen nu har passerat toppen framstår emellertid som ett faktum. I korten ligger därmed konjunkturavmattning, vilket innebär att BNP en tid kommer att öka svagare än den trendmässiga tillväxten.

Vi skriver ner vår prognos för global BNP-tillväxt, vilket indikerar en svagare ökning av svensk export kommande år. På hemmaplan tycks byggboomen vara över och vi räknar med att bostadsbyggandet minskar under hela 2019. Detta är två huvudförklaringar till svag svensk BNP-tillväxt 2019 och 2020. Den starka utvecklingen på den svenska arbetsmarknaden kommer därmed att brytas, med minskande sysselsättning och stigande arbetslöshet som följd. Avkylningen av arbetsmarknaden ligger dock en bit bort. I vår prognos visar sig den svagare arbetsmarknadskonjunkturen mer tydligt först år 2020. En svag utveckling av antalet arbetade timmar medför en dämpning av den kommunala skatteunderlagstillväxten kommande år.

På längre sikt baseras den samhällsekonomiska analysen på en framskrivning som hängs upp på arbetsmarknaden och demografin. Detta kan beskrivas som att det varken råder hög- eller lågkonjunktur och vår analys utgår från arbetsmarknaden.

Tabell 1. Nyckeltal för den svenska ekonomin

Procentuell förändring om inte annat anges

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Antal arbetade timmar*	2,1	2,0	0,5	-0,5	0,4	0,4
Timlön, nationalräkenskaperna	2,6	2,8	3,2	3,3	3,4	3,5
Timlön, konjunkturlönestatistiken	2,2	2,5	3,0	3,3	3,4	3,5
Konsumentpriser, KPIF	2,0	2,1	2,2	2,2	2,0	2,0
Konsumentpriser, KPI	1,8	2,0	2,6	3,0	2,9	2,8
Realt skatteunderlag	1,1	1,5	0,8	0,1	0,9	1,1
Befolkning 15–74 år	1,1	0,8	0,5	0,3	0,4	0,5

*Kalenderkorrigerad utveckling.

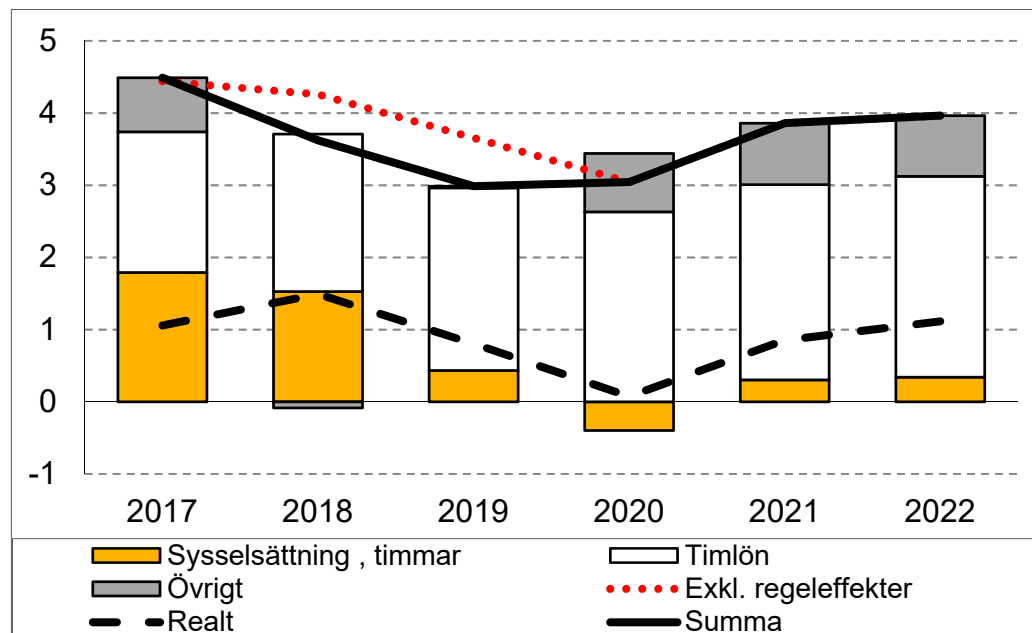
Skatteunderlagstillväxten faller från en konjunkturtopp

Det slutliga beskattningsutfallet för år 2017 visar att skatteunderlagets ökning 2017 blev mindre än 2016 men ändå god. Prognosen pekar på fortsatt dämpning av skatteunderlagstillväxten även nästa år (diagram 1). Det beror på att den förestående konjunkturavmattningen leder till mindre gynnsam utveckling av arbetade timmar än den som varit under uppgången. Detta motverkas endast till en mindre del av att lönehöjningarna väntas bli större samt inkomsterna av pensioner och arbetsmarknadsersättningar tillta.

Kalkylen för år 2020–2022 bygger på förutsättningen att den svenska ekonomin utvecklas i konjunkturell balans, vilket innebär att skatteunderlagstillväxten dessa år blir i linje med ett historiskt genomsnitt.

Diagram 1. Skatteunderlagstillväxt och bidrag från vissa komponenter

Procent respektive procentenheter



Källa: Skatteverket och SKL.

Både 2018 och 2019 hålls skatteunderlaget tillbaka av att grundavdragen för personer som fyllt 65 år höjs. Detta kompenseras kommunerna för genom höjningar av anslaget Kommunalekonomisk utjämning med belopp som motsvarar avdragshöjningarnas beräknade effekt på skatteintäkterna. Det betyder att skatteunderlagets underliggande ökningstakt är 0,7 procentenheter större än den faktiska båda dessa år.

Förändring jämfört med SKL:s oktoberprognos

Jämfört med den prognos vi presenterade i oktober (cirkulär 18:37) är utvecklingen 2019 nedreviderad (tabell 2). Det förklaras av att statsbudgeten för 2019 innehåller en höjning av grundavdraget för personer som fyllt 65 år, vilket delvis motverkas av större ökning av arbetade timmar och högre timplöner i den aktuella prognosen. För åren 2020–2022 gör vi nu en annorlunda bedömning av hur arbetade timmar och timplöner kommer att utvecklas. En följd effekt är att pensionsinkomsterna reviderats ner 2022. Sammantaget visar skatteunderlagsprognosen mindre ökning 2020 och 2022 men lite större ökning 2021 än i föregående prognos.

Tabell 2. Olika skatteunderlagsprognoser

Procentuell förändring

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2017–2021
SKL dec	4,5	3,6	3,0	3,0	3,9	4,0	19,3
Reg nov*	4,4	4,0	3,5	3,6	3,5		20,5
SKL okt	4,5	3,6	3,4	3,3	3,8	4,2	20,1
ESV aug	4,4	3,7	3,4**	3,3	3,3		19,4

*De av regeringen fastställda uppräkningsfaktorerna för 2018 och 2019, som ligger till grund för preliminär utbetalning av kommunal- och landstingsskatt 2019, är 1,040 respektive 1,039. Den i statsbudgeten beslutade ytterligare höjningen av grundavdragen för personer som fyllt 65 år påverkar inte uppräkningsfaktorerna.

** Statsbudgetens höjning av grundavdragen för personer som fyllt 65 år var inte känd i augusti.

Källa: Ekonomistyrningsverket, Regeringen, SKL.

Jämförelse med regeringens och ESV:s prognos

Skillnaden mellan skatteunderlagstillväxten 2019–2022 i SKL:s respektive regeringens prognos förklaras till övervägande del av att regeringens beräkningar utgår från att konjunkturedgång kommer senare än i SKL:s kalkyl. De räknar därför med starkare utveckling på arbetsmarknaden nästa år och 2020 men lite svagare 2021. Regeringens större ökning 2018 beror på sociala ersättningar och inkomst av näringsverksamhet.

Även Ekonomistyrningsverkets (ESV) prognos utgår från en mer ihållande konjunkturuppgång än SKL:s. I detta fall innebär det starkare utveckling på arbetsmarknaden 2020 och svagare 2021 än i SKL-prognosen. ESV:s prognos för 2019 bygger på lite mindre ökning av arbetade timmar än SKL:s och hade sannolikt visat svagare skatteunderlagstillväxt om de känt till att grundavdragen skulle höjas.

Disponering av resultatutjämningsreserven

Enligt kommunallagen får medel från en resultatutjämningsreserv (RUR) användas för att utjämna intäkter över en konjunkturykel. När detta får göras måste framgå av de egna riktlinjerna för god ekonomisk hushållning. Ett sätt att avgöra om RUR får disponeras är att jämföra utvecklingen av det årliga underliggande skatteunderlaget för riket med den genomsnittliga utvecklingen de senaste tio åren. Med en sådan tillämpning får reserven användas om det årliga värdet väntas understiga det tioåriga genomsnittet. Med vår nuvarande prognos skulle det vara möjligt åren 2019–2021 (tabell 3). En annan förutsättning är att medlen från RUR ska täcka ett negativt balanskravsresultat.

**Tabell 3. Rikets underliggande skatteunderlagsutveckling;
tioårigt genomsnitt samt årlig utveckling**

Förändring i procent per år

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Snitt 10 år	4,0	3,9	3,8	4,0	4,1	4,0
Årlig ökning	4,4	4,3	3,7	3,0	3,9	4,0
Differens	0,4	0,4	-0,1	-1,0	-0,2	0,0

Källa: Skatteverket och SKL.

Slutligt beskattningsutfall inkomståret 2017

Som nämdes i avsnittet för skatteunderlagsprognosen ovan har Skatteverket publicerat det slutliga beskattningsutfallet för inkomståret 2017. Utfallet finns att hämta på Skatteverkets webbplats:

<https://skatteverket.entricscape.net/catalog/9/datasets/545>

Den slutliga taxeringen visade en ökning av skatteunderlaget med 4,49 procent år 2017 jämfört med år 2016, vilket kan jämföras med 4,95 procent i tillväxt under föregående år. Jämfört med Skatteverkets preliminära utfall i augusti innebär det slutliga utfallet att den beskattningsbara inkomsten blev 0,1 procentenheter högre. I tabellen nedan redovisas preliminära och slutliga beskattningsutfall inkomståren 2014–2017.

Tabell 4. Preliminära och slutliga beskattningsutfall för inkomståren 2014–2017

Procent

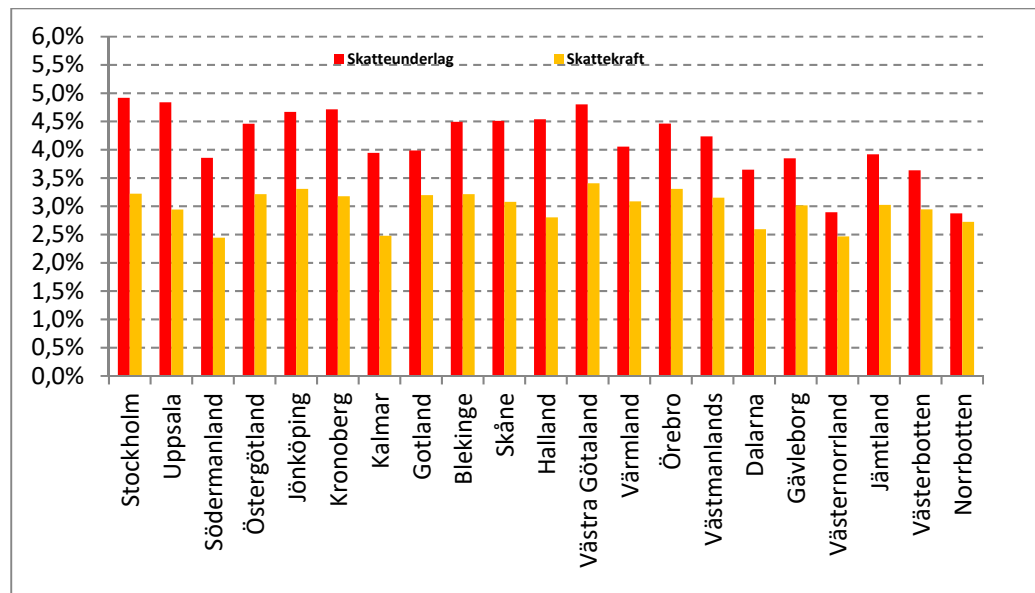
	Aug	Sep	Okt	Nov	Skillnad nov-aug	Skillnad nov-okt
Inkomstår 2014	3,30	3,23	3,21	3,16	-0,13	-0,04
Inkomstår 2015	4,63	4,66	4,70	5,05	0,42	0,35
Inkomstår 2016	4,83	4,86	4,88	4,95	0,12	0,07
Inkomstår 2017	4,39	4,39	4,41	4,49	0,10	0,07

Bäst skatteunderlagstillväxt i landet under inkomståret 2017 hade Åre och Sundbyberg med 7,9 procent. Pajala var den enda kommunen som hade minskande skatteunderlag.

Sambandet mellan befolkningstillväxt och skatteunderlagstillväxt är relativt starkt, vilket gör att det är mindre spridning i förändringen av skattekraft, dvs. skatteunderlaget per capita. Mest ökade skattekraften i Dals-Ed och Lekeberg.

Diagram 2. Utveckling av skatteunderlag och skattekraft (skatteunderlag per invånare) inkomståret 2017 per län

Procentuell förändring



Källa: Skatteverket.

Den länsvisa spridningen av skatteunderlagstillväxten är betydligt mindre än den kommunala. Den starkaste utvecklingen återfanns i Stockholms län, där skatteunderlaget växte med 4,9 procent. Högsta utveckling av skattekraften hade Västra Götalandsregionen som ökade med 3,4 procent.

Tabell 5. Skatteunderlagstillväxt och faktisk medelskattekraft, inkomståren 2017 och 2016, per kommungrupp

Procent och kronor

	Utveckling skatteunderlag 2016–2017	Utveckling skattekraft 2016–2017	Medelskattekraft 2017
Förortskommuner till storstäderna	4,9 %	3,0 %	249 264
Förortskommuner till större städer	4,5 %	3,0 %	206 695
Glesbygdskommuner	2,5 %	2,4 %	179 208
Kommuner i glesbefolkad region	3,3 %	2,7 %	199 142
Kommuner i tätbefolkad region	4,1 %	2,9 %	195 545
Pendlingskommuner	4,1 %	2,9 %	201 239
Storstäder	4,9 %	3,5 %	245 828
Större städer	4,4 %	3,2 %	210 851
Turism- o besöksnäringkommuner	4,1 %	3,1 %	197 688
Varuproducerande kommuner	3,9 %	2,7 %	194 906
Totalt	4,49 %	3,13 %	218 791

Källa: Skatteverket.

Indelat i kommungrupper växte den beskattningsbara inkomsten mest i storstäderna (Stockholm, Göteborg och Malmö) och i förortskommuner till storstäderna. Båda

grupperna ökade med 4,9 procent. Glesbygdskommunerna hade lägst skatteunderlagstillsväxten med 2,5 procent. Utvecklingen av skattekraften var betydligt mer likvärdig mellan de olika grupperna. Även här var det storstäderna som hade den största ökningen. Högst skattekraft finns i förortskommunerna, nästan 40 procent högre än i glesbygdskommunerna.

Slutavräkningar 2017–2019

Slutavräkning 2017

Enligt taxeringsutfallet blir slutavräkningen av 2017 års skatteintäkter –351 kronor per invånare den 1.11.2016. Avräkningen regleras i januari 2019. SKL:s decemberprognos 2017, som enligt riktlinjer från Rådet för kommunal redovisning låg till grund för bokslutet för 2017, gav en avräkning på –204 kr/invånare. Detta medför en korrigeringspost på –147 kr per invånare som påverkar bokslut 2018. Jämfört med vår oktoberprognos (cirkulär 18:37) är det en försämring med 17 kronor.

Slutavräkning 2018

Regeringens fastställda uppräkningsfaktorer för 2017 och 2018 uppgår till 4,8 procent respektive 3,4 procent, enligt budgetpropositionen för 2018. SKL:s prognos innebär en lägre uppräkning vilket gör att vår prognos för slutavräkningen 2018 blir negativ och uppgår till –61 kronor per invånare den 1.11.2017. Jämfört med vår prognos i oktober är det en försämring med 18 kronor per invånare.

Slutavräkning 2019

I övergångsregeringens budgetpropositionen för 2019 uppgick uppräkningsfaktorerna för 2018 och 2019 till 4,0 procent respektive 3,5 procent. Men i regeringens fastställda uppräkningsfaktorer har uppräkningsfaktorn för 2019 angetts till 3,9 procent. SKL:s prognos innebär därför en väsentligt lägre uppräkning vilket gör att vår prognos för slutavräkningen 2019 blir negativ och uppgår till –640 kronor per invånare den 1.11.2018. Det är en försämring med 183 kronor jämfört med vårt cirkulär 18:48.

Skattesatser och skatteväxlingar 2019

Den 14 december presenterade Statistiska centralbyrån (SCB) skattesatser för 2019. De skattesatser som ingår i redovisningen är de som inkommit till Skatteverket senast den 30 november 2018. Det är 8 kommuner som höjer skattesatsen 2019 (exklusive skatteväxlingar) medan 6 kommuner sänker. Landstingskattesatsen (exklusive skatteväxlingar) höjs i tre landsting nästa år. Därtill ändras skattesatsen i tre län på grund av skatteväxlingar mellan kommuner och landsting av kollektivtrafiken. De tre län som skatteväxlar är Blekinge, Värmland och Södermanland. I samtliga fall kommer den kommunala skattesatsen att minska och den landstingskommunala skattesatsen att höjas med motsvarande.

Den totala skattesatsen i kommuner och landsting ökar i genomsnitt med 0,07 procentenheter nästa år och uppgår till 32,19 procent. Landstingsskattesatsen höjs med 0,10 procentenheter medan den kommunala skattesatsen minskar med 0,03 procentenheter.

De kommunvisa skattesatserna för 2019 som var inrapporterade före den 30 november finns på www.scb.se, under Offentlig ekonomi.

Befolkningsuppgifter per den 1.11.2018 och reviderad befolkningsprognos

Den 10 december presenterade Statistiska centralbyrån (SCB) befolkningsuppgifter per 1 november 2018. Dessa påverkar intäkterna i form av skatteintäkter och utjämningsbidrag/avgift. Den prognostiserade medelskattkraften 2019 blir 147 kr lägre per invånare på grund av att antalet invånare enligt utfallet var 6 538 fler än i prognosen, dvs. det beräknade skatteunderlaget divideras med fler personer. Kommuner som erhåller bidrag i inkomstutjämnningen kommer att få lägre ersättning och kommuner som betalar avgift kommer att betala en högre avgift på grund av detta, allt annat oförändrat.

I tabellen syns befolkningsutfall och prognos samt medelskattkraft som ligger till grund för beräkningarna i Prognosunderlag K 2017–2021 18064.

Tabell 6. Befolkning i riket, utfall och prognos per november samt medelskattkraft 2018–2022

Antal och procentuell förändring

	2018	2019	2020	2021	2022
Utfall	10 215 309				
Prognos		10 312 272	10 411 320	10 509 947	10 601 899
Förändring, %	1,011	1,009	1,010	1,009	1,009
Medelskattkraft					
Regeringens fastställda	223 844	230 685			
SKL:s prognos	223 607	227 807	232 435	239 202	246 436

Källa: SCB, regeringen, SKL.

Regleringsbidrag/avgift

SKL har gjort en bedömning av regleringsposten i den kommunalekonomiska utjämningsen för åren 2018 till 2021. Förändringar sedan senaste bedömningen i cirkulär 18:48 beror på regeringens fastställda uppräkningsfaktorer och förändringar av anslaget för kommunalekonomisk utjämnings enligt riksdagens beslut om statsbudgeten för 2019.

Tabell 7. Prognos över regleringsbidrag/avgift 2018 till 2021

Miljoner kronor

	2018	2019	2020	2021
Inkomstutjämnings, netto (+)	67 693	70 395	71 603	74 394
Strukturbidrag (+)	1 055	1 052	1 062	1 073
Införandebidrag (+)	34	0	0	0
Summa inkomster för kommunerna (1)	68 750	71 448	72 665	75 467
Ramanslag (-) (Utgift för staten) (2)	70 339	78 521	83 864	86 473
Differens → Regleringspost (2)-(1)	1 589	7 073	11 199	11 006

Källa: SCB och SKL

Tabell 8. Prognos över regleringsbidrag/avgift 2018 till 2021

Kronor per invånare

	2018	2019	2020	2021
Inkomstutjämnings, netto (+)	6 700	6 891	6 943	7 146
Strukturbidrag (+)	104	103	103	103
Införandebidrag (+)	3	0	0	0
Summa inkomster för kommunerna (1)	6 804	6 994	7 046	7 249
Ramanslag (-) (Utgift för staten) (2)	6 961	7 687	8 132	8 306
Differens → Regleringspost (2)-(1)	157	692	1 086	1 057

Källa: SCB och SKL

Jämfört med cirkulär 18:48 har regleringsposten 2019 ökat med 390 kronor per invånare (från 303 kronor till 693 kronor). Förändringar av anslaget för kommunalekonomisk utjämnings enligt M/Kd-budgeten inklusive SKL:s beräkning av skatteväxlingseffekt 2019 står för större delen av förändringen med en ökning med 401 kronor per invånare. Av tabell 9 framgår våra beräkningar av anslaget i miljoner kronor och i tabell 10 finns beräkningar per invånare.

Tabell 9. Förändringar av anslaget för kommunalekonomisk utjämning mellan BP2019 från övergångsregeringen och M-Kd-budget

Miljoner kronor

	2019	2020	2021
BP2019 enligt övergångsregering cirkulär 18:47	74 423	75 888	78 053
Ökade resurser till välfärden (BP2018) "nya"	3 500	7 000	7 000
Ytterligare sänkt skatt för pensionärer	723	723	723
Okänt reform		378	822
SKL:s beräkning av skatteväxlingar 2019	-125	-125	-125
SKL:s beräkning av anslag för kommunalekonomisk utjämning	78 521	83 864	86 473

Tabell 10. Förändringar av anslaget för kommunalekonomisk utjämning mellan BP2019 från övergångsregeringen och M/Kd-budget

Kronor per invånare

	2019	2020	2021
BP2019 enligt övergångsregering cirkulär 18:47	7 285	7 359	7 497
Ökade resurser till välfärden (BP2018) "nya"	343	679	672
Ytterligare sänkt skatt för pensionärer	71	70	69
Okänt reform	0	37	79
SKL:s beräkning av skatteväxlingar 2019	-12	-12	-12
SKL:s beräkning av anslag för kommunalekonomisk utjämning	7 687	8 132	8 306
Förändring M/Kd-budget och skatteväxling	401	773	809

I M/KD:s budgetförslag finns inte den detaljnivå som i en ordinarie budgetproposition. Vi har utifrån totalt anslag under utgiftsområde 25 beräknat hur stor del som bör avse anslaget för kommunalekonomisk utjämning. Därefter har vi fördelat de nya posterna mellan kommuner och landsting. För kommunerna görs återigen ett tillskott motsvarande det som vi tidigare kallat "de nya välfärdsmiljarderna". Därmed ingår 3,5 miljarder kronor i anslaget 2019 vilket påverkar regleringsposten positivt. För 2020 ingår 7,0 miljarder kronor. Kompensation för den ytterligare sänkta skatten för pensionärer om totalt 1,1 miljarder kronor har fördelats mellan kommuner och landsting enligt samma procentuella fördelning (cirka 66 procent till kommuner och 34 till landsting) som den första sänkningen i övergångsregeringens budgetförslag innebar. Samma fördelning används också till att fördela "okänt reform". Det en restpost som antas ingå i det beräknade anslaget men som inte specificeras.

Med anledning av skatteväxlingen för kollektivtrafiken mellan kommuner och landsting i tre län har vi beräknat en minskning av statsbidragsramen med 125 miljoner kronor, vilket motsvarar 12 kronor per invånare eftersom skatteväxlingen påverkar nettokostnaden i inkomstutjämningen. Den sammanlagda förändringen av anslaget uppgår därmed till 401 kronor per invånare

OBS! Eftersom det finns en rad oklarheter ska uppgifterna användas med försiktighet. För 2019 bör våra beräkningar stämma bra men beräkningarna för 2020 och åren därefter bör bara ses som riktmärken till det finns fler detaljer att tillgå.

Observera att den del av ”Välfärds miljarderna” i BP2017 som fördelas efter invånarantal, ingår i anslaget för kommunalekonomisk utjämning och därmed även i våra beräkningar av regleringsposten ovan för åren 2018–2021. Den del som fördelas utifrån *flyktingvariabler ingår inte* i våra beräkningar.

Kommunal verksamhet, sammanvägt prisindex

I våra kalkyler beräknas kommunernas verksamhetskostnader både i löpande och fasta priser. Den årliga förändringen av kostnaderna i fasta priser kallas också verksamhetens volymförändring. Volymförändring utgörs alltså av skillnaden mellan förändring i löpande pris och prisförändringar på arbetskraft (löneökningar) och annan förbrukning. I tabellen nedan redovisas vår senaste bedömning av prisförändringar under perioden 2017–2022. Syftet med uppgifterna är att göra det möjligt för kommuner att räkna om från löpande till fasta priser, t.ex. i budgetarbetet, med samma förutsättningar som används i SKL:s kalkyler.

Tabell 11. Prisindex för kommunal verksamhet (PKV)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Arbetskraftskostnader*	4,1	2,5	3,1	3,3	3,4	3,1
Övrig förbrukning	2,8	2,2	2,6	2,6	2,6	2,6
Prisförändring	3,7 %	2,4 %	3,0 %	3,1 %	3,1 %	3,0 %

*Inklusive förändringar i arbetsgivaravgifter och kvalitetsjustering.

Prisförändringen på arbetskraft innevarande år är SKL:s prognos för timlöneökningarna för anställda i kommunerna inklusive kända förändringar av lagstadgade och avtalsenliga avgifter. Bedömningen för kommande år baserar sig på timlöneutvecklingen för hela arbetsmarknaden enligt SKL:s prognos, och beslutade förändringar av arbetsgivaravgifterna. För 2017 påverkar lärarlönesatsningen PKV med cirka 0,3 procentenheter.

Allt högre avsättningar för förmånsbestämda pensioner innebär ökade pensionskostnader framöver. Det påverkar även utvecklingen av sociala avgifter, främst 2018 och 2020. Det bör dock betonas att denna utveckling är starkt förknippad med de antagande om priser, löner m.m. i kalkylen. Osäkerheten ökar för varje år framåt. För 2018 och 2020 påverkar det PKV med +0,2 procentenheter.

Det sker en kontinuerlig ökning av kvaliteten på arbetsinsatsen, bland annat till följd av högre utbildningsnivå, och därmed höjda löner. Vi betraktar denna kvalitetsökning som en volymförändring och inte som en prisförändring, därför justeras timlöneökningarna ned med en uppskattning av kvalitetsökningen.

Priset på övrig förbrukning utgörs av en sammanvägning av vår prognos för KPIF, dvs. konsumentprisindex med fast ränta, och en uppskattad löneandel. Lönekostnader respektive övriga prisförändringar vägs med sina respektive vikter i totalkostnaderna.

Arbetsgivaravgifter och PO-pålägg för kommunerna år 2019

PO-pålägget för år 2019 uppgår till **39,15 procent** av lönesumman, vilket är en liten sänkning med 0,02 procentenheter jämfört med 2018.

Arbetsgivaravgifter och avtalsförsäkringar

Arbetsgivaravgifterna enligt lag är oförändrade och uppgår år 2019 liksom år 2018 till 31,42 procent.

Det är en liten sänkning av avtalsförsäkringarna, de sänks från 0,05 procent år 2018 till 0,03 procent år 2019. Det är tjänstegrupplivförsäkringen (TGL-kl) som sänks.

Avtalspensioner

Det kalkylerade pålägget avseende avtalspensioner 2019, är **7,70 procent**, vilket är oförändrat jämfört med år 2018. Pålägget höjdes kraftigt år 2018 pga. ökade kostnader för den förmånsbestämda pensionen, vilken ger pensionsförmåner för inkomster utöver 7,5 inkomstbasbelopp (cirka 40 250 kr/mån år 2019). PO-pålägget ligger still detta år, 2019, men ser ut att behöva höjas framöver.

Pensionskostnaderna har på senare år varit något nedtryckta på grund av den låga inflationen. Simuleringar från de två pensionsadministratörerna KPA och Skandikon visar framöver på ökade kostnader för den förmånsbestämda pensionen. En förklaring är att pensionsunderlaget ökar snabbare när inflationen återgår till en mer normal nivå. En annan förklaring är att lönerna tenderar att öka snabbare för inkomster över tak, exempelvis via satsningar på karriärtjänster och brist på kvalificerad personal. Det tar dock tid innan löneökningar slår igenom, men prognoser några år framåt visar på fortsatt ökande kostnader.

Det som rekommenderas som PO-pålägg är utifrån ett genomsnitt i sektorn. Kostnaden är dock betydligt högre för de anställda som har inkomster utöver tak. Kostnaden skiljer sig även åt i olika kommuner beroende på lönestruktur. För att ta hänsyn till detta kan man jobba med differentierat PO-pålägg. Se exempel i *bilaga 1*.

Anställda över 65 år

För anställda som vid årets ingång fyllt 65 år är arbetsgivaravgiften enligt lag 10,21 procent (ålderspensionsavgiften) och den särskilda löneskatten på äldres inkomster, som infördes den 1 januari 2016, uppgår till 6,15 procent. Avseende avtalsförsäkringar betalas endast TFA (0,01 procent). Premie för avgiftsbestämd pension om 5,59 procent betalas vanligen fram till 67 år. *Sammantaget* blir därmed PO pålägget för de som fyllt 65 år 21,96 procent.

I budgetpropositionen (M + KD reservation) som beslutats i riksdagen den 12 december har aviserats att man avser ta bort den särskilda löneskatten på äldres inkomster

från 1 juli 2019. Några konkreta beslut är ännu icke tagna varför vi avvaktar med att lägga in det i tabellen.

Anställda födda 1937 och tidigare

För anställda födda 1937 och tidigare utgår inga arbetsgivaravgifter, eftersom dessa årgångar är helt kvar i det gamla pensionssystemet. Däremot ska den särskilda löneskatten på 6,15 procent betalas.

Se bilaga 1 för kommunernas arbetsgivaravgifter 2018 och 2019.

Utbetalning av preliminära skatter och bidrag 2019

Skatteverkets utbetalningar av skatter och bidrag under år 2019 görs den tredje vardagen efter den 17:e varje månad, datumen framgår av tabellen nedan. Slutavräkningen för 2017 års skatteintäkter justeras i samband med januari månads skatteutbetalning.

Tabell 12. Utbetalnings- och bokföringsdag för preliminära skatter och bidrag 2019

Datum

	Utbetalnings- dag	Bokförings- dag		Utbetalnings- dag	Bokförings- dag
Jan	22	23	Jul	22	23
Feb	20	21	Aug	21	22
Mar	20	21	Sep	20	23
Apr	24	25	Okt	22	23
Maj	22	23	Nov	20	21
Jun	20	21	Dec	20	23

Källa: Skatteverket.

Kommunvisa beräkningar av skatter och bidrag 2018–2025

I samband med varje uppdatering av våra beräkningar publiceras ”Prognosunderlag K 2018–2025 på vår webbplats på nedanstående webbadress:

<http://www.skl.se/web/Skatteunderlagsprognos.aspx>

Genom att i Excel-filen skriva in den egna kommunkoden, får man beräkningar och bakgrundsavgifter för sin kommun.

I prognosunderlaget redovisas kommunvisa beräkningar av skatter och statsbidrag för åren 2018–2025. Från och med det år ett bidrag övergår från att vara riktat till att bli generellt inordnas motsvarande belopp i prognosunderlaget. På vår webbplats finns en tabell som innehåller vissa riktade statsbidrag samt regleringar av anslaget för kommunalekonomisk utjämning. Av tabellen framgår om och när vissa specifika bidrag ingår i prognosen eller inte. Tabellen återfinns via nedanstående webbadress:

<https://skl.se/ekonomijuridikstatistik/ekonomi/budgetochplanering/statsbidragspecificering.1403.html>

Skillnader jämfört med förra beräkningen (cirkulär 18:48) beror på:

- Regeringens fastställda uppräkningsfaktorer
- Ny skatteunderlagsprognos
- Slutligt beskattningsutfall för inkomståret 2017
- Skattesatser 2019
- Befolkningsuppgifter per den 1 november 2018 och reviderad befolkningsprognos
- Ny statsbidragsram

Beräkningarna bygger i övrigt på 2019 års skattesatser (för de kommuner som rapporterat till Skatteverket senast den 30 november) samt att befolkningen i varje kommun utvecklas i takt med riksprognosen.

Uppdatering av modellen ”Skatter & bidrag”

Kommuner som använder den *förenklade* uppdateringen laddar ner filen:

- Uppdateringsfil-18064nr8.xls
från sidan www.skl.se/modellensob. Följ sedan instruktionerna i filen eller manualen, för att uppdatera modellen efter förutsättningarna i detta cirkulär.

Rutiner för prenumeration / beställning av modellen år 2019

Förnyad prenumeration för gamla användare

De som haft modellverktyget under 2018 och även vill fortsätta ha det under 2019 behöver inte göra någon ny beställning. Däremot vill vi snarast, dock senast den 9 januari 2019, få nya uppgifter från de kommuner som bytt kontaktperson och/eller fakturaadress. Skicka nya uppgifter till Mona Fridell, e-post: mona.fridell@skl.se

Om kommunen inte vill ha modellverktyget år 2019 måste vi få en anmälan om detta till oss senast den 9 januari. Skicka avanmälan till Mona Fridell, e-post: mona.fridell@skl.se

Priset år 2019 är 2 200 kronor. Nästa års modell kommer att skickas ut i månadsskiftet januari–februari.

Beställning för nya användare

Kommuner som inte haft modellverktyget under 2018 gör beställningen via vår beställningsblankett. Beställningsblanketten kan hämtas från vår webbplats skl.se under område Ekonomi (under Ekonomi, juridik, statistik), Budget och planering, Skatter & bidrag, kommuner. **Spara den först på Din dator innan Du fyller i den!**

Blanketten kan sedan e-postas till mona.fridell@skl.se.

Kurs i utjämningsystemet och modellen ”Skatter & bidrag”

Torsdagen den 14 mars 2019 anordnar vi vårens kurs i *utjämningsystemet och modellen Skatter & bidrag*. Under dagen varvas en teoretisk genomgång av utjämnings-systemets grunder och praktiska övningar i modellen Skatter & bidrag. Vi går igenom eventuella aktuella frågor med koppling till systemet och deltagarna får även möjlighet till att arbeta med egna frågor med stöd/handledning.

Plats Sveriges Kommuner och Landsting, Hornsgatan 20, Stockholm

När torsdagen den 14 mars, kl. 9:30–16:00

Preliminärt program

vid ankomst: Kaffe och smörgås

09.30–12.00 Övergripande information och inkomstutjämning

12.00–13.00 Lunch

13.00–16.00 Kostnadsutjämning, LSS och egna övningar

Kostnad 1 000 kr per person inklusive lunch, men exklusive moms.

Anmälan via e-post till Mona Fridell (mona.fridell@skl.se) eller tfn 08-452 79 10 senast den 25 februari. Platsantalet är begränsat. Ange särskilt fakturaadressen och eventuella kostavvikelser.

Obs! Alla deltagare måste ha med sig en egen dator!

Mer information om kursens innehåll kan du få av Mona Fridell, kontaktuppgifter finns ovan. Information finns även på vår webbplats www.skl.se under ekonomi, juridik, statistik/ekonomi/budget och planering/skatter och bidrag kommuner eller nedanstående länk:

<https://skl.se/tjanster/kurserochkonferenser/kalenderhandlingar/utjamningssystemetochmodellensskatterbidrag.14461.html>

Uppdatering av modellen ”Skatter & bidrag”

Kommuner som använder den *förenklade* uppdateringen laddar ner filen:

- Uppdateringsfil-18064nr8.xls
från sidan www.skl.se/modellensob. Följ sedan instruktionerna i filen eller manualen, för att uppdatera modellen efter förutsättningarna i detta cirkulär.

OBS! Viktig information

- Förändringar av kommunernas skattesatser ingår bara för de kommuner som rapporterat in förändringar till Skatteverket senast den 30 november. Kommuner som eventuellt ändrar skattesatsen under december kan själva ange förändringen på blad 2, cell D59 och sedan välja förändrad i rullgardinslisten för skattesats på blad 1.
- Nya skattesatser inklusive skatteväxling ingår i denna uppdatering. Kommuner som skatteväxlar inför 2019 ska antingen använda den ”vanliga skatter- och bidragsmodellen” eller radera skatteväxlingsnivån på blad 1, cell N5 i ”skatteväxlingsmodellen”.

Information om tidpunkter under 2019

Aktuella datum finns på vår webbplats under Ekonomi, juridik, statistik. Klicka på Ekonomi och sedan på Ekonomikalendern.

Har du aktiverat prenumeration från vår webbplats? För att säkert få alla våra nyheter, gå in på skl.se och välj Prenumerera på webbinnehåll. Länken ligger i den grå sidfoten längst ner på sidan.

Under vårt område Ekonomi (under Ekonomi, juridik, statistik) finns de senaste uppdaterade cirkulären tillgängliga och där presenteras löpande nyheter mellan cirkulären.

Frågor om detta cirkulär kan ställas till Anders Brunstedt (makroekonomi) 08-452 78 19, Bo Legerius (skatteunderlaget) 08-452 77 34, Per Sedigh (sammanvägt prisindex kommunal verksamhet) 08-452 77 43, Siv Stjernborg, (arbetsgivaravgifter) 08-452 77 51, Mona Fridell (modellen Skatter & bidrag) 08-452 79 10.

Alla kan nås via e-post på mönstret: fornamn.efternamn@skl.se.

SVERIGES KOMMUNER OCH LANDSTING

Avdelningen för ekonomi och styrning
Sektionen för ekonomisk analys



Niclas Johansson



Mona Fridell

Bilagor

Bilaga 1: Arbetsgivaravgifter och PO-pålägg för kommunerna år 2019

”Prognosunderlag-K-2018–2025-18064”, finns på vår webbplats på följande länk:
<http://www.skl.se/web/Skatteunderlagsprognos.aspx>

Arbetsgivaravgifter för KOMMUNER år 2018 och 2019

Förändringar mellan ÅR är kursiverade.

Avd för ekonomi och styrning
Siv Stjernborg
Tfn direkt 08-452 77 51
siv.stjernborg@skl.se

	Beslut 2018	Beslut 2019	ÅLDERSDIFFERENTIERING 2018 o 2019
	2017-12-14 jan-dec	2018-12-17 jan-dec	anställd född år: -1952 (-1953)
Arbetsgivaravgifter enligt lag			
Ålderspensionsavgift	10,21	10,21	10,21
Efterlevandepensionsavgift	0,70	0,60	0,00
Sjukförsäkringsavgift	4,35	3,55	0,00
Arbetsskadeavgift	0,20	0,20	0,00
Föräldraförsäkringsavgift	2,60	2,60	0,00
Arbetsmarknadsavgift	2,64	2,64	0,00
Allmän löneavgift	10,72	11,62	0,00
S:a arbetsgivaravgifter enligt lag	31,42	31,42	10,21
Särskild löneskatt för 65 år och äldre			6,15
Avtalsförsäkringar			
Omställningsförsäkring (KOM-KL)	0,00	0,00	0,00
Tjänstegrupplivförsäkring (TGL-KL)	0,04	0,02	0,00
Avtalsgruppsjukförsäkring (AGS-KL)	0,00	0,00	0,00
Trygghetsförsäkr arbetsskada (TFA-KL)	0,01	0,01	0,01
Avgiftsbefrielseförsäkring (AFA), inkl. löneskatt	0,00	0,00	0,00
S:a avtalsförsäkringar	0,05	0,03	0,01
Kollektivavtalad pension			
Avgiftbestämd del*	4,80	4,80	4,50
+ löneskatt (24,26 %)	1,16	1,16	1,09
Förmånsbestämd del (inkomst över tak KAP-KL)	1,40	1,40	0,00
+ löneskatt (24,26 %)	0,34	0,34	0,00
S:a kollektivavtalad pension	7,70	7,70	5,59
S:a avtalsförsäkringar o kollektivavtalad pension	7,75	7,73	5,60
S:a PO-pålägg	39,17	39,15	21,96

Åldersdifferentiering

Anställda som vid årets ingång fyllt 65 år har samma PO både för 2018 och 2019.

* Avgiftsbestämd del avser:

KAP-KL
4,5% av pensionsgrundande lön

AKAP-KL
4,5% av pensionsgrundande lön
upp till 7,5 inkomstbasbelopp
och 30% på belopp därutöver.

Bilaga – Exempel på differentiering av PO utifrån olika månadslöner år 2019

Exempel med A-Kap-KL

Månadsinkomst	< 40 250	45 000	55 000
Arbetsgivaravgifter enligt lag			
Ålderspensionsavgift	10,21	10,21	10,21
Efterlevandepensionsavgift	0,60	0,60	0,60
Sjukförsäkringsavgift	3,55	3,55	3,55
Arbetsskadeavgift	0,20	0,20	0,20
Föräldraförsäkringsavgift	2,60	2,60	2,60
Arbetsmarknadsavgift	2,64	2,64	2,64
Allmän löneavgift	11,62	11,62	11,62
S:a arbetsgivaravgifter enligt lag	31,42	31,42	31,42
Avtalsförsäkringar			
Omställningsförsäkring (KOM-KL)	0,00	0,00	0,00
Tjänstegrupplivförsäkring (TGL-KL)	0,02	0,02	0,02
Avtalsgruppsjukförsäkring (AGS-KL)	0,00	0,00	0,00
Trygghetsförsäkr arbetsskada (TFA-KL)	0,01	0,01	0,01
Avgiftsbefrielseförsäkring (AFA), inkl. löneskatt	0,00	0,00	0,00
S:a avtalsförsäkringar	0,03	0,03	0,03
Kollektivavtalad pension			
Avgiftbestämd del (under tak)	4,50	4,50	4,50
+ löneskatt (24,26 %)	1,09	1,09	1,09
Inkomst över tak	0,00	3,17	8,05
+ löneskatt (24,26 %)	0,00	0,77	1,95
S:a kollektivavtalad pension	5,59	9,53	15,59
S:a avtalsförsäkringar o kollektivavtalad pension	5,62	9,56	15,62
S:a PO-pålägg	37,04	40,98	47,04
Förutsättningar			
Inkomstbasbelopp 2019	64 400		
7,5 Inkomstbasbelopp	483 000		
vilket motsvarar en månadslön om	40 250		

Exemplet är gjort enligt det nya pensionsavtalet A-KAP-KL som är helt avgiftsbestämt. Flertalet anställda omfattas dock av det äldre förmånsbestämda avtalet KAP-KL, vilket är betydligt svårare att beräkna schablonmässigt.

Beräkning av förmånsbaserad pension (på del av inkomst över tak)

Månadslön minus 7,5 inkomstbasbelopp gånger 30 procent.



2018-11-16

Referens
Linda Claesson

Investeringsråd

Minnesanteckningar från investeringsråd 2018-11-15

Dag och tid 2018-11-15 kl 13:30

Plats Uttran

Närvarande Johannes Svensson, Frank Renebo, Åsa Engwall, Linda Claesson, Lena Ingren, Emanuel Ksiazkiewicz, Linnea Stevander, Karl-Henrik Lindström, Carina Molin, Charlotta Ohlsson, Lars Cha, Tuva Lund, Pia Bornevi (del av tid), Niklas Gladh, Johan Westin

Ej närvarande Mikael Caiman Larsson, Ann-Christine Lundberg, Peter Skoog, Gabriel Melki, Stefan Dayne, Anna Casteberg

1. Lars Cha redogjorde för förändringar i byggprojekten sedan förra mötet.

Till nästa möte ska återrapportering ske hur och om detaljplanearbete på Banslättskolan ska gå vidare utifrån placering av byggnad – ansvariga Carina Molin, Frank Renebo och Karl-Henrik Lindström.

2. Linda Claesson redogjorde för arbete gällande pilot av samordning/helhetssyn av förskolor.

Punkter som ska lyftas på utbildningsnämndens ordförandeberedning samt hanteras vidare hos utbildningsförvaltningen (ansvarig Karl-Henrik Lindström):

- Status för Lysmasken/Posthagen 1
- Framtida behov på Vitsippan förskola
- Ersättning för förskola Trollet i Vårsta
- Se över behov och möjliga lösningar för Skogsbacksskolans förskola och Skogsbacksskolan och närliggande skolor



2018-11-16

Referens
Linda Claesson

Investeringsråd

Minnesanteckningar från investeringsråd 2018-11-15

Dag och tid 2018-11-15 kl 13:30

Plats Uttran

Närvarande Johannes Svensson, Frank Renebo, Åsa Engwall, Linda Claesson, Lena Ingren, Emanuel Ksiazkiewicz, Linnea Stevander, Karl-Henrik Lindström, Carina Molin, Charlotta Ohlsson, Lars Cha, Tuva Lund, Pia Bornevi (del av tid), Niklas Gladh, Johan Westin

Ej närvarande Mikael Caiman Larsson, Ann-Christine Lundberg, Peter Skoog, Gabriel Melki, Stefan Dayne, Anna Casteberg

1. Lars Cha redogjorde för förändringar i byggprojekten sedan förra mötet.



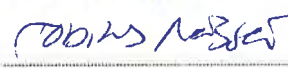
Till nästa möte ska återrapportering ske hur och om detaljplanearbete på Banslättskolan ska gå vidare utifrån placering av byggnad – ansvariga Carina Molin, Frank Renebo och Karl-Henrik Lindström.

2. Linda Claesson redogjorde för arbete gällande pilot av samordning/helhetssyn av förskolor.

Punkter som ska lyftas på utbildningsnämndens ordförandeberedning samt hanteras vidare hos utbildningsförvaltningen (ansvarig Karl-Henrik Lindström):

- Status för Lysmasken/Posthagen 1
- Framtida behov på Vitsippan förskola
- Ersättning för förskola Trollet i Vårsta
- Se över behov och möjliga lösningar för Skogsbacksskolans förskola och Skogsbacksskolan och närliggande skolor



Plats och tid	Sundby Gård, Huddinge, klockan 09.00–11.00		
Beslutande	Adam Reuterskiöld (M) Ann-Marie Högberg (S) Christina Zedell (S) Erik Ottoson (M) Fredrik Saweståhl (M) Kia Hjelte (M) Leif Zetterberg (NP) Gunnel Trelje (S), ersätter Majvie Swärd (S) §§ 77-90 Majvie Swärd (S), §§ 91-94 Marita Lärnestad (M) Martina Mossberg (M) Mats Röhr (M) Meeri Wasberg (S) Harry Bouveng (M), ersätter Patrik Isestad (S) Susanne Bergström (S) Tobias Nässén (M)	Ersättare	Anders Linder (S) Anneli Sjöberg (S) Arne Närström (S) Ewa Lofvar Gerdsdotter (MP) Gunnel Trelje (S), §§ 91-94 Kennet Bergh (M) Gunilla Grudevall-Steen (L), §§ 91-94 Hanna Svensson (S) Lembit Vilidu (M) Mats Siljebrand (L) Serkan Köse (S) Stefan Dayne (KD) Tobias Hammarberg (L)
Facklig företrädare	Christer Flodfält, Kommunal		
Övriga närvarande	Lars-Göran Uddholm, brandchef Anders Edstam, produktionschef Cecilia Lundfelt, kommunikatör Therese Andersson, tillträdande ekonomichef	Camilla Molinder, HR-chef Froukje Bouius, jurist Susanne Nilsson, administrativ chef	
Underskrifter Sekreterare	 Susanne Nilsson	Paragrafer	77-94
Ordförande	 Erik Ottoson		
Justerare	 Tobias Nässén		
BEVIS	Justeringen har tillkännagivits genom anslag enligt förbundsordningen		
Organ	Södertörns brandförsvärsförbund		
Sammanträdesdatum	2018-12-07		
Datum för anslags uppsättande	2018-12-11	Datum för anslags nedlagande	2019-01-02
Förvaringsplats för protokollet	Södertörns brandförsvärsförbund, Mogårdsvägen 2, Vårby		
Underskrift	Susanne Nilsson		
Utdragsbestyrkande			



Ärenden behandlade på Södertörns brandförsvarsförbunds direktionssammanträde 2018-12-07

- § 77 Val av justerare
- § 78 Budgetuppföljning, januari - oktober 2018
- § 79 Ordföranden för år 2019
- § 80 Ordförande i revisionen 2019
- § 81 Firmatecknare 2019
- § 82 Direktionsarvoden 2019
- § 83 Arbetsmiljöpolicy
- § 84 Policy - Rekrytering, introduktion och intern rörlighet
- § 85 Kommunikationspolicy
- § 86 Framtida styrning och planering Sbff
- § 87 Val av fackliga personalföreträdare vid direktionens sammanträden
- § 88 Resa utanför EU
- § 89 Samverkansavtal Sörmlandskusten
- § 90 Skadeståndsanmälan
- § 91 Anmälan delegationsbeslut
- § 92 Anmälningssärenden
- § 93 Brandchefen informerar
- § 94 Arbetsgivarinformation

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 77

Val av justerare

Direktionen beslutar utse Tobias Nässén att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Justering äger rum den 10 december.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 78

Dnr 2018-000003

Diarium

Budgetuppföljning, januari - oktober 2018

Sammanfattning

Resultatet efter 10 månader är 0,3 Mkr

Intäkterna i stab och personalkostnaderna överstiger budget vilket beror på samarbetet med arbetsförmedlingen.

Intäkterna i produktionen överstiger budget. Detta beror på pengar från MSB för sommaren bränder som ligger här.

Övriga kostnader i produktion överstiger budget.

Beslutsunderlag

- Budgetuppföljning oktober 2018 (=83%)

Förbundsdirektionens beslut

1. Förbundsdirektionen beslutar att godkänna redovisad budgetuppföljning för januari-oktober 2018.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 79

Ordföranden för år 2019

Sammanfattning

Enligt Södertörns brandförsvärs förbundsordning, § 5, stadgas att direktionen ska utse ordförande, 1:e-, 2:e- och 3:e vice ordförande för ett år i sänder och att de enligt beslutad turordning cirkulerar mellan medlemskommunerna.

Enligt denna turordning väljs för 2019 majoritetsledamoten från Nacka till ordförande, ledamoten från Nynäshamn till 1:e vice ordförande, majoritetsledamoten från Haninge till 2:e vice ordförande samt ledamoten från Ekerö till 3:e vice ordförande.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 80

Ordförande i revisionen för år 2019

Sammanfattning

Enligt Södertörns brandförsvärs förbundsordning, § 6, utses ordförande samt vice ordförande för revisionen för ett år i taget. Uppdraget ska i viss turordning cirkulera mellan medlemskommunerna Ekerö, Salem, Tyresö, Nykvarn och Nynäshamn.

Enligt denna turordning blir revisorn från Nynäshamn, ordförande och revisorn från Ekerö, vice ordförande för revisionen år 2019.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 81

Firmatecknare 2019

Sammanfattning

Direktionen har att besluta om firmatecknare för år 2019.

Förbundsledningens beslut

1. Förbundsledningens beslutar att firmateckning enligt ledningsbeslut 2017-12-08, § 71 upphör att gälla från och med 2019-01-01
2. Förbundsledningens beslutar att fr.o.m. 2019-01-01, och tills vidare, bemyndiga följande personer att teckna Södertörns brandförsvärsförbunds firma

antingen, två i förening, av:

förbundsledningens ordförande
förbundsledningens 1:e vice ordförande
förbundsledningens 2:e vice ordförande
förbundsledningens 3:e vice ordförande
två i förening eller:

endera av ordförandena i förening med endera av:

brandchef Lars-Göran Uddholm
produktionschef Anders Edstam
ekonomichef Therese Andersson
HR-chef Camilla Molinder
administrativ chef Susanne Nilsson
jurist Froukje Bouius
teknisk chef Bo Björklund

3. Förbundsledningens beslutar att bemyndiga Lars-Göran Uddholm, brandchef, att teckna förbundets firma i löpande förvaltningsärenden samt att brandchefen i sin tur bemyndigas låta annan anställd i förbundet teckna förbundets firma i löpande förvaltningsärenden.
4. Utdrag ur protokollet ska gälla som fullmakt för firmateckning.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 81, forts.

Yrkande

Erik Ottoson yrkar att ärendet återremitteras då ledamöterna till de olika ordförandeposterna i förbundet ännu ej är utsedda av respektive kommuns fullmäktige.

Samtliga ledamöter bifaller Erik Ottosons yttrande.

Förbundsledningens beslut

1. Förbundsledningens beslutar att återremittera ärendet.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 82

Direktionsarvoden 2019

Sammanfattning

Arvoden 2019 för ledamöter och ersättare i förbundsdirektionen och ledamöter i revisionen är beräknade med utgångspunkt från prisbasbeloppet enligt § 16 i Södertörns brandförsvärs förbundsordning. Prisbasbeloppet enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring har för år 2019 beräknats till 46 500 kronor. Detta innebär att prisbasbeloppet höjs med 1000 kronor jämfört med beloppet för år 2018.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 83

Dnr: 2018-005868

Diarium

Arbetsmiljöpolicy

Sammanfattning

En arbetsmiljöpolicy har tagits fram med inriktning och mål för förbundets övergripande arbetsmiljöarbete. Den framtagna arbetsmiljöpolicyen är en del i arbetsmiljöprojektet som syftar till att säkerställa att vi är en attraktiv arbetsgivare med tydliga mål och riktningar.

I projektgruppen deltar både arbetsgivar- och arbetstagarrepresentanter samt HR. I projektgruppens uppdrag ligger att utveckla riktlinjer och instruktioner för det systematiska arbetsmiljöarbetet för förbundet framåt.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- Förslag till arbetsmiljöpolicy

Förbundsledningens beslut

1. Direktionen beslutar att godkänna den av förbundet föreslagna arbetsmiljöpolicyen.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 84

Dnr: 2018-005869

Diarium

Policy - Rekrytering, introduktion och intern rörlighet

Sammanfattning

En policy för rekrytering, introduktion och intern rörlighet har tagits fram för att säkerställa att vi är en attraktiv arbetsgivare för våra medarbetare och kandidater. Genom att vara en attraktiv arbetsgivare kan förbundet attrahera kompetenta medarbetare och därmed bedriva en bra och effektiv verksamhet.

HR-avdelningen har utarbetat förslaget till policy som fackliga företrädare fått lämna synpunkter/input på. Den framtagna policyn är ny och har tagits fram utifrån förbundets behov och plan för att säkerställa resurser och kompetensbehov. I förslaget till policy avges mål och syfte samt förbundets förhållningssätt som ska vara grundläggande i alla former av rekrytering, introduktion och intern rörlighet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- Förslag till Policy – rekrytering, introduktion och intern rörlighet

Förbundsledningens beslut

1. Direktionen beslutar att godkänna den av förbundet föreslagna policyn för rekrytering, introduktion och intern rörlighet.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 85

Dnr: 2018-005758

Diarium

Kommunikationspolicy

Sammanfattning

En uppdaterad kommunikationspolicy har tagits fram för att förtydliga informations- och kommunikationsfrågor i Södertörns brandförsvarsförbund.

Den framtagna kommunikationspolicyn ska bidra till en samsyn kring vad som menas med god kommunikation i Södertörns brandförsvarsförbund.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- Förslag på kommunikationspolicy

Yrkande

Erik Ottoson yrkade att det tillägg som de fackliga företrädarna önskat läggs till i policyn. Tillägget läggs in under rubriken Extern och intern kommunikation, andra stycket, efter andra meningen. Tilläggets lydelse:
Det ska finnas en tydlig struktur för den interna kommunikationen.

Samtliga ledamöter biföll yrkandet.

Förbundsledningens beslut

1. Direktionen beslutar att godkänna den föreslagna kommunikationspolicyn med yrkat tillägg.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 86

Framtida styrning och planering Sbff

Sammanfattning

Lars-Göran Uddholm och Erik Ottoson informerade om det arbete som pågår för att utveckla framtida styrning och planering för Södertörns brandförsvärsförbund.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 87

Val av fackliga personalföreträdare vid direktionens sammanträden

Sammanfattning

Vid direktionens sammanträde 2002-11-08, § 76, beslutades om närvaro- och yttranderätt för personalföreträdare på direktionens sammanträden.

De fackliga organisationerna inom Södertörns brandförsvärsförbund har kommit överens om följande fördelning av ledamöter och ersättare under mandatperioden 2019-2022 i Södertörns brandförsvärsdirektion.

Ordinarie ledamöter: Plats 1, Christer Flodfält, Kommunal
Plats 2, Mikael Nygren, Ledarna

Ersättande ledamöter: Plats 1, Vakant, Vision
Plats 2, Sebastian Levin, Sveriges Ingenjörer

Förbundsdirektionens beslut

1. Direktionen godkänner fördelning av ledamöter och ersättare från de fackliga organisationerna vid Södertörns brandförsvärsförbunds direktionssammanträden under mandatperioden 2019-2022.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 88

Resa utanför EU

Sammanfattning

Tommy Carnebo och Magnus Löf ansöker att, i Södertörns brandförsvarsförbunds tjänst, delta på den internationella mässan FDCI i Indianapolis USA i april 2019.

Beslutsunderlag

- Information om innehåll samt syfte med konferensen

Förbundsledningens beslut

1. Direktionen beviljar härmed Tommy Carnebo och Magnus Löf att, i Södertörns brandförsvarsförbunds tjänst, delta på den internationella mässan FDCI i Indianapolis USA i april 2019.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 89

Samverkansavtal Sörmlandskusten

Sammanfattning

Södertörns brandförsvärsförbund och Sörmlandskustens räddningstjänst inleder ett samarbete om att larma ut och leda räddningsstyrkor i ett gemensamt ledningssystem som sköts från Räddningscentralen i Stockholms län. Samarbetsavtalet börjar gälla den 1 januari 2020.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 90

Dnr: 2018-005930

Diarium

Skadeståndsanmälan

Sammanfattning

Lars-Göran Uddholm och Froukje Bouius informerade om den skadeståndsanmälan som inkommit till förbundet.

Yrkande

Erik Ottoson yrkade att ärendet ändras från informationsärende till beslutsärende då beslut om fullmakt om företräde är brådiskande.

Samtliga ledamöter biföll Erik Ottosons yrkande.

Förbundsdirektionens beslut

1. Direktionen beslutar att ge Erik Danhard, Hamilton advokatfirma samt Froukje Bouius, jurist Sbff, fullmakt att föra förhandlingar, träffa avtal och företräda förbundets intressen mot käranden och dess ombud.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 91

Dnr: 2018-000001

Diarium

Anmälan delegationsbeslut

Sammanfattning över fattade beslut enligt delegation gällande:

- Förelägganden enligt LSO och LBE
- Detaljplaneyttranden
- Tillstånd
- Dispens annan behörig sotare
- Godkända dispenser att sota själv
- Föreläggande vid kontroll av brandskydd
- Delegation av tillsynsför rättare med rätt att skriva föreläggande och nyttjandeförbud och att godkänna protokoll/föreläggande
- Nyttjandeförbud lekland, Huddinge kommun

Förbundsledningens beslut

1. Förbundsledningen godkänner redovisningen av de beslut som fattats på delegation under perioden och lägger dem till handlingarna.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 92

Anmälningssärenden

Protokollsutdrag – Kommunfullmäktige Haninge kommun 2018-09-17,
§ 136. Ändring av förbundsordningen för Södertörns
brandförsvarsförbund med anledning av ny kommunallag.

Protokollsutdrag – Kommunstyrelsen Huddinge kommun 2018-10-03, § 9.
Avsiktsförklaring mellan Huddinge kommun, polisområde
Stockholm Syd och Södertörns brandförsvarsförbund 2019-
2022.

Protokollsutdrag – Kommunfullmäktige Södertälje kommun 2018-11-05,
§14. Ändring av förbundsordningen för Södertörns
brandförsvarsförbund.

Förbundsledningens beslut

1. Direktionen beslutar att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 93

Brandchefen informerar

Lars-Göran Uddholm, brandchef, informerar ledamöterna i följande ärenden:

- Länsutveckling
- Rekrytering av sommarvikarier för 2019
- Besök av representant från U.S. Department of Homeland Security's Federal Emergency Management Agency (FEMA)
- Extern efterfrågan på vår utbildning gällande trafikolyckor
- Skadeståndsärende avslutat
- Brandbefälskonferens i Finland 2019 gällande skogsbränder
- Klustret, Stockholms län
- Civila insatspersoner (CiP)
- Regionala rådet
- Civilt försvar

Direktionens ledamöter tackar för informationen.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 94

Arbetsgivarinformation

Inga ärenden togs upp.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2018-12-12

Dnr KS/2018:15

Referens
Ingrid WibomMottagare
Central samverkansgrupp; Cesam**Protokoll CESAM – central samverkansgrupp 2018-12-12**

Dag och tid Onsdagen den 12 december kl. 10:30 – 12:00

Plats Kommunhuset plan 4, Mälaren

Närvarande	Mattias Jansson	Kommundirektör
	Ingrid Wibom	HR chef
	Per Sjödin	Förhandlingschef
	Selin Göker	Sekreterare

Kommunal:	Lena Fjällborg, Anders Lindkvist
Läraryrket:	Mirlinda Quranolli
Lärarnas Riksförbund:	Monica Widstrand
Vision:	Peter Lindell, André Blomberg, Annelie Blomberg
SSR:	-
Ledarna:	Tord Berglund
Skolledarna:	Ulf Linder
Naturvetarna; företräder även Sveriges arkitekter och Sveriges Ingenjörer	Annika Norlin
Sveriges psykologförbund; företräder även DIK, Sveriges arbetsterapeuter och Fysioterapeuterna	Marie Elmgard
Vårdförbundet:	-

Ej närvarande SSR, Vårdförbundet

1. Val av justerare

André Blomberg, Vision, justeras den 14 december 2018.

2. Föregående protokoll, Mirlinda Quranolli (som justerade)

Notering

Protokollet från CESAM 2018-11-21 godkänns och läggs till handlingarna.

Per Sjödin går igenom protokoll från 2018-11-21. Det noteras att Cesam kommer ges möjlighet att träffa representanter från KS inför framtagande av förslag för fördelning av den s.k. kompetensfonden. Detta kommer att ske efter analysdagarna vid ordinarie Cesammöte.

(Protokollet finns i samarbetsrummet Cesam på Botwebb).

Omflytt i nuvarande kommunhus tas upp. Fråga från föregående protokoll. Vision: önskar att arbetsgivaren redogör för beslutsprocessen innan nästa möte. Per Sjödin har svarat i samarbetsrummet för Cesam.

Svaret diskuteras.

Vision påpekar att det blir svårt när olika förvaltningar ska samverka en fråga som påverkar de andra förvaltningar som är inblandade i flytten. Naturvetarna påpekar att det inte bara är en flytt utan också ändrat arbetssätt då vissa som sitter i öppet kontorslandskap ska flyttas till rum och vise versa.

3. Kommundirektörens dialog

Notering

Facken har tagit del av informationen och tillförordnanden av förvaltningschefer enligt nedan förslag för TF, VoF och kommundirektören anses härmed samverkade.

Kommundirektören inleder med att redogöra för det aktuella ärendet angående att Tekniska förvaltningens förvaltningschef lämnar sitt uppdrag som förvaltningschef.

Frank Renebo föreslås som tillförordnad förvaltningschef fram tom 6 januari 2019.

På mellanlång sikt planeras en interimslösning för förvaltningscheferollen med stöd av bemanningsföretaget Experis. Rekrytering av ny förvaltningschef inleds inom kort med stöd av det upphandlade searchföretaget Mercuri Urval.

Kommundirektören lyfter även att nuvarande förvaltningschef Pia Bornevi i februari går vidare till Sollentuna kommun. *Petra Oxonius föreslås*

som tillförordnad förvaltningschef i avvaktan på att ny förvaltningschef finns på plats.

Kommundirektören Mattias Jansson kommer avsluta sin anställning den sista januari men då januari främst kommer att ägnas åt avslut föreslås att tillförordnad kommundirektör Marie Lundqvist tillträder redan den 6 januari 2019 i stället för redan samverkat förslag den 1 februari 2019. Vision och Kommunal kvarstår i sina synpunkter och reservationer till förslaget som redogjorts för vid tidigare samverkan. Cesams ledamöter har dock ingenting att erinra mot att tillförordnandeskapet tidigareläggs enligt ovan förslag.

Två personer är bokade för intervjuer till ny kommundirektör en tredje kommer läggas till inom kort.

4. Information, Nya kommunhuset

Notering

Facken har tagit del av informationen.

Vision lyfter att de underlag som presenterades i samband med det nya kommunhuset bör läggas in i samarbetsrummet och att fackförbundet eventuellt ska återkomma med synpunkter i särskilt yttrande.

Lägesrapport: 2019 blir starten för projektet Aktivitetsbaserat arbetssätt. Samtliga förvaltningsledningar kommer att besökas i samband i januari och februari. Referensgrupper och studiebesök planeras.

Information finns att tillgå: botwebb.botkyrka.se/sidor/var-kommun/vara-kontor-och-lokaler/nytt-kommunhus samt nyttkommunhus@botkyrka.se (funktionsbrevlåda vid kontakt).

5. Rapport från Cesamutskott (CU) – 2018-12-12

Notering

Facken har tagit del av informationen.

Selin Göker, gick in som HR- controller from 1 december och kommer att ta över rollen som Cesam- sekreterare framgent. Fackförbunden tackar Ann-Christine Blomberg för hennes tid som sekreterare.

HME- resultat 2018

Ingrid Wibom, HR- chef, presenterar resultaten för årets HME- undersökning. Fackförbunden lyfter att det är viktigt att alla får möjlighet att svara på dessa undersökningar, även de som är tjänstlediga och sjukskrivna.

Vision lyfter att de vill få en jämförelse för de specifika frågornas resultat med föregående år. Selin Göker ska återkoppla till fackförbunden. Cesams ledamöter lyfter även vikten av att samtliga arbetsplatser får information om sina resultat och att man aktivt arbetar med att ta fram handlingsplaner och genomföra förbättringsarbete för arbetsplatser med "röda" resultat. Ingrid Wibom kommenterar att detta också är det som återkopplats till KLG.

Botkyrka kommuns omvärldsanalys 2020–2023

Rana Dyab och Lars Olson från Samhällsutvecklings enheten presenterar Omvärldsanalysen för 2020–2023.

Vision lyfter att de pedagogiska yrkena samt utrustningsbehov identifieras i analysen och frågar var dessa identifierade områdena ska hanteras. Fråga ställs också när fackförbunden ges möjlighet att ge inspel till medborgarprocessernas omvärldsanalyser?

Arbetsgivaren svarar att dessa frågor ska hanteras i förvaltningarnas samverkansgrupper där omvärldsanalyserna kommer att beredas inför överlämning till respektive nämnd. Analyserna återkopplas därefter vid analysdagarna i mars dit Cesams ledamöter inbjuds. Efter analysdagarna återkommer KS med förutsättningar för mål och budget där eventuella uppdrag ges till olika nämnder utifrån underlagen i omvärldsanalyserna och Cesam kommer att träffa representanter från KS för att ge inspel efter analysdagarna.

6. Möteslogg

Notering

Facken har tagit del av informationen.

Nästa möte 2019-01-30.

Inför kommande möte vill fackförbunden att det ges utrymme information och dialog om hur arbetet med revidering av nuvarande samverkansavtal fortskrider. Framförallt lyfts frågan att samverkan sker på olika sätt vid olika förvaltningar

7. Utvärdering

Ulf Linder, Skolledarna, lyfter att tidshållningen var utmärkt och att ramarna för mötet var tydlig.

Det föreslås också att Cesammötet inte förkortas då vi behöver tid och utrymme för fördjupad dialog.

Justerare:

Ingrid Wibom
Ordförande

André Blomberg
Vision



Delegationsärenden (KS/2018:11)

Beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt kommunstyrelsens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen.

Finansansvarig Internbanken

Redogörelse för delegationsbeslut avseende lån och räntederivat för perioden 2018-11-01—2018-11-30, dnr KS/2018:17.

Kommunstyrelsens ordförande

Förordnande av tillförordnad kommundirektör 2019-01-07—2019-03-31 (beslut 2018-12-12, dnr KS/2018:12).

Beslutsattestant för tillförordnad kommundirektör för 10000000-99999999 under tiden 2019-01-07—2019-03-31 (beslut 2018-12-12, dnr KS/2018:91).

Extra årsstämma – AB Botkyrkabyggen (beslut 2018-12-19, dnr KS/2018:414).

Kommundirektören

Förordnande av tjänsteförrättande förvaltningschef för arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen 2018-12-04—2018-12-07 (beslut 2018-11-29, dnr KS/2018:12).

Beslutsattestant för HR-chef för 10000000-99999999 under tiden 2018-12-21—2019-01-04 (beslut 2018-11-29, dnr KS/2018:91).

2019-01-07

Dnr KS/2018:11

Beslutsattestant för enhetschef för 13114100 från 2018-12-01
(beslut 2018-11-29, dnr KS/2018:91).

Förordnande av tillförordnad förvaltningschef för tekniska förvaltningen
2018-12-10—2019-01-06
(beslut 2018-12-10, dnr KS/2018:12).

Förordnande av tillförordnad förvaltningschef för socialförvaltningen
2019-01-07—2019-03-31
(beslut 2018-12-14, dnr KS/2018:12).

Förordnande av tjänsteförordnad förvaltningschef för tekniska
förvaltningen 2018-12-19—2018-12-21
(beslut 2018-12-18, dnr KS/2018:12).

Beslutsattestant för biträdande kommundirektör för 13111000-13113000
från 2019-01-07
(beslut 2018-12-18, dnr KS/2018:91).

Beslutsattestant för controller för 13111000-13113000 från 2019-01-07
(beslut 2018-12-18, dnr KS/2018:91).

Tf biträdande förvaltningschefen
Organisationsförändring, tillskapande av digitaliseringsenhet
(beslut 2018-12-19, dnr KS/2018:798).

Kanslichefen
Anställning av valhandläggare under tiden 2019-01-07—2019-06-30
(beslut 2018-12-11, dnr KS/2018:768).

Anställning av kommunjurist (senior) från 2019-01-21
(beslut 2018-12-11, dnr KS/2018:767).

Anställning av kommunjurist från 2019-02-21
(beslut 2018-12-11, dnr KS/2018:766).



2018-12-10

Referens

Mattias Rensfeldt

Mottagare

Kommunstyrelsen

Redogörelse för delegationsbeslut avseende lån och räntederivat för perioden 2018-11-01 – 2018-11-30

Derivat

Omstrukturering för Söderenergi:

Stängt derivat där vi erhållit fast ränta 1,59 % och betalat S3M*, ordinarie slutförfall 2023-06-19, belopp 174 mkr.

Det positiva marknadsvärdet har använts till att sänka räntan på befintligt derivat på ca 115 mkr där vi betalat 4,6835 % och erhållit S3M* till 2035-03-30. Ny fast ränta att betala är 3,759 %, vi betalar även fortsättningsvis S3M*.


Sammantaget beräknas affären leda till att räntekostnaden blir högre fram till 2023-06-19 för att sedan bli lägre fram till 2035-03-30.

Samma affärer har gjorts i Huddinge och Södertälje, ovanstående affär utgör 29 % av totalen vilket motsvarar Botkyrkas ägarandel i Söderenergi.

*S3M= Stibor 3 månader, fixas varje kvartal och bestämmer räntan på det rörliga benet i affären, första fixingen i den nya affären är -0,38 %. Räntan styrs av Riksbankens reporänta och förväntningar om dess utveckling.

Mattias Rensfeldt
Finansansvarig
Internbanken
Botkyrka Kommun

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Tf kommundirektör
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare
D 22	KS/2018:12	Eva-Lena Johansson
Beskrivning av ärendet		
Marie Lundqvist, förvaltningschef Socialförvaltningen utses härmed som tillförordnad kommundirektör för perioden 7 jan – 31 mars 2019, under rekrytering pågår av efterträdare till Mattias Jansson, nuvarande kommundirektör som slutar i Botkyrka kommun.		
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):
2018-12-12	Ebba Östlin, Kommunstyrelsens ordförande	

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Utse beslutsattestant	
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare	
F 11	KS/2018:91	Eva-Lena Johansson	
Beskrivning av ärendet			
Marie Lundqvist, utses som tillfällig beslutsattestant på ansvarsintervall: 10000000-99999999 under perioden som hon är tillförordnad kommundirektör 7 jan-31 mars 2019.			
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)	
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):	
2018-12-12	Ebba Östlin, kommunstyrelsens ordförande		

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.



Extra årsstämma – AB Botkyrkabyggen (KS/2018:414)

Beslut

1. Kommunstyrelsen utser Gabriel Melki (S) som ombud på AB Botkyrkabyggens extra bolagsstämma 2018-12-20.

Ärendet

AB Botkyrkabyggen har kallat till extra årsstämma med anledning av att fastställa ny bolagsordning samt ändrad koncernstruktur. Eftersom den extra årsstämman infaller innan kommunstyrelsen sammanträde den 26 november så behöver ett ordförande beslut fattas.


I kommunstyrelsens reglemente § 2, punkt 8, framgår att kommunstyrelsen ska tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

Ärendet kan inte vänta till kommande kommunstyrelsesammanträde. Därför fattas beslutet av kommunstyrelsens ordförande med stöd av kommunalagen 6 kap. § 39, om brådskande ärenden. Beslutet anmäls till kommande kommunstyrelsesammanträde.

Ebba Östlin (S)
Kommunstyrelsens ordförande

Expedieras till
AB Botkyrkabyggen
Gabriel Melki
Kommunstyrelsen

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:	Tjänsteförrättande förvaltningschef på AVUX.	
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare
D 22	KS/ 2018:12	Eva-Lena Johansson
Beskrivning av ärendet		
Yvonne Lundén utses som tjänsteförrättande förvaltningschef på Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsförvaltningen den 4-7 dec 2018 under ordinarie innehavare Marie-Louise Khan Tamakloes ledighet.		
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):
2018-11-29	Mattias Jansson, kommundirektör	

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Utse beslutsattestant	
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare	
F 11	KS/2018:91	Eva-Lena Johansson	
Beskrivning av ärendet			
Ingrid Wibom HR-chef kommunledningsförvaltningen utses som beslutsattestant från den 21 dec 2018 till 4 jan 2019 på ansvarsintervall: 10000000-99999999, beloppsgräns 10 miljoner kronor.			
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)	
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):	
2018-11-29	Mattias Jansson, kommundirektör		

Kommunstyrelsens delegationsordning


Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Utse beslutsattestant	
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare	
F 11	KS/2018:91	Eva-Lena Johansson	
Beskrivning av ärendet			
Kerstin Jungstedt enhetschef kommunledningsförvaltningen utses som beslutsattestant tillsvidare från den 1 dec 2018 på ansvar: 13114100. Beloppsgräns 1 miljon kronor.			
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)	
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):	
2018-11-29	Mattias Jansson, kommundirektör		

Kommunstyrelsens delegationsordning


Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Tf förvaltningschef Tekniska förvaltningen
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare
D 22	KS/2018:12	
Beskrivning av ärendet		
Frank Renebo, fastighetschef utses som tillförordnad förvaltningschef på Tekniska förvaltningen från och med 10 dec 2018-6 jan 2019 under rekrytering pågår av efterträdare till förvaltningschef Åsa Engwall som slutat i Botkyrka kommun.		
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):
2018-12-10	Mattias Jansson, kommundirektör	

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Tf Socialchef
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare
D 22	KS/2018:12	Eva-Lena Johansson
Beskrivning av ärendet		
Charlotte Lagerkvist, verksamhetschef utses härmed som tillförordnad förvaltningschef på Socialförvaltningen under 7 jan – 31 mars 2019, under tiden ordinarie innehavare Marie Lundqvist är tillförordnad kommundirektör.		
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):
2018-12-14	Mattias Jansson, kommundirektör	

Kommunstyrelsens delegationsordning

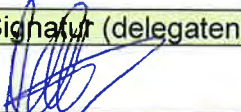
Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:	Tjförvaltningschef Tekniska förvaltningen	
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare
D 22	KS/2018:12	
Beskrivning av ärendet		
Peter Arnhjort, verksamhetschef utses som tjänsteförrättande förvaltningschef den 19-21 dec 2018 istället för Frank Renebo tillförordnad förvaltningschef på Tekniska förvaltningen som är ledig.		
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):
2018-12-18	Mattias Jansson, kommundirektör	

Kommunstyrelsens delegationsordning

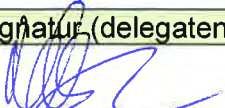
Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Utse beslutsattestant	
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare	
F 11	KS/2018:91	Eva-Lena Johansson	
Beskrivning av ärendet			
Leif Eriksson, biträdande kommundirektör utses som beslutsattestant på ansvarskod 13111000-13111300, med beloppsgräns 1 000 000 kr från och med den 7 jan 2019.			
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)	
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):	
2018-12-18	Mattias Jansson, kommundirektör		

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening:		Utse beslutsattestant	
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare	
F 11	KS/2018:91	Eva-Lena Johansson	
Beskrivning av ärendet			
Jens gustafsson, controller utses som beslutsattestant för att kunna göra rättningar som inte påverkar resultatet på totalnivå, ingen attesträtt för utbetalningar på ansvarskod 13111000-13111300, med beloppsgräns 1 000 000 kr från och med den 7 jan 2019.			
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)	
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):	
2018-12-18	Mattias Jansson, kommundirektör		

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 37–39 och 7 kap. 5–7 §§ kommunallagen (2017:725). Kommunstyrelsen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 38 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening: Organisationsförändring, tillskapande av digitaliseringsenhet		
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare
B 1	KS/2018:798	Andreas Dahlgren
Beskrivning av ärendet		
Med stöd i kommunstyrelsens delegationsordning B1 "Fastställa intern organisation för förvaltningen", beslutas att från 1 januari 2019 tillskapa en digitaliseringsenhet inom kommunikationsavdelningen. Beslutet innebär att den nuvarande "Kommunikations- och e-enheten" delas i två och blir till enheterna "Kommunikationsenheten" och "Digitaliseringsenheten".		
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):
2018-12-19	Andreas Dahlgren, tf biträdande förvaltningschef	

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).


Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds/kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 33-38 §§ kommunallagen (1991:900). En nämnd/kommunstyrelsen kan uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på nämndens/kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden (se 6 kap. 33 § kommunallagen).

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 34 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Endast kommundirektören (förvaltningschef) har rätt att vidaredelegera beslutanderätt (se 6 kap. 37 § kommunallagen).

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen senast en (1) månad efter det att beslutet fattades. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Rubrik/ärendemening: Rekrytering av valhandläggare till Demokrati- och kansliavdelningen		
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare
D1	KS/2018:768	Jakob Etaat
Beskrivning av ärendet		
Undertecknad delegat beslutar, i enlighet med punkt D1 i kommunstyrelsens delegationsordning, att anställa Olivia Linderoth som valhandläggare under perioden 2019-01-07- 2019-06-30.		
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):
2018-12-11	Jakob Etaat, kanslichef	

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds/kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 33-38 §§ kommunallagen (1991:900). En nämnd/kommunstyrelsen kan uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på nämndens/kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden (se 6 kap. 33 § kommunallagen).


Med de förbehåll som anges i 6 kap. 34 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Endast kommundirektören (förvaltningschef) har rätt att vidaredelegera beslutanderätt (se 6 kap. 37 § kommunallagen).

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen senast en (1) månad efter det att beslutet fattades. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.



Anmälan av delegationsbeslut

Rubrik/ärendemening: Rekrytering av kommunjurist (senior) till Demokrati- och kansliavdelningen		
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare
D1	KS/2018:767	Jakob Etaat
Beskrivning av ärendet		
Undertecknad delegat beslutar, i enlighet med punkt D1 i kommunstyrelsens delegationsordning, att anställa Ann-Kristin Westerlund som kommunjurist (senior) att tillträda från och med 2019-01-21.		
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):
2018-12-11	Jakob Etaat, kanslichef	

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds/kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 33-38 §§ kommunallagen (1991:900). En nämnd/kommunstyrelsen kan uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på nämndens/kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden (se 6 kap. 33 § kommunallagen).


Med de förbehåll som anges i 6 kap. 34 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Endast kommundirektören (förvaltningschef) har rätt att vidaredelegera beslutanderätt (se 6 kap. 37 § kommunallagen).

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen senast en (1) månad efter det att beslutet fattades. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.



Anmälan av delegationsbeslut

Rubrik/ärendemening:		Rekrytering av kommunjurist till Demokrati- och kansliavdelningen	
Ärendetyp	Diarienummer	Handläggare	
D1	KS/2018:766	Jakob Etaat	
Beskrivning av ärendet			
Undertecknad delegat beslutar, i enlighet med punkt D1 i kommunstyrelsens delegationsordning, att anställa Ann Gustafsson som kommunjurist att tillträda från och med 2019-02-21.			
Leverantör (vid upphandling)		Kontraktssumma (vid upphandling)	
Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	Signatur (delegaten):	
2018-12-11	Jakob Etaat, kanslichef		

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslutanderätt framgår av kommunallagen och kommunstyrelsens reglemente (som beslutats av kommunfullmäktige).

Föreskrifter om delegering av ärenden inom en nämnds/kommunstyrelsens verksamhetsområde finns i 6 kap. 33-38 §§ kommunallagen (1991:900). En nämnd/kommunstyrelsen kan uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare samt en anställd i kommunen att besluta på nämndens/kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden (se 6 kap. 33 § kommunallagen).

Med de förbehåll som anges i 6 kap. 34 § kommunallagen har kommunstyrelsen delegerat beslutanderätten i de ärenden som angivits i den till delegationsordningen tillhörande delegationsförteckningen.

Endast kommundirektören (förvaltningschef) har rätt att vidaredelegera beslutanderätt (se 6 kap. 37 § kommunallagen).

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen senast en (1) månad efter det att beslutet fattades. Beslutet är formellt fattat av kommunstyrelsen och kan inte återkallas eller omprövas. Beslut som har fattats med stöd av delegation överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens övriga beslut.